BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: PLANEACION

FECHA: 14 DE MARZO / 2023 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** EMPRESA CIDECC

OBJETO DE LA REUNIÓN: VERIFICACION CPS 718-2022 EMPRESA CIDECC.

HORA DE INICIO: 8:50 AM. **HORA DE FINALIZACIÓN:** 10:40 AM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNÓLOGO/TÉCNICO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
ANTHONY PORRAS LEON					X				X	ALMACEN-FOLCB.	anthonyporras46@gmail.c	3132540049	
Luz Helena Rey B		X								Corporación Cidecc	eboliviarprotiene@ymail.com	3115478426	
John Giraldo Diaz			X						X	Planeación - ALCB	john.giraldo@gobierno...	3143477089	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

SIENDO LAS 8:50 AM DEL DIA 14 DE MARZO DEL 2023 SE DA INICIO A LA VERIFICACION DEL CPS 778-2022 SUSCRITO ENTRE EL FDLCB Y LA EMPRESA CIDECC EN ACOMPAÑAMIENTO DEL APOYO DE LA SUPERVISION JOHN GIRALDO DIAZ, EL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA CIDECC LUZ HELENA REY Y POR PARTE DEL AREA DE ALMACEN ANTHONY ROJAS LEON EN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD SE REALIZA LA VERIFICACION CON LA FACTURA DE VENTA # FE57 CON FECHA 07/03/2023 LOS SIGUIENTES ELEMENTOS:

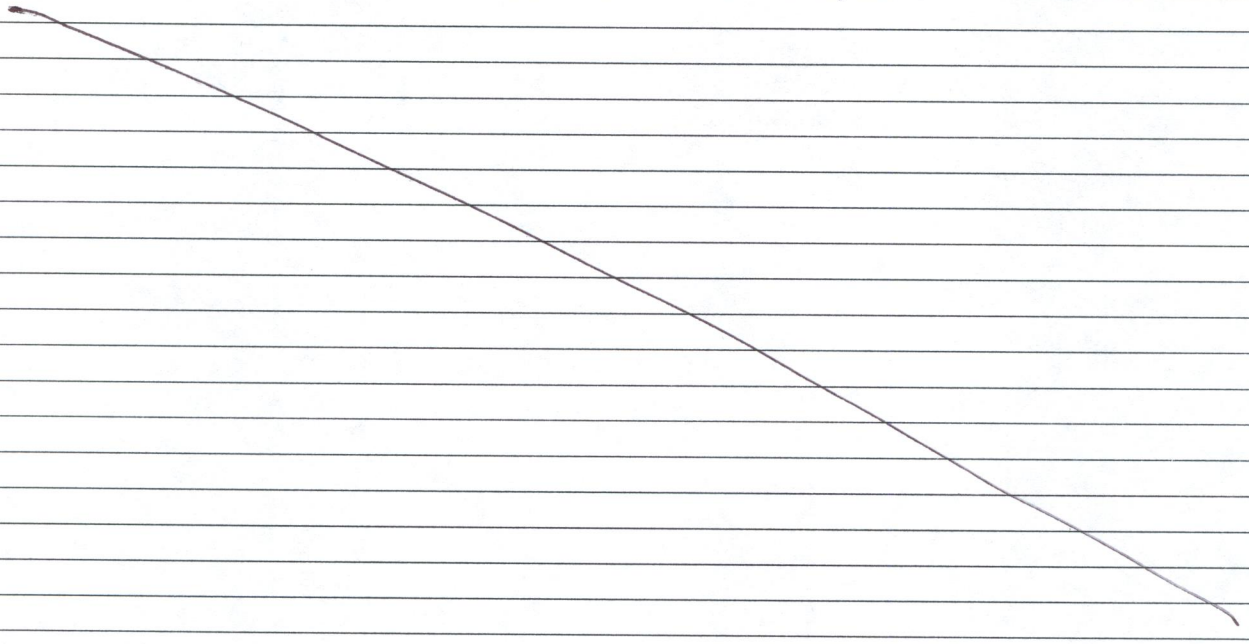
- AFICHES DE MEDIO PLIEGO, PROPALCOTE A 4 TINTAS CANTIDAD 100 UNIDADES.

DE LO ANTERIOR EL APOYO A LA SUPERVISION AVALA CANTIDADES Y ESPECIFICACIONES TECNICAS.

ES APROVADO POR PRENSA BAJO EL NUMERO GOB-20211193

SE ACLARA QUE LA VERIFICACION NO CONSTITUYE EL INGRESO, SE DEBE ALLEGAR LA DOCUMENTACION PERTINENTE AL ALMACEN DEL FDLCB PARA REALIZAR EL RESPECTIVO INGRESO AL SISTEMA.

EN CONSTANCIA FIRMAN LOS PRESENTES.



Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Elaborada por: ANTHONY ROJAS LEON

Fecha de la próxima reunión: AL LLAMADO Lugar de la próxima reunión: POR ACORDAR

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: PLANEACION.

FECHA: 14 DE MARZO/2023 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** OFICINAS CIDECC.

OBJETO DE LA REUNIÓN: VERIFICACION CPS 718-2022 EMPRESA CIDECC

HORA DE INICIO: 8:50 AM **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
ANTHONY ROJAS LEON					X				X	ALMACEN-FDLCB	anthonykiss16@gmail.com	3132590049	
Luz Helena Rey B		V								Cidecc	cbolivar.pacuente@gmail.com	3115418478	
John Giraldo Ortiz			X						X	Perreun-ALCB	John.giraldo@gobernu...	3193177088	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

SIENDO LAS 8:50 AM DEL DIA 14 DE MARZO DEL 2023 SE DA INICIO A LA VERIFICACION DEL CPS 718-2022 SUSCRITO ENTRE EL FDLCB Y LA EMPRESA CIDESC EN ACOMPAÑAMIENTO DEL APOYO DE LA SUPERVISION JOHN GIRALDO DIAZ, EL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA CIDESC LUZ HELENA REY Y POR PARTE DEL AREA DE ALMACEN ANTHONY ROJAS LEON EN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD SE REALIZA LA VERIFICACION CON LA FACTURA DE VENTA # FE58 CON FECHA 08/03/2023 LOS SIGUIENTES ELEMENTOS:

- TAPETE DE YOGA S1 Y S2 CANTIDAD 90 UNIDADES.
- COJINES S1 Y S2 CANTIDAD 90 UNIDADES.
- ACEITE CORPORAL S1 Y S2 CANTIDAD 360 UNIDADES.
- VELAS AROMATICAS S1 Y S2 CANTIDAD 360 UNIDADES.
- TAMBOR FORMA ARMONICA CON BAQUETAS S1 Y S2 CANTIDAD 2 UNIDADES
- HOJA PLANTA BALAZO S1 Y S2 CANTIDAD 108 UNIDADES.
- ESPEJO PORTATIL S1 Y S2 CANTIDAD 360 UNIDADES.
- CAJA DE CARTON S1 Y S2 CANTIDAD 360 UNIDADES.
- MASAJEADOR S1 Y S2 CANTIDAD 360 UNIDADES.
- RESMAS DE PAPEL CARTA CANTIDAD 3 UNIDADES.
- SOBRES TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO RECTANGULAR CANTIDAD 360 UN.
- ESFEROS DE DIFERENTES COLORES CANTIDAD 300 UNIDADES.
- LAMINAS IMPRESAS CANTIDAD 30 UNIDADES.
- CAJA DE COLORES POR 24 UNIDADES DOBLE PUNTA CANTIDAD 6 UNIDADES
- FOTOS S1 Y S2 CANTIDAD 60 UNIDADES.
- AGENDA GESTION DE META S1 Y S2 CANTIDAD 360 UNIDADES.
- ALARMA PERSONAL S3 CANTIDAD 400 UNIDADES.
- URNA DE CARTON S3 CANTIDAD 3 UNIDADES.
- PAQUETE TARJETON X100 UNIDADES S3 CANTIDAD 1 UNIDAD
- BOTELLAS DE AGUA DE 300 ML CANTIDAD 720 UNIDADES.

DE LO ANTERIOR EL APOYO A LA SUPERVISION AVALA CANTIDADES Y ESPECIFICACIONES TECNICAS.

SE ACLARA QUE LA VERIFICACION NO CONSTITUYE EL INGRESO, SE DEBE ALLEGAR LA DOCUMENTACION PERTINENTE AL ALMACEN DEL FDLCB PARA REALIZAR EL RESPECTIVO INGRESO AL SISTEMA.

EN CONSTANCIA FIRMAN LOS PRESENTES.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: PLANEACION.

FECHA: 24-03-2023 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** CIDECC

OBJETO DE LA REUNIÓN: VERIFICACION CPS 718-2022

HORA DE INICIO: 2:35 PM **HORA DE FINALIZACIÓN:** 3:35 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
ANTHONY ROJAS LEON					X				X	ALMACEN/FDLCB	anthony.rojas@gmail.com	3132590047	
John Giraldo Ortiz			X						X	Planeación/ALCB	john.giraldo@gobierno..	3193977000	
Luz Helena Rey B		X								Cidecc	cbduerpreyne@gmail.com	3115478428	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Elaborada por: ANTHONY ROJAS LEON

Fecha de la próxima reunión: AL LLAMADO Lugar de la próxima reunión: POR ACORDAR

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local de ciudad Bolívar.

FECHA: 28-03-2023 Virtual: ___ Presencial: X (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Verificación derecho de PQR 748-2022.

HORA DE INICIO: 10:20 Am HORA DE FINALIZACIÓN: 11:00 Am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Eglicto Parada				X					X	Alcaldía - FRLSB	alcaldiaparasolidaridad@gmail.com	313 [illegible]	
Angel Mayta G.				X					X	ALCALDÍA - FDLCB	mejoramientofamiliar@gmail.com	3[illegible]	
John Geraldo Diaz			X						X	Planeación - FDLCB	johngiraldo@gobiernobogota...	3193477088	
Luz Helena Rey B		X								Cidecc	cadivaprevencion@gmail.com	311 [illegible]	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El suscrito firmante confirma a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; con página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para tomar estadísticas, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 10:30 Am del día 28 de Marzo del 2023, se reunen en el Area de Almacen del FDLCA, las Señoras Emma Fernanda Y Mauricia Mesa como apoyo tecnico de la gestión de Almacen y el Señor Jhon Cedaldo como apoyo a la Supervisión del contrato # CPS 018 del 2022. quien avala la Supervisión y verificación, nos acompaña la Señora Luz Helena Rey por parte del Proveedor para realizar la verificación de los siguientes elementos:

26 bonos de reconocimiento Actividades SI SE

Despues de realizar la respectiva Verificación sin novedad alguna se procede a firmar la Planilla de Ruta por lo que en ella informaban.

Se aclara que la verificación no constituye el ingreso al Almacen hasta tanto no se allegue la respectiva documentación requerida por el Almacenista para su respectivo ingreso.

Nota: Se anexa copia de Factura electronica # F 860.