

Cód. FO-ADQU-059	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 7	FO-ADQU Acta de Liquidación	

**ACTA DE LIQUIDACIÓN
CONTRATO No 4600075007 DE 2018**

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS.
CONTRATISTA:	LOGISTICA Y VALLAS DE ANTIOQUIA S.A.S.
NIT:	900.590.897-4
REPRESENTANTE LEGAL:	LINA MARCELA GALLEGO MEDINA
CEDULA EXTRANJERIA DEL REPRESENTANTE:	43.114.918
OBJETO:	Proveer vallas, mallas, filtros y muros de contención para los eventos desarrollados por la Secretaría de Cultura Ciudadana
VALOR INICIAL TOTAL DEL CONTRATO:	SESENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL TRESCIENTOS VEINTISEIS PESOS (\$69.990.326), incluido IVA
DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS:	N/A
RECURSOS PARA EJECUTAR:	SESENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL TRESCIENTOS VEINTISEIS PESOS (\$69.990.326), incluido IVA
Administración	N/A
TOTAL CONTRATO:	SESENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL TRESCIENTOS VEINTISEIS PESOS (\$69.990.326), incluido IVA
VALOR ADICIONES:	N/A
Total Valor Adicionado	N/A
VALOR TOTAL DESPUÉS DE ADICIONES:	SESENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL TRESCIENTOS VEINTISEIS PESOS (\$69.990.326), incluido IVA
DURACIÓN TOTAL:	Dos (2) meses
FECHA DE INICIO:	Cinco (5) de marzo de 2018



FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO:	Cinco (5) de mayo de 2018
VALOR EJECUTADO:	\$69.968.192 Sesenta y nueve millones novecientos sesenta y ocho mil ciento noventa y dos pesos
SUPERVISOR	JUAN GUILLERMO LONDOÑO ATEHORTUA

Entre los suscritos, **LUZ ANGELA GONZÁLEZ GÓMEZ**, mayor de edad y vecina de Medellín, identificada con la cédula de Ciudadanía número 43.183.501, Secretaria de Suministros y servicios del Municipio de Medellín, según Decreto nombramiento Número 0503 del 14 de junio de 2019 y Acta de Posesión No. 1036 del 17 de junio de 2019, quien actúa en representación del MUNICIPIO DE MEDELLIN, según delegación del señor alcalde de la ciudad de Medellín, que en adelante se denominará EL MUNICIPIO de una parte y de otra **LINA MARCELA GALLEGO**, identificado con la cédula de ciudadanía número **43.114.918** quien obra como Representante Legal de **LOGISTICA Y VALLAS DE ANTIOQUIA S.A.S.** quien para efectos de la presente acta se denomina **EL CONTRATISTA**, y con la asistencia de **JUAN GUILLERMO LONDOÑO ATEHORTUA**, identificada con cédula número 71.622.430, quien actuó en el presente contrato en calidad de Supervisor, se reunieron a efectos de liquidar en forma bilateral y de mutuo acuerdo el presente contrato, con fundamento en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, Decreto Municipal 1920 de diciembre 01 de 2015 y demás normas que regulan la materia, previas las siguientes consideraciones:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- Cumplimiento final y consolidado del objeto y alcance del contrato
- Cumplimiento final y consolidado de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica.
El contratista cumplió con las especificaciones técnicas del contrato. Tanto el contratista como el contratante cumplieron con las obligaciones consignadas en la minuta contractual. Las evidencias de los productos y servicios creados y prestados por el Asociado se encuentran convenientemente registrados en el expediente contractual, tanto en forma escrita como magnética. Los productos y servicios fueron de gran calidad
- Cumplimiento final y consolidado de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.
- Registro final y consolidado de la entrega de productos e informes por parte del contratista (este informe debe ser cualitativo (calidad del producto o servicio) y cuantitativo (datos que se puedan medir y contar, productos tangibles) en el contrato se presentan los productos tangibles a entregar por cada contratista, entre otros, aplican las certificaciones del cumplimiento de actividades

Cód. FO-ADQU-059	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 7	FO-ADQU Acta de Liquidación	

- Porcentaje final y consolidado de ejecución física del contrato (acumulativo conforme la proyección o cronograma realizado para la entrega de actividades o productos). El contratista cumplió con el 99.97 % de las tareas encomendadas por el nivel directivo de la Secretaría de Cultura Ciudadana y enmarcadas en las especificaciones técnicas del contrato. Este contrato está asociado al proyecto "Fomento Identidad Ciudad" de acuerdo al plan de acción, y tiene por meta cubrir 65 eventos organizados y apoyados por la Alcaldía de Medellín en los eventos programados durante los dos primeros trimestres del año 2018, suministrando la atención pre hospitalaria como primera respuesta encargada de la evaluación y evacuación hacia los centros hospitalarios de los eventos críticos de urgentes, que se presenten al interior en los eventos durante este año , con capacidad de atender desde 100 a 3.000 asistentes en algunos de los eventos programados por la Secretaria de Cultura Ciudadana.

Queda un saldo a favor del Municipio de Medellín de \$22.134. No se ejecutó el 100% del presupuesto final debido a que este contrato se maneja por bolsa y se paga según servicios prestados y exigidos por la el Dagrd para la realización de los eventos.
- Cumplimiento final y consolidado del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo: Este ítem es necesario para la realización de este informe, enunciar que Bien o servicio entrega el contrato y aporta al cumplimiento del Plan de Acción o Plan indicativo (indicadores del Plan de Desarrollo). Para mayor claridad a este punto comunicarse con el servidor enlace con el Departamento Administrativo de Planeación de su dependencia.

El contratista realizó el apoyo y la orientación requerida por la Secretaría de Cultura Ciudadana de Medellín, para establecer relaciones e interacciones con la comunidad y con diferentes actores sociales de la misma. De igual manera acompañó procesos de articulación, con espacios de política pública afines a los contenidos de la dimensión 1 del Plan de Desarrollo, "Creemos en la Cultura Ciudadana".

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- Verificación final de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. Para los contratos con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
30/04/2018	Últimos 6 meses calendario	Lina Marcela Gallego Medina Representante Legal 

Cód. FO-ADQU-059	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 7	FO-ADQU Acta de Liquidación	

- Informe final y consolidado de la verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Municipio de Medellín. N/A, esto en cuanto a:
 - ..1 Reporte final y consolidado de las autorizaciones dadas por el ordenador del gasto para la Subcontratación (contemplada desde el contrato) N/A
 - ..2 Seguimiento y reporte final y consolidado de los siguientes datos: N/A
- Informe final y consolidado de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que fueron objeto de marcación, NO APLICA en este contrato ya que no se pactó la compra de bienes que sean objeto de marcación, como: suministro de bienes, manuales, garantías, estudios, diseños, planos, registros fotográficos, publicaciones, entre otros. N/A
- Informe final y consolidado de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato. N/A
- Informe final y consolidado de la relación de designaciones temporales y/o reasignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus períodos de cobertura respectivamente. N/A
- Informe final y consolidado de la materialización de riesgos y su mitigación. N/A
- Informe final y consolidado de la gestión realizada de contratos de comodato (Cuando en un contrato marco se desprende un contrato de comodato ya sea de un bien inmueble o de bienes muebles, se debe registrar toda la información que se desprenda de este detallando el seguimiento y el cumplimiento si aplicó). N/A
- Informe final y consolidado de si el contrato fue auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados. Incluir la información de en qué se fundamentó la solicitud y sus resultados o compromisos, porcentaje de cumplimiento final. N/A a la fecha.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- Informe final y consolidado de la relación de la Imputación del gasto:

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido	Registro Presupuestal
110090118	71300000	23450310	160102	4000092161	9012456	4700051835

Cód. FO-ADQU-059	Formato	 Alcaldía de Medellín
Versión. 7	FO-ADQU Acta de Liquidación	

- Incluir la información final y consolidada de reservas o cambios presupuestales. N/A.
- Relación final y consolidada de los pagos realizados; se relacionan de manera acumulativa y porcentual así:

No. Pedido	V/r Pedido	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción	Valor Facturado	Saldo	Porcentaje de Ejecución
4600075007	69.990.326	FACT0760	16.03.2018	5000529062	35.069.300	34.921.026	49.89%
4600075007	69.990.326	FACT0784	11.05.2018	5000533216	34.898.892	22.134	99.96

- Resumen final de la ejecución de los recursos:

Valor Total del contrato	\$69.990.326
Adiciones	\$0
Total valor del contrato más adiciones	\$69.990.326
Pagos Realizados (Acumulado) Municipio	\$69.968.192
Recursos no ejecutados (si aplicó)	\$22.134
Porcentaje de ejecución financiera	99.96%

Si el contrato contó con anticipos, fue un contrato de administración delegada o interadministrativo, continúe con los siguientes ítems: N/A

4. INFORME JURÍDICO:

- En la ejecución del presente Contrato, no se presentaron procesos sancionatorios ni derecho de contradicción.
- En el desarrollo del Contrato no se interpusieron multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimientos.
- Informe final y consolidado del estado de las garantías del contrato:

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Solidaria de Colombia	530-47-994000030304	Cumplimiento	05/03/2018	05/09/2018	02/03/2018	\$6.999.033
		Pago de Salarios y Prestaciones	05/03/2018	05/05/2021	02/03/2018	\$3.499.516

Cód. FO-ADQU-059

Formato

Versión. 7

FO-ADQU Acta de Liquidación



Alcaldía de Medellín

		Sociales, otros				
Solidaria de Colombia	530-74-994000011825	Responsabilidad Extracontractual	05/03/2018	05/05/2018	02/03/2018	\$156.248.400

- Informe final y consolidado de otros aspectos relevantes que considere (quejas, reclamaciones de terceros, conflictos, desacuerdos, consultas jurídicas, entre otros) N/A

El Municipio se reserva la revisión de los trabajos, bienes y/o servicios durante la vigencia de las garantías y realizar las reclamaciones de ley a que haya lugar.

En consecuencia, las partes declaran que se encuentran aprobados y recibidos a satisfacción por parte de la Supervisión, de los trabajos, bienes o servicios objeto de contrato No. 4600075007 de 2018, así como los pagos generados por los mismos. Por tanto, las partes se declaran a Paz y Salvo por todo concepto y el contratista renuncia a instaurar cualquier demanda en contra del Municipio de Medellín.

Hacen parte integral de la presente Acta de Liquidación, los siguientes documentos. a) Informe Final de Supervisión o Interventoría, b) Acta de Recibo y Terminación. Los documentos soportes de los datos registrados reposan en el expediente contractual y en SECOP.

Para constancia se firma por los que en ella intervinieron a los

LINA MARÍA BOTERO VILLA
Secretaria de Cultura Ciudadana
Municipio de Medellín

LINA MARCELA GALLEGOS
Representante Legal
Logística y Vallas Antioquia S.A.S.

JUAN GUILLERMO LONDOÑO ATEHORTÚA
Supervisor
Alcaldía de Medellín

LUZ ANGELA GONZÁLEZ GÓMEZ
Secretaria de Suministros y Servicios
Alcaldía de Medellín

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Yudy Milena Montoya Moreno Contratista Secretaria de Cultura Ciudadana. Marcela Valencia Gómez Apoyo Jurídico Juan Lorenzo Villa Buitrago Apoyo Administrativo, Financiero y Contable	Juliana Valentina Zuluaga Salazar Abogada Contratista	Juan Guillermo Londoño A. Supervisor Catalina Rozo Villegas Subsecretaría de Ejecución de la Contratación Secretaría de Suministros y Servicios