INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.	5		
FECHA DEL INFORME	**DD**	**MM**	**AAAA**
	30	04	2023

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-CTO-3217 - DE 2022
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2023800701600114E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SANDRA MILENA ROMERO GARZÓN	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1.023.870.409	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURIDICO EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ESTRUCTURACION SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION DE LA SUBDIRECCION TECNICA DE CONSTRUCCIONES	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	**SIETE (07) MESES**	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	**CUARENTA Y CUATRO MILLONES TREINTA MIL PESOS ($44.030.000) M/CTE.**	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	20/12/2022 Fecha de inicio del contrato.	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	N/A	Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	N/A	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	19/07/2023	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	Periodo de actividades 01/04/2023 A 30/04/2023	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Adelantar los procesos de contratación en sus diferentes modalidades de selección que le sean asignados, garantizando el cumplimiento de las normas que integran el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.	Para el periodo reportado, se brindó apoyo jurídico en la revisión de los documentos precontractuales correspondientes a los siguientes procesos: Se llevó a cabo la revisión de los aspectos jurídicos y segunda radicación del estudio previo, anexo técnico y matriz de riesgos del proceso cuyo objeto es ““CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL EDIFICIO LIGAS DEPORTIVAS DE LA UNIDAD DEPORTIVA EL SALITRE CÓDIGO IDRD 10-290””,; se adjuntan documentos consolidados, revisados y suscritos por el equipo de estructuración. Se llevó a cabo la revisión de los aspectos jurídicos y radicación del estudio previo, anexo técnico y matriz de riesgos del proceso cuyo objeto es **CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL VELÓDROMO UBICADO EN EL PARQUE METROPOLITANO EL PORVENIR (GIBRALTAR), EN LA LOCALIDAD DE KENNEDY EN BOGOTÁ";** ,; se adjuntan documentos consolidados, revisados y suscritos por el equipo de estructuración. Se llevó a cabo la revisión de los aspectos jurídicos del estudio previo y anexo técnico y matriz de riesgos del proceso cuyo objeto es “PROCESO DE CONTRATACIÓN “CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS LAS OBRAS DE LA UNIDAD DE PAISAJE 3 DEL PARQUE LINEAL AMBIENTAL” se adjuntan documentos consolidados, revisados y suscritos por el equipo de estructuración. **Ubicación** https://drive.google.com/drive/u/1/folders/14TdtvsJn62brO5BN7d2M2eJIwmgPFrN9
Obligación No. 2: Apoyar jurídicamente las actividades de, revisión de estudios y diseños de los proyectos a cargo de la Subdirección Técnica de Construcciones.	Para el periodo reportado, se brindó apoyo jurídico en la revisión de los documentos precontractuales correspondientes a los siguientes procesos: Revisión de los aspectos jurídicos de los documentos precontractuales del proceso cuyo objeto consiste en “CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EL ORVENIR (GIBRALTAR), EN LA LOCALIDAD DE KENNEDY DEL DISTRITO CAPITAL”, dicho proceso fue radicado en el mes de enero de 20233, no obstante, con ocasión de las observaciones efectuadas por la Subdirección de Contratos y Secretaría General, se efectuó la revisión de los aspectos requeridos, los cuales a la fecha se encuentran a la espera de aprobación.

	Se llevó a cabo la revisión de los aspectos jurídicos y radicación del estudio previo y anexo técnico del proceso cuyo objeto es ““CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL EDIFICIO LIGAS DEPORTIVAS DE LA UNIDAD DEPORTIVA EL SALITRE CÓDIGO IDRD 10-290””, dicha revisión tuvo lugar en varias mesas de trabajo; se adjunta documento consolidado y revisado por el equipo de estructuración, el cual a la fecha se encuentra en revisión del equipo de contratación. Se llevó a cabo la revisión de los aspectos jurídicos y radicación del estudio previo y anexo técnico del proceso cuyo objeto es **CONTRATAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL VELÓDROMO UBICADO EN EL PARQUE METROPOLITANO EL PORVENIR (GIBRALTAR), EN LA LOCALIDAD DE KENNEDY EN BOGOTÁ”;** una vez se cuente con todos los ajustes, se procederá con la radicación. **Ubicación** https://drive.google.com/drive/u/1/folders/14TdtvsJn62brO5BN7d2M2eJIwmgPFrN9
Obligación No. 3: Apoyar de manera oportuna la proyección de las respuestas a las observaciones e inquietudes de carácter jurídico que se formulen con ocasión de los procesos de selección que adelante la Subdirección técnica de Construcciones, así como participar en la evaluación técnica de los mismos.	Con corte a la presentación de este informe, no hay procesos de selección en curso que impliquen la proyección de respuestas o evaluación técnica. No obstante, se brindó apoyo en la revisión de oficio con asunto “REMISIÓN CONCEPTO TÉCNICO SDA No. 03441 DEL 31 DE MARZO DEL 2023”, con el fin de solicitar a los profesionales transversales de la STC, con el fin de su validación e impacto en el curso del proceso de contratación a adelantar cuyo objeto consiste en OBRAS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DE ALTO RENDIMIENTO EN EL MARCO DE LA MANZANA DEL CUIDADO DEL PORVENIR (GIBRALTAR), . **Ubicación** https://drive.google.com/drive/u/1/folders/14TdtvsJn62brO5BN7d2M2eJIwmgPFrN9
Obligación No. **4**: Proyectar las repuestas a los requerimientos efectuados por los entes de control y la ciudadanía en general, que le sean asignados por el supervisor..	Con corte a la presentación de este informe, no se asignaron respuestas a requerimientos efectuados por los entes de control y la ciudadanía en general.
Obligación No. **5**: Emitir conceptos y recomendaciones jurídicas relacionados con la actividad contractual adelantada	Durante el periodo reportado no se asignaron actividades respecto del cumplimiento de esta obligación, sin perjuicio de las revisiones del componente jurídico relacionadas en la obligación 1 y 2.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<table>
<tr>
<td>Obligación No. 6:

Asistir a las diferentes reuniones o mesas de trabajo lideradas por el Supervisor, relacionadas con la actividad contractual a cargo de la Subdirección.</td>
<td>REUNIONES REALIZADAS ENTRE EL 1° AL 30 de abril De 2023
Se asistió a las reuniones presenciales y/ o virtuales que fueron programadas, conforme al calendario del periodo reportado.

<u>Ubicación</u>

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/14TdtvsJn62brO5BN7d2M2eJIwmgPFrN9</td>
</tr>
<tr>
<td>Obligación No. 7 :

Registrar en el informe mensual de actividades, la gestión adelantada referente a los documentos asignados en el Sistema de Gestión Documental ORFEO.</td>
<td>Con corte a la presentación de este informe, no se encuentran asignados ni pendientes trámites en Orfeo.

<table>
<tr><td>1</td><td>'20232100110222</td><td>24/03/2023 11:33</td><td>R</td><td>Maria Helena Oidor Triana</td><td>Subdirección Técnica de Construcciones</td><td>Se efectúa devolución para continuar trámite pertinente</td><td>Devuelto-Reasignar</td><td>31/03/2023 10:33</td></tr>
</table>

<u>Ubicación</u>

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/14TdtvsJn62brO5BN7d2M2eJIwmgPFrN9</td>
</tr>
<tr>
<td>Obligación No. 8:

Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.</td>
<td>Se realiza el informe y se realizará su respectivo cargue una vez se cuente con las firmas respectivas.</td>
</tr>
<tr>
<td>Obligación No. 9:

Y Las demás que el supervisor o el subdirector Técnico de Construcciones requiera para el cumplimiento del objeto contractual</td>
<td>Se llevo a cabo la revisión de informes mensuales del equipo de Estructuración de la STC.

<u>Ubicación</u>

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/14TdtvsJn62brO5BN7d2M2eJIwmgPFrN9

Durante el periodo reportado no se asignaron otras actividades respecto del cumplimiento de esta obligación.</td>
</tr>
</table>

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	Si he cumplido.

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
APORTES SALUD	SANITAS EPS	$ 314.500
APORTES PENSIÓN	PROTECCIÓN	$ 402.600
RIESGOS LABORALES	POSITIVA	$ 13.200
	TOTAL	

4. ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc).

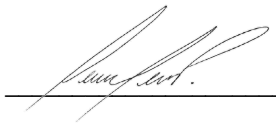
Nota: Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.

Firma Contratista

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: **El profesional SANDRA MILENA ROMERO GARZÓN en el contrato de prestación de servicios Profesionales No. IDRD-CTO-3217 - DE 2022, de acuerdo con las cláusulas pactadas.**

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)



Vo.Bo. Supervisor del contrato
Nombre: **ANDERSON MELO PARRA**
N° de Identificación: 80.794.093
Cargo: Subdirector Técnico de Construcciones



VoBo Apoyo a la supervisión del contrato
Nombre: **MARIA HELENA OIDOR TRIANA**
N° de Identificación: 53.028.100
Contratista