

DOCUMENTO EQUIVALNTE N° 03 2022

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

MARIA XIMENA HERNÁNDEZ SÁNCHEZ

CC 1016018295 DE BOGOTÁ

LA SUMA DE \$ 3'627.684 TRES MILLONES SEISCIENTOS VEINTISIETE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS MTE POR CONCEPTO DE SERVICIOS (PROFESIONAL EN ENFERMERIA – PROFESIONAL UNIVESITARIO 2), DURANTE EL PERIODO DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2022 DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 123/2022



MARIA XIMENA HERNÁNDEZ SÁNCHEZ

CC 1016018295 DE BOGOTÁ

CUENTA DE AHORROS BANCO BANCOLOMBIA

NUMERO: 61263800752

					Versión 3			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación 2/15/2018			
					Código: 04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			Maria Ximena Hernández Sánchez					
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		1016018295
CORREO ELECTRONICO:			amse89@hotmail.com			CELULAR:		7524158
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:						SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			ESPACIO PUBLICO PIC FONTIBON			SEDE:		SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	FO09K30	100						
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCOLOMBIA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			61263800752				PENSIONADO	NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		123			VIGENCIA		2022	
NÚMERO DE CDP		81	FECHA	2023-01-02 00:00:00.000	NÚMERO DE CRP		1527	FECHA 2023-01-04 20:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:		PROFESIONAL EN ENFERMERIA						
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
				2022-03-01			2022-03-31	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:					\$3,627,684			
TIPO DE SERVICIOS		Administrativo			RESERVA DE GLOSA 0%		N/A	
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO					VALORES			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:					\$12,455,048			
VALOR EJECUTADO					\$8,827,364			
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA					\$3,627,684			
VALOR A LIBERAR					\$0			
SALDO POR EJECUTAR					\$3,627,684			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN					71%			
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:								
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES		
57454863	\$2,079,872	\$259,984	\$332,780	3	\$50,666	\$643,429		
Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Marzo de 2022. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
DIEGO MAURICIO ORDOÑEZ BEDOYA 94153980 Supervisor								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional y/o técnico conforme a lo establecido por los lineamientos diatritales, estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos para los componentes del escenario, espacio y/o Proyectos especiales, cuando sean requeridos y/o asignados en el contrato vigente entre la Sub Red sur Occidente y la Secretaría Distrital de Salud	Identificación del riesgo en salud mental, salud sexual y reproductiva, salud oral y en condiciones crónicas en los espacios comunitarios. Identificación de sintomáticos respiratorios. Identificación del riesgo derivada de eventos transmisibles en espacios comunitarios. Realización de pruebas rápidas. Realización asesorías pretest - post test y tamizaje VIH. Realización Test Sífilis.	Realización asesorías pretest - post test y tamizaje VIH. Realización Test Sífilis. Escucha activa en espacios comunitarios para la promoción de hábitos saludables, prevención selectiva e indicada.
Dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción, con base en las fichas técnicas y lineamientos definidos por la SDS.	Registro de canalizaciones efectivas en base de datos estrategia Vincúlate. Seguimiento a canalizaciones hacia estrategia Vincúlate (Espacios de Vida Cotidiana, CAD y otras entidades).	Escucha activa en espacios comunitarios para la promoción de hábitos saludables, prevención selectiva e indicada.
Desarrollo de Acciones individuales y/o colectivas, jornadas y demas acciones requeridas por el Espacio Público.	Se realizaron las jornadas y articulaciones para el desarrollo de las acciones en el mes.	Soporte de Asesoría y sensibilización en prevención de ITS y Diligenciamiento de la planilla establecida para la entrega de preservativos, este insumo será proporcionado por la SDS
Participar en la planeación, direccionamiento técnico y ejecución de las Jornadas locales y Distritales de Promoción de la Salud de acuerdo al cronograma definido por la Secretaria Distrital de Salud y la Subred.	Desarrollo de Acciones de información y educación en salud mental, salud sexual y reproductiva, salud oral y en condiciones crónicas localidad de Fontibón y Puente Aranda según cronograma establecido y actualizado .	actas y soporte digital
Desarrollar acciones de control social, información, sensibilización y educación, seguimiento a la canalización.	Se implementaron actividades lúdico-pedagógicas participativas con la población de las localidades de Fontibón y Puente Aranda en las UPZ en salud mental, salud sexual y reproductiva, salud oral.	Actas
Generar incidencia en la reducción del daño y gestión frente a problemáticas de salud identificadas.	Se generan acompañamientos en recorridos a los puntos priorizados; sensibilización y recomendaciones de autocuidado frente al covid -19 y hábitos de vida saludable.	Actas y registro fotografico
Implementar actividades lúdico-pedagógicas participativas para el desarrollo de capacidades y empoderamiento en prácticas de cuidado en salud.	Se generan acompañamientos y sensibilizaciones las localidades de Fontibón y Puente Aranda.	Listados de asistencia técnica
Participar en reuniones de asistencia técnica programadas por los Referentes de la Secretaria Distrital de Salud	Participación en las asistencias técnicas convocadas desde la Secretaría de Salud o al interior de la Subred.	Actas y listados de asistencia
Consolidar y fortalecer grupos de líderes pares formados según necesidades priorizadas en salud e inclusión.	Se organiza los soportes de acuerdo a lo estipulado en el lineamiento y por la profesional de apoyo del Espacio Público.	Ajustes en el cronograma
Fortalecer las capacidades de autogestión y liderazgo de personas, colectivos grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud.	De acuerdo a lo solicitado por la Coordinadora del Espacio Público.	Actas y cronograma
Realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las preauditorias del referente del espacio asignado.	Se cuenta con la disponibilidad de tiempo de acuerdo a las indicaciones que la Coordinadora requiera.	Actas, registro.
Realizar entrega oportuna y con calidad de informes requeridos.	Se tendrá en cuenta al momento de presentar auditoria en las diferentes entidades, asumiendo la responsabilidad de los hallazgos evidenciados.	Entrega de soportes de las actividades realizadas en las acciones de información y educación en salud mental, salud sexual y reproductiva en el espacio público; Entrega de soportes a líderes de proceso en las acciones que se apoyaron.
Alistar soportes y presentar auditorías programadas tanto de la ESE como de la firma auditora o SDS, antes de control. Asumir el 100% de Glosa generada por la firma interventora al determinar inconsistencias en soportes y/o acciones de calidad, oportunidad, o de otra índole en la que tenga responsabilidad el contratista. (Incumplimiento de meta, inconsistencia en soportes, entre otras).	Se lleva a cabo esta actividad de manera semanal y se ajusta de acuerdo a las recomendaciones que se dan desde la líder del proceso y coordinación.	Según direccionamiento

Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional y/o técnico conforme a lo establecido por los lineamientos diatritales, estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos para los componentes del escenario, espacio y/o Proyectos especiales, cuando sean requeridos y/o asignados en el contrato vigente entre la Sub Red sur Occidente y la Secretaría Distrital de Salud.	Identificación del riesgo en salud mental, salud sexual y reproductiva, salud oral y en condiciones crónicas en los espacios comunitarios. Identificación de sintomáticos respiratorios. Identificación del riesgo derivada de eventos transmisibles en espacios comunitarios. Realización de pruebas rápidas. Realización asesorías pretest - post test y tamizaje VIH. Realización Test Sífilis.	Realización asesorías pretest - post test y tamizaje VIH. Realización Test Sífilis. Escucha activa en espacios comunitarios para la promoción de hábitos saludables, prevención selectiva e indicada.
Dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción, con base en las fichas técnicas y lineamientos definidos por la SDS.	Registro de canalizaciones efectivas en base de datos estrategia Vincúlate. Seguimiento a canalizaciones hacia estrategia Vincúlate (Espacios de Vida Cotidiana, CAD y otras entidades).	Escucha activa en espacios comunitarios para la promoción de hábitos saludables, prevención selectiva e indicada.
Desarrollo de Acciones individuales y/o colectivas, jornadas y demás acciones requeridas por el Espacio Público.	Se realizaron las jornadas y articulaciones para el desarrollo de las acciones en el mes.	Soporte de Asesoría y sensibilización en prevención de ITS y Diligenciamiento de la planilla establecida para la entrega de preservativos, este insumo será proporcionado por la SDS
Participar en la planeación, direccionamiento técnico y ejecución de las Jornadas locales y Distritales de Promoción de la Salud de acuerdo al cronograma definido por la Secretaria Distrital de Salud y la Subred.	Desarrollo de Acciones de información y educación en salud mental, salud sexual y reproductiva, salud oral y en condiciones crónicas localidad de Fontibón y Puente Aranda según cronograma establecido y actualizado .	actas y soporte digital
Desarrollar acciones de control social, información, sensibilización y educación, seguimiento a la canalización.	Se implementaron actividades lúdico-pedagógicas participativas con la población de las localidades de Fontibón y Puente Aranda en las UPZ en salud mental, salud sexual y reproductiva, salud oral.	Actas
Generar incidencia en la reducción del daño y gestión frente a problemáticas de salud identificadas.	Se generan acompañamientos en recorridos a los puntos priorizados; sensibilización y recomendaciones de autocuidado frente al covid -19 y hábitos de vida saludable.	Actas y registro fotografico
Implementar actividades lúdico-pedagógicas participativas para el desarrollo de capacidades y empoderamiento en prácticas de cuidado en salud.	Se generan acompañamientos y sensibilizaciones las localidades de Fontibón y Puente Aranda.	Listados de asistencia técnica
Participar en reuniones de asistencia técnica programadas por los Referentes de la Secretaria Distrital de Salud	Participación en las asistencias técnicas convocadas desde la Secretaría de Salud o al interior de la Subred.	Actas y listados de asistencia
Consolidar y fortalecer grupos de líderes pares formados según necesidades priorizadas en salud e inclusión.	Se organiza los soportes de acuerdo a lo estipulado en el lineamiento y por la profesional de apoyo del Espacio Público.	Ajustes en el cronograma
Fortalecer las capacidades de autogestión y liderazgo de personas, colectivos grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud.	De acuerdo a lo solicitado por la Coordinadora del Espacio Público.	Actas y cronograma
Realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las preauditorias del referente del espacio asignado.	Se cuenta con la disponibilidad de tiempo de acuerdo a las indicaciones que la Coordinadora requiera.	Actas, registro.
Realizar entrega oportuna y con calidad de informes requeridos.	Se tendrá en cuenta al momento de presentar auditoria en las diferentes entidades, asumiendo la responsabilidad de los hallazgos evidenciados.	Entrega de soportes de las actividades realizadas en las acciones de información y educación en salud mental, salud sexual y reproductiva en el espacio público; Entrega de soportes a líderes de proceso en las acciones que se apoyaron.
13. Alistar soportes y presentar auditorías programadas tanto de la ESE como de la firma auditora o SDS, antes de control. Asumir el 100% de Glosa generada por la firma interventora al determinar inconsistencias en soportes y/o acciones de calidad, oportunidad, o de otra índole en la que tenga responsabilidad el contratista. (Incumplimiento de meta, inconsistencia en soportes, entre otras).	Se lleva a cabo esta actividad de manera semanal y se ajusta de acuerdo a las recomendaciones que se dan desde la líder del proceso y coordinación.	Según direccionamiento

DIEGO MAURICIO ORDOÑEZ BEDOYA
94153980
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1016018295	Maria Ximena Hernandez Sanchez		Carrera 101 No 83 - 90	4557613	amse89@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2022-02	2022-02	I	11/03/2022	57454863	\$433.200

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	175.000	0		0		0	0	0	0	175.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	224.000	0	0	0	0	0	0		224.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	34.200				34.200	0	0	34.200			342	34.200	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	175.000	175.000
Pensión	1	224.000	224.000
Riesgos Laborales	1	34.200	34.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	433.200	433.200

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1016018295	Maria Ximena Hernandez Sanchez		Carrera 101 No 83 - 90	4557613	amse89@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2022-02	2022-02	I	11/03/2022	57454863	\$433.200
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																																
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES															
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Clase exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IDE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1016018295	HERNANDEZ SANCHEZ MARIA XIMENA	59	0			N							X											230201	1.400.000	224.000	0	0	0	0	EPS008	1.400.000	175.000	14-25	1.400.000	3	34.200		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA