PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Junio de 2023

Señor (a)
VICTOR MANUEL CERA SARMIENTO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4710675 de 2023**
Coordinador de Formación Profesional y Relaciones Corporativas
Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial
Sabanalarga – Atlantico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Mayo de 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4710675 de 2023**

KARINA DEL CARMEN BATISTA ZEA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.757.062 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Extensionismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: l). un pago correspondiente al mes de MARZO de 2023 por valor de CINCO MILLONES CIENTO DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS ($5.102.792.oo) y nueve pagos iguales por CINCO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS ($5.278.750).Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 0570023570003139 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA para implementar desde el Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial - CEDAGRO de la Regional Atlántico las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos bajo la modalidad de atención definida a beneficiarios del programa y de acuerdo con la asignación dada desde Dirección General.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las acciones de divulgación del programa	Promover y socializar programa de	Anexo 1.Invitacion Empresarios a

	Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA y demás espacios que generen posicionamiento al Programa de Extensionismo Tecnológico acorde a orientaciones de dirección general	Extensionismo Tecnològico.	participar en la Estrategia.
2	Realizar contacto inicial de las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos priorizados y asignados a las regiones de cobertura en el marco de convocatorias de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos, confirmando su participación o causal de rechazo en el sistema de información del programa.	Contactar a las 12 empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atenciòn	Anexo 2. Evidencia contacto inicial Empresarios.
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados	Socialización invitación de sensibilización de estrategia a . empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atenciòn	Actividad desarrollada meses de junio y septiembre
4	Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para tal efecto desde la Dirección General	Efectuar registro en tiempo real de las actividades desarrolladas con las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atenciòn	Anexo 3. Registro de asesorías a empresas asignadas.
5	Diagnosticar las empresas, organizaciones campesinas-agropecuarias y/o campesinos asignados con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico.	Construir diagnostico según lineamientos de la estrategia de las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas	Anexo 4. Evidencia Diagnósticos Efectuados a Empresas asignadas.

		en cada ciclo de atenciòn	
6	Formular y concertar el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico y las necesidades identificadas	Construcción plan de mejora de las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atenciòn	Actividad a desarrollar en la cuarta semana de junio
7	Medir en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General.	Evaluar los indicadores elegidos según plan de mejora de las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atenciòn	Actividad a desarrollar en la primera semana de julio.
8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas de acuerdo con la guía de Extensionismo tecnológico (GIC-G-010) y a las orientaciones de la Dirección General.	Ejecutar las asesorías con las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atenciòn.	Anexo 5. Evidencia asesorías ejecutadas con las empresas asignadas.
9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	Ejecutar proceso de finalización de intervención a las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atenciòn.	Anexo 6. Evidencia actividades de cierre con empresas asignadas.
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos acompañados de acuerdo con el cronograma definido en el marco	Gestionar el diligenciamiento de la encuesta de satisfacción de las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas	Anexo 7. Evidencia diligenciamiento encuesta de satisfacción empresas asignadas.

	del programa de Extensionismo Tecnológico.	en cada ciclo de atenciòn	
11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General	Evidenciar documentalmente según los lineamientos de la estrategia la ejecucion de la misma según las políticas de la institución.	Anexo 8 Documentos coleccionados en la estrategia en el primer ciclo de atención.
12	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico y del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional	Participar en las reuniones programadas dentro del programa y de la Direccion Regional asignada.	Anexo 9. Evidencia asistencia a reuniones programadas.
13	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas	Promover acciones que fomenten el crecimiento y mejora de la consultoria.	Actividad programada desde el inicio de la fase Diagnostica.
14	Garantizar la ejecución de las horas de implementación de la metodología de Extensionismo Tecnológico, acorde a orientaciones brindadas por Dirección General	Generar disponibilidad para el desarrollo de la estrategia según lineamientos nacionales..	Anexo 10. Evidencia disponibilidad agenda primer ciclo de atención.
15	Hacer acompañamiento a los extensionistas del centro de formación durante la intervención en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos cuando se requiera de acuerdo con asignación desde Dirección General	Apoyar y asesorar a los centros de formación en la intervención a organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada cuatrimestre según lineamientos nacionales	Actividad a desarrollar en el siguiente mes.
16	Apoyar las solicitudes de información, informes, y demás acciones propias del Programa de extensionismo Tecnológico cuando se requiera y sea asignado desde la Dirección General	Atender los requerimientos documentales requeridos según lineamientos nacionales.	Actividad a desarrollar según demanda.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla No. 63203795, operador ARUS, correspondiente al periodo de mayo de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

KARINA DEL CARMEN BATISTA ZEA
Contratista
C.C. No. 32.757.062

Recibí a satisfacción:

VICTOR MANUEL CERA SARMIENTO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4710675 de 2023
Coordinador de Formación Profesional y Relaciones Corporativas
Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial
Sabanalarga – Atlantico

Anexo 1.Invitacion Empresarios a participar en la Estrategia.



INVITACION A PARTICIPAR EN CONVOC... Descargar Guardar en OneDrive

INVITACION A PARTICIPAR EN CONVOCATORIA NACIONAL DE ESTRATEGIA MI PYME SE TRANSFORMA SENA 2023

Karina Del Carmen Batista Zea

Sáb 10/06/2023 4:17 AM

Buenos días:

Estimado, Empresario (a)

Extendemos un cálido saludo y deseamos que todos los proyectos e iniciativas con se ejecuten con éxito.

El motivo de esta comunicación corresponde a compartir con cada uno de Ustedes que desde la línea programática de Extensionismo Tecnológico de SENNOVA, encuentra vigente la Convocatoria Nacional de Extensionismo Tecnológico 2023 para ejecución de la estrategia Mipyme Se Transforma, para conformar un banco de Microempresas Colombianas de todos los sectores económicos y Organizaciones campesinas o agropecuarias sin ánimo de lucro, a las cuales se les brinde asesoría técnica virtual en transformación digital durante un periodo de acompañamiento de 50 horas, teniendo en cuenta los tiempos establecidos por la Entidad .

Estos periodos de la vigencia actual están comprendidos así:

Entre 12 junio al 17 septiembre 2023
Entre 18 septiembre al 24 diciembre 2023

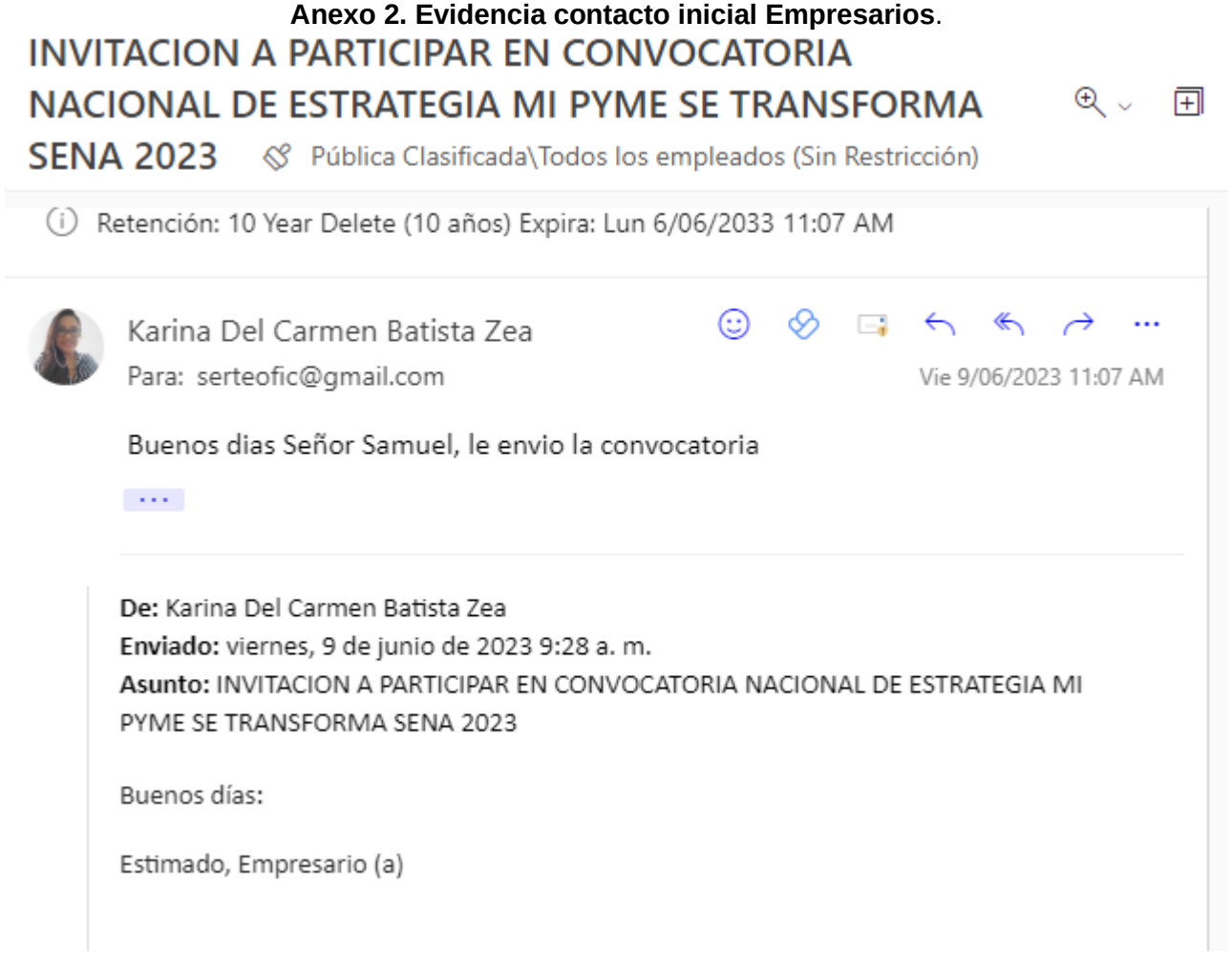
Los requisitos para inscribirse en la convocatoria de Extensionismo Tecnológico en el 2023 son:

MICROEMPRESAS

- Estar formalizada a través del Registro Mercantil, (Cámara de comercio)
- Contar con su registro mercantil actualizado al año 2022.
- Estar clasificada como Microempresa "Decreto 957 de 05 junio de 2019"

e artículo https://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=869301

Anexo 2. Evidencia contacto inicial Empresarios.



INVITACION A PARTICIPAR EN CONVOCATORIA NACIONAL DE ESTRATEGIA MI PYME SE TRANSFORMA SENA 2023

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 6/06/2033 11:07 AM

Karina Del Carmen Batista Zea

Para: serteofic@gmail.com

Vie 9/06/2023 11:07 AM

Buenos dias Señor Samuel, le envio la convocatoria

...

De: Karina Del Carmen Batista Zea
Enviado: viernes, 9 de junio de 2023 9:28 a. m.
Asunto: INVITACION A PARTICIPAR EN CONVOCATORIA NACIONAL DE ESTRATEGIA MI PYME SE TRANSFORMA SENA 2023

Buenos días:

Estimado, Empresario (a)

Anexo 3. Registro de asesorías a empresas asignadas.

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad
Formato Registro de Asesoría

Regional	Atlántico	**Centro de Formación**	Centro Nacional Colombo Alemán	**NOMBRE EXTENSIONISTA TECNOLÓGICO**	Karina Del Carmen Batista Zea
NOMBRE EMPRESA	LOGISTICA DE CARGA ESPECIALIZADA MULTIMODAL (LOGICEM) S.A.S.	**Nit**	900906634	**NOMBRE DE EMPRESARIO O PROPIETARIO**	NELSON JOSE PALACIOS BILBAO

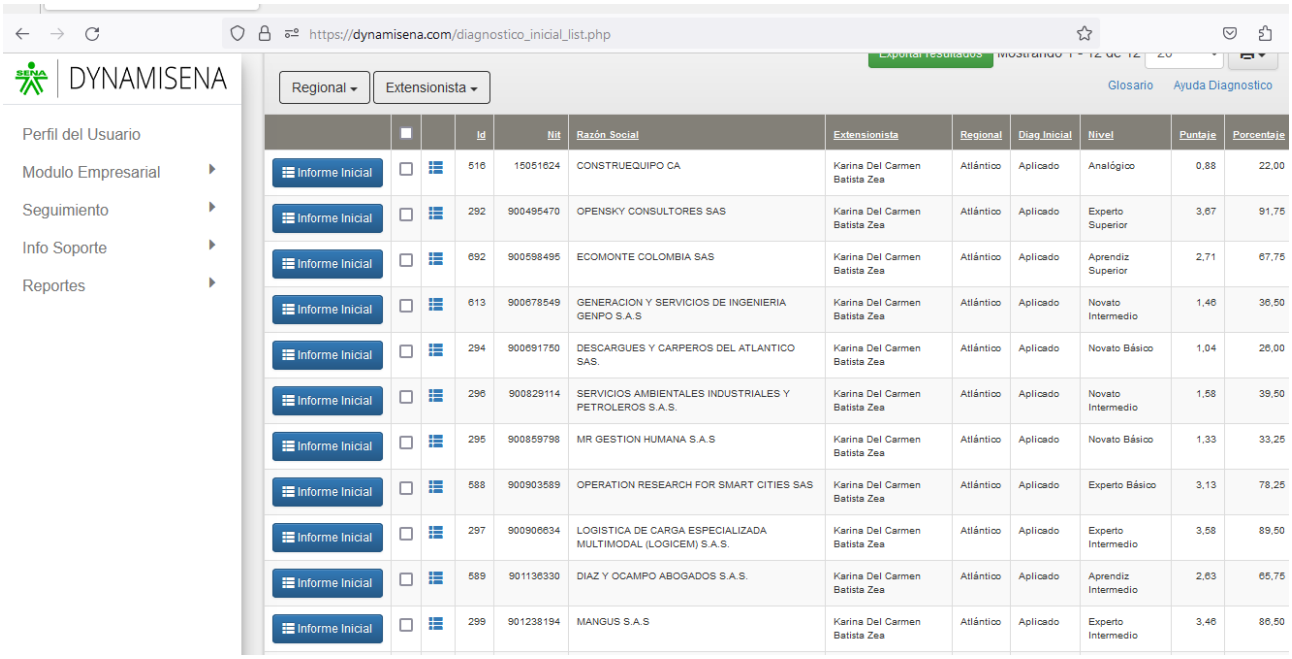
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de Asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Responsable Extensionista Tecnológico Empresario	Fecha Próxima Sesión (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador(es) de la empresa que atiende(n) la reunión	Evidencias de reunión: Link de grabación o evidencias fotográficas compartido a usuario SENA
	Inicio	Final							
17/03/2023	2:00 p. m.	4:00 p. m.	2:00	SENSIBILIZACIÓN ESTRATEGIA	ENTREGA DE DOCUMENTOS, CONSTRUCCIÓN DE ACTA DE INICIO Y AGENDAR REUNIÓN DIAGNOSTICA	Extensionista,JEAN CARLO GODOY TOURIÑO - Colaborador	21/03/2023	JEAN CARLO GODOY TOURIÑO	https://meet.google.com/map-ofhw-zed
21/03/2023	10:00 a. m.	2:00 p. m.	4:00	VERIFICACIÓN DOCUMENTOS, CONSTRUCCIÓN ACTA DE INICIO, ELABORACIÓN DIAGNOSTICO MADUREZ DIGITAL Y ELABORACIÓN DIAGNOSTICO SENNOVA.	ENTREGA DE DOCUMENTOS, CONSTRUCCIÓN DE ACTA DE INICIO Y AGENDAR REUNIÓN DIAGNOSTICA	Extensionista,JEAN CARLO GODOY TOURIÑO - Colaborador,NELSON JOSE PALACIOS BILBAO - Empresario	28/03/2023	JEAN CARLO GODOY TOURIÑO	https://meet.google.com/iqb-sfnk-vio
28/03/2023	8:00 a. m.	12:00 p. m.	4:00	SOCIALIZACIÓN RESULTADOS DIAGNOSTICO, REVISIÓN NECESIDADES DE FORMACIÓN PARA DESARROLLAR DENTRO DEL PROGRAMA	DEFINIR PLAN DE NECESIDADES Y HERRAMIENTAS A UTILIZAR	Extensionista,JEAN CARLO GODOY TOURIÑO - Colaborador	4/04/2023	JEAN CARLO GODOY TOURIÑO	https://meet.google.com/iqb-sfnk-vio
4/04/2023	8:00 a. m.	12:00 p. m.	4:00	REVISIÓN DE NECESIDADES DE FORMACIÓN EN GESTIÓN DE COMPONENTES DIGITALES.	INSCRIPCIÓN EN CURSOS DEFINIDOS Y ASISTENCIA A REUNIÓN PRESENCIAL NODO TIC.	Extensionista	13/04/2023	JEAN CARLO GODOY TOURIÑO	https://meet.google.com/iqb-sfnk-vio
13/04/2023	7:00 a. m.	11:00 a. m.	4:00	REVISIÓN DE INDICADORES A DESARROLLAR, SINERGIA CON	REVISIÓN DE CUOTA SENA DENTRO DE CONTRATACIÓN DE APRENDICES, REVISIÓN INCONVENIENTES CON	Extensionista,JEAN CARLO GODOY TOURIÑO - Colaborador	20/04/2023	JEAN CARLO GODOY TOURIÑO	https://meet.google.com/iqb-sfnk-vio

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

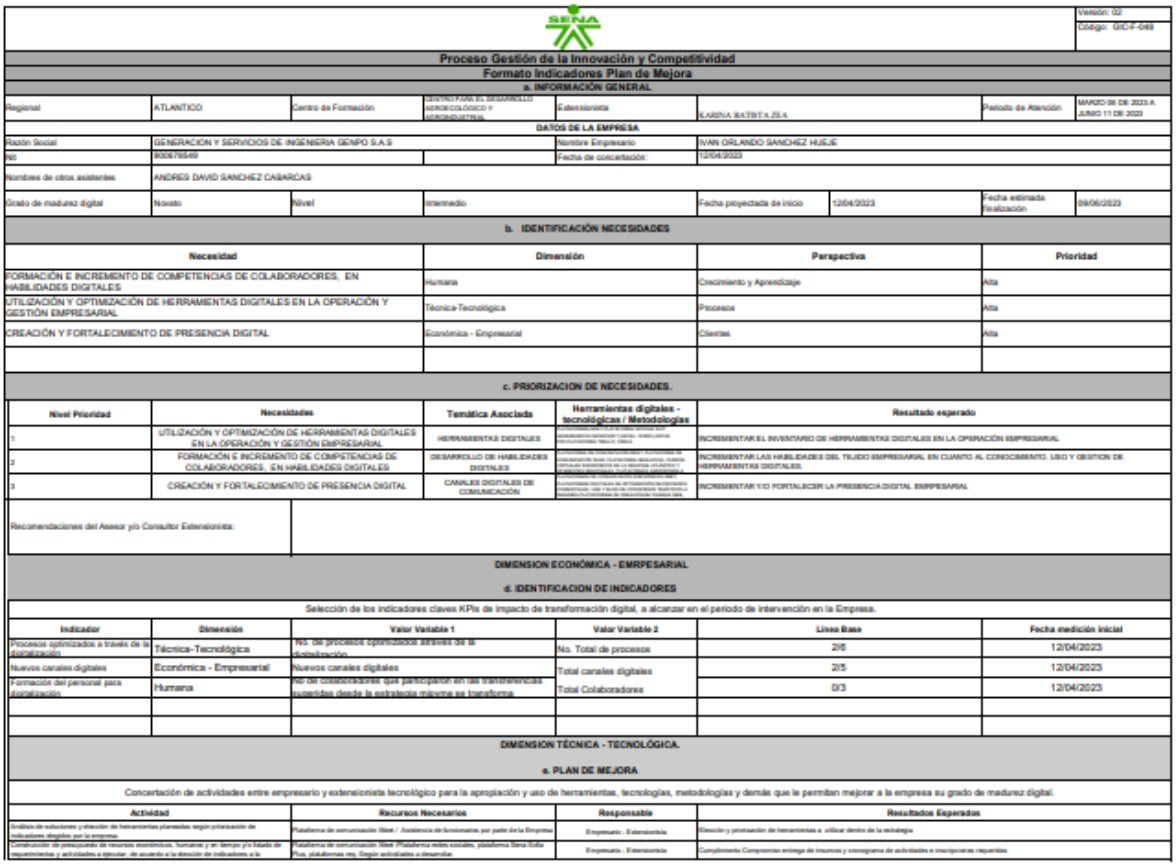
Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de Asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Responsable Extensionista Tecnológico Empresario	Fecha Próxima Sesión (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador(es) de la empresa que atiende(n) la reunión	Evidencias de reunión: Link de grabación o evidencias fotográficas compartido a usuario SENA
	Inicio	Final							
5/05/2023	10:00 a. m.	12:00 p. m.	2:00	ASESORÍA SOBRE LA INDUCCIÓN DE CONCEPTOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CRM Y UTILIZACIÓN DE HERRAMIENTAS AUTOMÁTICAS	CONTINUAR CON EL PROCESO DE CONSTRUCCION DE TACTICAS PARA CADA SEGMENTO	JEAN CARLO GODOY TOURIÑO - Colaborador	10/05/2023	JEAN CARLO GODOY TOURIÑO	https://meet.google.com/ido-saya-uig
9/05/2023	11:00 a. m.	3:00 p. m.	4:00	CONSTRUCCION DE HERRAMIENTA DE REVISION DE CONOCIMIENTOS EN EL USO DE HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS PARA 60 FUNCIONARIOS DE LA COMPAÑIA	SOCIALIZAR Y RECABAR LA INFORMACION REQUERIDA PARA SU EVALUACION	JEAN CARLO GODOY TOURIÑO - Colaborador	16/05/2023	JEAN CARLO GODOY TOURIÑO	https://meet.google.com/iqb-sfnk-vio
18/05/2023	1:00 p. m.	6:00 p. m.	5:00	APOYO EN LA CONSTRUCCION DE TALLER PARA GESTIONAR HERRAMIENTAS DIGITALES EN LA EMPRESA	SOCIALIZAR Y RECABAR LA INFORMACION REQUERIDA PARA SU EVALUACION	Extensionista,JEAN CARLO GODOY TOURIÑO - Colaborador	23/05/2023	JEAN CARLO GODOY TOURIÑO	https://meet.google.com/iqb-sfnk-vio
23/05/2023	5:00 p. m.	9:00 p. m.	4:00	REVISION DE USO DE TABLEROS COMPARTIDOS PARA LA GESTION DE ACTIVIDADES EN PLATAFORMA GIRA Y TRELLO	REVISAR AJUSTES PROPUESTOS.	Extensionista,JEAN CARLO GODOY TOURIÑO - Colaborador	31/05/2023	JEAN CARLO GODOY TOURIÑO	https://meet.google.com/iqb-sfnk-vio
31/05/2023	10:00 a. m.	1:00 p. m.	3:00	REVISION DE INDICADORES,CONSTRUCCION DE INFORME FINAL Y ACTA FINAL.	CONTINUAR APLICANDO LAS HERRAMIENTAS PROPUESAS Y MEJORAR EL USO DE LAS TIC EN LA GESTION DE LA COMPAÑIA	Extensionista,JEAN CARLO GODOY TOURIÑO - Colaborador		JEAN CARLO GODOY TOURIÑO	https://meet.google.com/iqb-sfnk-vio

Anexo 4. Evidencia Diagnósticos Efectuados a Empresas asignadas.



			Id	Nit	Razón Social	Extensionista	Regional	Diag Inicial	Nivel	Puntaje	Porcentaje
Informe Inicial			516	15051624	CONSTRUEQUIPO CA	Karina Del Carmen Batista Zea	Atlántico	Aplicado	Analógico	0,88	22,00
Informe Inicial			292	900495470	OPENSKY CONSULTORES SAS	Karina Del Carmen Batista Zea	Atlántico	Aplicado	Experto Superior	3,67	91,75
Informe Inicial			692	900598495	ECOMONTE COLOMBIA SAS	Karina Del Carmen Batista Zea	Atlántico	Aplicado	Aprendiz Superior	2,71	67,75
Informe Inicial			613	900678549	GENERACION Y SERVICIOS DE INGENIERIA GENPO S.A.S	Karina Del Carmen Batista Zea	Atlántico	Aplicado	Novato Intermedio	1,46	36,50
Informe Inicial			294	900691750	DESCARGUES Y CARPEROS DEL ATLANTICO SAS.	Karina Del Carmen Batista Zea	Atlántico	Aplicado	Novato Básico	1,04	26,00
Informe Inicial			296	900829114	SERVICIOS AMBIENTALES INDUSTRIALES Y PETROLEROS S.A.S.	Karina Del Carmen Batista Zea	Atlántico	Aplicado	Novato Intermedio	1,58	39,50
Informe Inicial			295	900859798	MR GESTION HUMANA S.A.S	Karina Del Carmen Batista Zea	Atlántico	Aplicado	Novato Básico	1,33	33,25
Informe Inicial			588	900903589	OPERATION RESEARCH FOR SMART CITIES SAS	Karina Del Carmen Batista Zea	Atlántico	Aplicado	Experto Básico	3,13	78,25
Informe Inicial			297	900906634	LOGISTICA DE CARGA ESPECIALIZADA MULTIMODAL (LOGICEM) S.A.S.	Karina Del Carmen Batista Zea	Atlántico	Aplicado	Experto Intermedio	3,58	89,50
Informe Inicial			589	901136330	DIAZ Y OCAMPO ABOGADOS S.A.S.	Karina Del Carmen Batista Zea	Atlántico	Aplicado	Aprendiz Intermedio	2,63	65,75
Informe Inicial			299	901238194	MANGUS S.A.S	Karina Del Carmen Batista Zea	Atlántico	Aplicado	Experto Intermedio	3,46	86,50

Anexo 3. Evidencia plan de mejora construido con empresas asignadas.



Versión: 02
Código: GIC-F-048

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Indicadores Plan de Mejora

a. INFORMACIÓN GENERAL

Regional	ATLANTICO	Centro de Formación	CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL	Extensionista	KARINA BATISTA JSA	Periodo de Atención	MARZO 06 DE 2023 A JUNIO 11 DE 2023

DATOS DE LA EMPRESA

Razón Social	GENERACIÓN Y SERVICIOS DE INGENIERIA GENPO S.A.S			Nombre Empresario	IVAN ORLANDO SANCHEZ HUEJE		
Nit	9006765489			Fecha de concertación:	12/04/2023		
Nombres de otros asistentes	ANDRES DAVID SANCHEZ CABARCAS						
Grado de madurez digital	Novato	Nivel	Intermedio	Fecha proyectada de inicio	12/04/2023	Fecha estimada finalización	09/06/2023

b. IDENTIFICACIÓN NECESIDADES

Necesidad	Dimensión	Perspectiva	Prioridad
FORMACIÓN E INCREMENTO DE COMPETENCIAS DE COLABORADORES, EN HABILIDADES DIGITALES	Humana	Crecimiento y Aprendizaje	Alta
UTILIZACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE HERRAMIENTAS DIGITALES EN LA OPERACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL	Técnica-Tecnológica	Procesos	Alta
CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE PRESENCIA DIGITAL	Económica - Empresarial	Clientes	Alta

c. PRIORIZACION DE NECESIDADES.

Nivel Prioridad	Necesidades	Temática Asociada	Herramientas digitales - tecnológicas / Metodologías	Resultado esperado
1	UTILIZACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE HERRAMIENTAS DIGITALES EN LA OPERACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL	HERRAMIENTAS DIGITALES		INCREMENTAR EL INVENTARIO DE HERRAMIENTAS DIGITALES EN LA OPERACIÓN EMPRESARIAL
2	FORMACIÓN E INCREMENTO DE COMPETENCIAS DE COLABORADORES, EN HABILIDADES DIGITALES	DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES		INCREMENTAR LAS HABILIDADES DEL TEJIDO EMPRESARIAL EN CUANTO AL CONOCIMIENTO, USO Y GESTION DE HERRAMIENTAS DIGITALES
3	CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE PRESENCIA DIGITAL	CANALES DIGITALES DE COMUNICACIÓN		INCREMENTAR Y/O FORTALECER LA PRESENCIA DIGITAL EMPRESARIAL

Recomendaciones del Asesor y/o Consultor Extensionista:	

DIMENSION ECONÓMICA - EMPRESARIAL

d. IDENTIFICACION DE INDICADORES

Selección de los indicadores claves KPIs de impacto de transformación digital, a alcanzar en el periodo de intervención en la Empresa.

Indicador	Dimensión	Valor Variable 1	Valor Variable 2	Línea Base	Fecha medición inicial
Procesos optimizados a través de la digitalización	Técnica-Tecnológica	No. de procesos optimizados através de la digitalización	No. Total de procesos	2/6	12/04/2023
Nuevos canales digitales	Económica - Empresarial	Nuevos canales digitales	Total canales digitales	2/5	12/04/2023
Formación del personal para digitalización	Humana	No de colaboradores que participaron en las transferencias exporidas desde la estrategia mipyme se transforma	Total Colaboradores	0/3	12/04/2023

DIMENSION TÉCNICA - TECNOLÓGICA.

e. PLAN DE MEJORA

Concertación de actividades entre empresario y extensionista tecnológico para la apropiación y uso de herramientas, tecnologías, metodologías y demás que le permitan mejorar a la empresa su grado de madurez digital.

Actividad	Recursos Necesarios	Responsable	Resultados Esperados
Análisis de soluciones y elección de herramientas planteadas según priorización de indicadores elegidos por la empresa			
Construcción de presupuesto de recursos económicos, humanos y en tiempo y/o listado de requerimientos y actividades a ejecutar, de acuerdo a la elección de indicadores a la	Plataforma de comunicación Meet / Asistencia de funcionarios por parte de la Empresa	Empresario - Extensionista	Elección y priorización de herramientas a utilizar dentro de la estrategia
Ejecución de plan de capacitaciones, revisión de valoración imagen corporativa, gestión herramientas	Plataforma de comunicación Meet / Plataforma meet sociales, plataforma Sena Sofia Plus, plataformas rea, Según actividades a desarrollar.	Empresario - Extensionista	Cumplimiento Compromisos entrega de insumos y cronograma de actividades e inscripciones requeridas
Evaluación de indicadores y alcances del programa	Plataforma de comunicación Meet / Plataforma meet sociales, plataforma Sena Sofia Plus, plataformas rea, Según actividades a desarrollar.	Empresario - Extensionista	Formación colaboradores y incremento uso herramientas digitales, eficiencia en la presencia digital
	Plataforma de comunicación Meet / Certificados de capacitación/ Revisión de canales digitales y reporte de efectividad en estrategias.	Empresario - Extensionista	Revisión de alcance del programa

DIMENSION HUMANA

f. Formación hacia la digitalización

Los itinerarios de formación propiciaran la integración de conocimientos, habilidades y destrezas que aporten a las competencias basicas y transversales del Empresario, acorde con las necesidades priorizadas.

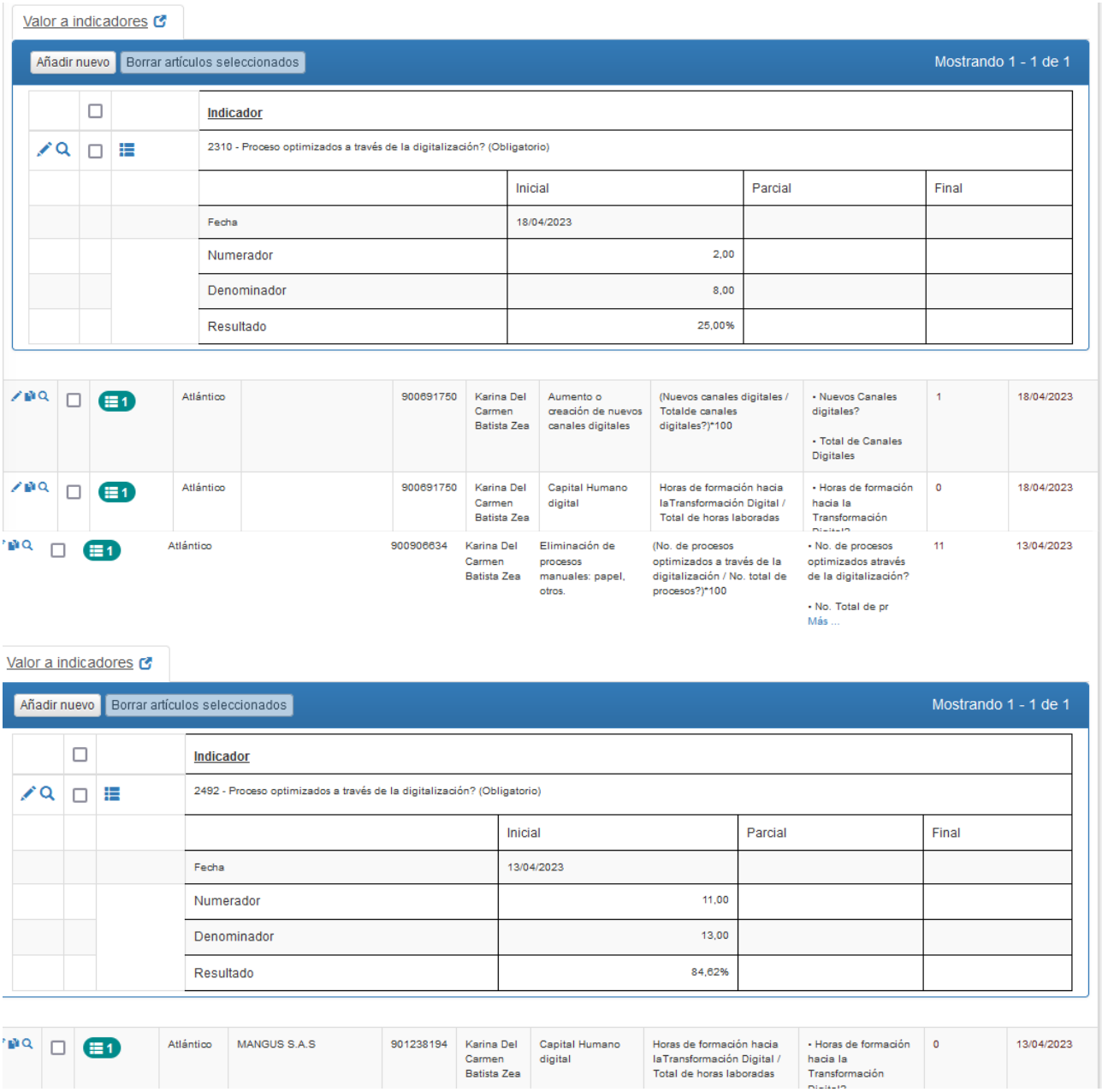
Cursos o temáticas en la que requiere cualificación del talento humano el Empresario	Cursos	CONTENIDO DIGITAL DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA COMUNICACIÓN EN LINEA DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA GESTION DE LA INFORMACION Ninguna		Observaciones INSCRITO 4 CURSOS ANDRES DAVID SANCHEZ CABARCAS		
Cursos o temáticas en que requiere cualificación del talento humano el Equipo de colaboradores	Cursos	1 2 3 Ninguna	Observaciones X	Nombre de las personas que participaran en la formación de talento Humano	1 2 3 Ninguna	Observaciones

Este documento suscrito por ambas partes se considera concertado y aprobado, para desarrollar las actividades desagregadas y contenidas en el plan de mejora, así como generar las estrategias, acciones y dinámicas a que haya lugar, entre el Empresario y el Extensionista Tecnológico, de tal manera que permitan mejorar los indicadores económicos priorizados durante el periodo intervención y los resultados proyectados. A su vez, define la formación de itinerarios que se adelantarán y certificarán durante el periodo de intervención. Finalmente, es importante aclarar que las partes mantendrán la confidencialidad de los datos e información intercambiados entre ellas.

Firma

Representante Legal de la Empresa/Líder del Proceso	Extensionista Tecnológico

Anexo 4. Registro de indicadores evaluados para las empresas asignadas.


Valor a indicadores

Añadir nuevo | Borrar artículos seleccionados | Mostrando 1 - 1 de 1

Indicador			
2310 - Proceso optimizados a través de la digitalización? (Obligatorio)			
	Inicial	Parcial	Final
Fecha	18/04/2023		
Numerador	2,00		
Denominador	8,00		
Resultado	25,00%		

1	Atlántico		900691750	Karina Del Carmen Batista Zea	Aumento o creación de nuevos canales digitales	(Nuevos canales digitales / Totalde canales digitales?)*100	• Nuevos Canales digitales? • Total de Canales Digitales	1	18/04/2023
1	Atlántico		900691750	Karina Del Carmen Batista Zea	Capital Humano digital	Horas de formación hacia laTransformación Digital / Total de horas laboradas	• Horas de formación hacia la Transformación	0	18/04/2023
1	Atlántico		900906634	Karina Del Carmen Batista Zea	Eliminación de procesos manuales: papel, otros.	(No. de procesos optimizados a través de la digitalización / No. total de procesos?)*100	• No. de procesos optimizados através de la digitalización? • No. Total de pr Más ...	11	13/04/2023

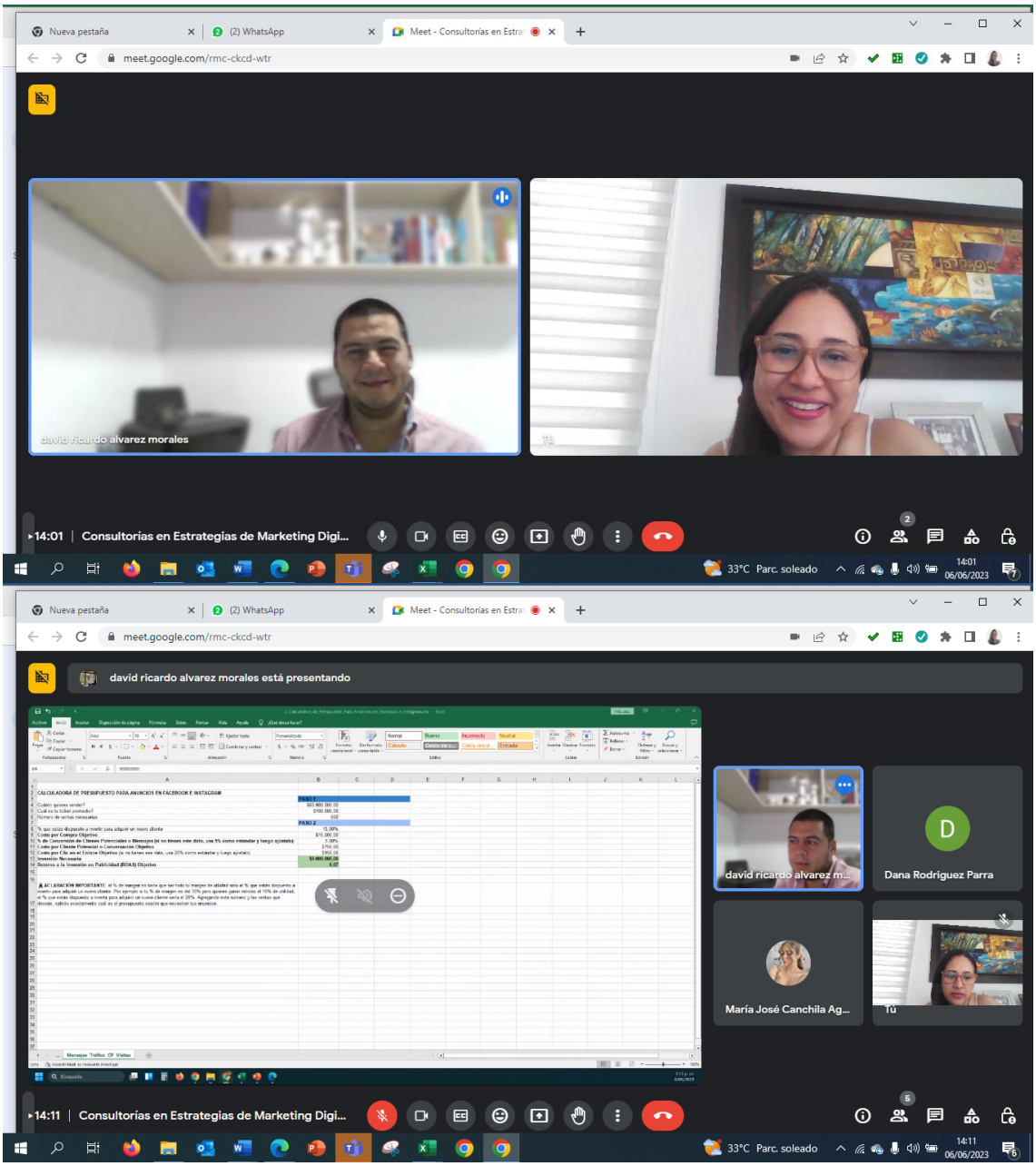
Valor a indicadores

Añadir nuevo | Borrar artículos seleccionados | Mostrando 1 - 1 de 1

Indicador			
2492 - Proceso optimizados a través de la digitalización? (Obligatorio)			
	Inicial	Parcial	Final
Fecha	13/04/2023		
Numerador	11,00		
Denominador	13,00		
Resultado	84,62%		

1	Atlántico	MANGUS S.A.S	901238194	Karina Del Carmen Batista Zea	Capital Humano digital	Horas de formación hacia laTransformación Digital / Total de horas laboradas	• Horas de formación hacia la Transformación	0	13/04/2023

Anexo 5. Evidencia asesorías ejecutadas con las empresas asignadas.



Anexo 6. Evidencia actividades de cierre con empresas asignadas



EMPRESA MANGUS S.A.S

CARTA DE CERTIFICACIÓN / PARTICIPACIÓN EN CONSULTORÍA CIENTÍFICO TÉCNICA

EL SUSCRITO
HAROLD ARTURO COMBITA NIÑO C.C. No. 1.140.828.539
EN CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL
CERTIFICA:

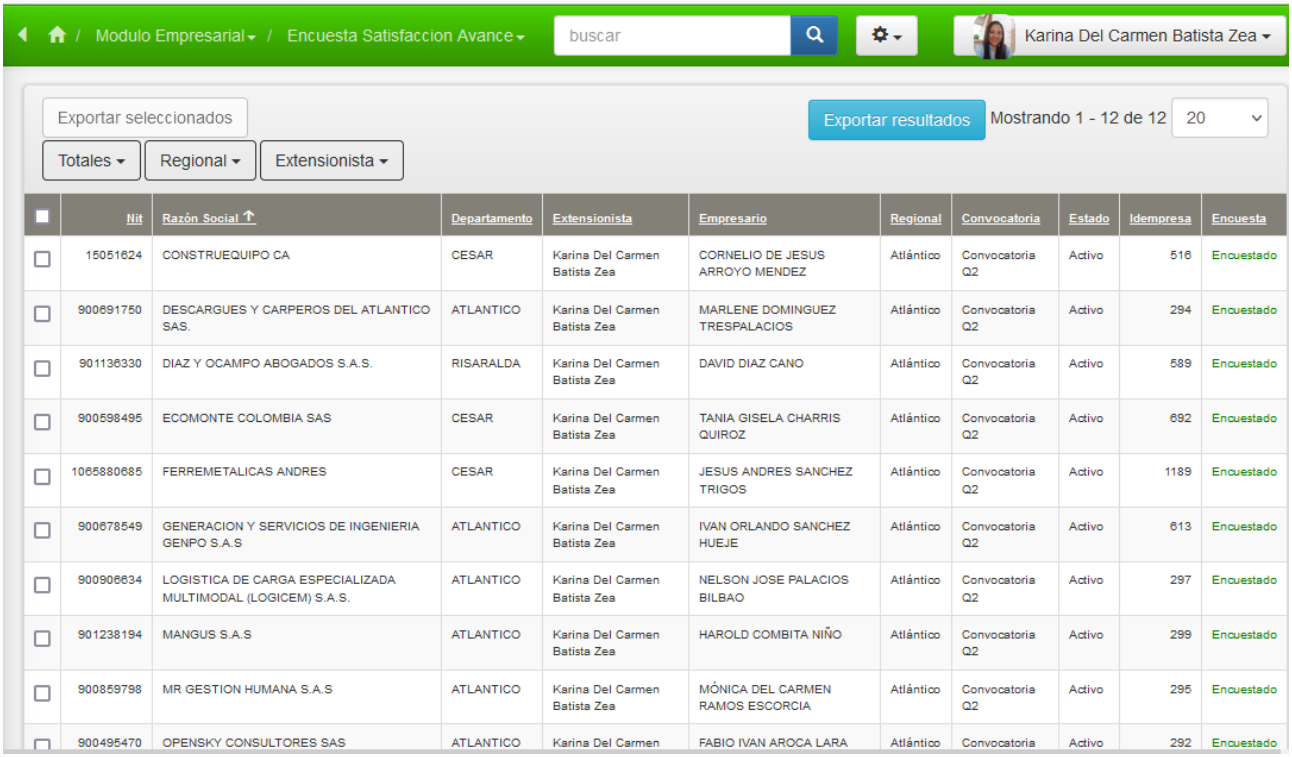
Que **Karina Batista Zea**, integrante del equipo de profesionales del **grupo de Extensionismo Tecnológico** del **Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial,** avalado institucionalmente por el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), ha participado en la siguiente consultoria cientifico-técnica:

TÍTULO DE LA CONSULTORÍA	IMPLEMENTACIÓN ESTRATEGIA #MIPYMESETRANSFORMA, EN LA EMPRESA MANGUS S.A.S
FECHA DE INICIO DE LA CONSULTORÍA	06 de marzo de 2023
OBJETO DE LA CONSULTORÍA	Contribuir al mejoramiento de la productividad empresarial
INDICADORES EVALUADOS	Procesos Optimizados a través de la digitalización y Formación de personal para la digitalización.
FECHA DE FINAL DE LA CONSULTORÍA	31 de mayo de 2023
CALIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE LA CONSULTORÍA	Excelente

La presente certificación se expide a los 31 días del mes de mayo del año 2023

HAROLD ARTURO COMBITA NIÑO
C.C 1.140.828.539
EMPRESA MANGUS S.A.S
NIT 901.238.194 - 1

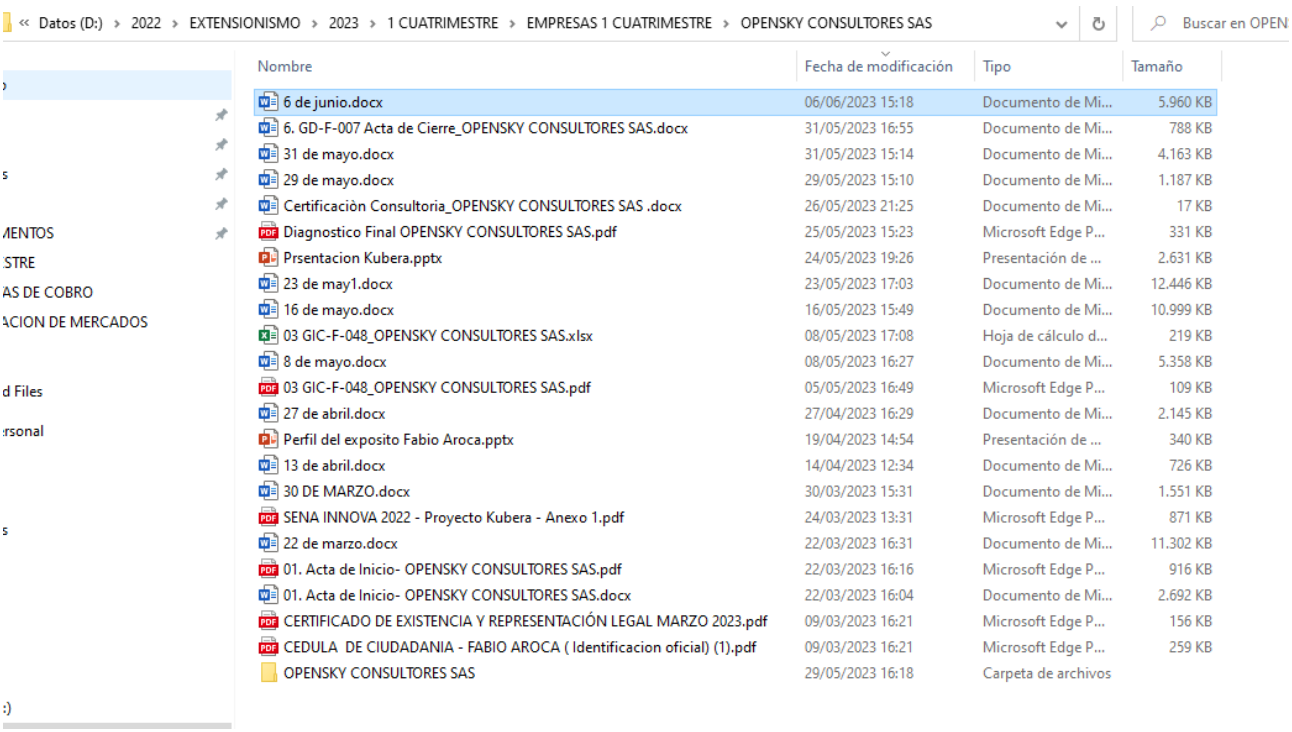
Anexo 7. Evidencia diligenciamiento encuesta de satisfacción empresas asignadas



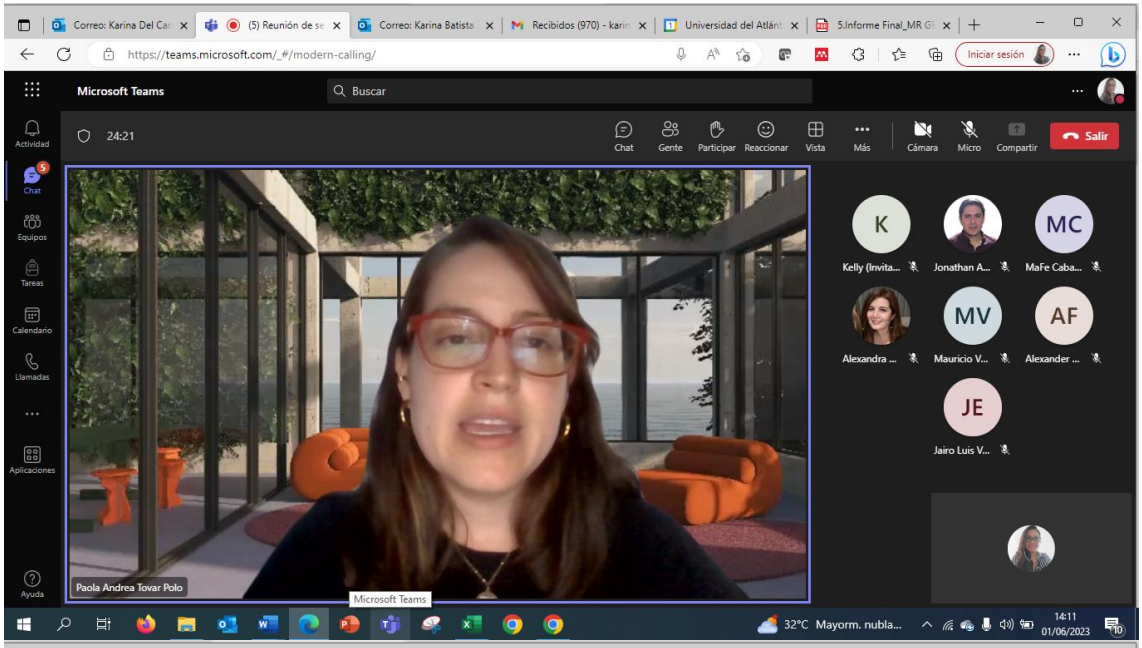
Nit	Razón Social	Departamento	Extensionista	Empresario	Regional	Convocatoria	Estado	Idempresa	Encuesta
15051624	CONSTRUEQUIPO CA	CESAR	Karina Del Carmen Batista Zea	CORNELIO DE JESUS ARROYO MENDEZ	Atlántico	Convocatoria Q2	Activo	516	Encuestado
900691750	DESCARGUES Y CARPEROS DEL ATLANTICO SAS.	ATLANTICO	Karina Del Carmen Batista Zea	MARLENE DOMINGUEZ TRESPALACIOS	Atlántico	Convocatoria Q2	Activo	294	Encuestado
901136330	DIAZ Y OCAMPO ABOGADOS S.A.S.	RISARALDA	Karina Del Carmen Batista Zea	DAVID DIAZ CANO	Atlántico	Convocatoria Q2	Activo	589	Encuestado
900598495	ECOMONTE COLOMBIA SAS	CESAR	Karina Del Carmen Batista Zea	TANIA GISELA CHARRIS QUIROZ	Atlántico	Convocatoria Q2	Activo	692	Encuestado
1065880685	FERREMETALICAS ANDRES	CESAR	Karina Del Carmen Batista Zea	JESUS ANDRES SANCHEZ TRIGOS	Atlántico	Convocatoria Q2	Activo	1189	Encuestado
900678549	GENERACION Y SERVICIOS DE INGENIERIA GENPO S.A.S	ATLANTICO	Karina Del Carmen Batista Zea	IVAN ORLANDO SANCHEZ HUEJE	Atlántico	Convocatoria Q2	Activo	613	Encuestado
900906634	LOGISTICA DE CARGA ESPECIALIZADA MULTIMODAL (LOGICEM) S.A.S.	ATLANTICO	Karina Del Carmen Batista Zea	NELSON JOSE PALACIOS BILBAO	Atlántico	Convocatoria Q2	Activo	297	Encuestado
901238194	MANGUS S.A.S	ATLANTICO	Karina Del Carmen Batista Zea	HAROLD COMBITA NIÑO	Atlántico	Convocatoria Q2	Activo	299	Encuestado
900859798	MR GESTION HUMANA S.A.S	ATLANTICO	Karina Del Carmen Batista Zea	MÓNICA DEL CARMEN RAMOS ESCORCIA	Atlántico	Convocatoria Q2	Activo	295	Encuestado
900495470	OPENSKY CONSULTORES SAS	ATLANTICO	Karina Del Carmen	FABIO IVAN AROCA LARA	Atlántico	Convocatoria	Activo	292	Encuestado

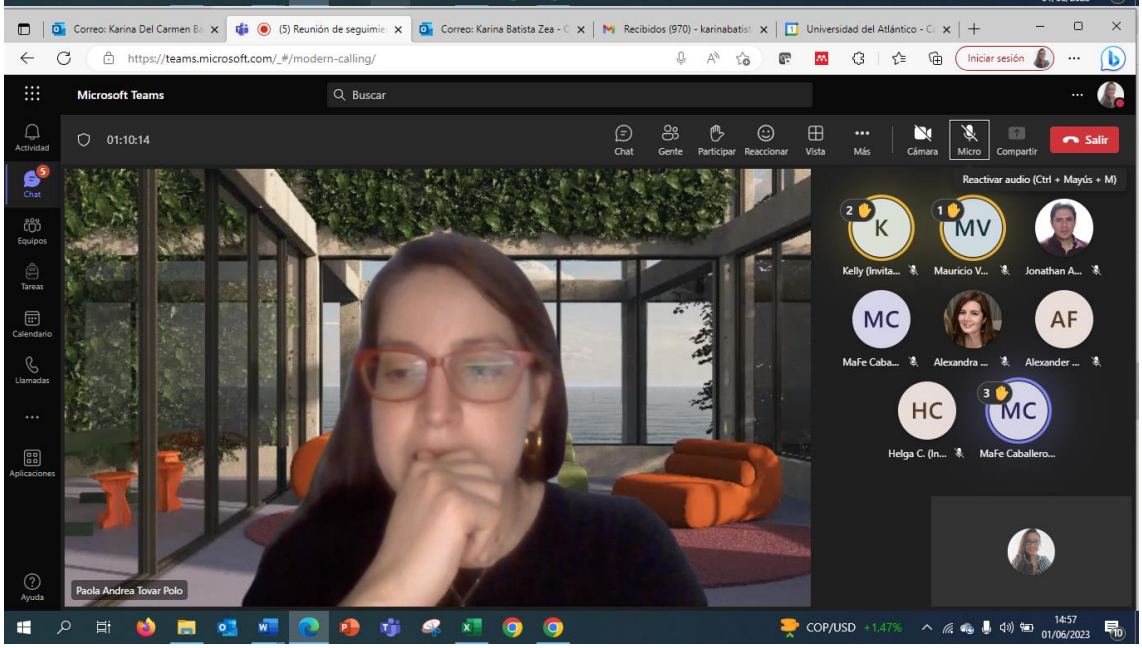
Anexo 8 Documentos coleccionados en la estrategia en el primer ciclo de atención

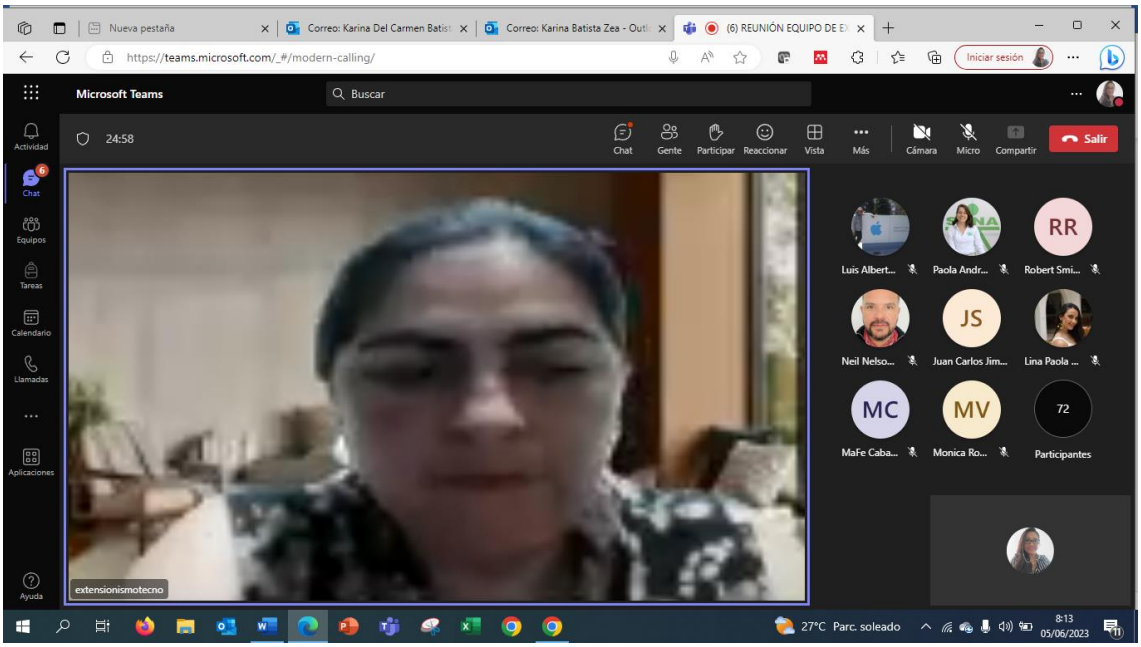
.



Anexo 9. Evidencia asistencia a reuniones programadas.


Microsoft Teams
Buscar
24:21
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Paola Andrea Tovar Polo
Kelly (Invita...
Jonathan A...
MaFe Caba...
Alexandra ...
Mauricio V...
Alexander ...
Jairo Luis V...


Microsoft Teams
Buscar
01:10:14
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Reactivar audio (Ctrl + Mayús + M)
Paola Andrea Tovar Polo
Kelly (Invita...
Mauricio V...
Jonathan A...
MaFe Caba...
Alexandra ...
Alexander ...
Helga C. (In...
MaFe Caballero...



Anexo 10. Evidencia disponibilidad agenda primer ciclo de atención.

