PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Junio de 2023

Señor (a)
LUZ KARIME BULA TORRECILLA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4422543**
Coordinación de Formación Profesional
Coordinación De Formación Profesional
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2023

Referencia: No 4422543 del año 2023

YITZHAK SAMIR CEPEDA BOLAÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.043.872.743 de Palmar De Varela, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación De Formación Profesional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: f). un pago correspondiente al mes de Junio de 2023 por valor de (2.609.814). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 0270-061351 BBVA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 29 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios técnicos de carácter temporal para brindar apoyo administrativo a la coordinación del grupo de formación integral del Centro Industrial y de Aviación

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar las actividades de registro de la información en SOFIA PLUS.	Cargar roles a instructores y personal administrativo	- Plataforma SOFIA PLUS - Correos
2	a solicitudes de retiros voluntarios quejas de la formación, certificación, verificación de aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS, que pueden ser solicitudes de	Respuestas físicas y electrónicas radicadas hacia las diferentes partes interesadas. - Respuesta a Correos	- Aplicativo OnBase. - Correos

	aprendices, empresario o entidades educativas		
3	Llevar a cabo el proceso de certificación de las formación, titulada, complementaria presencial y virtual.	Certificación en Plataforma SOFIA PLUS	- Reportes basados en la plataforma SOFIA PLUS. - Correos
4	Atención al Cliente interno y externo	Atención al Cliente interno y externo	Correos -
5	Cargar alternativas de etapa productiva (diferente a contrato de aprendizaje) a los aprendices en en el aplicativo SOFIA PLUS.	Cargar alternativas de etapa productiva (diferente a contrato de aprendizaje) a los aprendices en en el aplicativo SOFIA PLUS.	- Plataforma SOFIA PLUS - Correos
6	Apoyo a la oficina de Administración Educativa	Modificación y aprobación de fichas de caracterización	- Plataforma SOFIA PLUS - Correos
7	Seguimiento a evaluación de fichas	Seguimiento a evaluación de fichas	- Plataforma SOFIA PLUS - Correos
8	Apoyo a la Formación Profesional.	Apoyo a la Formación Profesional	- Correos - Reportes o informes

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7881837376 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

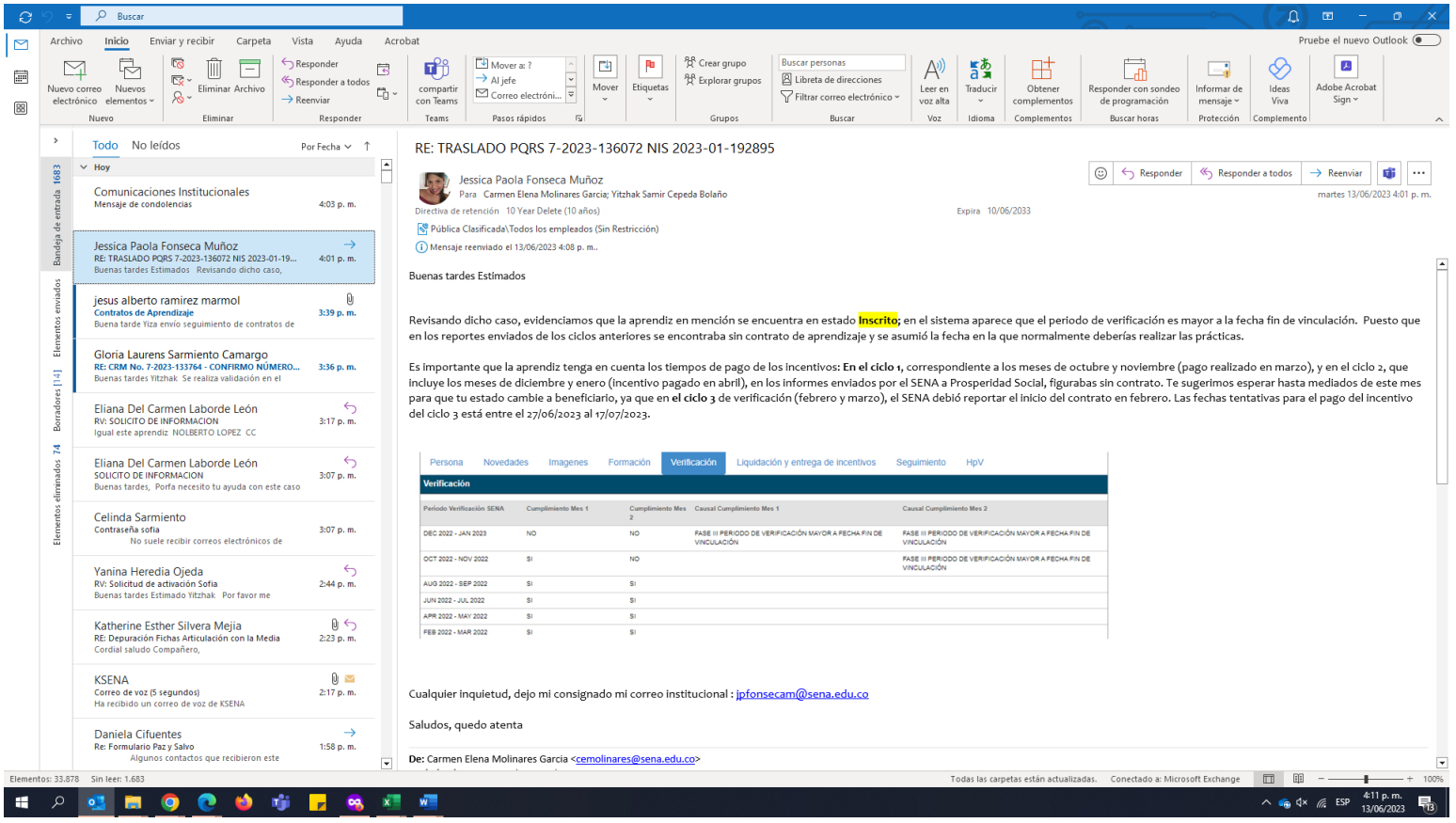
Evidencias en () folios

Cordialmente,

YITZHAK SAMIR CEPEDA BOLAÑO
Contratista
C.C. No. 1.043.872.743

Recibí a satisfacción:

LUZ KARIME BULA TORRECILLA
Supervisor(a) Contrato 4422543 de 2023
Coordinación de Formación Profesional



RE: TRASLADO PQRS 7-2023-136072 NIS 2023-01-192895

Jessica Paola Fonseca Muñoz
Para Carmen Elena Molinares Garcia; Yitzhak Samir Cepeda Bolaño
martes 13/06/2023 4:01 p. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 10/06/2033
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Mensaje reenviado el 13/06/2023 4:08 p. m..

Buenas tardes Estimados

Revisando dicho caso, evidenciamos que la aprendiz en mención se encuentra en estado **Inscrito;** en el sistema aparece que el periodo de verificación es mayor a la fecha fin de vinculación. Puesto que en los reportes enviados de los ciclos anteriores se encontraba sin contrato de aprendizaje y se asumió la fecha en la que normalmente deberías realizar las prácticas.

Es importante que la aprendiz tenga en cuenta los tiempos de pago de los incentivos: **En el ciclo 1,** correspondiente a los meses de octubre y noviembre (pago realizado en marzo), y en el ciclo 2, que incluye los meses de diciembre y enero (incentivo pagado en abril), en los informes enviados por el SENA a Prosperidad Social, figurabas sin contrato. Te sugerimos esperar hasta mediados de este mes para que tu estado cambie a beneficiario, ya que en **el ciclo 3** de verificación (febrero y marzo), el SENA debió reportar el inicio del contrato en febrero. Las fechas tentativas para el pago del incentivo del ciclo 3 está entre el 27/06/2023 al 17/07/2023.

Persona | Novedades | Imagenes | Formación | Verificación | Liquidación y entrega de incentivos | Seguimiento | HpV

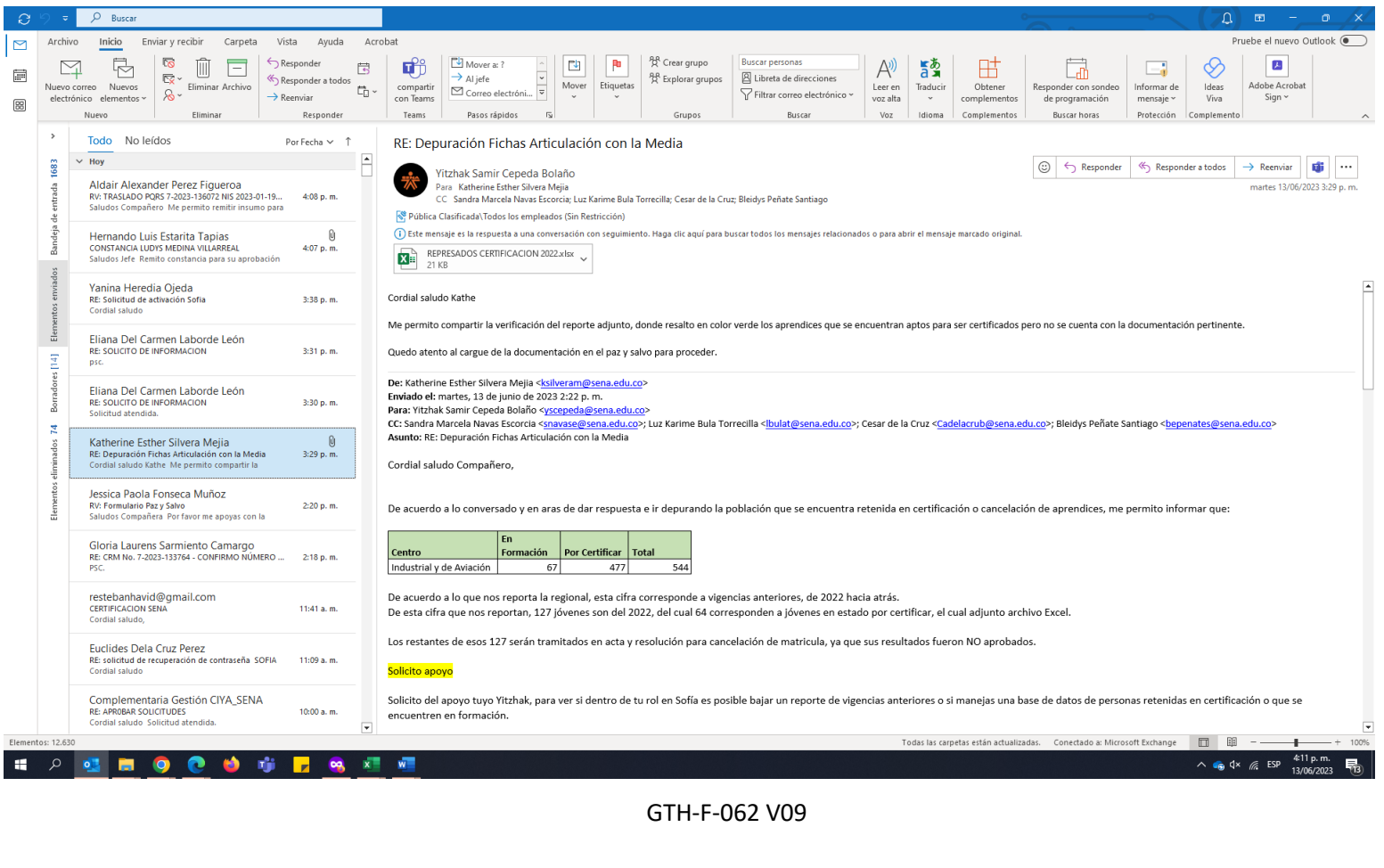
Verificación

Período Verificación SENA	Cumplimiento Mes 1	Cumplimiento Mes 2	Causal Cumplimiento Mes 1	Causal Cumplimiento Mes 2
DEC 2022 - JAN 2023	NO	NO	FASE III PERIODO DE VERIFICACIÓN MAYOR A FECHA FIN DE VINCULACIÓN	FASE III PERIODO DE VERIFICACIÓN MAYOR A FECHA FIN DE VINCULACIÓN
OCT 2022 - NOV 2022	SI	NO		FASE III PERIODO DE VERIFICACIÓN MAYOR A FECHA FIN DE VINCULACIÓN
AUG 2022 - SEP 2022	SI	SI		
JUN 2022 - JUL 2022	SI	SI		
APR 2022 - MAY 2022	SI	SI		
FEB 2022 - MAR 2022	SI	SI		

Cualquier inquietud, dejo mi consignado mi correo institucional : jpfonsecam@sena.edu.co

Saludos, quedo atenta

De: Carmen Elena Molinares Garcia <cemolinares@sena.edu.co>



RE: Depuración Fichas Articulación con la Media

Yitzhak Samir Cepeda Bolaño
Para Katherine Esther Silvera Mejia
CC Sandra Marcela Navas Escorcia; Luz Karime Bula Torrecilla; Cesar de la Cruz; Bleidys Peñate Santiago
martes 13/06/2023 3:29 p. m.

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Este mensaje es la respuesta a una conversación con seguimiento. Haga clic aquí para buscar todos los mensajes relacionados o para abrir el mensaje marcado original.
REPRESADOS CERTIFICACION 2022.xlsx 21 KB

Cordial saludo Kathe

Me permito compartir la verificación del reporte adjunto, donde resalto en color verde los aprendices que se encuentran aptos para ser certificados pero no se cuenta con la documentación pertinente.

Quedo atento al cargue de la documentación en el paz y salvo para proceder.

De: Katherine Esther Silvera Mejia <ksilveram@sena.edu.co>
Enviado el: martes, 13 de junio de 2023 2:22 p. m.
Para: Yitzhak Samir Cepeda Bolaño <ysccepeda@sena.edu.co>
CC: Sandra Marcela Navas Escorcia <snavase@sena.edu.co>; Luz Karime Bula Torrecilla <lbulat@sena.edu.co>; Cesar de la Cruz <Cadelacrub@sena.edu.co>; Bleidys Peñate Santiago <bepenates@sena.edu.co>
Asunto: RE: Depuración Fichas Articulación con la Media

Cordial saludo Compañero,

De acuerdo a lo conversado y en aras de dar respuesta e ir depurando la población que se encuentra retenida en certificación o cancelación de aprendices, me permito informar que:

Centro	En Formación	Por Certificar	Total
Industrial y de Aviación	67	477	544

De acuerdo a lo que nos reporta la regional, esta cifra corresponde a vigencias anteriores, de 2022 hacia atrás.
De esta cifra que nos reportan, 127 jóvenes son del 2022, del cual 64 corresponden a jóvenes en estado por certificar, el cual adjunto archivo Excel.

Los restantes de esos 127 serán tramitados en acta y resolución para cancelación de matricula, ya que sus resultados fueron NO aprobados.

Solicito apoyo

Solicito del apoyo tuyo Yitzhak, para ver si dentro de tu rol en Sofía es posible bajar un reporte de vigencias anteriores o si manejas una base de datos de personas retenidas en certificación o que se encuentren en formación.