PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá.D.C. junio 14 de 2023

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4502645**
Coordinadora académica
Coordinadora académica de asistencia y gestión administrativa
Bogotá. D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de **junio 2023**

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4502645** del año 2023

EDGAR FERNANDO MUÑOZ CARDENAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 19.361.463 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTE MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL CINCUENTA PESOS ($20.145.050) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a JUNIO de 2023, por valor de CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL DIEZ PESOS ($4.029.010) COP. cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de junio de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias	Protocolo del servicio al cliente.	Pantallazo del protocolo del servicio al cliente.

	establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.		
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Protocolo del servicio al cliente.	Pantallazo del protocolo del servicio al cliente.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	N/A para el período objetode pago.	N/A para el período objetode pago.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Protocolo del servicio al cliente.	Pantallazo del protocolo del servicio al cliente.
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	N/A para el período objeto de pago.	N/A para el período objeto de pago.
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Actividad programada sobre habilidades y destrezas.	Pantallazo del cargue actividad a presentar sobre habilidades y destrezas.
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Planes de mejoramiento, actividad sobre las normas ISO.	Pantallazo de la actividad sobre las normas ISO.

8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger	N/A para el período objeto de pago.	N/A para el período objeto de pago.
	las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.		
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	Planes de mejoramiento, actividad sobre las normas ISO.	Pantallazo de la actividad sobre las normas ISO.
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	N/A para el período objeto de pago.	N/A para el período objeto de pago.
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Respuesta a correo electrónico que muestra la gestión acerca de la asistencia y preguntas Relacionadas con temas de la formación.	Pantallazos respuestas a correos electrónicos.
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Uso adecuado de la bata con el logo visible del SENA, el carné del Centro de Formación y traje formal adecuado a las políticas institucionales armonizadas por la tecnología medular del CGA.	Pantallazo del Carné como instructor contratista.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9451643090** de la planilla, **Aportes en línea del mes de mayo de 2023**. (Decreto Ley 2106de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites").

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (8) folios.

Cordialmente,

Firma
EDGAR FERNANDO MUÑOZ CARDENAS
Contratista
C.C. No. 19.361.463 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.4502645 del año 2023.
Coordinadora Académica

EVIDENCIAS CONTRACTUALES

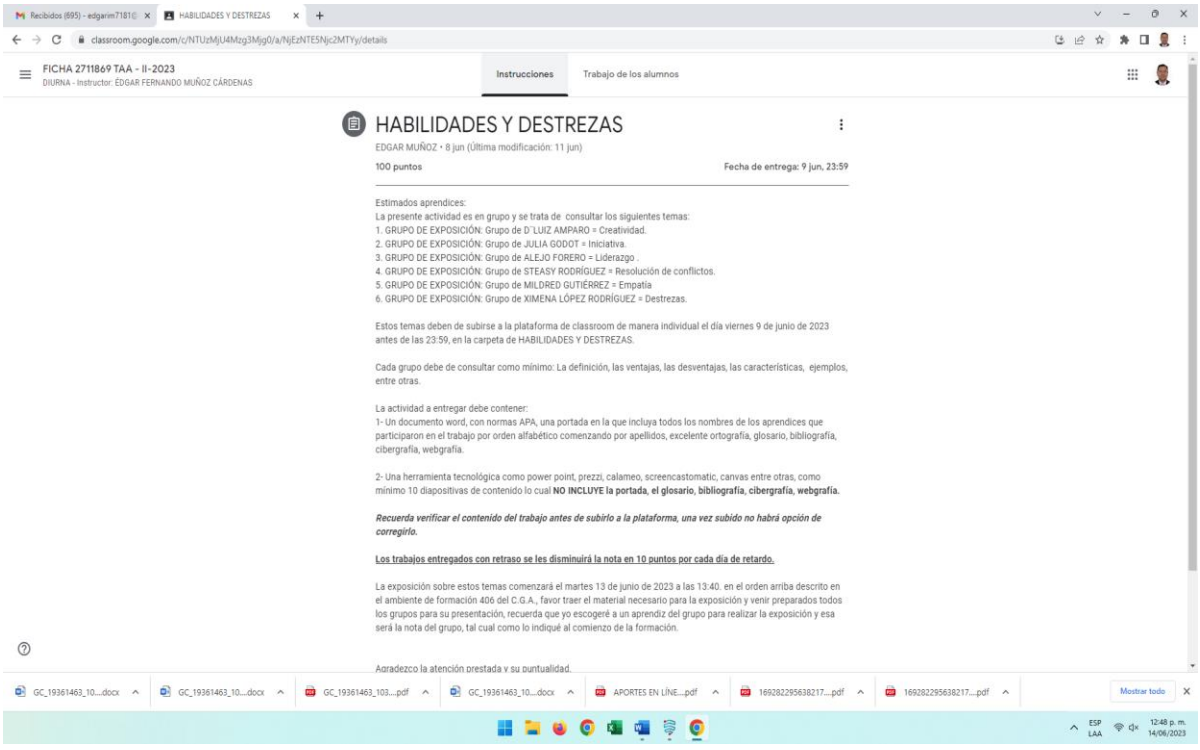
OBLIGACIONES 1,2 Y 4



OBLIGACIÓN 3: N/A para el período objetode pago.

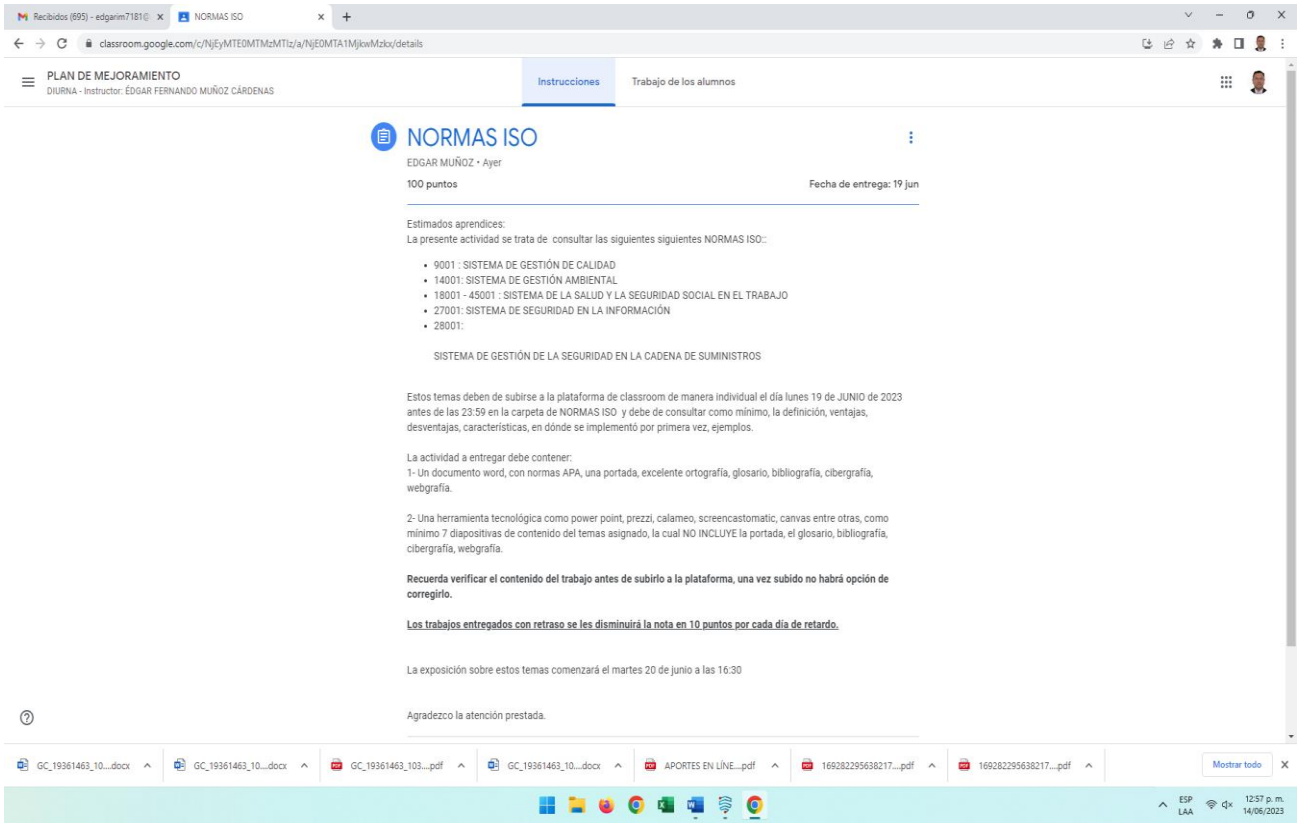
OBLIGACIÓN 5: N/A para el período objetode pago.

OBLIGACIÓN 6: Cargue actividad a presentar sobre habilidades y destrezas.



OBLIGACIONES 7 y 9

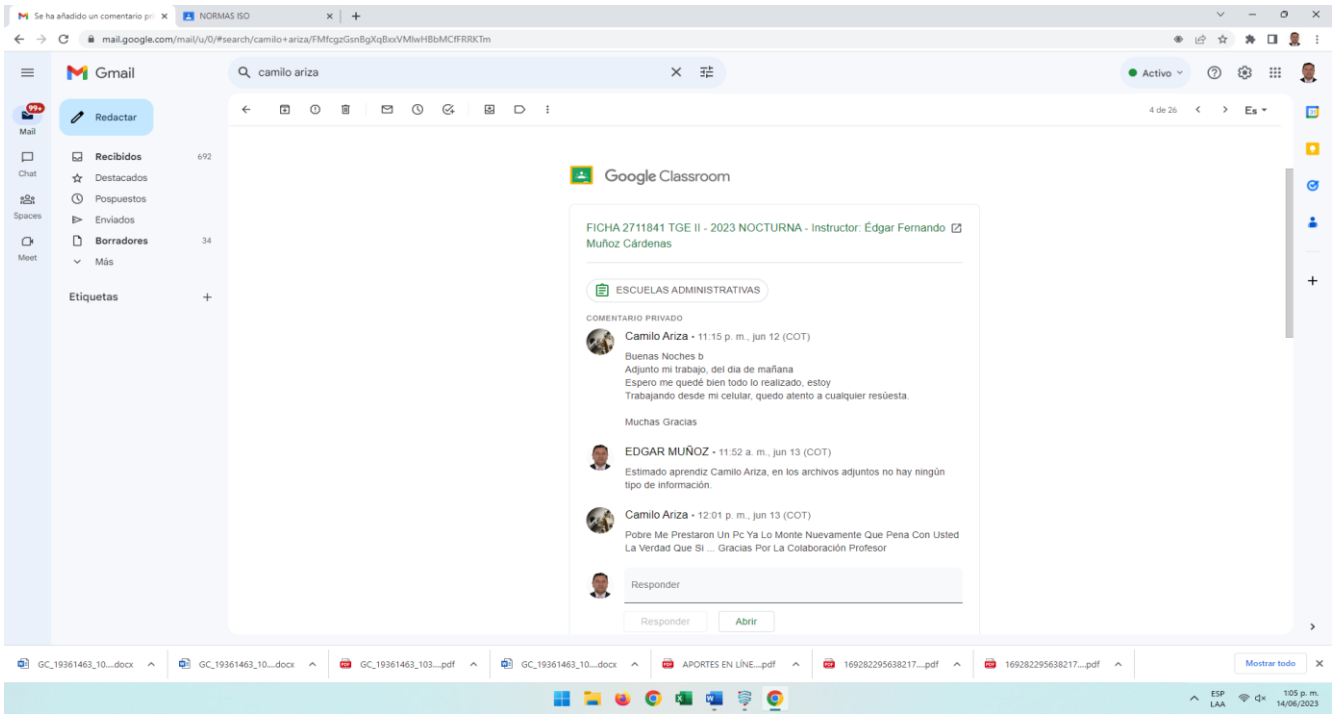
PLANES DE MEJORAMIENTO – NORMAS ISO



OBLIGACIÓN 8: N/A para el período objetode pago.

OBLIGACIÓN 10: N/A para el período objetode pago.

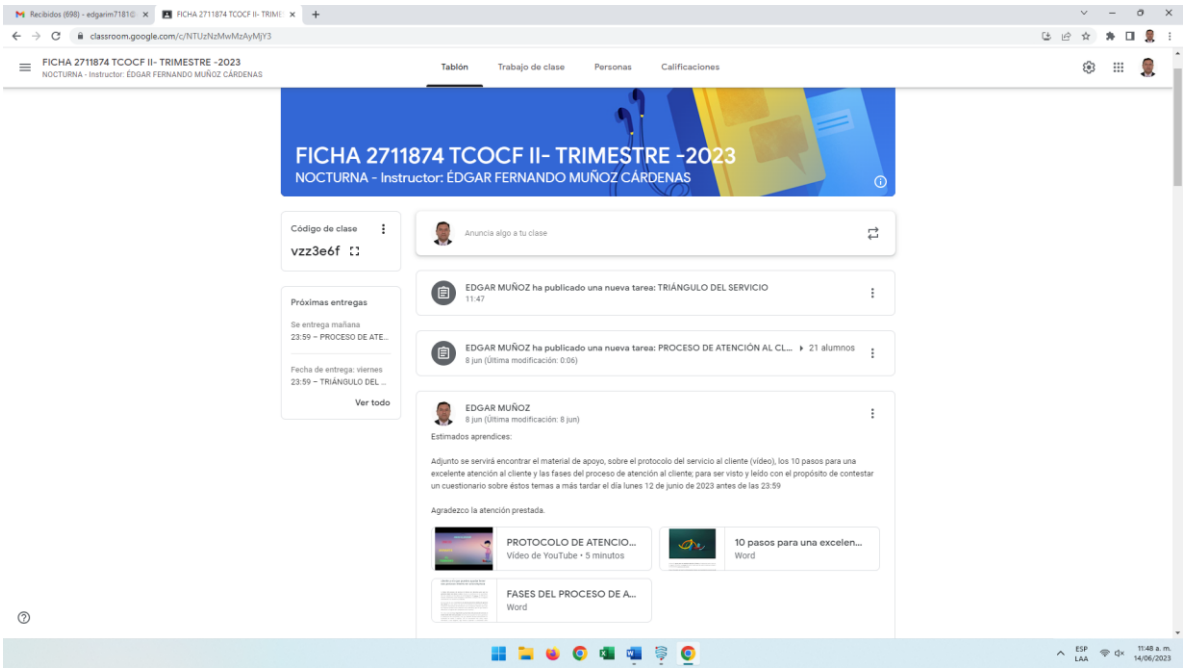
OBLIGACIÓN 11

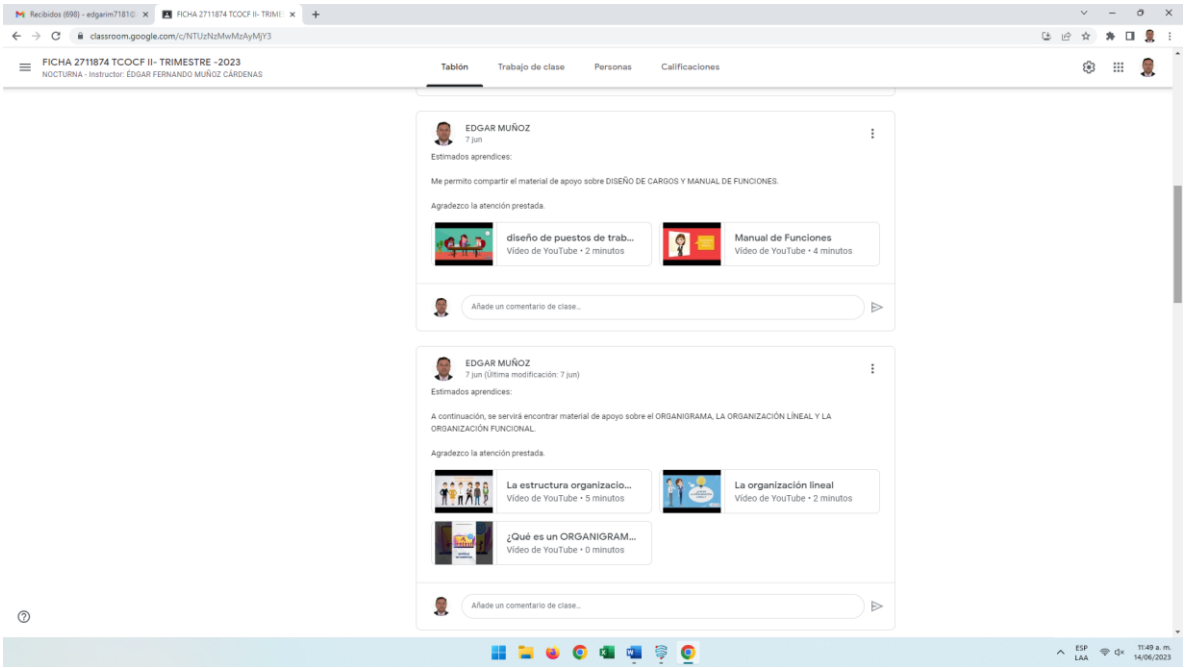


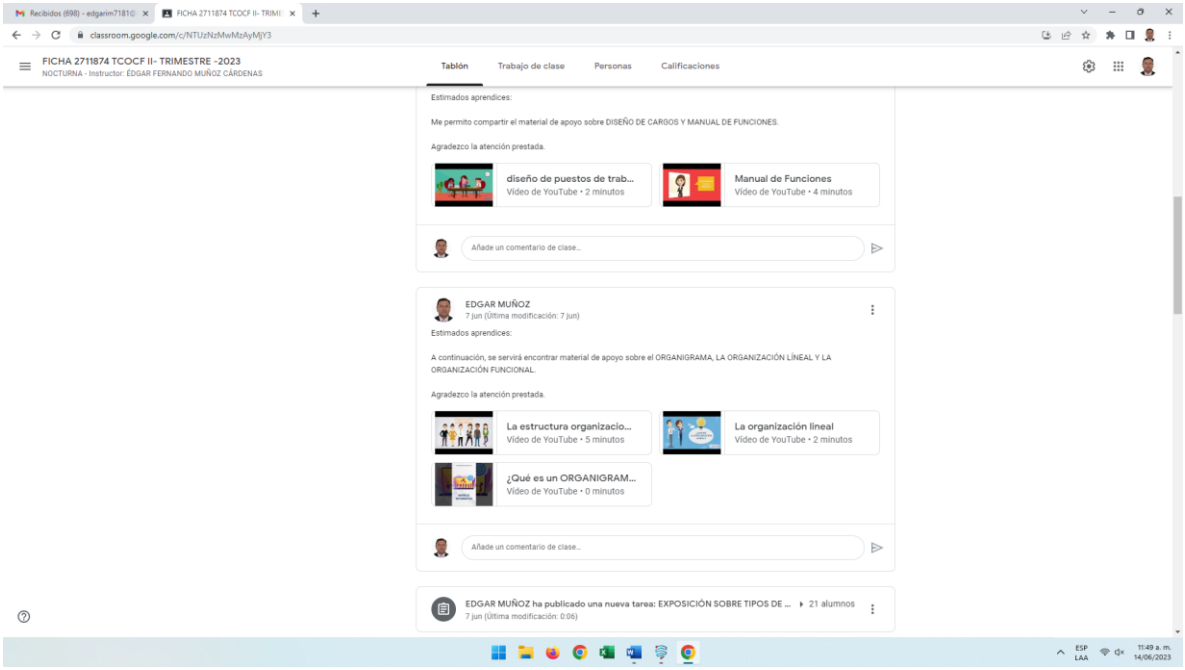
OBLIGACIÓN 12

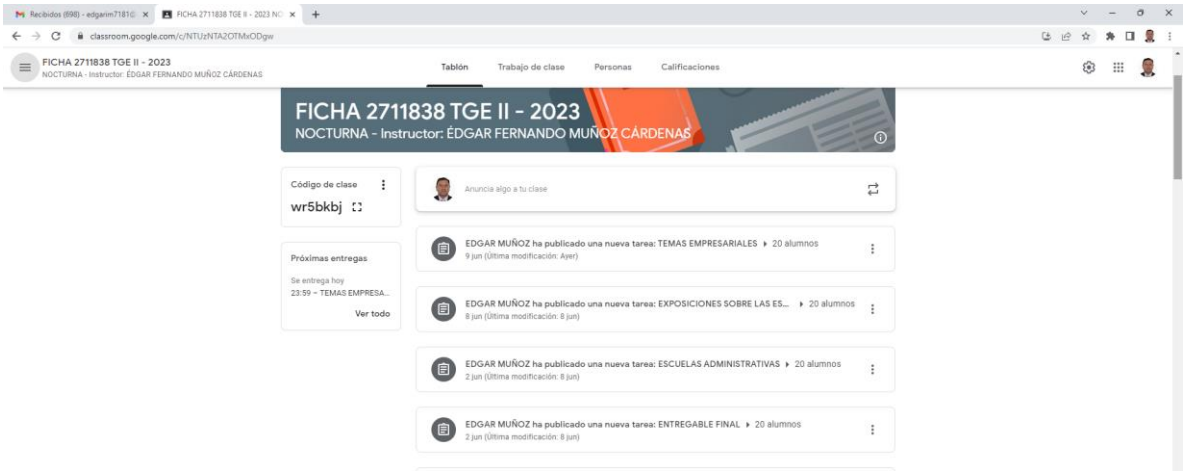


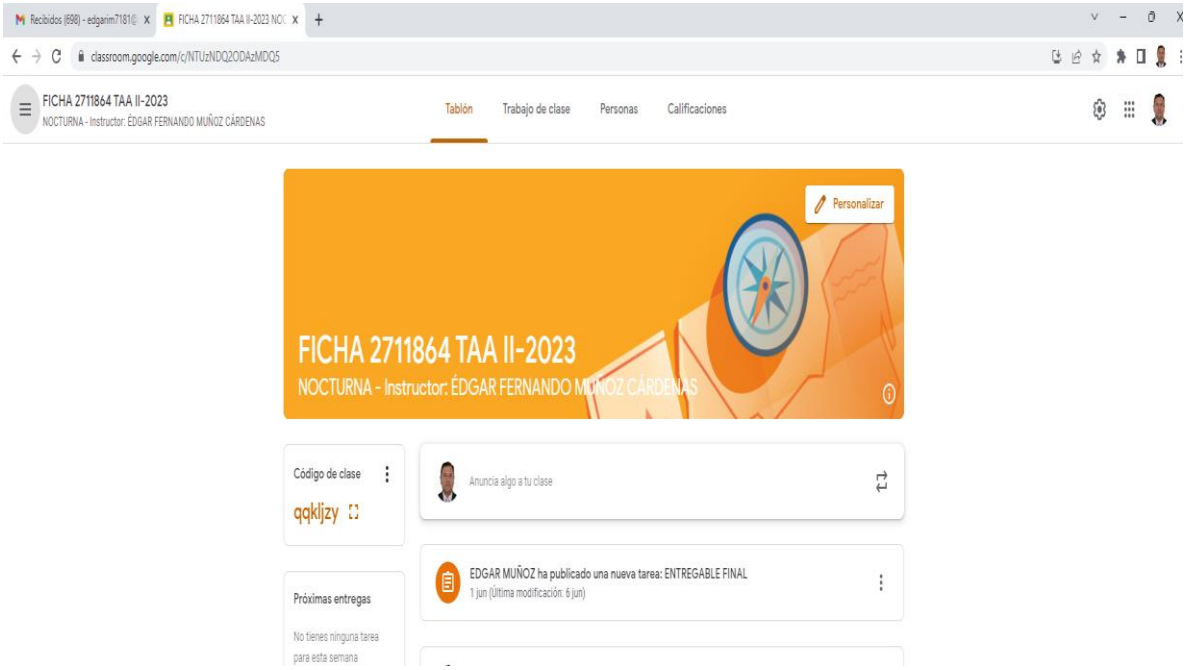
EVIDENCIAS DE FORMACIÓN PARA EL MES DE JUNIO DE 2023

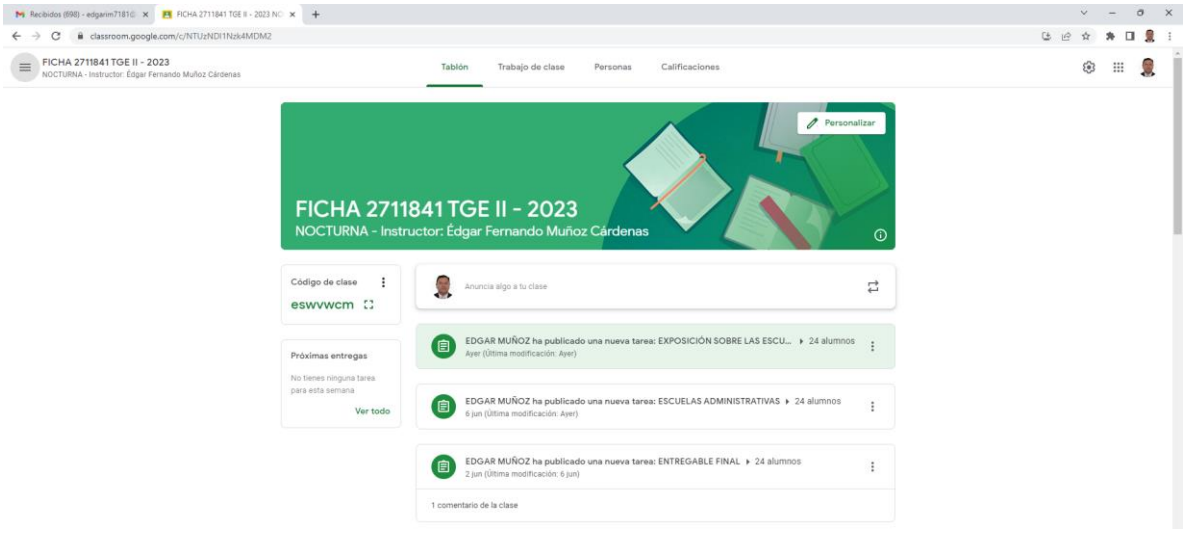


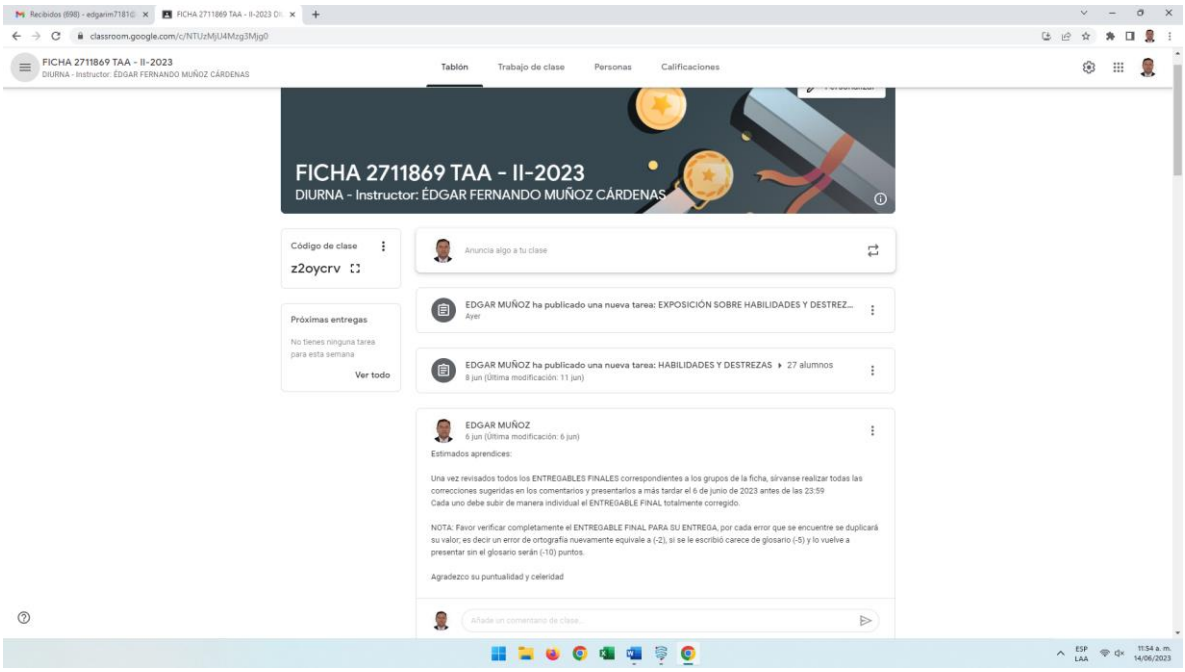


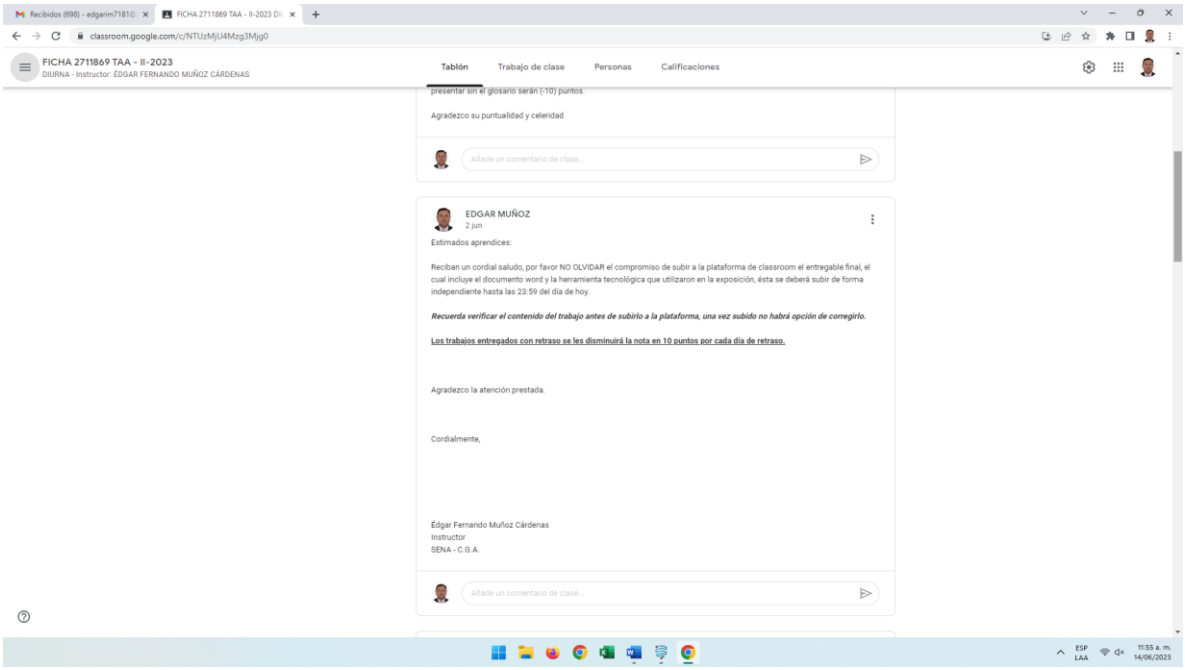

FICHA 2711874 TCOCF II- TRIMESTRE -2023
NOCTURNA - Instructor: ÉDGAR FERNANDO MUÑOZ CÁRDENAS
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Estimados aprendices:
Me permito compartir el material de apoyo sobre DISEÑO DE CARGOS Y MANUAL DE FUNCIONES.
Agradezco la atención prestada.
diseño de puestos de trab...
Vídeo de YouTube • 2 minutos
Manual de Funciones
Vídeo de YouTube • 4 minutos
Añade un comentario de clase...
EDGAR MUÑOZ
7 jun (Última modificación: 7 jun)
Estimados aprendices:
A continuación, se servirá encontrar material de apoyo sobre el ORGANIGRAMA, LA ORGANIZACIÓN LÍNEAL Y LA ORGANIZACIÓN FUNCIONAL.
Agradezco la atención prestada.
La estructura organizacio...
Vídeo de YouTube • 5 minutos
La organización lineal
Vídeo de YouTube • 2 minutos
¿Qué es un ORGANIGRAM...
Vídeo de YouTube • 0 minutos
Añade un comentario de clase...
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: EXPOSICIÓN SOBRE TIPOS DE ...
21 alumnos
7 jun (Última modificación: 0:06)

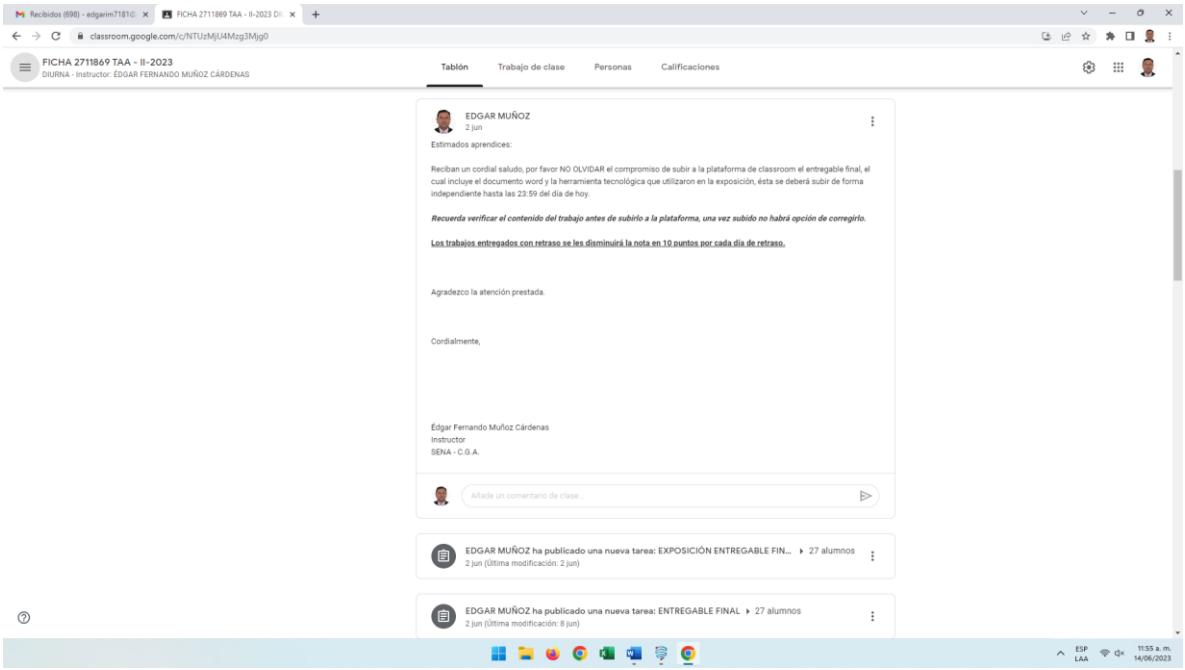

FICHA 2711838 TGE II - 2023
NOCTURNA - Instructor: ÉDGAR FERNANDO MUÑOZ CÁRDENAS
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Código de clase
wr5bkbj
Anuncia algo a tu clase
Próximas entregas
Se entrega hoy
23:59 – TEMAS EMPRESA...
Ver todo
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: TEMAS EMPRESARIALES
20 alumnos
9 jun (Última modificación: Ayer)
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: EXPOSICIONES SOBRE LAS ES...
20 alumnos
8 jun (Última modificación: 8 jun)
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: ESCUELAS ADMINISTRATIVAS
20 alumnos
2 jun (Última modificación: 8 jun)
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: ENTREGABLE FINAL
20 alumnos
2 jun (Última modificación: 8 jun)

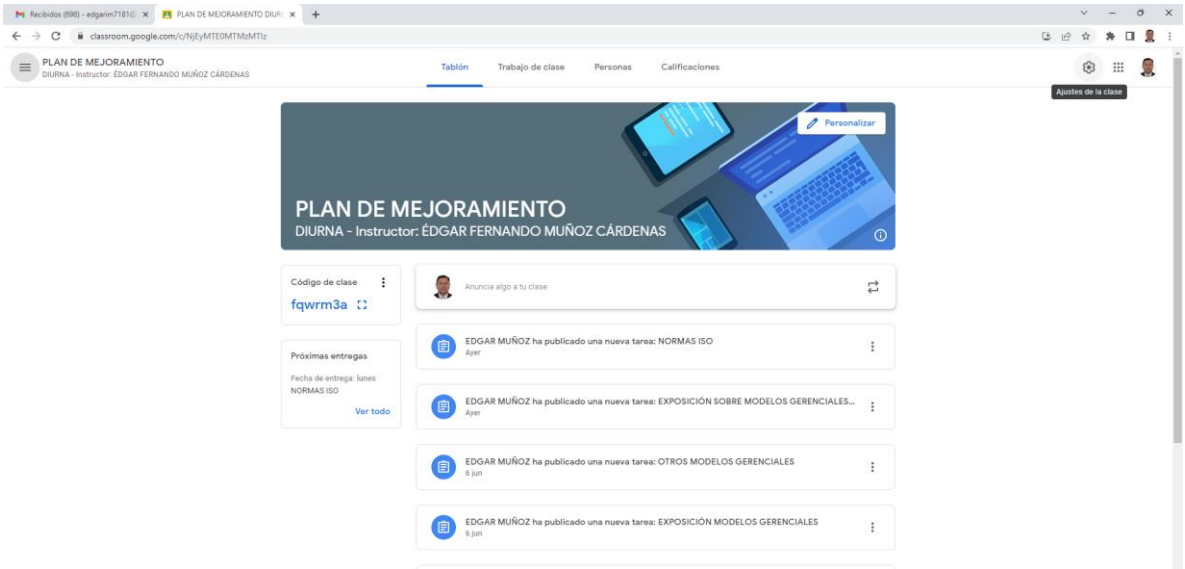

Recibidos (698) - edgarim7181@
FICHA 2711864 TAA II-2023 NOC
classroom.google.com/c/NTUzNDQ2ODAzMDQ5
FICHA 2711864 TAA II-2023
NOCTURNA - Instructor: ÉDGAR FERNANDO MUÑOZ CÁRDENAS
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Personalizar
FICHA 2711864 TAA II-2023
NOCTURNA - Instructor: ÉDGAR FERNANDO MUÑOZ CÁRDENAS
Código de clase
qqkljzy
Anuncia algo a tu clase
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: ENTREGABLE FINAL
1 jun (Última modificación: 6 jun)
Próximas entregas
No tienes ninguna tarea para esta semana


Recibidos (698) - edgarim7181@
FICHA 2711841 TGE II - 2023 NOC
classroom.google.com/c/NTUzNDI1Nzk4MDM2
FICHA 2711841 TGE II - 2023
NOCTURNA - Instructor: Édgar Fernando Muñoz Cárdenas
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Personalizar
FICHA 2711841 TGE II - 2023
NOCTURNA - Instructor: Édgar Fernando Muñoz Cárdenas
Código de clase
eswvwcm
Anuncia algo a tu clase
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: EXPOSICIÓN SOBRE LAS ESCU... 24 alumnos
Ayer (Última modificación: Ayer)
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: ESCUELAS ADMINISTRATIVAS 24 alumnos
6 jun (Última modificación: Ayer)
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: ENTREGABLE FINAL 24 alumnos
2 jun (Última modificación: 6 jun)
1 comentario de la clase
Próximas entregas
No tienes ninguna tarea para esta semana
Ver todo


FICHA 2711869 TAA - II-2023
DIURNA - Instructor: ÉDGAR FERNANDO MUÑOZ CÁRDENAS
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
FICHA 2711869 TAA - II-2023
DIURNA - Instructor: ÉDGAR FERNANDO MUÑOZ CÁRDENAS
Código de clase
z2oycrv
Próximas entregas
No tienes ninguna tarea para esta semana
Ver todo
Anuncia algo a tu clase
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: EXPOSICIÓN SOBRE HABILIDADES Y DESTREZ...
Ayer
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: HABILIDADES Y DESTREZAS ▸ 27 alumnos
8 jun (Última modificación: 11 jun)
EDGAR MUÑOZ
6 jun (Última modificación: 6 jun)
Estimados aprendices:
Una vez revisados todos los ENTREGABLES FINALES correspondientes a los grupos de la ficha, sírvanse realizar todas las correcciones sugeridas en los comentarios y presentarlos a más tardar el 6 de junio de 2023 antes de las 23:59
Cada uno debe subir de manera individual el ENTREGABLE FINAL totalmente corregido.
NOTA: Favor verificar completamente el ENTREGABLE FINAL PARA SU ENTREGA, por cada error que se encuentre se duplicará su valor; es decir un error de ortografía nuevamente equivale a (-2), si se le escribió carece de glosario (-5) y lo vuelve a presentar sin el glosario serán (-10) puntos.
Agradezco su puntualidad y celeridad
Añade un comentario de clase...
ESP
LAA
11:54 a. m.
14/06/2023


FICHA 2711869 TAA - II-2023
DIURNA - Instructor: ÉDGAR FERNANDO MUÑOZ CÁRDENAS
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
presentar sin el glosario serán (-10) puntos.
Agradezco su puntualidad y celeridad
Añade un comentario de clase...
EDGAR MUÑOZ
2 jun
Estimados aprendices:
Reciban un cordial saludo, por favor NO OLVIDAR el compromiso de subir a la plataforma de classroom el entregable final, el cual incluye el documento word y la herramienta tecnológica que utilizaron en la exposición, ésta se deberá subir de forma independiente hasta las 23:59 del día de hoy.
Recuerda verificar el contenido del trabajo antes de subirlo a la plataforma, una vez subido no habrá opción de corregirlo.
Los trabajos entregados con retraso se les disminuirá la nota en 10 puntos por cada día de retraso.
Agradezco la atención prestada.
Cordialmente,
Édgar Fernando Muñoz Cárdenas
Instructor
SENA - C.G.A.
Añade un comentario de clase...
ESP
LAA
11:55 a. m.
14/06/2023


FICHA 2711869 TAA - II-2023
DIURNA - Instructor: ÉDGAR FERNANDO MUÑOZ CÁRDENAS
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
EDGAR MUÑOZ
2 jun
Estimados aprendices:
Reciban un cordial saludo, por favor NO OLVIDAR el compromiso de subir a la plataforma de classroom el entregable final, el cual incluye el documento word y la herramienta tecnológica que utilizaron en la exposición, ésta se deberá subir de forma independiente hasta las 23:59 del día de hoy.
Recuerda verificar el contenido del trabajo antes de subirlo a la plataforma, una vez subido no habrá opción de corregirlo.
Los trabajos entregados con retraso se les disminuirá la nota en 10 puntos por cada día de retraso.
Agradezco la atención prestada.
Cordialmente,
Édgar Fernando Muñoz Cárdenas
Instructor
SENA - C.G.A.
Añade un comentario de clase...
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: EXPOSICIÓN ENTREGABLE FIN... 27 alumnos
2 jun (Última modificación: 2 jun)
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: ENTREGABLE FINAL 27 alumnos
2 jun (Última modificación: 8 jun)


PLAN DE MEJORAMIENTO
DIURNA - Instructor: ÉDGAR FERNANDO MUÑOZ CÁRDENAS
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Ajustes de la clase
Personalizar
PLAN DE MEJORAMIENTO
DIURNA - Instructor: ÉDGAR FERNANDO MUÑOZ CÁRDENAS
Código de clase
fqwrm3a
Anuncia algo a tu clase
Próximas entregas
Fecha de entrega: lunes
NORMAS ISO
Ver todo
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: NORMAS ISO
Ayer
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: EXPOSICIÓN SOBRE MODELOS GERENCIALES...
Ayer
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: OTROS MODELOS GERENCIALES
6 jun
EDGAR MUÑOZ ha publicado una nueva tarea: EXPOSICIÓN MODELOS GERENCIALES
6 jun