INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO						
TIPO DE INFORME:	Parcial:	Final: X	No.:05		Fecha:05/06/2023	
CONTRATO X. **CONVENIO___**	DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Nº	003	AÑO:	2023

CONTRATANTE:	**ASOCIACION AGROEMPRESARIAL DEL SUR OOCIDENTE DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA - ASOMSURCA**			
CONTRATISTA:	**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:**	LUZ ESTEFANI PEREZ DIAZ		
	NIT O CC:	1.081.409.949		
	DIRECCIÓN	KR 13 E # 11 B - 10	Tel	3134040610
	CIUDAD:	LA PLATA		
	REPRESENTANTE LEGAL:	LUZ ESTEFANI PEREZ DIAZ		
	CC:	1.081.409.949		
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, EN EL ROL DE COORDINADORA DE PROYECTOS AGROPECUARIOS Y AMBIENTALES EN LA UNIDAD DE GESTION Y ADMINISTRACION DE LA ASOCIACION AGROEMPRESARIAL DEL SUR OCCIDENTE DEL HUILA, EN ARAS DE AUMENTAR LA ASOCIATIVIDAD, COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD DE LOS MUNICIPIOS ASOCIADOS.			
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO:	13 DE ENERO DE 2023			
1. BALANCE JURÍDICO ADMINISTRATIVO				
VALOR INICIAL: (Contrato o Convenio)	**TRECE MILLONES SESENTA MIL PESOS ($13.060.000) M/CTE.**			
VALOR ADICIONAL:	Nº 1	Valor:	Fecha:	
	Nº 2	Valor:	Fecha:	
	Nº 3	Valor:	Fecha:	
VALOR TOTAL (Acumulado)	**TRECE MILLONES SESENTA MIL PESOS ($13.060.000) M/CTE.**			
PLAZO INICIAL:	**EL PLAZO PARA LA EJECUCION DEL PRESENTE CONTRATO SERA HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE MAYO DEL 2023, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER LA PRESENTE VIGENCIA FISCAL.**			
PLAZO ADICIONAL:	Nº 1	Tiempo:	Fecha:	
	Nº 2	Tiempo:	Fecha:	
PLAZO TOTAL (Acumulado)	**Cuatro (4) meses y dieciocho (18) días a partir del acta de inicio, sin exceder el 31 de mayo de 2023**			
FECHA DE INICIO:	13 DE ENERO DE 2023			
FECHA DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN:		**Término**		**Fecha**
	Nº 1	Suspensión:		
		Reiniciación:		
	Nº 2	Suspensión:		
		Reiniciación:		
FECHA DE TERMINACIÓN:	**31 DE MAYO DE 2023**			

ASOMSURCA

2. GARANTÍAS					
Pólizas					
Nº	FECHA DE APROBACIÓN	TIPO DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA	
				INICIO	FINAL

SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL

Que la señora LUZ ESTEFANI PEREZ DIAZ en calidad de contratista, se encuentra al día en el pago de los aportes en salud, pensión y ARL según planilla No. 9451311945 mes de MAYO de 2023 con los siguientes valores:

Ingreso Base de Cotización (40%)	Tipo de Aportes	Valor Exigido	Valor Planilla pagado
$ 1.160.000			
PLANILLA Nª 9451311945	Salud 12.5 %	$ 145.000	$ 145.000
	Pensión 16 %	$ 185.600	$ 185.600
	ARL 2.436 %	$ 12.200	$ 12.200

	3. BALANCE FINANCIERO Y CONTABLE			
DESCRIPCION DE PAGOS	FECHA (dd/mm/aa)	VALOR	EJECUTADO	SALDO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	13/02/2023	$ 13.060.000	$ 0	$ 13.060.000
PRIMER PAGO	07/02/2023	$ 1.860.000	$ 1.860.000	$ 11.200.000
SEGUNDO PAGO	03/03/2023	$ 2.800.000	$ 4.660.000	$ 8.400.000
TERCER PAGO	03/04/2023	$ 2.800.000	$ 7.460.000	$ 5.600.000
CUARTO PAGO	30/05/2023	$ 2.800.000	$ 10.260.000	$ 2.800.000
QUINTO PAGO	02/06/2023	$ 2.800.000	$ 13.060.000	$ 0

ASOMSURCA

4. COMPONENTE TÉCNICO					
Que para dar cumplimiento al contrato referido, se desarrollaron las actividades y obligaciones sin intervenir ninguna comunicación adicional, y se cumplieron a satisfacción, conforme se describe y concluye en el siguiente cuadro					
Que para mayor detalle, se describen estos resultados, así:					
CONCLUSIONES CUMPLIMIENTO DE ENTREGADOS					
ACTIVIDAD	**ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO**	**% DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO PACTADO**	**ACTIVIDAD EJECUTADA (Frente al Resultado logrado)**	**% DE CUMPLIMIENTO PARCIAL (MENSUAL)**	**DIFICULTADES U OBSERVACIONES**
Actividades Generales					
1 Ejercer autónoma e independientemente las obligaciones en que consiste pactadas en la presente actuación.	N/A	100%	Durante el periodo ejecutado presto los servicios profesionales como coordinadora de proyectos agropecuarios y ambientales en la unidad de gestión y administración de la Asociación Agroempresarial del Sur Occidente del Huila ASOMSURCA, en aras de aumentar la asociatividad y productividad de los municipios asociados.	20%	
2 Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna, así como atender los requerimientos y demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato en desarrollo del objeto contractual.	N/A	100%	Durante el periodo ejecutado presto los servicios de manera eficaz y oportuna, de igual manera atendió los requerimientos y demás obligaciones que me fueron asignadas.	20%	
3 Actuar con lealtad y decoro acorde con la ética profesional.	N/A	100%	Durante el periodo ejecutado actúo con lealtad y decoro acorde con la ética profesional.	20%	
4 Mantener la reserva profesional sobre la información, procedimientos u operaciones que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.	N/A	100%	Durante el periodo ejecutado mantuvo la reserva profesional sobre la información, procedimientos u operaciones que se le suministraron para el desarrollo de objeto del contrato.	20%	
5 Responder por la seguridad de documentos e información a su cargo y adoptar mecanismos para su conservación, buen uso y evitar perdida de estos mismos.	N/A	100%	Durante el periodo ejecutado mantuvo estricta reserva de la documentación e información a cargo, adopto mecanismos para su conservación.	20%	
6 No acceder a peticiones, amenazas o cualquier tipo de burla, desafío, reto o provocación de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho, garantizando un comportamiento recto e idóneo en desarrollo de las actividades propias del objeto contractual.	N/A	100%	Durante el periodo ejecutado no accedió a peticiones, amenazas, o cualquier tipo de burla, desafío, reto o provocación de quienes actúan por fuera de la ley, garantizando así un comportamiento recto e idóneo en desarrollo de las actividades propias del objeto contractual.	20%	

ASOMSURCA

7 El contratista no podrá encontrarse bajo la influencia de bebidas alcohólicas o de sustancias alucinógenas al momento de desarrollar y/o ejecutar el objeto del presente contrato.	N/A	100%	Durante el periodo ejecutado no se presentó en estado de influencia de bebidas alcohólicas o de sustancias alucinógenas al momento de desarrollar y/o ejecutar el objeto contractual.	20%	
8 Presentar informes mensuales de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes al supervisor del contrato.	N/A	100%	Presento el quinto informe de actividades programadas y ejecutadas correspondiente al mes de MAYO, con sus respectivos soportes.	20%	
9 Cumplir con las obligaciones de afiliación y cotizaciones periódicas al sistema de seguridad social integral conforme la dispuesto en Ley 100 de 1993 y demás normas pertinentes y concordantes en materia de salud, pensiones y riesgos laborales.	Comprobante de liquidación	100%	Presento el comprobante de pago de aportes de salud, pensión y riesgos laborales del sistema de seguridad social correspondientes al mes de MAYO con la planilla No. 9451311945	20%	
10 Usar en forma oportuna y adecuada los dispositivos de prevención de riesgos y los elementos de protección personal.	N/A	100%	Durante el periodo ejecutado porto los elementos de protección personal adecuadamente.	20%	
11 Seguir procedimientos seguros para su protección, la de sus compañeros y la de la entidad en general.	N/A	100%	Durante el periodo ejecutado realizo procedimientos seguros para su protección y la de sus compañeros y de la identidad en general.	20%	
12 Cumplir con las obligaciones determinadas en el Decreto 723 de 2013, art. 16. Respecto al cumplimiento de las normas del Sistema General de Riesgos Laborales Articulo 2.2.4.2.2.16. del Decreto Único Reglamentario 1072 de 2015.	N/A	100%	Durante el periodo ejecutado cumplió con las obligaciones respecto al cumplimiento de las normas del sistema general de riesgos laborales.	20%	
13 Cumplir las obligaciones contempladas en el presente contrato, al igual que aquellas que sean consustanciales o inherentes a las mismas, así no estén	N/A	100%	Durante el periodo ejecutado cumplió con las obligaciones contempladas en el presente contrato, al igual que aquellas que sean consustanciales o inherentes a las mismas, así no estén expresamente mencionadas en los documentos contractuales.	20%	

expresamente mencionadas en los documentos contractuales.					
Actividades Especificas					
1 Apoyar a la estructuración y formulación de proyectos agropecuarios y ambientales de proyectos productivos que fortalezcan la asociatividad y competitividad de los municipios asociados	N/A	100%	Durante el periodo ejecutado apoyo en la ejecución de proyectos agropecuarios y ambientales de proyectos productivos que fortalecen la asociatividad de los municipios asociados, por medio de convenios que se realizaron en pro del fortalecimiento de unidades productivas.	20%	
2 Brindar apoyo y seguimiento técnico a los convenios a ejecutar por parte de ASOMSURCA, durante la presente vigencia.	Registro fotográfico	100%	Apoyo a la Alianza para el fortalecimiento de la producción de caña panelera del grupo de trabajo la paz del pescador del municipio de La Argentina Huila, en la actualización del archivo y el acompañamiento del monitor encargado del E.I.P. para la supervisión de la ejecución del primer 50% de recursos del Incentivo Modular, el cual se llevó a cabo el 16 de mayo en las instalaciones de ASOMSURCA y 17 de mayo del presente año en la vereda el Pescador en el municipio de La Argentina. Realizo seguimiento técnico a los profesionales de la Alianza para el fortalecimiento agroempresarial del cultivo de plátano, en la asociación agropecuaria el Teniente ASOATE ubicada en la vereda el Teniente del municipio de Nátaga, ajustando los informes del profesional técnico productivo al igual que los informes del profesional socioempresarial; además apoyo en el acompañamiento del monitor encargado del E.I.P. para la supervisión de la ejecución del primer 50% de recursos del Incentivo Modular, el cual se llevó a cabo el 16 de mayo en las instalaciones de ASOMSURCA y el 18 de mayo del presente año en la vereda el Teniente municipio de Nátaga. El día 27 de mayo del presente año se llevó a cabo una reunión para la concertación de compras con el comité de compras de la Asociación agropecuaria el Teniente ASOATE en el municipio de Nátaga, para dar las pautas a tener en cuenta al momento de realizar las cotizaciones para la entrega de los insumos correspondientes al segundo 50% del recurso del Incentivo Modular.	20%	
3 Apoyar la elaboración de informes de las respectivas actividades realizadas tendientes a promover y dinamizar el fortalecimiento agroempresarial de los municipios asociados.	N/A	100%	Realizo el informe del convenio interadministrativo No. 001 de 2023 "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS PARA LA PROMOCIÓN, DIVULGACIÓN Y EJECUCIÓN DEL SEGUNDO MERCADO CAMPESINO, LA QUINTA MUESTRA DEL EMPRENDIMIENTO TESALENSE Y FERIA EXPO OCCIDENTE DEL MUNICIPIO DE TESALIA DEPARTAMENTO DEL HUILA", celebrado entre la alcaldía municipal de Tesalia Huila y la Asociación Agroempresarial del Suroccidente del Huila – ASOMSURCA, donde se evidencio el desarrollo de las actividades y la disposición del equipo técnico y financiero para la ejecución del convenio; además entreguo la documentación requerida para la liquidación del convenio. Realizo el informe del convenio interadministrativo No. 002 de 2023 "AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE LA ARGENTINA Y LA ASOCIACIÓN AGROEMPRESARIAL DEL SUROCCIDENTE DEL HUILA – ASOMSURCA, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ALIANZAS PRODUCTIVAS VIGENTES, TALES COMO LA ALIANZA PARA EL FORTALECIENTO DE LA PRODUCCION DE CAÑA PANELERA Y LA ALIANZA PARA EL	20%	

			FORTALECIMIENTO DE LA CADENA PISCICOLA A TRAVES DEL MEJORAMIENTO DE LAS UNIDADES PRODUTIVAS DE TRUCHA ARCOIRIS DE 35 PRODUCTORES DEL RESGUARDO INDIGENA NUEVO AMANECER, EN EL MUNICIPIO DE LA ARGENTINA DEPARTAMENTO DEL HUILA", celebrado entre la alcaldía municipal de La Argentina Huila y la Asociación Agroempresarial del Suroccidente del Huila – ASOMSURCA, donde se evidencio el desarrollo de las actividades y la disposición del equipo técnico y financiero para la ejecución del convenio; además entreguo la documentación requerida para la liquidación del convenio. Realizo el informe del convenio de colaboración No. 002 de 2023 "Anuar esfuerzos entre LA CÁMARA y ASOMSURCA, para la realización de la "MUESTRA AGROINDUSTRIAL, CULTURAL, TURISTICA, GASTRONOMICA, MERCADO GANADERO Y MERCADO CAMPESINO EN EL MUNICIPIO DE PAICOL", celebrado entre la Cámara de Comercio del Huila y la Asociación Agroempresarial del Suroccidente del Huila – ASOMSURCA, donde se evidencio el desarrollo de las actividades y la disposición del equipo técnico y financiero para la ejecución del convenio; además entreguo la documentación requerida para la liquidación del convenio. Avanzo en la realización del informe del Convenio No. 121 de 2023 "AUNAR ESFUERZO TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE EL MUNICIPIO DE PAICOL – HUILA Y LA ASOCIACION AGROEMPRESARIAL DEL SUROCCIDENTE DEL HUILA "ASOMSURCA", PARA LA REALIZACION DE LA FERIA AGROINDUSTRIAL, CULTURAL, TURISTICA, GASTRONOMICA, MERCADO GANADERO EN SU VERSION XXXIX Y MERCADO CAMPESINO EN SU V VERSION" celebrado entre la alcaldía municipal de Paicol Huila y la Asociación Agroempresarial del Suroccidente del Huila – ASOMSURCA, donde se evidencio el desarrollo de las actividades y la disposición del equipo técnico y financiero para la ejecución del convenio. Apoyo en la elaboración del informe de avance del convenio interadministrativo No. 66 de 2022 que tiene como objeto "ARTICULAR LOS ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD APICOLA DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA" el cual se entregó en físico y digital el 31 de mayo en las instalaciones de la Gobernación del Huila en la Secretaria de Agricultura y Minería.		
4 Apoyar actividades administrativas propias de la Asociación Agroempresarial, para el buen funcionamiento y operación en campo.	N/A	100%	Realizo la actualización de la documentación de los convenios que están en ejecución y que reposan en las instalaciones de la Asociación Agroempresarial del Suroccidente del Huila ASOMSURCA. Firmo los informes correspondientes a los profesionales de ASOMSURCA dando el visto bueno para la recepción de la cuenta de cobro al personal encargado de realizar los pagos. Envio la documentación de la cuenta de cobro del convenio interadministrativo No. 001 de 2023 "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS PARA LA PROMOCIÓN, DIVULGACIÓN Y EJECUCIÓN DEL SEGUNDO MERCADO CAMPESINO, LA QUINTA MUESTRA DEL EMPRENDIMIENTO TESALENSE Y FERIA EXPO OCCIDENTE DEL MUNICIPIO DE TESALIA DEPARTAMENTO DEL HUILA" para llevar cabo la ejecución del 100% de las actividades contempladas en el presente convenio.	20%	

			Envio la documentación de la cuenta de cobro del convenio interadministrativo No. 002 de 2023 "AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE LA ARGENTINA Y LA ASOCIACIÓN AGROEMPRESARIAL DEL SUROCCIDENTE DEL HUILA – ASOMSURCA, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ALIANZAS PRODUCTIVAS VIGENTES, TALES COMO LA ALIANZA PARA EL FORTALECIENTO DE LA PRODUCCION DE CAÑA PANELERA Y LA ALIANZA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CADENA PISCICOLA A TRAVES DEL MEJORAMIENTO DE LAS UNIDADES PRODUTIVAS DE TRUCHA ARCOIRIS DE 35 PRODUCTORES DEL RESGUARDO INDIGENA NUEVO AMANECER, EN EL MUNICIPIO DE LA ARGENTINA DEPARTAMENTO DEL HUILA" para llevar cabo la ejecución del 100% de las actividades contempladas en el presente convenio. Envio la documentación de la cuenta de cobro del convenio de colaboración No. 002 de 2023 "Anuar esfuerzos entre LA CÁMARA y ASOMSURCA, para la realización de la "MUESTRA AGROINDUSTRIAL, CULTURAL, TURISTICA, GASTRONOMICA, MERCADO GANADERO Y MERCADO CAMPESINO EN EL MUNICIPIO DE PAICOL", para llevar cabo la ejecución del 100% de las actividades contempladas en el presente convenio. Envio la documentación de la cuenta de cobro del convenio interadministrativo No. 66 de 2022 que tiene como objeto "ARTICULAR LOS ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD APICOLA DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA", para llevar cabo la ejecución del 50% de las actividades contempladas en el presente convenio.		
5 Participar en reuniones convocadas por ASOMSURCA y realizar las intervenciones técnicas y presentaciones que se requieran, relativas al objeto contractual.	Registro fotográfico	100%	El día 18 de mayo del año 2023 apoyo en la realización del comité directivo de alianza CDA (13) en modalidad presencial en la vereda el Teniente del municipio de Nátaga, siguiente a el objeto y orden del dia de la convocatoria del 10 de mayo mencionada anteriormente, donde se logró solicitar: 1. Estudio, análisis y aprobación del quinto y sexto pago – informe de actividades por producto del contrato No. 19 de 2022, Correspondiente al profesional LINO ARTURO ROJAS ROJAS como coordinador técnico productivo. 2. Estudio, análisis y aprobación del quinto y sexto pago – informe de actividades por producto del contrato No. 20 de 2022, Correspondiente a la profesional SANDRA MILENA MEDINA MANCHOLA como coordinadora socio empresarial. 3. Estudio, análisis y aprobación del noveno y décimo periodo del gerente aprendiz YURY MARISOL YUCUMA GUALY.	20%	
6 Apoyar la ejecución y desarrollo de convenios y/o contratos suscritos con demás entidades estatales	N/A	100%	Realizo el acompañamiento en la coordinación de las entregas del convenio interadministrativo No. 68 que tiene como objeto "ANUAR ESFUERZOS TECNICOS Y RECURSOS FINANCIEROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS AMBIENTALMENTE SOSTENIBLES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES AGRICOLAS Y PECUARIOS DE LOS MUNICIPIOS DE BARAYA, GIGANTE GUADALUPE, PAICOL, PALERMO, TARQUI Y TERUEL EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA", celebrado entre la Secretaria de Agricultura y Minería de la Gobernación del Huila y la Asociación Agroempresarial del Suroocidente del Huila ASOMSURCA, el cual se llevó a cabo en el municipio de Gigante y Tarqui el día 2 de mayo del presente año y en Paicol el día 5 de mayo del presente año.	20%	

ASOMSURCA

			Realizo el acompañamiento en la logistica de las entregas del convenio interadministrativo No. 66 de 2022 que tiene como objeto "ARTICULAR LOS ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD APICOLA DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA" celebrado entre la Secretaria de Agricultura y Minería de la Gobernación del Huila y la Asociación Agroempresarial del Suroocidente del Huila ASOMSURCA, el cual se llevó a cabo en la ciudad de Neiva el día 29 de mayo del presente año.		
7 Realizar las demás actividades que designe el supervisor del contrato.	Registro fotográfico	100%	Apoyo en la actividad realizada por la Asociacion Agroempresarial del Suroccidente del Huila ASOMSURCA, en el marco del convenio interadministrativo No. 68 que tiene como objeto "ANUAR ESFUERZOS TECNICOS Y RECURSOS FINANCIEROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS AMBIENTALMENTE SOSTENIBLES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES AGRICOLAS Y PECUARIOS DE LOS MUNICIPIOS DE BARAYA, GIGANTE GUADALUPE, PAICOL, PALERMO, TARQUI Y TERUEL EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA", celebrado entre la Secretaria de Agricultura y Mineria de la Gobernación del Huila y la Asociación Agroempresarial del Suroocidente del Huila ASOMSURCA, en la entrega de insumos a las asociaciones beneficiarias del departamento del Huila, el cual se llevó a cabo en el municipio de Gigante y Tarqui el día 2 de mayo del presente año y en Paicol el día 5 de mayo del presente año. Apoyo en la actividad realizada por la Asociacion Agroempresarial del Suroccidente del Huila ASOMSURCA, La Camara de Comercio del Huila y La Alcaldia Municipal del municipio de La Plata Huila – Oficina de Desarrollo Rural ODRE en el evento denominado EXPO OCCIDENTE en la logistica, entrega de escarapelas, firma del contrato del sector Automotriz y en el concurso de guadañas Husvarna, que se desarrollo en el Polideportivo el Pomo en el municipio de La Plata durante los dias del 5 al 8 de mayo del presente año. Apoyo en la actividad realizada por la Asociacion Agroempresarial del Suroccidente del Huila ASOMSURCA, en el marco del convenio interadministrativo No. 66 de 2022 que tiene como objeto "ARTICULAR LOS ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD APICOLA DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA", en la entrega de insumos que se llevó a cabo el día 29 de mayo del 2023 a los beneficiarios de las Asociaciones apicolas del departamento del Huila.	20%	

Conforme a la información relacionada, los Supervisores designados, certifican que el Contratista ejecutó a satisfacción las obligaciones pactadas durante el periodo comprendido entre el 01 de mayo hasta el 31 de mayo de 2023, cumpliendo a cabalidad con el objeto contractual, razón por la cual se autoriza el pago correspondiente.

OBSERVACIONES:

Para constancia se firma en la ciudad de La Plata Huila Hoy, 05 de junio de 2023

Firma:
NOMBRE: FABIO MEDINA PAREDES
Gerente de ASOMSURCA