ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO CELEBRADO ENTRE LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO Y ASCENSORES COSTA NORTE ASCONOR LTDA

CONTRATO No.	**DBS-041-2023**
CONTRATANTE:	**UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO**
NIT:	890.102.257-3
PROVEEDOR:	**ASCENSORES COSTA NORTE ASCONOR LTDA**
NIT:	802.010.815 - 8
OBJETO:	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO, DESVARES, REPARACIONES Y REMODELACIONES NECESARIAS DE LOS ASCENSORES DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO Y SUS SEDES ALTERNAS.**
VALOR TOTAL	**CIENTO DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS ($119.299.880) MONEDA LEGAL COLOMBIANA IVA INCLUIDO.**
PLAZO DE EJECUCIÓN:	**HASTA 31 DE DICIEMBRE DEL 2023, A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, PREVIO CUMPLIMIENTO A LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.**

Las partes hemos convenido integrar al contrato electrónico que se encuentra en el SECOP II, los siguientes antecedentes conforman el contrato N° DBS-041-2023

ANTECEDENTES:

1. Que en virtud de la Autonomía Universitaria y del carácter de la Institución como ente Universitario Autónomo consagrados en el artículo 69 de la Constitución Política, en la Ley 30 de 1992 y en el Acuerdo Superior No 000004 de 2007, los contratos que suscriba la Universidad del Atlántico para el cumplimiento de sus funciones se rigen por las normas de derecho privado, y sus efectos estarán sujetos a las normas civiles y comerciales, según la naturaleza de los contratos.

2. Que el Estatuto de Contratación de la Universidad del Atlántico aprobado mediante Acuerdo Superior No 000006 del 6 de octubre de 2009, tiene por objeto disponer los principios, las competencias, los procedimientos para la formación y celebración de los contratos, y en general, las reglas que rigen la contratación de la Universidad tendientes a asegurar la transparencia en la selección del contratista, el cumplimiento de las obligaciones y la correcta ejecución de los contratos.

3. Que la Universidad del Atlántico, requiere contratar el **MANTENIMIENTO PREVENTIVO, DESVARES, REPARACIONES Y REMODELACIONES NECESARIAS DE LOS ASCENSORES DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO Y SUS SEDES ALTERNAS.**

4. Que el Departamento de Infraestructura física y servicios generales, le solicitó al ordenador del gasto, aprobación para contratar el **MANTENIMIENTO PREVENTIVO, DESVARES, REPARACIONES Y REMODELACIONES NECESARIAS DE LOS ASCENSORES DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO Y SUS SEDES ALTERNAS.**

5. Que la justificación para el Contrato consta en los Estudios Previos elaborados por el Departamento de Infraestructura física y servicios generales y en el CDP **4087 del 23/05/2023.**

6. Que es necesaria la contratación porque La Universidad del Atlántico que es un ente autónomo regido por la Ley 30 de 1992, tiene la obligación de brindar a los usuarios y funcionarios de la institución un ambiente cómodo, limpio, higiénico y saludable, además de proteger, custodiar y velar por el mantenimiento adecuado de los bienes muebles e inmuebles de su propiedad, que constituyen patrimonio público y no pueden sufrir menoscabo alguno en su valor, por ser vitales para llevar a cabo el

objetivo académico institucional. De igual manera, con la incursión en el proceso de acreditación de programas, las transmisiones de cátedras virtuales, la realización de congresos, seminarios, foros y coloquios, las diversas reuniones con altos personajes de la ciencia, la empresa y la sociedad, auditorías, entre otros eventos de gran trascendencia que se vienen realizando continuamente, es necesario mantener en perfecto estado los bienes e infraestructura de la institución de tal forma que estos posibiliten el pleno desarrollo de las actividades académicas y administrativas, y esto obliga a implementar planes de mantenimiento preventivo y correctivo a fin de que la institución desarrolle su labor de manera eficiente, dando así un soporte efectivo a sus funciones misionales. Por lo anterior se requiere contratar el servicio de mantenimiento preventivo, desvares y reparaciones necesarias de los ascensores del bloque ABC (1), bloque G (2), bloque I (1), ubicados en la sede norte Km 7 antigua vía Puerto Colombia y (1) Ubicado en la sede bellas artes carrera 46 , así mismo como el suministros de repuestos e instalación de materiales necesarios para su funcionamiento; todo esto debido a que se debe garantizar la seguridad no solo de los estudiantes y docentes, sino también de cualquier otro particular que tenga acceso a la Universidad, por ende, se hace necesario garantizar el buen funcionamiento de estos para prestar dicho servicio.

7. Que la modalidad de contratación a utilizar es la contratación privada en atención a los artículos 20 y literal A del artículo 41 del Acuerdo Superior No. 000006 del 6 de octubre de 2009.

8. Que revisado el contenido de los artículos 20 y 41 del Acuerdo Superior No 000006 del 6 de octubre de 2009, es necesario que la Universidad de aplicación al procedimiento del literales a), del mencionado artículo.

9. Que el día 01 de Junio de 2023, se recibieron tres (3) propuestas dentro del término legal, por **ELEVADORES DE LA COSTA, ALTECH ASCENSORES SERVICIOS CON ALTURA y ASCENSORES COSTA NORTE ASCONOR LTDA.**

10. Que una vez revisada, estudiada y evaluada las propuestas presentadas con los documentos y efectuada la revisión de la documentación se determina que la propuesta presentada por **ELEVADORES DE LA COSTA MONTERIA S.A.S.** en su OFERTA ECONOMICA presentó una oferta económica que excede el presupuesto,

siendo esta una causal de rechazo, el proponente **ALCIBIADES RAFAEL GARCIA BANDERA,** No cumple con los requisitos de orden jurídico establecidos en el artículo 45 del acuerdo superior 006 de 2009 y con los requisitos exigidos en la invitación Privada IPR 038 de 2023. Teniendo en cuenta lo anterior, se concluye que los proponentes **ELEVADORES DE LA COSTA MONTERIA S.A.S** y **ALCIBIADES RAFAEL GARCIA BANDERA**, no se encuentran habilitados jurídicamente para participar en el presente proceso de selección contractual en los términos exigidos en la invitación Privada IPR 038 de 2023. Ahora en cuanto al proponente **ASCENSORES COSTA NORTE ASCONOR LTDA.,** se pudo constatar que el proponente se ajusta en su totalidad a lo solicitado por la invitación y se concluye que el proponente cumple con todos los requisitos encontrándose habilitada jurídica y técnicamente, cumplió con los requisitos de los términos de la Invitación, según el estudio de los documentos de contenido jurídico y técnico anexos al expediente.

11. Que en consideración a lo expuesto se recomienda al ordenador del Gasto de la universidad de aceptar la propuesta del proveedor **ASCENSORES COSTA NORTE ASCONOR LTDA.** identificado con NIT 802.010.815 - 8 representada legalmente por **WILFRIDO RAMOS OROZCO**, identificado con cédula de ciudadanía N. **1.045.707.141,** de acuerdo a lo expuesto por el comité evaluador.

12. Que los estudios previos, solicitud de cotización propuesta y la oferta presentada por **WILFRIDO RAMOS OROZCO,** y los demás documentos expedidos durante el proceso, hacen parte integral del presente contrato.

En razón de lo anterior el presente Contrato se regirá por las siguientes

CLÁUSULAS:

CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO. MANTENIMIENTO PREVENTIVO, DESVARES, REPARACIONES Y REMODELACIONES NECESARIAS DE LOS ASCENSORES DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO Y SUS SEDES ALTERNAS.

CLAUSULA SEGUNDA. ESPECIFICACIONES TECNICAS.

Para que se desarrolle las actividades de mantenimiento preventivos, desvares, reparaciones y remodelaciones de los ascensores de la universidad, se debe contar con las siguientes especificaciones.

1. **PERSONAL**

Se debe contar con 1 (un) técnico calificado para las labores descritas en el objeto del contrato, el cual debe permanecer fijo en las instalaciones de la Universidad del Atlántico, Sede Norte, el cual debe contar con:

- Cancelación de aportes de seguridad social y sueldos por parte de la empresa.
- Uniforme completo y carnetizado.
- Insumos y herramientas necesarias para realizar sus trabajos, incluyendo Equipos para realizar trabajos de alto riesgo y altura.

Este operario debe permanecer en la sede norte mínimo durante 48 horas a la semana, sin perjuicio de que solicitemos el acompañamiento durante horario extendido en caso de cualquier evento de trascendencia sin cobro adicional para la Universidad y no más de una vez por mes.

Además, este operario velará y asesora a estudiantes y docentes en el correcto uso de los ascensores.

2. **SERVICIOS**

Equipo técnico disponible para atender cualquier eventualidad o falla de los ascensores durante las 24 horas del día 7 días a la semana y durante la duración del contrato.

El contratista deberá suministrar líneas de atención de emergencias para que se pueda reportar cualquier eventualidad por parte de la Universidad.

Descripción	**Paradas**	**Cantidad Mantenimientos**
Mantenimiento preventivo bloque ABC	5	3
Mantenimiento preventivo bloque G (biblioteca 2)	5	3
Mantenimiento preventivo bloque G (biblioteca 1)	5	10
Mantenimiento preventivo bloque I	6	10
Mantenimiento preventivo Bellas artes cra 46	7	10

Acciones correctivas (Imprevistos previa justificación) y actualización a la norma actual de ascensores	Según requerimiento

Mantenimientos Preventivos:

Cuarto de maquinas

- Limpieza y ajuste de controles electrónicos
- Limpieza y lubricación de maquinas
- Limpieza y ajuste de freno
- Limpieza y ajuste de poleas
- Limpieza general de cuarto

Foso y recorrido

- Limpieza y lubricación de guías de contrapeso
- Limpieza y lubricación de guías de carro
- Limpieza y lubricación de cables de tracción
- Limpieza y mantenimiento de cableado eléctrico
- Limpieza a límites de carrera y de corte
- Limpieza de zapatas

Cabina

- Limpieza general de cabina
- Limpieza y mantenimiento de luces de cabina
- Limpieza y ajuste a sistema de botonera
- Cambio de piezas y repuestos cuando a juicio técnico lo requiera

Generales

- Prueba de mecanismos y dispositivos de seguridad.
- Limpieza y lubricación general.

- Ajuste y calibración de mecanismos.
- Limpieza de rieles de puertas de todos los ascensores de la universidad

El contratista deberá periódicamente escanear los equipos para garantizar el normal funcionamiento de los ascensores y notificar vía correo al supervisor del contrato de cualquier anomalía que deba ser corregida.

Suministro de repuestos o consumibles:

El contratista deberá reponer una (1) vez al mes los siguientes repuestos que son de mayor rotación o desgaste, esto sin costo adicional.

1. Rodamientos (Colgantes, balineras, rolletes y poleas para guayas de puertas de hall)
2. Guayas de puerta.
3. Contactos de seguridad de puertas
4. Contactos fijos de cerradura
5. Base de enclavamiento de contacto para cerradura.
6. Pesas de puertas.
7. Tornillería.
8. Correa de operador de puertas.
9. Zapatas de cabina.
10. Zapatas de puertas
11. Zapatas de contrapesos.
12. Deslizaderas de puertas.
13. Contactores.
14. Relevos.
15. Lubricantes de máquinas y rieles.

Cronograma de visitas:

Este se estipulará por mutuo acuerdo entre las partes y podrá ser cambiado si así se requiere.

Reporte de visitas y trabajos realizados:

El contratista deberá suministrar al supervisor del contrato el reporte digital (en el formato que se solicite) con anexos fotográficos de las visitas y/o trabajos que se realicen con la finalidad de poder llevar el control de los manteamientos, sean estos preventivos o correctivos y en un tiempo no mayor a 24 horas posterior a dichos mantenimientos.

Asesoría y acompañamiento:

El contratista deberá brindar asesoría y acompañamiento en el proceso de certificación de los equipos si así lo requiere la Universidad.

Profesional SISO:

El contratista deberá contar con un profesional de seguridad y salud en el trabajo para las tareas de mantenimientos preventivos, correctivos o de inspección que así lo requieran o por previa solicitud de la universidad.

Bolsa para correctivos:

Por el desgaste normal de los equipos y/o por imprevistos que puedan presentarte, se hace necesario establecer un presupuesto para correctivos que vayan requiriendo los equipos previa justificación técnica del caso.

El contratista deberá brindar la seguridad en el funcionamiento de los equipos, su funcionalidad y operatividad, por medio del cumplimiento de los estándares de la normativa técnica nacional aplicadas al caso, con el fin de proteger siempre la vida de los usuarios.

CLÁUSULA TERCERA. PLAZO DE EJECUCIÓN. Hasta 31 de diciembre del 2023, a partir de la fecha de suscripción del Acta de Inicio, previo cumplimiento a los requisitos de perfeccionamiento del contrato.

CLÁUSULA CUARTA. LUGAR DE EJECUCIÓN. El lugar de ejecución del contrato corresponde a las diferentes sedes de la Universidad del Atlántico: Sede norte de la Universidad del Atlántico, cra 30 # 8 – 49 y sede alterna bellas artes.

CLÁUSULA QUINTA. VALOR. El valor del contrato será por la suma de **CIENTO DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS ($119.299.880) MONEDA LEGAL COLOMBIANA IVA INCLUIDO.**

CLÁUSULA SEXTA. FORMA DE PAGO : LA UNIVERSIDAD cancelará al CONTRATISTA el valor del contrato en moneda legal colombiana una vez se encuentre aprobado EL P.A.C. (Programa anual mensualizado de Caja), De la siguiente manera:

- Pagos parciales por avance de mantenimiento dentro de los sesenta (60) días calendario siguientes a la fecha de radicación en el Departamento de Gestión Financiera del Acta de recibo a satisfacción por parte del Supervisor del Contrato y la correspondiente factura, previa presentación la certificación del pago de seguridad social y parafiscales (si hay lugar a ello) por el Contratista.

CLÁUSULA SEPTIMA. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL. El Pago de esta orden será a cargo de los CDP No **4087 del 23/05/2023.**

CLÁUSULA OCTAVA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA. Además del cumplimiento del objeto del presente contrato y de las obligaciones generales reguladas por el Acuerdo Superior No. 000006 de octubre 6 de 2009 (Estatuto de Contratación de la Universidad del Atlántico) el Contratista cumplirá con las siguientes obligaciones:

Obligaciones Generales:

1. Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno del Contratista con La Universidad.
2. Realizar los actos necesarios y tomar las medidas conducentes para el debido y oportuno cumplimiento de las obligaciones contractuales y para la ejecución del Contrato.
3. Conforme con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 797 de 2003 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, acreditar el pago de los aportes de sus empleados, a los sistemas de seguridad social y parafiscales mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de Ley, o por el Representante Legal. Dicha certificación será aportada con la factura.
4. Mantener actualizado su lugar de residencia durante la vigencia del contrato y cuatro (4) meses más y presentarse a la Universidad en el momento en que sea requerido por la misma para la suscripción de la correspondiente acta de liquidación.
5. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre las comunicaciones y la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.
6. Constituir las pólizas requeridas para la ejecución del contrato.

7. Realizar el pago de las Estampillas a que haya lugar.
8. Respetar las normas y reglamentos de la Universidad.
9. Cumplir las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato

Obligaciones Específicas.

Además de las obligaciones de la esencia y naturaleza del contrato, EL CONTRATISTA se comprometerá a:

1. Cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas.
2. Informar por escrito y concertar con el Supervisor del Contrato, o con quien éste delegue, el cronograma para la prestación del servicio objeto del contrato.
3. Proveer bienes de excelente calidad y con precios justos del mercado, de acuerdo a las solicitudes efectuadas por el Supervisor del contrato.
4. Disponer de una línea telefónica fija, una línea celular y un correo electrónico para comunicación con la Universidad del Atlántico, por el plazo de ejecución del contrato.
5. Cambiar el (los) bien (es), partes o elementos objeto del mantenimiento del contrato a solicitud del Supervisor, sin ningún costo para la Universidad, cuando no cumplan con las especificaciones requeridas o cuando haya lugar a defectos de fabricación, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles contados a partir de la solicitud por parte del Supervisor.
6. Informar oportunamente al Supervisor sobre cualquier obstáculo o dificultad que se presente en la ejecución del Contrato.
7. Cumplir con las reglas básicas de seguridad en el trabajo durante el proceso de mantenimiento de los ascensores (aseo, elementos obligatorios de seguridad, emergencia médica, incendio, derrame de productos, Etc.) destinadas a proteger la salud de los trabajadores, estudiantes, administrativos y visitantes que hacen uso del edificio donde se realizaran los trabajos buscando prevenir los riesgos propios derivados de la actividad.
8. Disponer de medidas de seguridad y custodia de los elementos a suministrar y aplicar para evitar su sustracción o pérdida y velar porque el lugar de almacenamiento cuente con las condiciones óptimas para evitar cualquier tipo de daño, dobladura, rallones, partiduras, Etc. Puesto que, no se hará recibido a satisfacción si llegasen a encontrarse en alguno de los estados antes mencionados.
9. El contratista será el encargado de coordinar el trasiego de los elementos hacia el lugar de disposición final en cada uno de los pisos del edificio de ser necesario.

CLÁUSULA NOVENA. SUPERVISIÓN: LA UNIVERSIDAD ejercerá la Supervisión y control en la ejecución del contrato a través del Jefe del Departamento de Infraestructura Física y Servicios Generales o quien haga sus veces, a su vez se denominará el SUPERVISOR del mismo. Para estos efectos el Supervisor estará sujeto a lo dispuesto por los artículos 38 y 39 del Estatuto de Contratación de la Universidad (Acuerdo Superior No. 000006 del 6 de octubre de 2009), Ley 734 de 2001, Ley 1474 de 2011 y demás normas establecidas sobre la materia.

CLAUSULA DECIMA. GARANTIA. EL CONTRATISTA constituirá a favor de la UNIVERSIDAD una Garantía Única que ampare los siguientes riesgos:

MECANISMOS DE COBERTURA - GARANTÍAS			
Nombre del amparo	**Se requiere**	**Valor**	**Vigencia**
Cumplimiento de las obligaciones contractuales, pago de multas y cláusula penal pecuniaria cuando se haya pactado	SI	20% del valor del contrato	Igual a la duración del contrato y cuatro (4) meses más a partir de la suscripción del mismo.
Pago de salarios, prestacionessociales e indemnizaciones laborales	SI	5% del valor del contrato	Igual a la duración del contrato y tres (3) añosmás a partir de la suscripción del mismo.
Calidad y correcto funcionamiento de los bienesy equipos suministrados.	SI	20% del valor delcontrato	Igual a la duración del contrato y cuatro (4) meses más a partir de lasuscripción del mismo.
Calidad del servicio.	SI	20% del valor delcontrato	Igual a la duración del contrato y cuatro (4) meses más a partir de lasuscripción del mismo.
Responsabilidad Civil Extracontractual	SI	200 SMMLV	Igual a la duración del contrato a partir de la suscripción del mismo.

PARÁGRAFO PRIMERO. INDEMNIDAD. EL CONTRATISTA mantendrá libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros derivados de sus actuaciones, o de las actuaciones de sus subcontratistas o dependientes a LA UNIVERSIDAD.

PARÁGRAFO SEGUNDO. CONSTITUCIÓN DE LA GARANTÍA. La garantía exigida será constituida por EL CONTRATISTA dentro de los siete (7) días hábiles siguientes a la suscripción del presente Contrato.

PARÁGRAFO TERCERO. APROBACIÓN DE LA GARANTÍA. La garantía establecida en la presente cláusula requiere de la aprobación por parte del funcionario señalado para tal efecto por LA UNIVERSIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. TERMINACIÓN DEL CONTRATO. El Contrato se podrá dar por terminado por cualquiera de las siguientes causales: 1). Por vencimiento del término pactado o el de alguna de sus prórrogas. 2). Por ejecución total del objeto. 3). Por el incumplimiento de las obligaciones de cualquiera de las partes. 4). Por fuerza mayor o caso fortuito. 5). Por mutuo acuerdo entre las partes.

PARÁGRAFO PRIMERO. La causal de terminación del contrato por incumplimiento de EL CONTRATISTA se efectuará una vez el Supervisor certifique incumplimiento parcial o total del Objeto, a la certificación deberá anexar informe detallado de los fundamentos del incumplimiento, con base en lo cual LA UNIVERSIDAD dará por terminado el contrato en el estado en que se encuentre mediante acto administrativo debidamente motivado, el cual será notificado a EL CONTRATISTA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. CADUCIDAD. Previo requerimiento a EL CONTRATISTA, LA UNIVERSIDAD podrá declarar la caducidad del contrato mediante acto administrativo debidamente motivado por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones por parte de EL CONTRATISTA, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que pueda conducir a su paralización, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta algunos de los hechos constitutivos de incumplimiento. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. MULTAS. En caso de incumplimiento por parte del CONTRATISTA de las obligaciones contenidas en el contrato, LA UNIVERSIDAD podrá imponerle multas sucesivas diarias al uno por ciento (1%) del valor del contrato, por mora en el cumplimiento del plazo de ejecución o por cualquier otro incumplimiento parcial, sin que el valor total de las multas impuestas supere el diez por ciento (10%) del valor total del contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. CLÁUSULA PENAL. EL CONTRATISTA se obliga a pagar a LA UNIVERSIDAD una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, a título de indemnización, por los perjuicios que ocasione en caso de declaratoria de caducidad o incumplimiento de sus obligaciones contractuales con cargo a la garantía expresada en la cláusula décima, debiendo reponer este monto, cuando en virtud de la sanción por incumplimiento disminuyere o agotare su valor inicial.

PARÁGRAFO. No habrá lugar a aplicar esta cláusula cuando el retardo o incumplimiento se presente por causas imputables exclusivamente a LA UNIVERSIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. MODIFICACIÓN O ADICIÓN. El Contrato solo podrá ser modificado o adicionado de mutuo acuerdo entre las partes mediante OTRO SÍ, el cual hará parte integral del mismo.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. SUSPENSIÓN. Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobado se podrá suspender temporalmente la ejecución del Contrato de común acuerdo entre las partes mediante la suscripción de un Acta de Suspensión en la que conste el término de la misma y que no será computable para efectos del plazo extintivo, ni dará derecho a exigir indemnización alguna ni a reclamar gastos diferentes a los causados a la fecha de suspensión.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento que se entenderá prestado con la firma del contrato, que no está incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades señaladas por la Constitución Política, Ley 734 de 2001, Ley 1474 de 2011 y demás normas establecidas sobre la materia.

PARÁGRAFO. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES SOBREVINIENTES. Si llegare a sobrevenir inhabilidad e incompatibilidad en el Contratista, éste renunciará a la ejecución del Contrato previa autorización escrita de LA UNIVERSIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. IMPUESTOS Y GASTOS. Los gastos por concepto de garantías, impuestos departamentales, distritales y cualquier otro que demande el contrato, correrán a cargo de EL CONTRATISTA, dentro de los siete (7) días hábiles siguientes a la suscripción del Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO. El contrato se liquidará de común acuerdo entre las partes, al cumplimiento de su objeto, o a más tardar dentro de

los cuatro (04) meses siguientes, contados a partir de la fecha de la extinción de la vigencia del contrato o de la expedición del acto administrativo que ordene su terminación.

CLÁUSULA VIGÉSIMA. CESIÓN. EL CONTRATISTA no podrá ceder parcial o totalmente los derechos y obligaciones emanados del Contrato persona natural o jurídica alguna, sin la previa autorización de LA UNIVERSIDAD. La contravención a esta prohibición por EL CONTRATISTA dará derecho a LA UNIVERSIDAD de inmediato y sin requerimiento judicial alguno, a hacer efectiva la garantía de cumplimiento y exigir el pago de la Cláusula Penal Pecuniaria.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. PERSONAL DEL CONTRATISTA: La UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO no contrae relación laboral alguna con el contratista, ni con las personas que éste llegare a contratar para la ejecución de actividades que se emprendan en desarrollo del presente contrato. EL CONTRATISTA es el único responsable por la vinculación de personal necesario para la ejecución de este contrato, la cual realiza en su propio nombre, por su cuenta y riesgo, sin que la UNIVERSIDAD adquiera responsabilidad alguna por dichos actos. Por tanto, corresponde al CONTRATISTA el pago de salarios, cesantías, prestaciones sociales, indemnizaciones a que haya lugar y las cotizaciones patronales a los sistemas de salud, riesgos profesionales y pensiones durante la vigencia del contrato.

Asimismo, los aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, durante el mismo lapso, cuando a ello hubiere lugar de conformidad con las normas pertinentes aplicables. En caso contrario, la UNVIERSIDAD adoptará las medidas e impondrá las sanciones establecidas por el art. 50 de la ley 789 de 2002 y art. 10 de la ley 828 de 2003. PARÁGRAFO: La UNIVERSIDAD se reserva el derecho de solicitar al CONTRATISTA los cambios de personal que considere convenientes y éste se obliga a realizarlos a satisfacción.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO: Forman parte integrante de este contrato los siguientes documentos: 1) Estudios y Documentos Previos, 2) Certificado de Disponibilidad Presupuestal, 3) Certificado de Registro Presupuestal, 4) cotización y propuesta presentada por la contratista aceptada por la UNIVERSIDAD, 5) Manual de Contratación y demás documentos que suscriban las partes del presente contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: SOLUCIÓN DE CONFLICTOS. Cualquier diferencia que se origine por la interpretación o ejecución de los términos del contrato, podrá ser sometida, de común acuerdo entre las partes a cualquiera de los mecanismos de solución alternativa de conflictos y los demás previstos en la Ley.

CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE. El Contrato estará sometido a la legislación y jurisdicción colombiana y se regirá para todos sus efectos por lo dispuesto en la Ley 30 de 1992, sus decretos reglamentarios y el Acuerdo Superior 000006 del 06 de octubre de 2009 y por las normas civiles y comerciales que regulen el objeto del Contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN. El Contrato se entiende perfeccionado a partir de la suscripción del mismo por las partes, y para su ejecución requiere: **a)** El registro presupuestal. **b)** La constitución de las garantías por cuenta de EL CONTRATISTA y aprobación de las mismas por parte de LA UNIVERSIDAD, **c)** Recibo de pago de las Estampillas Departamentales y distritales si a ello hubiere lugar.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. DOMICILIO CONTRACTUAL. Para todos los efectos legales y fiscales se establece como domicilio contractual el Municipio de Puerto Colombia - Atlántico.

Vo. Bo Oficina Jurídica
D/pto de Gestión de compras y contratación
Proyectó: LSG