Itagüí, 31 de mayo de 2023

Señor
Honorio de Jesús Oliveros Gómez
Subdirector Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Itagüí.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS **N.º CO1.PCCNTR.4546359** DURANTE EL MES mayo 2023

INFORME No **04**

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	Paul Ernesto Tamayo Caviedes	
Objeto del Contrato:	5_9201_146 A LA 5_9201_162 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMADA POR EL CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO, EN LAS DIFERENTES MODALIDADES DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE PERTENECIENTES A LA RED DE CONOCIMIENTO: ARTES GRÁFICAS, MATERIALES PARA LA INDUSTRIA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN, Y CUERO, CALZADO Y MARROQUINERÍA	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.4546359	
Contratista:	GLORIA JANETH PABÓN YEPES	
Valor del Contrato:	$ 42743593	
Fecha de inicio:	2/3/2023	
Fecha de terminación:	9/2/2023	
Número de la póliza	65-46-101032888	Vigencia: Desde: 2/3/2023 Hasta: 1/3/2024

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión			
2	Modificación			
3	Adición	X		14065783
4	Prórroga	X		103 dias, del 03/09/2023 al 15/12/2023
5	Cesión			
6	Terminación anticipada			

Justificación de la novedad: Se realiza tramite de justificación, adición y demás soportes requeridos en modificación del proceso establecido en plataforma secop			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora: Mayo 2023
	Vigencia Final Póliza: abril 2024		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	42743593
Pago mensual:	4096830
Valor Total pagado:	$ 16114198
Saldo financiero a ejecutar:	$ 26629395

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	Se revisa planilla del mes de abril 9/2/2023(Nro 62382033 según Decreto 1273 de 2018 y circular 000161 del 12/09/2018 expedida por secretaria general del SENA.			
Valor mínimo requerido:	Salud 204.900	Pensiones 262.200	ARL 8.600	Otros:
Es pensionado	SI:	NO:X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	NO					
Disciplinarios	NO					
Fiscales	NO					
Policía y Convivencia	NO					
Registro de Inhabilidades por Delitos Sexuales	NO					

1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1.	1) Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Actualizacion de guias de aprendizaje para la fase de Planeacion: Generalidades de marroquineria - patronaje básico Gias de aprendizaje para curso de bordado en cintas Guias de aprendizaje para curso desarrollo de moldes para bolso tote.	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/gpabony_sena_edu_co/Documents/Gloria%20janeth%20Pabon%20Yepes/Abril/Ficha%202690499%20Manufactura%20de%20productos%20en%20cuero%20con%20tecnicas%20manuales/Guia%20de%20aprendizaje/GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje%20ANALISIS%203.pdf?csf=1&web=1&e=JqUWi1 https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/gpabony_sena_edu_co/Documents/Gloria%20janeth%20Pabon%20Yepes/Abril/Ficha%202708901%20Bordado%20e	

						n%20Cintas/Guia%20de%20aprendizaje/GUIA_DE_APRENDIZAJE_bordado%20en%20cintas.pdf?csf=1&web=1&e=yyE3xS https://sena4-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/gpabony_sena_edu_co/Documents/Gloria%20janeth%20Pabon%20Yepes/Abril/Ficha%202709197%20Desarrollo%20de%20%20Moldes%20para%20Bolso%20Tote/Guia%20de%20aprendizaje/GUIA_DE_APRENDIZAJE_desarrollo%20de%20moldes%20para%20bolso%20tote.docx?d=wc67d86f303e749cbbea1d247ff13340e&csf=1&web=1&e=jYv7fa	
2.	.2) Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.	

	Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.						
3.	3) Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Evaluar a final de mes los 2 grupos de formación complementaria bordado en cintas y desarrollo de moldes para bolso tote.	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gpabony_sena_edu_co/Documents/Gloria%20janeth%20Pabon%20Yepes/Mayo/Ficha%202708901%20Bordado%20en%20Cintas/Reporte%20de%20jucios%20evaluativos?csf=1&web=1&e=vsF9Rn https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gpabony_sena_edu_co/Documents/Gloria%20janeth%20Pabon%20Yepes/Mayo/Ficha%202709197%20Desarrollo%20de%20%20Moldes%20para%20Bolso%20Tote/Reporte%20	

						de%20juicios%20evaluativos?csf=1&web=1&e=RILCiq	
4.	4) Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Tecnico en manufactura de productos en cuero con tecnicas manuales ficha 2690499 Curso complementario bordado en cintas ficha 2708901 Curso complementario desarrollo de moldes para bolso toto ficha 2709197 Reunión equipo medular calzado y marroquinería.	X			Plataforma territorium Evidencias físicas Acta de la reunión y compromisos. https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/gpabony_sena_edu_co/Documents/Gloria%20janeth%20Pabon%20Yepes/Mayo/Reunion%20equipo%20medular/Acta%20reunion%20medular%2027%20abril%202023.pdf?csf=1&web=1&e=8tvJbx	
5	5) Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los	Prototipado de bolso tote Dechado de bordado en cintas	X			Evidencia fisicas	

	lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.						
6	6) Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Apertura de carpeta en plataforma teams con el desarrollo de diseño y producto para la línea medular; equipo marroquineria. Contenido: referencia del producto, descripción, foto, moldes digitales, ficha de pedido, instructivo y/o ficha de producto. Apoyo en las convocatorias para apertura de operario en corte para calzado y marroquineria y operario en guarnicion de calzado	X			https://sena4.sharepoint.com/:u:/r/sites/BANCODEPRODUCTOS/Shared%20Documents/General/MARROQUINERIA/MOLDER%C3%8DA/SOBRE%20ESTERILLADO 2023-01.3dm?csf=1&web=1&e=s35c3Z Llamadas telefónicas, recepción de documentos para el proceso de matriclua	
7	7) Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y	Evaluacion de las competencias de SST	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gpabony_sena_edu_co/Documents/Gloria%20janeth%20Pabon%20Yepes/Mayo/Ficha%202690499%20Manufactura%20de%20productos%20en%20cuero%20con%20tecnicas%20manuales/Reporte%20de%20ju	

	herramientas tecnológicas que la entidad defina.					icios%20evaluativos?csf=1&web=1&e=gUPPQm	
8	8) Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Apoyo en las convocatorias para apertura de operario en corte para calzado y marroquineria y operario en guarnicion de calzado	X			https://sena4.sharepoint.com/sites/COORDINACIONACADEMICA576/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?ct=1683481530367&or=OWA%2DNT&cid=0e464a84%2D4549%2D6442%2D37e1%2Daeed1 GTH-F-062 V09 2b02843&ga=1&id=%2Fsites%2FCOORDINACIONACADEMICA576%2FShared%20Documents%2F2023%2FOFERTA%20ACAD%C3%89MICA%2FOPERARIO%20CORTE%20CUEROS%20VELEZ&viewid=67	

						67ffc0%2D80e4%2D4b0f%2D81d1%2D99b6aa9648 cb	
9	9) Entregar oportunamente al área de administración educativa los respectivos soportes y documentos definidos por el centro de formación para el trámite de la certificación de los aprendices de formación titulada y/ó complementaria.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.	
10	10) Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b).	Listado de aprendices matriculados, retiro voluntario y desecerciones. Tecnico en manufactura de productos en cuero con tecnicas manuales Curso complementario en borado en cintas	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gpabony_sena_edu_co/Documents/Gloria%20janeth%20Pabon%20Yepes/Mayo/Ficha%202690499%20Manufactura%20de%20productos%20en%20cuero%20con%20tecnicas%20manuales/Inasistencias?csf=1&web=1&e=vTJZfT	.

	Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Curso complementario en desarrollo de moldes para bolso tote				https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gpabony_sena_edu_co/Documents/Gloria%20janeth%20Pabon%20Yepes/Mayo/Ficha%202708901%20Bordado%20en%20Cintas/Inasistencias?csf=1&web=1&e=14mznB https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gpabony_sena_edu_co/Documents/Gloria%20janeth%20Pabon%20Yepes/Mayo/Ficha%202709197%20Desarrollo%20de%20%20Moldes%20para%20Bolso%20Tote/Inasistencias?csf=1&web=1&e=0eM18H	
11	11) Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.	

	pruebas para la selección de aprendices.						
12	12) Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Verificar que los aprendices del Tecnico en manufactura de productos en cuero con tecnicas manuales ficha 2690499 cumplan con el reglamento, al igual que los cursos cortos.	X			Constante retroalimentación sobre la normatividad de la institución	
13	13) Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.	
14	14) Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Tecnico en manufactura de productos en cuero con tecnicas manuales ficha 2690499 constante retroalimentación en la formación SST, al igual que la formación complementaria.	X			Retroalimentación en la formación SST	
15	15) Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Oferta de cursos complementarios por redes sociales y en instituciones.	X			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gpabony_sena_edu_co/Documents/Gloria%20ja	

						neth%20Pabon%20Yepes/Abril/Ficha%202690499%20Manufactura%20de%20productos%20en%20cuero%20con%20tecnicas%20manuales/Redes%20sociales/Abril?csf=1&web=1&e=E3t1Jj	
16	16) Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.	
17	17) Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo				No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.	
18	18) Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Inventario de maquinaria en la fundación obra social unida, velar por el buen uso de los equipos y su buen funcionamiento.	X			Equipos en la fundación debidamente cuidados.	

19	19) Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Acompañamiento en las actividades propuestas por el instructor de pausas activas cuando la ficha se desplaza hasta el CDMC	X			Asistencia firmada	
20	20) Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.	
21	21) Ejecutar la formación profesional integral virtual de acuerdo con la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje que se encuentra vigente en la plataforma Compromiso (GFPI-G-014).	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.	
22	22) Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO.	Vigencia 19 de noviembre 2023	X			Certificado en aplicativo senavirtual	

23	. 22) Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.	
24	24) Cumplir con el pago oportuno al sistema de seguridad social, en las condiciones, plazos y porcentajes exigidos por la normatividad vigente y efectuar mensualmente la presentación de los soportes de pago al supervisor del contrato, permitiendo su verificación. .	Pago al día de los aportes a la seguridad social numero de planilla 62382033 periodo abril 2023	X			Soporte adjunto en Secop II	
25	25) Brindar apoyo técnico de su competencia a la supervisión de contratos cuando sea requerido.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo.				No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.	

26	26) Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Apoyar en las diferentes actividades propuestas para el mejoramiento de los procesos de la línea medular.	X			https://sena4.sharepoint.com/:x:/r/sites/BANCODEPRODUCTOS/Shared%20Documents/General/MATERIALES/LISTADO%20MATERIALES%201.xlsx?d=w9fec238df14a453796b92427b2e14320&csf=1&web=1&e=zK6OSh https://sena4.sharepoint.com/:x:/r/sites/BANCODEPRODUCTOS/Shared%20Documents/General/MARROQUINERIA/Banco%20de%20productos.xlsx?d=w4cac89e01e8346f1af193ab52d557369&csf=1&web=1&e=zcqdaW	

descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

1. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Itagüí, a los 31 días del mes de mayo de 2023

Paul Ernesto Tamayo Caviedes

Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.4546359 de 2023

Alexander De Jesús Marulanda Bedoya	REGISTRA	REGISTRA	REGISTRA	REGISTRA	
Alina Janeth Posada Villada	NO REGISTRA	REGISTRA	REGISTRA	NO REGISTRA	
Carlos Andrés Hincapie Monsalve	NO REGISTRA	REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	
Diego Alexander Gomez Chavarria	NO REGISTRA	NO REGISTRA	REGISTRA	NO REGISTRA	
Emely Rivera Delgado	REGISTRA	REGISTRA	REGISTRA	REGISTRA	
Gloria Janeth Pabon Yepes	REGISTRA	REGISTRA	REGISTRA	REGISTRA	

Hernán José Rodriguez Bedoya	NO REGISTRA	REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	
Jorge Alberto Hernandez Cano	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	
Jorge Mario Correa	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	
Jose Madrid	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	
Juan Gabriel Villa Salazar	NO REGISTRA	REGISTRA	REGISTRA	REGISTRA	
Juliana Elizabeth Romero Galvis	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	REGISTRA
Maybelline Aristizabal	REGISTRA	NO REGISTRA	REGISTRA	REGISTRA	
Samuel Fernando Hernandez Alvarez	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	
Teresa De Jesus Marulanda Carmona	REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	
Ronal Hibaldo Quintero Aguilera	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	
Juan De Jesus Vivas Alarcon	NO REGISTRA	REGISTRA	REGISTRA	REGISTRA	REGISTRA
Laura Maria Henao Villegas	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	
Raul Alfredo Vargas	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	