	PROMOCIÓN CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	Código M-PCTI-FR-001
Gobernación de CUNDINAMARCA		Versión 02
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y CONVENIOS SCTEI	Fecha de Aprobación: 19/11/2021

Contratista: Hernán Augusto Serna Amaya	**No de Contrato: SCTEI-CPS-109-2022**
Fecha de inicio: 20 /12/2022	**Plazo de Ejecución: 6 MESES**
Pago 5 de 6 pagos:	**Informe del: (20/04/2023)** **al: (19/05/2023)**
Meta Plan: 2221 Participar en ocho eventos de innovación y tecnología	
Nombre Supervisor: German Riberos	
Cargo del Supervisor: Director de gestión estratégica	
Objeto: Prestación de servicios profesionales en áreas técnicas y administrativas a la supervisión del proyecto para el proyecto denominado "FORTALECER LOS NIVELES DE APROPIACIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO DE LA CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN EN COMUNIDADES DE LAS PROVINCIAS DE ALMEIDAS Y UBATE DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.	

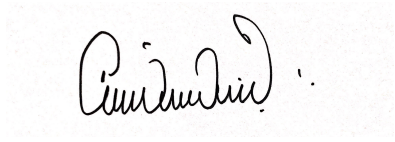
Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad –dd-mm-aaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
1. Efectuar apoyo técnico, administrativo y financiero al supervisor del convenio derivado del proyecto "FORTALECER LOS NIVELES DE APROPIACIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO DE LA CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN EN COMUNIDADES DE LAS PROVINCIAS DE ALMEIDAS Y UBATE DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA"	Realicé supervisión del informe de ejecución del convenio para el segundo desembolso entregado por el operador de mes de abril 2023, Fecha de actividad 20-04-2023.	Informe de avance de la ejecución del convenio para el segundo desembolso , con fecha del día 13-04-2023 Ubicación: Carpeta soporte obligación 1. Producto 1

2. Apoyar en la verificación del cumplimiento de las labores de supervisión señaladas en el estatuto anticorrupción Ley 1474 de 2011 y en el manuela de contratación, vigilancia y control de la ejecución de la entidad Decreto 038 de 2 de febrero de 2016.	Realicé supervisión de las obligaciones del contrato del convenio No SCTEI -CD- 074-2022 del periodo 18-11-2022 hasta el 19-04-2023. Fecha de actividad 26-05-2023	Informe de supervisión electrónico supervisa con fecha del día 19-04-2023 Ubicación: Carpeta soporte obligación 2. Producto 2
3. Apoyar junto con el equipo de trabajo del convenio derivado del proyecto con la elaboración de respuestas a los requerimientos que se susciten de los entes de control de nivel central, concertado con la Gobernación de Cundinamarca y entidades nacionales.	Para este periodo no elaboré respuestas ni requerimientos para los entes de control.	No aplica
4. Apoyar al supervisor del convenio derivado del proyecto.	Asistí a la rendición de cuentas convocada por la secretaria de Planeación en el salón de Gobernadores , Fecha de actividad 20-04-2023	Registro fotográfico de la asistencia de la rendición de cuentas del proyecto PASCUAL 20-04-2023 Ubicación: Carpeta soporte obligación 4. Producto 4
5. Realizar seguimiento y apoyar la verificación de todas y de cada una de las obligaciones estipuladas en el convenio que se derive para la ejecución del proyecto.	Generé SIRECI del mes de mayo 2023 para identificar las actividades financieras del proyecto, Fecha de actividad 22-05-2023.	Formato SIRECE del 18 de mayo 2023 con fecha del día 22-05-2023 Ubicación: Carpeta soporte obligación 5. Producto 5

6. Verificar de manera permanente junto con el equipo del convenio la información registrada en la plataforma SECOP con el fin de mantener actualizada la ejecución del convenio y apoyar al supervisor en la elaboración y cargue de los documentos que se requieran.	Realicé supervisión del cargué a la plataforma SECOP del mes de mayo con los soportes de la ejecución del convenio. Fecha de actividad 15_05_2023 .	Soporte del SECOP del cargue de documentos del mes de mayo 2022. con fecha del día 15_05_2023 Ubicación: Carpeta soporte obligación 6. Producto 6
7. Apoyar a la supervisión en la revisión y verificación de los informes de avance de la ejecución técnica, administrativa y financiera entregados por el operador del convenio.	Apoyé la supervisión de los movimientos financieros emitidos por el operador. Fecha de actividad 20_04_2023 .	Soporte del correo electrónico remitiendo la información de los hallazgos encontrados, con fecha del día 20_04_2023 Ubicación: Carpeta soporte obligación 7. Producto 7
8. Participar en reuniones periódicas de seguimiento a la ejecución del convenio.	Asistí a la reunión para organizar la auditoria de archivo y recibir orientación del proceso. Fecha de actividad 16-05-2023.	Registro fotográfico de asistencia a la reunión de los lineamientos para recibir la auditoria de archivo. Fecha del día 15-05-2023 Ubicación: Carpeta soporte obligación 8. Producto 8
9. Apoyar la realización de los informes de supervisión del convenio.	Generé la actualización SIRECI del mes de mayo y se actualiza la carpeta del drive del para identificar los avances del convenio, Fecha de actividad 18-05-2023.	Evidencia de la actualización del Drive del correo del proyecto con fecha del 18-05-2023. Ubicación: Carpeta soporte obligación 9. Producto 9

10. Solicitar informes, llevar a cabo reuniones, integrar comités.	Solicité información de la documentación para realizar el segundo desembolso del proyecto. Fecha de actividad 19-04-2023.	Evidencia del correo solicitando la información requerida con fecha del 19-04-2023
11. Apoyar en la correcta administración de la documentación del proyecto y mantener actualizado y en orden el archivo físico del mismo	Revisé el archivo físico para realizar le proceso de escáner y subir cada documento a la carpetas del drive del convenio. Fecha de actividad 10 -05-2023	Drive con las carpetas creadas para guardas el archivo digital del convenio con fecha del 10-05-2023. Ubicación: Carpeta soporte obligación 11. Producto 11
12. Apoyar en el reporte de información solicitada en el marco del proyecto "FORTALECER LOS NIVELES DE APROPIACIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO DE LA CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN EN COMUNIDADES DE LAS PROVINCIAS DE ALMEIDAS Y UBATE DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA"	Solicité plantilla del mes de abril 2023 para revisar y subir a la plataforma GESPROY, Fecha de actividad 08-05-2023.	Plantilla de GESPROY del mes de abril 2023, con fecha del 08-05-2023. Ubicación: Carpeta soporte obligación 12. Producto 12
13. Verificar y apoyar el registro de los formatos y demás información documentadas que permita cumplir con la normativa vigente aplicable y requisitos técnicos de las normas de seguridad y salud en trabajo que incorpore el SIGC de la Gobernación de Cundinamarca en la Sctel en el marco del proyecto.	Para el mes de abril a mayo 2023 no fui requerido para el apoyo de registro o elaboración de formatos de seguridad y salud en el trabajo.	No aplica

14. Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor	Apoyé la supervisión de la entrega de Kit de robótica realizada en el Municipio de Sesquilé Cundinamarca, Fecha de actividad 20-04-2023	Evidencia del registro fotográfico de la visita al Municipio de Sesquilé con fecha del 20-04-2023 Ubicación: Carpeta soporte obligación 14. Producto 14
ACTA -OBJETIVO DE LA REUNIÓN	**FECHA**	**DESCRIPCIÓN DEL APORTE**
Seguimiento a gestores educativos del convenio PASCUAL	03/05/2023	Importancia de tener proyectos que permitan adquirir conocimiento de la ciencia e innovación en los territorios, con el fin de generar nuevas ideas y adquirir conocimientos en robótica.



Firma del Contratista