NOMBRE DEL SUPERVISOR	ALEXANDRA GUERRERO MORA
SUBDIRECCIÓN U OFICINA	SUBDIRECCION TÉCNICA
CONTRATISTA	ANDRÉS ALBERTO SILVA GUTIÉRREZ
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01 DE MAYO AL 30 DE MAYO DE 2023
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	JUNIO 14 DE 2023
NÚMERO DE INFORME	05

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
1.	Brindar apoyo profesional en el acompañamiento y/o organización y/o planeación de eventos de emprendimiento que se realicen en las comunas y/o corregimientos y/o sectores empresariales priorizados de Bucaramanga que permitan acercar la oferta de los CDE y del IMEBU.	Realización y planeación de la feria de la feria rural en el alto de los padres, donde participaron 15 emprendedores Participación en la organización de la feria del parque El bosque, donde participaron 23 participantes	ANEXO 1 Actividad realizada el 7 e mayo ANEXO 2 Actividad realizada el 27 y 28 de mayo
2.	Apoyar la realización y/o implementación del plan de trabajo y/o cronograma y/o actividades para la intervención en la estrategia comunitaria reactivación económica – somos locales.	Elaboración de informe de intervención de la estrategia IMEBU mi campo, donde se presentaron resultados al concejo municipal Participación en la reunión con los empresarios lechoneros del barrio la feria quienes pretenden formalizar una asociación, en esta sesión se les brindo asesoría junto al jurídico de la institución	ANEXO 3 Elaboración del informe de gestión ANEXO 8 Asistencia diligenciada por parte de los asistentes del 9 de mayo

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
3.	Brindar apoyo y asistencia profesional en las iniciativas y/o emprendimientos y/o proyectos ubicados en las comunas y/o corregimientos y/o sectores empresariales priorizados que puedan ser fortalecidos en la estrategia de reactivación económica CDE	Asistencia y asesoría en las tres ferias realizadas en el parque san pio a los emprendedores participantes. Convocatoria y realización del evento en la vereda los cuadros donde se llevó la oferta institucional	ANEXO 5 Eventos realizados el 6 13 y 20 de mayo ANEXO 10 Reunión realizada el 17 de mayo
4.	Brindar apoyo y asistencia profesional al relacionamiento y/o capacitaciones que fortalezcan la estrategia de la oferta institucional con los diferentes líderes sociales y/o comunitarios y/o grupos de valor priorizados en las comunas y/o corregimientos de Bucaramanga, que permitan el desarrollo de la estrategia de reactivación económica del municipio.	Capacitación brindada en extensión rural para jóvenes emprendedores del sector rural	ANEXO 4 capacitación realizada el 23 de mayo
5.	Apoyar la elaboración de informes relacionado con la implementación y/o estructuración de las actividades planteadas en el plan de trabajo, de acuerdo con la estrategia comunitaria desarrolladas en comunas y/o corregimientos de Bucaramanga.	Realización de informe de las personas que van a conformar las cooperativas del sector oriental de Bucaramanga Realización de convocatoria e informe de las personas que serán parte de la cooperativa de la zona oriente	ANEXO 7 Informe elaborado ANEXO 12 Informe detallado que consta de la consolidación de todos los datos de los futuros miembros
6.	Coadyuvar para el establecimiento de alianzas y/o articulación de oferta para el fortalecimiento de estrategias y/o solidaria y/o comunitaria, de emprendimientos colectivos ubicados en las comunas y/o corregimientos de Bucaramanga.	Presentación de oferta de banca ciudadana e institucional en la vereda pedregal Organización del evento realizado en la vereda chitota donde se hizo presentación de las líneas de crédito del programa de banca ciudadana	ANEXO 6 Evento realizando el 10 de mayo ANEXO 9 Formato de asistencia diligenciado por parte de los asistentes
7.	Asistir a las de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo (SG-SST).	N/A	N/A

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
8.	Brindar apoyo en las actividades concernientes a la Ley General de Archivos, según los documentos que se elaboren en la ejecución de su objeto contractual.	N/A	N/A
9.	Las demás que le sean asignadas en cumplimiento de su objeto contractual.	Participación y acompañamiento brindado a los emprendedores rurales participantes en el evento de compras públicas realizado por la gobernación de Santander en cenfer	ANEXO 11 Evidencia digital del evento

2. EL CONTRATISTA ADJUNTA LOS ANEXOS Y EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS PARA ESTE PERIODO EN UN CD EL CUAL ESTÁ ORGANIZADO POR CARPETAS SEGÚN EL NUMERO DE OBLIGACIONES, QUE ESTARÁ DISPONIBLE PARA CONSULTA EN SU CONTRATO.

CONTRATISTA	SUPERVISOR(A)
ANDRÉS ALBERTO SILVA GUTIÉRREZ **C.C. 91.520.859 DE BUCARAMANGA**	**ALEXANDRA GUERRERO MORA** **C.C. 37.895.344 DE SAN GIL**

Copia: EXPEDIENTE DEL CONTRATO.

OK.