



FO-M9-P3-05-V01

INFORME EJECUTIVO

JUNIO 1.340-12.14-0151

Fecha: 24/05/2023

ELABORADO POR: Santiago Valderrama Castro

1. INTRODUCCIÓN

Para la elaboración del plan de trabajo del mes de MAYO del 2023 nos reunimos en varias ocasiones los contratistas con el Doctor Oscar Rentería Maglioni en la sede SAAP CENTRO-BUGA - TULUA para repartir el trabajo de acuerdo a las diferentes actividades de cada uno y se elaboró un plan de trabajo, de acuerdo a los municipios que tiene asignada la sede CENTRO-BUGA-TULUA

2. OBJETIVOS (obligaciones)

Actividad 1. Apoyar a la secretaria de desarrollo rural, agricultura y pesca en los procesos de gestión documental referentes al desarrollo del proyecto “DESARROLLO DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES Y ETNICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA” en la subregión centro Tuluá

Actividad 2. Apoyar los procesos de consolidación de información de las caracterizaciones realizadas referente a los eslabones primarios del proceso de encadenamiento en atención al proyecto “DESARROLLO DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES Y ETNICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA”

Actividad 3. Acompañar a la secretaria de desarrollo rural, agricultura y pesca en el desarrollo de actividades correspondientes al plan de trabajo de la dependencia, orientadas al cumplimiento y ejecución del proyecto “DESARROLLO DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES Y ETNICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA”

Actividad 4. Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley general de archivos y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados en el sistema de calidad



FO-M9-P3-05-V01

Actividad 5. Mantener y operar los procedimientos en los que trabaja en cumplimiento a los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG)

RESUMEN:

Con la finalidad de realizar un trabajo interdisciplinario eficiente se realizaron las jornadas de planeación y seguimiento en el mes en curso con el equipo de profesionales y técnicos de la oficina de la zona centro Buga y Tuluá, para asegurar el cumplimiento de las actividades contractuales en concordancia con las obligaciones específicas y las dinámicas propias de cada municipio.

1. CONTENIDO DEL INFORME

Las actividades se desarrollaron de acuerdo al alcance del objeto y bajo las destrezas del contratista.

Realizó el 100% de las actividades del mes de mayo de 2023

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

OBLIGACION 1. Apoyar procesos de gestión documental de la Subregión Centro-Tuluá

BACHILLER	contratista: SANTIAGOVALDERRAMA supervisor: OSCAR RENTERIA	mes/resumen de actividades
	OBLIGACIÓN 1	MES 4
OBLIGACIONES	APOYO EN MENSAJERÍA INTERNA Y DIGITALIZACIÓN	Se entregaron, revisaron y firmaron los documentos relacionados con la ejecución de actividades a los respectivos contratistas encargados de su verificación de igual manera a las plataformas virtuales de las entidades competentes
METAS	LLEVAR OFICIOS, ESTAR PENDIENTES DE CORREOS, REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO QUINCENAL A LAS UMATAS DESIGNADAS POR EL SUPERVISOR	



FO-M9-P3-05-V01

OBLIGACION 2. Apoyar a la Secretaria de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca en el fortalecimiento del sector agropecuario

BACHICHER	contratista: SANTIAGO VALDERRAMA supervisor: OSCAR RENTERIA	mes/resumen de actividades
	OBLIGACIÓN 2	MES 4
OBLIGACIONES	CONSOLIDACIÓN DE ESLABONES DE CADENAS	Direccinamiento de proyectos en B.P.A y contacto con productores agropecuarios.
METAS	CONSOLIDACIÓN BASE DE DATOS DE CADENAS PRODUCTIVAS DESIGNADAS POR EL SUPERVISOR	

OBLIGACION 3. Apoyar las acciones para el fortalecimiento del sector agropecuario y pesquero de acuerdo al plan de trabajo acordado con el supervisor.

BACHILLER	contratista: SANTIAGO VALDERRAMA supervisor: OSCAR RENTERIA	mes/resumen de actividades
	OBLIGACION 3	MES 4
OBLIGACIONES	lo que quiera el supervisor	Acompañamiento o en socializaciones virtuales, entrega de base de datos.
METAS	1-acompañamiento técnico a municipio designado por el supervisor. 2-apoyo a cadena desinado por el supervisor 3-realizar un proyecto de convocatoria desinado por el supervisor 4-apoyar reuniones CMDR-CIDEA u otros designadas por el supervisor 6-realizar costo de producción designado por el supervisor	

FO-M9-P3-05-V01

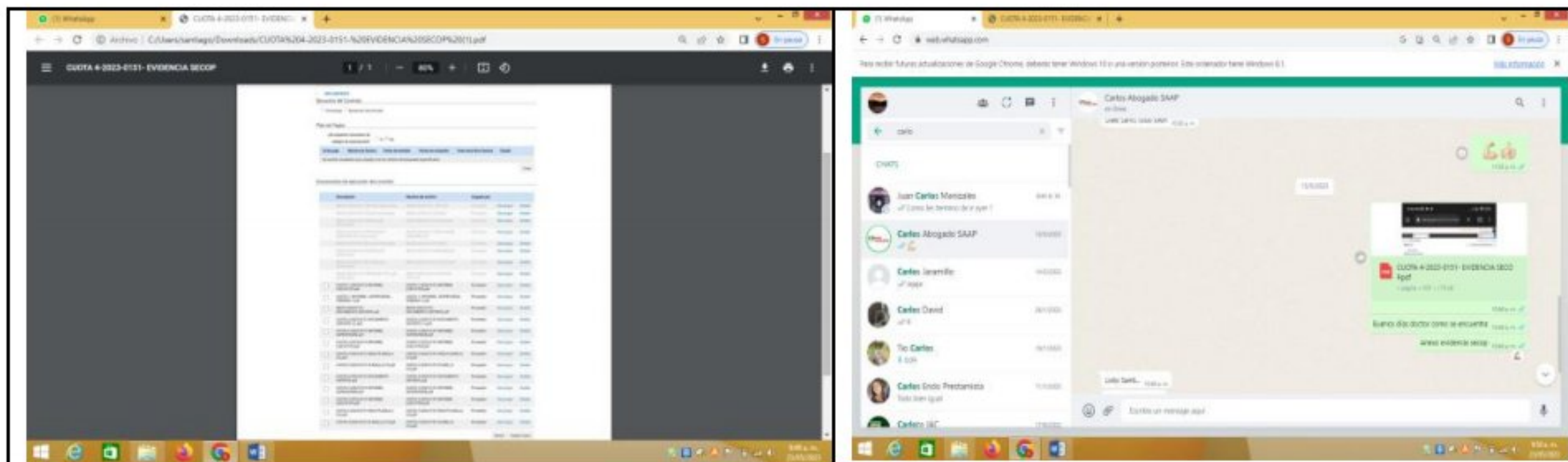
DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES

OBLIGACION N° 1

- Se revisaron y enviaron documentos correspondientes a ejecución del contrato a contratista encargado por la supervisión de su correcto manejo documental



- Se envió evidencia documental cargada en el secop 2 al abogado asignado por la supervisión





DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA GOBERNACIÓN

Secretaría de Ambiente, Agricultura y Pesca

FO-M9-P3-05-V01

- Se cargaron documentos a plataforma secop 2 requeridos por la supervisión y entes responsables con el seguimiento de actividades

Plan de Pagos

¿Se requieren evidencias de cobros de autorización? ☐ Si ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

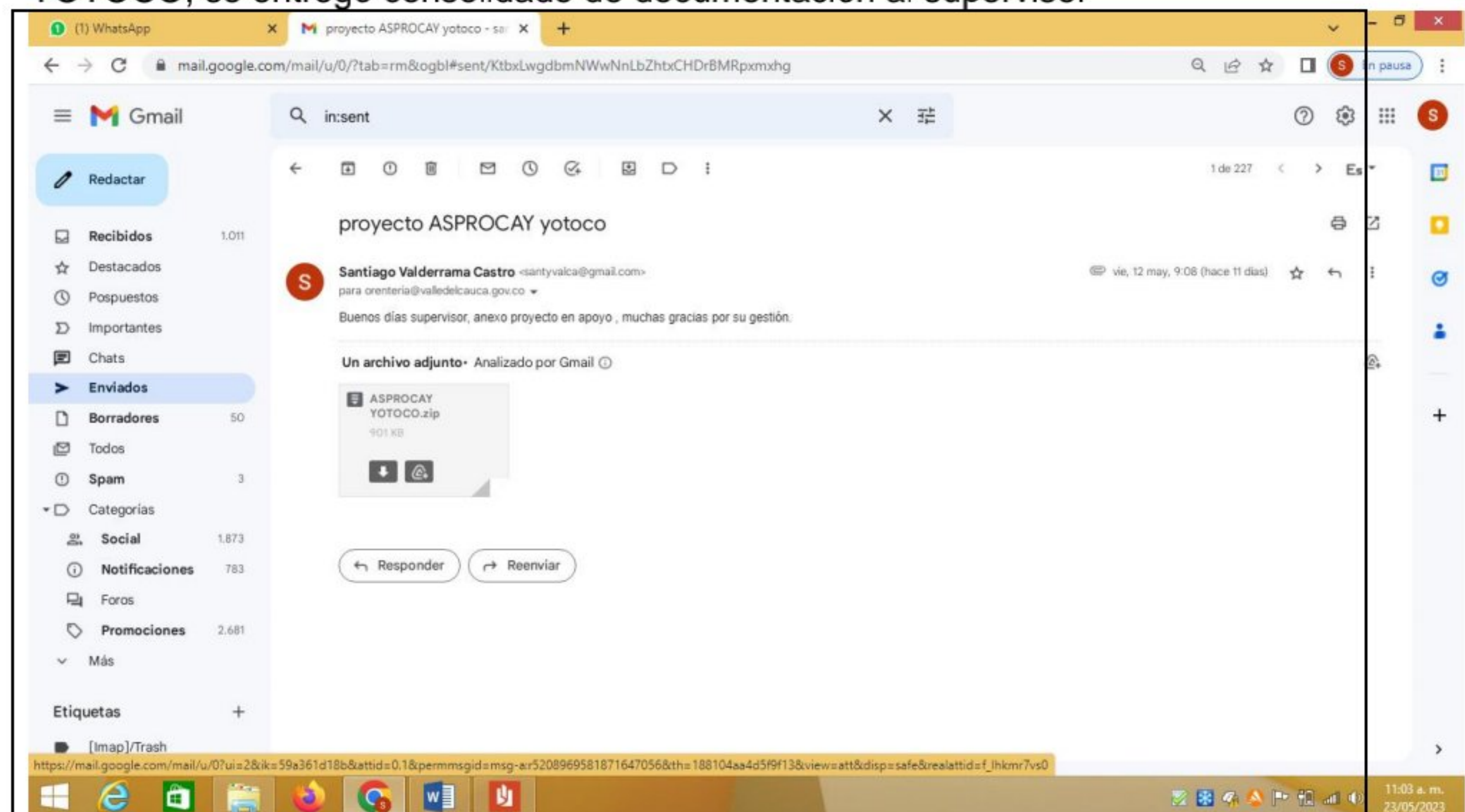
Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
INICIO 2023-0151 - BPC.pdf (Archivado)	INICIO 2023-0151 - BPC.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
INICIO 2023-0151 - CSP.pdf (Archivado)	INICIO 2023-0151 - CSP.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
INICIO 2023-0151 - CDA.pdf (Archivado)	INICIO 2023-0151 - CDA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
INICIO 2023-0151 - CERTIFICADO BANCARIO.pdf (Archivado)	INICIO 2023-0151 - CERTIFICADO BANCARIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
INICIO 2023-0151 - EPS.pdf (Archivado)	INICIO 2023-0151 - EPS.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
INICIO 2023-0151 - PENSIÓN.pdf (Archivado)	INICIO 2023-0151 - PENSIÓN.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
INICIO 2023-0151 - RUT 2023.pdf (Archivado)	INICIO 2023-0151 - RUT 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
INICIO 2023-0151 - CONTRATO 0151.pdf (Archivado)	INICIO 2023-0151 - CONTRATO 0151.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUOTA 1-2023-0151-INFORME EJECUTIVO.pdf	CUOTA 1-2023-0151-INFORME EJECUTIVO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUOTA 1- INFORME SUPERVISIÓN FEBRERO-1.pdf	CUOTA 1- INFORME SUPERVISIÓN FEBRERO-1.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ INICIO 2023-0151- DOCUMENTO SOPORTE.pdf	INICIO 2023-0151- DOCUMENTO SOPORTE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUOTA 2-2023-0151-DOCUMENTO SOPORTE (1).pdf	CUOTA 2-2023-0151-DOCUMENTO SOPORTE (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUOTA 2-2023-0151-INFORME SUPERVISIÓN.pdf	CUOTA 2-2023-0151-INFORME SUPERVISIÓN.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUOTA 2-2023-0151-INFORME EJECUTIVO.pdf	CUOTA 2-2023-0151-INFORME EJECUTIVO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUOTA 2-2023-0151-PAGO PLANILLA S.S.pdf	CUOTA 2-2023-0151-PAGO PLANILLA S.S.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUOTA 2-2023-0151-PLANILLA S.S.pdf	CUOTA 2-2023-0151-PLANILLA S.S.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUOTA 3-2023-0151-DOCUMENTO SOPORTE.pdf	CUOTA 3-2023-0151-DOCUMENTO SOPORTE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUOTA 3-2023-0151-INFORME SUPERVISIÓN.pdf	CUOTA 3-2023-0151-INFORME SUPERVISIÓN.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUOTA 3-2023-0151-INFORME EJECUTIVO.pdf	CUOTA 3-2023-0151-INFORME EJECUTIVO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUOTA 3-2023-0151-PAGO PLANILLA S.S.pdf	CUOTA 3-2023-0151-PAGO PLANILLA S.S.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUOTA 3-2023-0151-PLANILLA S.S.pdf	CUOTA 3-2023-0151-PLANILLA S.S.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	

Buscar Cargar nuevo

OBLIGACION N° 2

- Direccionamiento proyecto en buenas practicas alimenticias con ASPROCAY YOTOCO, se entregó consolidado de documentación al supervisor

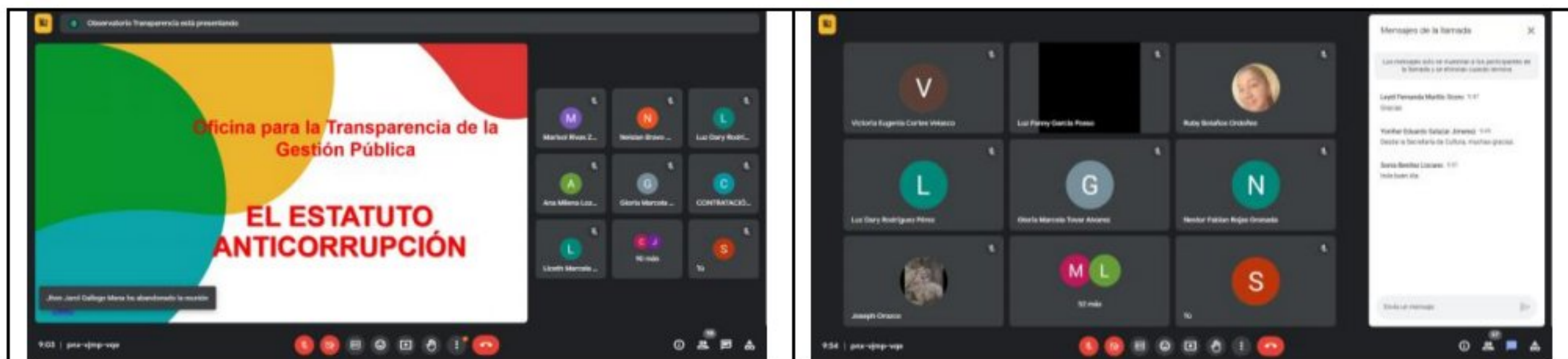




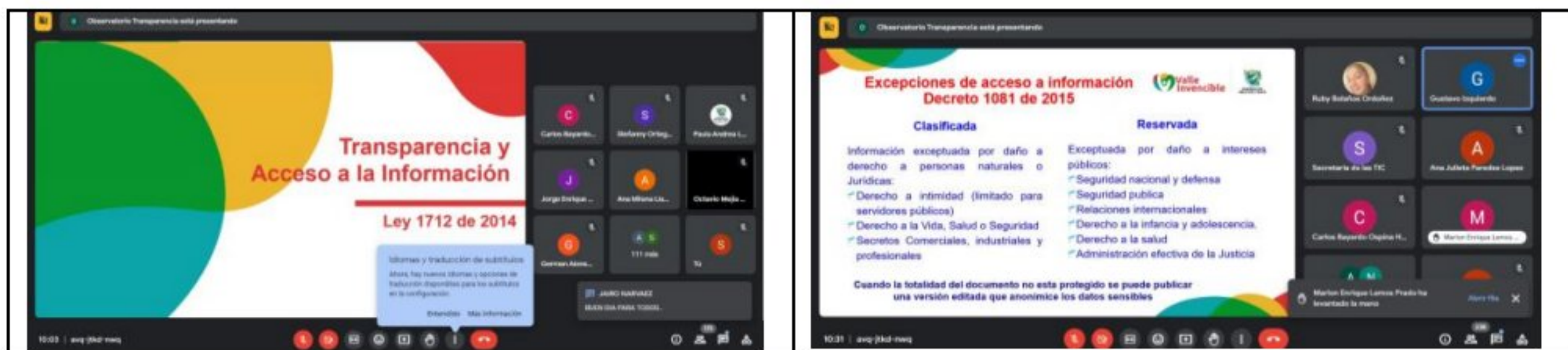
FO-M9-P3-05-V01

OBLIGACION N° 3

- Acompañamiento virtual sobre estatuto anticorrupción ley 1474 del 2011.
Se encarga de sancionar a personas que no cumplan las normas establecidas según el código para evitar el desvío de fondos y recursos a campañas políticas u otras actividades que no sean de interés, control de fraudes, corrupción, fortalece las auditorías nacionales en su ejecución



- Apoyo virtual sobre la transparencia en la gestión pública ley 1712 del 2014
Se aplica para que las entidades públicas tengan un seguimiento por parte de la ciudadanía sobre el progreso y cumplimiento de sus logros y metas o alguna información con respecto a sus actividades





DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
GOBERNACIÓN

Secretaría de Ambiente, Agricultura y Pesca

FO-M9-P3-05-V01

- Difusión de información sobre capacitación convocada por INVIMA para apicultores

INVITACIÓN A CAPACITACIÓN VIRTUAL CON EL INVIMA PARA LOS APICULTORES

Requisitos sanitarios para los productos derivados de la colmena

Objetivo: resolver inquietudes sobre la normativa y el procedimiento que se debe seguir para realizar trámites.

Fecha: 26 de abril de 2023

Horario: de 3:00 a 4:30 pm.

Enlace para conectarse:
<https://meet.google.com/npn-srzq-gsb>



<https://shop11520.cakid.org/content?c=los%20productos%20de%20la%20colmena&id=8>

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

- Difusión de capacitación y socialización virtual sobre auditorías internas

AgroTeach^{ute}
Plataforma de educación virtual agropecuaria

INSCRÍBETE

ACCESO LIBRE

WEBINAR

5 claves para las auditorías internas del QMS GLOBALG.A.P.



CONFERENCISTA
MARÍA FERNANDA HURTADO
Registered Trainer GlobalG.A.P. IFA V6 Plants

MIÉRCOLES
03 DE MAYO
2023

HORA:
5:30 P. M. COL

Certificado de participación

MÁS INFORMACIÓN:
+57 311 7388356
+57 317 5031621

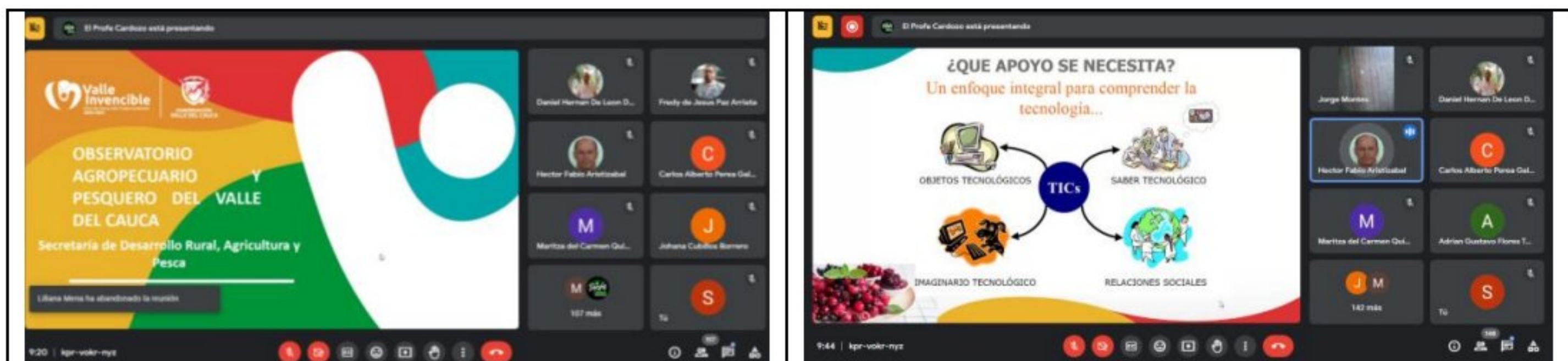
POWERED BY AgroClick



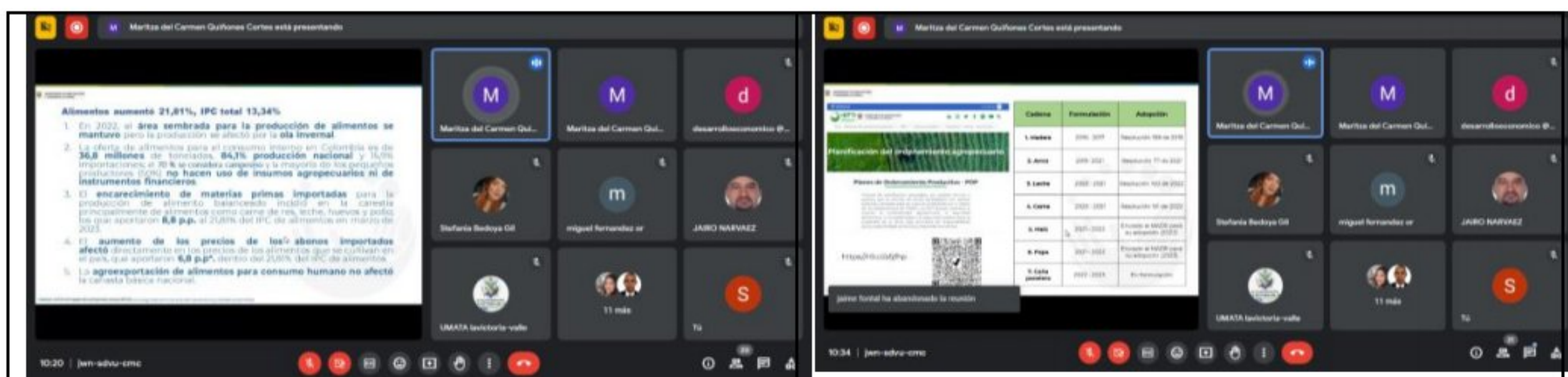
- Acompañamiento en socialización y capacitación observatorio agropecuario
El observatorio agropecuario se está aplicando para alimentar esta base de datos de los productores asociados o individuales que aportan con el sostenimiento de

FO-M9-P3-05-V01

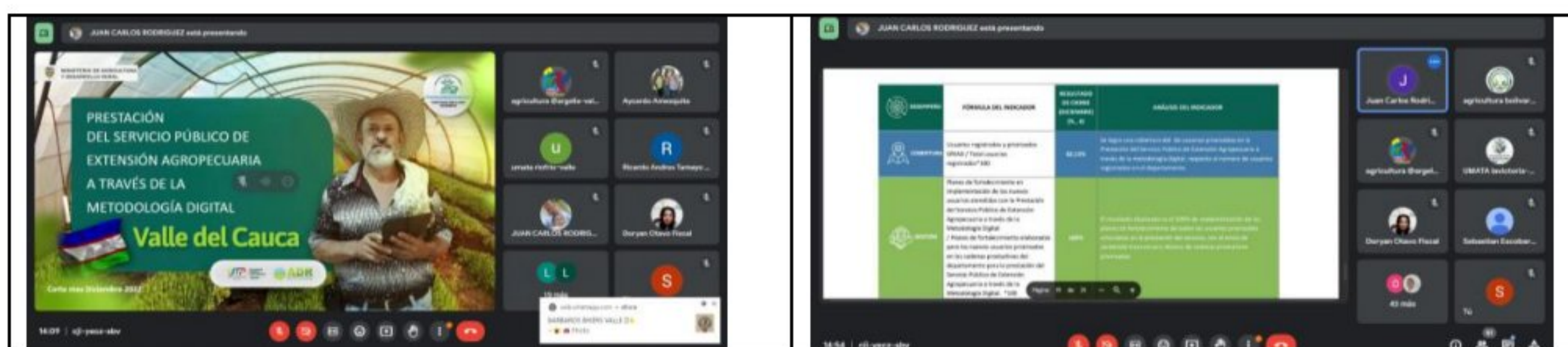
productos agrícolas pecuarios y entre otros, dando avances y datos verídicos para la elaboración de proyectos y sus convocatorias, se debe tener en cuenta que la base de datos tiene que tener un seguimiento por los supervisores corroborando los datos suministrados por los contratistas a la misma base de datos



- Acompañamiento virtual sobre mesa técnica y taller participativo en el marco de la política y sector agropecuario.
Se da a conocer y se socializa los casos agropecuarios y agrícolas de exportación que entran al país que fueron intermitentes por el conflicto armado en Rusia y ucrania que son unos de los principales exportadores agropecuarios y agrícolas del país en insumos y alimentos en materia prima



- Acompañamiento y socialización en extensión agropecuaria y su metodología digital





DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
GOBERNACIÓN

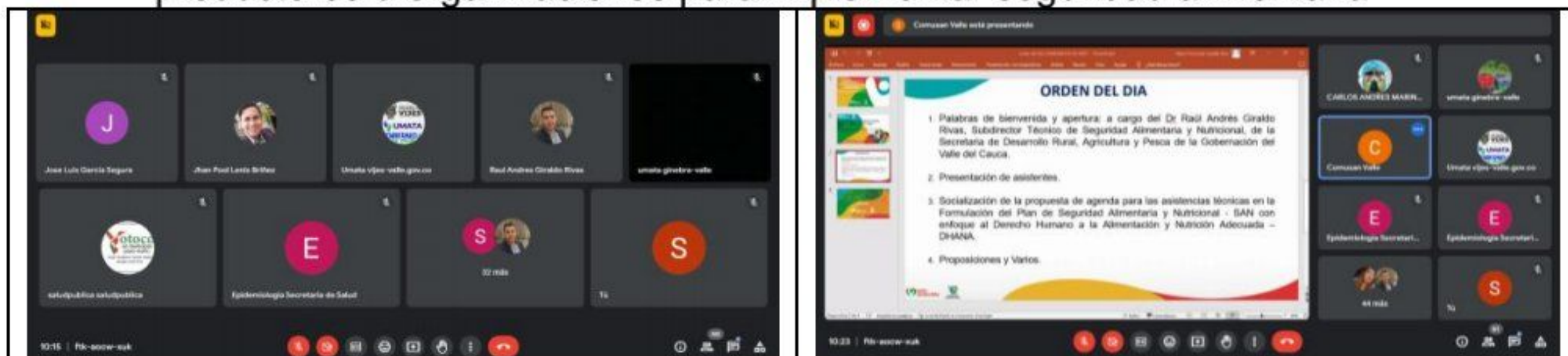
Secretaría de Ambiente, Agricultura y Pesca

FO-M9-P3-05-V01

- Calificación por parte del supervisor de las actividades contractuales

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	
Departamento del Valle del Cauca			EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES / CONTRATISTAS						Código: FO-M9-P2-01		
									Versión: 02		
Gobernación									Fecha de aprobación: 12/12/2019		
									Página: 1 de 1		
1. INFORMACIÓN GENERAL											
Dependencia:		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL AGRICULTURA Y PESCA									
Contrato		Número: 1.340-12.14-0151				Fecha del Contrato					
Convenio						DIA	10	MES	2	AÑO	2023
Objeto del contrato:		"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO DESARROLLO DE LA EMPRESARIZACIÓN DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES Y ÉTNICOS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"									
Nombre / Razón Social Proveedor		SANTIAGO VALDERRAMA CASTRO						Fecha de Evaluación (d/a/mes/año)			
								Fecha de Reevaluación (d/a/mes/año)			
C.C. / Nit		1.116.281.102		Dirección:		CGT tres esquinas		Ciudad:		TULUA	
Teléfono:		3227042776		Fax:				Email:		santysvalca@gmail.com	
Contacto:		OSCAR RENTERIA						Cargo:		CONTRATISTA	
Producto		NIA		Servicio		NIA					

- Se envió convocatoria reunión de COMUSAN a municipio de Bugalagrande Dar priorización gracias a la base de datos suministrada por los contratistas a productores u organizaciones para implementar seguridad alimentaria



1.116.281.102

SANTIAGO VALDERRAMA CASTRO
Cargo: CONTRATISTA

Copia: Oscar Rentería Manglioni
Redactor: santiago valderrama castro
Transcriptor: Santiago Valderrama Castro
Reviso: Oscar Rentería Manglioni