



ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-ESAP
DIRECCIÓN TERRITORIAL BOYACÁ CASANARE
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN

1. DATOS DEL CONTRATO							
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.	047-2022	FECHA INICIO:	28/01/2022	FECHA TERMINACIÓN:	27/08/2022	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME:	15/09/2022
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar servicios como profesional especializado para orientar y ejecutar temáticamente el desarrollo y acompañamiento en el componente de Políticas Públicas y Asociatividad, en el marco del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial de la ESAP en la Territorial BOYACÁ-CASANARE, Nodo Chiquinquirá						
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	NICOLÁS DEVIA BUITRAGO		SUPERVISOR DESIGNADO:	ALFONSO BECERRA PLAZAS		CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO G-AD
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO (meses):	7,0	PRÓRROGAS:	1,0		PLAZO TOTAL DEL CONTRATO:	8,0	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	29.440.584	ADICIONES:	\$ 4.906.764		VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	34347348	
2. ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			ACTIVIDADES DESARROLLADAS			EVIDENCIA (fotográfica, documental, digital, otra) Si lo prefiere, puede adjuntar un anexo al informe	
1	Elaborar y presentar, una vez firmada el acta de inicio, un plan de trabajo para el desarrollo de su objeto contractual, de acuerdo con las indicaciones del Supervisor		Se presenta una propuesta de Plan de trabajo para orientar y ejecutar temáticamente el desarrollo y acompañamiento en el componente de Proyectos de Desarrollo y Contratación Estatal, producto y cronograma sujetos concertados con cada uno de los municipios, integrando el desarrollo del Municipio de Buena Vista y para el mes de agosto el municipio de Pajarito Boyacá.			Se coordinó el proceso y elaboración del plan de trabajo junto con el coordinador del nodo occidente y el grupo de trabajo de Finanzas Públicas, para poder desarrollar el objeto contractual del contrato.	
2	Asistir, presencial o virtualmente, a las reuniones y capacitaciones a las cuales se le cite por parte del supervisor del contrato		El 28 de julio me desplace presencialmente a los municipios de Buenavista, Caldas, Briceño y Tununguá en el departamento de Boyacá para verificar la entrega de productos, con las administraciones municipales. El día 27 de agosto asistí a reunión virtual allí se expusieron los productos desarrollados durante el mes dentro de ellos Manual de Contratación del Municipio de Pajarito, y Manual de Supervisión e interventoría a su vez del municipio de Pajarito. Se desarrollaron sesiones de trabajo con el asesor jurídico del Municipio para lograr dicha finalidad. Los productos concertados fueron debidamente entregados en las fechas y forma establecidas.			Actas de informe y asistencia de las sesiones de Finanzas Públicas, Políticas Públicas, Economía Naranja, Proyectos de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, soportadas en los informes de anexos El plan de trabajo se encuentra en la Plataforma Teams Nodo Occidente. https://teams.microsoft.com/_/#school/files/General?threadid=19:b101deb67b4e46583da6813f2dc000@thread.tacv2&ctx=channel&rootfolder=%252Ffiles%252FPORTALECMIENTOACADMICOESAP%252FDocumentos%2520compartidos%252FGeneral%252FNODO%2520OCCIDENTE%252FPLAN%2520DE%2520TRABAJO	
3	3. Acompañar el desarrollo del proyecto en el componente de estructuración de proyectos y las temáticas asociadas: estructuración de proyectos priorizados, proyectos con recursos de regalías y, sistemas de información.		Durante el mes de agosto se desarrollaron los productos Manual de Contratación del Municipio de Pajarito, y Manual de Supervisión e interventoría a su vez del municipio de Pajarito. Se desarrollaron sesiones de trabajo con el asesor jurídico del Municipio para lograr dicha finalidad.			Actas de informe y asistencia de las sesiones de Finanzas Públicas, Políticas Públicas, Economía Naranja, Proyectos de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, soportadas en los informes de anexos El plan de trabajo se encuentra en la Plataforma Teams Nodo Occidente. https://teams.microsoft.com/_/#school/files/General?threadid=19:b101deb67b4e46583da6813f2dc000@thread.tacv2&ctx=channel&rootfolder=%252Ffiles%252FPORTALECMIENTOACADMICOESAP%252FDocumentos%2520compartidos%252FGeneral%252FNODO%2520OCCIDENTE%252FPLAN%2520DE%2520TRABAJO	
4	4. Apoyar de manera integral al equipo de trabajo del nodo en los temas de su competencia.		Las competencias asignadas de coordinador, son asumidas en su integridad asignado compromisos con las administraciones municipales, y profesionales, se desarrollaron sesiones de concertación con lo integrantes y los respectivos enlaces en los municipios. Se desarrollo visita el día 28 de julio de 2022 a los Municipios Briceño Tununguá Caldas y Buenavista, con la finalidad de constatar la entrega de productos por parte de las demas tematicas.			Actas de informe y asistencia de las sesiones de Finanzas Públicas, Políticas Públicas, Economía Naranja, Proyectos de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, soportadas en los informes de anexos El plan de trabajo se encuentra en la Plataforma Teams Nodo Occidente. https://teams.microsoft.com/_/#school/files/General?threadid=19:b101deb67b4e46583da6813f2dc000@thread.tacv2&ctx=channel&rootfolder=%252Ffiles%252FPORTALECMIENTOACADMICOESAP%252FDocumentos%2520compartidos%252FGeneral%252FNODO%2520OCCIDENTE%252FPLAN%2520DE%2520TRABAJO	
5	5. Acompañar la formulación y/o ajuste de los proyectos de intervención de los municipios priorizados.		Asignado como coordinador del Nodo se dispone de todo el capital humano y tecnologico para el desarrollo del proceso. Se acompañara la Formulación y ajuste de los proyectos de intervención que se priorizaron para cada municipio en los que se va a trabajar en el nodo occidente Briceño, Caldas, Tununguá, Buena Vista), el cual se empezara a trabajar y coordinar y de las cuales ya fueron concertados los productos. En el mes de agosto se realizo entrega de los manuales de contratación establecidos en meses previos y se constato su entrega, a su vez se desarrollaron estos productos para el Municipio de Pajarito Boyacá.			Actas de informe y asistencia de las sesiones de Finanzas Públicas, Políticas Públicas, Economía Naranja, Proyectos de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, soportadas en los informes de anexos El plan de trabajo se encuentra en la Plataforma Teams Nodo Occidente. https://teams.microsoft.com/_/#school/files/General?threadid=19:b101deb67b4e46583da6813f2dc000@thread.tacv2&ctx=channel&rootfolder=%252Ffiles%252FPORTALECMIENTOACADMICOESAP%252FDocumentos%2520compartidos%252FGeneral%252FNODO%2520OCCIDENTE%252FPLAN%2520DE%2520TRABAJO	
6	6. Aprobar, consolidar y reportar al enlace territorial la información de caracterización y autodiagnóstico para los proyectos de intervención y ejes temáticos.		El 28 de julio me desplace presencialmente a los municipios de Buenavista, Caldas, Briceño y Tununguá en el departamento de Boyacá para verificar la entrega de productos, con las administraciones municipales. El día 27 de agosto asistí a reunión virtual allí se expusieron los productos desarrollados durante el mes dentro de ellos Manual de Contratación del Municipio de Pajarito, y Manual de Supervisión e interventoría a su vez del municipio de Pajarito. Se desarrollaron sesiones de trabajo con el asesor jurídico del Municipio para lograr dicha finalidad. Los productos concertados fueron debidamente entregados en las fechas y forma establecidas.			Actas de informe y asistencia de las sesiones de Finanzas Públicas, Políticas Públicas, Economía Naranja, Proyectos de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, soportadas en los informes de anexos El plan de trabajo se encuentra en la Plataforma Teams Nodo Occidente. https://teams.microsoft.com/_/#school/files/General?threadid=19:b101deb67b4e46583da6813f2dc000@thread.tacv2&ctx=channel&rootfolder=%252Ffiles%252FPORTALECMIENTOACADMICOESAP%252FDocumentos%2520compartidos%252FGeneral%252FNODO%2520OCCIDENTE%252FPLAN%2520DE%2520TRABAJO	



ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-ESAP
DIRECCIÓN TERRITORIAL BOYACÁ CASANARE
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN

7	7. Garantizar la compilación, actualización y difusión del desarrollo normativo de la línea temática a cargo.	Se garantizará la compilación actualización y difusión del desarrollo normativo en el tema de proyectos de desarrollo y contratación estatal, en relación al avance de los productos ya concertados en la temática.	Actas de informe y asistencia de las sesiones de Finanzas Públicas, Políticas Públicas, Economía Naranja, Proyectos de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, soportadas en los informes de anexos El plan de trabajo se encuentra en la Plataforma Teams Nodo Occidente.
8	8. Asesorar y asistir en la elaboración, presentación de los documentos requeridos por los municipios del Nodo, en el campo de su especialidad.	Se asesorará y asistirá en la elaboración de los documentos que se produzcan en el tema de proyectos y contratación estatal, en todos los municipios a intervenir de los cuales ya fueron concertados los productos a desarrollar con cada uno de los municipios. En el mes de julio se realizó entrega de los manuales de contratación de Tunungua y Briceño y un manual de supervisión e interventoría. Para la misma se realizó el envío por ventanilla única y se realizó desplazamiento a los municipios para finalizar las entregas de productos. El mes de agosto se desarrollaron productos en el municipio de Pajaro Boyacá.	Actas de informe y asistencia de las sesiones de Finanzas Públicas, Políticas Públicas, Economía Naranja, Proyectos de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, soportadas en los informes de anexos El plan de trabajo se encuentra en la Plataforma Teams Nodo Occidente. https://teams.microsoft.com/_/#school/files/General?threadid=19:b101deb67b6446583da68136f2dc0d00@thread-tacv2&ctx=channel&rootfolder=%252FFiles%252FPORTALECMIENTOCADMICOCASAPERTERRITORIAL%252FDocuments%2520compartidos%252FGeneral%252FPNODO%2520OCCIDEN
9	9. Realizar las capacitaciones y/o seminarios dirigidos a servidores públicos en las temáticas de Proyectos, según prioridades establecidas en los proyectos de intervención municipal.	Se brindará asistencia y asesoría frente a proyectos de Desarrollo y Contratación Estatal de los municipios priorizados con el fin de mejorar la eficacia y la eficiencia en el manejo del proceso contractual.	Actas de informe y asistencia de las sesiones de Finanzas Públicas, Políticas Públicas, Economía Naranja, Proyectos de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, soportadas en los informes de anexos El plan de trabajo se encuentra en la Plataforma Teams Nodo Occidente.
10	10. Brindar asesoría y asistencia en temas específicos de la temática a cargo.	Se realizarán las capacitaciones y o seminarios que estarán dirigidos a los servidores públicos en la temática dirigidas a los municipios, teniendo en cuenta las prioridades que serán establecidas por el grupo de trabajo en coordinación con los profesionales encargados del área en cada municipio, siendo la última en el mes de julio dirigida a los municipios de Tunungua, Briceño y Caldas.	Actas de informe y asistencia de las sesiones de Finanzas Públicas, Políticas Públicas, Economía Naranja, Proyectos de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, soportadas en los informes de anexos El plan de trabajo se encuentra en la Plataforma Teams Nodo Occidente.
11	11. Participar en las reuniones de análisis, discusión y actualización en los temas del campo de su especialidad.	El 28 de julio me desplace presencialmente a los municipios de Buenavista, Caldas, Briceño y Tunungua en el departamento de Boyacá para verificar la entrega de productos, con las administraciones municipales. El día 27 de agosto asistí a reunión virtual allí se expusieron los productos desarrollados durante el mes dentro de ellos Manual de Contratación del Municipio de Pajarito, y Manual de Supervisión e Interventoría a su vez del municipio de Pajarito. Se desarrollaron sesiones de trabajo con el asesor jurídico del Municipio para lograr dicha finalidad. Los productos concertados fueron debidamente entregados en las fechas y forma establecidas.	Actas de informe y asistencia de las sesiones de Finanzas Públicas, Políticas Públicas, Economía Naranja, Proyectos de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, soportadas en los informes de anexos El plan de trabajo se encuentra en la Plataforma Teams Nodo Occidente. https://teams.microsoft.com/_/#school/files/General?threadid=19:b101deb67b6446583da68136f2dc0d00@thread-tacv2&ctx=channel&rootfolder=%252FFiles%252FPORTALECMIENTOCADMICOCASAPERTERRITORIAL%252FDocuments%2520compartidos%252FGeneral%252FPNODO%2520OCCIDEN
12	12. Formular propuestas de mejoramiento de la gestión de las alcaldías en el campo de su especialidad.	En coordinación con los compañeros del nodo y los profesionales encargados de cada municipio priorizado, se formularon propuestas para el mejoramiento de la temática de Proyectos y Contratación Estatal Públicas del municipio, se recibieron las encuestas de satisfacción de productos para realizar un plan de mejora.	Actas de informe y asistencia de las sesiones de Finanzas Públicas, Políticas Públicas, Economía Naranja, Proyectos de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, soportadas en los informes de anexos El plan de trabajo se encuentra en la Plataforma Teams Nodo Occidente.
13	13. Hacer uso de las herramientas virtuales institucionales que le sean necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo de su objeto contractual.	Las reuniones que se realizaron por medio de la plataforma Teams y los correos recibidos por medio de hotmail, whatsapp y plataforma Teams.	Actas de informe y asistencia de las sesiones de Finanzas Públicas, Políticas Públicas, Economía Naranja, Proyectos de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, soportadas en los informes de anexos El plan de trabajo se encuentra en la Plataforma Teams Nodo Occidente.
14	14. Registrar en la plataforma SECOP II cada uno de los pagos realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.	Se presentó la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft teniendo en cuenta los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, así mismo se registró el pago realizado para el mes de julio en la plataforma del SECOP II	Actas de informe y asistencia de las sesiones de Finanzas Públicas, Políticas Públicas, Economía Naranja, Proyectos de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, soportadas en los informes de anexos El plan de trabajo se encuentra en la Plataforma Teams Nodo Occidente. https://teams.microsoft.com/_/#school/files/General?threadid=19:b101deb67b6446583da68136f2dc0d00@thread-tacv2&ctx=channel&rootfolder=%252FFiles%252FPORTALECMIENTOCADMICOCASAPERTERRITORIAL%252FDocuments%2520compartidos%252FGeneral%252FPNODO%2520OCCIDEN
15	15. Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, acordes a con el objeto, alcance y obligaciones respectivas.	Se vienen desarrollando las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato en los términos del objeto, alcance y obligaciones respectivas	Actas de informe y asistencia de las sesiones de Finanzas Públicas, Políticas Públicas, Economía Naranja, Proyectos de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, soportadas en los informes de anexos El plan de trabajo se encuentra en la Plataforma Teams Nodo Occidente.

3. HONORARIOS Y SEGURIDAD SOCIAL							
PERÍODO A COBRAR:		DESDE:	28 de Julio 2022	HASTA	27 de agosto de 2022	PAGO No:	7
VALOR DEL HONORARIO MENSUAL, SEGÚN CONTRATO:	4.906.764	VALOR DEL HONORARIO DEL PERÍODO A COBRAR	\$ 4.906.764	VALOR PAGADO	\$ 29.440.584	SALDO POR PAGAR	\$ 4.906.764
SERVICIO	ENTIDAD ADMINISTRADORA	MES PAGADO	No. PLANILLA	FECHA DE PAGO	VALOR MÍNIMO A PAGAR	VALOR PAGADO	
Salud	Sanitas	Julio - Agosto	9438511775/4462380926	08/08/2022-7/09/2022	\$ 245.338	\$ 466.300	
Pensión	Colpensiones	Julio - Agosto	9438511775/4462380926	08/08/2022- 7/09/2022	\$ 314.033	\$ 596.800	
ARL	Positiva compañía de seguros s.a	Julio - Agosto	9438511775/4462380926	08/08/2022- 7/09/2022	\$ 10.245	\$ 19.600	
Total						\$ 569.616	\$ 1.082.700

4. VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN			
CONTRATISTA		SUPERVISOR	
Certifico que las actividades descritas se ejecutaron conforme a lo establecido en el contrato y los pagos de seguridad social (salud-pensión-ARL) corresponden a este contrato y se efectuaron conforme a las normas vigentes y en concordancia con lo estipulado en el Manual de contratación de la ESAP, según los soportes.		En mi calidad de supervisor, certifico que el contratista realizó las actividades descritas y se ejecutaron conforme a lo establecido en el contrato. Así mismo, certifico que todos los soportes producto de la ejecución del contrato, del periodo acá certificado, se adjuntan al presente informe. De igual forma, cumplió con la obligación de aportes a la seguridad social conforme lo verificado, por lo tanto, de conformidad con el calendario, autorizo el presente pago.	
FIRMA	 Concediente INGELBERTO ESTRADA C.C. 1.053.341.301 DE CHIGUINZURRA	FIRMA	

OBSERVACIÓN: