0564

ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Dirección de Contratación

MODALIDAD DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTÍA
CARTA DE ACEPTACION OFERTA –PRESTACIÓN DE SERVICIOS 2019
Carta de Aceptación Expresa e Incondicional de Oferta

0564

Fusagasugá,

Señor Contratista:
FUNDACION NUEVA PARA UN PAIS LIBRE
NIT. 900.222.015
REPRESENTANTE LEGAL: LEINER PEREIRA PEREZ
C.C. No. 77.026.564
Ciudad

REFERENCIA: COMUNICACIÓN ACEPTACION OFERTA

Me permito comunicarle que la oferta presentada dentro del Proceso de Selección Modalidad Mínima Cuantía No. 2019-0405, ha sido aceptada, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.5.2.Numeral 8 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, y en consecuencia la Oferta por usted presentada junto con el presente documento constituye el contrato. Para tal fin, se relacionan los principales aspectos a tener en cuenta para el cumplimiento del objeto contractual, conforme a las condiciones fijadas en la invitación Pública.

CDP No – 2019070107		
RUBRO	**NOMBRE**	**VALOR**
23431003	Programa de atención integral a la Primera Infancia	$33.674.025
TOTAL, CDP		$33.674.025

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA CUALIFICACIÓN DE AGENTES EDUCATIVOS Y/O CUIDADORES DE PRIMERA INFANCIA EN LA MODALIDAD COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGA.

PLAZO: El plazo de ejecución del contrato será de **dos (02) meses**, término contado a partir de la suscripción del acta de inicio entre el contratista y el supervisor. El contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes. Para su ejecución se requerirá de la aprobación de las garantías si a ello hubiere lugar y la expedición del registro presupuestal. La vigencia del contrato será igual al término de ejecución y cuatro (4) meses más, los cuales se destinaran a la aplicación de sanciones al contratista y/o a la liquidación del contrato.

VALOR: El valor del presente contrato es hasta la suma de **TREINTA MILLONES SEISCIENTOS SESENTA MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS ($$30.660.350) MONEDA CORRIENTE incluido I.V.A. y demás impuestos de Ley**, el cual está respaldado por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal expedido por la Dirección de presupuesto, del Municipio de Fusagasugá.

ITEM	DESCRIPCION	CANT	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA 19 %	V/ UNITARIO CON IVA	V/TOTAL
1	Capacitación: Dar curso básico sobre herramientas de Excel 1. Panel de control, Fecha y hora, Impresoras. 2. La pantalla; su configuración, Personalizar el diseño y el fondo del escritorio, Protector de pantalla, Apariencia. 3. Aspecto del programa Hojas de cálculo. 4. Zona del programa, Zona del libro activo, Barra de desplazamiento, Zona de pestañas. Barra de estado. Barra de fórmulas, Barra de Menú. (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800

2	Capacitación: Dar curso básico sobre herramientas de Excel 1.Trabajo con la hoja de cálculo, Desplazándose por la hoja, Seleccionar una celda. Asociar un nombre a una celda. 2. Selección de rangos. 3. Introducción de datos, Rellenar una celda, Formateo de datos. Introducir datos en un rango. 4 Zona de pestañas. Barra de estado. Barra de fórmulas, Barra de Menú. (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
3	Capacitación: Dar curso básico sobre herramientas de Excel 1. Cortar, copiar y pegar, Descripción, Mover, Duplicar. 2. Gestión de Archivos 3. Extensión de archivos, Nuevo y guardar, Guardar como. Abrir y Cerrar. 4. Recuperación de archivos eliminados, tratamiento de datos. (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
4	Capacitación: Dar curso básico sobre herramientas de Excel 1. Libros de trabajo. 2. Trabajar con varios libros, Organización de los libros 3. Visualización de libros de trabajo, 4. Trabajar con las hojas de un libro. (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
5	Capacitación: Dar curso básico sobre herramientas de Excel 1. Formato de los datos, Mejorar el aspecto de los datos. 2. Formato numérico, Alineación de los datos 3. Zona de Alineación de texto, Zona de Orientación. 4. Zonas de control del texto, Formato de tipo de letra. (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
6	Capacitación: Dar curso básico sobre herramientas de Excel 1. Formato de bordes. Formato de diseño. 2. Presentación de datos 3. Presentación preliminar, Preparar página, Configurar márgenes (incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	3	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
7	Capacitación: Dar curso básico sobre herramientas de Excel 1. Encabezados y pies de página, Configurar hoja, 2. Diálogo imprimir. 3. Creación de gráficos El asistente para gráficos, 4. Modificación de un gráfico existente (incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
8	Capacitación: Dar curso básico sobre herramientas de Excel 1 Listas, Construcción y mantenimiento, 2 Fichas para modificar listas, Ordenación de listas. 3 Búsqueda y sustitución: Buscar, Reemplazar, 4 Filtros La orden autofiltro, Los 10 más de Autofiltros. (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800

9	Capacitación: Dar curso básico sobre herramientas de Excel 1. Autofiltro personalizado. 2. Eliminación de filtros automáticos. 3. Abrir y cerrar Word, Definición de elementos de pantalla, 4. Escribir texto en un documento. Guardar y Abrir un documento. (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
10	Capacitación: Dar curso básico sobre herramientas de Excel 1. Desplazarse por un documento, 2. Distintas formas de ver un documento 3. Ver varios documentos a la vez e intercambiar entre documentos, Eliminar caracteres (incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	3	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
11	Capacitación: Dar curso básico sobre herramientas de Excel 1. Seleccionar textos para su modificación. 2. Conceptos de dimensiones. 3. Cambiar el tamaño del papel. Margen izquierdo, derecho, superior, inferior, encuadernación, Encabezado y pie de página. 4. Configuración de páginas para imprimir (incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
12	Capacitación: Dar curso básico sobre herramientas de Excel 1. Colocar viñetas y numeración a un párrafo, 2. Aplicar bordes y sombreados al párrafo o texto. 3. Definir la cantidad de columnas en uno o varios párrafos y mejorar su aspecto, Definir tabulaciones en un párrafo. (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	3	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
13	Capitación: Actividad rectora- El Juego en la Educación Inicial 1. Juegos funcionales en la primera infancia 2. Juegos paralelos en la primera infancia 3. Juegos reglados en la primera infancia 4. El juego en la pedagogía como lenguaje (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
14	Capacitación: Taller para fomentar la Creatividad Infantil 1- Como cultivar la creatividad desde la primera infancia 2- Recursos que favorecen la creatividad 3- Cualidades que favorecen la creatividad 4- Porque es importante estimular la creatividad (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
15	Capacitación: Actividad rectora- el arte en la Educación Inicial 1- Destrezas que se desarrollan con el Arte 2- Objetivo de la actividad rectora 3- El arte como un pilar 4- Pedagogía artista Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
16	Capacitación: Actividad rectora - La literatura en la Educación Inicial 1- El origen de la literatura infantil 2- La importancia de la literatura infantil 3- Tipos de literatura infantil 4- Que es la literatura en la educación inicial (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800

17	Capacitación: Actividad rectora- La Exploración del medio en la Educación Inicial. 1- Actividades de la exploración del medio 2- Juegos de exploración del medio 3- Imágenes de exploración del medio 4- Como promovemos la exploración del medio (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales)	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
18	Capacitación: Pedagogia Infantil 1- Que es y que estudia la pedagogía infantil 2- Historia de la pedagogía infantil 3- Tipos de pedagogía infantil 4- Experiencias pedagógicas para la primera infancia (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales)	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
19	Capacitación: Modelo pedagógicos 1- Construcción teórico-formal 2- Interpretar 3- diseñar 4- Ajustar (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
20	Capacitación: Elaboración proyecto pedagógico dirigido de acuerdo a la modalidad FAMI, HOGAR COMUNITARIO TRADICIONAL FAMILIAR Y AGRUPADO. Fase I Caracterización del Proyecto pedagógico 1. Descripción del problema 2. Pregunta central de la que parte el proyecto 3 Construcción del Objetivo General. 4 Construcción de Objetivos específicos (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales)	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
21	Capacitación: Elaboración proyecto pedagógico dirigido de acuerdo a la modalidad FAMI, HOGAR COMUNITARIO. Fase II 1. Elaboración del marco conceptual. 2. Análisis del problema tratado 3. Definición de componentes de intervención, 4. Diseño de Actividades y cronogramas (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
22	Capacitación: Elaboración proyecto pedagógico dirigido de acuerdo a la modalidad FAMI, HOGAR COMUNITARIO. Fase III 1. Estimación de Recursos 2. Evaluación del proyecto 3. Ejecución del proyecto, Socialización del proyecto (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	3	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
23	Capacitación: Herramientas para el desarrollo de actividades dentro del rol de Agentes educativos y/o cuidadores. 1. Redacción de Indicadores. 2. Elaboración metas, logros 3. Evaluación dentro de la planeación pedagógica, Elaboración de actas de talleres a padres, 4. Actas de formación y de actividades desarrolladas. (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales)	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
24	1. Descripción de las Etapas del Desarrollo Psicomotor: El desarrollo psicomotor es la adquisición de habilidades que los niños adquieren de forma progresiva desde que son bebés y durante toda la infancia. Este desarrollo se manifiesta con la maduración del sistema nervioso central, que le permitirá la interacción con su entorno. 2. Desarrollo de la Psicomotricidad. 3. Áreas de la psicomotricidad (incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	3	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800

25	Capacitación: Desarrollo Psicomotor 1. Desarrollo psicosocial del niño. 2. Desarrollo sensorial de los niños. 3. riesgo Social en el Desarrollo Psicomotor para niños y niñas de 1 a 5 años. (incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales)	3	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
26	Capacitación: Desarrollo Psicomotor 1. Educación en la psicomotricidad. 2. Ejercicios de la psicomotricidad. 3. signos de alerta en la psicomotricidad (incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	3	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
27	Capacitación: Desarrollo Psicomotor 1. Etapas de la psicomotricidad. 2. Etapa Lactancia – Prenatal –Primera Infancia. 3. Etapa segunda Infancia- niñez –Pubertad y Adolescencia incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	3	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
28	Capacitación: Desarrollo Psicomotor 1. Aspectos del desarrollo psicomotor. 2. Motricidad fina motricidad gruesa 3. Importancia de la motricidad para el desarrollo Integral del niño. (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	3	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
29	Capacitación: Desarrollo Psicomotor 1. Intervención de un trastorno psicomotor. 2. Esquema corporal. 3. Estructura espacio-temporal (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	3	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
30	Capacitación: Desarrollo Psicomotor 1. Tono Muscular. 2. Coordinación dinámica viso manual. 3. Independencia Motriz (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	3	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
31	Capacitación: Desarrollo Psicomotor 1. Técnicas de evaluación psicomotoras. 2. Control respiratorio. 3. Equilibrio (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales)	3	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
32	Capacitación: Desarrollo Psicomotor 1. Evaluación psicomotora en la primera infancia. 2. Educación psicomotriz, actividades y programas. 3. Conocimiento y dominio del esquema corporal (incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	3	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
33	Capacitación: Taller Las Emociones en la Educación Inicial 1. Definición de las Emociones 2. Inteligencia emocional 3. Clasificación de las Emociones de los niños (as) 4. El Desarrollo Emocional de los Niños (as) (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
34	Capacitación: Emociones en Educación Inicial 1. Autonomia Emocional. 2. Emociones primarias. 3. Emociones Secundarias. 4. Desarrollo en la Expresión Emocional de los Niños. (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
35	Capacitación emociones en la Educación especial 1. Inteligencia emocional en el Entorno Escolar. 2. Emociones en el Aula. 3. Manejo de Emociones, 4. Manifestación de las Emociones en los Niños. (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800

36	Capacitación: Taller Las Emociones en la Educación Inicial 1. Expresión de las Emociones y sus rasgos característicos 2. La tristeza y la Alegría. 3. Actividades y situaciones para promover el desarrollo emocional de los menores. 4. Estrategias para favorecer el autoestima en los niños y niñas. (Incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales).	4	TALLER	$180.000	$34.200	$214.200	$856.800
37	Alquiler de salón ubicado en el perímetro urbano del Municipio de Fusagasugá para 119 horas de clases que serán distribuidos en dos (02) meses, con capacidad mínima para 80 personas, el salón debe contar con sillas, mesas, ayudas audiovisuales (tales como computador, video beam y sonido). (incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales)	119	HORA	$15.000	$2.850	$17.850	$2.124.150
38	Diploma o certificados impresas en opalina talada de 220 gms en tinta a color, tamaño oficio 33 x 21.5 cm, previo diseño acordado entre el supervisor del contrato y el contratista con la imagen institucional de la Alcaldía. (incluye logística: material didáctico, elementos audiovisuales)	80	UNIDAD	$5.000	$950	$5.950	$476.000
VALOR TOTAL							**$30.660.350**

LUGAR DE ENTREGA O EJECUCION: La ejecución del contrato se desarrollará en el Municipio de Fusagasugá, en el sitio que Disponga la Secretaria De Familia e Integración Social para realizar el evento de acuerdo a la programación de la actividad.

SUPERVISOR Y/O INTERVENTORIA. La Supervisión estará a cargo de la Directora de Familia, Mujer, Género y Diversidad, Doctora **ANA LILIANA MEDINA POLANÍA** y/o quien haga sus veces, quien tendrá las siguientes obligaciones: 1) Certificar la idoneidad del Contratista cuando haya lugar. 2) Verificar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones contraídas por las partes. 3) Elaborar informe de ejecución remitiéndolo de manera oportuna a las instancias correspondientes. 4) Elaborar la certificación del cumplimiento y/o recibo a satisfacción del objeto contractual, con el fin de proceder al pago correspondiente. 5) Verificar al momento de certificar el cumplimiento del objeto contractual, el cumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensiones en los porcentajes de Ley. 6) Impulsar el trámite de los pagos a favor del contratista en los términos establecidos para tales efectos. 7) Informar oportunamente sobre cualquier irregularidad e incumplimiento que se presente en la ejecución del contrato. 8) Solicitar oportunamente las adiciones o modificaciones al contrato, cuando sea procedente.

OBLIGACIONES DE LAS PARTES: DEL CONTRATISTA: A) OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. Capacitar las madres comunitarias y/o cuidadores que atienden a la Primera Infancia del Municipio de Fusagasugá. 2. Presentar al supervisor del contrato antes de iniciar el ciclo de cualificación el cronograma de actividades, sitios a intervenir y relación del material a utilizar. 3. Realizar las jornadas de cualificación en lugares apropiados y de fácil acceso a los agentes y/o cuidadores de la primera infancia. 4. Realizar los talleres formativos, de acuerdo a los requerimientos técnicos descritos en el numeral 2.8 del estudio previo. 5. El contratista deberá contar para la realización de los talleres con sus propias ayudas audiovisuales, tales como video beam, computador, sonido, y demás necesarios para su óptima realización. 6. Tomar registro audiovisual de cada una de las actividades a realizar en el proyecto con el fin de entregar una copia en el informe final. 7. Tomar lista de los asistentes en cada una de las actividades que se contemplan en el proyecto, en el formato aprobado por la supervisión y elaborar las bases de datos requeridas, que formaran parte del Informe Final. 8. Organizar y desarrollar con el supervisor del contrato reuniones de seguimiento y evaluación, cuyo tiempo se establecerá de común acuerdo. 9. Entregar Informe de ejecución final del proyecto con el fin de dar cuenta detallada del desarrollo de las actividades, siempre con los documentos y soportes correspondientes que permitan al supervisor del contrato y Alcaldía Municipal, realizar un perfecto control y evaluación del resultado e impacto del proyecto. 10. Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada en el

desarrollo del objeto del contrato. 11. Contar con profesionales idóneos y con experiencia para dar estricto cumplimiento al objeto del contrato. 12. Entregar a cada participante un certificado donde se estipule las horas de asistencia de los talleres programados. **B) OBLIGACIONES GENERALES:** a) Cumplir la constitución política y las leyes de la república. b) Prestar los servicios objeto del presente contrato en las condiciones establecidas en los estudios previos y la propuesta presentada. c) Rendir y elaborar los informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se le soliciten en desarrollo del contrato. d) Cumplir con las metas del Contrato. e)Programar las actividades que deba desarrollar para el cumplimiento del objeto contratado. f) Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le imparta por parte del supervisor del contrato. g) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y en trabamientos. h) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. i) Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato. j) Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, si a ello hubiere lugar. k) Diligenciar el formato único de hoja de vida que tratan las leyes 190 de 1995 y 443 de 1998 y las resoluciones 580 de 1999 y 535 del 2003 del departamento administrativo de la función pública, cuando haya lugar. l) Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 laborales y sus decretos reglamentarios. m) Estar afiliado en los sistemas de pensión, salud y riesgos laborales, si a ello hubiera lugar, tener afiliado al personal a cargo al Sistema General de Seguridad Social. n) Mantener actualizado su domicilio durante toda la vigencia del contrato y cuatro meses más y presentarse en la alcaldía municipal en el momento en que sea requerido. o) Guardar la reserva, confidencialidad y secreto profesional sobre los asuntos sometidos a su conocimiento con ocasión de la actividad contractual. **OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO:** 1. Tramitar las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las obligaciones que hayan surgido como consecuencia de la suscripción del presente contrato. 2. Cancelar al CONTRATISTA el valor del contrato, en la forma y plazos estipulados.3. Ejercer el control de la ejecución del contrato por intermedio del Supervisor. 4. Verificar la afiliación y pago oportuno y completo de los aportes a los sistemas de seguridad social integral en salud y pensión.

FORMA Y REQUISITOS DE PAGO: El valor del contrato será cancelado al contratista mediante **UN UNICO PAGO** una vez cumplido el 100% de las capacitaciones y entrega de certificados, previa presentación del informe de actividades al supervisor del contrato, la presentación de los documentos idóneos que acrediten el cumplimiento del pago a los sistemas de seguridad social en salud y pensión y de los demás documentos correspondientes. El Municipio de Fusagasugá, efectuará las deducciones a que haya lugar sobre cada pago de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia. Los pagos serán cancelados al contratista en la Secretaria de Hacienda, por el sistema automático de pago. El contratista asumirá todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la Ley Colombiana.

EXIGENCIA DE GARANTIA: El contratista se obliga a constituir en favor del municipio una garantía única la cual deberá amparar los siguientes riesgos:

RIESGO	*CUANTÍA*	*VIGENCIA*
Amparo de cumplimiento del contrato.	15% del Valor del contrato	Igual al plazo de ejecución del contrato y seis meses más.
Amparo de calidad del servicio	15% del Valor del contrato	Igual al plazo de ejecución del contrato y Seis meses más.
Pago de salarios y prestaciones sociales	10% del valor del contrato	Por el término de ejecución del contrato y tres (3) años más

En caso que haya necesidad de adicionar, prorrogar o suspender la ejecución del contrato resultante, el contratista se obliga a modificar la garantía única de acuerdo con las normas legales vigentes.

Calle 6 No. 6-24 - Centro Administrativo Municipal
www.fusagasuga-cundinamarca.gov.co
secretariadeeducacion@fusagasuga-cundinamarca.gov.co
Teléfonos: 886 8181 – EXTENSIÓN 162, 163, 164 PISO – 3
Código Postal: 252211

CLÁUSULA PENAL: Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total o definitivo de las obligaciones a cargo de El CONTRATISTA, deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria, el valor correspondiente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, incluidos reajustes de precios, EL cual se podrá hacer efectivo de los saldos a favor del contratista, o del amparo del cumplimiento, constituido a través de la garantía única (el cual no podrá ser inferior al monto de la cláusula penal pecuniaria, L.1150/2007, art.17).

INCORPORACIÓN DE CLÁUSULAS EXPECIONALES AL DERECHO COMÚN: Dentro del contrato se entenderán pactadas por las partes las cláusulas de caducidad, terminación, modificaciones e interpretación unilateral previstas en los artículos 15 a18 de la Ley 80 de 1993, con las consecuencias legales y económicas que de que de ellas se derivan.

INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDAES: El contratista declara bajo la gravedad del juramento que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades establecidas en el derecho vigente, especialmente los artículos 8,9 y 10 de la Ley 80 de 1993.

CESIÓN: Las obligaciones adquiridas en virtud de la presente contratación no podrán ser cedidas a titulo alguno mientras no medie autorización expresa y escrita por parte del municipio.

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARAFISCALES: El contratista deberá dar estricto cumplimiento a las obligaciones de que trata el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y las demás normas vigentes en la materia; lo cual se verificará por el supervisor designado al momento de suscribir el acta de iniciación y para terminar los desembolsos pactados.

INDEMNIDAD: El contratista mantendrá indemne al MUNICIPIO de los reclamos, demandas, acciones legales o costos que se generen por daños o lesiones causadas a personas o bienes de terceros, ocasionados por el CONTRATISTA, subcontratistas o proveedores durante la ejecución del objeto contratado.

DOCUMENTOS CONTRACTUALES: Para todos los efectos son documentos que integran la oferta de esta aceptación de oferta y por lo tanto hacen parte integral del mismo: a. La Invitación Pública de Mínima Cuantía, b. el Certificado de Disponibilidad Presupuestal. C. La propuesta presentada y sus soportes, y los demás generados de la ejecución de del contrato (actas, informes, planillas, y los que llegaren a generarse dentro de dicho término).

CONTRATANTE

LUIS ANTONIO CIFUENTES SABOGAL
ALCALDE MUNICIPAL

Gestión Documental
Original: Destinatario
Copia: Dirección de Contratación
Serie: Contratos
Sub-serie: Servicios
Elaboró: Dra. Andrea Castellanos / *Abogada de Apoyo*
Aprobó: Dra. Daneyi Martínez Herrera / Directora de Contratación