| Secretaría de Salud / Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. | Versión | 3 | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. |
|---|---|---|---|
| **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA** | Fecha de aprobación | 2/15/2018 | |
| | Código: | 04-02-FO-0002 | |

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | Marly Alejandra Cardozo Santos | | | | | | | |
| TIPO DE DOCUMENTO: | C.C | X | C.E | | No. | 1015453332 | | |
| CORREO ELECTRONICO: | aleja_cardozo@outlook.com | | | | CELULAR: | 3202522033 | | |
| UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD: | | | | | SUBRED | | | |
| UBICACIÓN DEL SERVICIO: | GOBERNANZA PIC FONTIBON | | | | SEDE: | SUBRED | | |
| CENTRO DE COSTOS: | Centro de costo | % | | | | | | |
| | FO09K25 | 100 | | | | | | |
| ENTIDAD FINANCIERA: | BANCO DAVIVIENDA S.A | | | TIPO DE CUENTA: | AHORRO | | | |
| NUMERO DE CUENTA BANCARIA | 8200745431 | | | | PENSIONADO | NO | | |

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO DE CONTRATO | 1257 | | | VIGENCIA | 2022 | | |
| NÚMERO DE CDP | 81 | FECHA | 2023-01-02 00:00:00.000 | NÚMERO DE CRP | 2365 | FECHA | 2023-01-04 20:00:00.000 |
| OBJETO DEL CONTRATO: | PROFESIONAL - REFERENTE PP SALUD AMBIENTAL | | | | | | |
| PERIODO CERTIFICADO: | DESDE | FECHA INICIAL | HASTA | FECHA FINAL | | | |
| | | 2022-10-28 | | 2022-10-31 | | | |
| VALOR HONORARIOS MENSUALES: | $398,561 | | | | | | |
| TIPO DE SERVICIOS | PIC | RESERVA DE GLOSA 0% | N/A | | | | |

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| CONCEPTO | VALORES |
|---|---|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES: | $32,722,192 |
| VALOR EJECUTADO | $32,722,192 |
| VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA | $398,561 |
| VALOR A LIBERAR | $0 |
| SALDO POR EJECUTAR | $0 |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | 100% |

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

| Número de Planilla | IBC DE COTIZACION | APORTE A SALUD 12.5% IBC | APORTE PENSION 16% IBC | NIVEL ARL | APORTE ARL | TOTAL APORTES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1049561957 | $1,494,606 | $186,826 | $239,137 | 3 | $36,409 | $462,371 |

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Octubre de 2022. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

JUDY MARCELA LOPEZ GUERRERO
52772363
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

| OBLIGACIÓN | ACTIVIDADES | PRODUCTOS |
|---|---|---|
| Identificar y consolidar las problemáticas, prioridades y asuntos relevantes, relacionadas con la salud ambiental generando propuestas para posicionarlas en los escenarios locales de decisión y en los espacios institucionales de la ESE | Asistencia a reuniones de salud ambiental, aportando conocimientos e información sobre el proceso de rutas transectoriales. Identificación de necesidades en salud ambiental en la comunidad. Vigilancia comunitaria | Actas, pantallazos, correos y listados de asistencia que evidencian la participacion en las actividades, aportes y compromisos generados. |
| Participar en la construcción, ajuste, implementación, monitoreo y seguimiento a la política pública de salud ambiental, integrando los compromisos institucionales, locales y sectoriales adquiridos en el marco de los ejes de la política y en lo que compete de acuerdo con la dinámica local e institucional. | Posicionamiento de la política distrital de salud ambiental en espacios institucionales (CAL, CLGRCC, Mesa de residuos y reuniones intersectoriales). | Actas, pantallazos, correos y listados de asistencia que evidencian la participacion en las actividades, aportes y compromisos generados. |
| Desarrollar jornadas o encuentros de asistencia técnica para la apropiación conceptual y metodológica por parte de los referentes de equipos operativos, para orientar los enfoques y alcances de las acciones en el marco del plan de gestión concertado con los equipos técnicos | Se participa en la asistencia técnica por la Secretaría distrital de salud | Actas, pantallazos, correos y listados de asistencia que evidencian la participacion en las actividades, aportes y compromisos generados. |
| Aportar al análisis de situación en salud por etapa de ciclo vital a nivel intersectorial que guarde armonía con el plan de análisis del equipo ASIS. Debe incluir el análisis del componente de salud ambiental, dentro del Plan de salud de intervenciones colectivas. | Se articulan las acciones pertinentes con análisis de situación en salud haciendo énfasis en la política distrital de salud ambiental. | Actas, pantallazos, correos y listados de asistencia que evidencian la participacion en las actividades, aportes y compromisos generados. |
| Realizar procesos de monitoreo y seguimiento a las acciones propias de la política de salud ambiental, por medio de seguimiento a indicadores trazadores en salud, seguimiento al cumplimiento de las metas distritales de salud e indicadores institucionales, entre otros | Diligenciamiento de la 7831, tablero de control, matrices y elaboración de informes, matriz de seguimiento a políticas. | Actas, pantallazos, correos y listados de asistencia que evidencian la participacion en las actividades, aportes y compromisos generados. |
| Aportar a la construcción e implementación de rutas de atención en salud que vinculen las dimensiones sectorial y transectorial, en busca de optimizar la respuesta a las necesidades de los usuarios como individuo, familia y comunidad. | Socialización de rutas de atención y COVID 19 | Actas, pantallazos, correos y listados de asistencia que evidencian la participacion en las actividades, aportes y compromisos generados. |
| Coordinar o apoyar las jornadas, campañas y demás actividades de visibilización de la política pública o del tema de salud ambiental en las localidades y el distrito. | Desarrollo de jornadas, foros, campañas virtuales y presenciales en articulación con las instituciones presentes en la localidad y colectivos comunitarios, entre otros. | Actas, pantallazos, correos y listados de asistencia que evidencian la participacion en las actividades, aportes y compromisos generados. |
| Participar activamente en el desarrollo de procesos de fortalecimiento de competencias del talento humano dados por la ESE y la Secretaria Distrital de salud. | Asistencia técnica mensual por parte de Referentes de las políticas de Secretaría distrital de salud | Actas, pantallazos, correos y listados de asistencia que evidencian la participacion en las actividades, aportes y compromisos generados. |
| Conocer y ejecutar los lineamientos técnicos, anexos operativos e instructivos definidos por la Secretaria Distrital de Salud y la Institución para el desarrollo de las actividades definidas los equipos de trabajo pertenecientes al plan de salud de intervenciones colectivas. | Se conocen e implementan los lineamientos técnicos, anexos operativos e instructivos definidos por la Secretaría distrital de salud y la institución | Actas, pantallazos, correos y listados de asistencia que evidencian la participacion en las actividades, aportes y compromisos generados. |
| Desarrollar de manera clara, completa y oportuna los instrumentos, informes y productos que le sean encomendados para el ejercicio de su actividad. | Se entregan los instrumentos informes y productos que sean solicitados de manera oportuna | Actas, pantallazos, correos y listados de asistencia que evidencian la participación en las actividades, aportes y compromisos generados. |

JUDY MARCELA LOPEZ GUERRERO
52772363
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Controlada Subred Sur Occidente

## Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

### Información de la Planilla Pagada

| | |
|---|---|
| **Nit de comercio Operador de Información** | 900097333-9 |
| **Razón Social del Operador de Información** | SIMPLE S.A. |
| **Descripción** | Pago de SuAporte |
| **Fecha** | 2022-10-11, 10:14:36 PM en horario extendido |
| **Periodo de Cotización Otros Riesgos** | septiembre de 2022 |
| **Periodo de Cotización Para Salud** | septiembre de 2022 |
| **Empresa** | MARLY ALEJANDRA CARDOZO SANTOS |
| **CEDULA CIUDADANIA** | CC 1015453332 |
| **Código Sucursal (Nombre)** | ( ) |
| **Referencia de Pago/ Número Planilla** | 1049561957 |
| **Tipo de Planilla** | I |
| **Número Transacción Bancaria/ CUS** | 1701811190 |
| **Banco** | (1051) - BANCO DAVIVIENDA |
| **Valor** | $ 493.600 |
| **Estado de la Transacción** | Aprobada |
| **Dirección IP de Origen** | www.simple.co |

| Nit | Código | Administradora | Número Afiliados | Valor sin Mora | Total Intéreses Mora |
|---|---|---|---|---|---|
| N800224808 | 230301 | PORVENIR | 1 | $ 239.200 | $ 500 |
| N860066942 | EPS008 | COMPENSAR ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD | 1 | $ 186.900 | $ 400 |
| N890903790 | 14-11 | ARL SURA | 1 | $ 36.500 | $ 100 |
| N860066942 | CCF24 | CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR | 1 | $ 29.900 | $ 100 |

| | | |
|---|---|---|
| **SubTotales:** | $ 492.500 | $ 1.100 |
| **Total a Pagar:** | | $ 493.600 |



**Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!**

**SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.**

**Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.**

¡El Poder de lo SIMPLE!

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

MARLY ALEJANDRA CARDOZO SANTOS

CC 1015453332 De Bogotá

La suma de $ 398561 TRECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA Y UN MIL PESOS MTE, por concepto de servicios prestados como Profesional universitario 2 referente de la politica de Salud Ambiental de Gobernanza área de Salud publica en la sede de Fontibón durante el periodo de 27 al 31 de Octubre de 2022 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios N° 1257-2022



MARLY ALEJANDRA CARDOZO SANTOS

CC 1015453332 De Bogotá

CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA

NUMERO 8200745431