Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E**		
	MACROPROCESO	ESTRATEGICO	**CÓDIGO:** AP-GJ-CN-FT-008
	PROCESO	GESTION JURIDICA	
	SUBPROCESO	GESTION CONTRACTUAL	**VERSIÓN:** 02
	TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO	
	NOMBRE	INFORME Y CUENTA DE COBRO	**FECHA:** 2016-10-31

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 2195 2018 **C.D.P. No.:** 5 **Proceso al que pertenece:** RECURSOS FISICOS **Unidad a la que pertenece:** La Victoria

Nombre del Contratista: CRISTIAN DAVID MENDIVIL MARTINEZ **C.C.** 1.101.782.922 **de:** Coloso (Sucre)

Fecha Inicio: 2018-01-10 **Fecha Terminación incial:** 2018-07-09 **Valor Mensual:** $ 2.195.000 **Valor a cobrar:** $ 1.536.500

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO	$ 1.536.500	$ 272.000	8474134363-8475261849
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 13.170.000	$ 13.170.000	$ 1.536.500	$ 11.633.500

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios de apoyo de manera personal y autonoma, en su condicion de auxiliar, para la ejecucion de actividades administrativas en el proceso de la direccion administrativa (Gestion de mantenimiento e infreaestructura) de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente e.s.e.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2018-01-10 **Hasta:** 2018-01-31

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACION
1	1. Prestar sus servicios como apoyo de infraestructura, en la ejecucion del plan de mantenimiento de la Subred integrada de servicios de Salud Centro Oriente ESE	Apoyo administrativo a la infraestructura en la ejecucion del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades victoria y materno infantil
2	2. Apoyar el seguimiento en infraestructura segun la solicitud de la unidad Sub Red Centro Oriente ESE	Se cumple, aposando el seguimiento a la infraestructura de las unidades victoria y materno infantil
3	3. Dar cumplimiento al cronograma de actividades a desarrollar dentro del plan de mantenimiento hospitalario	Se cumple
4	4. Apoyar la solicitud de materiales de ferreteria y de mas insumos necesarios para el cumplimiento del mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, realizando solicitudes de materiales a ferreteria para dar cumplimiento a mantenimiento preventivo y correctivo
5	5. Mantener actualizado el registro de actividades para el mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple
6	6. Mantener las areas asistenciales de la entidad en buen estado de presentacion y funcionamiento, relacionadas con las actividades de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, movilario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc	Se cumple
7	7. Mantener la reserva de la informacion	Se cumple
8	8. Velar por la adecuada y racional utilizacion de los recursos y demas equipos y elementos que sean utilizados para el cumplimiento de las actividades contractuales	Se cumple
9	9. Velar por que la atencion sea humana, eficaz, calida con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio	Se cumple
10	10. informar al supervisor del contrato cualquier novedad que se presente en el cumplimiento de las [illegible]	Se cumple

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL

En caso de tener contrato de prestación de servicios, se anexa también la certificación con bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 1.101.782.922 **de** Coloso (Sucre)

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	RUBY LILIANA CABRERA CALDERON
CARGO:	DIRECTORA ADMINISTRATIVA
FIRMA	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#40D-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2018-01	2018-01	52979384	8474134363	I	2018/01/09	2018/01/04	BANCO DE OCCIDENTE	0	$259,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$134,400	$0	$0	$134,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$134,400	$0	$0	$134,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$20,500	$0	$0	$20,500
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$20,500	$0	$0	$20,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$105,000	$0	$0	$105,000
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$105,000	$0	$0	$105,000
TOTAL				**1**	**$259,900**	**$0**	**$0**	**$259,900**

PAGADO

2018/01/04 05:22 PM

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.			
	MACROPROCESO	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	
	PROCESO	ESTRATEGICO	CÓDIGO:AP-GJ-CN-FT-008
	SUBPROCESO	GESTION JURIDICA	
	TIPO DE DOCUMENTO	GESTION CONTRACTUAL	VERSIÓN:02
	NOMBRE	FORMATO	
		INFORME Y CUENTA DE COBRO	FECHA: 2016-10-31

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 2195 2018 **C.D.P. No.:** 5 **Proceso al que pertenece:** RECURSOS FISICOS **Unidad a la que pertenece:** La Victoria

Nombre del Contratista: CRISTIAN DAVID MENDIVIL MARTINEZ **C.C.** 1.101.782.922 **de:** Coloso (Sucre)

Fecha Inicio: 2018-01-10 **Fecha Terminación incial:** 2018-07-09 **Valor Mensual:** $ 2.195.000 **Valor a cobrar:** $ 2.195.000

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO	$ 1.530.500	$ 272.000	8474134363-8475261849
2	FEBRERO	$ 2.195.000	$ 272.900	8475294454
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 13.170.000	$ 13.170.000	$ 3.731.500	$ 9.438.500

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Gestión en el proceso de recursos fisicos como técnico de mantenimiento de la infraestructura para las unidades de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2018-02-01 **Hasta:** 2018-02-28

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1	1. Prestar sus servicios como apoyo de infraestructura, en la ejecucion del plan de mantenimiento de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Apoyo administrativo a la infraestructura en la ejecucion del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades victoria y materno infantil
2	2. Apoyar el seguimiento en infraestructura según la solicitud de la unidad Sub Red Centro Oriente ESE	Se cumple, apoyando el seguimiento a la infraestructura de las unidades victoria y materno infantil
3	3. Dar cumplimiento al cronograma de actividades a desarrollar dentro del plan de mantenimiento hospitalario.	Se cumple.
4	4. Apoyar la solicitud de materiales de ferreteria y de mas insumos necesarios para el cumplimiento del mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, realizando solicitudes de materiales a ferreteria para dar cumplimiento a mantenimiento preventivo y correctivo.
5	5. Mantener actualizado el registro de actividades para el mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple.
6	6. Mantener las areas asistenciales de la entidad en buen estado de presentacion y funcionamiento, relacionadas con las actividades de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, moviliario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc	Se cumple.
7	7. Mantener la reserva de la informacion.	Se cumple.
8	8. Velar por la adecuada y racional utilizacion de los recursos y demas equipos y elementos que sean utilizados para el cumplimiento de las actividades contractuales.	Se cumple.
9	9. Velar por que la atencion sea humana, eficaz, cálida con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio.	Se cumple.
10	10. Informar al supervisor del contrato cualquier novedad que se presente en el cumplimiento de las actividades	Se cumple.

Observaciones:

Se anexa certificacion de pago a Salud, pension y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar tambien la certificacion bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 1.101.782.922 **de** Coloso (Sucre)

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	CAMILO ANDRES GUTIERREZ NARANJO
CARGO:	INGENIERO DE MANTENIMIENTO
FIRMA	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#40D-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2018-02	2018-02	73525388	8475294454	I	2018/02/07	2018/02/12	BANCO DE OCCIDENTE	5	$272,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres		Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
1	CC	1101782922	MENDIVIL CRISTIAN	230301	30	$878,000	$140,500	EPS017	30	$878,000	$109,800		0	$0	$0	14-7	30	$878,000	$21,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0

PAGADO

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#40D-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-02	2018-02	73525388	8475294454	I	2018/02/07	2018/02/12	BANCO DE OCCIDENTE	5	$272,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,500	$600	$0	$141,100
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$140,500	$600	$0	$141,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$21,400	$100	$0	$21,500
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$21,400	$100	$0	$21,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$500	$0	$110,300
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$109,800	$500	$0	$110,300
TOTAL				**1**	**$271,700**	**$1,200**	**$0**	**$272,900**

PAGADO

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	
MACROPROCESO	ESTRATEGICO	CÓDIGO:AP-GJ-CN-FT-008
PROCESO	GESTION JURIDICA	
SUBPROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN:02
TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO	
NOMBRE	INFORME Y CUENTA DE COBRO	FECHA: 2016-10-31

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 2195 2018 **C.D.P. No.:** 5 **Proceso al que pertenece:** RECURSOS FISICOS **Unidad a la que pertenece:** La Victoria

Nombre del Contratista: CRISTIAN DAVID MENDIVIL MARTINEZ **C.C.** 1.101.782.922 **de:** Coloso (Sucre)

Fecha Inicio: 2018-01-10 **Fecha Terminación incial:** 2018-07-09 **Valor Mensual:** $ 2.195.000 **Valor a cobrar:** $ 2.195.000

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO	$ 1.530.500	$ 272.000	8474134363-8475261849
2	FEBRERO	$ 2.195.000	$ 272.900	8475294454
3	MARZO	$ 2.195.000	$ 271.700	8476511498
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 13.170.000	$ 13.170.000	$ 5.926.500	$ 7.243.500

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Gestión en el proceso de recursos fisicos como técnico de mantenimiento de la infraestructura para las unidades de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2018-03-01 **Hasta:** 2018-03-31

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACION
1	1. Prestar sus servicios como apoyo de infraestructura, en la ejecucion del plan de mantenimiento de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Apoyo administrativo a la infraestructura en la ejecucion del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades victoria y materno infantil
2	2. Apoyar el seguimiento en infraestructura segun la solicitud de la unidad Sub Red Centro Oriente ESE	Se cumple, apoyando el seguimiento a la infraestructura de las unidades victoria y materno infantil
3	3. Dar cumplimiento al cronograma de actividades a desarrollar dentro del plan de mantenimiento hospitalario.	Se cumple
4	4. Apoyar la solicitud de materiales de ferreteria y de mas insumos necesarios para el cumplimiento del mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, realizando solicitudes de materiales a ferreteria para dar cumplimiento a mantenimiento preventivo y correctivo
5	5. Mantener actualizado el registro de actividades para el mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple
6	6. Mantener las areas asistenciales de la entidad en buen estado de presentacion y funcionamiento, relacionadas con las actividades de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, mobiliario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc	Se cumple
7	7. Mantener la reserva de la informacion.	Se cumple
8	8. Velar por la adecuada y racional utilizacion de los recursos y demas equipos y elementos que sean utilizados para el cumplimiento de las actividades contractuales.	Se cumple
9	9. Velar por que la atencion sea humana, eficaz, calida con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio.	Se cumple
10	10. Informar al supervisor del contrato cualquier novedad que se presente en el cumplimiento de Las actividades	Se cumple

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar tambien la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 1.101.782.922 **de** Coloso (Sucre)

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	CAMILO ANDRES GUTIERREZ NARANJO
CARGO:	INGENIERO DE MANTENIMIENTO
FIRMA	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#400-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-03	2018-03	88906009	8476511498	I	2018/03/07	2018/03/07	BANCO DE OCCIDENTE	0	$271,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Centro de Trabajo: **PRINCIPAL (1 Afiliados)**					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
1	CC	1101782922	MENDIVIL CRISTIAN	230301	30 $878,000	$140,500	EPS017	30	$878,000	$109,800		0	$0	$0	14-7	30	$878,000	$21,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0

PAGADO

2018/03/08 12:17 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#40D-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-03	2018-03	88906009	8476511498	I	2018/03/07	2018/03/07	BANCO DE OCCIDENTE	0	$271,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,500	$0	$0	$140,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$140,500	$0	$0	$140,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$21,400	$0	$0	$21,400
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$21,400	$0	$0	$21,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$0	$0	$109,800
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$109,800	$0	$0	$109,800
TOTAL				**1**	**$271,700**	**$0**	**$0**	**$271,700**

PAGADO

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E**		
	MACROPROCESO	ESTRATÉGICO	**CÓDIGO:** AP-GJ-CN-FT-008
	PROCESO	GESTIÓN JURÍDICA	
	SUBPROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	**VERSIÓN:** 02
	TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO	
	NOMBRE	INFORME Y CUENTA DE COBRO	**FECHA:** 2016-10-31

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 2195 2018 **C.D.P. No.:** 5 **Proceso al que pertenece:** RECURSOS FISICOS **Unidad a la que pertenece:** La Victoria

Nombre del Contratista: CRISTIAN DAVID MENDIVIL MARTINEZ **C.C.** 1.101.782.922 **de:** Coloso (Sucre)

Fecha Inicio: 2018-01-10 **Fecha Terminación incial:** 2018-07-09 **Valor Mensual:** $ 2.195.000 **Valor a cobrar:** $ 2.195.000

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO	$ 1.536.500	$ 272.000	8474134363-8475261849
2	FEBRERO	$ 2.195.000	$ 272.900	8475294454
3	MARZO	$ 2.195.000	$ 271.700	8476511498
4	ABRIL	$ 2.195.000	$ 272.500	8477671070
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 13.170.000	$ 13.170.000	$ 8.121.500	$ 5.048.500

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Gestión en el proceso de recursos fisicos como técnico de mantenimiento de la infraestructura para las unidades de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2018-04-01 **Hasta:** 2018-04-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1	1. Prestar sus servicios como apoyo de infraestructura, en la ejecucion del plan de mantenimiento de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Apoyo administrativo a la infraestructura en la ejecucion del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades victoria y materno infantil
2	2. Apoyar el seguimiento en infraestructura según la solicitud de la unidad Sub Red Centro Oriente ESE	Se cumple, apoyando el seguimiento a la infraestructura de las unidades victoria y materno infantil
3	3. Dar cumplimiento al cronograma de actividades a desarrollar dentro del plan de mantenimiento hospitalario.	Se cumple.
4	4. Apoyar la solicitud de materiales de ferreteria y de mas insumos necesarios para el cumplimiento del mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, realizando solicitudes de materiales a ferreteria para dar cumplimiento a mantenimiento preventivo y correctivo.
5	5. Mantener actualizado el registro de actividades para el mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple.
6	6. Mantener las areas asistenciales de la entidad en buen estado de presentacion y funcionamiento, relacionadas con las actividades de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, moviliario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc.	Se cumple.
7	7. Mantener la reserva de la informacion.	Se cumple.
8	8. Velar por la adecuada y racional utilizacion de los recursos y demas equipos y elementos que sean utilizados para el cumplimiento de las actividades contractuales.	Se cumple.
9	9. Velar por que la atencion sea humana, eficaz, cálida con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio.	Se cumple.
10	10. informar al supervisor del contrato cualquier novedad que se presente en el cumplimiento de las actividades.	Se cumple.

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro.

Firma del Contratista

C.C. 1.101.782.922 **de** Coloso (Sucre)

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	CAMILO ANDRES GUTIERREZ NARANJO
CARGO:	INGENIERO DE MANTENIMIENTO
FIRMA	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#40D-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2018-04	2018-04	16076697	8477671870	I	2018/04/06	2018/04/09	BANCO DE OCCIDENTE	3	$272,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,500	$400	$0	$140,900
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$140,500	$400	$0	$140,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$21,400	$100	$0	$21,500
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$21,400	$100	$0	$21,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$300	$0	$110,100
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$109,800	$300	$0	$110,100
TOTAL				**1**	**$271,700**	**$800**	**$0**	**$272,500**



2018/04/09 01:18 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#40D-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2018-04	2018-04	16076697	8477671870	I	2018/04/06	2018/04/09	BANCO DE OCCIDENTE	3	$272,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
1	CC	1101782922 MENDIVIL CRISTIAN	230301	30	$878,000	$140,500	EPS017	30	$878,000	$109,800		0	$0	$0	14-7	30	$878,000	$21,400	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0



2018/04/09 01:18 PM

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E**		
	MACROPROCESO	ESTRATÉGICO	**CÓDIGO:**AP-GJ-CN-FT-008
	PROCESO	GESTIÓN JURÍDICA	
	SUBPROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	**VERSIÓN:**02
	TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO	
	NOMBRE	INFORME Y CUENTA DE COBRO	**FECHA:** 2016-10-31

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 2195 2018 **C.D.P. No.:** 5

Proceso al que pertenece: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - INFRAESTRUCTURA

Unidad a la que pertenece: La Victoria

Nombre del Contratista: CRISTIAN DAVID MENDIVIL MARTINEZ **C.C.** 1.101.782.922 **de:** Coloso (Sucre)

Fecha Inicio: 10/01/2018 **Fecha Terminación Incial:** 9/07/2018 **Valor Mensual:** $ 2.195.000 **Valor a cobrar:** $ 2.195.000

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO	$ 1.536.500	$ 272.000	8474134363-8475261849
2	FEBRERO	$ 2.195.000	$ 272.900	8475294454
3	MARZO	$ 2.195.000	$ 271.700	8476511498
4	ABRIL	$ 2.195.000	$ 272.500	8477671070
5	MAYO	$ 2.195.000	$ 271.700	8478800461
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 13.170.000	$ 13.170.000	$ 10.316.500	$ 2.853.500

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios de Apoyo de manera personal y autónoma, en su condición de Auxiliar , para la ejecución de actividades administrativas en el proceso de la Dirección Administrativa (Mantenimiento de infraestructura) de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 1/05/2018 **Hasta:** 31/05/2018

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1	Prestar sus servicios como apoyo de infraestructura, en la ejecucion del plan de mantenimiento de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Apoyo administrativo a la infraestructura en la ejecucion del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades victoria
2	Apoyar el seguimiento en infraestructura según la solicitud de la unidad Sub Red Centro Oriente ESE	Se cumple, apoyando el seguimiento a la infraestructura de las unidades victoria
3	Dar cumplimiento al cronograma de actividades a desarrollar dentro del plan de mantenimiento hospitalario.	Se cumple, dando cumplimiento a las actividades del plan de mantenimiento hospitalario.
4	Apoyar la solicitud de materiales de ferreteria y de mas insumos necesarios para el cumplimiento del mantenimiento preventivo y corretivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, realizando solicitudes de materiales a ferreteria para dar cumplimiento a mantenimiento preventivo y corretivo.
5	Mantener actualizado el registro de actividades para el mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, manteniendo actualizado el registro de actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de la unidad victoria.
6	Mantener las areas asistenciales de la entidad en buen estado de presentacion y funcionamiento, relacionadas con las actividades de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, moviliario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc.	Se cumple, manteniendo las areas asistenciales en buen estado de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, moviliario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc.
7	Mantener la reserva de la informacion.	Se cumple, manteniendo la reserva de la informacion.
8	Velar por la adecuada y racional utilizacion de los recursos y demas equipos y elementos que sean utilizados para el cumplimiento de las actividades contractuales.	Se cumple, velando por el adecuado uso de los recursos y elem,entos utilizados para el cumplimientop de las actividades de infraestructura.
9	Velar por que la atencion sea humana, eficaz, cálida con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio.	Se cumple, velando por una atentecion cada vez mas humana con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio.
10	Informar al supervisor del contrato cualquier novedad que se presente en el cumplimiento de las actividades.	Se cumple, informando al supervisor encargado sobre las novedadfes presentadas en el cumplimiento de las actividades.

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 1.101.782.922 **de** Coloso (Sucre)

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	CAMILO ANDRES GUTIERREZ NARANJO
CARGO:	INGENIERO DE APOYO
FIRMA	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#40D-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-05	2018-05	32220959	8478800461	I	2018/05/08	2018/05/07	BANCO DE OCCIDENTE	0	$271,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,500	$0	$0	$140,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$140,500	$0	$0	$140,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$21,400	$0	$0	$21,400
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$21,400	$0	$0	$21,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$0	$0	$109,800
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$109,800	$0	$0	$109,800
TOTAL				1	$271,700	$0	$0	$271,700



2018/05/07 03:12 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#40D-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-05	2018-05	32220959	8478800461	I	2018/05/08	2018/05/07	BANCO DE OCCIDENTE	0	$271,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
1	CC 1101782922	MENDIVIL CRISTIAN	230301	30	$878,000	$140,500	EPS017	30	$878,000	$109,800		0	$0	$0	14-7	30	$878,000	$21,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0



2018/05/07 03:12 PM

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E		
	MACROPROCESO	ESTRATÉGICO	CÓDIGO:AP-GJ-CN-FT-008
	PROCESO	GESTIÓN JURÍDICA	
	SUBPROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN:02
	TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO	
	NOMBRE	INFORME Y CUENTA DE COBRO	FECHA: 2016-10-31

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 2195 2018** C.D.P. No.: **5**

Proceso al que pertenece: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - INFRAESTRUCTURA

Unidad a la que pertenece: La Victoria

Nombre del Contratista: **CRISTIAN DAVID MENDIVIL MARTINEZ** C.C. **1.101.782.922** de: **Coloso (Sucre)**

Fecha Inicio: **10/01/2018** Fecha Terminación incial: **9/07/2018** Valor Mensual: **$ 2.195.000** Valor a cobrar: **$ 2.195.000**

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO	$ 1.536.500	$ 272.000	8474134363-8475261849
2	FEBRERO	$ 2.195.000	$ 272.900	8475294454
3	MARZO	$ 2.195.000	$ 271.700	8476511498
4	ABRIL	$ 2.195.000	$ 272.500	8477671070
5	MAYO	$ 2.195.000	$ 271.700	8478800461
6	JUNIO	$ 2.195.000	$ 271.700	8479862687
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 13.170.000	$ 13.170.000	$ 12.511.500	$ 658.500

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios de Apoyo de manera personal y autónoma, en su condición de Auxiliar , para la ejecución de actividades administrativas en el proceso de la Dirección Administrativa (Mantenimiento de infraestructura) de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: **1/06/2018** Hasta: **30/06/2018**

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1	Prestar sus servicios como apoyo de infraestructura, en la ejecucion del plan de mantenimiento de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Apoyo administrativo a la infraestructura en la ejecucion del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades victoria y materno infantil
2	Apoyar el seguimiento en infraestructura segun la solicitud de la unidad Sub Red Centro Oriente ESE	Se cumple, apoyando el seguimiento a la infraestructura de las unidades victoria y materno infantil
3	Dar cumplimiento al cronograma de actividades a desarrollar dentro del plan de mantenimiento hospitalario.	Se cumple
4	Apoyar la solicitud de materiales de ferreteria y de mas insumos necesarios para el cumplimiento del mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, realizando solicitudes de materiales a ferreteria para dar cumplimiento a mantenimiento preventivo y correctivo
5	Mantener actualizado el registro de actividades para el mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple.
6	Mantener las areas asistenciales de la entidad en buen estado de presentacion y funcionamiento, relacionadas con las actividades de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, moviliario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc.	Se cumple
7	Mantener la reserva de la informacion	Se cumple.
8	Velar por la adecuada y racional utilizacion de los recursos y demas equipos y elementos que sean utilizados para el cumplimiento de las actividades contractuales	Se cumple.
9	Velar por que la atencion sea humana, eficaz, cálida con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio	Se cumple.
10	Informar al supervisor del contrato cualquier novedad que se presente en el cumplimiento de las actividades.	Se cumple.

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 1.101.782.922 de Coloso (Sucre)

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	CAMILO ANDRES GUTIERREZ NARANJO
CARGO:	INGENIERO DE APOYO
FIRMA	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#40D-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-06	2018-06	53888744	8479862687	I	2018/06/08	2018/06/12	BANCO DE OCCIDENTE	4	$272,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,500	$500	$0	$141,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$140,500	$500	$0	$141,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$21,400	$100	$0	$21,500
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$21,400	$100	$0	$21,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$400	$0	$110,200
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$109,800	$400	$0	$110,200
TOTAL				1	$271,700	$1,000	$0	$272,700



2018/06/12 12:13 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#400-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-06	2018-06	53888744	8479862687	I	2018/06/08	2018/06/12	BANCO DE OCCIDENTE	4	$272,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$878,000**	$140,500			**$878,000**	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					**$878,000**	$140,500			**$878,000**	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
1	CC	1101782922	MENDIVIL CRISTIAN	230301	30	$878,000	$140,500	EPS017	30	$878,000	$109,800		0	$0	$0	14-7	30	$878,000	$21,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				**$878,000**	$140,500			**$878,000**	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0



Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E		
	MACROPROCESO	ESTRATÉGICO	CÓDIGO:AP-GJ-CN-FT-008
	PROCESO	GESTIÓN JURÍDICA	
	SUBPROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN:02
	TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO	
	NOMBRE	INFORME Y CUENTA DE COBRO	FECHA: 2016-10-31

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 2195 2018** C.D.P. No.: **5**

Proceso al que pertenece: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - INFRAESTRUCTURA

Unidad a la que pertenece: La Victoria

Nombre del Contratista: **CRISTIAN DAVID MENDIVIL MARTINEZ** C.C. **1.101.782.922** de: **Coloso (Sucre)**

Fecha Inicio: **10/01/2018** Fecha Terminación Incial: **9/07/2018** Valor Mensual: **$ 2.195.000** Valor a cobrar: **$ 2.195.000**

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 2.195.000	2418	2018-07-10	2018-08-09
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO	$ 1.536.500	$ 272.000	8474134363-8475261849
2	FEBRERO	$ 2.195.000	$ 272.900	8475294454
3	MARZO	$ 2.195.000	$ 271.700	8476511498
4	ABRIL	$ 2.195.000	$ 272.500	8477671070
5	MAYO	$ 2.195.000	$ 271.700	8478800461
6	JUNIO	$ 2.195.000	$ 272.200	8479862687
7	JULIO	$ 2.195.000	$ 271.700	8480996003
8				
9				
10				
11				
12				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 13.170.000	$ 15.365.000	$ 14.706.500	$ 658.500

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios de Apoyo de manera personal y autónoma, en su condición de Auxiliar , para la ejecución de actividades administrativas en el proceso de la Dirección Administrativa (Mantenimiento de infraestructura) de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: **1/07/2018** Hasta: **31/07/2018**

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1	Prestar sus servicios como apoyo de infraestructura, en la ejecucion del plan de mantenimiento de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Apoyo administrativo a la infraestructura en la ejecucion del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades victoria
2	Apoyar el seguimiento en infraestructura según la solicitud de la unidad Sub Red Centro Oriente ESE	Se cumple, apoyando el seguimiento a la infraestructura de las unidades victoria
3	Dar cumplimiento al cronograma de actividades a desarrollar dentro del plan de mantenimiento hospitalario.	Se cumple, dando cumplimiento a las actividades del plan de mantenimiento hospitalario.
4	Apoyar la solicitud de materiales de ferreteria y de mas insumos necesarios para el cumplimiento del mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, realizando solicitudes de materiales a ferreteria para dar cumplimiento a mantenimiento preventivo y correctivo.
5	Mantener actualizado el registro de actividades para el mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, manteniendo actualizado el registro de actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de la unidad victoria.
6	Mantener las areas asistenciales de la entidad en buen estado de presentacion y funcionamiento, relacionadas con las actividades de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, moviliario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc.	Se cumple, manteniendo las areas asistenciales en buen estado de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, moviliario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc.
7	Mantener la reserva de la informacion.	Se cumple, manteniendo la reserva de la informacion.
8	Velar por la adecuada y racional utilizacion de los recursos y demas equipos y elementos que sean utilizados para el cumplimiento de las actividades contractuales.	Se cumple, velando por el adecuado uso de los recursos y elem,entos utilizados para el cumplimientop de las actividades de infraestructura.
9	Velar por que la atencion sea humana, eficaz, cálida con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio.	Se cumple, velando por una atentecion cada vez mas humana con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio.
10	Informar al supervisor del contrato cualquier novedad que se presente en el cumplimiento de las actividades.	Se cumple, informando al supervisor encargado sobre las novedadfes presentadas en el cumplimiento de las actividades.

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. **1.101.782.922** **de** **Coloso (Sucre)**

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	CAMILO ANDRES GUTIERREZ NARANJO
CARGO:	INGENIERO DE APOYO
FIRMA	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#40D-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-07	2018-07	70977059	8480996003	I	2018/07/09	2018/07/09	BANCO DE OCCIDENTE	0	$271,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
1	CC 1101782922	MENDIVIL CRISTIAN	230301	30	$878,000	$140,500	EPS017	30	$878,000	$109,800		0	$0	$0	14-7	30	$878,000	$21,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0

PAGADO

2018/07/09 01:52 PM

Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.		
	MACROPROCESO	ESTRATEGICO	CODIGO: AP-GJ-CN-FT-008
	PROCESO	GESTION JURIDICA	
	SUBPROCESO	GESTION CONTRACTUAL	VERSION:02
	TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO	
	NOMBRE	INFORME Y CUENTA DE COBRO	FECHA: 2016-10-31

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 2195 2018 | C.D.P. No.: 5 | Proceso al que pertenece: DIRECCION ADMINISTRATIVA - INFRAESTRUCTURA | Unidad a la que pertenece: La Victoria

Nombre del Contratista: CRISTIAN DAVID MENDIVIL MARTINEZ | C.C. 1.101.782.922 | de: Coloso (Sucre)

Fecha Inicio: 10/01/2018 | Fecha Terminación incial: 9/07/2018 | Valor Mensual: $ 2.195.000 | Valor a cobrar: $ 2.195.000

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 2.195.000	2418	2018-07-10	2018-08-09
2	$ 2.195.000	2778	2018-08-10	2018-09-09
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO	$ 1.536.500	$ 272.000	8474134363-8475261849
2	FEBRERO	$ 2.195.000	$ 272.900	8475294454
3	MARZO	$ 2.195.000	$ 271.700	8476511498
4	ABRIL	$ 2.195.000	$ 272.500	8477671070
5	MAYO	$ 2.195.000	$ 271.700	8478800461
6	JUNIO	$ 2.195.000	$ 272.200	8479862687
7	JULIO	$ 2.195.000	$ 271.700	8480996003
8	AGOSTO	$ 2.195.000	$ 272.900	8482071671
9				
10				
11				
12				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 13.170.000	$ 17.560.000	$ 16.901.500	$ 658.500

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios de Apoyo de manera personal y autónoma, en su condición de Auxiliar , para la ejecución de actividades administrativas en el proceso de la Dirección Administrativa (Mantenimiento de infraestructura) de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 1/08/2018 Hasta: 31/08/2018

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1	Prestar sus servicios como apoyo de infraestructura, en la ejecucion del plan de mantenimiento de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Apoyo administrativo a la infraestructura en la ejecución del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades Victoria
2	Apoyar el seguimiento en infraestructura segun la solicitud de la unidad Sub Red Centro Oriente ESE	Se cumple, apoyando el seguimiento a la infraestructura de las unidades Victoria
3	Dar cumplimiento al cronograma de actividades a desarrollar dentro del plan de mantenimiento hospitalario	Se cumple, dando cumplimiento a las actividades del plan de mantenimiento hospitalario
4	Apoyar la solicitud de materiales de ferreteria y de mas insumos necesarios para el cumplimiento del mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, realizando solicitudes de materiales ferreteria y de mas insumos necesarios para el mantenimiento preventivo y correctivo
5	Mantener actualizado el registro de actividades para el mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, manteniendo actualizado el registro de actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de la unidad Victoria
6	Mantener las areas asistenciales de la ciudad en buen estado de presentación y funcionamiento relacionadas con las actividades de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, movilario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc	Se cumple, manteniendo las areas asistenciales en buen estado de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, movilario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc
7	Mantener la reserva de la información	Se cumple, manteniendo la reserva de la información
8	Velar por la adecuada y racional utilización de los recursos y demas equipos y elementos que sean utilizados para el cumplimiento de las actividades contractuales	Se cumple, velando por el adecuado uso de los recursos y elementos utilizados para el cumplimiento de las actividades de mi oficio
9	Velar por que la atencion sea humana, eficaz, cálida con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio	Se cumple, velando por una atención cada vez mas humana con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio
10	Informar al supervisor del contrato cualquier novedad que se presente en el cumplimiento de las actividades	Se cumple, informando al supervisor encargado sobre las novedades presentadas en el cumplimiento de las actividades

Observaciones:

Se anexa certificacion de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

1101782922
Firma del Contratista

C.C. 1.101.782.922 de Coloso (Sucre)

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	CAMILO ANDRES GUTIERREZ NARANJO
CARGO:	INGENIERO DE APOYO
FIRMA	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13AF40D-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-08	2018-08	05351190	8482071671	I	2018/08/08	2018/08/13	BANCO DE OCCIDENTE	5	$272,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
1	CC 1101782922	MENDIVIL CRISTIAN	230301	30	$878,000	$140,500	EPS017	30	$878,000	$109,800		0	$0	$0	14-7	30	$878,000	$21,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0

PAGADO

271.700

2018/08/13 01:29 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#40D-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-08	2018-08	05351190	8482071671	I	2018/08/08	2018/08/13	BANCO DE OCCIDENTE	5	$272,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,500	$600	$0	$141,100
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$140,500	$600	$0	$141,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$21,400	$100	$0	$21,500
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$21,400	$100	$0	$21,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$500	$0	$110,300
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$109,800	$500	$0	$110,300
TOTAL				1	$271,700	$1,200	$0	$272,900

PAGADO

2018/08/13 01:29 PM

SEGUROS BOLÍVAR

LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
DE LA COMPAÑÍA DE SEGUROS BOLÍVAR S.A.

CERTIFICA QUE:

La empresa
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
Identificada con NT No. 900959051

Se encuentra amparada en caso de accidente de trabajo y enfermedad laboral según lo dispuesto en la Ley 100 de 1993 y sus normas reglamentarias, a través del contrato de Riesgos Laborales número 1505666909403, a partir del 01 de Agosto del año 2016.

La(s) persona(s) que se relaciona(n) a continuación se encuentran en nuestra base de datos de la siguiente manera:

TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL EMPLEADO	CENTRO DE TRABAJO	CLASE	TASA	FECHA INICIO COBERTURA	FECHA DE RETIRO	TIPO COTIZANTE	ESTADO
CC	1101782922	CRISTIAN DAVID MENDIVIL MARTINEZ	RAFAEL URIBE-MANTENIMIENTO	5	6.96%	01/08/2016		IND CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS MAYOR A 1MES	ACTIVO

Se expide a solicitud del interesado el 27 de Agosto del año 2018.

Firma Representante Legal

Compañía de Seguros Bolívar S.A.

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E		
	MACROPROCESO	ESTRATÉGICO	CÓDIGO:AP-GJ-CN-FT-008
	PROCESO	GESTIÓN JURÍDICA	
	SUBPROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN:02
	TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO	
	NOMBRE	INFORME Y CUENTA DE COBRO	FECHA: 2016-10-31

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 2195 2018** C.D.P. No.: **5**

Proceso al que pertenece: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - INFRAESTRUCTURA

Unidad a la que pertenece: La Victoria

Nombre del Contratista: **CRISTIAN DAVID MENDIVIL MARTINEZ** C.C. **1.101.782.922** de: **Coloso (Sucre)**

Fecha Inicio: **10/01/2018** Fecha Terminación incial: **9/07/2018** Valor Mensual: **$ 2.195.000** Valor a cobrar: **$ 2.195.000**

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 2.195.000	2418	2018-07-10	2018-08-09
2	$ 2.195.000	2778	2018-08-10	2018-09-09
3	$ 2.195.000	3011	2018-09-10	2018-10-09
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO	$ 1.536.500	$ 272.000	8474134363-8475261849
2	FEBRERO	$ 2.195.000	$ 272.900	8475294454
3	MARZO	$ 2.195.000	$ 271.700	8476511498
4	ABRIL	$ 2.195.000	$ 272.500	8477671070
5	MAYO	$ 2.195.000	$ 271.700	8478800461
6	JUNIO	$ 2.195.000	$ 272.200	8479862687
7	JULIO	$ 2.195.000	$ 271.700	8480996003
8	AGOSTO	$ 2.195.000	$ 272.900	8482071671
9	SEPTIEMBRE	$ 2.195.000	$ 271.700	8483193018
10				
11				
12				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 13.170.000	$ 19.755.000	$ 19.096.500	$ 658.500

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios de Apoyo de manera personal y autónoma, en su condición de Auxiliar , para la ejecución de actividades administrativas en el proceso de la Dirección Administrativa (Mantenimiento de infraestructura) de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: **1/09/2018** Hasta: **30/09/2018**

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1	Prestar sus servicios como apoyo de infraestructura, en la ejecucion del plan de mantenimiento de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Apoyo administrativo a la infraestructura en la ejecucion del plan de mantenimiento preventivo y correctivo.
2	Apoyar el seguimiento en infraestructura segun la solicitud de la unidad Sub Red Centro Oriente ESE	Se cumple, apoyando el seguimiento a la infraestructura.
3	Dar cumplimiento al cronograma de actividades a desarrollar dentro del plan de mantenimiento hospitalario	Se cumple, dando cumplimiento a las actividades del plan de mantenimiento hospitalario.
4	Apoyar la solicitud de materiales de ferreteria y de mas insumos necesarios para el cumplimiento del mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, realizando solicitudes de materiales a ferreteria para dar cumplimiento a mantenimiento preventivo y correctivo.
5	Mantener actualizado el registro de actividades para el mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, manteniendo actualizado el registro de actividades de mantenimiento preventivo y correctivo.
6	Mantener las areas asistenciales de la entidad en buen estado de presentacion y funcionamiento, relacionadas con las actividades de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, moviliario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc.	Se cumple, manteniendo las areas asistenciales en buen estado de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, moviliario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc.
7	Mantener la reserva de la informacion	Se cumple, manteniendo la reserva de la informacion.
8	Velar por la adecuada y racional utilizacion de los recursos y demas equipos y elementos que sean utilizados para el cumplimiento de las actividades contractuales.	Se cumple, velando por el adecuado uso de los recursos y elem,entos utilizados para el cumplimientop de las actividades de infraestructura.
9	Velar por que la atencion sea humana, eficaz, cálida con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio.	Se cumple, velando por una atentecion cada vez mas humana con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio.
10	Informar al supervisor del contrato cualquier novedad que se presente en el cumplimiento de las actividades.	Se cumple, informando al supervisor encargado sobre las novedadfes presentadas en el cumplimiento de las actividades.

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

1101782922

Firma del Contratista

C.C. **1.101.782.922** de **Coloso (Sucre)**

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	CAMILO ANDRES GUTIERREZ NARANJO
CARGO:	INGENIERO DE APOYO
FIRMA	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#40D-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2018-09	2018-09	94623057	8483193018	I	2018/10/05	2018/09/10	BANCO DE OCCIDENTE	0	$271,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0
1	CC	1101782922	MENDIVIL CRISTIAN	230301	30	$878,000	$140,500	EPS017	30	$878,000	$109,800		0	$0	$0	14-7	30	$878,000	$21,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$878,000	$140,500			$878,000	$109,800			$0	$0			$878,000	$21,400		$0	$0

PAGADO

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1101782922		MENDIVIL MARTINEZ CRISTIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13A#40D-14 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2727197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-09	2018-09	94623057	8483193018	I	2018/10/05	2018/09/10	BANCO DE OCCIDENTE	0	$271,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,500	$0	$0	$140,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$140,500	$0	$0	$140,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$21,400	$0	$0	$21,400
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$21,400	$0	$0	$21,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$0	$0	$109,800
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$109,800	$0	$0	$109,800
TOTAL				**1**	**$271,700**	**$0**	**$0**	**$271,700**

PAGADO

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E		
	MACROPROCESO	ESTRATÉGICO	CÓDIGO: AP-GJ-CN-FT-008
	PROCESO	GESTIÓN JURÍDICA	
	SUBPROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 02
	TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO	
	NOMBRE	INFORME Y CUENTA DE COBRO	FECHA: 2016-10-31

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 2195 2018** C.D.P. No.: **5**

Proceso al que pertenece: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - INFRAESTRUCTURA

Unidad a la que pertenece: La Victoria

Nombre del Contratista: **CRISTIAN DAVID MENDIVIL MARTINEZ** C.C. 1.101.782.922 de: **Coloso (Sucre)**

Fecha Inicio: **10/01/2018** Fecha Terminación incial: **9/07/2018** Valor Mensual: $ 2.195.000 Valor a cobrar: **$ 658.500**

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 2.195.000	2418	2018-07-10	2018-08-09
2	$ 2.195.000	2778	2018-08-10	2018-09-09
3	$ 2.195.000	3011	2018-09-10	2018-10-09
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO	$ 1.536.500	$ 272.000	8474134363-8475261849
2	FEBRERO	$ 2.195.000	$ 272.900	8475294454
3	MARZO	$ 2.195.000	$ 271.700	8476511498
4	ABRIL	$ 2.195.000	$ 272.500	8477671070
5	MAYO	$ 2.195.000	$ 271.700	8478800461
6	JUNIO	$ 2.195.000	$ 272.200	8479862687
7	JULIO	$ 2.195.000	$ 271.700	8480996003
8	AGOSTO	$ 2.195.000	$ 272.900	8482071671
9	SEPTIEMBRE	$ 2.195.000	$ 271.700	8483193018
10	OCTUBRE	$ 658.500	$ 271.700	8483193018
11				
12				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 13.170.000	**$ 19.755.000**	**$ 19.755.000**	$ 0

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios de Apoyo de manera personal y autónoma, en su condición de Auxiliar , para la ejecución de actividades administrativas en el proceso de la Dirección Administrativa (Mantenimiento de infraestructura) de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 1/10/2018 **Hasta:** 9/10/2018

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1	Prestar sus servicios como apoyo de infraestructura, en la ejecucion del plan de mantenimiento de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Apoyo administrativo a la infraestructura en la ejecución del plan de mantenimiento preventivo y correctivo
2	Apoyar el seguimiento en infraestructura según la solicitud de la unidad Sub Red Centro Oriente ESE	Se cumple, apoyando el seguimiento a la infraestructura
3	Dar cumplimiento al cronograma de actividades a desarrollar dentro del plan de mantenimiento hospitalario.	Se cumple, dando cumplimiento a las actividades del plan de mantenimiento hospitalario
4	Apoyar la solicitud de materiales de ferreteria y de mas insumos necesarios para el cumplimiento del mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, realizando solicitudes de materiales de ferretería para el cumplimiento del mantenimiento preventivo y correctivo
5	Mantener actualizado el registro de actividades para el mantenimiento preventivo y correctivo de la Subred integrada de servicios de salud Centro Oriente ESE	Se cumple, manteniendo actualizado el registro de actividades de mantenimiento preventivo y correctivo
6	Mantener las areas asistenciales de la entidad en buen estado de presentacion y funcionamiento, relacionadas con las actividades de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, moviliario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc	Se cumple, manteniendo las areas asistenciales en buen estado de pintura, enchape, instalaciones electricas, instalaciones hidrosanitarias, moviliario, cubierta, pisos, cerraduraduras, ventanas, puertas, fachadas, etc
7	Mantener la reserva de la informacion.	Se cumple, manteniendo la reserva de la informacion
8	Velar por la adecuada y racional utilizacion de los recursos y demas equipos y elementos que sean utilizados para el cumplimiento de las actividades contractuales.	Se cumple, velando por el adecuado uso de los recursos y elementos utilizados para el cumplimiento de las actividades de infraestructura
9	Velar por que la atencion sea humana, eficaz, cálida con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio	Se cumple, velando por una atencion cada vez mas humana con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio
10	Informar al supervisor del contrato cualquier novedad que se presente en el cumplimiento de las actividades.	Se cumple, informando al supervisor encargado sobre las novedades presentadas en el cumplimiento de las actividades

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 1.101.782.922 de **Coloso (Sucre)**

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS

NOMBRE:	CAMILO ANDRES GUTIERREZ NARANJO
CARGO:	INGENIERO DE APOYO
FIRMA	