

**INFORME DE CONTRATISTA**

FO-GCO-PC02-05

Versión: 1

Vigente desde:
01/04/2021**1. DATOS DEL CONTRATO**

Contrato No.	26636 de 2023		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	Sonia Marcela Troncoso Guataqui		
Nombre del supervisor y/o interventor	CAMILA GUTIERREZ BARRAGAN		
Dependencia	Git Gestión Contractual		
Objeto del contrato	Prestación de servicios personales para apoyar el trámite de los procesos de contratación de ingreso y egreso que requiere el IGAC en todas sus etapas.		
Fecha de inicio	18-01-2023	Fecha de terminación	17-07-2023
Período objeto del informe:	18-05-2023 a 17-06-2023		

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

No.	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Observaciones / Evidencia
1.	Elaborar y/o revisar los estudios previos, pliegos de condiciones o sus equivalentes y demás actos administrativos y/o documentos que se deriven de las etapas precontractual, contractual y postcontractual y el realizar seguimiento necesario.	<p>Se revisan los Estudios Previos de los procesos asignados junto con los demás soportes precontractuales, remitiendo observaciones cuando fuere necesario. El listado de los procesos respecto de los cuales se ha adelantado la revisión de los siguientes procesos:</p> <ul style="list-style-type: none">• ENRIQUE LESMES RODRIGUEZ• JENIFER PAOLA ACUÑA REYES• YURANY MARCELA CESPEDES SOTO• CARLOS EDUARDO ESPITIA CUENCA• ALBERTO FRANCISCO ROJAS UNDAGAMA• LAURA LILIANA VELA• YOSLIN VANESSA SARRIA ZARATE• DANIEL STIVEN LOPEZ• BRAYAN ARLEY AGUILERA RINCON• OSCAR ALEXANDER PEREZ PINEDA• CAMILO ANDRÉS SERRANO GARCÍA• JHOAN ESTIBEN ORJUELA RODRÍGUEZ• RICARDO IVÁN VALBUENA• SEIRY SOLENY VARGAS TEJEDOR <p>Una vez se encuentra ajustados, se procede a elaborar en SICO el contrato, procediendo finalmente a verificar el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.</p> <ul style="list-style-type: none">• ORGANIZACIÓN DE AUTORIDADES INDIGENAS DE COLOMBIA "POR LA PACHA MAMA" – AICO. <p>Se verifica el cumplimiento de requisitos para su ejecución, los cuales son cumplidos hasta el 15/06/2023.</p>	

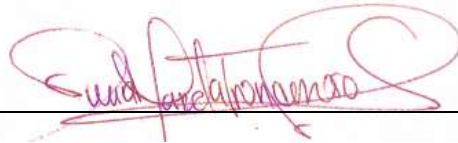
2.	Tramitar los procesos de selección bajo cualquiera de las modalidades señaladas en la norma, ya sea a través del SECOP II o de la TVEC.	<p>Se revisan los soportes precontractuales del proceso de menor cuantía para el mantenimiento de vehículos de la entidad.</p> <p>Se remiten a revisión del líder del grupo.</p> <p>Sin embargo, una vez validadas las observaciones, la Subdirección administrativa decide modificar el proceso, a fin de que el mismo salga por mínima cuantía, acogiendo la recomendación realizada.</p>																	
3.	Proyectar respuestas en temas contractuales a las solicitudes, derechos de petición, observaciones y/o aclaraciones formuladas por los interesados o proponentes de los diferentes procesos de contratación, así como documentación y/o estudios jurídicos y/o actas requeridas por la supervisión en desarrollo de las actividades encomendadas al GIT de Gestión Contractual, atendiendo las modificaciones legislativas, jurisprudenciales y normatividad vigente	<p>Se ajustan las supervisiones de los contratos:</p> <ul style="list-style-type: none">- 27277- 26876- 27047- 27213- 27094- 27093- 27095- 27096- 27097- 27098- 26860- 27059																	
4.	Verificar la documentación de los procesos y apoyar los trámites contractuales y/o reuniones que se deriven de los procesos que se gestionen en el marco de las regulaciones y/o políticas de adquisiciones de la Banca Multilateral asignados por la supervisión.	<p>Se revisan los Estudios Previos del proceso asignado junto con los demás soportes precontractuales, remitiendo observaciones para su respectivo ajuste, de la contratista que a continuación se refiere</p> <ul style="list-style-type: none">• JENIFER PAOLA ACUÑA REYES																	
5.	Hacer parte del comité jurídico evaluador de las ofertas recibidas en los procesos de selección que determine el supervisor del contrato.	No se adelantó ningún comité de contratación, de ofertas.																	
6.	Organizar y consolidar el expediente de cada uno de los procesos que le sean asignados por la supervisión, de acuerdo con la tabla de retención documental.	<p>Se ha adelantado la organización de los contratos que han sido asignados, conformando el expediente contractual.</p> <table><tr><td>27092</td><td>CLAUDIA PATRICIA GARCIA TORRES</td></tr><tr><td>27093</td><td>LUZ STELLA AGUAS LOZADA</td></tr><tr><td>27094</td><td>ANGELA ADRIANA MUÑOZ BURBANO</td></tr><tr><td>27095</td><td>DANIEL ALBERTO AVENDAÑO MENDEZ</td></tr><tr><td>27096</td><td>CAROL TATIANA CHICUAZUQUE GUTIERREZ</td></tr><tr><td>27097</td><td>YULLY ANDREA DUARTE BOHORQUEZ</td></tr><tr><td>27084</td><td>EDWIN ANDRES VARGAS HERRERA</td></tr><tr><td>27179</td><td>WILSON JAVIER NUÑEZ BARRERA</td></tr></table>	27092	CLAUDIA PATRICIA GARCIA TORRES	27093	LUZ STELLA AGUAS LOZADA	27094	ANGELA ADRIANA MUÑOZ BURBANO	27095	DANIEL ALBERTO AVENDAÑO MENDEZ	27096	CAROL TATIANA CHICUAZUQUE GUTIERREZ	27097	YULLY ANDREA DUARTE BOHORQUEZ	27084	EDWIN ANDRES VARGAS HERRERA	27179	WILSON JAVIER NUÑEZ BARRERA	
27092	CLAUDIA PATRICIA GARCIA TORRES																		
27093	LUZ STELLA AGUAS LOZADA																		
27094	ANGELA ADRIANA MUÑOZ BURBANO																		
27095	DANIEL ALBERTO AVENDAÑO MENDEZ																		
27096	CAROL TATIANA CHICUAZUQUE GUTIERREZ																		
27097	YULLY ANDREA DUARTE BOHORQUEZ																		
27084	EDWIN ANDRES VARGAS HERRERA																		
27179	WILSON JAVIER NUÑEZ BARRERA																		

		<table><tr><td>27180</td><td>YARITZA RODRIGUEZ GUARIN</td></tr><tr><td>27195</td><td>JUAN CARLOS MANRIQUE PARDO</td></tr><tr><td>27213</td><td>JHONATAN HORTS RODRIGUEZ QUIROGA</td></tr><tr><td>27228</td><td>SONIA ANDREA SUAREZ QUEVEDO</td></tr><tr><td>27229</td><td>LAURA ALEJANDRA RODRIGUEZ SANDOVAL</td></tr><tr><td>27236</td><td>JAIME CASTELLANOS CASTELLANOS</td></tr><tr><td>27238</td><td>EDUARDO JULIAN MORENO SANABRIA</td></tr><tr><td>27244</td><td>PAOLA MARGARITA PABON OTALORA</td></tr><tr><td>27277</td><td>DAVID HERNANDO BELLO LADINO</td></tr><tr><td>27278</td><td>JOSE GREGORIO RINCON ALBARRACIN</td></tr><tr><td>27286</td><td>ANDRES CAMILO RODRIGUEZ QUIROGA</td></tr><tr><td>27304</td><td>FRANCISCO JAVIER SANDOVAL CANTOR</td></tr><tr><td>27321</td><td>ANDRES NARANJO CAÑADULCE</td></tr><tr><td>27322</td><td>LINDY BRIZETH ANDRADE ALVAREZ</td></tr><tr><td>27644</td><td>MARIA ALEJANDRA MOLINA</td></tr><tr><td>27323</td><td>MARIA CRISTINA ARTEAGA SOCOTA</td></tr><tr><td>27344</td><td>JUAN DANIEL URREGO BELTRAN</td></tr><tr><td>27345</td><td>JUAN CAMILO MORENO GUEVARA</td></tr><tr><td>27367</td><td>JOSE ALFREDO RIAÑO SALCEDO</td></tr><tr><td>27482</td><td>BRANDON JAIR MARTINEZ AVELLA</td></tr><tr><td>27484</td><td>NELSON ANDRES VARGAS BELTRAN</td></tr><tr><td>27653</td><td>CINDY JINETH FLOREZ MOLINA</td></tr><tr><td>27412</td><td>LEIDY PAOLA GUERRERO ZAMBRANO</td></tr><tr><td>27428</td><td>GERMAN ANDRES HERRERA SIERRA</td></tr><tr><td>27445</td><td>DANIEL STYVEN LOPEZ NIVIA</td></tr><tr><td>27447</td><td>JUAN CARLOS DUQUE SANCHEZ</td></tr><tr><td>27534</td><td>VICTORIA DANIELA CAMACHO OCHOA</td></tr><tr><td>27570</td><td>IVAN DARIO CAMACHO PUERTO</td></tr><tr><td>27592</td><td>ORGANIZACION NACIONAL INDIGENA DE COLOMBIA</td></tr><tr><td>27618</td><td>DAVID ARENAS HERRERA</td></tr><tr><td>27636</td><td>JHONATAN STIVEN GUTIERREZ BOBADILLA</td></tr></table>	27180	YARITZA RODRIGUEZ GUARIN	27195	JUAN CARLOS MANRIQUE PARDO	27213	JHONATAN HORTS RODRIGUEZ QUIROGA	27228	SONIA ANDREA SUAREZ QUEVEDO	27229	LAURA ALEJANDRA RODRIGUEZ SANDOVAL	27236	JAIME CASTELLANOS CASTELLANOS	27238	EDUARDO JULIAN MORENO SANABRIA	27244	PAOLA MARGARITA PABON OTALORA	27277	DAVID HERNANDO BELLO LADINO	27278	JOSE GREGORIO RINCON ALBARRACIN	27286	ANDRES CAMILO RODRIGUEZ QUIROGA	27304	FRANCISCO JAVIER SANDOVAL CANTOR	27321	ANDRES NARANJO CAÑADULCE	27322	LINDY BRIZETH ANDRADE ALVAREZ	27644	MARIA ALEJANDRA MOLINA	27323	MARIA CRISTINA ARTEAGA SOCOTA	27344	JUAN DANIEL URREGO BELTRAN	27345	JUAN CAMILO MORENO GUEVARA	27367	JOSE ALFREDO RIAÑO SALCEDO	27482	BRANDON JAIR MARTINEZ AVELLA	27484	NELSON ANDRES VARGAS BELTRAN	27653	CINDY JINETH FLOREZ MOLINA	27412	LEIDY PAOLA GUERRERO ZAMBRANO	27428	GERMAN ANDRES HERRERA SIERRA	27445	DANIEL STYVEN LOPEZ NIVIA	27447	JUAN CARLOS DUQUE SANCHEZ	27534	VICTORIA DANIELA CAMACHO OCHOA	27570	IVAN DARIO CAMACHO PUERTO	27592	ORGANIZACION NACIONAL INDIGENA DE COLOMBIA	27618	DAVID ARENAS HERRERA	27636	JHONATAN STIVEN GUTIERREZ BOBADILLA	
27180	YARITZA RODRIGUEZ GUARIN																																																																
27195	JUAN CARLOS MANRIQUE PARDO																																																																
27213	JHONATAN HORTS RODRIGUEZ QUIROGA																																																																
27228	SONIA ANDREA SUAREZ QUEVEDO																																																																
27229	LAURA ALEJANDRA RODRIGUEZ SANDOVAL																																																																
27236	JAIME CASTELLANOS CASTELLANOS																																																																
27238	EDUARDO JULIAN MORENO SANABRIA																																																																
27244	PAOLA MARGARITA PABON OTALORA																																																																
27277	DAVID HERNANDO BELLO LADINO																																																																
27278	JOSE GREGORIO RINCON ALBARRACIN																																																																
27286	ANDRES CAMILO RODRIGUEZ QUIROGA																																																																
27304	FRANCISCO JAVIER SANDOVAL CANTOR																																																																
27321	ANDRES NARANJO CAÑADULCE																																																																
27322	LINDY BRIZETH ANDRADE ALVAREZ																																																																
27644	MARIA ALEJANDRA MOLINA																																																																
27323	MARIA CRISTINA ARTEAGA SOCOTA																																																																
27344	JUAN DANIEL URREGO BELTRAN																																																																
27345	JUAN CAMILO MORENO GUEVARA																																																																
27367	JOSE ALFREDO RIAÑO SALCEDO																																																																
27482	BRANDON JAIR MARTINEZ AVELLA																																																																
27484	NELSON ANDRES VARGAS BELTRAN																																																																
27653	CINDY JINETH FLOREZ MOLINA																																																																
27412	LEIDY PAOLA GUERRERO ZAMBRANO																																																																
27428	GERMAN ANDRES HERRERA SIERRA																																																																
27445	DANIEL STYVEN LOPEZ NIVIA																																																																
27447	JUAN CARLOS DUQUE SANCHEZ																																																																
27534	VICTORIA DANIELA CAMACHO OCHOA																																																																
27570	IVAN DARIO CAMACHO PUERTO																																																																
27592	ORGANIZACION NACIONAL INDIGENA DE COLOMBIA																																																																
27618	DAVID ARENAS HERRERA																																																																
27636	JHONATAN STIVEN GUTIERREZ BOBADILLA																																																																
7.	Realizar el trámite de las modificaciones, adiciones, prórrogas, suspensiones, terminaciones de los procesos de contratación que le sean asignadas por el supervisor.	<p>Se atienden la solicitud de modificación requeridas por los supervisores y aprobadas por la ordenadora del gasto así;</p> <ul style="list-style-type: none">- Suspensión contrato 27665- Adición y prórroga contrato 26863- Adición y prórroga contrato 26811- Adición y prórroga contrato 27239- Adición y prórroga contrato 26968- Adición y prórroga contrato 27192-																																																															

	INFORME DE CONTRATISTA	FO-GCO-PC02-05
		Versión: 1
		Vigente desde: 01/04/2021

8.	Conocer y aplicar lo establecido en los procedimientos documentados (manuales, instructivos, metodologías, guías), al igual que conocer y diligenciar los formatos oficializados por la entidad para el cumplimiento del objeto contractual y como garantía para el IGAC de la eficaz planificación, operación y control de los procesos del sistema de gestión integrado	Se da cumplimiento a los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, en materia de gestión contractual.	
9.	Verificar, analizar y estudiar el cumplimiento de los soportes y/o documentos de ejecución, exigidos para la elaboración y suscripción de actas de liquidación de los contratos y/o convenios que le sean asignados.	<p>No me han sido asignadas liquidaciones en este periodo,</p> <p>Se escribe a los supervisores de las actas de liquidación allegadas por:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cardique 2. Junta Central de Contadores <p>Con el fin de que resuelvan el trámite pendiente de firma.</p>	
3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR			
3.1 N/A			

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



Firma del Contratista

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.