

EVIDENCIAS INFORME 05 MES DE JUNIO- CTO 116 -2023

Nombre del contratista	Nubia Liliana Niño Delgado		
Número de identificación	20.865.534	Tipo de documento	C.C
Período informado	01/06/2023 A 08/06/2023	N° de Registro Presupuestal	2023000134 de 08/02/2023

Objeto del Contrato:

Obligaciones específicas:	Actividades realizadas:
1 Apoyar en la planeación, ejecución y operación de las actividades, que la Subgerencia Técnica desarrolla en el marco del componente Deporte Formativo, en el departamento de Cundinamarca	Apoyé en la planeación, ejecución y operación de las actividades, que la Subgerencia Técnica desarrolló en el marco del componente Deporte Formativo, en el departamento de Cundinamarca en los 8 días del mes de junio
2 Realizar una presentación de inducción del programa deporte formativo, así como los formatos de trabajo para los formadores asignados en la provincia, posterior a los formadores ante las entidades de acuerdo con las necesidades del Municipio, apoyando la fase de inscripción y verificación de los grupos y escenarios para el desarrollo del proceso formativo.	  <p>LA EVIDENCIA LA ENTREGUE EN EL INFORME DEL MES DE MARZO</p>
3. Realizar seguimiento de la documentación en físico (formato de inscripción, consentimiento informado y demás documentos solicitados) de la población beneficiada al programa deporte formativo	<p>REVISIÓN DE DOCUMENTOS</p>  <p>EVIDENCIAS ANEXO 1 OBLIGACIÓN 3: FOTOS REVISION DE DOCUMENTOS DE BENEFICIARIOS</p>

4. Realizar mensualmente una reunión presencial con todo el equipo de formadores a su cargo en donde se evidencie la revisión y recepción de informes, así como la verificación de los formatos establecidos en la plataforma hércules cuando el formador tenga acceso a dicha plataforma para el desarrollo de las actividades contractuales de los formadores (formato de asistencia, planes de clase, entre otros)

EVIDENCIA
ANEXO 2 OBLIGACIÓN 4: FIRMAS DE ASISTENCIA VERIFICACIÓN DE INFORMES Y FORMATOS Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS Y ENTREGA DE INFORMES DE LOS DATOS DE LOS FORMADORES RESULT DE UNITE

Nº	NOMBRE COMPLETO	FECHA	FIRMA	ANEXO DE LA ENTREGA DE INFORMES
1	CPS 351 WILLIAM YESSI PACHON MALDONADO	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
2	CPS 352 JUAN CARLOS SORCHA BORDABUENA	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
3	CPS 353 WILMAR FERRER SANCHEZ	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
4	CPS 354 JUSTINIANO ALEJANDRO MARTIN GARCIA	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
5	CPS 355 MARIA FERNANDA GONZALEZ MORALES	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
6	CPS 356 FREDY LEONARDO CHAVEZ INFANTE	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
7	CPS 357 ALEXIS RODRIGO GARCIA	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
8	CPS 358 YESSI KATHLEEN RODRIGUEZ LABRADOR	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
9	CPS 359 LUIS FELIPE SANCHEZ VARGAS	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
10	CPS 370 LAURA JANELLA VEGA FORERO	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
11	CPS 371 CRISTIAN DAVID CAJANO PEREZ	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
12	CPS 372 JORGE LUIS CASTELLANOS DELGADO	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
13	CPS 373 AMERICA ITIELI BARRAGAN SUZMAN	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
14	CPS 374 CARLOS ALEXIS MORALES	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
15	CPS 381 JORGE ANDREA MARCELO RUIZ	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
16	CPS 401 ALEXIS JULIANA CASTILLO COCA	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
17	CPS 421 ORIBEL ANDRES RINCON RODRIGUEZ	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
18	CPS 422 NANCY CELINA CORTES RITTO	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
19	CPS 423 MARIA DEL ALBERTO LUIS ROJAS	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
20	CPS 424 FREDY WILLIAM ROJAS ALFONSO	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
21	CPS 425 JUAN PABLO RODRIGUEZ WILLIAM	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
22	CPS 426 CARLOS ALBERTO INFANTE PEREZ	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]

Nº	NOMBRE COMPLETO	FECHA	FIRMA	ANEXO DE LA ENTREGA DE INFORMES
23	CPS 427 HUGO LEONARDO OLIVERA DELLO	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
24	CPS 428 DIEGO ANTONIO CORRELO SANTANA	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
25	CPS 429 EDWIN GUSTAVO DIAZ	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
26	CPS 431 WILMER ENRIQUE COMBES	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
27	CPS 434 JESSY ANTONIO DEL TIRACCA	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
28	CPS 435 DAVID ALEJANDRO BOLA CHIRAZA	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
29	CPS 436 JORGE ANTONIO RODRIGUEZ PINSON	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
30	CPS 440 JORGE SANTANA ROSA MORALES	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
31	CPS 441 EDGAR ANDRES CARRA BALLESTEROS	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
32	CPS 442 CARLOS ALBERTO CASTAÑEDA	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
33	CPS 444 WILLIAM DAVID ESPINOSA SANCHEZ	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
34	CPS 445 WILLIAM ALBERTO DIAZ RODRIGUEZ	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
35	CPS 455 WILSON RODRIGUEZ VELAZ	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
36	CPS 456 FRANCISCO JAVIER RODRIGUEZ	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
37	CPS 458 DAVID FELIPE GUZMAN MALAVE	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
38	CPS 573 JUAN DIEGO POYUELA BARRERA	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
39	CPS 581 LUCYTH ENRIQUE ALFONSO MORALES	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
40	CPS 617 ALVARO ENRIQUE MORALES DIAZ	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
41	CPS 640 OSCAR JULIAN PEREZ MARTIN	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
42	CPS 681 MICHAEL CRISTIAN RODRIGUEZ	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
43	CPS 682 EDILSON ALAN RINCON ESPINO	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]
44	CPS 741 RAMON NICOLAS WILLIAM MONTAÑO	22/05/2023	[Firma]	[Adjunto]

Revisión de informes y la presentación de informes result de unite



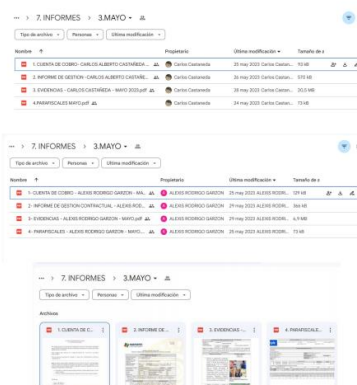
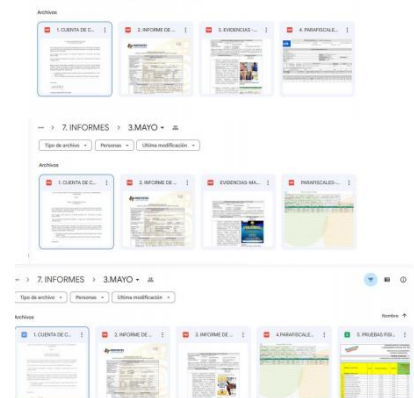
Revisión de informes



EVIDENCIA ANEXO 2 OBLIGACIÓN 4: FIRMAS DE ASISTENCIA VERIFICACIÓN DE INFORMES Y FORMATOS Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

5. Consolidar, revisar y recibir los informes mensuales de cada uno de los formadores para ser entregados a INDEPORTES Cundinamarca, dentro de los tiempos estipulados por área técnica

EVIDENCIA ANEXO 4 OBLIGACIÓN 5: PANTALLAZO CARPETA DRIVE DE INFORMES



EVIDENCIA ANEXO 3 OBLIGACIÓN 5: PANTALLAZO CARPETA DRIVE DE INFORMES

6. Entregar al coordinador gestores y supervisor del Contrato la respectiva Planeación Semanal, que refleje claramente las actividades a desarrollar, de conformidad con las obligaciones establecidas en su contrato y el cual contemple el desarrollo de actividades relacionadas con el Deporte Formativo



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDER CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA



PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION		DEL LUNES (05 AL JUEVES) 8 DE JUNIO DEL 2023							OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL		NUBIA LILIANA NIÑO DELGADO							
		PROGRAMA							
HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	
JORNADA DE LA MAÑANA (UBATE)	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RADICACIÓN INFORME DE GESTIÓN DEL MES DE MAYO EN EL SIGEP Y COMO GESTOR PROVINCIAL	ASELANTES DE LA ELABORACIÓN DE EVIDENCIAS DEL INFORME DEL MES DE JUNIO		CAPACITACIÓN A FORMADORES PROVINCIA VALLE DE UBATÉ CON EL TEMA REFORZAR PLANES DIARIOS				
	HORARIO	8:00 a. m.	9:00 a. m.		9:00 a. m.				
	NOMBRE Y TELÉFONO DE CONTACTO	NUBIA NIÑO 3108205404	NUBIA NIÑO 3108205404		NUBIA NIÑO 310 8404				
	UBI Y UBICACION DONDE SE DESARROLLARÁ LA ACTIVIDAD	TRABAJO ADMINISTRATIVO UBATE CUNDINAMARCA	TRABAJO ADMINISTRATIVO UBATE CUNDINAMARCA	TRABAJO ADMINISTRATIVO UBATE CUNDINAMARCA	TRABAJO ADMINISTRATIVO UBATE CUNDINAMARCA				
JORNADA DE LA MAÑANA (LA PARE)	ACTIVIDADES A DESARROLLAR		ASELANTES DE LA ELABORACIÓN DE INFORME DEL MES DE JUNIO	VISTA TÉCNICA MUNICIPIO DE GUACHETA A 1 FORMADOR					
	HORARIO		10:00 a. m.						
	NOMBRE Y TELÉFONO DE CONTACTO		NUBIA NIÑO 3108205404						
	UBI Y UBICACION DONDE SE DESARROLLARÁ LA ACTIVIDAD								
RECESO									

EVIDENCIA

ANEXO 4 OBLIGACIÓN 6: PLANEACIONES MES DE JUNIO

7. Apoyar el seguimiento a los formadores de las Escuelas Deportivas en los respectivos Planes Pedagógicos, mallas curriculares, planes diarios y en las estrategias que los formadores tomen para la promoción de hábitos y estilos de vida saludable en las escuelas de formación y demás actividades a desarrollar en el programa deporte formativo

Apoyé el seguimiento a los formadores de las Escuelas Deportivas en los respectivos Planes Pedagógicos, mallas curriculares, planes diarios a igual las estrategias que los formadores tuvieron en cuenta para la promoción de hábitos y estilos de vida saludable en las escuelas de formación y demás actividades a desarrollar en el programa deporte formativo, entregué las respectivas evidencias en los informes de marzo, abril y mayo.

8. Realizar mínimo veinte (20) visitas técnicas presenciales y, donde desarrolle la sesión de clase, acompañado del formador, verificando que éstos sean acordes a las características propias de cada deporte y a los niveles de formación deportiva planteados en los planes diarios de clases, donde se evidencia la visita con el diligenciamiento del acta y registro fotográfico. (selfie y certificación Municipal

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE FUQUENE
NIT: 899-999-323-3

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

Página 2 de 2

LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE FUQUENE

HACE CONSTAR:

Que la Gestora Provincial Nubia Liliana Niño Delgado, identificada con la Cédula de Ciudadanía No. De 20.865.534 de Ubaté realizó visitas técnicas en el municipio a los FORMADORES DE LAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA DE INDEPORTES CUNDINAMARCA durante el

INDEPORTES

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA: 06-06-2023

MUNICIPIO: Fuquene

SEDE DE LA PRÁCTICA: Escuela

FORMADOR: Nubia Niño

NIVEL DE FORMACION: INDICACIÓN 1

FUNDAMENTOS: 1.2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN

1.1 HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN: 8:30 a.m.

1.2 TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS: 120 min.

1.3 # SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL: 17

1.4 # TOTAL DE PARTICIPANTES: 20

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

2.1 FUNDAMENTOS: SI X NO

2.2 PRESENTACIÓN PERSONAL, ADECUADA PARA CADA LA SESIÓN: SI X NO

2.3 RESULTADO DE LA SESIÓN: SI X NO

2.4 LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO: SI X NO

2.5 LOS MÉTODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS PARTICIPANTES: SI X NO

2.6 LOS RECURSOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTE: SI X NO

2.7 LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO: SI X NO

2.8 SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREAS DE LA SESIÓN: SI X NO

2.9 SE REFLEJA EN LA SESIÓN DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LÚDICOS: SI X NO

2.10 MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TÉCNICO EN LA SESIÓN: SI X NO

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

VISITA TÉCNICA MARIA FERNANDA GOMEZ



EVIDENCIAS

ANEXO 5 OBLIGACIÓN 8: CERTIFICACIÓN MUNICIPAL, FORMATOS DE VISITA TÉCNICA Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA

10. Apoyar la revisión de la logística en el desarrollo de los diferentes eventos que se generen dentro del Programa, con visitas previas a los escenarios, infraestructura física, gestionar el Plan de emergencias ante las autoridades respectivas, así como también apoyar la instalación de las reuniones técnicas, creación de la comisión disciplinaria, revisión de documentación y demás circunstancias que se puedan presentar en el marco de las actividades del Deporte Formativo

LAS EVIDENCIAS LAS ENTREGUÉ EN EL INFORME DEL MES DE MAYO

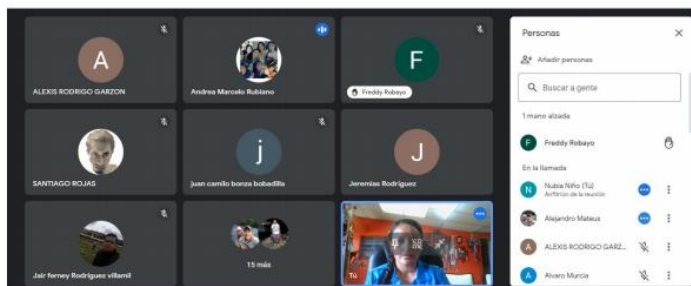
- No realicé en los 8 días del mes de junio la revisión de la logística en el desarrollo de los diferentes eventos que se generen dentro del Programa, con visitas previas a los escenarios, infraestructura física, no gestionaré el Plan de emergencias ante las autoridades respectivas, así como tampoco apoyé la instalación de las reuniones técnicas, creación de la comisión disciplinaria, revisión de documentación y demás circunstancias en el marco de las actividades del Deporte Formativo ya que no se desarrolló ningún evento.

EVIDENCIAS
ANEXO 6 OBLIGACIÓN 11: SEGUIMIENTO Y PLANEACIÓN

12. Convocar y liderar por equipos de trabajo el desarrollo de un (1) evento de capacitación y formación, orientado a actualizar a todos los formadores del programa en temas técnicos, didácticos, pedagógicos, metodológicos, científicos y tecnológicos a fin de mejorar su desempeño profesional y laboral.

EVIDENCIA
ANEXO 7 OBLIGACIÓN 12: CAPTURA DE PANTALLA, ASISTENCIA FORMULARIO EN LINEA, ARCHIVO ELABORADO DURANTE LA CAPACITACIÓN

CAPTURA DE PANTALLA



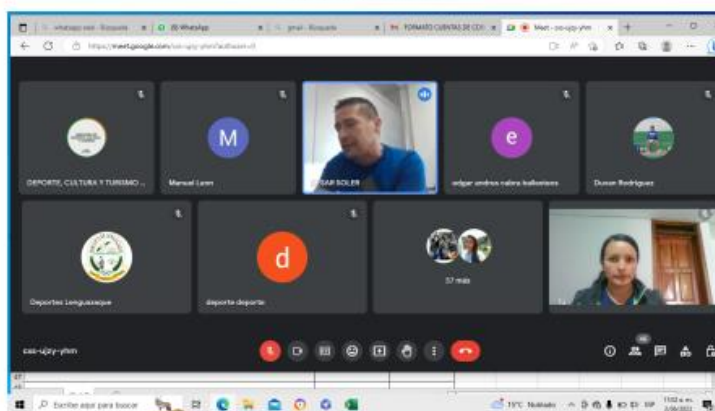
EVIDENCIA
ANEXO 7 OBLIGACIÓN 12: CAPTURA DE PANTALLA, ASISTENCIA FORMULARIO EN LINEA, ARCHIVO ELABORADO DURANTE LA CAPACITACIÓN

13. Acompañar el proceso de las escuelas de formación deportiva para personas con discapacidad, brindando un reporte mensual de los beneficiarios a la coordinadora de Discapacidad.

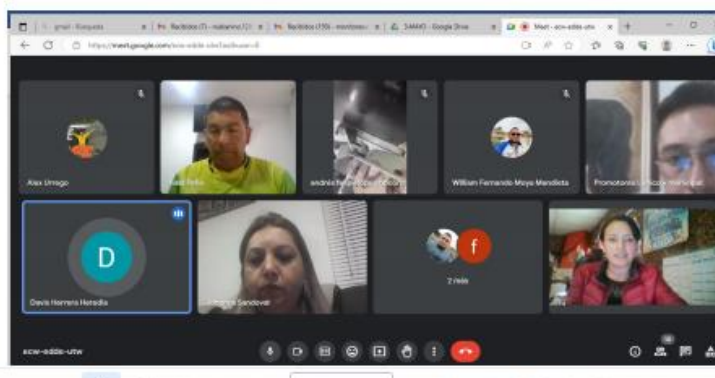
Apoyé y anime a todos los formadores a realizar procesos de inclusión en las escuelas de formación deportiva y cuando lo soliciten brindaré un reporte de los beneficiarios en condición de discapacidad que participen en las escuelas deportivas y formativas de indeportes en la provincia a la coordinadora de Discapacidad, en los formatos y fechas que me indiquen.

14. Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad. .

REUNIÓN 2 DE JUNIO



REUNIÓN 5 DE JUNIO



EVIDENCIAS
ANEXO 8 OBLIGACIÓN 14 EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS REUNIONES Y APOYO A ACTIVIDADES

<p>15. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.</p>	<p>Entregaré debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.</p>
<p>16. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos.</p>	<div> ✓ 1. CUENTA DE COBRO -NUBIA NIÑO JUNIO</div> <div> ✓ 2. INFORME DE GESTION CONTRACTUA L-NUBIA NIÑ...</div> <div> ✓ 3. EVIDENCIAS - NUBIA NIÑO- JUNIO</div> <div> ✓ 4. PARAFISCALES - NUBIA NIÑO-JUNIO</div> <div> ↻ 5. INFORME FINAL</div>
<p>17. Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable.</p>	<p>Realicé la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable en las fechas que me indicaron al finalizar mi contrato</p>

REVISIÓN DE DOCUMENTOS



... > 8. SCANER DOCUMENTOS BENEFICIARIOS > iniciacion 1 ▾ 👤

Tipo de archivo ▾ Personas ▾ Última modificación ▾

Archivos Nombre ↑

 CamScanner 24...	 CamScanner 24...	 CamScanner 24...	 CamScanner 24...	 CamScanner 24...
 CamScanner 24...	 CamScanner 24...	 CamScanner 24...	 CamScanner 24...	 CamScanner 24...

EVIDENCIA
ANEXO 3 OBLIGACIÓN 4: FIRMAS DE ASISTENCIA VERIFICACIÓN DE INFORMES Y FORMATOS Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA

VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS Y ENTREGA DE INFORMES DEL MES DE MAYO FORMADORES VALLE DE UBATÉ



N°	NOMBRE COMPLETO	FECHA	FIRMA	MOTIVO DE LA ENTREGA O NO ENTREGA DE INFORME
1	CPS 261 WILMAN YESID PACHON MALDONADO	25/05/2023	<i>[Firma]</i>	Entrega completa del informe del mes de mayo
2	CPS 262 JUAN CAMILO BONZA BOBADILLA	26-05-2023	<i>[Firma]</i>	entrega completa informe mes de mayo
3	CPS 263 WILMER FERNEY FRANCO CORTES	26-05-2023	<i>[Firma]</i>	ENTREGA COMPLETO Informe del mes de mayo
4	CPS 264 LOTHAR ALEJANDRO MATEUS CASA	25/05/2023	<i>[Firma]</i>	Entrega completa informe del mes de mayo
5	CPS 265 MARIA FERNANADA GOMEZ MORENO	25/05/2023	<i>[Firma]</i>	Entrega completa informe del mes de mayo
6	CPS 266 FREDY LEONARDO CHAVEZ INFANTE	26/05/2023	<i>[Firma]</i>	Entrega completa el informe del mes de mayo
7	CPS 267 ALEXIS RODRIGO GARZON	26/05/2023	<i>[Firma]</i>	ENTREGA COMPLETO el informe del mes de mayo
8	CPS 268 YENI KATHERINE RODRIGUEZ LADINO	26/05/2023	<i>[Firma]</i>	Entrega completa el informe del mes de mayo
9	CPS 269 LUIS FELIPE SANCHEZ VARGAS	25-05-2023	Felipe Sanchez	Entrega completa los archivos del mes de mayo
10	CPS 270 LAURA DANIELA VEGA FORERO	24-05-2023	Daniela Vega F	Entrega completa informe de abril y mayo
11	CPS 271 CRISTIAN DAVID CASTRO PEREZ	25-05-2023	Cristian Castro	Entrega informe completo mes de mayo
12	CPS 272 JORGE JAIR CASTELLANOS DELGADILLO	25-05-2023	<i>[Firma]</i>	Entrega Completa informe del mes de mayo
13	CPS 273 ANGELICA YISELL BARRAGAN GUZMAN	25-05-2023	Angelica Barragan	Entrega completa el informe del mes de mayo
14	CPS 274 CARLOS AUGUSTO NAVARRTE	25-05-2023	Carlos N.	Entrega los 5 archivos completos del informe
15	CPS 301 JOAN ANDREA MARCELO RUBIANO	26-05-2023	<i>[Firma]</i>	entrega completa el informe el mes de mayo
16	CPS 401 AURA LILIANA CASTILLO COCA	26-05-2023	<i>[Firma]</i>	Entrega completo el informe del mes de mayo
17	CPS 421 DIEGO ANDRES RINCON RODRIGUEZ	26-05-2023	<i>[Firma]</i>	entrega completo informe mayo
18	CPS 415 MAGALY CELMIRA CORTES NIETO	24-05-2023	<i>[Firma]</i>	Entrega completo informes de abril y mayo
19	CPS 416 MANUEL ALBERTO LEON ROJAS	24-05-2023	<i>[Firma]</i>	entrega completo el informe de abril y mayo
20	CPS 417 FREDDY HERNANDO ROBAYO ALFONSO	25-05-2023	<i>[Firma]</i>	Entrega completa al informe del mes de mayo
21	CPS 418 JAIR FERNEY RODRIGUEZ VILLAMIL	25-05-2023	Jair R.	Entrega completo informe abril y mayo
22	CPS 419 CARLOS ALBERTO INFANTE PEÑA	26-05-2023	<i>[Firma]</i>	Entrega informe de mayo

23	CPS 420 HUGO LEONARDO QUIROGA BELLO	26/04/2023	Hugo Quiroga	Entregue informe de Mayo
N°	NOMBRE COMPLETO	FECHA	FIRMA	MOTIVO DE LA ENTREGA O NO ENTREGA DE INFORME
24	CPS 414 DIEGO ARMANDO GORDILLO SANTANA	24-05-23	Diego Gordillo	Entregue informe de Abril.
25	CPS 422 EDWIN BALLESTEROS DIAZ	25-05-23	Edwin Ballesteros	Entregue Informe de Mayo
26	CPS 423 HELMER FABIAN CORREDOR	26-05-23	Helmer Corredor	Entregue Informe Mayo
27	CPS 424 JOSE ANTONIO GIL TINJACA	25-05-23	Jose Antonio Gil	Entregue informe de abril
28	CPS 425 DAVID ALEJANDRO NOVA CHIQUIZA	24-05-23	David Nova	Entregue informe de Abril y Mayo
29	CPS 459 JOSE ANTONIO RODRIGUEZ PINZON	25-05-23	Jose Rodriguez	Jose Rodriguez abril y mayo
30	CPS 460 JOHANN SANTIAGO ROJAS MENDEZ	25-05-2023	Johann Rojas	Entregue Informe de mayo
31	CPS 461 EDGAR ANDRES CABRA BALLESTEROS	24/05/2023	Edgar Cabra	Entregue Informe Abril y Mayo
32	CPS 462 CARLOS ALBERTO CASTAÑEDA	26/05/2023	Carlos Castañeda	Entregue Informe Mayo
33	CPS 464 WILSON DAVID ESPINEL GAVILAN	25/05/2023	Wilson Espinel	entregue informe Mayo
34	CPS 465 WILSON ALBERTO DIAZ RODRIGUEZ	25/05/2023	Wilson Rodriguez	Entregue informe mayo
35	CPS 465 WILSON RODRIGUEZ SILVA	26/05/2023	Wilson Rodriguez	ENTREGUE INFORME MAYO
36	CPS 466 FRANCISCO JAVIER RODRIGUEZ	26/05/2023	Francisco Rodriguez	Entregue informe de mayo
37	CPS 469 DANIEL FELIPE GUZMAN MALAVER	25/05/2023	Daniel Guzman	entregue informe mayo.
38	CPS 573 JUAN DIEGO POVEDA RAMIREZ	26/05/2023	Juan Poveda	Entregue informe Mayo
39	CPS 581 LISETH ESMERALDA MOLINA MURCIA	24-05-2023	Liseth Molina	ENTREGUE INFORME COMPLETO MAYO
40	CPS 627 ALVARO ENRRIQUE MURCIA DIAZ	24-05-2023	Alvaro Murcia	Entrega Informe Abril y Mayo
41	CPS 630 OSCAR JULIAN PEÑA NIETO	24-05-2023	Oscar Peña	Entrega Informe Completo del mes de Mayo.
42	CPS 631 MICHALE DUVAN RODRIGUEZ	24-05-2023	Michale Rodriguez	Entrega informe completo del mes de mayo
43	CPS 663 EDILSON JAIR RINCON ESPEJO	26-05-2023	Edilson Rincon	Entregue informe completo del mes de mayo
44	CPS 741 JUAN NICOLAS VILLAMIL MONTAÑO	24-05-2023	Juan Villamil	Entregue informe completo del mes de mayo.

REVISIÓN DE INFORMES A FORMADORES PROVINCIA VALLE DE UBATÉ MES DE MAYO

24 DE MAYO



25 DE MAYO



26 DE MAYO



REVISIÓN DE DOCUMENTOS



EVIDENCIA

ANEXO 4 OBLIGACIÓN 5: PANTALLAZO CARPETA DRIVE DE INFORMES

... > 7. INFORMES > 3.MAYO ▾

Tipo de archivo ▾ Personas ▾ Última modificación ▾

Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño de s
1. CUENTA DE COBRO- CARLOS ALBERTO CASTAÑEDA ...	Carlos Castaneda	25 may 2023 Carlos Castan...	93 kB
2. INFORME DE GESTION -CARLOS ALBERTO CASTAÑE...	Carlos Castaneda	26 may 2023 Carlos Castan...	570 kB
3. EVIDENCIAS - CARLOS CASTAÑEDA - MAYO 2023.pdf	Carlos Castaneda	28 may 2023 Carlos Castan...	20,5 MB
4.PARAFISCALES MAYO.pdf	Carlos Castaneda	24 may 2023 Carlos Castan...	73 kB

... > 7. INFORMES > 3.MAYO ▾

Tipo de archivo ▾ Personas ▾ Última modificación ▾

Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño de s
1- CUENTA DE COBRO - ALEXIS RODRIGO GARZON - MA...	ALEXIS RODRIGO GARZON	25 may 2023 ALEXIS RODRI...	129 kB
2- INFORME DE GESTION CONTRACTUAL - ALEXIS ROD...	ALEXIS RODRIGO GARZON	29 may 2023 ALEXIS RODRI...	366 kB
3- EVIDENCIAS - ALEXIS RODRIGO GARZON - MAYO.pdf	ALEXIS RODRIGO GARZON	29 may 2023 ALEXIS RODRI...	6,9 MB
4- PARAFISCALES - ALEXIS RODRIGO GARZON - MAYO...	ALEXIS RODRIGO GARZON	25 may 2023 ALEXIS RODRI...	73 kB

... > 7. INFORMES > 3.MAYO ▾

Tipo de archivo ▾ Personas ▾ Última modificación ▾

Archivos



... > 7. INFORMES > 3.MAYO ▾

Tipo de archivo ▾ Personas ▾ Última modificación ▾

Archivos



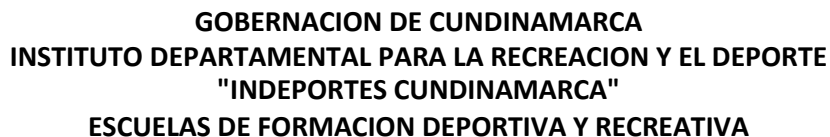
... > 7. INFORMES > 3.MAYO ▾

Tipo de archivo ▾ Personas ▾ Última modificación ▾

Archivos

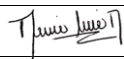
Nombre ↑



[illegible]

JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	REUNIÓN PLANES DIARIOS GESTORES Y COORDINADOR DE GESTORES DEL DEPARTAMENTO (ORGANIZACIÓN DE CAPACITACIÓN FORMADORES)	VISITAS TÉCNICAS MUNICIPIO DE FUQUENE A 2 FORMADORES	VISITA TÉCNICA MUNICIPIO DE SUTATAUSA A 1 FORMADOR	VISITAS TÉCNICAS MUNICIPIO DE FUQUENE A 2 FORMADORES				
	HORARIO	3:00 p. m.	2:00 p. m.	2:00 p. m.	2:00 p. m.				
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO	NUBIA NIÑO 3208205404	NUBIA NIÑO 3208205404	NUBIA NIÑO 3208205404	NUBIA NIÑO 3208205404				
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD	TRABAJO ADMINISTRATIVO UBATÉ CUNDINAMARCA	MUNICIPIO DE FUQUENE	MUNICIPIO DE SUTATAUSA	MUNICIPIO DE FUQUENE				
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR				ELABORACIÓN INFORME FINAL DEL CONTRATO 116 COMO GESTORA PROVINCIAL				
	HORARIO				3:00 p. m.				
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO				NUBIA NIÑO 3208205404				
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD				TRABAJO ADMINISTRATIVO UBATÉ CUNDINAMARCA				

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL





**LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO
DE FUQUENE**

HACE CONSTAR:

Que la Gestora Provincial Nubia Liliana Niño Delgado, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. De 20.865.534 de Ubaté realizó visitas técnicas en el municipio a los FORMADORES DE LAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA DE INDEPORTES CUNDINAMARCA, durante el 06 Y 08 de junio del 2023, cumpliendo su obligación establecida en su respectivo Contrato.

La presente se expide a los 08 del mes de junio de 2023

**ALEJANDRA TUNJANO BRICEÑO
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
FUQUENE - CUNDINAMARCA**

desarrollosocial@fuquenecundinamarca.gov.co

Celular: 3214645726



PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA					
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO					
FECHA VISITA: 06-06-2023					
MUNICIPIO		Fuquene		SEDE DE LA PRÁCTICA	
FORMADOR		Lathar Matcus		DEPORTE	
NIVEL DE FORMACIÓN		INICIACIÓN 1		INICIACIÓN 2	
				FUNDAMENTACIÓN 1	
				X	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

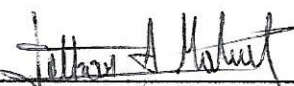
HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	3:30 pm	HORA DE FINALIZACIÓN	5:30 pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120 min	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120 min
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	33
# TOTAL DE PARTICIPANTES	8	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	6

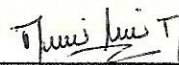
2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	X	NO
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	X	NO
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI		NO
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	X	NO
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	X	NO
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	X	NO
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	X	NO
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	X	NO
SE REFLEJA EN LA SESIÓN DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	X	NO
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	X	NO

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
* Continuar ejecutando y desarrollando los planes diarios programados.
* Los participantes tienen un adecuado proceso y manifiestan que han aprendido bastante.


FIRMA DEL FORMADOR


FIRMA DEL GESTOR

**INDEPORTES**INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA
RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA**PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA: 06-06-2023				
MUNICIPIO	Foguenza		SEDE DE LA PRÁCTICA	Urd Siberia
FORMADOR	Maria Fernanda Gomez		DEPORTE	Atletismo
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACIÓN 1	X	INICIACIÓN 2	FUNDAMENTACIÓN 1

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	3:00 pm	HORA DE FINALIZACIÓN	5:00 pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120 min	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120 min
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	56
# TOTAL DE PARTICIPANTES	8	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	5

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	X	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	X	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI		NO	X
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	X	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	X	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	X	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI		NO	X
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	X	NO	
SE REFLEJA EN LA SESIÓN DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	X	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	X	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
* No asistieron todos los niños porque perdieron materiales y los papás no los dejan
* Tener a la mano los documentos en todas las sesiones.
* Motivar a más niños para que se unculen en las sesiones deportivas
* Los objetivos siempre empiezan con un verbo
* Algunas actividades no coinciden con lo planeado
* Los niños se muestran motivados y alegres al participar en la sesión

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 - Teléfono: 749 1205

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA: 08-06-2023			
MUNICIPIO	Fuzuzne	SEDE DE LA PRÁCTICA	Estadio
FORMADOR	Diego Gordillo	DEPORTE	Fútbol
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACIÓN 1	INICIACIÓN 2	X
		FUNDAMENTACIÓN 1	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	3:30 pm	HORA DE FINALIZACIÓN	5:00 pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	90 min	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	90 min
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	28
# TOTAL DE PARTICIPANTES	14	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	2+2

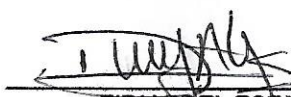
2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

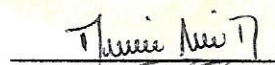
PUNTUALIDAD.	SI	X	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	X	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	X	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	X	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	X	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	—	NO	—
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	—	NO	—
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	—	NO	—
SE REFLEJA EN LA SESIÓN DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	—	NO	—
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	X	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
El formador se encuentra en el sitio de trabajo, solo estaban 2 niños, por motivos de lluvia no asistieron.
El plan de trabajo o sesión tiene nombres y datos del municipio de Guachetá

- El niño asistente manifiesta que el formador asiste lunes y jueves.


FIRMA DEL FORMADOR


FIRMA DEL GESTOR

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA: 09-09-2023

MUNICIPIO	FUGUENE	SEDE DE LA PRÁCTICA	Shenchi
FORMADOR	Jose Gil	DEPORTE	Ciclismo
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACIÓN 1	INICIACIÓN 2	FUNDAMENTACIÓN 1

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00 pm	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00 pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120 min	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120 min
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	34
# TOTAL DE PARTICIPANTES	8	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	3

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	X	NO
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	X	NO
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	X	NO
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	X	NO
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	X	NO
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	X	NO
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	X	NO
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	X	NO
SE REFLEJA EN LA SESIÓN DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	X	NO
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	X	NO

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES

El formador está insertando a más niños ya que es una disciplina nueva en el sector.

es puntual y tiene adecuado el espacio para el inicio de su sesión.

[Firma]

FIRMA DEL FORMADOR

[Firma]

FIRMA DEL GESTOR

**EL DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y
DEPORTE DE SUTATAUSA**

HACE CONSTAR:

Que la Gestora Provincial Nubia Liliana Niño Delgado, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. de 20.865.534 de Ubaté realizó visitas técnicas en el municipio a los FORMADORES DE LAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA DE INDEPORTES CUNDINAMARCA, durante el 07 de junio del 2023, cumpliendo su obligación establecida en su respectivo Contrato

La presente se expide a los 7 del mes de junio de 2023



HUGO ALEJANDRO GUZMAN
Director

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:

07-06-2023

MUNICIPIO

Sutatausa

SEDE DE LA PRÁCTICA

Pácoras

FORMADOR

Nicolas Ullamil

DEPORTE

Voleibol

NIVEL DE
FORMACIÓN

INICIACIÓN 1

INICIACIÓN 2

FUNDAMENTACIÓN 1

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00pm	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120 min	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120 min
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	
# TOTAL DE PARTICIPANTES	14	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	13

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

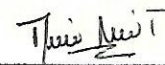
PUNTUALIDAD.	SI	X	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	X	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	X	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	X	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	X	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	X	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	X	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	X	NO	
SE REFLEJA EN LA SESIÓN DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	X	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	X	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES

El formador presenta planeación, pero no el formato establecido por Indeportes; las actividades son divertidas y todos los asistentes participan activamente, se felicita al formador por su cumplimiento.


FIRMA DEL FORMADOR


FIRMA DEL GESTOR

VISITA TÉCNICA MARIA FERNANDA GOMEZ



VISITA TÉCNICA LOTHAR MATEUS



VISITA DIEGO GORDILLO, ESTABA LLOVIENDO



VISITA TÉCNICA JOSE GIL



VISITA NICOLAS VILLAMIL



BASE DE DATOS DE COORDINADOR A GESTORES

[illegible]

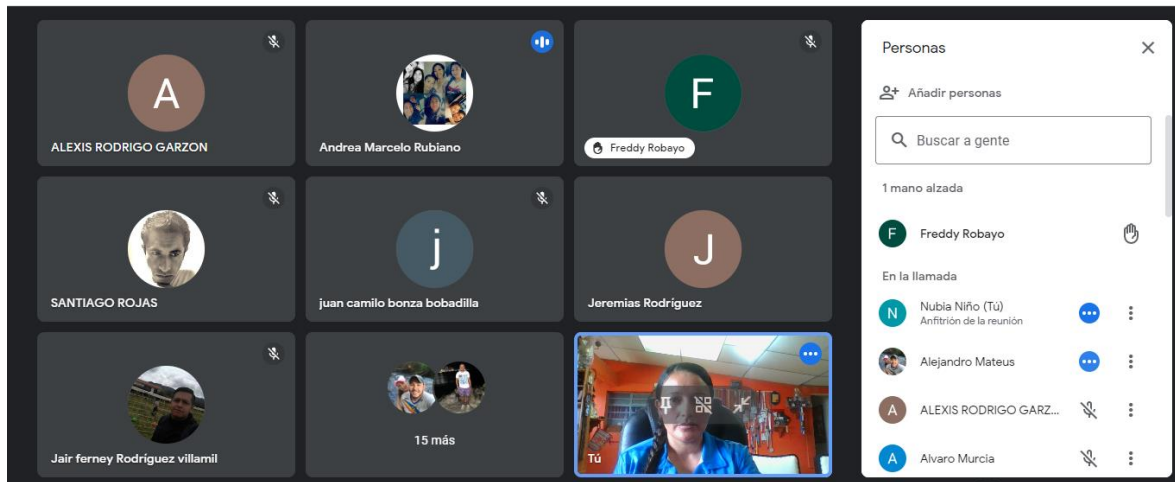
PROVINCIA	MUNICIPIO	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA DE CIUDADANIA	EDAD	FECHA DE NACIMIENTO (DIA/MES/AÑO)	NIVEL EDUCATIVO (Bachiller Académico, Técnico, Tecnólogo, Pregrado, Posgrado)	NÚMERO DE CELULAR	CORREO ELECTRONICO (En Minúsculas)	TALLA (S-M-L-XL-XXL)	FORMADOR NUEVO O ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	CARMEN DE CARUPA	ALEXIS RODRIGO GARZON	79569171	42	11/05/1980	PREGRADO	3105504190	alexrodrigo79@gmail.com	S	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	CARMEN DE CARUPA	JORGE JAIK CASTELLANOS DELGADO	1076650851	25	28/03/1997	PREGRADO	3126418704	jcd997@gmail.com	S	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	CARMEN DE CARUPA	LISETH HEMERALDA MOLINA MURCIA	1068926486	33	05/06/1989	PREGRADO	3126437203	leffemolina741@gmail.com	S	NUOVO
VALLE DE URABÉ	CUCUBURBA	ANGELICA YSIEL BARRAGAN GUDMAN	1068766359	24	4/2/1999	PREGRADO	3228812600	ang_barragan24@gmail.com	S	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	CUCUBURBA	JHONATAN SANDOZ RODRIGUEZ	79569195	42	21/05/1978	BACHILLER ACADÉMICO	3144653163	johnsandoz1468@gmail.com	M	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	CUCUBURBA	LYS FELIPE SANCHEZ TOTON	1069776027	29	4/12/1993	PREGRADO	3124217022	felipe_sancheztoton@yahoo.es	M	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	CUCUBURBA	CARLOS AUGUSTO NAHARETE MONTAÑO	79562680	51	06/01/1937	PREGRADO	3100831214	csnaucho2002@gmail.com	M	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	CUCUBURBA	FREDY HERNANDO ROBAYO ALCONDO	79567377	47	05/09/1975	PREGRADO	3112065113	Proboyrold@gmail.com	L	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	CUCUBURBA	CRISTIAN DAVID CASTRO PAREDES	1076658590	28	8/11/1994	PREGRADO	3118489391	ccastrodavid1994@gmail.com	M	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	FUQUENE	MARIA FERNANDA GÓMEZ MORENO	1076699350	23	29/11/1999	PREGRADO	3124795658	mariafernandagomezmoreno@gmail.com	S	NUOVO
VALLE DE URABÉ	FUQUENE	JOSE ANTONIO GIL THINACA	1076651383	34	11/06/1988	PREGRADO	3143130549	joaquinthina34@gmail.com	M	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	FUQUENE	DEGO ARMANDO GÓRTELES SANTANA	1076654541	32	21/06/1990	PREGRADO	3204149636	degogor720@hotmail.com	NL	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	FUQUENE	LOTHAN ARMANDO MARTEL SANJUAN	1076653410	33	24/12/1989	PREGRADO	3134049799	lothanarmando33@gmail.com	L	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	FUQUENE	JOSE ANTONIO RODRIGUEZ PINOYE	1076652882	34	10/02/1989	BACHILLER ACADÉMICO	3123386712	joaquinpinoye34@gmail.com	S	NUOVO
VALLE DE URABÉ	GUACHETA	WILMAN YESY PACHON MALDONADO	1076660931	28	12/05/1994	PREGRADO	3214568451	wilman_pachon@hotmail.com	M	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	GUACHETA	DANIEL FELIPE GUDMAN MALVER	1076664631	27	22/07/1996	PREGRADO	3134720097	danielgudman96@gmail.com	L	NUOVO
VALLE DE URABÉ	GUACHETA	WILSON DAVID ESPINOL	79174857	38	10/08/1985	PREGRADO	3209125660	wilsondauid@hotmail.com	L	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	GUACHETA	MARCIA CATALINA CORTES RIVERA	28627463	24	21/04/2004	PREGRADO	3103189175	marciacortes14@gmail.com	S	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	GUACHETA	WILSON ALBERTO DIAZ RODRIGUEZ	79568563	44	20/12/1978	PREGRADO	3209842589	wilson_rodriguez@hotmail.com	L	NUOVO
VALLE DE URABÉ	LENGUAZUELO	WILSON DAVID ESPINOL	79174857	38	10/08/1985	PREGRADO	3115999647	leonardoc8@gmail.com	M	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	LENGUAZUELO	DAVID ALEJANDRO NOVA CHIZUELA	1072236514	30	18/08/1992	TÉCNICO	3033122002	davidnova8@gmail.com	L	NUOVO
VALLE DE URABÉ	LENGUAZUELO	JUAN DAVIDA YESA FORERO	1071988482	25	21/12/1997	PREGRADO	3209700788	juanforero21@gmail.com	L	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	LENGUAZUELO	EDWIN BALLESTEROS DIAZ	1076621519	29	23/03/1995	PREGRADO	3207747248	edwinballesterosdiaz@gmail.com	XL	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	SIMILACA	OSCAR JULIAN PEÑA NIETO	1073384878	26	13/09/1996	PREGRADO	3128296499	oscarduran427@gmail.com	M	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	SIMILACA	MICHAEL OLIVER RODRIGUEZ CAMACHO	1073384808	26	4/09/1996	BACHILLER ACADÉMICO	3211370867	duvan29@gmail.com	M	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	SUSA	CARLOS ALBERTO CATÁNEA DE PARRA	1076651339	34	23/09/1988	POSGRADO	3107398856	carlosalberto34@gmail.com	S	NUOVO
VALLE DE URABÉ	SUSA	RICARDO JAVIER RODRIGUEZ INFANTE	1076653321	32	14/01/1990	PREGRADO	3118460713	ricardojavier1990@gmail.com	S	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	SUSA	JOHAN ULIANA CASTILLO COCA	1074567574	34	17/11/1989	PREGRADO	3204745528	uliana701@hotmail.com	L	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	SUSA	EDUAR ANDRÉS CÁMERA BALLETAS	39136668	42	8/05/1980	POSGRADO	3123679884	andycamera31@gmail.com	M	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	SUTATULA	FREDY LEONARDO CHAVES INFANTE	1076659344	29	20/06/1993	PREGRADO	3204373038	fchaves1993@hotmail.com	M	ANTIGUO
VALLE DE URABÉ	SUTATULA	JOSE ANDRÉS MARCELO RUBIANO	1076689813	43	23/12/1987	PREGRADO	31330			

[illegible]

EVIDENCIA

ANEXO 7 OBLIGACIÓN 12: CAPTURA DE PANTALLA, ASISTENCIA FORMULARIO EN LINEA, ARCHIVO ELABORADO DURANTE LA CAPACITACIÓN

CAPTURA DE PANTALLA



RESUMEN DE ASITENCIA A CAPACITACIÓN PLANES DIARIOS FORMADORES VALLE DE UBATÉ

NOMBRE COMPLETO

39 respuestas

Diego Armando Gordillo Santana

Álvaro Enrique Murcia Díaz

Carlos Alberto Castañeda Pedraza

JOHANN SANTIAGO ROJAS MENDEZ

Francisco Javier Rodríguez infante

edilson jair rincon espejo

Andrea Marcelo Rubiano

Liseth Esmeralda Molina Murcia

Lothar alejandro Mateus casas

NÚMERO DE CONTRATO

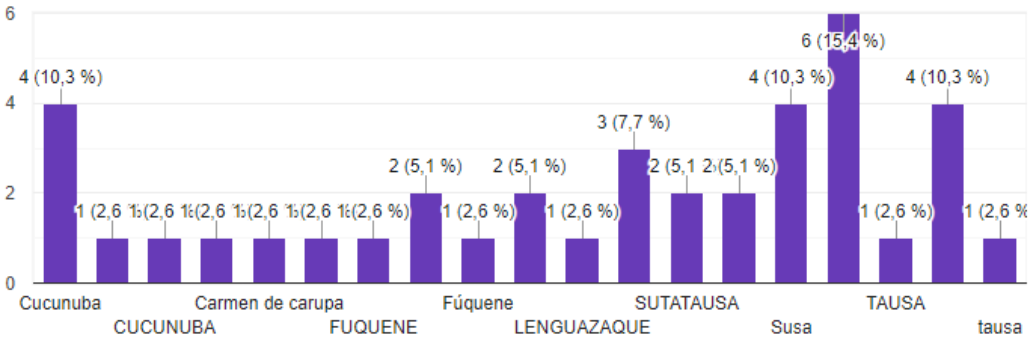
39 respuestas

CPS 414
627
462
460
466
633
031
1068952644
264

MUNICIPIO

 Copiar

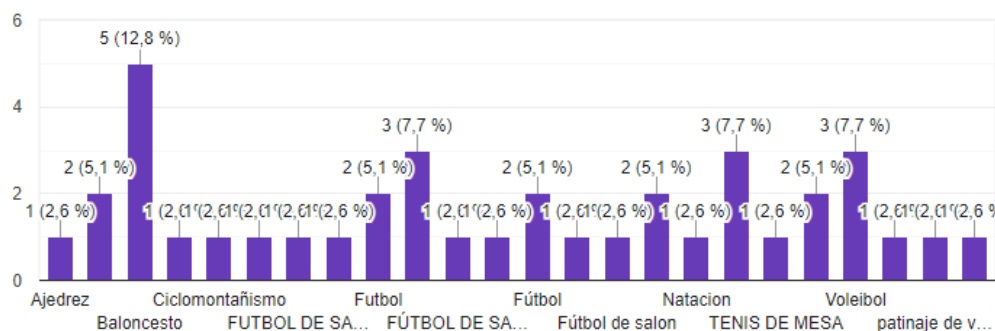
39 respuestas



DISCIPLINA DEPORTIVA

 Copiar

39 respuestas



COMENTARIOS

39 respuestas

Muy buena capacitación

A

Me parece buena la capacitación pero se debería realizar cuando los profes esten libres de sesiones de clases o apoyos para que la capacitación sea mas productiva.

SESIONES DIARIAS POR DISCIPLINA INTENTANDO UNIFICAR LOS TRABAJOS

Los planes diarios son fundamentales para los procesos de formacion

fue una capacitacion de bastante aprendizaje

La temática fue de gran ayuda

muy practica la capacitación.

Importante el desarrollo de la capacitación para denerar conciencia al momento de realizar nuestros

COMENTARIOS

39 respuestas

Muy enriquecedora la capacitación

Actividad agradable y de intercambio de conocimientos con los compañeros de los diferentes deportes.

La capacitación es muy enriquecedora

CAPACITACIÓN PLANES DIARIOS

Todo muy claro

Me parecio muy importante la reunion, ya que gracias a los aportes de la profe Nubia y cada uno dd mis compañeros. Logre aclarar varias inquietudes a la hora de la elaboracion de los pkanes diarios

COMENTARIOS

39 respuestas

La capacitación fue muy productiva contribuye a la retroalimentación de cada plan diario que realizamos y nos sirve para tener en cuenta aspectos que tenemos olvidados

Presente

La capacitación nos sirve mucho para manejar de una manera más adecuada los formatos y hacer nuestras clases más dinámicas

Muy buena retroalimentacion sobre las mallas y planes diarios

Buena reunión y explicación del tema de las planeaciones diarias

SE FORMULO MUY BIEN EL CRONOGRAMA Y LOS TEMAS QUE SE QUERIAN TRTABAJAR PARA MEJORAR

Muy buena la capacitacion

COMENTARIOS

39 respuestas

Muy enriquecedora la capacitación, podemos fortalecer el proceso de la planeación.

Buena capacitación

Excelente capacitación

ESTOS ESPACIOS PEDAGÓGICOS REFUERZAN EL CONOCIMIENTO

Capacitación elementos pedagogicos

N/A

Interesante la reunión, retroalimenta los conocimientos para la creación de un buen plan diario de clase.

Excelente capacitación

Marca temporal,"NOMBRE COMPLETO","NÁSMERO DE CONTRATO","MUNICIPIO","DISCIPLINA DEPORTIVA","COMENTARIOS"

2023/06/08 9:11:23 a.Â m. GMT-5,"Liseth Esmeralda Molina Murcia ","1068952644","Carmen de Carupa","voleybol ","muy practica la capacitaciÃn."

2023/06/08 9:11:49 a.Â m. GMT-5,"AngÃ©lica Yisell BarragÃn GuzmÃn ","273","CucunubÃ ","Baloncesto ","Muy enriquecedora la capacitaciÃn, podemos fortalecer el proceso de la planeaciÃn. "

2023/06/08 9:11:51 a.Â m. GMT-5,"WILMER FERNEY FRANCO CORTES","3212776534","SUTATAUSA","FÃŠTbol SALA","N/A"

2023/06/08 9:12:52 a.Â m. GMT-5,"Freddy Hernando Robayo Alfonso ","417","Cucunuba","Natacion ","CapacitaciÃn elementos pedagogicos"

2023/06/08 9:13:05 a.Â m. GMT-5,"Oscar Julian PeÃ±a ","630","Simijaca ","Baloncesto ","Interesante la reuniÃn, retroalimenta los conocimientos para la creaciÃn de un buen plan diario de clase. "

2023/06/08 9:13:12 a.Â m. GMT-5,"Fredy Leonardo Chaves Infante ","266","Sutatausa ","Atletismo ","Todo muy claro "

2023/06/08 9:13:36 a.Â m. GMT-5,"JUAN CAMILO BONZA BOBADILLA ","262","TAUSA","FUTBOL","ASISTENCIA "

2023/06/08 9:13:54 a.Â m. GMT-5,"Juan NicolÃs Villamil montaÃ±o","741","Sutatausa","Voleibol","La capacitaciÃn fue muy productiva contribuye a la retroalimentaciÃn de cada plan diario que realizamos y nos sirve para tener en cuenta aspectos que tenemos olvidados "

2023/06/08 9:13:57 a.Â m. GMT-5,"Carlos Alberto Infante PeÃ±a ","419","Sutatausa ","Futbol de salon","Muy buena capacitaciÃn "

2023/06/08 9:14:54 a.Â m. GMT-5,"Edwin Ballesteros Diaz ","422","Lenguazaque ","Tenis de mesa ","Muy buenas Herramientas pedagogicas para la realizacion de los planes de clase "

2023/06/08 9:14:56 a.Â m. GMT-5,"Diego Armando Gordillo Santana ","CPS 414","Fuquene","FÃŠtbol","A"

2023/06/08 9:15:18 a.Â m. GMT-5,"Francisco Javier Rodriguez infante ","466","Susa","Futbol de salon","Los planes diarios son fundamentales para los procesos de formacion"

2023/06/08 9:15:24 a.Â m. GMT-5,"Jair Ferney RodrÃguez Villamil ","418","Tausa","FÃŠtbol de salÃn ","."

2023/06/08 9:15:51 a.Â m. GMT-5,"Edgar AndrÃs Cabra Ballesteros ","461","Susa","Voleybol ","Buena capacitaciÃn "

2023/06/08 9:16:03 a.Â m. GMT-5,"DIEGO ANDRÃS RINCÃN RODRÃGUEZ ","421 - 2023","SUTATAUSA","TENIS DE MESA","ESTOS ESPACIOS PEDAGÃGICOS REFUERZAN EL CONOCIMIENTO "

2023/06/08 9:17:18 a.Â m. GMT-5,"Aura Liliana Castillo coca ","401","Susa","Patinaje de velocidad ","La capacitaciÃn nos sirve mucho para manejar de una manera mÃs adecuada los formatos y hacer nuestras clases mÃs dinÃmicas "

2023/06/08 9:17:23 a.Â m. GMT-5,"ALEXIS RODRIGO GARZÃN ","267","CARMEN DE CARUPA","FÃŠTbol DE SALON","CAPACITACIÃN PLANES DIARIOS"

2023/06/08 9:17:42 a.Â m. GMT-5,"Juan Diego Poveda ","573","Tausa ","Baloncesto ","Actividad agradable y de intercambio de conocimientos con los compaÃeros de los diferentes deportes. "

2023/06/08 9:18:28 a.Â m. GMT-5,"Jorge JaÃr Castellanos Delgadillo ","272","Carmen de carupa","FÃŠtbol Sala","Ã©!."

2023/06/08 9:20:42 a.Â m. GMT-5,"Manuel Alberto LeÃn Rojas ","3203122202 ","Tausa","Ajedrez","Muy buena retroalimentacion sobre las mallas y planes diarios"

2023/06/08 9:21:05 a.Â m. GMT-5,"Wilson rodriguez silva","464","Sutatausa","Futbol","Muy buena la capacitacion "

2023/06/08 9:21:39 a.Â m. GMT-5,"Cristian David Castro Perez ","3114692911","Cucunuba","Voleibol","Muy enriquecedora la capacitaciÃn "

2023/06/08 9:22:52 a.Â m. GMT-5,"Luis felipe sanchez vargas","269","Cucunuba","Futbol de salon ","Presente "

2023/06/08 9:22:54 a.Â m. GMT-5,"Duvan Rodriguez","631","Simijaca","Futbol","Me parecio muy importante la reunion, ya que gracias a los aportes de la profe Nubia y cada uno dd mis compaÃeros. Logre aclarar varias inquietudes a la hora de la elaboracion de los pkanes diarios "

2023/06/08 9:22:58 a.Â m. GMT-5,"Hugo leonardo quiroga bello","420","Lenguazaque ","FÃŠtbol de salÃn","Excelente capacitaciÃn "

2023/06/08 9:23:11 a.Â m. GMT-5,"Andrea Marcelo Rubiano ","031","Sutatausa ","Baloncesto ","La temÃtica fue de gran ayuda "

2023/06/08 9:23:14 a.Â m. GMT-5,"Carlos Augusto Navarrete MontaÃ±o ","724","Cucunuba ","FÃŠtbol de salon","Buena reuniÃn y explicaciÃn del tema de las planeaciÃnes diarias "

2023/06/08 9:23:35 a.Â m. GMT-5,"JOSE ANTONIO GIL TINJACA ","424","FUQUENE ","CICLOMONTAÃISMO ","SE FORMULO MUY BIEN EL CRONOGRAMA Y LOS TEMAS QUE SE QUERIAN TRTABAJAR PARA MEJORAR "

2023/06/08 9:26:01 a.Â m. GMT-5,"Yeni Katherine RodrÃguez Ladino ","268 del 2023","Sutatausa ","Patinaje de velocidad ","La capacitaciÃn es muy enriquecedora "

2023/06/08 9:27:16 a.Â m. GMT-5,"Maria Fernanda GÃmez Moreno ","256","FÃŠquene ","Atletismo ","."

2023/06/08 9:27:52 a.Â m. GMT-5,"Carlos Alberto CastaÃeda Pedraza","462","Susa","CiclomontaÃismo","Me parece buena la capacitaciÃn pero se deberia realizar cuando los profes esten libres de sesiones de clases o apoyos para que la capacitaciÃn sea mas productiva."

2023/06/08 9:38:11 a.Â m. GMT-5,"Daniel Felipe GuzmÃn Malaver ","469","GUACHETA ","FÃŠtbol ","Ninguno "

2023/06/08 9:53:55 a.Â m. GMT-5,"Lothar alejandro Mateus casas ","264","Fuquene ","Patinaje de velocidad ","Importante el desarrollo de la capacitaciÃn para generar conciencia al momento de realizar nuestros planes diarios "

2023/06/08 10:04:52 a.Â m. GMT-5,"DAVID ALEJANDRO NOVA CHIQUIZA","425","LENGUAZAQUE","FUTBOL SALA ","De primera impresiÃn, agradecer por hacernos parte del proceso y fortalecer nuestra labor profesional. A modo general, se nos expresa la importancia que se establece en la conexiÃn del plan pedagÃgico, las malla pedagÃgicas y los planes clase.

Seguido ello a modo de recomendaciÃn manejar una estructuraciÃn general Departamental, a travÃs de la cual se lleve a lo que quiere al deportista.

De tal manera que cada componente sea en pro del rendimiento deportivo, expresÃndolo al alto rendimiento y la representaciÃn de cada una de las selecciones a las que puedan pertenecer nuestros deportistas."

2023/06/08 10:07:51 a.Â m. GMT-5,"Ãlvaro Enrique Murcia DÃaz ","627","Tausa","Tenis de mesa ","Muy buena capacitaciÃn "

2023/06/08 10:07:53 a.Â m. GMT-5,"JOHANN SANTIAGO ROJAS MENDEZ ","460","CUCUNUBA ","FUTBOL DE SALON ","SESIONES DIARIAS POR DISCIPLINA INTENTANDO UNIFICAR LOS TRABAJOS "

2023/06/08 10:08:25 a.Â m. GMT-5,"Wilson Alberto DÃaz RodrÃguez ","79168653","Lenguazaque ","Baloncesto ","Ninguna "

2023/06/08 10:09:33 a.Â m. GMT-5,"edilson jair rincon espejo","633","tausa","patinaje de velocidad","fue una capacitacion de bastante aprendizaje"

2023/06/08 10:22:36 a.Â m. GMT-5,"Magaly cortes Nieto8","415","GUACHETA ","Voleibol","Excelente capacitaciÃn "



INDEPORTES

INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA
RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

Capacitación de elementos pedagógicos y metodológicos a fin de
mejorar el desempeño profesional y laboral de los formadores
deportivos de INDEPORTES Cundinamarca



“LA PLANIFICACIÓN ES
UNA ANTICIPACIÓN
REFLEXIVA ACERCA DE LO
QUE PRETENDEMOS
ENSEÑAR”

ORDEN DEL DIA

1. SALUDO
2. LECTURA POR PARTE DE FORMADORES Y REFLEXIÓN
3. EXPLICACIÓN DEL FORMATO DE PLANES DIARIOS
4. CONSTRUCCIÓN MEDIANTE UNA LLUVIA DE IDEAS DE UN PLAN DIARIO DE CLASE DE UN DEPORTE DE CONJUNTO Y UNO INDIVIDUAL.
5. ANÁLISIS POR PARTE DE LOS FORMADORES SOBRE LA IMPORTANCIA Y LOS PUNTOS RELEVANTES A TENER EN CUENTA EN LA CORRECTA ELABORACIÓN DEL PLAN DIARIO DE CLASE.
6. MARCHA FINAL



PLANEACIÓN

La planeación es una de las herramientas que le permite al formador la correcta estructuración de las sesiones de clase; El planear la clase desempeña notablemente la importancia al convertirse en el eje transversal que garantiza al formador el desempeño de una correcta ejecución de la misma donde se convierte en una tarea permanente en su práctica deportiva y el cumplimiento de los objetivos propuestos.

Cada formador debe ser consciente de la importancia del acto de planear, hacer un proceso reflexivo, tener las ideas y conceptos claros, orden en su estructura, variantes, recursos y duración, todo esto con el objetivo de entregar un producto de calidad para los niños, niñas y jóvenes del departamento de Cundinamarca.

PLANES DIARIOS

Los planes diarios son una herramienta de trabajo que ayuda a organizar las actividades que se pueden ejecutar en las sesiones deportivas y recreativas, de este modo el formador ejecuta organizadamente lo programado. Realizar una planeación es necesaria para la correcta ejecución de una sesión de clase por tal motivo, el planear conlleva a la estructuración correcta de cada uno de los temas planteados dentro de la malla y el plan pedagógico.

- Los planes diarios son una herramienta de trabajo que ayudan a organizar las actividades que se pueden ejecutar en las sesiones deportivas y recreativas relacionándolas con las mallas y planes pedagógicos elaborados para cada una de las disciplinas deportivas, con el fin de llevar una adecuada formación, de este modo el formador ejecuta organizadamente lo programado y evita la improvisación en cada una de las sesiones de clases que se dirigen a los niños(as), jóvenes, pertenecientes a las escuelas formativas del departamento.

FORMATO PLAN DIARIO INDEPORTES CUNDINAMRCA



INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA
RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

DEPORTE	FÚTBOL DE SALÓN		VALOR	DE ACUERDO A LOS ESTABLECIDOS EN LAS MALLAS Y PLAN PEDAGÓGICO	FORMADOR	
MUNICIPIO			FECHA		NIVEL	
OBJETIVO:	SE DEBE TENER EN CUENTA UNA META Y UN LOGRO (DEBE EMPEZAR CON UN VERBO EN INFINITIVO AR, ER ,IR)				SESION	

TIEMPO	FASE	TEMATICA	CONTENIDOS	EJERCICIOS (DESCRIPCION O IMAGEN)
10 MIN.	FASE INICIAL	Bienvenida	INTRODUCCIÓN A LA CLASE EXPLICACIÓN DEL TEMA A TRABAJAR INTRODUCCIÓN Y BIENVENIDA A LA CLASE LLAMADO A ASISTENCIA	IMAGEN DEL CUENTO, TEMÁTICA
20 MIN.		Calentamiento	Predeportivos, actividades recreativas, juegos, dinamicas CALENTAMIENTO 1.ELEVACIÓN RITMO CARDIACO 2. ELONGACIÓN MUSCULAR 3. MOVILIDAD ARTICULAR	IMAGEN DEL PREDEPORTIVO O CALENTAMIENTO A DESARROLLAR
15 MIN.	FASE CENTRAL	Nombre del componente que va trabajar	EJERCICIO 1 DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA DE TRABAJO FINALIDAD DEL EJERCICIO	IMAGEN QUE DEMUESTRE EL EJERCICIO A EJECUTAR
15 MIN.		Nombre del componente que va trabajar	EJERCICIO 2 DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA DE TRABAJO FINALIDAD DEL EJERCICIO	IMAGEN QUE DEMUESTRE EL EJERCICIO A EJECUTAR
20 MIN.		Nombre del componente que va trabajar	EJERCICIO 3 DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA DE TRABAJO FINALIDAD DEL EJERCICIO	IMAGEN QUE DEMUESTRE EL EJERCICIO A EJECUTAR
20 MIN.		Nombre del componente que va trabajar	JUEGO DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA DE TRABAJO FINALIDAD DEL EJERCICIO	IMAGEN QUE DEMUESTRE EL EJERCICIO A EJECUTAR
20 MIN.	FASE FINAL	Relajación o vuelta a la calma	ESTIRAMIENTO Y REFLEXION RETROALIMENTACIÓN DEL TRABAJO REALIZADO DESCRIPCIÓN DEL ESTIRAMIENTO FINAL	IMAGEN QUE DEMUESTRE EL EJERCICIO A EJECUTAR
20 MIN.		Tarea para casa	RETO PRÓXIMA SESIÓN DEPORTIVO VALORES	FORMATO DE PLANEACIÓN DE UNA SESION

OBSERVACIONES:

CONCLUSIÓN

- La planificación es una estrategia metodológica necesaria para la correcta ejecución de las actividades contempladas dentro del plan pedagógico y la malla curricular de tal manera que cada uno de los temas que se proponen dentro de los componentes se lleven a su totalidad para la correcta ejecución de las sesiones de clase durante el mes a trabajar.

GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA
" CUNDINAMARCA REGION QUE PROGRESA "
INDEPORTES CUNDINAMARCA
DEPORTE FORMATIVO

DEPORTE	PATIANJE DE VELOCIDAD	VALOR	RESPETO	FORMADOR	EDILSON RINCON
MUNICIPIO	SUSA	FECHA	8/06/2023	NIVEL	INICIACIÓN 1
OBJETIVO:	Fortalecer las capacidades coordinativas y destrezas de los niños de iniciación por medio de diferentes actividades lúdicas y deportivas.			SESION	31
TIEMPO	FASE		CONTENIDOS	EJERCICIOS (DESCRIPCION O IMAGEN)	
10 MIN.	FASE INICIAL	TEMATICA Bienvenida	INTRODUCCIÓN A LA CLASE	EXPLICACIÓN DEL TEMA A TRABAJAR INTRODUCCIÓN Y BIENVENIDA A LA CLASE LLAMADO A ASISTENCIA	
20 MIN.		Calentamiento	Predeportivos, actividades recreativas, juegos, dinámicas	CALENTAMIENTO MOVILIDAD ARTICULAR 2.ELEVACIÓN RITMO CARDIACO 3. ELONGACIÓN MUSCULAR	
20 MIN.	FASE CENTRAL	Motriz	EJERCICIO 1	Ejercicios de saltos: en un pie, en dos pies con cuerda y sin cuerda	
20 MIN.		Motriz	EJERCICIO 2	Desplazamientos con patines y sin patines	
20 MIN.		Motriz	EJERCICIO 3	Se colocan conos en zigzag, aros en linea, platillos, dispersos por toda la cancha y por medio del juego estatuas los niños se desplazan por el recorrido y el que se mueva al nombrar la palabra estatua , realizara un ejercicio extra.	
				IMAGEN QUE DEMUESTRE EL EJERCICIO A EJECUTAR	

Se explica a los niños, por medio de una charla que es lo que se va trabajar en la sesión deportiva, en este caso saltos y desplazamientos y posibles variantes tanto de forma individual y grupal, luego realizamos llamado a lista y se prepara a los niños para que ejecuten el calentamiento, no sin antes preguntar qué aprendieron de la clase anterior y tarea.

Se ubica a los niños en círculo y se realizara una movilidad articular, y se jugara a la pato, pato ganzo, el cual consiste en motivar a un niño para que sea el lider de la actividad, todos se sientan y el lider toca la cabeza de cada niño, diciendo pato, cuando diga ganzo el niño debera ponerse de pie y correr en dirección contraria para ubicarse en lugar que

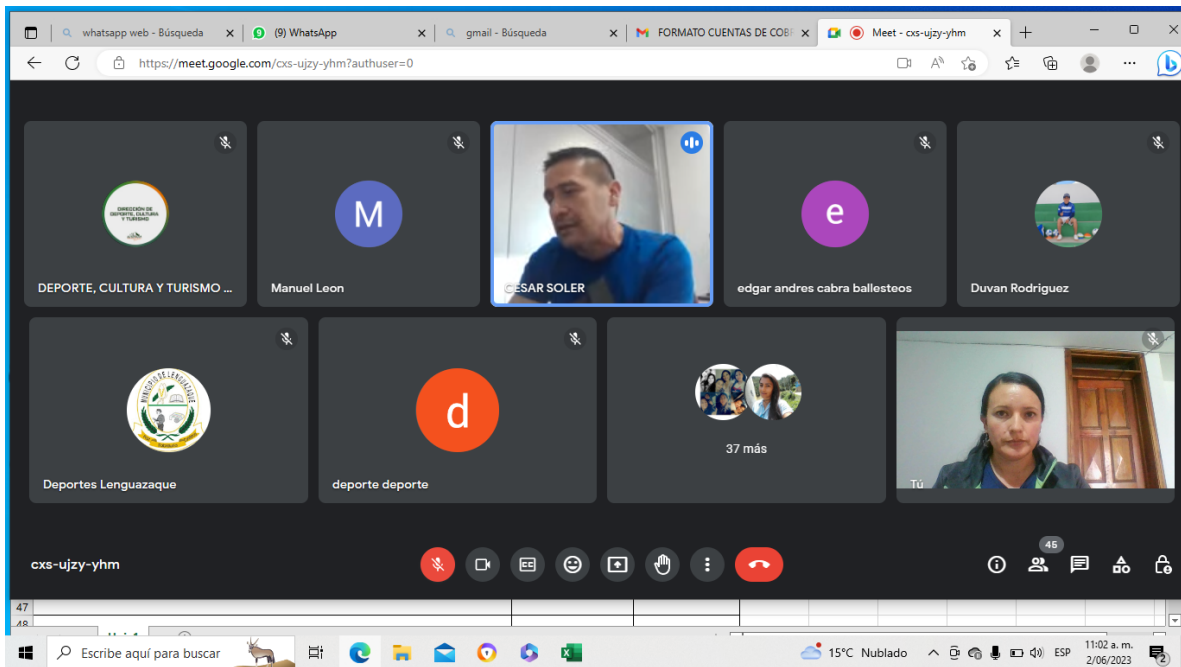
ubicar los niños en tres filas de forma individual saltan por los aros que previamente se ubicaron en el campo de juego, seguidamente se trabaja saltos en un pie, lateral, adelante, atrás, derecha e izquierda, el trabajo de saltos con soga se realizara por medio de la soga batida con diferentes variables

Se ubican los niños por parejas, para que realicen la actividad de mimos, donde previamente se ubicaron conos en forma de zigzag, se ubica un niño atrás del otro y el que va en la parte de adelante se desplaza por los conos y el niños de atrás imitara los movimientos, con diferentes variaciones.

<div><div>20 MIN.</div></div>		Recreativo	JUEGO	juegos tradicionales, como el desarrollo de juego de congelados con patines, con desplazamientos laterales, por encima de las líneas blancas, cuando suene el pito deben ir a la línea de color roja, también se ubican aros y a la orden del formador los niños se deben ubicar dentro de uno de ellos.	IMAGEN QUE DEMUESTRE EL EJERCICIO A EJECUTAR
<div><div>20 MIN.</div></div>	FASE FINAL	Relajación o vuelta a la calma	ESTIRAMIENTO Y REFLEXION	RETROALIMENTACIÓN DEL TRABAJO REALIZADO DESCRIPCIÓN DEL ESTIRAMIENTO FINAL	IMAGEN QUE DEMUESTRE EL EJERCICIO A EJECUTAR
Tarea para casa		RETO PRÓXIMA SESIÓN	DEPORTIVO VALORES	FORMATO DE PLANEACIÓN DE UNA SESION	
OBSERVACIONES:					

EVIDENCIAS
ANEXO 8 OBLIGACIÓN 14 EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS REUNIONES Y
APOYO A ACTIVIDADES

REUNIÓN 2 DE JUNIO



REUNIÓN 5 DE JUNIO

