



Barrancabermeja, junio de 2023

Señor (a)

ANA BRICEIDA MANTILLA DE PALOMINO

C.C. N° 28.013.488 expedida en Barrancabermeja.

Dirección: Trnsv 42 C N° 50-D17 Barrio El Progreso II etapa

Teléfono: 3123152775

Correo: anabriceidamantilla@hotmail.com

E. S. M.

ASUNTO: INVITACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE LA HOJA DE VIDA EN LA CONTRATACIÓN DIRECTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

Por medio del presente oficio, lo invitamos a participar en el proceso de contratación directa para: **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DESARROLLADAS DESDE LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN MARCO DEL PROYECTO APOYO PARTICIPACION DE LA MESA DE VICTIMAS DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.**

Por lo tanto, se le solicita que se **registre en SECOP II** para el Proceso de Contratación y anexe (de manera individual -por separado) los documentos legibles relacionados a continuación en **FORMATO PDF**.

CONDICIONES DEL PROCESO DE CONTRATACION:

- **VALOR OFRECIDO:** El valor de la prestación mensual será de **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$ 2.000.000,00)**
- **PLAZO:** El plazo de ejecución del contrato será de **CUATRO(4) MESES** contados a partir de la firma del acta de inicio.
- **FORMA DE PAGO:** Por actas parciales mensuales vencidas, previo la suscripción del informe de supervisión del contrato, y un acta final de actividades y de liquidación.

ALCANCES:

Para el cumplimiento del objeto convenido el CONTRATISTA deberá realizar las siguientes actividades:

1. Orientar a los usuarios que requieran los servicios del Centro Regional de Atención a Víctimas.
2. Apoyar las diferentes actividades administrativas que se adelanten desde el Centro Regional de Atención a Víctimas pertenecientes al SNARIV.
3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor en desarrollo del objeto contractual

Los documentos legibles a anexar en formato .pdf en la Plataforma del Secop II son los siguientes:

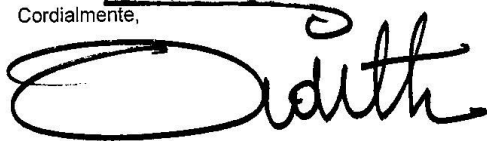
1. CARTA DE RESPUESTA A LA INVITACION DONDE ACEPTE LA OFERTA FIRMADA.
2. HOJA DE VIDA PERSONAL ACTUALIZADA Y FIRMADA, con experiencia laboral idéntica a la HV SIGEP y los CERTIFICADOS LABORALES QUE CARGUE.
3. FORMATO UNICO HOJA DE VIDA (SIGEP) CARGUE DE DOCUMENTACIÓN COMPLETA Y FIRMADA, con igual experiencia relacionada en la HV PERSONAL y los certificados laborales que cargue.
4. DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y CONFLICTO DE INTERÉS:
[HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/LEY-TRANSPARENCIA-WEB/](https://www.funcionpublica.gov.co/LEY-TRANSPARENCIA-WEB/)
QUE PUEDE SER CONSULTADA Y DESCARGADA A TRAVÉS DE:
[HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/FCI/CONSULTACIUDADANA](https://www.funcionpublica.gov.co/FCI/CONSULTACIUDADANA)

5. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA, en caso que la tenga cargada.
6. FOTOCOPIA NITIDA CEDULA DE CIUDADANIA.
7. FOTOCOPIA NITIDA TARJETA PROFESIONAL SEGÚN EL CASO.
8. CERTIFICADO DEFINICION SITUACION MILITAR Y/O FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR NITIDA.
9. FOTOCOPIAS NITIDAS DIPLOMA POSTUNIVERSITARIOS, UNIVERSITARIO, TECNOLOGO, TECNICO, **BACHILLER**. Nota. Cuando los estudios son realizados en el exterior los mismos DEBEN ser presentarlos con homologación por parte del Ministerio de Educación Nacional).
10. CERTIFICADOS ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, JUDICIALES, FISCALES Y PROFESIONALES. (Vigencia de 3 Meses a partir de la fecha de Expedición). (Antecedentes de la Procuraduría, Contraloría, Policía, Medidas Correctivas y **profesionales -cuando aplique**). Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años: link: <https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/>
11. FOTOCOPIA ACTUALIZADA DEL RUT VIGENTE A PARTIR DE 2019, 49- No responsable de IVA, según sea el caso.
12. EXAMEN PREOCUPACIONAL VIGENTE, LEGIBLE Y NITIDO, con destino a la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja.
13. CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL Y/O CONTRACTUAL NITIDOS.
14. CERTIFICADO ACTUAL DE AFILIACION A SALUD Y PENSION COMO COTIZANTE ACTIVO INDEPENDIENTE, EN REGIMEN CONTRIBUTIVO.

Por último, le solicitamos revisar los estudios previos y documentos anexos al contrato antes de su aprobación en plataforma.

La documentación deberá ser cargada en SECOP en su totalidad, sin excepción, y en un mismo día, de lo contrario no se podrá dar continuidad al proceso de contratación.

Cordialmente,



ADITH RAFAEL ROMERO POLANCO
Secretario del Interior
Alcaldía Distrital de Barrancabermeja.

Proyecto: Abg. Ext. Daniel Acosta
Secretaría del Interior