ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número: 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0894 de 2023	
Nombre completo del contratista: TONIA ZAPATA MONDRAGÓN	
Documento de identificación: C.C 31.580.588	
Nombre del supervisor: YULIET CELMIRA RODRÍGUEZ ANGULO	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Secretaría de Bienestar Social.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/MAY/2023	Fecha terminación 31/AGO/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($ 14.092.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 14.092.000	$ 3.523.000	$0	$10.569.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1055494129 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:8827897830 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 14/ Junio /2023 Periodo de pago de la seguridad Social: Mayo de 2023

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista de conformidad con el contrato de prestación de servicios N.º 4146.010.26.1.0894 - 2023, realizó las siguientes actividades:

1. Apoyar las actividades de la Estrategia Distrital de movilización Social para la Primera Infancia.

- Aportó propuesta pedagógica de sensibilización contra las violencias en la primera infancia "Ve Contá Conmigo", para integrarla al plan de trabajo de la Mesa Distrital de Primera Infancia, dentro del comité organizador de la MDPI.

- Sugirió propuestas para desarrollar las acciones principales del equipo de Articulación y Movilización, desde las artes escénicas, la lúdica y las artes integradas, por ejemplo: Teatralizar Arrullos, y estructurar una puesta en escena con un hilo conductor que permita llevar a las y los asistentes a un escenario donde se trabaje ejercicios fonéticos, corporales y masajes con la dirección y acompañamiento de dos personajes que realizan la puesta, esto con el fin de compartir de manera lúdica herramientas para el momento del arrullo con sus hijas e hijos.

- Participó en la planeación del 1 encuentro Me Mimo Para Mimarte para conmemoración del día de la madre.

- Compartió propuesta pedagógica "Arte Para Encontrarte" para la conmemoración del día de la maestra y el maestro.

- Cooperó en la planeación de la tercera mesa distrital de primera infancia.

- Coordinó junto al equipo de comunicaciones la promoción de las actividades de Articulación y Movilización tal como piezas graficas para convocatorias a talleres, videos conmemorativos e informativos para redes sociales.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

2. Apoyar la realización de la implementación pedagógica en los cuatro entornos en el marco de la Ley 1804 – Política de Estado en acuerdo a las responsabilidades de la secretaria de Bienestar Social.

- Desarrolló taller "Arte Para Encontrarte" con maestras y maestros en el marco de la celebración de esta profesión.

-Participó en el desarrollo de las estrategias de Movilización Social acorde a las fechas conmemorativas, Dia de las madres, Día del Maestro y Arrullos, a través de intervenciones lúdicas, pedagógicas y teatrales.

- Creó y personificó personaje teatral "Mamá Sarita" para acompañar estrategias de movilización en talleres Arte ara Encontrarte, arrullos, videos para el día del maestro, cumpleaños de y ponencias.

-Desarrolló encuentros de arrullos en la UTS Laguna Azul con las familias de sala cuna y modalidad familiar, a través de puesta en escena con Mamá Sarita Y Tita Arullona.

- Realizó videos para conmemoración del día de las maestras y maestros.

3. Cooperar en el diseño metodológico de las estrategias de incidencia social y cultural para la sensibilización y promoción de la garantía de los Derechos de la población de primera infancia.

-Diseñó estrategia Me Mimo Para Mimarte, dirigida a madres docentes, madres comunitarias, madres lideresas sociales de la ciudad de Cali, en el marco de la celebración de su día.

- Cooperó en el diseño de propuestas artísticas y pedagógicas para cronograma de actividades de Junio a Agosto para: Conmemoraciones, arrullos, intervenciones pedagógicas para agentes educativas y videos pedagógicos.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

4. Acompañar en territorio las estrategias de incidencia social y cultural en la implementación de la Estrategia Distrital de movilización Social para Primera Infancia.

-Apoyó jornada "Me Mimo Para Mimarte", recibiendo a las invitadas y acompañando en las rotaciones por las estaciones instaladas, de la misma manera lideró conversatorio "El Rincón Del Cotorreo".

-Desarrolló taller Arte Para EncontrArte, a través de personaje teatral.

-Interactuó en la estrategia de arrullos en modalidad familiar y sala cuna en la UTS Laguna Azul.

5. Colaborar con la elaboración de informes, actas, oficios, correspondientes para el registro, consolidación y sistematización de la Estrategia Distrital de Movilización social para la primera Infancia en su dimensión territorial.

-Realizó Acta del segundo comité Intersectorial de Primera Infancia CIPI del mes de mayo.

-Elaboró Actas del encuentro Me Mimo Para Mimarte y del Taller Arte Para EncontrArte.

-Realizó bitácoras de las reuniones de equipo ejecutadas para planeación de actividades.

6. Apoyar la articulación intersectorial, institucional y las instancias de participación de la Subsecretaria de la Primera Infancia.

-Participó en dos Comités de la MDPI, para concretar y trabajar los temas a presentar en la Tercera Mesa Distrital De Primera Infancia.

-Asistió al segundo Comité Intersectorial Para La Primera Infancia CIPI, realizado en el salón de gobierno de la Alcaldía de Santiago de Cali.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

-Apoyó la articulación con organizaciones privadas para la celebración del día de la madre, realizó llamadas y concretó articulación con voluntarias y con el Instructor de AeroRumba.

-Apoyó la articulación con Casa Matria para la charla de autocuidado en el taller arte para encontrarte, organizando logística entre las dos organizaciones.

7. Participar en las reuniones, eventos y comités relacionados con el objeto contractual, según responsabilidades asignadas.

-Asistió a las reuniones de planeación organizadas por el equipo de Articulación con el fin de proyectar las actividades a desarrollar dentro del mes.

8. Apoyar los trámites necesarios para resolver las PQRSD de los diferentes usuarios, beneficiarios y partes interesadas, en torno al Programa de atención integral a la Primera Infancia.

-No se asignaron actividades en este periodo.

9. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor.

- Ambientó y adecuó espacios para Encuentro Me mimo Para Mimarte y Arte Para EncontrArte

- en los vídeos realizados por el equipo de Comunicaciones para la celebración del día de la Madre y para la celebración del día de las maestras y maestros, como parte de las estrategias propuestas desde Articulación y Movilización.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

-Socializó con equipo de Comunicaciones el guion para realizar video sorpresa para maestras y Maestros.
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan observaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
YULIET CELMIRA RODRÍGUEZ ANGULO Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 14 de Junio del 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner