INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2023-2282
UN SEGUNDO INFORME DEL 20 DE MAYO AL 19 DE JUNIO DEL 2023

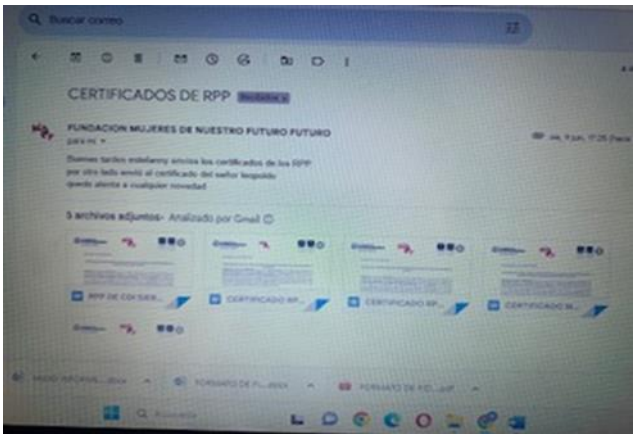
SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: **STEFANNY**
APELLIDOS: **CRISMATT CASTILLO**
EPS: **SURA**
FONDO DE PENSIÓN: **COLPENSIONES**

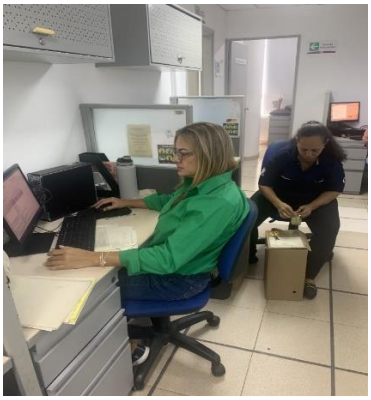
Obligación Contractual	Producto
Asesorar los procesos de coordinación de las visitas y cronogramas del equipo de apoyo a la supervisión del programa de primera infancia	Realicé visita para la verificación de aspectos generales sobre el Talento humano requerido y asistencia de usuarios de las siguientes UDS: - FUNDACION AMIRA - FUMUNFU - LA TIA CLOE
Aplicar instrumento de supervisión desde los componentes de talento humano, administrativo y de gestión, a las EAS y Unidades de servicio derivadas del convenio interadministrativo	Realicé revisión de los formatos de entrega de RPP a beneficiarios de las siguientes UDS: - DIMF FUMUNFU - DIMF LAS FLORES - DIMF CORDESCO - DIMF TIEMPO FELIZ
Realizar seguimiento y formular planes de mejoras derivados de las visitas realizadas a las unidades de servicio del programa de Primera infancia	Asesoré y di instrucciones al talento humano de las UDS, a cerca de los soportes que deben enviar para subsanar compromisos dejados en las visitas de apoyo a la supervisión realizadas por el Distrito
Reportar al equipo interdisciplinario del área de supervisión y técnica, los hallazgos relacionados con su área de experticia	Cargué los documentos (actas e instrumentos) escaneados de las visitas de supervisión realizadas en el Drive dispuesto para tal fin.
Planificar de acuerdo a las directrices impartidas por la Lider del programa Primera Infancia jornadas de orientación al talento humano relacionado con el Programa de Primera Infancia	Brindé asesoría al talento humano de las siguientes UDS/EAS: FUMUNFU, FUNDACION LA TIA CLOE, FUNDACION AMIRA DE LA ROSA

Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor	Realice envío de correos con las observaciones requeridas para el visto bueno de las cuentas de cobro de las siguientes EAS: - FUMUNFU - LA TIA CLOE - AMIRA DE LA ROSA Se retroalimento a las siguientes EAS en el diligenciamiento de los Informes Tecnicos Administrativos - CORDESCO - CORP EDUCATIVA CEPEDA SAMUDIO - FUND AMIRA DE LA ROSA - FUNDACION INFANCIA FELIZ - FUNDACION LA TIA CLOE - ATANASIO GIRARDOT - FUND MI ALEGRE INFANCIA - FUMUNFU - CASA CREATIVA - HUELLAS DE LA NIÑEZ - FUND. TIEMPO FELIZ

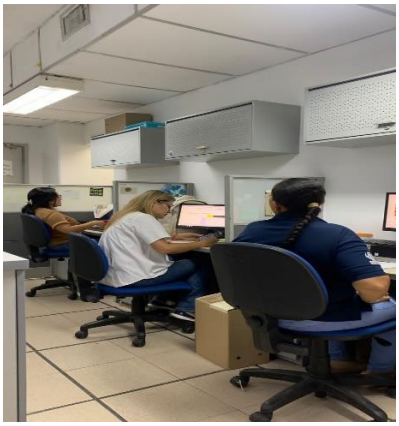
STEFANNY CRISMATT CASTILLO
CC 22.448.870 de Barranquilla

ANEXAR LAS EVIDENCIAS

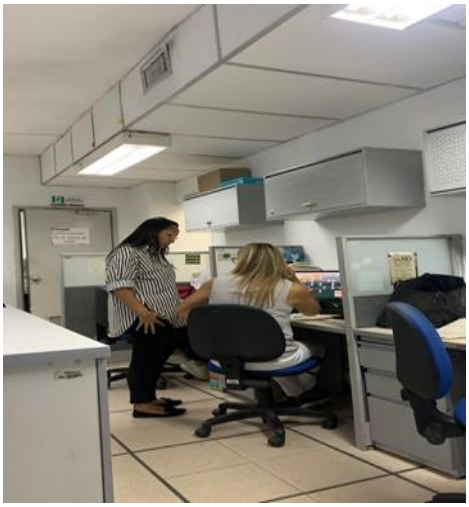


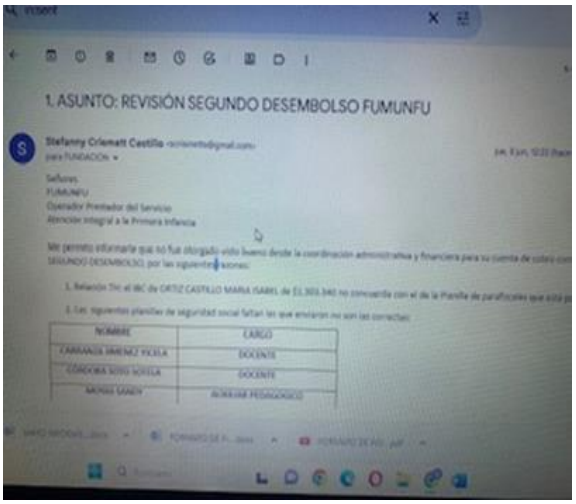



INFORME TECNICO
fundacion tia cloe
BUEN DÍA, CORDIAL SALUDO
ADJUNTO INFORME TÉCNICO CORREGIDO
Un archivo adjunto- Analizado por Gmail




INCONSISTENCIAS CUÉNTAME - CARGUE SIN CALIDAD - FUMUNFU
Stefanny Crismatt Castillo
Señores
FUMUNFU
Operador Prestador del Servicio
Atención Integral a la Primera Infancia




1. ASUNTO: REVISIÓN SEGUNDO DESEMBOLSO FUMUNFU
Stefanny Crismatt Castillo
Señores
FUMUNFU
Operador Prestador del Servicio
Atención Integral a la Primera Infancia
NOMBRE
CARGO
DOCENTE
DOCENTE