

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN****PROCESO GESTION JURIDICA
ESTUDIO DEL SECTOR**

CÓDIGO: AP4-FO-049

VERSIÓN: 1

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 27/05/2021

Página 2 de 2

ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR

FECHA	15 de junio de 2023
UNIDAD EJECUTORA	OFICINA ASESORA JURIDICA
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LA ORGANIZACIÓN, DIGITALIZACIÓN Y CARGA DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN EN LAS PLATAFORMAS, DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y CONTRACTUALES, DEL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE YOPAL – IDRY.
SECTOR A QUE PERTENECE EL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO.	Servicios de contratación de apoyo a la gestión.

El cumplimiento del Artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, según: *La Entidad Estatal debe hacer, durante la etapa de planeación, el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgos*, la la oficina asesora jurídica del instituto para el deporte y la recreación de Yopal IDRY, a través del jefe asesor jurídico, realizó integralmente el análisis de los servicios de apoyo a la gestión para adelantar los trámites y procedimientos en los procesos contractuales, de acuerdo a los siguientes aspectos:

1. ASPECTOS GENERALES:

Este análisis comprende una visión general de la situación actual de personas naturales dedicadas a la actividad de PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION, teniendo en consideración los precios promedios locales, y en general, aspectos relacionados con la demanda y oferta de este tipo de trabajos en el contexto de la ciudad de Yopal.

2. PERSPECTIVA LEGAL.

El Instituto para el Deporte y la Recreación de Yopal IDRY, dando aplicación a las recomendaciones impartidas, determina que el presente proceso contractual se adelanta bajo la modalidad de selección de contratación directa, para la prestación de servicios de apoyo a la gestión, de que trata el literal h) del numeral 4, del artículo 2 de la ley 1150 de 2007, por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos; el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082/2015 y demás normas aplicables. Los servicios requeridos para atender la necesidad identificada en el presente documento, consiste en la vinculación de una persona natural, con título de técnico laboral en áreas contables y/o administrativas o afines, con experiencia laboral de un mínimo un año en actividades relacionadas con el objeto o actividades del contrato. La vinculación se realizará mediante un contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades relacionadas para el apoyo administrativo a la oficina asesora jurídica.

3. PERSPECTIVA COMERCIAL, FINANCIERA, ORGANIZACIONAL Y TÉCNICA.

Una vez analizado el objeto proceso de contratación directa, se deduce que este pertenece al sector económico dedicado a la prestación de servicios. Con ocasión del proceso de selección a adelantar, es preciso señalar que el IDRY requiere para el desarrollo del servicio descrito de una persona natural y no

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN****PROCESO GESTION JURIDICA****ESTUDIO DEL SECTOR****CÓDIGO: AP4-FO-049****VERSIÓN: 1****FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 27/05/2021**

Página 2 de 2

de una persona jurídica; por tratarse de actividades específicas que las puede desarrollar una (1) sola persona con capacidad, idoneidad y experiencia. De acuerdo a la revisión del histórico de la contratación, el Instituto en los últimos años ha contratado servicios profesionales y de apoyo a la gestión para la realización de los procesos administrativos y misionales; evidenciándose la existencia de oferta suficiente de personas capacitadas con experiencia, para desarrollar el objeto contractual descrito.

Para determinar el valor a contratar, el Instituto ha tenido en consideración el análisis de consumos y precios históricos del IDRY y del municipio de Yopal, durante los dos últimos años, las actividades a desarrollar y la experiencia específica en esta clase de procesos, estableciéndose honorarios mensuales por valor de DOS MILLONES CIENTO NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE (\$2.199.990) En cuanto a las condiciones particulares del contrato como la FORMA DE PAGO, está prevista mediante pagos mensuales, previa presentación del informe de actividades por parte del contratista, aprobación del supervisor del contrato y pago de aportes al sistema de seguridad social de conformidad con las normas que rigen la materia. Con el pago mensual se permite evaluar razonablemente los avances en la ejecución de las actividades y facilita proyectar el grado de cumplimiento que tendrá el contratista en el tiempo restante.

4. ANÁLISIS DE RIESGO.

En este caso y por tratarse de un contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, en donde no ha establecido pago anticipado, ni tampoco anticipo; los pagos se hacen mes vencido, una vez se ha verificado por parte del supervisor del contrato el cumplimiento de las obligaciones actividades a cargo del contratista; no se considera que exista riesgo de afectación al patrimonio del ente territorial y no se vislumbra riesgo previsible que afecte la ejecución contractual, razón por la cual no se estima necesaria la exigencia de garantías. De ahí, que la entidad Estatal considera la EXCEPCIÓN AL OTORGAMIENTO DEL MECANISMO DE COBERTURA DEL RIESGO, prevista en el artículo 2.2.1.2.1.4.5. Del Decreto 1082/2015, en lo referente a la no obligatoriedad de garantías en la contratación directa. Es importante precisar que el riesgo se mitiga, a través del adecuado seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato; razón por la cual, en esta clase de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, se prescinde de la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1. Del decreto 1082/2015.

Firma:**Nombre:** MARCO ANTONIO CARVAJAL PELAYO**Cargo:** JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA