Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Jesus Eduardo Rodriguez Medina							
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1143158687		
CORREO ELECTRONICO:	jesus_jerm_14@hotmail.com				CELULAR:	3281118		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	CONSULTA URGENCIAS 17 TRINIDAD GALAN				SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	SU41B01	100						
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	95700000901					PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	7797			VIGENCIA	2022		
NÚMERO DE CDP	143	FECHA	2023-01-17 16:18:14.000	NÚMERO DE CRP	5975	FECHA	2023-01-17 20:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	MEDICO GENERAL						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2023-01-01		2023-01-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$6,300,864				
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$42,328,020
VALOR EJECUTADO	$40,266,459
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$6,300,864
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$2,061,561
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	95%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
25397812	$2,520,346	$315,043	$403,255	3	$61,396	$779,694

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Enero de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

LARITZA JASMELA ESCARRAGA BUSTOS
1012323609
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Realizar las actividades y procedimientos diagnósticos y terapéuticos señalados para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral de cuidado del paciente.	Valoración medica profesional en servicio de urgencias	Historias clínicas de los pacientes valorados y tratados.
Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes	Aplicación de guías y protocolos institucionales, de acuerdoa pertienencia y estado del paciente	Historias clínicas de pacientes, evaluaciones de auditoria de la calidad
Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación	Elaborar informes solicitados, elaboración de historia clínica de acuerdo a pertinencia médica	Historias clínicas de pacientes, evaluaciones de auditoria de la calidad
Cumplir con las exigencias legales y éticas para el manejo adecuado de la historia clínica.	Aplicación de guías y protocolos institucionales, de acuerdoa pertienencia y estado del paciente	Historias clínicas de pacientes, evaluaciones de auditoria de la calidad
Participar en la programación de actividades del área.	Asistir a actividades programadas	Listas de asistencia a capacitaciones y certificaciones
Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la Subred.	Diligencias fichas de manera integral y oportuna	fichas de notificacion obligatorias diligenciadas e historia clinica de pacientes
Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio.	Elaborar informes y notitificar ante la subred los casos que requieran plan de mejora cuando se presenten,	Historia clínica de pacientes, informes solicitados por coordinación de unidad o dirección de urgencias
Impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados al paciente.	Informar al equipo medico sobre el estado de salud, procedimientos y conductas medicas a seguir con los pacientes	Historia clínica de pacientes atendidos con ordenes medicas
Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad.	Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo y diligenciamiento de la historia clinica, uso adecuado de implementos de trabajo y atención integral del paciente.	Historia clínica de pacientes, informes solicitados por coordinación de unidad o dirección de urgencias
Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento.	elaborar informes solicitados de manera obligatoria por la sub red con respecto a procedimientos solicitados a pacientes	Historia clínica de pacientes, informes solicitados por coordinación de unidad o dirección de urgencias
Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación	Acompañamiento de los pacientes desde el momento de ingreso a incluso de manera ambulatoria en los casos necesarios y estipulados.	Historias clínicas de los pacientes valorados y tratados.
Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención.	Informar al paciente y familiar sobre el estado de salud, procedimientos y conductas medicas a seguir con los pacientes	Historias clínicas de los pacientes valorados y tratados.
Emitir conceptos médicos que se le requieran.	Elaborar informes solicitados	Historia clínica de pacientes, informes solicitados por coordinación de unidad o dirección de urgencias
Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred.	Aplicación de guías y protocolos institucionales, de acuerdoa pertienencia y estado del paciente	Historias clínicas de pacientes, evaluaciones de auditoria de la calidad
Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento	elaborar informes solicitados de manera obligatoria por la sub red con respecto a procedimientos solicitados a pacientes	Historia clínica de pacientes, informes solicitados por coordinación de unidad o dirección de urgencias
Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento	Elaborar informes solicitados, Subir documentos solicitados al SECOP y SURESOC	informes solicitados por coordinación de unidad o dirección de urgencias
Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato.	Uso adecuado de recursos institucionales	informes sobre el estado actual de los recursos institucionales.
Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado.	Asistir a actividades programadas	Listas de asistencia a capacitaciones y certificaciones
Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos.	Aplicación de guías y protocolos institucionales, de acuerdoa pertienencia y estado del paciente	Historias clínicas de pacientes, evaluaciones de auditoria de la calidad
Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales.	Asistir a actividades y Prestar servicios médicos profesionales donde sea requerido por la sub red	Historia clínica de usuarios, cronogramas, evaluaciones de auditoria, cuadro de turnos mensuales asignados por la coordinación
Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred.	Registrar turnos y actividades requeridas por la sub red de acuerdo a cronograma de turnos y cuando se presenten novedades.	Historia clínica de usuarios, cronogramas, evaluaciones de auditoria, cuadro de turnos mensuales asignados por la coordinación
Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado.	Revisar contratos y subir documentos solicitados al SECOP	Contratos subidos al SECOP
Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente	Pagar seguridad social y subir constancias y planillas de pago actualizadas.	Cuentas de cobro y planillas pagadas subidas a SURESOC

Copia Certificada
Subred Sur Occidente

Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato	Asistir a actividades y Prestar servicios médicos profesionales donde sea requerido por la sub red	Historia clínica de usuarios, cronogramas, evaluaciones de auditoria, cuadro de turnos mensuales asignados por la coordinación

LARITZA JASMELA ESCARRAGA BUSTOS
1012323609
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente