INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2023-2268
UN SEGUNDO INFORME AL 20 DE MAYO AL 19 DE JUNIO DEL 2023

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: **SHAKIRA LORENA**
APELLIDOS: **RAMIREZ GUZMAN**
EPS: **SANITAS**
FONDO DE PENSIÓN: COLFONDOS

Obligación Contractual	Producto
1. Aplicar instrumento de supervisión desde el componente pedagógico a las EAS y Unidades de servicio derivadas del convenio interadministrativo.	• Apliqué instrumento de supervisión desarrollado en la atención del Programa Primera Infancia en la modalidad familiar e institucional desde los diferentes componentes de calidad en la EAS Cooasopen: Dimf 7 de abril y Dimf Paso el Ferry, UT Colores CDI Buenos Aires, Los Ángeles CDI Santa Maria y Casa Creativa Dimf Ciudadela 20 De Julio y Dimf El Bosque.
2. Realizar seguimiento y formular planes de mejoras derivados de las visitas realizadas a las unidades de servicio del programa de Primera infancia.	• Realicé seguimiento a alerta temprana en el CDI Cepeda Samudio desde el componente de pedagogía. • Realice seguimiento a la EAS Fumunfu CDI Los Olivos con el fin de verificar soportes y subsanar hallazgos encontrados por equipo de supervisión del Distrito en los diferentes componentes de calidad. • Realicé seguimiento en la revisión de correos enviados por las EAS, con el fin de verificar los soportes para subsanar los hallazgos encontrados durante las visitas de aplicación de instrumento de supervisión por parte del equipo del Distrito y de ICBF desde los

	diferentes componentes de calidad.
3. Realizar asesorías y jornadas de capacitación en el componente de pedagogía, al talento humano de los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar.	• Brindé asesoría y acompañamiento a las maestras de la EAS UT Cooasopen de modalidad familiar de las sedes: Dimf 7 de abril y Dimf Paso el Ferry; Casa Creativa Dimf Ciudadela 20 De Julio, Dimf El Bosque y en modalidad institucional a las maestras de las sedes CDI Buenos Aires UT Colores y CDI Santa Maria Los Ángeles con el objetivo de orientar el adecuado diligenciamiento de los cuadernillos grupal y familiar, formatos de planeaciones y bitácoras semanales y dar orientaciones de los diferentes materiales que hacen parte de los rincones de interés con el fin de desarrollar experiencias significativas con los niños.
4. Reportar al el equipo interdisciplinario del área de supervisión y técnica, los hallazgos relacionados con su área de experticia.	• Reporté y diligencié la matriz de seguimiento de los hallazgos identificados durante las visitas de supervisión por parte del equipo de Distrito e ICBF en la modalidad familiar e institucional adscrito al programa de primera infancia.
5. Participar de la realización de eventos y acciones complementarias encaminadas a favorecer el desarrollo integral de los niños y las niñas y sus familias.	• Participé en la asistencia técnica dirigida a las maestras de la modalidad familiar e institucional desde el componente de procesos pedagógico del equipo técnico del Distrito, con el fin de dar orientaciones para la aplicación de la Escala de valoración cualitativa del desarrollo infantil en los niños.

6. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Cumplí con las actividades inherentes al objeto del contrato como: • Realicé revisión del adecuado diligenciamiento y calidad de los formatos de entrega de RPP de la modalidad familiar que firman los padres de familia de la EAS Consorcio Social Infantil UDS: DIMF Galán. DIMF Las Gardenias, DIMF Las Palmas, DIMF La Sierrita, DIMF Santuario y DIMF Paso Esmeralda. • Realicé revisión de la documentación y soportes enviados por las EAS de los beneficiarios menores de 2 años desde el componente de procesos pedagógicos evidenciando la participación del desarrollo de experiencias significativas, la interacción con sus pares y el informe de avance en el desarrollo mensual. • Realicé llamadas telefónicas a los padres de familia y/o cuidadores de los beneficiarios de las UDS modalidad familiar de la EAS Consorcio Social Infantil UDS: DIMF Galán. DIMF Las Gardenias, DIMF Las Palmas, DIMF La Sierrita, DIMF Santuario y DIMF Paso Esmeralda, con el fin de verificar la entrega oportuna de paquetes alimentarios, el nivel de satisfacción ante la calidad de los productos entregados por las EAS.

Shakira Ramírez G.

_____

NOMBRE SHAKIRA RAMIREZ GUZMAN
CC 32794465

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



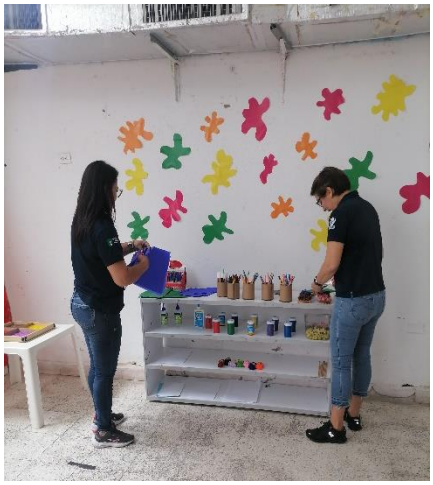




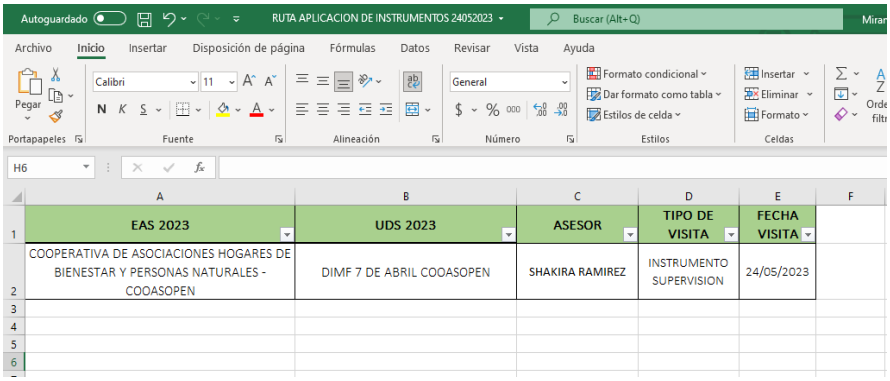








CRONOGRAMA APLICACIÓN DE INSTRUMENTO DE SUPERVISION

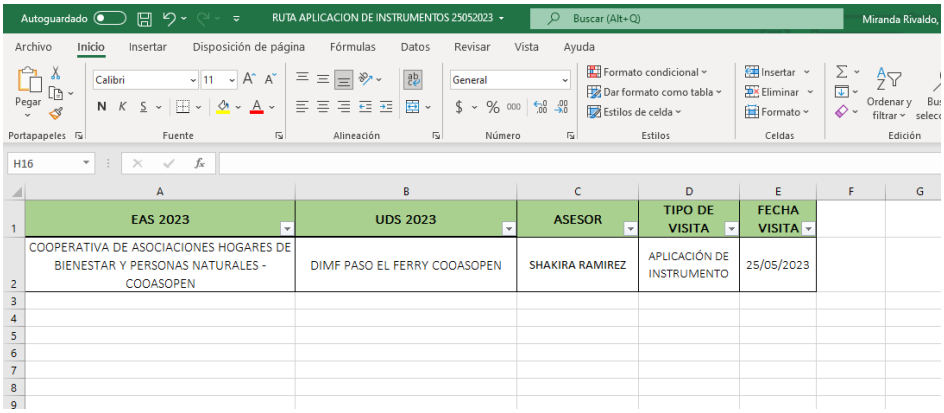


Autoguardado — RUTA APLICACION DE INSTRUMENTOS 24052023 — Buscar (Alt+Q)

Archivo | Inicio | Insertar | Disposición de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Ayuda

H6

	A	B	C	D	E	F
1	EAS 2023	UDS 2023	ASESOR	TIPO DE VISITA	FECHA VISITA	
2	COOPERATIVA DE ASOCIACIONES HOGARES DE BIENESTAR Y PERSONAS NATURALES - COOASOPEN	DIMF 7 DE ABRIL COOASOPEN	SHAKIRA RAMIREZ	INSTRUMENTO SUPERVISION	24/05/2023	
3						
4						
5						
6						



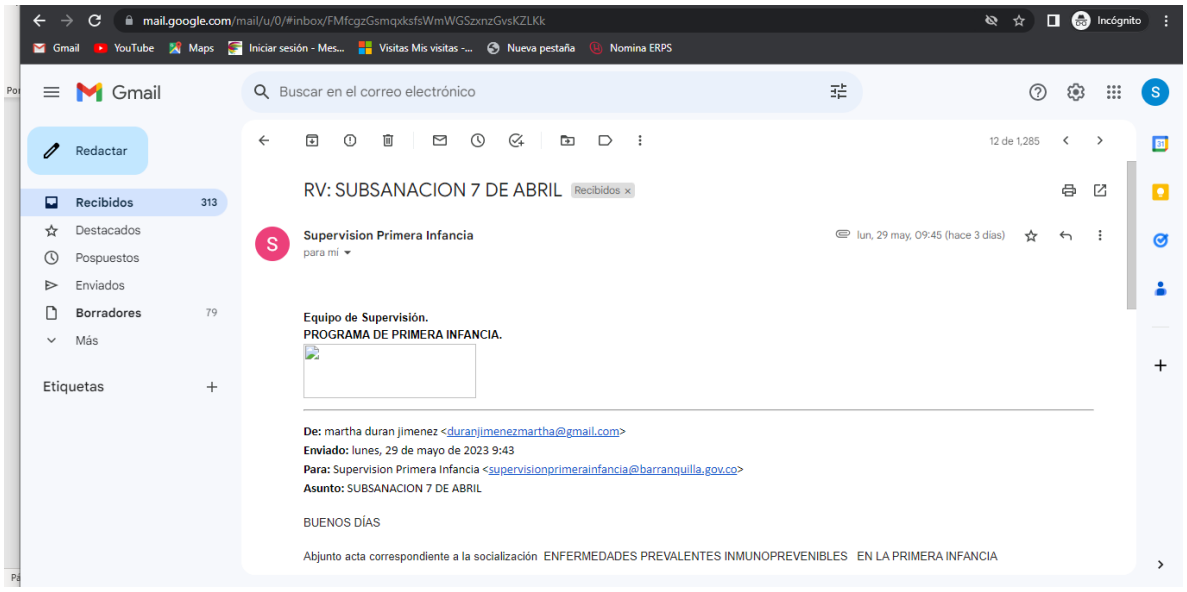
Autoguardado — RUTA APLICACION DE INSTRUMENTOS 25052023 — Buscar (Alt+Q) — Miranda Rivaldo,

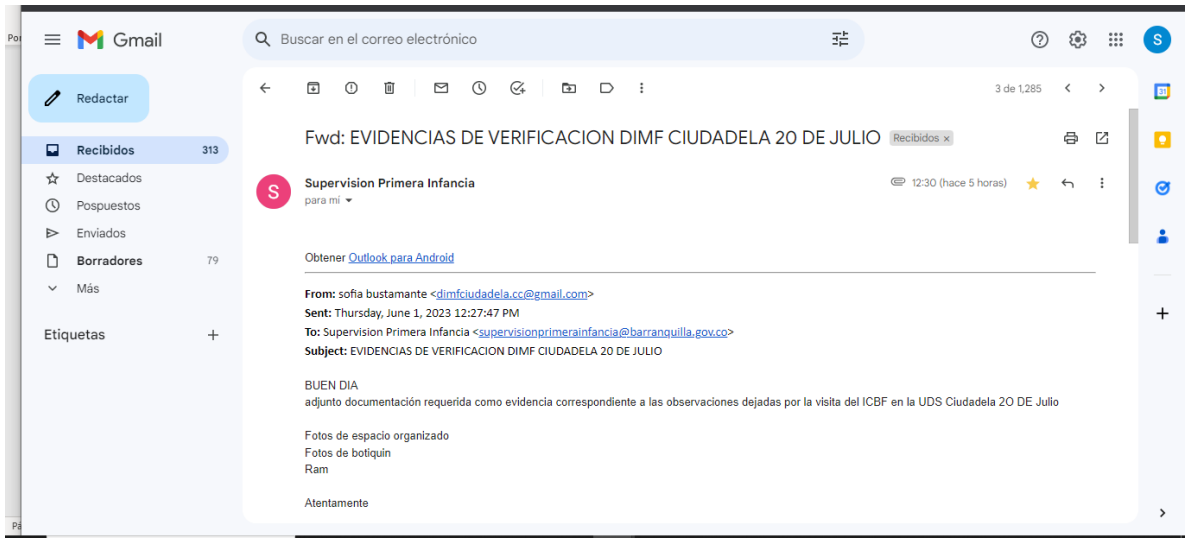
Archivo | Inicio | Insertar | Disposición de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Ayuda

H16

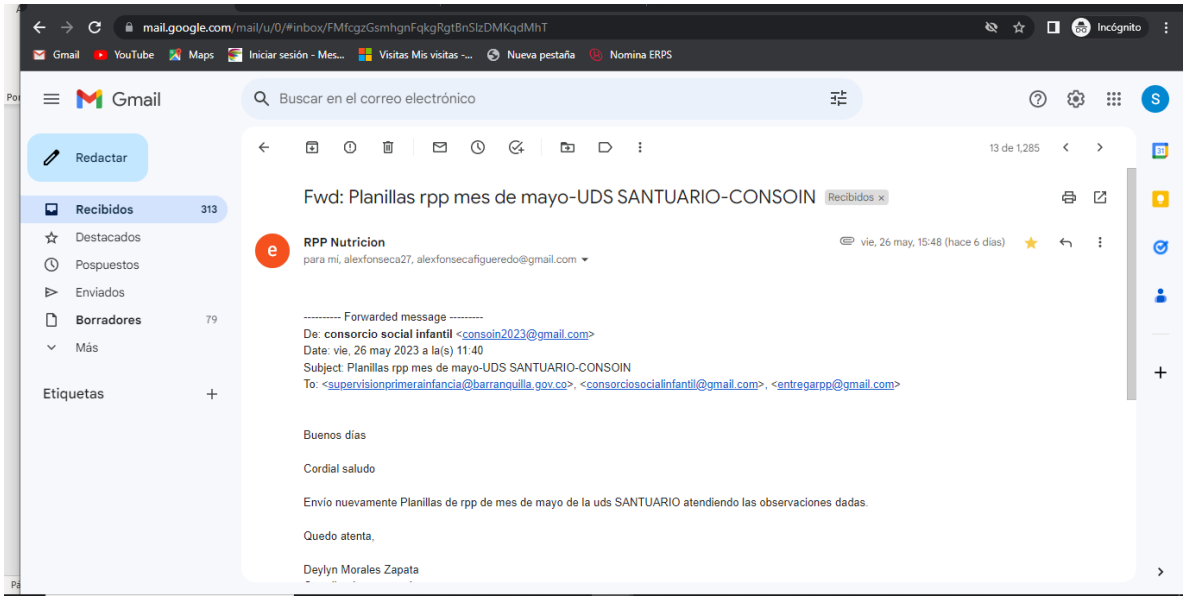
	A	B	C	D	E	F	G
1	EAS 2023	UDS 2023	ASESOR	TIPO DE VISITA	FECHA VISITA		
2	COOPERATIVA DE ASOCIACIONES HOGARES DE BIENESTAR Y PERSONAS NATURALES - COOASOPEN	DIMF PASO EL FERRY COOASOPEN	SHAKIRA RAMIREZ	APLICACIÓN DE INSTRUMENTO	25/05/2023		
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

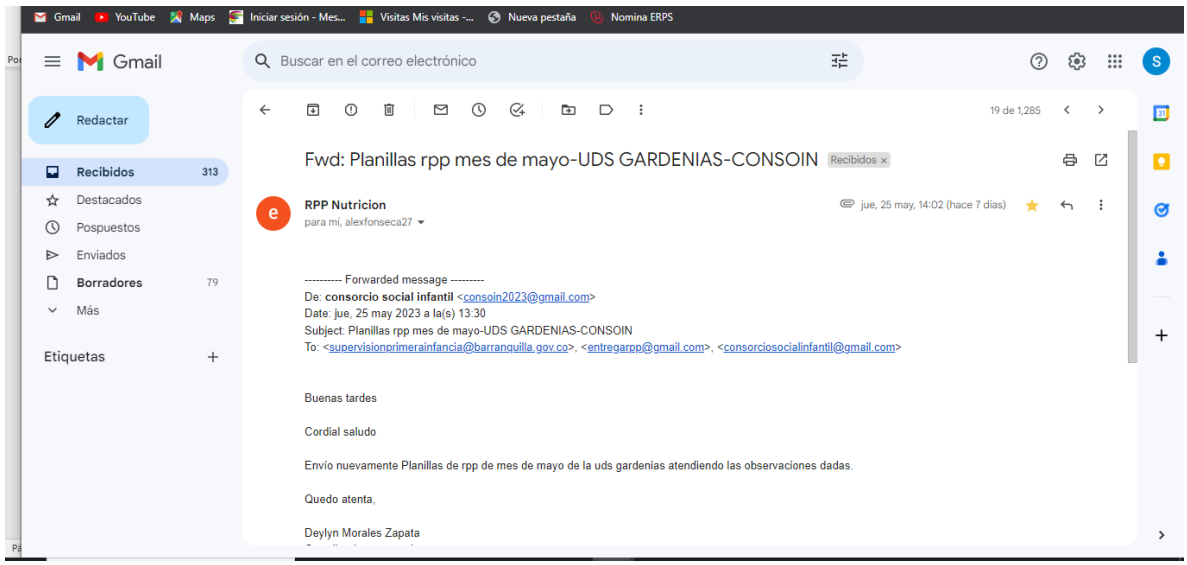
SOPORTES PARA SUBSANAR HALLAZGOS DE DISTRITO E ICBF





FORMATOS DE ENTREGA DE RPP PARA REVISION





LLAMADAS A MADRES/PADRES Y/O CUIDADORES

