PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 16 de JUNIO de 2023

Señor (a)
ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4505124**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica Gestión del Talento Humano
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes JUNIO del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4505124 del año 2023

ANNY ALEJANDRA RODRÍGUEZ PINEDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1016003154 de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica Gestión del Talento Humano, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS ($19.876.449) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2023, por valor CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL DIEZ PESOS ($4.029.010) COP. b.) UN (1) pago correspondiente al mes de MARZO de 2023, por valor TRES MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL CUATROCIENTOS NUEVE PESOS ($3.760.409)COP. c.) TRES (3) pagos iguales correspondientes a los meses de ABRIL a JUNIO de 2023, por valor CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL DIEZ PESOS ($4.029.010) COP. Cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de JUNIO de 2023.

OBJETO: *Prestar servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.*

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Territorium: ❖ Portafolio ❖ Anuncios, Actividades, Evaluaciones	Territorium: ❖ Portafolio ➢ Seleccionar Candidatos - Grupos: 80446, 80447 y 80443 Guía Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230412 PPPF - Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230414 ➢ Bienestar - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje - Bienestar Social Laboral - 2023042023 PPPF - Bienestar Social Laboral - 20230418 ➢ Evaluación del Desempeño - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje Evaluación del Desempeño - 20230415 PPPF - Evaluación del Desempeño Laboral - 20230418 ❖ Anuncios, Actividades, Evaluaciones Evidencias JUNIO 2023
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las	Portafolio del instructor: ❖ Plan de trabajo mensual ❖ Guía de Aprendizaje	Portafolio del instructor: ❖ Plan de trabajo mensual Competencia: Seleccionar Fase 1 -

	respectivas etapas de formación.	❖ Estrategias Pedagógicas ❖ Actas de Seguimiento a la Formación ❖ Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus	ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupos: 80446 80447 80443 Competencia: Evaluación del Desempeño - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupo: 69559 Competencia: Bienestar Laboral - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupo: 69559 ❖ Guía de Aprendizaje Seleccionar Candidatos - Grupos: 80446, 80447 y 80443 Guía Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230412 PPPF - Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230414 Bienestar - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje - Bienestar Social Laboral - 2023042023 PPPF - Bienestar Social Laboral - 20230418

			Evaluación del Desempeño - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje Evaluación del Desempeño - 20230415 PPPF - Evaluación del Desempeño Laboral - 20230418 ❖ Estrategias Pedagógicas: No Aplica para el mes en curso ❖ Actas de Seguimiento a la Formación: No Aplica para el mes en curso ❖ Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus 01 - Asistencia - 80447 - 2712733 - Líder Edilberto Sarmiento - Alexander - Anny - Seleccionar 02 - Asistencia - 80446 - 2712724 - Líder Alex Cañon - Daniela - Anny - Seleccionar 03 - Asistencia - 80443 - 2673858 - GTH 4.1 - 69559 - 2558492 - Líder Oscar Díaz - Anny - Bienestar 4.2 - 69559 - 2558492 - Evaluación del

			Desempeño - Líder Oscar Díaz - Anny
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Actualización Material de apoyo a la Formación (Si aplica) - Documentos de trabajo implementados durante la ejecución de la FPI. *Herramientas Tecnológicas - Captura de pantalla: -Implementación de aplicaciones de apoyo para la FPI.	PROYECTO EMPRESA DIDÁCTICA TRABAJANDO JUNTOS
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Territorium - Captura de pantalla: - Portafolio - Anuncios - Actividades - Evaluaciones Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus * Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación	Territorium: ❖ Portafolio ➢ Seleccionar Candidatos - Grupos: 80446, 80447 y 80443 Guía Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230412 PPPF - Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230414 ➢ Bienestar - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje - Bienestar Social Laboral - 2023042023 PPPF - Bienestar Social Laboral - 20230418 ➢ Evaluación del Desempeño - Grupo: 69559

			Guía de Aprendizaje Evaluación del Desempeño - 20230415 PPPF - Evaluación del Desempeño Laboral - 20230418 ❖ Anuncios, Actividades, Evaluaciones Evidencias JUNIO 2023 ❖ Plan de trabajo mensual Competencia: Seleccionar Fase 1 - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupos: 80446 80447 80443 Competencia: Evaluación del Desempeño - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupo: 69559 Competencia: Bienestar Laboral - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupo: 69559 ❖ Guía de Aprendizaje

			Seleccionar Candidatos - Grupos: 80446, 80447 y 80443 Guía Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230412 PPPF - Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230414 Bienestar - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje - Bienestar Social Laboral - 2023042023 PPPF - Bienestar Social Laboral - 20230418 Evaluación del Desempeño - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje Evaluación del Desempeño - 20230415 PPPF - Evaluación del Desempeño Laboral - 20230418 ❖ Estrategias Pedagógicas: No Aplica para el mes en curso ❖ Actas de Seguimiento a la Formación: No Aplica para el mes en curso ❖ Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus

			01 - Asistencia - 80447 - 2712733 - Líder Edilberto Sarmiento - Alexander - Anny - Seleccionar 02 - Asistencia - 80446 - 2712724 - Líder Alex Cañon - Daniela - Anny - Seleccionar 03 - Asistencia - 80443 - 2673858 - GTH 4.1 - 69559 - 2558492 - Líder Oscar Díaz - Anny - Bienestar 4.2 - 69559 - 2558492 - Evaluación del Desempeño - Líder Oscar Díaz - Anny Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación: No Aplica para el mes en curso
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Certificación Vigente de las Normas Sectoriales de Competencia Certificación Vigente de las Normas Sectoriales de Competencia: *Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimientos Técnicos y Normativa (240201056) * Orientar formación E-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa (240201081)	Norma de Competencia - Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimientos Técnicos y Normativa (240201056) * Orientar formación E-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa (240201081): En proceso de certificación
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el	*Territorium - Captura de pantalla: - Portafolio - Anuncios	Territorium: ❖ Portafolio ➢ Seleccionar Candidatos -

	proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	- Actividades - Evaluaciones Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Reporte de Juicios Sofia Plus - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus * Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación	Grupos: 80446, 80447 y 80443 Guía Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230412 PPPF - Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230414 ➢ Bienestar - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje - Bienestar Social Laboral - 2023042023 PPPF - Bienestar Social Laboral - 20230418 ➢ Evaluación del Desempeño - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje Evaluación del Desempeño - 20230415 PPPF - Evaluación del Desempeño Laboral - 20230418 ❖ Anuncios, Actividades, Evaluaciones Evidencias JUNIO 2023 ❖ Plan de trabajo mensual Competencia: Seleccionar Fase 1 - ASISTENCIA Y PLAN DE

			TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupos: 80446 80447 80443 Competencia: Evaluación del Desempeño - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupo: 69559 Competencia: Bienestar Laboral - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupo: 69559 ❖ Guía de Aprendizaje Seleccionar Candidatos - Grupos: 80446, 80447 y 80443 Guía Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230412 PPPF - Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230414 Bienestar - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje - Bienestar Social Laboral - 2023042023 PPPF - Bienestar Social Laboral - 20230418

			Evaluación del Desempeño - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje Evaluación del Desempeño - 20230415 PPPF - Evaluación del Desempeño Laboral - 20230418 ❖ Estrategias Pedagógicas: No Aplica para el mes en curso ❖ Actas de Seguimiento a la Formación: No Aplica para el mes en curso ❖ Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus 01 - Asistencia - 80447 - 2712733 - Líder Edilberto Sarmiento - Alexander - Anny - Seleccionar 02 - Asistencia - 80446 - 2712724 - Líder Alex Cañon - Daniela - Anny - Seleccionar 03 - Asistencia - 80443 - 2673858 - GTH 4.1 - 69559 - 2558492 - Líder Oscar Díaz - Anny - Bienestar 4.2 - 69559 - 2558492 - Evaluación del

			Desempeño - Líder Oscar Díaz - Anny Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación: No Aplica para el mes en curso
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	*Territorium - Captura de pantalla: - Portafolio - Anuncios - Actividades - Evaluaciones Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Reporte de Juicios Sofia Plus - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus * Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación	Territorium: ❖ Portafolio ➢ Seleccionar Candidatos - Grupos: 80446, 80447 y 80443 Guía Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230412 PPPF - Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230414 ➢ Bienestar - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje - Bienestar Social Laboral - 2023042023 PPPF - Bienestar Social Laboral - 20230418 ➢ Evaluación del Desempeño - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje Evaluación del Desempeño - 20230415 PPPF - Evaluación del Desempeño Laboral - 20230418

			❖ Anuncios, Actividades, Evaluaciones Evidencias JUNIO 2023 ❖ Plan de trabajo mensual Competencia: Seleccionar Fase 1 - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupos: 80446 80447 80443 Competencia: Evaluación del Desempeño - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupo: 69559 Competencia: Bienestar Laboral - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupo: 69559 ❖ Guía de Aprendizaje Seleccionar Candidatos - Grupos: 80446, 80447 y 80443 Guía Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230412

			PPPF - Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TRH - 20230414 Bienestar - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje - Bienestar Social Laboral - 2023042023 PPPF - Bienestar Social Laboral - 20230418 Evaluación del Desempeño - Grupo: 69559 Guía de Aprendizaje Evaluación del Desempeño - 20230415 PPPF - Evaluación del Desempeño Laboral - 20230418 ❖ Estrategias Pedagógicas: No Aplica para el mes en curso ❖ Actas de Seguimiento a la Formación: No Aplica para el mes en curso ❖ Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus 01 - Asistencia - 80447 - 2712733 - Líder Edilberto Sarmiento - Alexander - Anny - Seleccionar 02 - Asistencia - 80446 - 2712724 - Líder Alex

			Cañon - Daniela - Anny - Seleccionar 03 - Asistencia - 80443 - 2673858 - GTH 4.1 - 69559 - 2558492 - Líder Oscar Díaz - Anny - Bienestar 4.2 - 69559 - 2558492 - Evaluación del Desempeño - Líder Oscar Díaz - Anny Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación: No Aplica para el mes en curso
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	*Acta / Certificación	No se realizaron en el periodo de cobro
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	*Territorium - Captura de pantalla: - Portafolio - Anuncios - Actividades - Evaluaciones Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus * Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación	Plan de Trabajo Competencia: Seleccionar Fase 1 - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupos: 80446 80447 80443 Competencia: Evaluación del Desempeño - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupo: 69559

			Competencia: Bienestar Laboral - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 Grupo: 69559
10	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Acta - Comités de Evaluación y Seguimiento - Diseño Curricular - Investigación - Eventos programados por Bienestar al Aprendiz	N/A
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	*Correos electrónicos (captura de pantalla) *Anuncios en Territorium (captura de pantalla)	Correos JUNIO 2023
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.	*Fotografía	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 68550986 de la planilla, operador **MIPLANILLA.COM** y periodo MAYO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ____ NO__X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentran en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (28) folios

Cordialmente,

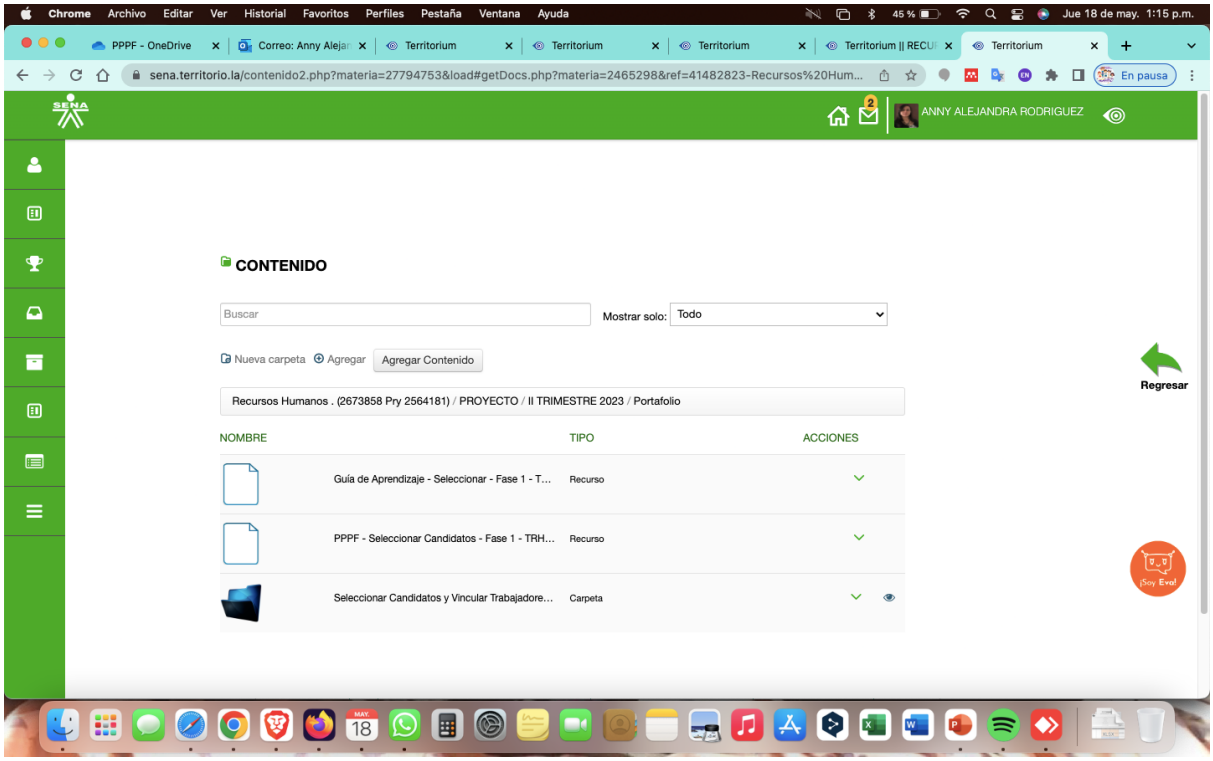
Firma
ANNY ALEJANDRA RODRÍGUEZ PINEDA
Contratista
C.C. No. 1016003154

Recibí a satisfacción:

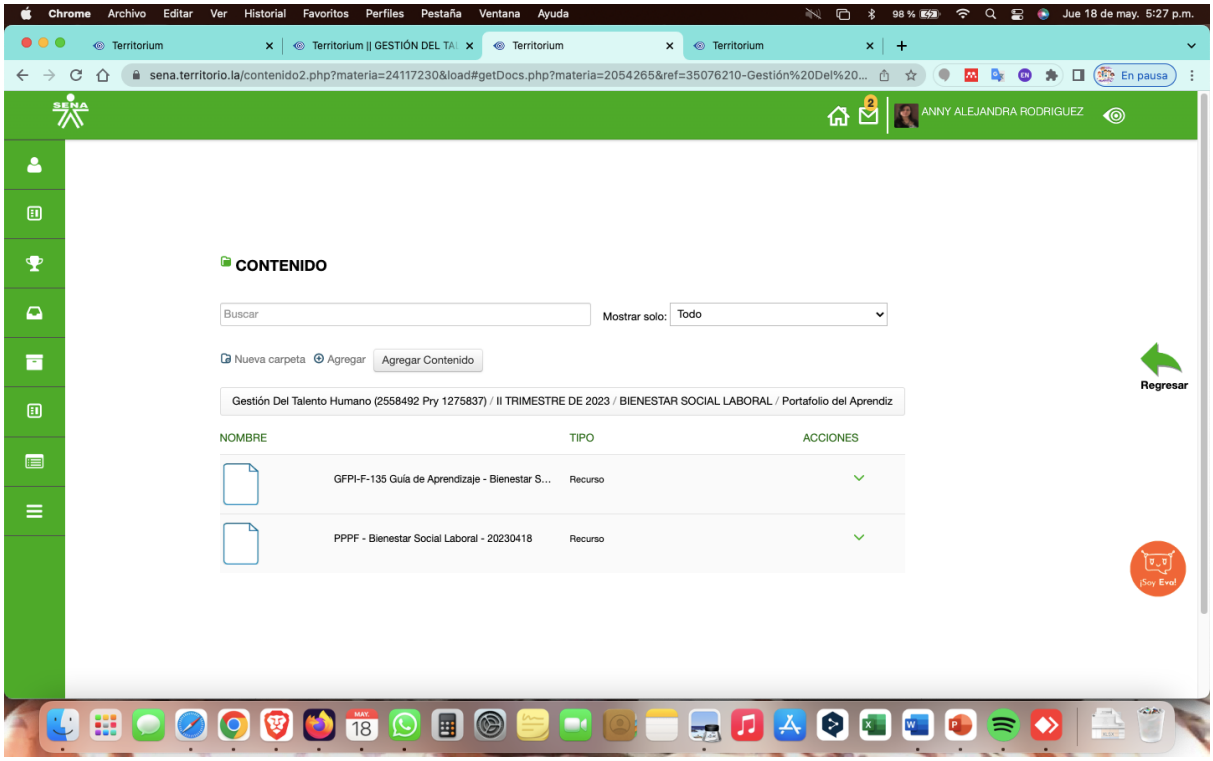
Firma
ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4505124
Coordinadora Académica
Coordinación Académica Gestión del Talento Humano

Imagen. Obligación 1 - Territorium:

- **Portafolio - Seleccionar Candidatos - Grupos: 80446, 80447 y 80443**



- **Portafolio - Bienestar - Grupo: 69559**



- **Portafolio - Evaluación del Desempeño - Grupo: 69559**

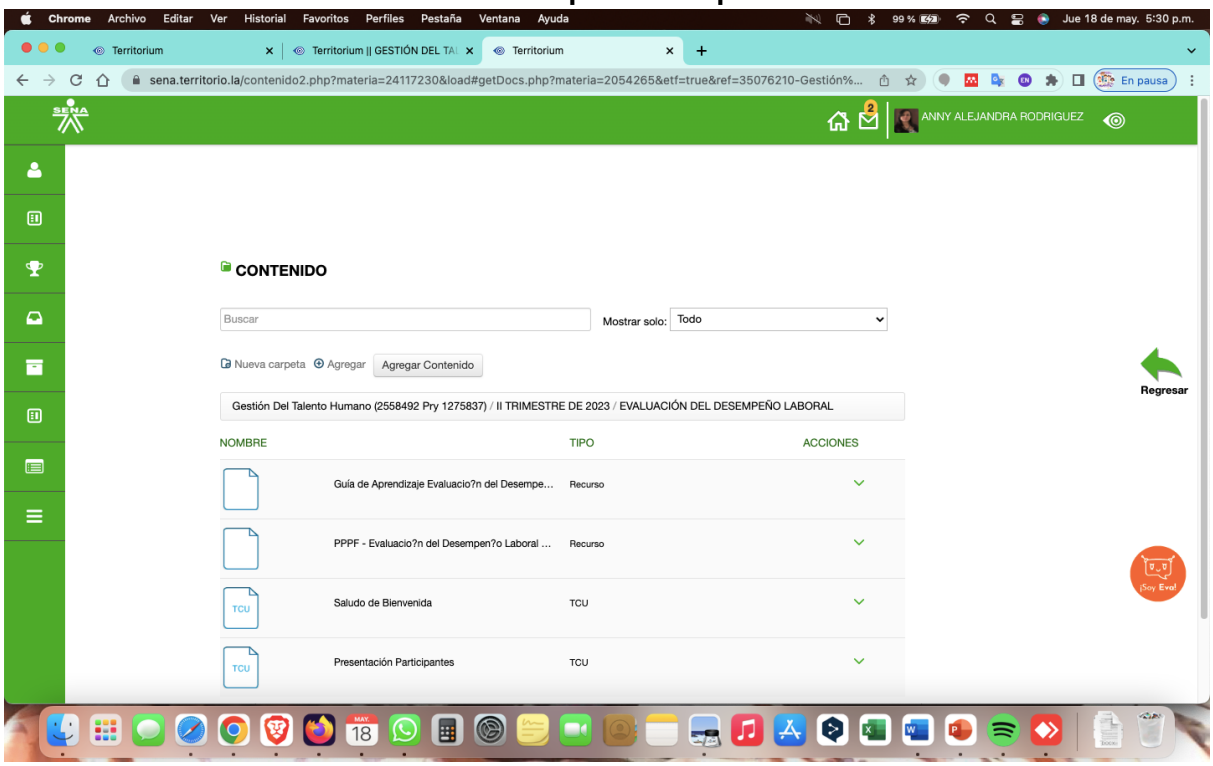
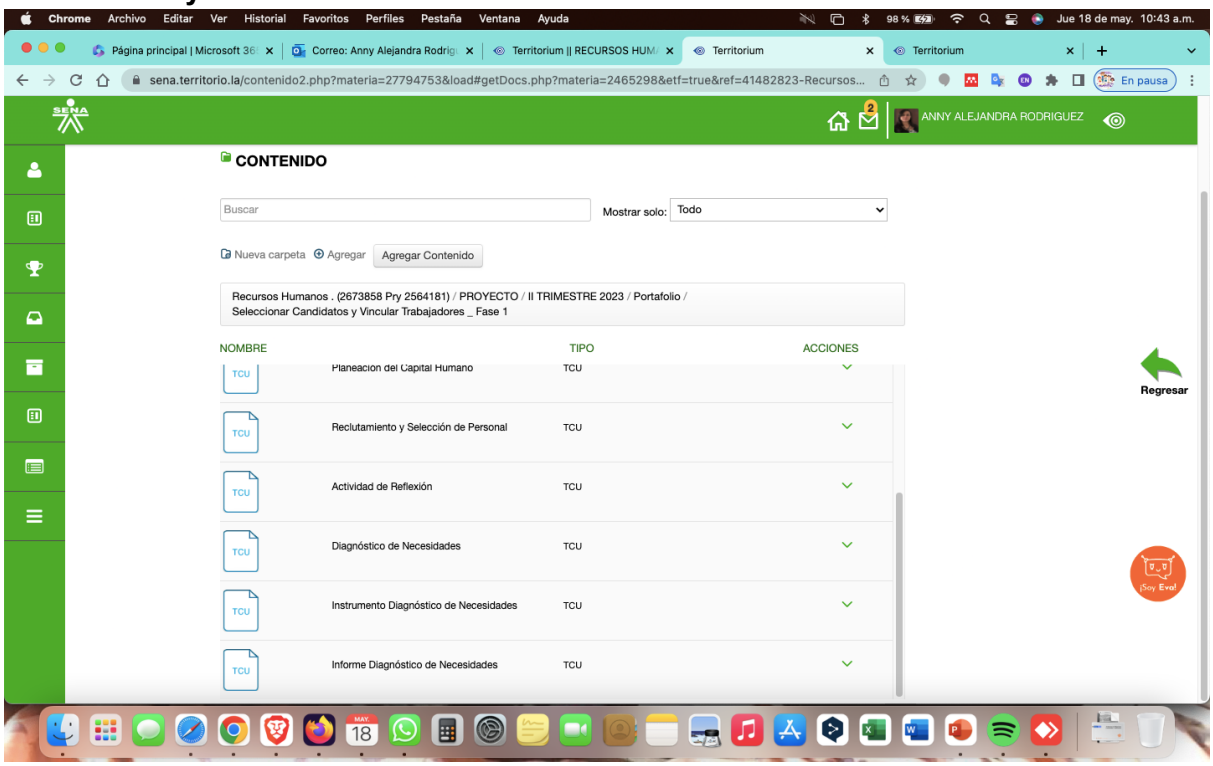
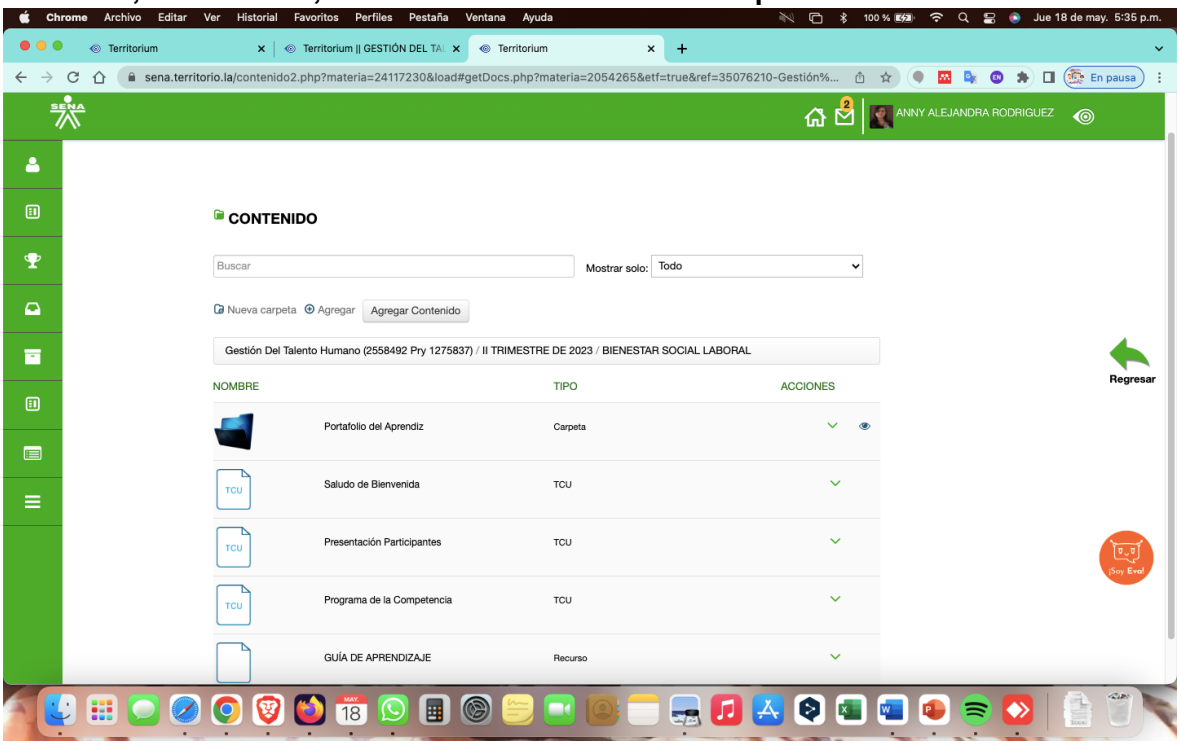


Imagen. Obligación 1 - Territorium

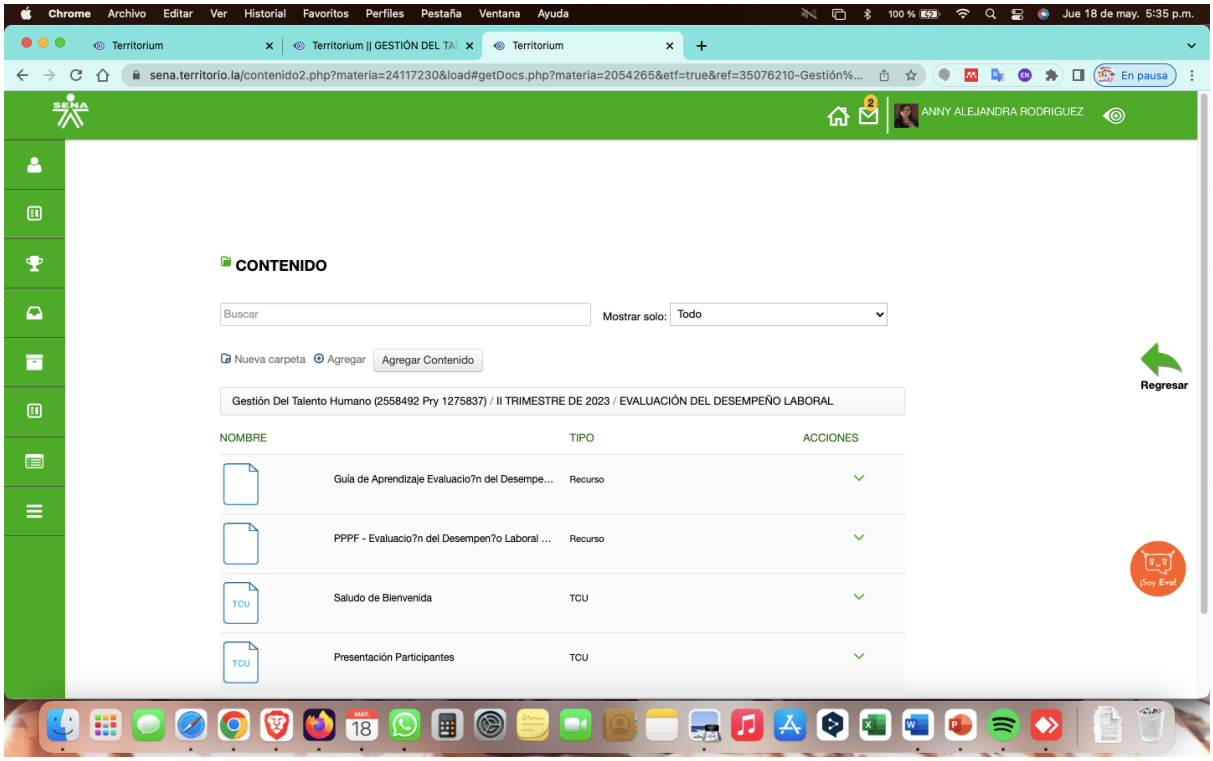
- **Anuncios, Actividades, Evaluaciones - Seleccionar Candidatos - Grupos: 80446, 80447 y 80443**



- **Anuncios, Actividades, Evaluaciones - Bienestar - Grupo: 69559**



- **Anuncios, Actividades, Evaluaciones - Evaluación del Desempeño - Grupo: 69559**

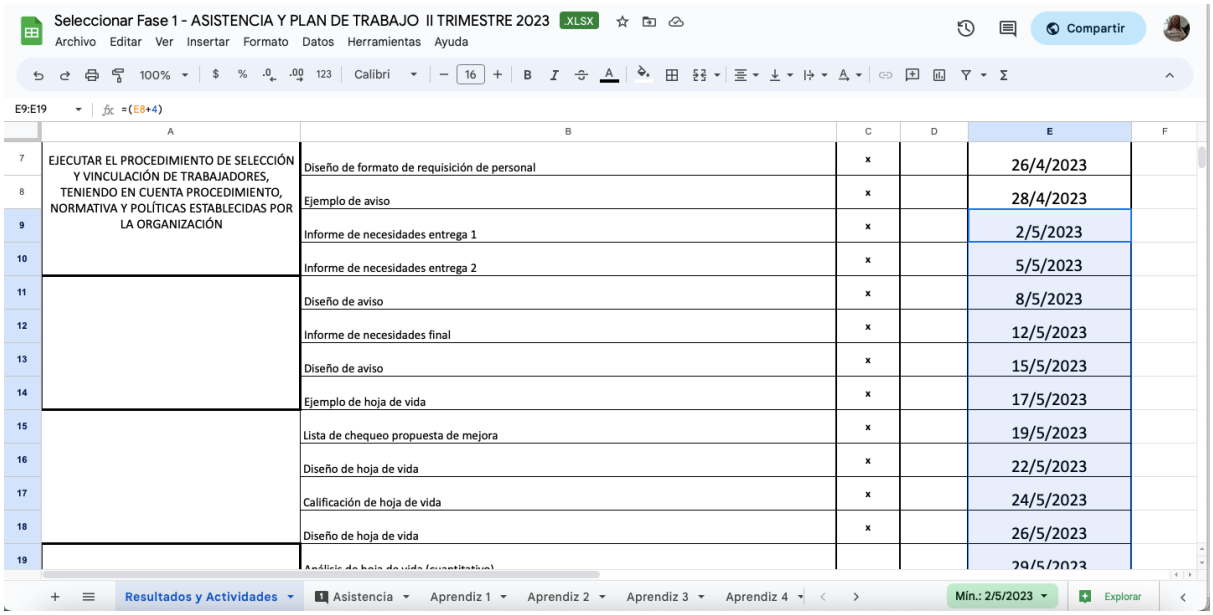


Portafolio del instructor:

- **Plan de trabajo mensual**

Competencia: Seleccionar Fase 1 - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 -

Grupos: 80446, 80447, 80443



Seleccionar Fase 1 - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

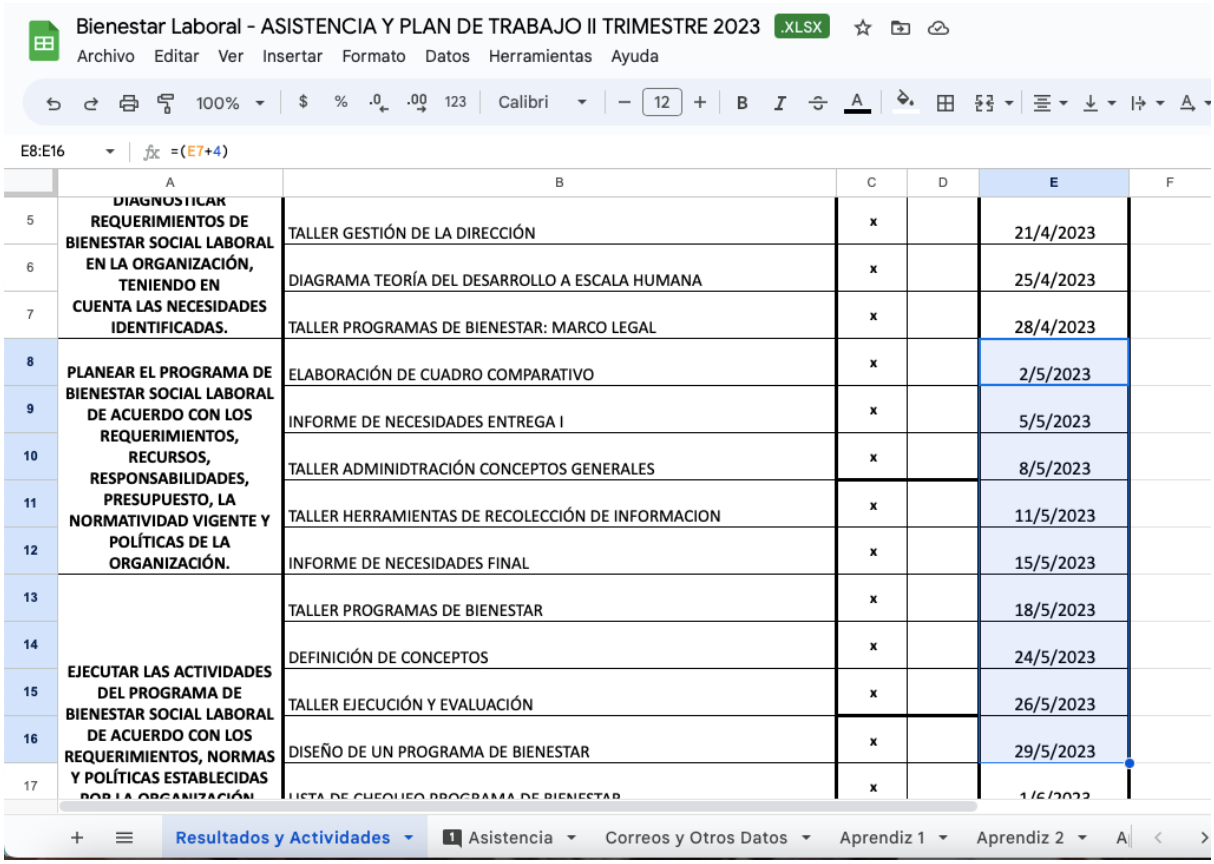
E9:E19 =(E8+4)

	A	B	C	D	E	F
7	EJECUTAR EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y VINCULACIÓN DE TRABAJADORES, TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTO, NORMATIVA Y POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN	Diseño de formato de requisición de personal	x		26/4/2023	
8		Ejemplo de aviso	x		28/4/2023	
9		Informe de necesidades entrega 1	x		2/5/2023	
10		Informe de necesidades entrega 2	x		5/5/2023	
11		Diseño de aviso	x		8/5/2023	
12		Informe de necesidades final	x		12/5/2023	
13		Diseño de aviso	x		15/5/2023	
14		Ejemplo de hoja de vida	x		17/5/2023	
15		Lista de chequeo propuesta de mejora	x		19/5/2023	
16		Diseño de hoja de vida	x		22/5/2023	
17		Calificación de hoja de vida	x		24/5/2023	
18		Diseño de hoja de vida	x		26/5/2023	
19		Análisis de hoja de vida (cuantitativo)			29/5/2023	

Resultados y Actividades | Asistencia | Aprendiz 1 | Aprendiz 2 | Aprendiz 3 | Aprendiz 4 | Mín.: 2/5/2023 | Explorar

Competencia: Bienestar Laboral

Bienestar Laboral - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023



Bienestar Laboral - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

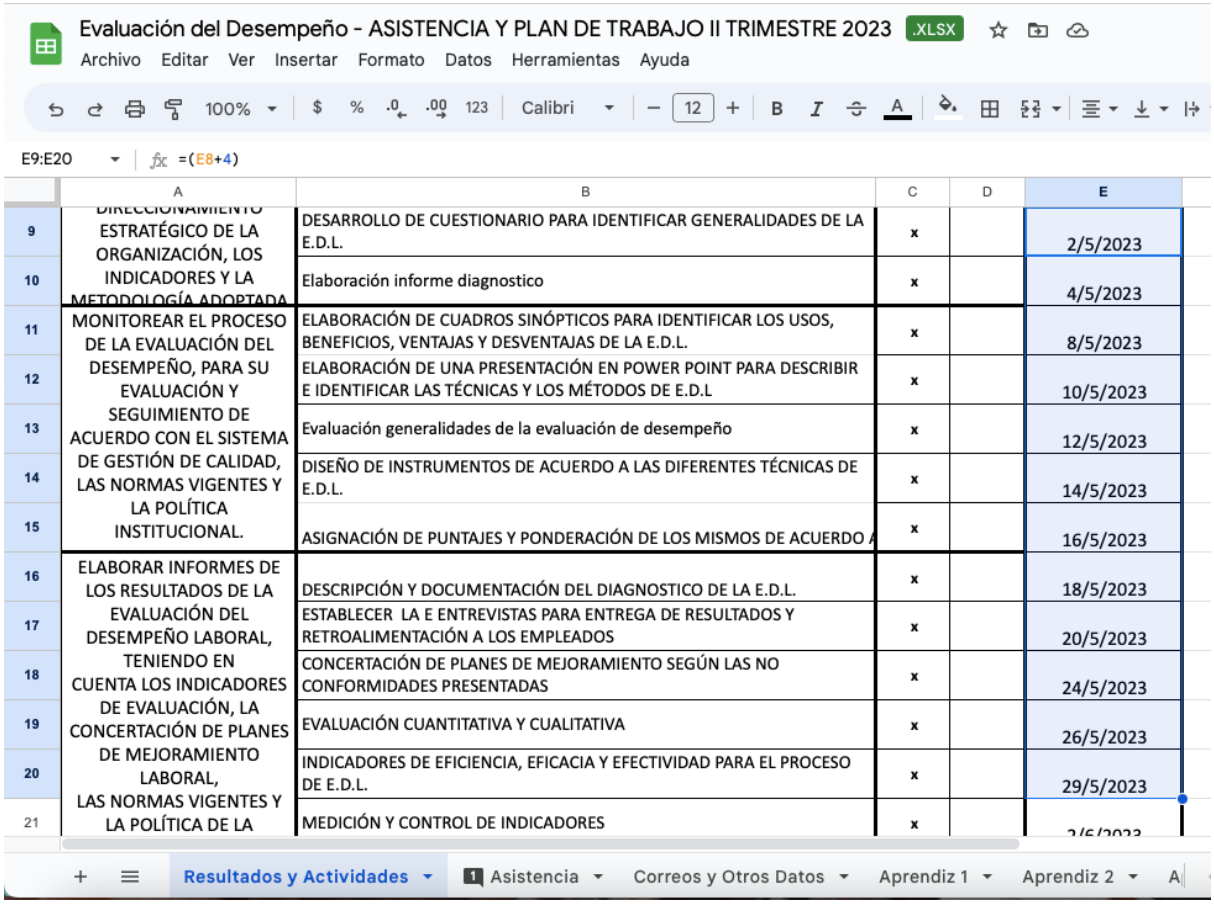
E8:E16 =(E7+4)

	A	B	C	D	E	F
5	DIAGNOSTICAR REQUERIMIENTOS DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL EN LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.	TALLER GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN	x		21/4/2023	
6		DIAGRAMA TEORÍA DEL DESARROLLO A ESCALA HUMANA	x		25/4/2023	
7		TALLER PROGRAMAS DE BIENESTAR: MARCO LEGAL	x		28/4/2023	
8	PLANEAR EL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, RECURSOS, RESPONSABILIDADES, PRESUPUESTO, LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	ELABORACIÓN DE CUADRO COMPARATIVO	x		2/5/2023	
9		INFORME DE NECESIDADES ENTREGA I	x		5/5/2023	
10		TALLER ADMINIDTRACIÓN CONCEPTOS GENERALES	x		8/5/2023	
11		TALLER HERRAMIENTAS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACION	x		11/5/2023	
12		INFORME DE NECESIDADES FINAL	x		15/5/2023	
13	EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, NORMAS Y POLÍTICAS ESTABLECIDAS	TALLER PROGRAMAS DE BIENESTAR	x		18/5/2023	
14		DEFINICIÓN DE CONCEPTOS	x		24/5/2023	
15		TALLER EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN	x		26/5/2023	
16		DISEÑO DE UN PROGRAMA DE BIENESTAR	x		29/5/2023	
17		LISTA DE CHEQUEO PROGRAMA DE BIENESTAR	x		1/6/2023	

Resultados y Actividades | Asistencia | Correos y Otros Datos | Aprendiz 1 | Aprendiz 2 | A

Competencia: Evaluación del Desempeño Laboral

Evaluación del Desempeño - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023



Evaluación del Desempeño - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

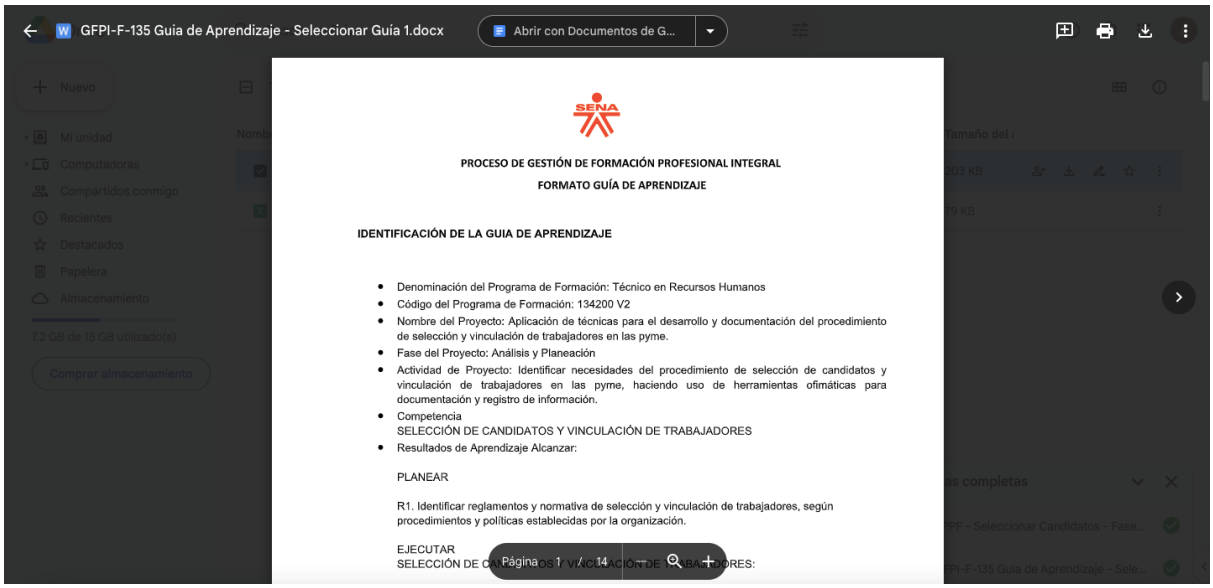
E9:E20 =(E8+4)

	A	B	C	D	E
9	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN, LOS INDICADORES Y LA METODOLOGÍA ADOPTADA	DESARROLLO DE CUESTIONARIO PARA IDENTIFICAR GENERALIDADES DE LA E.D.L.	x		2/5/2023
10		Elaboración informe diagnostico	x		4/5/2023
11	MONITOREAR EL PROCESO DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO, PARA SU EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, LAS NORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	ELABORACIÓN DE CUADROS SINÓPTICOS PARA IDENTIFICAR LOS USOS, BENEFICIOS, VENTAJAS Y DESVENTAJAS DE LA E.D.L.	x		8/5/2023
12		ELABORACIÓN DE UNA PRESENTACIÓN EN POWER POINT PARA DESCRIBIR E IDENTIFICAR LAS TÉCNICAS Y LOS MÉTODOS DE E.D.L	x		10/5/2023
13		Evaluación generalidades de la evaluación de desempeño	x		12/5/2023
14		DISEÑO DE INSTRUMENTOS DE ACUERDO A LAS DIFERENTES TÉCNICAS DE E.D.L.	x		14/5/2023
15		ASIGNACIÓN DE PUNTAJES Y PONDERACIÓN DE LOS MISMOS DE ACUERDO A	x		16/5/2023
16	ELABORAR INFORMES DE LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL, TENIENDO EN CUENTA LOS INDICADORES DE EVALUACIÓN, LA CONCERTACIÓN DE PLANES DE MEJORAMIENTO LABORAL, LAS NORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	DESCRIPCIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL DIAGNOSTICO DE LA E.D.L.	x		18/5/2023
17		ESTABLECER LA E ENTREVISTAS PARA ENTREGA DE RESULTADOS Y RETROALIMENTACIÓN A LOS EMPLEADOS	x		20/5/2023
18		CONCERTACIÓN DE PLANES DE MEJORAMIENTO SEGÚN LAS NO CONFORMIDADES PRESENTADAS	x		24/5/2023
19		EVALUACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA	x		26/5/2023
20		INDICADORES DE EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD PARA EL PROCESO DE E.D.L.	x		29/5/2023
21		MEDICIÓN Y CONTROL DE INDICADORES	x		2/6/2023

Resultados y Actividades | Asistencia | Correos y Otros Datos | Aprendiz 1 | Aprendiz 2 | A

Guías de Aprendizaje

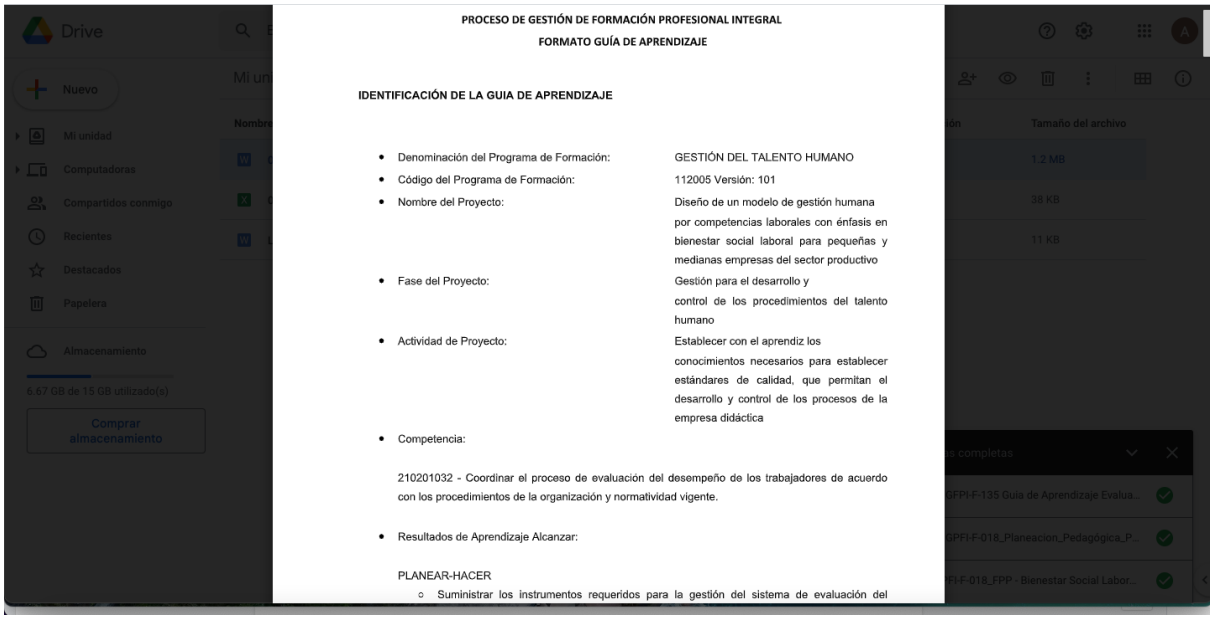
GFPI-F-135 Guia de Aprendizaje - Seleccionar Guía 1



Bienestar Social Laboral



Evaluación del Desempeño Laboral



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
- Código del Programa de Formación: 112005 Versión: 101
- Nombre del Proyecto: Diseño de un modelo de gestión humana por competencias laborales con énfasis en bienestar social laboral para pequeñas y medianas empresas del sector productivo
- Fase del Proyecto: Gestión para el desarrollo y control de los procedimientos del talento humano
- Actividad de Proyecto: Establecer con el aprendiz los conocimientos necesarios para establecer estándares de calidad, que permitan el desarrollo y control de los procesos de la empresa didáctica
- Competencia:

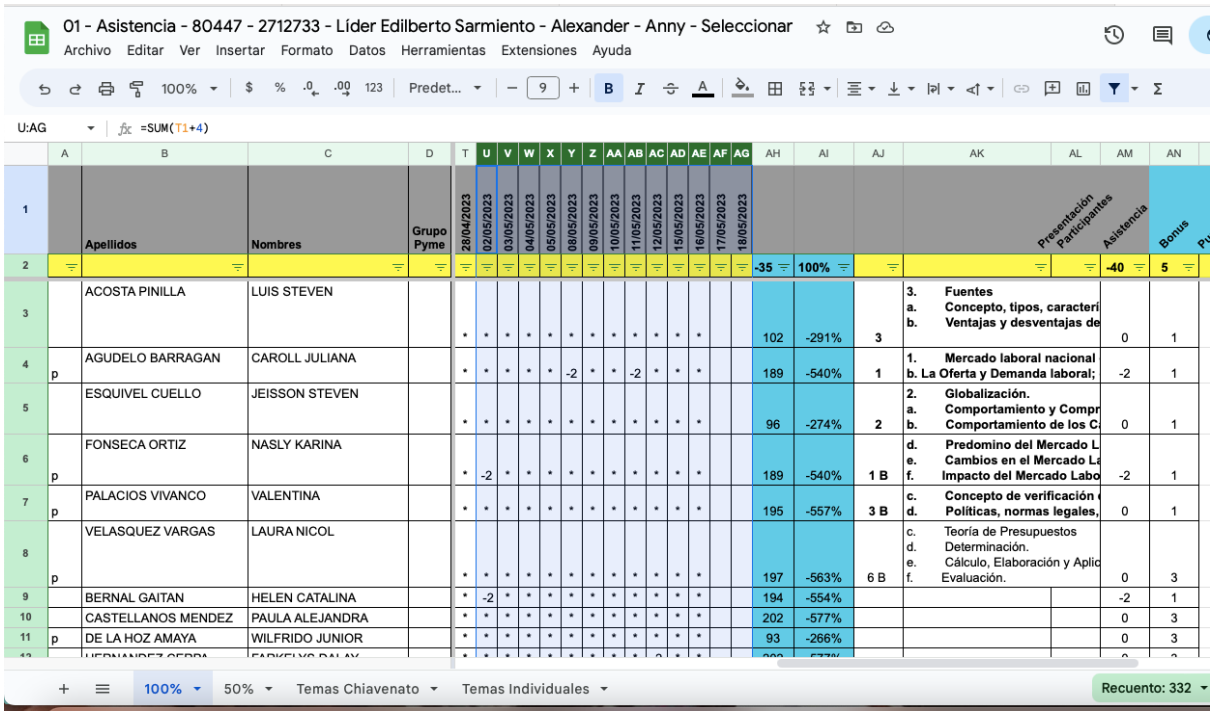
  210201032 - Coordinar el proceso de evaluación del desempeño de los trabajadores de acuerdo con los procedimientos de la organización y normatividad vigente.

- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

  PLANEAR-HACER
  - Suministrar los instrumentos requeridos para la gestión del sistema de evaluación del

Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus

01 - Asistencia - 80447 - 2712733 - Líder Edilberto Sarmiento - Alexander - Anny - Seleccionar



01 - Asistencia - 80447 - 2712733 - Líder Edilberto Sarmiento - Alexander - Anny - Seleccionar

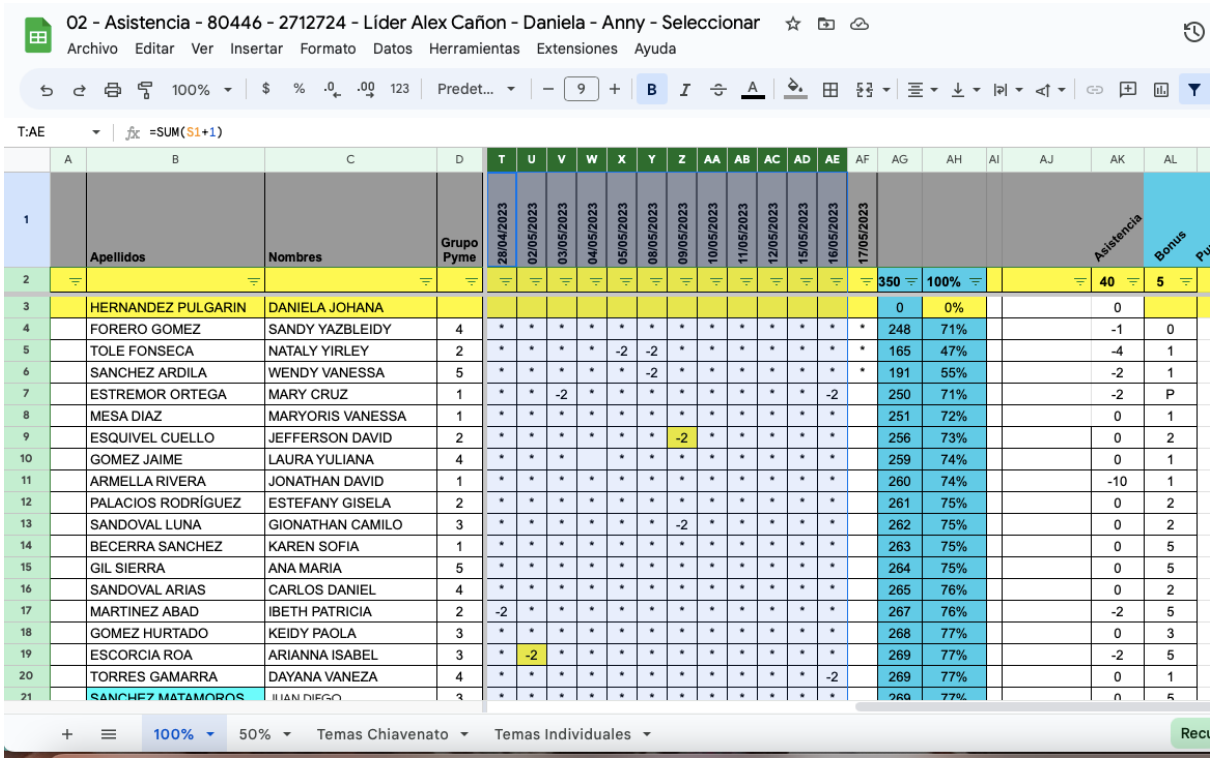
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

U:AG =SUM(T1+4)

		Apellidos	Nombres	Grupo Pyme	28/04/2023	02/05/2023	03/05/2023	04/05/2023	05/05/2023	08/05/2023	09/05/2023	10/05/2023	11/05/2023	12/05/2023	15/05/2023	16/05/2023	17/05/2023	18/05/2023					Presentación Participantes	Asistencia	Bonus
2																			-35	100%				-40	5
3		ACOSTA PINILLA	LUIS STEVEN		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				102	-291%	3	3. Fuentes a. Concepto, tipos, caracteri b. Ventajas y desventajas de		0	1
4	p	AGUDELO BARRAGAN	CAROLL JULIANA		*	*	*	*	*	-2	*	*	-2	*	*	*			189	-540%	1	1. Mercado laboral nacional b. La Oferta y Demanda laboral;		-2	1
5		ESQUIVEL CUELLO	JEISSON STEVEN		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			96	-274%	2	2. Globalización. a. Comportamiento y Compr b. Comportamiento de los C		0	1
6	p	FONSECA ORTIZ	NASLY KARINA		*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			189	-540%	1 B	d. Predomino del Mercado L e. Cambios en el Mercado La f. Impacto del Mercado Labo		-2	1
7	p	PALACIOS VIVANCO	VALENTINA		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			195	-557%	3 B	c. Concepto de verificación d. Políticas, normas legales,		0	1
8	p	VELASQUEZ VARGAS	LAURA NICOL		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			197	-563%	6 B	c. Teoría de Presupuestos d. Determinación. e. Cálculo, Elaboración y Aplic f. Evaluación.		0	3
9		BERNAL GAITAN	HELEN CATALINA		*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*				194	-554%				-2	1
10		CASTELLANOS MENDEZ	PAULA ALEJANDRA		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				202	-577%				0	3
11	p	DE LA HOZ AMAYA	WILFRIDO JUNIOR		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				93	-266%				0	3

100% 50% Temas Chiavenato Temas Individuales Recuento: 332

02 - Asistencia - 80446 - 2712724 - Líder Alex Cañon - Daniela - Anny - Seleccionar



02 - Asistencia - 80446 - 2712724 - Líder Alex Cañon - Daniela - Anny - Seleccionar

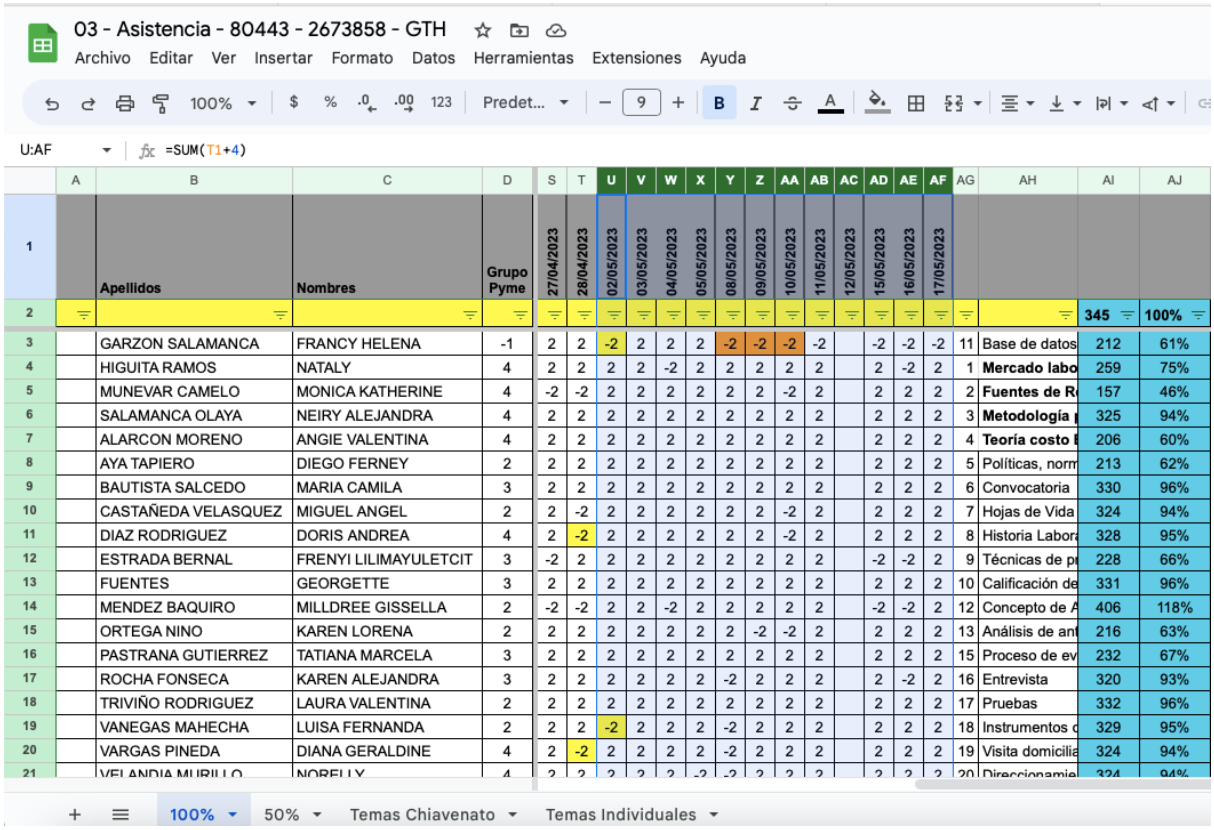
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

T:AE =SUM(S1+1)

	Apellidos	Nombres	Grupo Pyme	28/04/2023	02/05/2023	03/05/2023	04/05/2023	05/05/2023	08/05/2023	09/05/2023	10/05/2023	11/05/2023	12/05/2023	15/05/2023	16/05/2023	17/05/2023			Asistencia	Bonus
2																	350	100%	40	5
3	HERNANDEZ PULGARIN	DANIELA JOHANA															0	0%	0	
4	FORERO GOMEZ	SANDY YAZBLEIDY	4	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	248	71%	-1	0
5	TOLE FONSECA	NATALY YIRLEY	2	*	*	*	*	-2	-2	*	*	*	*	*	*	*	165	47%	-4	1
6	SANCHEZ ARDILA	WENDY VANESSA	5	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	191	55%	-2	1
7	ESTREMOR ORTEGA	MARY CRUZ	1	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	-2		250	71%	-2	P
8	MESA DIAZ	MARYORIS VANESSA	1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		251	72%	0	1
9	ESQUIVEL CUELLO	JEFFERSON DAVID	2	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*		256	73%	0	2
10	GOMEZ JAIME	LAURA YULIANA	4	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*		259	74%	0	1
11	ARMELLA RIVERA	JONATHAN DAVID	1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		260	74%	-10	1
12	PALACIOS RODRÍGUEZ	ESTEFANY GISELA	2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		261	75%	0	2
13	SANDOVAL LUNA	GIONATHAN CAMILO	3	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*		262	75%	0	2
14	BECERRA SANCHEZ	KAREN SOFIA	1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		263	75%	0	5
15	GIL SIERRA	ANA MARIA	5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		264	75%	0	5
16	SANDOVAL ARIAS	CARLOS DANIEL	4	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		265	76%	0	2
17	MARTINEZ ABAD	IBETH PATRICIA	2	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		267	76%	-2	5
18	GOMEZ HURTADO	KEIDY PAOLA	3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		268	77%	0	3
19	ESCORCIA ROA	ARIANNA ISABEL	3	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		269	77%	-2	5
20	TORRES GAMARRA	DAYANA VANEZA	4	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2		269	77%	0	1
21	SANCHEZ MATAMOROS	JUAN DIEGO	3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		269	77%	0	5

100% 50% Temas Chiavenato Temas Individuales

03 - Asistencia - 80443 - 2673858 - GTH



03 - Asistencia - 80443 - 2673858 - GTH

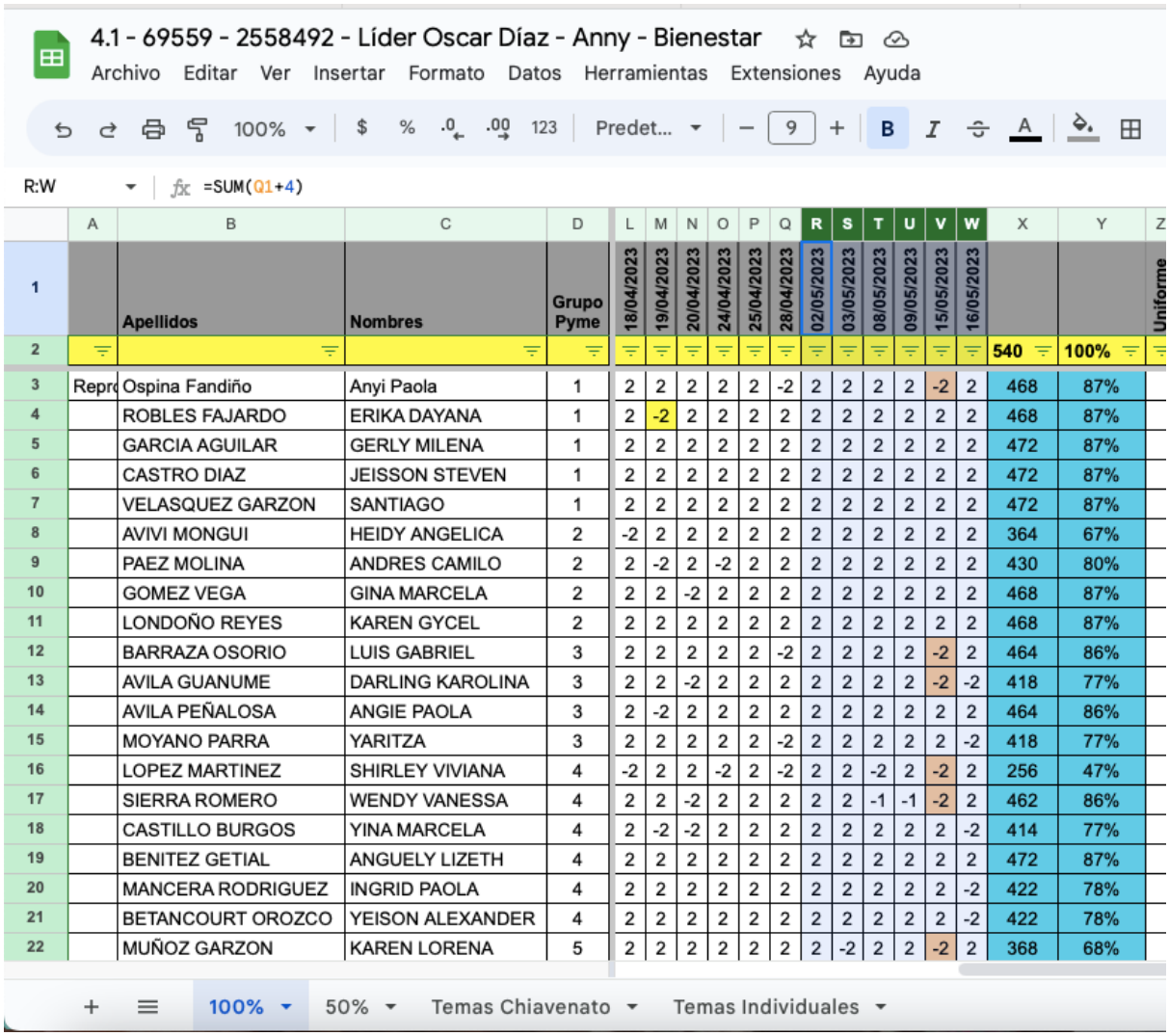
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

U:AF =SUM(T1+4)

	Apellidos	Nombres	Grupo Pyme	27/04/2023	28/04/2023	02/05/2023	03/05/2023	04/05/2023	05/05/2023	08/05/2023	09/05/2023	10/05/2023	11/05/2023	12/05/2023	15/05/2023	16/05/2023	17/05/2023			345	100%
3	GARZON SALAMANCA	FRANCY HELENA	-1	2	2	-2	2	2	2	-2	-2	-2	-2		-2	-2	-2	11	Base de datos	212	61%
4	HIGUITA RAMOS	NATALY	4	2	2	2	2	-2	2	2	2	2	2		2	-2	2	1	**Mercado labo**	259	75%
5	MUNEVAR CAMELO	MONICA KATHERINE	4	-2	-2	2	2	2	2	2	2	-2	2		2	2	2	2	**Fuentes de R**	157	46%
6	SALAMANCA OLAYA	NEIRY ALEJANDRA	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2	3	**Metodología**	325	94%
7	ALARCON MORENO	ANGIE VALENTINA	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2	4	**Teoría costo**	206	60%
8	AYA TAPIERO	DIEGO FERNEY	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2	5	Políticas, norm	213	62%
9	BAUTISTA SALCEDO	MARIA CAMILA	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2	6	Convocatoria	330	96%
10	CASTAÑEDA VELASQUEZ	MIGUEL ANGEL	2	2	-2	2	2	2	2	2	2	-2	2		2	2	2	7	Hojas de Vida	324	94%
11	DIAZ RODRIGUEZ	DORIS ANDREA	4	2	-2	2	2	2	2	2	2	-2	2		2	2	2	8	Historia Labora	328	95%
12	ESTRADA BERNAL	FRENYI LILIMAYULETCIT	3	-2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		-2	-2	2	9	Técnicas de pr	228	66%
13	FUENTES	GEORGETTE	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2	10	Calificación de	331	96%
14	MENDEZ BAQUIRO	MILLDREE GISSELLA	2	-2	-2	2	2	-2	2	2	2	2	2		-2	-2	2	12	Concepto de A	406	118%
15	ORTEGA NINO	KAREN LORENA	2	2	2	2	2	2	2	2	-2	-2	2		2	2	2	13	Análisis de ant	216	63%
16	PASTRANA GUTIERREZ	TATIANA MARCELA	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2	15	Proceso de ev	232	67%
17	ROCHA FONSECA	KAREN ALEJANDRA	3	2	2	2	2	2	2	-2	2	2	2		2	-2	2	16	Entrevista	320	93%
18	TRIVIÑO RODRIGUEZ	LAURA VALENTINA	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2	17	Pruebas	332	96%
19	VANEGAS MAHECHA	LUISA FERNANDA	2	2	2	-2	2	2	2	-2	2	2	2		2	2	2	18	Instrumentos d	329	95%
20	VARGAS PINEDA	DIANA GERALDINE	4	2	-2	2	2	2	2	-2	2	2	2		2	2	2	19	Visita domicilia	324	94%
21	VELANDIA MURILLO	NORELLY	4	2	2	2	2	2	2	-2	-2	2	2		2	2	2	20	Direccionamie	324	94%

100% 50% Temas Chiavenato Temas Individuales

4.1 - 69559 - 2558492 - Líder Oscar Díaz - Anny - Bienestar



4.1 - 69559 - 2558492 - Líder Oscar Díaz - Anny - Bienestar

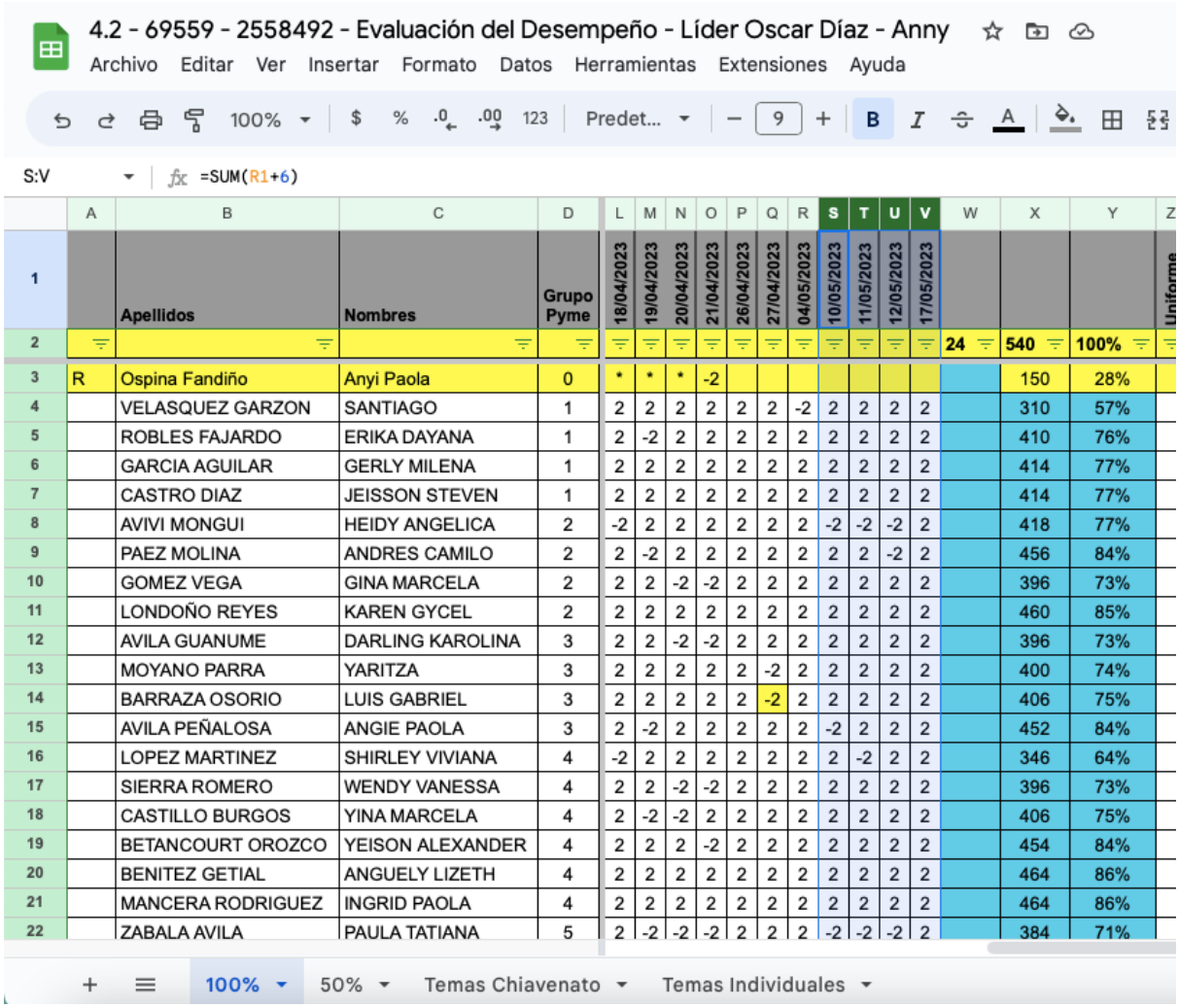
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

R:W =SUM(Q1+4)

	A	Apellidos	Nombres	Grupo Pyme	18/04/2023	19/04/2023	20/04/2023	24/04/2023	25/04/2023	28/04/2023	02/05/2023	03/05/2023	08/05/2023	09/05/2023	15/05/2023	16/05/2023	X	Y	Uniforme
1																			
2																	540	100%	
3	Repro	Ospina Fandiño	Anyi Paola	1	2	2	2	2	2	-2	2	2	2	2	-2	2	468	87%	
4		ROBLES FAJARDO	ERIKA DAYANA	1	2	-2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	468	87%	
5		GARCIA AGUILAR	GERLY MILENA	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	472	87%	
6		CASTRO DIAZ	JEISSON STEVEN	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	472	87%	
7		VELASQUEZ GARZON	SANTIAGO	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	472	87%	
8		AVIVI MONGUI	HEIDY ANGELICA	2	-2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	364	67%	
9		PAEZ MOLINA	ANDRES CAMILO	2	2	-2	2	-2	2	2	2	2	2	2	2	2	430	80%	
10		GOMEZ VEGA	GINA MARCELA	2	2	2	-2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	468	87%	
11		LONDOÑO REYES	KAREN GYCEL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	468	87%	
12		BARRAZA OSORIO	LUIS GABRIEL	3	2	2	2	2	2	-2	2	2	2	2	-2	2	464	86%	
13		AVILA GUANUME	DARLING KAROLINA	3	2	2	-2	2	2	2	2	2	2	2	-2	-2	418	77%	
14		AVILA PEÑALOSA	ANGIE PAOLA	3	2	-2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	464	86%	
15		MOYANO PARRA	YARITZA	3	2	2	2	2	2	-2	2	2	2	2	2	-2	418	77%	
16		LOPEZ MARTINEZ	SHIRLEY VIVIANA	4	-2	2	2	-2	2	-2	2	2	-2	2	-2	2	256	47%	
17		SIERRA ROMERO	WENDY VANESSA	4	2	2	-2	2	2	2	2	2	-1	-1	-2	2	462	86%	
18		CASTILLO BURGOS	YINA MARCELA	4	2	-2	-2	2	2	2	2	2	2	2	2	-2	414	77%	
19		BENITEZ GETIAL	ANGUELY LIZETH	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	472	87%	
20		MANCERA RODRIGUEZ	INGRID PAOLA	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-2	422	78%	
21		BETANCOURT OROZCO	YEISON ALEXANDER	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-2	422	78%	
22		MUÑOZ GARZON	KAREN LORENA	5	2	2	2	2	2	2	2	-2	2	2	-2	2	368	68%	

100% 50% Temas Chiavenato Temas Individuales

4.2 - 69559 - 2558492 - Evaluación del Desempeño - Líder Oscar Díaz - Anny



4.2 - 69559 - 2558492 - Evaluación del Desempeño - Líder Oscar Díaz - Anny

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

S:V =SUM(R1+6)

		Apellidos	Nombres	Grupo Pyme	18/04/2023	19/04/2023	20/04/2023	21/04/2023	26/04/2023	27/04/2023	04/05/2023	10/05/2023	11/05/2023	12/05/2023	17/05/2023				Uniforme
2																24	540	100%	
3	R	Ospina Fandiño	Anyi Paola	0	*	*	*	-2									150	28%	
4		VELASQUEZ GARZON	SANTIAGO	1	2	2	2	2	2	2	-2	2	2	2	2		310	57%	
5		ROBLES FAJARDO	ERIKA DAYANA	1	2	-2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		410	76%	
6		GARCIA AGUILAR	GERLY MILENA	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		414	77%	
7		CASTRO DIAZ	JEISSON STEVEN	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		414	77%	
8		AVIVI MONGUI	HEIDY ANGELICA	2	-2	2	2	2	2	2	2	-2	-2	-2	2		418	77%	
9		PAEZ MOLINA	ANDRES CAMILO	2	2	-2	2	2	2	2	2	2	2	-2	2		456	84%	
10		GOMEZ VEGA	GINA MARCELA	2	2	2	-2	-2	2	2	2	2	2	2	2		396	73%	
11		LONDOÑO REYES	KAREN GYCEL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		460	85%	
12		AVILA GUANUME	DARLING KAROLINA	3	2	2	-2	-2	2	2	2	2	2	2	2		396	73%	
13		MOYANO PARRA	YARITZA	3	2	2	2	2	2	-2	2	2	2	2	2		400	74%	
14		BARRAZA OSORIO	LUIS GABRIEL	3	2	2	2	2	2	-2	2	2	2	2	2		406	75%	
15		AVILA PEÑALOSA	ANGIE PAOLA	3	2	-2	2	2	2	2	2	-2	2	2	2		452	84%	
16		LOPEZ MARTINEZ	SHIRLEY VIVIANA	4	-2	2	2	2	2	2	2	2	-2	2	2		346	64%	
17		SIERRA ROMERO	WENDY VANESSA	4	2	2	-2	-2	2	2	2	2	2	2	2		396	73%	
18		CASTILLO BURGOS	YINA MARCELA	4	2	-2	-2	2	2	2	2	2	2	2	2		406	75%	
19		BETANCOURT OROZCO	YEISON ALEXANDER	4	2	2	2	-2	2	2	2	2	2	2	2		454	84%	
20		BENITEZ GETIAL	ANGUELY LIZETH	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		464	86%	
21		MANCERA RODRIGUEZ	INGRID PAOLA	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		464	86%	
22		ZABALA AVILA	PAULA TATIANA	5	2	-2	-2	-2	2	2	2	-2	-2	-2	2		384	71%	

100% 50% Temas Chiavenato Temas Individuales

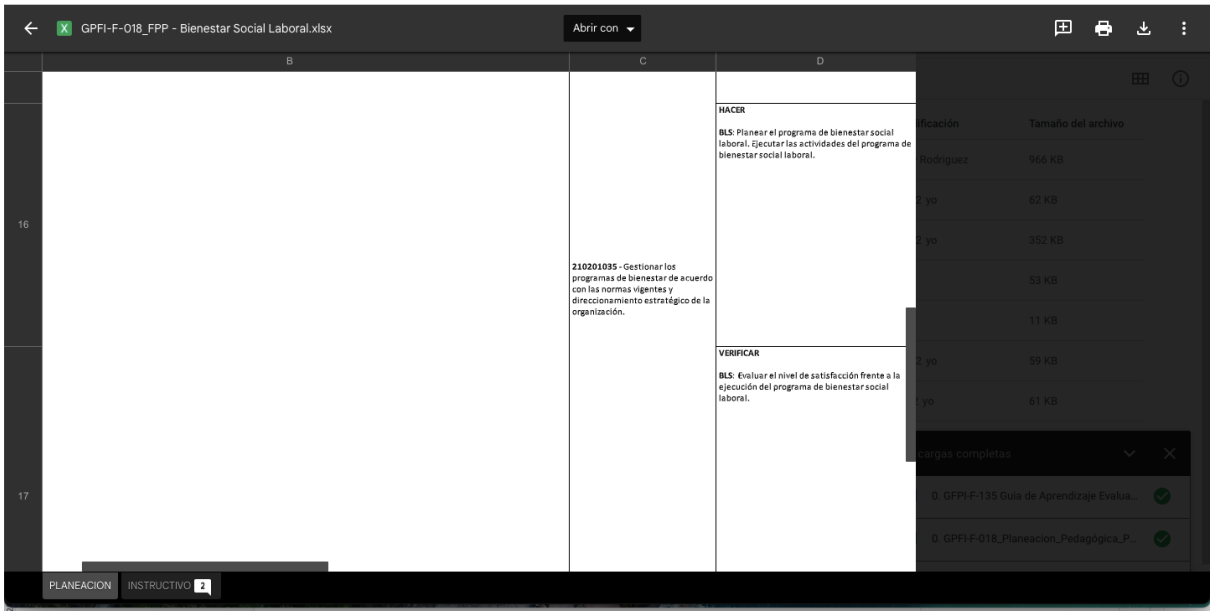
Planeación Pedagógica Proyecto Formativo

Seleccionar Candidatos - Fase 1

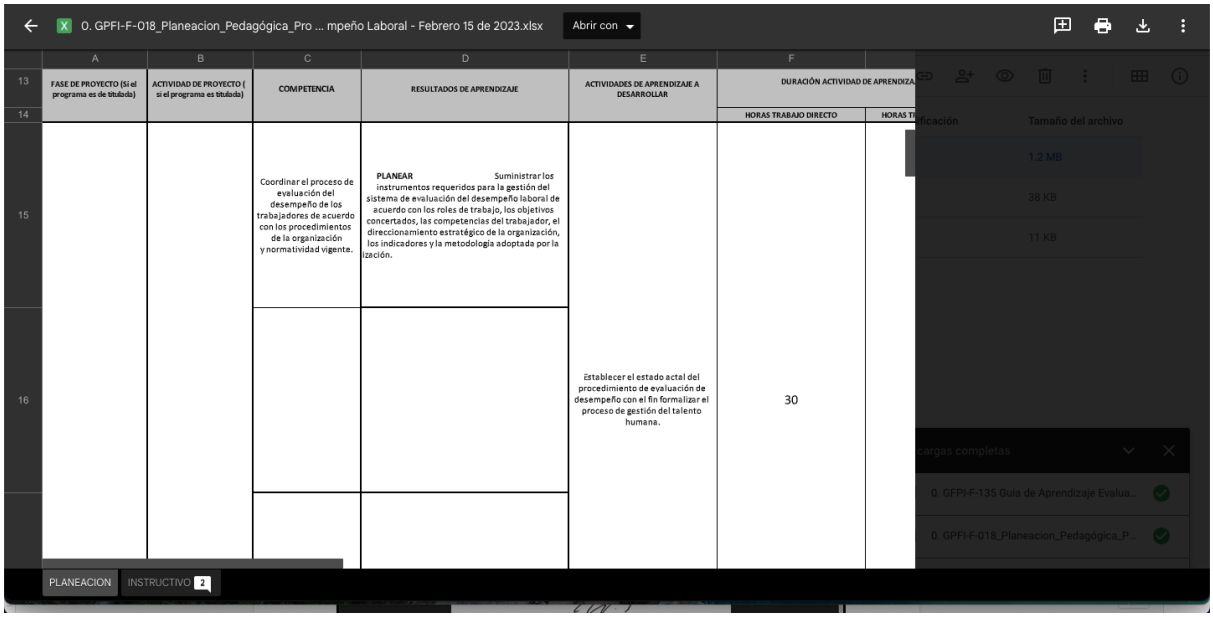
[PPPF - Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TN RH - 14-04-2023]



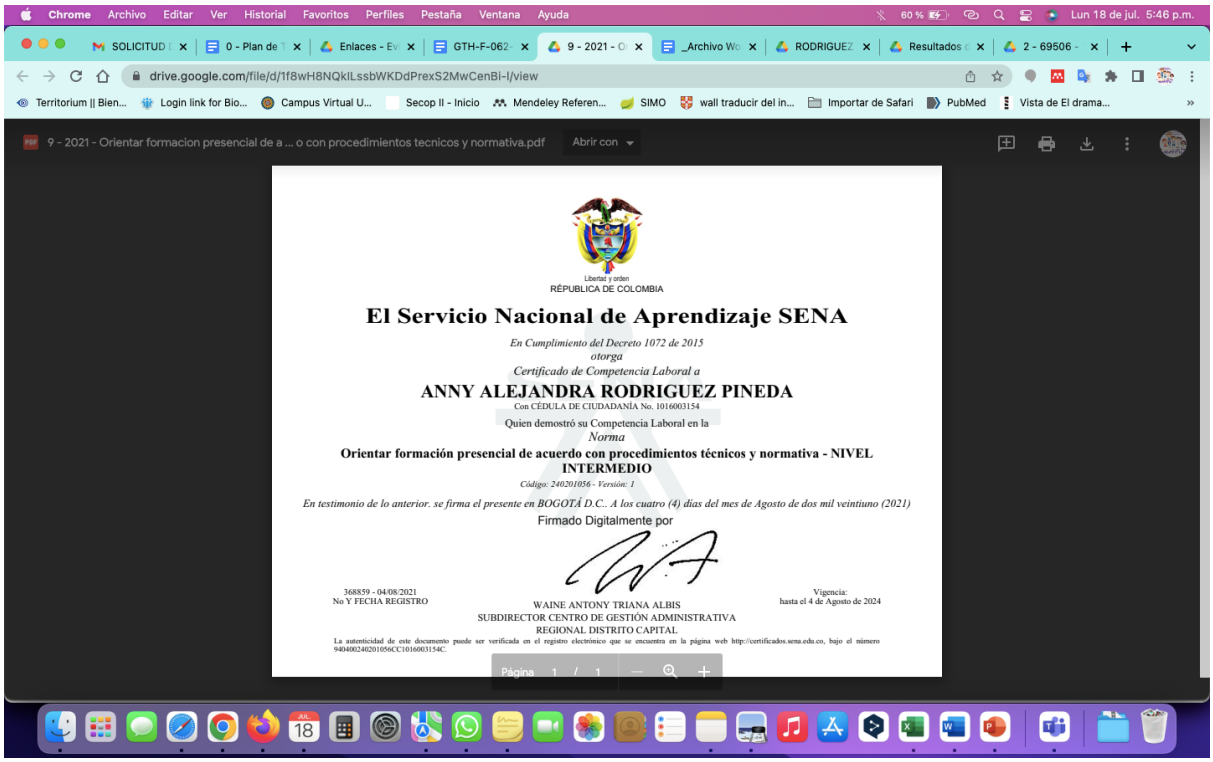
[PPPF - Bienestar Laboral]



PPPf - Evaluación del Desempeño



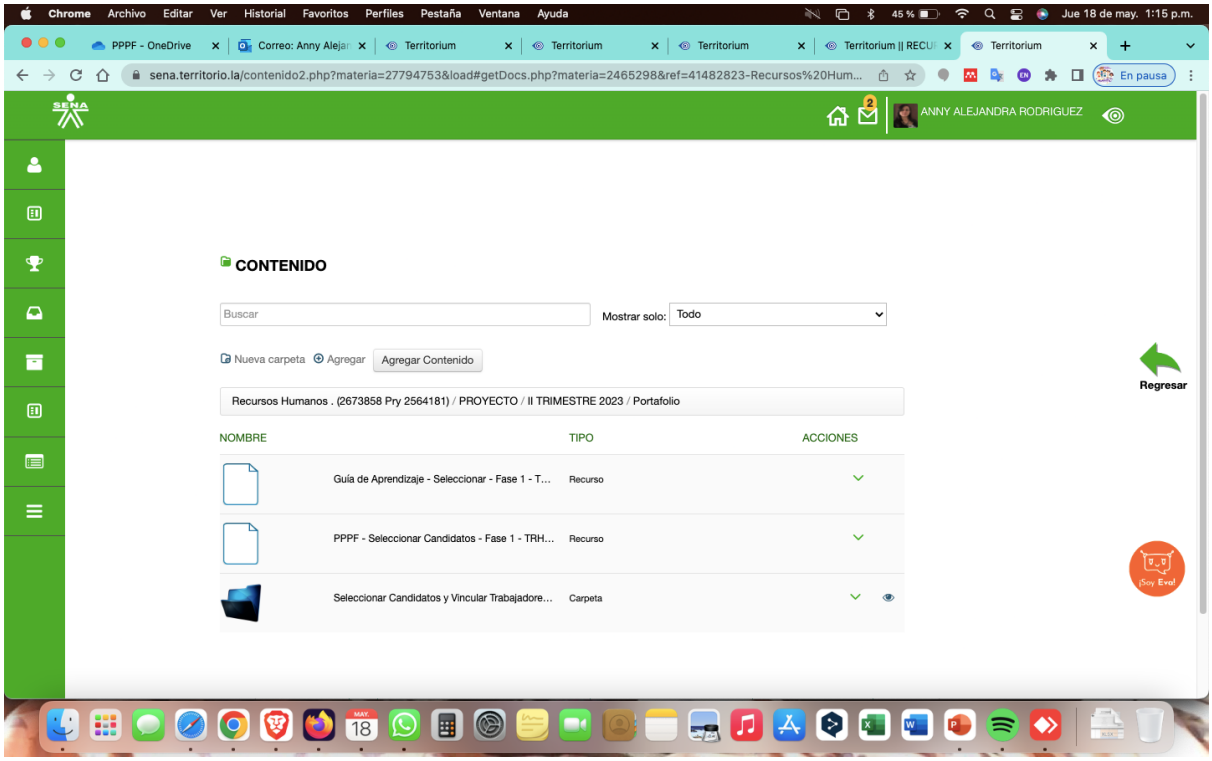
Norma de Competencia



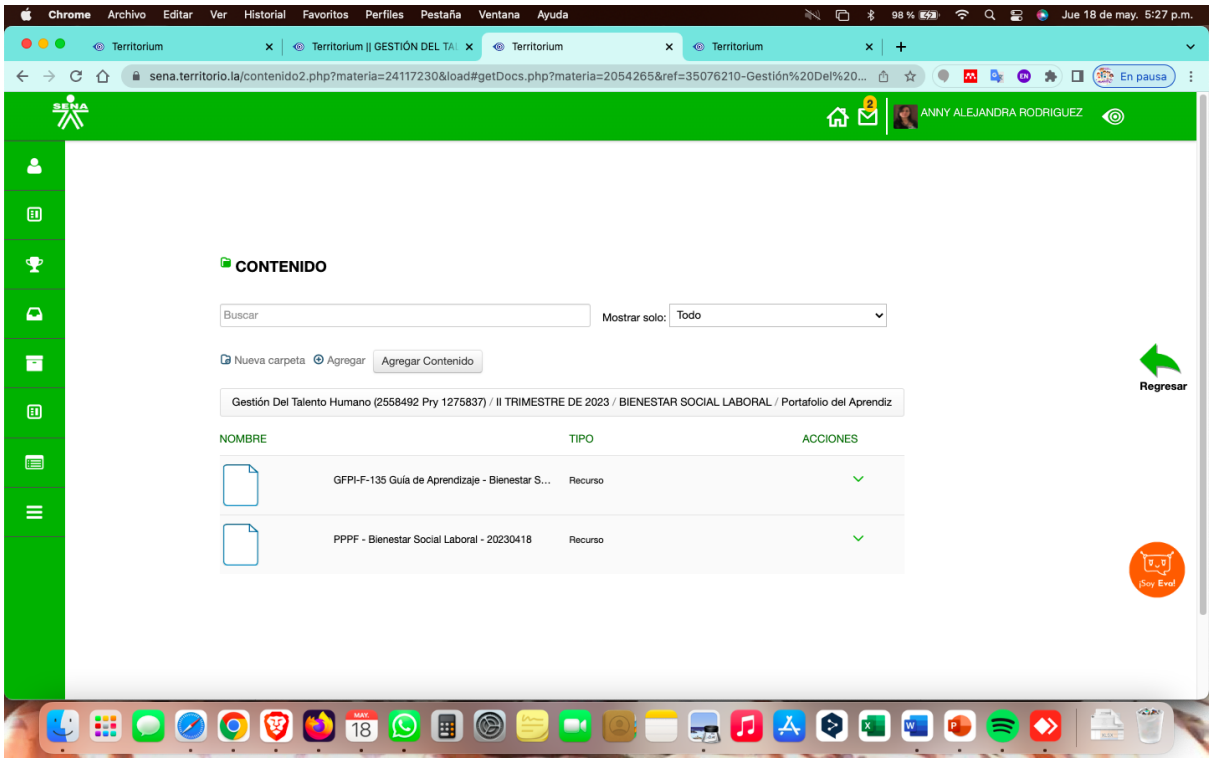
Correos

Imagen. Obligación 1 - Territorium:

- **Portafolio - Seleccionar Candidatos - Grupos: 80446, 80447 y 80443**



- **Portafolio - Bienestar - Grupo: 69559**



- **Portafolio - Evaluación del Desempeño - Grupo: 69559**

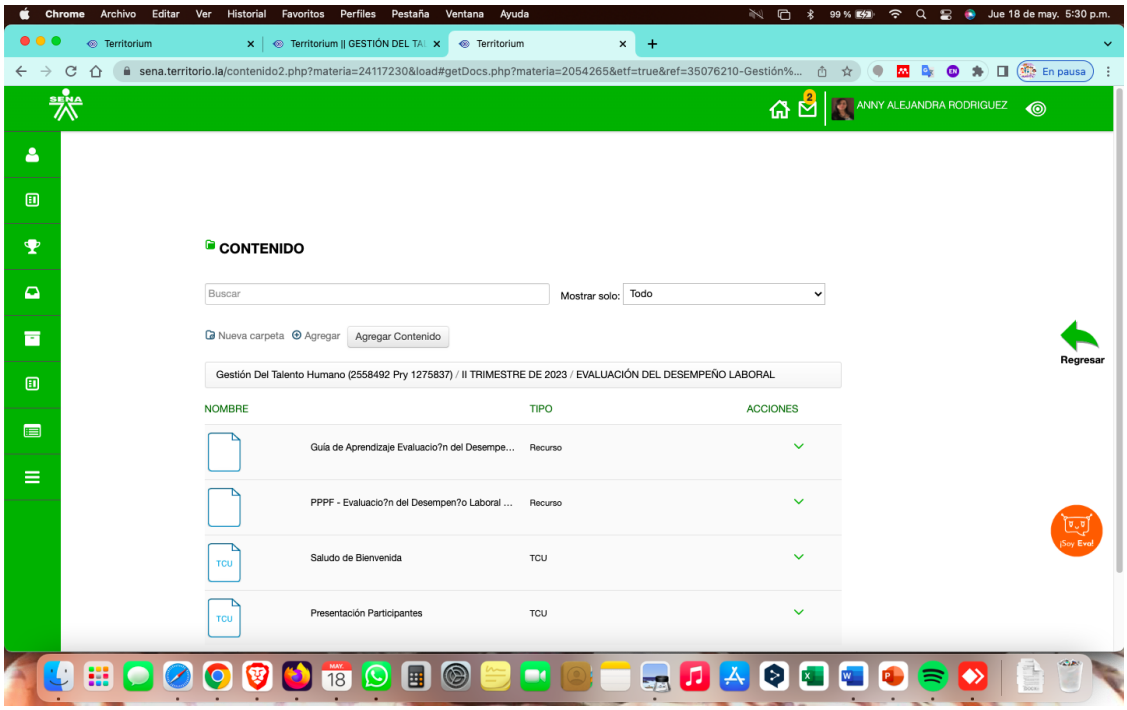
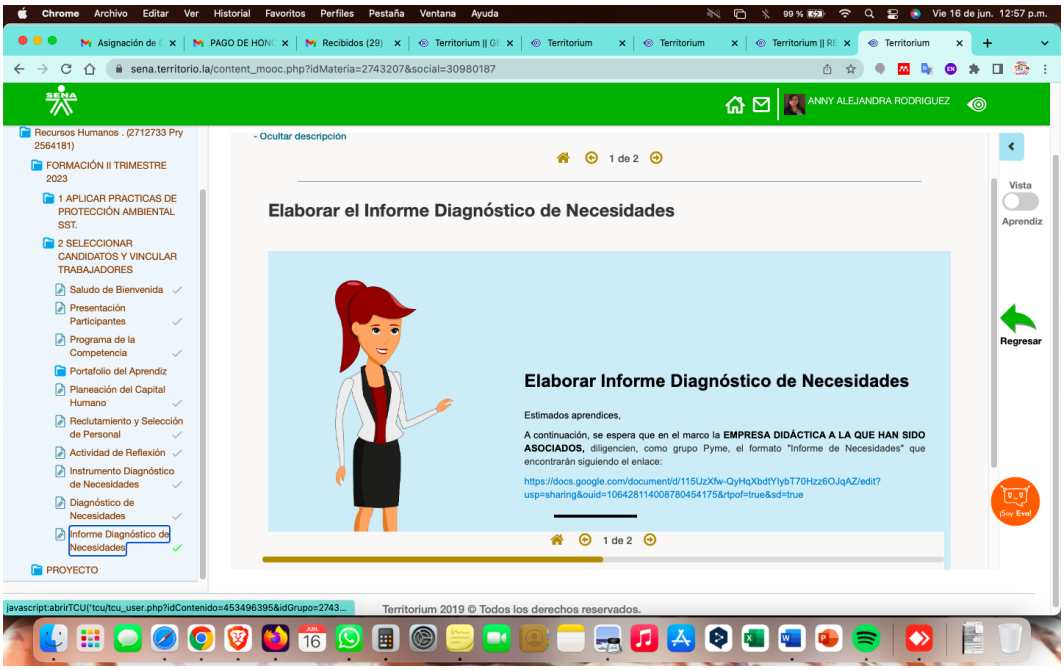
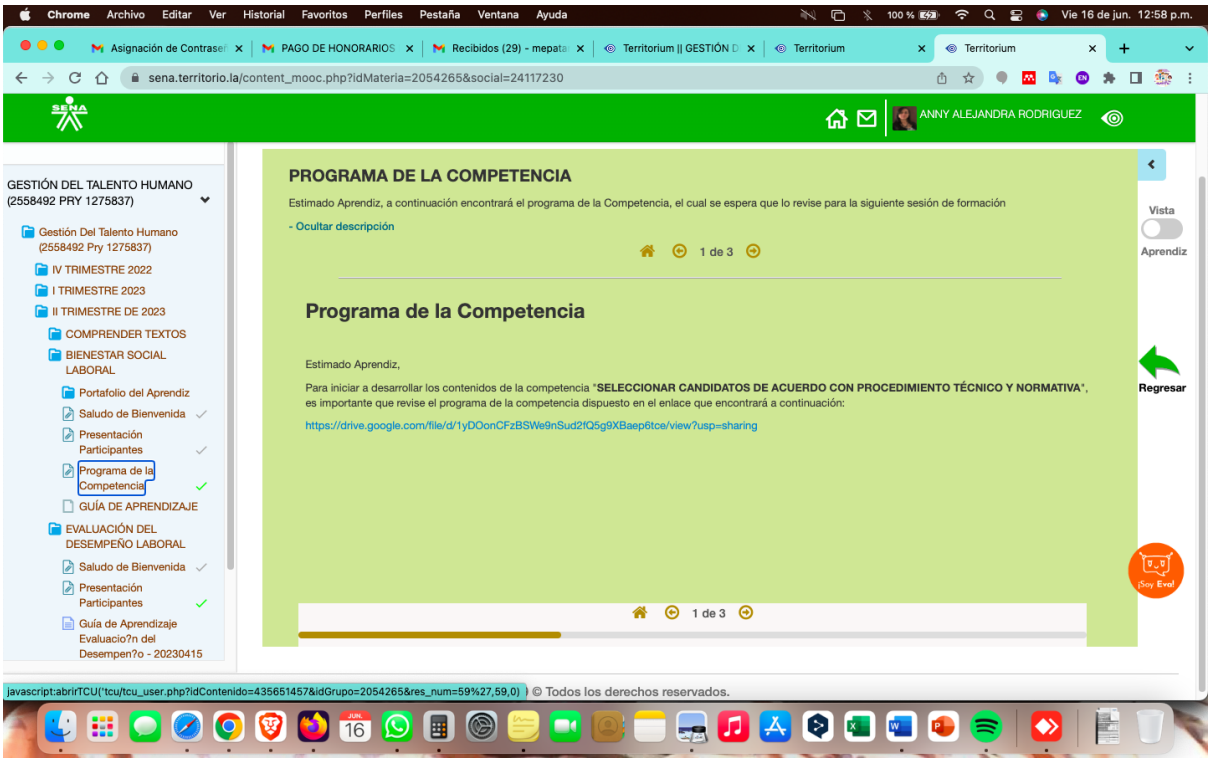


Imagen. Obligación 1 - Territorium

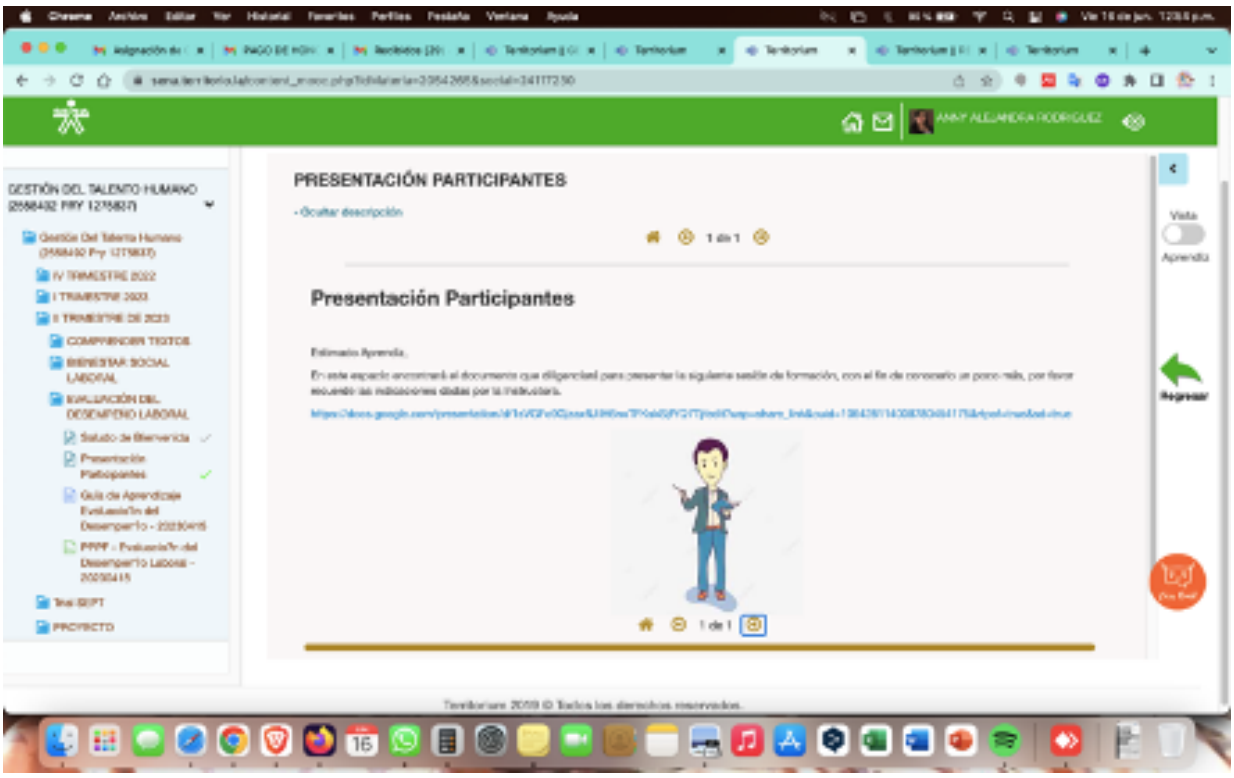
- **Anuncios, Actividades, Evaluaciones - Seleccionar Candidatos - Grupos: 80446, 80447 y 80443**



- **Anuncios, Actividades, Evaluaciones - Bienestar - Grupo: 69559**



- **Anuncios, Actividades, Evaluaciones - Evaluación del Desempeño - Grupo: 69559**

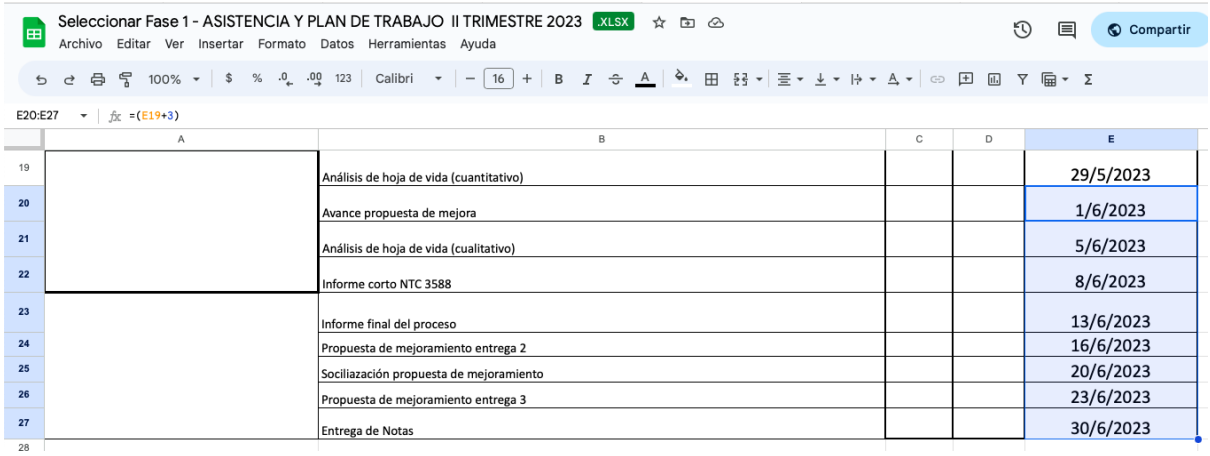


Portafolio del instructor:

- **Plan de trabajo mensual**

Competencia: Seleccionar Fase 1 - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 -

Grupos: 80446, 80447, 80443



Seleccionar Fase 1 - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

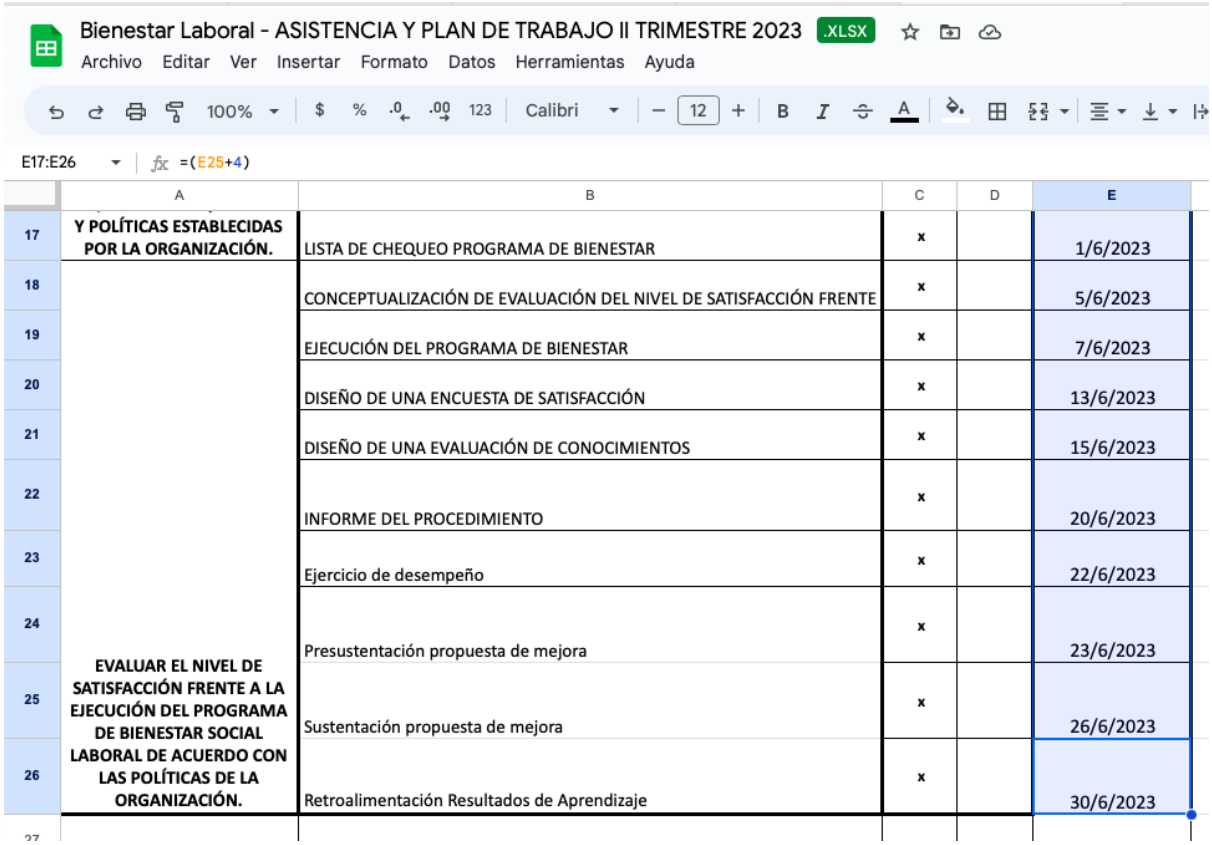
Compartir

E20:E27 =(E19+3)

	A	B	C	D	E
19		Análisis de hoja de vida (cuantitativo)			29/5/2023
20		Avance propuesta de mejora			1/6/2023
21		Análisis de hoja de vida (cualitativo)			5/6/2023
22		Informe corto NTC 3588			8/6/2023
23		Informe final del proceso			13/6/2023
24		Propuesta de mejoramiento entrega 2			16/6/2023
25		Sociliazación propuesta de mejoramiento			20/6/2023
26		Propuesta de mejoramiento entrega 3			23/6/2023
27		Entrega de Notas			30/6/2023
28					

Competencia: Bienestar Laboral

Bienestar Laboral - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023



Bienestar Laboral - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023 .XLSX

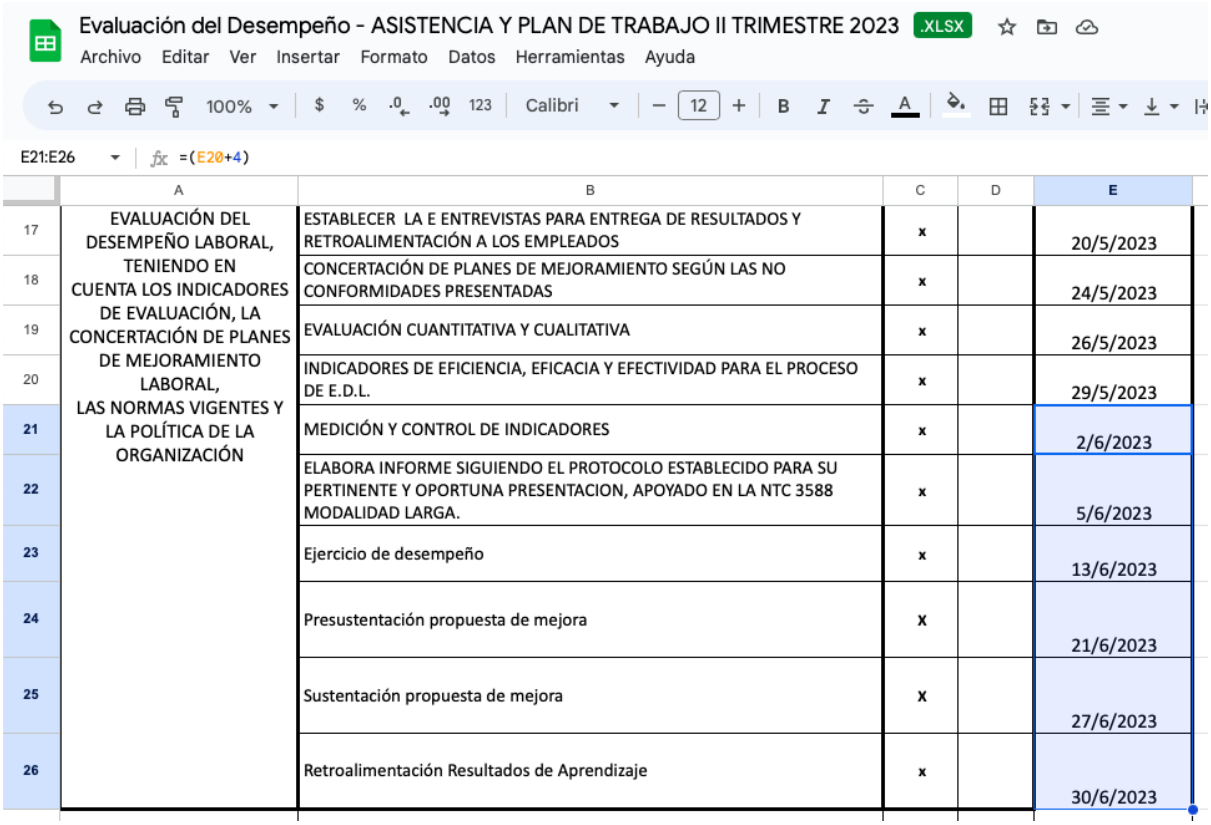
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

E17:E26 =(E25+4)

	A	B	C	D	E
17	Y POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.	LISTA DE CHEQUEO PROGRAMA DE BIENESTAR	x		1/6/2023
18		CONCEPTUALIZACIÓN DE EVALUACIÓN DEL NIVEL DE SATISFACCIÓN FRENTE	x		5/6/2023
19		EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE BIENESTAR	x		7/6/2023
20		DISEÑO DE UNA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	x		13/6/2023
21		DISEÑO DE UNA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS	x		15/6/2023
22		INFORME DEL PROCEDIMIENTO	x		20/6/2023
23		Ejercicio de desempeño	x		22/6/2023
24		Presustentación propuesta de mejora	x		23/6/2023
25	EVALUAR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN FRENTE A LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	Sustentación propuesta de mejora	x		26/6/2023
26		Retroalimentación Resultados de Aprendizaje	x		30/6/2023
27					

Competencia: Evaluación del Desempeño Laboral

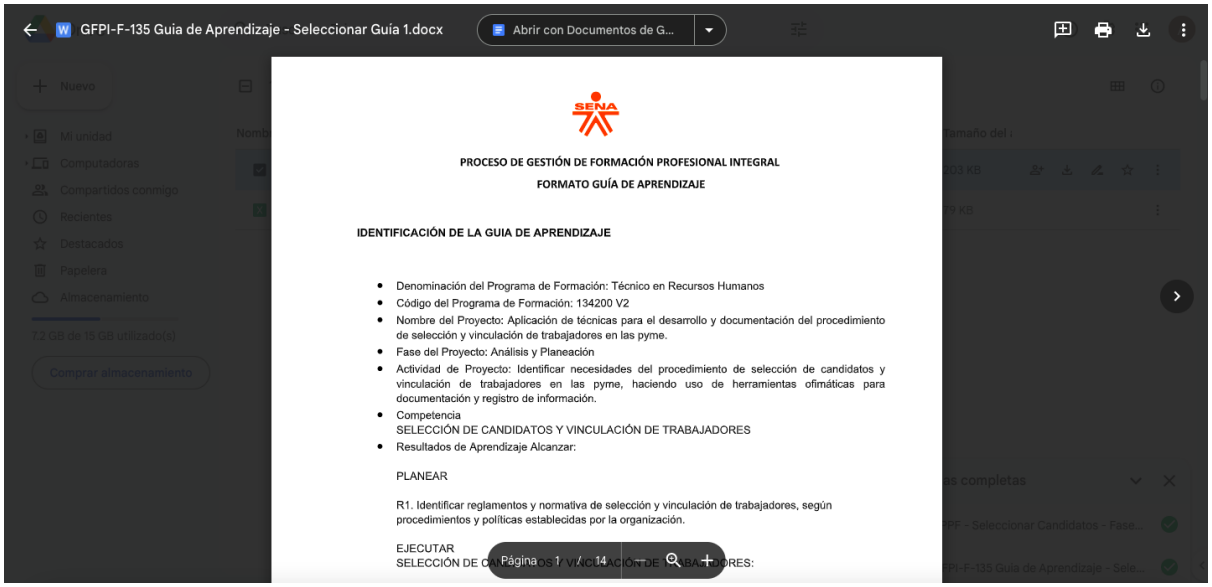
[Evaluación del Desempeño - ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO II TRIMESTRE 2023]



	A	B	C	D	E
17	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL, TENIENDO EN CUENTA LOS INDICADORES DE EVALUACIÓN, LA CONCERTACIÓN DE PLANES DE MEJORAMIENTO LABORAL, LAS NORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN	ESTABLECER LA E ENTREVISTAS PARA ENTREGA DE RESULTADOS Y RETROALIMENTACIÓN A LOS EMPLEADOS	x		20/5/2023
18		CONCERTACIÓN DE PLANES DE MEJORAMIENTO SEGÚN LAS NO CONFORMIDADES PRESENTADAS	x		24/5/2023
19		EVALUACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA	x		26/5/2023
20		INDICADORES DE EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD PARA EL PROCESO DE E.D.L.	x		29/5/2023
21		MEDICIÓN Y CONTROL DE INDICADORES	x		2/6/2023
22		ELABORA INFORME SIGUIENDO EL PROTOCOLO ESTABLECIDO PARA SU PERTINENTE Y OPORTUNA PRESENTACION, APOYADO EN LA NTC 3588 MODALIDAD LARGA.	x		5/6/2023
23		Ejercicio de desempeño	x		13/6/2023
24		Presustentación propuesta de mejora	X		21/6/2023
25		Sustentación propuesta de mejora	X		27/6/2023
26		Retroalimentación Resultados de Aprendizaje	x		30/6/2023

Guías de Aprendizaje

[GFPI-F-135 Guia de Aprendizaje - Seleccionar Guía 1]



Bienestar Social Laboral



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

BIENESTAR LABORAL

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Tecnólogo en Gestión de Talento Humano
- Código del Programa de Formación: 112005 v101
- Nombre del Proyecto: : Implementación de sistemas de información automatizados de gestión del talento humano en PYMES y ambientes simulados.
- Fase del Proyecto: Sistema de información de gestión del talento humano.
- Actividad de Proyecto: Planeación, ejecución, verificación, ajuste e integración del subsistema de información de desarrollo de la empresa.
- Competencia

Gestionar los programas de bienestar de acuerdo con las normas vigentes y direccionamiento estratégico de la organización.

- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

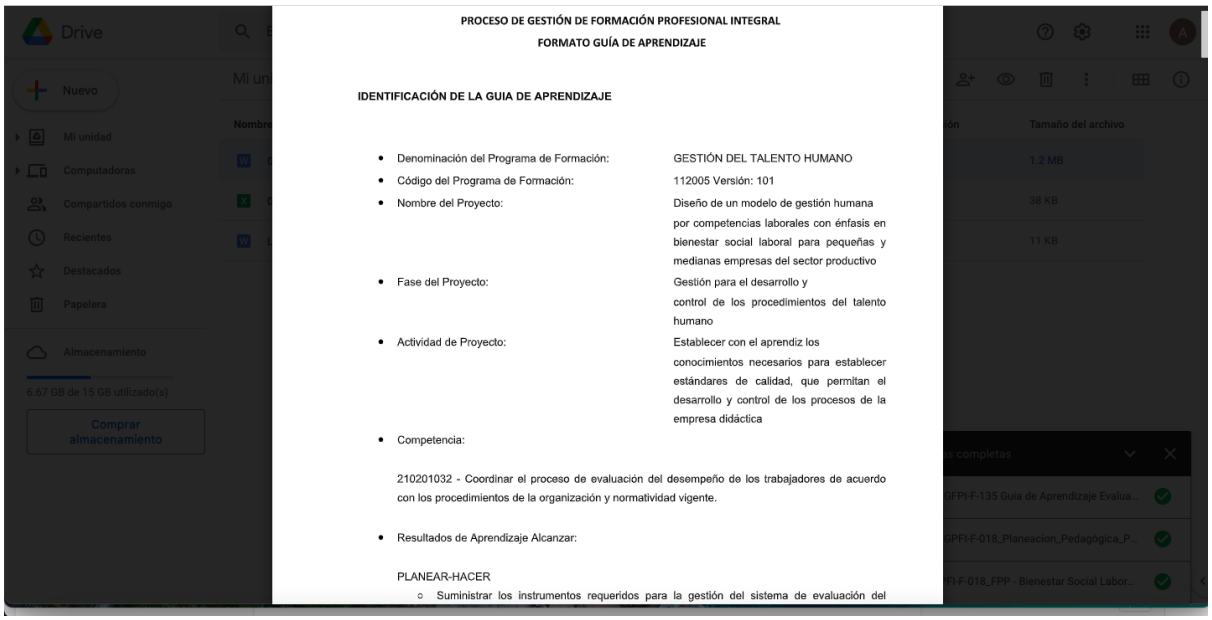
PLANEAR:

❖ Diagnosticar requerimientos de Bienestar Social Laboral en la Organización, teniendo en cuenta las necesidades identificadas.

HACER:

❖ Planear el programa de Bienestar Social Laboral de acuerdo con los requerimientos

Evaluación del Desempeño Laboral



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
- Código del Programa de Formación: 112005 Versión: 101
- Nombre del Proyecto: Diseño de un modelo de gestión humana por competencias laborales con énfasis en bienestar social laboral para pequeñas y medianas empresas del sector productivo
- Fase del Proyecto: Gestión para el desarrollo y control de los procedimientos del talento humano
- Actividad de Proyecto: Establecer con el aprendiz los conocimientos necesarios para establecer estándares de calidad, que permitan el desarrollo y control de los procesos de la empresa didáctica
- Competencia:

210201032 - Coordinar el proceso de evaluación del desempeño de los trabajadores de acuerdo con los procedimientos de la organización y normatividad vigente.

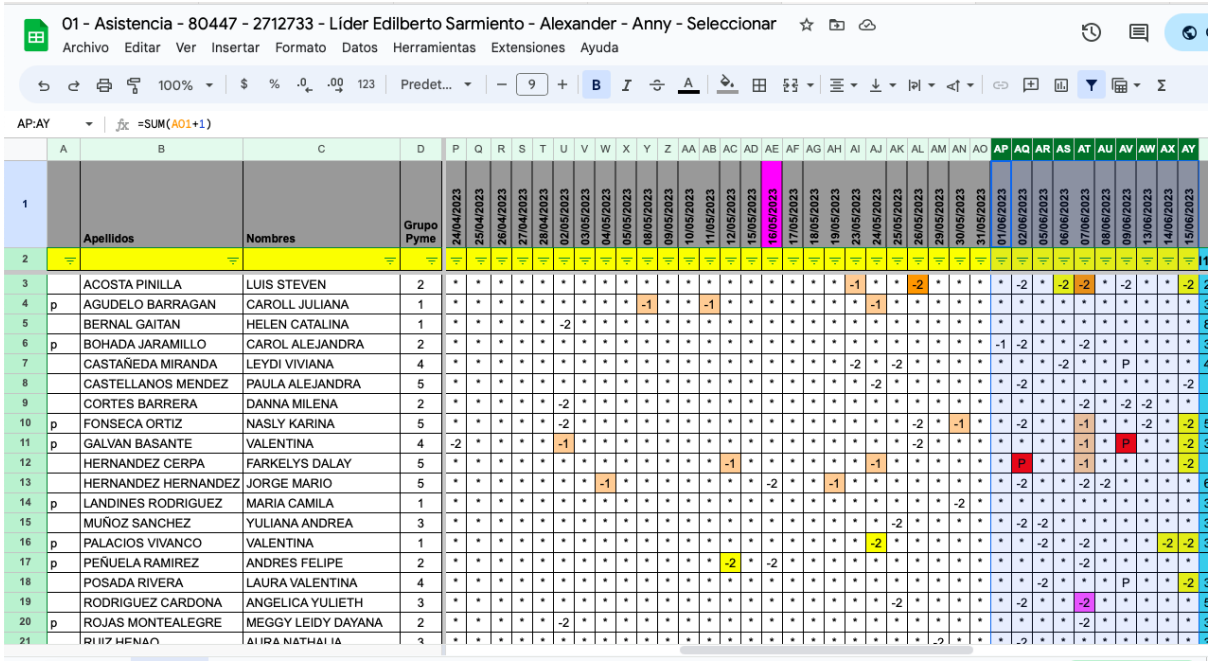
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

PLANEAR-HACER

- Suministrar los instrumentos requeridos para la gestión del sistema de evaluación del

Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus

01 - Asistencia - 80447 - 2712733 - Líder Edilberto Sarmiento - Alexander - Anny - Seleccionar



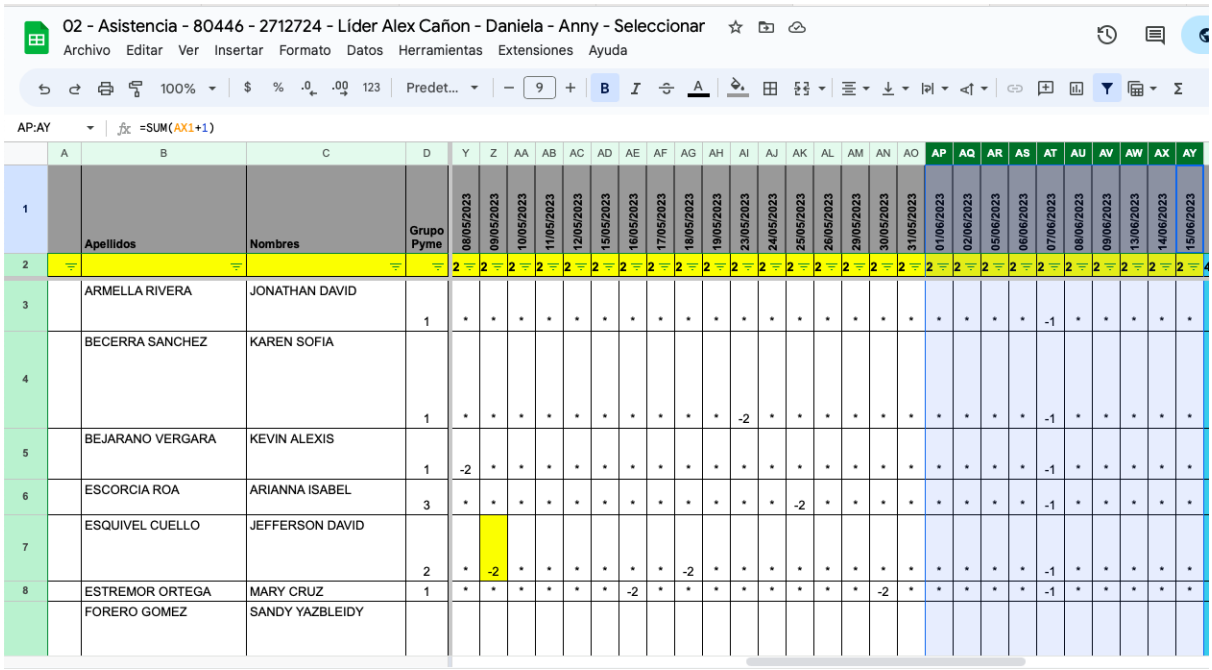
01 - Asistencia - 80447 - 2712733 - Líder Edilberto Sarmiento - Alexander - Anny - Seleccionar

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

AP:AY =SUM(AO1+1)

		Apellidos	Nombres	Grupo Pyme	24/04/2023	25/04/2023	26/04/2023	27/04/2023	28/04/2023	02/05/2023	03/05/2023	04/05/2023	05/05/2023	08/05/2023	09/05/2023	10/05/2023	11/05/2023	12/05/2023	15/05/2023	16/05/2023	17/05/2023	18/05/2023	19/05/2023	23/05/2023	24/05/2023	25/05/2023	26/05/2023	29/05/2023	30/05/2023	31/05/2023	01/06/2023	02/06/2023	05/06/2023	06/06/2023	07/06/2023	08/06/2023	09/06/2023	13/06/2023	14/06/2023	15/06/2023
3		ACOSTA PINILLA	LUIS STEVEN	2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-1	*	*	-2	*	*	*	*	-2	*	-2	-2	-2	*	*	-2
4	p	AGUDELO BARRAGAN	CAROLL JULIANA	1	*	*	*	*	*	*	*	*	-1	*	*	-1	*	*	*	*	*	*	*	-1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5		BERNAL GAITAN	HELEN CATALINA	1	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
6	p	BOHADA JARAMILLO	CAROL ALEJANDRA	2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-1	-2	*	*	-2	*	*	*	*	*
7		CASTAÑEDA MIRANDA	LEYDI VIVIANA	4	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	-2	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	P	*	*	*
8		CASTELLANOS MENDEZ	PAULA ALEJANDRA	5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	-2
9		CORTES BARRERA	DANNA MILENA	2	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	-2	-2	*	*
10	p	FONSECA ORTIZ	NASLY KARINA	5	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	-1	*	*	-2	*	*	-1	*	*	-2	*	-2
11	p	GALVAN BASANTE	VALENTINA	4	-2	*	*	*	-1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	-1	*	P	*	*	-2
12		HERNANDEZ CERPA	FARKELYS DALAY	5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-1	*	*	*	*	*	-1	*	*	*	*	P	*	*	-1	*	*	*	*	*	*	-2
13		HERNANDEZ HERNANDEZ	JORGE MARIO	5	*	*	*	*	*	*	-1	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	-1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	-2	-2	*	*	*	*
14	p	LANDINES RODRIGUEZ	MARIA CAMILA	1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
15		MUÑOZ SANCHEZ	YULIANA ANDREA	3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	-2	-2	*	*	*	*	*	*	*
16	p	PALACIOS VIVANCO	VALENTINA	1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	-2	*	*	-2	-2	*
17	p	PEÑUELA RAMIREZ	ANDRES FELIPE	2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*
18		POSADA RIVERA	LAURA VALENTINA	4	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	P	*	*	-2	*
19		RODRIGUEZ CARDONA	ANGELICA YULIETH	3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	-2	*	*	-2	*	*	*	*	*
20	p	ROJAS MONTEALEGRE	MEGGY LEIDY DAYANA	2	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*
21		RUIZ HENAO	AURA NATHALIA	3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*

02 - Asistencia - 80446 - 2712724 - Líder Alex Cañon - Daniela - Anny - Seleccionar



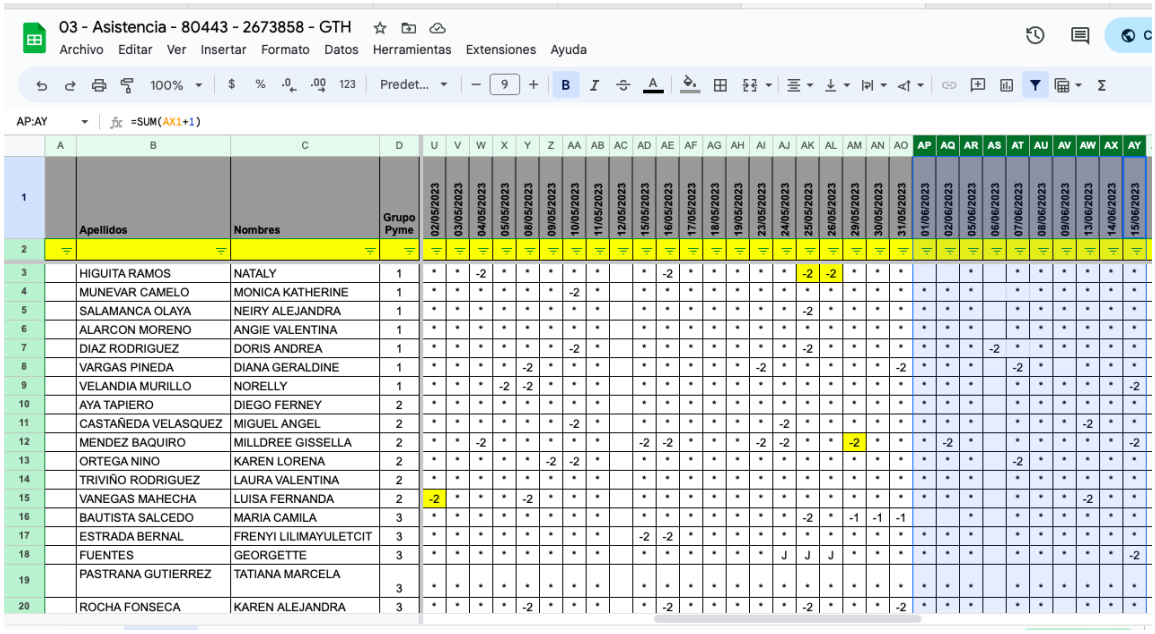
02 - Asistencia - 80446 - 2712724 - Líder Alex Cañon - Daniela - Anny - Seleccionar

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

AP:AY =SUM(AX1+1)

		Apellidos	Nombres	Grupo Pyme	08/05/2023	09/05/2023	10/05/2023	11/05/2023	12/05/2023	15/05/2023	16/05/2023	17/05/2023	18/05/2023	19/05/2023	23/05/2023	24/05/2023	25/05/2023	26/05/2023	29/05/2023	30/05/2023	31/05/2023	01/06/2023	02/06/2023	05/06/2023	06/06/2023	07/06/2023	08/06/2023	09/06/2023	13/06/2023	14/06/2023	15/06/2023
3		ARMELLA RIVERA	JONATHAN DAVID	1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-1	*	*	*	*	*
4		BECERRA SANCHEZ	KAREN SOFIA	1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-1	*	*	*	*	*
5		BEJARANO VERGARA	KEVIN ALEXIS	1	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-1	*	*	*	*	*
6		ESCORCIA ROA	ARIANNA ISABEL	3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-1	*	*	*	*	*
7		ESQUIVEL CUELLO	JEFFERSON DAVID	2	*	-2	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-1	*	*	*	*	*
8		ESTREMOR ORTEGA	MARY CRUZ	1	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	-1	*	*	*	*	*
		FORERO GOMEZ	SANDY YAZBLEIDY																											

03 - Asistencia - 80443 - 2673858 - GTH



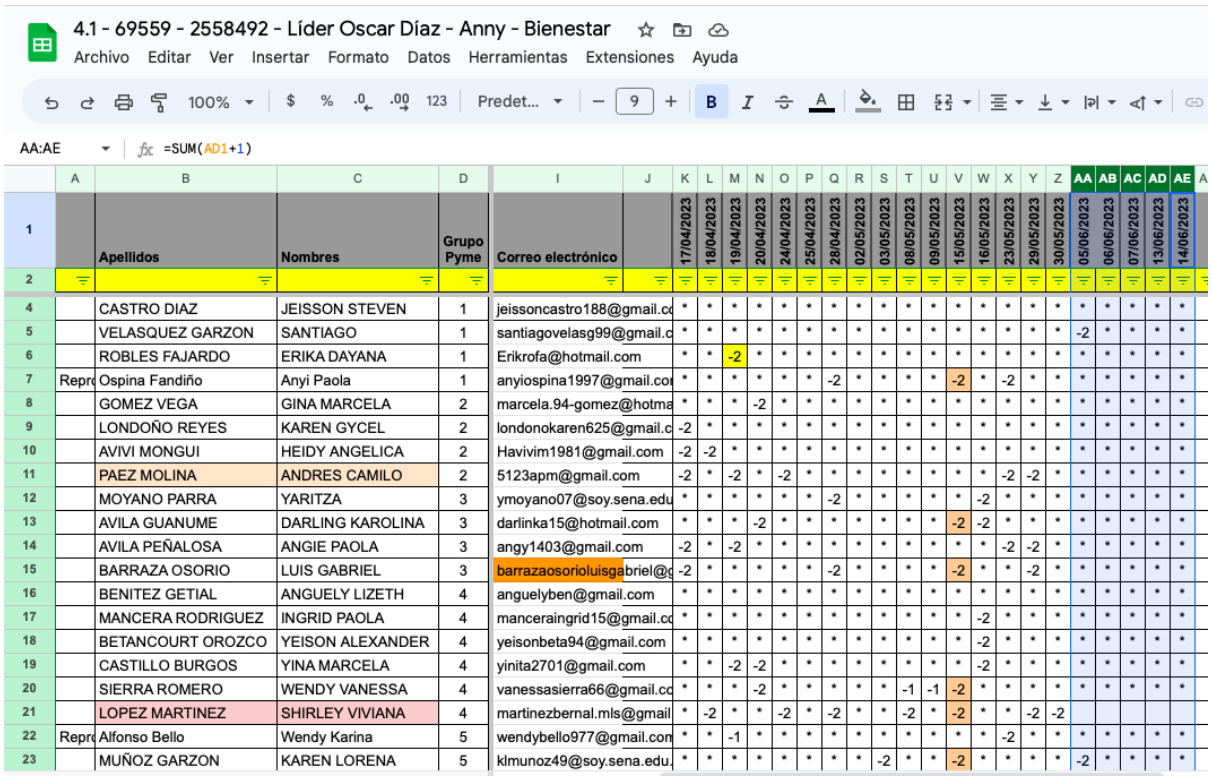
03 - Asistencia - 80443 - 2673858 - GTH

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

AP:AY =SUM(AX1+1)

	Apellidos	Nombres	Grupo Pyme	02/05/2023	03/05/2023	04/05/2023	05/05/2023	08/05/2023	09/05/2023	10/05/2023	11/05/2023	12/05/2023	15/05/2023	16/05/2023	17/05/2023	18/05/2023	19/05/2023	23/05/2023	24/05/2023	25/05/2023	26/05/2023	29/05/2023	30/05/2023	31/05/2023	01/06/2023	02/06/2023	05/06/2023	06/06/2023	07/06/2023	08/06/2023	09/06/2023	13/06/2023	14/06/2023	15/06/2023
3	HIGUITA RAMOS	NATALY	1	*	*	-2	*	*	*	*	*		*	-2	*	*	*	*	*	-2	-2	*	*	*			*		*	*	*	*	*	*
4	MUNEVAR CAMELO	MONICA KATHERINE	1	*	*	*	*	*	*	-2	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
5	SALAMANCA OLAYA	NEIRY ALEJANDRA	1	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
6	ALARCON MORENO	ANGIE VALENTINA	1	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
7	DIAZ RODRIGUEZ	DORIS ANDREA	1	*	*	*	*	*	*	-2	*		*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*
8	VARGAS PINEDA	DIANA GERALDINE	1	*	*	*	*	-2	*	*	*		*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	-2	*	*	*		-2	*		*	*	*
9	VELANDIA MURILLO	NORELLY	1	*	*	*	-2	-2	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	-2
10	AYA TAPIERO	DIEGO FERNEY	2	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
11	CASTAÑEDA VELASQUEZ	MIGUEL ANGEL	2	*	*	*	*	*	*	-2	*		*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	-2	*	*
12	MENDEZ BAQUIRO	MILLDREE GISSELLA	2	*	*	-2	*	*	*	*	*		-2	-2	*	*	*	-2	-2	*	*	-2	*	*	*	-2	*		*	*	*	*	*	-2
13	ORTEGA NINO	KAREN LORENA	2	*	*	*	*	*	-2	-2	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		-2	*	*	*	*	*
14	TRIVIÑO RODRIGUEZ	LAURA VALENTINA	2	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
15	VANEGAS MAHECHA	LUISA FERNANDA	2	-2	*	*	*	-2	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	-2	*	*
16	BAUTISTA SALCEDO	MARIA CAMILA	3	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	-2	*	-1	-1	-1			*		*	*	*	*	*	*
17	ESTRADA BERNAL	FRENYI LILIMAYULETCIT	3	*	*	*	*	*	*	*	*		-2	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
18	FUENTES	GEORGETTE	3	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	J	J	J	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	-2
19	PASTRANA GUTIERREZ	TATIANA MARCELA	3	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
20	ROCHA FONSECA	KAREN ALEJANDRA	3	*	*	*	*	-2	*	*	*		*	-2	*	*	*	*	-2	*	*	*	-2	*	*	*	*		*	*		*	*	*

4.1 - 69559 - 2558492 - Líder Oscar Díaz - Anny - Bienestar



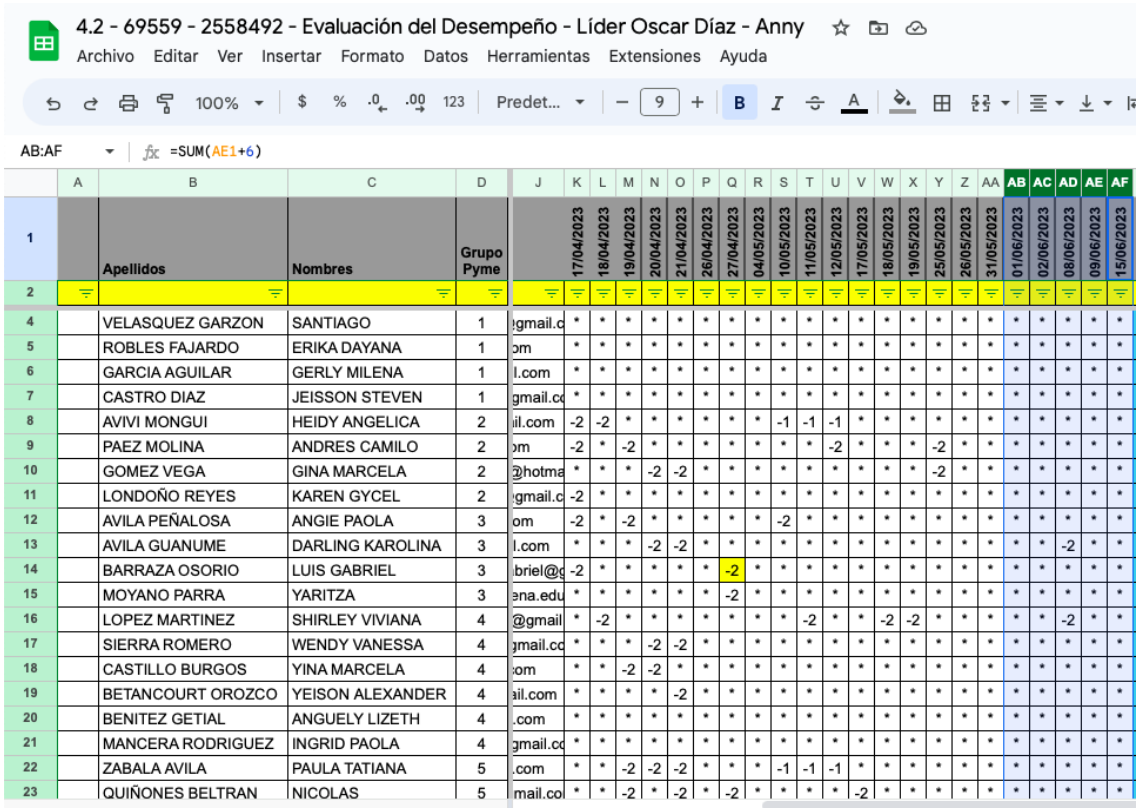
4.1 - 69559 - 2558492 - Líder Oscar Díaz - Anny - Bienestar

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

AA:AE =SUM(AD1+1)

	Apellidos	Nombres	Grupo Pyme	Correo electrónico	17/04/2023	18/04/2023	19/04/2023	20/04/2023	24/04/2023	25/04/2023	28/04/2023	02/05/2023	03/05/2023	08/05/2023	09/05/2023	15/05/2023	16/05/2023	23/05/2023	29/05/2023	30/05/2023	05/06/2023	06/06/2023	07/06/2023	13/06/2023	14/06/2023
4	CASTRO DIAZ	JEISSON STEVEN	1	jeissoncastro188@gmail.c	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5	VELASQUEZ GARZON	SANTIAGO	1	santiagovelasg99@gmail.c	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*
6	ROBLES FAJARDO	ERIKA DAYANA	1	Erikrofa@hotmail.com	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
7	Ospina Fandiño	Anyi Paola	1	anyiospina1997@gmail.co	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	-2	*	-2	*	*	*	*	*	*	*
8	GOMEZ VEGA	GINA MARCELA	2	marcela.94-gomez@hotma	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
9	LONDOÑO REYES	KAREN GYCEL	2	londonokaren625@gmail.c	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
10	AVIVI MONGUI	HEIDY ANGELICA	2	Havivim1981@gmail.com	-2	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
11	PAEZ MOLINA	ANDRES CAMILO	2	5123apm@gmail.com	-2	*	-2	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	-2	-2	*	*	*	*	*	*	*
12	MOYANO PARRA	YARITZA	3	ymoyano07@soy.sena.edu	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*
13	AVILA GUANUME	DARLING KAROLINA	3	darlinka15@hotmail.com	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	-2	-2	*	*	*	*	*	*	*	*
14	AVILA PEÑALOSA	ANGIE PAOLA	3	angy1403@gmail.com	-2	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	-2	*	*	*	*	*	*
15	BARRAZA OSORIO	LUIS GABRIEL	3	barrazaosorioluisgabriel@g	-2	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	-2	*	*	-2	*	*	*	*	*	*
16	BENITEZ GETIAL	ANGUELY LIZETH	4	anguelyben@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
17	MANCERA RODRIGUEZ	INGRID PAOLA	4	manceraingrid15@gmail.co	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*
18	BETANCOURT OROZCO	YEISON ALEXANDER	4	yeisonbeta94@gmail.com	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*
19	CASTILLO BURGOS	YINA MARCELA	4	yinita2701@gmail.com	*	*	-2	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*
20	SIERRA ROMERO	WENDY VANESSA	4	vanessasierra66@gmail.co	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	-1	-1	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*
21	LOPEZ MARTINEZ	SHIRLEY VIVIANA	4	martinezbernal.mls@gmail	*	-2	*	*	-2	*	-2	*	*	-2	*	-2	*	*	-2	-2					
22	Alfonso Bello	Wendy Karina	5	wendybello977@gmail.com	*	*	-1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*
23	MUÑOZ GARZON	KAREN LORENA	5	klmunoz49@soy.sena.edu.	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	-2	*	*	*	*	-2	*	*	*	*

4.2 - 69559 - 2558492 - Evaluación del Desempeño - Líder Oscar Díaz - Anny



4.2 - 69559 - 2558492 - Evaluación del Desempeño - Líder Oscar Díaz - Anny

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

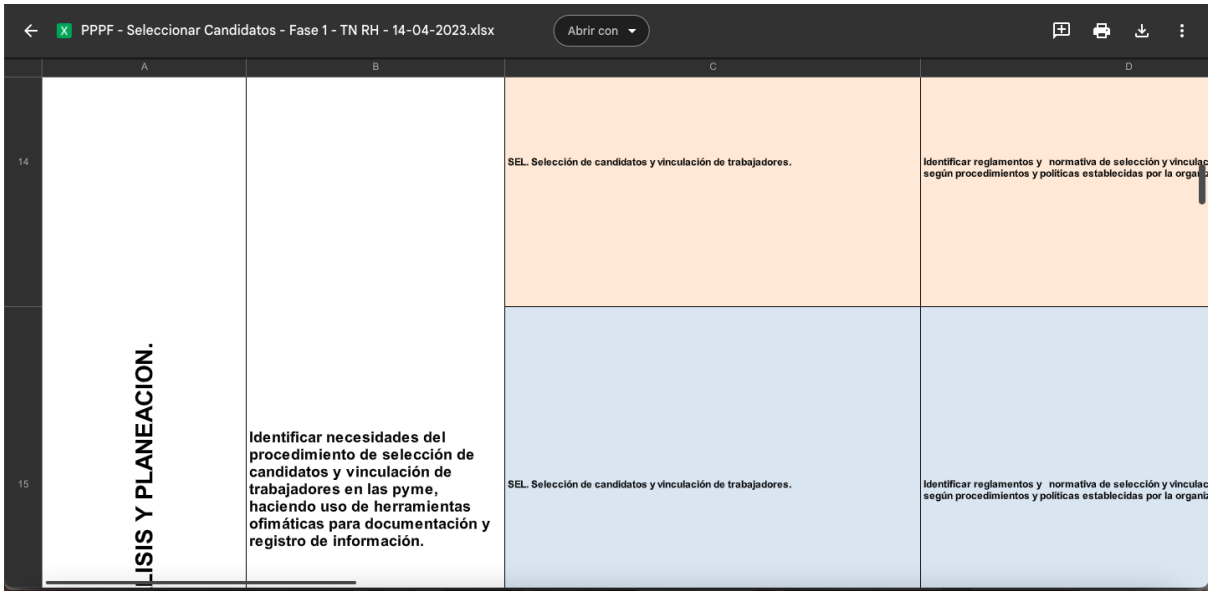
AB:AF =SUM(AE1+6)

	Apellidos	Nombres	Grupo Pyme	17/04/2023	18/04/2023	19/04/2023	20/04/2023	21/04/2023	26/04/2023	27/04/2023	04/05/2023	10/05/2023	11/05/2023	12/05/2023	17/05/2023	18/05/2023	19/05/2023	25/05/2023	26/05/2023	31/05/2023	01/06/2023	02/06/2023	08/06/2023	09/06/2023	15/06/2023
4	VELASQUEZ GARZON	SANTIAGO	1	*gmail.c	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5	ROBLES FAJARDO	ERIKA DAYANA	1	om	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
6	GARCIA AGUILAR	GERLY MILENA	1	l.com	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
7	CASTRO DIAZ	JEISSON STEVEN	1	gmail.cc	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
8	AVIVI MONGUI	HEIDY ANGELICA	2	il.com	-2	-2	*	*	*	*	*	-1	-1	-1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
9	PAEZ MOLINA	ANDRES CAMILO	2	om	-2	*	-2	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*
10	GOMEZ VEGA	GINA MARCELA	2	@hotma	*	*	*	-2	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*
11	LONDOÑO REYES	KAREN GYCEL	2	gmail.c	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
12	AVILA PEÑALOSA	ANGIE PAOLA	3	om	-2	*	-2	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
13	AVILA GUANUME	DARLING KAROLINA	3	l.com	*	*	*	-2	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	-2	*	*
14	BARRAZA OSORIO	LUIS GABRIEL	3	briel@g	-2	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
15	MOYANO PARRA	YARITZA	3	ena.edu	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
16	LOPEZ MARTINEZ	SHIRLEY VIVIANA	4	@gmail	*	-2	*	*	*	*	*	*	-2	*	*	-2	-2	*	*	*	*	-2	*	*
17	SIERRA ROMERO	WENDY VANESSA	4	gmail.cc	*	*	*	-2	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
18	CASTILLO BURGOS	YINA MARCELA	4	om	*	*	-2	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
19	BETANCOURT OROZCO	YEISON ALEXANDER	4	il.com	*	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
20	BENITEZ GETIAL	ANGUELY LIZETH	4	.com	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
21	MANCERA RODRIGUEZ	INGRID PAOLA	4	gmail.cc	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
22	ZABALA AVILA	PAULA TATIANA	5	.com	*	*	-2	-2	-2	*	*	-1	-1	-1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
23	QUIÑONES BELTRAN	NICOLAS	5	mail.co	*	*	-2	*	-2	*	-2	*	*	*	-2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Planeación Pedagógica Proyecto Formativo

Seleccionar Candidatos - Fase 1

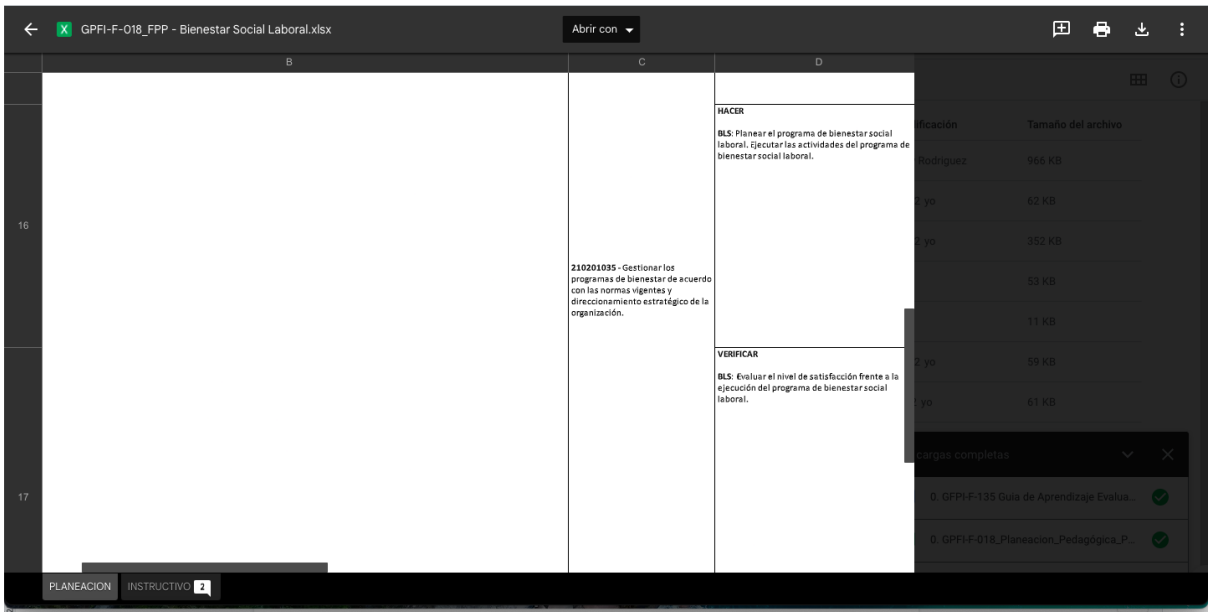
PPPF - Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TN RH - 14-04-2023



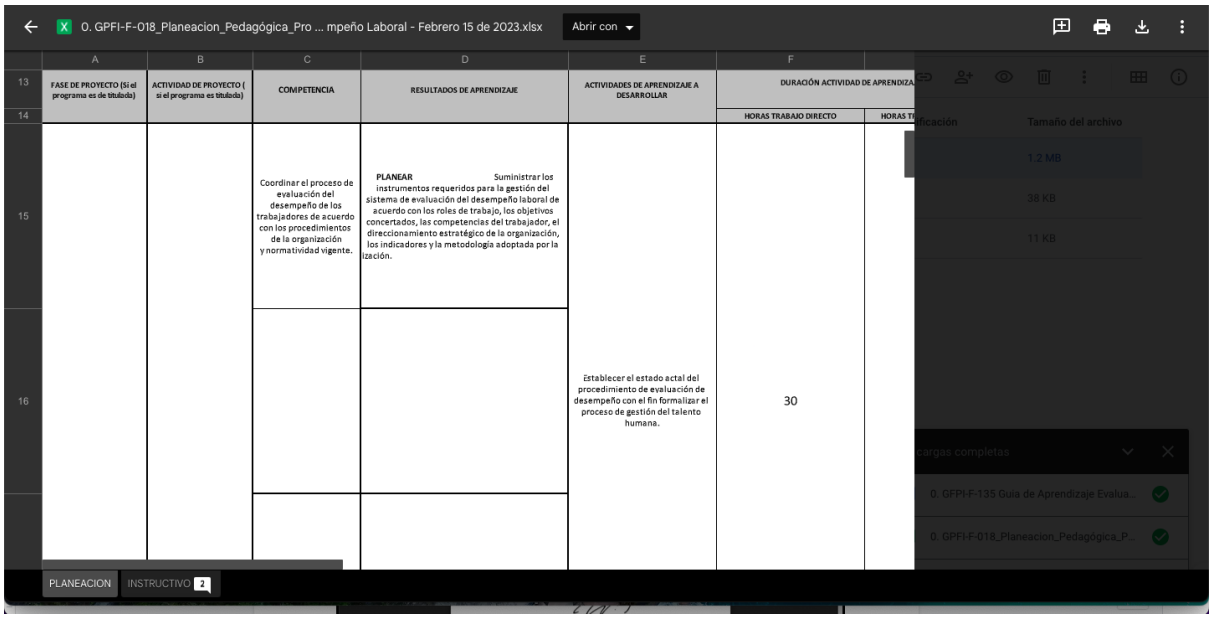
PPPF - Seleccionar Candidatos - Fase 1 - TN RH - 14-04-2023.xlsx Abrir con

	A	B	C	D
14			SEL. Selección de candidatos y vinculación de trabajadores.	Identificar reglamentos y normativa de selección y vinculac según procedimientos y políticas establecidas por la organ
15	LISIS Y PLANEACION.	Identificar necesidades del procedimiento de selección de candidatos y vinculación de trabajadores en las pyme, haciendo uso de herramientas ofimáticas para documentación y registro de información.	SEL. Selección de candidatos y vinculación de trabajadores.	Identificar reglamentos y normativa de selección y vinculac según procedimientos y políticas establecidas por la organi

PPPF - Bienestar Laboral



PPPf - Evaluación del Desempeño



Norma de Competencia 1



Territorium || Bien... Login link for Bio... Campus Virtual U... Secop II - Inicio Mendeley Referen... SIMO wall traducir del in... Importar de Safari PubMed Vista de El drama...

9 - 2021 - Orientar formacion presencial de a ... o con procedimientos tecnicos y normativa.pdf Abrir con

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

ANNY ALEJANDRA RODRIGUEZ PINEDA
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1016003154
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO
Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en BOGOTÁ D.C.. A los cuatro (4) días del mes de Agosto de dos mil veintiuno (2021)
Firmado Digitalmente por

368859 - 04/08/2021
No Y FECHA REGISTRO

WAINE ANTONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Vigencia:
hasta el 4 de Agosto de 2024

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 94040024020105 6CC1016003154C.

Página 1 / 1

Norma de Competencia 2



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

ANNY ALEJANDRA RODRIGUEZ PINEDA
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1016003154
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL BASICO
Código: 240201081 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en BOGOTÁ D.C.. A los cinco (5) días del mes de Junio de dos mil veintitres (2023)
Firmado Digitalmente por

1582400 - 05/06/2023
No Y FECHA REGISTRO

WAINE ANTONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Vigencia:
hasta el 5 de Junio de 2026

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9404002402010812 31CC1016003154C.

Correos

Correos JUNIO 2023 - 6 pp

Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Extensiones Ayuda

CORREOS ENVIADOS

