| | | | |
|---|---|---|---|
| | | COD. FORMATO | |
| | | VERSIÓN | |
| | | FECHA APROBACIÓN | |
| | **FORMATO: INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN – CONTRATISTAS** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CONTRATO** | **80** | **CONVENIO** | |
| **INFORME PARCIAL** | **02** | **INFORME FINAL** | |

| 1. **DATOS GENERALES** | |
|---|---|
| MODALIDAD DE CONTRATACIÓN | Contrato Mínima Cuantía |
| N° DE PROCESO DE SELECCIÓN | 86 |
| TIPO DE CONTRATO | Prestación de Servicios |
| SECRETARÍA U OFICINA QUE GENERA LA NECESIDAD (RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO) | Secretaria de Educación y Cultura Municipal / Diana Carolina Escobar Restrepo |
| NÚMERO DEL CONTRATO/CONVENIO | Contrato N.º 80 |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO | 03 de marzo del 2023 |
| OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO | Prestar Servicios de Formación en Banda Sinfónica y coro para los diferentes grupos poblacionales del municipio de Caicedonia |
| CONTRATISTA | JULIO CESAR GOMEZ TORRES |
| NIT/CC | 1.115.186.297 |
| REPRESENTANTE LEGAL | N/A |
| IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL | N/A |
| VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO | $5.600.000 |
| FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS | Pagos parciales |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PLAZO DEL CONTRATO /CONVENIO | | | Hasta el 06 de julio del 2023 | | |
| Supervisión e Interventoría | Nombre | | Diana Carolina Escobar Restrepo | | |
| | Fecha de designación de la Supervisión e Interventoría | | 06 de marzo del 2023 | | |
| DATOS FINANCIEROS | | | | | |
| Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal – CDP | | | | | |
| N° CDP | 0000228 | Valor(es) | $5.600.000 | FECHA(S) | 07 de febrero del 2023 |
| Certificado(s) de Registro Presupuestal – RP | | | | | |
| N° | 0000426 | Valor (es) | $5.600.000 | FECHA (S) | 03 de marzo del 2023 |
| Rubro(s) presupuestal(es) afectado(s) | | | 2.3.2.02.02- 0093301073- 9629005 (Estampilla pro cultura)<br>2.3.2.02.02-0093301053-9799002 (Propósito general libre destinacion municipios categorias 4) | | |
| Valor contratado | | | $5.600.000 | | |
| Valor Primer pago | | | $1.400.000 | | |
| Valor Segundo pago | | | $1.400.000 | | |
| Saldo por Ejecutar | | | $2.800.000 | | |

**2. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS DE APORTES A LOS SITEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES**

| Tipo de aporte | PLANILLA | Mes al que corresponde el aporte |
|---|---|---|
| **SALUD** | 26059530 | Abril del 2023 |
| **PENSION** | 26059530 | Abril del 2023 |
| **ARL** | 26059530 | Abril del 2023 |

## 3. DESCRIPCIÓN DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA

Al contratista se le realizo el respectivo control y seguimiento de las obligaciones pactadas, cumplió satisfactoriamente con las actividades propuestas y el objeto contractual. Las actividades que se ejecutaron fueron las siguientes:

| 4.1 Fechas de Actividades | 4.2 Actividades | | |
|---|---|---|---|
| | **ACTIVIDAD** | **PRODUCTO** | **RESULTADO** |
| Del 11 de abril al 08 de mayo del 2023 | Conformar el grupo base en la Banda Sinfónica, de la Casa de la Cultura, que involucre a niños, niñas y adolescentes entre los 8 y 17 años: | Se conformó el grupo base Banda sinfónica, de la casa de la cultura incluyendo niños, niñas, adolescentes | Se conformó el grupo base Banda sinfónica, de la casa de la cultura con el 100% de niños, niñas, adolescentes interesados |
| | Conformar el grupo base de Coro que involucre a niños, niñas y adolescentes entre los 8 y 17 años: | Se conformó el grupo base de coro incluyendo niños, niñas, adolescentes | Se conformó el grupo base de coro con el 100% de niños, niñas, adolescentes interesados |
| | Realizar un cronograma con los días para el desarrollo del proceso de formación en banda sinfónica y coro | Se elaboro un cronograma de trabajo para el desarrollo del programa de banda y coro | Se elaboro el 100% del programa a desarrollar durante el mes, para la banda sinfónica y coro |
| | Establecer enlaces permanentes con las instituciones educativas, Juntas de Acción Comunal y entidades descentralizadas para la promoción del programa de formación en banda sinfónica y coro: | Se establecieron enlaces con instituciones educativas y demás personas interesadas en el programa | Se hizo acompañamiento y asesoría al 100% de las personas interesadas |
| | Realizar el mantenimiento a los objetos de trabajo | Se hizo mantenimiento preventivo a los | Se hizo mantenimiento preventivo al 100% de los instrumentos que lo requerían |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | (limpieza y desinfección), por lo menos dos veces al mes, para que así mantengan en óptimo estado, así como cumplir con el mínimo de cuidado del espacio otorgado para el desarrollo del plan de trabajo de la Banda Sinfónica y Coro, de la Casa de la Cultura. | instrumentos que lo requerían | |
| | Diligenciar y mantener actualizada las asistencias de las actividades realizadas 2 veces a la semana. | Se lleva diariamente el registro de asistencia de los usuarios | se diligencian en un 100% los registros de asistencia |
| | Diligenciar y mantener actualizada las asistencias de las actividades realizadas 2 veces a la semana. | Se realiza las asistencias con los grupos de banda sinfónica, coro, semillero y chirimía Fundación superar. | Se diligencian las asistencias en un 100% |
| | **VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $5.600.000** | | |

**4.3 RELACION Y DESCRIPCION DE ELEMENTOS RECIBIDOS**

| 4.4. DESCRIPCION DE LA OBLIGACIÓN | 4.5. DESCRIPICION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES |
|---|---|
| Conformar el grupo base en la Banda Sinfónica, de la Casa de la Cultura, que involucre a niños, niñas y adolescentes entre los 8 y 17 años: | Con relación a esta actividad se conforma el grupo base Banda sinfónica, de la casa de la cultura incluyendo niños, niñas y adolescentes con el cual se registran las asistencias durante las clases dictadas de manera presencial en las cuales se realizó un trabajo de sensibilización musical, gramática musical, técnica instrumental, así como el ensamble de ejercicios de lectura básicos. |
| Conformar el grupo base de Coro que involucre a niños, niñas y adolescentes entre los 8 y 17 años | Con relación a esta actividad se conforma el grupo base coro, de la casa de la cultura incluyendo niños, niñas y adolescentes con el cual se registran las asistencias durante las clases dictadas de manera presencial en las cuales se realizó un trabajo de ejercicios de |

| | |
|---|---|
| | resonadores, sensibilización musical, afinación y ejercicios de respiración. |
| Realizar un cronograma con los días para el desarrollo del proceso de formación en banda sinfónica y coro | Con relación a esta actividad se realiza un cronograma de actividades para darle desarrollo al proceso formativo de banda sinfónica y coro los días martes y jueves en horario de 3pm - a 7:00pm<br><br>El jueves se realiza el acompañamiento a la fundación superar y a la institución educativa Satélite Bolivariano la Camelia en la jornada de 9am a 12. |
| Establecer enlaces permanentes con las instituciones educativas, Juntas de Acción Comunal y entidades descentralizadas para la promoción del programa de formación en banda sinfónica y coro | Con relación a esta actividad se brinda el acompañamiento los participantes de la Chirimía de Niños con necesidades educativas especiales de la Fundación Superar, actividades realizadas en la casa de la cultura.<br><br>Se realizan ejercicios de pulso, asociación sonora, técnica instrumental y se realizó el montaje de la canción "La vaca lola"<br><br>También se realiza el acompañamiento al grado 3ro de la Institución educativa sagrado corazón de Jesús, realizando talleres de lectura de figuras básicas como negras y silencios de negras. |
| Realizar el mantenimiento a los objetos de trabajo (limpieza y desinfección), por lo menos dos veces al mes, para que así mantengan en óptimo estado, así como cumplir con el mínimo de cuidado del espacio otorgado para el desarrollo del plan de trabajo de la Banda Sinfónica y Coro, de la Casa de la Cultura | En relación con esta actividad se realizaron el mantenimiento preventivo a instrumentos de percusión:<br><br>Trombón de bara 0861, realizando limpieza de la bara y aplicando crema suavizadora.<br><br>Saxofón alto 0912, realizando limpieza del instrumento, así mismo se ajusta una aguja. |
| Diligenciar y mantener actualizada las asistencias de las actividades realizadas 2 veces a la semana. | Con relación a esta actividad se realiza las asistencias con los grupos de banda sinfónica, coro, semillero y chirimía Fundación superar. |
| CONCLUSIONES | 1. Se continua con los grupos realizando un trabajo de incitación musical en todas las áreas musicales.<br><br>2. Los participantes responden de manera apropiada a las instrucciones impartidas, logrando una buena lectura rítmica.<br><br>3. Al prestar el acompañamiento a otras instituciones se evidencia el compromiso con el proceso. |

| | |
|---|---|
| RECOMENDACIONES | No se tienen recomendaciones para este mes. |
| **4.6. REALIZAR PAGO POR UN VALOR DE** | **$1.400.000** |

**4.7 Constancia recibo Clientes internos y externos**

















| | |
|---|---|
| Ciudad y fecha de emisión: | CAICEDONIA VALLE DEL CAUCA<br>Mayo 16 del 2023 |
| Firma del interventor y/o supervisor: | DIANA CAROLINA ESCOBAR RESTREPO<br>Secretaria de Educación y Cultura<br>Supervisora |