



 **Tuluá**
de la gente para la gente

SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL

300.20.1

Tuluá, 13 de junio de 2023

Señor:
MANUEL ANTONIO APONTE MORALES
Calle 20 No. 6 BW - 40
Ciudad

Asunto: Solicitud de Propuesta técnica y económica.

Cordial Saludo,

La Administración Municipal a través de la Secretaría de Salud Municipal, debe realizar actividades encaminadas a desarrollar acciones relacionadas con la recolección de muestras de agua, fundamentales para el programa de control de calidad analítica afin de obtener datos reales de las características físicas, químicas y microbiológicas de los cuerpos de agua, es por esta razón que le hacemos extensiva la invitación a presentar su propuesta técnica y económica teniendo en cuenta la necesidad de la administración y sus apropiaciones presupuestales, propuesta que apuntara a desarrollar el siguiente objeto contractual:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL AMBIENTAL DE LA CALIDAD DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y USO RECREATIVO EN EL MUNICIPIO DE TULUÁ.

Las Actividades específicas del contratista serán:

Actividades	Entregables:	Evidencias:
1. Realizar la toma de muestras de agua para consumo humano de los acueductos del municipio de Tuluá (zona urbana y rural), dando cumplimiento a la programación y autorización del Laboratorio de Salud Pública Departamental	100% de las muestras de agua realizadas	<ul style="list-style-type: none">• Registro fotográfico• Acta de muestra formato 300.22
2. Realizar 125 mediciones de Cloro y PH intradomiciliarias de la red de acueducto de la zona urbana durante la vigencia del contrato, dando prioridad a los eventos presentados	125 mediciones de cloro y PH realizadas	<ul style="list-style-type: none">• Registro fotográfico• Formato 300-65



SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL

por Enfermedad Diarreica Aguda EDA reportados en el SIVIGILA.		
3. Realizar 150 mediciones durante la vigencia del contrato de Cloro y PH intradomiciliarias de la red del acueducto de la zona rural, donde existen Sistemas de Cloración.	150 monitoreos realizados	<ul style="list-style-type: none"> • Registro fotográfico • Formato 300-65
4. Entregar mensualmente los resultados del análisis de la calidad de agua, a los representantes de los acueductos rurales donde se tomaron las muestras de agua	100% de los resultados entregados	<ul style="list-style-type: none"> • Oficio de notificación
5. Realizar 50 visitas de Inspección, Vigilancia y Control a establecimientos abiertos al público que cuenten con piscinas, exigiendo el cumplimiento de la Ley 1209/2008 y Ley 9/1979 y demás normas sanitarias.	50 visitas de inspección, vigilancia y control realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Acta de visita de inspección sanitaria a piscinas F 300-23 • Registro fotográfico • Formato F – 300.07 y • Formato F 300. 39 cuando aplique
6. Realizar 20 visitas de Inspección, Vigilancia y Control a tanques de almacenamiento de agua para consumo humano, en edificios públicos, privados, colegios y otros que conglomeren individuos	20 visitas de inspección, vigilancia y control realizadas.	<ul style="list-style-type: none"> • Acta de visita F300-61 • Registro fotográfico • Formato F – 300.07 y • Formato F 300. 39 cuando aplique
7. Realizar mensualmente una visita de Inspección, Vigilancia y Control a los sistemas de suministro de agua para consumo humano de la zona rural del	5 visitas de inspección, vigilancia y control	<ul style="list-style-type: none"> • Acta de visita F300-44 • Registro





Tuluá
de la gente para la gente

SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL

municipio de Tuluá, aplicar el formulario único de acta (Resolución 082/2009), realizar inspección sanitaria al sistema de tratamiento de agua residual colectivo (Planta de Tratamiento) o Individual (pozos, aljibes y tanques sépticos).	fotográfico
---	-------------

El plazo estimado de duración del contrato será cinco (5) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

La disponibilidad presupuestal con la que cuenta el Municipio de Tuluá para desarrollar el objeto contractual es la suma de de **ONCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$11.250.000)**. Los cuáles serán pagados al contratista de acuerdo a la forma de pago convenida entre las partes.

A continuación, relaciono los documentos que se deben anexar con la propuesta:

- Fotocopia de la cédula de ciudadanía
- Registro Único Tributario
- Certificados académicos (Diplomas y/o actas)
- Certificados de experiencia
- Certificado de afiliación al sistema de general de seguridad social en salud y al fondo de pensión.
- Carta de presentación de la propuesta, indicando el objeto a realizar, el valor de la propuesta.
- Hoja de vida – Formato función pública
- Declaración bienes y rentas
- Certificado de Médico Laboral

Para lo anterior dicha propuesta, se recibe en la Secretaria de Salud Municipal, tercer piso de la Alcaldía Municipal, en la carrera 25 número 25-04 del municipio de Tuluá, oficina de contratación.

Atentamente,


JOHN JAIRO AGUIRRE CASTAÑO
Secretario de Salud Municipal

Transcriptor: Erika Calderón – Técnico Administrativo