	INFORME DE ACTIVIDADES **SECRETARÍA DE GOBIERNO**

Supervisor: JOHAN ANCIZAR QUINTERO PEREZ Secretario de Gobierno	
Fecha de elaboración del informe: Junio de 2023	**Período de Actividades**: Junio de 2023
Contrato No. SAB-01-2566-23 DE MAYO 05 DE 2023	
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO DEL MUNICIPIO DE SABANETA."	
Nombre del contratista: CRISTIAN CAMILO MADRIGAL AMAYA	**Documento de identificación:** Cédula N° 1.039.455.360
Alcance del Objeto	**Actividades Realizadas**
1. Realizar las visitas de inspección visual por riesgo a los diferentes sectores de la Jurisdicción del Municipio y generar informes técnicos relacionados la gestión del riesgo de acuerdo con las solicitudes realizadas.	Se realiza visita de inspección por riesgo a los siguientes sectores para realizarle, Conceptos Técnicos, Informes de Seguimiento, Informes de Atención a Incidentes o Constancias de Visita: • Vivienda ubicada en el Barrio Restrepo Naranjo • Urbanización central park • Urbanización aires del bosque por la constructora ménsula
2. Apoyar la formulación de proyectos y estudios que estén dirigidos al cumplimiento de las metas establecidas en el proyecto de Gestión Integral del Municipio.	Se brinda apoyo y participación permanente en la implementación de sistema de información geográfica para el municipio de Sabaneta, con el fin de administrar y gestionar los escenarios de riesgo, enfocado al proyecto de inventario de viviendas, conceptos técnicos, atención a eventos, etc.
3. Apoyar desde su perfil a la Subdirección de Gestión de Riesgo y Desastres en la ejecución de las actividades establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal.	Se apoya en el cumplimiento de metas y objetivos plasmados en el plan de desarrollo municipal desde la UMGRD para la gestión y administración de los escenarios de riesgo.
4. Brindar acompañamiento en las reuniones y comités a los que sea designado.	Participación y asistencia a los diferentes eventos, programas y mesas de trabajo del municipio que requieren la participación de la UMGRD
5. Brindar apoyo en la formulación diseño, organización, ejecución y control de planes y programas de la UMGRD.	Se apoya en las gestiones para las recomendaciones en las estructuras que

Powered by CamScanner

	INFORME DE ACTIVIDADES **SECRETARÍA DE GOBIERNO**

	solicitan mitigación del riesgo en la proyección de oficios y memorandos. Además de la asistencia de las diferentes mesas de trabajo que involucran a la UMGRD
6. Brindar apoyo en la identificación, desarrollo y aplicación de sistemas de información, clasificación, actualización, manejo y conservación de los suelos geotécnicamente inestables	Se apoya en la emisión de conceptos y vistas a escenarios de riesgo en calidad de ingeniero civil y en la realización de seguimientos a diferentes procesos.
7. Brindar apoyo en los aspectos técnicos para la atención de emergencias o desastres de acuerdo con la activación de los protocolos para la atención de emergencias.	Se emiten recomendaciones para la mitigación del riesgo, dentro de los Conceptos Técnicos de las inspecciones de seguimiento por riesgo, Atención de Incidentes y las Constancias de Visita, etc...
8. Brindar una adecuada y oportuna atención a la comunidad usuaria de los servicios en la Unidad Municipal de la Gestión del Riesgo de Desastres	se apoya a la UMGRD de manera constante en esta actividad.

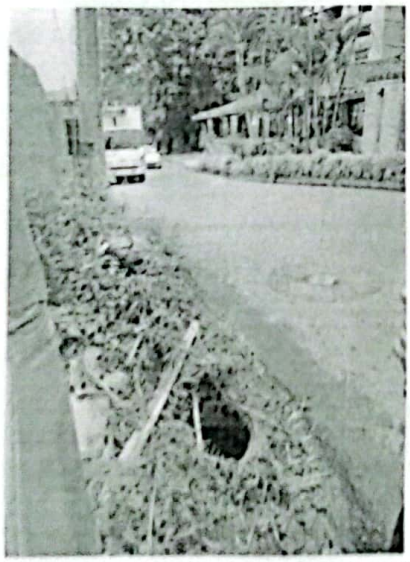


Ilustración 1 por solicitud de la comunidad se atiende situación de riesgo en la doctora



Ilustración 2 visita de inspección por riesgo a la urbanización aires del bosque en compañía de la constructora ménsula

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES
SECRETARÍA DE GOBIERNO



Ilustración 3 visita de inspección por riesgo al barrio Restrepo naranjo

EVIDENCIAS:

Al presente informe anexo cuenta de cobro, fotocopia del comprobante de pago de seguridad social y planilla de autoliquidación consolidada del operador ARUS con el reporte de pagos de salud, pensión y ARL correspondiente al mes de MAYO DE 2023 cancelando sobre el 40% del monto mensual estipulado en el contrato.

CRISTIAN CAMILO MADRIGAL AMAYA
Contratista

VoBo JEYSON OSORIO VASQUEZ
Subdirector de Gestión del Riesgo

SUPERVISOR

JOHAN ANCIZAR QUINTERO PEREZ
Secretario de Gobierno

Powered by CamScanner