Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 9

Fecha: 20 de JUNIO de 2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X **CONVENIO**

Contrato **1.250-12.14-0017** De 10/02/2023

Otrosí Numero: **1.250-12.14-0017-1** DE **06/06/2023**

Disponibilidad No. 5500004266 ITEM 1 del 12.01.2023

Disponibilidad Presupuestal OTROSÍ No. 5500004676 ITEM 2 del 30.05.2023

registro presupuestal RPC 5600047321 15 /02/2023

Registro Presupuestal OTROSÍ No. 5600051332 07/06/2023

Apropiaciones: Item 1, Apropiación Presupuestal:1-1001/1134/2320202008/4320302070020000/PI43-101699/1/8/01/05: LIBRE DESTINACION/SRIA MUJER, EQUID GENER Y DIVERS SEXUAL/Servicios prestados a las empresas y servicios de/EL VALLE SOMOS TODOS Y LA/Ejecutar una estrategia de promoción de la empleabilidad de las personas LGTBIQ del Departamento conforme a CDP No. 5500004266 ITEM 1 del 12.01.2023

Apropiación Presupuestal Otrosí:

Item 2, Apropiacion Presupuestal:1-1010/1134/2320202008/4320302070020000/PI43-101699/1/8/01/08: FONPET/SRIA MUJER, EQUID GENER Y DIVERS SEXUAL/Servicios prestados a las empresas y servicios de/EL VALLE SOMOS TODOS Y LA/ Ejecutar una estrategia de promoción de la empleabilidad de las personas LGTBIQ del Departamento conforme a CDP No. 5500004676 ITEM 2 del 30.05.2023

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

Plan de Desarrollo: "VALLE INVENCIBLE"

Línea Territorial Estratégica: LT2. VALLE DEL CAUCA TERRITORIO DE INTEGRACIÓN SOCIAL PARA LA PAZ

Línea de Acción: LA203. DERECHOS HUMANOS, DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO, PAZ Y RECONCILIACION

Programa: Pg20302. Valle, territorio de Paz inclusivo y modelo de respeto a las identidades

Subprograma: Sp2030207 EL VALLE SOMOS TODOS Y LA COMUNIDAD LGBTIQ+ SE PROTEGE

Meta (s) de Resultado: MR20302002 Establecer un proceso integral en todo el departamento que promueva el desarrollo y consolidación de mecanismos para el mejoramiento de la calidad de vida y condiciones de seguridad de poblaciones vulnerables, en el periodo de gobierno.

Meta (s) de Producto: MP203020700208 Elaborar un programa de creación de espacios para la asociatividad, comercialización y apertura de mercado de los bienes y servicios de los sectores LGBTIQ+ anualmente, en el cuatrienio

Proyecto: PI43-101699 IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS TERRITORIALES QUE PERMITAN EL IMPULSO DE LAS AUTONOMÍAS PERSONALES, ECONÓMICAS Y POLÍTICAS DE LA POBLACIÓN LGTBIQ DEL VALLE DEL CAUCA

Actividades del proyecto: Ejecutar una estrategia de promoción de la empleabilidad de las personas LGTBIQ del Departamento.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS EN LA SECRETARIA DE MUJER, EQUIDAD DE GENERO Y DIVERSIDAD SEXUAL DE LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS TERRITORIALES QUE PERMITAN EL IMPULSO DE LAS AUTONOMÍAS PERSONALES, ECONÓMICAS Y POLÍTICAS DE LA POBLACIÓN LGTBIQ DEL VALLE DEL CAUCA.

Interventor o Supervisor: **MARGARITA MARIA RAMIREZ LEITON**
ASESORA DE DESPACHO
Ubicación Gobernación del Valle del Cauca
Teléfono: 62000000 Ext. 2112

Por parte del contratista:	**ANGELA MANUELA JARAMILLO ORTIZ** Cargo: contratista Ubicación: calle 5 # 4ª-24 Teléfono 3172408709 Cedula de Ciudadanía No : 1.114.457.104

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del crónograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JUNIO DE 2023,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante JUNIO **DE 2023** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de mujer, equidad de género y diversidad sexual

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	1. Gestionar una estrategia de promoción de la empleabilidad de las personas LGTBIQ del Departamento 2. Liderar acciones territoriales integrales de empoderamiento político y social para mujeres y población diversa LGTBIQ desde la Casa de Mujeres Empoderadas. 3. Orientación y Acompañamiento a las estrategias y alianzas público privadas para las intervenciones en los territorios a los grupos y organizaciones de mujeres . 4. Apoyar la consolidacion de los informes mensuales de la casa de mujeres empoderadas para actores locales y nacionales. 5. Apoyar en el marco del objeto contractual la implementación del Sistema de Gestión de Calidad SGC, de la Gobernación del Valle del Cauca, siguiendo y adoptando cuando sea requerido los formatos y modelos, del modelo integrado de planeación y gestión MIPG. 6. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.	
Porcentaje de Cumplimiento	**Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO DE 2023:** **Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo**	**100%** 55,55%
Otras consideraciones.	Sin novedad.	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
SIN NOVEDAD		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

1. **Gestionar una estrategia de promoción de la empleabilidad de las personas LGTBIQ del Departamento**

Esta actividad se le dio cumplimiento en los meses de marzo, abirl y mayo
Avances:
Evidencias:

2. **Liderar acciones territoriales integrales de empoderamiento político y social para mujeres y población diversa LGTBIQ desde la Casa de Mujeres Empoderadas.**

La contratista asistió al comité tecnico realizado en la casa de mujeres empoderadas, con el objetivo de revisar las actividades y acciones que se estan llevando a cabo en los territorios, se presentaron los avances de cada de uno de los procesos y se dejaron tareas realizacionadas con el objtivo de la came
Avances: dentro del comité se abordaron todas las acciones como son el avance de las tertulias, los procesos de acompañamiento de la población en los territorios, las reuniones para la realización de seguimiento de los convenios firmados entre la secretaria e instituciones, la creación y revisión de metodologías para el abordaje del empoderamiento político de las mujeres

La contratista desarrolló los talleres de empoderamiento político dirigidos a mujeres de 4 municipios del sur del valle, con el objetivo de contextualizar a las mujeres sobre sus derechos y los mecanismos de participación más comunes que se pueden utilizar para garantizar el acceso a la justicia y hacer velar los derechos.
Avances: se impactaron 70 mujeres en florida, palmira, pradera y candelaria, se contó con el apoyo logístico de la cámara de comercio de palmira y el apoyo técnico de la esap y la fundación wwb

La contratista acompañó la construcción metodológica del espacio "Red Cuida CAME" que hace parte de la ludoteca y las intervenciones que se realizan con las mujeres, espacio que está acompañado por una fundación que trabaja con los niños en el municipio de Buga
Avances: realizó la revisión de la metodología y la socialización a las compañeras que realizaron la intervención, ajustando acciones y actividades para que estuvieran acoderes a la visión de la secretaria y de la casa de mujeres empoderadas

La contratista realizó acompañamiento a la tertulia, espacio de escucha activa que se realiza con el canal de psicorientacion, se realizó la intervención en el municipio de Riofrío donde participaron 15 mujeres y se trabajó el taller del duelo
Avances: estos espacios se realizan de acuerdo con la agenda mensual y con diferentes temas relacionados al empoderamiento de la mujer.

La contratista realizó acompañamiento y apoyó la construcción del cronograma de intervención para la realización de las 10 intervenciones en los municipios de (Guacarí, el águila, Sevilla, bolívar, Roldanillo, toro, la victoria, Riofrío, Tuluá y yotoco) en donde se realiza dos jornadas de artes y oficios
Avances: acompañó la apertura del curso en el municipio de Guacarí y estableció contacto con los representantes de cada municipio para conseguir el espacio, las participantes

3. Orientación y Acompañamiento a las estrategias y alianzas público privadas para las intervenciones en los territorios a los grupos y organizaciones de mujeres.

La contratista realizó visita a la institucion de educacion superior en el municipio de roldanillo INTEP con el objetivo de revisar las acciones realizadas y las acciones de mejoras para los nuevos periodos.
Avances: dentro de la visita realizada se establecieron las rutas de envío de la información de las aspirantes a las diferentes becas, el envió de las bases de datos para la verificación de las inscripciones y el seguimiento

La contratista realizó acompañamiento a la secretaria de mujer al relanzamiento de la estrategia Mujeres Imparables del seno de la construcción, programa que conto con un acto protocolario y un conversatorio sobre "equidad de género, perspectivas para transformar el territorio"
Avances: dentro del acompañamiento apoyó la construcción de las respuestas que se socializaron dentro del conversatorio

La contratista acompañó la socialización de las estrategias y las acciones en pro del empoderamiento de las mujeres a nivel del territorio vallecaucano, en el marco de la articulación con el programa mundial de alimentos, que con el objetivo de seguir empoderando a las mujeres desde sus territorios se realizó la descentralización a las instalaciones de la casa de mujeres empoderadas en Buga
Se socializó las diferentes estrategias y programas a los que pueden acceder las mujeres desde sus territorios.
Avances: 17 mujeres de buenaventura, florida y bolívar participaron de la socialización

La contratista organizó reunión con las personas que hacen parte de la recepción para la socialización y resolución de dudas acerca del proceso de becas que se ofertan en la casa de mujeres empoderadas
Avances: se realizó la reunión con el objetivo de aclarar los procesos de las becas y las dudas que presentan las personas que están en la recepción acerca de las instituciones educativas.

La contratista asistió a la reunión citado por el equipo de consultorio rosa Departamental como coordinadora técnica de la casa de mujeres empoderada, en donde se socializó las acciones que realiza la came en los municipios
Avances: se envió la presentación y se socializó la forma de inscripción a la casa de mujeres empoderadas, los procesos que se pueden realizar en los municipios donde tenemos consultorios rosas, igualmente se revisó la ruta de inscripción

La contratista acompañó el acto de apertura del evento que realizó la mesa de víctimas de violencia sexual en el marco del conflicto armado en el municipio de Calima Darién, donde participaron mujeres de distintos municipios.
Avances: se realizó saludo por parte de la secretaria y se apertura el espacio brindado información sobre el acompañamiento que se realiza desde la Gobernación a las mujeres víctimas igualmente se mencionó las acciones que realiza el canal de psicorientacion

La contratista acompañó el proceso de certificación realizado en articulación de Konrad Adenauer Stiftung y la red estudiantil KAS con la realización del último módulo de las mentorías "podemos ser por Colombia" que busca fortalecer a mujeres en el empoderamiento político en sus territorios
Avances: se certificaron 22 mujeres que asistieron al encuentro y recibieron tanto presencial como virtual las mentorías para ser replicadas en sus territorios.

4. Apoyar la consolidacion de los informes mensuales de la casa de mujeres empoderadas para actores locales y nacionales.

La contratista realizó la consolidación mensual del informe que se presenta a la secretaria de mujer de las acciones que se realizan en la casa de mujeres y las cuales apuntan al plan de desarrollo
Evidencias: registro fotográfico

La contratista realizó y organizó las accioenes que se realizan desde la casa de mujeres empoderadas en los territorios para el documento de consolidacion
Evidencias: documento elaborado

5. Apoyar en el marco del objeto contractual la implementación del Sistema de Gestión de Calidad SGC, de la Gobernación del Valle del Cauca, siguiendo y adoptando cuando sea requerido los formatos y modelos, del modelo integrado de planeación y gestión MIPG.

La contratista manejó todos los documentos teniendo en cuenta el sistema de gestión de calidad.

La constraista supervisó que todos los documentos proyectados desde la línea cumplieran con las condiciones estipuladas.
Evidencias:
- Acta de reunión
- Registro fotográfico
- Documentos emitidos
- Oficios
- Remisiones de casos

Soportes:
Documentos emitidos durante el mes de JUNIO de 2023.

6. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

La contratista cumplió con la política de seguridad de la información establecida por la entidad

Avances:
La contratista cumplió con cada una de las políticas de seguridad de información establecidas ante la ley 1581 en su artículo 1. Garantizando los derechos, y la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información por los medios tecnológicos existentes en el manejo y la reserva de este; dentro de lo establecido en el Artículo 53 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo que faculta a las autoridades a hacer uso de los medios de información.
Electrónicos recaudada conforme ante la ley.

Seguimiento administrativo

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL FISICO SE ENCUENTRA ACTUALIZADO Y CUMPLE CON LAS NORMAS DE GESTION DOCUMENTAL Y DE CALIDAD**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO CONTRACTUAL SE ENCUENTRAN PUBLICADOS EN EL SECOP**

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: para Según Decreto 1273 del 23 de Julio de 2018, No 4497351767 con CUS o número de aprobación 9994515745 **por valor de $575.500 del mes de MAYO 2023.**
según la cláusula segunda del Contrato y Decretos 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, y el Decreto 1082 de 2015. El contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Articulo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	**$29.700.000**	**CUOTA 1**	**7 MARZO 2023**	**$4.950.000**	**PAGADO**
Valor Adiciones	**$14.850.000**	**CUOTA 2**	**28 MARZO 2023**	**$4.950.000**	**PAGADO**
Reajustes	**$0**	**CUOTA 3**	**28 ABRIL 2023**	**$4.950.000**	**PAGADO**
Actualización de precios	**$0**	**CUOTA 4**	**30 MAYO 2023**	**$4.950.000**	**PAGADO**
Valor Total del Contrato	**$44.550.000**				
Valor pagado	**$ 19.800.000**				
Valor causado que no se ha pagado	**$ 4.950.000**				
Valor total ejecutado	**$ 24.750.000**				
Valor saldo por ejecutar	**$ 19.800.000**				
Intereses moratorios	**$0**				

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONÓ, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.**
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.**
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA**
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA**
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA**
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA**
- **Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables**

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 2: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 3: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 4: **Actividades:**	**$**	**$**
TOTALES:	**$**	**$**

SEGUIMIENTO JURIDICO
El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada. El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y gestión documental
INFORME SOBRE SANCIONES
NO APLICA
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
NO APLICA

Fecha de la próxima reunión	**Día: 19**	**De**	**Mes: JULIO**	**De**	**2023**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

20	días del mes de	**JUNIO**	de	**2023**

MARGARITA MARIA RAMIREZ LEITON
C.C. 67039556
SUPERVISORA