ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN		
FECHA	20 JUNIO	Año: 2023
NOMBRE DE LA SUPERVISORA:	MARGARITA MARIA RAMIREZ LEITON	
DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN:	C.C. 67039556	
NOMBRE DEL O LA CONTRATISTA:	ANGELA MANUELA JARAMILLO ORTIZ	
IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA:	C.C 1114457104	
ENTIDAD /CONTRATANTE:	SECRETARÍA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL.	
NÚMERO DEL CONTRATO	**1.250-12.14-0017 10/02/2023**	
NUMERO DEL OTROSI:	**1.250-12.14-0017-1 06/06/2023**	
CUOTA No:	CINCO 5	

INTRODUCCIÓN

Me permito presentar el informe del desarrollo de mis actividades contractuales correspondientes al mes de JUNIO del año 2023.

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS EN LA SECRETARIA DE MUJER, EQUIDAD DE GENERO Y DIVERSIDAD SEXUAL DE LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS TERRITORIALES QUE PERMITAN EL IMPULSO DE LAS AUTONOMÍAS PERSONALES, ECONÓMICAS Y POLÍTICAS DE LA POBLACIÓN LGTBIQ DEL VALLE DEL CAUCA.

Actividades Contractuales

1. Gestionar una estrategia de promoción de la empleabilidad de las personas LGTBIQ del Departamento

2. Liderar acciones territoriales integrales de empoderamiento político y social para mujeres y población diversa LGTBIQ desde la Casa de Mujeres Empoderadas.
3. Orientación y Acompañamiento a las estrategias y alianzas público privadas para las intervenciones en los territorios a los grupos y organizaciones de mujeres .
4. Apoyar la consolidacion de los informes mensuales de la casa de mujeres empoderadas para actores locales y nacionales.
5. Apoyar en el marco del objeto contractual la implementación del Sistema de Gestión de Calidad SGC, de la Gobernación del Valle del Cauca, siguiendo y adoptando cuando sea requerido los formatos y modelos, del modelo integrado de planeación y gestión MIPG.
6. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

A. Desarrollo de la Actividad – subactividades

1. Gestionar una estrategia de promoción de la empleabilidad de las personas LGTBIQ del Departamento

Esta actividad se le dio cumplimiento en los meses de marzo, abirl y mayo
Avances:
Evidencias:

2. Liderar acciones territoriales integrales de empoderamiento político y social para mujeres y población diversa LGTBIQ desde la Casa de Mujeres Empoderadas.

Asistí al comité tecnico realizado en la casa de mujeres empoderadas, con el objetivo de revisar las actividades y acciones que se estan llevando a cabo en los territorios, se presentaron los avances de cada de uno de los procesos y se dejaron tareas realizacionadas con el objtivo de la came

Avances: dentro del comité se abordaron todas las acciones como son el avance de las tertulias, los procesos de acompañamiento de la población en los territorios, las reuniones para la realización de seguimiento de los convenios firmados entre la secretaria e instituciones, la creación y revisión de metodologías para el abordaje del empoderamiento político de las mujeres.

Evidencias: registro fotográfico, lista de asistencia
Anexos:

Anexos:

Evidencias: tenisio lod ,ɔiɹɐnɔ ,ɔiɔi de asistencia

polítiro de las mujeres.

Instituciones la creación y revisión de metodologías para el abordaje del empoderamiento

para la realización de seguimiento de los documentos formados entre la secretaria y

talunes, los procesos de acompañamiento de la población en los Lanatorio. Las reuniones

3. Organización y Acompañamiento dirigido a las niñez, jóvenes y adultas público trivesas y para las

migrantes en los territorios a los grupos y organizaciones de mujeres

4. Apoyar la conformación de los grupos municipales de la casa de las mujeres empoderadas

para acciones locales y nacionales

5. Apoyar en el marco del objeto contractual la implementación del Sistema de Gestión

de Calidad y SIG, de la Gobernación del Valle del Cauca siguiendo y acatando nuestro

cara remunerado os tormatos y modelos de mocelo integral de planeación y gestión diferi-

6. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el

fin de garantizar la confidencialidad integridad y disponibilidad de la información bajo su

responsabilidad

A. Desarrollo de la Actividad – subactividades

1. Gestionar una estrategia de promoción de la empleabilidad de las personas LGTBIQ
del Departamento

Esta actividad se ha cumplimentado en los meses de marzo, abril y mayo

Avances:

Evidencias:

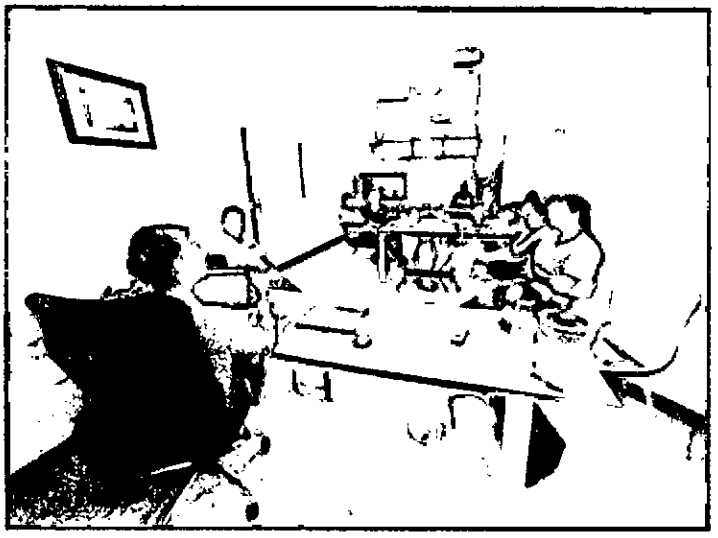
2. Liderar acciones tendientes a generar un ambiente político y social para
mujeres diversas LGTBIQ desde la Casa de Mujeres Empoderadas.

Asistir a comité técnico realizado en la casa de mujeres empoderadas con el objetivo de
realizar las actividades y acciones que se están llevando a cabo en los fortalecimientos
presentación los avances de cada de uno de los procesos y se dejan unas
realizadas con el objeto de la sesión

Avances: dentro del comité se abordaron todas las acciones como son el avance de los
talunes, los procesos de acompañamiento de la población en los Lanatorio. Las reuniones
para la realización de seguimiento de los documentos formados entre la secretaria y
instituciones la creación y revisión de metodologías para el abordaje del empoderamiento
político de las mujeres.

Evidencias: tenisio lod ,ɔiɹɐnɔ ,ɔiɔi de asistencia

Anexos:



Desarrollé los talleres de empoderamiento político dirigidos a mujeres de 4 municipios del sur del valle, con el objetivo de contextualizar a las mujeres sobre sus derechos y los mecanismos de participación mas comunes que se pueden utilizar para garantizar el acceso a la justicia y hacer velar los derechos.

Avances: se impactaron 70 mujeres en florida, palmira, pradera y candelaria, se contó con el apoyo logístico de la cámara de comercio de palmira y el apoyo técnico de la esap y la fundación wwb

Evidencias: registro fotográfico

Anexos:

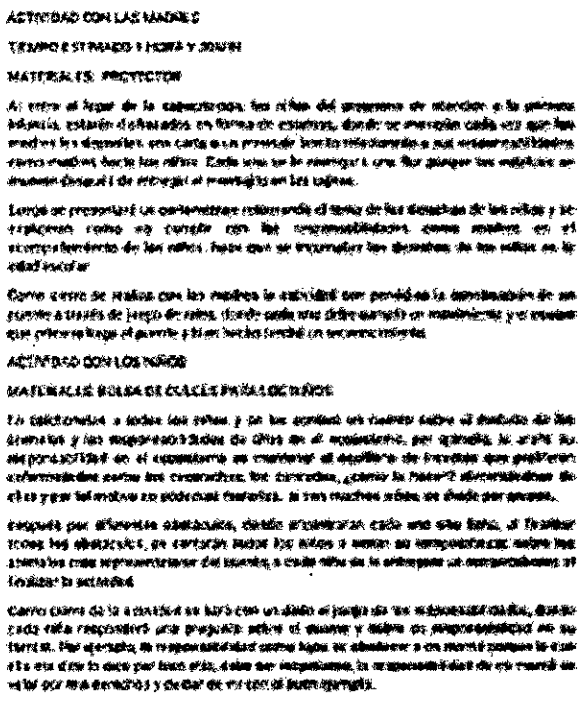


Acompañé la construcción metodológica del espacio "Red Cuida CAME" que hace parte de la ludoteca y las intervenciones que se realizan con las mujeres, espacio que esta acompañado por una fundación que trabaja con los niños en el municipio de Buga

Avances: realicé revisión de la metodología y socialización a las compañeras que realizaron la intervención, ajustando acciones y actividades para que estuvieran acoderes a la visión de la secretaria y de la casa de mujeres empoderadas

Evidencias: registro fotográfico, lista de asistencia

Anexos:



Realicé acompañamiento a la tertulia, espacio de escucha activa que se realiza con el canal de psicorientacion, se realizó la intervención en el municipio de riofrio donde participaron 15 mujeres y se trabajo el taller del duelo

Avances: estos espacios se realizan de acuerdo a la agenda mensual y con diferentes temas relacionados al empoderamiento de la mujer.

Evidencias: registro fotográfico

Anexos:

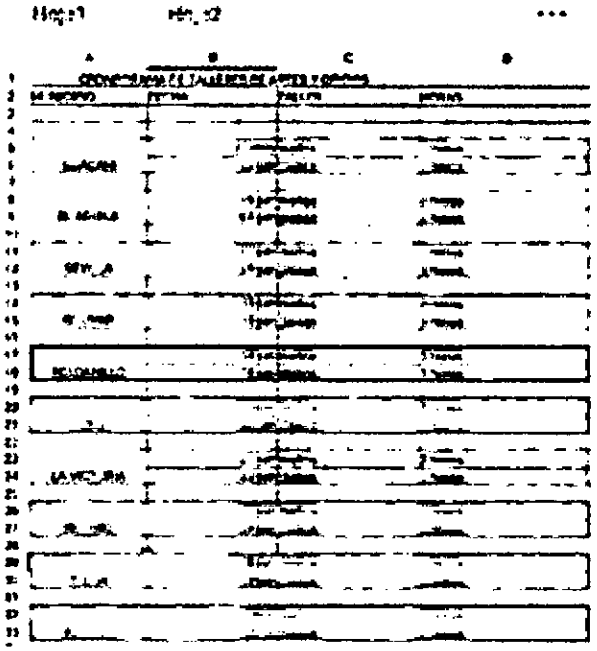


Realicé acompañamiento y apoyé la construcción del cronograma de intervención para la realización de las 10 intervenciones en los municipios de (guacari, el águila, Sevilla, bolívar, Roldanillo, toro, la victoria, Riofrío, tulua y yotoco) en donde se realiza dos jornadas de artes y oficios

Avances: se acompañó la apertura del curso en el municipio de Guacari y se organizó y estableció contacto con los representantes de cada municipio para conseguir el espacio, las participantes

Evidencias: registro fotográfico

Anexos:





3. Orientación y Acompañamiento a las estrategias y alianzas público privadas para las intervenciones en los territorios a los grupos y organizaciones de mujeres .

Realicé visita a la institucion de educacion superior en el municipio de roldanillo INTEP con el objetivo de revisar las acciones realizadas y las acciones de mejoras para los nuevos periodos.

Avances: dentro de la visita realizada se establecieron las rutas de envio de la información de las aspirantes a las diferentes becas, el envio de las bases de datos para la verificación de las inscripciones y el seguimiento

Evidencias: registro fotográfico

Anexos:

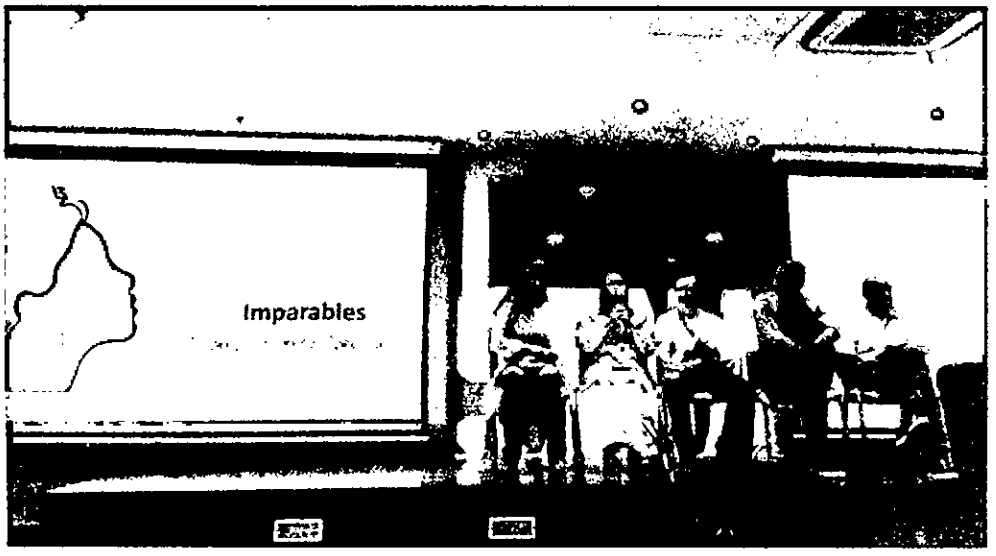


Realicé acompañamiento a la secretaria de mujer al relanzamiento de la estrategia Mujeres Imparables del seno de la construcción, programa que conto con un acto protocolario y un conversatorio sobre "equidad de género, perspectivas para transformar el territorio"

Avances: dentro del acompañamiento apoyé la construcción de las respuestas que se socializaron dentro del conversatorio

Evidencias: registro fotográfico

Anexos:



Acompañé la socialización de las estrategias y las acciones en pro del empoderamiento de las mujeres a nivel del territorio vallecaucano, en el marco de la articulación con el programa mundial de alimentos, que con el objetivo de seguir empoderando a las mujeres desde sus territorios se realizó la descentralización a las instalaciones de la casa de mujeres empoderadas en Buga
Se socializó las diferentes estrategias y programas a los que pueden acceder las mujeres desde sus territorios.

Avances: 17 mujeres de buenaventura, florida y bolívar participaron de la socialización

Evidencias: registro fotográfico

Anexos:

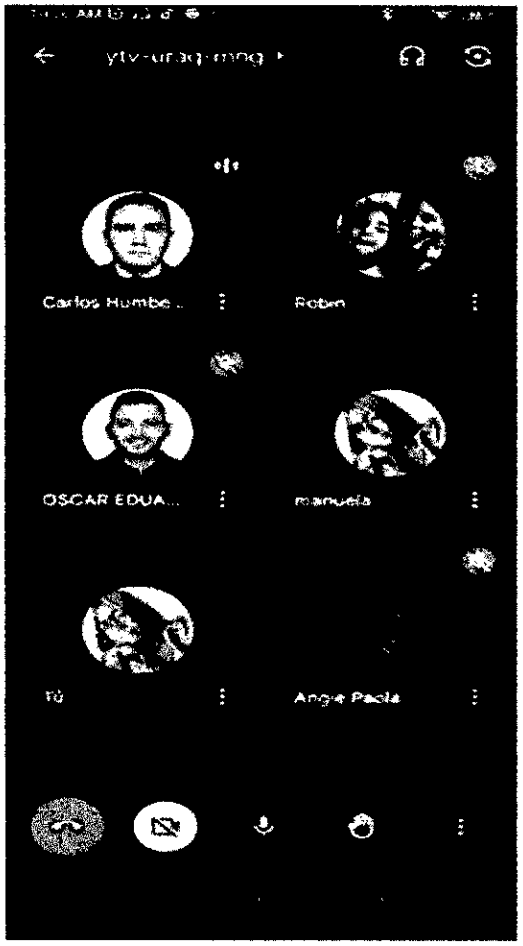


Organicé reunión con las personas que hacen parte de la recepción para la socialización y resolución de dudas acerca del proceso de becas que se ofertan en la casa de mujeres empoderadas

Avances: se realizó la reunión con el objetivo de aclarar los procesos de las becas y las dudas que presentan las personas que están en la recepción acerca de las instituciones educativas.

Evidencias: registro fotográfico

Anexos:



Asistí a la reunión citado por el equipo de consultorio rosa Departamental como coordinadora técnica de la casa de mujeres empoderada, en donde se socializó las acciones que realiza la came en los municipios

Avances: se envió la presentación y se socializó la forma de inscripción a la casa de mujeres empoderadas, los procesos que se pueden realizar en los municipios donde tenemos consultorios rosas, igualmente se revisó la ruta de inscripción

Evidencias: registro fotográfico

Anexos:



Acompañé el acto de apertura del evento que realizó la mesa de víctimas de violencia sexual en el marco del conflicto armado en el municipio de Calima Darién, donde participaron mujeres de distintos municipios.

Avances: se realizó saludo por parte de la secretaria y se apertura el espacio brindado información sobre el acompañamiento que se realiza desde la Gobernación a las mujeres víctimas igualmente se mencionó las acciones que realiza el canal de psicorientacion

Evidencias: registro fotográfico

Anexos:



Acompañé el proceso de certificación realizado en articulación de Konrad Adenauer Stiftung y la red estudiantil KAS con la realización del último módulo de las mentorías "podemos ser por Colombia" que busca fortalecer a mujeres en el empoderamiento político en sus territorios

Avances: se certificaron 22 mujeres que asistieron al encuentro y recibieron tanto presencial como virtual las mentorías para ser replicadas en sus territorios.

Evidencias: registro fotográfico

Anexos:



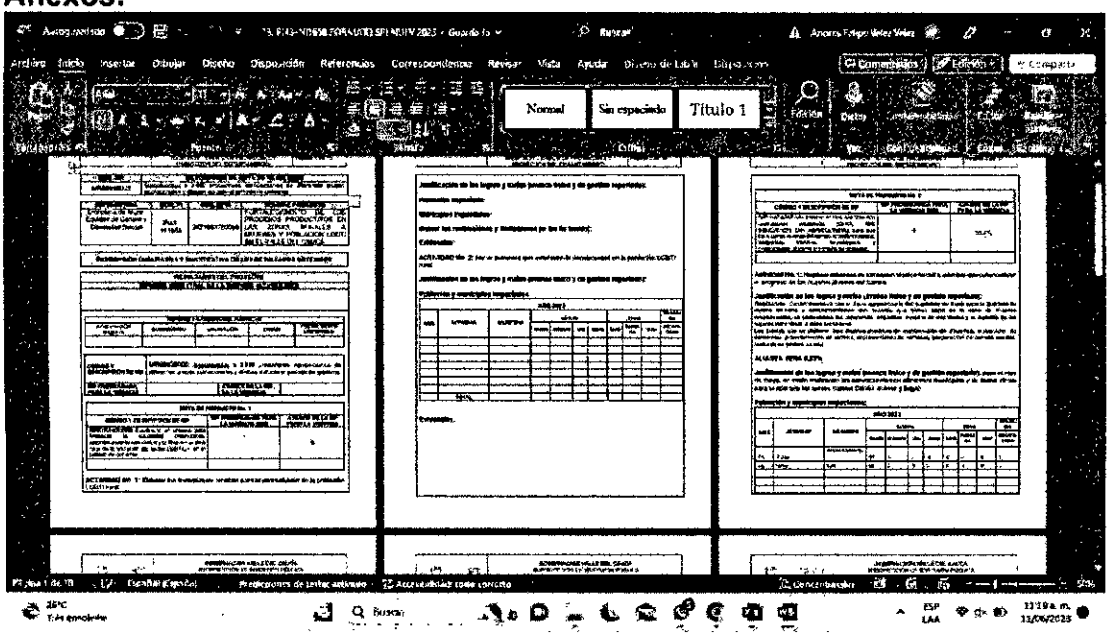


4. Apoyar la consolidacion de los informes mensuales de la casa de mujeres empoderadas para actores locales y nacionales.

Realicé la consolidación mensual del informe que se presenta a la secretaria de mujer de las acciones que se realizan en la casa de mujeres y las cuales apuntan al plan de desarrollo

Evidencias: registro fotográfico

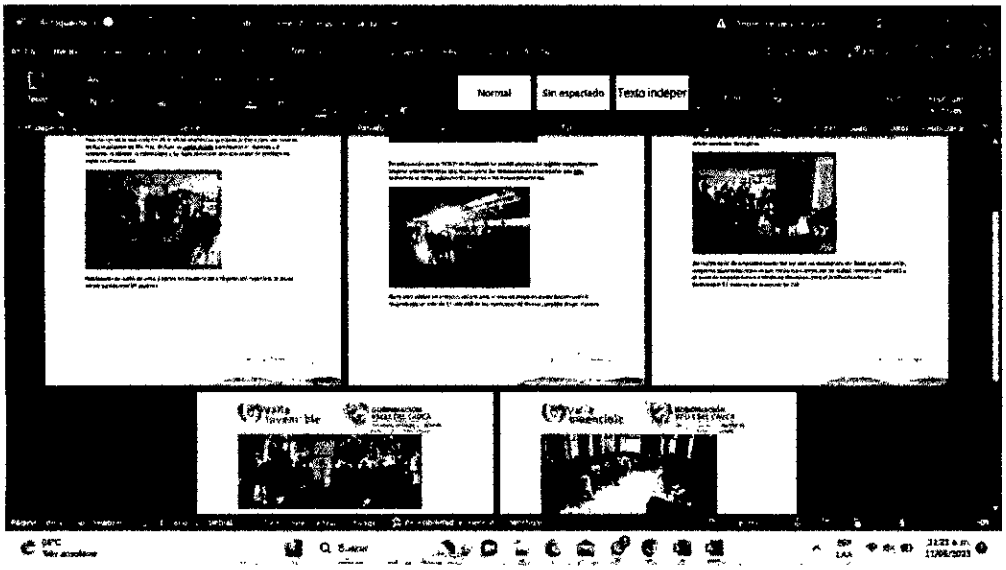
Anexos:



Realicé y organizé las acciones que se realizan desde la casa de mujeres empoderadas en los territorios para el documento de consolidacion

Evidencias: documento elaborado

Anexos:



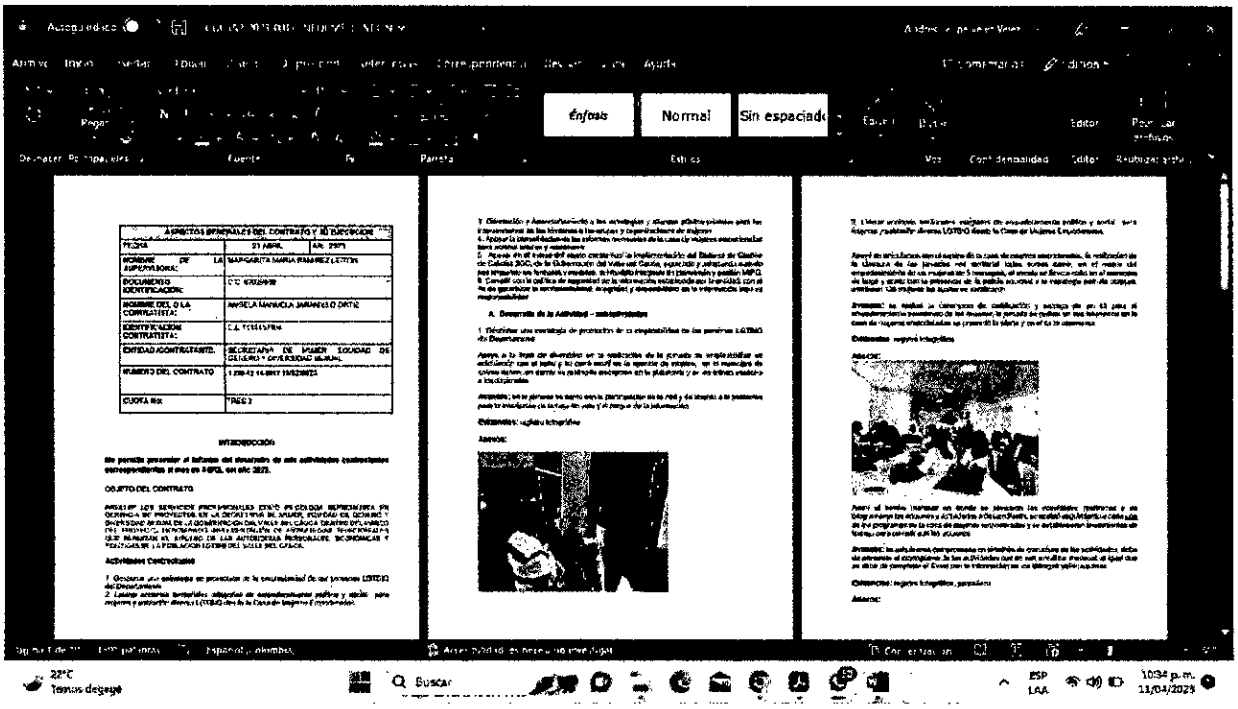
5. Apoyar en el marco del objeto contractual la implementación del Sistema de Gestión de Calidad SGC, de la Gobernación del Valle del Cauca, siguiendo y adoptando cuando sea requerido los formatos y modelos, del modelo integrado de planeación y gestión MIPG.

Manejé todos los documentos teniendo en cuenta el sistema de gestión de calidad.

Supervisé que todos los documentos proyectados desde la línea cumplieran con las condiciones estipuladas.

Evidencias:
- Acta de reunión
- Registro fotográfico
- Documentos emitidos
- Oficios
- Remisiones de casos

Soportes:
Documentos emitidos durante el mes de JUNIO de 2023.



6. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

Cumplí con la política de seguridad de la información establecida por la entidad

Avances:
Cumplí con cada una de las políticas de seguridad de información establecidas ante la ley 1581 en su artículo 1. Garantizando los derechos, y la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información por los medios tecnológicos existentes en el manejo y la reserva de este; dentro de lo establecido en el Artículo 53 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo que faculta a las autoridades a hacer uso de los medios de información.
Electrónicos recaudada conforme ante la ley.

Para constancia a de lo anterior se firma en Buga a los 20 días del mes de JUNIO de 2023.

Atentamente,

ANGELA MANUELA JARAMILLO ORTIZ
C.C. 1114457104