PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar, JUNIO del 2023

Señor (a)
JOSE ALFREDO SIERRA PIÑERES
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. **4664340**
Coordinador de Relaciones Corporativas e Internacionales
Dependencia 20-1080
Valledupar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual JUNIO del año 2023

Referencia: No 4664340 del año 2023

Mitelma Cantillo Garcia, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1065567322 de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de Relaciones Corporativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No **4664340 del 2023**, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de veinticinco millones cuatrocientos diecisiete mil ciento setenta y seis pesos ($24,308.639) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al Contratista de la siguiente manera: a. Un primer pago correspondiente a veintiún (7) días del mes de febrero de 2023, por valor de un millón seiscientos sesenta y dos mil ochocientos seis pesos ($554,269) Mda/Cte., Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de dos millones trescientos setenta y cinco mil cuatrocientos treinta y siete pesos ($2’375.437,00)Mda/Cte.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios de apoyo para dar soporte a la implementación de la Política de Servicio al Ciudadano en la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Atender de manera presencial a la ciudadanía	En el punto de atención al ciudadano se orientaron ciudadanos interesados en servicios del Sena: Certificación de competencias laborales, oferta titulada y complementaria. se apoyó en proceso de direccionamiento	Evidencias de atención con la herramienta CRM Correos electrónicos febrero 2023

		A las distintas dependencias según lo requerido por cada ciudadano.	

2	Divulgar el portafolio deservicios y trámites en las Entidades y ciudadanía	A todos los ciudadanos que se acercan al punto de atención al ciudadano, se les relaciona el portafolio de servicios de la entidad, enfocado en la orientación que estén necesitando.	Registros en CRM
3	Apoyar en la valoración de las necesidades físicas, talento humano y herramientas tecnológicas que tiene el punto de atención presencial.	Se les brinda apoyo a los ciudadanos, en direccionamiento a las diferentes dependencias que sean necesarias según lo que estén solicitando, se les apoya en proceso de recuperación de contraseña de la plataforma Sena Sofia plus e inscripción a formación complementaria.	Registros fotográficos Planillas de asistencia
4	Apoyar en la gestión de atención al ciudadano en puntos diferentes a las sedes del SENA (Alcaldías, casas de cultural)	No se realizó en este periodo.	En este periodo no hay evidencias
5	Gestionar la transferencia de conocimiento de parte de las diferentes áreas de la regional para entregar información a la ciudadanía en el punto de atención	Participación a las sensibilizaciones: ▪ Sensibilización medición de la satisfacción ▪ Transferencia de conocimiento ▪ Sensibilización en documentación canales de atención ▪ Transferencia de conocimiento tercera parte	Correos y fotografías

6	Adelantar acciones para la implementación y fortalecimiento del proceso de caracterización, aplicar los instrumentos enviados desde la Coordinación de Servicio al Ciudadano, recoger la información de las entidades territoriales que le sean solicitadas y de los convenios que se realicen con organizaciones.	En espera de lineamientos por parte de la Coordinación de servicio al ciudadano	En este periodo no hay evidencias

7	Apoyar en la organización logística que permita la realización de grupo focales o el desarrollo de acciones para conocer a los grupos de valor identificados en las regionales.	Se apoyo desde el punto de atención al ciudadano la clasificación de necesidades, del portafolio de servicios de los clientes internos y externos	Evidencias de atención con la herramienta CRM
8	Apoyar en la difusión de los resultados de la medición de satisfacción	Se realizo difusión de los resultados de la medición de satisfacción, con la aplicación de la encuesta.	Evidencias de atención con la herramienta CRM
9	Apoyar en el seguimiento de los planes de mejora	Se apoyo desde el punto de atención al ciudadano la clasificación de necesidades del portafolio de servicios de los clientes internos y externos.	En este periodo no hay evidencias
10	Apoyar en la aplicación de las Encuestas de Satisfacción	Se apoyo en la realización de las encuestas de satisfacción por medio de la herramienta CRM.	Evidencias de atención con la herramienta CRM
11	Apoyar la logística y realización de la estrategia “Sena en el territorio” en los municipios priorizados.	No se realizó esta actividad en este periodo.	N/A
12	Apoyar la apropiación e implementación de la estrategia Lenguaje claro en la regional y centros de formación	Se implemento la estrategia lenguaje claro en la regional y en cada atención a los ciudadanos.	Evidencias de atención con la herramienta CRM
13	Promover la aplicación de lacarta de trato digno en la regional y centros de formación	Se hace aplicación de las recomendaciones en la carta de trato digno con la ciudadanía, de forma presencial y con respuestas por medio telefónico y electrónico.	Evidencias fotográficas y atenciones relacionadas en la herramienta CRM.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta conel visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivoinforme que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractua*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4500241822 de la planilla, operador SOI y periodo de enero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti-trámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_**X** he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

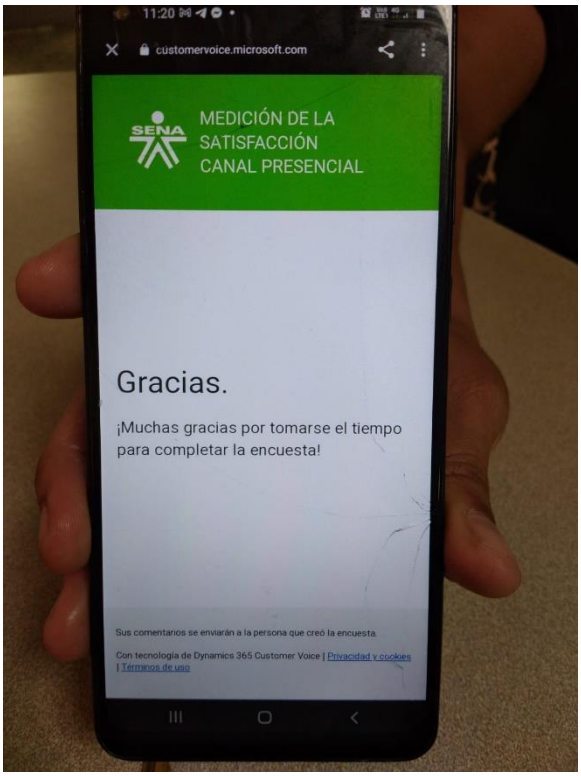
Firma

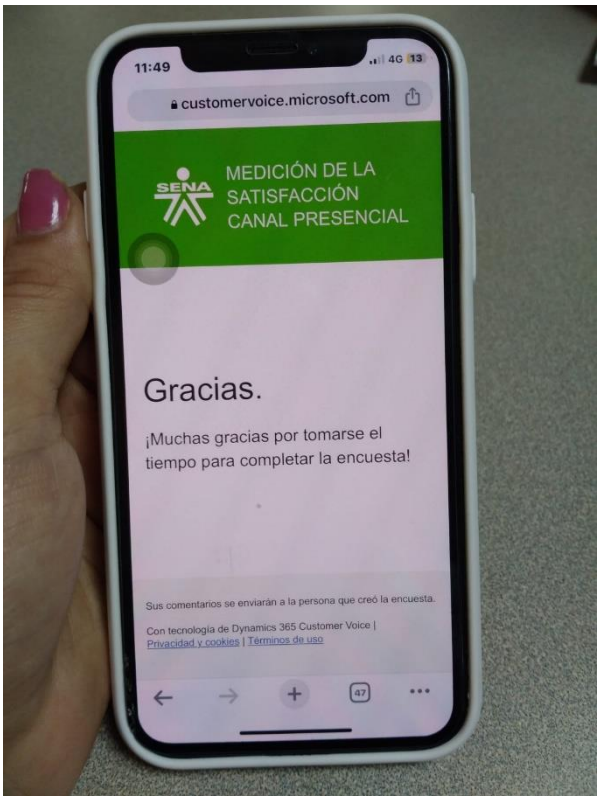
Mitelma Cantillo

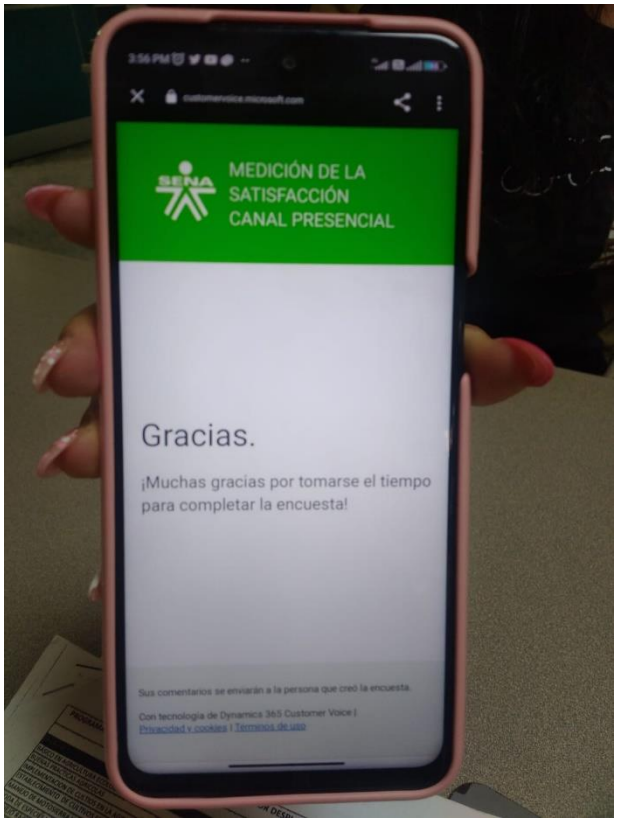
Mitelma Cantillo Garcia
Contratista
C.C. No. 1065.567.322

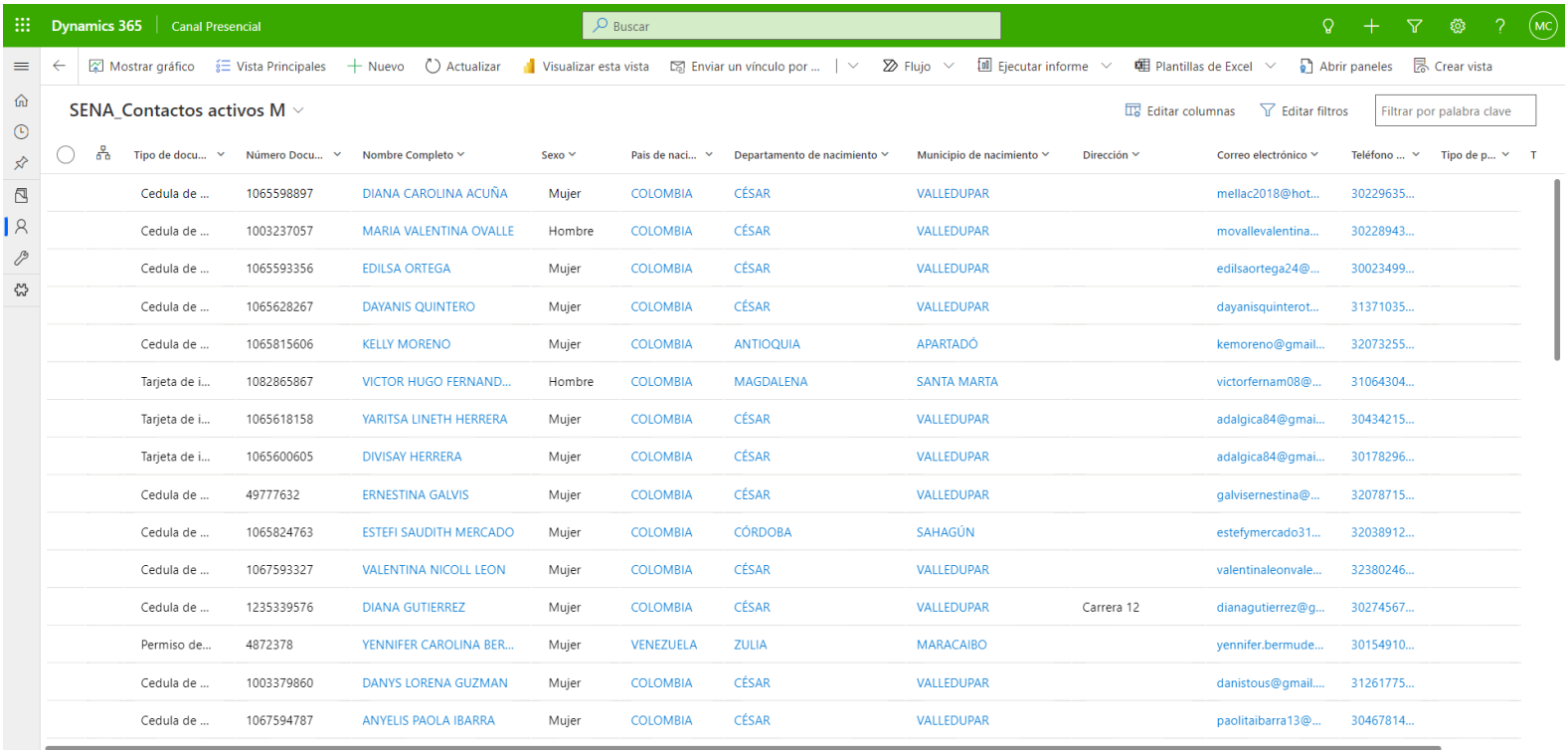
Recibí a satisfacción:

JOSE ALFREDO SIERRA PIÑERES
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 4664340 de 2023
Coordinador de Relaciones Corporativas e Internacionales


customervoice.microsoft.com
MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN CANAL PRESENCIAL
Gracias.
¡Muchas gracias por tomarse el tiempo para completar la encuesta!
Sus comentarios se enviarán a la persona que creó la encuesta.
Con tecnología de Dynamics 365 Customer Voice | Privacidad y cookies | Términos de uso


11:49
customervoice.microsoft.com
MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN CANAL PRESENCIAL
Gracias.
¡Muchas gracias por tomarse el tiempo para completar la encuesta!
Sus comentarios se enviarán a la persona que creó la encuesta.
Con tecnología de Dynamics 365 Customer Voice | Privacidad y cookies | Términos de uso


MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN CANAL PRESENCIAL
Gracias.
¡Muchas gracias por tomarse el tiempo para completar la encuesta!
Sus comentarios se enviarán a la persona que creó la encuesta.



Tipo de docu...	Número Docu...	Nombre Completo	Sexo	País de naci...	Departamento de nacimiento	Municipio de nacimiento	Dirección	Correo electrónico	Teléfono ...	Tipo de p...	T
Cedula de ...	1065598897	DIANA CAROLINA ACUÑA	Mujer	COLOMBIA	CÉSAR	VALLEDUPAR		mellac2018@hot...	30229635...		
Cedula de ...	1003237057	MARIA VALENTINA OVALLE	Hombre	COLOMBIA	CÉSAR	VALLEDUPAR		movallevalentina...	30228943...		
Cedula de ...	1065593356	EDILSA ORTEGA	Mujer	COLOMBIA	CÉSAR	VALLEDUPAR		edilsaortega24@...	30023499...		
Cedula de ...	1065628267	DAYANIS QUINTERO	Mujer	COLOMBIA	CÉSAR	VALLEDUPAR		dayanisquinterot...	31371035...		
Cedula de ...	1065815606	KELLY MORENO	Mujer	COLOMBIA	ANTIOQUIA	APARTADÓ		kemoreno@gmail...	32073255...		
Tarjeta de i...	1082865867	VICTOR HUGO FERNAND...	Hombre	COLOMBIA	MAGDALENA	SANTA MARTA		victorfernam08@...	31064304...		
Tarjeta de i...	1065618158	YARITSA LINETH HERRERA	Mujer	COLOMBIA	CÉSAR	VALLEDUPAR		adalgica84@gmai...	30434215...		
Tarjeta de i...	1065600605	DIVISAY HERRERA	Mujer	COLOMBIA	CÉSAR	VALLEDUPAR		adalgica84@gmai...	30178296...		
Cedula de ...	49777632	ERNESTINA GALVIS	Mujer	COLOMBIA	CÉSAR	VALLEDUPAR		galvisernestina@...	32078715...		
Cedula de ...	1065824763	ESTEFI SAUDITH MERCADO	Mujer	COLOMBIA	CÓRDOBA	SAHAGÚN		estefymercado31...	32038912...		
Cedula de ...	1067593327	VALENTINA NICOLL LEON	Mujer	COLOMBIA	CÉSAR	VALLEDUPAR		valentinaleonvale...	32380246...		
Cedula de ...	1235339576	DIANA GUTIERREZ	Mujer	COLOMBIA	CÉSAR	VALLEDUPAR	Carrera 12	dianagutierrez@g...	30274567...		
Permiso de...	4872378	YENNIFER CAROLINA BER...	Mujer	VENEZUELA	ZULIA	MARACAIBO		yennifer.bermude...	30154910...		
Cedula de ...	1003379860	DANYS LORENA GUZMAN	Mujer	COLOMBIA	CÉSAR	VALLEDUPAR		danistous@gmail....	31261775...		
Cedula de ...	1067594787	ANYELIS PAOLA IBARRA	Mujer	COLOMBIA	CÉSAR	VALLEDUPAR		paolitaibarra13@...	30467814...		