Villavicencio, 29 mayo del 2023

Señores
Gerencia de Talento Humano

Me permito solicitar certificado de no existencia de personal según las características descritas a continuación:

OBJETO A CONTRATAR:
"FORTALECER A COMUNIDADES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS ASOCIATIVOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS EN LOS MUNICIPIOS DE ACACIAS Y GUAMAL EN EL DEPARTAMENTO DEL META".

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Apoyar la realización de actividades de comercialización de los productos agropecuarios en eventos como ruedas de negocios, mercados campesinos, ferias, etc., PRODUCTO POR ENTREGAR: Lista de asistencia de las asociaciones participantes (F-TH-41), informe que incluya registro fotográfico, número de participantes, lugar de origen, productos ofertados, valor de cada producto, número de ventas y valor de estas.
2. Asistir a las reuniones, comités, capacitaciones y/o actividades institucionales tanto de la Secretaría de Agricultura como de la Gobernación del Meta que sean citadas por el secretario yo supervisor. PRODUCTO A ENTREGAR, listado de asistencia y registro fotográfico.
3. Presentar informe mensual de las obligaciones del contrato con todos sus anexos, en medio físico y digital a los correos electrónicos areyesc@meta.gov.co,zbetancourta@meta.gov.co, y al supervisor dentro de los tres (03) primeros días siguientes a la ejecución del respectivo periodo mensual. De igual manera subir al SECOP II y enviar al SIA OBSERVA con copia al supervisor, los respectivos documentos e informes. PRODUCTO POR ENTREGAR: Informe mensual.
4. Presentar informe final de actividades de las obligaciones del contrato con todos sus anexos, en medio físico y digital a los correos electrónicos areyesc@meta.gov.co, zbetancourta@meta.gov.co, y al supervisor dentro de los tres (03) primeros días siguientes a la ejecución del respectivo contrato. De igual manera subir al SECOP II y enviar al SIA OBSERVA con copia al supervisor, los respectivos documentos e informes. PRODUCTO POR ENTREGAR: Informe final consolidado y formatos consolidados.
5. Las demás que el supervisor del contrato considere necesarias para su correcta e idónea ejecución.

PERFIL	Profesional.
EDUCACIÓN	Título profesional en mercadeo agropecuario, administración de empresas agroindustriales, agronomía y/o afines.
EXPERIENCIA	Cuatro (4) años de experiencia profesional.

Nota: Se tendrán en cuenta las equivalencias descritas en el Decreto 115 del 2020.

Según Decreto No. 115 de 2020 "Mediante el cual se establece los requisitos, equivalencias y criterios para determinar los honorarios de contratitas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la administración central del Departamento del Meta".

TABLA DE HONORARIOS		
Categoría	**Requisitos**	**Honorarios**

11. PROFESIONAL	**"Título profesional y cuatro (4) años de experiencia profesional o título profesional con especialización y un (1) año de experiencia profesional"**	**$ 4.240.000**

JOSÉ PAULINO ZÁRATE LOZADA
Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural

Firma:		Firma:		Firma:	
Nombre	AURA YASMITH GARCIA GARAVITO	Nombre:	CARLOS JAVIER RINCON RIVEROS	Nombre:	JOSÉ PAULINO ZÁRATE LOZADA
Cargo	Profesional Universitario	Cargo:	Profesional Universitario	Cargo:	Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural
Proyectó		Revisó		Aprobó	

CERTIFICACIÓN DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL

EL SUSCRITO GERENTE DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA

Que, revisada la planta de personal de la administración central del departamento del Meta, se evidenció que no existe personal vinculado disponible que asuma el desarrollo del Objeto a Contratar y las obligaciones específicas relacionadas en la presente solicitud.

RUBEN DARIO RUEDA ACOSTA
GERENTE DE TALENTO HUMANO

Notas:
1. Verificar la vigencia del documento en el listado maestro de documentos.
2. Lo resaltado en gris puede ser modificado o eliminado según las características del proceso
3. El objeto y las cifras se deben escribir en minúscula y negrita