PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Junio de 2023

Señor (a)
ANDRES MAURICIO AGUIRRE ANTOLINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4468740**
Coordinador Titulada Virtual
Titulada Virtual
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Junio del año 2023

Referencia: No 4468740 del año 2023

ESTHER LUCIA RAMIREZ NATERA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.129.564.510 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Titulada Virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: f). un pago correspondiente al mes de Junio de 2023 por valor de (3.582.200). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 028700082895 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de Gestión Integral del Transporte de acuerdo con la programación académica establecida en la coordinación de TIC y Energía - Formación Titulada Virtual del Centro Nacional Colombo Alemán

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIóN PEDAGóGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDáCTICOS (GUíAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIóN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS	elaboración de horarios de formación planeación de la oferta	Correos electrónicos archivos en Excel

	COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIóN SEGúN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUíA DE DESARROLLO CURRICULAR. 2. REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR TENIENDO EN CUENTA: AMBIENTES, NúMERO DE APRENDICES, DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS, MODALIDAD DE FORMACIóN, Y DURACIONES ESTABLECIDAS EN LAS GUíAS DE APRENDIZAJE PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA. 3. REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE INDUCCIóN A LOS APRENDICES UTILIZANDO EL AMBIENTE VIRTUAL DISPUESTO (LMS) ACORDE A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR DE INDUCCIóN VIGENTE Y GUíA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO. 4. ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD 5. ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIóN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTóNOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE		

	SUS COMPETENCIAS SEGúN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN PROFESIONAL INTEGRAL 6. UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLóGICAS QUE EL SENA BRINDA PARA LA GESTIóN DEL APRENDIZAJE Y APOYO A LOS PROCESOS FORMATIVOS, PARA ORGANIZAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y LLEVAR EL REGISTRO DEL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS. 7. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN AQUELLOS CASOS DE INASISTENCIAS, DESERCIONES, CONDICIONAMIENTOS DE MATRíCULA, CANCELACIóN DE MATRíCULA EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ VIGENTE. 8. EMITIR JUICIOS DE EVALUACIóN CON BASE EN LA VALORACIóN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE, LAS CARACTERíSTICAS Y LAS PREMISAS DE EVALUACIóN DEL APRENDIZAJE DESCRITAS EN LA GUíA PARA DESARROLLAR EL PROCESO FORMATIVO, EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN Y EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ SENA.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 68647972 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

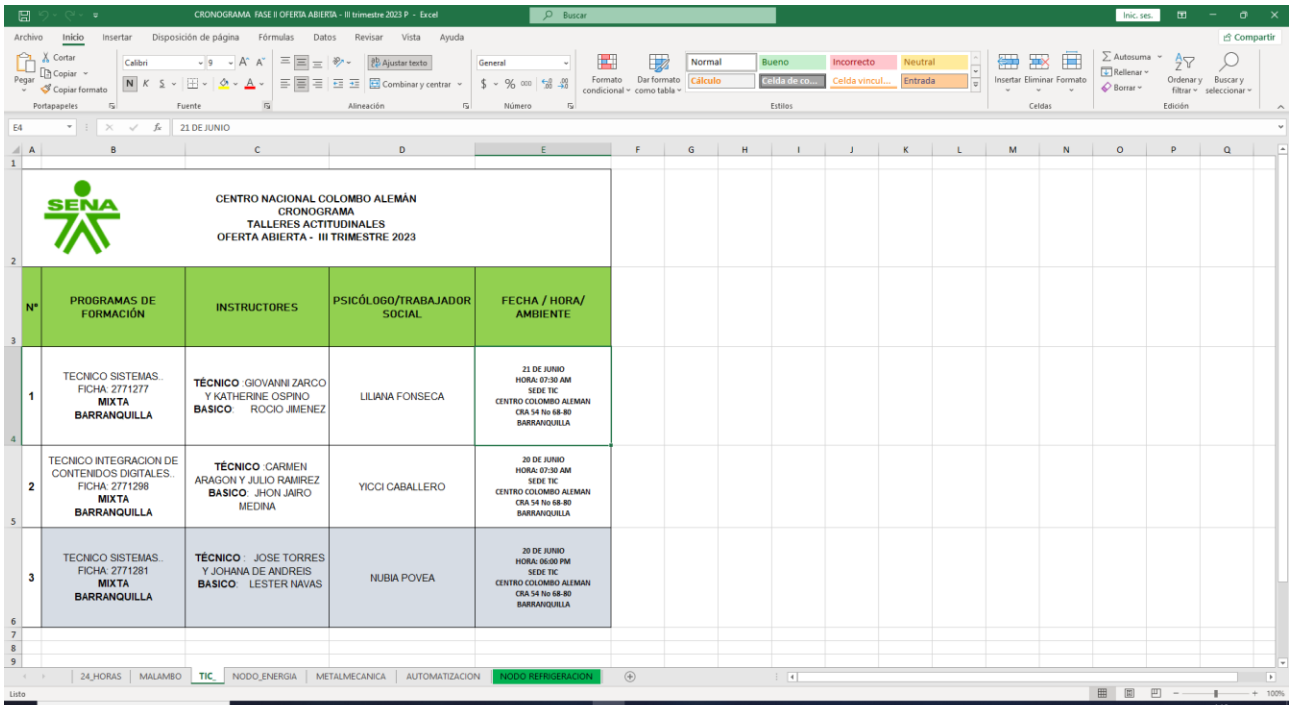
Evidencias en () folios

Cordialmente,

ESTHER LUCIA RAMIREZ NATERA
Contratista
C.C. No. 1.129.564.510

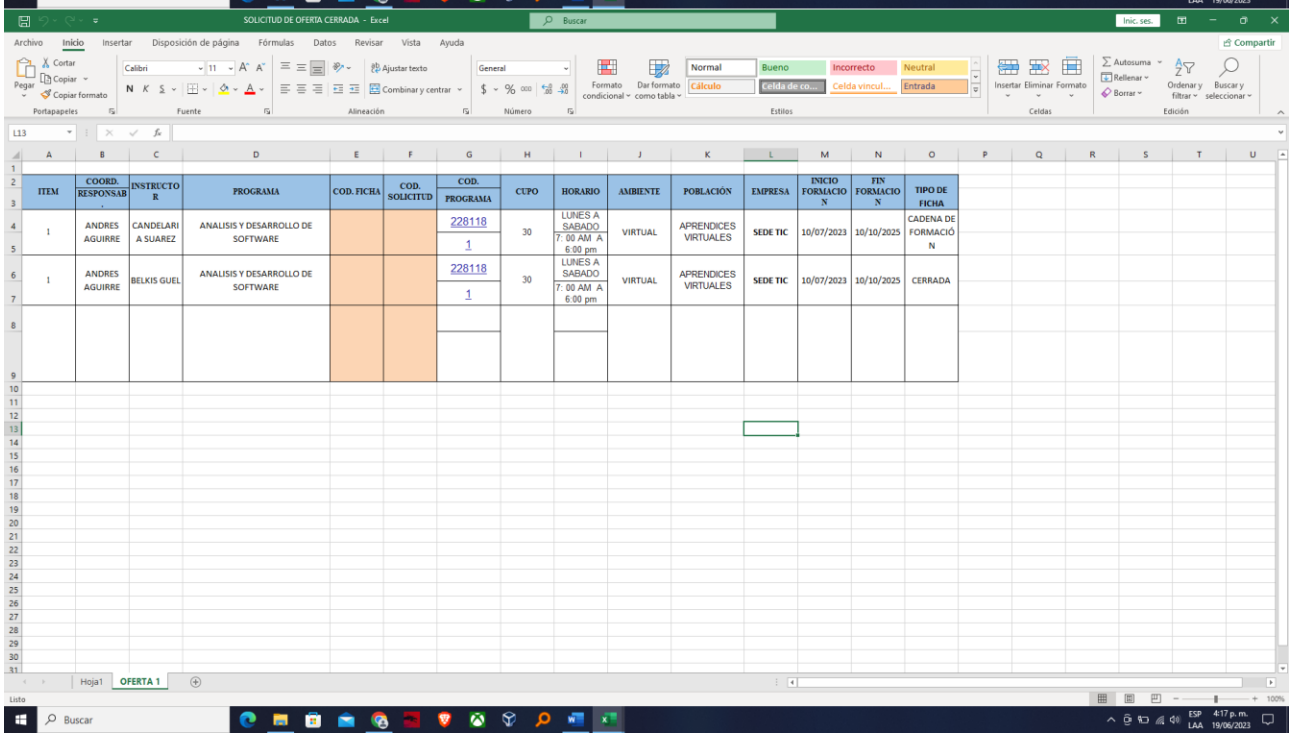
Recibí a satisfacción:

ANDRES MAURICIO AGUIRRE ANTOLINEZ
Supervisor(a) Contrato 4468740 de 2023
Coordinador Titulada Virtual

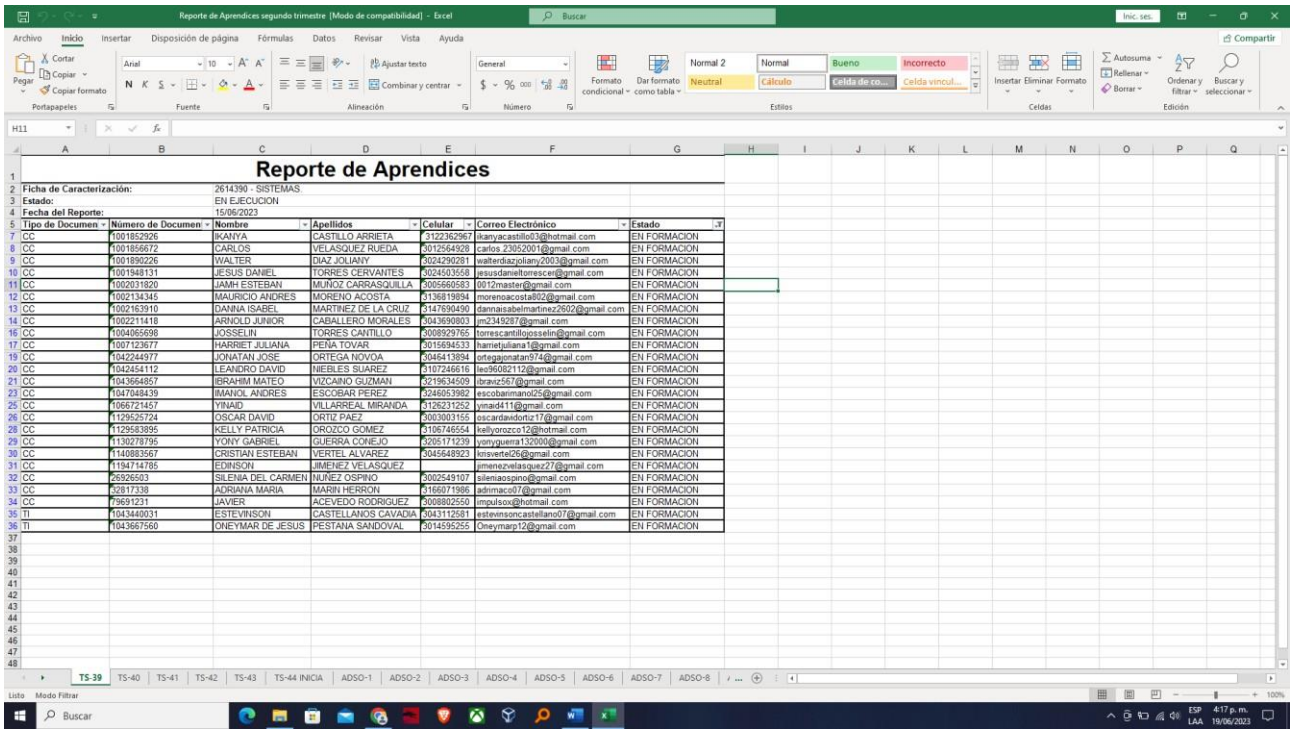


CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMÁN
CRONOGRAMA
TALLERES ACTITUDINALES
OFERTA ABIERTA - III TRIMESTRE 2023

N°	PROGRAMAS DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES	PSICÓLOGO/TRABAJADOR SOCIAL	FECHA / HORA/ AMBIENTE
1	TECNICO SISTEMAS.. FICHA: 2771277 MIXTA BARRANQUILLA	TÉCNICO :GIOVANNI ZARCO Y KATHERINE OSPINO BASICO: ROCIO JIMENEZ	LILIANA FONSECA	21 DE JUNIO HORA: 07:30 AM SEDE TIC CENTRO COLOMBO ALEMAN CRA 54 No 68-80 BARRANQUILLA
2	TECNICO INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.. FICHA: 2771298 MIXTA BARRANQUILLA	TÉCNICO :CARMEN ARAGON Y JULIO RAMIREZ BASICO: JHON JAIRO MEDINA	YICCI CABALLERO	20 DE JUNIO HORA: 07:30 AM SEDE TIC CENTRO COLOMBO ALEMAN CRA 54 No 68-80 BARRANQUILLA
3	TECNICO SISTEMAS.. FICHA: 2771281 MIXTA BARRANQUILLA	TÉCNICO : JOSE TORRES Y JOHANA DE ANDREIS BASICO: LESTER NAVAS	NUBIA POVEA	20 DE JUNIO HORA: 06:00 PM SEDE TIC CENTRO COLOMBO ALEMAN CRA 54 No 68-80 BARRANQUILLA



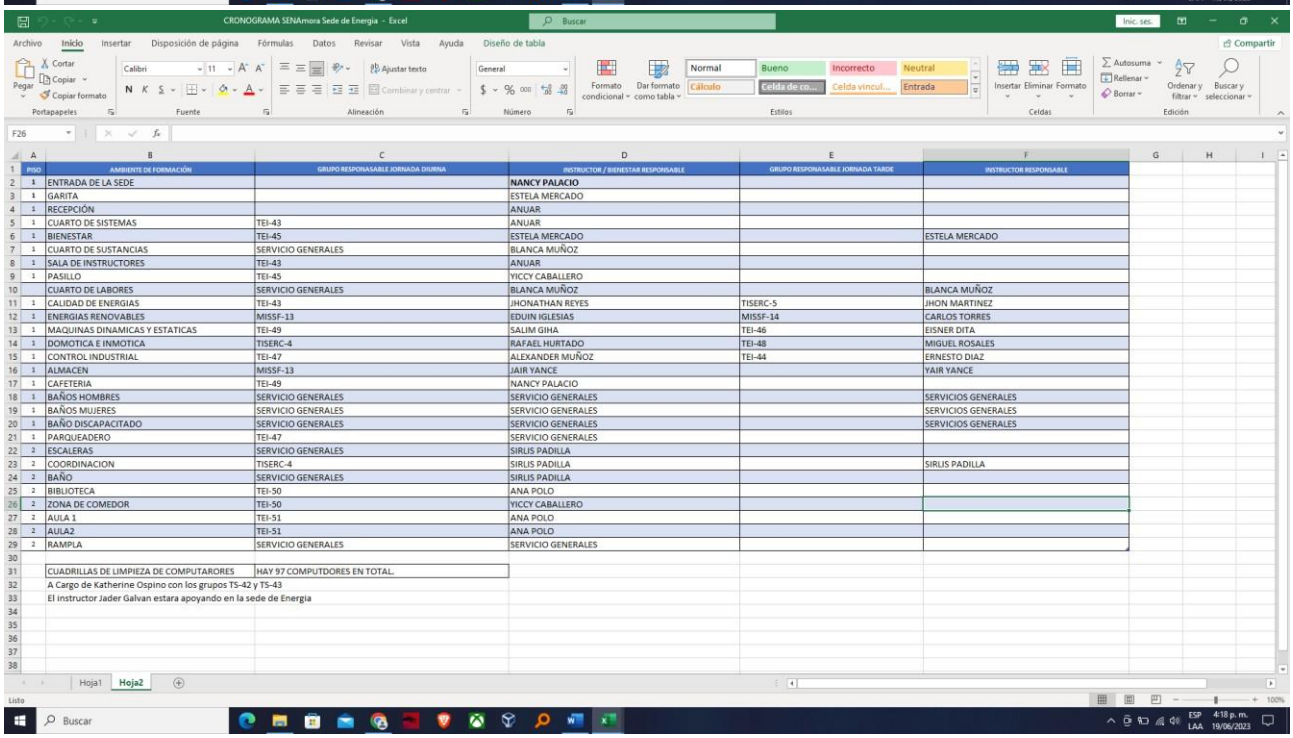
ITEM	COORD. RESPONSAB.	INSTRUCTOR	PROGRAMA	COD. FICHA	COD. SOLICITUD	COD. PROGRAMA	CUPO	HORARIO	AMBIENTE	POBLACIÓN	EMPRESA	INICIO FORMACION	FIN FORMACION	TIPO DE FICHA
1	ANDRES AGUIRRE	CANDELARIA SUAREZ	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE			228118 1	30	LUNES A SABADO 7: 00 AM A 6:00 pm	VIRTUAL	APRENDICES VIRTUALES	SEDE TIC	10/07/2023	10/10/2025	CADENA DE FORMACIÓN
1	ANDRES AGUIRRE	BELKIS GUEL	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE			228118 1	30	LUNES A SABADO 7: 00 AM A 6:00 pm	VIRTUAL	APRENDICES VIRTUALES	SEDE TIC	10/07/2023	10/10/2025	CERRADA



Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización:	2614390 - SISTEMAS
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	15/06/2023

Tipo de Documen	Número de Documen	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado
CC	1001852926	IKANYA	CASTILLO ARRIETA	3122362967	ikanyacastillo03@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1001856672	CARLOS	VELASQUEZ RUEDA	3012564928	carlos.23052001@gmail.com	EN FORMACION
CC	1001890226	WALTER	DIAZ JOLIANY	3024290281	walterdiazjoliany2003@gmail.com	EN FORMACION
CC	1001948131	JESUS DANIEL	TORRES CERVANTES	3024503558	jesusdanieltorrescer@gmail.com	EN FORMACION
CC	1002031820	JAMH ESTEBAN	MUÑOZ CARRASQUILLA	3005660583	0012master@gmail.com	EN FORMACION
CC	1002134345	MAURICIO ANDRES	MORENO ACOSTA	3136819894	morenoacosta802@gmail.com	EN FORMACION
CC	1002163910	DANNA ISABEL	MARTINEZ DE LA CRUZ	3147690490	dannaisabelmartinez2602@gmail.com	EN FORMACION
CC	1002211418	ARNOLD JUNIOR	CABALLERO MORALES	3043690803	jm2349287@gmail.com	EN FORMACION
CC	1004065698	JOSSELIN	TORRES CANTILLO	3008929765	torrescantillojosselin@gmail.com	EN FORMACION
CC	1007123677	HARRIET JULIANA	PEÑA TOVAR	3015694533	harrietjuliana1@gmail.com	EN FORMACION
CC	1042244977	JONATAN JOSE	ORTEGA NOVOA	3046413894	ortegajonatan974@gmail.com	EN FORMACION
CC	1042454112	LEANDRO DAVID	NIEBLES SUAREZ	3107246616	lea96082112@gmail.com	EN FORMACION
CC	1043664857	IBRAHIM MATEO	VIZCAINO GUZMAN	3219634509	ibravzz567@gmail.com	EN FORMACION
CC	1047048439	IMANOL ANDRES	ESCOBAR PEREZ	3246053982	escobarimanol25@gmail.com	EN FORMACION
CC	1066721457	YINAID	VILLARREAL MIRANDA	3126231252	yinaid411@gmail.com	EN FORMACION
CC	1129525724	OSCAR DAVID	ORTIZ PAEZ	3003003155	oscardavidortiz17@gmail.com	EN FORMACION
CC	1129583895	KELLY PATRICIA	OROZCO GOMEZ	3106746554	kellyorozco12@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1130278795	YONY GABRIEL	GUERRA CONEJO	3205171239	yonyguerra132000@gmail.com	EN FORMACION
CC	1140883567	CRISTIAN ESTEBAN	VERTEL ALVAREZ	3045648923	tristvertel26@gmail.com	EN FORMACION
CC	1194714785	EDINSON	JIMENEZ VELASQUEZ		jimenezvelasquez27@gmail.com	EN FORMACION
CC	26926503	SILENIA DEL CARMEN	NUÑEZ OSPINO	3002549107	sileniaospino@gmail.com	EN FORMACION
CC	32817338	ADRIANA MARIA	MARIN HERRON	3166071986	adrimaco07@gmail.com	EN FORMACION
CC	79691231	JAVIER	ACEVEDO RODRIGUEZ	3008802550	impulsox@hotmail.com	EN FORMACION
TI	1043440031	ESTEVINSON	CASTELLANOS CAVADIA	3043112581	estevinsoncastellano07@gmail.com	EN FORMACION
TI	1043667560	ONEYMAR DE JESUS	PESTANA SANDOVAL	3014595255	Oneymar12@gmail.com	EN FORMACION

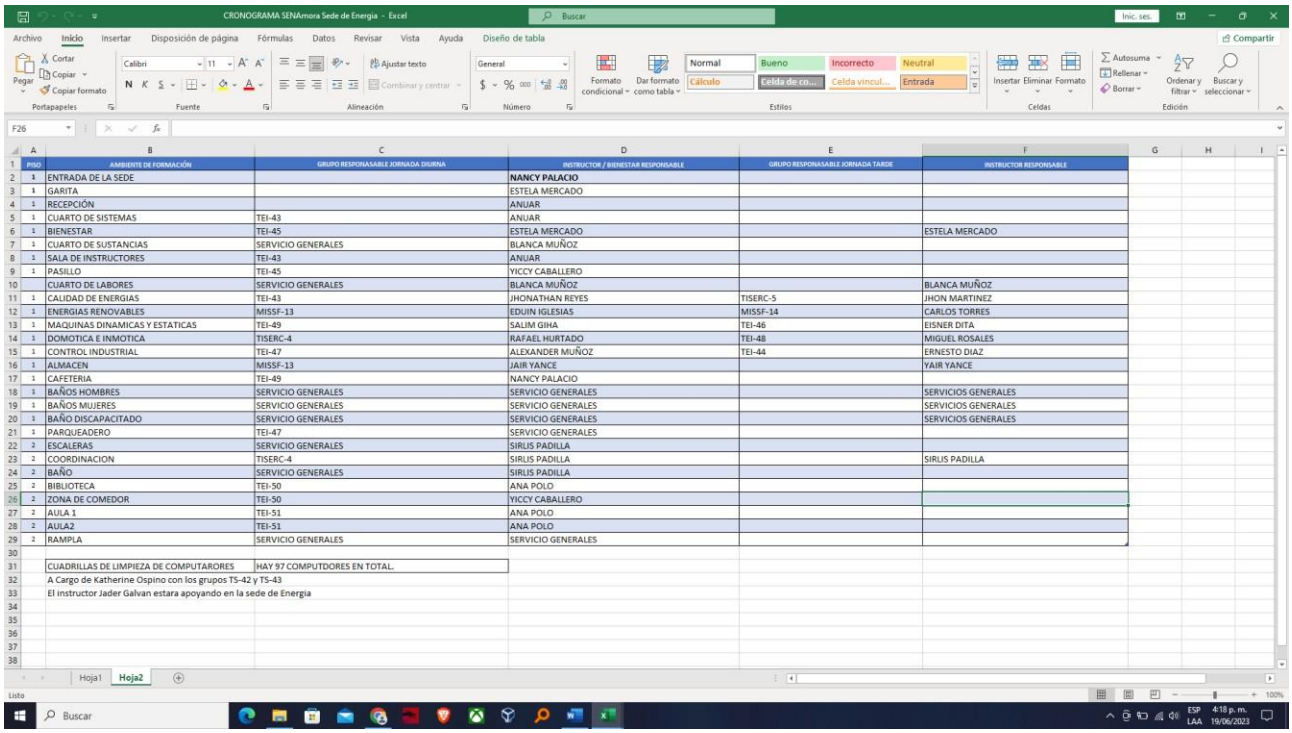


PISO	AMBIENTE DE FORMACIÓN	GRUPO RESPONSABLE JORNADA DIURNA	INSTRUCTOR / BIENESTAR RESPONSABLE	GRUPO RESPONSABLE JORNADA TARDE	INSTRUCTOR RESPONSABLE
1	ENTRADA DE LA SEDE		NANCY PALACIO		
1	GARITA		ESTELA MERCADO		
1	RECEPCIÓN		ANUAR		
1	CUARTO DE SISTEMAS	TEI-43	ANUAR		
1	BIENESTAR	TEI-45	ESTELA MERCADO		ESTELA MERCADO
1	CUARTO DE SUSTANCIAS	SERVICIO GENERALES	BLANCA MUÑOZ		
1	SALA DE INSTRUCTORES	TEI-43	ANUAR		
1	PASILLO	TEI-45	YICCY CABALLERO		
1	CUARTO DE LABORES	SERVICIO GENERALES	BLANCA MUÑOZ		BLANCA MUÑOZ
1	CAUDAD DE ENERGIAS	TEI-43	JHONATHAN REYES	TISERC-5	JHON MARTINEZ
1	ENERGIAS RENOVABLES	MISSF-13	EDUIN IGLESIAS	MISSF-14	CARLOS TORRES
1	MAQUINAS DINAMICAS Y ESTATICAS	TEI-49	SALIM GIHA	TEI-46	EISNER DITA
1	DOMOTICA E INMOTICA	TISERC-4	RAFAEL HURTADO	TEI-48	MIGUEL ROSALES
1	CONTROL INDUSTRIAL	TEI-47	ALEXANDER MUÑOZ	TEI-44	ERNESTO DIAZ
1	ALMACEN	MISSF-13	JAIR YANCE		YAIR YANCE
1	CAFETERIA	TEI-49	NANCY PALACIO		
1	BAÑOS HOMBRES	SERVICIO GENERALES	SERVICIO GENERALES		SERVICIOS GENERALES
1	BAÑOS MUJERES	SERVICIO GENERALES	SERVICIO GENERALES		SERVICIOS GENERALES
1	BAÑO DISCAPACITADO	SERVICIO GENERALES	SERVICIO GENERALES		SERVICIOS GENERALES
1	PARQUEADERO	TEI-47	SERVICIO GENERALES		
2	ESCALERAS	SERVICIO GENERALES	SIRLIS PADILLA		
2	COORDINACION	TISERC-4	SIRLIS PADILLA		SIRLIS PADILLA
2	BAÑO	SERVICIO GENERALES	SIRLIS PADILLA		
2	BIBLIOTECA	TEI-50	ANA POLO		
2	ZONA DE COMEDOR	TEI-50	YICCY CABALLERO		
2	AULA 1	TEI-51	ANA POLO		
2	AULA2	TEI-51	ANA POLO		
2	RAMPLA	SERVICIO GENERALES	SERVICIO GENERALES		

CUADRILLAS DE LIMPIEZA DE COMPUTARORES	HAY 97 COMPUTDORES EN TOTAL.

A Cargo de Katherine Ospino con los grupos TS-42 y TS-43

El instructor Jader Galvan estara apoyando en la sede de Energia



CRONOGRAMA SENAmora Sede de Energia - Excel

PISO	AMBIENTE DE FORMACIÓN	GRUPO RESPONSABLE JORNADA DIURNA	INSTRUCTOR / BIENESTAR RESPONSABLE	GRUPO RESPONSABLE JORNADA TARDE	INSTRUCTOR RESPONSABLE
1	ENTRADA DE LA SEDE		NANCY PALACIO		
1	GARITA		ESTELA MERCADO		
1	RECEPCIÓN		ANUAR		
1	CUARTO DE SISTEMAS	TEI-43	ANUAR		
1	BIENESTAR	TEI-45	ESTELA MERCADO		ESTELA MERCADO
1	CUARTO DE SUSTANCIAS	SERVICIO GENERALES	BLANCA MUÑOZ		
1	SALA DE INSTRUCTORES	TEI-43	ANUAR		
1	PASILLO	TEI-45	YICCY CABALLERO		
	CUARTO DE LABORES	SERVICIO GENERALES	BLANCA MUÑOZ		BLANCA MUÑOZ
1	CALIDAD DE ENERGIAS	TEI-43	JHONATHAN REYES	TISERC-5	JHON MARTINEZ
1	ENERGIAS RENOVABLES	MISSF-13	EDUIN IGLESIAS	MISSF-14	CARLOS TORRES
1	MAQUINAS DINAMICAS Y ESTATICAS	TEI-49	SALIM GIHA	TEI-46	EISNER DITA
1	DOMOTICA E INMOTICA	TISERC-4	RAFAEL HURTADO	TEI-48	MIGUEL ROSALES
1	CONTROL INDUSTRIAL	TEI-47	ALEXANDER MUÑOZ	TEI-44	ERNESTO DIAZ
1	ALMACEN	MISSF-13	JAIR YANCE		YAIR YANCE
1	CAFETERIA	TEI-49	NANCY PALACIO		
1	BAÑOS HOMBRES	SERVICIO GENERALES	SERVICIO GENERALES		SERVICIOS GENERALES
1	BAÑOS MUJERES	SERVICIO GENERALES	SERVICIO GENERALES		SERVICIOS GENERALES
1	BAÑO DISCAPACITADO	SERVICIO GENERALES	SERVICIO GENERALES		SERVICIOS GENERALES
1	PARQUEADERO	TEI-47	SERVICIO GENERALES		
2	ESCALERAS	SERVICIO GENERALES	SIRLIS PADILLA		
2	COORDINACION	TISERC-4	SIRLIS PADILLA		SIRLIS PADILLA
2	BAÑO	SERVICIO GENERALES	SIRLIS PADILLA		
2	BIBLIOTECA	TEI-50	ANA POLO		
2	ZONA DE COMEDOR	TEI-50	YICCY CABALLERO		
2	AULA 1	TEI-51	ANA POLO		
2	AULA2	TEI-51	ANA POLO		
2	RAMPLA	SERVICIO GENERALES	SERVICIO GENERALES		

CUADRILLAS DE LIMPIEZA DE COMPUTARORES	HAY 97 COMPUTDORES EN TOTAL.
A Cargo de Katherine Ospino con los grupos TS-42 y TS-43	
El instructor Jader Galvan estara apoyando en la sede de Energia	