PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, (21/06/2022)

Señor (a)
ROBERTO MARTINEZ CASTRO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4505567**
Coordinador académico
Jornada Madrugada
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes junio del año 2023

Referencia: No (**CO1.PCCNTR.4505567**) del año 2023

Rosa María Ospina Campuzano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 42107501 de Pereira, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Jornada Madrugada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTE MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL CINCUENTA PESOS ($20.145.050) COP, incluido IVA, (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a JUNIO de 2023, por valor de CUATRO MILLONES VEINTE MIL DIEZ PESOS ($4.029.010) COP cada uno.

Plazo: será hasta el 30 de junio de 2023

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana, en su sede principal, subsedes y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o Acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías talleres, actividades en la plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Formatos calidad en el drive
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías talleres, actividades en la plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Formatos calidad en el drive
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías talleres, actividades en la plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Formatos calidad en el drive
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías talleres, actividades en la plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Formatos calidad en el drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el Certificado de

aportes a salud, pensiones y ARL, 7881392919 expedido por SOI correspondiente al mes de mayo de 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Rosa María Ospina Campuzano
Contratista
C.C. No. 42.107.501

Recibí a satisfacción:

Firma
ROBERTO MARTINEZ CASTRO
Supervisor de contrato CO1.PCCNTR.4505567 de 2023
Coordinador Jornada Madrugada

EVIDENCIAS JUNIO 2023


Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
EDWIN JESUS ESPINOSA CAMPO
Instructor
SONIA DOLORES ORTEGA RIOS
Instructor
ROSA MARIA OSPINA CAMPUZANO
Fecha de Inicio: 20 de Junio del 2023 - Fecha Fin: 01 de Julio del 2023
Asunto: ACTIVIDAD 6 - LOW MURTRA - ETICA - CORRECCIONES ENTREGABLE
"ENRIQUE LOW MURTRA. INTERACTUAR CON EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL"
Semana 10 : 19/06/2023 al 25/06/2023
Estimadas/os aprendices:
Les doy la bienvenida a la presente semana, en la competencia "Enique Low Murtra. Interactuar con el contexto productivo y social. Ética". Para la cual se plantea como actividad AVA:
ACTIVIDAD 6 SEMANA 10: CORRECCIONES ENTREGABLE FINAL
Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:
"Contenido> Rosa María Ospina - Low Murtra- Ética- > Semana 10 - Actividad 6 "
Quedo atenta a sus inquietudes en el ambiente de formación o al correo rmospina1@misena.edu.co
ROSA MARIA OSPINA CAMPUZANO
Centro de Gestión Administrativa - SENA Regional Distrito Capital
0 Me gusta
0 Comentario(s)
ROSA MARIA OSPINA CAMPUZANO
Fecha de Inicio: 20 de Junio del 2023 - Fecha Fin: 01 de Julio del 2023
Asunto: ACTIVIDAD 5 - EJERCER DERECHOS. CORRECCIONES ENTREGABLE
"EJERCER DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES"
Semana 10: 19/06/2023 al 25/06/2023
Estimadas/os aprendices:
Les doy la bienvenida a la presente semana, en la competencia "Ejercer Derechos fundamentales". Para la cual se plantea como actividad AVA:
ACTIVIDAD 5 SEMANA 10: CORRECCIONES ENTREGABLE FINAL
Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:
"Contenido> Rosa María Ospina - Ejercer derechos- > Semana 10 - Actividad 5 "



ROSA MARIA OSPINA CAMPUZANO
Instructor

JOSE ESNEYDER CLAVIJO ROJAS
Instructor



CAMILO AVILA GARCIA
Instructor



ROSA MARIA OSPINA CAMPUZANO
Fecha de Inicio: 21 de Junio del 2023

Asunto: ACTIVIDAD 6 - LOW MURTRA - ETICA - CORRECCIONES ENTREGABLE

ACTIVIDAD 6 - LOW MURTRA - ETICA . En GAES subir el archivo con las CORRECCIONES DEL ENTREGABLE FINAL

Evidencia

Fecha de entrega: 25 de Junio del 2023 a las 11:59pm

Ver Evidencia

0 Me gusta 0 Comentario(s)



ROSA MARIA OSPINA CAMPUZANO
Fecha de Inicio: 21 de Junio del 2023

Asunto: ACTIVIDAD 5 - EJERCER DERECHOS. CORRECCIONES ENTREGABLE

ACTIVIDAD 5 - EJERCER DERECHOS. En GAES subir el archivo con las CORRECCIONES DEL ENTREGABLE

Evidencia

Fecha de entrega: 25 de Junio del 2023 a las 11:59pm

Ver Evidencia

0 Me gusta 0 Comentario(s)



ROSA MARIA OSPINA CAMPUZANO

Fecha de Inicio: 05 de Junio del 2023 - Fecha Fin: 01 de Julio del 2023

Asunto: SEMANA 8 - ACTIVIDAD 3 - EJERCER DERECHOS

"EJERCER DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES"
Semana 8: 5/06/2023 al 11/06/2023

Estimadas/os aprendices:

Les doy la bienvenida a la presente semana, en la competencia "Ejercer Derechos fundamentales". Para la cual se plantea como actividad AVA:

ACTIVIDAD 3 SEMANA 8: **Derechos laborales en Colombia**

Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:

"Contenido> Rosa María Ospina - Ejercer derechos- > Semana 8 - Actividad 3 "

Quedo atenta a sus inquietudes en el ambiente de formación o al correo rmospina1@misena.edu.co

ROSA MARÍA OSPINA CAMPUZANO
Centro de Gestión Administrativa - SENA Regional Distrito Capital

0 Me gusta 0 Comentario(s)



ROSA MARIA OSPINA CAMPUZANO

Fecha de Inicio: 05 de Junio del 2023 - Fecha Fin: 01 de Julio del 2023

Asunto: ENRIQUE LOW MURTA- ETICA. SEMANA 8- ACTIVIDAD 4

"ENRIQUE LOW MURTRA. INTERACTUAR CON EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL"
Semana 8: 5/06/2023 al 11/06/2023

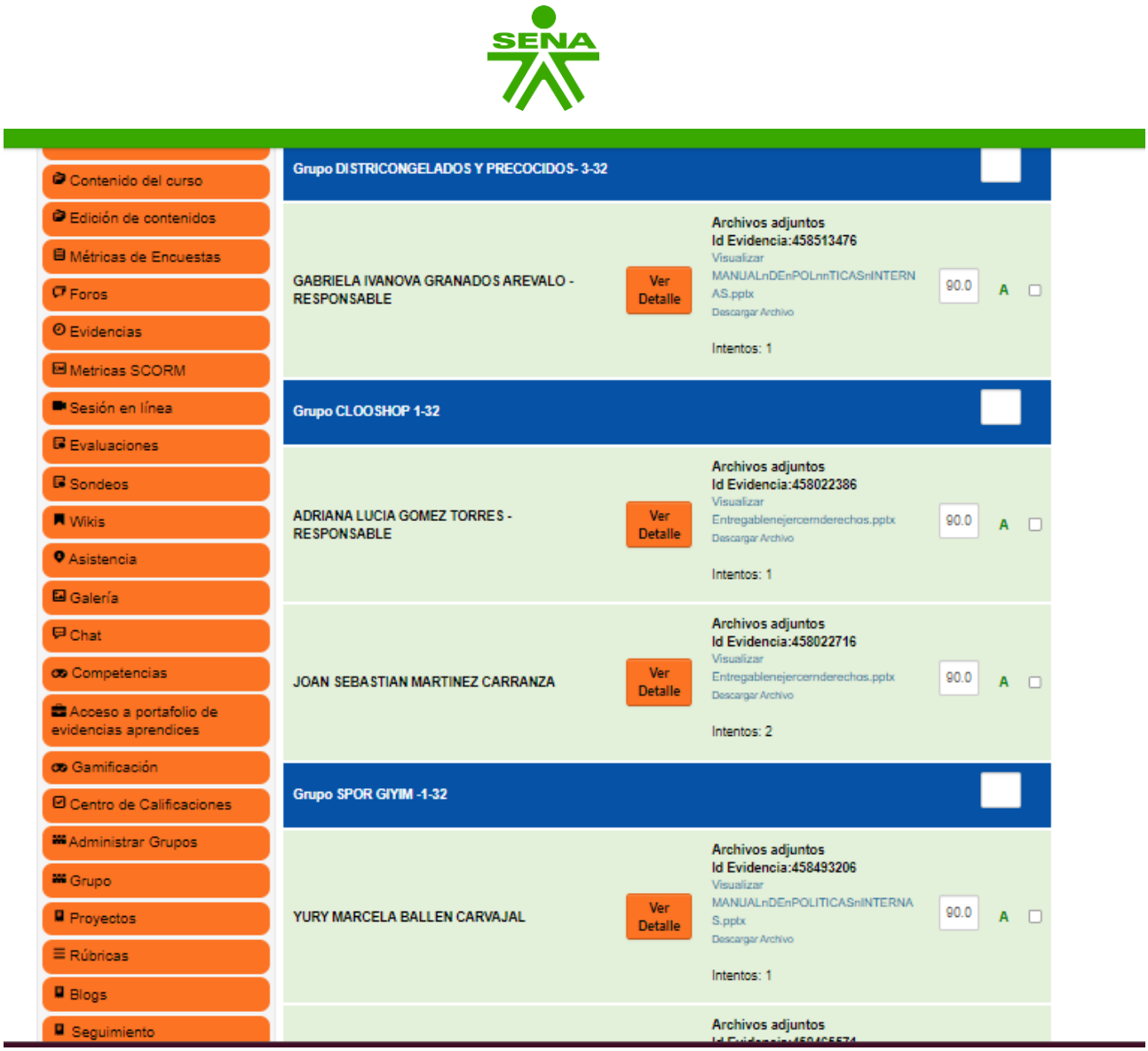
Estimadas/os aprendices:

Les doy la bienvenida a la presente semana, en la competencia "Enique Low Murtra. Interactuar con el contexto productivo y social. Ética". Para la cual se plantea como actividad AVA:

ACTIVIDAD 4 SEMANA 8: ¿QUÉ ES LA ÉTICA PROFESIONAL?

Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:

"Contenido> Rosa María Ospina - Low Murtra- Ética- > Semana 8 - Actividad 4 "


Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Grupo DISTRICONGELADOS Y PRECOCIDOS- 3-32
GABRIELA IVANOVA GRANADOS AREVALO - RESPONSABLE
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:458513476
Visualizar
MANUALnDEnPOLnnTICASnINTERNAS.pptx
Descargar Archivo
Intentos: 1
90.0
A
Grupo CLOOSHOP 1-32
ADRIANA LUCIA GOMEZ TORRES - RESPONSABLE
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:458022386
Visualizar
Entregablenejercernderechos.pptx
Descargar Archivo
Intentos: 1
90.0
A
JOAN SEBASTIAN MARTINEZ CARRANZA
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:458022716
Visualizar
Entregablenejercernderechos.pptx
Descargar Archivo
Intentos: 2
90.0
A
Grupo SPOR GIYIM -1-32
YURY MARCELA BALLEN CARVAJAL
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:458493206
Visualizar
MANUALnDEnPOLITICASnINTERNAS.pptx
Descargar Archivo
Intentos: 1
90.0
A
Archivos adjuntos


Instructor
SONIA DOLORES ORTEGA RIOS
Instructor
territorium
Administrador LMS
Instructor
ROBERTO MARTINEZ CASTRO
Instructor
DORIS ADRIANA RAMIREZ GARCIA
Instructor
ROSA MARIA OSPINA CAMPUZANO
Instructor
JOSE ESNEYDER CLAVIJO ROJAS
Grupo FRESH WATER
WENDY STEFANY ARCILA GALLEGO
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:458582281
Visualizar ejercernderechosn1.pptx
Descargar Archivo
Intentos: 1
90.0
A
NEIFY JIMENA PULIDO ALONSO - RESPONSABLE
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:457935541
Visualizar ejercernderechos.pptx
Descargar Archivo
Intentos: 1
90.0
A
JULIETH ANDREA RODRIGUEZ REYES
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:457932901
Visualizar ejercernderechosn2.pptx
Descargar Archivo
90.0
A



ROSA MARIA OSPINA CAMPUZANO

Fecha de Inicio: 05 de Junio del 2023 - Fecha Fin: 01 de Julio del 2023

Asunto: ENRIQUE LOW MURTA- ETICA. SEMANA 8- ACTIVIDAD 4

"ENRIQUE LOW MURTRA. INTERACTUAR CON EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL"
Semana 8: 5/06/2023 al 11/06/2023

Estimadas/os aprendices:

Les doy la bienvenida a la presente semana, en la competencia "Enique Low Murtra. Interactuar con el contexto productivo y social. Ética". Para la cual se plantea como actividad AVA:

ACTIVIDAD 4 SEMANA 8: ¿QUÉ ES LA ÉTICA PROFESIONAL?

Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:

"Contenido> Rosa María Ospina - Low Murtra- Ética- > Semana 8 - Actividad 4 "

Quedo atenta a sus inquietudes en el ambiente de formación o al correo rmospina1@misena.edu.co

ROSA MARÍA OSPINA CAMPUZANO
Centro de Gestión Administrativa - SENA Regional Distrito Capital