SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL CESAR
CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION

Código Regional	**20**
Código Centro	**952010**
Fecha Elaboración	**Junio de 2023**
Versión	**ENERO 2023 - 1,23**
ID de Proceso	**96794-131626**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	BRENDA ARROYO ROBLES	**C.C.**	1.065.625.918	**IP/Nº de contacto**	3174251944
Correo electrónico contratista:	barroyo@sena.edu.co				

Régimen del IVA: NO RESPONSABLE **Pertenece al régimen simple de tributación?** NO **Es declarante de renta?** NO **Es Pensionado?** NO

Banco al cual consignar: BANCOLOMBIA **Inducción SST** SI **Presta Servicios Excluidos de IVA ?** SI

Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a $53'206.000: NO **Tipo de cta** AHORROS **Nº Cuenta** 29766889270

Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 supera los $ 169'648.000 (debe cambiarse a responsable IVA) NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato: 4481640/2023 **Nº Compromiso SIIF** **3623**

Valor Total del Contrato	$ 42.405.300	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 26.250.900	**5**	**Del**	**01/06/2023**	**Al**	**30/06/2023**	**$ 4.038.600,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 22.212.300		Legalización comisiones del periodo			$ 562.675,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

INSTRUCTOR: EN EL ÁREA DE DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL Y/O VIRTUAL EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN REGULAR TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA DEL CENTRO AGROEMPRESARIAL CPE NO. 20-9-202

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.038.600		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 4.601.275**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.754.110**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Junio	Mayo
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**8624587459**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.615.440	$ 1.615.440
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 202.000	$ 202.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 258.500	$ 258.500
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 8.500	$ 8.500
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias $ 8.835.833 $ 1.150.318	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC $ 13.430.466	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $ 13.430.466	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 4.241.200	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.357.184	$ 460.128	
Salud hasta $ 678.592	$ -	
Renta Exenta 25% $ 2.792.123	$ 918.037	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

		TARIFA
Base retención en la fuente a titulo de RENTA	2.754.110,00	
Base retención en la fuente a titulo de ICA	0,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica	0,00	0,000%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Pro-Universidad	23.006,00	0,500%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$4.015.594,00**	

SON: CUATRO MILLONES QUINCE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Impartir Formación Profesional Integral en los programas de formación - Asistió a la reunión de desarrollo curricular, Elaborar la planeación pedagógica, guías de aprendizaje y planes de trabajo para la ejecución de la formación de los programas- Se Identificaron de manera satisfactoria los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz- Reporte Inasistencias en el aplicativo Sofía Plus, y medio digital - Se utilizan de manera satisfactoria los Aplicativo Sofía Plus, territorium, y el uso de la Biblioteca virtual de la institución - Participe en el comité de evaluación y seguiento de los programas Me desplace al municipio de curumani y Ayacucho a impartir formación - Presente Informe mensual de actividades, compuesto por el info mensual de actividades, planilla de pago, autoliquidación de seguridad social, Reporte de horas del aplicativo Sofía Plus Se mantiene actualizado el portafolio de evidencias del según lo indica la guia -Respondo por la custodia y buen uso de equipos- Participo en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

BRENDA ARROYO ROBLES
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

ROBINSON LOBO HERNANDEZ
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO

YALEINIS MONTERO TRIANA

SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

RAZON SOCIAL :	BRENDA ARROYO ROBLES
IDENTIFICACION:	CC-1065625918
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2023-06-16
FECHA LIMITE DE PAGO:	2023-06-06
FECHA DE PAGO:	2023-05-31
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERIODO PENSION:	2023-05
PERIODO SALUD:	2023-05
NUMERO PLANILLA:	8624587459
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8601760536
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS041	900156264	NUEVA E.P.S. S.A. MOV	1	$ 1.616.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 202.000	$ 202.000
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.616.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 258.600	$ 258.600
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.616.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 8.500	$ 8.500
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 469.100	$ 469.100

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	07/07/2023

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Aguachica – Cesar 24/05/2023

PRESENTADO A: Yaleinis Montero Triana

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
20323	18/05/2023	18/05/2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Cesar/Centro Agroempresarial	**CURUMANI**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
VIATICOS FORMACION: CURUMANI 18 DE MAYO - IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL PROGRAMA - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 2671394 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA 2617468

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Orientar la Formación de aprendices en el área de Derechos Humanos en las Fichas - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 2671394 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA 2617468, EN LA SUBSEDE DE CURUMANI en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que cada acción se determine por el centro de formación.
2. Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).
3. Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz
4. Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.
5. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnica.

RESULTADOS:

1. Desarrollo de las actividades en el proceso Formativo y estipuladas dentro del proyecto, en el segundo resultado, - Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo. Explicando concepto ciudadanía laboral garantiza la estabilidad social y moral en un sistema político para mantener el equilibrio de la ciudadanía, todos tenemos derecho a expresarnos, somos nuestros propios líderes. Nosotros podemos velar por nuestro bienestar, pero cumpliendo las normas para una buena y efectiva convivencia.
   CONTRATO DE TRABAJO
   El artículo 22 del Código Sustantivo del Trabajo
   Artículo 23 del Código Sustantivo del Trabajo
   - La actividad personal del trabajador
   - la continuada subordinación o dependencia del trabajador respecto del empleador
   - salario como retribución del servicio.
   Artículo 37 de la misma codificación, el contrato de trabajo podrá ser verbal o escrito.
2. Registro de Aprendices en los listados disponibles para soportar la asistencia a través de la Plataforma SOFIAPLIUS.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Registro Fotográfico
2. Listado de asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Mapa conceptual sobre los tipos de contratos que existen en Colombia y realizar liquidación laboral	Los aprendices de la ficha CONSTRUCCIÓN DE	25 de mayo del 2023

Powered by CamScanner

	EDIFICACIONES 2671394 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA 2617468	
1. Cargar evidencias en plataforma territoriom autorizado por Coordinación Académica.	Los aprendices de la ficha CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 2671394 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA 2617468	25 de mayo del 2023

CONCLUSIÓNES:
El aprendiz alcanzó el resultado entendiendo claramente las definiciones, beneficios, características sobre los tipos de contratos que existen en Colombia.
Quedando claro las fórmulas y la información que se requiere para liquidar un trabajador.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	BRENDA ARROYO ROBLES	
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADÉMICO	ROBINSON LOBO HERNÁNDEZ	

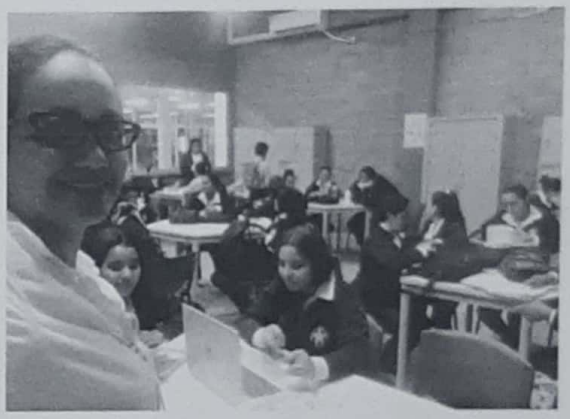
Powered by CamScanner

REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA FORMACION EN LA FICHAS - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 2671394 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA 2617468 EN LA SUBSEDE DE CURUMANI – 18 DE MAYO 2023









Powered by CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHymontero	YALEINIS MONTERO TRIANA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 9 de mayo de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	20323	**Fecha Solicitud**	2023-05-05	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-05-09	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	TITULADA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2223	**Dependencia Solicitante**		952045 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
BRENDA ARROYO ROBLES	CC: 1065625918	CONTRATISTA	Autorizada	2023-05-18	2023-05-18	CESAR / AGUACHICA	CESAR / CURUMANI	0,5	No	50	0,5	4.038.600,00	225.069,00	112.535,00	0,00	112.535,00	VIATICOS FORMACION: 18 MAY CURUMANI - IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL FICHAS 2671394 CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES Y 2617468 ASISTENCIA ADMINISTRTIVA.
											Totales Solicitud de Comisión			**112.535,00**	**0,00**	**112.535,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: 18 MAY CURUMANI - IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL FICHAS 2671394 CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES Y 2617468 ASISTENCIA ADMINISTRTIVA.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	49781496	Nombre:	YALEINIS MONTERO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 52082426433949657872999 6
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/05/09 11:34:41 -05:00

Firma Responsable

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHymontero	YALEINIS MONTERO TRIANA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 9 de mayo de 2023	

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	08/05/2023 15:01:11

Firmado digitalmente por:
Nombre: YALEINIS MONTERO TRIANA
Cédula de ciudadanía: 49781496
Usuario SIIF: MHymontero
9/05/2023 11:35:10 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Aguachica – Cesar 24/05/2023		
PRESENTADO A: Yaleinis Montero Triana		
ORDEN DE VIAJE No: **25823**	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	23/05/2023	23/05/2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Cesar/Centro Agroempresarial	**AYACUCHO- LA GLORIA**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
VIATICOS FORMACION: AYACUCHO- LA GLORIA 23 DE MAYO - IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL PROGRAMA - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS - 2811112

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Orientar la Formación de aprendices en el área de Derechos Humanos en las Ficha - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS - 2811112, AYACUCHO- LA GLORIA en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que cada acción se determine por el centro de formación.
2. Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guia de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).
3. Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz
4. Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.
5. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnica.

RESULTADOS:

1. Desarrollo de las actividades en el proceso Formativo y estipuladas dentro del proyecto, en el primer resultado, - Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.
2. Explicando que La ciudadanía laboral garantiza la estabilidad social y moral en un sistema político para mantener el equilibrio de la ciudadanía, todos tenemos derecho a expresarnos, somos nuestros propios líderes. Nosotros podemos velar por nuestro bienestar, pero cumpliendo las normas para una buena y efectiva convivencia.
   CONTRATO DE TRABAJO
   El artículo 22 del Código Sustantivo del Trabajo
   Artículo 23 del Código Sustantivo del Trabajo
   - La actividad personal del trabajador
   - la continuada subordinación o dependencia del trabajador respecto del empleador
   - salario como retribución del servicio.
   Artículo 37 de la misma codificación, el contrato de trabajo podrá ser verbal o escrito.
3. Registro de Aprendices en los listados disponibles para soportar la asistencia a través de la Plataforma SOFIAPLIUS.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Registro Fotográfico
2. Listado de asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Powered by CamScanner

1. Mapa conceptual sobre los tipos de contratos que existen en Colombia y realizar liquidación laboral	Los aprendices de la ficha MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS - 2811112	30 de mayo del 2023
1. Cargar evidencias en plataforma territoriom autorizado por Coordinación Académica.	Los aprendices de la ficha MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS - 2811112	30 mayo del 2023

CONCLUSIÓNES:
El aprendiz alcanzó el resultado entendiendo claramente las definiciones, beneficios, caracteristicas sobre los tipos de contratos que existen en Colombia.
Quedando claro las fórmulas y la información que se requiere para liquidar un trabajador.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	BRENDA ARROYO ROBLES	
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADÉMICO	ROBINSON LOBO HERNÁNDEZ	

Powered by CamScanner

REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA FORMACION EN LA FICHAS - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS – 2811112

23-MAYO - 2023





Powered by CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHymontero	YALEINIS MONTERO TRIANA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 15 de mayo de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	25823	**Fecha Solicitud**	2023-05-15	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-05-15	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	TITULADA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2223	**Dependencia Solicitante**		952045 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
BRENDA ARROYO ROBLES	CC: 1065625918	CONTRATISTA	Autorizada	2023-05-23	2023-05-23	CESAR / AGUACHICA	CESAR / LA GLORIA	0,5	No	50	0,5	4.038.600,00	225.069,00	112.535,00	0,00	112.535,00	VIATICOS FORMACION: 23 MAY LA GLORIA - IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL A LA FICHA: MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS.
											Totales Solicitud de Comisión			**112.535,00**	**0,00**	**112.535,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: 23 MAY LA GLORIA - IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
A LA FICHA: MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	49781496	Nombre:	YALEINIS MONTERO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 52082426433394965787299996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/05/15 20:24:21 -05:00

Firma Responsable

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHymontero	YALEINIS MONTERO TRIANA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 15 de mayo de 2023	

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	15/05/2023 18:30:33

Firmado digitalmente por:
Nombre: YALEINIS MONTERO TRIANA
Cédula de ciudadanía: 49781496
Usuario SIIF: MHymontero
15/05/2023 8:24:46 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Aguachica – Cesar 29/05/2023

PRESENTADO A: Yaleinis Montero Triana

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
27223	25/5/2023	25/05/2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Cesar/Centro Agroempresarial	**CURUMANI**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
VIATICOS FORMACION: CURUMANI 25 DE MAYO - IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL PROGRAMA - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 2671394 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA 2617468

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Orientar la Formación de aprendices en el área de Derechos Humanos en las Fichas - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 2671394 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA 2617468, EN LA SUBSEDE DE CURUMANI en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que cada acción se determine por el centro de formación.
2. Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).
3. Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz
4. Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.
5. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnica.

RESULTADOS:

1. Desarrollo de las actividades en el proceso Formativo y estipuladas dentro del proyecto, en el tercer resultado, -y se explica que los derechos humanos son derechos inherentes a todos los seres humanos, sin distinción alguna de nacionalidad, lugar de residencia, sexo, origen nacional o étnico, color, religión, lengua, o cualquier otra condición.
   Estos derechos son interdependientes e indivisibles.
   Todo individuo tiene derecho a la vida, la libertad y la seguridad. Nadie será sometido a esclavitud ni a servidumbre. Nadie será sometido a penas, torturas ni tratos crueles o inhumanos. Todo ser humano tiene derecho al reconocimiento de su personalidad jurídica.
   Todo lo anterior lo garantiza la Constitución política de Colombia, ya que ella asegura a sus integrantes la vida, la convivencia, el trabajo, la justicia, la igualdad, el conocimiento, la libertad y la paz, dentro de un marco jurídico, democrático y participativo que garantice un orden político, económico y social justo.
   Se estudia la organización que tiene dicha constitución, en la cual se enmarcan los siguientes derechos
   - Primera generación
     DERECHO CIVIL Y POLÍTICO CLÁSICO
   - Segunda generación.
     DERECHOS ECONÓMICOS, SOCIALES Y CULTURALES
   - Tercera generación
     DERECHOS COLECTIVOS
2. Registro de Aprendices en los listados disponibles para soportar la asistencia a través de la Plataforma SOFIAPLIUS.

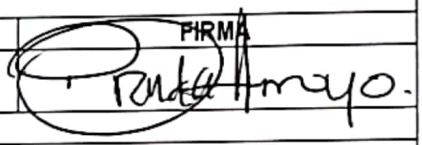
EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Registro Fotográfico
2. Listado de asistencia

Powered by CamScanner

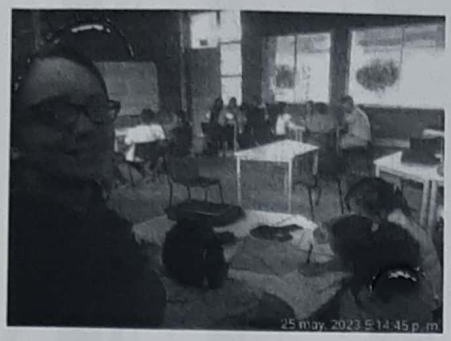
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Socialización de los derechos Primera generación DERECHO CIVIL Y POLÍTICO CLÁSICO Segunda generación. DERECHOS ECONÓMICOS, SOCIALES Y CULTURALES Tercera generación DERECHOS COLECTIVOS	Los aprendices de la ficha CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 2671394 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA 2617468	8 de junio del 2023
1. Cargar evidencias en plataforma territoriom autorizado por Coordinación Académica.	Los aprendices de la ficha CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 2671394 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA 2617468	8 de junio del 2023

CONCLUSIÓNES:
El aprendiz alcanzó el resultado entendiendo claramente las definiciones, beneficios, características sobre los tipos de contratos que existen en Colombia.
Quedando claro las fórmulas y la información que se requiere para liquidar un trabajador.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	BRENDA ARROYO ROBLES	
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADÉMICO	ROBINSON LOBO HERNÁNDEZ	

Powered by CamScanner

REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA FORMACION EN LA FICHAS - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 2671394 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA 2617468 EN LA SUBSEDE DE CURUMANI – 25 DE MAYO 2023











Powered by CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHymontero	YALEINIS MONTERO TRIANA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 19 de mayo de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	27223	**Fecha Solicitud**	2023-05-18	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-05-19	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	TITULADA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2223	**Dependencia Solicitante**		952045 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
BRENDA ARROYO ROBLES	CC: 1065625918	CONTRATISTA	Autorizada	2023-05-25	2023-05-25	CESAR / AGUACHICA	CESAR / CURUMANI	0,5	No	50	0,5	4.038.600,00	225.069,00	112.535,00	0,00	112.535,00	VIATICOS FORMACION: 24 MAY CURUMANI - IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA: CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 2671394 Y ASISTENCIA ADMINISTRTIVA 2617468.
											Totales Solicitud de Comisión			**112.535,00**	**0,00**	**112.535,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: 24 MAY CURUMANI - IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA: CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 2671394 Y ASISTENCIA ADMINISTRTIVA 2617468.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	49781496	Nombre:	YALEINIS MONTERO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 52082426433394965787299996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/05/19 11:57:15 -05:00

Firma Responsable

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHymontero	YALEINIS MONTERO TRIANA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 19 de mayo de 2023	

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	19/05/2023 9:04:22

Firmado digitalmente por:
Nombre: YALEINIS MONTERO TRIANA
Cédula de ciudadanía: 49781496
Usuario SIIF: MHymontero
19/05/2023 11:57:29 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Aguachica – Cesar 08/06/2023

PRESENTADO A: Yaleinis Montero Triana

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
30023	06/06/2023	06/06/2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Cesar/Centro Agroempresarial	**AYACUCHO- LA GLORIA**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
VIATICOS FORMACION: AYACUCHO- LA GLORIA 06 DE JUNIO - IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL PROGRAMA - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS - 2811112

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Orientar la Formación de aprendices en el área de Derechos Humanos en las Ficha - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS - 2811112, AYACUCHO- LA GLORIA en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que cada acción se determine por el centro de formación.
2. Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).
3. Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz
4. Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.
5. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnica.

RESULTADOS:

1. Desarrollo de las actividades en el proceso Formativo y estipuladas dentro del proyecto, en el segundo resultado, Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.
2. Explicando CIUDADANÍA proviene del latín 'civitas', que significa ciudad. Por tanto, la ciudadanía se ha definido como la condición que se otorga al ciudadano de pertenecer a una comunidad organizada.
   La ciudadanía laboral garantiza la estabilidad social y moral en un sistema político para mantener el equilibrio de la ciudadanía, todos tenemos derecho a expresarnos, somos nuestros propios líderes. Nosotros podemos velar por nuestro bienestar, pero cumpliendo las normas para una buena y efectiva convivencia y sus caracteristicas.
   Estudiamos el concepto CONTRATO DE TRABAJO, según lo que estipula El artículo 22 del Código Sustantivo del Trabajo.
   Dejando claro, los elementos esenciales para que configure un contrato de trabajo
   - La actividad personal del trabajador
   - la continuada subordinación o dependencia del trabajador respecto del empleador
   - salario como retribución del servicio.

   Artículo 37 de la misma codificación, el contrato de trabajo podrá ser verbal o escrito.
3. Registro de Aprendices en los listados disponibles para soportar la asistencia a través de la Plataforma SOFIAPLIUS.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Registro Fotográfico
2. Listado de asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Powered by CamScanner

1. Realizar – mapa conceptual, sobre los tipos de contratos que existen en Colombia.	Los aprendices de la ficha MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS - 2811112	13 de junio del 2023
1. Cargar evidencias en plataforma territoriom autorizado por Coordinación Académica.	Los aprendices de la ficha MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS - 2811112	13 junio o del 2023

CONCLUSIÓNES:

El aprendiz alcanzó el resultado quedando claro el concepto ciudadanía, contrato de trabajo, tipos de contratos que existen en Colombia, como también entendió de manera clara la fórmula para realizar liquidación laboral a un trabajador, teniendo en cuenta:

Prima de servicio
Cesantías
Intereses de Cesantías
Vacaciones

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	BRENDA ARROYO ROBLES	
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADÉMICO	ROBINSON LOBO HERNÁNDEZ	

Powered by CamScanner

REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA FORMACION EN LA FICHAS - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS – 2811112

6- JUNIO- 2023







Powered by CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHymontero	YALEINIS MONTERO TRIANA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 29 de mayo de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	30023	**Fecha Solicitud**	2023-05-26	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-05-29	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	TITULADA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2223	**Dependencia Solicitante**		952045 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
BRENDA ARROYO ROBLES	CC: 1065625918	CONTRATISTA	Autorizada	2023-06-06	2023-06-06	CESAR / AGUACHICA	CESAR / LA GLORIA	0,5	No	50	0,5	4.038.600,00	225.069,00	112.535,00	0,00	112.535,00	VIATICOS FORMACION: 06 JUN LA GLORIA (AYACUCHO) - IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS.
											Totales Solicitud de Comisión			**112.535,00**	**0,00**	**112.535,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: 06 JUN LA GLORIA (AYACUCHO) - IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	49781496	Nombre:	YALEINIS MONTERO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 52082426433949657872999 6
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2023-05-29T20:44:18.665-05:00

Firma Responsable

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHymontero	YALEINIS MONTERO TRIANA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 29 de mayo de 2023	

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	26/05/2023 16:50:20

Firmado digitalmente por:
Nombre: YALEINIS MONTERO TRIANA
Cédula de ciudadanía: 49781496
Usuario SIIF: MHymontero
29/05/2023 8:44:40 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Aguachica – Cesar 15/06/2023

PRESENTADO A: Yaleinis Montero Triana

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
32623	13/06/2023	13/06/2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Cesar/Centro Agroempresarial	**AYACUCHO- LA GLORIA**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
VIATICOS FORMACION: AYACUCHO- LA GLORIA 13 DE JUNIO - IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL PROGRAMA - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS - 2811112

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Orientar la Formación de aprendices en el área de Derechos Humanos en las Ficha - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS - 2811112, AYACUCHO- LA GLORIA en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que cada acción se determine por el centro de formación.
2. Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).
3. Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz
4. Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.
5. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnica.

RESULTADOS:

1. Desarrollo de las actividades en el proceso Formativo y estipuladas dentro del proyecto, en el tercer resultado, PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONA .
2. En este resultado estudiamos la constitución política del 1991, partiendo de su definición **teniendo en cuenta que ella se encarga de** asegurar a sus integrantes la vida, la convivencia, el trabajo, la justicia, la igualdad, el conocimiento, la libertad y la paz, dentro de un marco jurídico, democrático y participativo que garantice un orden político, económico y social justo.
3. Explicamos la clasificación de los derechos tales como:
   DERECHO CIVIL Y POLÍTICO CLÁSICO
   DERECHOS ECONÓMICOS, SOCIALES Y CULTURALES. ART. 42-75
   DERECHOS COLECTIVOS. ART. 78-82
4. Registro de Aprendices en los listados disponibles para soportar la asistencia a través de la Plataforma SOFIAPLIUS.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Registro Fotográfico
2. Listado de asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Exposición, sobre los mecanismos constitucionales de defensa. El Derecho de Petición. Acción de Tutela.	Los aprendices de la ficha MANTENIMIENTO E INSTALACION DE	20 de junio del 2023

Habeas Corpus. Habeas Data. Acción de Cumplimiento. Acciones Populares y de Grupo. Manifestaciones. Quejas. Reclamo	SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS - 2811112	
1. Cargar evidencias en plataforma territoriom autorizado por Coordinación Académica.	Los aprendices de la ficha MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS - 2811112	27 junio o del 2023

CONCLUSIÓNES:

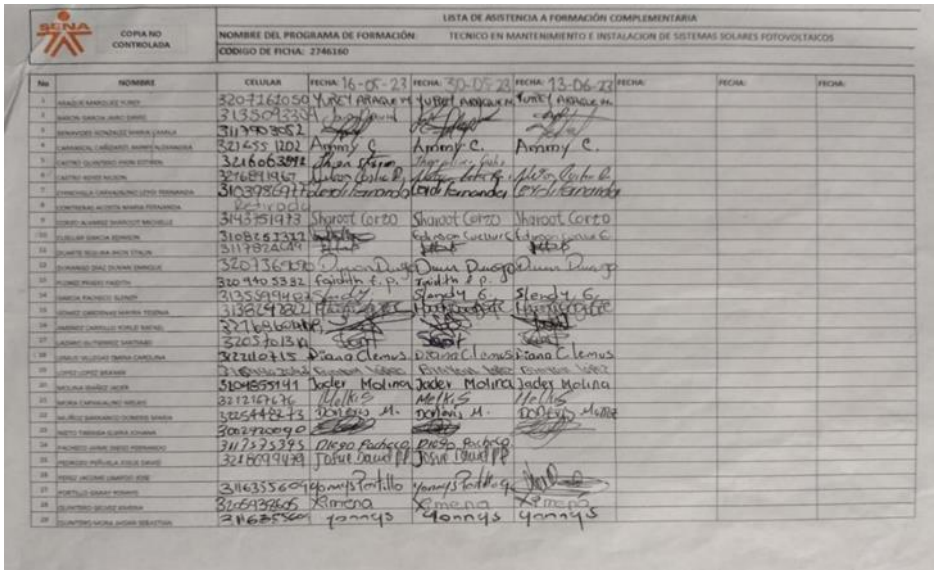
Los aprendices alcanzaron resultado de aprendizaje entendiendo que los derechos humanos son derechos inherentes a todos los seres humanos, sin distinción alguna de nacionalidad, lugar de residencia, sexo, origen nacional o étnico, color, religión, lengua, o cualquier otra condición. estos derechos son interdependientes e indivisibles.

podemos afirmar que los derechos humanos son una serie de reivindicaciones que rigen para todas las personas por su sola condición de individuo. por ejemplo: derecho a la vida y a la seguridad, derecho a la presunción de inocencia. Teniendo nuestra Constitución política de Colombia, que nos brinda Protección Ciudadana mediante los instrumentos instituidos para proteger una eventual o real pérdida, vulneración o amenaza de derechos fundamentales consagrados en la Constitución Política.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	BRENDA ARROYO ROBLES	
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADÉMICO	ROBINSON LOBO HERNÁNDEZ	

REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA FORMACION EN LA FICHAS - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS – 2811112

13- JUNIO- 2023



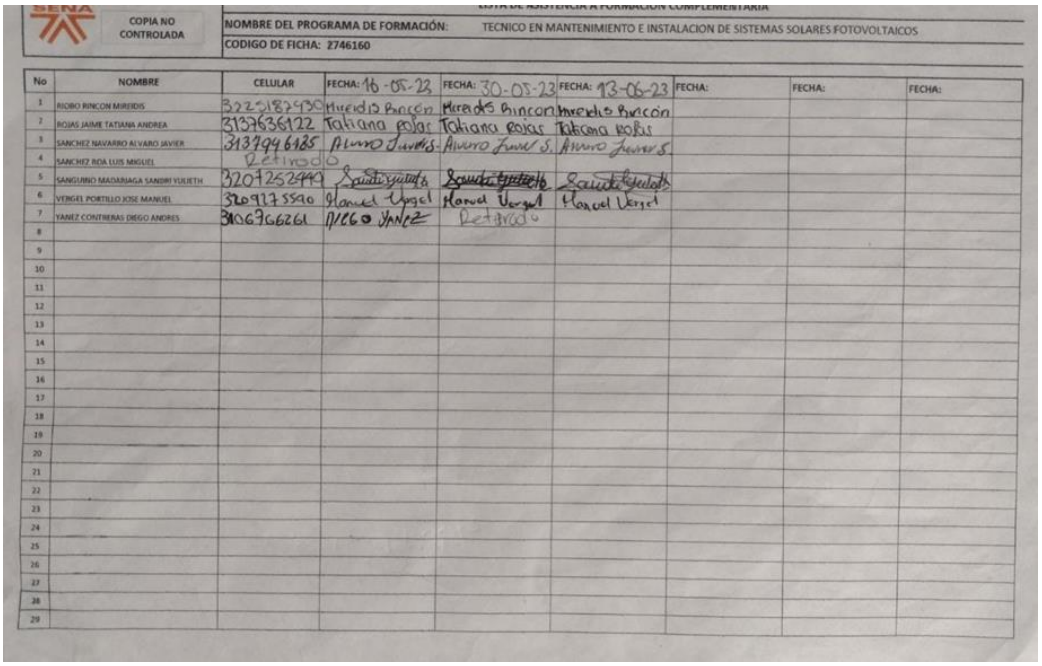
COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS

CODIGO DE FICHA: 2746160

No	NOMBRE	CELULAR	FECHA: 16-05-23	FECHA: 30-05-23	FECHA: 13-06-23	FECHA:	FECHA:	FECHA:
1		3207161050	YURET ARAQUE M.	YURET ARAQUE M.	YURET ARAQUE M.			
2		3135093394						
3		3117993552						
4		3215551202	Ammy C.	Ammy C.	Ammy C.			
5		3216063892						
6		3216891967						
7		3103796471						
8		Retirado						
9		3143751973	Sharoot Cortes	Sharoot Cortes	Sharoot Cortes			
10		3108561332						
11		3117824044						
12		3201366760						
13		3209405332						
14		3135599482						
15		3132629822						
16		3216866						
17		3205701340						
18		3221071115	Diana Clemus	Diana Clemus	Diana Clemus			
19		3136						
20		3104855141	Jader Molina	Jader Molina	Jader Molina			
21		3217216716						
22		3205442273						
23		3002700690						
24		3117375395	Diego Pacheco	Diego Pacheco				
25		3215099499						
26								
27		3116335609						
28		3205938605						
29		3216755						



COPIA NO CONTROLADA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS

CODIGO DE FICHA: 2746160

No	NOMBRE	CELULAR	FECHA: 16-05-23	FECHA: 30-05-23	FECHA: 13-06-23	FECHA:	FECHA:	FECHA:
1	RIOBO RINCON MIREIDIS	3225182490	Mireidis Rincon	Mireidis Rincon	Mireidis Rincón			
2	ROJAS JAIME TATIANA ANDREA	3137636122	Tatiana rojas	Tatiana rojas	Tatiana Rojas			
3	SANCHEZ NAVARRO ALVARO JAVIER	3137946185	Alvaro Javier S.	Alvaro Javier S.	Alvaro Javier S.			
4	SANCHEZ ROA LUIS MIGUEL	Retirado						
5	SANGUINO MADARIAGA SANDRY YULIETH	3207252499						
6	VERGEL PORTILLO JOSE MANUEL	3209775590	Manuel Vergel	Manuel Vergel	Manuel Vergel			
7	YANEZ CONTRERAS DIEGO ANDRES	3106966261	Diego Yanez	Retirado				
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHymontero	YALEINIS MONTERO TRIANA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 31 de mayo de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	32623	**Fecha Solicitud**	2023-05-31	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-05-31	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	TITULADA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2223	**Dependencia Solicitante**		952045 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
BRENDA ARROYO ROBLES	CC: 1065625918	CONTRATISTA	Autorizada	2023-06-13	2023-06-13	CESAR / AGUACHICA	CESAR / LA GLORIA	0,5	No	50	0,5	4.038.600,00	225.069,00	112.535,00	0,00	112.535,00	VIATICOS FORMACION: 13 JUN LA GLORIA (AYACUCHO) - IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTGRAL A LA FICHA MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS.
											Totales Solicitud de Comisión			**112.535,00**	**0,00**	**112.535,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: 13 JUN LA GLORIA (AYACUCHO) - IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTGRAL A LA FICHA MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	49781496	Nombre:	YALEINIS MONTERO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 52082426433949657872999 6
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2023-05-31T17:48:48.915-05:00

Firma Responsable

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHymontero	YALEINIS MONTERO TRIANA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 31 de mayo de 2023	

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	31/05/2023 16:49:35

Firmado digitalmente por:
Nombre: YALEINIS MONTERO TRIANA
Cédula de ciudadanía: 49781496
Usuario SIIF: MHymontero
31/05/2023 5:49:07 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.