CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 1260 DE 2022

REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL.

TERRITORIO 1 Y 2:





ELSA TORRES ARENALES

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 2

1 DE FEBRERO DE 2023 AL 28 DE FEBRERO DE 2023

FEBRERO DE 2023

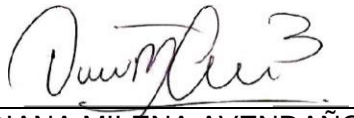
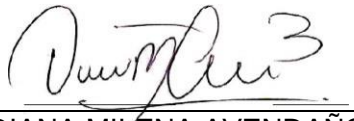
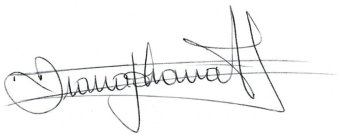
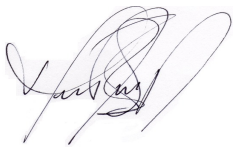
VERSIÓN 1

CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 1260 DE 2022

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 1

28 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 31 DE ENERO DE 2023

ENERO DE 2023

Elaboro	Reviso y Aprobó	Reviso y Aprobó
		
DIANA MILENA AVENDAÑO **DIRECTORA INTERVENTORÍA**	DIANA MILENA AVENDAÑO **DIRECTORA INTERVENTORÍA**	ELSA TORRES ARENALES **REPRESENTANTE LEGAL INTERVENTORÍA**
Reviso y Aprobó	**Reviso y Aprobó**	**Reviso y Aprobó**
		
WILSON RAMIREZ **APOYO A LA SUPERVISIÓN TERRITORIO 1**	DIANA ALFONSO **APOYO A LA SUPERVISIÓN TERRITORIO 1**	MARIO ALARCÓN **APOYO A LA SUPERVISIÓN TERRITORIO 2**
Reviso y Aprobó	**Reviso y Aprobó**	
		
JUAN SEBASTIÁN ARCHILA **APOYO A LA SUPERVISIÓN TERRITORIO 2**	JOSÉ MAURICIO ILLERA **COORDINADOR DE LA SUPERVISION**	EDSON MARTÍNEZ BAHENA **SUPERVISIÓN**

REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL.

CONTRATO DE INTERVENTORIA N.º 1260 de 2022

REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL.

TERRITORIO 1: Parques la Joyita y Bello horizonte.



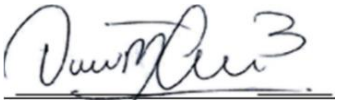


INTERVENTORÍA: ELSA TORRES ARENALES

INFORME MENSUAL No. 02

01 DE FEBRERO DE 2023 AL 28 DE FEBRERO DE 2023

13 MARZO DE 2023

FECHA: FEBRERO 2022	**ELABORÓ:**  **ARQ. GABRIELA ISABEL MEJIA VALLEJO** (Residente)	**ELABORÓ:**  **ING. JUAN SEBASTIAN PINTO LOMBO** (Residente)	**REVISÓ:**  **Ing. WILSON ALFONSO RAMIREZ MORALES** (Apoyo a la Supervisión SDHT)
	APROBÓ:  **Arq. DIANA AVENDAÑO** Director de Interventoría.	**APROBÓ:** **ING. EDSON MARTÍNEZ BAENA** (Supervisor)	

CONTROL DE CAMBIOS			
VERSIÓN	**FECHA**	**DESCRIPCION DEL CAMBIO**	**QUIEN SOLICITO**
1	15/03/2023	Version original	N/A

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN 9

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO 10

TERRITORIO 1 10

UBICACIÓN DEL PROYECTO 15

TERRITORIO 1 15

1. ASPECTOS GENERALIDADES 17

1.1. INFORMACIÓN GENERAL CONTRATO DE OBRA 1270 – 2022: 17

1.1. INFORMACIÓN GENERAL CONTRATO DE INTERVENTORÍA 1260-2022: 17

1.1.1. ASPECTOS LEGALES: 18

1.2. ADICIONES, SUSPENSIONES Y PRÓRROGAS: 18

1.3. FECHA EN LA QUE SE RINDE EL INFORME: 18

1.4. PERIODO REPORTADO: 18

1.5. CONSOLIDADOS DE ACTAS PARCIALES DE OBRA 18

1.6. CONSOLIDADOS INFORMES SEMANALES. 19

1.7. CONSOLIDADOS INFORMES MENSUALES. 19

1.8. ESTADO DEL TIEMPO: 20

1.9. CORREOS Y RADICADOS ENVIADOS A LA ENTIDAD Y RECIBIDOS DESDE LA ENTIDAD 21

1.9.1. CORREOS Y RADICADOS ENVIADOS A LA ENTIDAD 21

1.9.2. CORREOS RECIBIDOS DESDE LA ENTIDAD SDHT 22

1.10. REPORTE DEL CRONOGRAMA DE OBRA - PROGRAMADO Y REAL 27

1.1.1. AVANCE EJECUTADO: 33

1.2. PORCENTAJE DE AVANCE Y CONTROL FINANCIERO DEL CONSORCIO TINGUA 2023: 38

1.3. LOS PORCENTAJES DE AVANCES DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES. 38

1.3.1. LOS PORCENTAJES DE AVANCES DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES – PARQUE LA JOYITA. 38

1.3.2. LOS PORCENTAJES DE AVANCES DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES – PARQUE BELLO HORIZONTE. 48

1.4. RELACIÓN Y NOMBRE DEL PERSONAL UTILIZADO 60
1.4.1. RELACIÓN DEL PERSONAL DE OBRA CONSORCIO TINGUA 2023: 60
1.4.2. RELACIÓN DEL PERSONAL DE INTERVENTORÍA: 61
1.5. PLANILLAS DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL, DEL PERSONAL CONTRATADO. 63
1.6. EL BALANCE DEL CONTRATO DE OBRA. 63
1.7. AVANCE Y CONTROL FINANCIERO DE LA INTERVENTORÍA ETA: 63
1.8. EL BALANCE DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA. 63
1.9. INFORMACIÓN SOBRE LA VIGENCIA DE LAS GARANTÍAS QUE AMPARAN EL CONTRATO. 64
1.9.1. GARANTÍAS DEL CONTRATO DE OBRA: 64
1.9.2. GARANTÍAS DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA: 65
1.10. REGISTRO FOTOGRÁFICO: 66
1.11. LISTADOS DE ASISTENCIA 80
1.12. CONSOLIDADO DE LAS ACTAS DE LOS COMITÉ DE OBRA. 80
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 81
2. ASPECTOS TÉCNICOS 82
2.1. DESCRIPCIÓN Y PORCENTAJE (%) DE AVANCE GENERAL POR TERRITORIO Y POR PIP, SEGÚN CRONOGRAMA 82
2.1.1. FASE DE APROPIACIÓN DE DISEÑOS O FASE PRELIMINAR: 83
2.1.2. PORCENTAJE % AVANCE GENERAL DE OBRA: 87
2.2. ESTADO DE SEGUIMIENTO A CADA UNO DE LOS TRÁMITES, PERMISOS Y SOLICITUDES REQUERIDOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO. 89
2.3. EXPOSICIÓN DE LAS SITUACIONES DE ORDEN TÉCNICO QUE SE HAYAN PRESENTADO EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y QUE MEREZCAN ATENCIÓN POR PARTE DE LA ENTIDAD. EN ESTE CASO, EL INTERVENTOR INDICARÁ CUÁLES FUERON LAS SOLUCIONES ADOPTADAS Y, SI ES EL CASO, FORMULARÁ LAS RECOMENDACIONES PERTINENTES, DE ACUERDO CON SUS CONOCIMIENTOS Y EXPERTICIA. 92
3. ASPECTOS SOCIALES 94
4. ASPECTOS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 94
5. ASPECTOS PRESUPUESTALES 94
5.1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS AL CONTRATO DE OBRA. 94

Tabla 28. Información relacionada con la ejecución de los recursos asignados al contrato de obra..... 95

1.1. INFORMACIÓN RELATIVA A LOS PAGOS REALIZADOS Y LOS SALDOS PENDIENTES DE PAGO...... 95

1.1.1. ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA:..... 95

1.1.2. ACTA DE COBRO PARCIAL DE INTERVENTORIA:..... 96

1.2. INFORMACIÓN RELATIVA AL MANEJO Y A LA AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO...... 96

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Áreas Intervención parque Bello Horizonte 10
Tabla 2. Áreas Intervención parque Bello Horizonte 12
Tabla 3. Cuadro de intervenciones, valores y áreas. 14
Tabla 4. Información Contrato de Obra 1270-22 17
Tabla 5. Cuadro de Acta Parcial de Obra 01 19
Tabla 6. Consolidado de Informes semanales Interventoría. 19
Tabla 7. Consolidado de Informes semanales Interventoría. 19
Tabla 8. Cuadro estado del tiempo. 20
Tabla 9. Correos y radicados enviados a la entidad 21
Tabla 10. Correos recibidos desde la entidad SDHT 22
Tabla 11. Correos recibidos de Consorcio Tingua 2023 23
Tabla 12. Porcentaje De Avance Y Control Financiero Del Consorcio Tingua 2023 38
Tabla 13. Porcentajes De Avances De Cada Una De Las Actividades – Parque La Joyita 39
Tabla 14. Porcentajes De Avances De Cada Una De Las Actividades – Parque Bello Horizonte 49
Tabla 15. Relación del personal de Obra Consorcio Tingua 2023. 60
Tabla 16. Relación del personal de Interventoría ETA. 62
Tabla 17. Balance del contrato de obra. 63
Tabla 18. Balance Del Contrato De Interventoría 64
Tabla 19. Pólizas Que Amparan El Contrato De Obra 64
Tabla 20. Pólizas que amparan el contrato de Interventoría. 65
Tabla 21. Consolidado de Actas de Comité de Obra 80
Tabla 22. Avance de actividades preliminares – fase de apropiación de Diseños. 83
Tabla 23. Porcentaje % avance general de obra Parque La Joyita 87
Tabla 24. Porcentaje % Avance General De Obra Parque Bello Horizonte 88
Tabla 25. Estado de seguimiento a cada uno de los trámites, permisos y solicitudes requeridos para la ejecución del proyecto 89
Tabla 26. Exposición De Las Situaciones De Orden Técnico Que Se Hayan Presentado En La Ejecución Del Contrato en el parque La Joyita y que merezcan atención por parte de la entidad. 92
Tabla 27. Exposición De Las Situaciones De Orden Técnico Que Se Hayan Presentado En La Ejecución Del Contrato en el parque La Joyita y que merezcan atención por parte de la entidad. 92
Tabla 28. Información relacionada con la ejecución de los recursos asignados al contrato de obra 95
Tabla 29. Actas de Recibo Parcial de Obra. 96
Tabla 30. Actas Parciales de Interventoría. 96

Tabla 31. Información del Manejo de Anticipo. 96
Tabla 32. Órdenes de operación aprobadas 97

ÍNDICE DE GRÁFICAS

Ilustración 1. Planta Arquitectónica y Modelación 3D de la propuesta Parque Bello Horizonte .. 10
Ilustración 2. Planta Arquitectónica y Modelación 3D de la propuesta Parque La Joyita 13
Ilustración 3. Localización Parque Bello Horizonte – Territorio 1. 15
Ilustración 4. Localización Parque La Joyita – Territorio 1 16
Ilustración 5. Avance programado Parque la Joyita 27
Ilustración 6. Avance programado Parque la Joyita 28
Ilustración 7. Avance programado Parque Bello Horizonte 30
Ilustración 8. Avance programado Parque Bello Horizonte por actividad 31
Ilustración 9. Avance ejecutado parque La Joyita 33
Ilustración 10. Avance ejecutado Parque Bello Horizonte 36
Ilustración 11. Avance general parque La Joyita 87
Ilustración 12. Avance general parque Bello Horizonte 88
Ilustración 13. Avance financiero acumulado – mes de febrero Parque Bello Horizonte – Parque La Joyita 95
Ilustración 14. Cuadro de inversiones de anticipo 97

INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe mensual de interventoría No. 01 del contrato de Interventoría 1260-2022, cuyo Objeto es "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

El contrato de interventoría comprende el seguimiento a la ejecución de las obras de mejoramiento revitalización del componente de Espacio Público en el nodo Social; contenidas en: el Cable Aéreo San Cristóbal, vías circundantes que hacen parte del componente de movilidad vehicular y/o peatonal y sus obras complementarias (andenes, zonas verdes, redes Nuevas y existentes, y soterramiento de redes secas de energía y telemáticos), estas obras serán comprendidas en los siguientes parques del territorio 1 y territorio 2 :

TERRITORIO 1:

- Parque Bello Horizonte.
- Parque La Joyita.

TERRITORIO 2:

- Mirador Altamira Chiguaza.
- Parques Guacamayas.

Los parques y segmentos viales a intervenir fueron priorizados dentro del Proyecto Integral de Revitalización en el ámbito del Cable, por ser espacios representativos dentro de la localidad de San Cristóbal y que su ubicación juega un rol importante en el sistema funcional del territorio dada su cercanía o ubicación con respecto al trazado del cable aéreo.

El presente informe comprende los procedimientos y acciones realizadas para garantizar control y vigilancia en el desarrollo del contrato en los componentes Técnico, administrativo, legal, financiero, social, ambiental, seguridad y salud en el trabajo, del **TERRITORIO 1**. Con el fin de garantizar la calidad de las obras y el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

El presente informe corresponde al periodo comprendido entre **el primero (01) de febrero del 2023 y el veintiocho (28) de febrero del 2023**, en cumplimiento a los compromisos establecidos en el Anexo Técnico, y contrato de interventoría.

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO
TERRITORIO 1

El proyecto plantea la ejecución y seguimiento de las obras de mejoramiento y revitalización del componente de Espacio Público en el nodo Social; contenidas en: el Cable Aéreo San Cristóbal; de acuerdo a las especificaciones técnicas de los estudios previos y anexo técnico de la secretaría Distrital del Hábitat.

La intervención de este nodo comprende las siguientes obras:

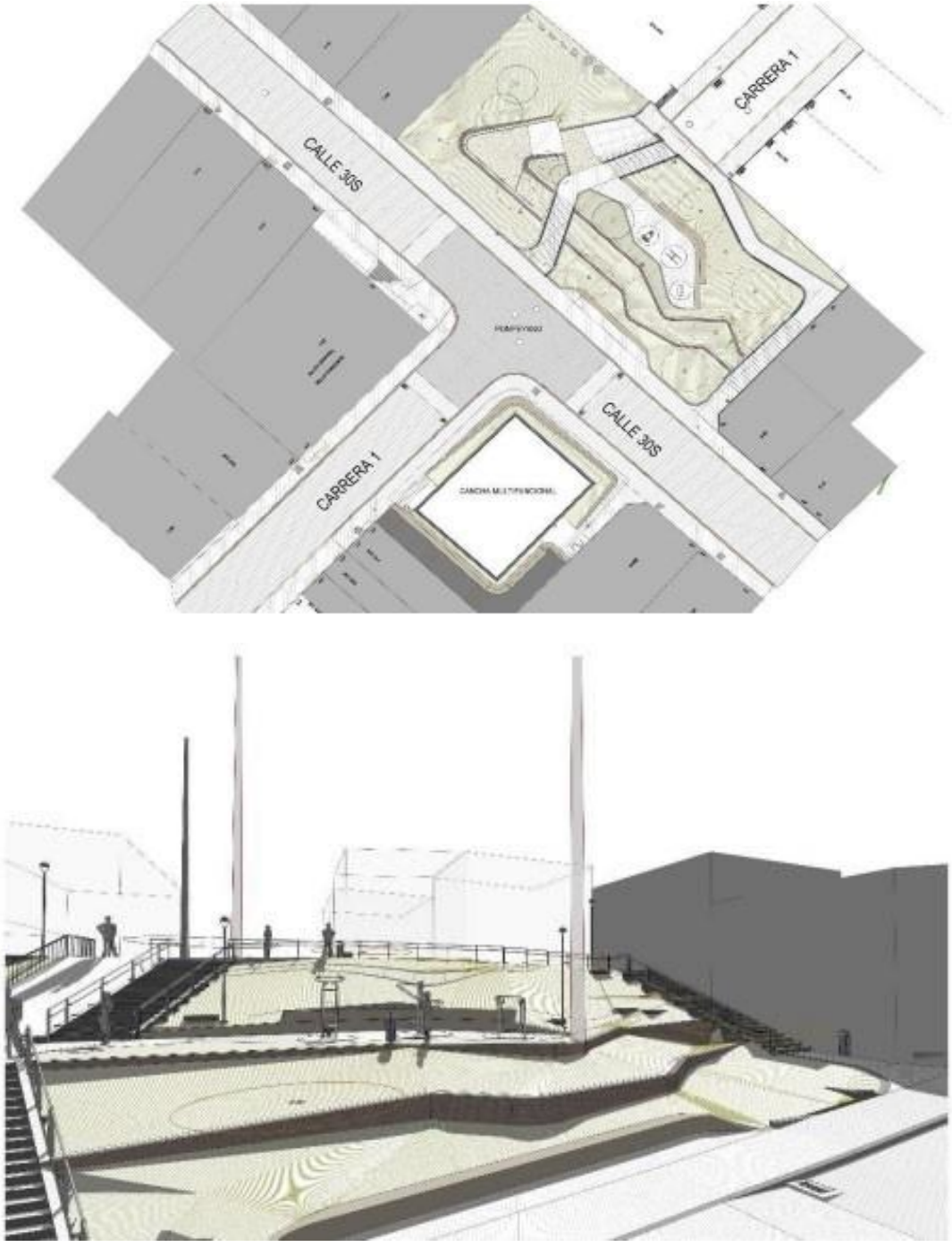
- Para la intervención del **Parque Bello Horizonte**, se pretende potenciar el carácter del espacio público existente, para que se convierta en un referente urbano y eje articulador de actividades comunitarias, culturales y recreativas en el sector de Bello Horizonte; a través, de la cualificación de los 3 espacios existentes, la generación de nuevas actividades que complementen la oferta actual y fortalezcan el tejido social a través de las actividades comunitarias entorno al salón comunal de Bello Horizonte.

Tabla 1. *Áreas Intervención parque Bello Horizonte*

Cancha múltiple	137,16	m²
Juegos Infantiles	71,84	m²
Circulación peatonal	173,55	m²
Juegos vitales	48,7	m²
Zonas verdes	535,33	m²
Escaleras	58,02	m²
Graderías	13,45	m²
Muros	94,66	m²
Pompeyano	204,93	m²
Via	193,96	m²
Andenes	248,61	m²
Áreas de empalme*	**270,45**	**m²**
TOTAL	**2.050,66**	**m²**
*Áreas de empalme de proyecto con preexistentes, reposición de estructuras de andén y calzada con las mismas especificaciones del proyecto.		

Fuente: *Anexo Técnico del contrato.*

Ilustración 1. Planta Arquitectónica y Modelación 3D de la propuesta Parque Bello Horizonte



Fuente: *Fuente Propia.*

- **Parque la Joyita:** La intervención propuesta para este parque está orientada a la construcción de un espacio multipropósito (plazoleta pública), que permita tener

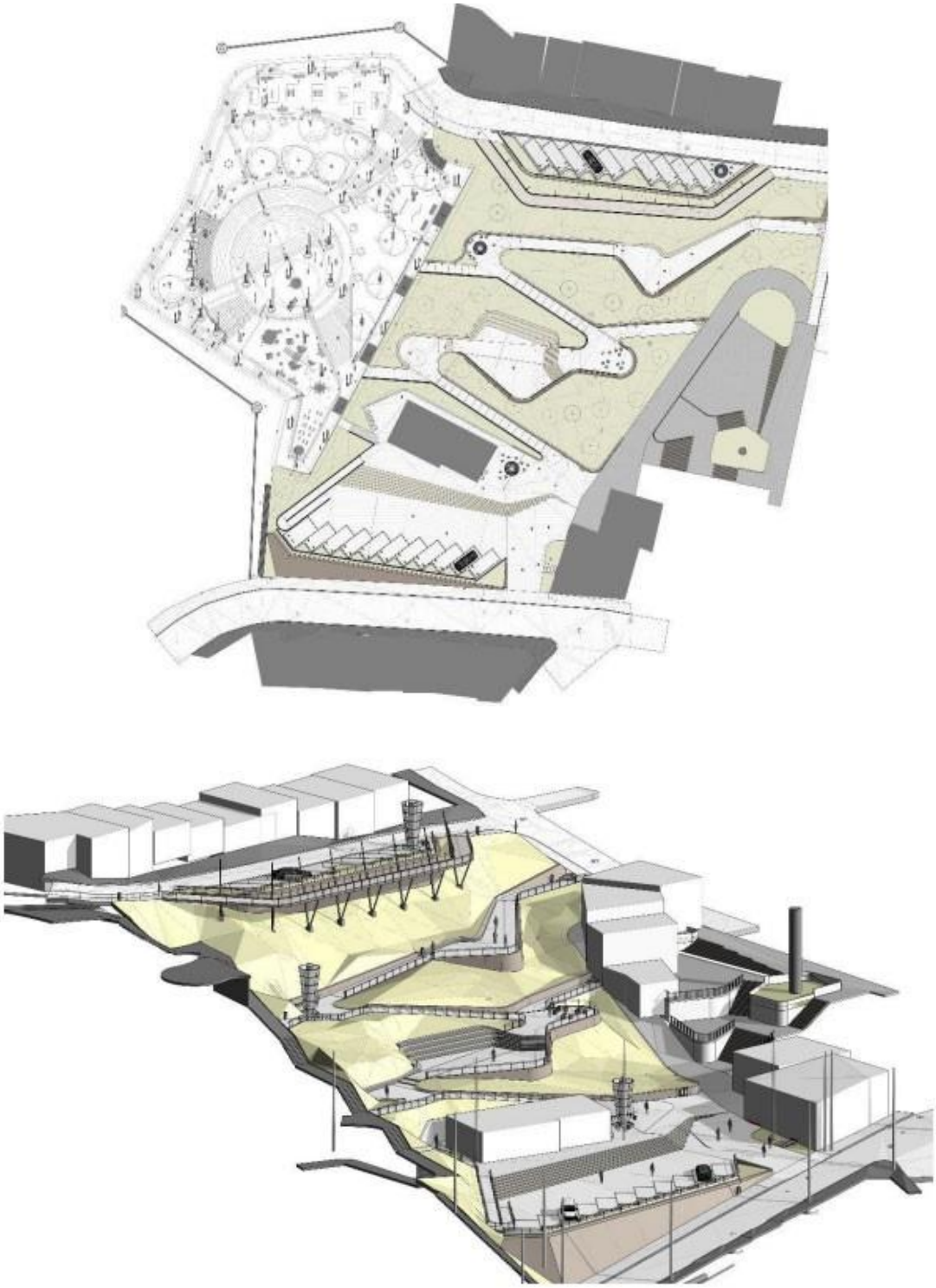
actividades en el día y usar el espacio para parqueo de vehículos en la noche. Mejoramiento del muro de contención contiguo a la Cr 1, para localizar la plazoleta. Huertas comunitarias, mantenimiento de los gaviones existentes en el polígono, paisajismo y arborización de los taludes existentes. Adecuación de senderos peatonales existentes y generación de nuevos senderos y espacios para la permanencia (Kioscos, terrazas y miradores) Sobre la TV 1 BIS ESTE, se propone bahías de estacionamiento y la construcción de un mirador. Instalación de luminarias eco-eficientes, basureras y bancas.

Tabla 2. Áreas Intervención parque Bello Horizonte

Zonas Verdes	2150,85	m²
Plazoleta / Plataforma central	131,83	m²
Andenes	293,55	m²
Parqueaderos (Parte baja)	546,05	m²
Bahía de parqueo (Parte alta)	213,39	m²
Plazoletas recorrido	292,66	m²
Senderos	588,91	m²
Pasarela elevada mirador	124,65	m²
Escaleras / Escalinatas	133,46	m²
Graderías / Muros banca	67,53	m²
Muros	291,58	m²
Salón Comunal	142,89	m²
Áreas de empalme*	**351,1**	**m²**
TOTAL (Sin área de salón comunal)	**5.328,45**	**m²**
*Áreas de empalme de proyecto con preexistentes, reposición de estructuras de andén y calzada con las mismas especificaciones del proyecto.		

Fuente: *Anexo Técnico del contrato.*

Ilustración 2. Planta Arquitectónica y Modelación 3D de la propuesta Parque La Joyita



Fuente: *Fuente Propia.*

Estos parques y segmentos viales, además, presentan actualmente un nivel de deterioro de la infraestructura física, así como problemáticas de inseguridad, contaminación ambiental, espacios y mobiliario inadecuados o inexistentes, rampas y escaleras que dificultan la accesibilidad a las zonas, falta de articulación con el entorno cercano, entre otras características que serán mejoradas con las obras propuestas. Por consiguiente, la intervención del espacio público permitirá cumplir con las necesidades de la población y con los objetivos del Proyecto Integral de Revitalización.

El valor del contrato de obra para todos los efectos legales es por la suma de OCHO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES CINCUENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS SETENTA PESOS M/Cte ($8.491.054.570) incluidos IVA, AIU, costos directos e indirectos asociados a la prestación de servicio, y demás impuestos de ley, el cual se ejecutará con base en los valores ofertados por el contratista en su oferta económica.

Tabla 3. Cuadro de intervenciones, valores y áreas.

TERRITORIO	PROYECTO / PARQUE	ÁREA (M2)	COSTO	COSTO TOTAL
Territorio 1	Parque Bello horizonte	2.050,66	$ 2.872.722.395,61	$ 8.491.054.570
	Parque la Joyita	5.328,45	$ 5.618.332.174,97	

Fuente: *Anexo Técnico del contrato.*

UBICACIÓN DEL PROYECTO
TERRITORIO 1

Las dos (2) zonas que hacen parte del territorio 1, que corresponden con los parques “Barrio bello horizonte” y “Barrio La Joyita”, se ubican en la parte baja de la localidad, entre la estación de inicio del sistema del cable Aéreo y la Av. Ciudad de Villavicencio. El parque Bello Horizonte se ubica en la Carrera 1 entre Calles 30C Sur y 30 B Sur, en inmediaciones del salón comunal del Barrio Bello Horizonte, este polígono está compuesto por dos zonas, una ubicada en el costado norte de la Calle 30 C sur y un predio donde se ubica una cancha multifuncional en el costado sur de esta calle. Mientras que el parque La Joyita se ubica debajo del trazado del cable aéreo, contiguo a la pilona 6 del sistema y se ubica entre la Cr 1 y Tv 1 Bis Este y entre la Dg 32 Sur y Cll 32 C sur. En este parque se ubica el salón comunal del barrio La Joyita. A continuación, se presenta la ubicación de cada uno de los dos parques que hacen parte del territorio 1.

Parque Bello Horizonte:

Ilustración 3. Localización Parque Bello Horizonte – Territorio 1.



Fuente: *Fuente Propia.*

El parque Bello Horizonte se ubica en un entorno urbano con retícula urbana ortogonal, con vías de acceso de media pendiente, muy cerca de la carrera 10, Avenida 1 de mayo y Avenida La Victoria. En el entorno cercano se localiza la iglesia San León Mango, el Parque La Joyita y una centralidad institucional donde se ubica el colegio José Joaquín Castro, el CAI Bello Horizonte, la casa de Justicia San Cristóbal, UPA Bello Horizonte, entre otros equipamientos.

Parque la Joyita:

Ilustración 4. Localización Parque La Joyita – Territorio 1



Fuente: *Fuente Propia.*

El parque La Joyita se ubica a unos 300 metros del parque Bello Horizonte, en el entorno de la pilona 6 del sistema del cable aéreo. En la parte baja del predio se ubica una de las vías que conecta el sector del 20 de Julio con la Av. ciudad de Villavicencio (Cl. 32A Sur y Cr 1). Por estar en cercanías al parque Bello Horizonte tiene los mismos referentes de localización como la iglesia San León Mango, la centralidad institucional de Bello Horizonte, entre otros.

1. ASPECTOS GENERALIDADES

1.1. INFORMACIÓN GENERAL CONTRATO DE OBRA 1270 – 2022:

- **Número del contrato**
  Contrato de Obra No. 1270-2022
  Contrato de Interventoría No. 1260-2022

- **Partes contratantes:**

  Entidad contratante: Secretaría Distrital del Hábitat, Subdirección de Operaciones

  A continuación, se presenta la información detallada del contrato de Obra, entre la entidad SDHT y el consorcio TINGUA 2023:

Tabla 4. Información Contrato de Obra 1270-22

TIPO DE CONTRATO	OBRA
CONTRATO No.	1270-2022
CONTRATISTA	CONSORCIO TINGUA 2023
NIT	901662574-4
CONSORCIADOS	GP INGENIERIA Y SIA, 33.4%. VERDE DC SA, 33.3%. SISTEMAS INTEGRALES DE MANEJO AMBIENTAL – SIMA LTDA, 33.3%.
OBJETO	REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL
PLAZO INICIAL	NUEVE (9) MESES
VALOR CONTRATO	$ 8.491.054.571 M/CTE
VALOR DE ANTICIPO	$ 2.547.316.371 M/CTE

1.1. INFORMACIÓN GENERAL CONTRATO DE INTERVENTORÍA 1260-2022:

A continuación, se presenta la información del contrato de Interventoría, entre la entidad SDHT y el ELSA TORRES ARENALES:

TIPO DE CONTRATO	INTERVENTORÍA
CONTRATO No.	1260-2022
CONTRATISTA	ELSA TORRES ARENALES
NIT	63.323.375-2
OBJETO	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL.
PLAZO INICIAL	DIEZ (10) MESES
VALOR	$1.555.859.401 M/CTE
SUBDIRECTOR DE OPERACIONES	EDSON MARTÍNEZ BAENA

FECHA DE SUSCRIPCIÓN, INICIACIÓN Y TERMINACIÓN DEL CONTRATO

FECHA	*OBRA*	*INTERVENTORÍA*
Suscripción	14 de diciembre del 2022	14 de diciembre del 2022
Iniciación	28 de diciembre de 2022	28 de diciembre de 2022
Terminación	27 de septiembre de 2023	27 de septiembre de 2023

Fuente: *Fuente Propia.*

1.1.1. ASPECTOS LEGALES:

1.2. ADICIONES, SUSPENSIONES Y PRÓRROGAS:

Para el presente informe No se presentaron adiciones, suspensiones o prórrogas para el contrato de obra No. 1270-22 y el contrato de Interventoría No. 1260-22.

1.3. FECHA EN LA QUE SE RINDE EL INFORME:

El presente informe se entrega a la entidad SDHT el día Lunes 13 de marzo del 2023.

1.4. PERIODO REPORTADO:

El presente informe corresponde al periodo comprendido entre **el primero (01) de febrero del 2023 y el veintiocho (28) de febrero del 2023**, en cumplimiento a los compromisos establecidos en el Anexo Técnico, y contrato de interventoría.

1.5. CONSOLIDADOS DE ACTAS PARCIALES DE OBRA

Tabla 5. Cuadro de Acta Parcial de Obra 01

ACTA PARCIAL No.	MES	FECHA			Observaciones
		DE:	HASTA:	VALOR	
No. 01	Febrero	01/02/2023	28/02/2023	$110,798,847	

Fuente: *Fuente Propia.*

1.6. CONSOLIDADOS INFORMES SEMANALES.

En el periodo comprendido entre el 01 de febrero del 2023 y el 28 de febrero del 2023, se realizaron cuatro Informes semanales, los informes se relacionan en la siguiente Tabla:

Tabla 6. Consolidado de Informes semanales Interventoría.

INFORME No.	SEMANA	FECHA		OBSERVACIONES
		DE:	HASTA:	
5 INTERVENTORÍA	No. 05	30/01/2023	05/02/2023	
6 INTERVENTORÍA	No. 06	06/02/2023	12/02/2023	
7 INTERVENTORIA	No. 07	13/02/2023	19/02/2023	
8 INTERVENTORÍA	No. 08	20/02/2023	26/02/2023	

Fuente: *Fuente Propia.*

Las copias de los informes semanales y mensuales de la interventoría en el presente periodo se encuentran en el **ANEXO 01 – INFORMES SEMANALES Y MENSUALES DE INTERVENTORÍA**.

1.7. CONSOLIDADOS INFORMES MENSUALES.

En el periodo comprendido entre el 01 de febrero del 2023 y el 28 de febrero del 2023, se realizó un informe mensual, los informes se relacionan en la siguiente Tabla:

Tabla 7. Consolidado de Informes mensuales Interventoría.

INFORME No.	MES	FECHA		OBSERVACIONES
		DE:	HASTA:	
1 INTERVENTORÍA	No. 01	01/02/2023	28/02/2023	

Fuente: *Fuente Propia.*

1.8. ESTADO DEL TIEMPO:

A continuación, se presenta el cuadro del estado del tiempo para el periodo comprendido entre el 01 de febrero del 2023 y 28 de febrero del 2023.

Tabla 8. Cuadro estado del tiempo.

FECHA	HORAS DE LLUVIAS		
	INICIO	FIN	CANTIDAD DE HORAS
Sábado 18/02/2023	7:00 AM	8:30 AM	1:30
Lunes 20/02/2023	3:00 PM	3:30 PM	0:30
Martes 21/02/2023	10:00AM	11:30 AM	1:00

Fuente: *Fuente Propia.*

1.9. CORREOS Y RADICADOS ENVIADOS A LA ENTIDAD Y RECIBIDOS DESDE LA ENTIDAD

1.9.1. CORREOS Y RADICADOS ENVIADOS A LA ENTIDAD

Tabla 9. Correos y radicados enviados a la entidad

CONSECUTIVO	FECHA	ASUNTO	DESTINATARIO
INT-PARQUES-126	01/02/2023	ALCANCE A COMUNICADO INT-PARQUES-014 CON RADICADO No. 1-2023-3887 REMISIÓN HOJAS DE VIDA CTTO No. 1259-2022 COHESIÓN SOCIAL-TERRITORIO 2.	SDHT
INT-PARQUES-139	06/02/2023	REMISIÓN PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL PGRCD CONSORCIO TINGUA 2023	SDHT
INT-PARQUES-141	06/02/2023	INFORMES DE REVISIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS, ARQUITECTÓNICO, ESTRUCTURALES, HIDRÁULICOS, ELÉCTRICOS, GEOTECNIA, PAISAJÍSTICO, GEOMÉTRICO Y VÍAS, DEL PROYECTO PARQUE LA JOTIYA Y PARQUE BELLO HORIZONTE - TERRITORIO 1, POR PARTE DEL CONSORCIO TINGUA 2023 Y LA INTERVENTORÍA	SDHT
INT-PARQUES-143	06/02/2023	SOLICITUD INICIO DEL PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO POR PRESUNTO INCUMPLIMIENTO EN LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES A CARGO DEL CONTRATISTA DE OBRA CONSORCIO TINGUA 2023 – TERRITORIO 1	SDHT
INT-PARQUES-145	06/02/2023	CERTIFICACIÓN CUENTA BANCARIA COHESION SOCIALINT-PARQUES-145- REMISIÓN CERTIFICACIÓN CUENTA BANCARIA COHESION SOCIAL	SDHT
INT-PARQUES-146	06/02/2023	SOLICITUD COMPONENTE GEOTÉNICO TERRITORIO 2	SDHT
INT-PARQUES-147	06/02/2023	REMISIÓN CARTA DE PODER PARA TRÁMITES ANTE ENTIDADES POR PARTE DEL CONTRATISTA CONSORCIO COHESIÓN SOCIAL	SDHT
INT-PARQUES-165	08/02/2023	INT- PARQUES -165 INCUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES COHESION SOCIAL - T-2	SDHT
INT-PARQUES-174	10/02/2023	REMISIÓN DE INFORMES SEMANALES SOCIALES 1 Y 2 DEL TERRITORIO 2- PIP GUACAMAYAS Y PIP MIRADOR ALTAMIRA CHIGUAZA	SDHT
INT-PARQUES-178	10/02/2023	ALCANCEA A OFICIO INT - PARQUES -165 INCUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES COHESION SOCIAL - T-2	SDHT
INT-PARQUES-182	11/02/2023	RESPUESTA CORREO ELECTRÓNICO “SOLICITUD DE CONCEPTO Y EVIDENCIAS DE SEGUIMIENTO EN LA INTERVENTORÍA A COMPROMISOS GENERADOS DESDE EL COMPONENTE SOCIAL PARA EL CONTRATO DE OBRA 1259 DE 2022”	SDHT
INT-PARQUES-192	14/02/2023	REMISIÓN PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL- PGRCD COHESIÓN SOCIAL	SDHT
	15/02/2023	DERECHO DE PETICIÓN ANTE LA SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE - SDA, RESPUESTA DEL TRÁMITE DE PERMISO DE INTERVENCIONES SILVICULTURALES PARA PARQUE GUACAMAYAS Y MIRADOR ALTAMIRA.	SDHT
INT-PARQUES-209	15/02/2023	REMISIÓN HOJAS DE VIDA REEMPLAZO PERSONAL DE INTERVENTORÍA	SDHT

CONSECUTIVO	FECHA	ASUNTO	DESTINATARIO
INT-PARQUES-210	17/02/2023	REMISION DE OBSERVACIONES DE APRROPAICION DE DISEÑOS Y ESTUDIOS PARQUES ALTAMIRA	SDHT
INT-PARQUES-220	17/02/2023	REMISIÓN HOJAS DE VIDA REEMPLAZO PERSONAL DE INSPECTOR INTERVENTORÍA	SDHT
INT-PARQUES-231	2/21/2023	REMISIÓN INFORMES SEMANALES SOCIALES No. 3 (06 AL 11 DE FEBRERO/2023) - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1.	SDHT
INT-PARQUES-247	2/23/2023	REMISIÓN INFORMES SEMANALES SOCIALES No. 4 (13 AL 18 DE FEBRERO/2023) - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1	SDHT
INT-PARQUES-259	2/27/2023	REMISIÓN HOJA DE VIDA REEMPLAZO RESIDENTE DE INTERVENTORÍA	SDHT
INT-PARQUES-265	2/27/2023	RESPUESTA COMUNICACIÓN NÚMERO 2-2023-11042 del 22 FEBRERO 2023	SDHT
INT-PARQUES-269	2/28/2023	REMISIÓN INFORME MENSUAL ÁREA SOCIAL INTERVENTORÍA N1 - TERRITORIO 2.	SDHT
INT-PARQUES-270	2/28/2023	REMISIÓN DE INFORMES SEMANALES SOCIALES 3 Y 4 DEL TERRITORIO 2- PIP GUACAMAYAS Y PIP MIRADOR ALTAMIRA CHIGUAZA	SDHT
INT-PARQUES-276	2/28/2023	DESMONTE DE JUEGOS GUACAMAYAS	SDHT

1.9.2. CORREOS RECIBIDOS DESDE LA ENTIDAD SDHT

Tabla 10. Correos recibidos desde la entidad SDHT

CONSECUTIVO	FECHA	ASUNTO
2-2023-9205	14/02/2023	LLAMADO DE ATENCIÓN POR INASISTENCIA DE PERSONAL DE INTERVENTORÍA Y PRESUNTO INCUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES DE OBRA E INTERVENTORÍA PARQUE GUACAMAYAS
juan.archila@habitatbogota.gov.co	14/02/2023	REUNION CON IDRD CONTRATO DE OBRA No. 1259-2022 PROYECTOS ALTAMIRA-CHIGUAZA Y GUACAMAYAS
juan.archila@habitatbogota.gov.co	14/02/2023	DISEÑOS HIDROSANITARIOS
dian.alfonso@habitatbogota.gov.co	06/02/2023	TRAMITES APROBADOS
dian.alfonso@habitatbogota.gov.co	06/02/2023	HALLAZGOS VISITA TÉCNICA, PARQUE LA JOYITA - PARQUE BELLO HORIZONTE
dian.alfonso@habitatbogota.gov.co	07/02/2023	SOLICITUD DE BALANCE DE GESTIÓN INTEGRAL
dian.alfonso@habitatbogota.gov.co	13/02/2023	ENVÍO INFORMACION PLANIMETRICA TERRITORIO 1
dian.alfonso@habitatbogota.gov.co	13/02/2023	ENVIO ESPECIFICACIONES TECNICAS Y MEMORIAS DE CANTIDADES
dian.alfonso@habitatbogota.gov.co	14/02/2023	Especialidades GEOTECNIA Y ESTRUCTURA - Compilado Fase 2 ESTUDIOS (TERRITORIO 1)
2-2023-11042	22/02/2023	INCUMPLIMIENTO COMPONENTE SOCIAL

CONSECUTIVO	FECHA	ASUNTO
dian.alfonso@habitatbogota.gov.co	27/02/2023	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA CTO 1270-2022, AVALADAS POR LA INTERVENTORÍA CTO 1260-2022, A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS ENTREGADOS POR LA CONSULTORÍA. RESPUESTA A SU COMUNICADO INT- PARQUES- 141

1.9.3. **CORREOS RECIBIDOS DE CONSORCIO TINGUA 2023**

Tabla 11. Correos recibidos de Consorcio Tingua 2023

CONSECUTIVO	FECHA	ASUNTO
CT2023/057-2023	2/1/2023	Respuesta oficio INT-PARQUES-116- REQUERIMIENTO DE ENTREGA DE PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL T1.
CT2023/058-2023	1/2/2023	Solicitud certificación bancaria.
CT2023/059-2023	2/2/2023	Plan de compras de obra CO 1270 - 2022 Territorio 1.
CT2023/061-2023	03/02/2023	Remisión hoja de vida Clemencia Alban. SOCIAL
CT2023/062-2023	03/02/2023	Dando respuesta al comunicado INT-PARQUES-055 PLAN DE RCD del contrato de obra 1270 - 2022 Territorio 1 corregido.
SIN OFICIO	2/6/2023	Personal para el levantamiento de las actas de vecindad
SIN OFICIO	2/6/2023	Personal de obra
CONSORCIO PARQUES SC	1/27/2023	SOLICITUD DE INFORMACION CONTRATO DE OBRA
CT2023/063-2023	9/2/2023	Informe semanal No.5 de CO 1270 - 2022 Territorio 1.
CT2023/064-2023	2/6/2023	PMT aprobado CO 1270 - 2022 Territorio 1.
CT2023/066-2023	2/7/2023	RESPUESTA AL COMUNICADO INT-PARQUES-097 Manual Ambiental de Obra MAO CONSORCIO TINGUA,
CT2023/067-2023	7/2/2023	Informe Mensual No.1 de CO 1270 - 2022 Territorio 1.
CT2023/069-2023	2/8/2023	Entrega de plan de gestión del riesgo CO1270-2022
CT2023/070-2023	2/9/2023	Respuesta a comunicado INT-PARQUES-138.
CT2023/071-2023	2/10/2023	Entrega No.3 de programación de obra por proyecto de CO 1270 - 2022 Territorio 1.
CT2023/072-2023	2/11/2023	Respuesta a los comunicados INT-PARQUES-151 y INT-PARQUES-152 CO 1270 - 2022 Territorio 1. PROGRAMACION Y APUS

CONSECUTIVO	FECHA	ASUNTO
CT2023/073-2023	2/13/2023	Relación de pagos a proveedores / retiro de recursos del anticipo.
CT2023/074-2023	2/13/2023	Alcance oficio CT2023/073-2023 -Relación de pagos a proveedores / retiro de recursos del anticipo.
CT2023/075-2023	2/13/2023	Entrega de SG- SST Consorcio Tingua 2023
CT2023/077-2023	14/02/23	Entrega de documentación para ingreso de personal
CT2023/078-2023	2/14/2023	Informe semanal No.6 de CO 1270 - 2022 Territorio 1.
CT2023/079-2023	2/15/2023	Versión 2 del Plan de Inspección, Ensayo y Laboratorio (PIEL) de Territorio 1, y respuesta a comunicado INT-PARQUES-132.
CT2023/080-2023	2/15/2023	Entrega de documentación para ingreso de personal y volquetas.
CT2023/081-2023	2/20/2023	Asunto: Entrega de documentación para ingreso de vehículos y personal
CT2023/082-2023	2/20/2023	RESPUESTA A SU COMUNICADO INT-PARQUES-198 del 14-02-2023 MANEJO AMBIENTAL DE LA OBRA MAO CONSORCIO TINGUA EMISIÓN DE CORRECCIONES AL DOCUMENTO
CT2023/082-2023	2/20/2023	Informe semanal No.7 de CO 1270 - 2022 Territorio 1-LA JOYITA Y BELLO HORIZONTE.
CT2023/083-2023	2/20/2023	Informe mensual ambiental 1 del contrato de obra 1270 - 2022 Territorio 1.
CT2023/084-2023	2/21/2023	Envío de certificación de rendimientos financieros del anticipo en fiducia.
CT2023/085-2023	2/21/2023	Solicitud de estudios y diseños previos del contrato No.863 de 2021, CO 1270 - 2022 Territorio 1 y otras consideraciones.
CT2023/087-2023	2/22/2023	Respuesta a comunicado INT-PARQUES-196 “OBSERVACIONES DEL INFORME MENSUAL No.1 DE CONTRATO DE OBRA 1270 DE 2022. TERRITORIO 1, CON FECHA DEL 28 DE DICIEMBRE DEL 2022 AL 31 DE ENERO DE 2023.”
CT2023/089-2023	2/22/2023	Respuesta al oficio INT-PARQUES-218 OBSERVACIONES AL SG-SST
CT2023/090-2023	2/22/2023	Informe mensual SST No.1 de CO 1270 - 2022 Territorio 1.
sin oficio	2/24/2023	Diseño mezcla de concreto 3000 PSI
sin oficio	2/24/2023	Diseños de mezcla de concreto
CT2023/091-2023	24/02/2023	Remisión hoja de vida Alejandro Marín.
CT2023/092-2023	2/27/2023	Remisión hoja de vida Aurelio Monroy
CT2023/093-2023	2/24/2023	Solicitud No.2 de estudios y diseños previos del contrato No.863 de 2021, CO 1270 - 2022 Territorio 1 y otras consideraciones.
CT2023/094-2023	2/28/2023	Informe semanal No.8 de CO 1270 - 2022 Territorio 1.
CT2023/095-2023	2/27/2023	Respuesta a comunicado INT-PARQUES-242 “ATENCIÓN AL COMUNICADO CT2023/071-2023 DEL 10/02/2023 OBSERVACIONES AL FLUJO DE CAJA TERRITORIO 1 CONSORCIO TINGUA 2023”

CONSECUTIVO	FECHA	ASUNTO
CT2023/096-2023	2/28/2023	Respuesta a comunicado INT-PARQUES-277 “RESPUESTA AL OFICIO No. CT2023/095-2023, DEL DIA 27/02/2023 OBSERVACIONES DEL FLUJO DE CAJA VERSION No.2 – TERRITORIO 1.”
CT2023/097-2023	3/1/2023	Respuesta a comunicado INT-PARQUES-258 “RESPUESTA AL COMUNICADO “DISEÑO MEZCLA DE CONCRETO DEL 24/02/2023” OBSERVACIONES DEL DISEÑO DE MEZCLAS TERRITORIO 1.”
CT2023/098-2023	3/1/2023	Remisión hoja de vida Tatiana Mahecha.
CT2023/100-2023	3/1/2023	DOCUMENTACIÓN PERSONAL Y MAQUINARIA
CT2023/101-2023	3/1/2023	Respuesta comunicada INT-PARQUES-261 MANEJO AMBIENTAL DE LA OBRA MAO CONSORCIO TINGUA 2023 EMISIÓN DE CORRECCIONES AL DOCUMENTO
CT2023/102-2023	3/2/2023	Respuesta comunicada INT-PARQUES-260 Informe mensual ambiental 1 V2 del contrato de obra 1270 - 2022 Territorio 1.
CT2023/103-2023	2/6/2023	Versión 3 del Plan de Inspección, Ensayo y Laboratorio (PIEL) de Territorio 1, y respuesta a comunicado INT-PARQUES-232.
CT2023/104-2023	3/3/2023	Solicitud No.3 de estudios y diseños previos del contrato No.863 de 2021, CO 1270 - 2022 Territorio 1 y otras consideraciones.
CT2023/105-2023	3/6/2023	Respuesta al oficio INT-PARQUES-275 OBSERVACIONES AL SG-SST
CT2023/106-2023	3/6/2023	Acta de cobro No.1 CO 1270 - 2022 Territorio 1.
CT2023/107-2023	3/6/2023	Respuesta comunicada INT-PARQUES-303 MANEJO AMBIENTAL DE LA OBRA MAO CONSORCIO TINGUA 2023 EMISIÓN DE CORRECCIONES AL DOCUMENTO
CT2023/108-2023	3/7/2023	Entrega de documentación para ingreso de personal
CT2023/109-2023	3/7/2023	Respuesta comunicada INT-PARQUES-302 Informe mensual ambiental 1 V3 del contrato de obra 1270 - 2022 Territorio 1.
CT2023/110-2023	3/7/2023	Respuesta a comunicado INT-PARQUES-199 “RESPUESTA AL COMUNICADO CT2023/059 PLAN DE COMPRAS DE OBRA CO 1270 - 2022 TERRITORIO 1.”
CT2023/111-2023	3/7/2023	Informe Mensual No.2 de CO 1270 - 2022 Territorio 1.
CT2023/112-2023	3/8/2023	Solicitud aprobación remisión hoja de vida Tatiana Mahecha.
CT2023/113-2023	3/8/2023	Informe mensual ambiental 2 del contrato de obra 1270 - 2022 Territorio 1.
CT2023/114-2023	3/8/2023	INFORME SEMANAL DE OBRA NO.9 CO 1270 - 2022 TERRITORIO 1 Y RESPUESTA A LOS COMUNICADOS INT-PARQUES -184/ 194/ 243/244/ 268/ 306.
CT2023/115-2023	3/9/2023	Ajuste versión 3 del Plan de Inspección, Ensayo y Laboratorio (PIEL) de territorio 1.
CT2023/116-2023	3/9/2023	Envío APU S no previstos del contrato de obra 1270 de 2022 - Territorio 1.
CT2023/117-2023	3/10/2023	Remisión informe gestión del anticipo mes de febrero.

CONSECUTIVO	FECHA	ASUNTO
CT2023/118-2023	3/10/2023	Acta de cobro No.1_v1 y respuesta a comunicado INT-PARQUES-326_Territorio 1.
CT2023/119-2023	3/10/2023	Informe Mensual SG - SST de obra No.2 de CO 1270 - 2022 Territorio 1.
CT2023/120-2023	3/10/2023	Acta de cobro No.1_v1_Territorio 1_firmada.
CT2023/121-2023	3/11/2023	Informe Mensual No.2_v1 de CO 1270 - 2022 Territorio 1 y respuesta a comunicado INT-PARQUES-324.
CT2023/122-2023	3/11/2023	INFORME SEMANAL DE OBRA NO.10 CO 1270 - 2022 TERRITORIO 1.

Fuente: *Fuente Propia.*

1.10. REPORTE DEL CRONOGRAMA DE OBRA - PROGRAMADO Y REAL

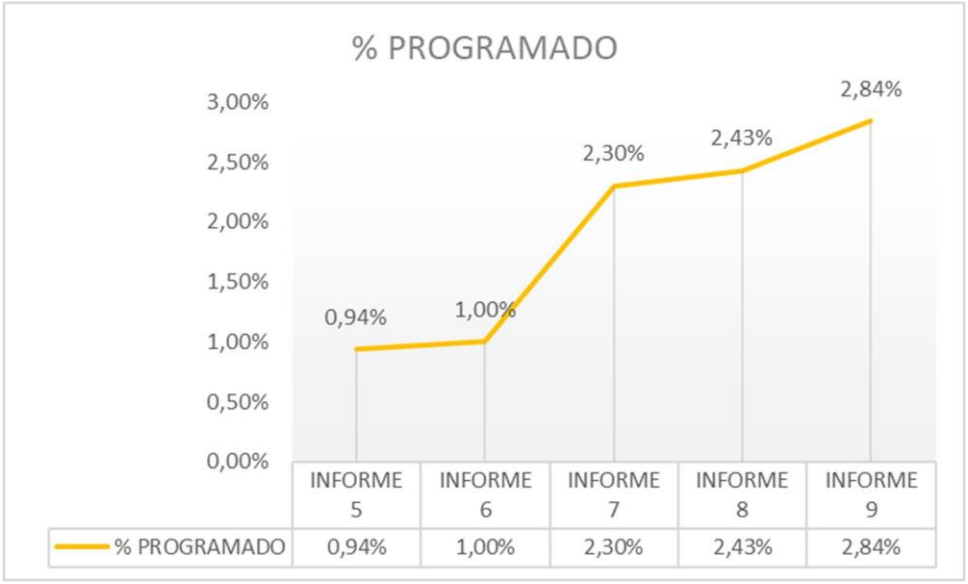
La programación de obra fue aprobada por la interventoría ETA el día 01 de febrero del 2023, con consecutivo INT-PARQUES-117. Por lo anterior a partir de esta fecha se da inicio con el seguimiento de acuerdo con las programaciones aprobadas por esta interventoría.

1.10.1. AVANCE PROGRAMADO:

Parque la Joyita:

A la fecha del presente periodo el avance de obra **programado** según la programación es de: 2.52%.

Ilustración 5. Avance programado Parque la Joyita



Fuente: *Fuente Propia.*

Ilustración 6. Avance programado Parque la Joyita

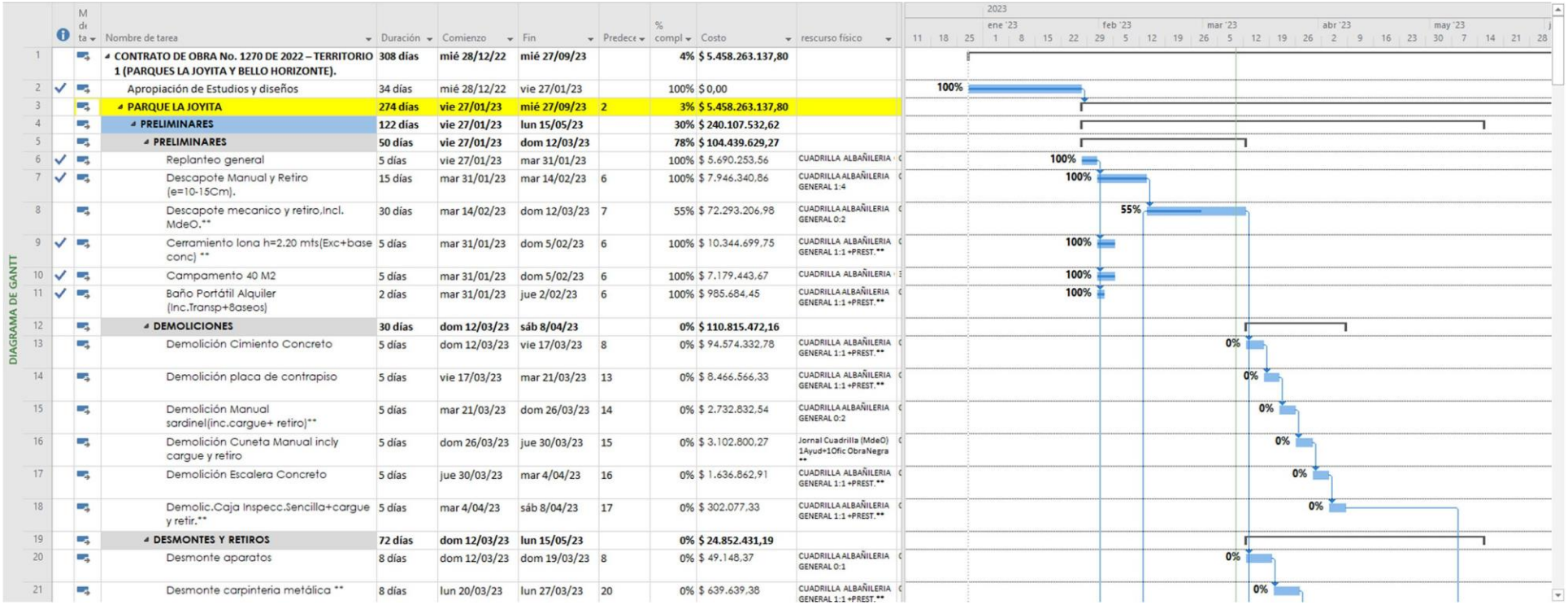
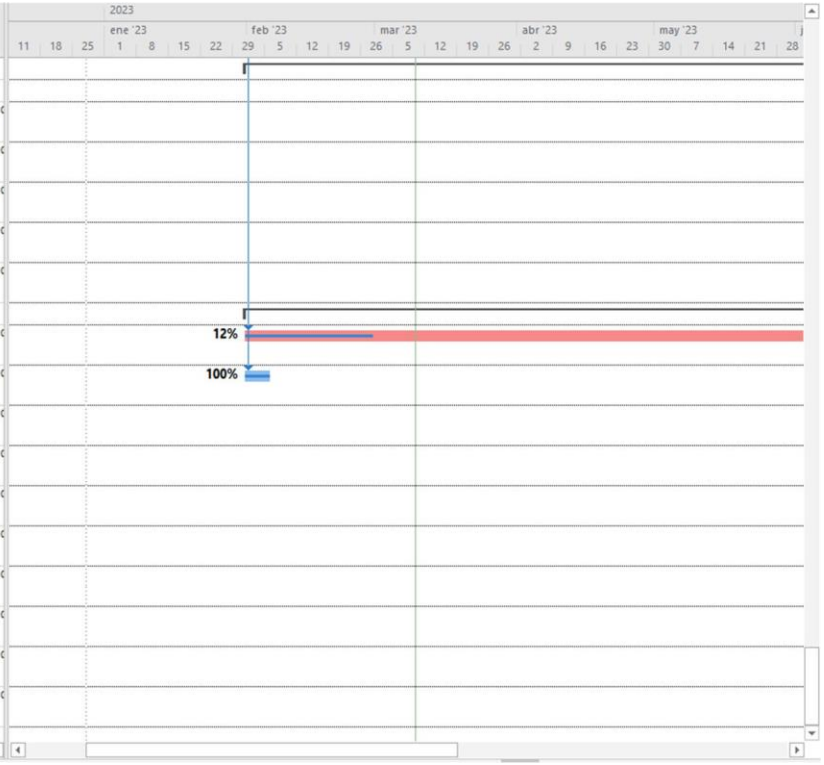


DIAGRAMA DE GANTT

	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predece	% compl	Costo	recurso físico
1		**CONTRATO DE OBRA No. 1270 DE 2022 – TERRITORIO 1 (PARQUES LA JOYITA Y BELLO HORIZONTE).**	**308 días**	**mié 28/12/22**	**mié 27/09/23**		**4%**	**$ 5.458.263.137,80**	
2	✓	Apropiación de Estudios y diseños	34 días	mié 28/12/22	vie 27/01/23		100%	$ 0,00	
3		**PARQUE LA JOYITA**	**274 días**	**vie 27/01/23**	**mié 27/09/23**	2	**3%**	**$ 5.458.263.137,80**	
4		**PRELIMINARES**	**122 días**	**vie 27/01/23**	**lun 15/05/23**		**30%**	**$ 240.107.532,62**	
5		**PRELIMINARES**	**50 días**	**vie 27/01/23**	**dom 12/03/23**		**78%**	**$ 104.439.629,27**	
6	✓	Replanteo general	5 días	vie 27/01/23	mar 31/01/23		100%	$ 5.690.253,56	CUADRILLA ALBAÑILERIA
7	✓	Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm).	15 días	mar 31/01/23	mar 14/02/23	6	100%	$ 7.946.340,86	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:4
8		Descapote mecanico y retiro,Incl. MdeO.**	30 días	mar 14/02/23	dom 12/03/23	7	55%	$ 72.293.206,98	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 0:2
9	✓	Cerramiento lona h=2.20 mts(Exc+base conc) **	5 días	mar 31/01/23	dom 5/02/23	6	100%	$ 10.344.699,75	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
10	✓	Campamento 40 M2	5 días	mar 31/01/23	dom 5/02/23	6	100%	$ 7.179.443,67	CUADRILLA ALBAÑILERIA
11	✓	Baño Portátil Alquiler (Inc.Transp+8aseos)	2 días	mar 31/01/23	jue 2/02/23	6	100%	$ 985.684,45	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
12		**DEMOLICIONES**	**30 días**	**dom 12/03/23**	**sáb 8/04/23**		**0%**	**$ 110.815.472,16**	
13		Demolición Cimiento Concreto	5 días	dom 12/03/23	vie 17/03/23	8	0%	$ 94.574.332,78	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
14		Demolición placa de contrapiso	5 días	vie 17/03/23	mar 21/03/23	13	0%	$ 8.466.566,33	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
15		Demolición Manual sardinel(inc.cargue+ retiro)**	5 días	mar 21/03/23	dom 26/03/23	14	0%	$ 2.732.832,54	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 0:2
16		Demolición Cuneta Manual incly cargue y retiro	5 días	dom 26/03/23	jue 30/03/23	15	0%	$ 3.102.800,27	Jornal Cuadrilla (MdeO) 1Ayud+1Ofic ObraNegra **
17		Demolición Escalera Concreto	5 días	jue 30/03/23	mar 4/04/23	16	0%	$ 1.636.862,91	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
18		Demolic.Caja Inspecc.Sencilla+cargue y retir.**	5 días	mar 4/04/23	sáb 8/04/23	17	0%	$ 302.077,33	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
19		**DESMONTES Y RETIROS**	**72 días**	**dom 12/03/23**	**lun 15/05/23**		**0%**	**$ 24.852.431,19**	
20		Desmonte aparatos	8 días	dom 12/03/23	dom 19/03/23	8	0%	$ 49.148,37	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 0:1
21		Desmonte carpinteria metálica **	8 días	lun 20/03/23	lun 27/03/23	20	0%	$ 639.639,38	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**

DIAGRAMA DE GANTT

	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predece	% compl	Costo	rescurso físico
145		**MOBILIARIO**	**269 días**	**mar 31/01/23**	**mié 27/09/23**		**12%**	**$ 175.143.170,52**	
146		**MOBILIARIO URBANO**	**4 días**	**dom 24/09/23**	**mié 27/09/23**		**0%**	**$ 77.266.954,01**	
147		Caneca Acero linoxidable M-121 (sumin e insta)	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	$ 6.433.456,48	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
148		Punto ecológico 3 canecas tipo barcelona M-121.	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	$ 2.578.958,88	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
149		Bicicletero Espiral Acero Inox(10 Puestos)Sum+Inst	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	$ 6.683.107,05	CUADRILLA CARPINTERIA EN OBRA 1:1+PREST.**
150		Banca concreto GRC 21MP 1,23x0.45m Segun diseño	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	$ 11.707.555,19	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
151		Banca Trapezoidal Espaldar GRC 21MP Según diseño	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	$ 49.863.876,41	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
152		**SEÑALIZACIÓN**	**269 días**	**mar 31/01/23**	**mié 27/09/23**		**12%**	**$ 97.876.216,51**	
153		Servicio de Time Lapse con Fotos	269 días	mar 31/01/23	mié 27/09/23	6	12%	$ 29.193.644,25	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
154		Valla informativa de obra Dimensiones 3.0M X 6.0M	6 días	mar 31/01/23	lun 6/02/23	6	100%	$ 7.522.290,72	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
155		Valla Normas Gral. 2 Caras (1.00x3.00m)	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	$ 42.185.128,45	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
156		Señales Preventiv-Informativ-reglam(Sum+Ints.)F	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	$ 198.215,13	Jornal Cuadrilla (MdeO) 2Ayud+1Ofic ObraNegra **
157		Señal Plano Ubic Parque (0.90x1.20m) 1 cara (PGLH)	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	$ 681.557,80	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
158		Señal Punto de Encuentro 1 Cara	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	$ 825.603,87	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
159		Señal Informativa 1 Cara (SUM + INST)	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	$ 5.185.496,76	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
160		Reductor de velociadad tipo Resalto Parabolico - 4 mts de ancho	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	$ 8.223.690,78	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
161		Estoperol 10 cm x 3 cm	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	$ 659.746,50	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 1:1 +PREST.**
162		Aseo General	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	$ 3.200.842,25	CUADRILLA ALBAÑILERIA GENERAL 0:2

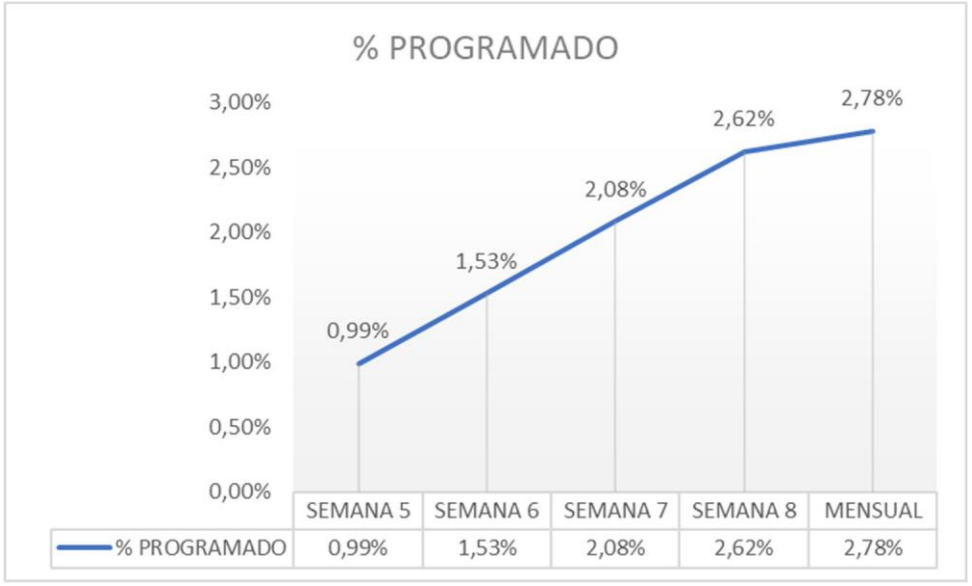


Fuente: *Fuente Propia.*

Parque Bello Horizonte:

A la fecha del presente periodo el avance de obra **programado** según la programación es de: 2.78%.

Ilustración 7. Avance programado Parque Bello Horizonte



Fuente: *Fuente Propia.*

Ilustración 8. Avance programado Parque Bello Horizonte por actividad

DIAGRAMA DE GANTT

	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Pr	% compl	Costo	% completa	Texto4%COMPL DECIMALES
1		**CONTRATO DE OBRA No. 1270 DE 2022 – TERRITORIO 1 (PARQUES LA JOYITA Y BELLO HORIZONTE).**	**308 días**	**mié 28/12/22**	**mié 27/09/23**		**4%**	**$ 2.813.899.651,44**	**4%**	**3,91%**
2	✓	Apropiación de Estudios y diseños	34 días	mié 28/12/22	vie 27/01/23		100%	$ 0,00	100%	100,00%
3		**PARQUE BELLO HORIZONTE**	**274 días**	**vie 27/01/23**	**mié 27/09/23**	**2**	**3%**	**$ 2.813.899.651,44**	**3%**	**2,78%**
4		**PRELIMINARES**	**165 días**	**vie 27/01/23**	**vie 23/06/23**		**27%**	**$ 151.174.755,13**	**27%**	**27,47%**
5		**PRELIMINARES**	**50 días**	**vie 27/01/23**	**dom 12/03/23**		**78%**	**$ 49.773.231,42**	**78%**	**78,43%**
6	✓	Replanteo general	5 días	vie 27/01/23	mar 31/01/23	2	100%	$ 2.163.812,87	100%	100,00%
7	✓	Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm).	15 días	mar 31/01/23	mar 14/02/23	6	100%	$ 3.110.540,72	100%	100,00%
8		Descapote mecanico y retiro,Incl. MdeO.**	30 días	mar 14/02/23	dom 12/03/23	7	55%	$ 28.299.113,82	55%	55,42%
9	✓	Cerramiento lona h=2.20 mts(Exc+base conc) **	5 días	mar 31/01/23	dom 5/02/23	6	100%	$ 8.034.635,89	100%	100,00%
10	✓	Campamento 40 M2	5 días	mar 31/01/23	dom 5/02/23	6	100%	$ 7.179.443,67	100%	100,00%
11	✓	Baño Portátil Alquiler (Inc.Transp+8aseos)	2 días	mar 31/01/23	jue 2/02/23	6	100%	$ 985.684,45	100%	100,00%
12		**DEMOLICIONES**	**45 días**	**dom 12/03/23**	**vie 21/04/23**		**0%**	**$ 84.657.405,23**	**0%**	**0,00%**
13		Demolición de Estructura con Equipo+ retiro	5 días	dom 12/03/23	vie 17/03/23	8	0%	$ 36.703.069,14	0%	0,00%
14		Demolición. Muro 0.20x 0,25	5 días	vie 17/03/23	mar 21/03/23	13	0%	$ 1.047.000,30	0%	0,00%
15		Demolición muros de concreto(cargue+ retiro).	5 días	mar 21/03/23	dom 26/03/23	14	0%	$ 14.011.188,25	0%	0,00%
16		Demolición Cimiento Enterrados	5 días	dom 26/03/23	jue 30/03/23	15	0%	$ 4.551.653,88	0%	0,00%
17		Demolición placa de contrapiso	5 días	jue 30/03/23	mar 4/04/23	16	0%	$ 5.958.178,65	0%	0,00%
18		Demolición placas alig. 0.25	5 días	mar 4/04/23	sáb 8/04/23	17	0%	$ 9.424.359,34	0%	0,00%
19		Demolición Manual sardinel(inc.cargue+ retiro)**	5 días	sáb 8/04/23	mié 12/04/23	18	0%	$ 1.907.916,03	0%	0,00%
20		Demolición Escalera Concreto	5 días	jue 13/04/23	lun 17/04/23	19	0%	$ 10.147.807,65	0%	0,00%
21		Demolic.Caja Inspecc.Sencilla+cargue y retir.**	5 días	lun 17/04/23	vie 21/04/23	20	0%	$ 906.231,99	0%	0,00%
22		**DESMONTES Y RETIROS**	**70 días**	**vie 21/04/23**	**vie 23/06/23**		**0%**	**$ 16.744.118,48**	**0%**	**0,00%**
23		Desmonte y retiro de red electrica A.P.**	10 días	vie 21/04/23	dom 30/04/23	21	0%	$ 2.833.179,67	0%	0,00%
24		Desmonte- Cerramiento Reja Pequeña	10 días	dom 30/04/23	mar 9/05/23	23	0%	$ 325.818,59	0%	0,00%
25		Desmonte Equipos Biosaludables (Demolc+Retiro)	10 días	mar 9/05/23	jue 18/05/23	24	0%	$ 941.466,17	0%	0,00%
26		Desmonte juegos infantiles **	10 días	jue 18/05/23	sáb 27/05/23	25	0%	$ 107.594,75	0%	0,00%
27		Desmonte y retiro de llantas**	10 días	sáb 27/05/23	lun 5/06/23	26	0%	$ 18.998,34	0%	0,00%
28		Desmonte y retiro. Poste ap 10 a 12 m**	10 días	lun 5/06/23	mié 14/06/23	27	0%	$ 9.989.691,46	0%	0,00%
29		Desmonte y retiro de luminaria Alumb Publico	10 días	mié 14/06/23	vie 23/06/23	28	0%	$ 2.527.369,50	0%	0,00%
30		**EXCAVACIONES Y RELLENOS**	**224 días**	**dom 12/03/23**	**mié 27/09/23**		**0%**	**$ 532.704.412,51**	**0%**	**0,00%**
31		**EXCAVACIONES CON RETIRO**	**180 días**	**dom 12/03/23**	**sáb 19/08/23**		**0%**	**$ 247.247.729,03**	**0%**	**0,00%**
32		Excavación Manual Taludes	30 días	dom 12/03/23	sáb 8/04/23	8	0%	$ 7.164.236,78	0%	0,00%
33		Excavacion manual con retiro en roca Caisson**	30 días	sáb 8/04/23	vie 5/05/23	32	0%	$ 196.570.556,12	0%	0,00%
34		Excavación Mecánica Y Retiro	30 días	vie 5/05/23	mié 31/05/23	33	0%	$ 21.673.463,37	0%	0,00%
35		Entibado de Excavacion **	30 días	mié 31/05/23	mar 27/06/23	34	0%	$ 9.401.580,75	0%	0,00%

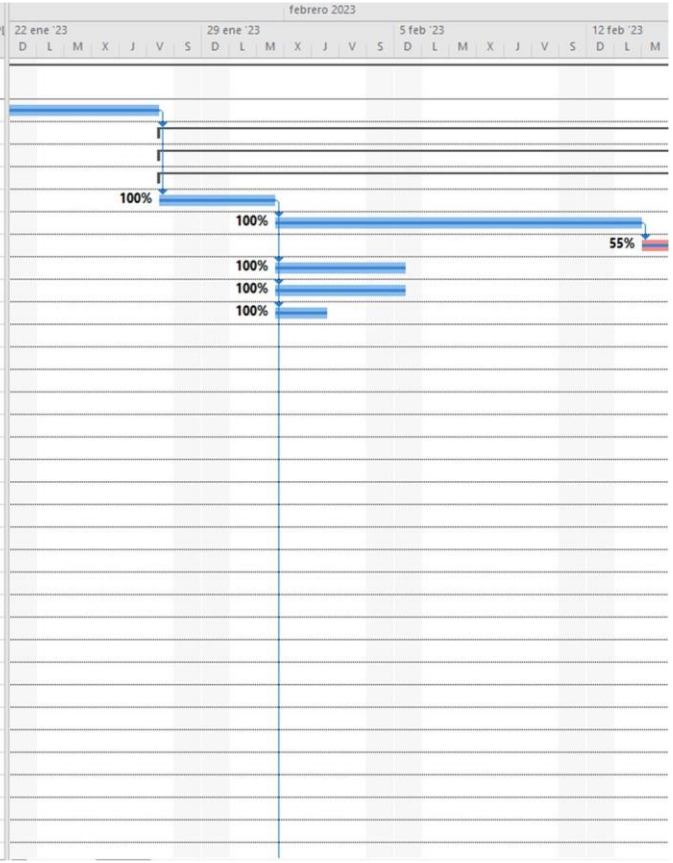
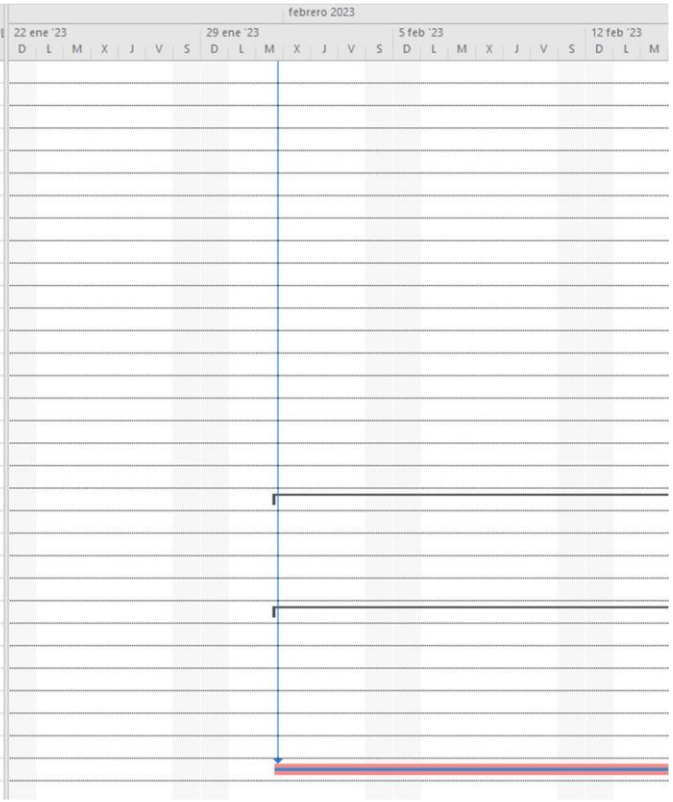


DIAGRAMA DE GANTT

	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Pr	% compl	Costo	% completa	Texto4%COMPL DECIMALES
133		**CANCHAS**	**104 días**	**mar 27/06/23**	**mié 27/09/23**		**0%**	**$ 60.648.501,71**	**0%**	**0,00%**
134		Polietileno Cal.6 Negr Sum + Inst	30 días	mar 27/06/23	lun 24/07/23	48	0%	$ 890.693,45	0%	0,00%
135		Imprimacion emulsion asfalt de la Superficie	30 días	mar 27/06/23	lun 24/07/23	48	0%	$ 531.169,67	0%	0,00%
136		Cerramiento contra impacto IDRD h=2.5 sin viga	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	128	0%	$ 25.889.729,81	0%	0,00%
137		Cerramiento contra impacto IDRD h= 5 sin viga	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	128	0%	$ 29.727.436,07	0%	0,00%
138		Arco Movil Microfutbol (3x2)Tub.Est.Galv+Malla.ImpN°4	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	128	0%	$ 3.609.472,71	0%	0,00%
139		**ZONAS DE JUEGOS, VITALES Y GIMNASIOS**	**15 días**	**lun 11/09/23**	**dom 24/09/23**		**0%**	**$ 36.852.845,96**	**0%**	**0,00%**
140		Suministro y Extendido de Arena Fina Roja **	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	126C	0%	$ 153.530,92	0%	0,00%
141		Recubrimiento sintetico Resyrock**	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	126C	0%	$ 12.343.495,83	0%	0,00%
142		Dotación Giro Cadera Adultos/Mayores	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	126C	0%	$ 3.275.588,81	0%	0,00%
143		Barras Adultos/Mayores-Diseñ-Idrd(Suminist)	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	126C	0%	$ 2.341.205,35	0%	0,00%
144		Caminador adultos Mayores (SUM + INST)	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	126C	0%	$ 2.874.906,89	0%	0,00%
145		Juego Muelle Paneles Formas ludicas 2-8añosCap:1niñ	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	126C	0%	$ 10.200.650,98	0%	0,00%
146		Agarraderas (Sum + Inst)	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	126C	0%	$ 5.663.467,18	0%	0,00%
147		**ESCALERAS Y RAMPAS**	**20 días**	**lun 28/08/23**	**vie 15/09/23**		**0%**	**$ 11.245.111,20**	**0%**	**0,00%**
148		Escalera maciza concreto 3000 psi sin refuerzo **	20 días	lun 28/08/23	vie 15/09/23	67	0%	$ 11.245.111,20	0%	0,00%
149		**PASAMANOS**	**14 días**	**vie 15/09/23**	**mié 27/09/23**		**0%**	**$ 39.722.255,97**	**0%**	**0,00%**
150		Pasamanos Tipo 1	10 días	vie 15/09/23	dom 24/09/23	148	0%	$ 28.761.110,10	0%	0,00%
151		Baranda Cerramientos M-83 (Sum + Inst.)	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	150	0%	$ 10.961.145,87	0%	0,00%
152		**MOBILIARIO**	**269 días**	**mar 31/01/23**	**mié 27/09/23**		**11%**	**$ 61.745.340,91**	**11%**	**10,58%**
153		**MOBILIARIO URBANO**	**3 días**	**dom 24/09/23**	**mié 27/09/23**		**0%**	**$ 9.494.654,90**	**0%**	**0,00%**
154		Caneca Acero linoxidable M-121 (sumin e insta)	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 3.574.142,49	0%	0,00%
155		Punto ecológico compuesto por 3 canecas tipo barce	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 2.578.958,88	0%	0,00%
156		Bicicletero Espiral Acero Inox(10 Puestos)Sum+Inst	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 3.341.553,53	0%	0,00%
157		**SEÑALIZACIÓN**	**269 días**	**mar 31/01/23**	**mié 27/09/23**		**11%**	**$ 52.250.686,01**	**11%**	**10,91%**
158		Valla Normas Gral. 2 Caras (1.00x3.00m)	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 8.437.025,69	0%	0,00%
159		Señal Para Biosaludable (0.80x1.20m) dos caras	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 356.575,58	0%	0,00%
160		Señal en lámina galv (90X140CM) CAL.18-HG+Vi (DESM	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 3.967.242,75	0%	0,00%
161		Señal Plano Ubic Parque (0.90x1.20m) 1 cara (PGLH)	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 681.557,80	0%	0,00%
162		Señal Punto de Encuentro 1 Cara	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 412.801,94	0%	0,00%
163		Señal Informativa 1 Cara (SUM + INST)	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 7.778.245,14	0%	0,00%
164		Servicio de Time Lapse con Fotos	269 días	mar 31/01/23	mié 27/09/23	6	12%	$ 29.193.644,25	12%	11,76%
165		Aseo General	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 1.423.592,86	0%	0,00%



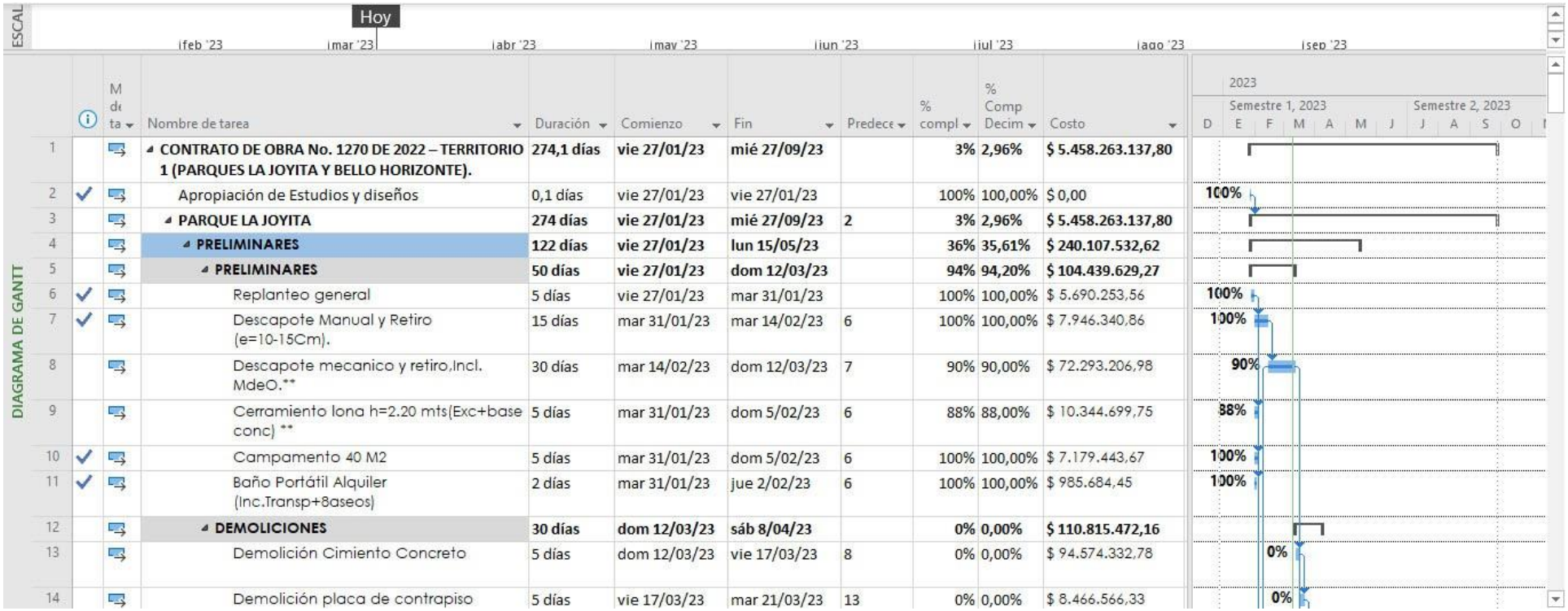
Fuente: *Fuente Propia.*

1.1.1. AVANCE EJECUTADO:

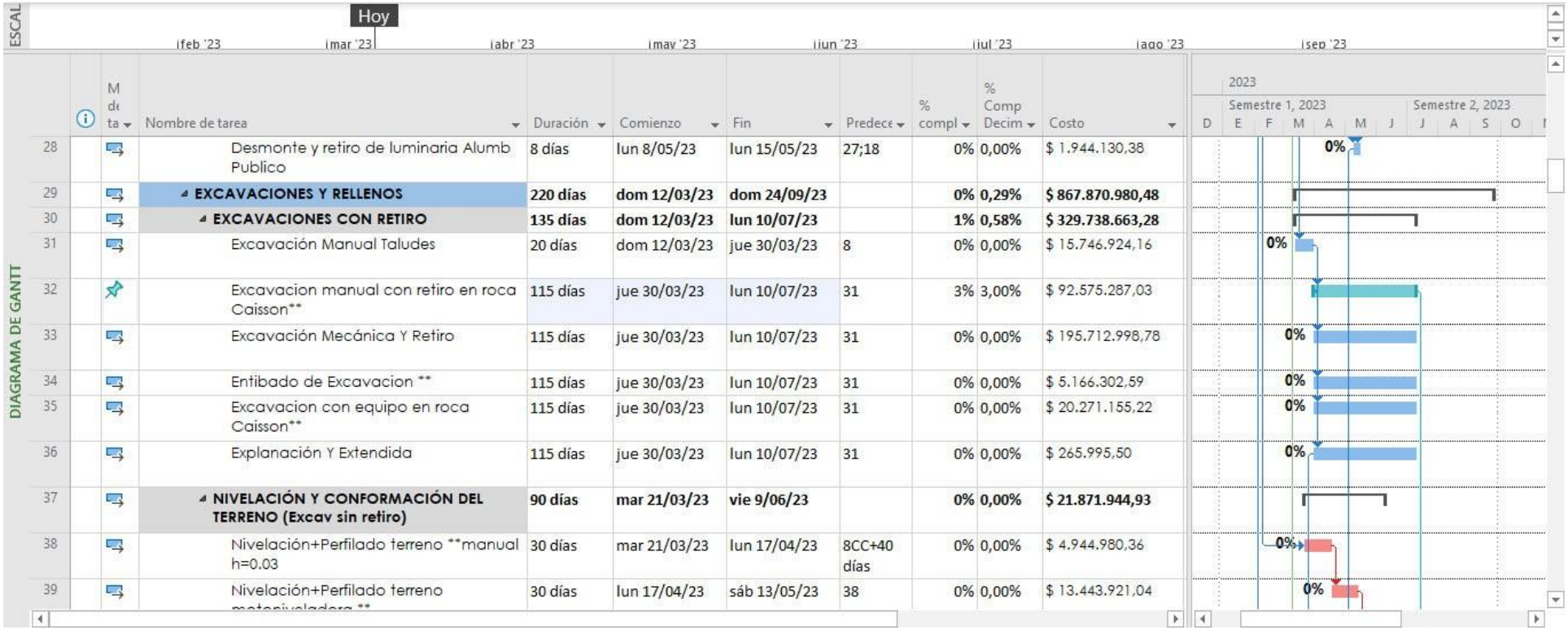
Parque la Joyita:

A la fecha del presente periodo el avance de obra **ejecutado** real es de: 2.96%.

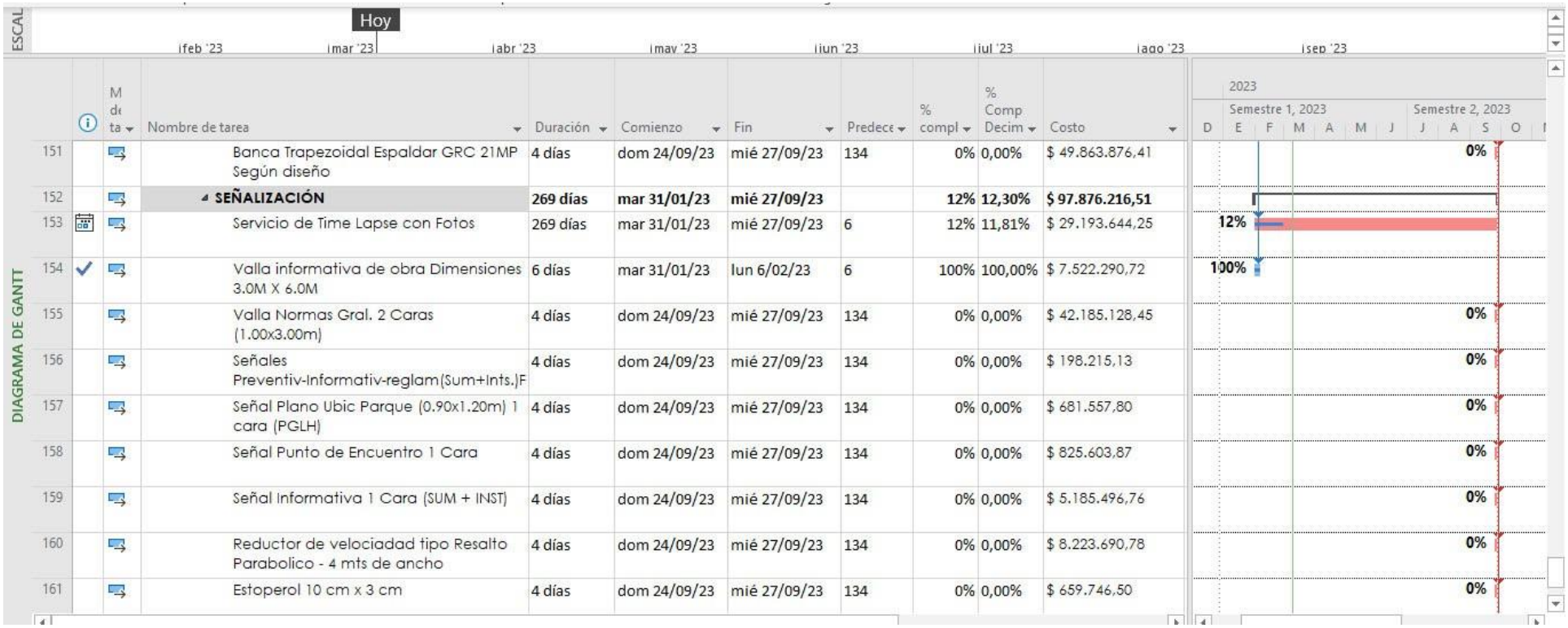
Ilustración 9. Avance ejecutado parque La Joyita



		M de ta	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predece	% compl	% Comp Decim	Costo
1			**CONTRATO DE OBRA No. 1270 DE 2022 – TERRITORIO 1 (PARQUES LA JOYITA Y BELLO HORIZONTE).**	**274,1 días**	**vie 27/01/23**	**mié 27/09/23**		**3%**	**2,96%**	**$ 5.458.263.137,80**
2	✓		Apropiación de Estudios y diseños	0,1 días	vie 27/01/23	vie 27/01/23		100%	100,00%	$ 0,00
3			**PARQUE LA JOYITA**	**274 días**	**vie 27/01/23**	**mié 27/09/23**	**2**	**3%**	**2,96%**	**$ 5.458.263.137,80**
4			**PRELIMINARES**	**122 días**	**vie 27/01/23**	**lun 15/05/23**		**36%**	**35,61%**	**$ 240.107.532,62**
5			**PRELIMINARES**	**50 días**	**vie 27/01/23**	**dom 12/03/23**		**94%**	**94,20%**	**$ 104.439.629,27**
6	✓		Replanteo general	5 días	vie 27/01/23	mar 31/01/23		100%	100,00%	$ 5.690.253,56
7	✓		Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm).	15 días	mar 31/01/23	mar 14/02/23	6	100%	100,00%	$ 7.946.340,86
8			Descapote mecanico y retiro,Incl. MdeO.**	30 días	mar 14/02/23	dom 12/03/23	7	90%	90,00%	$ 72.293.206,98
9			Cerramiento lona h=2.20 mts(Exc+base conc) **	5 días	mar 31/01/23	dom 5/02/23	6	88%	88,00%	$ 10.344.699,75
10	✓		Campamento 40 M2	5 días	mar 31/01/23	dom 5/02/23	6	100%	100,00%	$ 7.179.443,67
11	✓		Baño Portátil Alquiler (Inc.Transp+8aseos)	2 días	mar 31/01/23	jue 2/02/23	6	100%	100,00%	$ 985.684,45
12			**DEMOLICIONES**	**30 días**	**dom 12/03/23**	**sáb 8/04/23**		**0%**	**0,00%**	**$ 110.815.472,16**
13			Demolición Cimiento Concreto	5 días	dom 12/03/23	vie 17/03/23	8	0%	0,00%	$ 94.574.332,78
14			Demolición placa de contrapiso	5 días	vie 17/03/23	mar 21/03/23	13	0%	0,00%	$ 8.466.566,33



	M de ta	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predece	% compl	% Comp Decim	Costo
28		Desmonte y retiro de luminaria Alumb Publico	8 días	lun 8/05/23	lun 15/05/23	27;18	0%	0,00%	$ 1.944.130,38
29		**EXCAVACIONES Y RELLENOS**	**220 días**	**dom 12/03/23**	**dom 24/09/23**		**0%**	**0,29%**	**$ 867.870.980,48**
30		**EXCAVACIONES CON RETIRO**	**135 días**	**dom 12/03/23**	**lun 10/07/23**		**1%**	**0,58%**	**$ 329.738.663,28**
31		Excavación Manual Taludes	20 días	dom 12/03/23	jue 30/03/23	8	0%	0,00%	$ 15.746.924,16
32		Excavacion manual con retiro en roca Caisson**	115 días	jue 30/03/23	lun 10/07/23	31	3%	3,00%	$ 92.575.287,03
33		Excavación Mecánica Y Retiro	115 días	jue 30/03/23	lun 10/07/23	31	0%	0,00%	$ 195.712.998,78
34		Entibado de Excavacion **	115 días	jue 30/03/23	lun 10/07/23	31	0%	0,00%	$ 5.166.302,59
35		Excavacion con equipo en roca Caisson**	115 días	jue 30/03/23	lun 10/07/23	31	0%	0,00%	$ 20.271.155,22
36		Explanación Y Extendida	115 días	jue 30/03/23	lun 10/07/23	31	0%	0,00%	$ 265.995,50
37		**NIVELACIÓN Y CONFORMACIÓN DEL TERRENO (Excav sin retiro)**	**90 días**	**mar 21/03/23**	**vie 9/06/23**		**0%**	**0,00%**	**$ 21.871.944,93**
38		Nivelación+Perfilado terreno **manual h=0.03	30 días	mar 21/03/23	lun 17/04/23	8CC+40 días	0%	0,00%	$ 4.944.980,36
39		Nivelación+Perfilado terreno motoniveladora **	30 días	lun 17/04/23	sáb 13/05/23	38	0%	0,00%	$ 13.443.921,04



		Modo de ta	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predece	% compl	% Comp Decim	Costo
151			Banca Trapezoidal Espaldar GRC 21MP Según diseño	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	0,00%	$ 49.863.876,41
152			**SEÑALIZACIÓN**	**269 días**	**mar 31/01/23**	**mié 27/09/23**		**12%**	**12,30%**	**$ 97.876.216,51**
153			Servicio de Time Lapse con Fotos	269 días	mar 31/01/23	mié 27/09/23	6	12%	11,81%	$ 29.193.644,25
154			Valla informativa de obra Dimensiones 3.0M X 6.0M	6 días	mar 31/01/23	lun 6/02/23	6	100%	100,00%	$ 7.522.290,72
155			Valla Normas Gral. 2 Caras (1.00x3.00m)	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	0,00%	$ 42.185.128,45
156			Señales Preventiv-Informativ-reglam(Sum+Ints.)F	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	0,00%	$ 198.215,13
157			Señal Plano Ubic Parque (0.90x1.20m) 1 cara (PGLH)	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	0,00%	$ 681.557,80
158			Señal Punto de Encuentro 1 Cara	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	0,00%	$ 825.603,87
159			Señal Informativa 1 Cara (SUM + INST)	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	0,00%	$ 5.185.496,76
160			Reductor de velociadad tipo Resalto Parabolico - 4 mts de ancho	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	0,00%	$ 8.223.690,78
161			Estoperol 10 cm x 3 cm	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	134	0%	0,00%	$ 659.746,50

Fuente: *Fuente Propia.*

Parque Bello Horizonte:

A la fecha del presente periodo el avance de **ejecutado** real es de: 4.71%.

Ilustración 10. Avance ejecutado Parque Bello Horizonte

USO DE TAREAS

	Modo de	Nombre de tarea	Trabajo	Duración	Comienzo	Fin	% completado	Texto4%completa decimales	Agregar
1		**CONTRATO DE OBRA No. 1270 DE 2022 – TERRITORIO 1**	**0 horas**	**308 días**	**mié**	**mié 27/09/23**	**6%**	**5,82%**	
2		Apropiación de Estudios y diseños	0 horas	34 días	nié 28/12/22	vie 27/01/23	100%	100,00%	
3		**PARQUE BELLO HORIZONTE**	**0 horas**	**274 días**	**vie 27/01/23**	**mié 27/09/23**	**5%**	**4,71%**	
4		**PRELIMINARES**	**0 horas**	**165 días**	**vie 27/01/23**	**vie 23/06/23**	**50%**	**50,42%**	
5		**PRELIMINARES**	**0 horas**	**50 días**	**vie 27/01/23**	**dom 12/03/23**	**91%**	**90,57%**	
6		Replanteo general	0 horas	5 días	vie 27/01/23	mar 31/01/23	100%	100,00%	
7		Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm).	0 horas	15 días	nar 31/01/23	mar 14/02/23	95%	95,00%	
8		Descapote mecanico y retiro,Incl. MdeO.**	0 horas	30 días	nar 14/02/23	dom 12/03/23	83%	83,00%	
9		Cerramiento lona h=2.20 mts(Exc+base conc) **	0 horas	5 días	nar 31/01/23	dom 5/02/23	100%	100,00%	
10		Campamento 40 M2	0 horas	5 días	nar 31/01/23	dom 5/02/23	100%	100,00%	
11		Baño Portátil Alquiler (Inc.Transp+8aseos)	0 horas	2 días	nar 31/01/23	jue 2/02/23	100%	100,00%	
12		**DEMOLICIONES**	**0 horas**	**45 días**	**om 12/03/23**	**vie 21/04/23**	**7%**	**6,89%**	
13		Demolición de Estructura con Equipo+ retiro	0 horas	5 días	om 12/03/23	vie 17/03/23	0%	0,00%	
14		Demolición. Muro 0.20x 0,25	0 horas	5 días	vie 17/03/23	mar 21/03/23	0%	0,00%	
15		Demolición muros de concreto(cargue+ retiro).	0 horas	5 días	nar 21/03/23	dom 26/03/23	0%	0,00%	
16		Demolición Cimiento Enterrados	0 horas	5 días	om 26/03/23	jue 30/03/23	0%	0,00%	
17		Demolición placa de contrapiso	0 horas	5 días	jue 30/03/23	mar 4/04/23	12%	12,00%	
18		Demolición placas alig. 0.25	0 horas	5 días	mar 4/04/23	sáb 8/04/23	0%	0,00%	
19		Demolición Manual sardinel(inc.cargue+ retiro)**	0 horas	5 días	sáb 8/04/23	mié 12/04/23	0%	0,00%	
20		Demolición Escalera Concreto	0 horas	5 días	jue 13/04/23	lun 17/04/23	50%	50,00%	
21		Demolic.Caja Inspecc.Sencilla+cargue y retir.**	0 horas	5 días	lun 17/04/23	vie 21/04/23	0%	0,00%	
22		**DESMONTES Y RETIROS**	**0 horas**	**70 días**	**vie 21/04/23**	**vie 23/06/23**	**43%**	**42,86%**	
23		Desmonte y retiro de red electrica A.P.**	0 horas	10 días	vie 21/04/23	dom 30/04/23	0%	0,00%	
24		Desmonte- Cerramiento Reja Pequeña	0 horas	10 días	om 30/04/23	mar 9/05/23	100%	100,00%	
25		Desmonte Equipos Biosaludables (Demolc+Retiro)	0 horas	10 días	mar 9/05/23	jue 18/05/23	100%	100,00%	
26		Desmonte juegos infantiles **	0 horas	10 días	jue 18/05/23	sáb 27/05/23	100%	100,00%	
27		Desmonte y retiro de llantas**	0 horas	10 días	sáb 27/05/23	lun 5/06/23	0%	0,00%	
28		Desmonte y retiro. Poste ap 10 a 12 m**	0 horas	10 días	lun 5/06/23	mié 14/06/23	0%	0,00%	
29		Desmonte y retiro de luminaria Alumb Publico	0 horas	10 días	nié 14/06/23	vie 23/06/23	0%	0,00%	
30		**EXCAVACIONES Y RELLENOS**	**0 horas**	**224 días**	**om 12/03/23**	**mié 27/09/23**	**3%**	**2,89%**	
31		**EXCAVACIONES CON RETIRO**	**0 horas**	**180 días**	**om 12/03/23**	**sáb 19/08/23**	**8%**	**8,00%**	
32		Excavación Manual Taludes	0 horas	30 días	om 12/03/23	sáb 8/04/23	5%	5,00%	
33		Excavacion manual con retiro en roca Caisson**	0 horas	30 días	sáb 8/04/23	vie 5/05/23	0%	0,00%	
34		Excavación Mecánica Y Retiro	0 horas	30 días	vie 5/05/23	mié 31/05/23	40%	40,00%	
35		Entibado de Excavacion **	0 horas	30 días	nié 31/05/23	mar 27/06/23	3%	3,00%	
36		Excavacion con equipo en roca Caisson**	0 horas	30 días	nar 27/06/23	lun 24/07/23	0%	0,00%	
37		Explanación Y Extendida	0 horas	30 días	lun 24/07/23	sáb 19/08/23	0%	0,00%	

USO DE TAREAS

	Modo de	Nombre de tarea	Trabajo	Duración	Comienzo	Fin	% completado	Texto4%completac decimales	tregar
128		Rodadura asfaltica R-1350 e=0.03 compactado **	0 horas	50 días	vie 11/08/23	dom 24/09/23	0%	0,00%	
129		Sardinel prefabricado A-81 (0.35x0.8x0.15m)	0 horas	50 días	nar 27/06/23	jue 10/08/23	0%	0,00%	
130		Sardinel achaflanado A-15 (0.45x0.8x0.15m)	0 horas	50 días	nar 27/06/23	jue 10/08/23	0%	0,00%	
131		Bordillo en sitio - contenedor de raices (0.15x0.6m)	0 horas	50 días	mar	jue 10/08/23	0%	0,00%	
132		Loseta tactil Conc. e=0.06 p<5% geo T- 2100	0 horas	50 días	vie 11/08/23	dom 24/09/23	0%	0,00%	
133		**CANCHAS**	**0 horas**	**104 días**	**nar 27/06/23**	**mié 27/09/23**	**0%**	**0,00%**	
134		Polietileno Cal.6 Negr Sum + Inst	0 horas	30 días	nar 27/06/23	lun 24/07/23	0%	0,00%	
135		Imprimacion emulsion asfalt de la Superficie	0 horas	30 días	nar 27/06/23	lun 24/07/23	0%	0,00%	
136		Cerramiento contra impacto IDRD h=2.5 sin viga	0 horas	4 días	om 24/09/23	mié 27/09/23	0%	0,00%	
137		Cerramiento contra impacto IDRD h= 5 sin viga	0 horas	4 días	om 24/09/23	mié 27/09/23	0%	0,00%	
138		Arco Movil Microfutbol	0 horas	4 días	dom	mié 27/09/23	0%	0,00%	
139		**ZONAS DE JUEGOS, VITALES Y GIMNASIOS**	**0 horas**	**15 días**	**lun 11/09/23**	**dom 24/09/23**	**0%**	**0,00%**	
140		Suministro y Extendido de Arena Fina Roja **	0 horas	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	0%	0,00%	
141		Recubrimiento sintetico Resyrock**	0 horas	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	0%	0,00%	
142		Dotación Giro Cadera Adultos/Mayores	0 horas	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	0%	0,00%	
143		Barras Adultos/Mayores-Diseñ-Idrd(Suminist)	0 horas	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	0%	0,00%	
144		Caminador adultos Mayores (SUM + INST)	0 horas	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	0%	0,00%	
145		Juego Muelle Paneles Formas ludicas	0 horas	15 días	lun	dom 24/09/23	0%	0,00%	
146		Agarraderas (Sum + Inst)	0 horas	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	0%	0,00%	
147		**ESCALERAS Y RAMPAS**	**0 horas**	**20 días**	**lun 28/08/23**	**vie 15/09/23**	**0%**	**0,00%**	
148		Escalera maciza concreto 3000 psi sin refuerzo **	0 horas	20 días	lun 28/08/23	vie 15/09/23	0%	0,00%	
149		**PASAMANOS**	**0 horas**	**14 días**	**vie 15/09/23**	**mié 27/09/23**	**0%**	**0,00%**	
150		Pasamanos Tipo 1	0 horas	10 días	vie 15/09/23	dom 24/09/23	0%	0,00%	
151		Baranda Cerramientos M-83 (Sum + Inst.)	0 horas	4 días	om 24/09/23	mié 27/09/23	0%	0,00%	
152		**MOBILIARIO**	**0 horas**	**269 días**	**nar 31/01/23**	**mié 27/09/23**	**11%**	**10,80%**	
153		**MOBILIARIO URBANO**	**0 horas**	**3 días**	**om 24/09/23**	**mié 27/09/23**	**0%**	**0,00%**	
154		Caneca Acero Iinoxidable M-121 (sumin e insta)	0 horas	3 días	om 24/09/23	mié 27/09/23	0%	0,00%	
155		Punto ecológico compuesto por 3 canecas tipo	0 horas	3 días	dom	mié 27/09/23	0%	0,00%	
156		Bicicletero Espiral Acero Inox(10 Puestos)Sum+Inst	0 horas	3 días	dom	mié 27/09/23	0%	0,00%	
157		**SEÑALIZACIÓN**	**0 horas**	**269 días**	**nar 31/01/23**	**mié 27/09/23**	**11%**	**11,13%**	
158		Valla Normas Gral. 2 Caras (1.00x3.00m)	0 horas	3 días	om 24/09/23	mié 27/09/23	0%	0,00%	
159		Señal Para Biosaludable (0.80x1.20m) dos caras	0 horas	3 días	om 24/09/23	mié 27/09/23	0%	0,00%	
160		Señal en lámina galv (90X140CM) CAL.18-HG+Vi	0 horas	3 días	dom	mié 27/09/23	0%	0,00%	
161		Señal Plano Ubic Parque (0.90x1.20m) 1 cara (PGLH)	0 horas	3 días	dom	mié 27/09/23	0%	0,00%	
162		Señal Punto de Encuentro 1 Cara	0 horas	3 días	om 24/09/23	mié 27/09/23	0%	0,00%	
163		Señal Informativa 1 Cara (SUM + INST)	0 horas	3 días	om 24/09/23	mié 27/09/23	0%	0,00%	
164		Servicio de Time Lapse con Fotos	0 horas	269 días	nar 31/01/23	mié 27/09/23	12%	12,00%	
165		Aseo General	0 horas	3 días	om 24/09/23	mié 27/09/23	0%	0,00%	

Fuente: *Fuente Propia.*

1.2. PORCENTAJE DE AVANCE Y CONTROL FINANCIERO DEL CONSORCIO TINGUA 2023:

A la fecha de corte de este informe el contratista desarrolló las siguientes actividades previas:

Parque la joyita y Bello Horizonte:

El avance financiero de obra con fecha de corte al 28 de febrero de 2023 según la programación de obra aprobada el 01 de febrero es del:

Tabla 12. Porcentaje De Avance Y Control Financiero Del Consorcio Tingua 2023

% AVANCE DE OBRA PROGRAMADO:	$157.989.806 m/c
% AVANCE DE OBRA EJECUTADO:	$110,798,847 m/c

Fuente: *Fuente Propia.*

A la fecha del presente Informe el consorcio Tingua 2023 remitió el acta parcial de obra No. 01 el día 06 de marzo del 2023 con número de consecutivo CT2023/106-2023. la interventoría ETA remite oficio con las observaciones pertinentes el día 09 de marzo del 2023 con número de consecutivo INT-PARQUES-326, el cual a la fecha de corte y realización de este documento no ha sido entregado por el contratista para aprobación, por ello su facturación será con fecha de marzo.

1.3. LOS PORCENTAJES DE AVANCES DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES.

1.3.1. LOS PORCENTAJES DE AVANCES DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES – PARQUE LA JOYITA.

El consorcio Tingua 2023, durante este periodo dio Inicio a las Actividades de obra el día 28 de enero del 2023, a la fecha de corte del presente informe realizó las siguientes actividades:

Capítulo 1. Preliminares.
1.1. Preliminares.
1.1.1. Replanteo General:
1.1.2. Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm):

1.1.3. Descapote mecánico y retiro,Incl. MdeO:
1.1.4. Cerramiento lona h=2.20 mts(Exc+base conc):
1.1.5. Campamento:
1.1.6. Baño Portátil Alquiler:
1.3. Desmonte y retiros.
1.3.5. Desmonte y retiro de llantas:

Capítulo 2. Excavaciones y Rellenos:
2.1. Excavaciones con Retiro
2.1.2. Excavación manual con retiro en roca Caisson:

Capítulo 3. Estructuras:
3.1. Cimentación
3.1.9. Anillo contenc caisson e=0.10 dex=1.3 2500 psi:

Capítulo 9. Mobiliario:
9.2. Señalización
9.2.1. Un mes de Servicio de Time Lapse con Fotos:
9.2.2. Valla informativa de obra Dimensiones 3.0M X 6.0M:

Los porcentajes de avance de cada una de estas actividades se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 13. Porcentajes De Avances De Cada Una De Las Actividades – Parque La Joyita

PRESUPUESTO - PARQUE LA JOYITA													
CAP	SUB	ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	TOTAL DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
1			**PRELIMINARES**			**$ 185.583.191,08**							
	1		**PRELIMINARES**			**$ 80.723.163,76**							
		1	Replanteo general	M2	4.667,70	$ 4.398.093,65	27/01/2023	31/01/2023	31/01/2023	100%	100%	-	0%

PRESUPUESTO - PARQUE LA JOYITA														
CAP	SUB	ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	TOTAL DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
		2	Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm).	M2	476,11	$ 6.141.861,85	31/01/2023	14/02/2023	20/02/2023	100%	100%	- 6	0%
		3	Descapote mecánico y retiro,Incl. MdeO.**	M2	4.284,95	$ 55.876.647,84	14/02/2023	12/03/2023	**EN EJECUCION**	55%	90%	12	35%
		4	Cerramiento lona h=2.20 mts(Exc+base conc) **	ML	329,23	$ 7.995.594,18	31/01/2023	5/02/2023	**EN EJECUCION**	100%	88%	- 23	-12%
		5	Campamento 40 M2	UN	1,00	$ 5.549.113,98	31/01/2023	5/02/2023	6/02/2023	100%	100%	- 1	0%
		5	Baño Portátil Alquiler (Inc.Transp+8aseos)	UN	2,00	$ 761.852,26	31/01/2023	2/02/2023	2/02/2023	100%	100%	-	0%
	2		**DEMOLICIONES**			**$ 85.651.161,04**							
		1	Demolición Cimiento Concreto	M3	339,69	$ 73.098.108,50							
		2	Demolición placa de contrapiso	M2	321,16	$ 6.543.952,95							
		3	Demolición Manual sardinel (inc.cargue+ retiro)**	ML	178,53	$ 2.112.252,70							
		4	Demolición Cuneta Manual incluye cargue y retiro	ML	84,68	$ 2.398.207,04							
		5	Demolición Escalera Concreto	M2	17,64	$ 1.265.159,15							
		6	Demolic.Caja Inspecc.Sencilla+cargue y retir.**	UN	3,00	$ 233.480,70							
	3		**DESMONTES Y RETIROS**			**$ 19.208.866,28**							
		1	Desmonte aparatos	UN	1,00	$ 37.987,61							
		2	Desmonte carpintería metálica **	M2	24,63	$ 494.388,14							
		3	Desmonte y retiro de red eléctrica A.P.**	ML	447,00	$ 5.151.822,51							
		4	Desmonte- Cerramiento Reja Pequeña	ML	135,62	$ 1.817.630,78							
		5	Desmonte y retiro de llantas**	UN	4,00	$ 29.368,28							
		6	Desmonte De Señalización	UN	5,00	$ 44.019,55							
		7	Desmonte Y Reinst.De Pasamanos	ML	15,05	$ 962.070,35							
		8	Desmonte y retiro. Poste ap 10 a 12 m**	UN	19,00	$ 9.168.927,66							
		9	Desmonte y retiro de luminaria Alumb Publico	UN	10,00	$ 1.502.651,40							
2			**EXCAVACIONES Y RELLENOS**			**$ 670.792.224,84**							

PRESUPUESTO - PARQUE LA JOYITA													
CAP	SUB	ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	TOTAL DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
	1		**EXCAVACIONES CON RETIRO**			**$ 254.860.614,68**							
		1	Excavación Manual Taludes	M3	341,26	$ 12.171.065,20							
		2	Excavación manual con retiro en roca Caisson**	M3	292,48	$ 71.553.012,08	30/03/2023	10/07/2023	**EN EJECUCION**	0%	3,20%	132	4,20%
		3	Excavación Mecánica Y Retiro	M3	2.915,45	$ 151.269.901,67							
		4	Entibado de Excavación **	M2	102,38	$ 3.993.123,04							
		5	Excavación con equipo en roca Caisson**	M3	36,41	$ 15.667.920,25							
		6	Explanación Y Extendida	M3	684,92	$ 205.592,44							
	2		**NIVELACIÓN Y CONFORMACIÓN DEL TERRENO (Excav sin retiro)**			**$ 16.905.197,82**							
		1	Nivelación+Perfilado terreno **manual h=0.03	M2	1.678,72	$ 3.822.059,33							
		2	Nivelación+Perfilado terreno motoniveladora **	M2	1.480,66	$ 10.391.034,97							
		3	Nivelación y Compactación de subrasante (MdeO+Cilin)	M2	2.260,79	$ 2.692.103,52							
	3		**PROTECCIÓN DE TALUDES**			**$ 80.265.351,94**							
		1	Nivelación y Conformación taludes (m2) e=0.05**	M2	6.905,99	$ 34.138.863,79							
		2	Relleno tierra común seleccionada compactada	M3	1.060,10	$ 46.126.488,15							
	4		**RELLENOS**			**$ 318.761.060,40**							
		1	Relleno material seleccionado de excava sin sumin*	M3	1.854,94	$ 30.670.709,47							
		2	Relleno Recebo Afirmado	M3	691,13	$ 56.320.453,24							
		3	Relleno compactado Subbase granular tipo IDRD	M3	808,25	$ 84.398.030,78							
		4	Relleno compactado Base granular tipo IDRD **	M3	767,06	$ 103.930.063,97							
		5	Relleno arena s/lav de peña cernida +trans relle	M3	307,70	$ 43.441.802,94							
3			**ESTRUCTURA**			**$ 2.137.704.297,45**							
	1		**CIMENTACIÓN**			**$ 964.201.706,96**							

PRESUPUESTO - PARQUE LA JOYITA													
CAP	**SUB**	**ITEM**	**DESCRIPCION**	**UND**	**CANTIDAD**	**TOTAL DIRECTO**	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FINALIZACION**	**FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO**	**AVANCE % PROGRAMADO**	**AVANCE % EJECUTADO**	**DIAS (+/-)**	**DESVIACION (+/-)**
		1	Viga Cimiento Concreto 3000 Psi G.C Sin	M3	306,81	$ 195.093.465,32							
		2	Concreto de Limpieza (solado) 2500psi	M3	12,12	$ 6.167.342,11							
		3	Dado cimentó concreto 3000psi Premezcl sin	M3	185,27	$ 143.925.298,72							
		4	Pilote En Concreto D=0.40 M Exc.Maxima 27 Mts+acer	ML	6,24	$ 1.347.349,54							
		5	Columna Circ Conc 4000PSI Ø1,20 M. - PILA	M3	232,56	$ 277.516.264,30							
		6	Zapatas En Concreto F'c 28 Mpa 4000psi Cdrc	M3	237,57	$ 145.276.395,06							
		7	Pedestal En Concreto 4000psi	M3	7,27	$ 8.142.358,78							
		8	Viga cabezal de muro de contención de 4000 psi(28Mpa)	M3	33,16	$ 25.181.953,36							
		9	Anillo contenc caisson e=0.10 dex=1.3 3000 psi **	M3	99,96	$ 115.026.164,12							
		10	Caisson relleno (Concret 3000psi bombeado) d=1.20 *	M3	85,68	$ 46.525.115,65							
	2		**COLUMNAS, VIGAS, PLACAS Y SUPER-ESTRUCTURA**			**$ 309.146.752,51**							
		1	Vigas Aéreas En Concreto 4000psi**	M3	20,05	$ 18.472.462,19							
		2	Columna En Concreto 4000psi G.C.(Inc. formaleta)	M3	5,23	$ 4.759.587,65							
		2	Gradería Sitio	ML	169,38	$ 27.369.567,10							
		3	Placa contrapiso 0.12 m 3000 psi	M2	1.387,25	$ 167.241.380,36							
		4	Placa contrapiso 0.15 m 3000 psi	M2	772,79	$ 91.303.755,21							
	3		**TANQUE DE ALMACENAMIENTO**			**$ 8.952.151,18**							
		1	Tanque Almacenamiento Concreto Imp. 3000 psi	M3	11,58	$ 8.952.151,18							
	4		**MUROS DE CONTENCIÓN**			**$ 428.849.600,69**							
		1	Muro contención concreto premezclado 4000	M3	389,18	$ 317.350.919,36							
		2	Muro de Contención en Gavión (Inc. Formaleta). **	M3	308,90	$ 111.498.681,33							
	5		**JUNTAS**			**$ 102.800.508,27**							
		1	Junta de Dilatación sikarod 32mm + sikaflex **	ML	2.495,29	$ 102.800.508,27							
	6		**ESTRUCTURAS METÁLICAS**			**$ 133.934.730,08**							

PRESUPUESTO - PARQUE LA JOYITA													
CAP	SUB	ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	TOTAL DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
		1	Entrepiso Steel Deck E=.13	M2	122,96	$ 23.579.018,63							
		2	Estructura metálica obra	KG	6.759,30	$ 110.355.711,45							
	7		**SUMINISTRO E INSTALACIÓN ACERO**			**$ 189.818.847,76**							
		1	Acero de refuerzo 60000 **	KG	31.941,29	$ 160.258.898,19							
		2	Malla Electrosoldada 6.5 mm X 6.5 mm 6mts X 2.35	KG	1.792,15	$ 23.060.411,51							
		3	Malla Electrosoldada S=150*150 mm Ø=7,5 mm x 7,5 mm	KG	998,38	$ 6.499.538,06							
4			**REDES HIDRÁULICAS**			**$ 86.952.981,36**							
	1		**RED DE DRENAJE**			**$ 86.952.981,36**							
		1	Tubería de concreto 6"	ML	7,12	$ 1.414.019,97							
		2	Tubería de concreto 10"	ML	54,30	$ 13.775.603,21							
		2	Tubería Novafort d=250mm	ML	121,45	$ 19.651.615,61							
		5	CarcamoT-1 2500 psi+Rejilla Peat.Conc.Ref. (canal)	ML	25,10	$ 10.139.243,89							
		6	Caja de inspección .60x.60 h=1.0 **	UN	14,00	$ 6.637.210,30							
		7	Filtro frances50*50 Excav+geoNT-1800+tubo100mm **	ML	200,00	$ 23.193.586,00							
		8	Tanque 10 M3 - 10,000Lt	ML	1,00	$ 10.033.456,72							
		8	Bomba De Agua Manual	ML	1,00	$ 2.108.245,66							
5			**REDES ELÉCTRICAS**			**$ 296.205.106,30**							
	1		**BAJA TENSIÓN Y AP**			**$ 117.352.286,35**							
		1	Ducto Afloramiento media tensión Ø6" (L=9	UN	2,00	$ 8.091.275,64							
		2	Poste Metal H=12m Tipo Ap. + Base Concreto (Sum + Tran + Hin)	UN	11,00	$ 26.489.285,35							
		3	Empalme en Derivación (91B1)	JG	33,00	$ 6.698.416,23							
		4	Caja eléctrica de inspección AP 274 Codensa **	UN	14,00	$ 8.507.922,36							

PRESUPUESTO - PARQUE LA JOYITA													
CAP	SUB	ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	TOTAL DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
		5	Canaliza ducto eléctrico PVC-D2X3" Zona Verde	ML	237,00	$ 30.612.560,04							
		6	Acometida 3#4	ML	237,00	$ 9.747.381,03							
		7	Cable 3 N° 12 Sum e Instal**	ML	132,00	$ 1.203.417,60							
		8	Caja De Mampostería Sencilla Etb	ML	5,00	$ 3.438.463,25							
		9	Canaliza. Ducto elect. Pvc-2 d 4"(inc exc) **	ML	124,00	$ 19.884.120,44							
		10	Brazo Sencillo Luminaria	UN	19,00	$ 2.679.444,41							
	2		**ILUMINACIÓN**			**$ 143.594.530,76**							
		1	Luminaria FLEXIA FG MIDI / 20 LEDS / 4000K / 32W / 220V	UN	27,00	$ 53.284.100,13							
		2	AVENTO GEN 2/S/48 LEDS/116mA/4000K/5256 OPTIC/26W/ 220V	UN	6,00	$ 7.086.931,92							
		3	Luminaria AVENTO 1 / 144 LEDS / 233mA / 4000K / 5195 OPTIC / 106W / 220V	UN	2,00	$ 2.999.722,24							
		4	Fotocelda - Suministro e instalación	UN	35,00	$ 1.409.648,10							
		5	Aplique Solar de piso para empotrar	UN	151,00	$ 78.814.128,37							
	3		**SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA**			**$ 35.258.289,19**							
		1	Sistema de Puesta a Tierra	UN	15,00	$ 21.295.234,35							
		2	Soldadura Exotérmica	UN	32,00	$ 2.106.259,84							
		3	Cable Cu No. 2/0 AWG desnudo	ML	250,00	$ 11.856.795,00							
6			**IMPERMEABILIZACIONES Y AISLAMIENTOS**			**$ 33.689.054,70**							
	1		**IMPERMEABILIZACIONES**			**$ 33.689.054,70**							
		1	Impermeabilización Espaldón Igol Imprimant + Denso	M2	1.054,00	$ 33.689.054,70							
7			**PINTURA**			**$ 2.921.397,12**							

PRESUPUESTO - PARQUE LA JOYITA													
CAP	SUB	ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	TOTAL DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
	1		**PINTURA EXTERIORES**			**$ 2.921.397,12**							
		1	Demarcación pintura tráfico a=0.05***	ML	576,00	$ 2.921.397,12							
8			**EXTERIORES**			**$ 669.564.923,29**							
	1		**EMPRADIZACIÓN Y ARBORIZACIÓN**			**$ 144.006.592,77**							
		1	Empradización grama con semilla ray-grass **	M2	2.137,16	$ 36.031.021,59							
		2	Tala de árboles h= 2.1 a 5 m incluye. Transp	UN	9,00	$ 1.385.895,06							
		3	Traslado con equipo y bloqueo arboles de 5 m a 10m	UN	21,00	$ 62.304.408,81							
		4	Árbol Roble (Siembra+Caja+Tier. Abonada Tutor) **	UN	5,00	$ 1.297.764,05							
		5	Árbol Cariseco (Siemb+Caja+Tier. Abon+Tutor	UN	6,00	$ 1.671.829,50							
		6	Árbol Carbonero Rojo (Siemb+Caja+Tier. Abon+Tutor)**	UN	11,00	$ 3.143.446,24							
		7	Árbol Caucho Tequendama (Siemb+Caja+Tier. Ab+Tutor	UN	3,00	$ 840.737,70							
		8	Árbol Guayacán (Siemb+Caja+Tier. Abonada Tutor) **	UN	3,00	$ 799.537,62							
		9	Árbol Nogal 1.5 - 2.0m (Siemb+Caja+Tier. Abon+Tutor	UN	8,00	$ 2.246.797,36							
		10	Árbol Yarumo/Cecropia (Siemb+Caja+Tier.Ab+Tutor)	UN	8,00	$ 2.605.706,80							
		11	Jardinería Densidad 1 a 12 Plantas por M2	UN	364,33	$ 31.679.448,04							
	2		**SENDEROS, PLAZOLETAS, BORDILLOS, GUIA TACTIL, ANDENES EN ADOQUÍN, MUROS ARQ.**			**$ 217.338.683,58**							
		1	Adoquín prefabricado de arcilla. 60x260 e=60mm.	M2	2.192,62	$ 163.076.485,25							
		2	Sardinel achaflanado A-15 (0.45x0.8x0.15m)	ML	143,49	$ 10.389.941,58							
		3	Bordillo en sitio - contenedor de raíces (0.15x0.6m)	ML	221,15	$ 20.443.654,45							
		4	Loseta táctil Conc. e=0.06 p<5% geo T- 2100	ML	310,33	$ 23.428.602,30							
	3		**ESCALERAS Y RAMPAS**			**$ 149.063.665,14**							

PRESUPUESTO - PARQUE LA JOYITA													
CAP	SUB	ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	TOTAL DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
		1	Escaleras Rampa, Descansos, Concreto 3000psi Cdrc	M3	96,80	$ 96.894.667,50							
		2	Escalera maciza concreto 3000 psi sin refuerzo **	M3	27,17	$ 28.349.228,54							
		3	Rampa Escalonada piedra Laja sobre puesto en tierra	M2	91,46	$ 9.339.714,11							
		4	Rampa en concreto	M2	91,47	$ 14.480.054,99							
	4		**PASAMANOS**			**$ 159.155.981,80**							
		1	Pasamanos Tipo 1	ML	438,02	$ 159.155.981,80							
9			**MOBILIARIO**			**$ 135.371.131,94**							
	1		**MOBILIARIO URBANO**			**$ 59.720.941,42**							
		1	Caneca Acero Inoxidable M-121 (sumin e insta)	UN	9,00	$ 4.972.527,81							
		2	Punto ecológico 3 canecas tipo Barcelona M-121.	UN	1,00	$ 1.993.321,13							
		3	Bicicletero Espiral Acero Inox(10 Puestos)Sum+Inst	UN	2,00	$ 5.165.486,98							
		4	Banca concreta GRC 21MP 1,23x0.45m Según diseño	UN	10,00	$ 9.048.968,30							
		5	Banca Trapezoidal Espaldar GRC 21MP Según diseño	UN	20,00	$ 38.540.637,20							
	2		**SEÑALIZACIÓN**			**$ 75.650.190,52**							
		1	Servicio de Time Lapse con Fotos	MES	8,00	$ 22.564.263,60	31/01/2023	27/09/2023	28/02/2023	12%	12,00%		0,00%
		2	Valla informativa de obra Dimensiones 3.0M X 6.0M	UN	1,00	$ 5.814.106,29	31/01/2023	6/02/2023	7/02/2023	100%	100,00%	- 1	0,00%
		3	Valla Normas Gral. 2 Caras (1.00x3.00m)	UN	5,00	$ 32.605.602,45							
		4	Señales Preventiv-Informativ-reglam (Sum+Ints.) Font	UN	2,00	$ 153.203,84							
		5	Señal Plano Ubic Parque (0.90x1.20m) 1 cara (PGLH)	UN	1,00	$ 526.787,60							
		6	Señal Punto de Encuentro 1 Cara	UN	2,00	$ 638.123,26							
		7	Señal Informativa 1 Cara (SUM + INST)	UN	6,00	$ 4.007.958,54							
		8	Reductor de velocidad tipo Resalto Parabólico - 4 mts de ancho	ML	5,56	$ 6.356.230,31							
		9	Estoperol 10 cm x 3 cm	UN	224,00	$ 509.929,28							

PRESUPUESTO - PARQUE LA JOYITA													
CAP	**SUB**	**ITEM**	**DESCRIPCION**	**UND**	**CANTIDAD**	**TOTAL DIRECTO**	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FINALIZACION**	**FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO**	**AVANCE % PROGRAMADO**	**AVANCE % EJECUTADO**	**DIAS (+/-)**	**DESVIACION (+/-)**
		10	Aseo General	M2	1.360,05	$ 2.473.985,35							
			SUBTOTAL COSTOS DIRECTOS LA JOYITA			**$ 4.218.784.308,08**							
10			**REEMBOLSABLES LA JOYITA**			**$ 160.069.037,18**							
		1	ENSAYO MORTERO ROTURA POR COMPRESIÓN	UN	40	$ 330.096,00							
		2	ENSAYO ANALISIS COMPACTACIÓN SUELO (Curva de compa	UN	60	$ 7.068.291,00							
		3	ENSAYO DENSIDAD EN TERRENO CON DENSÍMETRO	UN	60	$ 3.616.980,00							
		4	PRUEBAS DINAMICAS Y ESTATICAS MUROS, PASARELAS Y OTROS QUE DETERMINE LA INTERVENTORÍA	GL	1	$ 45.000.000,00							
		5	GRANULOMETRIA MATERIALES GRANULARES	UN	2	$ 218.960,00							
		6	LIMITES DE ATTERBERG DESGATE A 500 REV	UN	2	$ 114.954,00							
		7	MICRO-DEVAL AGREGADO GRUESO	UN	2	$ 328.440,00							
		8	10% FINOS	UN	2	$ 328.440,00							
		9	SOLIDEZ	UN	2	$ 656.880,00							
		10	EQUIVALENTE DE ARENA	UN	2	$ 205.275,00							
		11	AZUL DE METILENO	UN	2	$ 273.700,00							
		12	TERRONES DE ARCILLA	UN	2	$ 123.165,00							
		13	MATERIAL ORGANICO POR IGNICIÓN	UN	2	$ 68.425,00							
		14	INDICE DE ALARGAMIENTO Y APLANAMIENTO	UN	2	$ 208.012,00							
		15	CARAS FRACTURADAS	UN	2	$ 109.480,00							
		16	ANGULARIDAD	UN	2	$ 188.853,00							
		17	CBR DE LABORATORIO	UN	2	$ 547.400,00							
		18	DESPLAZAMIENTOS PARA TOMA DE MUESTRAS	UN	30	$ 985.320,00							

PRESUPUESTO - PARQUE LA JOYITA													
CAP	SUB	ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	TOTAL DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
		19	ALQUILER MOLDE CILINDRICO DE 6"x12" 16 UNIDADES	DIA	120	$ 2.357.469,18							
		20	PRUEBAS DE LÍQUIDOS PENETRANTES, PARTÍCULAS MAGNÉTICAS, RADIOGRAFÍAS Y ULTRASONIDO O LAS QUE DETERMINE LA INTERVENTORÍA PARA ESTRUCTURAS METÁLICAS	GL	1	$ 50.000.000,00							
		21	CERTIFICACIONES RETIE Y RETILAP	UN	1	$ 11.260.375,00							
		22	VALLA INFORMATIVA de obra Dimensiones 3.0M X 6.0M	UN	1	$ 6.078.522,00							
		23	LICENCIAS AMBIENTALES, PERMISOS ETC.	GL	1	$ 30.000.000,00							

Fuente: *Fuente Propia.*

1.3.2. LOS PORCENTAJES DE AVANCES DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES – PARQUE BELLO HORIZONTE.

El consorcio Tingua 2023, durante este periodo dio Inicio a las Actividades de obra el día 28 de enero del 2023, a la fecha de corte del presente informe realizó las siguientes actividades:

Capítulo 1. Preliminares.
1.1. Preliminares.
1.1.1. Replanteo General:
1.1.2. Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm):
1.1.3. Descapote mecánico y retiro, Incl. MdeO:
1.1.4. Cerramiento lona h=2.20 mts (Exc+base conc):
1.1.5. Campamento:
1.1.6. Baño Portátil Alquiler:
1.2 Demoliciones
1.2.5 Demolición placa de contrapiso
1.2.8 Demolición Escalera Concreto

1.3. Desmonte y retiros.
1.3.2 Desmonte- Cerramiento Reja Pequeña
1.3.3 Desmonte Equipos Biosaludables
1.3.4 Desmonte juegos infantiles

1.3.5 **Capítulo 2. Excavaciones y Rellenos:**
2.1.1 Excavación Manual Taludes
2.1.2 Excavación manual con retiro en roca Caisson
2.1.3 Excavación Mecánica Y Retiro
2.1.4 Entibado de Excavación

Capítulo 9. Mobiliario:

9.2. Señalización

9.2.1. Un mes de Servicio de Time Lapse con Fotos:

Los porcentajes de avance de cada una de estas actividades se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 14. porcentajes de avances de cada una de las actividades – Parque Bello Horizonte

PRESUPUESTO - PARQUE BELLO HORIZONTE																
APU	CAP	SUB	ITEM	Código Alterno	TIPO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TOTAL, DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
	1				Cap.	PRELIMINARES			$ 116.845.536,51							
		1			Sub.	PRELIMINARES			$ 38.470.576,16							

PRESUPUESTO - PARQUE BELLO HORIZONTE

APU	CAP	SUB	ITEM	Código Alterno	TIPO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TOTAL, DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
1			1	12320	Apu.	Replanteo general	M2	1.774,97	$ 1.672.447,73	27/01/23	31/01/23	31/01/2023	100,00%	100,00%	28,00	0,00%
2			2	11373	Apu.	Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm).	M2	186,37	$ 2.404.189,77	31/01/23	14/02/2023	14/02/2023	100,00%	95,00%	14,00	-5,00%
3			3	11319	Apu.	Descapote mecánico y retiro,Incl. MdeO.**	M2	1.677,34	$ 21.872.865,84	14/02/23	12/03/2023	EN EJECUCION	55,42%	83,00%	-12,00	27,58%
4			4	10526	Apu.	Cerramiento lona h=2.20 mts(Exc+base conc) **	ML	255,71	$ 6.210.106,58	31/01/2023	5/02/2023	2/02/2023	100,00%	100,00%	23,00	0,00%
30			5	3	Apu.	Campamento 40 M2	UN	1,00	$ 5.549.113,98	31/01/23	5/02/2023	2/02/2023	100,00%	100,00%	23,00	0,00%
32			5	13521	Apu.	Baño Portátil Alquiler (Inc.Transp+8aseos)	UN	2,00	$ 761.852,26	31/01/2023	2/02/2023	2/02/2023	100,00%	100,00%	26,00	0,00%
		2			**Sub.**	**DEMOLICIONES**			**$ 65.433.146,72**							
5			1	16229	Apu.	Demolición de Estructura con Equipo+ retiro	M3	103,82	$ 28.368.425,68							
6			2	14148	Apu.	Demolición. Muro 0.20x 0,25	M2	29,58	$ 809.244,32							
7			3	845	Apu.	Demolición muros de concreto(cargue+ retiro).	M3	44,34	$ 10.829.485,43							
8			4	11395	Apu.	Demolición Cimiento Enterrados	M3	17,73	$ 3.518.050,61							
9			5	15122	Apu.	Demolición placa de contrapiso	M2	226,01	$ 4.605.177,50	30/03/2023	4/04/2023	EN EJECUCION	0%	12,00%	-35,00	12,00%
10			6	11	Apu.	Demolición placas alig. 0.25	M2	235,23	$ 7.284.247,44							
11			7	10000	Apu.	Demolición Manual sardinel (inc. cargue+ retiro) **	ML	124,64	$ 1.474.660,71							
12			8	843	Apu.	Demolición Escalera Concreto	M2	109,36	$ 7.843.412,93	13/04/23	17/04/2023	EN EJECUCION	0%	50,00%	-48,00	50,00%
13			9	11391	Apu.	Demolic.Caja Inspecc.Sencilla+cargue y retir.**	UN	9,00	$ 700.442,10							
		3			**Sub.**	**DESMONTES Y RETIROS**			**$ 12.941.813,63**							
14			1	11486	Apu.	Desmonte y retiro de red eléctrica A.P.**	ML	190,00	$ 2.189.812,70							
15			2	12429	Apu.	Desmonte- Cerramiento Reja Pequeña	ML	18,79	$ 251.830,72	30/04/2023	9/05/2023	6/02/2023	0%	100,00%	-70,00	100,00%
16			3	15807	Apu.	Desmonte Equipos Biosaludables (Demolc+Retiro)	UN	6,00	$ 727.675,20	9/05/2023	18/05/23	8/02/2023	0%	100,00%	-79,00	100,00%
17			4	10661	Apu.	Desmonte juegos infantiles **	GL	1,00	$ 83.161,81	18/05/2023	27/05/2023	6/02/2023	0%	100,00%	-88,00	100,00%

PRESUPUESTO - PARQUE BELLO HORIZONTE																
APU	CAP	SUB	ITEM	Código Alterno	TIPO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TOTAL, DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
18			5	10342	Apu.	Desmonte y retiro de llantas**	UN	2,00	$ 14.684,14							
172			6	11483	Apu.	Desmonte y retiro. Poste ap 10 a 12 m**	UN	16,00	$ 7.721.202,24							
173			7	11484	Apu.	Desmonte y retiro de luminaria Alumb Publico	UN	13,00	$ 1.953.446,82							
	2				**Cap.**	**EXCAVACIONES Y RELLENOS**			**$ 411.736.290,39**							
		1			**Sub.**	**EXCAVACIONES CON RETIRO**			**$ 191.101.970,19**							
19			1	23	Apu.	Excavación Manual Taludes	M3	155,26	$ 5.537.360,32	12/03/2023	8/04/23	**EN EJECUCION**	0%	5,00%	-39,00	5,00%
20			2	11675	Apu.	Excavación manual con retiro en roca Caisson**	M3	621,04	$ 151.932.722,31							
21			3	3371	Apu.	Excavación Mecánica Y Retiro	M3	322,86	$ 16.751.788,04	5/05/2023	31/05/2023	**EN EJECUCION**	0%	40,00%	-92,00	40,00%
22			4	11096	Apu.	Entibado de Excavación **	M2	186,31	$ 7.266.641,48	31/05/2023	27/06/23	**EN EJECUCION**	0%	3,00%	-119,00	3,00%
23			5	12180	Apu.	Excavación con equipo en roca Caisson**	M3	22,13	$ 9.522.962,79							
24			6	29	Ins.	Explanación Y Extendida	M3	301,48	$ 90.495,25							
		2			**Sub.**	**NIVELACIÓN Y CONFORMACIÓN DEL TERRENO (Excav sin retiro)**			**$ 33.223.815,44**							
25			1	10862	Apu.	Nivelación+Perfilado terreno **manual h=0.03	M2	717,80	$ 1.634.265,51							
26			2	11609	Apu.	Nivelación+Perfilado terreno motoniveladora **	M2	783,20	$ 5.496.372,29							
27			3	13061	Apu.	Nivelación y Compactación de subrasante (MdeO+Cilin)	M2	956,20	$ 26.093.177,64							
		3			**Sub.**	**PROTECCIÓN DE TALUDES**			**$ 55.613.205,76**							
28			1	11132	Apu.	Nivelación y Conformación taludes (m2) e=0.05**	M2	2.732,03	$ 13.505.435,14							
29			2	10138	Apu.	Relleno tierra común seleccionada compactada	M3	967,74	$ 42.107.770,62							
		4			**Sub.**	**RELLENOS**			**$ 131.797.299,00**							
33			1	11133	Apu.	Relleno material seleccionado de excava sin sumin*	M3	1.266,24	$ 20.936.784,57							

PRESUPUESTO - PARQUE BELLO HORIZONTE

APU	CAP	SUB	ITEM	Código Alterno	TIPO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TOTAL, DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
34			2	12441	Apu.	Relleno Recebo Afirmado	M3	416,29	$ 33.923.634,45							
35			3	12501	Apu.	Relleno compactado Subbase granular tipo IDRD	M3	230,07	$ 24.024.070,45							
36			4	10724	Apu.	Relleno compactado Base granular tipo IDRD **	M3	248,99	$ 33.736.013,65							
37			5	10550	Apu.	Relleno arena s/lav de peña cernida +trans relle	M3	135,83	$ 19.176.795,88							
	3				**Cap.**	**ESTRUCTURA**			**$ 1.106.501.988,83**							
		1			**Sub.**	**CIMENTACIÓN**			**$ 610.829.675,12**							
39			1	16199	Apu.	Viga Cimiento Concreto 3000 Psi G.C Sin	M3	58,87	$ 37.434.087,23							
40			2	10498	Apu	Viga 0.3*0.4 cerram IDRD 21 Mpa reforzado **	ML	55,82	$ 6.921.381,36							
41			3	15265	Apu.	Concreto de Limpieza (solado) 2500psi	M3	12,44	$ 6.330.176,23							
42			4	16098	Apu.	Dado cimentó concreto 3000psi Premezcl sin	M3	0,94	$ 730.230,37							
43			5	14423	Apu.	Pilote +Concret210 D=0.40 M Exc. Máxima 35 M Roca	ML	37,44	$ 6.505.395,06							
44			6	REF 18158	Apu.	Columna Circ Conc 4000PSI Ø1,20 M. - PILA	M3	176,26	$ 210.332.889,34							
45			7	11153	Apu.	Anillo contenc caisson e=0.10 dex=1.3 3000 psi **	M3	205,63	$ 236.622.950,47							
46			8	11676	Apu.	Caisson relleno (Concret 3000psi bombeado) d=1.20 *	M3	171,36	$ 93.050.231,30							
47			9	16850	Apu.	Viga cabezal de muro de contención de 4000 psi(28Mpa)	M3	16,99	$ 12.902.333,76							
		2			**Sub.**	**COLUMNAS, VIGAS, PLACAS Y SUPER-ESTRUCTURA**			**$ 140.289.813,68**							
48			1	11057	Apu.	Vigas Aéreas En Concreto 4000psi**	M3	4,46	$ 4.109.086,35							
52			2	15482	Apu.	Concreto 3.000 PSI Premezc-Zarpa (Su+Instal) +Formal	M3	14,90	$ 7.753.025,77							
53			3	15448	Apu.	Gradería Sitio	ML	75,80	$ 12.248.277,17							
54			4	19260	Apu.	Placa contrapiso 0.12 m 3000 psi	M2	604,89	$ 72.923.149,08							
55			5	11135	Apu.	Placa contrapiso 0.15 m 3000 psi	M2	353,80	$ 41.800.836,70							

PRESUPUESTO - PARQUE BELLO HORIZONTE

APU	CAP	SUB	ITEM	Código Alterno	TIPO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TOTAL, DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
60			6	10360	Apu.	Realce sumidero (inc. Rejilla tapa) **	UN	4,08	$ 1.455.438,61							
		3			**Sub.**	**MUROS DE CONTENCIÓN**			**$ 228.437.333,43**							
31			1	REF 11055	Apu.	Muro contención concreto 4000psi - pigmentado.	M3	81,80	$ 91.856.154,17							
61			2	11055	Apu.	Muro contención concreto premezclado 4000	M3	120,41	$ 98.186.505,47							
62			3	13078	Apu.	Muro de Contención en Gavión (Inc. Formaleta). **	M3	106,37	$ 38.394.673,79							
		4			**Sub.**	**JUNTAS**			**$ 25.184.227,37**							
63			1	13417		Junta de Dilatación sikarod 32mm + Sika Flex **	ML	611,30	$ 25.184.227,37							
		5			**Sub.**	**SUMINISTRO E INSTALACIÓN ACERO**			**$ 101.760.939,23**							
65			1	11774	Apu.	Acero de refuerzo 60000 **	KG	17.082,12	$ 85.706.047,87							
66			2	11355	Apu.	Malla Electrosoldada 6.5 mm X 6.5 mm 6mts X 2.35	KG	1.101,67	$ 14.175.690,40							
67			3	14492	Apu.	Malla Electrosoldada S=150*150 mm Ø=7,5 mm x 7,5 mm	KG	288,66	$ 1.879.200,96							
	4				**Cap.**	**REDES HIDRÁULICAS**			**$ 32.147.490,07**							
		1			**Sub.**	**RED DE DRENAJE**			**$ 32.147.490,07**							
68			1	10358	Apu.	Tubería Novafort d=250mm Exca y relleno zona dura **	ML	14,80	$ 2.394.762,54							
69			2	10726	Apu.	Tubería Novafort d=315mm	ML	53,10	$ 11.943.276,96							
70			3	11301	Apu.	CarcamoT-1 2500 psi+Rejilla Peat.Conc.Ref. (canal)	ML	10,70	$ 4.322.307,16							
71			4	10719	Apu.	Sumidero Caja 0.75*1.1*0.85 en concreto **	UN	5,00	$ 10.118.353,60							
72			5	10301	Apu.	Caja de inspección .60x.60 h=1.0 **	UN	2,00	$ 948.172,90							
73			6	10706	Apu.	Filtro geodren planar tubería 200 mm h=1.0 Zanja	ML	17,00	$ 2.420.616,91							
	5				**Cap.**	**REDES ELÉCTRICAS**			**$ 238.008.815,49**							
		1			**Sub.**	**BAJA TENSIÓN Y AP**			**$ 129.026.417,67**							
81			1	15344	Apu.	Ducto Afloramiento media tensión Ø6" (L=9	UN	4,00	$ 16.182.551,28							

PRESUPUESTO - PARQUE BELLO HORIZONTE

APU	CAP	SUB	ITEM	Código Alterno	TIPO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TOTAL, DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
83			2	10277	Apu.	Caja eléctrica CS 276 Codensa en mampost	UN	3,00	$ 5.797.434,72							
94			3	15730	Apu.	Poste Metal H=12m Tipo Ap + Base Concreto (Sum + Tran + Hin)	UN	9,00	$ 21.673.051,65							
96			4	14122	Apu.	Empalme en Derivación (91B1)	JG	27,00	$ 5.480.522,37							
101			5	10563	Apu.	Caja eléctrica de inspección AP 274 Codensa **	UN	11,00	$ 6.684.796,14							
102			6	15315	Apu.	Canaliz ducto eléctrico PVC- D2X3" Zona Verde	ML	85,00	$ 10.979.188,20							
174			7	11714	Apu.	Acometida 3#4	ML	130,00	$ 5.346.664,70							
175			8	12229	Apu.	Cable 3 N° 12 Sum e Instal**	ML	108,00	$ 984.614,40							
176			9	17678	Apu.	Caja De Mampostería Sencilla Etb	UN	6,00	$ 4.126.155,90							
177			10	11261	Apu.	Canaliza. Ducto elect. Pvc-2 d 4"(inc exc) **	ML	120,00	$ 19.242.697,20							
178			11	15666	Apu.	Brazo Sencillo Luminaria	UN	14,00	$ 1.974.327,46							
179			12	REF 15303	Apu.	Canaliza ducto eléctrico PVC- D4X6"+ 2x3"	ML	85,00	$ 30.554.413,65							
		2			**Sub.**	**ILUMINACIÓN**			**$ 76.553.212,40**							
106			1	REF 11854	Apu.	Luminaria FLEXIA FG MIDI / 20 LEDS / 4000K / 32W / 220V	UN	8,00	$ 15.787.881,52							
107			2	REF 11854	Apu.	Luminaria AVENTO 1 / 144 LEDS / 233mA / 4000K / 5195 OPTIC / 106W / 220V	UN	4,00	$ 5.999.444,48							
108			3	REF 14295	Apu.	Fotocelda - Suministro e instalación	UN	12,00	$ 483.307,92							
109			4	REF 15054	Apu.	Aplique Solar de piso para empotrar	UN	104,00	$ 54.282.578,48							
		3				**SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA**			**$ 32.429.185,42**							
90			1	11816	Apu.	Sistema de Puesta a Tierra	UN	14,00	$ 19.875.552,06							
113			2	17504	Apu.	Soldadura Exotérmica	UN	28,00	$ 1.842.977,36							
114			3	102510	Apu.	Cable Cu desnudo # 2/0 AWG	ML	320,00	$ 10.710.656,00							
	6				**Cap.**	**PINTURA**			**$ 487.753,39**							

PRESUPUESTO - PARQUE BELLO HORIZONTE

APU	CAP	SUB	ITEM	Código Alterno	TIPO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TOTAL, DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
		1			**Sub.**	**PINTURA EXTERIORES**			**$ 487.753,39**							
118			1	10887	Apu.	Demarcación pintura tráfico a=0.05***	ML	13,50	$ 68.470,25							
120			2	10253	Apu.	Demarcación pintura tráfico microfútbol a=0.1	M2	151,78	$ 419.283,14							
	7				**Cap.**	**EXTERIORES**			**$ 221.458.947,50**							
		1			**Sub.**	**EMPRADIZACIÓN Y ARBORIZACIÓN**			**$ 28.698.853,71**							
121			1	12671	Apu.	Empradización grama con semilla ray-grass **	M2	530,33	$ 8.940.992,57							
124			2	12163	Apu.	Traslado de árbol pequeño	UN	5,00	$ 3.070.436,40							
127			3	12395	Apu.	Árbol Acacia Negra(Siemb+Caja+Tier. Abon+Tutor) **	UN	5,00	$ 1.268.425,35							
128			4	11253	Apu.	Árbol Carbonero Rojo (Siemb+Caja+Tier. Abon+Tutor)**	UN	6,00	$ 1.714.607,04							
129			5	15374	Apu.	Árbol Caucho Tequendama (Siemb+Caja+Tier. Ab+Tutor	UN	2,00	$ 560.491,80							
130			6	11246	Apu.	Árbol Guayacán (Siemb+Caja+Tier. Abonada+Tutor)**	UN	2,00	$ 533.025,08							
131			7	13969	Apu.	Árbol Nogal 1.5 - 2.0m(Siemb+Caja+Tier. Abon+Tutor	UN	2,00	$ 561.699,34							
132			8	18738	Apu.	Árbol Yarumo/Cecropia (Siemb+Caja+Tier.Ab+Tutor)	UN	2,00	$ 651.426,70							
133			9	17456	Apu.	Jardinería Densidad 12 Plantas por M2 -CDRC	UN	131,08	$ 11.397.749,43							
		2			**Sub.**	**SENDEROS, PLAZOLETAS, BORDILLOS, GUIA TACTIL, ANDENES EN ADOQUÍN**			**$ 78.006.101,78**							
141			1	15194	Apu.	Adoquín prefabricado de arcilla. 60x260 e=60mm.	M2	595,74	$ 44.308.263,78							
142			2	17849	Apu.	Piso-concreto f'c 21 mpa e: 0.05 m.	M2	29,47	$ 2.416.550,61							
143			3	12085	Apu.	Rodadura asfaltica R-1350 e=0.03 compactado **	M2	11,47	$ 492.060,13							
144			4	REF 12065	Apu.	Sardinel prefabricado A-81 (0.35x0.8x0.15m)	ML	53,64	$ 4.148.084,19							
145			5	REF 12064	Apu.	Sardinel achaflanado A-15 (0.45x0.8x0.15m)	ML	84,99	$ 6.154.025,61							

PRESUPUESTO - PARQUE BELLO HORIZONTE																
APU	CAP	SUB	ITEM	Código Alterno	TIPO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TOTAL, DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
146			6	10761	Apu.	Bordillo en sitio - contenedor de raíces (0.15x0.6m)	ML	105,17	$ 9.722.175,62							
147			7	11692	Apu.	Loseta táctil Conc. e=0.06 p<5% geo T- 2100	ML	142,59	$ 10.764.941,84							
		3			**Sub.**	**CANCHAS**			**$ 46.876.257,31**							
148			1	13371	Apu.	Polietileno Cal.6 Negra Sum + Insta	M2	137,16	$ 688.432,10							
149			2	12268	Apu.	Imprimación emulsión asfalt de la Superficie	M2	137,16	$ 410.550,06							
150			3	15656	Apu.	Cerramiento contra impacto IDRD h=2.5 sin viga	ML	26,85	$ 20.010.612,00							
151			4	10738	Apu.	Cerramiento contra impacto IDRD h= 5 sin viga	ML	20,43	$ 22.976.840,37							
152			5	15965	Apu.	Arco Móvil Microfútbol (3x2)Tub.Est.Galv+Malla.ImpN°4	JG	1,00	$ 2.789.822,78							
		4			**Sub.**	**ZONAS DE JUEGOS, VITALES Y GIMNASIOS**			**$ 28.484.190,74**							
153			1	12440	Apu.	Suministro y Extendido de Arena Fina Roja **	M3	4,69	$ 118.666,66							
154			2	11437	Apu.	Recubrimiento sintético Resyrock**	M2	161,13	$ 9.540.497,63							
155			3	13841	Apu.	Dotación Giro Cadera Adultos/Mayores	UN	1,00	$ 2.531.758,24							
156			4	14361	Apu.	Barras Adultos/Mayores-Diseño-Idrd (Suministro)	UN	1,00	$ 1.809.557,39							
157			5	14769	Apu.	Caminadores adultos Mayores (SUM + INST)	UN	1,00	$ 2.222.064,38							
158			6	16137	Apu.	Juego Muelle Paneles Formas lúdicas 2-8añosCap:1niño	UN	1,00	$ 7.884.256,44							
159			7	14628	Apu.	Agarraderas (Sum + Inst)	UN	50,00	$ 4.377.390,00							
		5			**Sub.**	**ESCALERAS Y RAMPAS**			**$ 8.691.537,49**							
56			1	10365	Apu.	Escalera maciza concreto 3000 psi sin refuerzo **	M3	8,33	$ 8.691.537,49							
		6			**Sub.**	**PASAMANOS**			**$ 30.702.006,47**							
160			1	17045	Apu.	Pasamanos Tipo 1	ML	61,18	$ 22.229.950,61							
161			2	14642	Apu.	Baranda Cerramientos M-83 (Sum + Inst.)	ML	26,74	$ 8.472.055,86							
	8				**Cap.**	**MOBILIARIO**			**$ 47.724.022,95**							

PRESUPUESTO - PARQUE BELLO HORIZONTE

APU	CAP	SUB	ITEM	Código Alterno	TIPO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TOTAL, DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
		1			**Sub.**	**MOBILIARIO URBANO**			$ 7.338.580,07							
162			1	10250	Apu.	Caneca Acero Inoxidable M-121 (sumin e insta)	UN	5,00	$ 2.762.515,45							
163			2	ID8406	Apu.	Punto ecológico compuesto por 3 canecas tipo Barcelona M-121.	UN	1,00	$ 1.993.321,13							
164			3	15489	Apu.	Bicicletero Espiral Acero Inox (10 Puestos) Sum+Inst	UN	1,00	$ 2.582.743,49							
		2			**Sub.**	**SEÑALIZACIÓN**			$ 40.385.442,88							
166			2	108188	Apu.	Valla Normas Gral. 2 Caras (1.00x3.00m)	UN	1,00	$ 6.521.120,49							
167			3	16648	Apu.	Señal Para Biosaludable (0.80x1.20m) dos caras	UN	1,00	$ 275.603,32							
168			4	REF 16043	Apu.	Señal en lámina galv (90X140CM) CAL.18-HG+Vi (DESM	UN	4,00	$ 3.066.349,32							
169			5	104337	Apu.	Señal Plano Ubic Parque (0.90x1.20m) 1 cara (PGLH)	UN	1,00	$ 526.787,60							
170			6	103775	Apu.	Señal Punto de Encuentro 1 Cara	UN	1,00	$ 319.061,63							
171			7	14755	Apu.	Señal Informativa 1 Cara (SUM + INST)	UN	9,00	$ 6.011.937,81							
180			8	106794	Apu.	Servicio de Time Lapse con Fotos	MES	8,00	$ 22.564.263,60	31/01/2023	27/09/2023	**EN EJECUCION**	11,76%	11,76%	-211,00	0,00%
181			8	730	Apu.	Aseo General	M2	604,89	$ 1.100.319,11							
						SUBTOTAL COSTOS DIRECTOS BELLO HORIZONTE			**$ 2.174.910.845,13**							
	10				**Cap.**	**REEMBOLSABLES BELLO HORIZONTE**			**$ 58.822.744,18**							
310			1	Tres cotizaciones		ENSAYO MORTERO ROTURA POR COMPRESIÓN	UN	40	$ 330.096,00							
311			2	Tres cotizaciones		ENSAYO ANALISIS COMPACTACIÓN SUELO (Curva de compa	UN	20	$ 2.356.097,00							
312			3	Tres cotizaciones		ENSAYO DENSIDAD EN TERRENO CON DENSÍMETRO	UN	40	$ 2.411.320,00							

PRESUPUESTO - PARQUE BELLO HORIZONTE																
APU	CAP	SUB	ITEM	Código Alterno	TIPO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TOTAL, DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
313			4	Tres cotizaciones		GRANULOMETRIA MATERIALES GRANULARES	UN	2	$ 218.960,00							
314			5	Tres cotizaciones		LIMITES DE ATTERBERG DESGATE A 500 REV	UN	2	$ 114.954,00							
315			6	Tres cotizaciones		MICRO-DEVAL AGREGADO GRUESO	UN	2	$ 328.440,00							
316			7	Tres cotizaciones		10% FINOS	UN	2	$ 328.440,00							
317			8	Tres cotizaciones		SOLIDEZ	UN	2	$ 656.880,00							
318			9	Tres cotizaciones		EQUIVALENTE DE ARENA	UN	2	$ 205.275,00							
319			10	Tres cotizaciones		AZUL DE METILENO	UN	2	$ 273.700,00							
320			11	Tres cotizaciones		TERRONES DE ARCILLA	UN	2	$ 123.165,00							
321			12	Tres cotizaciones		MATERIAL ORGANICO POR IGNICIÓN	UN	2	$ 68.425,00							
322			13	Tres cotizaciones		INDICE DE ALARGAMIENTO Y APLANAMIENTO	UN	2	$ 208.012,00							
323			14	Tres cotizaciones		CARAS FRACTURADAS	UN	2	$ 109.480,00							
324			15	Tres cotizaciones		ANGULARIDAD	UN	2	$ 188.853,00							
325			16	Tres cotizaciones		CBR DE LABORATORIO	UN	2	$ 547.400,00							
326			17	Tres cotizaciones		DESPLAZAMIENTOS PARA TOMA DE MUESTRAS	UN	20	$ 656.880,00							
327			18	Tres cotizaciones		ALQUILER MOLDE CILINDRICO DE 6"x12" 16 UNIDADES	DIA	120	$ 2.357.469,18							
328			19	Tres cotizaciones		CERTIFICACIONES RETIE Y RETILAP	UN	1	$ 11.260.375,00							

PRESUPUESTO - PARQUE BELLO HORIZONTE																
APU	CAP	SUB	ITEM	Código Alterno	TIPO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TOTAL, DIRECTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	AVANCE % PROGRAMADO	AVANCE % EJECUTADO	DIAS (+/-)	DESVIACION (+/-)
329			20	Tres cotizaciones		VALLA INFORMATIVA de obra Dimensiones 3.0M X 6.0M	UN	1	$ 6.078.523,00							
330			21	Facturas		LICENCIAS AMBIENTALES, PERMISOS ETC.	GL	1	$ 30.000.000,00							

1.4. RELACIÓN Y NOMBRE DEL PERSONAL UTILIZADO

1.4.1. RELACIÓN DEL PERSONAL DE OBRA CONSORCIO TINGUA 2023:

A continuación, se relaciona el personal contractual del contratista aprobado por la interventoría, y el directorio de sus datos personales:

Tabla 15. Relación del personal de Obra Consorcio Tingua 2023.

N°	APELLIDO Y NOMBRE	CARGO
1	Camilo Andrés Prieto Cuartas	Director de obra
2	Luz María Sarmiento Adarmen	Profesional de calidad
3	Andrea Pintor Fitatá	Profesional Social
4	Jairo Antonio Quintero Soto	Residente de Obra
5	Didier Leonardo Muñoz Moreno	Residente de Obra
6	Lorena Andrea Gómez Ramírez	Residente Ambiental
7	Anyi Fabiola Urrego Cuchumbe	Residente SST
8	Clemencia Alban Laguna	Profesional Social
9	Plinio Ortega Bolaños	Ingeniero Residente
10	Daniel Cante Fandiño	Maestro
11	Héctor Eustorgio López Cuadrado	Ayudante
12	Lisandro Velásquez Moreno	Ayudante
13	John Fredy Amaya Melo	Vigilante
14	Claudia Marcela Martínez Campos	Boal
15	Alexis Lozada Luna	Ayudante
16	Jorge Alonso Mendoza Triana	Ayudante
17	William Wilches Gómez	Vigilante
18	José Antonio Chaparro	Vigilante
19	Yamil Cruzado Pacheco	Ayudante
20	Antonio Barreto Suarez	Maestro
21	Karla Vanesa Rodríguez Barros	Inspector SST
22	Elian Alfonso Londoño Arias	Ayudante
23	Nataly Chirivi Guativonsa	Boal

N°	APELLIDO Y NOMBRE	CARGO
24	Carlos Andrés Chirivi Guativonsa	Ayudante
25	Oscar Mauricio Blanco Blanco	Oficial
26	Francisco Javier Jiménez Jiménez	Auxiliar De Topografía
27	William Yesid Ruiz Lancheros	Auxiliar De Topografía
28	Jesús Evelio Perdomo Vargas	Operador Retro
29	Nelson Rey Silva	Ayudante
30	Andrés Felipe García Pérez	Ayudante
31	Derly Jadelly Garzón Castellanos	Inspector SST
32	Wilson Enrique Reyes López	Ayudante
33	Víctor Alfonso Arévalo García	Ayudante
34	Marco Antonio Cárdenas Rubiano	Ayudante
35	Roberth Ferney Gutiérrez Burgos	Operador Retro
36	Sandra Milena Monroy Rodríguez	Residente SST

Fuente: *Fuente Propia.*

1.4.2. RELACIÓN DEL PERSONAL DE INTERVENTORÍA:

A continuación, se relaciona el personal contractual de interventoría, y el directorio de sus datos personales.

Tabla 16. Relación del personal de Interventoría ETA.

PERSONAL DE INTERVENTORIA		
No.	**NOMBRE**	**CARGO**
1	Diana Milena Avendaño Brijaldo	Director General de Interventoría
2	Gabriela Isabel Mejía Vallejo	Residente de Interventoría
3	Jessica Tatiana Guzmán Carvajal	Residente de Interventoría
4	Emerson Arias Robles	Residente de Interventoría
5	Juan Sebastián Pinto	Residente de Interventoría
6	Juan Ricardo Torres Salazar	Ingeniero Estructural
7	Miyer Orlando Ramírez	Ingeniero de Geotecnia
8	Diego Andrés Gutiérrez Ochoa	Ingeniero Eléctrico
9	Juan Carlos Bonilla Cabezas	Ingeniero Hidráulico
10	Alejandra Janeth Chávez Morales	Ingeniero Ambiental
11	Andrea Alexandra Salcedo Barrera	Ingeniero Forestal
12	Ana Yesenia Martínez Dueñas	Arqueólogo
13	Néstor Yesid Castillo Morales	Ingeniero Civil, de vías o transporte
14	Any Carolina Sáenz Peñaloza	Profesional Jurídico de Acompañamiento
15	Diana Carolina González Iquira	Ingeniero Civil control presupuestal, programación, APUS y especificaciones
16	Alejandra Ramírez Bogotá	Profesional Social
17	Jennifer Eliana Vega Solano	Profesional Social
18	Jerika Paola Quijano González	Residente SSTMA
19	Harvey Darío Cepeda Diaz	Residente SSTMA
20	Edwar Javier Pedroza Méndez	Topógrafo
21	Sonia Esperanza Castillo Ayala	Inspector de Obra

Fuente: *Fuente Propia.*

1.5. PLANILLAS DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL, DEL PERSONAL CONTRATADO.

Las copias de las planillas de pago de seguridad social del personal de obra, y personal de interventoría se encuentran en el **ANEXO 02 – PLANILLAS DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL, DEL PERSONAL CONTRATADO DEL CONSORCIO TINGUA 2023 Y DE LA INTERVENTORÍA ETA.**

1.6. EL BALANCE DEL CONTRATO DE OBRA No. 1270-2022.

Se presenta a continuación la información correspondiente al balance del contrato de obra No. 1270-2022

Tabla 17. Balance del contrato de obra No. 1270-2022.

BALANCE FINANCIERO DE OBRA			
CONCEPTO	**VALOR CONTRACTUAL**	**VALOR EJECUTADO**	**VALOR FACTURADO**
VALOR OBRA CIVILES + AIU	$ 8.272.162.789,22	$ 177.868.842	$ 77.559.193
REEMBOLSABLES	$ 218.891.781,36	$ 0	$ 0
AMORTIZACION ANTICIPO 30%	$ 2.547.316.371,00	-	$ 33.239.654
TOTAL	$ 8.491.054.570,58	$ 177.868.842	**$ 110,798,847**

Fuente: *Fuente Propia.*

1.7. AVANCE Y CONTROL FINANCIERO DE LA INTERVENTORÍA ETA:

El valor inicial del contrato es de $1.555.859.401M/CTE, sin establecerse algún % de anticipo para el contrato de obra N. 1260 -2022, la forma de pago se efectuará según las Actas parciales hasta llegar al NOVENTA (90%) por ciento del valor del contrato de interventoría en las que se pagará de manera proporcional a la facturación del contratista de obra. (Solo se tendrán en cuenta las obras terminadas).

A la fecha de corte de este informe la interventoría desarrolló actividades previas, las cuales serán objeto de cobro, como se refleja a continuación:

1.8. EL BALANCE DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA.

Se presenta a continuación la información correspondiente al balance del contrato de Interventoría No. 1260-2022, teniendo en cuenta que a la fecha del presente informe se encuentra en estado pendiente de pago.

Tabla 18. Balance Del Contrato De Interventoría No. 1260-2022

BALANCE FINANCIERO DE INTERVENTORÍA			
CONCEPTO	**VALOR CONTRACTUAL**	**VALOR EJECUTADO**	**VALOR FACTURADO**
CONTRATO DE INTERVENTORÍA	$ 1.555.859.401,00	$13.386.483,00	$ 0

1.9. INFORMACIÓN SOBRE LA VIGENCIA DE LAS GARANTÍAS QUE AMPARAN EL CONTRATO.

1.9.1. GARANTÍAS DEL CONTRATO DE OBRA:

El contrato de obra se encuentra amparado por las siguientes pólizas:

Tabla 19. Pólizas Que Amparan El Contrato De Obra

Empresa Seguros	Amparo	Número	Vigencia	
			Desde	Hasta
SEGUROS DEL ESTADO S.A	Cumplimiento del contrato	21-44-101402176	28/12/2022	28/03/2024
SEGUROS DEL ESTADO S.A	Buen manejo y correcta inversión del anticipo	21-44-101402176	28/12/2022	28/01/2024
SEGUROS DEL ESTADO S.A	Pago de salarios y prestaciones	21-44-101402176	28/12/2022	28/09/2026
SEGUROS DEL ESTADO S.A	Estabilidad y calidad de la obra	21-44-101402176	Vigencia: 5 años a partir de entrega y recibo y definitivo	
SEGUROS DEL ESTADO S.A	Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual.	PÓLIZA 21-40-101202572	14/12/2022	14/09/2023

Fuente: *Fuente Propia.*

1.9.2. GARANTÍAS DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

El contrato de Interventoría se encuentra amparado por las siguientes pólizas:

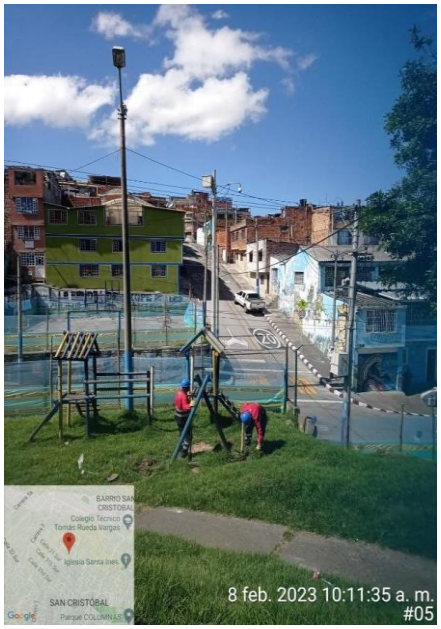
Tabla 20. Pólizas que amparan el contrato de Interventoría.

Empresa Seguros	Amparo	Número	Valor asegurado	Vigencia	
				Desde	Hasta
SEGUROS DEL ESTADO S.A	Responsabilidad Civil Extracontractual derivada de cumplimiento	14-40-101051541	300.000.000	16/12/2022	16/10/2023
SEGUROS DEL ESTADO S.A	Cumplimiento del contrato	14-44-101170037	311.171.880,20	28/12/2022	28/04/2024
SEGUROS DEL ESTADO S.A	Pago de salarios y prestaciones	14-44-101170037	155.585.940,10	28/12/2022	28/10/2026
SEGUROS DEL ESTADO S.A	Calidad del servicio	14-44-101170037	311.171.880,20	28/10/2023	28/10/2026
SEGUROS DEL ESTADO S.A	Seriedad de la oferta	14-44-101167105	155.585.941,00	16/11/2022	20/03/2023
SEGUROS DEL ESTADO S.A	Predios, labores y operaciones	14-40-101051541	300.000.000,00	28/12/2022	28/10/2023

Fuente: *Fuente Propia.*

1.10. REGISTRO FOTOGRÁFICO:

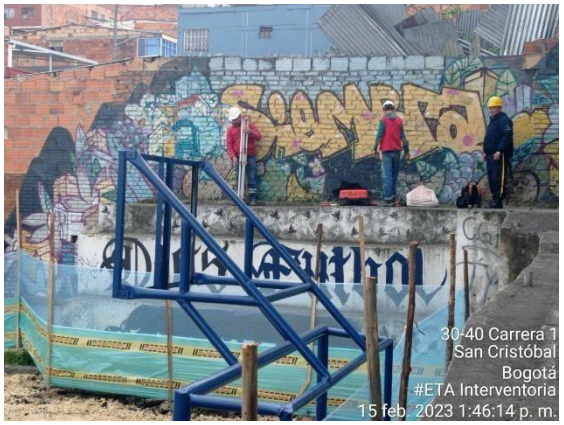
El registro fotográfico georreferenciado de cada uno de los frentes visitados en el periodo del informe con su debida descripción, localización, y fecha.

PARQUE BELLO HORIZONTE	
	
Reunión con autoridades distritales	Desmonte de juegos infantiles

PARQUE BELLO HORIZONTE



Demolición de capeta asfáltica



Comisión Topográfica realizando replanteo



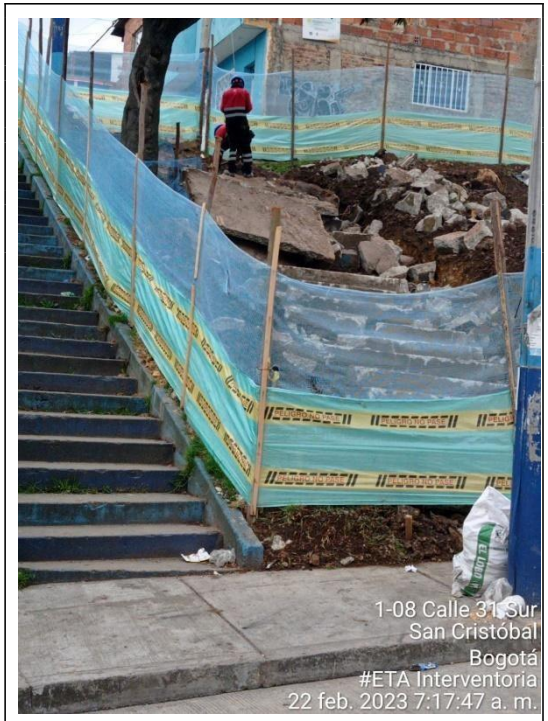


PARQUE BELLO HORIZONTE	
Retiro de Residuos de construcción y demolición RCDs	Medición de carpeta asfáltica





Retiro de Residuos de construcción y demolición RCDs	Limpieza de escaleras de escombro

	
Retiro de Residuos de construcción y demolición RCDs	Demolición de escaleras en concreto



Retiro de Residuos de construcción y demolición RCDs



Cerramiento del proyecto



Descapote manual



Demolición de escaleras en concreto

	
Implementación de PMT	Replanteo de muros con topografía

PARQUE LA JOYITA



Cerramiento



Replanteo Caisson de parqueaderos

PARQUE LA JOYITA



Coordinación parqueaderos – Salón comunal



Replanteo General





PARQUE LA JOYITA	
Replanteo con comisión topográfica	Descapote mecánico
	
Excavación de Caisson	Excavación de Caisson

PARQUE LA JOYITA



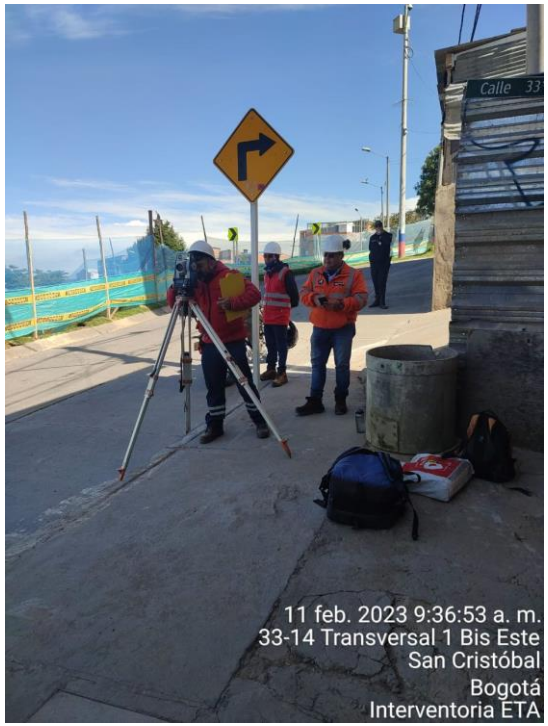
Comité de obra



Retiro de RCDs

PARQUE LA JOYITA	
	
Protección de excavaciones de los caisson	Anillo del Caisson

PARQUE LA JOYITA	
	
Formaleta para fundir los anillos de los caisso de la Bahía de parqueo.	Formaleta para fundir los anillos de los caisso de la Bahía de parqueo

PARQUE LA JOYITA	
	
Formaleta para fundir los anillos de los caisson de la Bahía de parqueo.	Replanteo Comision Topografica (Consorcio Tingua 2023 e Interventoria ETA)

PARQUE LA JOYITA	
	
Formaleta para fundir los anillos de los caisson de la Bahía de parqueo.	Formaleta para fundir los anillos de los caisson de la Bahía de parqueo.

1.11. LISTADOS DE ASISTENCIA

Las diferentes listas de asistencia de los participantes a los comités de obra, o reuniones realizadas, van adjuntas al mismo documento del acta de comité realizada donde hacen participe el contratista Consorcio Tingua 2023, la interventoría ETA, y la entidad SDHT, se encuentran presentes en el **ANEXO 03 – ACTAS DE COMITÉ DE OBRA**.

1.12. CONSOLIDADO DE LAS ACTAS DE LOS COMITÉ DE OBRA.

En el periodo comprendido entre el 01 de febrero del 2023 y el 28 de febrero del 2023, se realizaron cuatro comités de obra, las actas se relacionan en la siguiente Tabla:

Tabla 21. Consolidado de Actas de Comité de Obra

COMIT OBRA No.	LUGAR	FECHA	OBJETO	ASISTENCIA				OBSERVACIONES
				SDHT	INTERVENTORÍA ETA	CONSORCIO TINGUA 2023	OTROS	
5	SALON COMUNAL BELLO HORIZONTE	JUEVES 02/02/2023	Seguimiento de contrato 1270 - 2022.	X	X	X		
6	SALON COMUNAL BELLO HORIZONTE	JUEVES 09/02/2023	Seguimiento de contrato 1270 - 2022.	X	X	X		Se realiza recorrido de Obra
7	SALON COMUNAL BELLO HORIZONTE	JUEVES 16/02/2023	Seguimiento de contrato 1270 - 2022.	X	X	X		Se realiza recorrido de Obra
8	SALON COMUNAL BELLO HORIZONTE	JUEVES 23/02/2023	Seguimiento de contrato 1270 - 2022.	X	X	X		Se realiza recorrido de Obra

Fuente: *Fuente Propia.*

- Las copias de las actas de comité se encuentran en el **ANEXO 03 – ACTAS DE COMITÉ DE OBRA**.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

1. En el parque Bello Horizonte, Consorcio Tingua 2023 tiene un adelanto de 1.93% en la ejecución de las actividades de obra, esto en razón de adelantar actividades de obra que están para la ejecución para el mes de marzo, los reprocesos se originan por la lenta apropiación de estudios y diseños, la poca comunicación con la consultoría del contrato 863 de 2021, y falta de practicidad en los especialistas estructurales al resolver los vacíos que tienen los diseños.

2. En el parque La Joyita, Consorcio Tingua 2023 el porcentaje de avance ejecutado va simultáneamente parejo con respecto al porcentaje programado, a pesar de que se solicita al contratista aumentar la mano de obra y organizar varios frentes de trabajo, para realizar actividades simultaneas, y así poder iniciar actividades de muros de contención.

RECOMENDACIONES A LA ENTIDAD CONTRATANTE

1. Tramitar ante la consultoría de diseños de manera ágil y oportuna las consultas de los diseños entregados y entregar respuesta a las observaciones faltantes de los diseños estructurales del contrato 863 de 2021 que fueron entregados por la interventoría ETA y el consorcio Tingua 2023.
2. Se solicita de manera atenta realizar la debida gestión para la realización de la mesa de trabajo pendiente entre la consultoría de diseños, Entidad, interventoría y contratista la cual no se ha realizado.
3. Apoyar dentro de la competencia de sus funciones el normal desarrollo de los contratos de obra e interventoría.
4. Dar trámite oportuno a las actas parciales de los contratos de obra e interventoría y firmar actas de comité presentadas por la interventoría.

RECOMENDACIONES AL CONTRATISTA.

1. Disponer oportunamente en el sitio de los trabajos de los materiales, maquinaria y equipos necesarios para la terminación de la obra.
2. Coordinar la logística necesaria para el desarrollo de las actividades (trámites ante entidades, almacenamiento de materiales, accesos, transportes)

3. Prever medidas de contingencia para evitar que se presente atraso en la ejecución de la obra y se entregue en el plazo contractual (lluvias).
4. Entregar fichas técnicas de suministros eléctricos, suministros en PVC y materiales en general.
5. Disponer en obra del personal necesario para la correcta finalización de obra. Presentando hojas de vida de los profesionales y personal operativo para aprobación por parte de la interventoría.
6. Dar cumplimiento de manera oportuna a las obligaciones relacionadas con la ejecución del contrato de obra.
7. Contar con el libro de obra actualizado en el frente de trabajo desde el día de inicio de intervención de obra.
8. Implementar todas las medidas de seguridad industrial (dotación, señalización, aseo, almacenamiento de materiales), necesarias para que no se presente ningún tipo de incidente.
9. Continuar con la implementación permanente del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo “COPASST”.
10. Realizar la limpieza de las áreas aledañas a la intervención y restituir las condiciones encontradas al inicio de los trabajos.
11. Causar la menor afectación posible al entorno.
12. Implementar la señalización necesaria de la obra.
13. Suministrar oportunamente la información solicitada por la interventoría y/o entidad contratante.
14. Dar cumplimiento de manera oportuna a los compromisos adquiridos mediante comités de obra.
15. Continuar con la implementación permanente del comité de convivencia laboral “CCL”.
16. Se recomienda al contratista realizar cunetas dentro del parque La Joyita, específicamente en el área de trabajo, y así poder conducir las aguas lluvias por escorrentía fácilmente sin que afecten las labores realizadas.

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1. DESCRIPCIÓN Y PORCENTAJE (%) DE AVANCE GENERAL POR TERRITORIO Y POR PIP, SEGÚN CRONOGRAMA

El consorcio Tingua 2023, durante este periodo continuó con las Actividades de obra, las actividades de obra realizadas en el presente periodo:

2.1.1. FASE DE APROPIACIÓN DE DISEÑOS O FASE PRELIMINAR:

El consorcio Tingua 2023 ejecutó las Actividades previas para la fase de apropiación de estudios y diseño, siendo entregado por el contratista cada uno de los siguientes componentes, posteriormente revisados y aprobados por la interventoría ETA:

- Aprobación al Cronograma de obra, mediante número consecutivo INT-PARQUES-117, el día 01/02/2023.
- Aprobación de A.P.U.S y presupuesto, mediante número consecutivo INT-PARQUES-200, el día 15/02/2023.
- Aprobación INFORME MENSUAL COMPONENTE TÉCNICO NO. 01, mediante número consecutivo INT-PARQUES-248, el día 23/02/2023.

Los diferentes entregables mencionados anteriormente, que fueron aprobados por la interventoría en el presente periodo se adjuntan como anexos, **ANEXO 04 – ENTREGABLES APROBADOS - FASE APROBACIÓN DE DISEÑOS.**

Tabla 22. Avance de actividades preliminares – fase de apropiación de Diseños.

ITEM	ACTIVIDADES PRELIMINARES	COMPROMISO ENTREGA	FECHA ENTREGA CONTRATISTA	% DE AVANCE EJECUTADO	% DE AVANCE PROYECTADO	COMENTARIOS
1,0	**Remitir hojas de vida**	4/01/2023	*CT2023/011-2023 Fecha: 13 de enero del 2023. *CT2023/014-2023 Fecha: 17 de enero del 2023. *CT2023/053-2023 Fecha: 30 de enero del 2023. *CT2023/054-2023 Fecha: 30 de enero del 2023.	100%	100%	**Aprobado Por interventoría el día 30/01/2023 con número de consecutivo INT-PARQUES-106.**

ITEM	ACTIVIDADES PRELIMINARES	COMPROMISO ENTREGA	FECHA ENTREGA CONTRATISTA	% DE AVANCE EJECUTADO	% DE AVANCE PROYECTADO	COMENTARIOS
2,0	**Apropiación estudios y diseños**	18/01/2023	*CT2023/019-2023 Fecha: 19 de enero del 2023. *CT2023/028-2023 Fecha: 19 de enero del 2023. *CT2023/040-2023 Fecha: 26 de enero del 2023.	80%	100%	**En fase de Aprobación - La entidad y la consultoría del contrato 863 del 2021, emitieron respuestas a las observaciones emitidas por el contratista CONSORCIO TINGUA 2023 y La interventoría ETA, el día 06/03/2023 mediante número de consecutivo INT-PARQUES-307.**
3,0	**CRONOGRAMA**	18/01/2023	*CT2023/020-2023 Fecha: 19 de enero del 2023. *CT2023/037-2023 Fecha: 25 de enero del 2023. *Sin Oficio Fecha: 01 de enero del 2023.	100%	100%	**Aprobado** Por interventoría el día 01/02/2023 con numero de consecutivo INT-PARQUES-117.
4,0	**Elaborar protocolo de bioseguridad**	18/01/2023	*CT2023/016-2023 Fecha: 17 de enero del 2023.	100%	100%	Aprobado Por interventoría el día 23/01/2023 con numero de consecutivo INT-PARQUES-051.
5,0	**Elaborar plan de gestión Social**	18/01/2023	*CT2023/013-2023 Fecha: 19 de enero del 2023. *CT2023/025-2023 Fecha: 25 de enero del 2023. *CT2023/026-2023 Fecha: 01 de febrero del 2023.	100%	100%	Aprobado por interventoría el día 25/01/2023 con numero de consecutivo INT-PARQUES-082.

ITEM	ACTIVIDADES PRELIMINARES	COMPROMISO ENTREGA	FECHA ENTREGA CONTRATISTA	% DE AVANCE EJECUTADO	% DE AVANCE PROYECTADO	COMENTARIOS
6,0	**Plan de compras - revisión y aprobación plan de compras**	26/01/2023	*CT2023/059-2023 Fecha: 02 de febrero del 2023. *CT2023/079-2023 Fecha: 15 de febrero del 2023.	50%	100%	En fase de Aprobación - el consorcio Tingua 2023, remitió versión No. 02 el día 15/02/2023 mediante número de consecutivo CT2023/099-2023, la interventoría remitió observaciones el día 15/02/2023 mediante comunicado INT-PARQUES-199
7,0	**Elaborar e implementar los programas, procedimientos, planes y demás documentos y medidas ambientales, de seguridad y salud en el trabajo**	18/01/2023	*CT2023/016-2023 Fecha: 17 de enero del 2023. *CT2023/75-2023 Fecha: 13 de febrero del 2023. *CT2023/89-2023 Fecha: 22 de febrero del 2023.	70%	100%	En fase de Aprobación
8,0	**PMT**	19/01/2023	*CT2023/013-2023 Fecha: 16 de enero del 2023. *CT2023/025-2023 Fecha: 19 de enero del 2023. *CT2023/026-2023 Fecha: 19 de enero del 2023. *CT2023/032-2023 Fecha: 23 de enero del 2023	100%	100%	Aprobado, A espera del radicado por la entidad de secretaria de tránsito y movilidad.

ITEM	ACTIVIDADES PRELIMINARES	COMPROMISO ENTREGA	FECHA ENTREGA CONTRATISTA	% DE AVANCE EJECUTADO	% DE AVANCE PROYECTADO	COMENTARIOS
9,0	**Aprobación de laboratorios y materiales esenciales fase**	27/01/2023	*CT2023/042-2023 Fecha: 27 de enero del 2023.	70%	100%	En fase de Aprobación - el consorcio Tingua 2023, remitió el día 02/02/2023 mediante número de consecutivo CT2023/059-2023, la interventoría remitió observaciones el día 21/02/2023 mediante comunicado INT-PARQUES-232
10,0	**programación APUS-revisión y aprobación de APUS**	27/01/2023	*CT2023/020-2023 Fecha: 19 de enero del 2023. *CT2023/037-2023 Fecha: 25 de enero del 2023.	100%	100%	En fase de Aprobación - hasta no realizar la Mesa de Trabajo Consorcio Tingua 2023, Interventoría ETA, SDHT y los Diseñadores - Contrato 863 -21, y subsanar las observaciones de Estudios y diseños, no se puede definir ni dar la aprobación.
	TOTAL			**87%**	**100%**	

Fuente: *Fuente Propia.*

2.1.2. PORCENTAJE % AVANCE GENERAL DE OBRA:

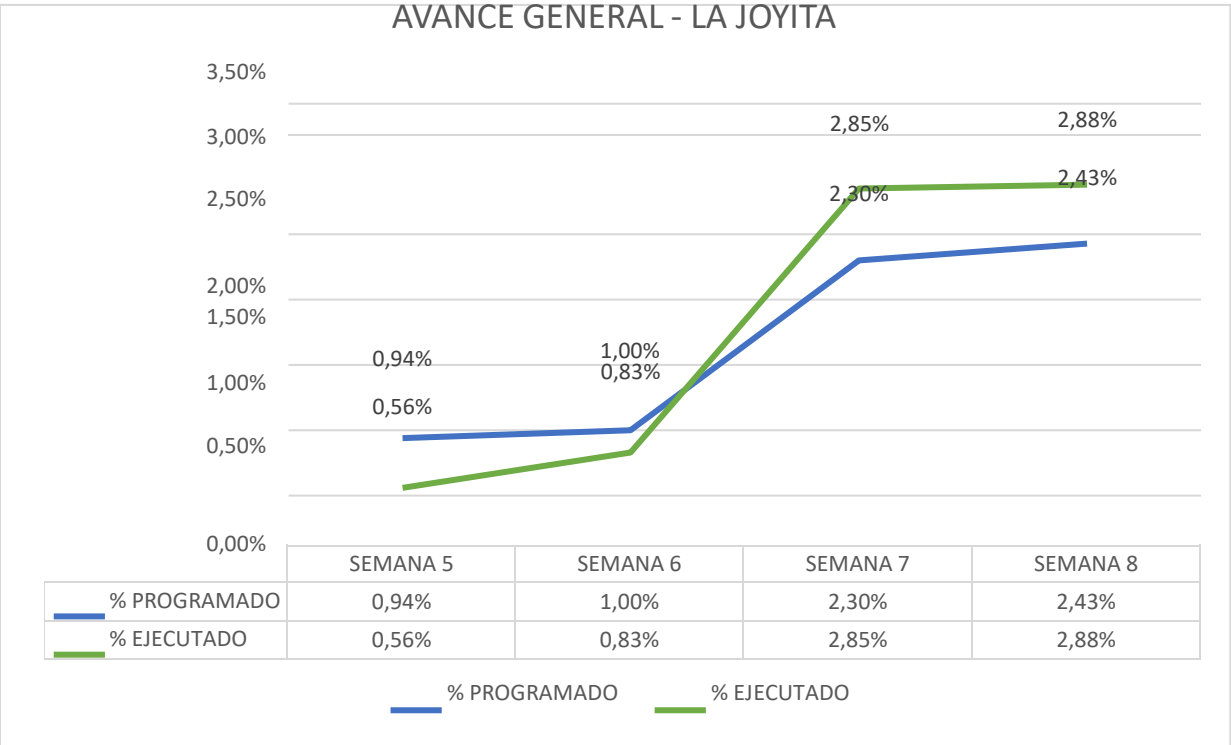
Parque la joyita:

A continuación, se describen los avances programados y ejecutados semana a semana durante les mes de febrero.

Tabla 23. Porcentaje % avance general de obra Parque La Joyita

SEMANAS	ACTIVIDADES		
	% PROGRAMADO	% EJECUTADO	DESVIACION
SEMANAS 1,2,3, Y 4	0,00%	0,00%	0,00%
SEMANA 5	0,94%	0,56%	-0,38%
SEMANA 6	1,00%	0,83%	-0,17%
SEMANA 7	2,30%	2,85%	+0,55%
SEMANA 8	2,43%	2,88%	+0,45%

Ilustración 11. Avance general parque La Joyita



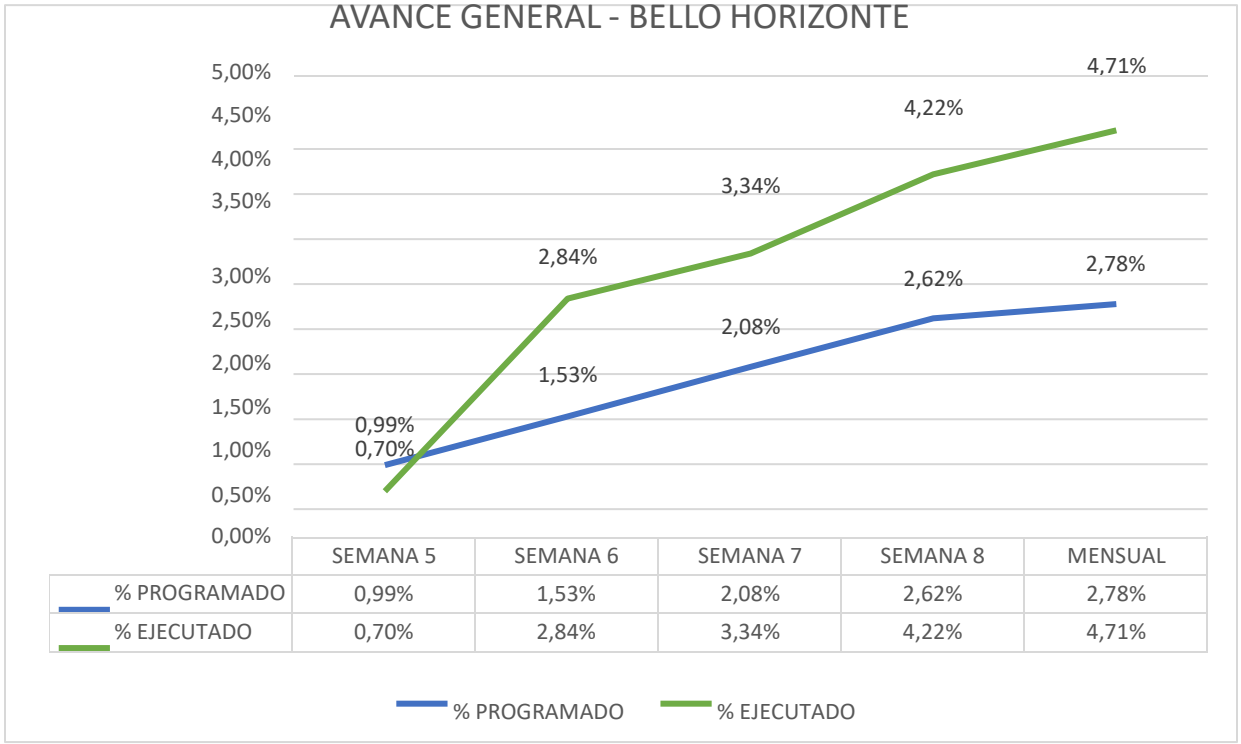
Parque bello horizonte:

A continuación, se describen los avances programados y ejecutados semana a semana durante les mes de febrero.

Tabla 24. Porcentaje % Avance General De Obra Parque Bello Horizonte

	% AVANCE ACUMULADOS		
SEMANAS	**% PROGRAMADO**	**% EJECUTADO**	**DESVIACIÓN**
SEMANA 5	0,99%	0,70%	-0,29%
SEMANA 6	1,53%	2,84%	+1,31%
SEMANA 7	2,08%	3,34%	+1,26%
SEMANA 8	2,62%	4,22%	+1,60%
MENSUAL	2,78%	4,71%	+1,93%

Ilustración 12. Avance general parque Bello Horizonte



2.2. ESTADO DE SEGUIMIENTO A CADA UNO DE LOS TRÁMITES, PERMISOS Y SOLICITUDES REQUERIDOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

Tabla 25. Estado de seguimiento a cada uno de los trámites, permisos y solicitudes requeridos para la ejecución del proyecto

TRÁMITE Y PERMISO	CRITERIOS PARA EL SEGUIMIENTO	Estado
AGUA Y ELECTRICIDAD	El consorcio Tingua 2023 informo a la interventoría que estos servicios se evalúan las posibilidades de abastecimiento de agua en el parque Bello Horizonte y en el parque La Joyita. ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA, No. De radicado 3433002-S-2023-021482 Parque Bello Horizonte, Visto bueno de no objeción Plano de Diseño Renovación de sumideros y conexión sistemas de drenaje al sistema de alcantarillado pluvial PIP. PARQUE BELLO HORIZONTE. ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA, No. De radicado 3433002- S-2023-022912 Visto bueno de no objeción Planos de Diseño de las acometidas de Alcantarillado pluvial y de manejo de aguas de infiltración del parque PIP. PARQUE LA JOYITA.	Se solicitó al consorcio Tingua 2023 garantizar el suministro eléctrico en los parques por medio de una planta para equipos que requieren conexión trifásica 220 -230 según sea el caso. Para el servicio de agua se debe llevar carro tanque para el abastecimiento de agua en las actividades de la obra.
ENTREGA DE MOBILIARIO Y REJAS	Según la información consorcio Tingua 2023, realizó carta a la Alcaldía Local de San Cristóbal mencionando la existencia de	Se solicitó al Consorcio Tingua 2023 realizar la solicitud de entrega a la Alcaldía local de San Cristóbal, IDRD sobre la posibilidad de entrega a ellos de los elementos, surtido el proceso con

TRÁMITE Y PERMISO	CRITERIOS PARA EL SEGUIMIENTO	Estado
	Juegos biosaludables en el parque Bello Horizonte.	estas dos entidades; remitir oficios de la no aceptación por parte de las entidades; para que la interventoría autorice y acompañe el acta de entrega de estos elementos existentes a las juntas de acción comunal como medida final.
TRASLADO DE POSTES CODENSA	El parque Bello tiene diseño aprobado por Codensa con la siguiente información: Nombre Proyecto PIP PARQUE BELLO HORIZONTE No. Factibilidad 1500230353 No. Caso 1500246444 2022-12-23 Referencia Diseño Aprobado. El parque La joyita tiene diseño aprobado por Codensa con la siguiente información: 10/01/02023 Nombre Proyecto FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL No. Factibilidad 1500229692 No. Caso 1500252703 2023-01-10 Referencia Diseño Aprobado Esta información se suministró al Consorcio Tingua el 03 de febrero del presente año.	Se le solicitó a Consorcio Tingua 2023 informar a Codensa que se debe retirar los postes de Bello Horizonte para que Codensa explique el proceso a seguir, ya sea que Codensa los quite o los quite un tercero. El Consorcio Tingua 2023 tiene número de radicado No. 000473232 del 23/02/2023 ante la empresa Codensa para el traslado de postes.
TRAMITES AMBIENTALES	TRAMITE ANTE EL JARDIN BOTANICO, PARQUES LA JOYITA Y BELLO HORIZONTE No. RADICADO WR 1275 – 2022, TRAMITE ANTE EL JARDIN BOTANICO, PARQUES LA JOYITA Y BELLO HORIZONTE SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE	Como se indica en el Plan de manejo ambiental, pagina 170, se informó al Consorcio Tingua 2023 que ellos serán responsables de solicitar los siguientes tramites. 1. Permiso para operación de equipos de construcción y reparación de vías y generadores de ruido ambiental en horarios restringidos ENTIDAD: Alcaldía San Cristóbal 2. Salvoconductos para la movilización de la madera

TRÁMITE Y PERMISO	CRITERIOS PARA EL SEGUIMIENTO	Estado
	Aprovechamiento Forestal Bello Horizonte y La joyita radicación 2022ER230135 Fecha: 2022-09-07 Proceso: 5610604 Subdirección de silvicultura, flora y fauna silvestre	proveniente de los tratamientos realizados a la vegetación Entidad: Secretaria Distrital de Ambiente Observaciones: Se debe tramitar por parte del Contratista de Obra con el proveedor de Madera, en la Etapa de Obra. 3. Aprobación de diseños paisajísticos Entidad: Jardín Botánico Observaciones: El contratista presenta radicado a el JBB el diseño Paisajístico para revisión y aprobación de este. 4. Balance de zonas verdes Entidad: Secretaria Distrital de Ambiente Observaciones: El contratista presenta radicado a la SDA el Balance de zonas para revisión y aprobación de este. 5. Permiso para el transporte y abastecimiento de combustible en caso de proveerse el suministro de combustible por parte del Contratista en obra, otorgado por el ente competente. Entidad: Ministerio de Minas y Energía Observaciones: En la Etapa de Obra el contratista de obra tramitará el permiso con el Proveedor para el transporte y abastecimiento de combustible

2.3. EXPOSICIÓN DE LAS SITUACIONES DE ORDEN TÉCNICO QUE SE HAYAN PRESENTADO EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y QUE MEREZCAN ATENCIÓN POR PARTE DE LA ENTIDAD. EN ESTE CASO, EL INTERVENTOR INDICARÁ CUÁLES FUERON LAS SOLUCIONES ADOPTADAS Y, SI ES EL CASO, FORMULARÁ LAS RECOMENDACIONES PERTINENTES, DE ACUERDO CON SUS CONOCIMIENTOS Y EXPERTICIA.

PARQUE LA JOYITA

Las situaciones de orden técnico que se presentaron en el periodo correspondiente al informe mensual en el parque La Joyita fueron los siguientes:

Tabla 26. Exposición De Las Situaciones De Orden Técnico Que Se Hayan Presentado En La Ejecución Del Contrato en el parque La Joyita y que merezcan atención por parte de la entidad.

No.	DESCRIPCIÓN	MANEJO DE LA PROBLEMÁTICA
1	El presupuesto del parque La joyita contempla dos tanques de recolección de agua lluvias, como tratamiento de SUB se debe recolectar 10% de las aguas aferentes, pero no hay claridad del material del tanque, plástico o de concreto y capacidad.	El miércoles 15 de marzo de 2023, Consorcio Tingua 2023 entregará balance de mayores y menores cantidades de los parques La joyita y Bello Horizonte, y el contratista Debe presentar en el balance propuesta a la entidad de la capacidad y material del tanque a acometer en el parque de la Joyita
2	Los Anillos de contención para los caisson, presentan dos especificaciones técnicas, una de ellas es en el presupuesto con una resistencia de 3000 PSI, y en el plano presenta una resistencia de 2500 PSI.	En el comité de Obra No. 08 del día 24/02/2023, se determinó que se deben construir en 2500 PSI, y se debe crear el NP (NO PREVISTO) y el APU de esta actividad, el ítem de 3000 PSI indicado por el presupuesto, se suprime.
3	En la parte superior del parque la joyita sobre la Kr 1E, donde ira la bahía de parqueo, se cuenta con una cuneta de aguas lluvias construida actualmente. Al realizar el replanteo de la segunda línea de los caisson (eje B) para esta estructura, se evidencio que estas estructuras quedan ubicadas sobre esta cuneta.	Se reviso el lindero del proyecto, donde se encontró que la cuneta está ubicada dentro de la poligonal del predio del parque, por esto se debe demoler, adicional a ello también en esta misma sección de la cuneta va un andén según diseño, el cual conduce a la pasarela elevada.

PARQUE BELLO HORIZONTE

Las situaciones de orden técnico que se presentaron en el periodo correspondiente al informe mensual en el parque La Joyita fueron los siguientes:

Tabla 27. Exposición De Las Situaciones De Orden Técnico Que Se Hayan Presentado En La Ejecución Del Contrato en el parque La Joyita y que merezcan atención por parte de la entidad.

No.	DESCRIPCIÓN	MANEJO DE LA PROBLEMÁTICA
1	El muro de contención CT-001 de la cancha sobre la Calle 30 C sur es muy bajo para la contención de la tierra de la cancha.	1. El jueves 2 de marzo se solicitó al consorcio Tingua 2023 evaluar con los especialistas reemplazar el muro tipo CT001 por muro CT002. Consignado en la Nota 38, página 30 de la bitácora. 2. El día 11 de marzo se solicita al consorcio Tingua 2023 evaluar que el muro de contención del lado norte de la cancha, sobre la Calle 30 C sur sea del tipo CT002, que este muro a su vez soporte los postes de malla contra impacto, fundiendo los postes con la función del muro de contención. Además, se solicita que los especialistas estructurales del contratista, junto con la topografía presenta una propuesta que será aprobada y validada por la interventoría, para definir en el área de la cancha a que profundidad se construirá el muro de contención CT002, evaluando hasta donde llevará este muro gavión arquitectónico, localización en planta y corte (profundidad) del muro. Así mismo, definir en que zona de la cancha se construirá únicamente viga y pilotes de 1.8 y 1.5 metros de profundidad. Tal es el caso de la malla contra impacto en el lado sur, junto a los gaviones existentes. Consignado en la Nota 46, páginas 36 y 37 de la bitácora.
2	Al realizar el replanteo de uno de los puntos del muro de contención tipo CT 001, lado oriental del parque, se evidencia que la corona de excavación del muro queda a 50 cm de un árbol, al excavar tan cerca de las raíces se puede comprometer la estabilidad del árbol.	1. El día 11 de febrero de 2023 se solicitó al contratista correr el muro de contención tipo CT001 que queda cerca del árbol, se debe proteger el árbol tres veces el diámetro de la base del tronco (base 50 cm y protección 1.5 m aproximadamente) localizado en el centro del parque. Nota 14, página 12 de la bitácora. 2. El día 2 de marzo de 2023 se solicita al contratista realizar un contenedor de raíz y realizar tratamiento reticular de las raíces o viga de contorno. Estas observaciones quedan consignadas en bitácora en pagina 30 y 31, nota 38.
3	El Consorcio Tingua 2023 ejecuta la actividad de replanteo de los Caisson, en el proceso el contratista	1. El especialista estructural del contratista propone que se realice un

No.	DESCRIPCIÓN	MANEJO DE LA PROBLEMÁTICA
	evidenció que los Caisson 5 y 6 están localizados 30 cm por dentro del lindero de uno de predios que colinda con el parque debido a que el predio está invadiendo parte del área del parque.	movimiento radial a la línea de construcción de los Caisson del parque Bello Horizonte de la siguiente manera: Primero, conservar la localización inicial del Caisson 1, el cual está localizado en el costado occidental del parque, respetando los 5 centímetros de distancia con la vivienda; Segundo, desplazar los Caisson 5 y 6, dejando el área requerida para la construcción de estos, sin necesidad de invadir área del subsuelo del predio; Tercero, desplazar los Caisson 2,3 y 4 conforme al eje recto que determine el Caisson inicial y final. 2. El martes 07 de marzo, se consigna en bitácora ese acuerdo de reubicación de los Caisson 5 y 6, adicionalmente se indica que la viga cabezal que amarra los Caisson deberá ser rectangular, esta debe llegar hasta el nivel de la vivienda con socavación y la inclinación de la viga va conforme a la corona de la viga de vivienda y no conforme al andén. Nota 42. Página 32 de la bitácora.

3. ASPECTOS SOCIALES

Con relación al área social, el contratista ha venido ejecutando diferentes actividades para dar cumplimiento a los programas establecidos en el anexo social, con el fin de prevenir, mitigar y compensar los impactos que se puedan desarrollar con relación a las actividades de la obra.

Como parte del Plan de Seguimiento Social de Interventoría, se plantean estrategias de acompañamiento, seguimiento y control, con el fin de velar por el cumplimiento de los objetivos propuestos en el Plan de Gestión Social del Contratista para los PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita del Territorio 1. Estas estrategias están interrelacionas con el abordaje social y la ejecución de los programas, acciones, enfoques y necesidades desde el componente social.

Para el período del presente informe, comprendido entre el 1 al 28 de febrero de 2023, desde el componente social de Interventoría se relaciona en el anexo 05 – ASPECTOS SOCIALES la trazabilidad y seguimiento correspondiente a las actividades y programas contractuales, junto con los respectivos documentos y formatos que soportan el cumplimiento del Plan de Seguimiento Social.

La interventoría para el periodo de reporte entre el **PRIMERO (1) DE FEBRERO AL VEINTIOCHO (28) DE FEBRERO DE 2023**, en cumplimiento con sus obligaciones contractuales, realizo acompañamiento en la obra con el profesional social por lo cual presenta el informe social. (VER ANEXO 5).

4. ASPECTOS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

La interventoría para el periodo de reporte entre el **PRIMERO (1) DE FEBRERO AL VEINTIOCHO (28) DE FEBRERO DE 2023**, en cumplimiento con sus obligaciones contractuales, realizo acompañamiento en la obra con el profesional SST por lo cual presenta el informe SST. (VER ANEXO 6).

5. ASPECTOS PRESUPUESTALES

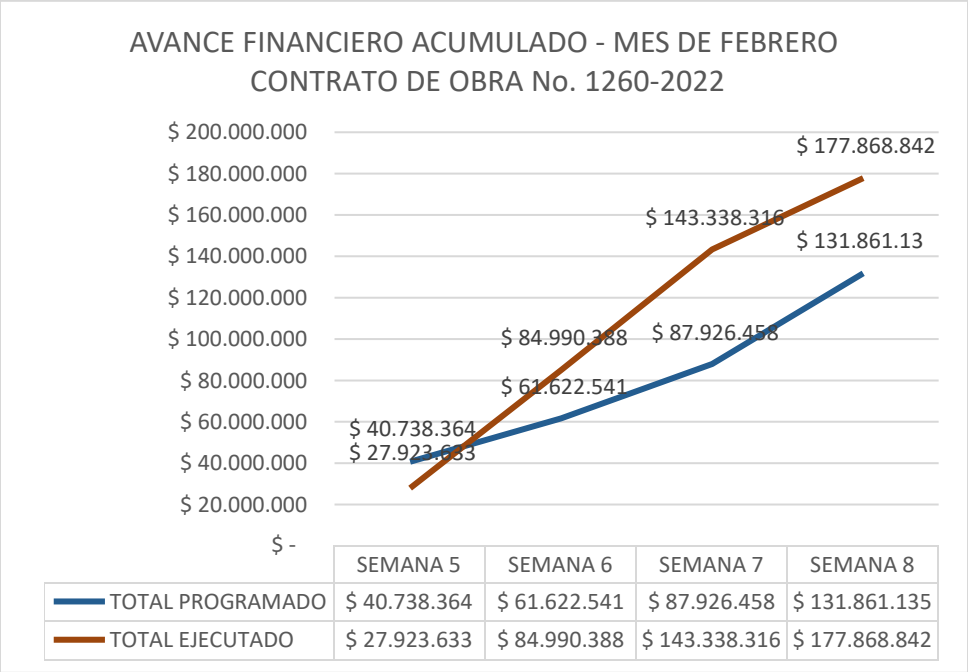
5.1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS AL CONTRATO DE OBRA.

Se presenta a continuación la información correspondiente relacionada con la ejecución de los recursos de obra + AIU y los rembolsables del contrato de obra.

Tabla 28. Información relacionada con la ejecución de los recursos asignados al contrato de obra.

AVANCE FINANCIERO ACUMULADO - MES DE FEBRERO CONTRATO DE OBRA No. 1270-2022						
SEMANAS	**PARQ. LA JOYITA**		**PARQ. BELLO HORIZONTE**		**TOTAL, PROGRAMADO**	**TOTAL, EJECUTADO**
	PROGRAMADO	**EJECUTADO**	**PROGRAMADO**	**EJECUTADO**		
SEMANA 5	$ 20.608.909	$ 11.723.869	$ 20.129.455	$ 16.199.764	$ 40.738.364	$ 27.923.633
SEMANA 6	$ 38.953.542	$ 44.919.042	$ 22.668.999	$ 40.071.346	$ 61.622.541	$ 84.990.388
SEMANA 7	$ 58.156.673	$ 92.745.322	$ 29.769.785	$ 50.592.994	$ 87.926.458	$ 143.338.316
SEMANA 8	$ 93.638.136	$ 113.517.172	$ 38.222.999	$ 64.351.670	$ 131.861.135	$ 177.868.842

Ilustración 13. Avance financiero acumulado – mes de febrero contrato de obra No. 1260-2022



1.1. INFORMACIÓN RELATIVA A LOS PAGOS REALIZADOS Y LOS SALDOS PENDIENTES DE PAGO.

A la fecha del presente Informe el consorcio Tingua 2023 remitió el acta parcial de obra No. 01 por un valor de $111.622.868 m/c. la cual será radicada con fecha de marzo, y de igual manera su respectiva facturación.

Así mismo la interventoría ETA remitió el acta parcial de cobro No. 01 por un valor de $111.622.868 m/c. la cual será radicada con fecha de marzo, y de igual manera su respectiva facturación.

1.1.1. ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA:

Durante el periodo del presente informe no presentó actas de cobro parcial de interventoría teniendo en cuenta que el acta No. 01 no alcanzo hacer aprobada en el presente periodo quedando para el siguiente mes.

Tabla 29. Actas de Recibo Parcial de Obra.

ACTA N.	VALOR SUBTOTAL	AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO 30%	VALOR TOTAL PAGADO	VALOR ACUMULADO TOTAL
ANTICIPO		$ 2.547.316.371		
1	$ 110,798,847	$ 33.239.654	$ 77.559.193	$ 2.624.875.564
2	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.624.875.564
3	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.624.875.564

Fuente: *Fuente Propia.*

1.1.2. ACTA DE COBRO PARCIAL DE INTERVENTORIA:

Durante el periodo del presente informe no presentó actas de cobro parcial de interventoría teniendo en cuenta que el acta No. 01 no alcanzo hacer aprobada en el presente periodo quedando para el siguiente mes.

Tabla 30. Actas Parciales de Interventoría.

ACTA N.	VALOR SUBTOTAL	AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO 0%	VALOR TOTAL PAGADO	VALOR ACUMULADO TOTAL
1	$ 13.386.483,00	$ 0	$ 0	$ 0
2	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

Fuente: *Fuente Propia.*

1.2. INFORMACIÓN RELATIVA AL MANEJO Y A LA AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO.

A la fecha de corte del presente informe el consorcio Tingua 2023 no ha solicitado desembolsos de anticipo de acuerdo al ajuste del plan de inversión de anticipo presentado el 26 de diciembre del 2022.

Tabla 31. *Información del Manejo de Anticipo.*

INFORMACIÓN GENERAL DE ANTICIPO	
Valor del Anticipo	$ 2.547.316.371
Fecha del plan de Inversión de Anticipo	21 de diciembre del 2022.
Fecha de desembolso de Anticipo	17/02/2023
Entidad Fiduciaria	ALIANZA FIDUCIARIA
Número de Fideicomiso	111351 FIDEICOMISO CONSORCIO TINGUA 2023
Saldo a la fecha de Corte del periodo	$ 2.547.316.371

Fuente: *Fuente Propia.*

A la fecha del presente informe se autoriza la orden No. 01 de desembolso de anticipo, el día 17/02/2023 mediante consecutivo número INT-PARQUES-212.

Tabla 32. Órdenes de operación aprobadas

No. Orden	RUBRO	BENEFICIARIO	VALOR
1	COMPRA O ALQUILER DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS	MAQUINAS AMARILLAS SAS	$ 113.507.197
1	COMPRA DE MATERIALES	POLIMIX	$ 899.036.587
1	COMPRA DE MATERIALES	AM FERRETERIA	$ 164.740.149
1	TRANSPORTES DE EQUIPOS O MATERIAL	MAQUINAS AMARILLAS SAS	$ 297.703.161
TOTAL DESEMBOLSO No. 1			**$ 1.474.987.094**

Fuente: *Fuente Propia.*

Esta información se presenta en la información Anexos, **ANEXO 07. - ORDEN NO. 01 DE DESEMBOLSO DE ANTICIPO**

Se presenta a continuación el cuadro de inversiones de anticipo:

Ilustración 14. Cuadro de inversiones de anticipo

VALOR CONTRACTUAL						
COSTO DIRECTO	%AIU	VALOR AIU	REEMBOLSABLES	Vr. TOTAL DEL CONTRATO	% ANTICIPO	VALOR ANTICIPO
$ 6.393.695.153	29,38%	$ 1.878.467.636	$ 218.891.781	$ 8.491.054.570	30%	$ 2.547.316.371

PLAN DE INVERSION								
ITEM (Cuenta)	DESCRIPCION	VALOR PLANEADO	% DE ANTICIPO	FLUJO DE INVERSION				OBSERVACIONES
				MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	
1.01	COMPRA O ALQUILER DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS	$ 509.463.274	20,00%	0%	5%	10%	5%	Se debe negociar lo mas pronto posible por cambio de año y contar con disponibilidad oportuna
1.02	COMPRA DE MATERIALES	$ 1.146.292.367	45,00%	10%	15%	15%	5%	Se deben negociar lo mas pronto posible por la volatilidad del dólar y cambio de año.
1.03	TRANSPORTE DE EQUIPOS O MATERIALES	$ 509.463.274	20,00%	0%	5%	10%	5%	Se debe contar con volquetas, camabajas y demas vehiculos para el trasnporte de los materiales desde la planta hasta el punto de obra. Lo cual es necesario realizar negociación lo mas pronto posible para contar con disponibilidad
1.04	MANO DE OBRA NO CALIFICADA	$ 382.097.456	15,00%	0%	5%	5%	5%	Nominas, parafiscales, exámenes de ingreso y dotación para el personal operativo
			0,00%					
	TOTAL ($) PLANEADO:	$ 2.547.316.371	100,00%					

. *Cuadro de Inversiones de Anticipo.*

- Esta información se presenta en la información Anexos, **ANEXO 08. - CUADRO DE INVERSIONES DE ANTICIPO.**

TABLA DE ANEXOS

1. ANEXO 01 – INFORMES SEMANALES ……102

2. ANEXO 02 – PLANILLAS DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL, DEL PERSONAL CONTRATADO DEL CONSORCIO TINGUA 2023 Y DE LA INTERVENTORÍA ETA. ……120

3. ANEXO 03 – ACTAS DE COMITÉ DE OBRA. ……134

4. ANEXO 04 – ENTREGABLES APROBADOS - FASE APROBACIÓN DE DISEÑOS. ……191

5. ANEXO 05 – ASPECTOS SOCIALES. ……204

6. ANEXO 06 – ASPECTOS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO…….548

7. ANEXO 07. – ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA No. 01…..……..783

8. ANEXO 08. - CUADRO DE INVERSIONES DE ANTICIPO. ……820

ANEXO 1 INFORMES SEMANALES DE INTERVENTORÍA.

Carrera 49 A No. 94 -76 Oficina 601 Edificio Empresarial Castellana 94 Barrio La Castellana
Email: etorresare@yahoo.es coordinacionproyectoseta@gmail.com
Telefonos: (1) 2562716 – 3134204794
Bogotá - Colombia

BOGOTÁ	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES						ETA
FECHA	lunes, 30 de enero de 2023	PERIODO No.	5	DEL	30/01/2023	AL	5/02/2023

1. INFORMACIÓN GENERAL

OBJETO DEL CONTRATO	"REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL.".
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL PARQUES BELLO Y PARQUE LA JOYITA Calle 30B SUR-KR1A / CALLE 31 SUR- KR 1E

CONTRATO DE INTERVENTORÍA				CONTRATO DE OBRA			
CONTRATO No.:	1260 DE 2022			CONTRATO No.:	1270 DE 2022		
PLAZO INICIAL:	10 MESES			PLAZO INICIAL:	9 MESES		
FECHA DE INICIACIÓN:	28/12/2022			FECHA DE INICIACIÓN:	28/12/2022		
FECHA DE TERMINACIÓN:	28/10/2023			FECHA DE TERMINACIÓN:	28/09/2023		
PLAZO ACTUALIZADO:	304			PLAZO ACTUALIZADO:	274		
PLAZO TRANSCURRIDO:	32	EQUIVALE AL	11%	PLAZO TRANSCURRIDO:	32	EQUIVALE AL	12%
VALOR INICIAL :	$1.555.859.401			VALOR INICIAL :	$8.491.054.570		
VALOR ADICIÓN 1:	$0			VALOR ADICIÓN(ES):	$0		
VALOR ADICIÓN	$0			ANTICIPO	$2.547.316.371		
VALOR ACTUALIZADO:	$1.555.859.401			VALOR ACTUALIZADO:	$0		
VALOR PAGADO:	$0			VALOR PAGADO:	$0		
VALOR POR PAGAR:	$1.555.859.401			VALOR POR PAGAR:	$5.943.738.199		
SUPERVISOR:	EDSON MARTÍNEZ BAENA			INTERVENTOR:	ELSA TORRES ARENALES		

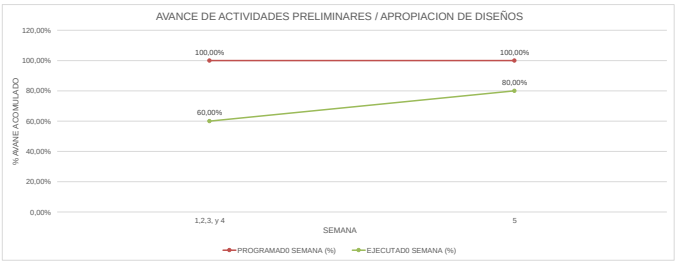
2. CONTROL DE HITOS.

No.	*** DESCRIPCIÓN DEL HITO	FECHA PROGRAMADA	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	DÍAS DE RETRASO
1	SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	28/12/2022	28/12/2022	0
8	VISITA DE CAMPO CON CADA CONTRATISTA	26/01/2023	11/01/2023	0
11	HÁBITAT REUNIÓN CON CONTRATISTA OBRA ALCALDÍA LOCAL- JOYITA20	9/01/2023	12/01/2023	3
	FASE PRELIMINAR			
2	REMITIR HOJAS DE VIDA	2/01/2023	APROBADO	0
3	APROPIACIÓN DE DISEÑOS	18/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN	
4	REVISAR Y APROBAR EL PLAN DE EJECUCIÓN Y EL CRONOGRAMA REALIZADO POR EL CONTRATISTA DE OBRA	18/01/2023	APROBADO	0
5	REVISAR, APROBAR Y VERIFICAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD ENTREGADO POR EL CONTRATISTA DE OBRA	11/01/20023	FASE DE APROPIACIÓN	
6	REVISAR Y APROBAR EL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DE EJECUCIÓN DE OBRA	18/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN	
7	REVISAR Y APROBAR LOS DOCUMENTOS DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y EL PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL DE OBRA5	18/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN	
9	REUNIÓN CON CONTRATISTAS DE ESTUDIOS Y DISEÑOS POR TERRITORIO	16/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN	
10	HABITA REUNIÓN CON CONTRATISTAS DE ESTUDIOS Y DISEÑOS CON SOLICITUDES Y/O INQUIETUDES DEL CONTRATISTA DE OBRA	28/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN	
12	PLAN DE COMPRAS - REVISIÓN Y APROBACIÓN PLAN DE COMPRAS	26/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN	
13	PMT- APROBACIÓN PMT	19/01/2023	25/01/2023	4
14	PROGRAMACIÓN APUS- REVISIÓN Y APROBACIÓN DE APUS	27/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN	
15	APROBACIÓN DE LABORATORIOS Y MATERIALES ESENCIALES FASE	27/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN	
Plazo para actividades preliminares en días+36:48A5438:48	30			

AVANCE DE ACTIVIDADES PRELIMINARES / APROPIACION DE DISEÑOS

PROGRAMACIÓN

SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)	DIFERENCIA
1,2,3, y 4	100,00%	60,00%	-20,00%
5	100,00%	80,00%	



*** Se adjunta Imágenes de la programación de obra aprobada en project con corte al 05 de Febrero del 2023.

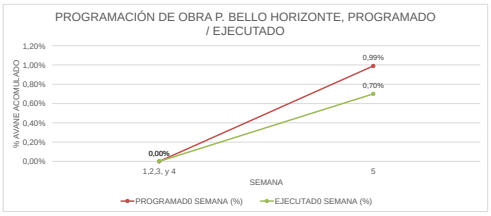
AVANCE DE OBRA BELLO HORIZONTE

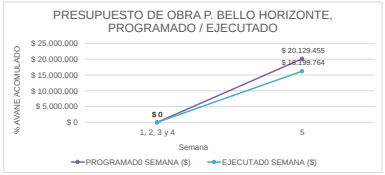
PROGRAMACIÓN DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)	DIFERENCIA
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%	-0,29%
5	0,99%	0,70%	

PRESUPUESTO DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA ($)	EJECUTADO SEMANA ($)	DIFERENCIA
1, 2, 3 y 4	$ 0	$ 0	$ 3.929.691
5	$ 20.129.455	$ 16.199.764	





*** Se adjunta Imágenes de la programación de obra aprobada en project con corte al 05 de Febrero del 2023.

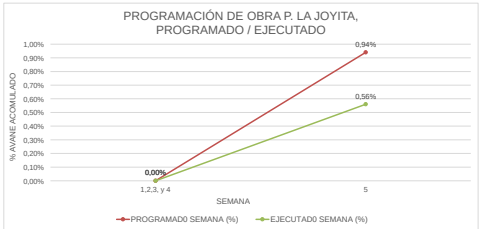
AVANCE DE OBRA JOYITA

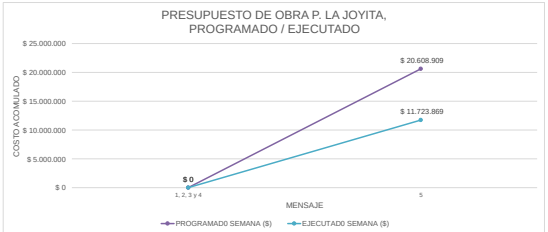
PROGRAMACIÓN DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)	DIFERENCIA
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%	-0,38%
5	0,94%	0,56%	

PRESUPUESTO DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA ($)	EJECUTADO SEMANA ($)	DIFERENCIA
1, 2, 3 y 4	$ 0	$ 0	$ 8.885.040
5	$ 20.608.909	$ 11.723.869	





*** Se adjunta Imágenes de la programación de obra aprobada en project con corte al 05 de Febrero del 2023.

BOGOTÁ	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES	ETA

FECHA	lunes, 30 de enero de 2023	PERIODO No.	5	DEL	30/01/2023	AL	5/02/2023

3. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA

El 29 de Enero de 2023 se realizó reunión de inicio de obra a las 9:00 a.m. en el parque La Joyita y a las 11:30 a.m. en el parque Bello Horizonte, las reuniones transcurren con normalidad

El 30 de Enero de 2023 se da aprobación a los profesionales y especialistas de Consorcio Tingua 2023, con número de consecutivo INT-PARQUES-106.

El 31 de Enero de 2023 se le solicitó al contratista REQUERIMIENTO PERSONAL CLAVE COMPONENTE SOCIAL Y PLAN DE ACCIÓN PARA EL LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD, con número de consecutivo INT-PARQUES-108.

Se realizó la revisión de diseños, presupuestos y APUS, del parque la joyita y del parque bello horizonte por parte de la interventoría, encontrándose varias observaciones en dimensiones e inconsistencias en los diseños, por ende afecta las actividades y cantidades del presupuesto y APUS, de las cuales serán remitidos a SDHT

Se realizó la aprobación de la metodología de actas de vecindad por parte de la interventoría, remitiéndose al consorcio Tingua 2023 oficio INT-PARQUES-130 el 01 de Febrero de 2023.

Revisó el documento con No. de consecutivo CT2023/042-2023 de laboratorios y ensayos, y se envían las observaciones al consorcio TINGUA 2023 con número de consecutivo "INT-PARQUES-132" el 02 de Febrero de 2023.

Se realizó reunión con el alcalde Local de San Cristóbal, interventorías y contratistas, el 30 de Enero, se reciben recomendación por parte del mandatario de que las interventorías y los contratistas de los parques que se desarrollan en La Joyita trabajen en conjunto y coordinen muy bien la ejecución de los dos proyectos que ejecutarán labores en simultaneo.

Se remitió oficio INT-PARQUES-119 para Consorcio Tingua 2023, recordando algunas actividades del contrato 1270-22, próximas a acometer por parte del contratista, entre las cuales se encuentran dar gestión de permisos ante los organismos estatales y otras en materia SST.

Revisó las programaciones de los parque Bello Horizonte y Parque La Joyita recibidos el 31 de Enero, se emite respuesta de aprobación el 01 de Febrero mediante consecutivo No. INT-PARQUES-117.

Se emitió oficio INT-PARQUES-118 solicitando al consorcio Tingua 2023 cumplimiento de compromisos comité no. 4, se remite oficio el 01 de Febrero.

Se realizó reunión con funcionarios de la Alcaldía Distrital, funcionarios y supervisor del contrato 1260-22 de la SDHT, ETA interventoría y consorcio Tingua 2023, el 03 de Febrero en los parques La Joyita y Bello Horizonte,

4. ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

Revisar o aprobar el Plan de compras, el cual se debe entregar a mas tardar el 30 de enero del 2023 por parte del consorcio TINGUA 2023.

Revisar todas las actividades preliminares que envié el contratista TINGUA 2023, subsanando las observaciones solicitadas por la interventoría en cada componente de la fase preliminar.

Se realizará la revisión presupuestos y APUS, del parque La Joyita y Bello Horizonte, en conjunto entre la interventoría ETA y el consorcio TINGUA 2023, con el fin de determinar el acta de mayores y menores: actividades y cantidades del presupuesto y APUS.

Consorcio Tingua 2023 realizará la instalación de valla informativa.

Consorcio Tingua 2023 debe relacionar la documentación del personal no calificado de obra, para aprobación por parte de ETA interventoría.

5. IDENTIFICACIÓN DE SITUACIONES PROBLEMÁTICAS - ANÁLISIS DE CAUSAS

Las inconsistencias y observaciones, dictadas por el consorcio TINGUA 2023 e Interventoría ETA, en los Diseños y Presupuesto.

6. PLAN DE ACCIÓN RESULTADO DEL ANÁLISIS DE CAUSAS REGISTRADO EN EL NUMERAL ANTERIOR - CON EL OBJETIVO DE ELIMINAR LA CAUSA RAÍZ DE LA SITUACIÓN PROBLEMÁTICA

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
Entrega de observaciones de Diseños y presupuestos	INTERVENTORIA ETA	2/02/2023
Entrega del Manejo Ambiental de Obra - MAO	CONSORCIO TINGUA 2023	7/02/2023
Observaciones corregidas de plan de Gestión Social	CONSORCIO TINGUA 2023	2/02/2023
Inicio de Actas de Vecindad	CONSORCIO TINGUA 2023	05/02/2023
Reunión entre obra e Interventoría, SDHT, y los diseñadores.	CONSORCIO - INTERVENTORIA - SDHT - DISEÑADORES	6/02/2023

7. ACTIVIDADES NO PREVISTAS Y MAYORES CANTIDADES

a. Identificación de actividades no previstas y mayores cantidades, por parte de la Interventoría.

b. Avance o estado de elaboración de especificaciones y APU'S por parte de la interventoría y del contratista.

8. COMENTARIOS DEL INTERVENTOR:

Aspectos técnicos:

El lunes 30 de Enero a las 2 p.m. se desarrolla reunión de coordinación técnica entre ETA interventoría y Consorcio Tingua 2023 para conciliar las observaciones que se enviaran a la SDHT, se le recuerda al contratista que los diseños no podrán ser cambiados ni tampoco los precios que son contractuales. pero todas las especificaciones técnicas que falten serán transmitidos a la SDHT, el 31 de Enero se reciben las observaciones definitivas por parte del contratista socializadas y conciliadas con la interventoría .

Aspectos administrativos:

Esta en funcionamiento el campamento, PAC y baños de hombres y mujeres en el salón comunal de Bello Horizonte estam pendientes de La Joyita
El personal de mano de obra no calificada del Consorcio Tingua 2023 recibe dotación EPPs.

Resumen del Comité de Obra

Se realizó comite de obra #5 de forma virtual el 02 de Febrero de 2023 a la 1 pm, a la reunión asisten: representantes de la SDHT, representantes del Consorcio Tingua 2023 y representantes de Interventoria ETA.
Interventoria entrega reporte de avance de obra de la siguiente manera: avance proyectado 2% y ejecutado de 1.6%.

Así mismo la interventoría precisa los componentes los cuales no han realizado la segunda entrega con las respectivas subsanaciones dictadas por la interventoría en cada uno de los siguientes componentes: (Ensayos y Laboratorios, Plan de Compras, SST, Plan de manejo Ambiental y forestal, y Protocolo de Bioseguridad). conminando al consorcio para que cumplan lo más antes posible, debido a que el tiempo ya se acabó el plazo contractual dictado por el anexo técnico el cual su fecha límite máxima de plazo era el día 28 de enero del 2023; existiendo un imcumpliento por parte del consorcio Tingua 2023, el consorcio se compromete a entregar en las siguientes fecha los siguientes componentes.

Plan de Compras: Viernes 03 de Febrero del 2023
SST y Protocolo de bioseguridad: Sábado 04 de Febrero de 2023
Gestión ambiental - MAO: Martes 07 de Febrero del 2023.
Ensayos y Laboratorios: Martes 07 de febrero del 2023.

Ejecución de Obras

A la fecha la interventoría dio aprobación del cronograma de los dos parques La Joyita Y Bello Horizonte, en los parques La Joyita Y Bello Horizonte se realizan las siguientes actividades de obra: instalación de valla informativa, replanteo y descapote.

Aspectos componente SSTMA:

Se realiza llamado de atención al consorcio Tingua 2023 por el porte de dotación y EPPS requeridos para la obra, mediante consecutivo INT-PARQUES-111 , asi mismo; mediante consecutivo INT-PARQUES-110 observación de personal en obra – territorio 1, el 31 de Enero de 2023.

El 31 de Enero de 2023 mediante No. de consecutivo "INT-PARQUES-113" se solicita al Consorcio Tingua 2023 inicio de obra en el parque la joyita – territorio 1.

El 01 de Febrero mediante consecutivos "INT-PARQUES-115" se remite respuesta al oficio CT2023/055-2023 del 31/01/2023 entregando observación de personal en obra

El 01 de Febrero mediante consecutivos "INT-PARQUES-116" se solicita al al Consorcio Tingua 2023 entregar la planilla seguridad social del personal del territorio 1

BOGOTÁ	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES						ETA
FECHA	lunes, 30 de enero de 2023	PERIODO No.	5	DEL	30/01/2023	AL	5/02/2023

Aspectos componente social:

Se aprobó por parte de esta interventoria el Plan de Gestion Social, se remite a la interventoría el 01 de febrero del 2023 sin oficio el Plan de Gestión social que es aprobado por la interventoría.

Se remite a la interventoría el 01 de Febrero del 2023 "APROBACIÓN METODOLOGÍA ACTAS DE VECINDAD V4 - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1.", con No. de consecutivo INT-PARQUES-130.

REGISTRO FOTOGRÁFICO PARQUE BELLO HORIZONTE

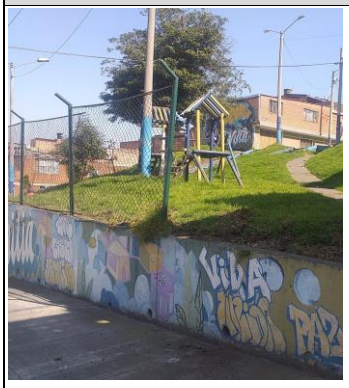


Imagen 1. Alistamiento de Obra



Imagen 2. Elementos verticales para cerramiento

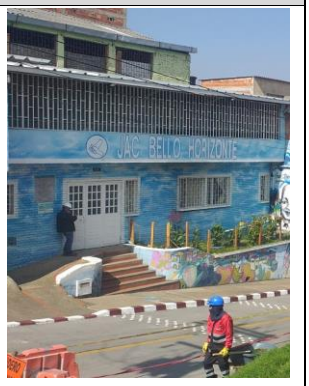


Imagen 3. Actividades de alistamiento de obra



Imagen 4. Cerramiento



Imagen 5. Actividades de limpieza



Imagen 6. Actividades de limpeza y alistamiento

BOGOTÁ	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES	ETA

FECHA	lunes, 30 de enero de 2023	PERIODO No.	5	DEL	30/01/2023	AL	5/02/2023

REGISTRO FOTOGRÁFICO PARQUE LA JOYITA

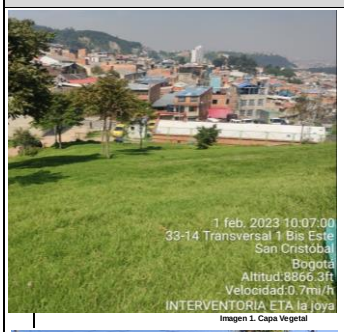


Imagen 1. Capa Vegetal



Imagen 2. Instalación de Valla informativa



Imagen 3. Parqueaderos



Imagen 4. Residente de obra en instalación de Valla inf.





Imagen 5 y 6. Socialización de Proyectos de Revitalización a funcionarios del Distrito y prensa

DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
DIANA MILENA AVENDAÑO BRIJALDO

APOYO A LA SUPERVISION DEL CONTRATO
WILSON ALFONSO RAMIREZ MORALES

BOGOTÁ

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA

SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES

ETB

FECHA	lunes, 13 de febrero de 2023	PERIODO No.	6	DEL	6/02/2023	AL	12/02/2023

1. INFORMACIÓN GENERAL

OBJETO DEL CONTRATO	"REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL PARQUES BELLO Y PARQUE LA JOYITA Calle 30B SUR-KR1A / CALLE 31 SUR- KR 1E

CONTRATO DE INTERVENTORIA				CONTRATO DE OBRA			
CONTRATO No.:	1260 DE 2022			CONTRATO No.:	1270 DE 2022		
PLAZO INICIAL:	10 MESES			PLAZO INICIAL:	9 MESES		
FECHA DE INICIACIÓN:	28/12/2022			FECHA DE INICIACIÓN:	28/12/2022		
FECHA DE TERMINACIÓN:	28/10/2023			FECHA DE TERMINACIÓN:	28/09/2023		
PLAZO ACTUALIZADO:	304			PLAZO ACTUALIZADO:	274		
PLAZO TRANSCURRIDO:	46	EQUIVALE AL	15%	PLAZO TRANSCURRIDO:	46	EQUIVALE AL	17%
VALOR INICIAL :	$1.555.859.401			VALOR INICIAL :	$8.491.054.570		
VALOR ADICIÓN 1:	$0			VALOR ADICIÓN(ES):	$0		
VALOR ADICION	$0			ANTICIPO	$2.547.316.371		
VALOR ACTUALIZADO:	$1.555.859.401			VALOR ACTUALIZADO:	$0		
VALOR PAGADO:	$0			VALOR PAGADO:	$0		
VALOR POR PAGAR:	$1.555.859.401			VALOR POR PAGAR:	$5.943.738.199		
SUPERVISOR:	EDSON MARTÍNEZ BAENA			INTERVENTOR:	ELSA TORRES ARENALES		

2. CONTROL DE HITOS.

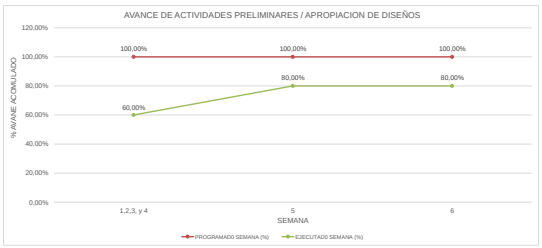
No.	*** DESCRIPCIÓN DEL HITO	FECHA PROGRAMADA	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	DÍAS DE RETRASO
1	SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	28/12/2022	28/12/2022	0
2	VISITA DE CAMPO CON CADA CONTRATISTA	26/01/2023	11/01/2023	0
3	HÁBITAT REUNIÓN CON CONTRATISTA OBRA ALCALDÍA LOCAL- JOYITA20	9/01/2023	12/01/2023	3
4	APROPIACIÓN DE DISEÑOS - FASE PRELIMINAR	28/12/2022	6/02/2023	9
5	HABITA REUNIÓN CON CONTRATISTAS DE ESTUDIOS Y DISEÑOS CON SOLICITUDES Y/O INQUIETUDES DEL CONTRATISTA DE OBRA	28/01/2023		
6	INICIO DE OBRA	28/01/2023	31/01/2023	3
	FASE PRELIMINAR			
7	REMITIR HOJAS DE VIDA	2/01/2023	30/01/2023	25
8	APROPIACIÓN DE DISEÑOS	18/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
9	REVISAR Y APROBAR EL PLAN DE EJECUCIÓN Y EL CRONOGRAMA REALIZADO POR EL CONTRATISTA DE OBRA	18/01/2023	1/02/2023	13
10	REVISAR, APROBAR Y VERIFICAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD ENTREGADO POR EL CONTRATISTA DE OBRA	11/01/20023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
11	REVISAR Y APROBAR EL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DE EJECUCIÓN DE OBRA	18/01/2023	25/01/2023	6
12	REVISAR Y APROBAR LOS DOCUMENTOS DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y EL PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL DE OBRAS	18/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
13	PLAN DE COMPRAS - REVISIÓN Y APROBACIÓN PLAN DE COMPRAS	26/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
14	PMT- APROBACIÓN PMT	19/01/2023	25/01/2023	5
15	PROGRAMACIÓN APUS- REVISIÓN Y APROBACIÓN DE APUS	27/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
16	APROBACIÓN DE LABORATORIOS Y MATERIALES ESENCIALES FASE	27/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
Plazo para actividades preliminares en días+36:48A5438:48	30			

AVANCE DE ACTIVIDADES PRELIMINARES / APROPIACION DE DISEÑOS

PROGRAMACIÓN

SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA (%)	EJECUTAD0 SEMANA (%)
1,2,3, y 4	100,00%	60,00%
5	100,00%	80,00%
6	100,00%	80,00%

DIFERENCIA
-20,00%



*** Se adjunta Imágenes de la programación de obra aprobada en project con corte al 12 de Febrero del 2023.

AVANCE DE OBRA BELLO HORIZONTE

PROGRAMACIÓN DE OBRA

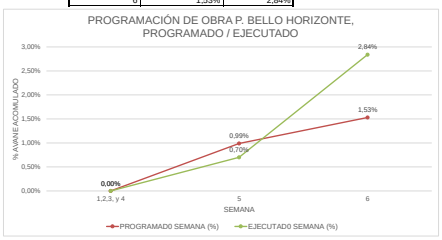
SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA (%)	EJECUTAD0 SEMANA (%)
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%
5	0,99%	0,70%
6	1,53%	2,84%

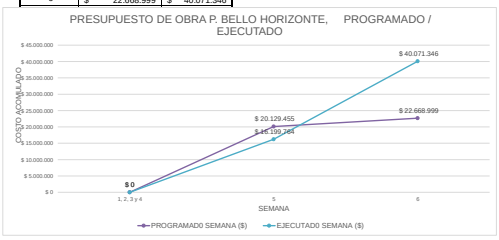
DIFERENCIA
1,31%

PRESUPUESTO DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA ($)	EJECUTAD0 SEMANA ($)
1, 2, 3 y 4	$ 0	$ 0
5	$ 20.129.455	$ 16.199.764
6	$ 22.668.999	$ 40.071.346

DIFERENCIA
$ 17.402.347





*** Se adjunta Imágenes de la programación de obra aprobada en project con corte al 12 de Febrero del 2023.

AVANCE DE OBRA JOYITA

PROGRAMACIÓN DE OBRA

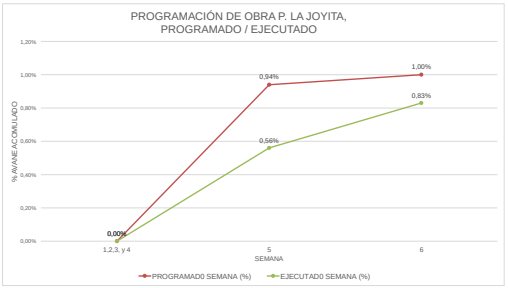
SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA (%)	EJECUTAD0 SEMANA (%)
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%
5	0,94%	0,56%
6	1,00%	0,83%

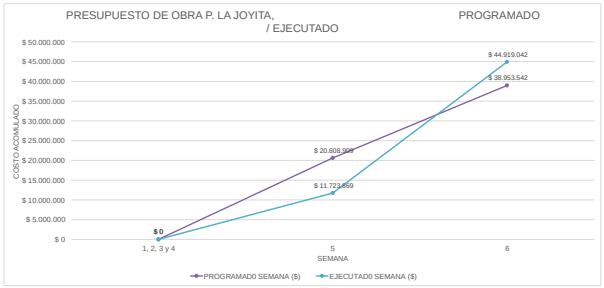
DIFERENCIA
-0,17%

PRESUPUESTO DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA ($)	EJECUTAD0 SEMANA ($)
1, 2, 3 y 4	$ 0	$ 0
5	$ 20.608.909	$ 11.723.869
6	$ 38.953.542	$ 44.919.042

DIFERENCIA
$ 5.965.500





*** Se adjunta Imágenes de la programación de obra aprobada en project con corte al 12 de Febrero del 2023.

BOGOTÁ	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA						ETA
	SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES						
FECHA	lunes, 13 de febrero de 2023	PERIODO No.	6	DEL	6/02/2023	AL	12/02/2023

3. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA (OBRA)

PARQUE BELLO HORIZONTE:

1. Se instala la Valla informativa 3*6 mt. Actividad Terminada al 100%.
2. Se da Inicio a la actividad Descapote Mecánico y Manual, en el área de los juegos infantiles costado oriente del parque.
3. Se realiza empalme entre la Topografía del consorcio y la Topografía de la Interventoría.
4. Se realiza la demolición del tapete asfaltico de la cancha existente. Actividad Terminada al 100%.
5. Se desinstalan y se desmontan los mobiliarios existentes en sitio (Parque en Madera, y Maquinas Bio saludables). Las maquinas Quedando en custodia por el consorcio Tingua 2023. Actividad Terminada al 100%.
6. Se da inicio a la Demolición en escaleras de concreto.

PARQUE LA JOYITA:

1. Se instala la Valla informativa 3*6 mt, Actividad Terminada al 100%.
2. Se continua con la actividad de cerramiento en Lona, A un sin terminar al 100%.
3. Se da Inicio a la instalación de señales de transito de acuerdo al PMT aprobado, A un sin terminar al 100%.
4. Se da Inicio a la actividad de resguardar con cerramiento en lona todos las especies arbóreos del parque, A un sin terminar al 100%.
5. Se da Inicio a la actividad Descapote Mecánico y Manual, en el área superior del parque, donde va la pasarela peatonal, A un sin terminar al 100%.
6. Se realiza empalme entre la Topografía del consorcio y la Topografía de la Interventoría.

4. ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

Revisar y/o aprobar la versión de laboratorios y materiales esenciales, el cual se entregará esta semana, por parte del consorcio TINGUA 2023.

Revisar o aprobar el Plan de compras, el cual se debe entregar a mas tardar el 30 de enero del 2023 por parte del consorcio TINGUA 2023.

Revisar todas las actividades preliminares que envié el contratista TINGUA 2023, subsanando las observaciones solicitadas por la interventoría en cada componente de la fase preliminar.

PARQUE BELLO HORIZONTE:

Continuar con las actividades de demoliciones y excavaciones

Continuar con las actividades de descapote

Continuar los replanteos con las comisiones topográficas de contratista e interventoría en los dos proyectos.

PARQUE LA JOYITA:

Continuar con las actividades de descapote y excavaciones

Continuar con las actividades de descapote

Continuar los replanteos con las comisiones topográficas de contratista e interventoría en los dos proyectos.

BOGOTÁ	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES	ETA

FECHA	lunes, 13 de febrero de 2023	PERIODO No.	6	DEL	6/02/2023	AL	12/02/2023

5. IDENTIFICACIÓN DE SITUACIONES PROBLEMÁTICAS - ANÁLISIS DE CAUSAS

PARQUE LA JOYITA:

En el chequeo del replanteo de los caisson del parqueadero de la parte superior del parque se evidenció que un caisson esta quedando sobre la vía Kr 1 E, APROXIMADAMENTE UNOS 15 CM.

PARQUE BELLO HORIZONTE:

Al realizar el replanteo de uno de los puntos, se evidencia que la corona de excavación queda a 50 cm de un árbol, el cual se sugiere se estudie por parte de los especialistas el manejo, ya que al excavar se puede comprometer la estabilidad del árbol

El día 09 de febrero se realizan dos apiques en base de los muros de la cancha, la inspección de los gaviones existentes en el costado sur evidenció que los mismos finalizan a nivel de capa asfáltica de la cancha, debemos mencionar que el diseño estructural indica que el nivel de la cancha se debe profundizar 1.5 m, según el diseño estructural, el muro de contención de la cancha se construirá sobre gavión, pero dados los hallazgos del día de hoy, el muro de contención quedaría sobre terreno natural, razón por la cual se debe evaluar la posibilidad de incluir un rediseño estructural que de solución a la situación.

6. PLAN DE ACCIÓN RESULTADO DEL ANÁLISIS DE CAUSAS REGISTRADO EN EL NUMERAL ANTERIOR - CON EL OBJETIVO DE ELIMINAR LA CAUSA RAÍZ DE LA SITUACIÓN PROBLEMÁTICA

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
Se solicita visita en campo a los especialistas (Consocio Tingua 2023 e Interventoría ETA) en el sitio. **PARQUE LA JOYITA**	CONSORCIO TINGUA 2023 - INTERVENTORÍA ETA	16/02/2023
Se solicita visita en campo a los especialistas (Consocio Tingua 2023 e Interventoría ETA) en el sitio. **PARQUE BELLO HORIZONTE**	CONSORCIO TINGUA 2023 - INTERVENTORÍA ETA	16/02/2023
Se solicita visita en campo a los especialistas (Consocio Tingua 2023 e Interventoría ETA) en el sitio. **PARQUE BELLO HORIZONTE**	CONSORCIO TINGUA 2023 - INTERVENTORÍA ETA	16/02/2023

7. ACTIVIDADES NO PREVISTAS Y MAYORES CANTIDADES

a. Identificación de actividades no previstas y mayores cantidades, por parte de la Interventoría.

b. Avance o estado de elaboración de especificaciones y APU'S por parte de la interventoría y del contratista.

8. Aspectos técnicos:

1. Consorcio Tingue 2023 Cuenta con poco personal para realizar las diferentes actividades de obra en cada uno de los proyectos.
calibración de Equipos de Topografía
PARA LA REVISIÓN DE LA IMPLANTACIÓN Y EL REPLANTEO CON LAS COMISIONES DE TOPOGRAFÍA DEL CONSORCIO TINGUA 2023 E INTERVENTORÍA ETA.

2. Se realiza la revisión de
3. SE REALIZA MESA DE TRABAJO

9. Aspectos administrativos:

SOLICITUD INICIO DEL PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO POR PRESUNTO INCUMPLIMIENTO EN LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES A CARGO DEL CONTRATISTA DE OBRA CONSORCIO TINGUA 2023, RADICADO EL DIA 06/02/2023 MEDIANTE CONSECUTIVO INT-PARQUES-143.

Se realiza Reunión con SCH e Interventoría ETA el día 08 de febrero del 2023, Temas a tratar el presunto incumplimiento de los dos consorcios (TINGUA 2023 y COHESIÓN SOCIAL).

Se Comité de Obra No. 06 el día 09/02/2023, participantes: SDHT, Interventoria ETA, Consorcio Tingue 2023.

10. Resumen del Comité de Obra

Se realizó comité de obra #6 de forma presencial el 09 de Febrero de 2023 a la 09 Am , a la reunión asisten: representantes de la SCH, representantes del Consorcio Tingue 2023 y representantes de Interventoría ETA, La interventoría solicita que se subsanen las observaciones de los siguientes entregables: MAO, Plan de Gestión Social, SST y ambiental, Protocoló de Bioseguridad, y se solicita entregar el flujo de caja de cada uno de los proyectos.

SDHT solicita al contratista poner en cada frente de obra, los 3 celadores que tiene contractuales, para garantizar la seguridad de los herramientas, equipos y personal de obra. Interventoría solicita allegar el flujo de caja de cada uno de los proyectos.

Realizar la subsanación de la observación que realizó la entidad al cronograma de obra, en los dos proyectos.

Interventoría Solicita que se inicien las actas de vecindad en la joyita, contratista manifiesta que faltan 2 predios para terminar con las actas en el parque bello horizonte.

La secretaria SDHT solicitó formalizar por medio de oficio o acta la entrega del parqueadero, para intervenirlo. Debe estar firmado por la junta, las residente sociales (Tingue e Interventoría) y concesionado del parqueadero.

Solicitud de campamento y puesta en funcionamiento el punto PAC del parque la Joyita.

11. Aspectos componente SSTMA:

Acompañamiento en el sitio de trabajo, verificando condiciones de trabajos seguro en obra
El Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de las Entidades Públicas y Privadas (PGRDEPP) está revisión por interventoría
Se hacen observación al contratista para reparación de encerramiento de protección Arborea y sumideros
Ser verifico los elementos de emergencia, camilla portátil con inmovilizadoras, botiquín y extintor para el parque Bello Horizonte
Entrega y dotación de oficina de interventoría

12. Aspectos componente social:

El día 06/02/2023 se remitió oficio INT-PARQUES-138, solicitando al Contratista la adecuación completa del PAC Bello Horizonte y la instalación del PAC en La Joyita. Se recibió respuesta mediante oficio CT2023/070-2023 con fotografías de instalación de ambos PAC, sin embargo, no se evidencia el cumplimiento total con la adecuación de los mismos, por lo que el día 10/02/2023 se remitió oficio INT-PARQUES-077 solicitando por segunda vez la adecuación inmediata de ambos PAC.
Se dio inicio al levantamiento de actas de vecindad en ambos micro territorios, por parte de Interventoría se solicitó el día 06/02/2023 realizar la actividad en simultaneo para ambos PIP, dando celeridad y cumpliendo con la calidad requerida para las mismas. A corte del presente informe se han realizado 7 actas en La Joyita y 17 en Bello Horizonte.

El día 07/02/2023 se remitió oficio INT-PARQUES-154, solicitando al Contratista la remisión de soportes de reunión de inicio y los informes semanales No. 1 y 2. Seguido de ello, se recibieron soportes de reunión de inicio e informe semanal No 1, estos fueron revisados por Interventoría y remitidos a la Entidad, recibiendo aval el día 08/02/2023.

Con relación al PGS, el día 08/02/2023 se recibieron observaciones por parte de la Entidad, y fueron atendidas por el Contratista el día 11/02/2023. Se realizó la respectiva revisión y se remitió a la Entidad para su concepto.
Los informes semanales No. 2 fueron recibidos el día 08/02/2023 y se remitieron observaciones de Interventoría el día 09/02/2023. El informe mensual V0 fue recibido el día 09/02/2023 y se remitieron observaciones por parte del Contratista. Dado que para el 11/02/2023 en horario laboral no se recibió la subsanación de informes tanto semanal como mensual, se remitió oficio solicitando la remisión de estos de manera inmediata.

Por otro lado, el día 08/02/2023 se realizó comité de seguimiento componente social entre Contratista, Entidad e Interventoría, validando el avance de la semana y generando compromisos con relación al envío de documentos y productos sociales.
El día 09/02/2023 se remitió oficio INT-PARQUES-170 solicitando el envío de pieza divulgativa con el objetivo de fortalecer el apoyo a la generación de empleo a la Localidad. Este fue solicitado para el día 14/02/2023.
Por último, se remite oficio el día 11/02/2023, solicitando al Contratista el envío del informe de revisión de la documentación entregada desde la SDHT referente al desarrollo del contrato, incluidos los productos generados durante la fase de Estudios y Diseños del contrato 863-2021 y la metodología para el primer encuentro con comité de veeduría de ambos PIP.

BOGOTÁ	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES						ETA
FECHA	lunes, 13 de febrero de 2023	PERIODO No.	6	DEL	6/02/2023	AL	12/02/2023

REGISTRO FOTOGRÁFICO PARQUE BELLO HORIZONTE



Imagen 1. Demolición de escaleras de concreto



Imagen 2. Descapote mecánico



Imagen 3. descapote mecánico



Imagen 4. Demolición de capa asfáltica de cancha



Imagen 5. Actividades de excavación con mini Excavadora

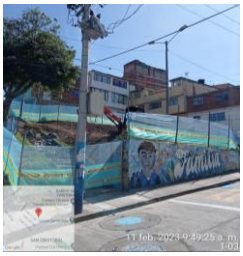


Imagen 6. Descapote mecánico

REGISTRO FOTOGRÁFICO PARQUE LA JOYITA



Imagen 1. protección de individuos arbóreos



Imagen 2. Descapote mecánico



Imagen 3. Descapote con excavadora



Imagen 4. Descapote mecánico con excavadora



Imagen 5. protección de individuos arbóreos



Imagen 6. protección de individuos arbóreos

ANEXOS

Se adjunta imágenes de las programaciones de los parques para seguimiento d y relación delas actividades que se están ejecutando y las que se proyectan

DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
DIANA MILENA AVENDAÑO BRIJALDO

APOYO A LA SUPERVISION DE CONTRATO
WILSON ALFONSO RAMIREZ MORALES

BOGOTÁ	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES	ETB

FECHA	lunes, 20 de febrero de 2023	PERIODO No.	7	DEL	13/02/2023	AL	19/02/2023

1. INFORMACIÓN GENERAL

OBJETO DEL CONTRATO	**"REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".**
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	**LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL PARQUES BELLO Y PARQUE LA JOYITA Calle 30B SUR-KR1A / CALLE 31 SUR- KR 1E**

CONTRATO DE INTERVENTORIA				**CONTRATO DE OBRA.**			
CONTRATO No.:	1260 DE 2022			**CONTRATO No.:**	1270 DE 2022		
PLAZO INICIAL:	10 MESES			**PLAZO INICIAL:**	9 MESES		
FECHA DE INICIACIÓN:	28/12/2022			**FECHA DE INICIACIÓN:**	28/12/2022		
FECHA DE TERMINACIÓN:	28/10/2023			**FECHA DE TERMINACIÓN:**	28/09/2023		
PLAZO ACTUALIZADO:	304			**PLAZO ACTUALIZADO:**	274		
PLAZO TRANSCURRIDO:	53	EQUIVALE AL	17%	**PLAZO TRANSCURRIDO:**	53	EQUIVALE AL	19%
VALOR INICIAL :	$1.555.859.401			**VALOR INICIAL :**	$8.491.054.570		
VALOR ADICIÓN 1:	$0			**VALOR ADICIÓN(ES):**	$0		
VALOR ADICIÓN	$0			**ANTICIPO**	$2.547.316.371		
VALOR ACTUALIZADO:	$1.555.859.401			**VALOR ACTUALIZADO:**	$0		
VALOR PAGADO:	$0			**VALOR PAGADO:**	$0		
VALOR POR PAGAR:	$1.555.859.401			**VALOR POR PAGAR:**	$5.943.738.199		
SUPERVISOR:	**EDSON MARTÍNEZ BAENA**			**INTERVENTOR:**	**ELSA TORRES ARENALES**		

2. CONTROL DE HITOS.

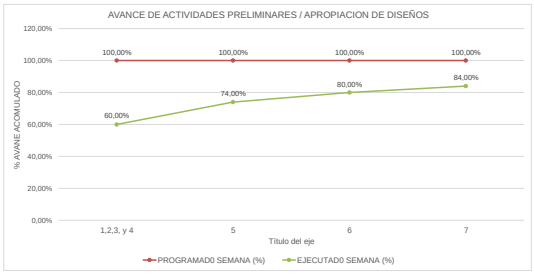
No.	*** DESCRIPCIÓN DEL HITO	FECHA PROGRAMADA	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	DÍAS DE RETRASO
1	SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	28/12/2022	28/12/2022	0
2	VISITA DE CAMPO CON CADA CONTRATISTA	26/01/2023	11/01/2023	0
3	HÁBITAT REUNIÓN CON CONTRATISTA OBRA ALCALDÍA LOCAL- JOYITA20	9/01/2023	12/01/2023	3
4	APROPIACION DE DISEÑOS - FASE PRELIMINAR	28/12/2022	6/02/2023	9
5	HABITA REUNIÓN CON CONTRATISTAS DE ESTUDIOS Y DISEÑOS CON SOLICITUDES Y/O INQUIETUDES DEL CONTRATISTA DE OBRA	28/01/2023		
6	INICIO DE OBRA	28/01/2023	31/01/2023	3
	FASE PRELIMINAR			
7	REMITIR HOJAS DE VIDA	2/01/2023	30/01/2023	25
8	APROPIACIÓN DE DISEÑOS	18/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
9	REVISAR Y APROBAR EL PLAN DE EJECUCIÓN Y EL CRONOGRAMA REALIZADO POR EL CONTRATISTA DE OBRA	18/01/2023	1/02/2023	13
10	REVISAR, APROBAR Y VERIFICAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD ENTREGADO POR EL CONTRATISTA DE OBRA	11/01/20023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
11	REVISAR Y APROBAR EL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DE EJECUCIÓN DE OBRA	18/01/2023	25/01/2023	6
12	REVISAR Y APROBAR LOS DOCUMENTOS DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y EL PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL DE OBRA5	18/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
13	PLAN DE COMPRAS - REVISIÓN Y APROBACIÓN PLAN DE COMPRAS	26/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
14	PMT- APROBACIÓN PMT	19/01/2023	25/01/2023	5
15	PROGRAMACIÓN APUS- REVISIÓN Y APROBACIÓN DE APUS	27/01/2023	15/02/2023	19
16	APROBACIÓN DE LABORATORIOS Y MATERIALES ESENCIALES FASE	27/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
Plazo para actividades preliminares en días+36:48A5438:48		30		

AVANCE DE ACTIVIDADES PRELIMINARES / APROPIACION DE DISEÑOS

PROGRAMACIÓN

SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA (%)	EJECUTAD0 SEMANA (%)
1,2,3, y 4	100,00%	60,00%
5	100,00%	74,00%
6	100,00%	80,00%
7	100,00%	84,00%

DIFERENCIA
-16,00%



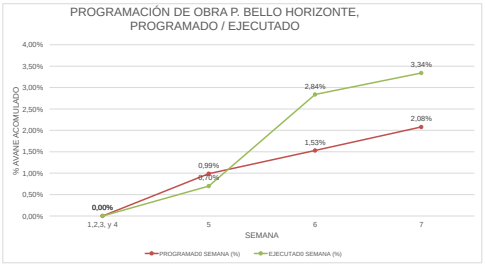
***** Se adjunta Imágenes de la programación de obra aprobada en project con corte al 19 de Febrero del 2023.**

AVANCE DE OBRA BELLO HORIZONTE

PROGRAMACIÓN DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA (%)	EJECUTAD0 SEMANA (%)
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%
5	0,99%	0,70%
6	1,53%	2,84%
7	2,08%	3,34%

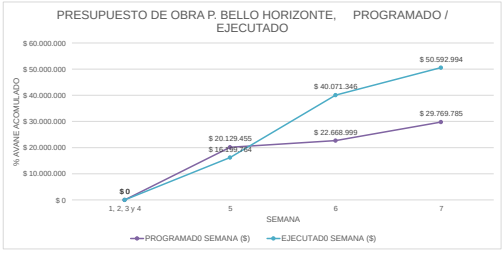
DIFERENCIA
1,26%



PRESUPUESTO DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA ($)	EJECUTAD0 SEMANA ($)
1, 2, 3 y 4	$ 0	$ 0
5	$ 20.129.455	$ 16.199.764
6	$ 22.668.999	$ 40.071.346
7	$ 29.769.785	$ 50.592.994

DIFERENCIA
$ 20.823.209



BOGOTÁ	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES	ETB

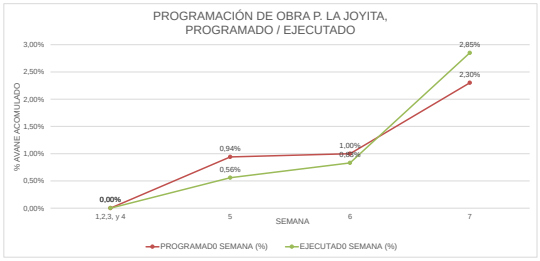
FECHA	lunes, 20 de febrero de 2023	PERIODO No.	7	DEL	13/02/2023	AL	19/02/2023

AVANCE DE OBRA JOYITA

PROGRAMACIÓN DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA (%)	EJECUTAD0 SEMANA (%)
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%
5	0,94%	0,56%
6	1,00%	0,83%
7	2,30%	2,85%

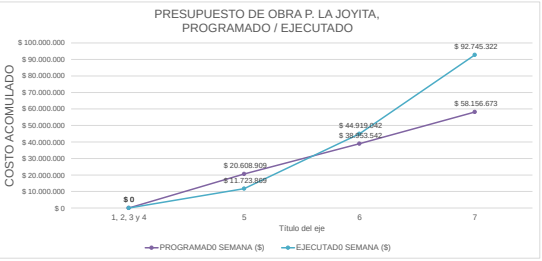
DIFERENCIA
0,55%



PRESUPUESTO DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA ($)	EJECUTAD0 SEMANA ($)
1, 2, 3 y 4	$ 0	$ 0
5	$ 20.608.909	$ 11.723.869
6	$ 38.953.542	$ 44.919.042
7	$ 58.156.673	$ 92.745.322

DIFERENCIA
$ 34.588.649



***** Se adjunta Imágenes de la programación de obra aprobada en project con corte al 19 de Febrero del 2023.**

3. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA (OBRA)

PARQUE BELLO HORIZONTE:

1. El contratista detiene actividad de excavación del lado oriental del parque Bello Horizonte por la existencia de árbol (posibilidad de caída al intervenir área de raíces) y por definición de especificaciones estructurales del muro de contención, esta actividad no representa un atraso en la obra porque esta actividad estaba planificada para más adelante. Se solicita proteger taludes al contratista con plástico y presentar propuesta estructural que dé solución a las dudas del muro CT001.

2. Se continua con demolición mecánica con rotomartillo en escaleras de concreto.

3. Se continua con la verificación Topografía del consorcio y la Topografía de la interventoría determinando niveles de excavación para muro de contención tipo CT001 del muro norte de la cancha. Se informa al contratista que se debe excavar únicamente la estructura de superficie de la cancha, DET P005 , estructura de superficie para subrasante tipo S2 y criterio de diseño 2. aproximadamente 55 cm.

4. Se realiza retiro de residuos de construcción y demolición RCD del parque y cancha (carpeta asfaltico).

5. Se implementa instalación de señales de transito móviles de acuerdo con el PMT implantado

6. Se continua realizando el registro fotográfico con Time Lapse.

PARQUE LA JOYITA:

1. Se termina con la instalación de señales de transito de acuerdo al PMT aprobado.

2. Se Termina con la actividad de resguardar con cerramiento en lona todos las especies arbóreos del parque.

3. Se da continua con la actividad Descapote Mecánico y Manual, con retiro en todo el área del proyecto, A un sin terminar al 100%.

4. Se da Inicio a la actividad Descapote Mecánico y Manual, en el área superior del parque, donde va la pasarela peatonal, A un sin terminar al 100%.

5. Se da Inicio a la actividad de excavación de Caisson en el área del parqueadero sobre la Kr1E, parte superior del parque.

6. Se continua con el replanteo de las estructuras con las comisiones de topografía.

7. Se continua realizando el registro fotográfico con Time Lapse.

4. ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

Revisar y/o aprobar la versión de laboratorios y materiales esenciales, el cual se entregará esta semana, por parte del consorcio TINGUA 2023.

Revisar o aprobar el Plan de compras, el cual se debe entregar a mas tardar el 30 de enero del 2023 por parte del consorcio TINGUA 2023.

Revisar todas las actividades preliminares que envié el contratista TINGUA 2023, subsanando las observaciones solicitadas por la interventoría en cada componente de la fase preliminar.

PARQUE BELLO HORIZONTE:

Continuar con las actividades de demoliciones y excavaciones

Continuar con las actividades de descapote y retiro de RCDs

Continuar los replanteos con las comisiones topográficas de contratista e interventoría en los dos proyectos.

PARQUE LA JOYITA:

Continuar con las actividades de descapote manual y mecánico con retiro.

Continuar con la actividad de excavación de los Caisson en el área del parqueadero sobre la Kr1E, parte superior del parque.

Continuar con los replanteos de las diferentes estructuras con las comisiones topográficas de contratista e interventoría en los dos proyectos.

BOGOTÁ	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES	ETA

FECHA	lunes, 20 de febrero de 2023	PERIODO No.	7	DEL	13/02/2023	AL	19/02/2023

5. IDENTIFICACIÓN DE SITUACIONES PROBLEMÁTICAS - ANÁLISIS DE CAUSAS

PARQUE LA JOYITA:

En el chequeo del replanteo de los caisson del parqueadero de la parte superior del parque se evidenció que un caisson esta quedando sobre la vía Kr 1 E, APROXIMADAMENTE UNOS 15 CM.

PARQUE BELLO HORIZONTE:

Al realizar el replanteo de uno de los puntos, se evidencia que la corona de excavación queda a 50 cm de un árbol, el cual se sugiere se estudie por parte de los especialistas el manejo, ya que al excavar se puede comprometer la estabilidad del árbol.

6. PLAN DE ACCIÓN RESULTADO DEL ANÁLISIS DE CAUSAS REGISTRADO EN EL NUMERAL ANTERIOR - CON EL OBJETIVO DE ELIMINAR LA CAUSA RAÍZ DE LA SITUACIÓN PROBLEMÁTICA

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
Se solicita visita en campo a los especialistas (Consocio Tingua 2023 e Interventoría ETA) en el sitio. **PARQUE LA JOYITA**	CONSORCIO TINGUA 2023 - INTERVENTORIA ETA	23/02/2023
Se solicita visita en campo a los especialistas (Consocio Tingua 2023 e Interventoría ETA) en el sitio. **PARQUE BELLO HORIONTE**	CONSORCIO TINGUA 2023 - INTERVENTORIA ETA	23/02/2023
Se solicita visita en campo a los especialistas (Consocio Tingua 2023 e Interventoría ETA) en el sitio. **PARQUE BELLO HORIONTE**	CONSORCIO TINGUA 2023 - INTERVENTORIA ETA	23/02/2023

7. ACTIVIDADES NO PREVISTAS Y MAYORES CANTIDADES

a. Identificación de actividades no previstas y mayores cantidades, por parte de la Interventoría.

b. Avance o estado de elaboración de especificaciones y APU'S por parte de la interventoría y del contratista.

8. Aspectos técnicos:

1. Se realizan mesas de trabajo y verificación de la información planimetría entregada por SDHT
2. Se realiza trabajo de campo para realizar el replanteo de las estructuras como caisson, sumideros y pozos de inspección con las comisiones de topografía del consorcio Tingua 2023 e interventoría ETA.

9. Aspectos administrativos:

Se realiza mesa de trabajo para coordinar la entrega y verificación de porcentajes de avance de informes semanales y comités de obra

Se realiza Reunión con SDHT, especialistas estructurales y geotécnicos de Interventoría ETA y CONSORCIO TINGUA 2023 el 15 de febrero del 2023, Temas a tratar hallazgos y especificaciones por definir.

Se Comité de Obra No. 06 el 16/02/2023, participantes: SDHT, Interventoría ETA, Consorcio Tingua 2023.

10. Resumen del Comité de Obra

El consorcio Tingua 2023 manifiesta que la ruta crítica en estos momentos es todo el tema forestal, debido a que el día 14/02/2023 realizo visita el especialista forestal por parte del consorcio Tingua 2023 donde manifiesta que estos tramites y permisos pueden llegar a demorarse unos 3 meses, esto afectando el avance de las obras.

Debe ajustarse en una mesa de trabajo entre interventoría ETA y Consorcio Tingua 2023, las fechas de compras de los diferentes materiales, prefabricados, elementos, mobiliarios, y materiales en el plan de compras, estas fechas deben ser acorde a la ejecución de cada actividad según programación.

Realizar mesa de trabajo entre Consorcio Tingua 2023 e Interventoría ETA, para revisar y aprobar lo mas pronto posible el plan de ensayos y laboratorio, y SST.

Con respecto al avance de obra de los dos proyectos el consorcio viene cumpliendo con los tiempos de ejecución con respecto a la programación aprobada, dándole una desviación positiva en los dos parques (Bello Horizonte = +0.29 y la Joyita = +0.20).

11. Aspectos componente SSTMA:

Verificación de epps para el personal , aprobación de personal nuevo, aprobación volquetas nuevas . Revisión de plan de gestión del riesgo ya tiene observaciones por parte de interventoría para el consorcio, revisión del sst ya tiene observaciones por parte de interventoría para el consorcio. Llamado de atención por enceramiento de individuos arbóreos enceramiento punto de acopio, protección faltan de los sumideros. Orden y aseo y huellas después del cargue de volquetas. Observaciones para el señalización de excavación

12. Aspectos componente social:

El día 13/02/2023 se remite oficio INT-PARQUES-185, solicitando informe de consultoría y metodología para primera reunión con comité de veeduría. Esta metodología para ambos PIP fue remitida por el contratista el día 16/02/2023 y se remitieron observaciones el día 18/02/2023.

El día 16/02/2023 se recibió Informe mensual No. 1 V2 del PIP Bello Horizonte y se remitió aprobación mediante oficio INT-PARQUES-216.
Se recibió informe semanal social No. 3 por parte del Contratista el día 13/02/2023, este fue verificado y complementado por Interventoría y se remitió a SDHT para revisión y concepto el día 17/02/2023.
Se llevó a cabo comité de seguimiento interno de componente social entre Interventoría y Entidad el día 13/02/2023. Y a su vez, se realizó comité de seguimiento área social entre Contratista, Interventoría y Entidad el día 15/02/2023 validando el avance de la semana y generando compromisos para entrega de documentos y/o productos sociales.

Se llevó a cabo reunión extraordinaria con Presidente de JAC barrio La Joyita el día 14/02/2023, para hablar sobre las actividades en el área del parqueadero y definir fecha de entrega del área libre de vehículos al contratista. El acta de reunión y fotografías de soportes fueron remitidos a la Entidad el día 17/02/2023.

REGISTRO FOTOGRÁFICO PARQUE BELLO HORIZONTE



Imagen 1. Retiro de RCD cancha



Imagen 2. Implementación de PMT



Imagen 3. Retiro de RCD e implementación de PMT



Imagen 4. Demolición mecánica de escaleras en concreto



Imagen 5. Orden y aseo en zona de retiro de RCD



Imagen 6. Demolición de escaleras de concreto

BOGOTÁ	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES	ETA

FECHA	lunes, 20 de febrero de 2023	PERIODO No.	7	DEL	13/02/2023	AL	19/02/2023

REGISTRO FOTOGRÁFICO PARQUE LA JOYITA



Imagen 1. protección de individuos arbóreos



Imagen 2. Descapote mecánico



Imagen 3. Comisión topográfica de replanteo de Caisson



Imagen 4. Descapote mecánico

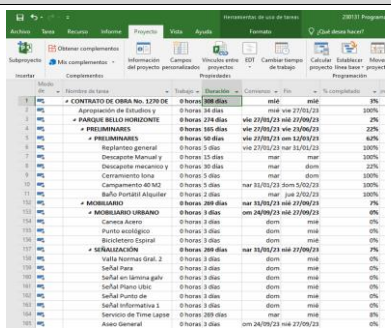


Imagen 5. excavación y señalización de caisson

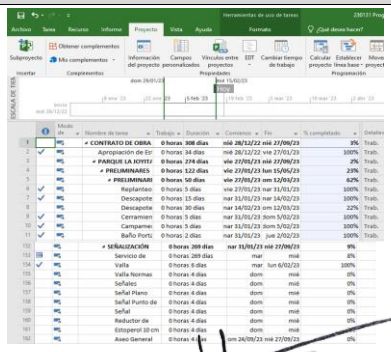


Imagen 6. Descapote manual

ANEXOS



Corte de Obra 19/02/2023 Parque Bello Horizonte



Corte de Obra 19/02/2023 Parque La Joyita

DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
DIANA MILENA AVENDAÑO BRIJALDO

APOYO A LA SUPERVISION DEL CONTRATO
WILSON ALFONSO JIMENEZ MORALES

BOGOTÁ	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES							ETA
FECHA	lunes, 27 de febrero de 2023	PERIODO No.	8	DEL	20/02/2023	AL	26/02/2023	

1. INFORMACIÓN GENERAL

OBJETO DEL CONTRATO	**"REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".**
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	**LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL PARQUES BELLO Y PARQUE LA JOYITA Calle 30B SUR-KR1A / CALLE 31 SUR- KR 1E**

CONTRATO DE INTERVENTORIA				**CONTRATO DE OBRA**			
CONTRATO No.:	1260 DE 2022			**CONTRATO No.:**	1270 DE 2022		
PLAZO INICIAL:	10 MESES			**PLAZO INICIAL:**	9 MESES		
FECHA DE INICIACIÓN:	28/12/2022			**FECHA DE INICIACIÓN:**	28/12/2022		
FECHA DE TERMINACIÓN:	28/10/2023			**FECHA DE TERMINACIÓN:**	28/09/2023		
PLAZO ACTUALIZADO:	304			**PLAZO ACTUALIZADO:**	274		
PLAZO TRANSCURRIDO:	60	EQUIVALE AL	20%	**PLAZO TRANSCURRIDO:**	60	EQUIVALE AL	22%
VALOR INICIAL :	$1.555.859.401			**VALOR INICIAL :**	$8.491.054.570		
VALOR ADICION 1:	$0			**VALOR ADICIÓN(ES):**	$0		
VALOR ADICIÓN	$0			**ANTICIPO**	$2.547.316.371		
VALOR ACTUALIZADO:	$1.555.859.401			**VALOR ACTUALIZADO:**	$0		
VALOR PAGADO:	$0			**VALOR PAGADO:**	$0		
VALOR POR PAGAR:	$1.555.859.401			**VALOR POR PAGAR:**	$5.943.738.199		
SUPERVISOR:	**EDSON MARTÍNEZ BAENA**			**INTERVENTOR:**	**ELSA TORRES ARENALES**		

2. CONTROL DE HITOS.

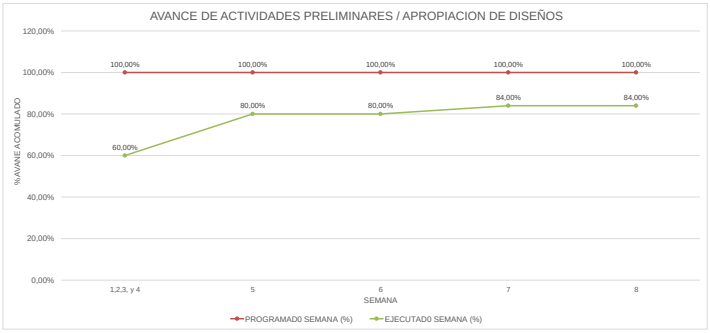
No.	*** DESCRIPCIÓN DEL HITO	FECHA PROGRAMADA	FECHA REAL DE CUMPLIMIENTO	DÍAS DE RETRASO
1	SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	28/12/2022	28/12/2022	0
2	VISITA DE CAMPO CON CADA CONTRATISTA	26/01/2023	11/01/2023	0
3	HÁBITAT REUNIÓN CON CONTRATISTA OBRA ALCALDÍA LOCAL- JOYITA20	9/01/2023	12/01/2023	3
4	APROPIACION DE DISEÑOS - FASE PRELIMINAR	28/12/2022	6/02/2023	9
5	HABITA REUNIÓN CON CONTRATISTAS DE ESTUDIOS Y DISEÑOS CON SOLICITUDES Y/O INQUIETUDES DEL CONTRATISTA DE OBRA	28/01/2023		
6	INICIO DE OBRA	28/01/2023	31/01/2023	3
	FASE PRELIMINAR			
7	REMITIR HOJAS DE VIDA	2/01/2023	30/01/2023	25
8	APROPIACIÓN DE DISEÑOS	18/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
9	REVISAR Y APROBAR EL PLAN DE EJECUCIÓN Y EL CRONOGRAMA REALIZADO POR EL CONTRATISTA DE OBRA	18/01/2023	1/02/2023	13
10	REVISAR, APROBAR Y VERIFICAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD ENTREGADO POR EL CONTRATISTA DE OBRA	11/01/20023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
11	REVISAR Y APROBAR EL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DE EJECUCIÓN DE OBRA	18/01/2023	25/01/2023	6
12	REVISAR Y APROBAR LOS DOCUMENTOS DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y EL PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL DE OBRAS	18/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
13	PLAN DE COMPRAS - REVISIÓN Y APROBACIÓN PLAN DE COMPRAS	26/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
14	PMT- APROBACIÓN PMT	19/01/2023	25/01/2023	5
15	PROGRAMACIÓN APUS- REVISIÓN Y APROBACIÓN DE APUS	27/01/2023	15/02/2023	19
16	APROBACIÓN DE LABORATORIOS Y MATERIALES ESENCIALES FASE	27/01/2023	FASE DE APROPIACIÓN - plazo límite 27/01/2023	
Plazo para actividades preliminares en días+36:48A5438:48	30			

AVANCE DE ACTIVIDADES PRELIMINARES / APROPIACION DE DISEÑOS

PROGRAMACIÓN

SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA (%)	EJECUTAD0 SEMANA (%)
1,2,3, y 4	100,00%	60,00%
5	100,00%	80,00%
6	100,00%	80,00%
7	100,00%	84,00%
8	100,00%	84,00%

DIFERENCIA
-16,00%



***** Se adjunta Imágenes de la programación de obra aprobada en project con corte al 26 de Febrero del 2023.**

AVANCE DE OBRA BELLO HORIZONTE

PROGRAMACIÓN DE OBRA

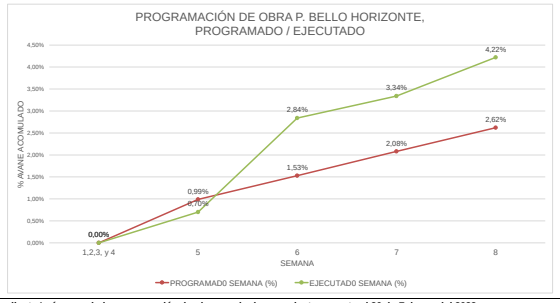
SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA (%)	EJECUTAD0 SEMANA (%)
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%
5	0,99%	0,70%
6	1,53%	2,84%
7	2,08%	3,34%
8	2,62%	4,22%

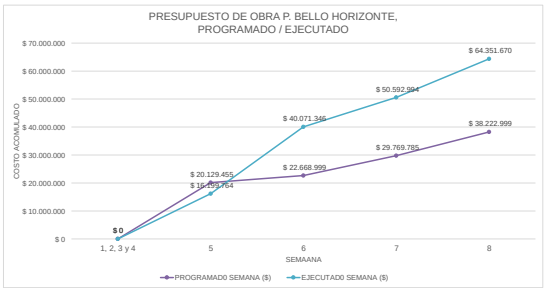
DIFERENCIA
1,60%

PRESUPUESTO DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA ($)	EJECUTAD0 SEMANA ($)
1, 2, 3 y 4	$ 0	$ 0
5	$ 20.129.455	$ 16.199.764
6	$ 22.668.999	$ 40.071.346
7	$ 29.769.785	$ 50.592.994
8	$ 38.222.999	$ 64.351.670

DIFERENCIA
$ 26.128.671





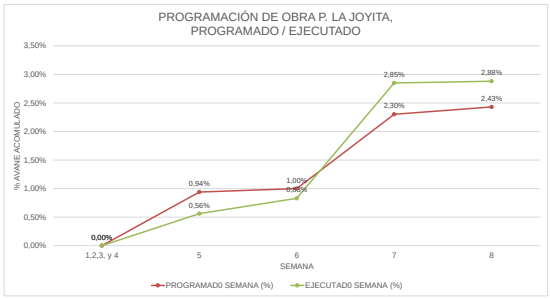
***** Se adjunta Imágenes de la programación de obra aprobada en project con corte al 26 de Febrero del 2023.**

AVANCE DE OBRA JOYITA

PROGRAMACIÓN DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA (%)	EJECUTAD0 SEMANA (%)
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%
5	0,94%	0,56%
6	1,00%	0,83%
7	2,30%	2,85%
8	2,43%	2,88%

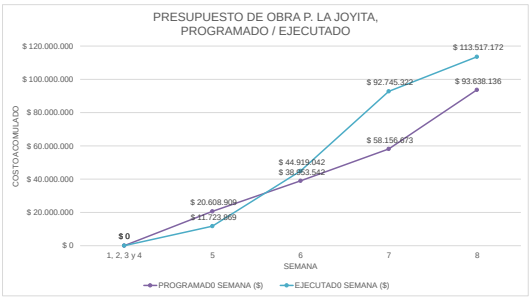
DIFERENCIA
0,45%



PRESUPUESTO DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMAD0 SEMANA ($)	EJECUTAD0 SEMANA ($)
1, 2, 3 y 4	$ 0	$ 0
5	$ 20.608.909	$ 11.723.869
6	$ 38.953.542	$ 44.919.042
7	$ 58.156.673	$ 92.745.322
8	$ 93.638.136	$ 113.517.172

DIFERENCIA
$ 19.879.036



***** Se adjunta Imágenes de la programación de obra aprobada en project con corte al 26 de febrero del 2023.**

4. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA (OBRA)

PARQUE BELLO HORIZONTE:

1. Se realiza entibado con madera en el costado oriente del parque y protección con plastico en Talud

2. Se continua con la actividad de Descapote Manual, en el área de los juegos infantiles costado occidental del parque.

3. Se realiza replanteo con Topografia del consorcio y la Topografia de la Interventoria.

4. Se realiza excavación perimetral de cancha costado norte

5. Se continua con demolición en escaleras de concreto.

6. Retiro de residuos de construcción y demolición RCDs.

PARQUE LA JOYITA:

1. Se termina con la actividad Descapote Mecanico, con retiro en todo el area del proyecto.

2. SeTermina con la actividad Descapote Manual, con retiro en todo el area del proyecto.

3. Se Continua con la actividad de excavacion de Caisson en el area del parqueadero sobre la Kr1E, parte superior del parque.

4. Se Continua con la construyccion de los Caisson (armada de Aceros para los anillos del Caisson) en el area del parqueadero sobre la Kr1E, parte superior del parque.

5. Se continua con el replanteo de las estructuras con las comisones de topografia.

6. Se continua realizando el registro footgrafico con Time Lapse.

5. ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

Revisar y/o aprobar la versión de laboratorios y materiales esenciales, el cual se debe entregarar el dia 24/02/2023, por parte del consorcio TINGUA 2023.

Revisar o aprobar el Plan de compras, el cual se debe entregarar el dia 24/02/2023, por parte del consorcio TINGUA 2023.

Revisar todas las actividades preliminares que envie el contratista TINGUA 2023, subsanando las observaciones solicitadas por la inteventoria en cada componente de la fase preliminar.

PARQUE BELLO HORIZONTE:

Continuar con excavación mecanica y retiro de RCDs

Iniciar demolición de muro

Iniciar con la construcción de muro tipo CT001 en costado norte de la cancha

Continuar los replanteos con las comisiones topográficas de contratista e interventoria en los dos proyectos.

PARQUE LA JOYITA:

Continuar con la actividad de excavacion de los Caisson en el area del parqueadero sobre la Kr1E, parte superior del parque.

Se Continua con la construyccion de los Caisson (armada de Aceros para los anillos del Caisson) en el area del parqueadero sobre la Kr1E, parte superior del parque.

Iniciar con la fundida de los anillos de los caisson en el area del parqueadero sobre la Kr1E, parte superior del parque.

Continuar con los replanteos de las diferentes estrucutras con las comisiones topograficas de contratista e interventoria en los dos proyectos.

6. IDENTIFICACIÓN DE SITUACIONES PROBLEMÁTICAS - ANÁLISIS DE CAUSAS

PARQUE LA JOYITA:

En el chequeo del replanteo de los caisson del parqueadero de la parte superior del parque se evidenció que los caisson estan quedando sobre la cuneta existenteo sobre la via Kr 1 E,los especialistas de geotecnia y estructuras de la interventoria sugieren desplazar el eje dentro del perimetro del proyecto, y no que estos caisson queden dentro de la via o cuneta.

PARQUE BELLO HORIZONTE:

Al realizar el replanteo de uno de los puntos, se evidencia que la corona de excavación queda a 50 cm de un árbol, el cual se sugiere se estudie por parte de los especialistas el manejo, ya que al excavar se puede comprometer la estabilidad del árbol

El día 09 de febrero se realizan dos apiques en base de los muros de la cancha, la inspección de los gaviones existentes en el costado sur evidenció que los mismos finalizan a nivel de capa asfáltica de la cancha, debemos mencionar que el diseño estructural indica que el nivel de la cancha se debe profundizar 1.5 m, según el diseño estructural, el muro de contención de la cancha se construirá sobre gavión, pero dados los hallazgos del día de hoy, el muro de contención quedaría sobre terreno natural, razón por la cual se debe evaluar la posibilidad de incluir un rediseño estructural que de solución a la situación.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA

7. ACTIVIDADES NO PREVISTAS Y MAYORES CANTIDADES

a. Identificación de actividades no previstas y mayores cantidades, por parte de la Interventoría.

la actividad **Anillo contenc caisson e=0.10 dex=1.3 3000 psi ** del ítem 3.1.9. se remplaza por **Anillo contenc caisson e=0.10 dex=1.3 2500 psi ** , presentando un APU nuevo.

b. Avance o estado de elaboración de especificaciones y APU'S por parte de la interventoría y del contratista.

Aun el consorcio TINGUA 2023 no ha entregado el APU de Anillo de los Caisson, para aprobacion de la interventoria.

8. Aspectos técnicos:

La Joyita:

1. Se realizan mesas de trabajo (Consorcio TINGUA 2023 y Imterventoria ETA) para finiquitar el plan de compras, el flujo de caja y el PIEL.
2. El acero de refuerzo del anillo del Caisson segun diseño es de 1/4", el consorcio Tignua 2023, manifiesta que usara acero de 3/8", asuminedo el excedente del peso en Kg, ya que interventroia ETA pagara unicamente el costo presupuestado segun diseños aprobados.
3. Por solicitud de Interventoria ETA y la entidad SDHT, el consorcio Tingua 2023 debe crear una nueva actividad de obra con su respectivo APUS **Anillo contenc caisson e=0.10 dex=1.3 2500 psi **

Bello Horizonte :

1. Se solicitó al contratista correr el muro de contención que queda cerca del árbol
2. Se le solicitó al contratista respetar los diseños de muro para cancha y muro de contención
3. Se solicita al contratista realizar un contenedor de raíz y realizar tratamiento reticular de las raices o viga de contorno

11. Aspectos administrativos:

1. Se realiza mesa de trabajo para coordinar la entrega y verificación de porcentajes de avance de informes semanales y comites de obra

2. Se realizan mesas de trabajo (Consorcio TINGUA 2023 y Imterventoria ETA) para finiquitar el plan de compras, el flujo de caja y el PIEL.

3. Se realiza Comité de Obra No. 08 el 23/02/2023, particípasntes: SDHT,Interventoria ETA, Consorcio Tingua 2023.

12. Resumen del Comité de Obra

Recorrido de obra: Parque la Joyita.
Se inicia el recorrido de obra en el parque Joyita donde el contratista solicita a la entidad la aprobación del diseño de mezcla de 2500 psi.
La entidad solicita al contratista el método que se piensa implementar para el manejo superficial de las aguas que provienen de las zonas altas del sector que llegan a la bahía del parqueadero en la parte superior del parque.
La entidad solicita al contratista realizar y presentar el APU de diseño de mezcla a 2500 psi.

Recorrido de obra: Parque Bello Horizonte:
La entidad solicita al contratista no intervenir la estructura (Gavión) existente al costado sur de la cancha.
La entidad manifiesta al contratista y a la interventoría no realizar ningún tipo de modificación a los diseños existentes que retrasen el avance de obra. También se deja en claro el realizar un complemento o ajuste a los vacíos o falencias que presenten los diseños según criterio o concepto de especialista.
La entidad solicita al contratista desplazar el muro de contención hacia adelante para que no afecte el árbol, también deja claridad al contratista de realizar un manejo adecuado de las raíces del árbol, ya sea corte y cicatrización o viga de contorno para dar conducción de las raíces hacia abajo.

Los informes mensuales deben ser entregados por parte del contratista de obra a la interventoría en los tiempos estipulados para poder realizar las observaciones y debidas correcciones, para posteriormente hacer la entrega a la entidad.
Mantener el balance general de la obra al día de acuerdo a las actividades ejecutadas o en proyección a ejecutar.
•Actividades a ejecutar la próxima semana:
Parque Joyita
Se continua con actividades de caisson y muro de contención.
Parque Bello Horizonte
Contnruar con muro de contención y caissons en el costado occidental

13. Aspectos componente SSTMA:

Verificación de epps para el personal , aprobación de personal nuevo, aprobación volquetas nuevas . Revisión de plan de gestión seguridad y salud en el trabajo ya tiene observaciones por parte de interventoría para el consorcio, anotación por punto de acopio, protección faltan de los sumideros. Orden y aseo y huellas despues del carge de volquetas.

14. Aspectos componente social:
El día 20/02/2023 se llevó a cabo reunión de seguimiento área social entre Interventoría y Entidad y el día 21/02/2023 reunión de seguimiento área social entre Contratista, Interventoría y Entidad.
Informe semanal No. 3 (actividades del 6 al 11 de feb/2023): se recibe aprobación de la Entidad el día 20/02/2023. Se remite versión avalada al contratista mediante oficio INT-PARQUES-230 y a su vez se radica ante la Entidad mediante oficio INT-PARQUES-231.
Informe semanal No. 4 (actividades del 13 al 18 de feb/2023): Se recibió por parte del contratista el día 20/02/2023. Por parte de Interventoría se complementó el informe y se remitió a la Entidad el día 21/02/2023, recibiendo aval el día 22/02/2023. Se remite versión avalada al contratista mediante oficio INT-PARQUES-246 y a su vez se radica ante la Entidad mediante oficio INT-PARQUES-247.
Informe mensual social No. 1: El día 20/02/2023 se recibe aprobación de SDHT vía correo, al Informe No.1 V1 de Interventoría, avalando así informe mensual No. 1 V2 de Bello Horizonte e Informe mensual No 1 V3 de La Joyita.
Se recibe aprobación al Plan de Seguimiento Social de Interventoría por parte de SDHT vía correo el día 22/02/2023, por lo cual se radica a la Entidad mediante oficio INT-PARQUES-256 el día 24/02/2023.
Se recibe aval de la Entidad al volante No. 5 de generación de empleo MONCL el día 20/02/2023 y se remite al contratista para iniciar su divulgación.
Se recibe del contratista metodología para primera reunión con comité de veeduría para ambos micro territorios el día 20/02/2023, se generaron observaciones desde Interventoría y estas fueron atendidas el mismo día, por lo que es remitido a la Entidad para su revisión. El día 21/02/2023 SDHT genera observaciones siendo atendidas por el contratista por lo que se recibió aval de la Entidad el día 22/02/2023 para iniciar con la convocatoria.
Se realizó convocatoria para reunión con comité veedor de ambos PIP los días 23 y 24 de feb/2023, vía virtual y presencial.
Se solicitó al contratista cronograma de formación a veeduría y fue recibido el día 24/02/2023. Este fue revisado por Interventoría y remitido a la Entidad para su concepto.
Atendiendo la solicitud de la Entidad, de apoyar el taller de Ecobarrios liderado desde SDHT, el día 21/02/2023 se revisó con el contratista volante de convocatoria al taller y se remitió a la Entidad para su revisión, recibiendo aval a la pieza divulgativa. El día 22/02/2023 se recibió aprobación a minuta de taller por parte de SDHT.
Se llevó a cabo reunión extraordinaria en el PIP Bello Horizonte con Secretaría de Integración Social para tratar el tema del habitante de calle que pernocta en zona de obra. Dado que no se pudo realizar contacto con habitante de calle, se realizará otro acercamiento el día 27/02/2023.
Se realizó verificación de los PAC de Bello Horizonte y La Joyita, evidenciando su atención por las Profesionales Sociales en los horarios establecidos.
REGISTRO FOTOGRÁFICO PARQUE BELLO HORIZONTE



Imagen 1. Implementación de PMT



Imagen 2. Excavacion estructura de la cancha



Imagen 3. Excavacion estructura de la cancha



Imagen 4. Demolición mecanica de escaleras en concreto



Imagen cargue y retiro de material e implemnetacion del PMT.



Imagen 6. entibado muro de conteccion

REGISTRO FOTOGRÁFICO PARQUE LA JOYITA



Imagen 1. Armado de acero para anillo de caisson Parqueadero



Imagen 2. Armado de acero para anillo de caisson parqueadero



Imagen 3. Armado en acero para anillo de caisson Parqueadero



Imagen 4. Figurado de acero para estructura de anillo

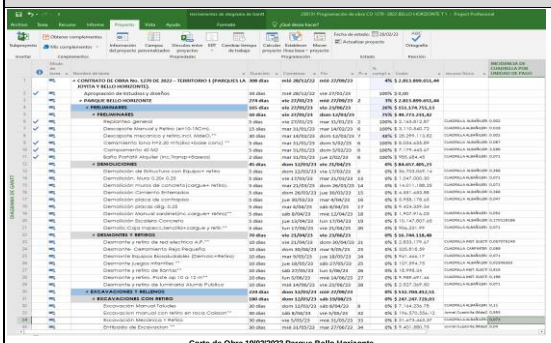


Imagen 5. Proteccion de la excavacion de los caissons

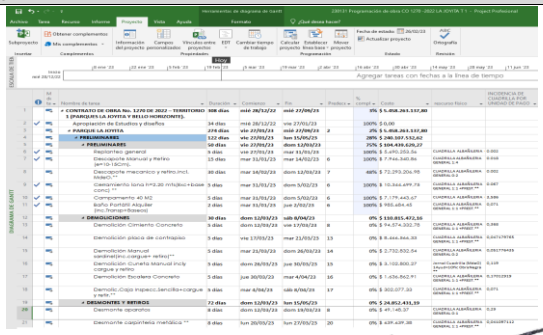


Imagen 6. Figurado de acero

ANEXOS



Corte de Obra 19/02/2023 Parque Bello Horizonte



Corte de Obra 19/02/2023 Parque La Joyita

DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
DIANA MILENA AVENDAÑO BRIJALDO

APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO
WILSON ALFONSO RAMIREZ MORALES

ANEXO 2. PLANILLAS DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL, DEL PERSONAL CONTRATADO DEL CONSORCIO TINGUA 2023 Y DE LA INTERVENTORÍA ETA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901189018	2	CONTEXTO SOCIAL, CONSULTORIAS Y OTROS SAS	A - 200 O MAS COTIZANTES	PRINCIPAL	Cr 32 19A 20 TO 10 AP 604	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4656754	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-01	2023-01	1905495986	9446652533	Y	2023/02/06	2023/02/07	BANCO DAVIVIENDA	1	$5,408,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (15 Afiliados)						$14,500,002	$2,320,200			$14,500,002	$1,812,700			$12,906,668	$258,200			$14,500,002	$1,010,100		$0	$0
Centro de Trabajo: CENTRO TRABAJO 0 (15 Afiliados)						$14,500,002	$2,320,200			$14,500,002	$1,812,700			$12,906,668	$258,200			$14,500,002	$1,010,100		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (15 Afiliados)						$14,500,002	$2,320,200			$14,500,002	$1,812,700			$12,906,668	$258,200			$14,500,002	$1,010,100		$0	$0
1	CC	1013672279	AMAYA BARBOSA LAURA VANESSA	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS002	30	$1,160,000	$145,000	CCF24	30	$1,160,000	$23,200	14-11	30	$1,160,000	$80,800	30	$0	$0
2	CC	1233496619	BARRAGAN BAYONA OMAR FELIPE	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS017	30	$1,160,000	$145,000	CCF24	30	$1,160,000	$23,200	14-11	30	$1,160,000	$80,800	30	$0	$0
3	CC	1000128656	BEJARANO GOMEZ YESICA ALEJANDRA	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS017	30	$1,160,000	$145,000	CCF24	30	$1,000,000	$20,000	14-11	30	$1,160,000	$80,800	30	$0	$0
4	CC	1023953674	CELIS BUSTOS NILSON YESID	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS008	30	$1,160,000	$145,000	CCF24	30	$1,160,000	$23,200	14-11	30	$1,160,000	$80,800	30	$0	$0
5	CC	1000321381	ESPAÑA MARTINEZ DARWIN ALEXIS	230201	30	$1,160,000	$185,600	EPS017	30	$1,160,000	$145,000	CCF24	30	$1,000,000	$20,000	14-11	30	$1,160,000	$80,800	30	$0	$0
6	CC	1030558615	LOPEZ CORTES OSCAR FERNANDO	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS005	30	$1,160,000	$145,000	CCF24	30	$1,000,000	$20,000	14-11	30	$1,160,000	$80,800	30	$0	$0
7	CC	1010001289	MELO CANTE KAREN JULIETH	230301	20	$773,334	$123,800	EPS017	20	$773,334	$96,700	CCF24	20	$773,334	$15,500	14-11	20	$773,334	$53,900	20	$0	$0
8	CC	1022400398	MORALES ARANZAZU YERSON DAVID	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS005	30	$1,160,000	$145,000	CCF24	30	$1,000,000	$20,000	14-11	30	$1,160,000	$80,800	30	$0	$0
9	CC	1030544298	NIETO VARGAS NATHALIE	230201	30	$1,160,000	$185,600	EPS005	30	$1,160,000	$145,000	CCF24	30	$1,160,000	$23,200	14-11	30	$1,160,000	$80,800	30	$0	$0
10	CC	1022385162	OLIVERO ORTIZ TANIA CATALINA	230301	1	$38,667	$6,200	EPS002	1	$38,667	$4,900		0	$0	$0	14-11	1	$38,667	$2,700	0	$0	$0
11	CC	1033796231	PALOMINO ESQUIVEL KEVIN DAYAN	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS008	30	$1,160,000	$145,000	CCF24	30	$1,000,000	$20,000	14-11	30	$1,160,000	$80,800	30	$0	$0
12	CC	1010227108	PATIÑO NIETO MATEO	230301	14	$541,334	$86,700	EPS002	14	$541,334	$67,700		0	$0	$0	14-11	14	$541,334	$37,700	0	$0	$0
13	CC	1018472368	PRIETO PEREZ MAURICIO	230301	10	$386,667	$61,900	EPS002	10	$386,667	$48,400	CCF24	10	$333,334	$6,700	14-11	10	$386,667	$27,000	10	$0	$0
14	CC	1000944363	PULIDO DAZA LAURA ALEJANDRA	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS005	30	$1,160,000	$145,000	CCF24	30	$1,000,000	$20,000	14-11	30	$1,160,000	$80,800	30	$0	$0
15	PT	6562985	TREJO PEÑA SAMIER LENIN	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS002	30	$1,160,000	$145,000	CCF24	30	$1,160,000	$23,200	14-11	30	$1,160,000	$80,800	30	$0	$0
Total			**Afiliados(15)**			$14,500,002	$2,320,200			$14,500,002	$1,812,700			$12,906,668	$258,200			$14,500,002	$1,010,100		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901189018	2	CONTEXTO SOCIAL, CONSULTORIAS Y OTROS SAS	A - 200 O MAS COTIZANTES	PRINCIPAL	Cr 32 19A 20 TO 10 AP 604	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4656754	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-01	2023-01	1905495986	9446652533	Y	2023/02/06	2023/02/07	BANCO DAVIVIENDA	1	$5,408,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)				15	$2,320,200	$2,900	$0	$2,323,100
PORVENIR	230301	800,224,808	8	13	$1,949,000	$2,400	$0	$1,951,400
PROTECCION	230201	800,229,739	0	2	$371,200	$500	$0	$371,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				15	$1,010,100	$1,200	$0	$1,011,300
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	15	$1,010,100	$1,200	$0	$1,011,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				13	$258,200	$400	$0	$258,600
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	13	$258,200	$400	$0	$258,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 4)				15	$1,812,700	$2,300	$0	$1,815,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	2	$290,000	$400	$0	$290,400
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	4	$531,700	$700	$0	$532,400
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	5	$411,000	$500	$0	$411,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	4	$580,000	$700	$0	$580,700
TOTAL				**15**	**$5,401,200**	**$6,800**	**$0**	**$5,408,000**

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-02-16, 02:53:06 PM **Tipo Planilla:** E: PLANILLA EMPLEADOS EMPRESAS. **Numéro Planilla:** 61268620

Periodo Cotización: enero de 2023 **Periodo Servicio:** febrero de 2023

PAGADO 14/02/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CONSORCIO TINGUA 2023		
Documento	NI901662574	**Dirección**	CL 128 #54 - 32
Tipo de Empresa	EMPLEADOR	**Teléfono**	6017025087
Tipo Persona	JURÍDICA	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal	SANTOS GUTIERREZ JAIME ORLANDO	**Identificación**	CC 19339935
Total Afiliados	3	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 79985928	DIDIER LEONARDO MUÑOZ MORENO	01	00	X																0	1	1	1	1	(231001) COLFONDOS	$ 166.667	$ 26.700	(EPS005) EPS SANITAS	$ 166.667	$ 6.700	6,960	$ 166.667	$ 11.700	(CCF22) COLSUBSIDIO	$ 166.667	$ 6.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 51.800
CC 52087474	ANDREA PINTOR FITATA	01	00	X																0	21	21	21	21	(230201) PROTECCION	$ 2.800.000	$ 448.000	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 2.800.000	$ 112.000	6,960	$ 2.800.000	$ 194.900	(CCF22) COLSUBSIDIO	$ 2.800.000	$ 112.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 866.900
CC 79471685	JAIRO ANTONIO QUINTERO SOTO	01	00	X																0	8	8	8	8	(230301) PORVENIR	$ 1.333.334	$ 213.400	(EPS008) COMPENSAR EPS	$ 1.333.334	$ 53.400	6,960	$ 1.333.334	$ 92.900	(CCF22) COLSUBSIDIO	$ 1.333.334	$ 53.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 413.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 4.300.001	$ 4.300.001	$ 4.300.001	$ 4.300.001	$ 688.100	$ 172.100	$ 299.500	$ 172.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.331.800	$ 0	$ 1.331.800

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-02-16, 02:53:04 PM **Tipo Planilla:** Y: PLANILLA INDEPENDIENTES EMPRESAS **Numéro Planilla:** 61270298

Periodo Cotización: enero de 2023 **Periodo Servicio:** enero de 2023

PAGADO 14/02/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CONSORCIO TINGUA 2023		
Documento	NI901662574	**Dirección**	CL 128 #54 - 32
Tipo de Empresa	EMPLEADOR	**Teléfono**	6017025087
Tipo Persona	JURÍDICA	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal	SANTOS GUTIERREZ JAIME ORLANDO	**Identificación**	CC 19339935
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1032417924	CAMILO ANDRES PRIETO CUARTAS	59	00	R																0	0	0	29	0	(NIN-AF) NINGUNA AFP	$ 0	$ 0	(NIN-EP) NINGUNA EPS	$ 0	$ 0	6,960	$ 1.160.000	$ 80.800	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 80.800

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 0	$ 0	$ 1.160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 80.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 80.800	$ 0	$ 80.800

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que MAQUINAS AMARILLAS SAS identificado(a) con NI 900459311 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para ROBERTH FERNEY GUTIERREZ BURGOS identificado(a) con CC 1019064758

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																	IBC	Tarifa	Cotización
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip			
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	EPS	EPS002	SALUD TOTAL	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-02	28							X		X									$2,594,166	4%	$103,800
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	EPS	EPS002	SALUD TOTAL	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-02	2											X							$146,667	4%	$5,900
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-01	28							X		X									$2,594,166	16%	$415,100
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-01	2											X							$146,667	16%	$23,500
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	230301	PORVENIR	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2023-01	28							X		X									$2,594,166		$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	230301	PORVENIR	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2023-01	2											X							$146,667		$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	230301	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2023-01	28							X		X									$2,594,166		$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	230301	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2023-01	2											X							$146,667		$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2023-01	28							X		X									$0	0%	$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2023-01	2											X							$0	0%	$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2023-01	28							X		X									$0	0%	$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2023-01	2											X							$0	0%	$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-01	28							X		X									$2,594,166	6.96%	$180,600
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-01	2											X							$146,667	0%	$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	CCF	CCF22	COLSUBSIDIO	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-01	28							X		X									$2,594,166	4%	$103,800
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	CCF	CCF22	COLSUBSIDIO	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-01	2											X							$146,667	4%	$5,900

Este certificado se expide el día 2023-02-07 a las 01:45.

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que MAQUINAS AMARILLAS SAS identificado(a) con NI 900459311 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para JESUS EVELIO PERDOMO VARGAS identificado(a) con CC 4900534

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																IBC	Tarifa	Cotización
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip			
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	EPS	EPS002	SALUD TOTAL	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-02	25							X											$1,833,334	4%	$73,400
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	EPS	EPS002	SALUD TOTAL	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-02	5													L					$406,697	4%	$16,300
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-01	25							X											$1,833,334	16%	$293,400
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-01	5													L					$406,697	16%	$65,100
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	25-14	COLPENSIONES	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2023-01	25							X											$1,833,334		$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	25-14	COLPENSIONES	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2023-01	5													L					$406,697		$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	25-14	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2023-01	25							X											$1,833,334		$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	25-14	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2023-01	5													L					$406,697		$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2023-01	25							X											$0	0%	$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2023-01	5													L					$0	0%	$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2023-01	25							X											$0	0%	$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2023-01	5													L					$0	0%	$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-01	25							X											$1,833,334	6.96%	$127,700
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-01	5													L					$406,697	0%	$0
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	CCF	CCF22	COLSUBSIDIO	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-01	25							X											$1,833,334	4%	$73,400
9446342633	1895823566	E	2023-02-02	CCF	CCF22	COLSUBSIDIO	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-01	5													L					$406,697	4%	$16,300

Este certificado se expide el día 2023-02-07 a las 01:44.

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	901659787-5	M Y E CONSTRUCCIONES Y EQUIPOS SAS	CRA 7 12B 84	3134733182	wespi1980@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	B – menos de 200 c		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					11	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-02	2023-01	E	21/02/2023	65700957	$433.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	37.300	0		0		0	1	100	0	37.400	7
EPSC34	Recaudo SGP Capital Salud	900298372-9	18.600	0		0		0	1	100	0	18.700	4

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	12.400	0	0	0	0	1	100	0	12.500	1
230301	Porvenir	800224808-8	68.200	0	0	0	0	1	100	0	68.300	4
231001	Colfondos	800227940-6	24.800	0	0	0	0	1	100	0	24.900	1
25-14	Colpensiones	900336004-7	117.800	0	0	0	0	1	200	0	118.000	5

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	97.200				97.200	1	200	97.400			972	97.400	11

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF21	Cafam	860013570-3	55.900	1	100	56.000	11

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	2	55.900	56.100
Pensión	4	223.200	223.700
Riesgos Laborales	1	97.200	97.400
CCF	1	55.900	56.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	8	432.200	433.200

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	901659787-5	M Y E CONSTRUCCIONES Y EQUIPOS SAS		CRA 7 12B 84	3134733182	wespi1980@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	B – menos de 200 c			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					11	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-02	2023-01	E	21/02/2023	65700957	$433.200	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estomatólo	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1000783228	REY SILVA NELSON	1	0			S	X	X															230301	77.334	12.400	0	0	0	0	EPSC34	77.334	3.100	14-11	77.334	5	5.400	CCF21	77.334	3.100	0	0	0	0	0
2	CC	1026304167	GARZON CASTELLANOS DERLY JADELLY	1	0			S	X																230301	154.667	24.800	0	0	0	0	EPS017	154.667	6.200	14-11	154.667	5	10.800	CCF21	154.667	6.200	0	0	0	0	0
3	CC	1058817144	OSORIO GONZALEZ CRISTIAN CAMILO	1	0			S	X	X															230201	77.334	12.400	0	0	0	0	EPSC34	77.334	3.100	14-11	77.334	5	5.400	CCF21	77.334	3.100	0	0	0	0	0
4	CC	3233878	ORTEGA BOLAÑOS PLINIO	1	0			S	X																25-14	154.667	24.800	0	0	0	0	EPS017	154.667	6.200	14-11	154.667	5	10.800	CCF21	154.667	6.200	0	0	0	0	0
5	CC	73021023	VELASQUEZ MORENO LISANDRO	1	0			S	X																231001	154.667	24.800	0	0	0	0	EPS017	154.667	6.200	14-11	154.667	5	10.800	CCF21	154.667	6.200	0	0	0	0	0
6	CC	79383445	LOPEZ CUADRADO HECTOR EUSTORGIO	1	0			S	X																25-14	154.667	24.800	0	0	0	0	EPS017	154.667	6.200	14-11	154.667	5	10.800	CCF21	154.667	6.200	0	0	0	0	0
7	CC	80185909	REYES LOPEZ WILSON ENRIQUE	1	0			S	X																25-14	154.667	24.800	0	0	0	0	EPSC34	154.667	6.200	14-11	154.667	5	10.800	CCF21	154.667	6.200	0	0	0	0	0
8	CC	80750661	AREVALO GARCIA VICTOR ALFONSO	1	0			S	X																230301	154.667	24.800	0	0	0	0	EPSC34	154.667	6.200	14-11	154.667	5	10.800	CCF21	154.667	6.200	0	0	0	0	0
9	CC	9497627	MARTINEZ SALAMANCA NILSON ALFONSO	1	0			S	X																25-14	154.667	24.800	0	0	0	0	EPS017	154.667	6.200	14-11	154.667	5	10.800	CCF21	154.667	6.200	0	0	0	0	0
10	CC	19286851	CANTE FANDIÑO DANIEL	1	0			S	X																25-14	116.000	18.600	0	0	0	0	EPS017	116.000	4.700	14-11	116.000	5	8.100	CCF21	116.000	4.700	0	0	0	0	0
11	CC	3276330	BAQUERO EDGAR ALEXANDER	1	0			S	X	X															230301	38.667	6.200	0	0	0	0	EPS017	38.667	1.600	14-11	38.667	5	2.700	CCF21	38.667	1.600	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52368252		JIMENEZ JIMENEZ LORENEY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	av 10 a 10 53	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8234165	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-01	2023-01	1915171708	9446100784	I	2023/02/13	2023/02/13	BANCO DAVIVIENDA	0	$411,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$80,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$80,800		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$80,800		$0	$0
1	CC	52368252	JIMENEZ LORENEY	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS017	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,160,000	$80,800	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$80,800		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52368252		JIMENEZ JIMENEZ LORENEY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	av 10 a 10 53	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8234165	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-01	2023-01	1915171708	9446100784	I	2023/02/13	2023/02/13	BANCO DAVIVIENDA	0	$411,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$0	$0	$185,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$185,600	$0	$0	$185,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$80,800	$0	$0	$80,800
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$80,800	$0	$0	$80,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$0	$0	$145,000
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$145,000	$0	$0	$145,000
TOTAL				1	$411,400	$0	$0	$411,400

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80495949		JIMENEZ JIMENEZ FRANCISCO JAVIER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV 10 N 10-53	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8259234	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-01	2023-01	1915166037	9446013370	I	2023/02/10	2023/02/13	BANCO DAVIVIENDA	3	$413,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$80,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$80,800		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$80,800		$0	$0
1	CC	80495949	JIMENEZ FRANCISCO	230201	30	$1,160,000	$185,600	EPS017	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,160,000	$80,800	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$80,800		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80495949		JIMENEZ JIMENEZ FRANCISCO JAVIER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV 10 N 10-53	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8259234	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-01	2023-01	1915166037	9446013370	I	2023/02/10	2023/02/13	BANCO DAVIVIENDA	3	$413,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$700	$0	$186,300
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$185,600	$700	$0	$186,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$80,800	$300	$0	$81,100
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$80,800	$300	$0	$81,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$600	$0	$145,600
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$145,000	$600	$0	$145,600
TOTAL				1	$411,400	$1,600	$0	$413,000

SuAporte | Informe Histórico Resumido

Fecha de Creación del Informe: viernes, 17 de febrero de 2023 05:58:24 PM

Período del informe: 202301

Pagada 09/02/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SISTEMAS INTEGRALES DE MANEJO AMBIENTAL		
Documento	NI860091575	**Dirección**	CL 128 #54 - 32
Tipo de Empresa		**Teléfono**	7024429
Tipo Persona		**Forma Presentación**	
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal	SANTOS GUTIERREZ JAIME ORLANDO	**Identificación**	CC19339935

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado		Información del Pago				Novedades																Administradoras								IBC				Liquidación de Aportes								
Identificación del Cotizante	Apellidos y Nombres	Referencia pago (PIN) / Número planilla	Fecha de Pago	Período de Cot.	Período Serv.	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	AFP	EPS	ARP	CCF	IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Caja	Aporte Pensión	Aporte Salud	Aporte Riesgos	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte Ministerio	TOTAL
CC 1014229978	SARMIENTO ADARMEN LUZ MARINA	61019664	09/02/2023	202301	202302	X																	29	29	29	29	230201	EPS010	14-25	CCF22	$3.576.667	$3.576.667	$3.576.667	$3.576.667	$572.300	$143.100	$249.000	$143.100	$0	$0	$0	$0	$1.107.500

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

ANEXO CERTIFICACION DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, el suscrito Representante Legal de **ELSA TORRES ARENALES** de NIT: 63323375-2 **BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO** certifico he realizado los pagos de seguridad social y aportes parafiscales, y se encuentra al día en los últimos seis (6) meses.

Dado en Bogotá a los quince (15) días, del mes de marzo de 2023.

FIRMA_____
ELSA TORRES ARENALES
C.C 63.323.375 de Bucaramanga
Representante legal
No. Tarjeta Profesional 68202-45346 STD

FIRMA Sonia Hernández G.
SONIA SOCORRO HERNADEZ GIRALDO
CC 34.566.697 de Popayán
Contador Público
No Tarjeta Profesional 115619-T

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 52514280

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número Planilla	**7869630375**	Tipo de Planilla	Y-INDEPENDIENTES EMPRESAS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	febrero / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949510135		

INFORMACIÓN BÁSICA			
Nombres	ALEJANDRA JANETH	Apellidos	CHAVEZ MORALES
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	52514280
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 1.160.000	Tipo de Salario	

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Dias	30	IBC	$ 1.160.000
Clase de Riesgo	V	Tarifa	6,960 %
Centro de Trabajo		**Total Aporte**	**$ 80.800**

TOTAL PAGADO:	**$ 80.800**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 53045960

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7869630375**	Tipo de Planilla	Y-INDEPENDIENTES EMPRESAS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	febrero / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949510135		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	ANDREA ALEXANDRA	Apellidos	SALCEDO BARRERA
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	53045960
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 1.160.000	Tipo de Salario	

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
R-15																

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Dias	16	IBC	$ 618.667
Clase de Riesgo	V	Tarifa	6,960 %
Centro de Trabajo		**Total Aporte**	**$ 43.100**

TOTAL PAGADO:	**$ 43.100**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 5472359

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7872605772**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	marzo / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949500141		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	LEONARDO	Apellidos	ROMERO PEREZ
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	5472359
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 4.785.588	Tipo de Salario	FIJO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
16																

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	15	Administradora	25-14 COLPENSIONES
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 2.392.794
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 382.900
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 382.900**

SALUD			
Dias	15	Administradora	EPS037-NUEVA EPS
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 2.392.794
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 95.800
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 95.800**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	15	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 2.392.794
Centro de Trabajo		Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 166.600**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF21-CAFAM	15	4,000 %	$ 2.392.794	$ 95.800

TOTAL PAGADO:	**$ 741.100**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 46681798

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7872605772**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	marzo / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949500141		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	DIANA MILENA	Apellidos	AVENDAÑO BRIJALDO
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	46681798
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 7.650.300	Tipo de Salario	FIJO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	230301-PORVENIR
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 7.650.300
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 1.224.048
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 1.224.048**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS005-SANITAS S.A.
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 7.650.300
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 306.012
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 306.012**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 7.650.300
Centro de Trabajo		Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 532.461**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF21-CAFAM	30	4,000 %	$ 7.650.300	$ 306.012

TOTAL PAGADO:	**$ 2.368.533**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 79735612

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7872605772**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	marzo / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949500141		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	EMERSON	Apellidos	ARIAS ROBLES
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	79735612
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 4.785.588	Tipo de Salario	FIJO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
	15															

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	15	Administradora	230201- PROTECCION
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 2.392.794
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 382.900
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 382.900**

SALUD			
Dias	15	Administradora	EPS008-COMPENSAR
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 2.392.794
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 95.800
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 95.800**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	15	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 2.392.794
Centro de Trabajo		Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 166.600**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF21-CAFAM	15	4,000 %	$ 2.614.461	$ 104.600

TOTAL PAGADO:	**$ 749.900**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 91016484

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7872605772**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	marzo / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949500141		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	HARVEY DARIO	Apellidos	CEPEDA DIAZ
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	91016484
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 5.096.954	Tipo de Salario	FIJO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	230201- PROTECCION
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 5.096.954
FSP - Solidaridad	$ 25.500	Cotización Obligatoria	$ 815.600
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 25.500
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 866.600**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS005-SANITAS S.A.
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 5.096.954
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 203.900
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 203.900**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 5.096.954
Centro de Trabajo		Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 354.800**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF21-CAFAM	30	4,000 %	$ 5.096.954	$ 203.900

TOTAL PAGADO:	**$ 1.629.200**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1018446820

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7872605772**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	marzo / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949500141		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	JESSICA TATIANA	Apellidos	GUZMAN CARVAJAL
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1018446820
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 4.785.588	Tipo de Salario	FIJO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
	13															

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	13	Administradora	230301-PORVENIR
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 2.073.755
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 331.900
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 331.900**

SALUD			
Dias	13	Administradora	EPS008-COMPENSAR
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 2.073.755
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 83.000
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 83.000**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	13	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 2.073.755
Centro de Trabajo		Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 144.400**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF21-CAFAM	13	4,000 %	$ 2.284.866	$ 91.400

TOTAL PAGADO:	**$ 650.700**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1024478382

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7872605772**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	marzo / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949500141		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	JERIKA PAOLA	Apellidos	QUIJANO GONZALEZ
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1024478382
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 5.096.954	Tipo de Salario	FIJO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	230301-PORVENIR
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 5.096.954
FSP - Solidaridad	$ 25.500	Cotización Obligatoria	$ 815.600
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 25.500
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 866.600**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS017-FAMISANAR
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 5.096.954
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 203.900
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 203.900**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 5.096.954
Centro de Trabajo		Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 354.800**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF21-CAFAM	30	4,000 %	$ 5.096.954	$ 203.900

TOTAL PAGADO:	**$ 1.629.200**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1031155043

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7872605772**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	marzo / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949500141		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	ALEJANDRA	Apellidos	RAMIREZ BOGOTA
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1031155043
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 4.375.212	Tipo de Salario	FIJO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	230301-PORVENIR
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 4.375.212
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 700.100
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 700.100**

SALUD			
Dias	30	Administradora	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 4.375.212
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 175.100
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 175.100**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 4.375.212
Centro de Trabajo		Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 304.600**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF21-CAFAM	30	4,000 %	$ 4.375.212	$ 175.100

TOTAL PAGADO:	**$ 1.354.900**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1032463904

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7872605772**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	marzo / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949500141		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	JENNIFER ELIANA	Apellidos	VEGA SOLANO
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1032463904
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 4.375.212	Tipo de Salario	FIJO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	230301-PORVENIR
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 4.375.212
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 700.100
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 700.100**

SALUD			
Dias	30	Administradora	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 4.375.212
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 175.100
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 175.100**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 4.375.212
Centro de Trabajo		Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 304.600**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF21-CAFAM	30	4,000 %	$ 4.375.212	$ 175.100

TOTAL PAGADO:	**$ 1.354.900**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1065657611

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7872605772**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	marzo / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949500141		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	JONATHAN	Apellidos	NAVARRO GUTIERREZ
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1065657611
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 4.785.588	Tipo de Salario	FIJO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
23																

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	8	Administradora	230301-PORVENIR
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 1.276.157
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 204.200
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 204.200**

SALUD			
Dias	8	Administradora	EPS005-SANITAS S.A.
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 1.276.157
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 51.100
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 51.100**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	8	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 1.276.157
Centro de Trabajo		Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 88.900**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF21-CAFAM	8	4,000 %	$ 1.276.157	$ 51.100

TOTAL PAGADO:	**$ 395.300**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1072592469

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7872605772**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	marzo / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949500141		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	SONIA ESPERANZA	Apellidos	CASTILLO AYALA
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1072592469
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 3.820.676	Tipo de Salario	FIJO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
	08															

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	8	Administradora	230201- PROTECCION
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 1.018.847
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 163.100
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 163.100**

SALUD			
Dias	8	Administradora	EPS008-COMPENSAR
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 1.018.847
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 40.800
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 40.800**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	8	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 1.018.847
Centro de Trabajo		Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 71.000**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF21-CAFAM	8	4,000 %	$ 1.079.541	$ 43.200

TOTAL PAGADO:	**$ 318.100**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1085274887

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7872605772**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	marzo / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949500141		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	GABRIELA ISABEL	Apellidos	MEJIA VALLEJO
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1085274887
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 4.785.588	Tipo de Salario	FIJO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	230201- PROTECCION
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 4.785.588
FSP - Solidaridad	$ 24.000	Cotización Obligatoria	$ 765.700
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 24.000
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 813.700**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS005-SANITAS S.A.
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 4.785.588
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 191.500
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 191.500**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 4.785.588
Centro de Trabajo		Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 333.100**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF21-CAFAM	30	4,000 %	$ 4.785.588	$ 191.500

TOTAL PAGADO:	**$ 1.529.800**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1105680690

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7872605772**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	marzo / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949500141		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	ALVARO OTONIEL	Apellidos	APONTE RODRIGUEZ
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1105680690
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 3.820.676	Tipo de Salario	FIJO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
20																

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	11	Administradora	25-14 COLPENSIONES
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 1.400.915
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 224.200
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 224.200**

SALUD			
Dias	11	Administradora	EPS037-NUEVA EPS
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 1.400.915
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 56.100
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 56.100**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	11	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 1.400.915
Centro de Trabajo		Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 97.600**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF21-CAFAM	11	4,000 %	$ 1.400.915	$ 56.100

TOTAL PAGADO:	**$ 434.000**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1105686585

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	ELSA TORRES ARENALES		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	63323375
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CRA 49 A NO 94 - 76 OF 601	Teléfono	7446234
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de arquitectura e
Tipo Aportante	01-EMPLEADOR	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	0009 - CONT.NO.1260-2022 SDH
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**7872605772**	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2023	Periodo Cotización Salud	marzo / 2023
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2023/03/03
Número Autorización	1949500141		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	JUAN SEBASTIAN	Apellidos	PINTO LOMBO
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1105686585
Tipo cotizante	DEPEND	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			SI
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	$ 4.785.588	Tipo de Salario	FIJO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	231001-COLFONDOS
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 4.785.588
FSP - Solidaridad	$ 24.000	Cotización Obligatoria	$ 765.700
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 24.000
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 813.700**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS037-NUEVA EPS
Tarifa	4,000 %	IBC	$ 4.785.588
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 191.500
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 191.500**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.
Clase de Riesgo	V	IBC	$ 4.785.588
Centro de Trabajo		Tarifa	6,960 %
		Total Aporte	**$ 333.100**

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES

Administradora	Dias Cotizados	Tarifa	IBC	Total Aporte
CCF21-CAFAM	30	4,000 %	$ 4.785.588	$ 191.500

TOTAL PAGADO:	**$ 1.529.800**

Planilla Pagada

ANEXO 03 – ACTAS DE COMITÉ DE OBRA.

Carrera 49 A No. 94 -76 Oficina 601 Edificio Empresarial Castellana 94 Barrio La Castellana
Email: etorresare@yahoo.es coordinacionproyectoseta@gmail.com
Telefonos: (1) 2562716 – 3134204794
Bogotá - Colombia

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN No. 5

FECHA: 02/02/2023 HORA INICIO: 13:30 p.m. HORA FN: 14:30 pm

LUGAR: Se realizará presencial en los dos parques: la Joyita y Bello Horizonte; Comité No. 5 Consorcio TINGUA 2023 Territorio 1

ASUNTO: Comité de obra para TERRITORIO 1 primera etapa, seguimiento de apropiación de estudios y diseños.
Segunda Etapa: Seguimiento de Avance de Obra.

ASISTENTES: CONSORCIO TINGUA 2023,
Interventoría ELSA TORRES ARENALES
Supervisión SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

ORDEN DEL DÍA:

1. Seguimientos de compromisos acta anterior
2. Estado actual de las hojas de vida aprobadas para el contratista TINGUA 2023.
3. Informar que ya se realizó la depuración de las diferentes observaciones en la revisión de diseños y presupuesto de los dos parques, Solicitar reunión con los diseñadores para dar solución.
4. Solicitud al consorcio Tingua 2023 de los entregables finales de las actividades preliminares que se encuentren pendiente, acatando las observaciones mencionadas por la interventoría en los diferentes oficios enviados y radicados al contratista, así mismo lo que aún está pendiente (Plan de Compras, SST, Plan de manejo Ambiental y forestal, y Protocolo de Bioseguridad), fijar compromiso de entrega el cual debe ser de inmediato, teniendo en cuenta que ya se acabó el tiempo de revisión y aprobación de estos documentos, su fecha limite fue hasta el 28 de enero del 2023.
5. Avance y estado de los requerimientos solicitados por el contratista e interventoría Parque la Joyita ALCALDÍA DE SAN CRISTÓBAL (línea eje de perfil solicitado, corte de terreno con altimetrías, planimetría de implantación real y estructura de empalme; área de intervención fdlsc-co-368-2022 parque la joyita cod 04-109; área de intervención consorcio Tingua 2023).
6. Instalación valla.
7. Inicio y Avance de obra (cerramiento, Replanteo y Descapotes Manual).
8. Gestión de permisos y Trámites (Servicios Públicos y Entidades Ambientales)
9. Conclusiones y compromisos.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN No. 5

DESARROLLO:

SEGUIMIENTO A COMPROMISOS		
COMPROMISO	**RESPONSABLE**	**COMENTARIOS**
Reunión del componente social para programar reuniones de inicio de los parques.	CONTRATISTA – INTERVENTORIA – SDHT	La reunión de inicio de obra se realizó el día 29 de Enero, en el salón comunal del parque la joyita, cumpliendo con el compromiso.
Entrega de las observaciones a los diseños	CONTRATISTA	Cumple parcialmente, Se recibió la apropiación de los EYD por parte del consorcio Tingua 2023, Faltando los estudios y diseños Arquitectónicos, Ambientales y forestales; Se realiza la depuración de todas las observaciones dictadas, por el consorcio y sus especialistas y así mismo las observaciones dictadas por interventoría y sus especialistas, se le requiere a la entidad SDHT agendar reunión con los diseñadores, para dar respuesta a las observaciones.
Remisión de respuesta al contratista del alistamiento de obra y PMT	INTERVENTORIA	Se encuentra Aprobado por la interventoría y ya se radicó ante la secretaria de tránsito y movilidad, se espera que salga aprobado el día jueves 02 de febrero del 2023.
Entrega de metodología de acta de reunión de inicio y metodología del acta de vecindad.	CONTRATISTA	Aprobado, fue aprobado por la entidad SDHT el día Viernes 27 de enero del 2023. Y por la interventoría fure aprobada el día 25 de enero del 2023, mediante consecutivo INT-PARQUES-075.
Presupuesto y APUS	CONTRATISTA	Por parte del consorcio Tingua 2023 se recibieron el día 25 de enero del 2023, Se encuentran en revisión, por parte de Interventoría.
Subsanaciones y certificaciones laborales pendientes, certificaciones de consorcio donde se	CONTRATISTA	Se aprobó el día 30 de enero del 2023, mediante comunicado INT-PARQUES-106.

ACTA DE REUNIÓN No. 5

SEGUIMIENTO A COMPROMISOS		
COMPROMISO	**RESPONSABLE**	**COMENTARIOS**
indique el % de participación de los consorciados, para aprobación de los profesionales.		

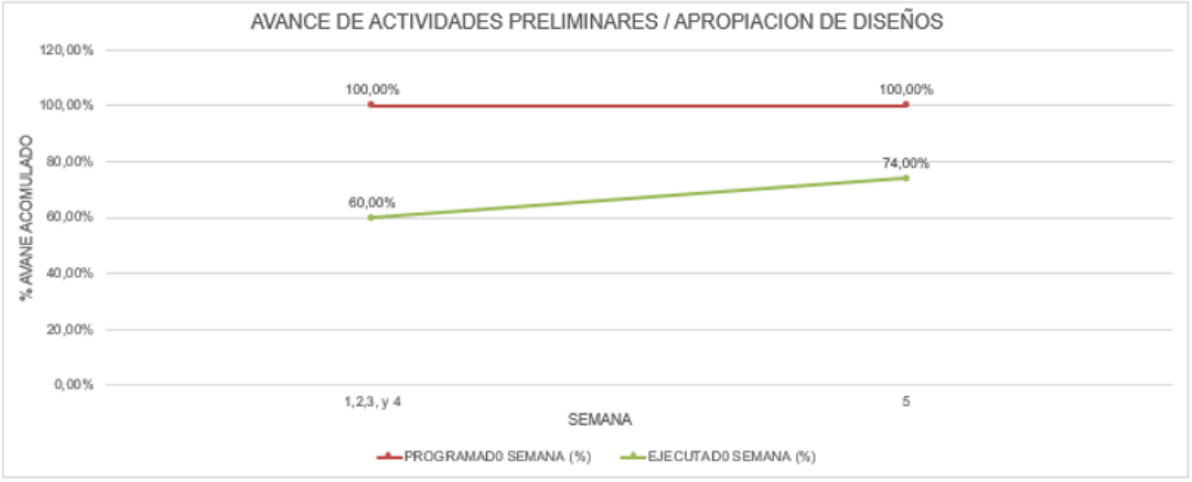
PORCENTAJE DE AVANCE ACTIVIDADES PRELIMINARES:

TOTAL EJECUTADO: 74%

TOTAL PROYECTADO: 100%

ATRASO: 26%

PROGRAMACIÓN			
SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)	DIFERENCIA
1,2,3, y 4	100,00%	60,00%	-26,00%
5	100,00%	74,00%	



DESARROLLO DEL COMITÉ

El día 03 de Febrero en horas de la mañana realizarán un recorrido por todas las obras, y proyectos en marcha la alcaldía mayor de Bogotá en compañía de sus funcionarios, Secretaria de Gobierno, la alcaldía Local de la localidad de San Cristóbal en compañía de sus funcionarios, y la Secretaria

ACTA DE REUNIÓN No. 5

Distrital de Hábitat; teniendo como puntos de visitas los Proyectos Parque Bello Horizonte y Parque la Joyita, por ende todo el personal de obra por parte del Consorcio Tingua 2023 e Interventoría ETA deben asistir, a estos eventos.

La interventoría precisa los componentes de las actividades preliminares los cuales ya están aprobados por la interventoría (Hojas de Vida del personal Consorcio Tingua 2023, Programación y Cronograma de Obra, Plan de Gestión Social y PMT).

Así mismo la interventoría precisa los componentes los cuales no han realizado la segunda entrega con las respectivas subsanaciones dictadas por la interventoría en cada uno de los siguientes componentes: (Ensayos y Laboratorios, Plan de Compras, SST, Plan de manejo Ambiental y forestal, y Protocolo de Bioseguridad). conminando al consorcio para que cumplan lo más antes posible, debido a que el tiempo ya se acabó el plazo contractual dictado por el anexo técnico el cual su fecha límite máxima de plazo era el día 28 de enero del 2023; existiendo un incumpliendo por parte del consorcio Tingua 2023, el consorcio se compromete a entregar en las siguientes fechas los siguientes componentes.

Plan de Compras: Viernes 03 de Febrero del 2023

SST y Protocolo de bioseguridad: Sábado 04 de Febrero de 2023

Gestión ambiental - MAO: Martes 07 de Febrero del 2023.

Ensayos y Laboratorios: Martes 07 de febrero del 2023.

ESTADO DE LA REVISIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS: La interventoría precisa que a

que ya se tiene el documento listo con las observaciones de los diseños, el cual será remitido a la entidad el día 03 de Febrero del 2023 para que estas observaciones sean elevadas al diseñador y conformar la mesa de trabajo y así subsanarlas.

El consorcio Tingua 2023, solicita que el documento final de los Estudios y diseños sea enviado a ellos para una revisión, antes de ser enviado a la entidad, la interventoría dice que será enviado en el transcurso del mismo día.

El consorcio Tingua 2023 realiza la pregunta si el plan de gestión ambiental, se realiza con el PMA, o con el MAO, respondiendo la Interventoría que de acuerdo al anexo técnico del contrato el cual es claro y específico, el componente ambiental debe estar con el manual de seguimiento de obra - MAO.

INSTALACIÓN DE LAS VALLAS: el diseño de la valla ya se encuentra aprobado por la Interventoría, y se está instalando la estructura en el parque la Joyita, para su posterior instalación.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN No. 5

GESTIÓN AMBIENTAL Y FORESTAL: Consorcio Tingua 2023 e Interventoría, Elevan la observación por segunda vez, que algunos archivos del componente Ambiental y Forestal no cargan o si cargan salen en blanco, no permitiendo realizar la respectiva revisión de este componente, adicional a ello en estos archivos se encuentran los oficios radicados ante las entidades ambientales por la consultoría de los estudios y diseños, esto afecta la agilidad del proceso en los trámites ya que sin el oficio radicado, se desconoce el estado actual de los diferentes trámites ambientales ya radicados en las diferentes entidades.
ENSAYOS Y LABORATORIOS: La interventoría ETA se compromete a enviar hoy Jueves 02 de febrero las respectivas observaciones de este componente, para que el consorcio realice las respectivos ajustes, quedando como compromiso por parte del consorcio Tingua 2023 enviarlo el día 07 de febrero del 2023.
PMT: El consorcio Tingua 2023 manifiesta que esta semana debe salir el PMT ya aprobado por parte de la entidad de secretaria de tránsito y movilidad.
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL: Interventoría manifiesta que el consorcio tingua 2023 tenía como compromiso realizar la entrega del PGS el día miércoles 01 de febrero del 2023, ya ajustado a las observaciones dictadas por la entidad. incumpliendo con la entrega de este componente, se pacta una nueva fecha para entregar el PGS la cual quedó para el día sábado 04 de febrero del 2023.
La residente social de Interventoría Alejandra precisa que la metodología de actas de vecindad ya fue aprobada por la entidad.
ACTAS DE VECINDAD: El consorcio Tingua 2023 precisa que el sábado 04 de febrero del 2023 darán inicio al levantamiento de actas de vecindad, iniciando por el parque Bello Horizonte, y que reforzarán el personal para realizar estas actas de vecindad lo más rápido posible, de igual manera la interventoría manifiesta que solo tienen una residente social, cuando el contrato le exige 2 residentes sociales, una por proyecto. el consorcio dice que la que estaba en proceso ya para ser contratada desistió, y se encuentran en la búsqueda de este residente social.
La entidad SDHT solicita que se refuerce con personal de inmediato para realizar estas actas de vecindad en el menor tiempo posible.
El consorcio Tingua 2023 manifiesta que tiene los documentos de ingreso del personal de mano de obra calificada o no calificada, en físico en la obra, para la revisión de Interventoría ETA.

ACTA DE REUNIÓN No. 5

La interventoría solicita que todos los documentos de ingreso del personal de mano de obra calificada o no calificada, en digital, para su revisión.

La entidad SDHT manifiesta que ya se encuentra dando trámite a los documentos solicitados por el contratista e interventoría Parque la Joyita ALCALDÍA DE SAN CRISTÓBAL, y que serán enviados a la Interventoría ETA para que sean ellos quien realice la entrega de los documentos solicitados al contratista.

La entidad manifiesta estar muy pendiente con el Cronograma aprobado, estarle dando seguimiento a que se cumpla a cabalidad en los tiempos programados.

AVANCE DE OBRA:

El consorcio manifiesta que inicia con las actividades preliminares de cerramiento con lona y limpieza en el parque bello horizonte.

La interventoría manifiesta que no han iniciado actividades de obra en el parque la joyita.

La entidad precisa que no realizará desmonte de los aparatos mobiliarios, ni retiro de postes, hasta no haber levantado las actas de vecindad, se debe hacer un inventario de estos elementos, adicional estos elementos son responsabilidad del consorcio. (Envolverlos en papel vinipel y cuidalos para luego ser entregados a la entidad administradora de ese parque)

El consorcio se compromete a averiguar con las diferentes entidades, como se encuentran los diferentes permisos y trámites ambientales, forestales, y de servicios públicos.

Terminado este comité se realizará reunión del área ambiental y forestal, para buscar solución a la problemática de los archivos dañados, y solucionar las diferentes dudas que se tengan al respecto.

ACTA DE REUNIÓN No. 5

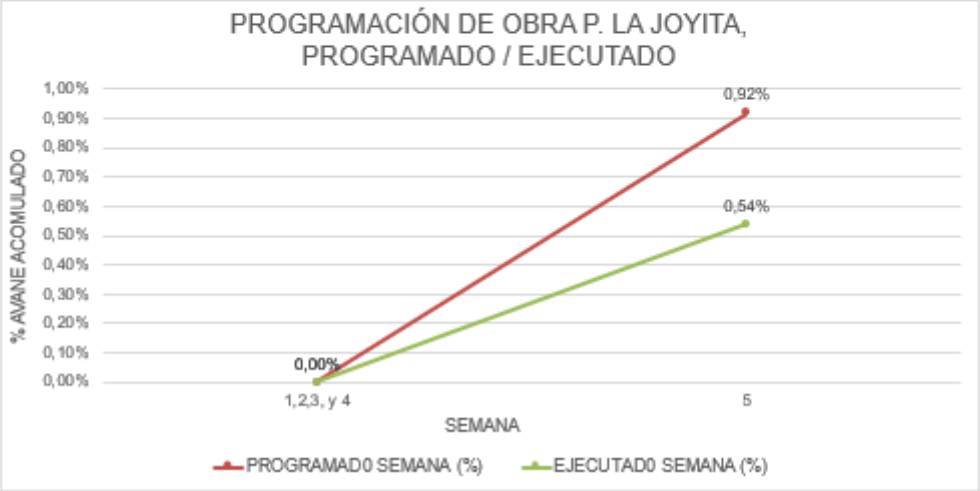
Avance de obra Parque La Joyita, A fecha del presente comité 02/02/2023

Imagen No. 01 Cronograma – Actividades Preliminares

PROGRAMACIÓN DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%
5	0,92%	0,54%

DIFERENCIA
-0,38%



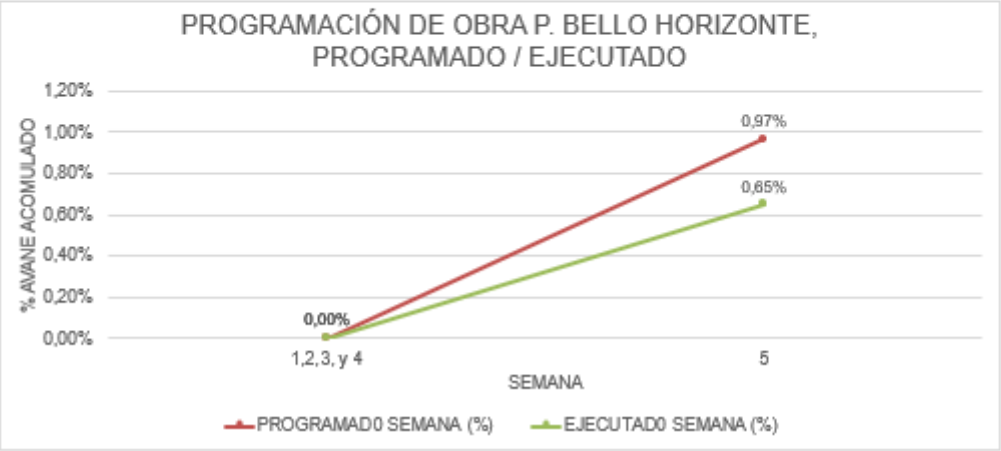
Fuente: Propia

TOTAL EJECUTADO: 0.54%
TOTAL PROGRAMADO: 0.92%
ATRASO: -0.38%

ACTA DE REUNIÓN No. 5

Avance de Obra Parque Bello Horizonte, A la fecha del presente comité 02/02/2023

PROGRAMACIÓN DE OBRA			
SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)	DIFERENCIA
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%	-0,32%
5	0,97%	0,65%	



Fuente: Propia

TOTAL EJECUTADO: 0.65%
TOTAL PROGRAMADO: 0.97%
ATRASO: -0.32%

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN No. 5

CONCLUSIONES:

No se están cumpliendo los tiempos que se pactan inicialmente para los diferentes compromisos o actividades. La interventoría solicita que se cumplan los tiempos.

Existe un posible incumplimiento por parte del contratista Tingua 2023, debido que, a la fecha, no se encuentran todos los componentes de la fase preliminar aprobados, teniendo como fecha el día 28 de enero del 2023.

COMPROMISOS PACTADOS		
DESCRIPCIÓN	**RESPONSABLE**	**FECHA DE ENTREGA/ REALIZACIÓN**
Plan de Compras	Consorcio Tingua	Viernes 03 de Febrero del 2023
SST y Protocolo de bioseguridad	Consorcio Tingua	Sábado 04 de Febrero de 2023
Gestión ambiental - MAO	Consorcio Tingua	Martes 07 de Febrero del 2023.
Ensayos y Laboratorios	Consorcio Tingua	Martes 07 de Febrero del 2023.
Las observaciones de los Estudios y diseños por parte de Interventoría y el Consorcio Tingua 2023.	Interventoria	Viernes 03 de Febrero del 2023

ACTA DE REUNIÓN No. 5

Pasar de nuevo los archivos en medio digital de todo el componente de gestión ambiental y forestal.	Entidad SDHT	Viernes 03 de Febrero del 2023
Plan de Gestión social- con las observaciones de la entidad ya subsanadas.	Consorcio Tingua	Sábado 04 de Febrero de 2023
Pasar la información solicitada por la interventoría del otro parque de la alcaldía San Cristóbal	Entidad SDHT	Viernes 03 de Febrero del 2023
Iniciar con la actividad de actas de vecindad	Consorcio Tingua	Sábado 04 de Febrero de 2023

ACTA DE REUNIÓN No. 5

ASISTENTES:

Firma
Nombre: Elsa Torres Arenales
Cargo: Representante Legal
Entidad: ETA INTERVENTORÍA
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: Harvey Cepeda
Cargo: Residente SST-MA
Entidad: ETA INTERVENTORÍA
e-mail: Residentesst.tingua@gmail.com
Tel/Cel: 3[illegible]6L030

Firma
Nombre: Camilo Prieto
Cargo: Director de Obra
Entidad: TINGUA 2023
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: Laura Zuñiga
Cargo: Apoyo componente social
Entidad: SDHT
e-mail: laura.zuniga@habitatbogota
Tel/Cel: 3[illegible]

Firma
Nombre: Diana Avendaño
Cargo: Directora de interventoría
Entidad: ETA INTERVENTORÍA
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: Gabriela Mejía Vallejo
Cargo: Residente de interventoría
Entidad: ETA INTERVENTORÍA
e-mail: residente.intbello@gmail.com
Tel/Cel: 3[illegible]

Firma
Nombre: Diana Alfonso
Cargo: Apoyo a la supervisión
Entidad: SDHT
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: José Mauricio Illera
Cargo: Coordinador
Entidad: SDHT
e-mail: [illegible]
Tel/Cel: 3124922661

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNIÓN No. 5

Firma
Nombre: Wilson Ramírez
Cargo: Apoyo subsecretaria operativa
Entidad: SDHT
e-mail: wilson.ramirez@habitatbogota
Tel/Cel: 3012356108

Firma
Nombre: Gilbert Acosta
Cargo: Coordinador de interventoría
Entidad: ETA INTERVENTORÍA
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: Juan Sebastián Pinto
Cargo: Residente de Interventoría
Entidad: ETA INTERVENTORÍA
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: Luz Marina Sarmiento
Cargo: profesional calidad y presupuestos
Entidad: TINGUA 2023
e-mail: consorciotingua2023@gmail.com
Tel/Cel: 3123540899.

Firma
Nombre: Jairo Quintero
Cargo: Residente de Obra
Entidad: TINGUA 2023
e-mail: Consorciotingua2023@gmail.com
Tel/Cel: 3169444416.

Firma
Nombre: Andrea Pintor Fitata
Cargo: Profesional Social
Entidad: TINGUA 2023
e-mail: ct2023social1@gmail.com
Tel/Cel: 3112144549

Firma
Nombre: Alejandra Ramírez
Cargo: Profesional Social
Entidad: ETA INTERVENTORÍA
e-mail: residentesocial1cdht@gmail.com
Tel/Cel: 3103127524

Firma
Nombre: Didier Leonardo Muñoz Moreno
Cargo: Residente la Joyita
Entidad: Consorcio tingua.
e-mail: consorciotingua2023@gmail.com
Tel/Cel:

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNIÓN No. 5

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN No. 6

FECHA: 09/02/2023 HORA INICIO: 09:00 a.m. HORA FN: 10:00 am

LUGAR: Se realizará presencial en los dos parques: la Joyita y Bello Horizonte; Comité No. 6 Consorcio TINGUA 2023 Territorio 1

ASUNTO: Comité de obra para TERRITORIO 1
primera etapa: seguimiento de apropiación de estudios y diseños.
Segunda Etapa: Seguimiento del avance de Obra.

ASISTENTES: CONSORCIO TINGUA 2023,
Interventoría ELSA TORRES ARENALES
Supervisión SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

ORDEN DEL DÍA:

1. Seguimientos de compromisos acta anterior
2. Informar que ya envió el oficio con la depuración de las diferentes observaciones en la revisión de diseños y presupuesto de los dos parques, Solicitar reunión con los diseñadores para dar solución.
3. Solicitud al consorcio Tingua 2023 de los entregables finales de las actividades preliminares que se encuentren pendiente, acatando las observaciones mencionadas por la interventoría en los diferentes oficios enviados y radicados al contratista, así mismo lo que aún está pendiente (SST, componentes Ambiental, Protocolo de Bioseguridad, laboratorios y materiales, y APUS), fijar compromiso de entrega el cual debe ser de inmediato, teniendo en cuenta que ya se acabó el tiempo de revisión y aprobación de estos documentos, su fecha límite fue hasta el 28 de enero del 2023.
4. Avance de obra, adelantos y atrasos, **Parque la joyita** (Replanteo 70%, Cerramiento 80%, Campamentos 50%, Baños 100% y Descapotes Manual 0%). **Parque bello horizonte** (Replanteo70%, Cerramiento100%, Campamentos100%, Baños100%, Descapotes Manual 0% y Nivelación + Perfilada del terreno 0%).
5. Plan de contingencia, para los diferentes atrasos según cronograma.
6. Solicitar Personal nuevo de Ingreso para mano de obra no calificada. (documentación completa y afiliaciones).
7. Actividades de obra a ejecutar en la siguiente semana. (parque la joyita y Parque Bello y Horizonte).
8. Actas de Vecindad – limite, fecha de terminación y entrega. (parque la joyita y Parque Bello y Horizonte).
9. Poner al Funcionamiento el punto PAC (parque la joyita y Parque Bello y Horizonte).
10. Gestión de permisos y Trámites (Servicios Públicos y Entidades Ambientales)
11. Conclusiones y compromisos.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN No. 6

DESARROLLO:

Siendo las 10:15 a.m. se da inicio de al comité de obra # 6, se inicia leyendo el orden del día, no se presentan observaciones del mismo.

Interventoría inicia realizando un resumen del seguimiento de los compromisos pactados en el acta anterior, el estado de los compromisos es el siguiente:

SEGUIMIENTOS A LOS COMPROMISOS PACTADOS		
DESCRIPCIÓN	**RESPONSABLE**	**FECHA DE ENTREGA/ REALIZACIÓN**
Plan de Compras	Consorcio Tingua 2023	**Cumple**, entregándolo el jueves 02 de Febrero del 2023, mediante consecutivo CT2023/059-2023. Se encuentra en revisión por la Interventoría.
SST y Protocolo de bioseguridad	Consorcio Tingua 2023	**No cumple el compromiso** era para el sábado 04 de febrero del 2023, a la fecha no se ha recibido el plan SST y Protocolo de Bioseguridad versión 2.
Gestión ambiental - MAO	Consorcio Tingua 2023	**No cumple el compromiso** era para el Martes 07 de febrero del 2023, a la fecha no se ha recibido el MAO.
Ensayos y Laboratorios	Consorcio Tingua 2023	**No cumple el compromiso** era para el Martes 07 de febrero del 2023, a la fecha no se ha recibido el plan de Ensayos y Laboratorios con las subsanaciones realizadas por parte del consorcio a las

		observaciones hechas por la interventoría.
Las observaciones de los Estudios y diseños por parte de Interventoría y el Consorcio Tingua 2023.	Interventoría ETA	**Se cumplió parcialmente**, se enviaron a SDHT el día Lunes 06 de Febrero del 2023, mediante comunicado INT-PARQUES-141
Pasar de nuevo los archivos en medio digital de todo el componente de gestión ambiental y forestal.	Entidad SDHT	**Cumple**, la entidad suministra los archivos en medio digital el día Viernes 03 de febrero del 2023.
Plan de Gestión social- con las observaciones de la entidad ya subsanadas.	Consorcio Tingua 2023	**Cumple**, fue entregado a la Interventoría ETA el día jueves de 02 de febrero 2023, y interventoría remite a la entidad SDHT el día viernes 03 de febrero de 2023.
Pasar la información solicitada por la interventoría del otro parque de la alcaldía San Cristóbal.	Entidad SDHT	**Cumple**, la entidad suministra los archivos en medio digital el día Viernes 03 de febrero del 2023.
Iniciar con la actividad de actas de vecindad	Consorcio Tingua 2023	**Cumplen Parcialmente**, Inician con las Actividades de actas de vecindad solo en el Parque Bello Horizonte, el día Sábado 04 de Febrero de 2023, Incumpliendo con el inicio de esta actividad en el parque la joyita.

ACTA DE REUNIÓN No. 6

La interventoría da los porcentajes del avance de obra:

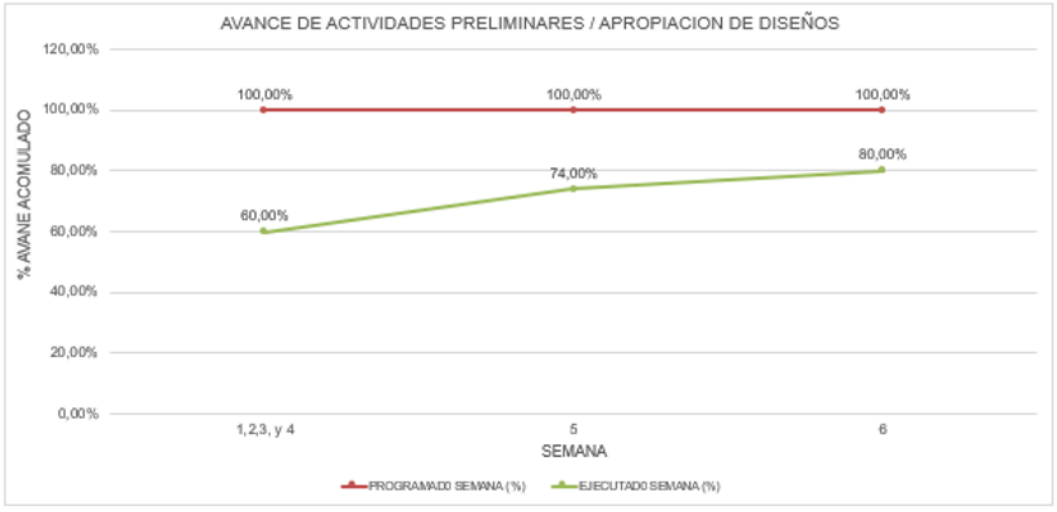
PORCENTAJE DE AVANCE ACTIVIDADES PRELIMINARES:

TOTAL EJECUTADO: 80%

TOTAL PROYECTADO: 100%

ATRASO: 20%

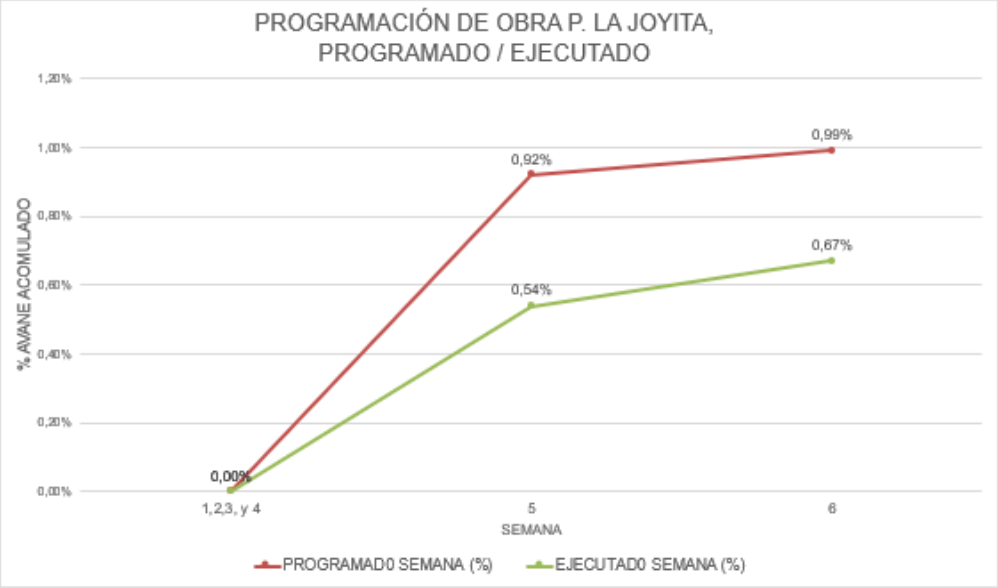
PROGRAMACIÓN			
SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)	DIFERENCIA
1,2,3, y 4	100,00%	60,00%	-20,00%
5	100,00%	74,00%	
6	100,00%	80,00%	



ACTA DE REUNIÓN No. 6

Avance de obra Parque la Joyita, A fecha del presente comité 09/02/2023:

PROGRAMACIÓN DE OBRA			
SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)	DIFERENCIA
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%	-0,32%
5	0,92%	0,54%	
6	0,99%	0,67%	



Fuente: Propia

TOTAL EJECUTADO: 0.67%

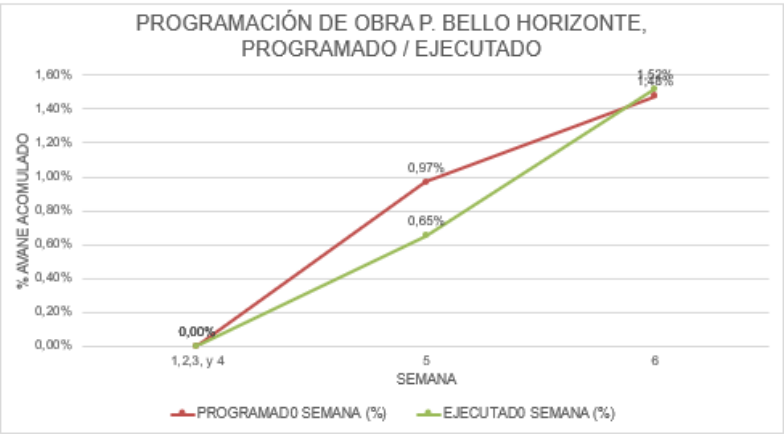
TOTAL PROYECTADO: 0.99%

ATRASO: -0.32%

ACTA DE REUNIÓN No. 6

Avance de obra Parque Bello Horizonte, A fecha del presente comité 09/02/2023:

PROGRAMACIÓN DE OBRA			
SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)	DIFERENCIA
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%	0,04%
5	0,97%	0,65%	
6	1,48%	1,52%	



TOTAL EJECUTADO: 1.52%

TOTAL PROGRAMADO: 1.48%

DESVIACIÓN: 0.04%

Interventoría aprueba la hoja de vida de la profesional social del Consorcio Tingua 2023, La profesional Clemencia Alban, la profesional social realiza presentación.

Interventoría solicita al Consorcio Tingua 2023 tener el personal de mano de obra no calificado necesario para ejecutar actividades en los dos parques.

Las observaciones de los diseños se entregaron a SDHT y están en revisión por parte de los diseñadores de los parques, quienes entregaran respuesta y coordinaran la reunión de interventoría.

SDHT solicita al contratista poner en cada frente de obra, los 3 celadores que tiene contractuales, para garantizar la seguridad de los herramientas, equipos y personal de obra.

Interventoría solicita allegar el flujo de caja de cada uno de los proyectos.

El contratista se compromete a entregar el Plan de Gestión SST e incluir está información para la posterior entrega de MAO.

ACTA DE REUNIÓN No. 6

SDHT solicita que Consorcio Tingua 2023 entregue a interventoría el MAO corregido y entregué de inmediato.
Faltan las observaciones forestales por parte de interventoría, pero el contratista avanzar en subsanar observaciones SST y ambientales.
El contratista se compromete a remitir a la interventoría el Plan de laboratorios y ensayos versión 2, el 10 de Febrero.
El Plan de Gestión social tiene observaciones de SDHT que están sin subsanar.
El informe mensual social no se entrega a interventoría.
Interventoría realizará un listado de los archivos que necesita de la entidad.
Interventoría propone realizar mesas de trabajo de los especialistas de estructura de contratista y de interventoría ETA. Para analizar el muro de contención de la cancha en Bello Horizonte.
Consorcio Tingua manifiesta que los Caisson del parque Bello Horizonte se realizarán de forma manual.
El contratista se compromete a poner en funcionamiento el punto PAC del parque La Joyita.
SDHT solicita al consorcio Tingua 2023.
Se debe programar una reunión de especialistas hidrosanitarios del contratista y de la interventoría para analizar el tema del tanque de agua en el parque La Joyita.
El contratista manifiesta que la concesión del parqueadero finalizó el 30 de Enero.
SDHT recomienda a Consorcio Tingua 2023 evitar que existan retrasos en la entrega del área del parqueadero.
Interventoría expresa que el topógrafo de la interventoría estará en salón comunal de Bello Horizonte el 10 de Febrero con la comisión topográfica del contratista realizando replanteo de los predios del parque.

ACTA DE REUNIÓN No. 6

Interventoría solicita al consorcio Tingua 2023 complementar la dotación de EPPs (chaquetas).
El contratista se compromete a entregar el manejo ambiental de Obra MAO el lunes 13 de Febrero.
Se acuerda realizar una reunión entre los residentes de obra y residentes de interventoría antes del comité para ponerse de acuerdo con los porcentajes de avance del proyecto.
El contratista informa que el arquitecto Jairo residente de obra de Bello Horizonte se encuentra en capacitación del curso de alturas.
La interventoría solicita plan de contingencia para que ingrese más personal de mano de obra no calificada.
La interventoría le recuerda al Consorcio Tingua 2023 que la celaduría hace parte del personal mínimo requerido contractualmente.
SDHT explica al contratista que un robo de equipo o maquinaria es una pérdida para ellos mismos y es necesario que ellos garanticen su propia seguridad.
El consorcio Tingua 2023 explica el avance de realización de acta de vecindad de la siguiente manera, en el parque Bello Horizonte faltan 2 predios por realizar actas y en el parque La Joyita faltan todos los predios.
SDHT recuerda que el contratista se comprometió a realizar actas de vecindad de forma simultánea en los dos parques.
El consorcio Tingua 2023 manifiesta que por temas de seguridad las 6 personas de apoyo de realización de actas se mueven juntos, para garantizar su seguridad. El contratista se compromete a iniciar el 09 de Febrero actas de vecindad en el parque la Joyita.
Interventoría inicio presunto incumplimiento del consorcio Tingua 2023 por la fase de apropiación de estudios y diseños e inicio de obra.
El contratista solicita que la interventoría copie el presunto incumplimiento al contratista.
SDHT solicita que el comité de obra que se realiza en la semana santa, se programe el día miércoles.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN No. 6

La SDHT solicita al contratista cambiar la fecha de la instalación de la valla informativa en la programación de obra, dado que está debe ir desde el inicio de la obra.

El contratista manifiesta que se encuentra en corrección del cronograma de obra.

La sede de comité de obra presencial se va a alternar, una vez será en Bello Horizonte y la siguiente en parque La Joyita

CONCLUSIONES:

Interventoría inicio presunto incumplimiento del consorcio Tingua 2023 por la fase de apropiación de estudios y diseños e inicio de obra.

El contratista deberá responder ante el presunto incumplimiento

COMPROMISOS PACTADOS		
DESCRIPCIÓN	**RESPONSABLE**	**FECHA DE ENTREGA/ REALIZACIÓN**
Reunión de revisión de diseños de Parques	Secretaria Distrital de Hábitat	Por definir
Reunión de coordinación entre interventoría y contratista, para aclarar como salen los porcentajes del avance de obra.	Consorcio Tingua 2023 ETA interventoría	10 de febrero 2023
Entregar el flujo de caja.	Consorcio Tingua 2023	Inmediato
Remitir Plan de laboratorios y ensayos versión 2.	Consorcio Tingua 2023	10 de febrero 2023

ACTA DE REUNIÓN No. 6

Remitir Gestión ambiental - MAO.	Consorcio Tingua 2023	lunes 13 de Febrero.
Plan de Gestión social	Consorcio Tingua 2023	Inmediato
Trabajo topógrafo de la interventoría en salón comunal de Bello Horizonte	ETA interventoría	10 de febrero 2023
Interventoría realizará un listado de los archivos que necesita de la entidad.	ETA interventoría	lunes 13 de Febrero.
Remitir el Plan de Gestión SST y Protocolo de bioseguridad	Consorcio Tingua 2023	13 de febrero 2023
Iniciar con la actividad de actas de vecindad	Consorcio Tingua 2023	10 de febrero 2023
Remitir informe mensual social	Consorcio Tingua 2023	Inmediato

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INTEGRACIÓN SOCIAL

LISTADO DE ASISTENCIA

TEMA: _____

Fecha: Día _____ Mes _____ Año _____

Hora _____ Dependencia _____

No	Nombres y Apellidos Jurídico	Numero de Identificación	Entidad y Área	Vinculación: Carrera Administrativa	Vinculación: Libre Nombramiento	Vinculación: Provisional	Vinculación: Contratista	Cargo: Directivo	Cargo: Asesor	Cargo: Profesional	Cargo: Auxiliar Administrativo	Cargo: Técnico	Cargo: Contratista	Cargo: Conductor	Sexo: Hombre	Sexo: Mujer	Sexo: Intersexual	Identidad de Género: Masculino	Identidad de Género: Femenino	Identidad de Género: Transgénero	Identidad de Género: Otra	Orientación Sexual: Heterosexual	Orientación Sexual: Lesbiana	Orientación Sexual: Gay	Orientación Sexual: Bisexual	Orientación Sexual: Otra	Pertenece a un Grupo Poblacional: Víctima	Pertenece a un Grupo Poblacional: Persona en Vulnerabilidad	Pertenece a un Grupo Poblacional: Extranjería	Pertenece a un Grupo Poblacional: Grupo Étnico	Correo electrónico	Teléfono	Firma
1	Angie L. Urrego C	1023872900	CT 223 SST				X			X						X						X									SST.tinguo2023@gmail.com	—	A. Urrego
2	Lorena Andrea Gómez	1052588778	C.Tinguo 2023				X			X						X			X			X									androgo@gmail.com	3248827319	L Gómez
3	Liz Marina Sarmiento	1014224917	C.T. 223				X			X						X						X									lizsarmiento.tinguo2023@gmail.com	3123340894	Liz M Sarmiento
4	Camilo Andrés Prieto C	1033477924	C. Tinguo				X			X					X							X									contacto.tinguo2023@gmail.com	3208425691	Camilo
5	Clemencia Albán L	55179644	C Tinguo				X									X						X									ct2023social@gmail.com	3182662023	Clemencia
6	Andrea Pintor F	52083474	C.O Tinguo				X			X						X			X			X									ct2023social1@gmail.com	3112144147	Andrea
7	Sebastian Avila B.	1006558601	SDHT				X			X					X			X				X									juan.avila@habitatbogota.gov.co	3150795	J Sebastian A.
8	Wilson Barrera	7490804	SDHT				X			X					X			X				X									wilson.barrera@habitatbogota.gov.co	3012666	
9	Diana Herrera H.	52833836	SDHT				X			X						X						X									diana.herrera@habitatbogota.gov.co	3143417	
10	Andretti Manjura	1010723180	SDHT				X			X					X							X									Andretti.Manjura@habitat	3165581	
11	Fernanda Zuñiga	80008681	SDHT				X			X						X								X							laura.zuniga@habitat	3107405	
12	Oscar Gómez	1033224223	SDHT				+			X					+							X									oscar.gomez@habitat	3202	
13	Mario Alarcon Lora	1052389154	SDHT				X			X					X							X									mario.alarcon@habitatbogota.	3115	
14	[illegible]	91.665.481	[illegible]				X			X					X							X									[illegible]	3506	
15	Jairo Julieta	19494449	[illegible]				X			X					X							X									jose.illera@habitatbogota.gov.co	3124932647	
16	Yenka Paola Quiroga G	1024478382	[illegible]				X			X						X						X									[illegible]	3126	
17	Jennifer Vega Sabino	1032463	[illegible]				X			X						X			X			X									residente.social@hotmail.com	3045	
18	Sebastian Pinto	[illegible]	[illegible]				X			X					X							X									[illegible]	3222	
19	Gabriela Vega Valle	1098527	[illegible]				X			X						X						X									[illegible]	3176	
20	Sandra Milena Rojas	5314	SDHT				X			X						X						X									milena.rojas@habitatbogota.gov.co	3106	

Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

Powered by CamScanner
Page 158

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN No. 7

FECHA: 16/02/2023 HORA INICIO: 10:30 a.m. HORA FIN: 12:00 pm

LUGAR: Se realizará presencial en los dos parques: la Joyita y Bello Horizonte; Comité No. 7 Consorcio TINGUA 2023 Territorio 1

ASUNTO: Comité de obra para TERRITORIO 1
primera etapa: seguimiento de apropiación de estudios y diseños.
Segunda Etapa: Seguimiento del avance de Obra.

ASISTENTES: CONSORCIO TINGUA 2023,
Interventoría ELSA TORRES ARENALES
Supervisión SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

ORDEN DEL DÍA:

1. Seguimientos de compromisos acta anterior.
2. Solicitar y definir a la entidad SDHT la fecha de la reunión con los consultores del contrato 863 del 2021.
3. Solicitud al consorcio Tingua 2023 de los entregables finales de las actividades preliminares que se encuentren pendiente, acatando las observaciones mencionadas por la interventoría en los diferentes oficios enviados, fijar compromiso de entrega el cual debe ser de inmediato, teniendo en cuenta que ya se acabó el tiempo de revisión y aprobación de estos documentos, su fecha límite fue hasta el 28 de enero del 2023.
4. Avance de obra, adelantos y atrasos.
5. Identificación de situaciones problemáticas - análisis de causas. (Parque la Joyita y Bello Horizonte).
6. Actividades de obra a ejecutar en la siguiente semana. (parque la joyita y Parque Bello y Horizonte).
7. Estado actual de Actas de Vecindad – posible fecha de terminación y entrega. (parque la joyita y Parque Bello y Horizonte).
8. Gestión de permisos y Trámites (Servicios Públicos y Entidades Ambientales)
9. Conclusiones y compromisos.

DESARROLLO:

Siendo las 11:15 a.m. se da inicio de al comité de obra # 7, se inicia con el recorrido de obra de los dos parques (La joyita y Bello Horizonte).

Recorrido de Obra: Parque la Joyita.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN No. 7

Se inicia el recorrido de obra en el parque la joyita, donde la entidad nos manifiesta no realizar las excavaciones de los muros y dejar expuestas estas excavaciones en sitio, la idea es realizar las excavaciones y de una vez intervenir la actividad con la obra a realizarse en ese punto.
El consorcio manifiesta que la ruta critica en estos momentos es todo el tema forestal, debido a que el día 14/02/2023 realizo visita el especialista forestal por parte del consorcio Tingua 2023 donde manifiesta que estos tramites y permisos pueden llegar a demorarse unos 3 meses, esto afectando el avance de los caisson. De la pasarela.
La entidad SDHT solicita que se les envíen todos los documentos y los radicados pertinentes al tema forestal para así desde la entidad mirar como poder agilizar ese trámite ante la secretaria de ambiente.
El consorcio manifiesta que avanzan en cartillas de acero, obteniendo mayor cantidad a lo contratado, pasaran esta cartilla y la propuesta en aceros a la interventoría para revisión y aprobación.
El consorcio No se tiene claras las longitudes de las escuadras, para mandar a figurar los aceros.
El consorcio habla de que no se encuentra claridad en los diseños, adicionalmente a ello que el especialista estructural del consorcio Tingua 2023 manifiesta que el estudio de suelos fue hecho para estructuras superficiales mas no estructuras profundas, debido a esto había quedado como compromiso en la reunión con los especialistas realizada el día 14/02/2023 que la entidad SDHT revisaría si en los archivos o documentos en su propiedad se encontraba una versión 2.0 del estudio de suelos, en donde el Ing Wilson de la entidad el día de hoy manifiesta que realizo la revisión y no existe una versión 2.0 del estudio de suelos, siendo la única versión del estudio con la que se cuenta actualmente.
Sobre la observación del parqueadero de la carrera 1E, donde los especialistas manifiestan que el diseño esta solo para carros livianos o automóviles y no para vehículos pesados o de carga, la entidad SDHT menciona que así esta el diseño así se debe ejecutar, pero si se debe instalar señalizaciones donde indique el peso máximo del vehículo que debe estacionarse en estas bahías
La entidad SDHT solicita que los diseños deben ser revisados y ajustados, mas no destruirlos, si no complementar información faltante mediante un manejo técnico entre los especialistas de cada contrato (Contratista e Interventoría).
Recorrido de Obra: Parque Bello Horizonte.
La entidad SDHT solicita al consorcio Tingua 2023 revisar la dimensión de excavación del nivel de la cancha.
La entidad SDHT se pone en disposición de apoyar al consorcio Tingua 2023 para adelantar la gestión forestal ante secretaria de ambiente.
La entidad SDHT solicita al consorcio Tingua 2023 trabajar los taludes de la cancha apuntalando por tramos de 2 metros, planificar y preparar la compra de aceros y concreto, para proceder a fundir después de excavar y no dejar a la intemperie la excavación.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN No. 7

Terminado el recorrido de obra se continuo con el comité en el salón comunal de bello horizonte y se inicia leyendo el orden del día, no se presentan observaciones del mismo.
Interventoría inicia realizando un resumen del seguimiento de los compromisos pactados en el acta anterior, el estado de los compromisos es el siguiente:

COMPROMISOS PACTADOS		
DESCRIPCIÓN	**RESPONSABLE**	**FECHA DE ENTREGA/ REALIZACIÓN**
Reunión de revisión de diseños de Parques con la consultoría.	Secretaria Distrital de Hábitat	A un está Por definir
Reunión de coordinación entre interventoría y contratista, para aclarar como salen los porcentajes del avance de obra.	Consorcio Tingua 2023 / ETA interventoría	**Se cumplió** con las reuniones los días: 15 de febrero 2023 11 de febrero 2023
Entregar el flujo de caja.	Consorcio Tingua 2023	**Se cumplió** siendo enviado el día 11/02/2023 con consecutivo CT2023/072-2023, se encuentra en revisión por la interventoría.
Remitir Plan de laboratorios y ensayos versión 2.	Consorcio Tingua 2023	**Cumple parcialmente,** siendo entregado el día 15 de febrero 2023. se encuentra en revisión por la interventoría.

		Compromiso era el 10 de febrero 2023,
Remitir Observaciones Gestión ambiental - MAO.	Interventoría ETA	**Cumple parcialmente** fue entregado el día 14 de febrero. Teniendo como fecha de compromiso el día 13/02/2023.
Plan de Gestión social	Consorcio Tingua 2023	**Si cumple** 11 de feb - Tingua remite PGS Versión 4, interventoría lo revisa y se envía a SDHT 13 de feb - SDHT indica: "Después de revisar el PGS Y EL CRONOGRAMA versión No 4 vemos que se tuvo en cuenta las observaciones que se sugirieron. Podemos decir que se encuentra en un 99% para aprobación, ya solo queda por revisar por parte del contratista redacción y mirar muy minuciosamente

		que no falte numerales, palabras. etc y listo." Por lo que solo es forma, se solicitó al contratista remitirlo a más el día 15/02/2023.

COMPROMISOS PACTADOS		
DESCRIPCIÓN	**RESPONSABLE**	**FECHA DE ENTREGA/ REALIZACIÓN**
Trabajo topógrafo de la interventoría en salón comunal de Bello Horizonte	ETA interventoría	**Si cumple,** se realiza empalme entre las dos comisiones de topografía (consorcio Tingua 2023 e interventoría ETA.) 10 y 11 de febrero 2023
Interventoría realizará un listado de los archivos que necesita de la entidad.	ETA interventoría	**Si Cumple,** se cuenta con toda la información entregada por la entidad SDHT.
Remitir el Plan de Gestión SST y Protocolo de bioseguridad	Consorcio Tingua 2023	**Si cumple** fue entregado el día 13 de febrero 2023
Iniciar con la actividad de actas de vecindad	Consorcio Tingua 2023	**Si cumple** se dan inicio a la

ACTA DE REUNIÓN No. 7

		actividad el 10 de febrero 2023
Remitir informe mensual social	Consorcio Tingua 2023	**Cumple parcialmente** El informe mensual lo remitieron el 9 de feb, se enviaron observaciones por parte de interventoría el 10 de feb. El consorcio tingua 2023 entregó versión 2 del **parque la joyita** el día 13 de feb, sin embargo, no subsanaron todo por lo que ayer 14 de feb se enviaron observaciones, el compromiso es remitirlo el día 15/02/2023. **Bello Horizonte** no se ha recibido la versión 2, es decir está pendiente desde el 10 de feb.

Se realizo una reunión con los especialistas de geotecnia y estructuras, donde se establecieron inquietudes importantes para resolver en los diseños y poder avanzar.

El consorcio realizo la entrega del flujo de caja el día sábado 11/02/2023, encontrándose en revisión por la interventoría, remitiéndose el oficio de observaciones o la posible aprobación por parte de la interventoría a más tardar el día Lunes 20 de febrero del 2023.

ACTA DE REUNIÓN No. 7

El consorcio Tingua 2023 se compromete a entregar el plan de compras el día Viernes 17/02/2023, con las observaciones ya subsanadas por parte de la interventoría, adicional a ello se realizará una mesa de trabajo entre la interventoría ETA y el consorcio Tingua para darle seguimiento y así aprobarlo lo mas antes posible.

La entidad pregunta si en el plan de compras están contemplado los elementos, mobiliarios o materiales que se deben pedir con anticipación para realizar las actividades de obra en los tiempos estipulados por la programación aprobada.

Interventoría Eta responde a la entidad lo siguiente, esa es una de las observaciones las cuales se les hizo, ya que en las diferentes actividades de obra a ejecutar no tuvieron en cuentan estas fechas de compras, si no que pudieron las mismas fechas de del cronograma de obra, solicitando por parte de la interventoría ajustar estas fechas.

El consorcio manifiesta que en el plan de manejo del anticipo si se encuentra discriminado como se solicita para el plan de compras.

La interventoría ETA, solicita que lleve bien estipulado las etapas importantes, y los elementos especiales de diseño se tengan las cotizaciones con tiempo.

Se realizará mesa de trabajo entre Interventoría ETA y el Consorcio Tingua 2023, para revisar y posteriormente dar la aprobación al plan de compras.

El Plan de laboratorios y ensayos fue entregado, el día 15/02/2023, cuando el compromiso estaba para el 10/02/2023, se hace llamado de atención al consorcio Tingua 2023 para que las fechas pactadas para los diferentes compromisos sean cumplidas.

El consorcio Tingua 2023 manifiesta que el laboratorio que realizará los diferentes laboratorio y ensayos será CONCRELAB.

Interventoría ETA, solicita la disponibilidad del Laboratorio.

El consorcio Tingua se compromete a realizar la entrega del plan de laboratorios yensayo el día 17/02/2023, de igual manera se deberá realizar una mesa de trabajo para su revisión y pronta aprobación.

La interventoría ETA, solicita fecha de entrega del MAO con las observaciones subsanadas, para ultima revisión y aprobación.

ACTA DE REUNIÓN No. 7

El consorcio Tingua 2023, solicita mesa de trabajo con todo el personal del componente ambiental y SST por parte de la Interventoría, para revisar las observaciones y dar pronta aprobación.
La interventoría queda pendiente de definir la fecha para la mesa de trabajo del MAO.
El consorcio Tingua 2023, manifiesta que el SST fue entregado el día Viernes 10 de febrero del 2023, y esta a la espera de las observaciones por parte de interventoría para así adicionar el SST al MAO.
Interventoría ETA, menciona que se encuentra en revisión del SST, y se remitirá el oficio con las respectivas observaciones el día sábado 17/02/2023, y de igual manera se realice mesa de trabajo.
La interventoría manifiesta que el plan de gestión social se encuentra ya en un 99% aprobado por la entidad SDHT, que ya lo que falta es mas de forma del documento, y que el consorcio Tingua 2023 tiene el compromiso de realizar entrega del PSG el día de hoy 16/02/2023, para su aprobación.
La interventoría ETA manifiesta que Actas de vecindad en el parque bello horizonte solo falta una vivienda por realizarse, y en el parque la joyita el día viernes 17/02/2023 se termina con las actas de vecindad.
El consorcio Tingua 2023, manifiesta que las actas de vecindad en el parque la joyita se han realizado 40 visitas a los predios de 60 presupuestadas.
La interventoría ETA reitera que se cumplan los tiempos pactados para los diferentes compromisos sociales.
El consorcio Tingua 2023, manifiesta que el informe mensual del componente social del parque bello horizonte será entregado a más tardar el día 17/02/2023.
El consorcio Tingua 2023, manifiesta que el informe mensual de la parte técnica será unido con todos los componentes (social, ambiental, parte técnica) será entregado a más tardar el día lunes 20/02/2023.
La interventoría ETA reitera que se cumplan los tiempos estipulados por el anexo técnico para la entrega de los informes mensuales.
La entidad SDHT, pregunta cómo están los SST (documentación de afiliación, EPPS) con respecto a la mano de obra no calificada.

ACTA DE REUNIÓN No. 7

El consorcio Tingua 2023 responde que se encuentra todo en orden, con lo reglamentado e indicado por la normatividad, adicional a ello toda documentación para su ingreso tiene la respectiva revisión y aprobación por el área SST de la interventoría ETA.

La Interventoría ETA pregunta que con cuanto personal se cuenta para este territorio: se cuenta con 9 personas de mano no calificada, 2 operarios de maquinaria, 5 conductores de volquetas, personal administrativo, Topógrafo y cadenero.

La interventoría ETA menciona el Avance de obra de los dos parques, como se estipula en las siguientes tablas y graficas.

PORCENTAJE DE AVANCE ACTIVIDADES PRELIMINARES:

TOTAL EJECUTADO: 84%

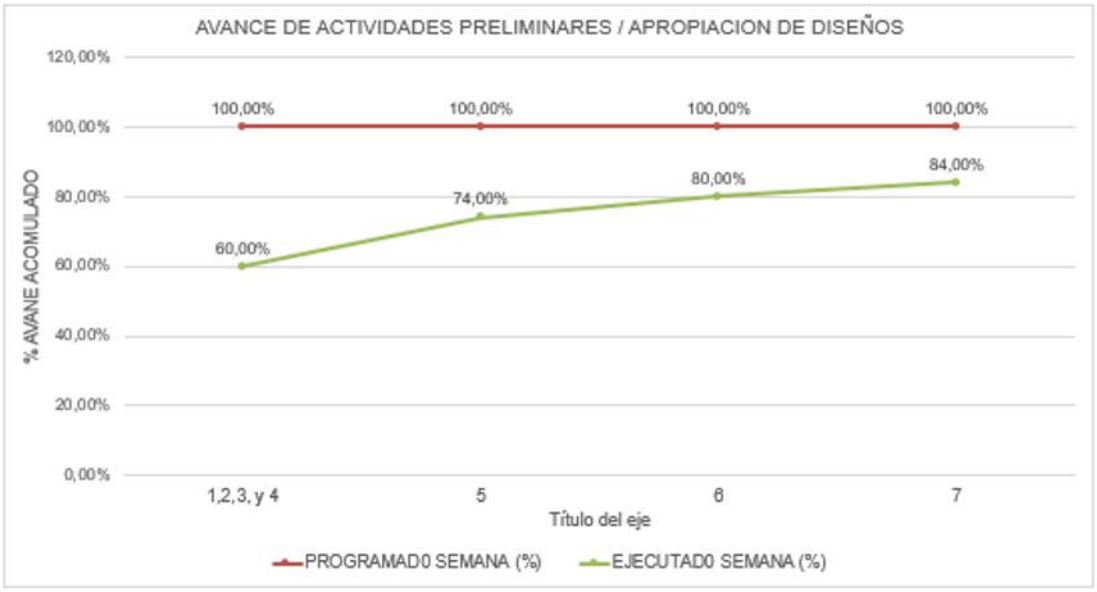
TOTAL PROYECTADO: 100%

ATRASO: -16%

ACTA DE REUNIÓN No. 7

PROGRAMACIÓN		
SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)
1,2,3, y 4	100,00%	60,00%
5	100,00%	74,00%
6	100,00%	80,00%
7	100,00%	84,00%

DIFERENCIA
-16,00%

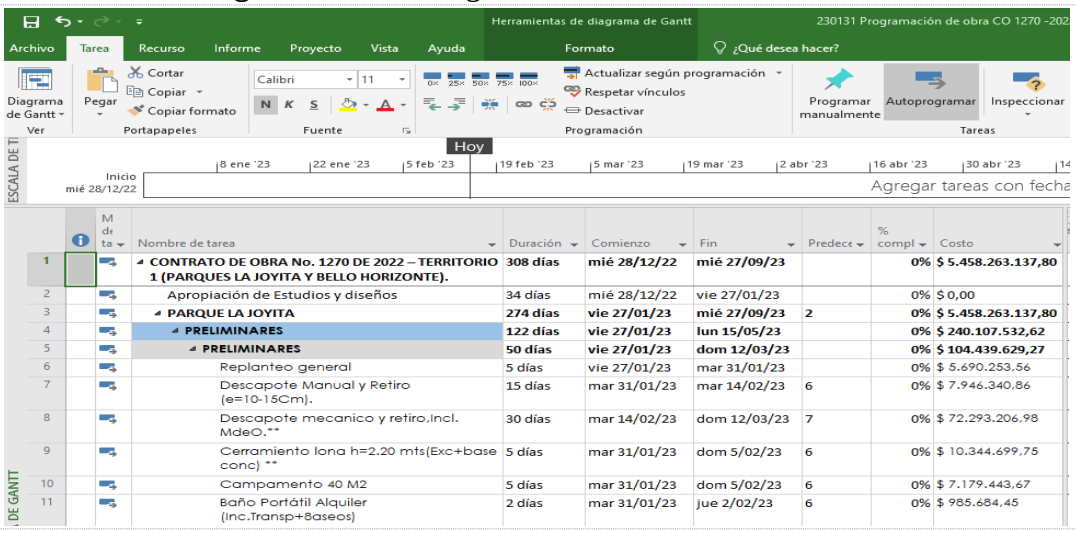


Fuente. Propia

ACTA DE REUNIÓN No. 7

Avance de obra Parque la Joyita, A fecha del presente comité 16/02/2023 :

Imagen No. 01 Cronograma - Actividades Preliminares



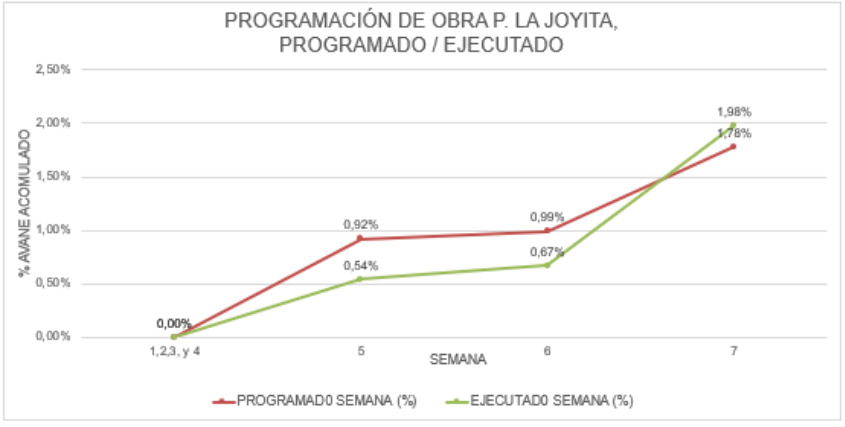
	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predece	% compl	Costo
1	**CONTRATO DE OBRA No. 1270 DE 2022 – TERRITORIO 1 (PARQUES LA JOYITA Y BELLO HORIZONTE).**	**308 días**	**mié 28/12/22**	**mié 27/09/23**		**0%**	**$ 5.458.263.137,80**
2	Apropiación de Estudios y diseños	34 días	mié 28/12/22	vie 27/01/23		0%	$ 0,00
3	**PARQUE LA JOYITA**	**274 días**	**vie 27/01/23**	**mié 27/09/23**	**2**	**0%**	**$ 5.458.263.137,80**
4	**PRELIMINARES**	**122 días**	**vie 27/01/23**	**lun 15/05/23**		**0%**	**$ 240.107.532,62**
5	**PRELIMINARES**	**50 días**	**vie 27/01/23**	**dom 12/03/23**		**0%**	**$ 104.439.629,27**
6	Replanteo general	5 días	vie 27/01/23	mar 31/01/23		0%	$ 5.690.253,56
7	Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm).	15 días	mar 31/01/23	mar 14/02/23	6	0%	$ 7.946.340,86
8	Descapote mecanico y retiro,Incl. MdeO.**	30 días	mar 14/02/23	dom 12/03/23	7	0%	$ 72.293.206,98
9	Cerramiento lona h=2.20 mts(Exc+base conc) **	5 días	mar 31/01/23	dom 5/02/23	6	0%	$ 10.344.699,75
10	Campamento 40 M2	5 días	mar 31/01/23	dom 5/02/23	6	0%	$ 7.179.443,67
11	Baño Portátil Alquiler (Inc.Transp+8aseos)	2 días	mar 31/01/23	jue 2/02/23	6	0%	$ 985.684,45

Fuente: Cronograma Aprobado

PROGRAMACIÓN DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%
5	0,92%	0,54%
6	0,99%	0,67%
7	1,78%	1,98%

DIFERENCIA
0,20%



Fuente: Propia

TOTAL EJECUTADO: 1.98%

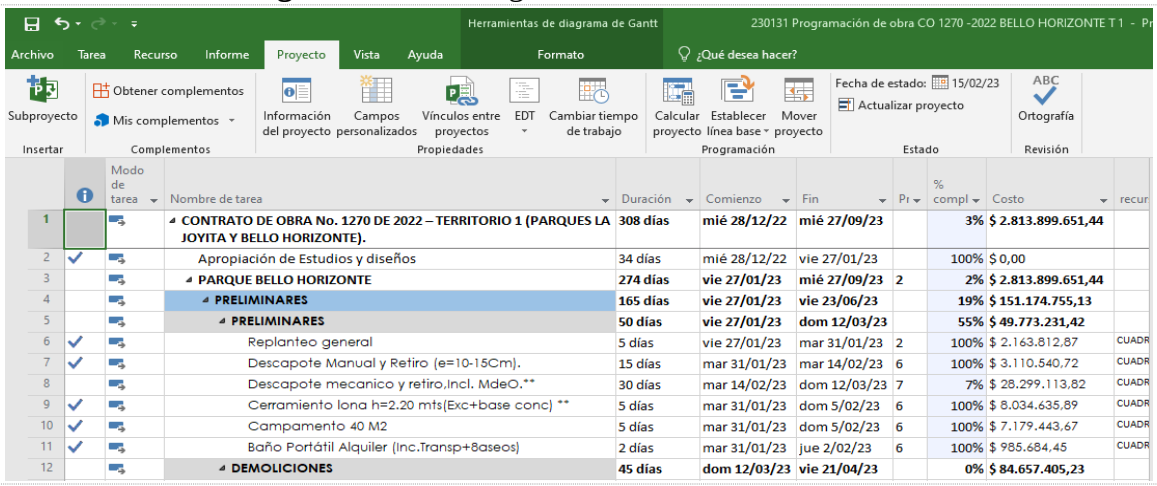
TOTAL PROYECTADO: 1.78%

DESVIACION: +0.20%

ACTA DE REUNIÓN No. 7

Avance de obra Parque Bello Horizonte, A fecha del presente comité 16/02/2023 :

Imagen No. 02 Cronograma - Actividades Preliminares

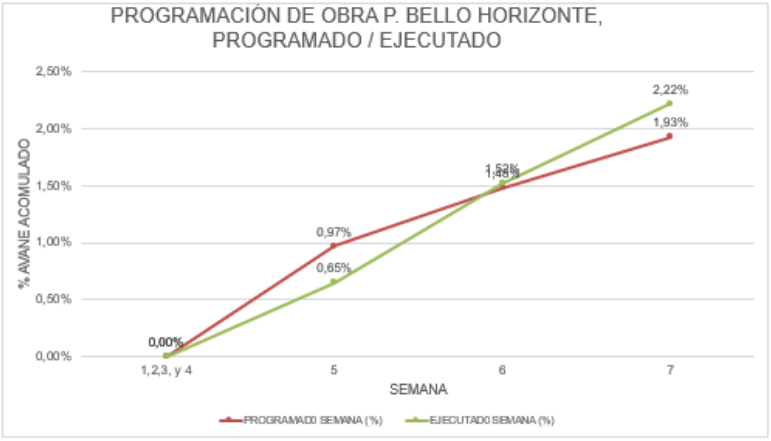


	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Pr	% compl	Costo	recur
1		**CONTRATO DE OBRA No. 1270 DE 2022 – TERRITORIO 1 (PARQUES LA JOYITA Y BELLO HORIZONTE).**	**308 días**	**mié 28/12/22**	**mié 27/09/23**		**3%**	**$ 2.813.899.651,44**	
2	✓	Apropiación de Estudios y diseños	34 días	mié 28/12/22	vie 27/01/23		100%	$ 0,00	
3		**PARQUE BELLO HORIZONTE**	**274 días**	**vie 27/01/23**	**mié 27/09/23**	**2**	**2%**	**$ 2.813.899.651,44**	
4		**PRELIMINARES**	**165 días**	**vie 27/01/23**	**vie 23/06/23**		**19%**	**$ 151.174.755,13**	
5		**PRELIMINARES**	**50 días**	**vie 27/01/23**	**dom 12/03/23**		**55%**	**$ 49.773.231,42**	
6	✓	Replanteo general	5 días	vie 27/01/23	mar 31/01/23	2	100%	$ 2.163.812,87	CUADR
7	✓	Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm).	15 días	mar 31/01/23	mar 14/02/23	6	100%	$ 3.110.540,72	CUADR
8		Descapote mecanico y retiro,Incl. MdeO.**	30 días	mar 14/02/23	dom 12/03/23	7	7%	$ 28.299.113,82	CUADR
9	✓	Cerramiento lona h=2.20 mts(Exc+base conc) **	5 días	mar 31/01/23	dom 5/02/23	6	100%	$ 8.034.635,89	CUADR
10	✓	Campamento 40 M2	5 días	mar 31/01/23	dom 5/02/23	6	100%	$ 7.179.443,67	CUADR
11	✓	Baño Portátil Alquiler (Inc.Transp+8aseos)	2 días	mar 31/01/23	jue 2/02/23	6	100%	$ 985.684,45	CUADR
12		**DEMOLICIONES**	**45 días**	**dom 12/03/23**	**vie 21/04/23**		**0%**	**$ 84.657.405,23**	

Fuente: Cronograma Aprobado

PROGRAMACIÓN DE OBRA		
SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%
5	0,97%	0,65%
6	1,48%	1,52%
7	1,93%	2,22%

DIFERENCIA
0,29%



Fuente: Propia

TOTAL EJECUTADO: 2.22%

TOTAL PROYECTADO: 1.93%

DESVIACION: +0.29%

ACTA DE REUNIÓN No. 7

La entidad SDHT pregunta si ya se reviso el tema del tanque de almacenamiento de aguas lluvias de la joyita, respecto a su ubicación y diseño. Adicional a ello manifiestan que se envía de nuevo toda la información respecto a diseños, memorias de calculo de los componentes, estructurales, geotecnia, e hidrosanitarios, para la respectiva revisión.
La interventoría y el consorcio Tingua 2023, manifiestas que revisando los documentos enviados por la entidad se evidencia que son los mimos archivos y diseños los cuales ya reposaban en nuestro poder.
La entidad SDHT manifiesta que los estudios y diseños hidrosanitarios ya están aprobados por la empresa de acueducto y alcantarillado EAAB.
El consorcio Tingua 2023 solicita a la entidad que el consultor entregue los diseños del tanque de recolección de aguas lluvias que va embebido en terreno en el parque la joyita. Ya Sea en material plástico o en concreto.
La entidad SDHT pregunta que actividades se van a realiza en la siguiente semana.
El consorcio Tingua 2023 indica que en el parque la joyita continuara con las excavaciones de los Caisson, e inician con las excavaciones de los muros.
La interventoría ETA manifiesta que realizando y verificando el replanteo de los caisson del parqueadero ubicado sobre la KR 1E, dos de ellos están quedando dentro de la vía 15 cm. Esto nos dificulta el procedimiento constructivo de estos ya que no tenemos permiso de intervenir en el cierre de la vía.
La entidad SDHT solicita que lo anteriormente mencionado se debe elevar a los especialistas para que ellos emitan el concepto y las posibles soluciones.
El consortico Tingua 2023 manifiesta que adicional a ello la cuneta existente borde de la vía será intervenida para la construcción de los caisson, dejando esta vía sin su sistema de drenaje, y posiblemente este caudal aguas lluvias al no contar con esta cuneta y por el fenómeno de escorrentía terminaran en el proyecto esto puede afectar las estructuras que se están construyendo, provocar erosión en el terreno y cargar el terreno, el consorcio Tingua 2023 sugiere un sistema de drenaje o recolección para este caudal de aguas lluvias.

ACTA DE REUNIÓN No. 7

La entidad SDHT solicita revisar esos caudales, pendientes, áreas aferentes y velocidades del agua lluvias que pueden llegar al proyecto, y afectar por escorrentía la ejecución del proyecto, así quede debidamente justificado si es necesario o no la construcción de un cárcamo o cuneta.

El consortico Tingua 2023 solicita una mesa de trabajo entre interventoría ETA y consorcio TINGUA 2023, para finiquitar la cartilla del acero y sus cantidades, así mismo el contratista poder mandar a figurar los respectivos aceros de las estructuras a intervenir.

La interventoría ETA solicita que todas las dudas respecto a los traslapes, ganchos y sistemas constructivos, primero sean resueltas por el especialista estructural del mismo consorcio, una vez obtenida la respuesta por el especialista nos remiten la propuesta para aprobación por parte de interventoría.

El consortico Tingua 2023 manifiesta que existe una diferencia en los aceros contratados vs el acero indicado en los el diseño, generando un aumento significativo en la cantidad de Kilos contratada e indicada en el presupuesto.

La interventoría ETA solicita al consorcio Tingua 2023 los APUS ya firmados por el director de Obra, quedando aprobado las APUS de actividades de obra contractuales, indicadas por el presupuesto.

La Interventoría ETA, manifiesta que los puntos PAC de cada proyecto, ya se encuentran en funcionamiento.

La Interventoría ETA, pregunta cómo van con la gestión de permisos y trámites ante las empresas prestadoras de servicios.

El consortico Tingua 2023 manifiesta que en estos momentos se continua tramite del permiso silvicultural de aprovechamiento y traslado, el especialista forestal estuvo el 14/02/2023 realizando levantamiento y revisando la información para proceder a presentar los permisos necesarios.

El consortico Tingua 2023 manifiesta que se necesita adelantar urgentemente el permiso del retiro de los postes de energía para dar inicio a esta actividad.

CONCLUSIONES:

Debe ajustarse en una mesa de trabajo entre interventoría ETA y Consorcio Tingua 2023, las fechas de compras de los diferentes materiales, prefabricados, elementos, mobiliarios, y materiales

en el plan de compras, estas fechas deben ser acorde a la ejecución de cada actividad según programación.
Realizar mesa de trabajo entre Consorcio Tingua 2023 e Interventoría ETA, para revisar y aprobar lo mas pronto posible el plan de ensayos y laboratorio, y SST.
Con respecto al avance de obra de los dos proyectos el consorcio viene cumpliendo con los tiempos de ejecución con respecto a la programación aprobada, dándole una desviación positiva en los dos parques (Bello Horizonte = +0.29 y la Joyita = +0.20).

COMPROMISOS PACTADOS		
DESCRIPCIÓN	**RESPONSABLE**	**FECHA DE ENTREGA/ REALIZACIÓN**
Plan de Compras	Consorcio Tingua 2023	Viernes 17/02/2023
Plan de laboratorios yensayo	Consorcio Tingua 2023	Viernes 17/02/2023
Mesa de trabajo, Plan de Compras y Plan de laboratorios y Ensayos	Consorcio Tingua 2023 – Interventoría ETA	Viernes 17/02/2023
Mesa de trabajo MAO	Consorcio Tingua 2023 – Interventoría ETA	Por confirmar

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN No. 7

Mesa de Trabajo SST	Consorcio Tingua 2023 – Interventoría ETA	Viernes 17/02/2023
Actas de vecindad parque la Joyita	Consorcio Tingua 2023	Viernes 17/02/2023
Informe mensual del componente social parque la joyita.	Consorcio Tingua 2023	Viernes 17/02/2023
Informe mensual parte técnica	Consorcio Tingua 2023	Lunes 20/02/2023

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

LISTADO DE ASISTENCIA

TEMA: _____

Fecha: **Día:** _____ **Mes:** _____ **Año:** _____

Hora: _____ **Dependencia:** _____

No.	Nombres y Apellidos Jurídico	Nombre Identitario (Si Aplica)	Entidad y Área	Vinculación				Cargo						Sexo			Identidad de Género				Orientación Sexual					Pertenece a un Grupo Poblacional				Correo electrónico	Teléfono	Firma
				Carrera Administrativa	Libre Nombramiento	Provisional	Contratista	Directivo a	Asesor	Profesional	Aux Administrativo	Técnico	Contratista	Conductor	Hombre	Mujer	Intersexual	Masculino	Femenino	Transgénero	Otra	Heterosexual	Lesbiana	Gay	Bisexual	Otra	Víctima	Persona con Discapacidad*	Extranjero/a	Grupo Étnico**			
	Ang. Urrego C.	CT 2023	Prof SDT.				X			X.						X			X			X								SST-Tmpo2023	—	A. Urrego
	Rodrigo Duque	80871371	Cons Tmpo Admo				X			X					X			X				X										
	Camilo Pinto	1031149724	Directora OSEA				X			X					X			X				X										
	Andrea Pinto		Cons Tmpo				X			X						X			X			X										
	Amicio Ruiz	13494497	SDHT				X			X					X			X				X										
	Wilson V.	79490674	SDHT				/			X					X			X				X										
	Cecilia	1053360324	SDHT				X			X					X							X										
	Mauricio Alejandro		SDHT				X			X					X			X				X										
	Sebastian Pinto	1015686585	ETA				X			X					X			X				X										
	Gabriela Mejia V.	1085274857	ETA				X			X						X			X			X										
	Dora y Andre	42521988	ETA.				X			X						X			X			X										
	Ma Mercedes	1014219078	Cons Tmpo				X			X						X			X			X										
	Alexandra Ortiz	55174140	Contratista				X			X						X			X			X										

* Tipos de discapacidad: Física= F Auditiva= A Visual= V Sordoceguera= S Intelectual= I Psicosocial (Mental)= P Múltiple= M

** Grupo Étnico: Negro = Afrocolombiano = 1 Raizal=2 Palenquero= 3 Room o Gitano=4 Indígena 5

Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat-SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

PS03-FO20 V11

Powered by CamScanner
Page 175

ACTA DE REUNIÓN No. 7

ASISTENTES:

Firma
Nombre: Elsa Torres Arenales
Cargo: Representante Legal
Entidad: ETA INTERVENTORÍA
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: Harvey Cepeda
Cargo: Residente SST-MA
Entidad: ETA INTERVENTORÍA
e-mail: Residente.sstma@gmail.com
Tel/Cel: 300 672 16 36

Firma
Nombre: Camilo Prieto
Cargo: Director de Obra
Entidad: TINGUA 2023
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: Laura Zuñiga
Cargo: Apoyo componente social
Entidad: SDHT
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: Diana Avendaño
Cargo: Directora de interventoria
Entidad: ETA INTERVENTORÍA
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: Gabriela Mejía Vallejo
Cargo: Residente de interventoria
Entidad: ETA INTERVENTORÍA
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: Diana Alonso
Cargo: Apoyo a la supervisión
Entidad: SDHT
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: José Mauricio Illera
Cargo: Coordinador
Entidad: SDHT
e-mail:
Tel/Cel:

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNIÓN No. 7

Firma
Nombre: Wilson Ramírez
Cargo: Apoyo subsecretaria operativa
Entidad: SDHT
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: Gilbert Acosta
Cargo: Coordinador de interventoría
Entidad: ETA INTERVENTORÍA
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: Juan Sebastián Pinto
Cargo: Residente de Interventoría
Entidad: ETA INTERVENTORÍA
e-mail:
Tel/Cel: 3202281414

Firma
Nombre: Luz Marina Sarmiento
Cargo: profesional calidad y presupuestos
Entidad: TINGUA 2023
e-mail: consorciotingua2023@gmail.com
Tel/Cel: 3123540899

Firma
Nombre: Jairo Quintero
Cargo: Residente de Obra
Entidad: TINGUA 2023
e-mail: consorciotingua2023@gmail.com
Tel/Cel: 3169444416

Firma
Nombre: Andrea Pintor Fitata
Cargo: Profesional Social
Entidad: TINGUA 2023
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: Alejandra Ramírez
Cargo: Profesional Social
Entidad: ETA INTERVENTORÍA
e-mail: residentesocial1sdht@gmail.com
Tel/Cel: 3103127524

Firma
Nombre: Didier Leonardo Muñoz M.
Cargo: Residente
Entidad: Consorcio tingua 2023
e-mail: Consorciotingua2023@gmail.com
Tel/Cel:

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN No. 8

FECHA: 23/02/2023 HORA INICIO: 11:00 a.m. HORA FN: 01:30 p.m.

LUGAR: Se realizará presencial en los dos parques: la Joyita y Bello Horizonte; Comité No. 8 Consorcio TINGUA 2023 Territorio 1

ASUNTO: Comité de obra para TERRITORIO 1
primera etapa: seguimiento de apropiación de estudios y diseños.
Segunda Etapa: Seguimiento del avance de Obra.

ASISTENTES: CONSORCIO TINGUA 2023,
Interventoría ELSA TORRES ARENALES
Supervisión SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

ORDEN DEL DÍA:

1. Seguimientos de compromisos acta anterior.
2. Solicitar y definir a la entidad SDHT la fecha de la reunión con los consultores del contrato 863 del 2021.
3. Avance de obra, adelantos y atrasos.
4. Identificación de situaciones problemáticas - análisis de causas. (Parque la Joyita y Bello Horizonte).
5. Actividades de obra a ejecutar en la siguiente semana. (parque la joyita y Parque Bello y Horizonte).
6. Solicitud de mesa técnica en obra SDHT, Consorcio Tingua 2023 y ETA Interventoría, para revisión de diseños.
7. Avance del área social
8. Avance del área SST
9. Gestión de permisos y Trámites (Servicios Públicos y Entidades Ambientales)
10. Conclusiones y compromisos.

DESARROLLO:

Siendo las 11:20 a.m. se da inicio al comité de obra # 8, se inicia con el recorrido de las obras de los parques (La Joyita y Bello Horizonte).

Recorrido de obra: Parque la Joyita.

Se inicia el recorrido de obra en el parque Joyita donde el contratista solicita a la entidad la aprobación del diseño de mezcla de 2500 psi.

ACTA DE REUNIÓN No. 8

La entidad solicita al contratista el método que se piensa implementar para el manejo superficial de las aguas que provienen de las zonas altas del sector que llegan a la bahía del parqueadero en la parte superior del parque.
La entidad solicita al contratista realizar y presentar el APU de diseño de mezcla a 2500 psi.
Recorrido de obra: Parque Bello Horizonte:
La entidad solicita al contratista no intervenir la estructura (Gavión) existente al costado sur de la cancha.
La entidad manifiesta al contratista y a la interventoría no realizar ningún tipo de modificación a los diseños existentes que retrasen el avance de obra. También se deja en claro el realizar un complemento o ajuste a los vacíos o falencias que presenten los diseños según criterio o concepto de especialista.
La entidad solicita al contratista desplazar el muro de contención hacia adelante para que no afecte el árbol, también deja claridad al contratista de realizar un manejo adecuado de las raíces del árbol, ya sea corte y cicatrización o viga de contorno para dar conducción de las raíces hacia abajo.

COMPROMISOS PACTADOS		
DESCRIPCIÓN	**RESPONSABLE**	**FECHA DE ENTREGA/ REALIZACIÓN**
Plan de Compras	Consorcio Tingua 2023	**No se cumplió**, no se ha presentado aun por parte del Consorcio. Se debió entregar viernes 17/02/2023
Plan de laboratorios y ensayos	Consorcio Tingua 2023	**No se cumplió**, no se ha presentado aun por parte del Consorcio. Se debió entregar viernes 17/02/2023
Mesa de trabajo para coordinación entre	Consorcio Tingua 2023 /ETA interventoría	**Se cumplió** con las reuniones los días: 21 de febrero 2023

ACTA DE REUNIÓN No. 8

interventoría y contratista, para aclarar observaciones PIEL, Plan de compras y Flujo de caja.		
Mesa de trabajo MAO	Consorcio Tingua 2023 /ETA interventoría	**No Se cumplió con la mesa de trabajo.**
Mesa de Trabajo SST	Consorcio Tingua 2023 /ETA interventoría	**Se cumplió**
Actas de vecindad parque laJoyita y Bello Horizonte	Consorcio Tingua 2023	**Se cumplió**
Informe mensual del componente social parque la Joyita	Consorcio Tingua 2023 /ETA interventoría	**Se cumplió** Mensual ya fue aprobado por la entidad
Informe mensual parte técnica	Consorcio Tingua 2023 /ETA interventoría	**Se cumplió parcialmente**

La interventoría ETA manifiesta que se tenía pendiente el plan de compras, se realizó una mesa de trabajo el día martes 21/02/2023 para revisión de los mismos, y quedo como compromiso que el día 24/02/2023 la entrega para su respectiva revisión y aprobación.

La entidad SDHT realiza una solicitud a la interventoría y al consorcio Tingua 2023, que al momento de realizar el acta u documentos de solicitud se deja claridad de quien la realiza o le corresponda, ya sea la entidad SDHT, Consorcio Tingua 2023 o ETA interventoría, para tener mayor claridad de identificar o precisar al momento de dar respuesta.

La entidad SDHT solicita ser muy precisos con las fechas de entrega para que no se genere retraso, tanto en entrega de actas como de documentos de observaciones o solicitudes e igualmente de respuesta de los mismos ante del siguiente comité.

La entidad SDHT solicita que los informes mensuales se entreguen en los tiempos establecidos para que no se genere retraso en su revisión.

ACTA DE REUNIÓN No. 8

La entidad SDHT manifiesta a la interventoría que no debe entregar el informe mensual de interventoría, sin primero haber presentado el del contratista de obra con todos sus componentes.

La interventoría solicita que la entrega de los documentos solicitados se deben entregar, para agilizar y terminar su revisión y dar aprobación.

La interventoría manifiesta que el día martes 21/02/2023 se realizó una mesa de trabajo para la revisión de plan de laboratorios y ensayos, el Consorcio Tingua 2023 se comprometió a entregarlos el día 24/02/2023, para hacer su revisión y respectiva aprobación.

La interventoría ETA manifiesta que se quedo en compromiso una mesa de trabajo del MAO, la cual no se realizó debido a la mala comunicación que hay entre profesionales tanto de interventoría como del consorcio Tingua 2023.

La interventoría manifiesta y solicita al contratista la entrega de documentación MAO para su respectiva revisión y aprobación.

El contratista manifestó que el compromiso de las observaciones del MAO que se tenía programado para el día lunes 20/02/2023, se realizó ese día.

La interventoría manifiesta que las observaciones del MAO se encuentran en revisión y se dará respuesta el dia viernes 24/02/2023.

La interventoría manifiesta al contratista que el día viernes se espera dar respuesta al entregable o plan SST, las observaciones y mesas de trabajo SST se han llevado a normalidad tanto por interventoría como consorcio Tingua 2023.

La interventoría manifiesta que en el área social ya el informe mensual ya fue aprobado por la entidad SDHT, los informes semanales están aprobados.

El contratista manifiesta que el día de hoy 23/02/2023, se realizó una reunión interinstitucional con la secretaria de integración social, para tratar el tema en particular de la persona habitante de calle para poder dialogar y sensibilizarlo sobre los riesgos a los que se está expuesto ingresando a las zonas intervenidas en el parque bello horizonte.

La interventoría manifiesta al consorcio Tingua 2023 dar la más pronta solución al tema del habitante de calle, para mitigar riesgos para el personal presente en obra y de la misma, y no tener mayores problemas a futuro.

ACTA DE REUNIÓN No. 8

La entidad SDHT manifiesta que si no hay personal de vigilancia en la obra, a lo cual el consorcio Tingua 2023 aclara que si está el personal, pero está para el cuido de la maquinaria y equipo que se deja en obra, igualmente manifiesta el consorcio que ya se le ha llamado la atención por parte del personal de vigilancia al habitante de calle.

La interventoría ETA manifiesta que el día de hoy 23/02/2023 se realizara la revisión de las actas de vecindad de los parques Bello Horizonte y la Joyita.

La interventoría manifiesta que las actividades realizadas durante la semana en el parque la Joyita fueron: descapote manual, descapote mecánico y retiro de material, se dará inicio a la actividad de armado de acero para los anillos de los caissons de parqueadero.

El contratista manifiesta que las actividades a realizar en el parque la Joyita la próxima semana comprendida entre el 27/02/2023 y 04/03/2023, son: actividades en los caissons y muros de contención, si se da el acuerdo entre los especialistas de interventoría y consorcio Tingua 2023 de colocar el acero que falta al diseño de los muros de contención.

La interventoría manifiesta al consorcio Tingua 2023 que si ya el acero fue solicitado por parte de ellos o se espera al acuerdo que se defina en la reunión o mesa de trabajo que se realizara en horas de la tarde del día de hoy 23/02/2023 entre los especialistas de la interventoría y los del consorcio.

La interventoría manifiesta que las actividades realizadas durante la semana en el parque Bello Horizonte fueron: descapote manual, demolición de escalera en concreto y la comisión de trabajo que realizo trabajos de replanteo.

El contratista manifiesta que las actividades a realizar en el parque Bello Horizonte la próxima semana comprendida entre el 27/02/2023 y 04/03/2023, son: iniciar con actividades de caissons en el costado occidental del parque y muros de contención en el parque y muro de contención al costado norte de la cancha, si se da el acuerdo entre los especialistas de interventoría y consorcio Tingua 2023 de colocar el acero que falta al diseño de los muros de contención.

La interventoría solicita al contratista avance en la parte de gestión de los servicios con las entidades correspondientes, el consorcio Tingua 2023 da respuesta indicando que ya se realizaron los trámites correspondientes y se está a la espera de respuesta.

El contratista solicita a la entidad SDHT una ayuda para agilizar el trámite con la secretaria de ambiente para dar agilidad y lograr una pronta visita por parte de la secretaria de ambiente a los parques la Joyita y Bello Horizonte y obtener pronta respuesta y continuar con los trabajos

pertinentes tales como Tala, Conservación o Traslado de los árboles o plantas existentes en los parques.

La entidad SDHT manifiesta que va a realizar diálogos con personal de la secretaria de ambiente para dar agilidad al radicado de la consultoría y poder que se realice la visita por parte de la secretaria de ambiente.

La interventoría solicita al contratista la entrega de los juegos retirados de los parques si ya se realizó; el consorcio Tingua 2023 da respuesta indicando que se le manifestó a la alcaldía local de la entrega de los juegos, con registro fílmico y fotográfico y el estado en el que se encuentran los juegos, a lo que la alcaldía dio respuesta diciendo que si estaban en mal estado no se recibían por parte de ellos, por lo cual los juegos se le entregaron al presidente de la junta de acción comunal.

El contratista manifiesta que a funcionario de la alcaldía se le entrego el acta que se realizó junto con la JAC de la entrega del mobiliario existente en los parques (mallas, juegos, etc.).

El contratista solicita a la interventoría y a la entidad que la revisión de las carpeta de observaciones, dando aclaración a faltantes y correcciones para realizarse lo más pronto posible y avanzar de manera positiva.

La entidad SDHT manifiesta que los diseños existentes no se pueden cambiar, solo se le podrán realizar ajustes o mejoramientos a los diseños existentes, para mantener de igual manera un balance óptimo de la obra.

La interventoría solicita realizar una mesa de trabajo el dia lunes 27/02/2023, para información suministrada por parte de la entidad.

La entidad manifiesta que el día lunes 27/02/2023 se realizara visita por parte de la entidad a los parques la joyita y bello horizonte.

CONCLUSIONES:

Realizar mesa de trabajo entre Consorcio Tingua 2023 e interventoría ETA, para revisar y dar aprobación a los ajustes necesarios a los diseños y demás entregables faltantes para dar continuidad al avance de obra.

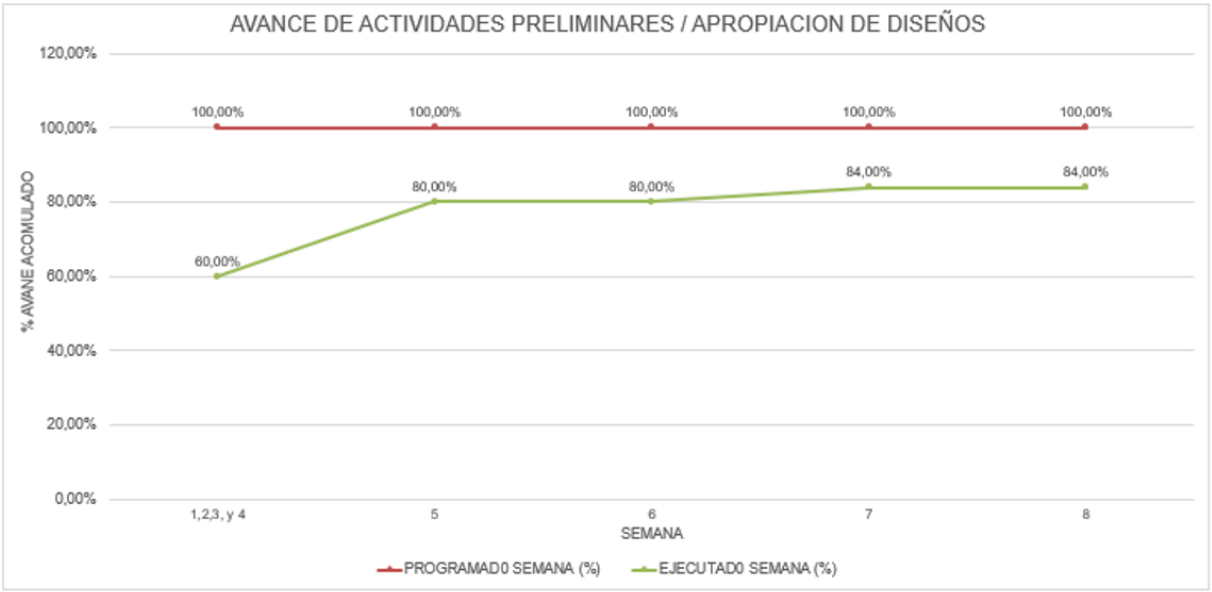
Presentar balance de obra al día de los dos proyectos por parte del Consorcio Tingua 2023 a la interventoría para su revisión y ser presentado a la entidad.

ACTA DE REUNIÓN No. 8

ACTIVIDADES PRELIMINARES:

PROGRAMACIÓN		
SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)
1,2,3, y 4	100,00%	60,00%
5	100,00%	80,00%
6	100,00%	80,00%
7	100,00%	84,00%
8	100,00%	84,00%

DIFERENCIA
-16,00%



Fuente. Propia

PORCENTAJE DE AVANCE ACTIVIDADES PRELIMINARES:

TOTAL EJECUTADO: 84%

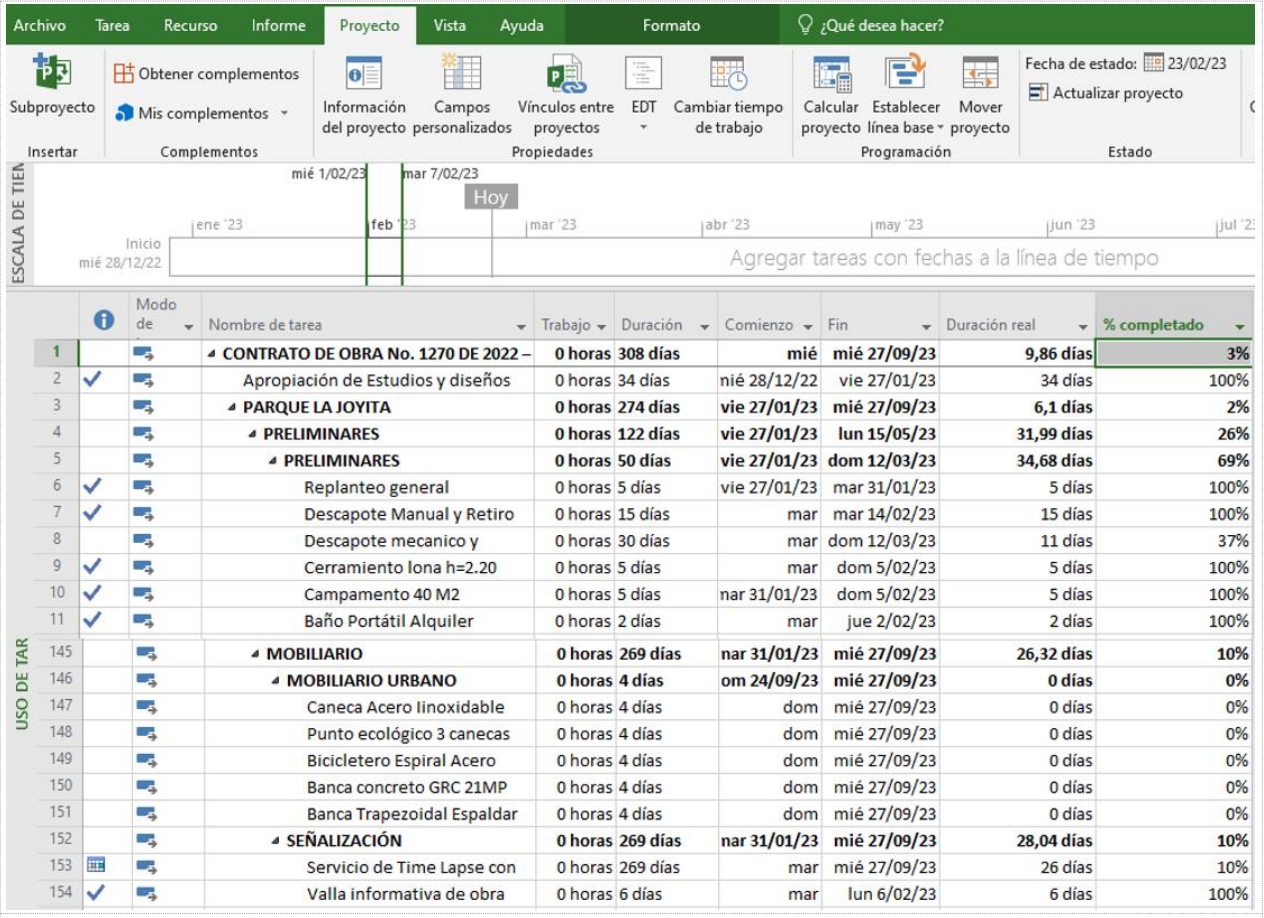
TOTAL PROYECTADO: 100%

ATRASO: -16%

ACTA DE REUNIÓN No. 8

Avance de obra Parque la Joyita, A fecha del presente comité 23/02/2023:

Imagen No. 01 Cronograma - Actividades Preliminares



		Modo de	Nombre de tarea	Trabajo	Duración	Comienzo	Fin	Duración real	% completado
1			**CONTRATO DE OBRA No. 1270 DE 2022 –**	**0 horas**	**308 días**	**mié**	**mié 27/09/23**	**9,86 días**	**3%**
2	✓		Apropiación de Estudios y diseños	0 horas	34 días	nié 28/12/22	vie 27/01/23	34 días	100%
3			**PARQUE LA JOYITA**	**0 horas**	**274 días**	**vie 27/01/23**	**mié 27/09/23**	**6,1 días**	**2%**
4			**PRELIMINARES**	**0 horas**	**122 días**	**vie 27/01/23**	**lun 15/05/23**	**31,99 días**	**26%**
5			**PRELIMINARES**	**0 horas**	**50 días**	**vie 27/01/23**	**dom 12/03/23**	**34,68 días**	**69%**
6	✓		Replanteo general	0 horas	5 días	vie 27/01/23	mar 31/01/23	5 días	100%
7	✓		Descapote Manual y Retiro	0 horas	15 días	mar	mar 14/02/23	15 días	100%
8			Descapote mecanico y	0 horas	30 días	mar	dom 12/03/23	11 días	37%
9	✓		Cerramiento lona h=2.20	0 horas	5 días	mar	dom 5/02/23	5 días	100%
10	✓		Campamento 40 M2	0 horas	5 días	nar 31/01/23	dom 5/02/23	5 días	100%
11	✓		Baño Portátil Alquiler	0 horas	2 días	mar	jue 2/02/23	2 días	100%
145			**MOBILIARIO**	**0 horas**	**269 días**	**nar 31/01/23**	**mié 27/09/23**	**26,32 días**	**10%**
146			**MOBILIARIO URBANO**	**0 horas**	**4 días**	**om 24/09/23**	**mié 27/09/23**	**0 días**	**0%**
147			Caneca Acero Iinoxidable	0 horas	4 días	dom	mié 27/09/23	0 días	0%
148			Punto ecológico 3 canecas	0 horas	4 días	dom	mié 27/09/23	0 días	0%
149			Bicicletero Espiral Acero	0 horas	4 días	dom	mié 27/09/23	0 días	0%
150			Banca concreto GRC 21MP	0 horas	4 días	dom	mié 27/09/23	0 días	0%
151			Banca Trapezoidal Espaldar	0 horas	4 días	dom	mié 27/09/23	0 días	0%
152			**SEÑALIZACIÓN**	**0 horas**	**269 días**	**nar 31/01/23**	**mié 27/09/23**	**28,04 días**	**10%**
153			Servicio de Time Lapse con	0 horas	269 días	mar	mié 27/09/23	26 días	10%
154	✓		Valla informativa de obra	0 horas	6 días	mar	lun 6/02/23	6 días	100%

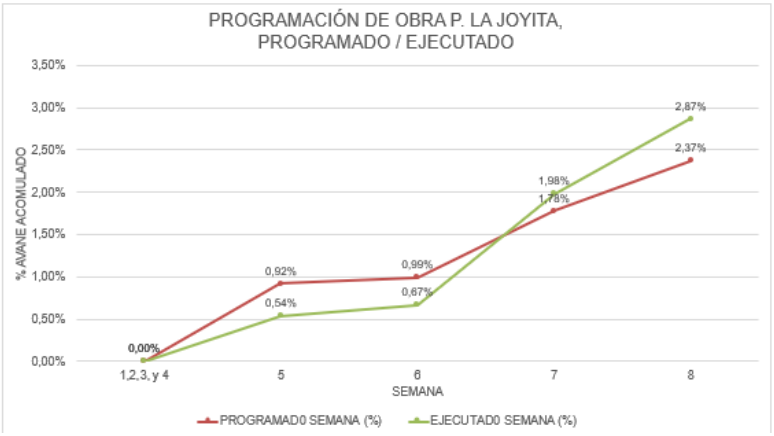
Fuente: Cronograma Aprobado

ACTA DE REUNIÓN No. 8

PROGRAMACIÓN DE OBRA

SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%
5	0,92%	0,54%
6	0,99%	0,67%
7	1,78%	1,98%
8	2,37%	2,87%

DIFERENCIA
0,50%



Fuente: Propia

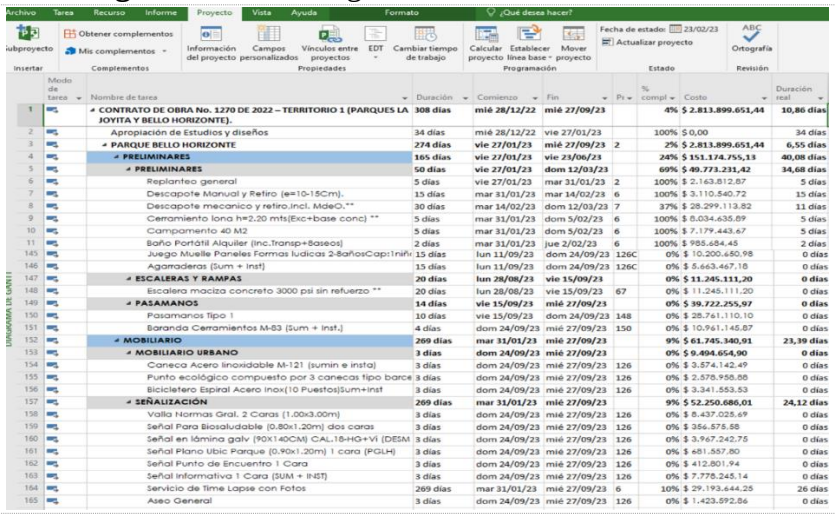
TOTAL EJECUTADO: 2.87%

TOTAL PROYECTADO: 2.37%

DESVIACION: +0.57%

Avance de obra Parque Bello Horizonte, A fecha del presente comité 23/02/2023 :

Imagen No. 02 Cronograma - Actividades Preliminares



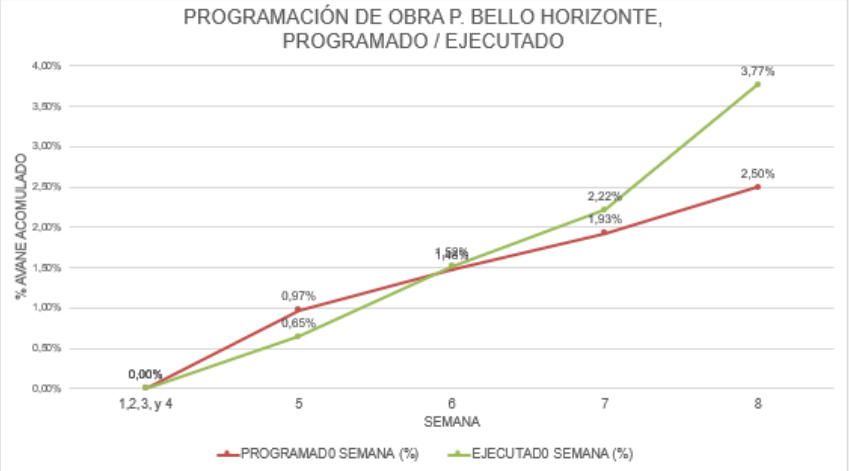
	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Pr	% compl	Costo	Duración real
1		**CONTRATO DE OBRA No. 1270 DE 2022 – TERRITORIO 1 (PARQUES LA JOYITA Y BELLO HORIZONTE).**	**308 días**	**mié 28/12/22**	**mié 27/09/23**		**4%**	**$ 2.813.899.651,44**	**10,86 días**
2		Apropiación de Estudios y diseños	34 días	mié 28/12/22	vie 27/01/23		100%	$ 0,00	34 días
3		**PARQUE BELLO HORIZONTE**	**274 días**	**vie 27/01/23**	**mié 27/09/23**	2	**2%**	**$ 2.813.899.651,44**	**6,55 días**
4		**PRELIMINARES**	**165 días**	**vie 27/01/23**	**vie 23/06/23**		**24%**	**$ 151.174.755,13**	**40,08 días**
5		**PRELIMINARES**	**50 días**	**vie 27/01/23**	**dom 12/03/23**		**69%**	**$ 49.773.231,42**	**34,68 días**
6		Replanteo general	5 días	vie 27/01/23	mar 31/01/23	2	100%	$ 2.163.812,67	5 días
7		Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm).	15 días	mar 31/01/23	mar 14/02/23	6	100%	$ 3.110.540,72	15 días
8		Descapote mecanico y retiro.Incl. MdeO.**	30 días	mar 14/02/23	dom 12/03/23	7	37%	$ 28.299.113,82	11 días
9		Cerramiento lona h=2.20 mts(Exc+base conc) **	5 días	mar 31/01/23	dom 5/02/23	6	100%	$ 8.034.635,89	5 días
10		Campamento 40 M2	5 días	mar 31/01/23	dom 5/02/23	6	100%	$ 7.179.443,67	5 días
11		Baño Portátil Alquiler (Inc.Transp+Baseos)	2 días	mar 31/01/23	jue 2/02/23	6	100%	$ 988.684,45	2 días
145		Juego Muelle Paneles Formas ludicas 2-BañosCap:1niñ	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	126C	0%	$ 10.200.680,98	0 días
146		Agamaderas (Sum + Inst)	15 días	lun 11/09/23	dom 24/09/23	126C	0%	$ 5.663.467,18	0 días
147		**ESCALERAS Y RAMPAS**	**20 días**	**lun 28/08/23**	**vie 15/09/23**		**0%**	**$ 11.245.111,20**	**0 días**
148		Escalera maciza concreto 3000 psi sin refuerzo **	20 días	lun 28/08/23	vie 15/09/23	67	0%	$ 11.245.111,20	0 días
149		**PASAMANOS**	**14 días**	**vie 15/09/23**	**mié 27/09/23**		**0%**	**$ 39.722.255,97**	**0 días**
150		Pasamanos Tipo 1	10 días	vie 15/09/23	dom 24/09/23	148	0%	$ 28.761.110,10	0 días
151		Baranda Cerramientos M-63 (Sum + Inst.)	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	150	0%	$ 10.961.145,87	0 días
152		**MOBILIARIO**	**269 días**	**mar 31/01/23**	**mié 27/09/23**		**9%**	**$ 61.745.340,91**	**23,39 días**
153		**MOBILIARIO URBANO**	**3 días**	**dom 24/09/23**	**mié 27/09/23**		**0%**	**$ 9.494.654,90**	**0 días**
154		Caneca Acero Inoxidable M-121 (sumin e insta)	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 3.574.142,49	0 días
155		Punto ecológico compuesto por 3 canecas tipo barce	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 2.578.958,88	0 días
156		Bicicletero Espiral Acero Inox(10 Puestos)Sum+Inst	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 3.341.553,53	0 días
157		**SEÑALIZACIÓN**	**269 días**	**mar 31/01/23**	**mié 27/09/23**		**9%**	**$ 52.250.686,01**	**24,12 días**
158		Valla Normas Gral. 2 Caras (1.00x3.00m)	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 8.437.025,69	0 días
159		Señal Para Biosaludable (0.80x1.20m) dos caras	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 356.575,88	0 días
160		Señal en lámina galv (90X140CM) CAL.18-HG+Vi (DESM	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 3.967.242,75	0 días
161		Señal Plano Ubic Parque (0.90x1.20m) 1 cara (PGLH)	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 681.557,80	0 días
162		Señal Punto de Encuentro 1 Cara	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 412.801,94	0 días
163		Señal Informativa 1 Cara (SUM + INST)	5 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 7.775.245,14	0 días
164		Servicio de Time Lapse con Fotos	269 días	mar 31/01/23	mié 27/09/23	6	10%	$ 29.193.444,25	26 días
165		Aseo General	3 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23	126	0%	$ 1.423.592,86	0 días

Fuente: Cronograma Aprobado

ACTA DE REUNIÓN No. 8

PROGRAMACIÓN DE OBRA		
SEMANA No.	PROGRAMADO SEMANA (%)	EJECUTADO SEMANA (%)
1,2,3, y 4	0,00%	0,00%
5	0,97%	0,65%
6	1,48%	1,52%
7	1,93%	2,22%
8	2,50%	3,77%

DIFERENCIA
1,27%



Fuente: Propia

TOTAL EJECUTADO: 3.77%

TOTAL PROYECTADO: 2.50%

DESVIACION: +1.27%

COMPROMISOS:

COMPROMISOS PACTADOS		
DESCRIPCIÓN	**RESPONSABLE**	**FECHA DE ENTREGA/ REALIZACIÓN**
Plan de Compras	Consorcio Tingua 2023	24/02/2023

ACTA DE REUNIÓN No. 8

Plan de laboratorios y ensayos	Consorcio Tingua 2023	24/02/2023
Flujo de Caja	Consorcio Tingua 2023	24/02/2023
Visita parques la Joyita y Bello Horizonte	Secretaria del Hábitat de territorio	27/02/2023
Revisión de plan SST	ETA interventoría	27/02/2023

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

LISTADO DE ASISTENCIA

TEMA: Comité de Obra No. 8 Territorio 1

Fecha: Día 23 Mes 02 Año 2023

Hora

No	Nombres y Apellidos Jurídico	Numero de Identificación	Entidad y Área	Vinculación: Carrera Administrativa / Libre Nombramiento / Provisional / Contratista	Cargo: Directivo / Asesor / Profesional / Asistencial Administrativo / Técnico / Contratista / Conductor	Sexo: Hombre / Mujer / Intersexual	Dependencia Identidad de Genero: Masculino / Femenino / Transgenero / Otro	Orientación Sexual: Heterosexual / Lesbiana / Gay / Bisexual / Otra	Pertenece a un Grupo Poblacional: Victima / Persona con Discapacidad / Extranjero a / Grupo Etnico	Correo electrónico	Teléfono	Firma
1	Gilberth Acosta	1072368745	int.	X	X	X	X	X		ulevertoriacdlht@gmail.com	3157907738	
2	Monika Paola Quiroga	1024478338	int	X	X	X	X	X				
2	Harvey Dario Cepeda	91616 18	Int	X	X	X	X	X		residente937HA.2018@gmail.com	3208516233	
3	[illegible]	2947168	Cont.	X	X	X	X	X		Consorcio7hogar2023@gmail.co	3169444416	
4	[illegible]	1014211998	[illegible]	X		X		X		consorciotinguo2023@gmail.com	3123018461	
5	Hernando Laverde	1032362624	int	X	X	X		X		gerencia@verdeda.com	3114774693	
6	Camilo Prieto C.	1032417944		X	X	X		X		consorciohogar2023@gmail.com	3143148	
7	Clemencia Albeiro	55179644		X	X	X	X	X		ctr2023social@gmail.com	3135067088	
8	Andrea Pinto F	52083494		X	X	X	X	X		ctrsocial		
9	MARIA ALEJANDRA	1052385145	INT	X	X	X	X	X		ctsocial1@gmail.com	3112144543	
10	Sebastian Arcila B.	1005558601		X	X	X	X	X		mar.w.alarcon@hotbol	3115741	
11	Wilson Ramirez	79490894		X	X	X	X	X		juan.arcila@habitat.	3115078643	
12	Dana Alfonso	52656818		X	X	X		X		[illegible]	3012286	
13	Gabriela Mena V	085274857		X	X	X	X	X		dian.alfonso@[illegible]	3143473	
14	SEBASTIAN PINTO	1056865		X	X	X	X	X		residentebello@gmail.com	3112687873	
15	Alejandra Ramírez	1031155043		X	X	X	X	X		RESIDENTEINTEGRAL@[illegible]	3022491949	
16	Hilda O. Apuntz	1015556870		X	X	X	X	X		residentesocial15dlht@gmail.com	3103027529	
										inspectorinfraestructura5dlht@gmail.com	3132006612	

Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

Powered by CamScanner

ANEXO 04 – ENTREGABLES APROBADOS - FASE APROBACIÓN DE DISEÑOS.

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-117

Bogotá, 1 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023.
JAIME ORLANDO SANTOS GUTIÉRREZ
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: APROBACIÓN DE PROGRAMACIÓN DE OBRA TERRITORIO 1
SOLICITUD DE FLUJO DE CAJA

En atención a los compromisos adquiridos con objeto del contrato de la referencia y una vez revisada las programaciones de obra remitidas por el contratista mediante correo electrónico del 31/01/2023, nos permitimos precisar que la programación de obra cuenta con lo requerido por esta interventoría y las necesidades del proyecto por lo que se da concepto favorable a la misma.

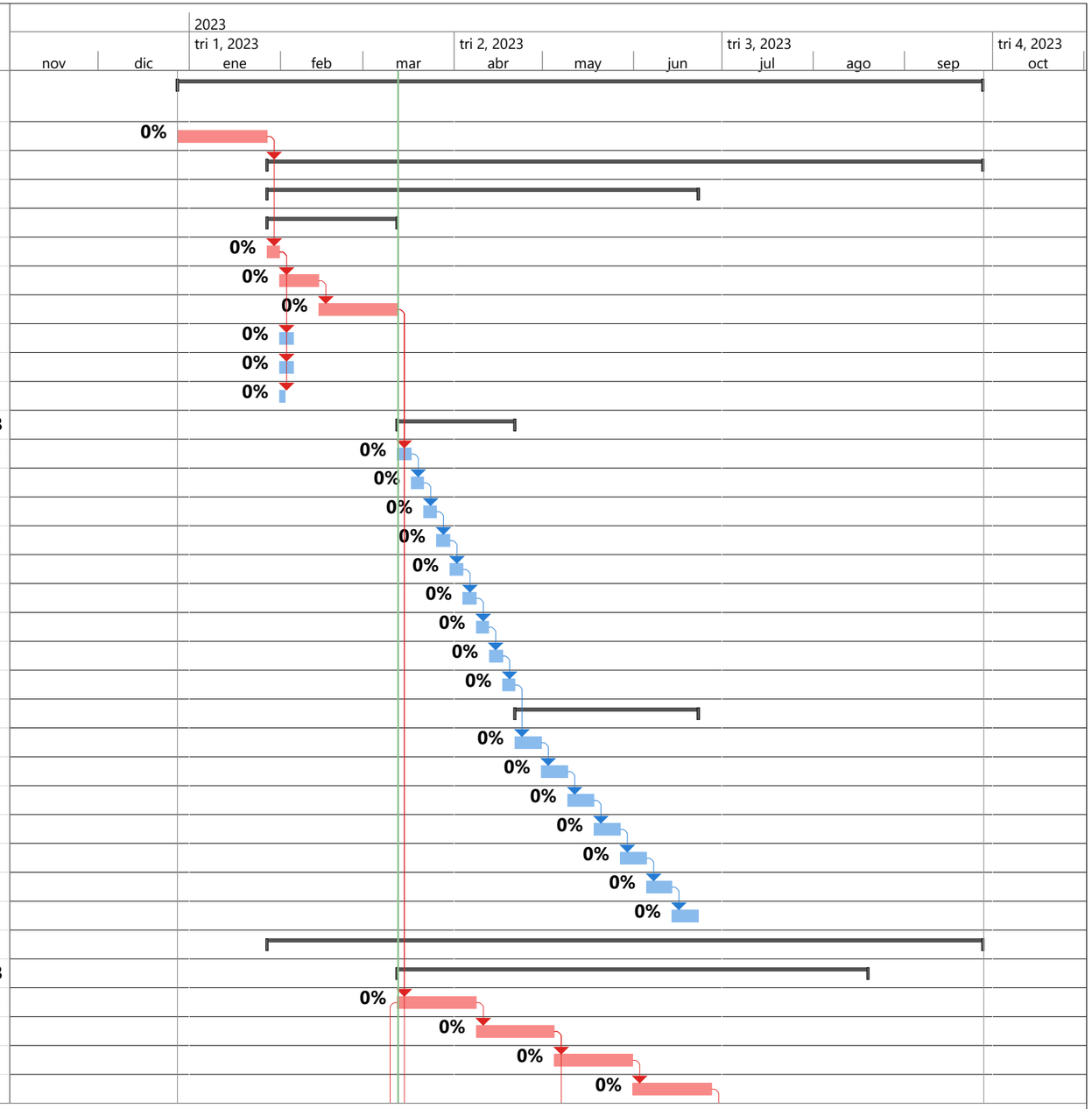
Por lo anterior a partir de la fecha se da inicia con el seguimiento de acuerdo con las programaciones aprobadas por esta interventoría, de igual manera nos permitimos requerir el flujo de caja correspondiente a cada una de las programaciones de cada parque donde se evidencie la programación de los recursos por cada semanas desde el inicio del proyecto hasta la terminación del contrato, lo anterior en un término no mayor a un día hábil.

Aprovechamos la oportunidad para compartir con la entidad las programaciones aprobadas para su información.

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTORA DE INTERVENTORÍA

Anexo: Lo enunciado en dos archivos Project aprobados por la interventoría
C.C.: Wilson Ramírez y Diana Alfonso – Apoyo a la Supervisión T1 SDHT - supervisiong1@habitatbogota.gov.co

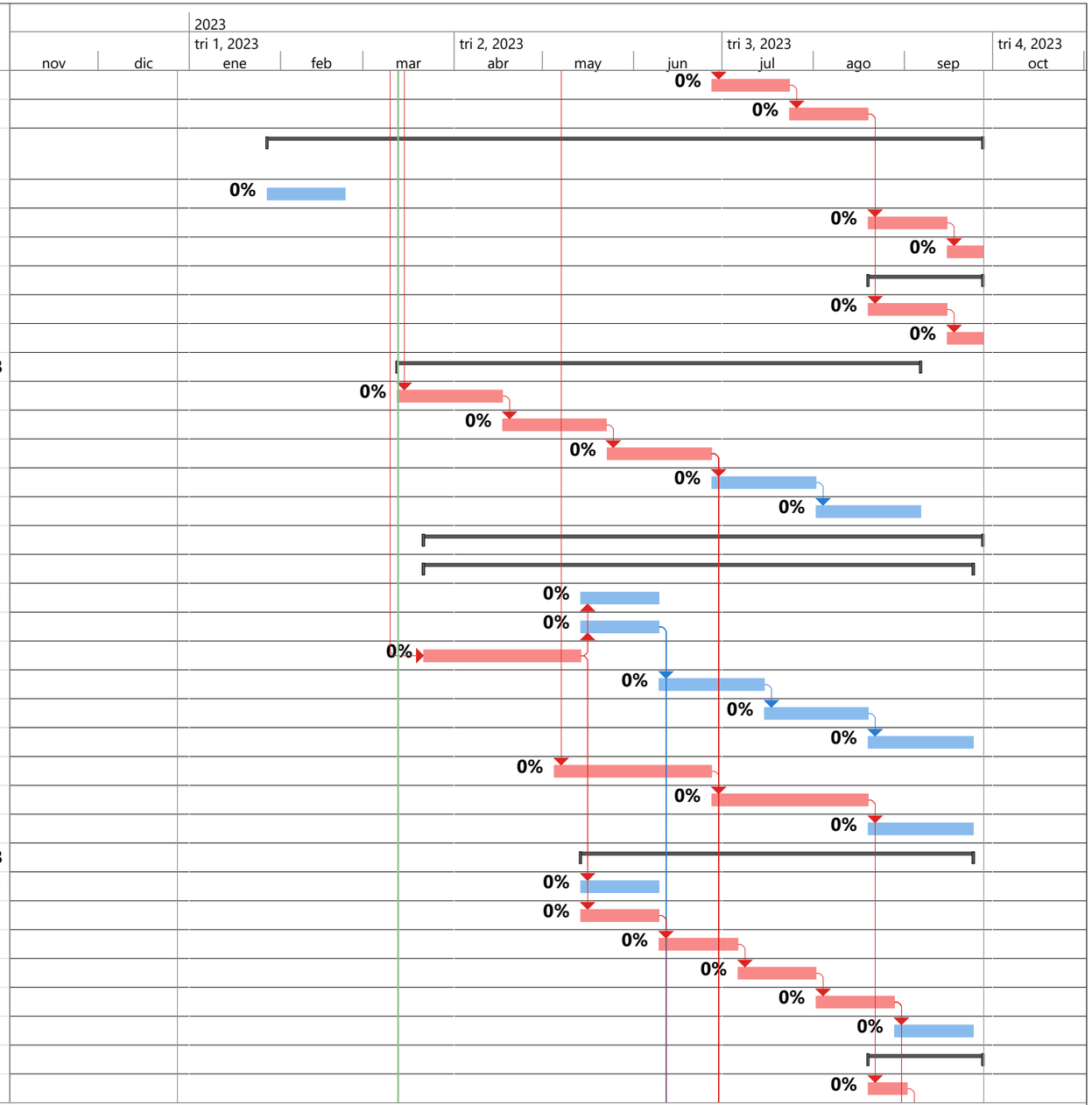
Id		Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo
1			**CONTRATO DE OBRA No. 1270 DE 2022 – TERRITORIO 1 (PARQUES LA JOYITA Y BELLO HORIZONTE).**	**308 días**	**mié 28/12/22**
2			Apropiación de Estudios y diseños	34 días	mié 28/12/22
3			**PARQUE BELLO HORIZONTE**	**274 días**	**vie 27/01/23**
4			**PRELIMINARES**	**165 días**	**vie 27/01/23**
5			**PRELIMINARES**	**50 días**	**vie 27/01/23**
6			Replanteo general	5 días	vie 27/01/23
7			Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm).	15 días	mar 31/01/23
8			Descapote mecanico y retiro,Incl. MdeO.**	30 días	mar 14/02/23
9			Cerramiento lona h=2.20 mts(Exc+base conc) **	5 días	mar 31/01/23
10			Campamento 40 M2	5 días	mar 31/01/23
11			Baño Portátil Alquiler (Inc.Transp+8aseos)	2 días	mar 31/01/23
12			**DEMOLICIONES**	**45 días**	**dom 12/03/23**
13			Demolición de Estructura con Equipo+ retiro	5 días	dom 12/03/23
14			Demolición. Muro 0.20x 0,25	5 días	vie 17/03/23
15			Demolición muros de concreto(cargue+ retiro).	5 días	mar 21/03/23
16			Demolición Cimiento Enterrados	5 días	dom 26/03/23
17			Demolición placa de contrapiso	5 días	jue 30/03/23
18			Demolición placas alig. 0.25	5 días	mar 4/04/23
19			Demolición Manual sardinel(inc.cargue+ retiro)**	5 días	sáb 8/04/23
20			Demolición Escalera Concreto	5 días	jue 13/04/23
21			Demolic.Caja Inspecc.Sencilla+cargue y retir.**	5 días	lun 17/04/23
22			**DESMONTES Y RETIROS**	**70 días**	**vie 21/04/23**
23			Desmonte y retiro de red electrica A.P.**	10 días	vie 21/04/23
24			Desmonte- Cerramiento Reja Pequeña	10 días	dom 30/04/23
25			Desmonte Equipos Biosaludables (Demolc+Retiro)	10 días	mar 9/05/23
26			Desmonte juegos infantiles **	10 días	jue 18/05/23
27			Desmonte y retiro de llantas**	10 días	sáb 27/05/23
28			Desmonte y retiro. Poste ap 10 a 12 m**	10 días	lun 5/06/23
29			Desmonte y retiro de luminaria Alumb Publico	10 días	mié 14/06/23
30			**EXCAVACIONES Y RELLENOS**	**274 días**	**vie 27/01/23**
31			**EXCAVACIONES CON RETIRO**	**180 días**	**dom 12/03/23**
32			Excavación Manual Taludes	30 días	dom 12/03/23
33			Excavacion manual con retiro en roca Caisson**	30 días	sáb 8/04/23
34			Excavación Mecánica Y Retiro	30 días	vie 5/05/23
35			Entibado de Excavacion **	30 días	mié 31/05/23



Proyecto: Programación CTO 1
Fecha: lun 13/03/23

Tarea	Tarea inactiva	Informe de resumen manual	Hito externo	Progreso manual
División	Hito inactivo	Resumen manual	Fecha límite	
Hito	Resumen inactivo	solo el comienzo	Tareas críticas	
Resumen	Tarea manual	solo fin	División crítica	
Resumen del proyecto	solo duración	Tareas externas	Progreso	

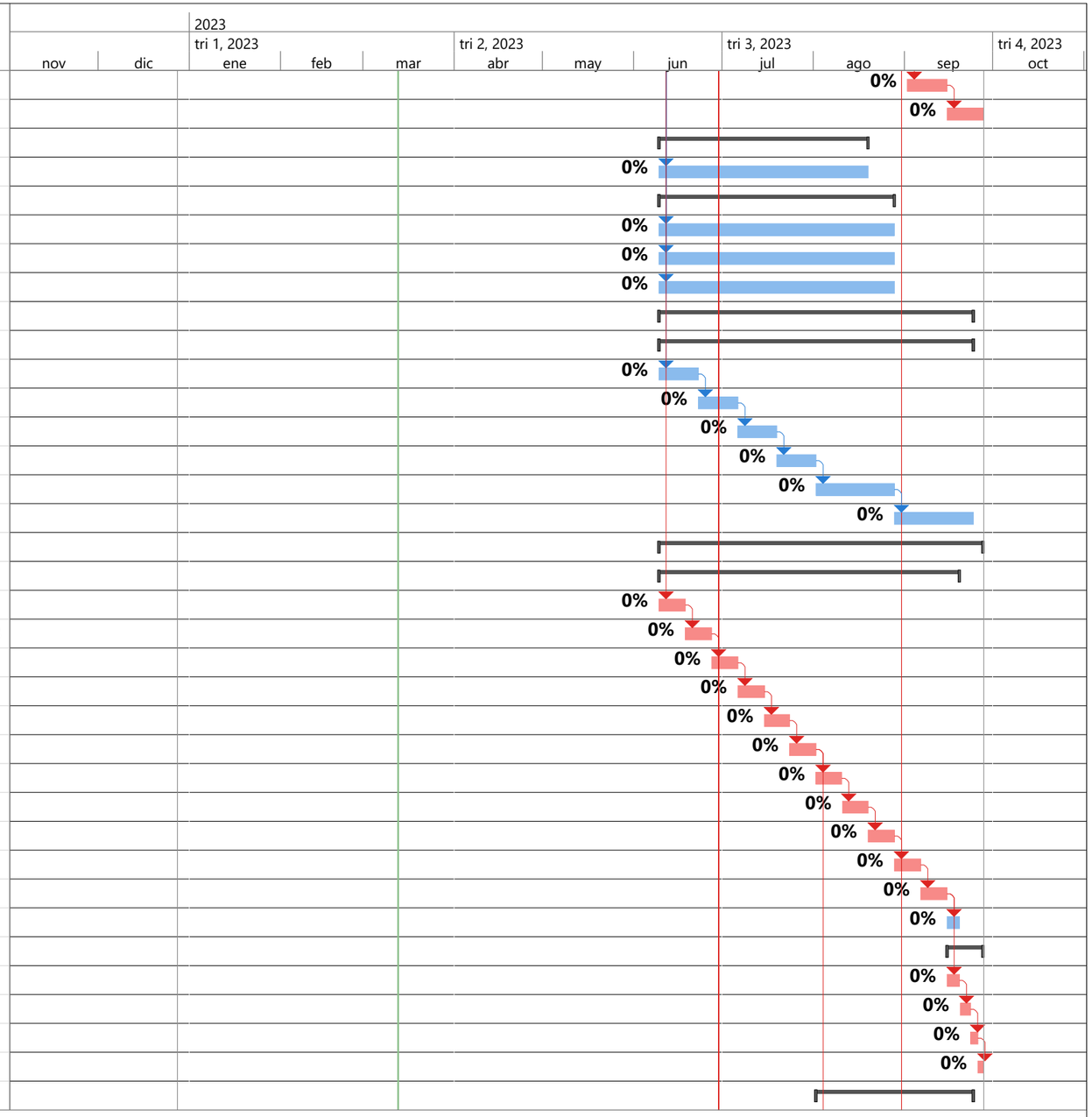
Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo
36		Excavacion con equipo en roca Caisson**	30 días	mar 27/06/23
37		Explanación Y Extendida	30 días	lun 24/07/23
38		**NIVELACIÓN Y CONFORMACIÓN DEL TERRENO (Excav sin retiro)**	**274 días**	**vie 27/01/23**
39		Nivelación+Perfilado terreno **manual h=0.03	30 días	vie 27/01/23
40		Nivelación+Perfilado terreno motoniveladora **	30 días	sáb 19/08/23
41		Nivelación y Compactación de subrasante (MdeO+Cilin)	14 días	vie 15/09/23
42		**PROTECCIÓN DE TALUDES**	**44 días**	**sáb 19/08/23**
43		Nivelacion y Conformacion taludes (m2) e=0.05**	30 días	sáb 19/08/23
44		Relleno tierra comun seleccionada compactada	14 días	vie 15/09/23
45		**RELLENOS**	**200 días**	**dom 12/03/23**
46		Relleno material seleccionado de excava sin sumin*	40 días	dom 12/03/23
47		Relleno Recebo Afirmado	40 días	lun 17/04/23
48		Relleno compactado Subbase granular tipo IDRD	40 días	mar 23/05/23
49		Relleno compactado Base granular tipo IDRD **	40 días	mar 27/06/23
50		Relleno arena s/lav de peña cernida +trans relle	40 días	mié 2/08/23
51		**ESTRUCTURA**	**214 días**	**mar 21/03/23**
52		**CIMENTACIÓN**	**210 días**	**mar 21/03/23**
53		Viga Cimiento Concreto 3000 Psi G.C Sin	30 días	dom 14/05/23
54		Viga 0.3*0.4 cerram IDRD 21 Mpa reforzado **	30 días	dom 14/05/23
55		Concreto de Limpiez (solado) 2500psi	60 días	mar 21/03/23
56		Dado ciment concreto 3000psi Premezcl sin	40 días	vie 9/06/23
57		Pilote +Concret210 D=0.40 M Exc. Máxima 35 M Roca	40 días	sáb 15/07/23
58		Columna Circ Conc 4000PSI Ø1,20 M. - PILA	40 días	sáb 19/08/23
59		Anillo contenc caisson e=0.10 dex=1.3 3000 psi **	60 días	vie 5/05/23
60		Caisson relleno (Concret 3000psi bombeado) d=1.20 *	60 días	mar 27/06/23
61		Viga cabezal de muro de contención de 4000 psi(28Mpa)	40 días	sáb 19/08/23
62		**COLUMNAS, VIGAS, PLACAS Y SUPER-ESTRUCTURA**	**150 días**	**dom 14/05/23**
63		Vigas Aereas En Concreto 4000psi**	30 días	dom 14/05/23
64		Concreto 3.000 PSI Premezc-Zarpa(Su+Instal)+Formal	30 días	dom 14/05/23
65		Graderia Sitio	30 días	vie 9/06/23
66		Placa contrapiso 0.12 m 3000 psi	30 días	jue 6/07/23
67		Placa contrapiso 0.15 m 3000 psi	30 días	mié 2/08/23
68		Realce sumidero (inc.rejilla tapa) **	30 días	lun 28/08/23
69		**MUROS DE CONTENCIÓN**	**44 días**	**sáb 19/08/23**
70		Muro contención concreto 4000psi - pigmentado.	15 días	sáb 19/08/23



Proyecto: Programación CTO 1
Fecha: lun 13/03/23

Tarea	Tarea inactiva	Informe de resumen manual	Hito externo	Progreso manual	
División	Hito inactivo	Resumen manual	Fecha límite		
Hito	Resumen inactivo	solo el comienzo	Tareas críticas		
Resumen	Tarea manual	solo fin	División crítica		
Resumen del proyecto	solo duración	Tareas externas	Progreso		

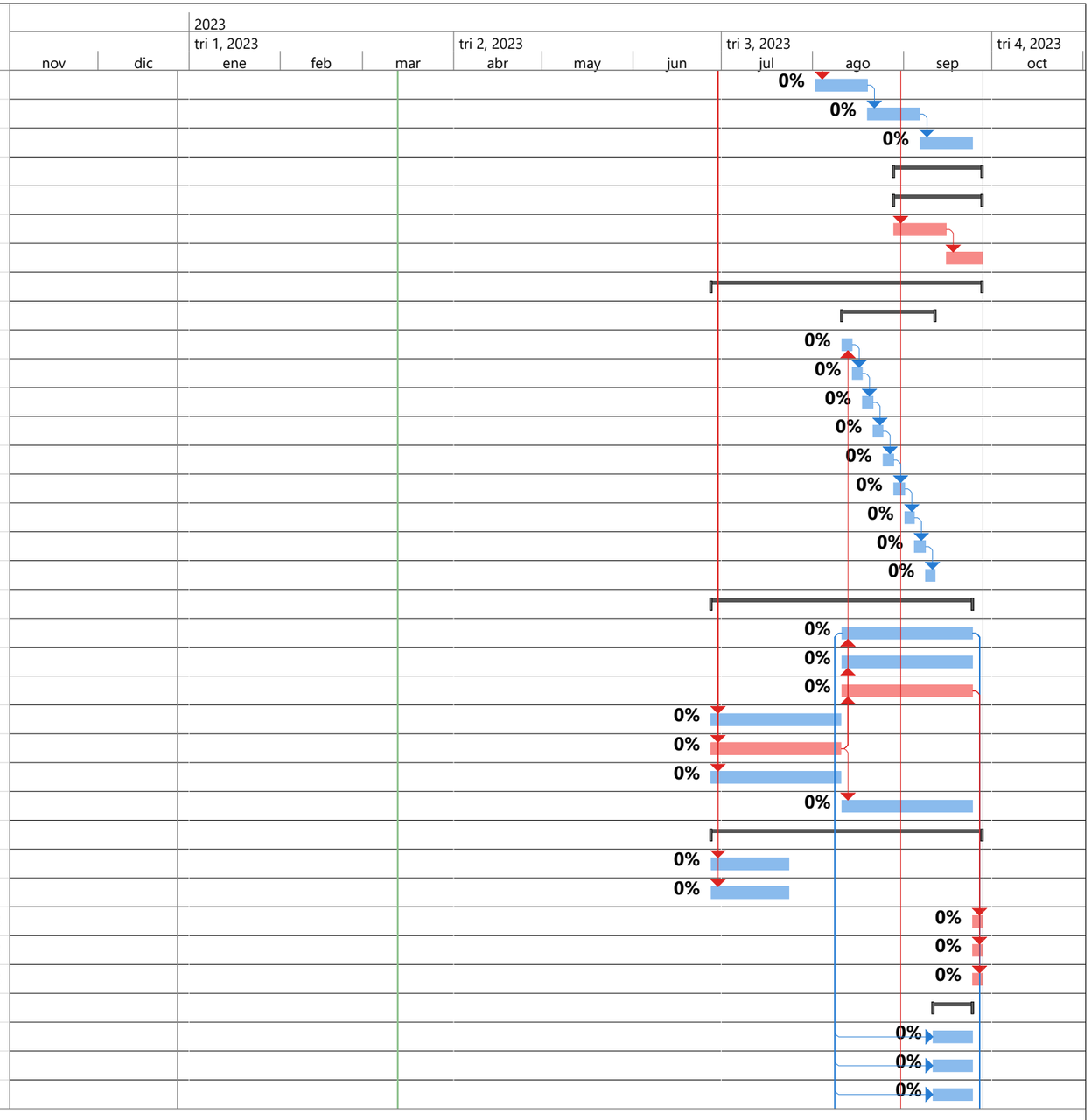
Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo
71		Muro contencion concreto premezclado 4000	15 días	sáb 2/09/23
72		Muro de Contención en Gavion(Inc. Formaleta). **	14 días	vie 15/09/23
73		**JUNTAS**	**80 días**	**vie 9/06/23**
74		Junta de Dilatación sikarod 32mm + sikaflex **	80 días	vie 9/06/23
75		**SUMINISTRO E INSTALACIÓN ACERO**	**90 días**	**vie 9/06/23**
76		Acero de refuerzo 60000 **	90 días	vie 9/06/23
77		Malla Electrosoldada 6.5 mm X 6.5 mm 6mts X 2.35	90 días	vie 9/06/23
78		Malla Electrosoldada S=150*150 mm Ø=7,5 mm x 7,5 mm	90 días	vie 9/06/23
79		**REDES HIDRÁULICAS**	**120 días**	**vie 9/06/23**
80		**RED DE DRENAJE**	**120 días**	**vie 9/06/23**
81		Tuberia Novafort d=250mm Exca y relleno zona dura **	15 días	vie 9/06/23
82		Tuberia Novafort d=315mm	15 días	vie 23/06/23
83		CarcamoT-1 2500 psi+Rejilla Peat.Conc.Ref. (canal)	15 días	jue 6/07/23
84		Sumidero Caja 0.75*1.1*0.85 en concreto **	15 días	mié 19/07/23
85		Caja de inspeccion .60x.60 h=1.0 **	30 días	mié 2/08/23
86		Filtro geodren planar tuberia 200 mm h=1.0 Zanja	30 días	lun 28/08/23
87		**REDES ELÉCTRICAS**	**124 días**	**vie 9/06/23**
88		**BAJA TENSIÓN Y AP**	**115 días**	**vie 9/06/23**
89		Ducto Afloramiento media tension Ø6" (L=9	10 días	vie 9/06/23
90		Caja electrica CS 276 Codensa en mampost	10 días	dom 18/06/23
91		Poste Metal H=12m Tipo Ap + Base Concreto (Sum + Tran +	10 días	mar 27/06/23
92		Empalme en Derivación (91B1)	10 días	jue 6/07/23
93		Caja electrica de inspección AP 274 Codensa **	10 días	sáb 15/07/23
94		Canaliz ducto electric PVC- D2X3" Zona Verde	10 días	lun 24/07/23
95		Acometida 3#4	10 días	mié 2/08/23
96		Cable 3 N° 12 Sum e Instal**	10 días	vie 11/08/23
97		Caja De Mampostería Sencilla Etb	10 días	sáb 19/08/23
98		Canaliz. Ducto elect. Pvc-2 d 4"(inc exc) **	10 días	lun 28/08/23
99		Brazo Sencillo Luminaria	10 días	mié 6/09/23
100		Canaliz ducto electrico PVC- D4X6"+ 2x3"	5 días	vie 15/09/23
101		**ILUMINACIÓN**	**14 días**	**vie 15/09/23**
102		Luminaria FLEXIA FG MIDI / 20 LEDS / 4000K / 32W / 220V	5 días	vie 15/09/23
103		Luminaria AVENTO 1 / 144 LEDS / 233mA / 4000K / 5195 OPTI	4 días	mié 20/09/23
104		Fotocelda - Suministro e instalacion	3 días	sáb 23/09/23
105		Aplique Solar de piso para empotrar	2 días	mar 26/09/23
106		**SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA**	**60 días**	**mié 2/08/23**



Proyecto: Programación CTO 1
Fecha: lun 13/03/23

Tarea	Tarea inactiva	Informe de resumen manual	Hito externo	Progreso manual
División	Hito inactivo	Resumen manual	Fecha límite	
Hito	Resumen inactivo	solo el comienzo	Tareas críticas	
Resumen	Tarea manual	solo fin	División crítica	
Resumen del proyecto	solo duración	Tareas externas	Progreso	

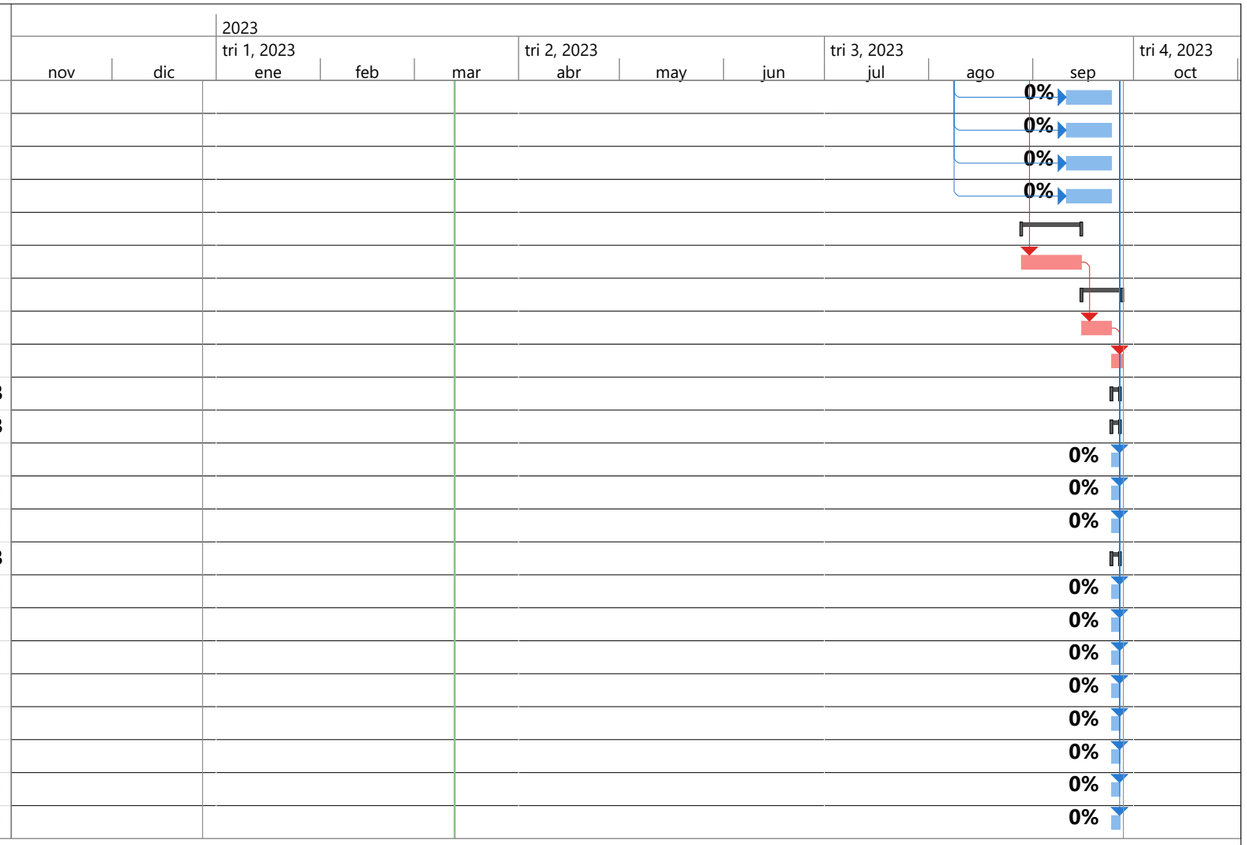
Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo
107		Sistema de Puesta a Tierra	20 días	mié 2/08/23
108		Soldadura Exotermica	20 días	sáb 19/08/23
109		Cable Cu desnudo # 2/0 AWG	20 días	mié 6/09/23
110		**PINTURA**	**34 días**	**lun 28/08/23**
111		**PINTURA EXTERIORES**	**34 días**	**lun 28/08/23**
112		Demarcacion pintura trafico a=0.05***	20 días	lun 28/08/23
113		Demarcacion pintura trafico microfutbol a=0.1	14 días	vie 15/09/23
114		**EXTERIORES**	**104 días**	**mar 27/06/23**
115		**EMPRADIZACIÓN Y ARBORIZACIÓN**	**36 días**	**vie 11/08/23**
116		Empradizacion grama con semiilla ray-grass **	4 días	vie 11/08/23
117		Traslado de arbol pequeño	4 días	lun 14/08/23
118		Arbol Acacia Negra(Siemb+Caja+Tier. Abon+Tutor)**	4 días	vie 18/08/23
119		Arbol CarboneroRojo(Siemb+Caja+Tier. Abon+Tutor)**	4 días	lun 21/08/23
120		Arbol Caucho Tequendama (Siemb+Caja+Tier. Ab+Tutor	4 días	vie 25/08/23
121		Arbol Guayacán (Siemb+Caja+Tier. Abonada+Tutor)**	4 días	lun 28/08/23
122		Arbol Nogal 1.5 - 2.0m(Siemb+Caja+Tier. Abon+Tutor	4 días	vie 1/09/23
123		Arbol Yarumo/Cecropia (Siemb+Caja+Tier.Ab+Tutor)	4 días	lun 4/09/23
124		Jardinería Densidad 12 Plantas por M2 -CDRC	4 días	vie 8/09/23
125		**SENDEROS, PLAZOLETAS, BORDILLOS, GUIA TACTIL, ANDENES EN**	**100 días**	**mar 27/06/23**
126		Adoquin prefabricado de arcilla. 60x260 e=60mm.	50 días	vie 11/08/23
127		Piso-concreto f'c 21 mpa e: 0.05 m.	50 días	vie 11/08/23
128		Rodadura asfaltica R-1350 e=0.03 compactado **	50 días	vie 11/08/23
129		Sardinel prefabricado A-81 (0.35x0.8x0.15m)	50 días	mar 27/06/23
130		Sardinel achaflanado A-15 (0.45x0.8x0.15m)	50 días	mar 27/06/23
131		Bordillo en sitio - contenedor de raices (0.15x0.6m)	50 días	mar 27/06/23
132		Loseta tactil Conc. e=0.06 p<5% geo T- 2100	50 días	vie 11/08/23
133		**CANCHAS**	**104 días**	**mar 27/06/23**
134		Polietileno Cal.6 Negr Sum + Inst	30 días	mar 27/06/23
135		Imprimacion emulsion asfalt de la Superficie	30 días	mar 27/06/23
136		Cerramiento contra impacto IDRD h=2.5 sin viga	4 días	dom 24/09/23
137		Cerramiento contra impacto IDRD h= 5 sin viga	4 días	dom 24/09/23
138		Arco Movil Microfutbol (3x2)Tub.Est.Galv+Malla.ImpN°4	4 días	dom 24/09/23
139		**ZONAS DE JUEGOS, VITALES Y GIMNASIOS**	**15 días**	**lun 11/09/23**
140		Suministro y Extendido de Arena Fina Roja **	15 días	lun 11/09/23
141		Recubrimiento sintetico Resyrock**	15 días	lun 11/09/23
142		Dotación Giro Cadera Adultos/Mayores	15 días	lun 11/09/23



Proyecto: Programación CTO 1
Fecha: lun 13/03/23

Tarea
División
Hito
Resumen
Resumen del proyecto
Tarea inactiva
Hito inactivo
Resumen inactivo
Tarea manual
solo duración
Informe de resumen manual
Resumen manual
solo el comienzo
solo fin
Tareas externas
Hito externo
Fecha límite
Tareas críticas
División crítica
Progreso
Progreso manual

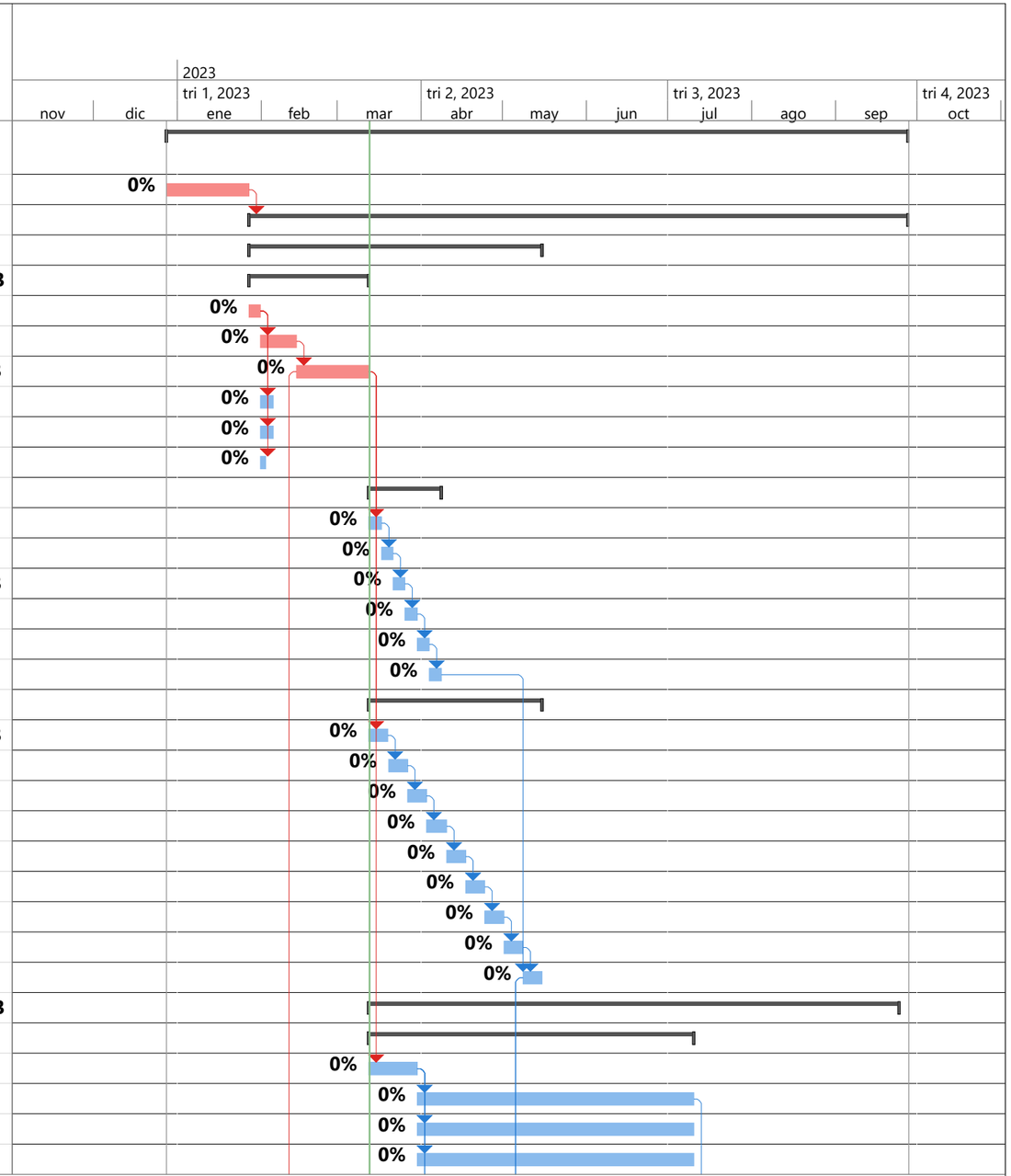
Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo
143		Barras Adultos/Mayores-Diseñ-Idrd(Suminist)	15 días	lun 11/09/23
144		Caminador adultos Mayores (SUM + INST)	15 días	lun 11/09/23
145		Juego Muelle Paneles Formas ludicas 2-8añosCap:1niño	15 días	lun 11/09/23
146		Agarraderas (Sum + Inst)	15 días	lun 11/09/23
147		**ESCALERAS Y RAMPAS**	**20 días**	**lun 28/08/23**
148		Escalera maciza concreto 3000 psi sin refuerzo **	20 días	lun 28/08/23
149		**PASAMANOS**	**14 días**	**vie 15/09/23**
150		Pasamanos Tipo 1	10 días	vie 15/09/23
151		Baranda Cerramientos M-83 (Sum + Inst.)	4 días	dom 24/09/23
152		**MOBILIARIO**	**3 días**	**dom 24/09/23**
153		**MOBILIARIO URBANO**	**3 días**	**dom 24/09/23**
154		Caneca Acero Inoxidable M-121 (sumin e insta)	3 días	dom 24/09/23
155		Punto ecológico compuesto por 3 canecas tipo barcelonc	3 días	dom 24/09/23
156		Bicicletero Espiral Acero Inox(10 Puestos)Sum+Inst	3 días	dom 24/09/23
157		**SEÑALIZACIÓN**	**3 días**	**dom 24/09/23**
158		Valla Normas Gral. 2 Caras (1.00x3.00m)	3 días	dom 24/09/23
159		Señal Para Biosaludable (0.80x1.20m) dos caras	3 días	dom 24/09/23
160		Señal en lámina galv (90X140CM) CAL.18-HG+Vi (DESM	3 días	dom 24/09/23
161		Señal Plano Ubic Parque (0.90x1.20m) 1 cara (PGLH)	3 días	dom 24/09/23
162		Señal Punto de Encuentro 1 Cara	3 días	dom 24/09/23
163		Señal Informativa 1 Cara (SUM + INST)	3 días	dom 24/09/23
164		Servicio de Time Lapse con Fotos	3 días	dom 24/09/23
165		Aseo General	3 días	dom 24/09/23



Proyecto: Programación CTO 1
Fecha: lun 13/03/23

Tarea	Tarea inactiva	Informe de resumen manual	Hito externo	Progreso manual
División	Hito inactivo	Resumen manual	Fecha límite	
Hito	Resumen inactivo	solo el comienzo	Tareas críticas	
Resumen	Tarea manual	solo fin	División crítica	
Resumen del proyecto	solo duración	Tareas externas	Progreso	

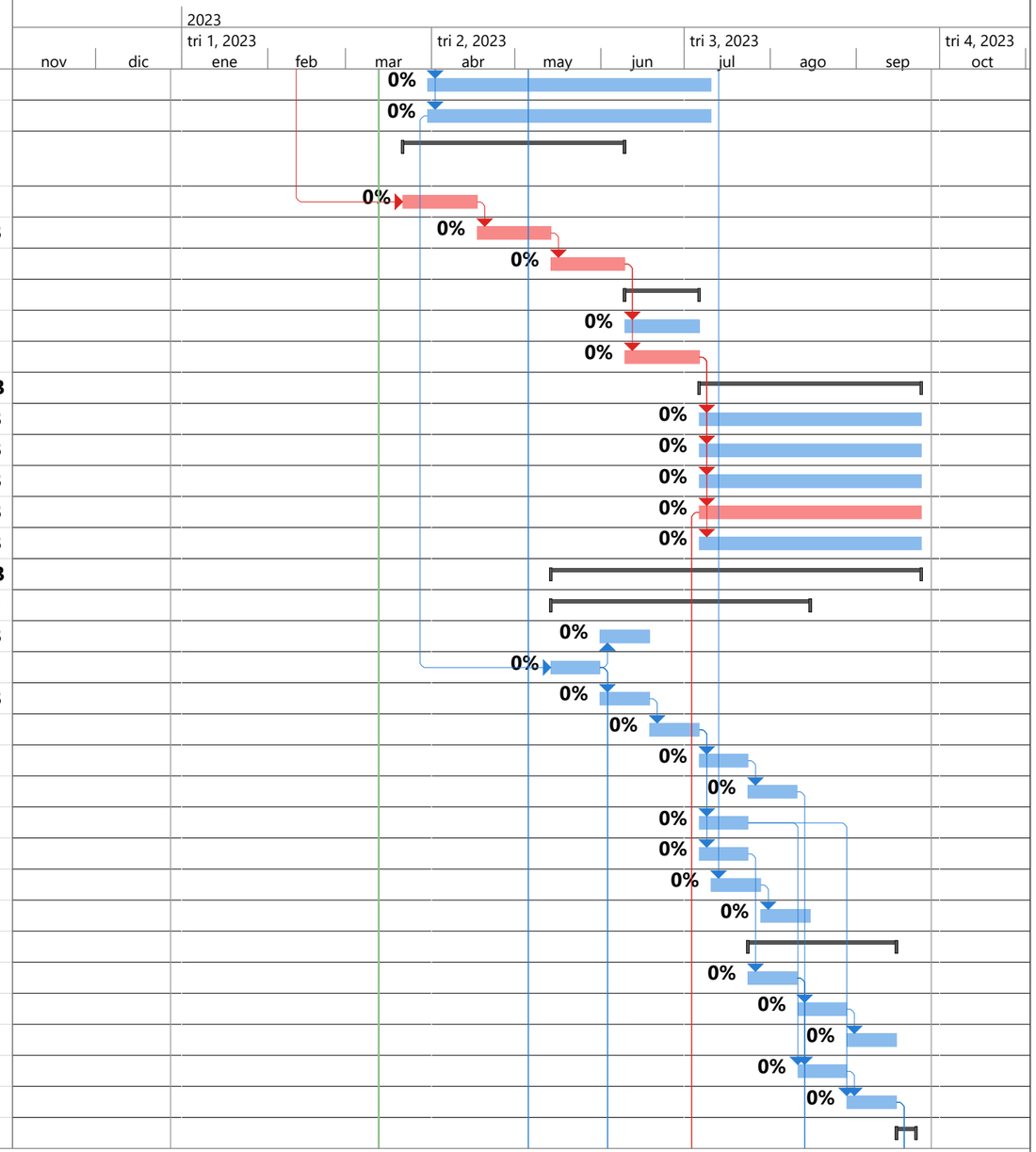
Id		Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
1			**CONTRATO DE OBRA No. 1270 DE 2022 – TERRITORIO 1 (PARQUES LA JOYITA Y BELLO HORIZONTE).**	**308 días**	**mié 28/12/22**	**mié 27/09/23**
2			Apropiación de Estudios y diseños	34 días	mié 28/12/22	vie 27/01/23
3			**PARQUE LA JOYITA**	**274 días**	**vie 27/01/23**	**mié 27/09/23**
4			**PRELIMINARES**	**122 días**	**vie 27/01/23**	**lun 15/05/23**
5			**PRELIMINARES**	**50 días**	**vie 27/01/23**	**dom 12/03/23**
6			Replanteo general	5 días	vie 27/01/23	mar 31/01/23
7			Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm).	15 días	mar 31/01/23	mar 14/02/23
8			Descapote mecanico y retiro,Incl. MdeO.**	30 días	mar 14/02/23	dom 12/03/23
9			Cerramiento lona h=2.20 mts(Exc+base conc) **	5 días	mar 31/01/23	dom 5/02/23
10			Campamento 40 M2	5 días	mar 31/01/23	dom 5/02/23
11			Baño Portátil Alquiler (Inc.Transp+8aseos)	2 días	mar 31/01/23	jue 2/02/23
12			**DEMOLICIONES**	**30 días**	**dom 12/03/23**	**sáb 8/04/23**
13			Demolición Cimiento Concreto	5 días	dom 12/03/23	vie 17/03/23
14			Demolición placa de contrapiso	5 días	vie 17/03/23	mar 21/03/23
15			Demolición Manual sardinel(inc.cargue+ retiro)**	5 días	mar 21/03/23	dom 26/03/23
16			Demolición Cuneta Manual incly cargue y retiro	5 días	dom 26/03/23	jue 30/03/23
17			Demolición Escalera Concreto	5 días	jue 30/03/23	mar 4/04/23
18			Demolic.Caja Inspecc.Sencilla+cargue y retir.**	5 días	mar 4/04/23	sáb 8/04/23
19			**DESMONTES Y RETIROS**	**72 días**	**dom 12/03/23**	**lun 15/05/23**
20			Desmonte aparatos	8 días	dom 12/03/23	dom 19/03/23
21			Desmonte carpinteria metálica **	8 días	lun 20/03/23	lun 27/03/23
22			Desmonte y retiro de red electrica A.P.**	8 días	lun 27/03/23	lun 3/04/23
23			Desmonte- Cerramiento Reja Pequeña	8 días	lun 3/04/23	lun 10/04/23
24			Desmonte y retiro de llantas**	8 días	lun 10/04/23	lun 17/04/23
25			Desmonte De Señalización	8 días	lun 17/04/23	lun 24/04/23
26			Desmonte Y Reinst.De Pasamanos	8 días	lun 24/04/23	lun 1/05/23
27			Desmonte y retiro. Poste ap 10 a 12 m**	8 días	lun 1/05/23	lun 8/05/23
28			Desmonte y retiro de luminaria Alumb Publico	8 días	lun 8/05/23	lun 15/05/23
29			**EXCAVACIONES Y RELLENOS**	**220 días**	**dom 12/03/23**	**dom 24/09/23**
30			**EXCAVACIONES CON RETIRO**	**135 días**	**dom 12/03/23**	**lun 10/07/23**
31			Excavación Manual Taludes	20 días	dom 12/03/23	jue 30/03/23
32			Excavacion manual con retiro en roca Caisson**	115 días	jue 30/03/23	lun 10/07/23
33			Excavación Mecánica Y Retiro	115 días	jue 30/03/23	lun 10/07/23
34			Entibado de Excavacion **	115 días	jue 30/03/23	lun 10/07/23



Proyecto: Programación CTO 1
Fecha: lun 13/03/23

Tarea	Tarea inactiva	Informe de resumen manual	Hito externo	Progreso manual	
División	Hito inactivo	Resumen manual	Fecha límite		
Hito	Resumen inactivo	solo el comienzo	Tareas críticas		
Resumen	Tarea manual	solo fin	División crítica		
Resumen del proyecto	solo duración	Tareas externas	Progreso		

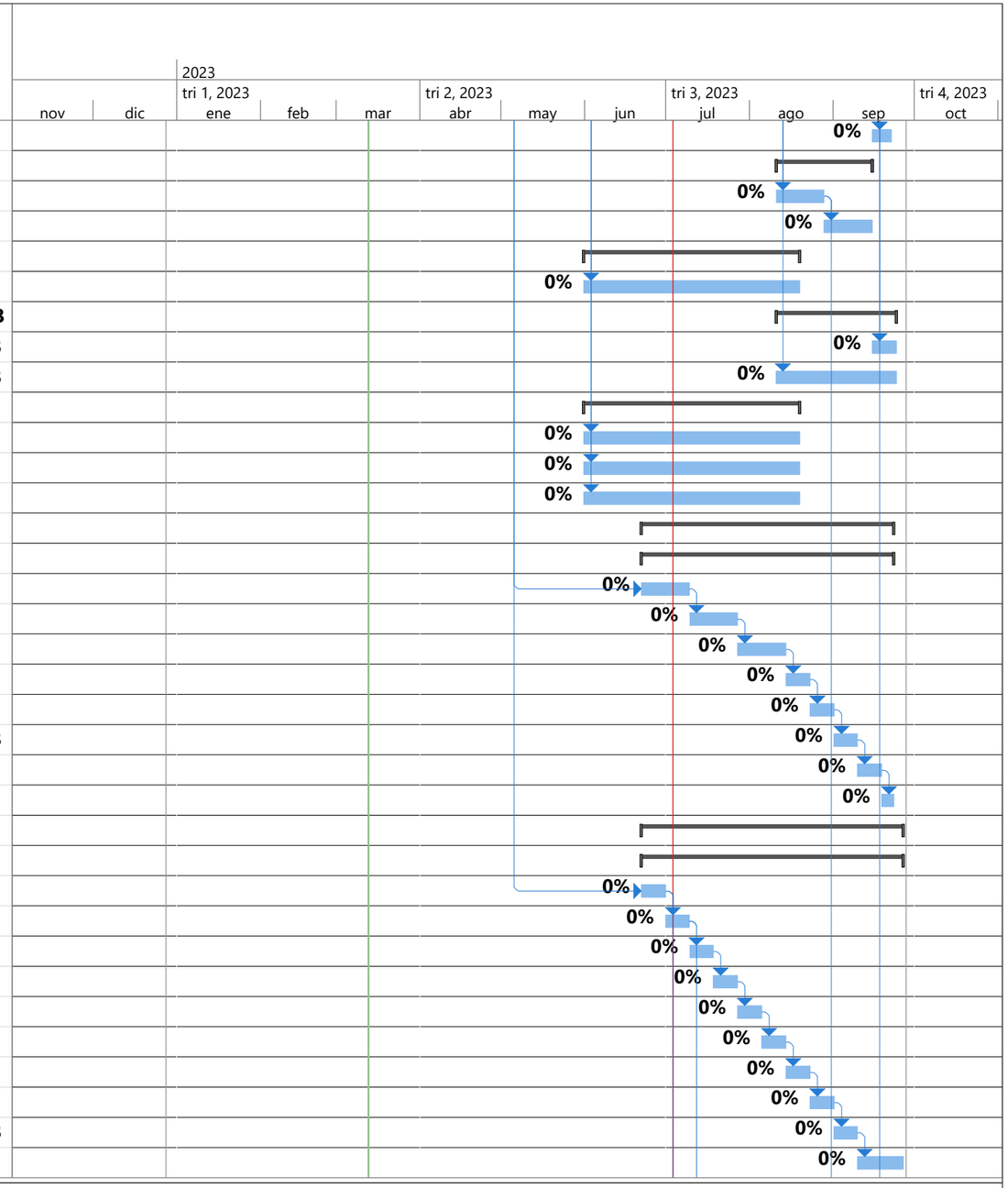
Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
35		Excavacion con equipo en roca Caisson**	115 días	jue 30/03/23	lun 10/07/23
36		Explanación Y Extendida	115 días	jue 30/03/23	lun 10/07/23
37		**NIVELACIÓN Y CONFORMACIÓN DEL TERRENO (Excav sin retiro)**	**90 días**	**mar 21/03/23**	**vie 9/06/23**
38		Nivelación+Perfilado terreno **manual h=0.03	30 días	mar 21/03/23	lun 17/04/23
39		Nivelación+Perfilado terreno motoniveladora **	30 días	lun 17/04/23	dom 14/05/23
40		Nivelación y Compactación de subrasante (MdeO+Cilin)	30 días	dom 14/05/23	vie 9/06/23
41		**PROTECCIÓN DE TALUDES**	**30 días**	**vie 9/06/23**	**jue 6/07/23**
42		Nivelacion y Conformacion taludes (m2) e=0.05**	30 días	vie 9/06/23	jue 6/07/23
43		Relleno tierra comun seleccionada compactada	30 días	vie 9/06/23	jue 6/07/23
44		**RELLENOS**	**90 días**	**jue 6/07/23**	**dom 24/09/23**
45		Relleno material seleccionado de excava sin sumin*	90 días	jue 6/07/23	dom 24/09/23
46		Relleno Recebo Afirmado	90 días	jue 6/07/23	dom 24/09/23
47		Relleno compactado Subbase granular tipo IDRD	90 días	jue 6/07/23	dom 24/09/23
48		Relleno compactado Base granular tipo IDRD **	90 días	jue 6/07/23	dom 24/09/23
49		Relleno arena s/lav de peña cernida +trans relle	90 días	jue 6/07/23	dom 24/09/23
50		**ESTRUCTURA**	**150 días**	**dom 14/05/23**	**dom 24/09/23**
51		**CIMENTACIÓN**	**105 días**	**dom 14/05/23**	**mar 15/08/23**
52		Viga Cimiento Concreto 3000 Psi G.C Sin	20 días	mié 31/05/23	dom 18/06/23
53		Concreto de Limpiez (solado) 2500psi	20 días	dom 14/05/23	mié 31/05/23
54		Dado ciment concreto 3000psi Premezcl sin	20 días	mié 31/05/23	dom 18/06/23
55		Pilote En Concreto D=0.40 M Exc.Maxima 27 Mts+acer	20 días	dom 18/06/23	jue 6/07/23
56		Columna Circ Conc 4000PSI Ø1,20 M. - PILA	20 días	jue 6/07/23	lun 24/07/23
57		Zapatas En Concreto F'c 28 Mpa 4000psi Cdrc	20 días	lun 24/07/23	jue 10/08/23
58		Pedestal En Concreto 4000psi	20 días	jue 6/07/23	lun 24/07/23
59		Viga cabezal de muro de contención de 4000 psi(28Mpa)	20 días	jue 6/07/23	lun 24/07/23
60		Anillo contenc caisson e=0.10 dex=1.3 3000 psi **	20 días	lun 10/07/23	vie 28/07/23
61		Caisson relleno (Concret 3000psi bombeado) d=1.20 *	20 días	vie 28/07/23	mar 15/08/23
62		**COLUMNAS, VIGAS, PLACAS Y SUPER-ESTRUCTURA**	**60 días**	**lun 24/07/23**	**vie 15/09/23**
63		Vigas Aereas En Concreto 4000psi**	20 días	lun 24/07/23	jue 10/08/23
64		Columna En Concreto 4000psi G.C.(Inc. formaleta)	20 días	vie 11/08/23	lun 28/08/23
65		Graderia Sitio	20 días	lun 28/08/23	vie 15/09/23
66		Placa contrapiso 0.12 m 3000 psi	20 días	vie 11/08/23	lun 28/08/23
67		Placa contrapiso 0.15 m 3000 psi	20 días	lun 28/08/23	vie 15/09/23
68		**TANQUE DE ALMACENAMIENTO**	**8 días**	**vie 15/09/23**	**vie 22/09/23**



Proyecto: Programación CTO 1
Fecha: lun 13/03/23

Tarea	Tarea inactiva	Informe de resumen manual	Hito externo	Progreso manual
División	Hito inactivo	Resumen manual	Fecha límite	
Hito	Resumen inactivo	solo el comienzo	Tareas críticas	
Resumen	Tarea manual	solo fin	División crítica	
Resumen del proyecto	solo duración	Tareas externas	Progreso	

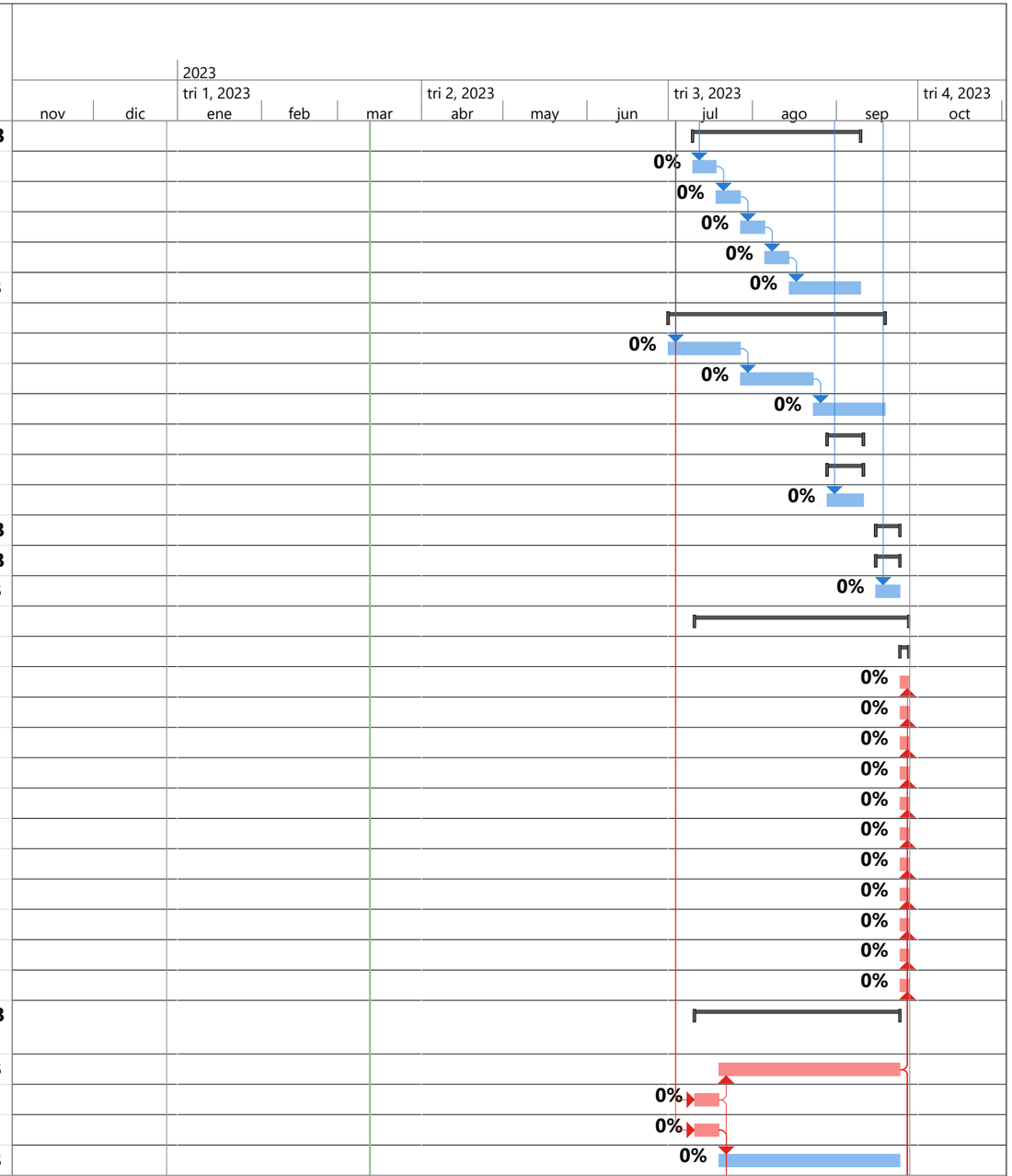
Id		Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
69			Tanque Almacenamiento Concreto Imp. 3000 psi	8 días	vie 15/09/23	vie 22/09/23
70			**MUROS DE CONTENCIÓN**	**40 días**	**vie 11/08/23**	**vie 15/09/23**
71			Muro contencion concreto premezclado 4000	20 días	vie 11/08/23	lun 28/08/23
72			Muro de Contención en Gavion(Inc. Formaleta). **	20 días	lun 28/08/23	vie 15/09/23
73			**JUNTAS**	**90 días**	**mié 31/05/23**	**sáb 19/08/23**
74			Junta de Dilatación sikarod 32mm + sikaflex **	90 días	mié 31/05/23	sáb 19/08/23
75			**ESTRUCTURAS METÁLICAS**	**50 días**	**vie 11/08/23**	**dom 24/09/23**
76			Entrepiso Steel Deck E=.13	10 días	vie 15/09/23	dom 24/09/23
77			Estructura metalica obra	50 días	vie 11/08/23	dom 24/09/23
78			**SUMINISTRO E INSTALACIÓN ACERO**	**90 días**	**mié 31/05/23**	**sáb 19/08/23**
79			Acero de refuerzo 60000 **	90 días	mié 31/05/23	sáb 19/08/23
80			Malla Electrosoldada 6.5 mm X 6.5 mm 6mts X 2.35	90 días	mié 31/05/23	sáb 19/08/23
81			Malla Electrosoldada S=150*150 mm Ø=7,5 mm x 7,5 mm	90 días	mié 31/05/23	sáb 19/08/23
82			**REDES HIDRÁULICAS**	**105 días**	**jue 22/06/23**	**sáb 23/09/23**
83			**RED DE DRENAJE**	**105 días**	**jue 22/06/23**	**sáb 23/09/23**
84			Tubería de concreto 6"	20 días	jue 22/06/23	dom 9/07/23
85			Tubería de concreto 10"	20 días	lun 10/07/23	jue 27/07/23
86			Tuberia Novafort d=250mm	20 días	jue 27/07/23	lun 14/08/23
87			CarcamoT-1 2500 psi+Rejilla Peat.Conc.Ref. (canal)	10 días	lun 14/08/23	mié 23/08/23
88			Caja de inspeccion .60x.60 h=1.0 **	10 días	mié 23/08/23	vie 1/09/23
89			Filtro frances50*50 Excav+geoNT-1800+tubo100mm **	10 días	vie 1/09/23	dom 10/09/23
90			Tanque 10 M3 - 10,000Lt	10 días	dom 10/09/23	mar 19/09/23
91			Bomba De Agua Manual	5 días	mar 19/09/23	sáb 23/09/23
92			**REDES ELÉCTRICAS**	**109 días**	**jue 22/06/23**	**mié 27/09/23**
93			**BAJA TENSIÓN Y AP**	**109 días**	**jue 22/06/23**	**mié 27/09/23**
94			Ducto Afloramiento media tension Ø6" (L=9	10 días	jue 22/06/23	sáb 1/07/23
95			Poste Metal H=12m Tipo Ap + Base Concreto (Sum + Tran +	10 días	sáb 1/07/23	dom 9/07/23
96			Empalme en Derivación (91B1)	10 días	lun 10/07/23	mar 18/07/23
97			Caja electrica de inspección AP 274 Codensa **	10 días	mar 18/07/23	jue 27/07/23
98			Canaliz ducto electric PVC- D2X3" Zona Verde	10 días	jue 27/07/23	sáb 5/08/23
99			Acometida 3#4	10 días	sáb 5/08/23	lun 14/08/23
100			Cable 3 N° 12 Sum e Instal**	10 días	lun 14/08/23	mié 23/08/23
101			Caja De Mampostería Sencilla Etb	10 días	mié 23/08/23	vie 1/09/23
102			Canaliz. Ducto elect. Pvc-2 d 4"(inc exc) **	10 días	vie 1/09/23	dom 10/09/23
103			Brazo Sencillo Luminaria	19 días	dom 10/09/23	mié 27/09/23



Proyecto: Programación CTO 1
Fecha: lun 13/03/23

Tarea	Tarea inactiva	Informe de resumen manual	Hito externo	Progreso manual	
División	Hito inactivo	Resumen manual	Fecha límite		
Hito	Resumen inactivo	solo el comienzo	Tareas críticas		
Resumen	Tarea manual	solo fin	División crítica		
Resumen del proyecto	solo duración	Tareas externas	Progreso		

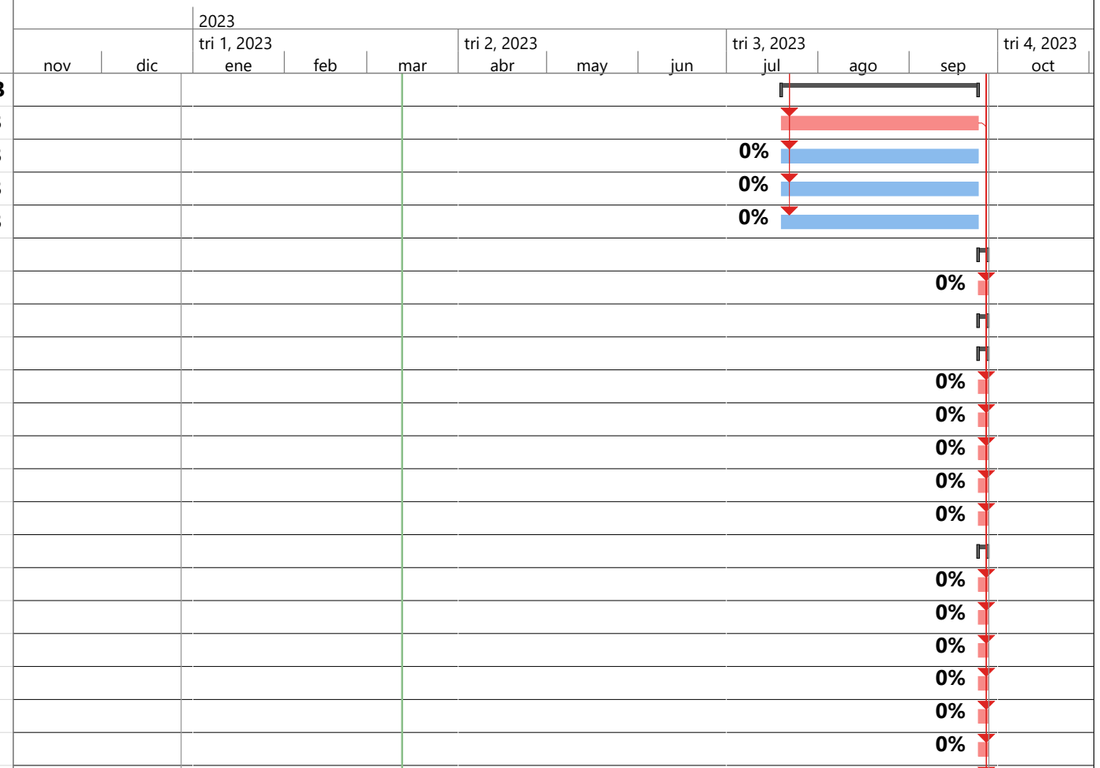
Id		Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
104			**ILUMINACIÓN**	**70 días**	**lun 10/07/23**	**dom 10/09/23**
105			Luminaria FLEXIA FG MIDI / 20 LEDS / 4000K / 32W / 220V	10 días	lun 10/07/23	mar 18/07/23
106			AVENTO GEN 2/S/48 LEDS/116mA/4000K/5256 OPTIC/26W/ 2	10 días	mar 18/07/23	jue 27/07/23
107			Luminaria AVENTO 1 / 144 LEDS / 233mA / 4000K / 5195 OPTI	10 días	jue 27/07/23	sáb 5/08/23
108			Fotocelda - Suministro e instalacion	10 días	sáb 5/08/23	lun 14/08/23
109			Aplique Solar de piso para empotrar	30 días	lun 14/08/23	dom 10/09/23
110			**SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA**	**90 días**	**sáb 1/07/23**	**mar 19/09/23**
111			Sistema de Puesta a Tierra	30 días	sáb 1/07/23	jue 27/07/23
112			Soldadura Exotermica	30 días	jue 27/07/23	mié 23/08/23
113			Cable Cu No. 2/0 AWG desnudo	30 días	mié 23/08/23	mar 19/09/23
114			**IMPERMEABILIZACIONES Y AISLAMIENTOS**	**15 días**	**lun 28/08/23**	**lun 11/09/23**
115			**IMPERMEABILIZACIONES**	**15 días**	**lun 28/08/23**	**lun 11/09/23**
116			Impermeabilización Espaldon Igol Imprimant + Denso	15 días	lun 28/08/23	lun 11/09/23
117			**PINTURA**	**10 días**	**vie 15/09/23**	**dom 24/09/23**
118			**PINTURA EXTERIORES**	**10 días**	**vie 15/09/23**	**dom 24/09/23**
119			Demarcacion pintura trafico a=0.05***	10 días	vie 15/09/23	dom 24/09/23
120			**EXTERIORES**	**89 días**	**lun 10/07/23**	**mié 27/09/23**
121			**EMPRADIZACIÓN Y ARBORIZACIÓN**	**4 días**	**dom 24/09/23**	**mié 27/09/23**
122			Empradizacion grama con semiilla ray-grass **	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
123			Tala de arboles h= 2.1 a 5 m incly. Transp	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
124			Traslado con equipo y bloqueo arboles de 5 m a 10m	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
125			Arbol Roble (Siembra+Caja+Tier. Abonada+Tutor)**	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
126			Arbol Cariseco(Siemb+Caja+Tier. Abon+Tutor	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
127			Arbol CarboneroRojo(Siemb+Caja+Tier. Abon+Tutor)**	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
128			Arbol Caucho Tequendama (Siemb+Caja+Tier. Ab+Tutor	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
129			Arbol Guayacán (Siemb+Caja+Tier. Abonada+Tutor)**	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
130			Arbol Nogal 1.5 - 2.0m(Siemb+Caja+Tier. Abon+Tutor	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
131			Arbol Yarumo/Cecropia (Siemb+Caja+Tier.Ab+Tutor)	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
132			Jardinería Densidad 1 a 12 Plantas por M2	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
133			**SENDEROS, PLAZOLETAS, BORDILLOS, GUIA TACTIL, ANDENES EN ADOQUÍN, MUROS ARQ.**	**85 días**	**lun 10/07/23**	**dom 24/09/23**
134			Adoquin prefabricado de arcilla. 60x260 e=60mm.	75 días	mié 19/07/23	dom 24/09/23
135			Sardinel achaflanado A-15 (0.45x0.8x0.15m)	10 días	lun 10/07/23	mié 19/07/23
136			Bordillo en sitio - contenedor de raices (0.15x0.6m)	10 días	lun 10/07/23	mié 19/07/23
137			Loseta tactil Conc. e=0.06 p<5% geo T- 2100	75 días	mié 19/07/23	dom 24/09/23



Proyecto: Programación CTO 1
Fecha: lun 13/03/23

Tarea
División
Hito
Resumen
Resumen del proyecto
Tarea inactiva
Hito inactivo
Resumen inactivo
Tarea manual
solo duración
Informe de resumen manual
Resumen manual
solo el comienzo
solo fin
Tareas externas
Hito externo
Fecha límite
Tareas críticas
División crítica
Progreso
Progreso manual

Id		Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
138			**ESCALERAS Y RAMPAS**	**75 días**	**mié 19/07/23**	**dom 24/09/23**
139			Escaleras Rampa, Descansos, Concreto 3000psi Cdrc	75 días	mié 19/07/23	dom 24/09/23
140			Escalera maciza concreto 3000 psi sin refuerzo **	75 días	mié 19/07/23	dom 24/09/23
141			Rampa Escalonada piedra Laja sobre puesto en tierr	75 días	mié 19/07/23	dom 24/09/23
142			Rampa en concreto	75 días	mié 19/07/23	dom 24/09/23
143			**PASAMANOS**	**4 días**	**dom 24/09/23**	**mié 27/09/23**
144			Pasamanos Tipo 1	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
145			**MOBILIARIO**	**4 días**	**dom 24/09/23**	**mié 27/09/23**
146			**MOBILIARIO URBANO**	**4 días**	**dom 24/09/23**	**mié 27/09/23**
147			Caneca Acero Inoxidable M-121 (sumin e insta)	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
148			Punto ecológico 3 canecas tipo barcelona M-121.	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
149			Bicicletero Espiral Acero Inox(10 Puestos)Sum+Inst	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
150			Banca concreto GRC 21MP 1,23x0.45m Segun diseño	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
151			Banca Trapezoidal Espaldar GRC 21MP Según diseño	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
152			**SEÑALIZACIÓN**	**4 días**	**dom 24/09/23**	**mié 27/09/23**
153			Servicio de Time Lapse con Fotos	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
154			Valla informativa de obra Dimensiones 3.0M X 6.0M	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
155			Valla Normas Gral. 2 Caras (1.00x3.00m)	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
156			Señales Preventiv-Informativ-reglam(Sum+Ints.)Font	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
157			Señal Plano Ubic Parque (0.90x1.20m) 1 cara (PGLH)	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
158			Señal Punto de Encuentro 1 Cara	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
159			Señal Informativa 1 Cara (SUM + INST)	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
160			Reductor de velociadad tipo Resalto Parabolico - 4 mts de	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
161			Estoperol 10 cm x 3 cm	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23
162			Aseo General	4 días	dom 24/09/23	mié 27/09/23



Proyecto: Programación CTO 1
Fecha: lun 13/03/23

Tarea	Tarea inactiva	Informe de resumen manual	Hito externo	Progreso manual		
División	Hito inactivo	Resumen manual	Fecha límite			
Hito	Resumen inactivo	solo el comienzo	Tareas críticas			
Resumen	Tarea manual	solo fin	División crítica			
Resumen del proyecto	solo duración	Tareas externas	Progreso			

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-248

Bogotá, 23 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023
JAIME ORLANDO SANTOS GUTIERREZ
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: ATENCIÓN AL COMUNICADO CT2023/087-2023 DEL 22/02/2023
APROBACIÓN INFORME MENSUAL COMPONENTE TÉCNICO NO. 01.

Cordial saludo,

En atención a los compromisos adquiridos con objeto del contrato de la referencia y una vez revisado el Informe Mensual No. 01 correspondiente al periodo comprendido entre el 28 de diciembre de 2022 y el 31 de enero de 2023 entregado por el Contratista, remitido con el comunicado relacionado en el asunto, nos permitimos precisar que el informe técnico de obra cuenta con lo requerido contractualmente en el anexo técnico y las necesidades propias del proyecto por lo que se da CONCEPTO FAVORABLE al mismo.

Adicional a lo anterior se le recuerda al Consorcio TINGUA 2023 que la entrega del informe mensual de acuerdo con la Clausula 10 del contrato de obra 1270-2022 numeral 17 donde se relaciona que "Los informes mensuales deberán ser entregados entre los cinco (5) días hábiles del mes siguiente al reportado" y el mismo debe realizarse en debida forma para revisión y de ser el caso aprobación por parte de este interventoría, esto con el fin de cumplir con las fechas de entregas establecidas contractualmente por la entidad contratante.

De igual manera aprovechamos la oportunidad para compartir con la entidad el informe mensual Técnico de Obra No. 01 aprobado para su información.

Sin otro particular,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

C.C. Ing. Wilson Ramírez – Apoyo a la Supervisión SDHT - supervisiong1@habitatbogota.gov.co

ANEXO 05 – ASPECTOS SOCIALES.

Carrera 49 A No. 94 -76 Oficina 601 Edificio Empresarial Castellana 94 Barrio La Castellana
Email: etorresare@yahoo.es coordinacionproyectoseta@gmail.com
Telefonos: (1) 2562716 – 3134204794
Bogotá - Colombia

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 2

COMPONENTE SOCIAL

Versión 1

CONTRATO No. 1260-2022

"REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

LOCALIDAD SAN CRISTÓBAL

TERRITORIO 1- PIP BELLO HORIZONTE, PIP LA JOYITA

BOGOTÁ

MARZO 2023

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 2

COMPONENTE SOCIAL

Versión 1

CONTRATO No. 1260-2022

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN
1	15/03/2023	Versión inicial del documento

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN

Elaboración	Aprobación	VoBo
T.S. Alejandra Ramírez Bogotá **Profesional Social** **Interventoría**	Arq. Diana Avendaño **Director de Obra** **Interventoría** **ETA**	Laura Zúñiga Andretti Menjura **Apoyo social Supervisión** **SDHT**

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 6
2. OBJETIVOS 7
2.1. Objetivo General 7
2.2. Objetivos específicos 7
3 MARCO JURÍDICO Y LEGAL 8
4 INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO 10
5 ÁREA DE INFLUENCIA DIRECTA DEL PROYECTO 12
6 PERSONAL REQUERIDO ÁREA SOCIAL 14
6.1 Personal área social para el cumplimiento del proyecto 14
7 PRELIMINARES – PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 15
8 PLAN DE SEGUIMIENTO SOCIAL 17
9 INFORME DE REVISIÓN Y APROPIACIÓN – DOCUMENTOS FASE DE ESTUDIOS Y DISEÑOS 17
10 SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 18
10.1 Programa de Información 18
10.2 Programa de Divulgación 21
10.3 Programa de atención al ciudadano 24
10.4 Programa de participación 29
10.5 Programa acompañamiento actividades técnicas 34
10.6 Programa de evaluación y seguimiento 36
11 BIBLIOGRAFÍA 41

LISTADO DE TABLAS

Tabla 1 Marco jurídico y legal 8
Tabla 2 Información Contratista 10
Tabla 3 Información Interventoría 11
Tabla 4 Personal social requerido 14
Tabla 5 Trazabilidad Plan de Gestión Social 15
Tabla 6 Registro fotográfico - Reunión y recorrido 03/02/2023 20
Tabla 7 Registro fotográfico - Reunión extraordinaria 14/02/2023 20
Tabla 8 Indicadores de Gestión - Programa de información 21
Tabla 9 Registro fotográfico - Instalación afiches. 23
Tabla 10 Indicadores de gestión - Programa de divulgación 24
Tabla 11 Registro fotográfico - PAC Bello Horizonte 25
Tabla 12 Registro fotográfico - PAC La Joyita 26
Tabla 13 Horarios y canales de atención PAC - Territorio 1 27
Tabla 14 Relación de PQRSD – PIP Bello Horizonte 27
Tabla 15 Registro fotográfico - PQRS No. 1 PIP Bello Horizonte 28
Tabla 16 Indicadores de gestión - Programa de atención al ciudadano 29
Tabla 17 Registro fotográfico - Reunión No. 1 con comité veedor PIP Bello Horizonte 31
Tabla 18 Registro fotográfico - Reunión No. 1 con comité veedor PIP La Joyita 31
Tabla 19 Indicadores de gestión - Programa de participación 33
Tabla 20 Registro fotográfico - Levantamiento actas de vecindad Territorio 1 35
Tabla 21 Indicadores de gestión - Programa de acompañamiento a actividades técnicas 36
Tabla 22 Trazabilidad informes semanales 37
Tabla 23 Reuniones y comités de seguimiento componente social 40

LISTADO DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Polígonos de Intervención Puntual – PIP 12

ANEXOS

Anexo 1. Aprobación hoja de vida Profesional Social

Anexo 2. Trazabilidad Plan de Gestión Social.

Anexo 3. Trazabilidad Plan de Seguimiento Social.

Anexo 4. Solicitud informe de revisión y apropiación – Documentos fase de estudios y diseños.

Anexo 5. Trazabilidad programa de información

Anexo 6. Trazabilidad programa de divulgación

Anexo 7. Trazabilidad programa de atención al ciudadano

Anexo 8. Trazabilidad programa de participación

Anexo 9. Trazabilidad programa acompañamiento actividades técnicas

Anexo 10. Trazabilidad informes semanales

Anexo 11. Trazabilidad informe mensual No. 1

Anexo 12. Actas de comités componente social

Anexo 13. Formatos seguimiento interventoría

Anexo 14. Informe mensual No. 2 PIP Bello Horizonte

Anexo 15. Informe mensual No. 2 PIP La Joyita

1. INTRODUCCIÓN

Mediante Resolución 864 del 09/12/2022 se adjudica el Contrato 1260 de 2022 entre la Secretaría Distrital de Hábitat -SDHT- y ELSA TORRES ARENALES que tiene por objeto “REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL”.

De este modo, para el componente social dentro de la Interventoría se plantean estrategias de seguimiento y control, con el fin de velar por el cumplimiento de los objetivos propuestos en el Plan de Gestión Social del área social Contratista para los PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita del Territorio 1. Estas estrategias están interrelacionas con el abordaje social y la ejecución de los programas, acciones, enfoques y necesidades desde el componente social.

Dada la importancia que tiene el componente de gestión social para la ejecución del proyecto, se describe en este informe las estrategias de seguimiento, acompañamiento y verificación por todos y cada uno de los programas que comprende el Anexo social, en el periodo comprendido entre el 01 al 28 de febrero de 2023.

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

Presentar el consolidado de las actividades desarrolladas por el Contratista en el periodo comprendido entre el 01 al 28 de febrero de 2023 y las acciones de la Interventoría, en cumplimiento de las obligaciones de gestión social, de tal manera que sus resultados proporcionen la información pertinente del manejo de los impactos sociales en la ejecución del proyecto, dentro del marco de los términos de referencia del Contrato establecidos por la Secretaría Distrital del Hábitat.

2.2. Objetivos específicos

- Verificar que se desarrolle el Anexo social de conformidad con lo previsto en el Contrato de obra objeto de esta Interventoría, atendiendo a los procesos y lineamientos establecidos por la Secretaría Distrital del Hábitat en el Manual de Interventoría.
- Revisar, aprobar y hacer el seguimiento del Plan de gestión social del Contratista, conforme a los documentos contractuales.
- Propender porque se implementen las recomendaciones, observaciones, acciones de mejora y no conformidades formuladas tanto por la SDHT como por el Interventor en las retroalimentaciones y se adopten las acciones correctivas, durante la ejecución del proyecto.
- Garantizar que los productos y procedimientos que implemente el Contratista proporcionen la información pertinente para el manejo de los impactos sociales en la ejecución de los programas establecidos contractualmente.
- Verificar el cumplimiento del cronograma general y semanal de actividades y hacer cumplir los tiempos establecidos de formulación, entrega y ejecución en cada uno de los programas y entrega de productos.
- Presentar a la Secretaría Distrital del Hábitat los informes referidos en las obligaciones de gestión social para el dialogo ciudadano y comunicación estratégica del contrato objeto de la Interventoría, revisados, conceptuados y aprobados.

3 MARCO JURÍDICO Y LEGAL

El presente documento es elaborado teniendo en cuenta la normatividad vigente del país, con el fin de validar el alcance de las actividades del proyecto desde el ámbito jurídico y legal. A continuación, se relaciona la normativa que guía la formulación e implementación de los diferentes procesos del contrato para el componente social:

Tabla 1 *Marco jurídico y legal*

Normativa	Descripción
Constitución Política de Colombia	*-Art. 2 Principios, derechos y deberes, facilitar la participación de todos en las decisiones que los afecten y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación.* *- Art. 74 Todas las personas tienen derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley. El secreto profesional es inviolable* *-Art 270 "la ley organizará las formas y los sistemas de participación ciudadana que permitan vigilar la gestión pública que se cumpla en los diversos niveles administrativos y sus resultados"*
Artículo 32 de la Ley 489 de 1998, modificado por el Artículo 78 de la Ley 1474 de 2011	*Entidades y organismos de la Administración Pública tienen la obligación de desarrollar su gestión acorde con los principios de democracia participativa, implementar las actividades necesarias que permitan involucrar a la sociedad civil en la formulación, ejecución, evaluación y control de la gestión pública.*
Ley Estatutaria 1757 de 2015	*Por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática*
Acuerdo 257 de 30 de noviembre de 2006	*Acuerdo mediante el cual se creó La Secretaría Distrital del Hábitat, para formular las políticas de gestión del territorio urbano y rural en orden a aumentar la productividad del suelo urbano, facilitar el acceso de la población a una vivienda digna y articular los objetivos sociales económicos de ordenamiento territorial y de protección ambiental.*

Normativa	Descripción
Plan de Desarrollo Distrital 2020-2024 "UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LA BOGOTÁ DEL SIGLO XXI"	*Tiene como propósito primordial hacer un nuevo contrato social y ambiental para incrementar la inclusión social, política y productiva aumentando el acceso a vivienda digna, espacio público y equipamientos de la población vulnerable en suelo urbano y rural, con igualdad de oportunidades.*
Acuerdo No. 761 de 2020	*Por medio del cual se adopta el Plan de desarrollo económico, social, ambiental y de obras públicas del distrito capital 2020-2024 "UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LA BOGOTÁ DEL SIGLO XXI".*
Ley 134 de 1994	*El Estado contribuirá a la organización, promoción y capacitación de las asociaciones profesionales, cívicas, sindicales, comunitarias, juveniles, benéficas o de utilidad común no gubernamentales, sin detrimento de su autonomía con el objeto de que constituyan mecanismos democráticos de representación en las diferentes instancias de participación, concertación, control y vigilancia de la gestión pública que se establezcan*
Decreto Distrital 448 de 2007	*Crea y organiza el Sistema Distrital de Participación Ciudadana, señala que la Comisión Intersectorial de Participación de orden distrital, está a cargo de coordinar la acción de la administración distrital en materia de participación.*
Decreto Distrital 503 de 2011	*Adopta la Política Pública de Participación Incidente para el Distrito Capital, la cual será de obligatorio cumplimiento para los/as servidores/as públicos/as, entidades, dependencias e instancias de gobierno y de la administración pública del orden distrital y local.*

Nota: (Secretaría Distrital del Hábitat - Subdirección de Barrios, 2022)

4 INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

Tabla 2 *Información Contratista*

INFORMACIÓN CONTRATISTA	
CONTRATO NO	1270-2022
OBJETO DEL CONTRATO	"Realizar la construcción de obras de espacio público en los territorios priorizados por la Secretaría Distrital Del Hábitat en la localidad de San Cristóbal." Territorio 1
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	Localidad de San Cristóbal – Barrios Bello Horizonte, La Joyita,
PIP ASIGNADOS	Bello Horizonte La Joyita
VALOR DEL CONTRATO	$ 8.491.054.570
PLAZO ESTIMADO	9 meses
FECHA DE INICIO DE CONTRATO	28/12/2022
FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO	27/09/2023
CONTRATISTA	Consorcio Tingua 2023

Fuente: *ETA Interventoría Social*

Tabla 3 *Información Interventoría*

INFORMACIÓN INTERVENTORÍA	
CONTRATO NO	1260-2022
OBJETO DEL CONTRATO	"Realizar la interventoría técnica, jurídica, social, ambiental, administrativa y financiera para la construcción de obras de espacio público en los territorios priorizados por la Secretaría Distrital del Hábitat en la Localidad de San Cristóbal."
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	Localidad de San Cristóbal – Barrios Bello Horizonte, La Joyita, Guacamayas y Panorama
PIP ASIGNADOS	Bello Horizonte La Joyita Guacamayas Mirador Altamira Chiguaza
VALOR DEL CONTRATO	$1.555.859.401
PLAZO ESTIMADO	10 meses
FECHA DE INICIO DE CONTRATO	28/12/2022
FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO	28/10/2023
INTERVENTORÍA	Elsa Torres Arenales

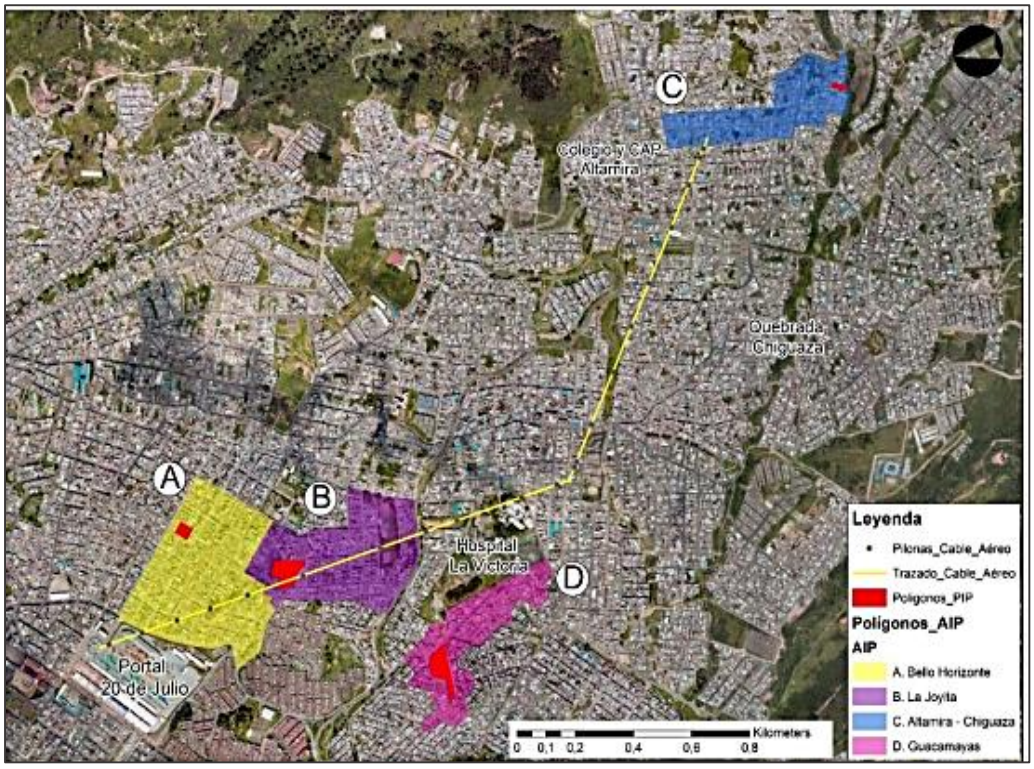
Fuente: *ETA Interventoría Social*

5 ÁREA DE INFLUENCIA DIRECTA DEL PROYECTO

Las áreas a intervenir dentro del alcance del proyecto, se ubican en la Localidad de San Cristóbal y corresponden a los cuatro (04) espacios públicos PIP Polígonos de Intervención Puntual, en el entorno próximo al trazado del cable aéreo de la Localidad.

La Localidad de San Cristóbal es la zona cuarta (número 4) del Distrito Capital de Bogotá. Se encuentra ubicada al suroriente de la ciudad, incluyendo una parte urbana y una extensión rural en los Cerros Orientales. Esta localidad, está dividida en cinco Unidades de Planeamiento Zonal (UPZ) que corresponden a: UPZ 35 San Blas de Sebaste, UPZ 33 Sosiego, 34 Veinte de Julio, 50 La Gloria y UPZ 51 Los Libertadores.

Ilustración 1 *Polígonos de Intervención Puntual – PIP*



Fuente. (Secretaría Distirtal del Hábitat - Subdirección de Barrios , 2022)

- **Bello Horizonte**

El parque Bello Horizonte se ubica en la Carrera 1 entre Calles 30C Sur y 30 B Sur, en inmediaciones del salón comunal del Barrio Bello Horizonte, este polígono está compuesto por dos zonas, una ubicada en el costado norte de la Calle 30 C sur y un predio donde se ubica una cancha multifuncional en el costado sur de esta calle.

Así mismo, se ubica en un entorno urbano en la parte baja de la localidad cuarta de San Cristóbal cercano de la estación de transferencia del 20 de Julio con vías de acceso de media pendiente, muy cerca de la carrera 10, Avenida 1 de mayo y Avenida La Victoria. En el entorno cercano se localiza la iglesia San León Mango, el Parque La Joyita y una centralidad institucional donde se ubica el colegio José Joaquín Castro, el CAI Bello Horizonte, la casa de Justicia San Cristóbal, UPA Bello Horizonte, entre otros equipamientos.

La proyección de revitalización para el parque Bello Horizonte está representada en espacios como mirador, plazoleta, zonas de encuentro, mejoramiento y reubicación del bioparque y la cancha deportiva, representando el dinamismo existente entre la población del territorio, a nivel individual y colectivo y el uso y disfrute del espacio público, que mejora el entorno y promueve el mejoramiento de la calidad de vida.

- **La Joyita**

Por otro lado, el parque cultural La Joyita cuenta con los siguientes componentes y espacios: Mobiliario y equipamiento que promueve los usos específicos, arborización y plantas ornamentales, movilidad vial y peatonal, limpieza y aseo e iluminación.

La proyección de revitalización para el parque La Joyita está representada en generar espacios con vistas agradables, zonas de esparcimiento y descanso, plazoleta para el encuentro cívico, senderos con arborización, huertas y jardinería y mejoramiento de la iluminación, representando el dinamismo existente entre la población del territorio, a nivel individual y colectivo y el uso y disfrute del espacio público, que mejora el entorno y promueve el mejoramiento de la calidad de vida. (CONSORCIO ARQUITECTURA Y ESPACIO URBANO, 2022)

6 PERSONAL REQUERIDO ÁREA SOCIAL

6.1 Personal área social para el cumplimiento del proyecto

La Interventoría revisará, aceptará y aprobará con el aval de la SDHT, las hojas de vida del personal social propuesto por el Contratista para el cumplimiento de las obligaciones contractuales según lo dispuesto en el anexo de personal para este contrato.

Tabla 4 *Personal social requerido*

Entidad	Cargo	Cantidad	Dedicación	PIP
Contratista CONSORCIO TINGUA 2023	Profesional Social Contratista	2	100%	1.Bello Horizonte 2.La Joyita
ETA INTERVENTORÍA	Profesional Social de Interventoría	1	100%	Territorio 1: 1.Bello Horizonte 2.La Joyita

Fuente: *ETA Interventoría Social*

Teniendo en cuenta que en el mes de enero se remitió oficio INT-PARQUES-108 en el cual se realizó el requerimiento de personal clave por cada micro territorio, el Contratista allegó la hoja de vida de la Profesional Social Clemencia Albán el día 03/02/2023 mediante comunicado CT2023/061-2023 y fue aprobada por Interventoría el día 07/02/2023 a través del oficio INT-PARQUES-192.

Por lo cual, para el mes de febrero de 2023, se evidenció la asistencia, participación y ejecución de las actividades del componente social por parte de las dos profesionales sociales aprobadas por Interventoría, de la siguiente manera:

- PIP Bello Horizonte: T.S. Andrea Pintor
- PIP La Joyita: T.S. Clemencia Albán.

Ver anexo 1 – Aprobación hoja de vida Profesional Social

7 PRELIMINARES – PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

Como parte de las obligaciones contractuales el Contratista debe elaborar un Plan de Gestión Social para la etapa de obra, que contenga las actividades para el acompañamiento y la socialización de avances a la comunidad aledaña a las obras. Este Plan de Gestión Social deberá contener las actividades, actores involucrados, entregables, etapas, entre otros.

Para el periodo del presente informe, el contratista realizó las subsanaciones requeridas por la Entidad y cuenta con el PGS aprobado.

A continuación, se relaciona la trazabilidad del Plan de Gestión Social durante el mes de febrero/2023:

Tabla 5 *Trazabilidad Plan de Gestión Social*

PRODUCTO	**FECHA**	**No. CONSECUTIVO**	**REMITE**	**DIRIGIDO A**	**ASUNTO**
PLAN DE GESTION SOCIAL - INCLUYE CRONOGRAMA SOCIAL	02/02/2023	INT-PARQUES-134	ETA INTERVENTORIA	CONSORCIO TINGUA 2023	APREMIO No. 2 COMPONENTE SOCIAL POR INCUMPLIMIENTO COMPROMISO DE REMITIR PGS VERSIÓN 3 EL DÍA 01/02/2023
	02/02/2023	CORREO ELECTRÓNICO	CONSORCIO TINGUA 2023	ETA INTERVENTORIA	REMISIÓN PGS VERSIÓN 3
	03/02/2023	CORREO ELECTRÓNICO	ETA INTERVENTORIA	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT	REMISIÓN PGS VERSIÓN 3 PARA REVISIÓN Y CONCEPTO DE LA ENTIDAD
	08/02/2023	CORREO ELECTRÓNICO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT	ETA INTERVENTORIA	GENERACIÓN OBSERVACIONES A PGS VERSIÓN 3
	08/02/2023	CORREO ELECTRÓNICO	ETA INTERVENTORIA	CONSORCIO TINGUA 2023	REMISIÓN OBSERVACIONES DE SDHT A PGS VERSIÓN 3

	11/02/2023	CORREO ELECTRÓNICO	CONSORCIO TINGUA 2023	ETA INTERVENTORIA	REMISIÓN PGS VERSIÓN 4
	11/02/2023	CORREO ELECTRÓNICO	ETA INTERVENTORIA	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT	REMISIÓN PGS VERSIÓN 4 PARA REVISIÓN Y CONCEPTO DE LA ENTIDAD
	13/02/2023	CORREO ELECTRÓNICO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT	ETA INTERVENTORIA	GENERACIÓN OBSERVACIONES DE FORMA A PGS VERSIÓN 4
	13/02/2023	CORREO ELECTRÓNICO	ETA INTERVENTORIA	CONSORCIO TINGUA 2023	REMISIÓN OBSERVACIONES FORMA - EMITIDAS POR SDHT A PGS VERSIÓN 4
	15/02/2023	CORREO ELECTRÓNICO	CONSORCIO TINGUA 2023	ETA INTERVENTORIA	REMISIÓN PGS VERSIÓN 4 DANDO ALCANCE A OBSERVACIONES DE FORMA
	15/02/2023	CORREO ELECTRÓNICO	ETA INTERVENTORIA	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT	REMISIÓN PGS VERSIÓN 4 AJUSTADO PARA REVISIÓN Y CONCEPTO DE LA ENTIDAD
	16/02/2023	CORREO ELECTRÓNICO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT	ETA INTERVENTORIA	APROBACIÓN PGS VERSIÓN 4
	20/02/2023	CORREO ELECTRÓNICO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT	ETA INTERVENTORIA	REMISIÓN PGS VERSIÓN 4 CON FIRMAS DE SDHT EN DOCUMENTO.
	24/02/2023	INT-PARQUES-256	ETA INTERVENTORIA	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT	REMISIÓN PGS Y PSS VERSIONES FINALES APROBADAS
	28/02/2023	INT-PARQUES-267	ETA INTERVENTORIA	CONSORCIO TINGUA 2023	REMISIÓN VERSIÓN FINAL PLANES DE GESTIÓN SOCIAL V4 - PIP BELLO

					HORIZONTE Y PIP LA JOYITA, TERRITORIO 1, AVALADOS POR LA ENTIDAD.

Fuente: *ETA Interventoría Social*

Ver anexo 2 – Trazabilidad Plan de Gestión Social.

8 PLAN DE SEGUIMIENTO SOCIAL

El día 13/02/2023 se remitió a la Entidad el Plan de Seguimiento Social por parte de Interventoría y se recibió aprobación vía correo el día 22/02/2023, por lo cual se radica a la Entidad mediante oficio INT-PARQUES-256 el día 24/02/2023, junto con los Planes de Gestión Social del contratista en su versión final aprobada.

Ver anexo 3 – Trazabilidad Plan de Seguimiento Social.

9 INFORME DE REVISIÓN Y APROPIACIÓN – DOCUMENTOS FASE DE ESTUDIOS Y DISEÑOS

El día 13/02/2023 se remite oficio INT-PARQUES-185, solicitando informe de revisión y aprobación de los documentos del componente social de la fase de estudios y diseños. En comités de seguimiento social se establece su entrega para el mes de marzo.

Ver anexo 4 – Solicitud informe de revisión y apropiación – Documentos fase de estudios y diseños.

10 SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

La metodología que llevó a cabo la Interventoría durante el mes de febrero del año en curso, para realizar la supervisión, control y verificación de la ejecución del componente social, se presenta a continuación:

10.1 Programa de Información

Objetivos

- Desarrollar encuentros amplios de socialización de información, donde la población tendrá la oportunidad de aclarar las inquietudes generadas por el proyecto y efectuar las convocatorias a través de diferentes estrategias vinculando a los actores necesarios para cada necesidad de informar las acciones hacia la comunidad, como por ejemplo las instituciones y entidades locales.

- Minimizar efectos e impactos negativos, contemplando factores sociales, económicos, ambientales y las problemáticas inherentes a la implantación de proyectos urbanos en espacios consolidados.

- Estas reuniones además de ser informativas, tendrán un alcance formativo a la ciudadanía en términos de desarrollo urbano y corresponsabilidad para fomentar la cultura ciudadana de sostenibilidad y apropiación del proyecto

Cumplimiento acciones sociales:

- **Reunión de inicio**

Para el periodo del presente informe, el día 01/02/2023 se remitió a la Entidad acta de reunión de inicio del PIP La Joyita y se recibieron observaciones las cuales fueron notificadas al contratista. Dado que no se recibió la subsanación en los siguientes cinco días hábiles, esta Interventoría

remitió oficio INT-PARQUES-154 el día 07/02/2023, solicitando al Contratista la remisión de soportes de reunión de inicio de Bello Horizonte en su versión 1 y de La Joyita en su versión 2 subsanando lo observado por la Entidad.

Seguido al comunicado, entre los días 07 y 08 de febrero/2023 se reciben los soportes de reunión de inicio como producto verificable de ambos PIP. Estos fueron revisados y aprobados por Interventoría y SDHT, por lo que se notificó al contratista mediante oficio INT-PARQUES-168, el día 09/02/2023.

- **Reunión de avance**

No aplica al periodo del presente informe.

- **Reunión final**

No aplica al periodo del presente informe.

- **Reuniones extraordinarias**

Para el mes de febrero, se llevaron a cabo dos reuniones extraordinarias en el Territorio 1. A continuación se relaciona el objetivo principal de cada reunión:

El día 03/02/2023 se participó en reunión y recorrido programado con Alcaldía Local y SDHT en ambos PIP de Territorio 1. A su vez, se realizó acercamiento con área social del Contrato 368-2022 a cargo de la Alcaldía Local en el Parque La Joyita, con el fin de articular experiencias frente a la comunidad y el tema de seguridad.

Tabla 6 *Registro fotográfico - Reunión y recorrido 03/02/2023*

	
Descripción: Recorrido en PIP La Joyita	

El día 14/02/2023 se llevó a cabo reunión extraordinaria con Presidente de JAC barrio La Joyita, para hablar sobre las actividades en el área del parqueadero y definir fecha de entrega del área libre de vehículos al contratista. El acta de reunión y fotografías de soportes fueron remitidos a la Entidad el día 17/02/2023.

Tabla 7 *Registro fotográfico - Reunión extraordinaria 14/02/2023*

	
Descripción: Reunión extraordinaria PIP La Joyita	

Indicadores

Tabla 8 *Indicadores de Gestión - Programa de información*

INDICADORES		CUMPLIMIENTO
Reunión inicio	Cantidad de reuniones de inicio realizadas X 100 Cantidad de reuniones de inicio requeridas	N/A
	Cantidad de personas asistentes a reuniones de inicio X 100% Cantidad de personas convocadas a reuniones de inicio	N/A
Reunión Finalización	Cantidad de reuniones de finalización realizadas X100% Cantidad de reuniones de finalización requeridas	N/A
	Cantidad de personas asistentes a reuniones de finalización X100% Cantidad de personas convocadas a reuniones de finalización	N/A
Reunión avance	Cantidad de reuniones de avance realizadas X100% Cantidad de reuniones de avance requeridas	N/A
	Cantidad de personas asistentes a reuniones de avance X100% Cantidad de personas convocadas a reuniones de avance	N/A
Reunión Extraordinaria	Cantidad de reuniones extraordinarias realizadas: 2 Cantidad de reuniones extraordinarias requeridas: 2	100%

Fuente: *ETA Interventoría Social*

Ver anexo 5 – Trazabilidad programa de información

10.2 Programa de Divulgación

Objetivo

Este programa tiene como objetivo, dar uso estratégico a los contenidos, canales de comunicaciones y piezas de divulgación incluidas en al apéndice de manera eficiente, organizada con el propósito de informar, sensibilizar, movilizar y transformar imaginarios negativos sobre el desarrollo del proyecto.

Todos los elementos y/o piezas de comunicación cumplirán con las especificaciones establecidas por SDHT. De igual manera incluirán los datos básicos del proyecto que permitan a la ciudadanía comunicarse con el Contratista para obtener ampliación de la información.

Cumplimiento acciones sociales:

- **Volantes**

En el PIP Bello Horizonte, el día 04/02/2023 el contratista realizó la entrega de 16 volantes No. 2 el cual notificaba la primera visita para levantamiento de actas de vecindad y el día 08/02/2023 realizó entrega de 1 volante No. 3 notificando segunda visita. A su vez, el día 24/02/2023 realizó la convocatoria a primera reunión con comité de veeduría, entregando puerta a puerta y vía WhatsApp 10 volantes No. 6.

En el PIP La Joyita, los días 08 y 09 de febrero, el contratista realizó la divulgación de 45 volantes No. 2 de notificación primera visita para levantamiento de actas de vecindad, el día 13/02/2023 realizó la entrega de 8 volantes No. 3 notificando segunda visita y 6 volantes No. 4 de última visita. Y a su vez, el día 23/02/2023 realizó la convocatoria a primera reunión con comité de veeduría, entregando puerta a puerta y vía WhatsApp 12 volantes No. 6.

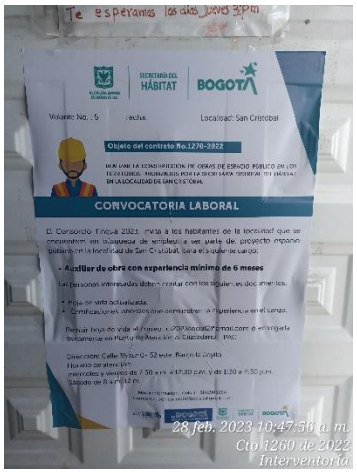
Por último, atendiendo la solicitud de la Entidad de apoyar el taller de Ecobarrios en el PIP La Joyita liderado desde SDHT, el día 21/02/2023 se revisó con el contratista volante de convocatoria al taller y se remitió a la Entidad para su revisión, recibiendo aval a la pieza divulgativa por lo que realizó divulgación de 20 volantes no. 7 entre los días 24 y 27 de feb/2023.

- **Afiches**

El día 09/02/2023 Interventoría remitió oficio INT-PARQUES-170 solicitando el envío de pieza divulgativa con el objetivo de fortalecer el apoyo a la generación de empleo a la Localidad. Este fue remitido por el contratista el día 16/01/2023. Por parte de Interventoría se realizaron observaciones el día 17/02/2023 y estas fueron subsanadas el mismo día, por lo que se remitió a la Entidad para su revisión y concepto. El día 20/02/2023 se recibió aval de la Entidad a la pieza divulgativa y el día 27/02/2023 fue instalada como afiche en ambos PIP.

Por otro lado, como complemento a la convocatoria para el taller de Ecobarrios en PIP La Joyita, se solicitó al contratista instalar dos afiches con el mismo arte del volante aprobado.

Tabla 9 *Registro fotográfico - Instalación afiches.*

		
Verificación instalación de afiche – Convocatoria MONCL Ambos PIP Territorio 1		Verificación instalación de afiche – Taller Ecobarrios

- **Valla informativa**

Para el periodo del presente informe, se verificó su instalación en ambos micro territorios desde el día 06/02/2023 y se ha realizado seguimiento a su implementación y buen estado en obra.

- **Invitación personalizada**

Para el periodo del presente informe, no se radicaron invitaciones personalizadas.

Indicadores

Tabla 10 *Indicadores de gestión - Programa de divulgación*

INDICADORES		CUMPLIMIENTO
Vallas	Número de vallas informativas instalada en el periodo: 2 Número de vallas informativas requeridas en el periodo : 2	100%
Volantes	Número de volantes de información entregados en el periodo: 118 Número de volantes de información requeridos en el periodo 118	100%
Invitaciones personalizadas	Número de invitación personalizada entregados: 0 Número de invitación personalizada programados: 0	N/A
Afiches	Número de afiches informativos instalados: 4 Número de afiches informativos requeridos: 4	100%

Fuente: *ETA Interventoría Social*

Ver anexo 6 – Trazabilidad programa de divulgación

10.3 Programa de atención al ciudadano

Objetivo

El objetivo principal de este programa es atender, gestionar y tramitar las PQRSD de la ciudadanía de manera eficaz, veraz y oportuna para generar confianza en la ciudadanía y promover mecanismos adecuados de comunicación y participación en torno al proyecto.

Cumplimiento acciones sociales:

- **Punto PAC - instalación y adecuación del mismo**

Para el periodo del presente informe, se realizó el respectivo seguimiento a la instalación y adecuación del Punto PAC para cada micro territorio.

El día 03/02/2023 se realizó seguimiento a los PAC, evidenciando que en el PIP Bello Horizonte ya se encontraba en funcionamiento, pero aún faltaba ítems del anexo social por implementar los cuales fueron solicitados en obra. Sin embargo, en el PIP La Joyita el contratista aún no había realizado la instalación del mismo, afectando así las actividades de atención al ciudadano. Interventoría realizó llamado de atención verbal solicitando su instalación de manera inmediata.

El día 06/02/2023 se remitió oficio INT-PARQUES-138, solicitando al Contratista la adecuación completa del PAC Bello Horizonte y la instalación del PAC en La Joyita. Se recibió respuesta mediante oficio CT2023/070-2023 con fotografías de instalación de ambos PAC, sin embargo, no se evidenciaba el cumplimiento total con la adecuación de los mismos, por lo que el día 10/02/2023 se remitió oficio INT-PARQUES-077 solicitando por segunda vez la adecuación inmediata de ambos PAC.

Desde la segunda semana del mes de febrero, se evidenció la adecuación completa de ambos PAC, así como la atención por las Profesionales Sociales en los horarios establecidos y aprobados en el Plan de Gestión Social. Por lo cual, el día 14/02/2023 se remitió soporte de adecuación de ambos PAC a la Entidad.

Tabla 11 *Registro fotográfico - PAC Bello Horizonte*

<table>
<tr><td>
</td><td>
</td></tr>
<tr><td>
</td><td>
</td></tr>
<tr><td colspan="2">Descripción: PAC Bello Horizonte</td></tr>
</table>

Tabla 12 *Registro fotográfico - PAC La Joyita*

	
	
Descripción: PAC La Joyita	

- **Atención de horarios presenciales Punto PAC**

Para el periodo del presente informe, fue verificado el cumplimiento de atención en los horarios y canales establecidos en el Plan de Gestión Social por el Contratista y aprobados por Interventoría y la Entidad, siendo los siguientes:

Tabla 13 *Horarios y canales de atención PAC - Territorio 1*

	PAC Bello Horizonte	**PAC La Joyita**
Horarios de atención presencial:	Martes y jueves de 7:30 am a 12:30 pm y de 1:30 pm a 4:30 pm. Sábados de 8:00 am a 12:00 pm	Miércoles y viernes de 7:30 am a 12:30 pm y de 1:30 pm a 4:30 pm. Sábados de 8:00 am a 12:00 pm
Línea de atención telefónica:	3138289522	3142903984
Correo electrónico:	ct2023social1@gmail.com	ct2023social2@gmail.com

Fuente: *ETA Interventoría Social*

- **Atención, clasificación y cierre de PQRSD**

Durante el mes de febrero, la Profesional Social del PIP Bello Horizonte recepcionó una PQRSD la cual fue interpuesta el día 13/02/2023, y tuvo cierre el día 14/02/2023, contando con la verificación y acompañamiento de Interventoría. A su vez, el día 16/02/2023 se solicitó al contratista remitir matriz de PQRSD, siendo recibida el mismo día por parte del PIP Bello Horizonte, esta fue verificada y remitida a la Entidad.

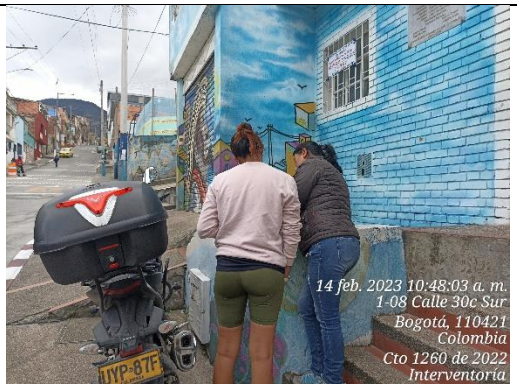
Tabla 14 *Relación de PQRSD – PIP Bello Horizonte*

Datos del peticionario	**Fecha de apertura**	**Solicitud**	**Trazabilidad**	**Fecha de cierre**
PQRS No. 1 Tatiana Rivera	13/02/2023	La peticionaria solicita información sobre las actividades de la obra en el Parque Bello Horizonte, dado que refiere que tiene una	La profesional social del PIP Bello Horizonte indica que ya iniciarán las actividades constructivas, sin embargo, puede realizar el retiro de la mascota previamente. Por lo cual, la peticionaria	14/02/2023

		mascota enterrada en el parque y desea sacarla antes del inicio de obra.	indica que en el servicio de mascotas pueden realizar el retiro el día 14/02/2023. Por parte del contratista e interventoría se realiza acompañamiento para el retiro seguro del animal. Se cierra la PQRS a satisfacción de ambas partes.	

Fuente: *ETA Interventoría Social*

Tabla 15 *Registro fotográfico - PQRS No. 1 PIP Bello Horizonte*



Descripción: Verificación cierre PQRS No. 1 – PIP Bello Horizonte

Con relación al PIP La Joyita, a corte del presente informe no se presentaron PQRSD.

Indicadores

Tabla 16 *Indicadores de gestión - Programa de atención al ciudadano*

INDICADORES	CUMPLIMIENTO
Número de atenciones ciudadanas cerradas en el mes: 1 Número de atenciones ciudadanas recibidas en el mes: 1	100%
Número de atenciones ciudadanas cerradas en todo el desarrollo del proyecto:1 Número de atenciones ciudadanas recibidas en todo el desarrollo del proyecto:1	100%
Número de horas de atención en el punto PAC en el mes: 20 c/u Número de horas de atención requeridas en el punto PAC en el mes: 20 c/u	100%

Fuente: *ETA Interventoría Social*

Ver anexo 7 - Trazabilidad programa de atención al ciudadano

10.4 Programa de participación

Objetivo

-El presente programa busca desarrollar procesos pedagógicos de formación que acompañe las estrategias de relacionamiento con la comunidad, para fomentar el conocimiento, apropiación y corresponsabilidad con el proyecto.

-Formar e incentivar ciudadanías activas, participativas y corresponsables con el proyecto y el desarrollo urbano de la ciudad a través de procesos de aprendizaje conjunto en proyectos de infraestructura urbana, cultura ciudadana, control social y ejercicio de veeduría.

-A su vez, se enfoca a implementar acciones que permitan la generación de oportunidades laborales a un porcentaje de la población lo cual mejorará su situación económica y calidad de vida, por lo cual se realizará la contratación del personal MONC (Mano de Obra no Calificada), con la participación de los trabajadores residentes en el sector y/o localidad. Esto facilitará que haya una mayor apropiación del trabajo realizado y se evitaran conflictos con la comunidad.

Cumplimiento acciones sociales:

- **Reuniones periódicas con comité de veeduría**

El día 13/02/2023 se remitió oficio INT-PARQUES-185 al contratista, solicitando metodología para primera reunión con comité de veeduría. El día 16/02/2023 se recibió el documento de ambos PIP de Territorio 1 y se remitieron observaciones el día 18/02/2023.

El día 20/02/2023 se recibió del contratista la metodología para ambos micro territorios ajustadas, sin embargo, se generaron observaciones adicionales desde Interventoría las cuales fueron atendidas el mismo día, por lo que es remitido a la Entidad para su revisión.

El día 21/02/2023 SDHT genera observaciones siendo atendidas por el contratista y se recibió aval de la Entidad el día 22/02/2023 para iniciar con la convocatoria.

Se solicitó al contratista cronograma de formación a veeduría y fue recibido el día 24/02/2023. Este fue revisado por Interventoría y remitido a la Entidad para su concepto. Se recibió aprobación por parte de SDHT al cronograma de formación y se notificó al contratista el día 28/02/2023.

El día 28/02/2023 se llevó a cabo primera reunión con comités de veeduría de los PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita, contando con buena participación de la comunidad. Por parte de Interventoría se realizó acompañamiento y se verificó que su desarrollo se realizara conforme a lo aprobado en la metodología, con relación a: formación a veedores, socialización de cronograma de actividades, socialización avance obra, recorrido, evaluación y entrega de refrigerio.

Tabla 17 *Registro fotográfico - Reunión No. 1 con comité veedor PIP Bello Horizonte*

	
	
Descripción: Reunión No. 1 con comité de veeduría PIP Bello Horizonte	

Tabla 18 *Registro fotográfico - Reunión No. 1 con comité veedor PIP La Joyita*

	
Descripción: Reunión No. 1 con comité de veeduría PIP La Joyita	

- **Apoyo a la generación de empleo MONC**

Para el periodo del presente informe se realizó la validación de vinculación de personal MONCL en ambos microterritorios, a través de los certificados de residencia de la JAC o de la Alcaldía Local de San Cristóbal. Tanto en el PIP Bello Horizonte como en el PIP La Joyita, cumplieron con el 15% de contratación.

Así mismo, se realizó la verificación de vinculación de mujeres en el proyecto. Para el mes de febrero, el contratista contó con 36 trabajadores, de los cuales 10 son mujeres contratadas tanto en cargos administrativos como operativos, dando un porcentaje de contratación del 27.7%.

- **Talleres pedagógicos**

Se socializó con Profesional Social de La Joyita la solicitud de la Entidad de apoyar con la convocatoria, espacio y refrigerio para el taller de Eco barrios liderado por SDHT. La solicitud quedó escrita en bitácora social el día 14/02/2023 y el día 22/02/2023 se recibió aprobación a minuta por parte de SDHT en la cual se establecía el apoyo solicitado para el taller por parte del contratista.

- **Estrategias de sostenibilidad**

No aplica al periodo del presente informe.

Tabla 21 Reporte de cumplimiento MONCL

N°	Nombre	Número de documento	Cargo	Barrio / Localidad
1	Claudia Marcela Martínez Campos	53.010.446	BOAL	Bello Horizonte / San Cristóbal
2	Héctor López	79.383.445	Auxiliar de construcción	Juan Pablo II / Ciudad Bolívar
3	Jorge Alonso Mendoza	79.526.973	Auxiliar de construcción	Bello Horizonte / San Cristóbal
4	Yamil Cruzado	73.022.142	Auxiliar de construcción	Bello Horizonte / San Cristóbal
5	Alexis Lozada	1.098.622.647	Auxiliar de construcción	Villas del Bolívar / Ciudad Bolívar

Fuente: Consorcio Tingua 2023. Elaboración Propia

Se adjuntan soportes de certificación de la residencia expedido por la respectiva Junta de Acción Comunal.

Anexo 4 Certificaciones MONC.

En cuanto al cumplimiento de vinculación del 30% de mujeres en el proyecto, a continuación, se presenta el listado de personal vinculado activo durante el mes de febrero de 2023 y el cumplimiento del 27.7% de personal femenino contratado.

Tabla 22 Personal vinculado al proyecto febrero 2023

N°	APELLIDO Y NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO
1	Camilo Andrés Prieto Cuartas	1.032.417.924	Director de obra
2	Luz Marina Sarmiento Adarmen	1.014.229.978	Profesional de calidad
3	Andrea Pintor Fitatá	52.087.474	Profesional Social
4	Jairo Antonio Quintero Soto	79.471.685	Residente de Obra
5	Didier Leonardo Muñoz Moreno	79.985.928	Residente de Obra
6	Lorena Andrea Gómez Ramírez	1.032.388.748	Residente Ambiental

N°	APELLIDO Y NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO
7	Anyi Fabiola Urrego Cuchumbe	1.023.872.900	Residente SST
8	Clemencia Alban Laguna	55.179.644	Profesional Social
9	Plinio Ortega Bolaños	3.233.878	Ingeniero Residente
10	Daniel Cante Fandiño	19.286.851	Maestro
11	Héctor Eustorgio López Cuadrado	79.383.445	Ayudante
12	Lisandro Velásquez Moreno	73.021.023	Ayudante
13	John Fredy Amaya Melo	80.386.341	Vigilante
14	Claudia Marcela Martínez Campos	53.010.446	Boal
15	Alexis Lozada Luna	1.098.622.647	Ayudante
16	Jorge Alonso Mendoza Triana	79.526.973	Ayudante
17	William Wilches Gómez	1.023.864.226	Vigilante
18	José Antonio Chaparro	79.351.045	Vigilante
19	Yamil Cruzado Pacheco	73.022.142	Ayudante
20	Antonio Barreto Suarez	79.753.056	Maestro
21	Karla Vanesa Rodríguez Barros	1122412508	Inspector SST
22	Elian Alfonso Londoño Arias	10.027.647.111	Ayudante
23	Nataly Chirivi Guativonsa	1.033.696.300	Boal
24	Carlos Andrés Chirivi Guativonsa	80.122.150	Ayudante
25	Oscar Mauricio Blanco Blanco	1031160920	Oficial
26	Francisco Javier Jiménez Jiménez	80.495.949	Auxiliar De Topografía
27	William Yesid Ruiz Lancheros	1.104.069.136	Auxiliar De Topografía
28	Jesús Evelio Perdomo Vargas	490.053	Operador Retro
29	Nelson Rey Silva	1000783228	Ayudante
30	Andrés Felipe García Pérez	1021312771	Ayudante
31	Derly Jadelly Garzón Castellanos	1.026.304.167	Inspector SST
32	Wilson Enrique Reyes López	80.185.909	Ayudante
33	Víctor Alfonso Arévalo García	80.750.661	Ayudante
34	Marco Antonio Cárdenas Rubiano	79.604.702	Ayudante
35	Roberth Ferney Gutiérrez Burgos	1.019.064.758	Operador Retro
36	Sandra Milena Monroy Rodríguez	53.114.837	Residente SST

Fuente: Consorcio Tingua 2023. Elaboración Propia

Tabla 23 Indicador generación de empleo

programa	Meta	Indicador
Programa de participación	Vincular 15% de personal de Mano de Obra No Calificada del sector	Personal de MONC contratado del sector / Personal de MONC contratado para la obra * 100 3/5*100= 60%
	Vincular 30% de personal femenino en el proyecto	Personal femenino vinculado al proyecto / personal total vinculado * 100 10 / 36 * 100 = 27.7 %

Fuente: Consorcio Tingua 2023. Elaboración Propia

5.4.4 Talleres pedagógicos

El contratista realizará dos talleres dirigidos a la comunidad del área de influencia directa del proyecto, los integrantes del comité de veeduría y población escolar (si la hay). El residente Social del contratista deberá diseñar la metodología de los temas y la programación de los talleres en mención, los cuales serán remitidos a la interventoría para su aprobación con 10 días de antelación a la fecha programada.

Durante este periodo no se llevaron a cabo talleres pedagógicos.

Tabla 24 Indicador talleres pedagógicos

programa	Meta	Indicador
Programa de participación	Realizar dos talleres pedagógicos durante la ejecución del proyecto	Talleres pedagógicos ejecutados / Talleres pedagógicos solicitados / * 100 N.A

Fuente: Consorcio Tingua 2023. Elaboración Propia

- **Gestión interinstitucional**

Como parte de la gestión interinstitucional, para el periodo del presente informe en el PIP Bello Horizonte, el día 23/02/2023 se llevó a cabo reunión con Secretaría de Integración Social para tratar el tema del habitante de calle que pernocta en zona de obra. Dado que no se pudo realizar contacto con habitante de calle, se programó segundo acercamiento.

A su vez, el día 27/02/2023 se realizó segundo encuentro con la Secretaría Distrital de Integración Social, programa de habitabilidad de calle, para coordinar acciones referentes a la presencia intermitente de habitante de calle en la zona de intervención. El contratista elaboró acta de reunión con familiares del habitante de calle encontrados en el barrio y se dejan datos para contacto con la SDIS.

Indicadores

Tabla 19 *Indicadores de gestión - Programa de participación*

INDICADORES	CUMPLIMIENTO
Cantidad de reuniones con comité veeduría ciudadana realizadas: 2 Cantidad de reuniones con comité veeduría ciudadana requeridas: 2	100%
Número de talleres pedagógicos realizados x100% Número de talleres pedagógicos requeridos	N/A
Número de plegables de sostenibilidad entregados x100% Número de plegables de sostenibilidad requeridas	N/A
Número de trabajadores MONC de la localidad vinculados PIP Bello Horizonte: 3 Número de trabajadores de MONC vinculados: 5	100%
Número de trabajadores MONC de la localidad vinculados PIP La Joyita: 3 Número de trabajadores de MONC vinculados: 5	100%

Fuente: *ETA Interventoría Social*

Ver anexo 8 - Trazabilidad programa de participación

10.5 Programa acompañamiento actividades técnicas

Objetivo

El acompañamiento del profesional del área social consistirá en el acercamiento con la comunidad para la realización de levantamiento de actas de vecindad de inicio y cierre del proyecto; y las actas de compromiso a las que haya lugar.

Cumplimiento acciones sociales:

- **Apoyo levantamiento de actas de vecindad (Inicio y Cierre)**

Es un documento de carácter obligatorio que se diligencia por medio de visita a cada uno de los predios que se encuentran en el área de influencia directa. En el acta de vecindad se describe el estado físico y estructural del predio acompañado por un registro fotográfico y fílmico previo al inicio de la obra.

Las actas deberán ser levantadas por el Residente de obra o profesional del área técnica quien será el encargado de conceptuar al respecto las condiciones físicas y estructurales del predio y quien contará con el acompañamiento del Residente social, en los temas que lo competen.

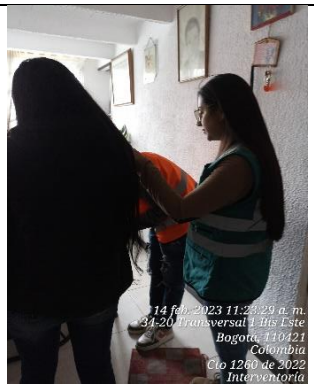
La Interventoría conservará el acta de vecindad y copia de los registros fílmicos, sin embargo, esta actividad es netamente responsabilidad del Contratista, y se evaluará por los responsables del contrato las acciones imputables o no imputables que sea posiblemente reclamadas por la comunidad.

Para el periodo del presente informe, el contratista subsanó la metodología para levantamiento de actas de vecindad remitiendo el día 01/02/2023 el documento en su versión 4, por lo que, se remitió aprobación el día 02/02/2023 mediante oficio INT-PARQUES-130.

Por otro lado, el día 04/02/2023 fue remitido por el Contratista el plan de acción para levantamiento de actas el cual fue revisado y avalado por Interventoría, haciendo la claridad que la actividad debía realizarse en ambos micro territorios en simultaneo.

Seguido a la aprobación de la metodología y plan de acción, Interventoría acompañó y verificó el levantamiento de actas de vecindad de predios, vías y espacio público. En el PIP Bello Horizonte se realizaron 32 actas de vecindad y en el PIP La Joyita se realizaron 87 actas de vecindad.

Tabla 20 *Registro fotográfico - Levantamiento actas de vecindad Territorio 1*

- **Actas de Compromiso:**

Para el periodo del presente informe, el día 09/02/2023 se realizó un acta de compromiso en el PIP La Joyita, con la señora Elsa Baquero, en la cual la ciudadana se comprometió a trasladar unas materas del parque que interferían con las actividades de la obra. Este compromiso se cumplió a satisfacción.

Indicadores

Tabla 21 *Indicadores de gestión - Programa de acompañamiento a actividades técnicas*

INDICADORES		CUMPLIMIENTO
Actas de vecindad de inicio	Número de actas de vecindad de inicio levantadas: 119 Número de actas de vecindad inicio requeridas: 119	100%
	Número de copias de actas de vecindad entregadas a la comunidad x100% Número de copias de actas de vecindad requeridas	N/A
Actas de vecindad de cierre	Número de actas de vecindad de cierre levantadas x100 Número de actas de vecindad de cierre requeridas	N/A
Actas de compromiso	Número de actas de compromiso levantadas: 1 Número de actas de compromiso requeridas: 1	100%

Fuente: *ETA Interventoría Social*

Ver anexo 9 - Trazabilidad programa acompañamiento actividades técnicas

10.6 Programa de evaluación y seguimiento

Objetivo

Registrar el seguimiento a las actividades del Contratista y evidenciar a la Entidad las acciones adelantadas desde la Interventoría

Cumplimiento acciones sociales:

- **Informe semanal:**

La interventoría realizará la revisión del informe semanal del Contratista el cual será complementado con las acciones de Interventoría, y este será remitido a la Entidad los días viernes de la semana siguiente reportada.

A continuación, se relaciona la trazabilidad de los informes semanales a corte del periodo del presente informe:

Tabla 22 *Trazabilidad informes semanales*

Número de informe - Semana reportada	**Trazabilidad de presentación y gestión**	**Observaciones**
Informe No. 1 (actividades del 23 al 29 de enero/2023)	El día 07/02/2023 se remitió oficio INT-PARQUES-154 solicitando al Contratista los informes semanales No. 1 y 2. Seguido de ello, se recibió informes semanales No. 1 de ambos PIP, estos fueron revisados por Interventoría y remitidos a la Entidad, recibiendo aval el día 08/02/2023, por lo que se remitió oficio de aprobación INT-PARQUES-169 y fueron radicados de manera oficial a la Entidad mediante oficio INT-PARQUES-171.	Dado que su aprobación se generó en el mes de febrero, se incluye en el presente informe.
Informe No. 2 (actividades del 30 de enero al 05 de feb/2023)	Se recibieron el día 08/02/2023 y se remitieron observaciones por parte de Interventoría el día 09/02/2023. Se remitió al contratista oficio INT-PARQUES-186 el día 13/02/2023 por incumplimiento en remisión de informes semanales No. 2 ajustados. Seguido de ello, se recibe la documentación de ambos PIP los cuales fueron complementados con el seguimiento de la Interventoría y remitidos a la Entidad, recibiendo su aval el día 14/02/2023. La aprobación fue notificada al contratista mediante oficio INT-PARQUES-219 y radicados de manera oficial a la Entidad mediante oficio INT-PARQUES-213.	
Informe No. 3 (actividades del 6 al 12 de feb/2023)	Remitidos por el contratista el día 13/02/2023, fueron verificados y complementados por Interventoría y se remitió a SDHT para revisión y concepto el día 17/02/2023. Se recibió aprobación de la Entidad el día 20/02/2023. Se remite versión avalada al contratista mediante oficio INT-PARQUES-230 y a su vez se radica ante la Entidad mediante oficio INT-PARQUES-231.	
Informe No. 4 (actividades del 13 al 18 de feb/2023)	Se recibió por parte del contratista el día 20/02/2023. Por parte de Interventoría se complementó el informe y se remitió a la Entidad el	

	día 21/02/2023, recibiendo aval el día 22/02/2023. Se remite versión avalada al contratista mediante oficio INT-PARQUES-246 y a su vez se radica ante la Entidad mediante oficio INT-PARQUES-247.	
Informe No. 5 (actividades del 20 al 25 de feb/2023)	Fue remitido por el contratista el día 27/02/2023. Por parte de interventoría fue complementado y remitido a la Entidad el mismo día para su revisión y concepto.	A corte del presente informe, se encuentra pendiente la aprobación por parte de la Entidad.
Informe No. 6 (actividades del 27 de feb al 04 de marzo/2023)	N/A	Dado que la fecha de entrega corresponde al mes de marzo, se reportará en el próximo informe mensual.

Fuente: *ETA Interventoría Social*

Ver anexo 10 – Trazabilidad informes semanales

- **Informe mensual:**

Interventoría realizará la correspondiente revisión del informe mensual de las actividades del Plan de gestión social por el contratista con los respectivos soportes. Es importante aclarar que la fecha de corte y la entrega de dichos informes puede ser modificada durante el proceso constructivo, si la dinámica del proyecto lo amerita, en el evento de presentarse tendrá que ser acordada y aprobada por las partes (Contratista, Interventoría y Entidad).

A su vez, la Interventoría entregara a la Entidad dentro de los siguientes diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de corte mensual de contrato de contratista, el informe mensual con las acciones de seguimiento y verificación adelantada en el mes a reportar.

El presente documento corresponde al informe mensual No. 2, el cual compila el seguimiento, verificación y acompañamiento por parte de Interventoría a las actividades del contratista, en el periodo comprendido entre el 01 al 28 de febrero de 2023, para los PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita.

A su vez, para el periodo del presente informe, se realizó entrega de Informe mensual No.1, contando con la siguiente trazabilidad:

- El informe mensual V0 de ambos PIP fueron remitidos por el contratista el día 09/02/2023 y el día 10/02/2023 se remitieron observaciones a los documentos.
- Se remite oficio INT-PARQUES-186 el día 13/02/2023 por incumplimiento en remisión de informe mensual No. 1 V2
- El día 13/02/2023 se recibió Informe mensual No. 1 V2 del PIP La Joyita y se remitieron observaciones el día 14/02/2023 las cuales fueron socializadas en mesa de trabajo. Se recibió Informe mensual versión 3 el día 15/02/2023 y se remitió aprobación mediante oficio INT-PARQUES-217.
- El día 16/02/2023 se recibió Informe mensual No. 1 V2 del PIP Bello Horizonte y se remitió aprobación mediante oficio INT-PARQUES-216.
- En atención al compromiso en comité del día 15/02/2023, se remitió Informe mensual social No. 1 de Interventoría vía correo electrónico para revisión y concepto de la Entidad el día 16/02/2023.
- El día 20/02/2023 se recibe aprobación de SDHT vía correo, al Informe No.1 V1 de Interventoría, avalando así informe mensual No. 1 V2 de Bello Horizonte e Informe mensual No 1 V3 de La Joyita.
- Teniendo en cuenta la aprobación al Informe mensual No. 1 del componente social, el día 27/02/2023 se remitió al contratista la versión final aprobada mediante oficio INT-PARQUES-262, y a su vez, se remitió a la Entidad de manera oficial mediante comunicado INT-PARQUES-264.

Ver anexo 11 – Trazabilidad informe mensual No. 1

- **Informe final:**

No aplica para el periodo del presente informe.

- **Bitácora Social**

Para el período del presente se diligenció a diario la bitácora en físico del área social donde se plasmaron las actividades, visitas e inquietudes de la comunidad, el Contratista y la Interventoría.

- **Comités de seguimiento del componente social**

Para el periodo del presente informe se llevaron a cabo comités del componente social, con el objetivo de validar el avance en las actividades sociales, y revisar las acciones próximas a desarrollar. El acta de estos seguimientos fue levantada por Interventoría y se encuentran adjuntas al presente informe. A continuación, se relacionan las fechas y participantes:

Tabla 23 *Reuniones y comités de seguimiento componente social*

NÚMERO	FECHA	ASUNTO	ASISTENTES
9	01 de febrero de 2023	Comité componente social	Secretaría Distrital del Hábitat ETA Interventoría Consorcios: Tingua 2023 y Cohesión Social
10	08 de febrero de 2023	Comité componente social	Secretaría Distrital del Hábitat ETA Interventoría Consorcios: Tingua 2023 y Cohesión Social
11	13 de febrero de 2023	Comité componente social	Secretaría Distrital del Hábitat ETA Interventoría
12	15 de febrero de 2023	Comité componente social	Secretaría Distrital del Hábitat ETA Interventoría Consorcios: Tingua 2023 y Cohesión Social
13	20 de febrero de 2023	Comité componente social	Secretaría Distrital del Hábitat ETA Interventoría
14	22 de febrero de 2023	Comité componente social	Secretaría Distrital del Hábitat ETA Interventoría Consorcios: Tingua 2023 y Cohesión Social
15	27 de febrero de 2023	Comité componente social	Secretaría Distrital del Hábitat ETA Interventoría

Fuente: *ETA Interventoría Social*

Ver anexo 12 – Actas de comités componente social

11 BIBLIOGRAFÍA

CONSORCIO ARQUITECTURA Y ESPACIO URBANO. (2022). *Informe final de Gestión Social - Contrato de Consultoría No. 863 de 2021.* Bogotá.

Secretaría Distirtal del Hábitat - Subdirección de Barrios . (2022). *Anexo técnico para la prestación del servicio y/o entrega del bien (AT).* Bogotá.

Secretaría Distrital del Hábitat - Subdirección de Barrios. (2022). *Anexo Social para la prestación del servicio y/o entrega del bien (AT).* Bogotá.

ANEXOS

Anexo 1

Aprobación hoja de vida Profesional Social

Carrera 49 A No. 94 -76 Oficina 601 Edificio Empresarial Castellana 94 Barrio La Castellana
Email: etorresare@yahoo.es coordinacionproyectoseta@gmail.com
Teléfonos: (1) 2562716 – 3134204794
Bogotá – Colombia

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-162 ATENCIÓN AL COMUNICADO CT2023/061-2023 APROBACIÓN DE HOJA DE VIDA PROFESIONAL SOCIAL

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 7 de febrero de 2023, 11:03
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, supervisiong1@habitatbogota.gov.co, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedamos atentos
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

INT-PARQUES-162 APROBACION HV SOCIAL.pdf
214K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-162

Bogotá, 7 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023.
Jaime Orlando Santos Gutiérrez
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: ATENCIÓN AL COMUNICADO CT2023/061-2023
APROBACIÓN DE HOJA DE VIDA PROFESIONAL SOCIAL

En atención a los compromisos adquiridos con objeto del contrato de la referencia y al comunicado del asunto nos permitimos precisar que una vez revisada la documentación de la Psicóloga **CLEMENCIA ALBAN LAGUNA** la cual cumple con lo solicitado por el Anexo Técnico de la Licitación Pública No. SDHT-LP-059-2022.

Por lo anterior se **APRUEBA** el reemplazo de la Trabajadora Social **NUBIA LILIANA ROMÁN GONZÁLEZ** por la Psicóloga **CLEMENCIA ALBAN LAGUNA** para el cargo de **PROFESIONAL SOCIAL** a partir de la fecha.

Adicional a lo anterior se le recuerda al Consorcio TINGUA 2023 que para todo el personal profesional y operativo se debe cumplir con lo enunciado en el comunicado **INT-PARQUES-077** del 25/01/2023.

Quedamos atentos a sus comentarios

Cordialmente,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTORA DE INTERVENTORÍA

Carrera 49 A No. 94 -76 Oficina 601 Edificio Empresarial Castellana 94 Barrio La Castellana
Email: etorresare@yahoo.es coordinacionproyectoseta@gmail.com
Telefonos: (1) 2562716 – 3134204794
Bogotá - Colombia

Anexo 2

Trazabilidad Plan de Gestión Social

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-134 APREMIO No. 2 COMPONENTE SOCIAL POR INCUMPLIMIENTO REMISIÓN PLAN DE GESTIÓN SOCIAL TERRITORIO 1

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 2 de febrero de 2023, 18:43
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>

Cordial saludo:

Atentamente se remite el comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes

Quedamos atentos
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

INT-PARQUES-134.pdf
207K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-134

Bogotá, 2 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023
JAIME ORLANDO SANTOS GUTIÉRREZ
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: APREMIO No. 2 COMPONENTE SOCIAL POR INCUMPLIMIENTO REMISIÓN PLAN DE GESTIÓN SOCIAL TERRITORIO 1

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, teniendo en cuenta los compromisos adquiridos en la reunión del día 01/02/2023 del área social, se notifica que no se recibió para el día 01/02/2023 el Plan de Gestión Social en su versión 4 de cada micro territorio.

El incumplimiento de este compromiso obstaculiza la revisión y concepto de la Interventoría y la Entidad, por lo que se conmina al contratista a remitir los productos ajustados de manera inmediata.

agradecemos la atención prestada.

Cordialmente,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Carrera 49 A No. 94 -76 Oficina 601 Edificio Empresarial Castellana 94 Barrio La Castellana
Email: etorresare@yahoo.es coordinacionproyectoseta@gmail.com
Teléfonos: (1) 2562716 – 3134204794
Bogotá - Colombia

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Plan de Gestión social Bello Horizonte V3

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 2 de febrero de 2023, 18:33
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, atendiendo las observaciones realizadas por la entidad, remitimos Plan de Gestión Social del parque Bello Horizonte V3.

Gracias por tu atención,

Andrea Pintor

10 adjuntos

- **PLAN DE GESTION SOCIAL BELLO HORIZONTE V3.docx**
  1274K
- **Anexo 4 Formato acta de compromiso.docx**
  77K
- **Anexo 2 PS03-FO20 Listado asistencia V11.xlsx**
  51K
- **Anexo 1 Acta de reunión PM04-FO67 Ayuda memo.docx**
  217K
- **Anexo 3 Formato Atencion al ciudadano.xls**
  143K
- **Anexo 5 formato REGISTRO FOTOGRAFICO.xls**
  611K
- **Anexo 7 formato matriz de seguimiento PQR.xls**
  169K
- **Anexo 8 Cronograma ejecución de actividades sociales.xls**
  81K
- **anexo 9 Formato entrega de volantes.xls**
  171K
- **Anexo 6 Formato informe semanalbh.xlsx**
  72K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Plan de Gestión social Bello Horizonte V3

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 2 de febrero de 2023, 20:03
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, remito Plan de Gestión Social del parque La Joyita, atendiendo las observaciones realizadas por la entidad.

gracias por tu atención,

Andrea Pintor
[El texto citado está oculto]

PLAN DE GESTIOìN SOCIAL LA JOYITA V3.docx
2044K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Radicación Documentos T1 para su respectivo ajuste

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 3 de febrero de 2023, 21:32
Para: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: "coordinacionproyectoseta@gmail.com" <coordinacionproyectoseta@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>, "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, Jose Mauricio Illera Reyes <jose.illera@habitatbogota.gov.co>, Andrey Didier Rey Venegas <andrey.rey@habitatbogota.gov.co>, Juan Sebastian Archila Barrer <juan.archila@habitatbogota.gov.co>, Alex Andres Correa Gutierrez <alex.correa@habitatbogota.gov.co>, Dian Johana Alfonso Hernandez <dian.alfonso@habitatbogota.gov.co>, Mario Alberto Alarcon Jarro <mario.alarcon@habitatbogota.gov.co>, Juan Gerardo Galeano Mateus <juan.galeano@habitatbogota.gov.co>, Tatiana Martinez Ferro <tatiana.martinez@habitatbogota.gov.co>, Viviana Lozano Ducuara <viviana.lozano@habitatbogota.gov.co>, Oscar Mauricio Santiago Riveros <oscar.santiago@habitatbogota.gov.co>

Cordial saludo Laura y Andretti,

En atención a los ajustes solicitados, adjunto Plan de gestión Social Versión 3 de los PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita, lo anterior, para su revisión y fines pertinentes.

Muchas gracias, quedo atenta a comentarios y concepto.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

PGS PIP BELLO HORIZONTE V3.rar
2392K

PGS PIP LA JOYITA V3.rar
2395K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Radicación Documentos T1 para su respectivo ajuste

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 6 de febrero de 2023, 9:18
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: "coordinacionproyectoseta@gmail.com" <coordinacionproyectoseta@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>, "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, Jose Mauricio Illera Reyes <jose.illera@habitatbogota.gov.co>, Andrey Didier Rey Venegas <andrey.rey@habitatbogota.gov.co>, Juan Sebastian Archila Barrer <juan.archila@habitatbogota.gov.co>, Alex Andres Correa Gutierrez <alex.correa@habitatbogota.gov.co>, Dian Johana Alfonso Hernandez <dian.alfonso@habitatbogota.gov.co>, Mario Alberto Alarcon Jarro <mario.alarcon@habitatbogota.gov.co>, Juan Gerardo Galeano Mateus <juan.galeano@habitatbogota.gov.co>, Tatiana Martinez Ferro <tatiana.martinez@habitatbogota.gov.co>, Viviana Lozano Ducuara <viviana.lozano@habitatbogota.gov.co>, Oscar Mauricio Santiago Riveros <oscar.santiago@habitatbogota.gov.co>

Buenos días cordial saludo,

Por favor enviar el material en documento PDF o WORD ya que comprimidos no deja abrir los archivos, esperamos dicho material a la mayor brevedad y dentro de los horarios laborales con el fin de poder llevar a cabo la respectiva revisión en el menor tiempo posible.

Gracias,

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: viernes, 3 de febrero de 2023 21:32
Para: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>; Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: coordinacionproyectoseta@gmail.com <coordinacionproyectoseta@gmail.com>; Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>; directorint1260sdht@gmail.com <directorint1260sdht@gmail.com>; Jose Mauricio Illera Reyes <jose.illera@habitatbogota.gov.co>; Andrey Didier Rey Venegas <andrey.rey@habitatbogota.gov.co>; Juan Sebastian Archila Barrer <juan.archila@habitatbogota.gov.co>; Alex Andres Correa Gutierrez <alex.correa@habitatbogota.gov.co>; Dian Johana Alfonso Hernandez <dian.alfonso@habitatbogota.gov.co>; Mario Alberto Alarcon Jarro <mario.alarcon@habitatbogota.gov.co>; Juan Gerardo Galeano Mateus <juan.galeano@habitatbogota.gov.co>; Tatiana Martinez Ferro <tatiana.martinez@habitatbogota.gov.co>; Viviana Lozano Ducuara <viviana.lozano@habitatbogota.gov.co>; Oscar Mauricio Santiago Riveros <oscar.santiago@habitatbogota.gov.co>
Asunto: Re: Radicación Documentos T1 para su respectivo ajuste

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Laura Fernanda Zuñiga Rojas
Contratista - No 1251 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Radicación Documentos T1 para su respectivo ajuste

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 6 de febrero de 2023, 9:34
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, "coordinacionproyectoseta@gmail.com" <coordinacionproyectoseta@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>, "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, Jose Mauricio Illera Reyes <jose.illera@habitatbogota.gov.co>, Andrey Didier Rey Venegas <andrey.rey@habitatbogota.gov.co>, Juan Sebastian Archila Barrer <juan.archila@habitatbogota.gov.co>, Alex Andres Correa Gutierrez <alex.correa@habitatbogota.gov.co>, Dian Johana Alfonso Hernandez <dian.alfonso@habitatbogota.gov.co>, Mario Alberto Alarcon Jarro <mario.alarcon@habitatbogota.gov.co>, Juan Gerardo Galeano Mateus <juan.galeano@habitatbogota.gov.co>, Tatiana Martinez Ferro <tatiana.martinez@habitatbogota.gov.co>, Viviana Lozano Ducuara <viviana.lozano@habitatbogota.gov.co>, Oscar Mauricio Santiago Riveros <oscar.santiago@habitatbogota.gov.co>

Cordial saludo Laura,

En atención a lo solicitado, remito PGS Versión 3 de los PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita, junto con los anexos respectivos.

Muchas gracias, quedo atenta a comentarios y concepto.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

12 adjuntos

Anexo 1 Acta de reunión PM04-FO67 Ayuda memo.docx
217K

Anexo 2 PS03-FO20 Listado asistencia V11.xlsx
51K

Anexo 4 Formato acta de compromiso.docx
77K

Anexo 3 Formato Atencion al ciudadano.xls
143K

Anexo 5 formato REGISTRO FOTOGRAFICO.xls
611K

Anexo 6 Formato informe semanalbh.xlsx
72K

Anexo 8 Cronograma ejecución de actividades sociales.xls
81K

anexo 9 Formato entrega de volantes.xls
171K

Anexo 7 formato matriz de seguimiento PQR.xls
169K

PM02-FO299 Acta reunion V3.docx
214K

PLAN DE GESTION SOCIAL BELLO HORIZONTE V3.pdf
1194K

PLAN DE GESTIOìN SOCIAL LA JOYITA V3.pdf
1168K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Entrega de documentos para su respectivo ajuste T1 JOYITA - BELLO HORIZONTE

Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co> 7 de febrero de 2023, 18:12
Para: "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, "coordinacionproyectoseta@gmail.com" <coordinacionproyectoseta@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>, "residentesocial1sdht@gmail.com" <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: Jose Mauricio Illera Reyes <jose.illera@habitatbogota.gov.co>, Andrey Didier Rey Venegas <andrey.rey@habitatbogota.gov.co>, Alex Andres Correa Gutierrez <alex.correa@habitatbogota.gov.co>, Wilson Alfonso Ramirez Morales <wilson.ramirez@habitatbogota.gov.co>, Dian Johana Alfonso Hernandez <dian.alfonso@habitatbogota.gov.co>, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Sharon Slendy Figueroa Jaimes <sharon.figueroa@habitatbogota.gov.co>

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta los acuerdos generados,nos permitimos enviar las observaciones y ajustes a tener en cuenta en los PGS Territorio 1 la Joyita y Bello Horizonte.

Por favor enviar al contratista y atender a la mayor brevedad; en ese orden de ideas esperamos los ajustes a mas tardar el VIERNES 10 DE FEBRERO 2023 ANTES DE LAS 4.00 PM.

Agradecemos su atención prestada y su pronta respuesta.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Carlos Andretti Menjura Rojas
Contratista - No 1317 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

2 adjuntos

PLAN DE GESTIOìN SOCIAL LA JOYITA V3.docx
399K

PLAN DE GESTION SOCIAL BELLO HORIZONTE V3 (1).docx
396K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Observación PGS V3 - PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 7 de febrero de 2023, 19:26
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, ct2023social2@gmail.com, consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo
CONSORCIO TINGUA 2023
Área Social

Remito para su atención, observación remitida desde SDHT a los PGS versión 3 de ambos micro territorios.

Por favor remitir lo antes posible para contar con la aprobación del mismo.

Quedo atenta, muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría

2 adjuntos

PLAN DE GESTION SOCIAL BELLO HORIZONTE V3 (1).docx
396K

PLAN DE GESTIOìN SOCIAL LA JOYITA V3.docx
399K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

observaciones PGS BELLO HORIZONTE - LA JOYITA

Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co> 8 de febrero de 2023, 12:09
Para: "residentesocial1sdht@gmail.com" <residentesocial1sdht@gmail.com>, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, Andrey Didier Rey Venegas <andrey.rey@habitatbogota.gov.co>, Sharon Slendy Figueroa Jaimes <sharon.figueroa@habitatbogota.gov.co>, Wilson Alfonso Ramirez Morales <wilson.ramirez@habitatbogota.gov.co>

Buenas tardes hago llegar algunas observaciones que hicieron por parte del area social donde se manifiesta que el documento ya tiene forma, sin embargo sigue siendo muy largo y hay información clave que debería estar y aun no está.

Como alerta considero tener presente que en ninguno de los casos revisados se esta asociando las siguientes tareas:

- Definición de área de influencia directa e indirecta con el proyecto ... la pregunta del millon ¿a cuánta gente estámos beneficiando de manera directa e indirecta con esta obra?
- Actualización de caracterización social del territorio y directorio de actores.
- NO se incluye cronograma.
- Estrategia social para el disfrute y sostenibilidad de la obra.
- Estrategia para articulación con otros actores o entidades.

Por favor entregar en la brevedad posible, recordamos que la fecha limite es el viernes 10 de febrero de 2023.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Carlos Andretti Menjura Rojas
Contratista - No 1317 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

OBSERVACIONES CRONOGRMA T1

Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co> 8 de febrero de 2023, 12:54
Para: Laura Fernanda Zuniga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, "residentesocial1sdht@gmail.com" <residentesocial1sdht@gmail.com>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>

Buena tardes,

Cordial saludo una vez revisado el cronograma correspondiente, se envía una observación puntual adjunta en el documento, por favor enviar al contratista y atender a la mayor brevedad; en ese orden de ideas esperamos los ajustes a más tardar el *VIERNES 10 DE FEBRERO DE 2023 ANTES DE LAS 4:00PM.*

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Carlos Andretti Menjura Rojas
Contratista - No 1317 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Copia de Anexo 8 Cronograma ejecucioìn de actividades sociales (1).xls
83K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

observaciones PGS BELLO HORIZONTE - LA JOYITA

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 8 de febrero de 2023, 13:43
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, ct2023social2@gmail.com, consorciotingua2023@gmail.com
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo
CONSORCIO TINGUA 2023
Área Social

En atención al correo remitido el día de hoy por la Entidad, remito para su atención las observaciones realizadas al PGS Versión 3 y al cronograma de actividades sociales de ambos micro territorios. Por favor trabajar en los documentos adjuntos al presente correo y tener en cuenta que la fecha límite de envío es el 10/02/2023 en horario laboral.

Gracias por su atención. Cordialmente,
[El texto citado está oculto]

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría

3 adjuntos

PLAN DE GESTION SOCIAL BELLO HORIZONTE V3.docx
1255K

PLAN DE GESTIOìN SOCIAL LA JOYITA V3.docx
2026K

Copia de Anexo 8 Cronograma ejecucioìn de actividades sociales (1).xls
81K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Plan de Gestión Social V4

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 11 de febrero de 2023, 10:37
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com, ct2023social2@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, nos permitimos remitir los Planes de Gestión Social de los barrios La Joyita y Bello Horizonte en su versión 4, atendiendo las observaciones remitidas por la entidad el 8 de febrero de 2023.

Adjuntamos también el cronograma de cada parque ajustado, atendiendo la solicitud de la entidad.

Gracias por tu atención,

Gestión Social
Consorcio Tingua 2023

4 adjuntos

- **Anexo 8 Cronograma ejecución de actividades sociales.xls**
  94K
- **PLAN DE GESTION SOCIAL BELLO HORIZONTE V4.docx**
  1600K
- **Anexo 8 Cronograma ejecución de actividades sociales LJ.xls**
  94K
- **PLAN DE GESTION SOCIAL LA JOYITA V4.docx**
  2371K

Gmail SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

observaciones PGS BELLO HORIZONTE - LA JOYITA

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 11 de febrero de 2023, 12:32
Para: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, Andrey Didier Rey Venegas <andrey.rey@habitatbogota.gov.co>, Sharon Slendy Figueroa Jaimes <sharon.figueroa@habitatbogota.gov.co>, Wilson Alfonso Ramirez Morales <wilson.ramirez@habitatbogota.gov.co>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo Laura y Andretti,

En atención a las observaciones remitidas, adjunto Plan de Gestión Social de los PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita en su versión No. 4 junto con los cronogramas actualizados, los cuales fueron remitidos por el Contratista el día de hoy.

Quedo atenta a comentarios y concepto. Muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

4 adjuntos

PLAN DE GESTION SOCIAL BELLO HORIZONTE V4.docx
1600K

Anexo 8 Cronograma ejecución de actividades sociales.xls
94K

PLAN DE GESTION SOCIAL LA JOYITA V4.docx
2370K

Anexo 8 Cronograma ejecución de actividades sociales LJ.xls
94K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

observaciones PGS BELLO HORIZONTE - LA JOYITA

Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co> 13 de febrero de 2023, 17:19
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, Andrey Didier Rey Venegas <andrey.rey@habitatbogota.gov.co>, Sharon Slendy Figueroa Jaimes <sharon.figueroa@habitatbogota.gov.co>, Wilson Alfonso Ramirez Morales <wilson.ramirez@habitatbogota.gov.co>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Buenas tardes.
Después de revisar el PGS Y EL CRONOGRAMA versión No 4 vemos que se tuvo en cuenta las observaciones que se sugirieron.
Podemos decir que se encuentra en un 99% para aprobación, ya solo queda por revisar por parte del contratista redacción y mirar muy minuciosamente que no falte numerales, palabras.. etc y listo.

Quedamos atentxs

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: sábado, 11 de febrero de 2023 12:32 p. m.
Para: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>; Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: directorint1260sdht@gmail.com <directorint1260sdht@gmail.com>; Andrey Didier Rey Venegas <andrey.rey@habitatbogota.gov.co>; Sharon Slendy Figueroa Jaimes <sharon.figueroa@habitatbogota.gov.co>; Wilson Alfonso Ramirez Morales <wilson.ramirez@habitatbogota.gov.co>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Asunto: Re: observaciones PGS BELLO HORIZONTE - LA JOYITA

[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

observaciones PGS BELLO HORIZONTE - LA JOYITA

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 13 de febrero de 2023, 22:08
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo
CONSORCIO TINGUA 2023
Área Social

En atención a lo indicado por el área social de SDHT, por favor revisar detalladamente los documentos de PGS V4 de cada PIP, en cuanto a redacción, numerales y palabras, para su ajuste.

Dado que es una observación de forma, remitir en un plazo no mayor a un día hábil para contar con la firma de aprobación por parte de SDHT. Muchas gracias por su gestión.

Nota: Trabajar sobre los archivos adjuntos al presente correo.

Cordialmente,
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

PLAN DE GESTION SOCIAL BELLO HORIZONTE V4.docx
1600K

PLAN DE GESTION SOCIAL LA JOYITA V4.docx
2370K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Planes de Gestión Social ajustados

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 15 de febrero de 2023, 11:55
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com, ct2023social2@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, atendiendo las observaciones de forma, remitidas por la entidad, nos permitimos remitir los documentos de PGS de los microterritorios La Joyita y Bello Horizonte.

Gracias por tu atención

Andrea Pintor - Clemencia Albán

2 adjuntos

PLAN DE GESTION SOCIAL BELLO HORIZONTE V4 AJUSTADO.docx
1599K

PLAN DE GESTION SOCIAL LA JOYITA V4 ajustada.docx
2371K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Planes de Gestión Social ajustados

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 15 de febrero de 2023, 12:54
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com, ct2023social2@gmail.com

Buenas tardes,

Recibidos los Planes de Gestión. Conforme indique la Entidad les notificaré aprobación o ajustes. Muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

observaciones PGS BELLO HORIZONTE - LA JOYITA

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 15 de febrero de 2023, 12:14
Para: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, Andrey Didier Rey Venegas <andrey.rey@habitatbogota.gov.co>, Sharon Slendy Figueroa Jaimes <sharon.figueroa@habitatbogota.gov.co>, Wilson Alfonso Ramirez Morales <wilson.ramirez@habitatbogota.gov.co>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo Laura y Andretti,

Remito para su revisión y concepto final, los Planes de Gestión Social de los PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita con el ajuste de forma solicitado.

Quedo atenta, muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

PLAN DE GESTION SOCIAL BELLO HORIZONTE V4 AJUSTADO.docx
1599K

PLAN DE GESTION SOCIAL LA JOYITA V4 ajustada.docx
2370K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

observaciones PGS BELLO HORIZONTE - LA JOYITA

Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co> 16 de febrero de 2023, 18:27
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, Andrey Didier Rey Venegas <andrey.rey@habitatbogota.gov.co>, Sharon Slendy Figueroa Jaimes <sharon.figueroa@habitatbogota.gov.co>, Wilson Alfonso Ramirez Morales <wilson.ramirez@habitatbogota.gov.co>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Buenas tardes

Por parte del componente social de SDHT se revisa y se avala en su totalidad los PGS de JOYITA Y BELLO HORIZONTE

Porfa firmar y devolver para dar su respectiva firma

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: miércoles, 15 de febrero de 2023 12:14 p. m.
Para: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>; directorint1260sdht@gmail.com <directorint1260sdht@gmail.com>; Andrey Didier Rey Venegas <andrey.rey@habitatbogota.gov.co>; Sharon Slendy Figueroa Jaimes <sharon.figueroa@habitatbogota.gov.co>; Wilson Alfonso Ramirez Morales <wilson.ramirez@habitatbogota.gov.co>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

observaciones PGS BELLO HORIZONTE - LA JOYITA

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 20 de febrero de 2023, 10:35
Para: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, Andrey Didier Rey Venegas <andrey.rey@habitatbogota.gov.co>, Sharon Slendy Figueroa Jaimes <sharon.figueroa@habitatbogota.gov.co>, Wilson Alfonso Ramirez Morales <wilson.ramirez@habitatbogota.gov.co>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Buen día, se adjuntan los documentos firmados y avalados por la entidad

---

De: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Enviado: lunes, 20 de febrero de 2023 10:30
Para: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>; SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: directorint1260sdht@gmail.com <directorint1260sdht@gmail.com>; Andrey Didier Rey Venegas <andrey.rey@habitatbogota.gov.co>; Sharon Slendy Figueroa Jaimes <sharon.figueroa@habitatbogota.gov.co>; Wilson Alfonso Ramirez Morales <wilson.ramirez@habitatbogota.gov.co>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

PLAN DE GESTION SOCIAL BELLO HORIZONTE V4 AJUSTADO.pdf
2225K

PLAN DE GESTION SOCIAL LA JOYITA V4 ajustada.pdf
3077K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

INT-PARQUES-256- REMISIÓN DE PLANES DE GESTIÓN SOCIAL Y PLAN DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA SOCIAL VERSIONES FINALES APROBADAS

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 24 de febrero de 2023, 16:42
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, mario.alarcon@habitatbogota.gov.co, juan.archila@habitatbogota.gov.co
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

Cordial saludo,
remito oficio adjunto relacionado en el asunto con anexos para su conocimiento y fines pertinentes.
Quedamos atentos a sus comentarios
--
Cordialmente,
Gilberth Acosta

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

6 adjuntos

- **INT-PARQUES-256- REMISIÓN DE PLANES DE GESTIÓN SOCIAL Y PLAN DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA SOCIAL VERSIONES FINALES APROBADAS.pdf** 304K
- **PGS LA JOYITA V4 - FINAL (1).pdf** 3077K
- **PGS BELLO HORIZONTE V4 - FINAL.pdf** 2225K
- **Plan de seguimiento Interventoría Firmado Final.pdf** 1286K
- **PGS ALTAMIRA - FINAL (1) (1).pdf** 741K
- **PGS - GUACAMAYAS FINAL (1) (1).pdf** 5020K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-256

Bogotá, 24 de febrero de 2023

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
EDSON MARTÍNEZ BAENA
Subdirector de Operaciones
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: REMISIÓN DE PLANES DE GESTIÓN SOCIAL Y PLAN DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA SOCIAL VERSIONES FINALES APROBADAS

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, se remiten los siguientes documentos en su versión final oficial, aprobada por Interventoría y avalada por la SDHT mediante correo electrónico:

- Territorio 1

1. Plan de Gestión Social PIP La Joyita
2. Plan de Gestión Social PIP Bello Horizonte

- Territorio 2

3. Plan de Gestión Social PIP Guacamayas
4. Plan de Gestión Social PIP Mirador Altamira

- Interventoría

5. Plan de Seguimiento Social Interventoría ETA

Sin otro particular,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTORA DE INTERVENTORÍA

Carrera 49 A No. 94 -76 Oficina 601 Edificio Empresarial Castellana 94 Barrio La Castellana
Email: etorresare@yahoo.es coordinacionproyectoseta@gmail.com
Telefonos: (1) 2562716 – 3134204794
Bogotá - Colombia

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-267 REMISIÓN VERSIÓN FINAL PLANES DE GESTIÓN SOCIAL V4 - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1, AVALADOS POR LA ENTIDAD.

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 28 de febrero de 2023, 7:27
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, ct2023social1@gmail.com, ct2023social2@gmail.com, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedamos atentos
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

3 adjuntos

PGS BELLO HORIZONTE V4 - FINAL.pdf
2225K

PGS LA JOYITA V4 - FINAL.pdf
3077K

INT-PARQUES-267 APROBACIÓN PGS V4 -T1.pdf
207K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-267

Bogotá, 28 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023
JAIME ORLANDO SANTOS GUTIÉRREZ
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: VERSIÓN FINAL PLANES DE GESTIÓN SOCIAL V4 - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1, AVALADOS POR LA ENTIDAD.

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, una vez verificado que se dio alcance respectivo mediante correos electrónicos de los ajustes solicitados por la Entidad, se remite a ustedes la versión final aprobada por Interventoría y avalada por la entidad SDHT con las firmas respectivas en los Planes de Gestión Social para ambos PIP de Territorio 1.

Por favor tener presente el cronograma y los anexos de la versión aprobada para el soporte de las actividades respectivas del componente social.

Agradecemos la atención prestada. Cordialmente,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Carrera 49 A No. 94 -76 Oficina 601 Edificio Empresarial Castellana 94 Barrio La Castellana
Email: etorresare@yahoo.es coordinacionproyectoseta@gmail.com
Teléfonos: (1) 2562716 – 3134204794
Bogotá - Colombia

Anexo 3

Trazabilidad Plan de Seguimiento Social

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Plan de Seguimiento Social de Interventoría- Cto 1260- ETA

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 13 de febrero de 2023, 20:23
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo
Laura y Andretti

Según información socializada, al presente remitimos el documento del Asunto para su conocimiento, así como los formatos anexos de seguimiento de interventoría social.

Lo anterior para su revisión y aval para los soportes de los Informes Mensuales, respectivamente.

Agradecemos la atención,
Quedamos atentas

Cordialmente
Alejandra Ramírez
Jennifer E. Vega
Profesionales Sociales Interventoría
ETA CTO 1260

2 adjuntos

Plan de seguimiento Interventoría.pdf
621K

ANEXOS SOPORTES SOCIAL ETA INTERVENTORÍA.xlsx
216K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Plan de Seguimiento Social de Interventoría- Cto 1260- ETA

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 20 de febrero de 2023, 11:45
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>

Cordial saludo,

Reenviamos correo para los fines pertinentes. Muchas gracias.

Cordialmente,
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

Plan de seguimiento Interventoría.pdf
621K

ANEXOS SOPORTES SOCIAL ETA INTERVENTORÍA.xlsx
216K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Plan de Seguimiento Social de Interventoría- Cto 1260- ETA

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 22 de febrero de 2023, 19:39
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>

Buenas noches

Cordial saludo se recibe la información y se da aval por parte de la entidad.

Atentamente,

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: lunes, 20 de febrero de 2023 11:45
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>; Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Asunto: Fwd: Plan de Seguimiento Social de Interventoría- Cto 1260- ETA

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Laura Fernanda Zuñiga Rojas
Contratista - No 1251 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Plan de Seguimiento Social de Interventoría- Cto 1260- ETA

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 22 de febrero de 2023, 20:46
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>

Muchas gracias.

Remitimos documento en editable para las respectivas firmas y así proceder con la radicación oficial.

Quedamos atentas. Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Jennifer E. Vega
Profesionales Sociales Interventoría
ETA CTO 1260
[El texto citado está oculto]

Plan de seguimiento Interventoría.docx
1422K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Plan de Seguimiento Social de Interventoría- Cto 1260- ETA

Laura Fernanda Zuṇiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 22 de febrero de 2023, 21:01
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>

Buenas noches, adjunto el documento firmado por mi parte quedando pendiente la firma de mi compañero Andretti,

Atentamente

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: miércoles, 22 de febrero de 2023 20:46
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Asunto: Re: Plan de Seguimiento Social de Interventoría- Cto 1260- ETA

[El texto citado está oculto]

Plan de seguimiento Interventoriìa.pdf
1260K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Plan de Seguimiento Social de Interventoría- Cto 1260- ETA

Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co> 22 de febrero de 2023, 21:36
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

Firmado y aprobado

De: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Enviado: miércoles, 22 de febrero de 2023 9:01 p. m.
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Asunto: RE: Plan de Seguimiento Social de Interventoría- Cto 1260- ETA

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Carlos Andretti Menjura Rojas
Contratista - No 1317 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Plan de seguimiento Interventoría.pdf
1286K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

INT-PARQUES-256- REMISIÓN DE PLANES DE GESTIÓN SOCIAL Y PLAN DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA SOCIAL VERSIONES FINALES APROBADAS

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 24 de febrero de 2023, 16:42
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, mario.alarcon@habitatbogota.gov.co, juan.archila@habitatbogota.gov.co
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

Cordial saludo,
remito oficio adjunto relacionado en el asunto con anexos para su conocimiento y fines pertinentes.
Quedamos atentos a sus comentarios
--
Cordialmente,
Gilberth Acosta

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

6 adjuntos

- **INT-PARQUES-256- REMISIÓN DE PLANES DE GESTIÓN SOCIAL Y PLAN DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA SOCIAL VERSIONES FINALES APROBADAS.pdf** 304K
- **PGS LA JOYITA V4 - FINAL (1).pdf** 3077K
- **PGS BELLO HORIZONTE V4 - FINAL.pdf** 2225K
- **Plan de seguimiento Interventoría Firmado Final.pdf** 1286K
- **PGS ALTAMIRA - FINAL (1) (1).pdf** 741K
- **PGS - GUACAMAYAS FINAL (1) (1).pdf** 5020K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-256

Bogotá, 24 de febrero de 2023

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
EDSON MARTÍNEZ BAENA
Subdirector de Operaciones
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: REMISIÓN DE PLANES DE GESTIÓN SOCIAL Y PLAN DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA SOCIAL VERSIONES FINALES APROBADAS

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, se remiten los siguientes documentos en su versión final oficial, aprobada por Interventoría y avalada por la SDHT mediante correo electrónico:

- Territorio 1

1. Plan de Gestión Social PIP La Joyita
2. Plan de Gestión Social PIP Bello Horizonte

- Territorio 2

3. Plan de Gestión Social PIP Guacamayas
4. Plan de Gestión Social PIP Mirador Altamira

- Interventoría

5. Plan de Seguimiento Social Interventoría ETA

Sin otro particular,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTORA DE INTERVENTORÍA

Carrera 49 A No. 94 -76 Oficina 601 Edificio Empresarial Castellana 94 Barrio La Castellana
Email: etorresare@yahoo.es coordinacionproyectoseta@gmail.com
Telefonos: (1) 2562716 – 3134204794
Bogotá - Colombia

Anexo 4

Solicitud informe de revisión y apropiación – Documentos fase de estudios y diseños

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-185 REQUERIMIENTOS COMPONENTE SOCIAL ACTUALIZACIÓN INFORMACIÓN CONSULTORÍA Y COMITÉ VEEDURÍA - TERRITORIO 1

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 13 de febrero de 2023, 7:03
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedamos atentos a cualquier inquietud
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

INT-PARQUES-185 REQUERIMIENTOS COMPONENTE SOCIAL ACTUALIZACIÓN INFORMACIÓN CONSULTORÍA Y COMITÉ VEEDURÍA T1.pdf
164K

INT-PARQUES-185

Bogotá, 13 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO COHESIÓN SOCIAL
Luis Fernando Romero Sandoval
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: REQUERIMIENTOS COMPONENTE SOCIAL ACTUALIZACIÓN INFORMACIÓN CONSULTORÍA Y COMITÉ VEEDURÍA - TERRITORIO 1

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, indicamos que una vez iniciada la etapa de ejecución de obra se solicitan las siguientes actividades desde el componente social:

1. **Informe de revisión y actualización de Estudios y Diseños**
   Tal como se indica en el numeral "*2.2 Obligaciones del componente social en su numeral 7. Informe de revisión de la documentación entregada desde la SDHT referente al desarrollo del contrato, incluidos los productos generados durante la fase de Estudios y Diseños del contrato 863-2021.*"

   Se solicita hacer llegar a la Interventoría este informe respectivo con la actualización de la información que se ha realizado durante la etapa de preliminares y ejecución de obra, articulando la información recibida y socializada en los comités de seguimiento sociales virtuales para dicha actividad.

2. Metodología para el/los encuentro (s) de Comité de veeduría del mes de febrero de 2023

Tal como se acordó en comité social del pasado 01/02/2023 se deben realizar dos (02) encuentros mensuales con los comités de veeduría, es decir, uno quincenal con el objetivo de mantener una comunicación constante con la comunidad y poder informar de las actividades del proyecto en cada uno de los PIP.

En razón de ello, tal como se evidencia en el numeral "*2.5.2 del anexo social Comité de veeduría ciudadana: Los documentos metodológicos, por tanto, deberán remitirse a la INTERVENTORÍA con mínimo 10 días hábiles de anticipación a la fecha prevista para su realización, con el fin de que se puedan hacer las revisiones o ajustes que sean necesarias, así como el respectivo proceso de convocatoria. Este documento deberá contener de manera clara y precisa, los métodos y actividades que se desarrollarán en cada reunión con el comité de veeduría ciudadana, por tanto, mínimo se deberá desarrollar los siguientes ítems:*

- *Fecha de la actividad*
- *Lugar*
- *Hora*
- *Participantes*
- *Objetivo de la actividad*
- *Resultados esperados*
- *Metodología y herramientas para el posterior análisis de la información.*

Cabe resaltar que, para la realización de las reuniones con los comités de veeduría ciudadana, el CONTRATISTA deberá garantizar las condiciones logísticas que permitan el óptimo desarrollo de las actividades planteadas, así como garantizar como mínimo un refrigerio para los asistentes"

Por lo cual, se reitera que la metodología de este encuentro debe ser recibido por la Interventoría diez (10) días hábiles antes de las reuniones, lo anterior para dar oportuna revisión y posibles ajustes desde la interventoría y/o la entidad SDHT, así las cosas, ya se encuentra en tiempo de envío este documento para dar cumplimiento con los encuentros del mes en curso.

Por favor incluir estas actividades y requerimientos en la programación social de la semana N4 del 13 al 19 de febrero de 2023.

Sin otro particular, agradecemos la atención prestada.

Cordialmente,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Anexo 5

Trazabilidad programa de información

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Soportes reunión de inicio - PIP La Joyita Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 1 de febrero de 2023, 6:35
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo Laura y Andretti,

Envío para su revisión y visto bueno los soportes de la reunión de inicio realizada el día 29/01/2023 en el PIP La Joyita, previamente validados por Interventoría.

Quedo atenta al concepto emitido, muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría

5 adjuntos

1. Acta reunión de inicio 29012023LJ (1).docx
228K

3. Asistencia reunión de inicio.pdf
1490K

4. Evaluaciones reunión de inicio.pdf
2672K

5. Reg Fot reunión LA JOYITA 29012023.xls
5379K

2. Presentación reunión de inicio La Joyita 29012023.pptx
11600K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Soportes reunión de inicio - PIP La Joyita Territorio 1

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 1 de febrero de 2023, 10:50
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, Jose Mauricio Illera Reyes <jose.illera@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, Alex Andres Correa Gutierrez <alex.correa@habitatbogota.gov.co>, Mario Alberto Alarcon Jarro <mario.alarcon@habitatbogota.gov.co>, Dian Johana Alfonso Hernandez <dian.alfonso@habitatbogota.gov.co>, Juan Sebastian Archila Barrer <juan.archila@habitatbogota.gov.co>, Juan Gerardo Galeano Mateus <juan.galeano@habitatbogota.gov.co>, Viviana Lozano Ducuara <viviana.lozano@habitatbogota.gov.co>, Oscar Mauricio Santiago Riveros <oscar.santiago@habitatbogota.gov.co>

Buen día Alejandra,

Revisando el material adjunto

- Acta de la reunión: Adicionar en el punto de comité de veeduría los nombres y teléfonos de las personas inscritas al comité; y colocar todas las intervenciones hechas por la comunidad relacionadas con problemas de seguridad en el sector
- Listado de asistencia: Ok
- Evaluación: Ok
- Registro fotográfico: Ok
- Presentación: Ok

Por otro lado, faltan los siguientes elementos:

- Formato “Control de entrega de información” debidamente diligenciado en donde se dará cuenta de la cantidad de habitantes que recibieron la información. Copia del volante de convocatoria.
- Registro de campo de las actividades diarias en concordancia con el plan de gestión social de obra incluyendo cuadro de evidencias.
- Sistematización y análisis del proceso de participación (asistencias y calidad de la participación).

Adicional si nos pueden compartir las fotografías en formato PNG todas las que tengan

---

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: miércoles, 1 de febrero de 2023 6:35
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>; Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Asunto: Soportes reunión de inicio - PIP La Joyita Territorio 1

[El texto citado está oculto]

Laura Fernanda Zuñiga Rojas
Contratista - No 1251 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Soportes reunión de inicio - PIP La Joyita Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 1 de febrero de 2023, 11:35
Para: consorciotingua2023@gmail.com, Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, ct2023social2@gmail.com
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo
CONSORCIO TINGUA 2023
Área Social

Remito para su atención las observaciones emitidas por la Entidad, con relación al producto verificable de la reunión de inicio del PIP La Joyita.

Por favor atenderlas en un plazo no mayor a dos días para revisión y posterior envío a la Entidad. A su vez, tener en cuenta las observaciones y los documentos solicitados para el producto verificable del PIP Bello Horizonte.

Muchas gracias, quedo atenta a cualquier inquietud.

Cordialmente,

[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Laura Fernanda Zuñiga Rojas
Contratista - No 1251 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-154 REQUERIMIENTO PRODUCTOS VERIFICABLES DE REUNIÓN DE INICIO E INFORMES SEMANALES - TERRITORIO 1

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 7 de febrero de 2023, 9:17
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, andreapintor1106@gmail.com

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedamos atentos a sus comentarios
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

INT-PARQUES-154 REQUERIMIENTO PRODUCTOS REU DE INICIO E INF.pdf
250K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-154

Bogotá, 7 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023
JAIME ORLANDO SANTOS GUTIÉRREZ
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: REQUERIMIENTO PRODUCTOS VERIFICABLES DE REUNIÓN DE INICIO E INFORMES SEMANALES - TERRITORIO 1

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, solicitamos sean remitidos los productos verificables de las reuniones de inicio llevadas a cabo el día 29/01/2023 para los PIP Bello Horizonte y La Joyita.

- PIP Bello Horizonte: Se recibió primera versión el día 31/01/2023 y se remitieron observaciones el día 01/02/2023, las cuales no han sido subsanadas a la fecha.
- PIP La Joyita: No se ha recibido material de esta reunión.

Tener en cuenta, que cada producto debe contener lo siguiente: acta de reunión; listado de asistencia; registro fotográfico de reunión; presentación proyectada; soportes de convocatoria (piezas divulgativas, formato control entrega de información y registro fotográfico); sistematización y análisis del proceso de participación (asistencias y calidad de la participación) y adjuntar fotografías en formato PNG.
Por otro lado, con relación a los informes semanales del componente social se indica lo siguiente:

- Informe del 23 al 29 de enero de 2023: Se recibió en nuevo formato el día 01/02/2023, se realizaron observaciones al mismo el día 03/02/2023 y se solicitó la subsanación para el día 04/02/2023, sin embargo, a la fecha no se ha recibido.
- Informe del 30 de enero al 05 de febrero: Dado lo establecido en el Plan de Gestión Social y los compromisos adquiridos en la reunión de seguimiento del día 31/01/2023, los informes semanales deben ser enviados a Interventoría el lunes posterior a la semana reportada, por lo que este debió ser entregado el día de hoy 06/02/2023 y no se recibió por parte del contratista.

Dado el incumplimiento de compromisos anteriormente señalados respecto al envío de los productos verificables de reunión de inicio e informes semanales, se conmina al contratista a remitir los productos de manera inmediata.

Quedamos atentos a sus comentarios

Cordialmente

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Soportes reunión de inicio - PIP La Joyita Territorio 1

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 7 de febrero de 2023, 16:12
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com, ct2023social2@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, remitimos acta de reunión de inicio del barrio la Joyita con los ajustes solicitados por la entidad.

Gracias por tu atención,

Consorcio Tingua 2023

[El texto citado está oculto]

8 adjuntos



copia volante distribuido.jpeg
195K

Acta reunión de inicio 29012023LJ.docx
224K

asistencia reunión de inicio.pdf
1490K

Evaluaciones reunión de inicio.pdf
2672K

Reg Fot reunión LA JOYITA 29012023.xls
5379K

Presentación reunión de inicio La Joyita 29012023.pptx
11600K

evidencia convocatoria la joyita volantes.pdf
1506K

Acta Conformacion Comite Veedor La Joyita (1).docx
218K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Soportes reunión de inicio - PIP La Joyita Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 7 de febrero de 2023, 16:29
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com, ct2023social2@gmail.com

Recibido Andrea,

Por favor adjuntar registro fotográfico de la convocatoria: entrega de volantes e instalación de afiche, para poder remitir a la Entidad. Gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Soportes reunión de inicio - PIP La Joyita Territorio 1

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 7 de febrero de 2023, 17:05
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com, ct2023social2@gmail.com

[El texto citado está oculto]

Reg Fot convocatoria LA JOYITA.xls
5963K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Soportes reunión de inicio - PIP La Joyita Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 7 de febrero de 2023, 18:54
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, Jose Mauricio Illera Reyes <jose.illera@habitatbogota.gov.co>, Alex Andres Correa Gutierrez <alex.correa@habitatbogota.gov.co>, Mario Alberto Alarcon Jarro <mario.alarcon@habitatbogota.gov.co>, Dian Johana Alfonso Hernandez <dian.alfonso@habitatbogota.gov.co>, Juan Sebastian Archila Barrer <juan.archila@habitatbogota.gov.co>, Juan Gerardo Galeano Mateus <juan.galeano@habitatbogota.gov.co>, Viviana Lozano Ducuara <viviana.lozano@habitatbogota.gov.co>, Oscar Mauricio Santiago Riveros <oscar.santiago@habitatbogota.gov.co>

Cordial saludo Laura y Andretti,

Adjunto producto verificable de la reunión de inicio PIP La Joyita, en el cual se valida que el Contratista atendió las observaciones remitidas.

Quedo atenta a comentarios y concepto. Muchas gracias.

Cordialmente,

4. Presentación reunión de inicio La Joyita 290...

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

8 adjuntos



7. Copia volante distribuido.jpeg
195K

1. Acta reunión de inicio 29012023LJ (1).docx
224K

2. Asistencia reunión de inicio.pdf
1490K

3. Reg Fot reunión LA JOYITA 29012023.xls
5379K

5. Evaluaciones reunión de inicio.pdf
2672K

6. Acta Conformacion Comite Veedor La Joyita (1).docx
218K

8. Evidencia convocatoria la joyita volantes.pdf
1506K

9. Reg Fot convocatoria LA JOYITA.xls
5963K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Soportes reunión de inicio - PIP La Joyita Territorio 1

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 8 de febrero de 2023, 21:57
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>

Buenas noches,

Revisando el material se da el aval por parte de la entidad de dicha información.

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: martes, 7 de febrero de 2023 18:54
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>; Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: directorint1260sdht@gmail.com <directorint1260sdht@gmail.com>; Jose Mauricio Illera Reyes <jose.illera@habitatbogota.gov.co>; Alex Andres Correa Gutierrez <alex.correa@habitatbogota.gov.co>; Mario Alberto Alarcon Jarro <mario.alarcon@habitatbogota.gov.co>; Dian Johana Alfonso Hernandez <dian.alfonso@habitatbogota.gov.co>; Juan Sebastian Archila Barrer <juan.archila@habitatbogota.gov.co>; Juan Gerardo Galeano Mateus <juan.galeano@habitatbogota.gov.co>; Viviana Lozano Ducuara <viviana.lozano@habitatbogota.gov.co>; Oscar Mauricio Santiago Riveros <oscar.santiago@habitatbogota.gov.co>
Asunto: Re: Soportes reunión de inicio - PIP La Joyita Territorio 1

[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Soportes reunión de inicio Bello Horizonte

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 8 de febrero de 2023, 15:38
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, remito información correspondiente a la reunión de inicio del barrio Bello Horizonte.

Gracias por tu atención,

Andrea Pintor

9 adjuntos



copia volante distribuido.jpeg
200K

Acta Conformacion Comite Veedor Bello Horizonte.docx
218K

Acta reunión de inicio 29012023BH.docx
224K

listado de asistencia.pdf
1779K

Reg Fot reunión inicio Bello Horizonte.xls
1186K

Reg Fot convocatoria Bello Horizonte.xls
1831K

evaluaciones aplicadas.pdf
3205K

soporte convocatoria.pdf
2093K

Presentación reunión de inicio Bello Horizonte.pptx
11360K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Soportes reunión de inicio Bello Horizonte

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 8 de febrero de 2023, 15:52
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Recibido, gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Soportes reunión de inicio - PIP Bello Horizonte Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 8 de febrero de 2023, 15:58
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo Laura y Andretti,

Envío para su revisión y visto bueno los soportes de la reunión de inicio realizada el día 29/01/2023 en el PIP Bello Horizonte, los cuales fueron previamente validados por Interventoría.

Quedo atenta a comentarios y concepto. Muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría

9 adjuntos



7. Volante distribuido.jpeg
200K

1. Acta reunión de inicio 29012023BH.docx
224K

3. Reg Fot reunión inicio Bello Horizonte.xls
1186K

2. Listado de asistencia.pdf
1779K

6. Acta Conformacion Comite Veedor Bello Horizonte.docx
218K

5. Evaluaciones aplicadas.pdf
3205K

8. Soporte convocatoria.pdf
2093K

9. Reg Fot convocatoria Bello Horizonte.xls
1831K

4. Presentación reunión de inicio Bello Horizonte.pptx
11360K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Soportes reunión de inicio - PIP Bello Horizonte Territorio 1

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 8 de febrero de 2023, 22:03
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

Buena noches,

Revisando el material se da el aval por parte de la entidad de dicha información.

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: miércoles, 8 de febrero de 2023 15:58
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>; Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Asunto: Soportes reunión de inicio - PIP Bello Horizonte Territorio 1

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Laura Fernanda Zuñiga Rojas
Contratista - No 1251 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-168 APROBACIÓN MATERIAL SOPORTES DE REUNIONES DE INICIO - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1.

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 9 de febrero de 2023, 19:29
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>, supervisiong1@habitatbogota.gov.co

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedo atenta

1. Bello Horizonte.rar

2. La Joyita.rar

4. Presentación reunión de inicio La Joyita 290...

--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

INT-PARQUES-168 APROBACIÓN SOPORTES REU INICIO - T1.pdf
119K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-168

Bogotá, 9 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023
JAIME ORLANDO SANTOS GUTIÉRREZ
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: APROBACIÓN MATERIAL SOPORTES DE REUNIONES DE INICIO - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1.

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, una vez revisados los soportes de reunión de inicio de los PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita en los cuales el Contratista dio atención a las observaciones de Interventoría y la Entidad, se remite aprobación a los documentos: acta de reunión, listados de asistencia, registro fotográfico, presentación de reunión, evaluaciones aplicadas, acta de conformación comité de veeduría y soportes de convocatoria.

Por favor tener en cuenta los anexos al presente oficio, siendo esta la versión aprobada por Interventoría y Entidad.

Agradecemos la atención prestada. Cordialmente,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Carrera 49 A No. 94 -76 Oficina 601 Edificio Empresarial Castellana 94 Barrio La Castellana
Email: etorresare@yahoo.es coordinacionproyectoseta@gmail.com
Teléfonos: (1) 2562716 – 3134204794
Bogotá - Colombia

Anexo 6

Trazabilidad programa de divulgación

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-170 SOLICITUD PIEZA DIVULGATIVA PARA ACTIVIDAD DE APOYO A LA GENERACIÓN DE EMPLEO - TERRITORIO 1

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 9 de febrero de 2023, 20:45
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedamos atentos
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

INT-PARQUES-170 SOLICITUD PIEZA DIVULTAGIVA PARA EMPLEO EN EL AID- T1.pdf
120K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-170

Bogotá, 9 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023
JAIME ORLANDO SANTOS GUTIÉRREZ
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: SOLICITUD PIEZA DIVULGATIVA PARA ACTIVIDAD DE APOYO A LA GENERACIÓN DE EMPLEO - TERRITORIO 1

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, solicitamos sea remitida la propuesta de pieza divulgativa enfocada en el **apoyo a la generación de empleo en la Localidad**, la cual debe informar como mínimo: cargos disponibles, requisitos para aplicar a las vacantes y canales de atención para la recepción de hojas de vida. Por favor remitir la pieza divulgativa de ambos micro territorios a más tardar el día 14/02/2023.

Sin otro particular, agradecemos la atención prestada. Cordialmente,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-170 SOLICITUD PIEZA DIVULGATIVA PARA ACTIVIDAD DE APOYO A LA GENERACIÓN DE EMPLEO - TERRITORIO 1

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 16 de febrero de 2023, 16:40
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo, remito pieza divulgativa para la generación de empleo.

Gracias por su atención,

Andrea Pintor

El vie, 10 feb 2023 a las 11:18, CONSORCIO TINGUA 2023 (<consorciotingua2023@gmail.com>) escribió:
[El texto citado está oculto]

Volante convocatoria laboral.pdf
252K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-170 SOLICITUD PIEZA DIVULGATIVA PARA ACTIVIDAD DE APOYO A LA GENERACIÓN DE EMPLEO - TERRITORIO 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 17 de febrero de 2023, 12:43
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Andrea,

Por favor incluir el número de volante y ajustar logo del consocio. Gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-170 SOLICITUD PIEZA DIVULGATIVA PARA ACTIVIDAD DE APOYO A LA GENERACIÓN DE EMPLEO - TERRITORIO 1

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 17 de febrero de 2023, 14:51
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, remito pieza divulgativa para la generación de empleo con ajustes solicitados

Gracias por su atención,

Andrea Pintor
[El texto citado está oculto]

CONVOCATORIA LABORAL BHok.pdf
264K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-170 SOLICITUD PIEZA DIVULGATIVA PARA ACTIVIDAD DE APOYO A LA GENERACIÓN DE EMPLEO - TERRITORIO 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 17 de febrero de 2023, 16:35
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Recibido, muchas gracias.

Desde Interventoría se da aval a la pieza divulgativa. Sin embargo, se realizará remisión a la Entidad y hasta no contar con observaciones y aval no se puede realizar su divulgación.

Gracias por la gestión.
Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Volante Convocatoria La Joyita

TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com> 16 de febrero de 2023, 16:42
Para: residentesocial1sdht@gmail.com
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Buenas tardes Alejandra, se envía para su revisión volante convocatoria mano de obra no calificada.

Gracias..
Clemencia Alban
Residente Social
Residente Social
parque La Joyita

volante convocatoria laboral La Joyita.pdf
252K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Pieza divulgativa - Fortalecimiento MONCL Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 17 de febrero de 2023, 16:45
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Cco: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com>

Cordial saludo Laura y Andretti,

Por medio del presente remito para su revisión y concepto, pieza de fortalecimiento MONCL propuesta para Territorio 1 - Contratista Consorcio Tingua 2023.

Esta pieza se manejaría como volante y afiche respectivamente para envío magnético y publicación en puntos estratégicos de los barrios Bello Horizonte y La Joyita, y Alcaldía Local de San Cristóbal.

Quedo atenta, gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría

2 adjuntos

Pieza de fortalecimiento MONCL Bello Horizonte.pdf
264K

Pieza de fortalecimiento MONCL La Joyita.pdf
264K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Pieza divulgativa - Fortalecimiento MONCL Territorio 1

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 20 de febrero de 2023, 11:09
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Buen día, aprobado y avalado por la entidad, proceder con la divulgación de la misma.

Cordialmente,

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: viernes, 17 de febrero de 2023 16:45
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>; Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Asunto: Pieza divulgativa - Fortalecimiento MONCL Territorio 1

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Laura Fernanda Zuñiga Rojas
Contratista - No 1251 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Pieza divulgativa - Fortalecimiento MONCL Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 20 de febrero de 2023, 12:31
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo
CONSORCIO TINGUA 2023
Área Social

Remito aprobación desde SDHT al volante No.5 - pieza de fortalecimiento MONCL.

Por favor iniciar con la divulgación y tener presente que según lo establecido en el anexo social, los afiches deben tener una medida de 70 x 50 cm. Adjunto se encuentra el arte aprobado de cada PIP.

Quedo atenta, gracias.

Cordialmente,
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

Pieza de fortalecimiento MONCL La Joyita.pdf
264K

Pieza de fortalecimiento MONCL Bello Horizonte.pdf
264K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Volante

TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com> 21 de febrero de 2023, 10:48
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Buen día Alejandra,cordial saludo.
Envío volante taller lavado de tanques.

Gracias

Clemencia Alban
Residente Social
Parque La Joyita



TALLER LAVADO DE TANQUES.jfif
256K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Volante

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 21 de febrero de 2023, 10:53
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo Laura y Andretti,

Remito para su revisión y concepto, propuesta de volante de convocatoria al taller de ecobarrios programado para el 3 de marzo.
Quedo atenta a comentarios. Muchas gracias.

Cordialmente,
[El texto citado está oculto]
Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría



TALLER LAVADO DE TANQUES.jfif
256K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Volante

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 21 de febrero de 2023, 11:00
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Buenos días,

Avalo por la entidad para proceder con la distribución del mismo

Cordialmente

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: martes, 21 de febrero de 2023 10:53
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>; Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Asunto: Fwd: Volante

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Laura Fernanda Zuñiga Rojas
Contratista - No 1251 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Volante

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 21 de febrero de 2023, 11:26
Para: TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com>, CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>

Cordial saludo Clemencia,

Remito aprobación por parte de SDHT al volante para el taller ecobarrios.

Por favor iniciar con la divulgación. Muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Anexo 7

Trazabilidad programa de atención al ciudadano

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-138 REQUERIMIENTO PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOYITA

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 6 de febrero de 2023, 8:48
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, supervisiong1@habitatbogota.gov.co

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedamos atentos
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

INT-PARQUES-138 REQUERIMIENTO ADECUACIÓN PAC - T1.pdf
252K

INT-PARQUES-138

Bogotá, 6 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023
JAIME ORLANDO SANTOS GUTIÉRREZ
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: REQUERIMIENTO PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOYITA

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, el día 03/02/2023 se realizó seguimiento a la instalación y adecuación del Punto de Atención a la Comunidad para cada micro territorio, encontrando las siguientes observaciones:

PAC – PIP Bello Horizonte

- Instalar un aviso en lugar visible para la comunidad. El diseño debe cumplir con los requerimientos establecidos por la Secretaría Distrital de Hábitat - Subdirección de Operaciones y debe estar impreso en Banner de alta resolución, full color con una dimensión de 1.00 metro por 1.50 metros. El arte del aviso fue aprobado por la Entidad el día 31/01/2023.
- Instalar buzón de sugerencias.
- Publicar cronograma del proyecto.
- Instalar cartelera Informativa con con material de información y/o divulgación del proyecto, información general de la Secretaría Distrital del Hábitat, datos de El CONTRATISTA de obra y de LA INTERVENTORÍA, nombre

de los integrantes del comité de veeduría, Aprobación del PMT, Licencia de excavación, números telefónicos de atención a emergencias e información general y de interés que sea considerada relevante para la comunidad.

- Contar con botiquín de primeros auxilios, extintor y demás elementos para la prevención de emergencias que indiquen los protocolos vigentes. Si bien la Junta de Acción Comunal cuenta con algunos de estos elementos, es necesario que el contratista cumpla con este requisito.
- Tener disponible tapabocas, para el uso de los ciudadanos que asistan a la oficina.

PAC – PIP La Joyita

A la fecha del 03/02/2023 este micro territorio no cuenta con instalación de Punto de Atención a la Comunidad, afectando así la atención a la ciudadanía. Cabe resaltar que este fue socializado en la reunión de inicio del día 29/01/2023 y tal como se encuentra establecido en el Anexo social este debió ser instalado con un mínimo de cinco días previo al inicio de actividades de construcción.

Teniendo en cuenta esto, se conmina al contratista a subsanar de manera inmediata los requerimientos establecidos en el Anexo social con relación a los Puntos de Atención a la Comunidad de ambos micro territorios, toda vez que, cuentan con aval tanto de Interventoría y Entidad, y la no instalación y/o adecuación correcta de los mismos, incurre en un incumplimiento de las actividades de atención a la comunidad.

Sin otro particular, agradecemos la atención prestada.

Cordialmente,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Fwd: CT2023/070 Respuesta a comunicado INT-PARQUES-138

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 9 de febrero de 2023, 20:51
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

PSI

PAULA
--
Cordialmente,

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

---------- Forwarded message ---------
De: **CONSORCIO TINGUA 2023** <consorciotingua2023@gmail.com>
Date: jue, 9 feb 2023 a la(s) 20:18
Subject: CT2023/070 Respuesta a comunicado INT-PARQUES-138
To: DIRECTORINT1260SDHT <interventoriasdht@gmail.com>
Cc: Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>

Cordial saludo,

Compartimos lo referente al asunto, para su conocimiento y fines pertinentes.

Agradecemos la atención prestada, quedamos atentos a sus comentarios.

Saludos,

Andrea Pintor

070- Respuesta a comunicado INT-PARQUES-138..pdf
219K

CT2023/070-2023

Bogotá D.C., febrero 09 de 2023

Señora
ELSA TORRES ARENALES
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601
Bogotá D.C.
interventoriasdht@gmail.com
etorresare@yahoo.es

Ref.: Contrato de Obra No. 1270 de 2022: *"Realizar la construcción de obras de espacio público en los territorios priorizados por la secretaría distrital del hábitat en la localidad de San Cristóbal".*

Asunto: Respuesta a comunicado INT-PARQUES-138.

Respetada señora:

En referencia al asunto, y de acuerdo con los compromisos adquiridos a hoy, se informa que quedaron instalados los puntos PAC en los parques Bello Horizonte y la Joyita, como muestra de ello, se comparte a continuación el registro fotográfico:

Imagen No.1 y 2. PAC parque la Joyita.





CT2023/070-2023

Imagen No.3 y 4. PAC parque Bello Horizonte.





De igual forma en sitio se puede validar lo informado.

Agradezco la atención prestada, quedo atento a sus comentarios.

Cordialmente,

JAIME ORLANDO SANTOS GUTIERREZ
C.C. 19.339.935 de Bogotá D.C.
Representante legal
CONSORCIO TINGUA 2023.

Anexo: sin anexo.
Con copia a: Correspondencia.
JOS/ap, ls.

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-177 RESPUESTA COMUNICADO CT2023/070-2023 – REQUERIMIENTO ADECUACIÓN PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOYITA.

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 10 de febrero de 2023, 12:01
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>
Cc: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>, supervisiong1@habitatbogota.gov.co, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedamos atentos
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

INT-PARQUES-177 RESPUESTA A CT2023 070-2023 – REQUERIMIENTO ADECUACIÓN PAC SEGUNDA VEZ-T1.pdf
144K

INT-PARQUES-177

Bogotá, 10 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023
JAIME ORLANDO SANTOS GUTIÉRREZ
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: RESPUESTA COMUNICADO CT2023/070-2023 – REQUERIMIENTO ADECUACIÓN PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOYITA.

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, y en relación con lo comunicado por el CONSORCIO TINGUA 2023 en el oficio CT2023/070-2023, nos permitimos indicar que no se evidencia la subsanación a las siguientes observaciones:

PAC – PIP Bello Horizonte

- Instalar buzón de sugerencias.
- Publicar cronograma del proyecto.
- Instalar cartelera Informativa con con material de información y/o divulgación del proyecto, información general de la Secretaría Distrital del Hábitat, datos de El CONTRATISTA de obra y de LA INTERVENTORÍA, nombre de los integrantes del comité de veeduría, Aprobación del PMT, Licencia de excavación, números telefónicos de atención a emergencias e información general y de interés que sea considerada relevante para la comunidad.

- Contar con botiquín de primeros auxilios, extintor y demás elementos para la prevención de emergencias que indiquen los protocolos vigentes.
- Tener disponible tapabocas, para el uso de los ciudadanos que asistan a la oficina.

PAC – PIP La Joyita

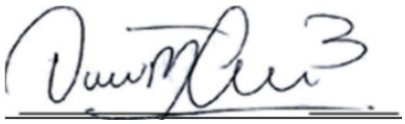
Si bien el área social del CONSORCIO TINGUA 2023 cuenta con el espacio físico para la adecuación del PAC, no se evidencia:

- Sillas para brindar la atención a los ciudadanos.
- Buzón de sugerencias.
- Planos actualizados del proyecto a escala 1:500 a color, con detalles arquitectónicos y geométricos para consulta de la comunidad.
- Cronograma del proyecto debidamente publicado.
- Cartelera Informativa: ésta deberá contar con material de información y/o divulgación del proyecto, información general de la Secretaría Distrital del Hábitat, datos de El CONTRATISTA de obra y de LA INTERVENTORÍA, nombre de los integrantes del comité de veeduría, Aprobación del PMT, Licencia de excavación, números telefónicos de atención a emergencias, información general y de interés para la comunidad.
- Botiquín de primeros auxilios, extintores y demás elementos para la prevención de emergencias que indiquen los protocolos vigentes.
- Gel antibacterial y tapabocas, para el uso de los ciudadanos que asistan a la oficina.

Tal como se indicó en el comunicado INT-PARQUES-138 DEL DÍA 06/02/2023 estos Puntos de Atención a la Comunidad fueron socializados en la reunión de inicio del día 29/01/2023 por lo que para esa fecha debieron estar adecuados en su totalidad, toda vez que, el Anexo social establece que los PAC debieron ser instalados y adecuados con un mínimo de cinco días previo al inicio de actividades de construcción.

Teniendo en cuenta esto, se conmina al contratista por segunda vez, a subsanar de manera inmediata los requerimientos establecidos en el Anexo social con relación a los Puntos de Atención a la Comunidad de ambos micro territorios, dado que, cuentan con aval tanto de Interventoría y Entidad, y la no instalación y/o adecuación correcta de los mismos, incurre en un incumplimiento de las actividades de atención a la comunidad.

Sin otro particular, agradecemos la atención prestada. Cordialmente,



ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Registro fotográfico PAC PIP Altamira - PAC PIP Guacamayas Territorio 2

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 14 de febrero de 2023, 21:32
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo Laura y Andretti,

Remito registro fotográfico de los PAC de Bello Horizonte y La Joyita - Territorio 1.
Se realizó la solicitud al contratista de completar cartelera informativa con cronograma y PMT.

Quedo atenta a inquietudes o comentarios. Gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Registro fot. PAC - Territorio 1.pdf
825K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Registro fotográfico PAC PIP Altamira - PAC PIP Guacamayas Territorio 2

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 20 de febrero de 2023, 10:09
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Buenos días, gracias por la información

Recibido.

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: martes, 14 de febrero de 2023 21:32
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>; DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Asunto: Re: Registro fotográfico PAC PIP Altamira - PAC PIP Guacamayas Territorio 2

[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Solicitud matriz PQRS - Área Social

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 16 de febrero de 2023, 15:54
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com>
Cc: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>

Cordial saludo
CONSORCIO TINGUA 2023
Área Social

En atención a lo establecido en el anexo social, solicito amablemente sea remitida la matriz de PQRS de cada PIP actualizada al 15/02/2023, la cual de contener como mínimo *"... fecha de la solicitud, nombre del ciudadano, datos del ciudadano, canal de atención, inquietud o solicitud expuesta, respuesta."*

Tal como se indica en el anexo, la matriz debe ser remitida quincenalmente y será insumo del Informe mensual. Por favor dar atención a la solicitud en un plazo no mayor a un día hábil.

Gracias, quedo atenta.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Solicitud matriz PQRS - Área Social

TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com> 16 de febrero de 2023, 16:30
Para: residentesocial1sdht@gmail.com

Buenas tardes Alejandra, no se tiene PQRS hasta la fecha.
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Solicitud matriz PQRS - Área Social

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 16 de febrero de 2023, 16:57
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, adjunto lo solicitado

Andrea Pintor
[El texto citado está oculto]

3 adjuntos

matriz de seguimiento PQR.xls
179K

reg fot PQR 1.pdf
229K

PQR # 1.pdf
365K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

SOLICITUD DE MATRIZ PQRS Y BITACORA

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 13 de febrero de 2023, 11:17
Para: "residentesocial1sdht@gmail.com" <residentesocial1sdht@gmail.com>, "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Cc: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, G1-INTERVENTORÍA Y OBRA - REVITALIZACION <supervisiong1@habitatbogota.gov.co>

Buenos días, Diana

Por medio del presente correo solicitamos una copia de:

- Matriz PQRS
- Bitacora

Tanto para T1 y T2 desde el 28 de enero a la fecha del día de hoy.

Quedamos atentos, gracias

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Laura Fernanda Zuñiga Rojas
Contratista - No 1251 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

SOLICITUD DE MATRIZ PQRS Y BITACORA

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 16 de febrero de 2023, 21:27
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>, G1-INTERVENTORÍA Y OBRA - REVITALIZACION <supervisiong1@habitatbogota.gov.co>

Cordial saludo Laura y Andretti,

En atención a lo solicitado, remito bitácora social de ambos PIP de Territorio 1, y matriz de PQRSD de Bello Horizonte junto con la trazabilidad de la PQRSD No. 1. De La Joyita no se remite dado que a la fecha no se han recepcionado requerimientos de la comunidad.

Quedo atenta a inquietudes, muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

5 adjuntos

Matriz PQRSD Bello Horizonte 1 al 15 de feb 2023.xls
179K

PQR # 1.pdf
365K

reg fot PQR 1.pdf
229K

Bitácora Bello Horizonte - Corte 14 de feb-23.pdf
1000K

Bitácora La Joyita - Corte 14 de feb-23.pdf
1469K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

SOLICITUD DE MATRIZ PQRS Y BITACORA

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 20 de febrero de 2023, 10:42
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: "directorint1260sdht@gmail.com" <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>, G1-INTERVENTORÍA Y OBRA - REVITALIZACION <supervisiong1@habitatbogota.gov.co>

Gracias por la información,

Recibido

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: jueves, 16 de febrero de 2023 21:27
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>; Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: directorint1260sdht@gmail.com <directorint1260sdht@gmail.com>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>; G1-INTERVENTORÍA Y OBRA - REVITALIZACION <supervisiong1@habitatbogota.gov.co>
Asunto: Re: SOLICITUD DE MATRIZ PQRS Y BITACORA

[El texto citado está oculto]

Hoja ___ de ___		
FECHA		
13	02	2023
DD	MM	AA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT
Secretaría de Hábitat

ATENCIÓN AL CIUDADANO

CONSORCIO TINGUA 2023

OBRA

"REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL" Contrato 1270 de 2022

1. DATOS DEL CIUDADANO

Nombre	Tatiana Rivera	**Organización**	Comunidad
Dirección/Barrio	Cra 1este # 31-15 sur	**Teléfono**	3058123661

2. TIPO DE SOLICITUD

Petición		Queja		Reclamo		Solicitud de información	X	Denuncia		Sugerencia	

3. FORMA DE SOLICITUD

Personal	X	Escrito		Telefónico		Otro		Cúal	

4. DESCRIPCION DEL ASUNTO

Solicita información sobre intervención en zona verde del parque teniendo en cuenta que en esta zona se encuentra enterrada una mascota de su propiedad. La anterior solicitud para tramitar retiro del animal por parte de la funeraria para mascotas.

5. AREA DE LA SOLICITUD

Ambiental	☐	Social	☒	SST	☐	Tráfico	☐	Construcción	☐	Otra	☐

Fecha	6. SEGUIMIENTO
13-02-2023	Se informa que la zona si será intervenida por la obra. La señorita Tatiana Rivera programa retiro de la mascota.
14-02-2023	Se realiza retiro de la mascota por parte de la funeraria para mascotas, con acompañamiento del contratista.

Fecha	7. CIERRE DE LA SOLICITUD
14-02-2023	Se cierra PQR a conformidad de la solicitante, en constancia firma.

Representante Contratista

(Firma) _____
(Nombre) Andrea Pintor F

Ciudadano - Cierre a conformidad

(Firma) Tatiana Rivera.
(Nombre)

Representante Interventoría

(Firma) _____
(Nombre) Alejandra Ramírez

Escaneado con CamScanner

Anexo 8

Trazabilidad programa de participación

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-185 REQUERIMIENTOS COMPONENTE SOCIAL ACTUALIZACIÓN INFORMACIÓN CONSULTORÍA Y COMITÉ VEEDURÍA - TERRITORIO 1

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 13 de febrero de 2023, 7:03
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedamos atentos a cualquier inquietud
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

INT-PARQUES-185 REQUERIMIENTOS COMPONENTE SOCIAL ACTUALIZACIÓN INFORMACIÓN CONSULTORÍA Y COMITÉ VEEDURÍA T1.pdf
164K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-185

Bogotá, 13 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO COHESIÓN SOCIAL
Luis Fernando Romero Sandoval
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: REQUERIMIENTOS COMPONENTE SOCIAL ACTUALIZACIÓN INFORMACIÓN CONSULTORÍA Y COMITÉ VEEDURÍA - TERRITORIO 1

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, indicamos que una vez iniciada la etapa de ejecución de obra se solicitan las siguientes actividades desde el componente social:

1. **Informe de revisión y actualización de Estudios y Diseños**
   Tal como se indica en el numeral "*2.2 Obligaciones del componente social en su numeral 7. Informe de revisión de la documentación entregada desde la SDHT referente al desarrollo del contrato, incluidos los productos generados durante la fase de Estudios y Diseños del contrato 863-2021.*"

   Se solicita hacer llegar a la Interventoría este informe respectivo con la actualización de la información que se ha realizado durante la etapa de preliminares y ejecución de obra, articulando la información recibida y socializada en los comités de seguimiento sociales virtuales para dicha actividad.

2. Metodología para el/los encuentro (s) de Comité de veeduría del mes de febrero de 2023

Tal como se acordó en comité social del pasado 01/02/2023 se deben realizar dos (02) encuentros mensuales con los comités de veeduría, es decir, uno quincenal con el objetivo de mantener una comunicación constante con la comunidad y poder informar de las actividades del proyecto en cada uno de los PIP.

En razón de ello, tal como se evidencia en el numeral "*2.5.2 del anexo social Comité de veeduría ciudadana: Los documentos metodológicos, por tanto, deberán remitirse a la INTERVENTORÍA con mínimo 10 días hábiles de anticipación a la fecha prevista para su realización, con el fin de que se puedan hacer las revisiones o ajustes que sean necesarias, así como el respectivo proceso de convocatoria. Este documento deberá contener de manera clara y precisa, los métodos y actividades que se desarrollarán en cada reunión con el comité de veeduría ciudadana, por tanto, mínimo se deberá desarrollar los siguientes ítems:*

- *Fecha de la actividad*
- *Lugar*
- *Hora*
- *Participantes*
- *Objetivo de la actividad*
- *Resultados esperados*
- *Metodología y herramientas para el posterior análisis de la información.*

Cabe resaltar que, para la realización de las reuniones con los comités de veeduría ciudadana, el CONTRATISTA deberá garantizar las condiciones logísticas que permitan el óptimo desarrollo de las actividades planteadas, así como garantizar como mínimo un refrigerio para los asistentes"

Por lo cual, se reitera que la metodología de este encuentro debe ser recibido por la Interventoría diez (10) días hábiles antes de las reuniones, lo anterior para dar oportuna revisión y posibles ajustes desde la interventoría y/o la entidad SDHT, así las cosas, ya se encuentra en tiempo de envío este documento para dar cumplimiento con los encuentros del mes en curso.

Por favor incluir estas actividades y requerimientos en la programación social de la semana N4 del 13 al 19 de febrero de 2023.

Sin otro particular, agradecemos la atención prestada.

Cordialmente,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodologia primera reunion comite veedor

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 16 de febrero de 2023, 15:26
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com

Buenas tarde Alejandra,, envío para su revisión metodología primera reunión comité veedor.

Gracias
Andrea Pintor
Residente Social
parque Bello Horizonte.

Metodología primera reunión comité Belllo Horizonte.docx
126K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodologia primera reunion comite veedor

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 18 de febrero de 2023, 6:30
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo Andrea,

Adjunto el documento con unos ajustes de forma que realicé, para que trabajes sobre este. Sin embargo, para dar el aval a la metodología y remitir a la Entidad, este debe venir con la propuesta de volante y folleto a entregar a la comunidad.

Por favor remitir a más tardar el día 20/01/2023. Quedo atenta, gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Metodología primera reunión comité Belllo Horizonte.docx
124K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodologia primera reunion comite veedor

TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com> 16 de febrero de 2023, 15:29
Para: residentesocial1sdht@gmail.com, consorciotingua2023@gmail.com

Buena tarde Alejandra, envío para su revisión, metodología primera reunión comité veedor.

Gracias.
Clemencia Alban
Residente Social
Parque La Joyita

Metodología primera reunión comité La Joyita.docx
126K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodologia primera reunion comite veedor

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 18 de febrero de 2023, 6:30
Para: TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Clemencia,

Adjunto el documento con unos ajustes de forma que realicé, para que trabajes sobre este. Sin embargo, para dar el aval a la metodología y remitir a la Entidad, este debe venir con la propuesta de volante y folleto a entregar a la comunidad.

Por favor remitir a más tardar el día 20/01/2023. Quedo atenta, gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Metodología primera reunión comité La Joyita.docx
124K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

volante y folleto Veeduría

TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com> 20 de febrero de 2023, 14:10
Para: residentesocial1sdht@gmail.com, consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, remito propuesta de volante de convocatoria y folleto para la primera actividad con la Veeduría.

Gracias por tu atención,

Clemencia Albán
Consorcio Tingua

2 adjuntos

Folleto actividad con la Veeduría Ciudadana.pdf
114K

volante Veeduría LJ.pdf
94K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

volante y folleto Veeduría

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 20 de febrero de 2023, 15:58
Para: TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo,

Adjunto volante y folleto con unas observaciones pequeñas de forma. Por favor remitir corregidos en un solo correo con la metodología en su version No. 2. ya que esta debe ser actualizada también con la fecha y horario de ejecución.

Muchas gracias. Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

Folleto actividad con la Veeduría Ciudadana.pdf
125K

volante Veeduría LJ.pdf
101K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

volante y folleto Veeduría

TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com> 20 de febrero de 2023, 16:44
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, remito documentos completos para la actividad de comité veedor.

Clemencia Albán
[El texto citado está oculto]

3 adjuntos

volante Veeduría LJ.pdf
83K

Metodología primera reunión comité La JoyitaV2.docx
125K

Folleto actividad con la Veeduría Ciudadana.pdf
114K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

volante y folleto Veeduría

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 20 de febrero de 2023, 19:24
Para: TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Clemencia,

Desde Interventoría se da aval a la metodología y sus anexos. Sin embargo, se realizará remisión a la Entidad y en caso de generarse observaciones, deberán ser atendidas en los tiempos estipulados.

Gracias por la gestión.
Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

volante y folleto Veeduría

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 20 de febrero de 2023, 14:09
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, remito propuesta de volante de convocatoria y folleto para la primera actividad con la Veeduría.

Gracias por tu atención,

Andrea Pintor
Consorcio Tingua

2 adjuntos

volante primera actividad Comité Veedor BH.pdf
94K

Folleto actividad con la Veeduría Ciudadana.pdf
114K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

volante y folleto Veeduría

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 20 de febrero de 2023, 15:49
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo,

Adjunto volante y folleto con unas observaciones pequeñas de forma. Por favor remitir corregidos en un solo correo con la metodología en su version No. 2. ya que esta debe ser actualizada también con la fecha y horario de ejecución.

Muchas gracias. Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

volante primera actividad Comité Veedor BH.pdf
98K

Folleto actividad con la Veeduría Ciudadana.pdf
125K

Gmail SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

volante y folleto Veeduría

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 20 de febrero de 2023, 16:38
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

Cordial saludo Alejandra, remito documentación completa para la actividad de comité veedor.

Gracias por tu atención,

Andrea Pintor
[El texto citado está oculto]

3 adjuntos

Folleto actividad con la Veeduría Ciudadana.pdf
114K

volante primera actividad Comité Veedor BH.pdf
83K

Metodología primera reunión comité Belllo Horizonte.docx
125K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

volante y folleto Veeduría

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 20 de febrero de 2023, 21:24
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>

Cordial saludo Andrea,

Desde Interventoría se da aval a la metodología y sus anexos. Sin embargo, se realizará remisión a la Entidad y en caso de generarse observaciones, deberán ser atendidas en los tiempos estipulados.

Gracias por la gestión. Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 20 de febrero de 2023, 21:25
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo Laura y Andretti,

Remito para su revisión, metodologia para primera reunión con comité de veeduría en el Bello Horizonte, junto con folleto de formación y volante de convocatoria.

Quedo atenta a comentarios y concepto. Muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría

3 adjuntos

Folleto actividad con la Veeduría Ciudadana (1).pdf
114K

Metodología primera reunión comité Belllo Horizonte.docx
124K

volante primera actividad Comité Veedor BH (1).pdf
83K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co> 20 de febrero de 2023, 23:08
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Buenas noches
Dando trámite al correo que enviaron con los siguientes archivos para revisión
Tengo algunos comentarios.
- Folleto:
. Agregar: Día y Hora
- Metodología: lo veo bien , quedaría faltando la presentación del cronograma y la ruta de actividades para socializarse con dl comité.
- Folleto de actividad: si es para mostrar y dar a la comunidad, me parece que tiene mucho texto y la gente no lo va leer.
1. Por el volumen del texto
2. El tamaño del mismo
Recordemos que la mayoría son adultos mayores.

Gracias por la atención

Enviado desde mi Samsung Mobile de Claro
Obtener Outlook para Android

From: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Sent: Monday, February 20, 2023 9:25:31 PM
To: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>; Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Subject: Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Carlos Andretti Menjura Rojas
Contratista - No 1317 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 21 de febrero de 2023, 9:15
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>

Cordial saludo,

Remito para su atención, las observaciones realizadas por SDHT a la metodología para primera reunión con comité de verduría.

Quedo atenta al envío de la subsanación para remitir a la Entidad. Gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Prof. Social Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 21 de febrero de 2023, 17:03
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

Cordial saludo Alejandra, remitimos las piezas comunicativas ajustadas según solicitud.

Gracias por tu atención,

Andrea Pintor - Clemencia Albán.

[El texto citado está oculto]

3 adjuntos

volante primera actividad Comité Veedor BH.pdf
118K

volante Veeduría LJ.pdf
84K

folleto veeduría 21022023.pdf
111K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 21 de febrero de 2023, 21:20
Para: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo,

En atención a las observaciones realizadas, remito volante de convocatoria y folleto ajustado por el contratista.

Con relación al cronograma, éste se solicitó a las profesionales sociales para el día viernes 24/02/2023, con el objetivo de avanzar con la aprobación a la metodología y que el contratista pueda iniciar la convocatoria predio a predio.

Quedo atenta a comentarios, muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

3 adjuntos

folleto veeduría 21022023.pdf
111K

volante Veeduría LJ (1).pdf
84K

volante primera actividad Comité Veedor BH (1).pdf
118K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 21 de febrero de 2023, 21:25
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com>
Cc: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo,

Gracias por la remisión de la piezas ajustadas. Por parte de interventoría ya fueron remitidas a la Entidad para su respectiva validación.

A su vez, tal como fue comunicado el día de hoy, la presentación del cronograma y la ruta de actividades debe ser remitida el día 24/02/2023 con el objetivo de verificar la pertinencia de cada tema de formación, y en caso tal de contar con la aprobación de SDHT, poder socializar la ruta con los comités de veeduría en las reuniones del 28/02/2023.

Quedo al tanto de la información, gracias. Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 22 de febrero de 2023, 13:52
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, ct2023social2@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, atendiendo la solicitud remitimos metodología ajustada con minuta del refrigerio y los volantes ajustados con el nuevo horario.

Gracias por tu atención,

Andrea Pintor - Clemencia Albán
[El texto citado está oculto]

4 adjuntos

volante primera actividad Comité Veedor BH.pdf
84K

Metodología primera reunión comité Belllo Horizonte V2.docx
125K

Metodología primera reunión comité La JoyitaV2.docx
125K

volante Veeduría LJ.pdf
84K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 22 de febrero de 2023, 16:04
Para: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo Laura y Andretti,

En atención a lo socializado el día de hoy, remito metodología para reunión con comité de veeduría incluyendo el desglose del refrigerio. A su vez, adjunto volantes de convocatoria con el nuevo horario.

Quedo atenta, muchas gracias. Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

5 adjuntos

volante primera actividad Comité Veedor BH (1).pdf
84K

Metodología primera reunión comité Belllo Horizonte V2.docx
125K

volante Veeduría LJ (1).pdf
84K

Metodología primera reunión comité La JoyitaV2.docx
124K

folleto veeduría 21022023.pdf
111K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co> 22 de febrero de 2023, 19:48
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Buenas noches
Gracias por el correo, revisando y viendo que tuvieron en cuenta los comentarios que se hicieron se avala la impresión para seguir el buen desarrollo del proceso.
Gracias

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: miércoles, 22 de febrero de 2023 4:04 p. m.
Para: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>; Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Asunto: Re: Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 22 de febrero de 2023, 20:42
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com>, CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>

Cordial saludo
CONSORCIO TINGUA 2023
Área Social

Remito aprobación por parte de la Entidad a la metodología de primera reunión con comité de veeduría para ambos PIP de Territorio 1.

Por lo cual, ya se puede dar inicio a la convocatoria la cual debe ser realizada en los predios de cada veedor y como soporte debe estar el formato de entrega de volantes y registro fotográfico, a su vez, complementar por medio del grupo de WhatsApp.

Quedo atenta a inquietudes, gracias.

Cordialmente,

---------- Forwarded message ---------
De: **Carlos Andretti Menjura Rojas** <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Date: mié, 22 feb 2023 a las 19:48
Subject: RE: Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1
To: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Ruta de formación Comité Veedor

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 24 de febrero de 2023, 13:49
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

Cordial saludo Alejandra, remitimos la propuesta de temas para implementar con el comité de veeduría de ambos microterritorios.

Gracias por tu atención

Formación Comité Veedor.xls
84K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Ruta de formación Comité Veedor

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 24 de febrero de 2023, 19:13
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com>

Cordial saludo,

Una vez revisado el cronograma, me permito intercambiar los temas de los meses abril y agosto. A su vez, será remitido a la Entidad para su revisión y concepto.

Adjunto excel con el cambio realizado. Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Formación Comité Veedor.xls
74K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 24 de febrero de 2023, 19:17
Para: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo,

En atención al cronograma y ruta de actividades solicitado en el correo del 20/02/2023, adjunto para su revisión y concepto la propuesta del Contratista.
Quedo atenta, muchas gracias. Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Formación Comité Veedor.xls
74K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co> 27 de febrero de 2023, 22:09
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Revisado y Aprobado!

Enviado desde mi Samsung Mobile de Claro
Obtener Outlook para Android

From: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Sent: Friday, February 24, 2023 7:17:49 PM
To: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>; DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Subject: Re: Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Metodología - Reunión No. 1 con veeduría PIP Bello Horizonte - Territorio 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 28 de febrero de 2023, 15:48
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com>

Cordial saludo Andrea y Clemencia,

Remito para su conocimiento, aprobación por parte de la Entidad al cronograma y ruta de actividades propuesta para las reuniones con comité de veeduría.

Cordialmente,
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Documento taller lavado de tanques.

TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com> 22 de febrero de 2023, 15:53
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

Buenas tardes Alejandra.
Se envía minuta para el taller de lavado de tanques.

Gracias

Clemencia Alban
Residente Social
Parque La Joyita

MINUTA TALLER LAVADO DE TANQUES.docx
121K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Volante

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 22 de febrero de 2023, 16:09
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo,

En atención a lo solicitado el día de hoy, remito documento para el desarrollo del taller de Ecobarrios liderado por la Entidad, en el cual se desglosa el refrigerio a entregar a los asistentes y el apoyo desde el componente social.

Quedo atenta a comentarios, muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

MINUTA TALLER LAVADO DE TANQUES.docx
120K

Gmail SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

Volante

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 22 de febrero de 2023, 19:31
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Buenas noches

Cordial saludo por medio del presente correo les comparto algunas observaciones, de forma una vez subsanadas y validado por la interventoría no es necesario remitir de nuevo a la entidad.

Atentamente.

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: miércoles, 22 de febrero de 2023 16:09
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>
Cc: Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>; DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Asunto: Re: Volante

[El texto citado está oculto]

OBSERVACIONES _MINUTA TALLER LAVADO DE TANQUES.docx
129K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Volante

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 24 de febrero de 2023, 9:55
Para: TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com>

Cordial saludo Clemencia,

Remito para tu conocimiento lo observado por la Entidad a la minuta del taller. Tener presente lo relacionado con el refrigerio.
[El texto citado está oculto]

OBSERVACIONES _MINUTA TALLER LAVADO DE TANQUES.docx
129K

Anexo 9

Trazabilidad programa acompañamiento actividades técnicas

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Observaciones generadas por SDHT a Metodología actas de vecindad

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 1 de febrero de 2023, 23:13
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, remito metodología para la elaboración de actas de vecindad con ajustes solicitados por la SDHT con inventario de predios actualizado.
Se ajustó el formato de acta de vecindad de inicio y cierre, atendiendo las observaciones, se ajustó la metodología atendiendo las observaciones.
Los comunicados, en vista previa se ven con las imágenes cubriendo el texto, pero al descargar ya quedan en su lugar.

Gracias por tu atención,

Andrea Pintor

[El texto citado está oculto]

8 adjuntos

Anexo 1. FORMATO ACTA DE VECINDAD ok.xlsx
69K

Anexo 2 Inventario de predios para ADV.xls
196K

Anexo 3 VOLANTES ACTAS VECINDAD LA JOYITA OK.pptx
513K

Anexo 3 VOLANTE ACTAS VECINDAD BHOK.pptx
513K

0. Procedimiento ADV_OBSERVACIONES.docx
96K

Anexo 6 formato consolidado ADV.xls
184K

anexo 4 Formato entrega de volantes.xls
170K

Anexo 5 FORMATO CIERRE ACTAS DE VECINDAD.xls
75K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Observaciones generadas por SDHT a Metodología actas de vecindad

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 2 de febrero de 2023, 9:49
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Recibido Andrea, muchas gracias.

Dado que se recibió ajustado con las observaciones de la Entidad, se remite aval vía correo electrónico mientras se surte el radicado en oficio, para dar inicio a la actividad con la entrega de volantes de primera visita y agendamiento de la misma.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-130 APROBACIÓN METODOLOGÍA ACTAS DE VECINDAD V4 - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 2 de febrero de 2023, 10:08
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>
Cc: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, supervisiong1@habitatbogota.gov.co, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedamos atentos a cualquier inquietud
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

INT-PARQUES-130- APROBACIÓN MET. ADV V4 -T1.pdf
119K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-130

Bogotá, 2 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023
JAIME ORLANDO SANTOS GUTIÉRREZ
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: APROBACIÓN METODOLOGÍA ACTAS DE VECINDAD V4 - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1.

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, una vez revisada la Metodología para el levantamiento de actas de vecindad ajustado con las observaciones de la Entidad, se remite aprobación a la versión 4 del documento.

Por favor leer y dar cumplimiento a cabalidad de las responsabilidades y tener en cuenta estos anexos/formatos para el inicio y desarrollo de estas actividades de apoyo y acompañamiento del área técnica, los cuales serán los tenidos en cuenta por esta Interventoría para el seguimiento respectivo.

Agradecemos la atención prestada.

Cordialmente,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Carrera 49 A No. 94 -76 Oficina 601 Edificio Empresarial Castellana 94 Barrio La Castellana
Email: etorresare@yahoo.es coordinacionproyectoseta@gmail.com
Teléfonos: (1) 2562716 – 3134204794
Bogotá - Colombia

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-130 APROBACIÓN METODOLOGÍA ACTAS DE VECINDAD V4 - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 2 de febrero de 2023, 15:53
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>

Cordial saludo Laura y Andretti.

Remito para su conocimiento y fines pertinentes, la metodología para levantamiento de actas de vecindad en su versión final, la cual cuenta con los ajustes y observaciones subsanadas.

Quedo atenta a comentarios, muchas gracias.

Cordialmente,
[El texto citado está oculto]
Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría

9 adjuntos

INT-PARQUES-130- APROBACIÓN MET. ADV V4 -T1.pdf
119K

Anexo 1. FORMATO ACTA DE VECINDAD ok.xlsx
69K

0. Procedimiento ADV_OBSERVACIONES.docx
96K

Anexo 2 Inventario de predios para ADV.xls
196K

anexo 4 Formato entrega de volantes.xls
170K

Anexo 5 FORMATO CIERRE ACTAS DE VECINDAD.xls
75K

Anexo 6 formato consolidado ADV.xls
184K

Anexo 3 VOLANTE ACTAS VECINDAD BHOK (2).pptx
508K

Anexo 3 VOLANTES ACTAS VECINDAD LA JOYITA OK (2).pptx
508K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-130 APROBACIÓN METODOLOGÍA ACTAS DE VECINDAD V4 - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 2 de febrero de 2023, 16:01
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

Buena tarde, de acuerdo a lo mencionado en reunión del 31/01/2023 desde la entidad se hicieron unas sugerencias y ya se hicieron y ustedes como interventoría consideran que están completas se puede proceder no es necesario un aval de la entidad, ya que dicho tema es netamente responsabilidad del contratista.

Feliz día,

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: jueves, 2 de febrero de 2023 15:53
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>; Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Asunto: Fwd: COMUNICADO INT-PARQUES-130 APROBACIÓN METODOLOGÍA ACTAS DE VECINDAD V4 - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Laura Fernanda Zuñiga Rojas
Contratista - No 1251 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Plan de acción actas de vecindad

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 4 de febrero de 2023, 13:00
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, remito el plan de acción para la elaboración de las actas de vecindad.

Gracias por tu atención,

Andrea Pintor

3 adjuntos

Plan de acción Actas de Vecindad.pdf
129K

VOLANTE primera visita Bello H.pdf
187K

Volante primera visita LA JOYITA.pdf
194K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Plan de acción actas de vecindad

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 6 de febrero de 2023, 11:12
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, ct2023social2@gmail.com, consorciotingua2023@gmail.com
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, residenteint1joyita@gmail.com, residenteint1bello@gmail.com

Cordial saludo
CONSORCIO TINGUA 2023

Una vez revisado el plan de acción para la elaboración de actas de vecindad nos permitimos indicar que los PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita son frentes de obra independientes, por lo cual, esta actividad debe realizarse en simultáneo, y para ello, en cada micro territorio debe estar a cargo la Profesional Social y el Residente Técnico.

Por lo anterior, si la actividad contará con equipos de apoyo, estos deben ser divididos por micro territorio para que se de inicio en ambos frentes al tiempo. Por favor dar celeridad al inicio de levantamiento de actas en ambos territorios, toda vez que la finalización de estas está ligado al inicio de actividades constructivas.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Anexo 10

Trazabilidad informes semanales

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-154 REQUERIMIENTO PRODUCTOS VERIFICABLES DE REUNIÓN DE INICIO E INFORMES SEMANALES - TERRITORIO 1

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 7 de febrero de 2023, 9:17
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, andreapintor1106@gmail.com

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedamos atentos a sus comentarios
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

INT-PARQUES-154 REQUERIMIENTO PRODUCTOS REU DE INICIO E INF.pdf
250K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-154

Bogotá, 7 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023
JAIME ORLANDO SANTOS GUTIÉRREZ
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: REQUERIMIENTO PRODUCTOS VERIFICABLES DE REUNIÓN DE INICIO E INFORMES SEMANALES - TERRITORIO 1

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, solicitamos sean remitidos los productos verificables de las reuniones de inicio llevadas a cabo el día 29/01/2023 para los PIP Bello Horizonte y La Joyita.

- PIP Bello Horizonte: Se recibió primera versión el día 31/01/2023 y se remitieron observaciones el día 01/02/2023, las cuales no han sido subsanadas a la fecha.
- PIP La Joyita: No se ha recibido material de esta reunión.

Tener en cuenta, que cada producto debe contener lo siguiente: acta de reunión; listado de asistencia; registro fotográfico de reunión; presentación proyectada; soportes de convocatoria (piezas divulgativas, formato control entrega de información y registro fotográfico); sistematización y análisis del proceso de participación (asistencias y calidad de la participación) y adjuntar fotografías en formato PNG.
Por otro lado, con relación a los informes semanales del componente social se indica lo siguiente:

- Informe del 23 al 29 de enero de 2023: Se recibió en nuevo formato el día 01/02/2023, se realizaron observaciones al mismo el día 03/02/2023 y se solicitó la subsanación para el día 04/02/2023, sin embargo, a la fecha no se ha recibido.
- Informe del 30 de enero al 05 de febrero: Dado lo establecido en el Plan de Gestión Social y los compromisos adquiridos en la reunión de seguimiento del día 31/01/2023, los informes semanales deben ser enviados a Interventoría el lunes posterior a la semana reportada, por lo que este debió ser entregado el día de hoy 06/02/2023 y no se recibió por parte del contratista.

Dado el incumplimiento de compromisos anteriormente señalados respecto al envío de los productos verificables de reunión de inicio e informes semanales, se conmina al contratista a remitir los productos de manera inmediata.

Quedamos atentos a sus comentarios

Cordialmente

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal nuevo formato

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 1 de febrero de 2023, 15:50
Para: residentesocial1sdht@gmail.com
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, remito programación de la semana 23 al 29 de enero de 2023 para los dos parques, en el formato definido.

Gracias por tu atención,

Andrea Pintor

2 adjuntos

1 inf sem 23 al 29 de enero de 2023bh.xlsx
1751K

1 inf sem 23 al 29 de enero de 2023.xlsx
5109K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal nuevo formato

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 3 de febrero de 2023, 22:39
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, ct2023social2@gmail.com
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Andrea,

Por favor realizar los siguientes ajustes y tenerlos en cuenta para los próximos informes semanales:

- Para el ítem de las reuniones se solicita incluir la descripción de las características del encuentro como tal, información del envío y aprobación de la metodología de la reunión de inicio, tipos de convocatoria, cantidad de asistentes total y de la comunidad, asistencia de entidades locales, horas, fechas, lugar, recomendaciones y temas grandes de inquietudes y compromisos del encuentro.
- Las actividades de divulgación deben dar cuenta de la cantidad de volantes distribuidos, invitaciones personalizadas e instalación de afiches, así como las áreas donde fueron distribuidos. También incluir aquellos socializados mediante medios de comunicación electrónico y redes sociales.
- Se debe describir la aprobación del PAC y la propuesta del mismo, ubicación y definición de horarios de atención.
- Incluir que no se reciben PQRS las semanas que no aplique, y cuando no aplique dar una descripción de la trazabilidad la misma.
- Generación de empleo: describir brevemente la información brindada durante las reuniones de inicio para esta gestión.
- Informe semanal: incluir compromisos pactados y fechas de envío.
- Bitácora: incluir fechas y describir que se diligenció la bitácora respectivamente, desde el próximo informe incluir escáner de la misma.
- Cronograma: Indicar que no se ha aprobado versión final, describir la articulación de actividades de obra para la formulación del plan de acción y cronograma. Si bien se enuncia que se enviaron los diferentes productos si no se indican fechas y versión parecerá que hasta esta semana se realizó el envío de los documentos.
- Registro fotográfico: Para los próximos informes no incluir fotos de profesional social sin identificación visual del Manual de Indumentaria SDHT.

Por favor remitir ajustado el día 04/02/2023 para posterior envío a la Entidad. Quedo atenta a inquietudes, gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal 23 al 29 de enero de 2023

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 7 de febrero de 2023, 15:05
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, remitimos informe semanal social de los dos parques, atendiendo las observaciones recibidas.

Gracias por tu atención,

Gestión Social
Consorcio Tingua

4 adjuntos

- **1 inf sem 23 al 29 de enero de 2023bh.xlsx**
  1752K
- **N.1.. inf sem 23 al 29 de enero de 2023.xlsx**
  5057K
- **Bitácora informe semanal 1 Bello Horizonte.pdf**
  1013K
- **Bitácora La Joyita informe semanal 1.pdf**
  1073K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal 23 al 29 de enero de 2023

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 7 de febrero de 2023, 21:09
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>, ct2023social2@gmail.com
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Andrea,

Realice algunos ajustes en la descripción de actividades, dado que las metodologías y la cronología de las mismas debían ser incluidas en el ítem de la actividad y no en el apartado de cronograma. Cuando cuente con el aval de la Entidad, remitiré la versión definitiva para que tú y tu compañera organicen la información de manera similar.

Por último, les informo que la reunión de seguimiento del día de mañana fue aplazada para las 4:30 pm, para no interrumpir las actividades del día. El link de ingreso es:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NTMyODIwZjQtNWM5Ny00NDU3LWE5MWQtMjQ0NzNjMDZkMDA3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22d239009e-8fbd-445b-9cb0-2b37507f6006%22%2c%22Oid%22%3a%222e74bb72-602a-4d86-9dba-888a40713aa5%22%7d

Quedo atenta a comentarios o inquietudes, gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal No. 1 - PIP La Joyita Territorio 1- Del 23 al 29 enero/23

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 7 de febrero de 2023, 20:53
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo Laura y Andretti,

Remito para su revisión y concepto, informe semanal social No. 1 correspondiente a la semana del 23 al 29 de enero/2023, del PIP La Joyita, con las actividades de Contratista e Interventoría.

Como anexo al informe, se adjunta escáner de la bitácora social.

Quedo atenta, muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría

2 adjuntos

1. Bitácora social Inf sem No. 1 LJ.pdf
1073K

1. 23 al 29 de enero de 2023 LJ.xlsx
5057K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal No. 1 - PIP La Joyita Territorio 1- Del 23 al 29 enero/23

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 8 de febrero de 2023, 22:15
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Buenas noches,

Revisando el material se da el aval por parte de la entidad de dicha información.

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: martes, 7 de febrero de 2023 20:53
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>; Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Asunto: Informe semanal No. 1 - PIP La Joyita Territorio 1- Del 23 al 29 enero/23

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Laura Fernanda Zuñiga Rojas
Contratista - No 1251 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal No. 1 - PIP Bello Horizonte Territorio 1- Del 23 al 29 enero/23

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 7 de febrero de 2023, 20:55
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo Laura y Andretti,

Remito para su revisión y concepto, informe semanal social No. 1 correspondiente a la semana del 23 al 29 de enero/2023, del PIP Bello Horizonte, con las actividades de Contratista e Interventoría.

Como anexo al informe, se adjunta escáner de la bitácora social.

Quedo atenta, muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría

2 adjuntos

1. Bitácora social Inf sem No. 1 BH.pdf
1013K

1. 23 al 29 de enero de 2023 BH.xlsx
1753K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal No. 1 - PIP Bello Horizonte Territorio 1- Del 23 al 29 enero/23

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 8 de febrero de 2023, 22:11
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Buenas noches,

Revisando el material se da el aval por parte de la entidad de dicha información.

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: martes, 7 de febrero de 2023 20:55
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>; Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Asunto: Informe semanal No. 1 - PIP Bello Horizonte Territorio 1- Del 23 al 29 enero/23

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Laura Fernanda Zuñiga Rojas
Contratista - No 1251 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-169 APROBACIÓN INFORMES SEMANALES SOCIALES No. 1 (23 AL 29 DE ENERO/2023) - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1.

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 9 de febrero de 2023, 19:36
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, "ct2023social1@gmail.com" <ct2023social1@gmail.com>, "ct2023social2@gmail.com" <ct2023social2@gmail.com>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedamos atentos
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

3 adjuntos

1. 23 al 29 de enero de 2023 BH.xlsx
1768K

1. 23 al 29 de enero de 2023 LJ.xlsx
5073K

INT-PARQUES-169 APROBACIÓN INF SEMANAL SOCIAL No. 1 - T1.pdf
139K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-169

Bogotá, 9 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023
JAIME ORLANDO SANTOS GUTIÉRREZ
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: APROBACIÓN INFORMES SEMANALES SOCIALES No. 1 (23 AL 29 DE ENERO/2023) - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1.

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, una vez revisados los informes semanales No. 1 de los PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita con las actividades del 23 al 29 de enero de 2023, se remite aprobación a los mismos.

Por favor tener en cuenta los anexos al presente oficio, siendo esta la versión aprobada por Interventoría y Entidad. Para los próximos informes semanales se solicita remitir con la firma digital de las profesionales sociales de cada PIP según corresponda.

Agradecemos la atención prestada. Cordialmente,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-171 REMISIÓN INFORMES SEMANALES SOCIALES No. 1 (23 AL 29 DE ENERO/2023) - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1.

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 9 de febrero de 2023, 20:51
Para: ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedamos atentos a sus comentarios
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

3 adjuntos

INT-PARQUES-171 REMISIÓN A SDHT - INF SEMANAL SOCIAL No.pdf
118K

1. Inf semanal social No. 1 La Joyita.pdf
1307K

1. Inf semanal social No. 1 Bello Horizonte.pdf
1238K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-171

Bogotá, 9 de febrero de 2023

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
EDSON MARTÍNEZ BAENA
Subdirector de Operaciones
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: REMISIÓN INFORMES SEMANALES SOCIALES No. 1 (23 AL 29 DE ENERO/2023) - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1.

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, nos permitimos remitir los informes semanales del área social No. 1 de los PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita con las actividades del 23 al 29 de enero de 2023, los cuales fueron avalados vía correo electrónico el día 08/02/2023 por parte del Apoyo a la Supervisión Social de la Entidad.

Agradecemos la atención prestada. Cordialmente,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Carrera 49 A No. 94 -76 Oficina 601 Edificio Empresarial Castellana 94 Barrio La Castellana
Email: etorresare@yahoo.es coordinacionproyectoseta@gmail.com
Teléfonos: (1) 2562716 – 3134204794
Bogotá - Colombia

	OBJETO DEL CONTRATO	
	REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL - TERRITORIO 1	
	TIPO DE DOCUMENTO / **MICROTERRITORIO**	
	FORMATO INFORME SEMANAL GESTIÓN SOCIAL / PARQUE BELLO HORIZONTE	
CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES	**PERIODO**	**FECHA DE ENTREGA**
	23 AL 29 DE ENERO DE 2023	07 DE FEBRERO DE 2023

PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA
ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN	Reunión de inicio	29/01/2023	Se realizó la reunión informativa de inicio de obra con la comunidad cercana al proyecto y con las respectivas entidades encargadas de la ejecución y supervisión. Contó con la asistencia de 59 personas de las cuales fueron 26 mujeres, 31 hombres y 2 intersexual. 5 Profesionales de SDHT, 4 de Interventoría y 3 de contratista. La reunión se realizó en el salón comunal del barrio Bello Horizonte el día 29 de enero del 2023 desde las 11:30 am hasta la 1:00 pm. Con relación a la Metodología para la reunión, el día 19/01/2023 se remitió la versión No. 1, el día 25/01/2023 se remitió la versión No. 2 y el día 28/01/2023 se remitió la versión 3, atendiendo las observaciones de Interventoría y la Entidad respectivamente.	El día 17/01/2023 fue solicitada la metodología para reunión de inicio mediante oficio INT-PARQUES-036. El día 23/01/2023 se remitieron observaciones a la metodología versión 1. El día 25/01/2023 se dio aprobación por parte de Interventoría a la versión No. 2 mediante oficio INT-PARQUES-075, a su vez fue remitido a la Entidad y se recibieron observaciones las cuales fueron subsanadas el día 28/01/2023 por lo que se continua con la realización de la reunión el día 29/01/2023. Por parte de Interventoría se realizó acompañamiento y seguimiento a la reunión de inicio. Como apoyo adicional, el día 27/01/2023 se realizó reunión de ensayo con la Entidad para dar observaciones y recomendaciones a la presentación.
	Reunión de avance	N.A.	N.A.	N.A
	Reunión de finalización	N.A.	N.A.	N.A
	Reuniones extraordinarias	N.A.	N.A.	N.A
ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN	Volantes	27 y 28 de enero de 2023	Entrega de volantes puerta a puerta y en establecimientos de alta afluencia 123 volantes- Convocatoria a reunión informativa de inicio Aprobación de piezas divulgativas 26 de enero de 2023 Se realizó perifoneo los días 27 y 28 de enero en coordinación con las Juntas de Acción Comunal. La pieza divulgativa de convocatoria se difundió por WhatsApp a través de las Juntas de Acción Comunal	Se realizó revisión, aprobación y remisión de piezas divulgativas a la Entidad, para reunión de inicio del PIP Bello Horizonte.
	Afiches	27 y 28 de enero de 2023	fijación de 6 afiches informativos - Convocatoria a reunión informativa de inicio	Se realizó revisión, aprobación y remisión de piezas divulgativas a la Entidad, para reunión de inicio del PIP Bello Horizonte.
	Invitaciones personalizadas	28/01/2023	radicación de oficios personalizados Alcaldía Local, JAL, Asojuntas - Convocatoria a reunión informativa de inicio	Se realizó revisión, aprobación y verificación de entrega de las mismas a la Alcaldía Local, JAL, y Asojuntas.
	Valla informativa	N.A.	N.A.	La gestión del arte y aprobación de la misma, fue realizada desde el área administrativa de Contratista e Interventoría. Cuando se inicie la instalación del pendón, se realizará el seguimiento y validación correspondiente.
ACTIVIDADES DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	Punto de atención a la comunidad	29/01/2023	Se remitió propuesta para el punto PAC el día 25/01/2023 y se recibieron observaciones por parte de la Entidad las cuales fueron subsanadas en su versión 2 el día 31/01/2023, recibiendo su aprobación el mismo día, por lo que se realizó la Instalación del PAC -Salón Comunal Bello Horizonte Horario de atención: Martes y Jueves de 7:30 a.m. a 12:30 p.m.y de 1:30 a 4:30 p.m. Sábados de 8 a.m. a 12m.	El día 17/01/2023 fue solicitada la propuesta de Punto PAC mediante oficio INT-PARQUES-036, y dado que no se recibió el 24/01/2023 Interventoría remitió el día 25/01/2023 APREMIO No. 1 mediante oficio INT-PARQUES-063. En atención a ello, el mismo día se recibió la propuesta y se dio aval por parte de Interventoría, por lo que fue remitido a la Entidad. El día 27/01/2023 se recibieron unas observaciones por parte de SDHT las cuales no han sido atendidas a corte del presente informe, sin embargo, el contratista ha adelantado la adecuación del mismo.
	Gestión de PQRS	23 al 29 de enero de 2023	Línea telefónica activa - Correo electrónico activo. No se recibieron PQR durante esta semana.	Se garantizó la formulación del programa de atención al ciudadano dentro del PGS.
ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN	Comité de veeduría	29/01/2023	Conformación del Comité durante la reunión de inicio, se inscriben 7 personas de la comunidad	Se verificó la conformación del comité de veeduría en la reunión de inicio y se solicitó la creación de grupo vía WhatsApp para mantener un canal de comunicación directo.
	Generación de empleo	N.A.	Se informa a la comunidad el inicio de recepción de hojas de vida	Se validó la entrega de información de la ruta de recepción de hojas de vida durante la reunión de inicio, para el apoyo de generación de empleo en la Localidad de San Cristóbal.
	Talleres pedagógicos	N.A.	N.A.	N.A
	Actividades de sostenibilidad	N.A.	N.A.	N.A
ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTIVIDADES DEL ÁREA TÉCNICA	Actas de vecindad	N.A.	Se remitió metodología para levantamiento de actas de vecindad versión 1el día 18/01/2023, y el día 25/01/2023 se remitió las versiones 2 y 3 atendiendo las observaciones de Interventoría y el día 27/01/2023 se recibió aprobación de Interventoría.	El día 17/01/2023 se solicitó la metodología para actas de vecindad mediante oficio INT-PARQUES-036. El día 23/01/2023 se remitieron observaciones a la metodología versión 1, dado que no se recibió el 24/01/2023 Interventoría remitió el día 25/01/2023 APREMIO No. 1 mediante oficio INT-PARQUES-063. En atención a ello, el mismo día se recibió la propuesta se generaron nuevas observaciones y estas fueron subsanadas por lo que se emitió aprobación por parte de Interventoría mediante oficio INT-PARQUES-095 el día 27/01/2023. Esta versión fue remitida la Entidad y a corte del presente informe se encuentran pendientes las observaciones o visto bueno.
	Actas de compromiso	N.A.	N.A.	N.A
ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Informe semanal	23 al 29 de enero de 2023	Se trabajó en el formato de informe semanal en conjunto con Interventoría	Se socializó formato de informe semanal con el contratista.
	Informe mensual	N.A.	N.A.	N.A
	Informe final	N.A.	N.A.	N.A
	Bitácora de obra	23 al 29 de enero de 2023	Se inicia diligenciamiento de la bitácora social	Se verificó el diligenciamiento de las actividades sociales en la bitácora.
	Cronograma de actividades sociales	23 al 29 de enero de 2023	Envío de metodologías y subsanaciones - Metodología de Elaboración de actas de vecindad - Punto PAC - Envío de Plan de Gestión social: se radica versión 1 el día 18/01/2023, se reciben observaciones el día 20/01/2023 y se remite versión 2 el 25 de enero del 2023. Por parte de SDHT se reciben observaciones el día 27/01/2023 las cuales se encuentran en subsanación para ser remitidas la próxima semana.	El día 17/01/2023 se solicitó el Plan de Gestión Social mediante oficio INT-PARQUES-036. El día 20/01/2023 se remitieron observación al PGS Versión 1 mediante oficio INT-PARQUES-044 y dado que no se recibió el 24/01/2023 Interventoría remitió el día 25/01/2023 APREMIO No. 1 mediante oficio INT-PARQUES-063, en atención a ello el mismo día se recibió PGS versión 2 y se remitió aprobación por parte de Interventoría mediante oficio INT-PARQUES-082. Este documento fue remitido a la Entidad y el día 27/01/2023 se recibieron observaciones las cuales fueron remitidas al contratista y acorte del presente informe se encuentra pendiente la subsanación por parte del Contratista.

ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LA SIGUIENTE SEMANA

Entrega volantes primera visita Acta de Vecindad
Elaboración informe mensual de Gestión Social
Atención presencial Punto PAC - martes 31 de enero, Jueves 2 de febrero y sábado 4 de febrero de 2023
Se realizará la creación de grupo en WhatsApp con los integrantes del comité de veeduría.
Se dará atención a las observaciones remitidas por la Entidad a los documentos contractuales.
Aclaración: Aun no se cuenta con la aprobación de la versión 3 del plan de gestión social .

FIRMA PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA
NOMBRE: T.S. Andrea Pintor

FIRMA PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA
NOMBRE: T.S. Alejandra Ramírez Bogotá

REGISTRO FOTOGRÁFICO					
REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL - TERRITORIO 1 - PARQUE BELLO HORIZONTE					
No. CONTRATO	1270-2022	**PERÍODO**	23 AL 29 DE ENERO DE 2023	**FECHA**	07 DE FEBRERO DE 2023



FOTO 1.



FOTO 2.



FOTO 3.



FOTO 4.



FOTO 5.



FOTO 6.

OBSERVACIONES
Convocatoria reunión de inicio a través de entrega de volantes, fijación de afiches y perifoneo.
Realización de la reunión informativa de inicio de obra

BITACORA GESTION SOCIAL

Contrato 1270 de 2022

REALIZAR LA CONSTRUCCION DE OBRAS DE ESPACIO PUBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTOBAL

Contratista: Consorcio Tingua 2023

Interventoria: Elsa Torres Arenales

PARQUE BELLO HORIZONTE

Actividades de Gestión Social, previos al inicio de la obra.

- Plan de Gestión Social: Se radica Versión 1 el 18 de Enero de 2023.
Se reciben observaciones de la interventoría el 20 de Enero de 2023.
Se radica versión 2 el 25 de Enero de 2023
Se reciben observaciones de la entidad SDHT el 27 de Enero de 2023.
Se radica versión 3 el 2 de Febrero de 2023

Aud Rott. prof Social

- Procedimiento para elaboración de Actas de vecindad.

18-01-2023	Se radica versión 1
23-01-2023	Se reciben observaciones de la interventoría
25-01-2023	Se radica Versión 2
25-01-2023	Se reciben observaciones de la interventoría
25-01-2023	se remite versión 3
27-01-2023	Se reciben observaciones de la entidad SDHT
01-02-2023	Se radica versión 4
02-02-2023	Se recibe aval por correo electrónico.

Powered by CamScanner

	- Metodología para la reunión de inicio
19-01-2023	Se radica versión 1
23-01-2023	Se reciben observaciones de la interventoría
23-01-2023	Se envía versión 2
25-01-2023	Se reciben observaciones de la entidad SDHT
28-01-2023	Se radica versión 3.
	Ruth. Prof Social
	- Convocatoria reunión de inicio
27 y 28 de Enero de 2023	Distribución de volantes, fijación de afiches, perifoneo y envío de pieza comunicativa por whatsApp, radicación de oficios personalizados
	Ruth Prof Social
29-01-2023	Reunión informativa de inicio de obra Salón Comunal Bello Horizonte 11:30 a 1pm Asisten 59 personas, entidad SDHT, contratista, interventoría y comunidad.
	Ruth Prof Social

OBJETO DEL CONTRATO		
REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL - TERRITORIO 1		
TIPO DE DOCUMENTO	**MICROTERRITORIO**	
FORMATO INFORME SEMANAL GESTIÓN SOCIAL	PARQUE LA JOYITA	
CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES	**PERIODO**	**FECHA DE ENTREGA**
	23 AL 29 DE ENERO DE 2023	7/02/2023

PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA
ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN	Reunión de inicio	29/01/2023	Se realizó la reunión informativa de inicio de obra con la comunidad cercana al proyecto y con las respectivas entidades encargadas de la ejecución y supervisión. Contó con la asistencia de 37 personas de las cuales fueron 17 mujeres y 20 hombres. 5 Profesionales de SDHT, 4 de Interventoría y 3 de contratista. La reunión se realizó en el salón comunal del barrio La Joyita el día 29 de enero del 2023 desde las 09: 00 am hasta 11:00 am. Con relación a la Metodología para la reunión, el día 19/01/2023 se remitió la versión No. 1, el día 25/01/2023 se remitió la versión No. 2 y el día 28/01/2023 se remitió la versión 3, atendiendo las observaciones de Interventoría y la Entidad respectivamente.	El día 17/01/2023 fue solicitada la metodología para reunión de inicio mediante oficio INT-PARQUES-036. El día 23/01/2023 se remitieron observaciones a la metodología versión 1. El día 25/01/2023 se dio aprobación por parte de Interventoría a la versión No. 2 mediante oficio INT-PARQUES-075, a su vez fue remitido a la Entidad y se recibieron observaciones las cuales fueron subsanadas el día 28/01/2023 por lo que se continua con la realización de la reunión el día 29/01/2023. Por parte de Interventoría se realizó acompañamiento y seguimiento a la reunión de inicio. Como apoyo adicional, el día 27/01/2023 se realizó reunión de ensayo con la Entidad para dar observaciones y recomendaciones a la presentación.
	Reunión de avance	N.A.	N.A.	N.A.
	Reunión de finalización	N.A.	N.A.	N.A.
	Reuniones extraordinarias	N.A.	N.A.	N.A.
ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN	Volantes	27 y 28 de enero de 2023	Piezas de divulgación aprobadas el 26 de enero del 2023. Entrega de 84 volantes puerta a puerta - Convocatoria a reunión informativa de inicio, se realizó perifoneo los días 27 y 28 de enero del 2023 en coordinación con las juntas de Acción Comunal. La pieza divulgativa de convocatoria, se difundió por WhatsApp a través de las Juntas de Acción Comunal.	Se realizó revisión, aprobación y remisión de piezas divulgativas a la Entidad, para reunión de inicio del PIP La Joyita.
	Afiches	27 y 28 de enero de 2023	Fijación de 6 afiches Informativos - Convocatoria a reunión informativa de inicio	Se realizó revisión, aprobación y remisión de piezas divulgativas a la Entidad, para reunión de inicio del PIP La Joyita.
	Invitaciones personalizadas	28/01/2023	Radicación de oficios personalizados Alcaldía Local, JAL, Asojuntas - Convocatoria a reunión informativa de inicio	Se realizó revisión, aprobación y verificación de entrega de las mismas a la Alcaldía Local, JAL, y Asojuntas.
	Valla informativa	N.A.	N.A.	La gestión del arte y aprobación de la misma, fue realizada desde el área administrativa de Contratista e Interventoría. Cuando se inicie la instalación del pendón, se realizará el seguimiento y validación correspondiente.
ACTIVIDADES DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	Punto de atención a la comunidad	29/01/2023	Se remitió propuesta para el punto PAC el día 25/01/2023 y se recibieron observaciones por parte de la Entidad las cuales fueron subsanadas en su versión 2 el día 31/01/2023, recibiendo su aprobación el mismo día. El horario de atención aprobado es miércoles y viernes de 07:30 am a 12:30 pm y de 01: 30 a 04.30 pm y sábados de 08:00 am a 12:00 pm	El día 17/01/2023 fue solicitada la propuesta de Punto PAC mediante oficio INT-PARQUES-036, y dado que no se recibió el 24/01/2023 Interventoría remitió el día 25/01/2023 APREMIO No. 1 mediante oficio INT-PARQUES-063. En atención a ello, el mismo día se recibió la propuesta y se dio aval por parte de Interventoría, por lo que fue remitido a la Entidad. El día 27/01/2023 se recibieron unas observaciones por parte de SDHT las cuales no han sido atendidas a corte del presente informe.
	Gestión de PQRS	23 al 29 de enero de 2023	Línea telefónica activa - Correo electrónico activo, no se recibieron PQRS durante esta semana.	Se garantizó la formulación del programa de atención al ciudadano dentro del PGS.
ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN	Comité de veeduría	29/01/2023	Conformación del Comité durante la reunión de inicio, se inscriben 12 personas de la comunidad	Se verificó la conformación del comité de veeduría en la reunión de inicio y se solicitó la creación de grupo vía WhatsApp para mantener un canal de comunicación directo.
	Generación de empleo	N.A.	Se informa a la comunidad el inicio de recepción de hojas de vida	Se validó la entrega de información de la ruta de recepción de hojas de vida durante la reunión de inicio, para el apoyo de generación de empleo en la Localidad de San Cristóbal.
	Talleres pedagógicos	N.A.	N.A.	N.A.
	Actividades de sostenibilidad	N.A.	N.A.	N.A.
ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTIVIDADES DEL ÁREA TÉCNICA	Actas de vecindad	N.A.	Se remitió metodología para levantamiento de actas de vecindad versión 1el día 18/01/2023, y el día 25/01/2023 se remitió las versiones 2 y 3 atendiendo las observaciones de Interventoría y el día 27/01/2023 se recibió aprobación de Interventoría.	El día 17/01/2023 se solicitó la metodología para actas de vecindad mediante oficio INT-PARQUES-036. El día 23/01/2023 se remitieron observaciones a la metodología versión 1, dado que no se recibió el 24/01/2023 Interventoría remitió el día 25/01/2023 APREMIO No. 1 mediante oficio INT-PARQUES-063. En atención a ello, el mismo día se recibió la propuesta se generaron nuevas observaciones y estas fueron subsanadas por lo que se emitió aprobación por parte de Interventoría mediante oficio INT-PARQUES-095 el día 27/01/2023. Esta versión fue remitida la Entidad y a corte del presente informe se encuentran pendientes las observaciones o visto bueno.
	Actas de compromiso	N.A.	N.A.	N.A.
ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Informe semanal	23 al 29 de enero de 2023	Se trabajó en el formato de informe semanal en conjunto con Interventoría	Se socializó formato de informe semanal con el contratista.
	Informe mensual	N.A.	N.A.	N.A.
	Informe final	N.A.	N.A.	N.A.
	Bitácora de obra	23 al 29 de enero de 2023	Se inicia diligenciamiento de la bitácora social	Se verificó el diligenciamiento de las actividades sociales en la bitácora.
	Cronograma de actividades sociales	23 al 29 de enero de 2023	Envío de metodologías y subsanaciones: - Metodología de elaboración de actas de vecindad. - Punto PAC - Envío de Plan de Gestión social: se radica versión 1 el día 18/01/2023, se reciben observaciones el día 20/01/2023 y se remite versión 2 el 25 de enero del 2023. Por parte de SDHT se reciben observaciones el día 27/01/2023 las cuales se encuentran en subsanación para ser remitidas la próxima semana.	El día 17/01/2023 se solicitó el Plan de Gestión Social mediante oficio INT-PARQUES-036. El día 20/01/2023 se remitieron observación al PGS Versión 1 mediante oficio INT-PARQUES-044 y dado que no se recibió el 24/01/2023 Interventoría remitió el día 25/01/2023 APREMIO No. 1 mediante oficio INT-PARQUES-063, en atención a ello el mismo día se recibió PGS versión 2 y se remitió aprobación por parte de Interventoría mediante oficio INT-PARQUES-082. Este documento fue remitido a la Entidad y el día 27/01/2023 se recibieron observaciones las cuales fueron remitidas al contratista y acorte del presente informe se encuentra pendiente la subsanación por parte del Contratista.

ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LA SIGUIENTE SEMANA

Participación en reunión convocada por la Alcaldía Local de San Cristóbal
Entrega volantes primera visita Acta de Vecindad
Elaboración informe mensual de Gestión Social
Instalación y dotación del punto PAC.
Se realizará la creación de grupo en WhatsApp con los integrantes del comité de veeduría.
Se dará atención a las observaciones remitidas por la Entidad a los documentos contractuales.
Aclaración: Aun no se cuenta con la aprobación de la versión 3 del plan de gestión social .

FIRMA PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA
NOMBRE: T.S. Andrea Pintor

FIRMA PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA
NOMBRE: T.S. Alejandra Ramírez Bogotá

REGISTRO FOTOGRÁFICO					
REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL - TERRITORIO 1 - PARQUE LA JOYITA					
No. CONTRATO	1270-2022	**PERÍODO**	23 AL 29 DE ENERO DE 2023	**FECHA**	07 DE FEBRERO DE 2023



FOTO 1.



FOTO 2.



FOTO 3.

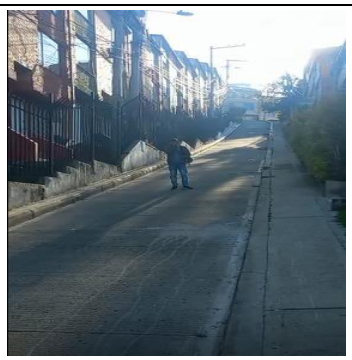


FOTO 4.



FOTO 5.



FOTO 6.

OBSERVACIONES
Convocatoria reunión de inicio a través de entrega de volantes, fijación de afiches y perifoneo.
Realización de la reunión el dia 29 de enero a las 11:30 am, salón comunal barrio la Joyita.

BITACORA GESTION SOCIAL

Contrato: 1270 de 2022.

"REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT, EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTOBAL"

Contratista: Consorcio Tingua 2023.
Interventoria: Elsa Torres Arenales

Barrio: La Joyita.

ACTIVIDADES GESTION SOCIAL
PREVIAS AL INICIO DE OBRA.

* Plan de Gestión Social: Se radica versión 1, el 18 de enero del 2023.
- Se reciben observaciones de la Interventoría el 20 de enero del 2023.
- Se radica versión 2, el 25 de enero del 2023.
- Se reciben observaciones de la entidad SDHT el 27 de enero del 2023.
- Se radica versión 3. el 2 de febrero del 2023.

Prof Social

* Procedimiento para elaboración de actas de vecindad.

18-01 2023 Se radica versión 1
23-01-2023 Se reciben observaciones de la interventoría
25-01-2023 Se radica versión 2.
25-01-2023 Se reciben observaciones por parte de Interventoría.

Powered by CamScanner

25-01-2023	Se remite versión 3.
27-01-2023	Se reciben observaciones de la entidad.
(27-01-2023)	
01-02-2023:	Se radica versión 4.
02:02:2023:	Se recibe aval mediante correo electrónico.

Prof Social

*Metodología para la reunión Inicio.

19-01-2023	Se radica versión 1
23-01-2023	Se reciben observaciones de la interventoría.
23-01-2023	Se radica versión 2.
25-01-2023	Se reciben observaciones de la entidad S.D.H.T.
28-01-2023	Se radica versión 3.

Prof Social

*Convocatoria Reunión de Inicio

27, 28-01-2023	Distribución de volantes, fijación de afiches, perifoneo y envío de pieza comunicativa por WhatsApp, radicación de oficios personalizados.

Prof Social

29-01-2023	Reunión informativa de inicio de obra. Salón Comunal La Jojita realizada a las 09:00 am a 11:00 am, asistencia de 37 personas, comunidad, contratista, interventoría y entidad.

Andrea Ruth Social

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal # 2 del 30 enero al 4 de febrero

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 8 de febrero de 2023, 15:52
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com, ct2023social2@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, remito informe semanal enunciado.

2 adjuntos

N.2.. inf sem 30 enero al 04 de febrero de 2023.xlsx
6304K

Bitácora social La Joyita inf 2.pdf
557K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal # 2 del 30 enero al 4 de febrero

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 9 de febrero de 2023, 6:30
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com, ct2023social2@gmail.com

Cordial saludo,

Después de revisado el informe semanal del PIP La Joyita se tienen las siguientes observaciones:

- En el ítem de reunión de inicio se debe relacionar con fechas el envío de los soportes, la recepción de observaciones y fecha estimada de entrega de subsanaciones.
- Incluir fecha de creación grupo de Whatsapp para el comité de veeduría.
- Lo relacionado con la metodología de actas de vecindad debe ir registrado en el ítem de acompañamiento a las actividades técnicas. Así mismo, se debe incluir la solicitud del plan de acción y la fecha de entrega del mismo. Respecto a la actualización del inventario de predios, también debe ir en este ítem.
- En el PAC, indicar por qué a fecha de corte del informe no se encontraba en funcionamiento.
- En informe semanal, relacionar la trazabilidad del informe 1.
- Incluir los comités de seguimiento interno, tanto los sociales como los integrales.
- Incluir fechas de remisión de los ajustes al PGS en el ítem de Cronograma
- Respecto a la valla informativa indicar la gestión adelantada, por ejemplo, que está en elaboración y la siguiente semana será instalada en el frente de obra.
- No se encuentra registrada la asistencia y/o participación en la reunión del 30/01/2023 con Alcaldía Local.
- Las actividades que se incluyan en el registro fotográfico deben incluirse en el cuerpo del informe.
- Incluir el nombre de la actividad debajo de cada fotografía, ejemplo: FOTO 1. Recorrido en frente de obra con Alcaldía Local y Secretaría Distrital del Hábitat.
- No se relacionaron actividades en la bitácora del día 04/02/2023

Por favor ser más descriptivo en las actividades realizadas semanalmente, ya que este es soporte e insumo para los informes mensuales.

Quedo atenta. Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal Bello Horizonte

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 8 de febrero de 2023, 16:17
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, remito informe semanal enunciado.

2 adjuntos

Bitácora Social informe 2 Bello Horizonte.pdf
511K

N.2. inf sem 30 enero al 04 de febrero de 2023 Bello Horizonte.xlsx
8126K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal Bello Horizonte

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 9 de febrero de 2023, 6:30
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo,

Después de revisado el informe semanal del PIP Bello Horizonte se tienen las siguientes observaciones:

- En el ítem de reunión de inicio se debe relacionar el compromiso de remitir soportes el 02/02/2023, el por qué no se cumplió y la fecha estimada de entrega.
- Lo relacionado con la metodología de actas de vecindad debe ir registrado en el ítem de acompañamiento a las actividades técnicas. Así mismo, se debe incluir la solicitud del plan de acción y la fecha de entrega del mismo. Si se realizó actualización del inventario de predios, también debe ir en este ítem.
- En el PAC, indicar la trazabilidad del mismo: fecha de aprobación y adecuación.
- En informe semanal, relacionar con mayor detalle la trazabilidad del informe 1.
- Incluir los comités de seguimiento interno, tanto los sociales como los integrales.
- Incluir fechas de remisión de los ajustes al PGS en el ítem de Cronograma
- No se relacionaron actividades en la bitácora del día 04/02/2023
- Incluir el nombre de la actividad debajo de cada fotografía, ejemplo: FOTO 1. Divulgación volante No. 2 - primera visita acta de vecindad.
- Tener presente que las fotos deben tener fecha.

Por favor ser más descriptivo en las actividades realizadas semanalmente, ya que este es soporte e insumo para los informes mensuales.

Quedo atenta. Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-186 INCUMPLIMIENTO REMISIÓN PRODUCTOS SOCIALES - TERRITORIO 1

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 13 de febrero de 2023, 7:06
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, Elsa Torres A <etorresare@yahoo.es>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, supervisiong1@habitatbogota.gov.co, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes

--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

INT-PARQUES-186 INCUMPLIMIENTO REMISIÓN INFORMES SEM Y MENSUAL- T1.pdf
119K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-186

Bogotá, 13 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023
JAIME ORLANDO SANTOS GUTIÉRREZ
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: INCUMPLIMIENTO REMISIÓN PRODUCTOS SOCIALES - TERRITORIO 1

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, teniendo en cuenta los compromisos adquiridos en la reunión del 08/02/2023 del área social, en la cual se estableció que el día 10/02/2023 se remitirían ajustados los productos sociales: Informe semanal No. 2 con las actividades del 30 de enero al 5 de febrero de 2023 e Informe mensual No. 1, se indica que a la fecha no se recibieron los documentos ajustados de ambos micro territorios.

Lo anterior obstaculiza la revisión y concepto de la Interventoría, así como el proceso de envío a la Entidad para su respectiva revisión, por lo que se conmina al contratista a remitir los productos de manera inmediata.

Sin otro particular, agradecemos la atención prestada.

Cordialmente,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Carrera 49 A No. 94 -76 Oficina 601 Edificio Empresarial Castellana 94 Barrio La Castellana
Email: etorresare@yahoo.es coordinacionproyectoseta@gmail.com
Teléfonos: (1) 2562716 – 3134204794
Bogotá - Colombia

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal Bello Horizonte

Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com> 13 de febrero de 2023, 16:13
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, consorciotingua2023@gmail.com

Cordial saludo Alejandra, remito informe semanal # 2 con los ajustes solicitados.
Las actividades del 4 de febrero efectivamente no quedaron registradas en la bitácora, pero tampoco hay espacio para incluirlas.

Tendremos en cuenta la observación para los próximos informes semanales.

Gracias por tu atención,

Andrea Pintor
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

Bitácora Social informe 2 Bello Horizonte.pdf
511K

N.2. inf sem 30 enero al 04 de febrero de 2023 Bello Horizonte.xlsx
8127K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal Bello Horizonte

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 13 de febrero de 2023, 21:08
Para: Tingua Social1 <ct2023social1@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Recibido Andrea, gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal No. 2

TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com> 13 de febrero de 2023, 16:17
Para: residentesocial1sdht@gmail.com
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Buenas tardes Alejandra, se envía para su revisión informe semanal No. 2 con ajustes solicitados .

Gracias
Clemencia Alban
Residente Social
Parque La Joyita

2 adjuntos

Anexo No. 1 Bitácora social La Joyita inf 2.pdf
557K

2 Iinforme sem 30 enero al 04 de febrero de 2023.xlsx
6303K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal No. 2

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 13 de febrero de 2023, 21:47
Para: TINGUA SOCIAL2 <ct2023social2@gmail.com>
Cc: consorciotingua2023@gmail.com

Recibido Clemencia, muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría
[El texto citado está oculto]

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal No. 2 PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita Territorio 2

SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com> 13 de febrero de 2023, 21:57
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Cordial saludo Laura y Andretti,

Remito para su revisión y concepto, informe semanal social No. 2 correspondiente a la semana del 30 de enero al 05 de febrero/2023, del PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita, con las actividades de Contratista e Interventoría.

Como anexo al informe, se adjunta escáner de la bitácora social. Quedo atenta, muchas gracias.

Cordialmente,

Alejandra Ramírez
Profesional Social
ETA Interventoría

4 adjuntos

- **2. 30 de enero al 05 de feb de 2023 LJ.xlsx** 4511K
- **Bitácora social Inf sem No. 2 LJ.pdf** 557K
- **2. 30 de enero al 05 de feb de 2023 BH.xlsx** 8460K
- **Bitácora social Inf sem No. 2 BH.pdf** 511K

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

Informe semanal No. 2 PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita Territorio 2

Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co> 14 de febrero de 2023, 20:57
Para: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>

Buenas noches,

Perfecto ya se habían recibido el fin de semana los informes sin embargo gracias por las bitácoras.

Avalado por la entidad

De: SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>
Enviado: lunes, 13 de febrero de 2023 21:57
Para: Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>; Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Cc: DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>; INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com>
Asunto: Informe semanal No. 2 PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita Territorio 2

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Laura Fernanda Zuñiga Rojas
Contratista - No 1251 - 2022
Subdireccion de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600 -
Bogotá, Colombia

"Antes de imprimir este mensaje, compruebe que es necesario hacerlo. Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua. El medio ambiente es compromiso de TODOS. "

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-219 APROBACIÓN INFORMES SEMANALES SOCIALES No. 2 (30 DE ENERO AL 05 DE FEBRERO/2023) - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1.

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 17 de febrero de 2023, 14:30
Para: CONSORCIO TINGUA 2023 <consorciotingua2023@gmail.com>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>, ct2023social1@gmail.com, ct2023social2@gmail.com, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>

Cordial saludo:

Se remite comunicado relacionado en el asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedamos atentos
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

3 adjuntos

2. 30 de enero al 05 de feb de 2023 LJ.xlsx
4511K

2. 30 de enero al 05 de feb de 2023 BH.xlsx
8460K

INT-PARQUES-219 APROBACIÓN INF SEMANAL SOCIAL No. 2 - T1.pdf
119K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-219

Bogotá, 17 de febrero de 2023

Señores
CONSORCIO TINGUA 2023
JAIME ORLANDO SANTOS GUTIÉRREZ
Representante Legal
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: APROBACIÓN INFORMES SEMANALES SOCIALES No. 2 (30 DE ENERO AL 05 DE FEBRERO/2023) - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1.

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, una vez revisados los informes semanales No. 2 de los PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita con las actividades del 30 de enero al 05 de febrero de 2023, se remite aprobación a los mismos.

Por favor tener en cuenta los anexos al presente oficio, siendo esta la versión aprobada por Interventoría y Entidad. Se reitera la solicitud de remitir los próximos informes semanales con la firma digital de las profesionales sociales de cada PIP según corresponda.

Agradecemos la atención prestada. Cordialmente,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Gmail **SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>**

COMUNICADO INT-PARQUES-213 REMISIÓN INFORMES SEMANALES SOCIALES No. 2 (30 DE ENERO AL 05 DE FEBRERO/2023) - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1.

INTERVENTORIA PARQUES ETA <interventoriasdht@gmail.com> 17 de febrero de 2023, 11:53
Para: ventanilladecorrespondencia@habitatbogota.gov.co, Laura Fernanda Zuñiga Rojas <laura.zuniga@habitatbogota.gov.co>, Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>, DIANA AVENDAÑO ETA- SDHT 1260 <directorint1260sdht@gmail.com>, SOCIAL INTERVENTORÍA ETA SDHT-1260 <residentesocial1sdht@gmail.com>

Cordial saludo:

Se remite comunicado del asunto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedamos atentos
--
Cordialmente,
PAULA CARRANZA

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORÍA
Carrera 49 A No 94 -76 Oficina 601 Barrio la Castellana - Bogotá D. C.
e-mail: etorresare@yahoo.es - interventoriasdht@gmail.com
Tel: 601 744 62 34 – 313 420 47 94

3 adjuntos

- **2. Inf semanal social No. 2 Bello Horizonte.pdf** 756K
- **2. Inf semanal social No. 2 La Joyita.pdf** 777K
- **INT-PARQUES-213 REMISIÓN A SDHT - INF SEMANAL SOCIAL No 2.pdf** 229K

ELSA TORRES ARENALES
INTERVENTORIA
NIT. 63323375-2

INT-PARQUES-213

Bogotá, 17 de febrero de 2023

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
EDSON MARTÍNEZ BAENA
Subdirector de Operaciones
Bogotá D.C.

REFERENCIA: CONTRATO No. 1260-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TECNICA, JURIDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

ASUNTO: REMISIÓN INFORMES SEMANALES SOCIALES No. 2 (30 DE ENERO AL 05 DE FEBRERO/2023) - PIP BELLO HORIZONTE Y PIP LA JOTIYA, TERRITORIO 1.

Cordial saludo,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato de interventoría No. 1260 del 2022, nos permitimos remitir los informes semanales del área social No. 2 de los PIP Bello Horizonte y PIP La Joyita con las actividades del 30 de enero al 05 de febrero de 2023, los cuales fueron avalados vía correo electrónico el día 14/02/2023 por parte del Apoyo a la Supervisión Social de la Entidad.

Agradecemos la atención prestada. Cordialmente,

ARQ. DIANA MILENA AVENDAÑO
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Carrera 49 A No. 94 -76 Oficina 601 Edificio Empresarial Castellana 94 Barrio La Castellana
Email: etorresare@yahoo.es coordinacionproyectoseta@gmail.com
Teléfonos: (1) 2562716 – 3134204794
Bogotá - Colombia

	OBJETO DEL CONTRATO		
	REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL - TERRITORIO 1		
	TIPO DE DOCUMENTO	**MICROTERRITORIO**	
	FORMATO INFORME SEMANAL GESTIÓN SOCIAL	PARQUE BELLO HORIZONTE	
CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES		**PERIODO**	**FECHA DE ENTREGA**
		30 DE ENERO AL 04 DE FEBRERO DE 2023	13 DE FEBRERO DE 2023

PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA
ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN	Reunión de inicio	2/02/2023	Remitir soportes de la reunión de inicio. Se proyecta envio de soportes el día 08 de febrero de 2023, debido a los múltiples compromisos de documentación preliminar del proyecto y el cambio de una de las profesionales del área social	Se realizó la solicitud de remitir los soportes de reunión de inicio, dado que según lo establecido en el anexo social, el contratista cuenta con 5 días hábiles para remitir los soportes de las reuniones.
	Reunión de avance	N.A.	N.A.	N.A.
	Reunión de finalización	N.A.	N.A.	N.A.
	Reuniones extraordinarias	3/02/2023	Participación en reunión convocada por la Alcaldía Local de San Cristóbal - visita parque Bello Horizonte	Se realizó acompañamiento por parte de Interventoría.
ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN	Volantes	4/02/2023	Entrega volante # 2 primera visita actas de vecindad.	Se realizo revisión, aprobación y remisión de las piezas divulgativas para levantamietno de actas de vecindad a la Entidad, dentro de la Metodología para levantamiento de actas de vecindad. Se realizó verificación de la divulgación en los predios.
	Afiches	N.A.	N.A.	N.A
	Invitaciones personalizadas	N.A.	N.A.	N.A.
	Valla informativa	N.A.	Aprobada y se programa instalación proxima semana.	La gestión del arte y aprobación de la misma, fue realizada desde el área administrativa de Contratista e Interventoría. Cuando se inicie la instalación del pendón, se realizará el seguimiento y validación correspondiente.
ACTIVIDADES DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	Punto de atención a la comunidad	30/01/2023	El 31 de enero de 2023 se remite documento PAC a la interventoría, solicitado mediante correo electrónico el 27 de enero de 2023. Horario de atención martes y jueves de 07.30 am a 12:30 pm y de 01: 30 a 04.30 pm Sabados de 08. 00 am a 12. 00 m, línea telefónica activa - Correo electrónico activo	Respecto al Punto PAC y el aviso del mismo, el día 31/01/2023 el contratista remitió el documento con los ajustes solicitados por la Entidad, y se recibió el aval para su adecuación y elaboración de aviso. Por lo cual, el día 03/02/2023 se realizó seguimiento a los PAC, evidenciando que se encuentra en funcionamiento, pero aún faltan ítems del anexo social por implementar los cuales fueron solicitados en obra y se realizó llamado de atención verbal.
	Gestión de PQRS	N.A.	Línea telefónica activa - Correo electrónico activo, no mse recibieron PQRS durante esta semana.	Se validó con el contratista la no recepción de PQRS en el periodo reportado.
ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN	Comité de veeduría	30/01/2023	Se conforma grupo de whatsApp asolicitud de la entidad contratante.	Se verificó la creación del grupo en Whatsapp, para mantener un canal de comunicación constante. En comité de seguimiento del área social del día 01/02/2023, se estableció entre las partes realizar los encuentros con veeduría de manera quincenal.
	Generación de empleo	N.A.	Se informa a la comunidad el inicio de recepeción de hojas de vida.	Se verificó la recepción de hojas de vida para la contratación MONCL
	Talleres pedagógicos	N.A.	N.A.	N.A.
	Actividades de sostenibilidad	N.A.	N.A.	N.A.
ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTIVIDADES DEL ÁREA TÉCNICA	Actas de vecindad	N.A.	Metodología para levantamiento de actas de vecindad: Se reciben observaciones de la entidad el 30 de enero de 2023 Se remite versión 3 el 1 de febrero de 2023 Se recibe aval por correo elecrónico el 2 de febrero de 2023	Se realizó revisión de la metodología en su versión 3 y se remitió el aval el día 02/02/2023 mediante oficio INT-PARQUES-130. Una vez aprobada, el contratista inició divulgación en los predios y esta actividad fue verificada por Interventoría.
		N.A.	Plan de acción: Se solicita por parte de la interventoría entrega de un plan de acción para la elaboración de actas de vecindad. Se remite Plan de acción solicitado el 4 de febrero de 2023	Teniendo en cuenta que se debe contar con la totalidad de actas de vecindad previo al inicio de actividades constructivas, el día 31/01/2022 se remitió oficio INT-PARQUES-108 en el que se solicitó un plan de acción para avanzar con el levantamiento de las mismas, este fue remitido por el Contratista el día 04/02/2023 y se realizó la revisión respectiva.
	Actas de compromiso	N.A.	N.A.	N.A.
ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Informe semanal	3/02/2023	Se remitió informe semanal No. 1 y se recibieron observaciones por parte de Interventoría.	Se recibe informe semanal No. 1, se remiten observaciones el día 03/02/2023 y a corte del presente informe se encuentra pendiente la subsanación.
	Informe mensual	N.A.	Informe mensual social #1 periodo del 28 de diciembre al 31 de enero de 3023, se encuentra en elaboración.	Se indica al contratista que el plazo máximo de envío para el informe semanal es de 5 días hábiles después del corte.
	Informe final	N.A.	N.A.	N.A.
	Bitácora de obra	30/01/2023	Diligenciamiento de la bitácora social.	Se verificó el diligenciamiento de las actividades sociales en la bitácora.
	Cronograma de actividades sociales	30 de enero al 04 de febrero del 2023	Actas de vecindad: Notificación primera visita. PAC: Aprobación Pendon de identificación del Punto. Ajuste al formato de informe semanal. Ajuste al formato de la reunión de inicio. Plan de Gestión Social V3: se remiten el 2 de febrero atendiendo las observaciones de la entidad, remitidas por la interventoría mediante correo electrónico el 27 de enero de 2023. Participación en comité social realizado el miércoles 01 de febrero de 2023 virtual Participación en comité general realizado el día 02 de febrero de 2023 presencial	Con relación al PGS, dado que el Contratista incumplió con el envío del documento en su versión 3, Interventoría remitió Apremio No. 2 mediante oficio INT-PARQUES-134. En atención a ello, el contratista remitió el documento el día 02/02/2023, este fue revisado y remitido a su vez a la Entidad para su revisión y concepto. El día 31/01/2023 Interventoría remitió oficio INT-PARQUES-108 solicitando la vinculación y disponibilidad inmediata de los dos profesionales sociales para cumplir con el personal clave estipulado en el anexo y poder desarrollar a cabalidad las actividades de ambos micro territorios.

ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LA SIGUIENTE SEMANA

Inicio elaboración actas de vecindad
Notificación segunda visita
Elaboración informe mensual de Gestión Social
Dotación del punto PAC.
Aclaracion: Aún no se cuenta con la aprobacion de la version 3 del plan de gestion social .

FIRMA PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA
NOMBRE:

FIRMA PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA
NOMBRE: T.S. Alejandra Ramírez Bogotá

REGISTRO FOTOGRÁFICO					
REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL - TERRITORIO 1					
No. CONTRATO	1270-2022	**PERÍODO**	30 DE ENERO AL 04 DE FEBRERO DE 2023	**FECHA**	13 DE FEBRERO DE 2023



FOTO 1. Notificación primera visita - elaboración actas de vecindad 4 de febrero de 2023



FOTO 2. Notificación primera visita - elaboración actas de vecindad 4 de febrero de 2023



FOTO 3. Notificación primera visita - elaboración actas de vecindad



FOTO 4. Acompañameinto recorrido entidad contratante SDHT Febrero 3 de 2023

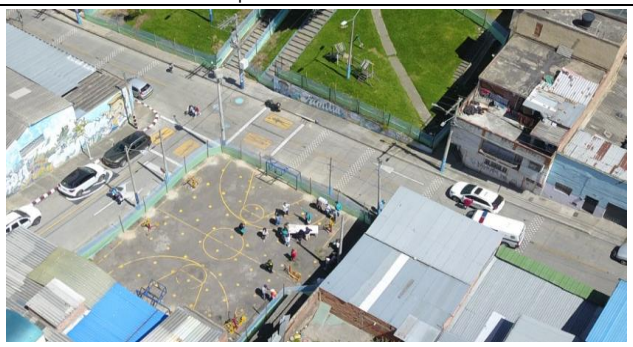


FOTO 5. Acompañameinto recorrido entidad contratante SDHT Febrero 3 de 2023





FOTO 6.Seguimiento a la adecuación del PAC por parte de Interventoría.

OBSERVACIONES

BITACORA GESTION SOCIAL

Contrato 1270 de 2022
REALIZAR LA CONSTRUCCION DE OBRAS DE ESPACIO PUBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTOBAL

Contratista: Consorcio Tingua 2023
Interventoria: Elsa Torres Arenales

PARQUE BELLO HORIZONTE

Powered by CamScanner

Actividades de Gestión Social, previos al inicio de la obra.

- Plan de Gestión Social: Se radica Versión 1 el 18 de Enero de 2023.
Se reciben observaciones de la interventoría el 20 de Enero de 2023.
Se radica versión 2 el 25 de Enero de 2023
Se reciben observaciones de la entidad SDHT el 27 de Enero de 2023.
Se radica versión 3 el 2 de Febrero de 2023

Aud Ref. proy social

- Procedimiento para elaboración de Actas de vecindad.

18-01-2023	Se radica versión 1
23-01-2023	Se reciben observaciones de la interventoría
25-01-2023	Se radica Versión 2
25-01-2023	Se reciben observaciones de la interventoría
25-01-2023	se remite versión 3
27-01-2023	Se recuben observaciones de la entidad SDHT
01-02-2023	Se radica versión 4
02-02-2023	Se recibe aval por correo electrónico.

Powered by CamScanner

- Metodología para la reunión de inicio

19-01-2023	Se radica versión 1
23-01-2023	Se reciben observaciones de la interventoría
23-01-2023	Se envía versión 2
25-01-2023	Se reciben observaciones de la entidad SDHT
28-01-2023	Se radica versión 3.

Prof Social

- Convocatoria reunión de inicio

27 y 28 de Enero de 2023	Distribución de volantes, fijación de afiches, perifoneo y envío de pieza comunicativa por whatsApp, radicación de oficios personalizados

Prof Social

29-01-2023	Reunión informativa de inicio de obra Salón Comunal Bello Horizonte 11:30 a 1pm Asisten 59 personas, entidad SDHT, contratista, interventoría y comunidad.
30-ener-2023 01 y 02-enero-2023	Se realizan actividades de ajuste preliminar. Prof Social
(30) 03-02-2023	Se realizó recorrido de obra en conjunto con la alcaldía local, el contratista de esta, la SDHT, el supervisor del contrato, el secretario de la alcaldía y la interventoría del contrato; con el fin de informar las obras a realizar y el estado de ejecución.

P.S

Powered by CamScanner

	OBJETO DEL CONTRATO		
	REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL - TERRITORIO 1		
	TIPO DE DOCUMENTO	**MICROTERRITORIO**	
	FORMATO INFORME SEMANAL GESTIÓN SOCIAL	PARQUE LA JOYITA	
CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES		**PERIODO**	**FECHA DE ENTREGA**
		30 DE ENERO AL 04 DE FEBRERO DE 2023	13 DE FEBRERO DE 2023

PROGRAMA	ACTIVIDAD	FECHA	DESCRIPCIÓN	SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA
ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN	Reunión de inicio	N.A.	enero 31 de 2023: Se remiten soportes de la reunión de inicio de obra a la interventoría febrero 1. se reciben observaciones por parte de la entidad, las cuales son remitidas por la interventoría el 1 de febrero de 2023. Se remiten ajustes el 7 de febrero de 2023	El 31/01/2023 se recibió acta de reunión de inicio del PIP La Joyita por parte del Contratista, esta fue revisada y validada por Interventoría, por lo que se remitió a la Entidad el día 01/02/2023. Por parte de SDHT fue solicitado incluir una información y a la fecha se encuentra en ajustes por parte del Contratista.
	Reunión de avance	N.A.	N.A.	N.A.
	Reunión de finalización	N.A.	N.A.	N.A.
	Reuniones extraordinarias	30/01/2023 y 03/02/2023	El día 30/01/2023 se realizó participación en reunión convocada por la Alcaldía Local de San Cristóbal en el Parque La Joyita, en la que se socializó a la comunidad la continuación de las obras por parte de la Alcaldía Local y el inicio de las obras de SDHT. A su vez, el día 03/02/2023 se paticipó en otra reunión programada con Alcaldía y SDHT y se realizó recorrido por el área de intervención.	Se realizó acompañamiento a las dos reuniones y recorridos por parte e Interventoría. Se realizó acercamiento con área social del Contrato 368-2022 a cargo de la Alcaldía Local, con el fin de articular experiencias frente a la comunidad y el tema de seguridad.
ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN	Volantes	N.A.	N.A.	N.A.
	Afiches	N.A.	N.A.	N.A.
	Invitaciones personalizadas	N.A.	N.A.	N.A.
	Valla informativa	N.A.	la siguiente semana será instalada en el frente de obra.	La gestión del arte y aprobación de la misma, fue realizada desde el área administrativa de Contratista e Interventoría. Cuando se inicie la instalación del pendón, se realizará el seguimiento y validación correspondiente.
ACTIVIDADES DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	Punto de atención a la comunidad	30/01/2023	Horario de atencion miercoles y viernes de 07.30 am a 12:30 pm y de 01: 30 a 04.30 pm Sabados de 08. 00 am a 12. 00 m, línea telefónica activa - Correo electrónico activo El punto de ateción no se ha habilitado aún ya que no se ha recibido el espacio por parte del arrendador. Se habilitará la próxima semana.	Respecto al Punto PAC y el aviso del mismo, el día 31/01/2023 el contratista remitió el documento con los ajustes solicitados por la Entidad, y se recibió el aval para su adecuación y elaboración de aviso. Por lo cual, el día 03/02/2023 se realizó seguimiento a los PAC, evidenciando que en el PIP La Joyita el contratista aún no ha realizado la instalación del mismo, afectando así las actividades de atención al ciudadano. Interventoría realizó llamado de atención verbal solicitando su instalación de manera inmediata.
	Gestión de PQRS	N.A.	Línea telefónica activa - Correo electrónico activo, no se recibieron PQRS durante esta semana.	Se validó con el contratista la no recepción de PQRS en el periodo reportado.
ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN	Comité de veeduría	N.A.	Se crea grupo de WhatsApp el 3 de febrero de 2023 con integrantes del comité de veeduría, representantes delcontratista, interventoría y entidad SDHT	Se verificó la creación del grupo en Whatsapp, para mantener un canal de comunicación constante. En comité de seguimiento del área social del día 01/02/2023, se estableció entre las partes realizar los encuentros con veeduría de manera quincenal.
	Generación de empleo	N.A.	Se informa a la comunidad el inicio de recepeción de hojas de vida.	Se verificó la recepción de hojas de vida para la contratación MONCL
	Talleres pedagógicos	N.A.	N.A.	N.A.
	Actividades de sostenibilidad	N.A.	N.A.	N.A.
ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTIVIDADES DEL ÁREA TÉCNICA	Actas de vecindad	N.A.	Metodología para levantamiento de actas de vecindad: Se reciben observaciones de la entidad el 30 de enero de 2023 Se remite versión 3 el 1 de febrero de 2023 Se recibe aval por correo elecrónico el 2 de febrero de 2023	El día 30/01/2023 se revisó en obra en conjunto con el área técnica de contratista e interventoría, el alcance de las actas de vecindad en el Parque La Joyita, teniendo en cuenta el área de intervención y la implementación del PMT. Se realizó revisión de la metodología en su versión 3 y se remitió el aval el día 02/02/2023 mediante oficio INT-PARQUES-130.
		N.A.	Plan de acción: Se solicita por parte de la interventoría entrega de un plan de acción para la elaboración de actas de vecindad. Se remite Plan de acción solicitado el 4 de febrero de 2023	Teniendo en cuenta que se debe contar con la totalidad de actas de vecindad previo al inicio de actividades constructivas, el día 31/01/2022 se remitió oficio INT-PARQUES-108 en el que se solicitó un plan de acción para avanzar con el levantamiento de las mismas, este fue remitido por el Contratista el día 04/02/2023 y se realizó la revisión respectiva.
	Actas de compromiso	N.A.	N.A.	N.A.
ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Informe semanal	N.A.	Se remitió informe semanal No. 1 y se recibieron observaciones por parte de Interventoría.	Se recibe informe semanal No. 1, se remiten observaciones el día 03/02/2023 y a corte del presente informe se encuentra pendiente la subsanación.
	Informe mensual	N.A.	Informe mensual social #1 periodo del 28 de diciembre al 31 de enero de 3023, se encuentra en elaboración.	Se indica al contratista que el plazo máximo de envío para el informe semanal es de 5 días hábiles después del corte.
	Informe final	N.A.	N.A.	N.A.
	Bitácora de obra	30/01/2023	Diligenciamiento de la bitácora social.	Se verificó el diligenciamiento de las actividades sociales en la bitácora.
	Cronograma de actividades sociales	30 de enero al 04 de febrero del 2023	Actas de vecindad: Ajustes inventario de predios en conjunto con el area tecnica. PAC: Aprobación Pendon de identificación del Punto. Ajuste al formato de informe semanal. Ajuste al formato de la reunión de inicio. Ajustes entrega documentacion etapa preliminar. Plan de Gestión Social V3: se remite el 2 de febrero atendiendo las observaciones de la entidad, remitidas por la interventoría mediante correo electrónico el 27 de enero de 2023. Participación en comité social realizado el miércoles 01 de febrero de 2023 virtual Participación en comité general realizado el día 02 de febrero de 2023 presencial	Con relación al PGS, dado que el Contratista incumplió con el envío del documento en su versión 3, Interventoría remitió Apremio No. 2 mediante oficio INT-PARQUES-134. En atención a ello, el contratista remitió el documento el día 02/02/2023, este fue revisado y remitido a su vez a la Entidad para su revisión y concepto. El día 31/01/2023 Interventoría remitió oficio INT-PARQUES-108 solicitando la vinculación y disponibilidad inmediata de los dos profesionales sociales para cumplir con el personal clave estipulado en el anexo y poder desarrollar a cabalidad las actividades de ambos micro territorios.

ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LA SIGUIENTE SEMANA

Entrega volantes primera visita Acta de Vecindad
Elaboración informe mensual de Gestión Social
Instalación y dotación del punto PAC.
Aclaracion: Aún no se cuenta con la aprobacion de la version 3 del plan de gestion social .

Clemencia Alban

FIRMA PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA
NOMBRE:

FIRMA PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA
NOMBRE: T.S. Alejandra Ramírez Bogotá

REGISTRO FOTOGRÁFICO					
REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL - TERRITORIO 1					
No. CONTRATO	1270-2022	**PERÍODO**	30 DE ENERO AL 04 DE FEBRERO DE 2023	**FECHA**	13 DE FEBRERO DE 2023



FOTO 1. - Recorrido en frente de obra con Alcaldía Local y Secretaría Distrital del Hábitat.



FOTO 2 - Recorrido en frente de obra con Alcaldía Local y Secretaría Distrital del Hábitat. 03/02/2023



FOTO 3. - Recorrido en frente de obra con Alcaldía Local y Secretaría Distrital del Hábitat. 03/02/2023



FOTO 4. Recorrido en frente de obra con Alcaldía Local y Secretaría Distrital del Hábitat. 03/02/2023

FOTO 5.

FOTO 6.

OBSERVACIONES
Recorrido comunidad, Secretaria del Habitat, Interventoria y Contratista.