PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, 30 de Noviembre de 2022

Señor (a)
DUVIS ARRIETA ORTEGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3342777
Coordinadora Academica
Centro de Comercio y Servicios
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3342777

GERMAN AUGUSTO PIÑEROS RUIZ , identificado con la cédula de ciudadanía No. 93.415.265 de Ibague (Tolima), en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES SE PESOS M/CTE$39.000.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a). DIEZ (10) pagos iguales por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE $ (3.900.000). Correspondientes a los meses de (febrero) A (noviembre) de 2022.

Plazo: Será hasta el 30 noviembre de 2022
.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en la modalidad de **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL en la RED DE SALUD**, en el **Area** de SALUD que ofrece el Centro de Comercio y Servicios de la Regional Bolívar del SENA, así como brindar apoyo cuando EL SENA lo requiera en la elaboración y o actualización de diseños curriculares la asesoría en la formulación de planes de negocio en el montaje de unidades productivas seguimiento de las empresas creadas por los centros de formación en la prestación de servicios tecnológicos en ejercicios de investigación aplicada y en las demás actividades requeridas por la entidad para dar cumplimiento a la misión institucional en el marco de la formación por competencias y el aprendizaje por proyectos en el Departamento de Bolivar.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro de la oferta regular del centro de formación en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine por el centro de formación en el Departamento de Bolívar.	Cumplir con el desarrollo de la formación en las fichas asignadas desde la coordinación académica. Fichas Asociadas: Impartí formación en las siguientes fichas 2627283 - NUTRICION Y ALIMENTACION EN EL DESARROLLO HUMANO 2627284 - NUTRICION Y ALIMENTACION EN EL DESARROLLO HUMANO 2627285 - NUTRICION Y ALIMENTACION EN EL DESARROLLO HUMANO 2627286 - NUTRICION Y ALIMENTACION EN EL DESARROLLO HUMANO COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR EN EL USUARIO HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE BASADOS EN PRINCIPIOS GENERALES DE AUTO CUIDADO,	Gestión de tiempos de Sofía Plus/ Plataforma territorium

		RELACIONADOS CON MECÁNICA 2647585 - SALUD MENTAL EN LOS ENTORNOS PENITENCIARIOS 2647589 - SALUD MENTAL EN LOS ENTORNOS PENITENCIARIOS 2647590 - SALUD MENTAL EN LOS ENTORNOS PENITENCIARIOS 2647595 - SALUD MENTAL EN LOS ENTORNOS PENITENCIARIOS COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública	
2	Desarrollar los Proyectos de formación programados por el Centro de Comercio y Servicios en el Plan Operativo 2022	Elaborar los proyectos formativos de las fichas nuevas asignadas.	
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofia Plus de acuerdo la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Impartir formacion de acuerdo a la programación efectuada desde la coordinación académica.	Gestión de tiempo Sofía Plus/Plataforma territorium

4	Asociar aprendices en el aplicativo de Sofía plus en el tiempo estipulado.	Crear rutas de aprendizaje y asociar las fichas asignadas.	Sena Sofía plus
5.	Planear y ejecutar actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Desarrollar las actividades descritas en la planeación pedagógica	Sena territorium
6.	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades del programa de formación	Cumplir con la planeación pedagógica	Asistencia a transferencias con equipo de la familia salud
7.	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencia de instructor y de los aprendices	Elaborar y actualizar el portafolio del instructor y revisar el portafolio del aprendiz.	Sena territorium
8.	Dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro de Comercio y Servicios y evaluarlos e informar oportunamente la calificación obtenida en el proceso de formación	Desarrollar proceso de inducción a aprendices de fichas nuevas, además evaluar oportunamente los resultados de aprendizaje desarrollados.	Sena territorium
9.	Ejercer las actividades con estricta observancia del reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.	Dar a conocer y hacer cumplir los deberes y derechos de los aprendices, además reportar las desersiones y retiros en las fichas asignadas.	Anuncios de los lineamientos Sena territorium Sena sofia plus
10.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado	Sin asignación de bienes	
11.	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.	Realice el auto reporte de salud.	QR auto reporte de salud 
12	Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3)	Generar reportes de juicios de evaluación	Sena Sofia Plus

	días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información-Sofia Plus-		
13	Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato	Efectuar tramite de cuenta de cobro y entrega de evidencias de manera mensual.	Plataforma SECOP II

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4473752541 de la planilla, SOI y periodo mes de octubre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_x he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
GERMAN AUGUSTO PIÑEROS RUIZ
Contratista
C.C. No. 93.415.265 de Ibague (Tolima)

Recibí a satisfacción:

Firma
Duvis Arrieta Ortega
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3338663 de 2022
Coordinadora Academica

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GERMAN AUGUSTO PIÑEROS RUIZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2647595 - SALUD MENTAL EN LOS ENTORNOS PENITENCIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA SALUD MENTAL EN LOS ENTORNOS PENITENCIARIOS DE ACUERDO CON MARCO NORMATIVO.

2. DESCRIBIR FACTORES PSICOSOCIALES QUE IMPACTEN LA SALUD MENTAL DEL TALENTO HUMANO EN SALUD TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO PENITENCIARIO

3. APLICAR LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS TENIENDO EN CUENTA EL PROTOCOLO ACERCARSE

4. FOMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA SALUD MENTAL EN EL TALENTO HUMANO EN SALUD QUE LABORA EN LOS ESTABLECIMIENTOS PENITENCIARIOS TENIENDO EN CUENTA CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2669264 - ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR ACCIONES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE PREVENCIÓN SEGÚN GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LINEAMIENTOS DE POLÍTICA PÚBLICA EN SALUD MENTAL DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

2. DETERMINAR LOS RIESGOS PSICOSOCIALES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL ENTORNO.

3. PREVENIR LA EXPOSICIÓN FRENTE AL RIESGO EN SALUD MENTAL TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, RUTAS DE INTEGRALES DE ATENCIÓN Y RESTABLECIMIENTO.

4. FOMENTAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE QUE MEJOREN LAS CONDICIONES DE CONVIVENCIA, MANEJO DEL ESTRÉS Y DISMINUYAN LA EXPOSICIÓN AL RIESGO DE CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS SEGÚN ESTRATEGIAS DEFINIDAS EN LINEAMIENTOS DE POLÍTICA PÚBLICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2647589 - SALUD MENTAL EN LOS ENTORNOS PENITENCIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA SALUD MENTAL EN LOS ENTORNOS PENITENCIARIOS DE ACUERDO CON MARCO NORMATIVO.

2. DESCRIBIR FACTORES PSICOSOCIALES QUE IMPACTEN LA SALUD MENTAL DEL TALENTO HUMANO EN SALUD TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO PENITENCIARIO

3. APLICAR LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS TENIENDO EN CUENTA EL PROTOCOLO ACERCARSE

4. FOMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA SALUD MENTAL EN EL TALENTO HUMANO EN SALUD QUE LABORA EN LOS ESTABLECIMIENTOS PENITENCIARIOS TENIENDO EN CUENTA CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2669268 - ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR ACCIONES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE PREVENCIÓN SEGÚN GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LINEAMIENTOS DE POLÍTICA PÚBLICA EN SALUD MENTAL DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

2. DETERMINAR LOS RIESGOS PSICOSOCIALES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL ENTORNO.

3. PREVENIR LA EXPOSICIÓN FRENTE AL RIESGO EN SALUD MENTAL TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, RUTAS DE INTEGRALES DE ATENCIÓN Y RESTABLECIMIENTO.

4. FOMENTAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE QUE MEJOREN LAS CONDICIONES DE CONVIVENCIA, MANEJO DEL ESTRÉS Y DISMINUYAN LA EXPOSICIÓN AL RIESGO DE CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS SEGÚN ESTRATEGIAS DEFINIDAS EN LINEAMIENTOS DE POLÍTICA PÚBLICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2647590 - SALUD MENTAL EN LOS ENTORNOS PENITENCIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA SALUD MENTAL EN LOS ENTORNOS PENITENCIARIOS DE ACUERDO CON MARCO NORMATIVO.

2. DESCRIBIR FACTORES PSICOSOCIALES QUE IMPACTEN LA SALUD MENTAL DEL TALENTO HUMANO EN SALUD TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO PENITENCIARIO

3. APLICAR LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS TENIENDO EN CUENTA EL PROTOCOLO ACERCARSE

4. FOMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA SALUD MENTAL EN EL TALENTO HUMANO EN SALUD QUE LABORA EN LOS ESTABLECIMIENTOS PENITENCIARIOS TENIENDO EN CUENTA CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2647585 - SALUD MENTAL EN LOS ENTORNOS PENITENCIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA SALUD MENTAL EN LOS ENTORNOS PENITENCIARIOS DE ACUERDO CON MARCO NORMATIVO.

2. DESCRIBIR FACTORES PSICOSOCIALES QUE IMPACTEN LA SALUD MENTAL DEL TALENTO HUMANO EN SALUD TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO PENITENCIARIO

3. APLICAR LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS TENIENDO EN CUENTA EL PROTOCOLO ACERCARSE

4. FOMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA SALUD MENTAL EN EL TALENTO HUMANO EN SALUD QUE LABORA EN LOS ESTABLECIMIENTOS PENITENCIARIOS TENIENDO EN CUENTA CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2669252 - ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR ACCIONES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE PREVENCIÓN SEGÚN GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LINEAMIENTOS DE POLÍTICA PÚBLICA EN SALUD MENTAL DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

2. DETERMINAR LOS RIESGOS PSICOSOCIALES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL ENTORNO.

3. PREVENIR LA EXPOSICIÓN FRENTE AL RIESGO EN SALUD MENTAL TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, RUTAS DE INTEGRALES DE ATENCIÓN Y RESTABLECIMIENTO.

4. FOMENTAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE QUE MEJOREN LAS CONDICIONES DE CONVIVENCIA, MANEJO DEL ESTRÉS Y DISMINUYAN LA EXPOSICIÓN AL RIESGO DE CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS SEGÚN ESTRATEGIAS DEFINIDAS EN LINEAMIENTOS DE POLÍTICA PÚBLICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2669273 - ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR ACCIONES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE PREVENCIÓN SEGÚN GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LINEAMIENTOS DE POLÍTICA PÚBLICA EN SALUD MENTAL DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

2. DETERMINAR LOS RIESGOS PSICOSOCIALES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL ENTORNO.

3. PREVENIR LA EXPOSICIÓN FRENTE AL RIESGO EN SALUD MENTAL TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, RUTAS DE INTEGRALES DE ATENCIÓN Y RESTABLECIMIENTO.

4. FOMENTAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE QUE MEJOREN LAS CONDICIONES DE CONVIVENCIA, MANEJO DEL ESTRÉS Y DISMINUYAN LA EXPOSICIÓN AL RIESGO DE CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS SEGÚN ESTRATEGIAS DEFINIDAS EN LINEAMIENTOS DE POLÍTICA PÚBLICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: GERMAN AUGUSTO PIÑEROS RUIZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3342777 01/02/2022.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: GERMAN AUGUSTO PIÑEROS RUIZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 93415265

OBJETO DEL CONTRATO Prestar los servicios profesionales personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en la modalidad de **FORMACIÓN COMPLEMENTARIAVIRTUAL en la RED DE SALUD**, en el **Area** de SALUD que ofrece el Centro de Comercio y Servicios de la Regional Bolívar del SENA, así como brindar apoyo cuando EL SENA lo requiera en la elaboración y o actualización de diseños curriculares la asesoría en la formulación de planes de negocio en el montaje de unidades productivas seguimiento de las empresas creadas por los centros de formación en la prestación de servicios tecnológicos en ejercicios de investigación aplicada y en las demás actividades requeridas por la entidad paradar cumplimiento a la misión institucional en el marco de la formación por competencias y el aprendizaje por proyectos en el Departamento de Bolivar.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Impartir formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro de la ofertaregular del centro de formación en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción sedetermine por el centro de formación en el Departamento deBolívar.
2. Desarrollar los Proyectos de formación programados por el Centro de Comercio y Servicios en el Plan Operativo 2022
3. Establecer la ruta de aprendizaje en Sofia Plus de acuerdo la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.
4. Asociar aprendices en el aplicativo de Sofía plus en el tiempo estipulado.
5. Planear y ejecutar actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.
6. Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades del programa de formación
7. Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencia de instructor y de los aprendices
8. Dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro de Comercio y Servicios y evaluarlos e informar oportunamente la calificación obtenida en el proceso de formación
9. Ejercer las actividades con estricta observancia del reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.
10. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado
11. El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.
12. Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el

aplicativo de gestión de lainformación-Sofia Plus

13. Presentar el reporte estadístico ydemás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor delcontrato

LUGAR DE EJECUCIÓN: Cartagena, Bolívar.

PLAZO DE EJECUCIÓN: 30/11/2022

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **01 DE FEBRERO DE 2022**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **30 DE NOVIEMBRE DE 2022**

VIGENCIA DEL CONTRATO: El plazo de la Ejecución del presente contrato es hasta el 30/03/2023, sin exceder la presente vigencia presupuestal.

VALOR DEL CONTRATO: 39.000.000

SUPERVISOR: DUVIS ROSARIO ARRIETA ORTEGA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 33.109.771

BALANCE FINANCIERO:

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI___ NO_X__		
ACTAS No.	**TIEMPO**	**CAUSALES**
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Valor total del contrato	$ *39.000.000*
Valor Ejecutado	$ *39.000.000*
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	*$ 0*
Saldo a liberar	*$ 0*

Imparte formación a 35 fichas de formación complementaria virtual en el área salud.
Realizo la programación y planeación de cada una de las fichas que impartió
Reporto información Académica y en el aplicativo SOFIA PLUS para la formación complementaria de la vigencia como: 1. Presentación de fichas de caracterización 2. Creación de rutas de aprendizaje. 3. Asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje. 4. Inasistencias. 5. Juicios evaluativos
Presento informes mensuales de ejecución contractual a través del formulario GTH-F-062 V09, con sus soportes.
Realizo el pago mensual de aportes a Seguridad Social

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(La Direccion General, Equipo Nacional de Formacion Virtual el 18 de Octubre mediante informe remitido a la Subdirección de Centro reporta posibles falencias en el proceso de ejecución y posterior certificación de aprendices de formación complementaria virtual en el centro de formación 9304 - Centro de Comercio y Servicios. En esta novedad el

Instructor German Piñeros aparece con dos casos para la cual se realizó reunión presencial con el instructor en la que fue escuchado y se realizó el respectivo plan de mejoramiento con las acciones de mejora correspondientes. Este plan de Mejoramiento será anexado a Secop.

El instructor además durante la vigencia presento fichas con acciones de mejora y una ficha abandonada dentro del proceso de acompañamiento realizado por el equipo de seguimiento virtual.

Finalmente, al Centro de Formacion se presentaron 4 PQR por OnBase (Quejas) de aprendices que quedaron inconformes con el proceso formativo y con la evaluación realizada por el Instructor. La coordinación académica dispone de todos estos soportes.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR_X_ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

	Versión: 04
	Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión del Talento Humano

Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:	German Augusto Pizarro Ruiz			IDENTIFICACIÓN
CIUDAD: CARTAGENA	FECHA:	REGIONAL: BOLIVAR		9341526
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:	SENA COMERCIO Y SERVICIO KILOMETRO 1 VIA TURBACO			
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:	CO1.PCNTR.3342777			

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	X	CESIÓN		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		TERMINACIÓN UNILATERAL	

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC		Caterine Baños Ochoa	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		Arelis Barrios Coneo	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		Duvis Arrieta Ortega	
ALMACÉN E INVENTARIOS		Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		Rafael Zambrano	
CONTABILIDAD		Maria Jose Castiblanco Barrios	
TESORERIA		Claudia Gazabon Romero	21-11-22
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		Duvis Arrieta Ortega	
BIBLIOTECA		Alba Bravo	
OTRO		N/A	
OTRO		N/A	
SUPERVISOR DE CONTRATO		Duvis Arrieta Ortega	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Firma del Contratista

Powered by CamScanner

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01 Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) GERMÁN AUGUSTO PIÑEROS RUIZ identificado(a) con CC. 93415265 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 25 de Noviembre de 2022 a las 15:16:49

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.