PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Junio del 2023

Señora
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.4500569
Cargo del supervisor: Instructor G19
Coordinación de Programas Especiales

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 06 del año 2023

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR.4500569 de 2023

Derian Duvan Franco Valencia, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1120566633 de San Jose del Guavaire , en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para la contratación la suma de Cuarenta millones seiscientos noventa mil pesos ($40.690.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: a) Un primer pago por 2 días del mes de enero de 2023 por valor de doscientos sesenta mil pesos ($260.000) M/cte.; b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2023 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte., cada uno y un último pago por once días del mes de diciembre por un valor de un millón cuatrocientos treinta mil pesos M/cte. ($1.430.000).

Plazo: Será hasta el 11 de Diciembre de 2023

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro Agroindustrial del Meta de la Línea presupuestal Programa Articulación con la Media Técnica de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Se realizo una reunión con los Directivos, Docente Par, Docentes de I.E, para la programación de la ruta pegagogica en el marco del desarrollo de la guía 4º elaboracion de bio – preparados fichas: 2707424 – 2720204.	Acta de la reunion ubicado en el Portafolio del Onedrive de Articulación con la Media 2023/ Portafolio del Instructor. Sub carpeta actas junio Acta de la reunion ubicado en el Portafolio del Onedrive de Articulación con la Media 2023/ Portafolio del Instructor.

		Se realizo una reunión con el docente par y el rector en cargado de la IE primavera de puerto rico meta, para darle dearrollo a la guía 7º realiza actividades reproductivas según plan de la empresa y recomendación técnica ficha:2708797	Sub carpeta actas junio
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
4	Ejecutar la formación	Para el presente mes objeto de cobro se impartir formación profesional integral	guias 4º-7º de aprendizaje ubicadas en el Portafolio del

	profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	a las fichas 2707424 – 2720204 guia 4º elaboracion de bio – preparados de la IE JORGE ELIECER. Imparti formación profesional integral a la ficha 2708797 guia 7º actividades reproductivas según plan de la empresa y recomendación técnica en la IE PRIMAVERA de puerto rico meta	Onedrive de Articulación con la Media 2023/ Portafolio del Instructor 2023 / Carpeta 5 Guias de aprendizaje Evidencias fotografíca al final de este informe link de enlace a la carpeta con la guía correspondiente
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	A la fecha de este informe, se emiten juicios evaluativos para las fichas 2707424, 2720204, 2482817 de la IE JORGE ELIECER GAITAN de Mapiripan meta y la ficha 2481858 de la IE PRIMAVERA de puerto rico meta	Juicios evaluativos ubicadas en el Portafolio del Onedrive de Articulación con la Media 2023/ Portafolio del Instructor 2023 / Carpeta 10 reporte juicios evaluativos Evidencias fotografíca al final de este informe
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional	A la fecha de este informe se ha solicitado al apoyo de la Coordinación de Programas Especiales la creación de eventos en el Sistema de Gestión Académica.	Captura de pantalla de correo enviado a coorespecialescam@sena.edu.co para la creación de eventos. Eventos descargados en sofia plus y cargados en el one drive cuenta de junio
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la	A la fecha de este informe no se han registrado novedades para las fichas: 2482817, 2707424, 2720204 y 2481858 de la IE.Jorge Eliecer Gaitan de mapirioan meta y la IE primavera de puerto rico meta	A la fecha de este informe no se han registrado novedades para las fichas: 2482817, 2707424, 2720204 y 2481858 de la IE.Jorge Eliecer Gaitan de mapirioan meta y la IE primavera de puerto rico meta

	formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.		
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	A la fecha de este informe se verifico en el aplicativo Sofia Plus el estado de los aprendices de las fichas: 2482817, 2707424, 2720204 y 2481858 -2708797 de la IE.Jorge Eliecer Gaitan de mapirioan meta y la IE primavera de puerto rico meta, se encuentran en formación	Captura de Pantalla del listado de los aprendices en el aplicativo Sofia Plus al final de este informe listas de asistencia a formación cargadas al one drive del instructor y de la IE/ link al final de este informe carptea 8 registro de inasistencia
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran	la actividad en mención fue realizada en el mes de febrero donde se apoya a la IE para la verificación de documentos en el desarrollo de la preisncripcion y matriculas de los estudiantes al programa integración con la media tecnia SENA	la actividad en mención fue realizada en el mes de febrero donde se apoya a la IE para la verificación de documentos en el desarrollo de la preisncripcion y matriculas de los estudiantes al programa integración con la media tecnia SENA evidencia cargada en el one drive de la media, matriculas 2023
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e Instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada	Para el presente mes objeto de cobro, se realizo comité de evaluacion y seguimiento para las fichas 2482817, 2707424, 2720204 de la IE jorge Eliecer gaitan y las fichas 2481858 -2708797 de la IE primavera de puerto rico meta	Actas de la reunion cargadas al one drive del instructor y de la IE/ link al final de este informe carptea 11 actas de proceso. Evidencias fotográficas al final de este informe
12	Aplicar las medidas formativas	Para la fecha de entrega de este informe el contratista	Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado

	establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	aún no se han aplicado medidas formativas a los aprendices	medidas formativas a los aprendices
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el presente mes objeto de cobro realícé promoción de la tercera oferta educativa emitida por el sena en las redes de comunicación, whatsApp y Facebook	Pantallazos de la divulgación por las diferentes redes de comunicacion al final de este informe
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Para el presente mes objeto de cobro los aprendices, de las fichas 2482817, de la IE jorge Eliecer gaitan y 2481858 de la IE primvaera de pt rico meta, se encuentran realizando el desarrollo de su primera activdad de eta productiva para la entrega de los formatos correspondientes /GFPI-F-023_formato planeación_seguimineto_y-evaluacion_etapa_productiva/ GFPI-F-147_Formato_Bitacora/ Informe mensual	Anexo registros fotogrficos de los avances en los procesos de etapa productiva
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Los aprendices participan en las actividades proyectadas en las I.E Jorge Eliecer Gaitan de Mapiripan Meta,	A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM al Programa Articulación con la Educación Media.

17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Para el presente mes se reportaron 160 horas.	Reporte horas mes de junio emitido por el aplicativo Sofia Plus. Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuentas de cobro mes junio
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual	Para el presente mes objeto de cobro, asisti a la reunión programada del dia 26 hasta el dia 30 de junio, el cual tenia como objetivo, orientar capacitaciones, visitas técnicas, integración y trabajo autónomo	Anexo pantallazo del correo enviado por la lidel del programa
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
22	Informar la necesidad de giras	A la fecha de este informe no se han concertado ni	A la fecha de este informe no se han concertado ni planeado giras

	técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	planeado giras técnicas con directivos y docentes pares I.E. Jorge Eliecer Gaitan	técnicas con directivos y docentes pares I.E. Jorge Eliecer Gaitan
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).	A la fecha de este informe se promueve la utilización de la biblioteca del SENA mediante la guía de actividad 5º para la elaboracion de bio preparados con las fichas 2707424, 2720204 de la IE jorge Eliecer gaitan	Evidencia, pantallazo donde se promueve el usos de la biblioteca Guía 4º preparación de Bio - preparados
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo	Para el presente mes objeto de cobro, no se presenta avance de ejecucion del proyecto formativo. Acatando las directrices de coordinación de programas especiales, se presenta en el mes de julio	Para el presente mes objeto de cobro, no se presenta avance deejecucion del proyecto formativo. Acatando las directrices de coordinación de programas especiales, se presenta en el mes de julio
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación academica dio al contrtista linemainetos para el diligenciamiento de los formatos GD-F-003 hoja de control y el GD-F-004 formato único de control para ser cargados en le one drive carpeta del instructor sub carpeta 13	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación academica dio al contratista linemainetos para el diligenciamiento de los formatos GD-F-003 hoja de control y el GD-F-004 formato único de control para ser cargados en le one drive carpeta del instructor sub carpeta 13.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 26417330 planilla asopagos mes de mayo del 2023 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**x**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

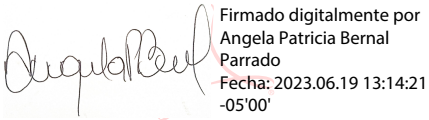
Evidencias en (21) folios

Cordialmente,



DERIAN DUVAN FRANCO VALENCIA
Contratista
C.C. No. 1.120.566.633 de San Jose del Guaviare

Recibí a satisfacción:



ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
Supervisora
Contrato No.CO1.PCCNTR. 4500569
Cargo del supervisor: Instructor G19

EVIDENCIAS MES JUNIO DE 2023

Instructora: Derian Duvan Franco valencia

Programas: Sistemas Agropecuarios Ecológicos – producción pecuaria

Instituciones Educativas a Cargo: Jorge Eliecer Gaitan de mapirioan meta – Primavera puerto rico meta

Obligacion1: Se realizo una reunión con los Directivos, Docente Par, Docentes de I.E, para la programación de la ruta pegagogica en el marco del desarrollo de la guía 4º elaboracion de bio – preparados fichas: 2707424 – 2720204.
Se realizo una reunión con el docente par y el rector en cargado de la IE primavera de puerto rico meta, para darle dearrollo a la guía 7º realiza actividades reproductivas según plan de la empresa y recomendación técnica ficha:2708797



https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202707424%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN%20MAPIRIPAN/11.Actas%20del%20proceso/04.actas%20junio?csf=1&web=1&e=DQzzcb

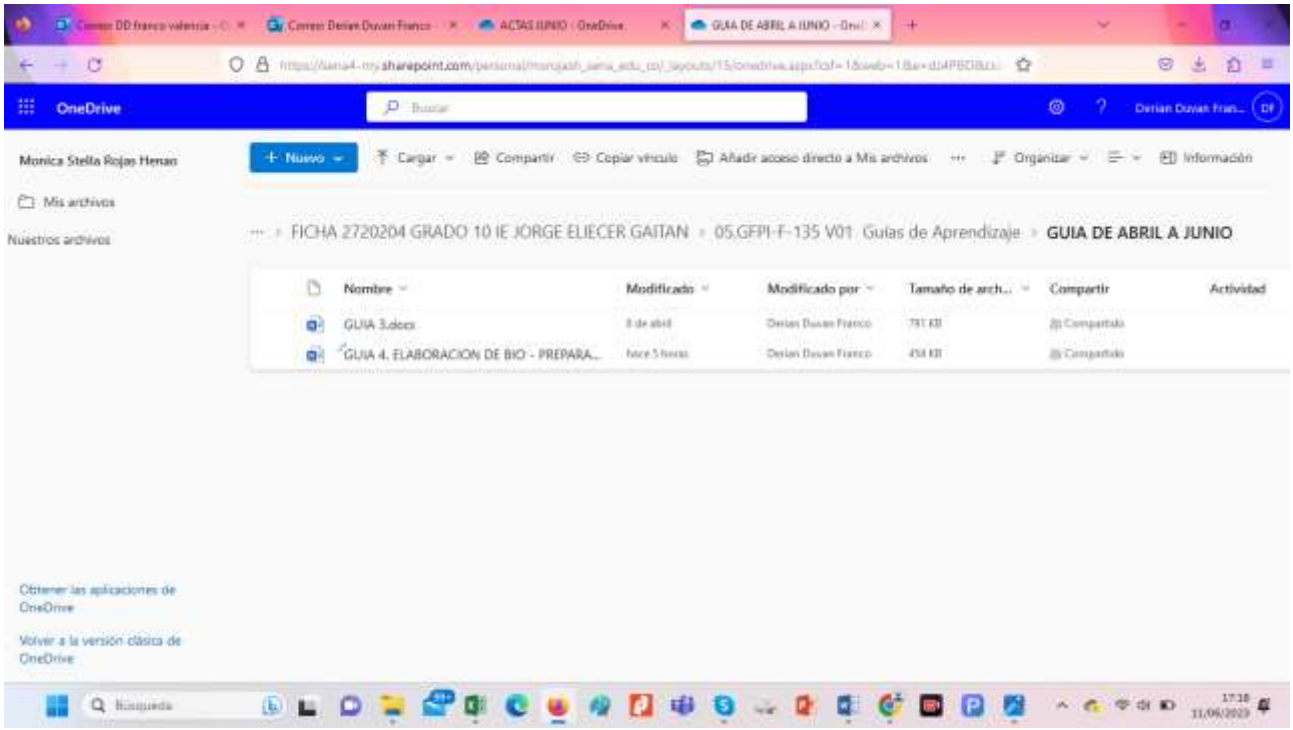
https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202720204%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN/11.Actas%20del%20proceso/actas%20junio?csf=1&web=1&e=pCRHnw

https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202708797%20GRADO%2010%20IE%20PRIMAVERA/11.Actas%20del%20proceso/ACTAS%20JUNIO?csf=1&web=1&e=J1Jxfd

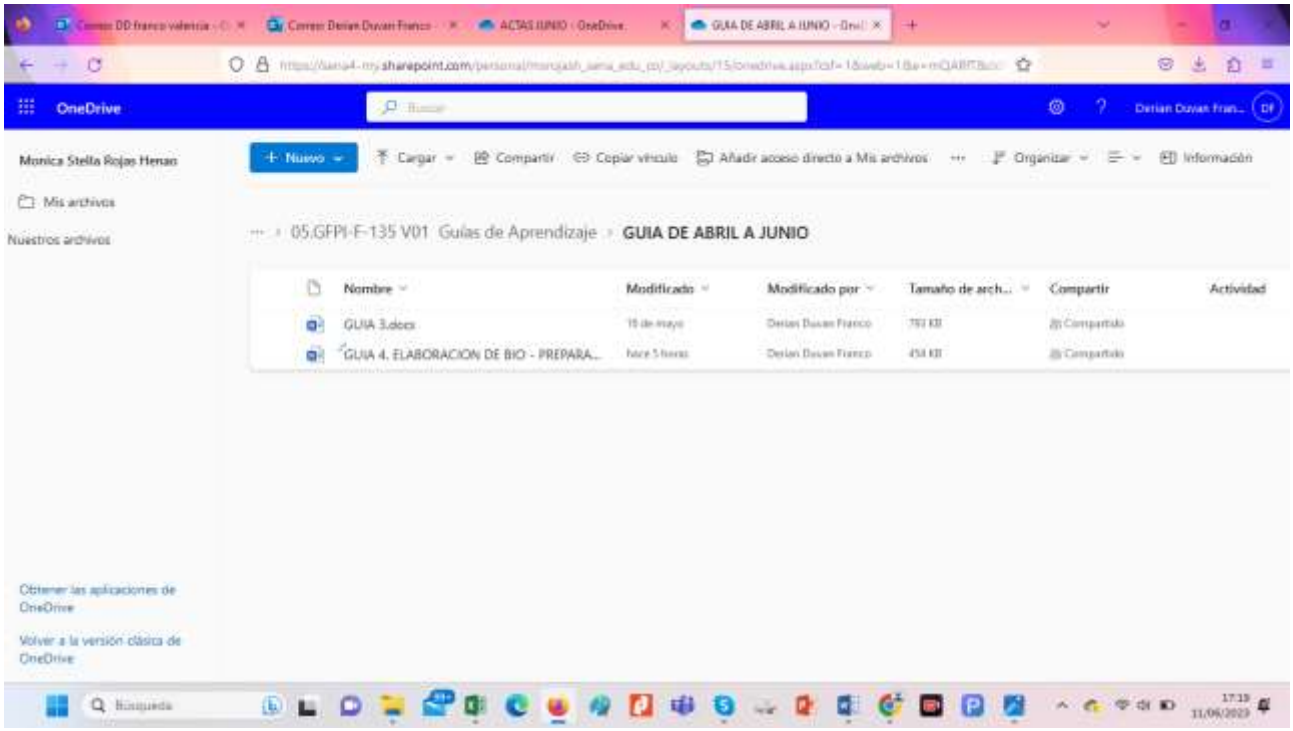
obligación 4: imparti formación profesional integral a las fichas 2707424 – 2720204 guia 4º elaboracion de bio – preparados de la IE JORGE ELIECER.

Imparti formación profesional integral a la ficha 2708797 guia 7º actividades reproductivas según plan de la empresa y recomendación técnica en la IE PRIMAVERA de puerto rico meta

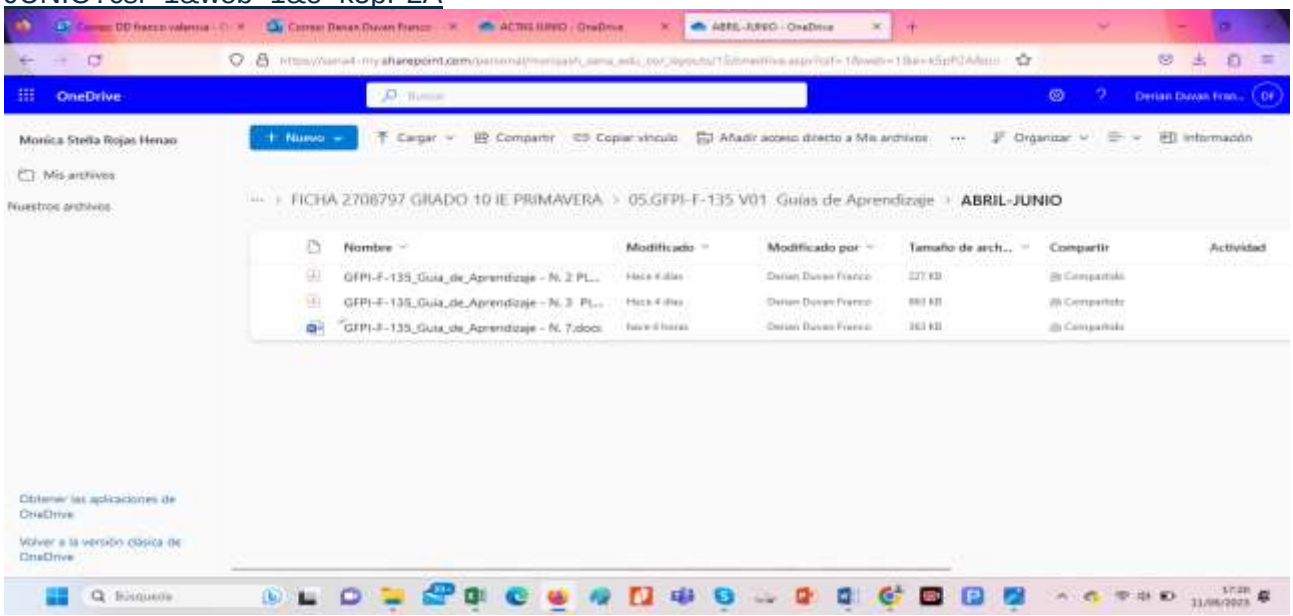
https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202720204%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN/05.GFPI-F-135%20V01%20%20Gu%C3%ADas%20de%20Aprendizaje/GUIA%20DE%20ABRIL%20A%20JUNIO?csf=1&web=1&e=dz4P8O



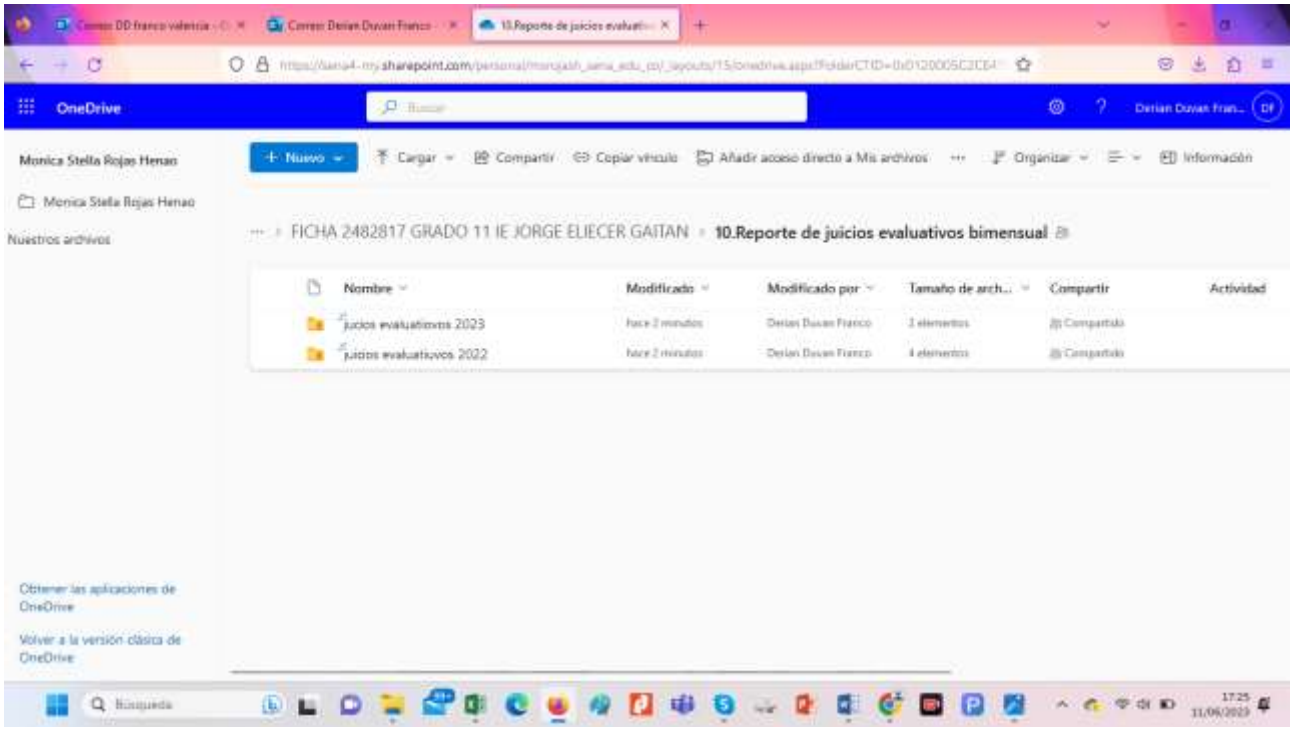
https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202707424%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN%20MAPIRIPAN/05.GFPI-F-135%20V01%20%20Gu%C3%ADas%20de%20Aprendizaje/GUIA%20DE%20ABRIL%20A%20JUNIO?csf=1&web=1&e=mQARfT



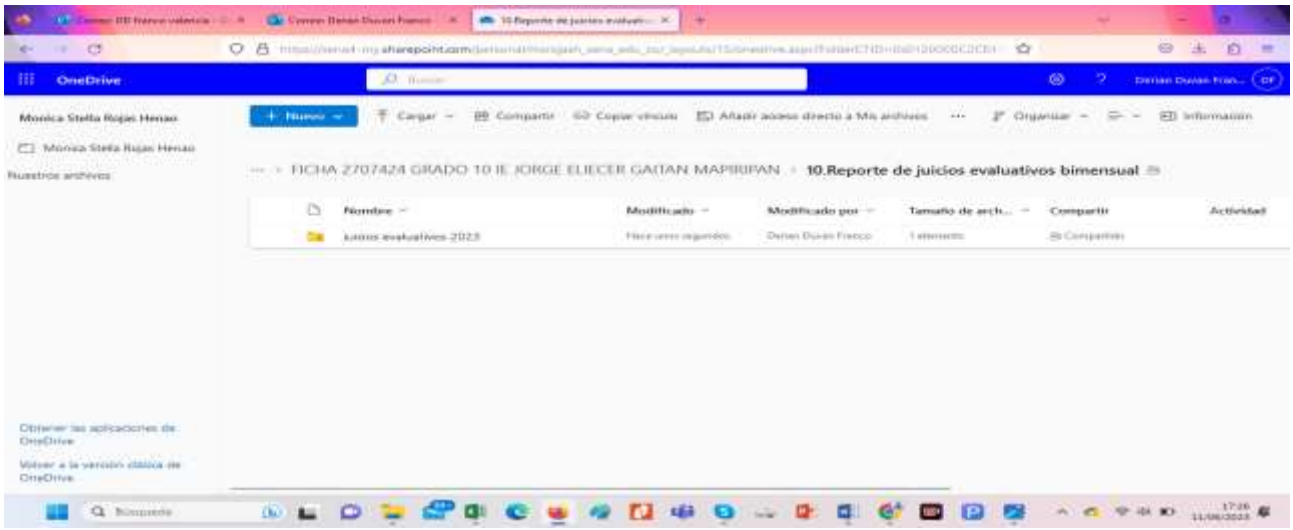
https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202708797%20GRADO%2010%20IE%20PRIMAVERA/05.GFPI-F-135%20V01%20%20Gu%C3%ADas%20de%20Aprendizaje/ABRIL-JUNIO?csf=1&web=1&e=k5pP2A



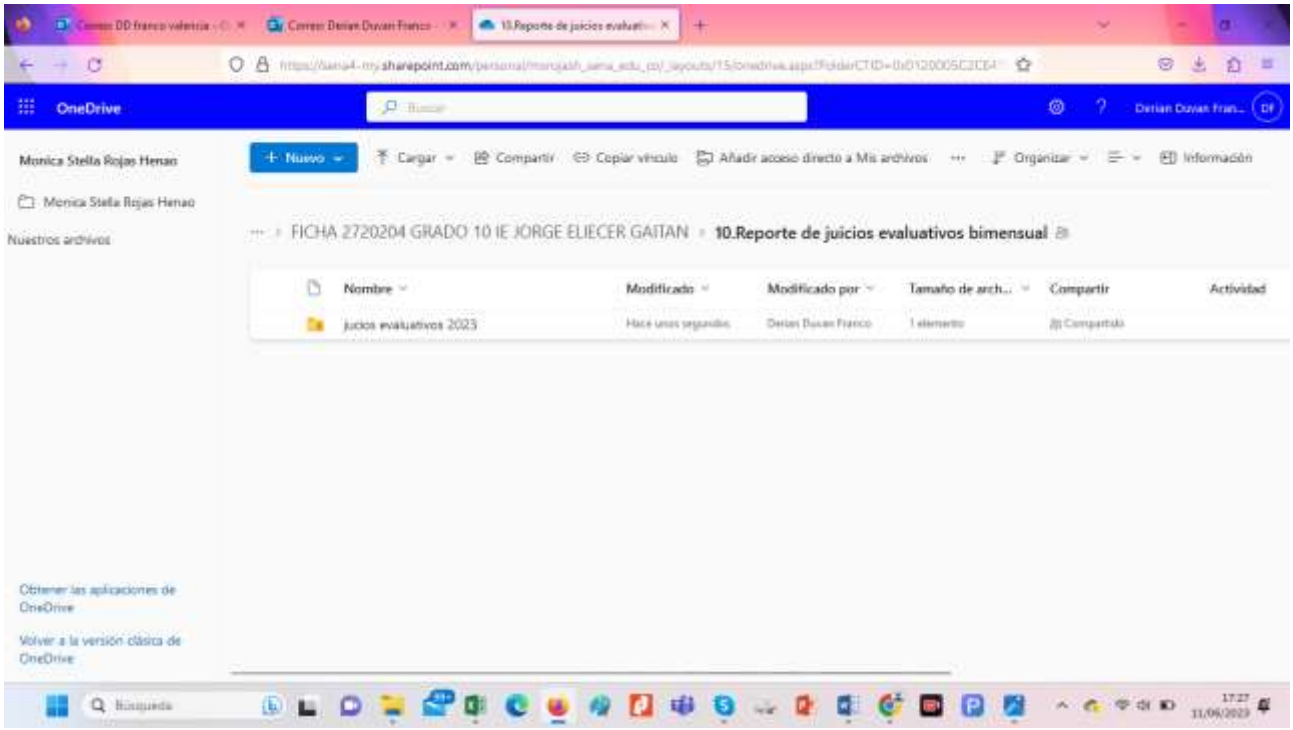
Obligacion5: emití juicios evaluativos para las fichas 2707424, 2720204, 2482817 de la IE JORGE ELIECER GAITAN de Mapiripan meta y la ficha 2481858 de la IE PRIMAVERA de puerto rico meta



https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202482817%20GRADO%2011%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN/10.Reporte%20de%20juicios%20evaluativos%20bimensual?csf=1&web=1&e=XpqbzM

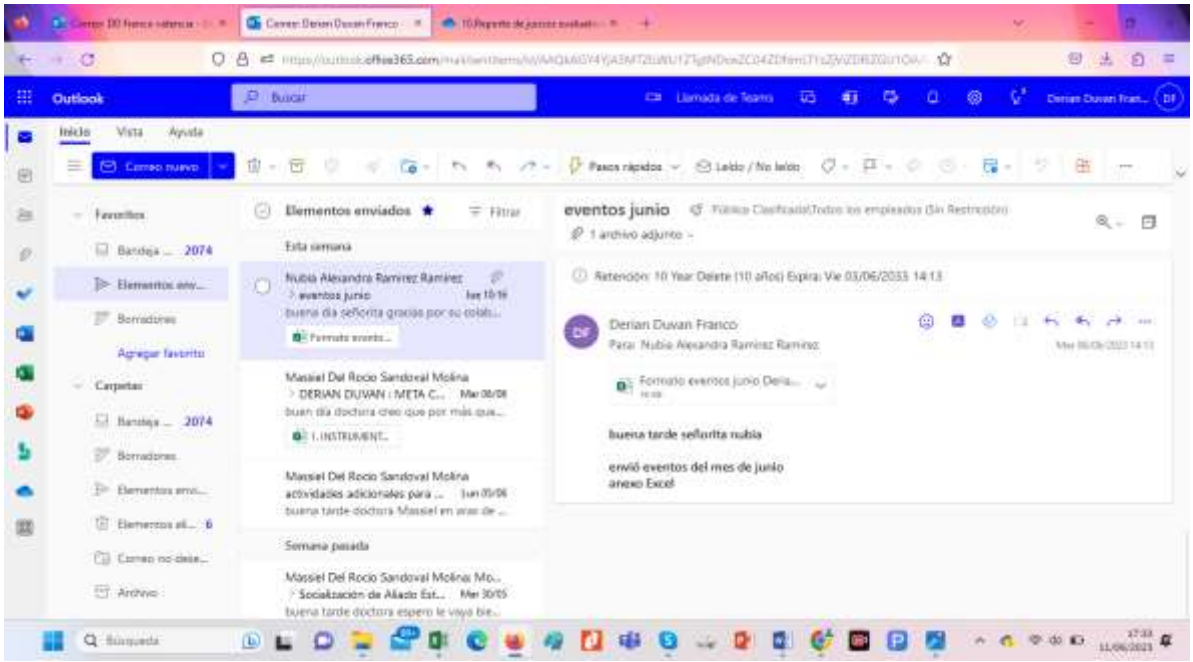


https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202707424%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN%20MAPIRIPAN/10.Reporte%20de%20juicios%20evaluativos%20bimensual?csf=1&web=1&e=VDRt5u



https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202720204%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN/10.Reporte%20de%20juicios%20evaluativos%20bimensual?csf=1&web=1&e=bkSUmM

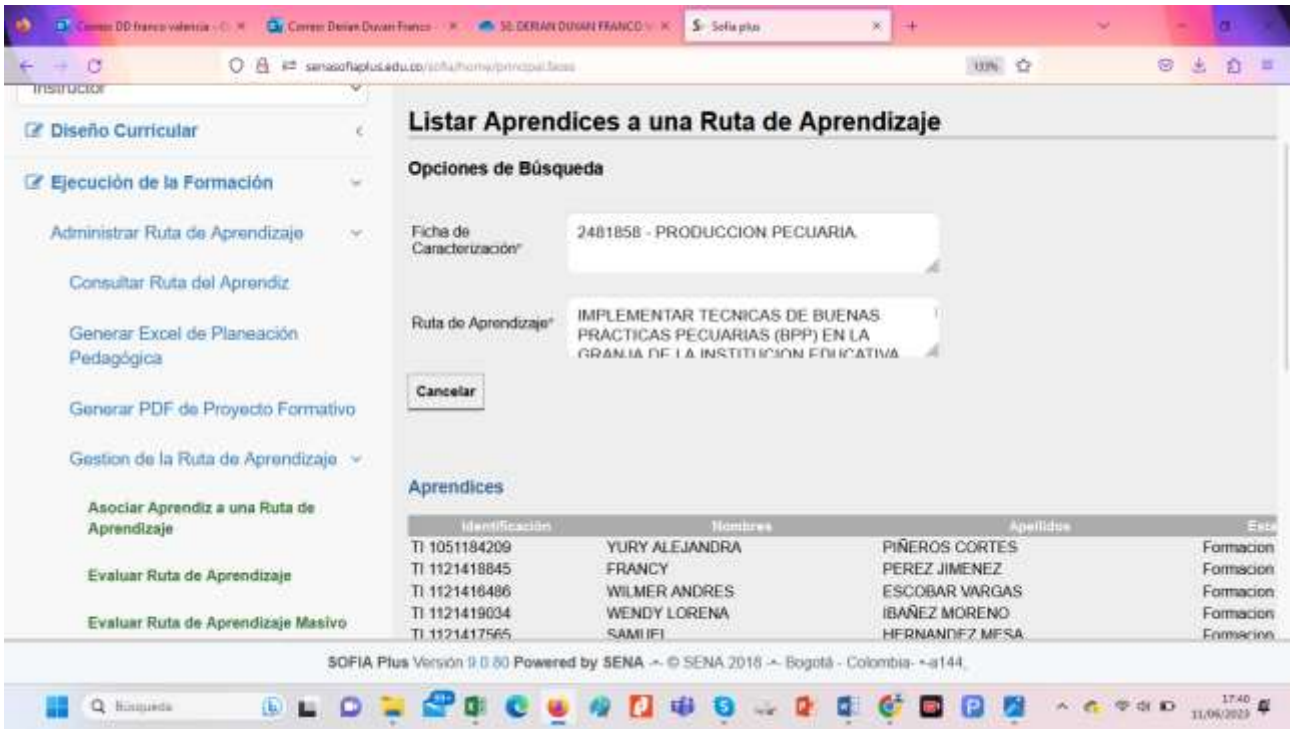
Obligacion 6: solicitte el apoyo de la Coordinación de Programas Especiales la creación de eventos en el Sistema de Gestión Académica.

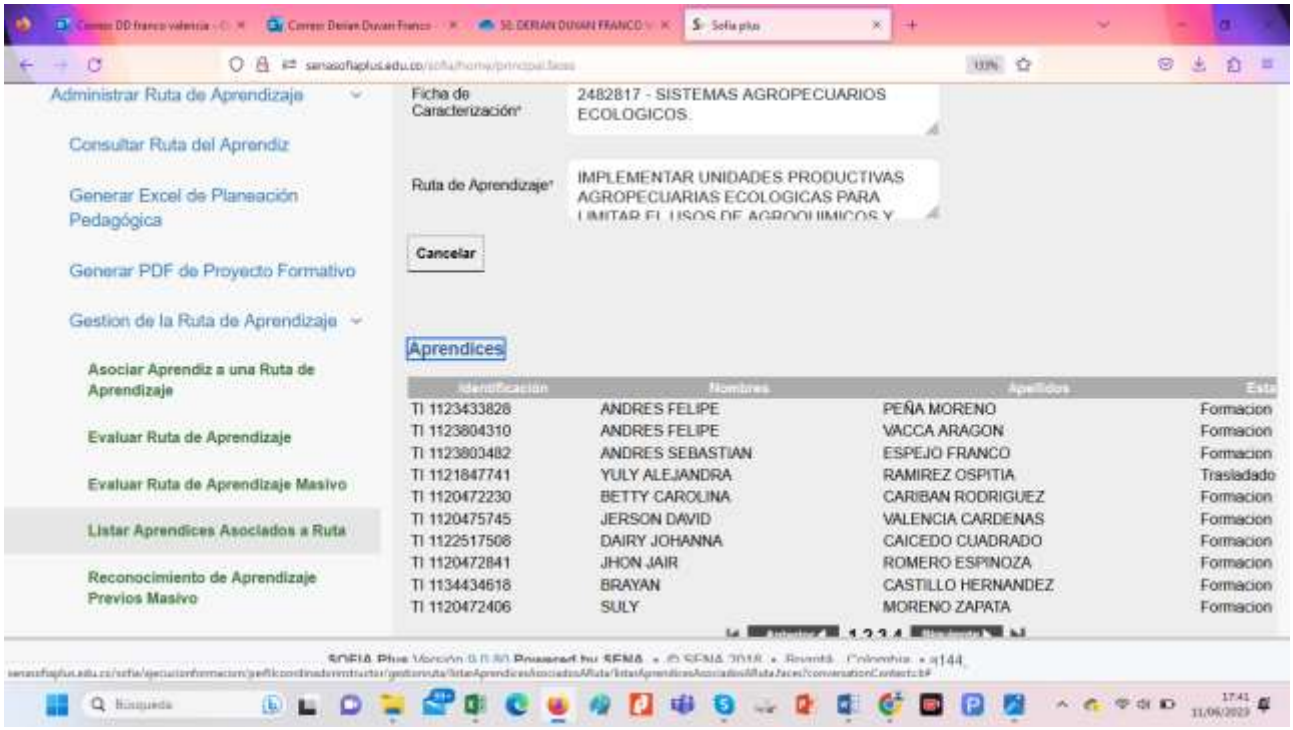


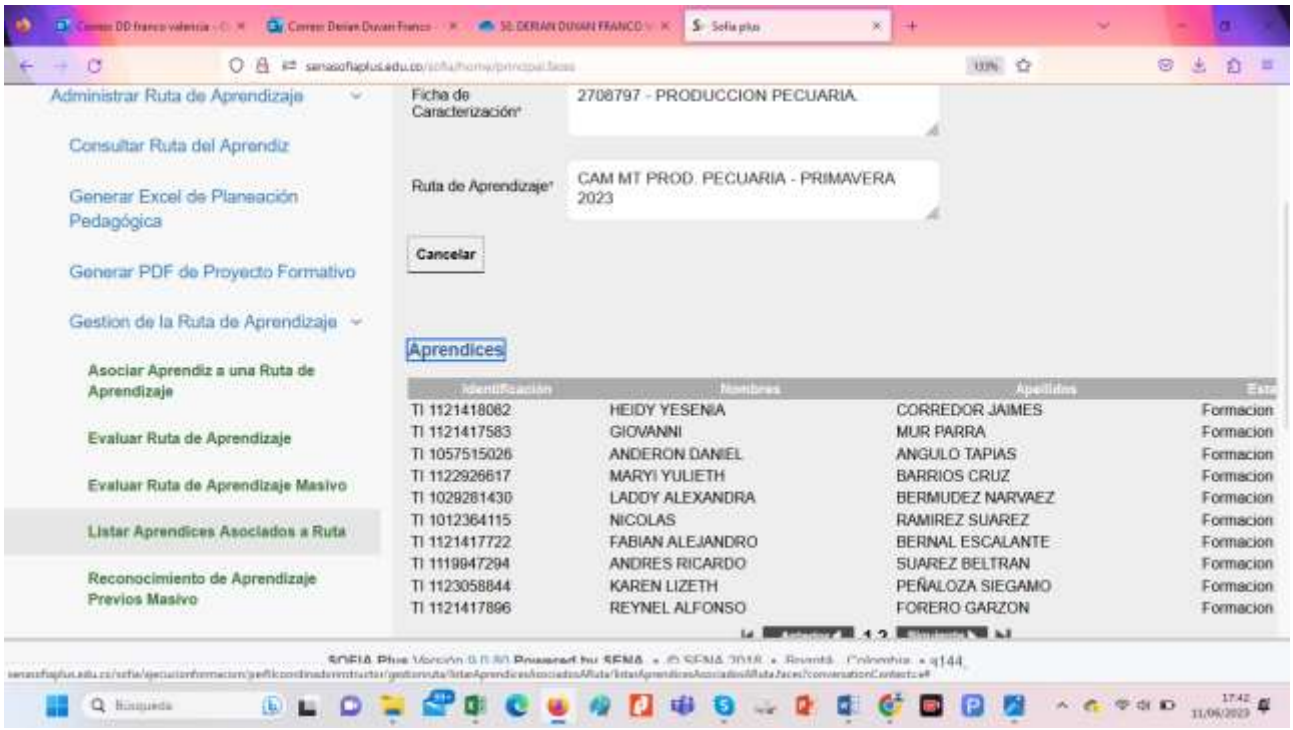
https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/CUENTAS%20DE%20COBRO%202023/6.%20MES%20DE%20JUNIO%20DE%202023/50.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO%20VALENCIA?csf=1&web=1&e=Kxaub

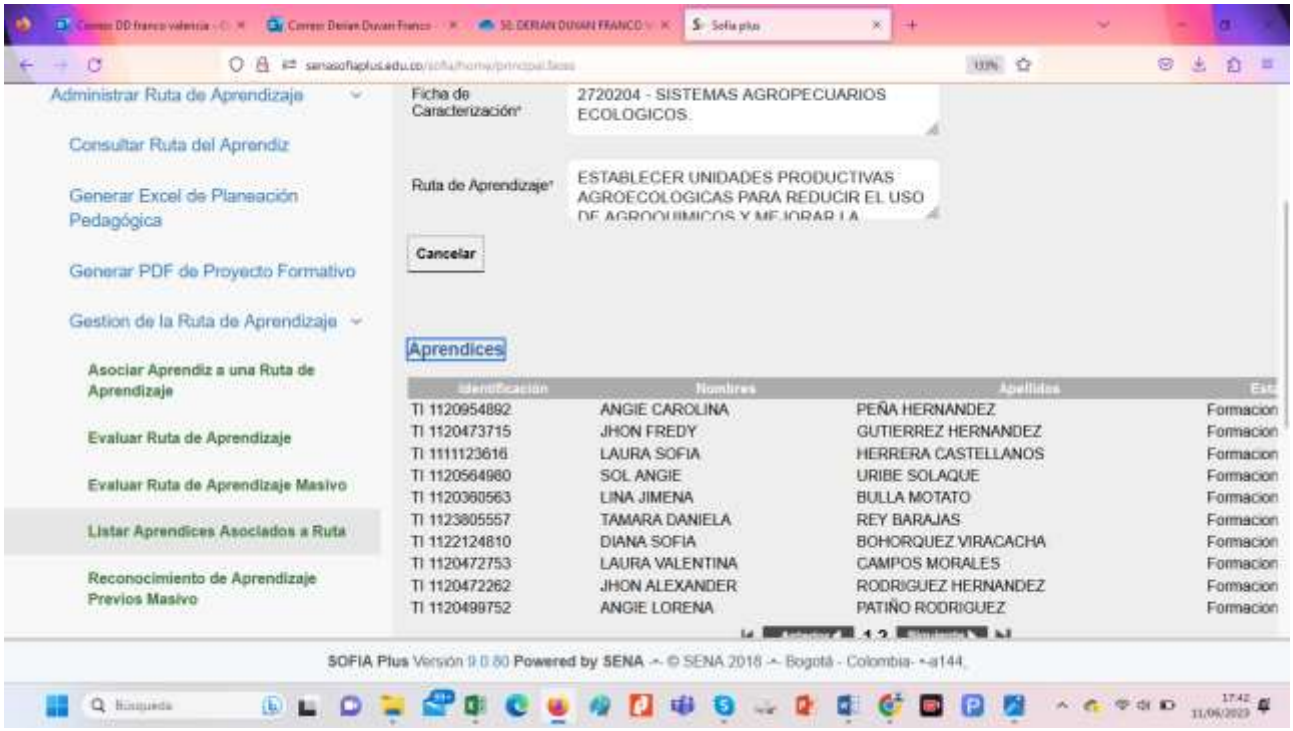
Obligacion 8: A la fecha de este informe se verifico en el aplicativo Sofia Plus el estado de los aprendices de las fichas: 2482817, 2707424, 2720204 y 2481858 -2708797 de la IE.Jorge Eliecer Gaitan de mapirioan meta y la IE primavera de puerto rico meta, se encuentran en formación






Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Ficha de Caracterización*
2482817 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS
Ruta de Aprendizaje*
IMPLEMENTAR UNIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS ECOLOGICAS PARA
Cancelar
Aprendices
Identificación Nombres Apellidos Est
TI 1123433828 ANDRES FELIPE PEÑA MORENO Formacion
TI 1123804310 ANDRES FELIPE VACCA ARAGON Formacion
TI 1123803482 ANDRES SEBASTIAN ESPEJO FRANCO Formacion
TI 1121847741 YULY ALEJANDRA RAMIREZ OSPITIA Trasladado
TI 1120472230 BETTY CAROLINA CARIBAN RODRIGUEZ Formacion
TI 1120475745 JERSON DAVID VALENCIA CARDENAS Formacion
TI 1122517508 DAIRY JOHANNA CAICEDO CUADRADO Formacion
TI 1120472841 JHON JAIR ROMERO ESPINOZA Formacion
TI 1134434618 BRAYAN CASTILLO HERNANDEZ Formacion
TI 1120472406 SULY MORENO ZAPATA Formacion


Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Ficha de Caracterización*
2708797 - PRODUCCION PECUARIA
Ruta de Aprendizaje*
CAM MT PROD. PECUARIA - PRIMAVERA 2023
Cancelar
Aprendices
Identificación Nombres Apellidos Est
TI 1121418082 HEIDY YESENIA CORREDOR JAIMES Formacion
TI 1121417583 GIOVANNI MUR PARRA Formacion
TI 1057515026 ANDERON DANIEL ANGULO TAPIAS Formacion
TI 1122926817 MARYI YULIETH BARRIOS CRUZ Formacion
TI 1028281430 LADDY ALEXANDRA BERMUDEZ NARVAEZ Formacion
TI 1012364115 NICOLAS RAMIREZ SUAREZ Formacion
TI 1121417722 FABIAN ALEJANDRO BERNAL ESCALANTE Formacion
TI 1119947294 ANDRES RICARDO SUAREZ BELTRAN Formacion
TI 1123058844 KAREN LIZETH PEÑALOZA SIEGAMO Formacion
TI 1121417896 REYNEL ALFONSO FORERO GARZON Formacion

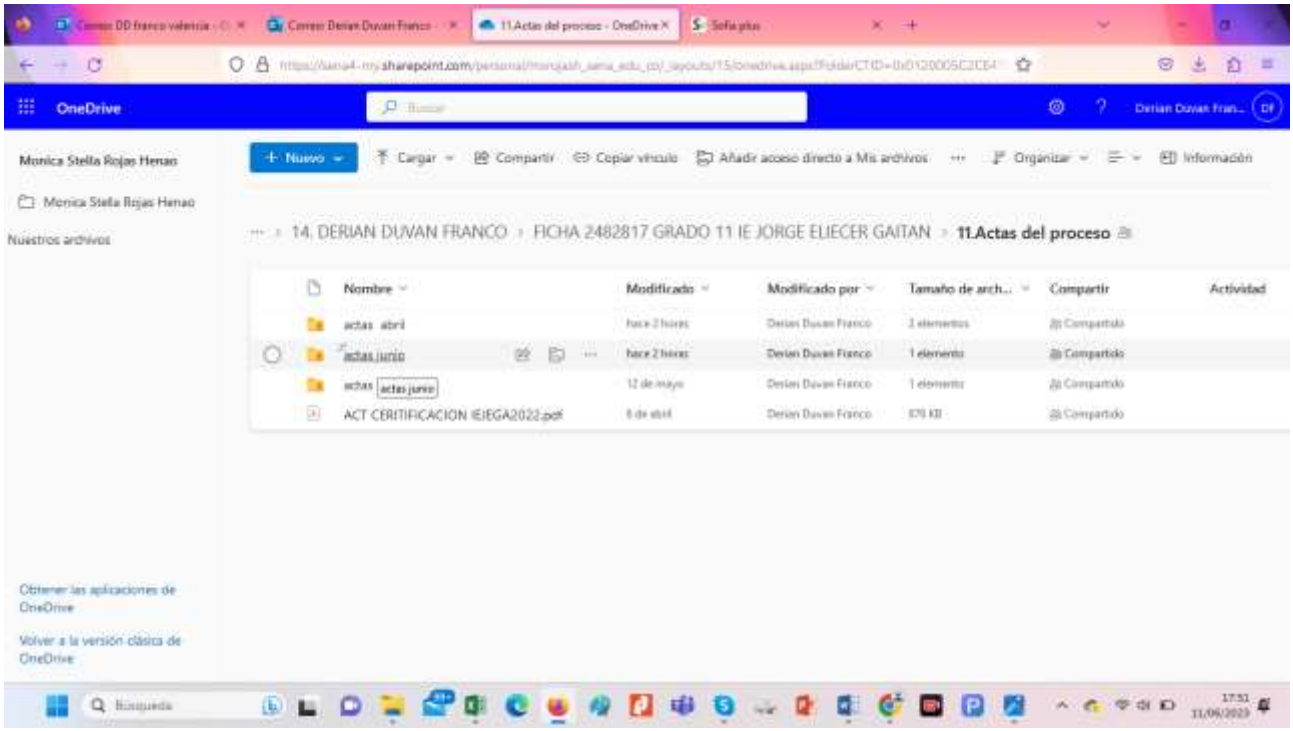


https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202482817%20GRADO%2011%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN/08.Registro%20de%20inasistencia%20de%20SOFIA%20PLUS?csf=1&web=1&e=MeP5Ky

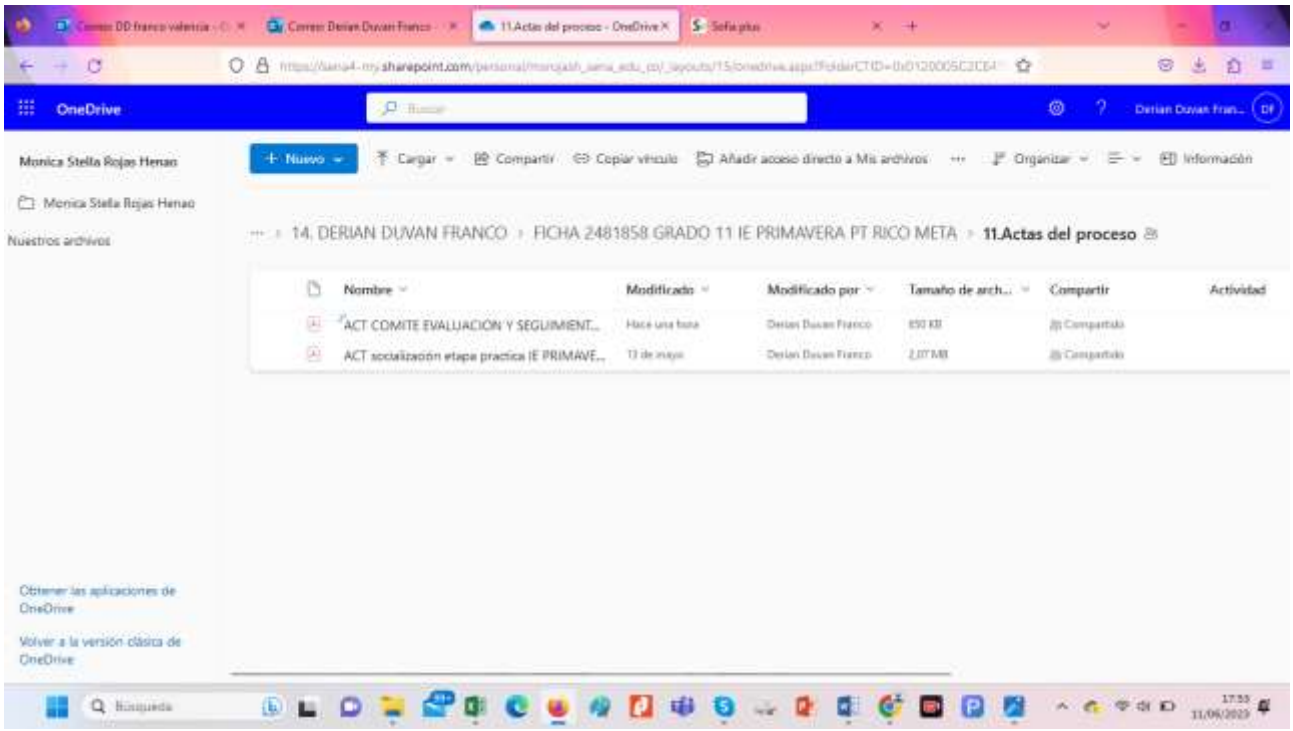
https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202707424%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN%20MAPIRIPAN/08.Registro%20de%20inasistencia%20de%20SOFIA%20PLUS?csf=1&web=1&e=50CQoC

https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202720204%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN/08.Registro%20de%20inasistencia%20de%20SOFIA%20PLUS?csf=1&web=1&e=fB8DJy

evidencia 11: Para el presente mes objeto de cobro, se realizo comité de evaluacion y seguimiento para las fichas 2482817, 2707424, 2720204 de la IE jorge Eliecer gaitan y las fichas 2481858 -2708797 de la IE primavera de puerto rico meta



https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202482817%20GRADO%2011%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN/11.Actas%20del%20proceso?csf=1&web=1&e=2iquPy



https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCT

OR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202481858%20GRADO%2011%20IE%20PRIMAVERA%20PT%20RICO%20META/11.Actas%20del%20proceso?csf=1&web=1&e=E8lVqh

Obligacion 14: Para el presente mes objeto de cobro realícé promoción de la tercera oferta educativa emitida por el sena en las redes de comunicación, WhatsApp, Facebook y twitter









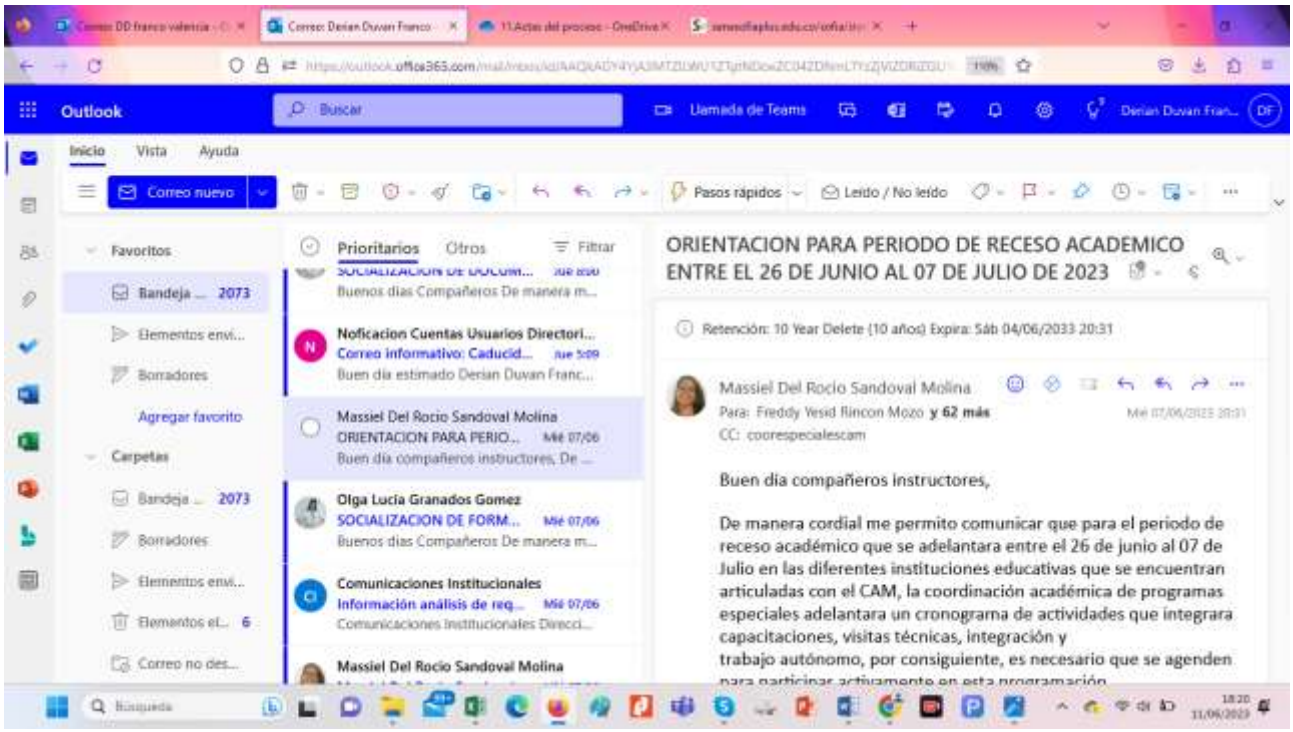
Obligacion15: Para el presente mes objeto de cobro los aprendices, de las fichas 2482817, de la IE jorge Eliecer gaitan y 2481858 de la IE primvaera de pt rico meta, se encuentran realizando el desarrollo de su primera actividad de eta productiva para la entrega de los formatos correspondientes GFPI-F-023_formato planeación_seguimineto_y-evaluacion_etapa_productiva/ GFPI-F-147_Formato_Bitacora/
Informe mensual



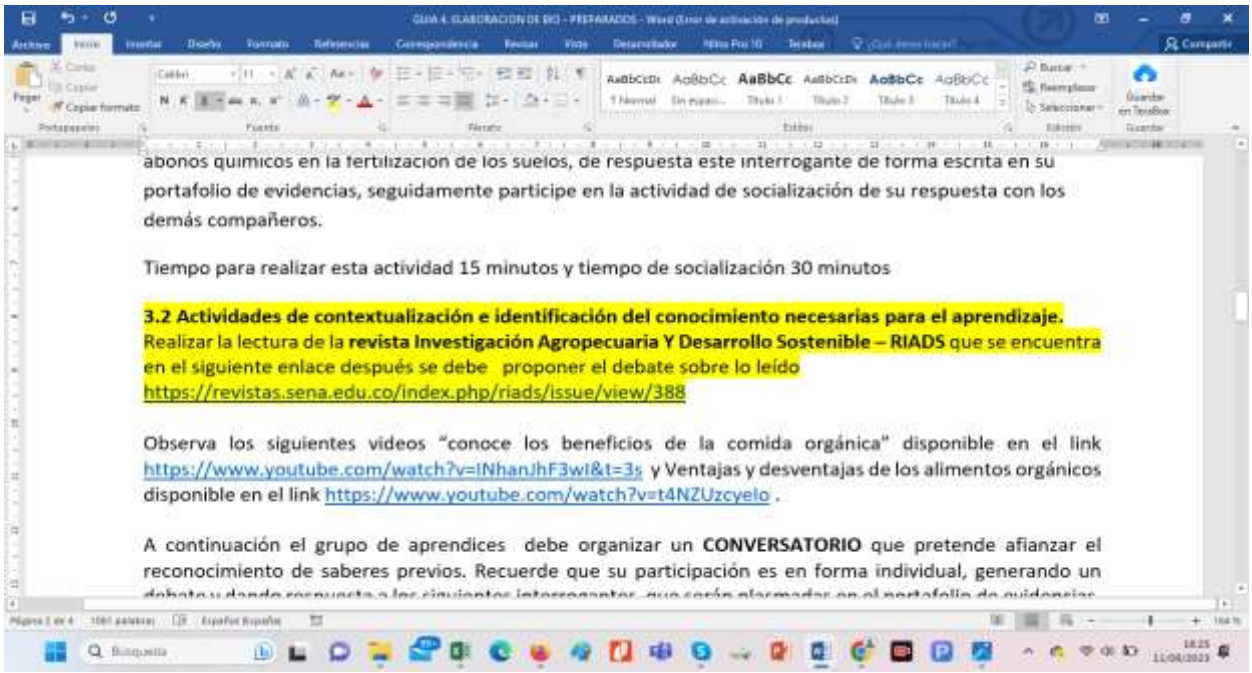





Obligación 19: Para el presente mes objeto de cobro, asisti a la reunión programada dia 26 de junio, el cual tenia como objetivo, orientar capacitaciones, visitas técnicas, integración y trabajo autónomo



Obligacion23: se promueve la utilización de la biblioteca del SENA para descargar **revista Investigación Agropecuaria Y Desarrollo Sostenible – RIADS** que se encuentra en el siguiente enlace después se debe proponer el debate sobre lo leído /Guia 4º elaboracion de Bio- preparado https://revistas.sena.edu.co/index.php/riads/issue/view/388


abonos químicos en la fertilización de los suelos, de respuesta este interrogante de forma escrita en su portafolio de evidencias, seguidamente participe en la actividad de socialización de su respuesta con los demás compañeros.

Tiempo para realizar esta actividad 15 minutos y tiempo de socialización 30 minutos

3.2 Actividades de contextualización e identificación del conocimiento necesarias para el aprendizaje.
Realizar la lectura de la **revista Investigación Agropecuaria Y Desarrollo Sostenible – RIADS** que se encuentra en el siguiente enlace después se debe proponer el debate sobre lo leído
https://revistas.sena.edu.co/index.php/riads/issue/view/388

Observa los siguientes videos "conoce los beneficios de la comida orgánica" disponible en el link https://www.youtube.com/watch?v=INhanJhF3wI&t=3s y Ventajas y desventajas de los alimentos orgánicos disponible en el link https://www.youtube.com/watch?v=t4NZUzcyelo .

A continuación el grupo de aprendices debe organizar un **CONVERSATORIO** que pretende afianzar el reconocimiento de saberes previos. Recuerde que su participación es en forma individual, generando un

https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202720204%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN/05.GFPI-F-135%20V01%20%20Gu%C3%ADas%20de%20Aprendizaje/GUIA%20DE%20ABRIL%20A%20JUNIO?csf=1&web=1&e=q5sGqF

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 06 del 01- 30 JUNIO /2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4500569
TIPO DE CONTRATO:	ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro Agroindustrial del Meta de la Línea presupuestal Programa Articulación con la Media Técnica de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución.
VALOR:	$ 40.690.000
CONTRATISTA:	DERIAN DUVAN FRANCO VALENCIA
NIT:	1.120.566.633
LUGAR DE EJECUCIÓN:	MAPIRIPAN META
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	30 DE ENERO DE 2023
FECHA DE INICIO:	30 DE ENERO DE 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	10 MESES Y 13 DÍAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 40.690.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 20.930.000

PRÓRROGA No :	N/A
ADICIÓN No. :	N/A
SUSPENSIÓN No. :	N/A.
FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para los contratos la suma de Cuarenta Millones Seiscientos Noventa Mil Pesos M/Cte ($40.690.000) COP. Se pagará de la siguiente forma: a) Un primer pago correspondiente a dos (2) día del mes de enero de 2023.por valor de docientos sesenta mil pesos ($260.000) B) Diez pagos iguales de Febrero a Noviembre de 2023 por valor de tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) cada uno. c) un pago final por once (11) días del mes de diciembre de 2023por un valor de un millo cuatrocientos reintamil ($ 1.430.000.)

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	El contratista realizó una reunión con los Directivos, Docente Par, Docentes de I.E, para la programación de la ruta pegagogica en el marco del desarrollo de la guía 4º elaboracion de bio – preparados fichas: 2707424 – 2720204. tambien realizó una reunión con el docente par y el rector en cargado de la IE primavera de puerto rico meta, para darle	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor Derian franco

	dearrollo a la guía 7º realiza actividades reproductivas según plan de la empresa y recomendación técnica ficha:2708797	
2. Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
3.Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratisa actividades relacionadas con el desarrollo de esta	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratisa actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato

herramientas tecnológicas que la entidad defina	obligación especifica del contrato	
4.Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para el presente mes objeto de cobro el contratista impartió formación profesional integral a las fichas 2707424 – 2720204 guia 4º elaboracion de bio – preparados de la IE JORGE ELIECER. Impartió formación profesional integral a la ficha 2708797 guia 7º actividades reproductivas según plan de la empresa y recomendación técnica en la IE PRIMAVERA de puerto rico meta	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor Derian franco
5. Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	A la fecha de este informe el contratista emitió juicios evaluativos para las fichas 2707424, 2720204, 2482817 de la IE JORGE ELIECER GAITAN de Mapiripan meta y la ficha 2481858 de la IE PRIMAVERA de puerto rico meta	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco
6.Registrar en el sistema de	Para el presente mes el contratista ha solicitado al apoyo de la Coordinación	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de

gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional	de Programas Especiales la creación de eventos en el Sistema de Gestión Académica	programas especiales, portafolios del intructor Derian franco
7. Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Para el presente mes el contratista no ha registrado novedades.	Para el presente mes el contratista no ha registrado novedades.
8. Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	A la fecha de este informe el contratista verifico en el aplicativo Sofia Plus el estado de los aprendices de las fichas: 2482817, 2707424, 2720204 y 2481858 -2708797 de la IE.Jorge Eliecer Gaitan de mapirioan meta y la IE primavera de puerto rico meta, se encuentran en formación. Cargo listas de asistencia en el one drive del instructor	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco

9. Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
10 Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e Instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada	Para el presente mes objeto de cobro, el contratista realizó comité de veluacion y seguimiento para las fichas 2482817, 2707424, 2720204 de la IE jorge Eliecer gaitan y las fichas 2481858 -2708797	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco

	de la IE primavera de puerto rico meta	
12. Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para la fecha de entrega de este informe el contratista no ha aplicado medidas formativas a los aprendices.	Para la fecha de entrega de este informe el contratista no ha aplicado medidas formativas a los aprendices.
13. Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
14. Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el presente mes objeto de cobro,el contrtista realizó la promoción de la tercera oferta educativa emitida por el sena en las redes de comunicación, whatsApp y Facebook	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco
15. Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del	Para el presente el contratista realizó el seguimiento a los aprendices, de las fichas 2482817, de la IE jorge Eliecer gaitan y 2481858 de la IE primvaera de pt	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco

proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	rico meta, que se encuentran realizando el desarrollo de su primera actividad de eta productiva para la entrega de los formatos correspondientes	
16. Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	El contratista reporta que a la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM al Programa Articulación con la Educación Media.	El contratista reporta que a la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM al Programa Articulación con la Educación Media.
17. Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Para el presente mes el contratista reporta 160 horas.	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco
18. Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

19. Asistir a las reunions que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, el contratista asistió a la reunión programada del dia 26 hasta le 30 de junio, el cual tenia como objetivo, orientar capacitaciones, visitas técnicas, integración y trabajo autónomo	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco
20. Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta	A la fecha de este informe al Contratista no se le han generado orientaciones técnico-pedagógicas del Centro de formación y de la regional Meta.	A la fecha de este informe al Contratista no se le han generado orientaciones técnico-pedagógicas del Centro de formación y de la regional Meta.
21. Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
22. Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	A la fecha de este informe el contratista no ha concertado ni planeado giras técnicas con directivos y docentes	A la fecha de este informe el contratista no ha concertado ni planeado giras técnicas con directivos y docentes

	pares I.E. Jorge Eliecer Gaitan	pares I.E. Jorge Eliecer Gaitan
23. Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	A la fecha de este informe el contratista promueve la utilización de la biblioteca del SENA mediante la guía de actividad 5º para la elaboracion de bio preparados con las fichas 2707424, 2720204 IE jorge Eliecer gaitan	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco
24. Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo	Para el presente mes objeto de cobro,el contratista no presenta avance deejecucion del proyecto formativo. Acatando las directrices de coordinación de programas especiales, se presenta en el mes de julio	Para el presente mes objeto de cobro,el contratista no presenta avance deejecucion del proyecto formativo. Acatando las directrices de coordinación de programas especiales, se presenta en el mes de julio
25. Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación academica dio al contratista linemainetos para el diligenciamiento de los formatos GD-F-003 hoja de control y el GD-F-004 formato único de control para ser cargados en le	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación academica dio al contratista linemainetos para el diligenciamiento de los formatos GD-F-003 hoja de control y el GD-F-004 formato único de control para ser cargados en le

orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	one drive carpeta del instructor sub carpeta 13	one drive carpeta del instructor sub carpeta 13

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
30/06/2023	06	$3.900.000	$ 19.760.000	$20.930.000	48,56%	N/A	N/A

OBSERVACIONES

- Que el contrato CO1.PCCNTR.4500569 se encuentra en ejecución, con un porcentaje avance del 48,56%

- El informe de ejecución del contratista, junto con los soportes del caso, se pueden encontrar en la plataforma secop II procesos de contratación CO1.PCCNTR.4500569

- Durante la ejecución del contrato no se han presentado novedades, o situaciones anormales que afecten el contrato

Elaboró: ***Angela Patricia Bernal Parrado – Coordinadora de Programas Especiale***

Firmado digitalmente por Angela Patricia Bernal Parrado
Fecha: 2023.06.19 13:14:36 -05'00'