PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca 30 de junio del 2023

Señor (a)
Christian Javier Vera Jaimes
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4581335
Profesional grado 10 Dinamizador
Dependencia Tecnoparque
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4581335 del año 2023

Aldo Eiving Rueda Benítez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098625160 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoparque, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es de Cuarenta y nueve millones setecientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y siete pesos m/cte ($49.746.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago proporcional a los días ejecutados en el mes de febrero b) diez (10) pagos iguales mensuales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de Cuatro millones seiscientos sesenta y tres mil setecientos cincuenta pesos mcte ($ 4.663.750) cada uno incluido IVA.

Plazo: Hasta el 30 de diciembre de 2023

OBJETO: *(Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales como experto Tecnoparque para acompañar técnica y metodológicamente el desarrollo de proyectos de base tecnológica del Tecnoparque Nodo Bucaramanga para la materialización de prototipos, y la consolidación de las acciones en I+D+i del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA.

Obligaciones Específicas: *(Transcribe las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo.	No se realizó en este periodo	No aplica
2	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas.	No se realizó en este periodo	No aplica
3	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado en los procesos de proyección de usos presupuestales de materiales, equipos y servicios, para la elaboración del proyecto de operaciones del nodo en la siguiente vigencia.	No se realizó en este periodo	No aplica
4	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	No se realizó en este periodo	No aplica
5	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondiente.	No se realizó en este periodo	No aplica
6	Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento.	Se asistió al “comité de ideas de base tecnológica”	https://drive.google.com/drive/folders/1F5GPTTtcjj3LukhlPkPzPMCiw_am509O
7	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores para la	Se trabajó en la convocatoria “Mujeres Emprendedoras” para	https://drive.google.com/drive/folders/1F5GPTTtcjj3Lu

	formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo.	acelerar, divulgar e impulsar proyectos innovadores en la región.	khlPkPzPMCiw_am509O
8	Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas.	No se realizó en este periodo	No aplica
9	Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	Acompañamiento y asesoría en la ejecución y desarrollo del proyecto Vino Artesanal La Montaña en el desarrollo de su logo.	https://drive.google.com/drive/folders/1F5GPTTtcjj3LukhlPkPzPMCiw_am509O
10	Desarrollar prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas.	No se realizó en este periodo	No aplica
11	Participar en la ejecución de actividades de formación complementaria y/o divulgación de Ciencia, Tecnología e Innovación, así como Eventos de Divulgación Tecnológica (EDTS), charlas y/o talleres que promuevan el fortalecimiento de talentos y que visibilicen las acciones del TecnoParque.	Se realizó texto para redes institucionales sobre “avance de talleres especializados de las Mujeres Emprendedoras”. Se realizó texto para redes institucionales sobre la visita de 11 jóvenes participantes del “Campamento de jóvenes cafeteros nivel II” a las instalaciones de Tecnoparque. Se realizó texto para redes institucionales sobre el “inicio del proceso de fortalecimiento” de las ganadoras de Mujeres Emprendedoras. Se realizó texto para redes institucionales sobre el evento de	Evidencia fotográfica https://drive.google.com/drive/folders/1dK2b3zQI40qVP5qiY3Jcc_WHTKoZK1Hu

		“presentación de las ganadoras de la convocatoria Mujeres Emprendedoras”. Se realizó texto para redes sobre la participación de Tecnoparque en “Reconocimientos a la Vanguardia”. Se realizó texto para redes institucionales sobre el “Taller de fortalecimiento de ideas” en Tecnoparque. Se realizó texto para redes institucionales sobre el Taller de Cocreación Emprenda Mano. Se realizó texto para redes institucionales sobre “visita de estudiantes de la UniPamplona a las instalaciones de Tecnoparque” Se realizó texto para redes institucionales sobre la participación de 36 aprendices en el Taller de cocreación “Emprenda Mano” Se realizó texto para redes institucionales sobre el Taller de Cocreación Emprenda Mano. Se realizó texto para redes institucionales sobre “participación de	

		Tecnoparque en EVERLAST 2023”	
12	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque.	No se realizó en este periodo	No aplica
13	Vincularse al grupo de investigación del Centro de Formación al cual se encuentra adscrito el Tecnoparque y registrar de forma periódica las consultorías derivadas de los proyectos de base tecnológica en el CvLAC.	No se realizó en este periodo	No aplica
14	Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo.	Carné de vacunación al día.	Evidencia fotográfica https://drive.google.com/drive/folders/1F5GPTTtcjj3LukhlPkPzPMCiw_am509O
15	Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.	No se realizó en este periodo	No aplica
16	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo.	Participé en reuniones generales con el dinamizador	Evidencia fotográfica https://drive.google.com/drive/folders/1F5GPTTtcjj3LukhlPkPzPMCiw_am509O
17	Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones 7 GTH-F-075 V.07 dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas.	Apoyé en el proceso estratégico de los proyectos I+D+I de la Red Nacional Tecnoparque Colombia	Evidencia fotográfica https://drive.google.com/drive/folders/1F5GPTTtcjj3LukhlPkPzPMCiw_am509O

18	Aplicar los lineamientos del sistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos.	Realicé acompañamiento a la visita realizada en Tecnoparque	Evidencia fotográfica https://drive.google.com/drive/folders/1F5GPTTtcjj3LukhlPkPzPMCiw_am509O
19	Trabajar de forma articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Trabajé de forma articulada con los Hubs de Innovación para generar la creación del portafolio de servicios de los Hubs.	Evidencia fotográfica https://drive.google.com/drive/folders/1F5GPTTtcjj3LukhlPkPzPMCiw_am509O
20	Acompañar, asesorar y gestionar las actividades requeridas para que los talentos asignados desarrollen los Proyectos de Base Tecnológica (PBT)	Asesoría a diferentes talentos de la Red Tecnoparque Colombia	Evidencia fotográfica https://drive.google.com/drive/folders/1F5GPTTtcjj3LukhlPkPzPMCiw_am509O

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9451676013 de la planilla, operador Aportes en línea y periodo mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra (n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,



Aldo Eiving Rueda Benítez
Contratista
C.C. No. 1098625160

Recibí a satisfacción:

Christian Javier Vera Jaimes
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4581335 de 2023
Profesional grado 10 dinamizador Tecnoparque

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES Junio
Contrato CO1.PCCNTR.4581335 de 2023

6. Se asistió al “comité de ideas de base tecnológica”



7. Se trabajó en la convocatoria “Mujeres Emprendedoras” para acelerar, divulgar e impulsar proyectos innovadores en la región.



9. Acompañamiento y asesoría en la ejecución y desarrollo del proyecto Vino Artesanal La Montaña en el desarrollo de su logo.

VERSIÓN HORIZONTAL

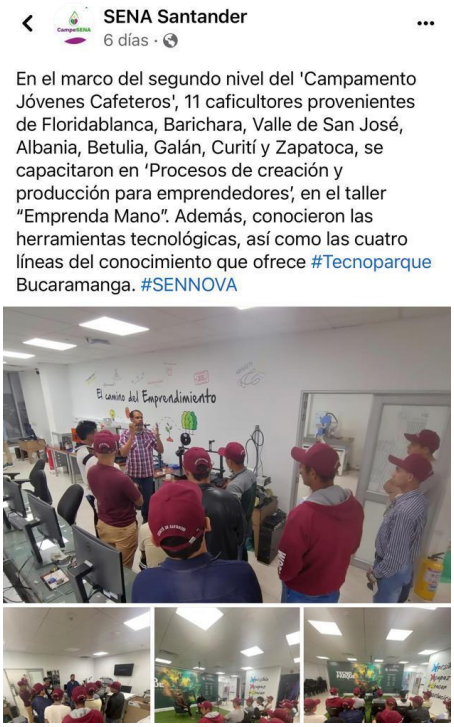
La Montaña
-VINO ARTESANAL-

11.

Se realizó texto para redes institucionales sobre “avance de talleres especializados de las Mujeres Emprendedoras”.



Se realizó texto para redes institucionales sobre la visita de 11 jóvenes participantes del “Campamento de jóvenes cafeteros nivel II” a las instalaciones de Tecnoparque.



Se realizó texto para redes institucionales sobre el “inicio del proceso de fortalecimiento” de las ganadoras de Mujeres Emprendedoras.



Se realizó texto para redes institucionales sobre el “evento de presentación de las ganadoras de las Mujeres Emprendedoras”



Se realizó texto para redes institucionales sobre la participación de Tecnoparque en “Reconocimientos a la Vanguardia”.



Se realizó texto para redes sobre “El Taller de Fortalecimiento de ideas en Tecnoparque”



Se realizó texto para redes institucionales sobre el Taller de Cocreación Emprenda Mano.



Se realizó texto para redes institucionales sobre “visita de estudiantes de la UniPamplona a las instalaciones de Tecnoparque”

#SENNOVA | Estudiantes de octavo semestre de Administración de Empresas de la @Unipamplona visitaron #Tecnoparque Bucaramanga con el fin de ampliar su visión de las diferentes líneas tecnológicas y conocer las herramientas que ofrece el #SENA para la ejecución de sus proyectos.



Se realizó texto para redes institucionales sobre la participación de 36 aprendices en el Taller de cocreación “Emprenda Mano”

#SENNOVA | 36 aprendices del tecnólogo en HSEQ del Centro Industrial de Mantenimiento Integral del #SENAEnGirón visitaron las instalaciones de #Tecnoparque Bucaramanga para conocer las herramientas tecnológicas de innovación en su proceso de formación, y fortalecer sus conocimientos en la generación de contenido de redes sociales en “Emprenda Mano”. 🎥



Se realizó texto para redes institucionales sobre el Taller de Cocreación Emprenda Mano.

Los esperamos hoy jueves en “Emprenda Mano” a las 5:00pm por #FacebookLive de #SENASantander con Franki Mantilla @elrefrank de @lapizzeriapiedecuesta que nos va a contar sobre “Cómo generar contenido en redes sociales para nuevos emprendedores”.
¡No te lo puedes perder! 🔥

Facebook Live: 👇🏻
https://fb.me/e/C0CFogOZ

Inscríbete aquí: 👇🏻
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSejlcsupk_yOcWlfQCsPdVO8zGRFe2Yp_qjByoN1DhEFyAYOA/viewform?usp=sf_link



Se realizó texto para redes institucionales sobre “participación de Tecnoparque en EVERLAST 2023”

#SENNOVA | Expertos #Tecnoparque Bucaramanga participaron en el #EverCup2023👾🎮, el evento más grande de E-Sports de la ´Ciudad Bonita´.
Durante tres días, en #Neomundo, los visitantes disfrutaron de una muestra representativa de los últimos avances en #TecnologíasVIrtuales 🕹️ 📼



14. Carné de Vacunación



16. Participé en reuniones generales con el dinamizador



17. Apoyé en el proceso estratégico de los proyectos I+D+I de la Red Nacional Tecnoparque Colombia Red Nacional Tecnoparque Colombia



Brief de Diseño - Red Tecnoparque Colombia

Por medio de éste formulario, se recopilará la información necesaria que será enviada a la Oficina de Divulgación de la Red Tecnoparque Colombia. Todas las solicitudes enviadas serán evaluadas para la asignación según los tiempos y prioridades, para su respectivo desarrollo.

Importante:
*Todas las solicitudes deberán enviarse como mínimo, con 10 días de anticipación.
*Suministrar la información necesaria y pertinente para facilitar al equipo de diseño el desarrollo de los materiales a realizar.
*Tener en cuenta que se dará seguimiento al manual de identidad corporativa SENA.
*Las imágenes, logos y elementos gráficos necesarios para el desarrollo de las piezas, deberán ser enviadas en alta resolución.
*La calidad de los contenidos que se generen en la oficina de Divulgación, dependerá del material entregado por ustedes.

Mira la guía rápida de comunicaciones para capturar tus videos y fotos.
Ver Video: https://n9.cl/59gks Ver manual para tomar fotos y video https://n9.cl/ihy4

18. Realicé acompañamiento a la visita realizada en Tecnoparque



19. Trabajé de forma articulada con los Hubs de Innovación para generar la creación del portafolio de servicios de los Hubs.



20. Asesoré a diferentes talentos de la Red Tecnoparque Colombia

