	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
		VERSIÓN	1	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	DD	MM	AA
		29	11	2018

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion MM	AA	Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
		JOSE SADID GONZALEZ SOLER AUXILIAR AREA SALUD	7306060

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
ANAYIVE JIMENEZ ARDILA	1.024.488.191

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato O P S Convenio		Fecha	No.
X		07 de febrero de 2023	701

Fecha de Inicio	09 de febrero de 2023	Plazo de ejecucion	Cuatro (4) meses, sin que supere el 31 de Diciembre de 2023.

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde DD/MM/AA	Hasta DD/MM/AA	Acta
01/06/2023	08/06/2023	6

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1 Apoyar el desarrollo de las jornadas de vacunación (Nacional, Departamental y Municipal) de acuerdo a la coordinación de la direccion.	para el mes de junio se realizo organización, desarrollo y seguimiento a jornadas de vacunacion nacional, departamental y naunicipal, coordinando la ejecucion del plan de accion del PAI y apoyando plan informativo. apoyo a Jornada en carpa a HMGY, acta reposa en soporte medio magnetico CD carpeta poc 701	soporte medio magneticos, acta del 02/06/2023 reposa en carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic . Acta del 03/06/2023 reposa en soporte medio magnetico CD carpeta 701.
2 Apoyar el desarrollo de monitoreos rápidos, barridos casa a casa para la cobertura de vacunación solicitados por el departamento o municipal.	para el mes de junio se realiza apoyo a la dimension de epidemiologia en el monitoreos de evento sospecha Tosferelna el dia 06/06/2023,	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic .
3 Realizar seguimientos vía telefónica, por la PAI WEB y en terreno, según se requiera de las bases de datos como (bases PAIWEB, Base de Cohorte de Recién Nacidos, Bases de SIMAT, Bases de ICBF) entregados por la referente del programa	Durante el mes de junio no se realiza seguimineto a las cohortes, por terminacion de contrato el dia 08/06/2023.	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic . 1 acta firmada por el supervisor de contrato.
4 Realizar mínimo 5 búsqueda activa comunitaria (BAC) mensuales de la población estipulada en el instrumento entregado por la referente.	para el mes de junio se realizo busqueda activa comunitaria (bac) en barridos y jornadas de vacunacion el cual se captan familias en barrido casa a casa por las manzanas asignadas dando cumplimiento de geo referenciacion	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic, 1 BAC de pdf y en fisico mes de junio.
5 Realizar mínimo 5 búsqueda activa comunitaria (BAC) mensuales de la población estipulada en el instrumento entregado por la referente.	durante el mes de junio se realizo canalizaciones de busqueda activa comunitaria en el cual se canalizaron gestantes, mujeres en edad fertil, menores de 5 años, cronicos y niños pai. Se realiza envio de canalizacion al correo de la referente del programa	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic, BAC de canalizacion en excel. 1 PDF correo electronico enviado al supervisor de contrato .
6 Reportar la población identificada como no afiliada al sistema general de seguridad social en salud (SGSSS), Migrante y Victima de conflicto armado y reportar mensualmente al referente del PAI.	se realizo durante el mes de junio un cuadro de excel, de poblacion identificada en terreno sin afiliacion al sistema general de seguridad socialen salud, un cuadro en excel de migrantes, se realiza el envio de la base al correo de supervisor de contrato.	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic, base de excel del 01/06/2023-08/06/2023, 1 PDF de envio al correo electronico del supervisor de contrato.
7 Apoyar la realización de las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) o los grupos a disponibilidad para la atención y contención de todos los brotes relacionados de los eventos notificados al Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SIVIGILA) en los tiempos establecido por los protocolos del instituto nacional de salud.	apoyar la realizacion de investigaciones del campo (AIEPI) a los grupos de disponibilidad para la atencion y contencion de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiologica, en los tiempos establecidos por los protocolos del instituto nacional de salud. para el mes de junio no se asigno IEC por terminacion de contrato 08/06/2023	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic, 1 acta pdf firmada por el supervisor de pai.
8 Apoyar las estrategias de PAI extramural para cumplimiento de las coberturas del PAI.	para el mes de junio se realizo el colegio pedagogico los olivos: el dia 05/06/2023 concertacion y el dia 08/06/2023 jornada de vacunacion.	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic, actas PDF correspondientes a las fechas de ejecucion del 05/06/2023 - 08/06/2023.
9. Apoyar el seguimiento de estrategias efectivas para el cumplimiento de las coberturas utiles de vacunacion metas horarios de atencion y seguimiento a cohorte efectivo	durante el mes de junio no se realizo visita a la IPS, por terminacion de contrato	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, acta de PDF 08/06/2023 flemada por el supervisor de pai.
10. Realizar seguimientos centros de desarrollo infantil y familiar jardines y hogares comunitarios caracterizados a necesidad del programa	para el mes de junio se realizaron los siguientes jardines: CDI san ignacio de loyola 05/06/2023; liceo infantil shadday 07/06/2023; liceo infantil my hause 07/06/2023.	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic, actas actas pdf (1) 05/06/2023; (2) 07/06/2023;
11.Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación.	se entrega planilla de pago de seguridad social mes de junio, pqqrs, mipg del mes de junio.	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, mipg y planilla y pqrs.

FIRMA DEL SUPERVISOR
JOSE SADID GONZALEZ SOLER
CC 79676981

Powered by CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA

INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACION DE SERVICIOS
CODIGO GC-01-F040 /VERSION 1.0 / FECHA 15 /01/2018

SECRETARIA DE SALUD

I. INFORMACION DE SUPERVISION		
Fecha de Expedicion	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
DD MM AA	JOSE SADID GONZALEZ SOLER	7306060
	AUXILIAR AREA SALUD	
II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION		
Nombre:		
Cargo:		

III. INFORMACION CONTRACTUAL.	
Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
ANAYIVE JIMENEZ ARDILA	1.024.486.191

IV. TIPO DE CONTRATO:		
Contrato O.P.S. Convenio	Fecha:	Contrato No.
X	07 de febrero de 2023	701
FECHA INICIO:	Plazo inicial	Adición
09 de febrero de 2023	Cuatro (4) meses, sin que supere el 31 de Diciembre de 2023	-

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

V. PERIODO CERTIFICADO		
Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
01/06/2023	08/06/2023	5

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1 Apoyar el desarrollo de las jornadas de vacunación (Nacional, Departamental y Municipal) de acuerdo a la coordinación de la dirección.	soporte medio magneticos, acta del 02/06/2023 reposa en carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic . Acta del 03/06/2023 reposa en soporte medio magnetico CD carpeta 701.
2 Apoyar el desarrollo de monitoreos rápidos, barridos casa a casa para la cobertura de vacunación solicitados por el departamento o municipal.	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic .
3 Realizar seguimientos vía telefónica, por la PAI WEB y en terreno, según se requiera de las bases de datos como (bases PAIWEB, Base de Cohorte de Recién Nacidos, Bases de SIMAT, Bases de ICBF) entregados por la referente del programa ampliado de inmunización de los niños y niñas menores de seis años y adultos vacunados en las UPGD del Municipio de Soacha, identificando: cantidad de niños y niñas, grupo etario, aseguramiento en salud, enfoque diferencial, esquema de vacunación y control de desarrollo y crecimiento.	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic . 1 acta firmada por el supervisor de contrato.
4 Realizar mínimo 5 búsqueda activa comunitaria (BAC) mensuales de la población estipulada en el instrumento entregado por la referente.	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic, BAC de canalizacion en excel. 1 PDF correo electronico enviado al supervisor de contrato .
5 Realizar mínimo 5 búsqueda activa comunitaria (BAC) mensuales de la población estipulada en el instrumento entregado por la referente.	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic, BAC de canalizacion en excel. 1 PDF correo electronico enviado al supervisor de contrato .
6 Reportar la población identificada como no afiliada al sistema general de seguridad social en salud (SGSSS), Migrante y Victima de conflicto armado y reportar mensualmente al referente del PAI.	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic, base de excel del 01/06/2023 08/06/2023, 1 PDF de envio al correo electronico del supervisor de contrato.

Powered by CamScanner

7 Apoyar la realización de las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) o los grupos a disponibilidad para la atención y contención de todos los brotes relacionados de los eventos notificados al Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SIVIGILA) en los tiempos establecido por los protocolos del instituto nacional de salud.	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic, 1 acta pdf firmada por el supervisor de pai.
8 Apoyar las estrategias de PAI extramural para cumplimiento de las coberturas del PAI.	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic, actas PDF correspondientes a las fechas de ejecucion del 05/06/2023 - 08/06/2023.
9. Apoyar el seguimiento de estrategias efectivas para el cumplimiento de las coberturas utlies de vacunacion metas horarios de atencion y seguimiento a cohorte efectivo	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, acta de PDF 08/06/2023 fiemada por el supervisor de pai.
10. Realizar seguimientoa centros de desarrollo infantil y familiar jardines y hogares comunitarios caracterizados a necesidad del programa	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, oficina pic, actas actas pdf (1) 05/06/2023; (2) 07/06/2023;
11 Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación.	soporte medio magneticos CD carpeta 701 de la direccion de salud publica, mipg y planilla y pqrs.

JOSE SADID GONZALEZ SOLER
Firma del supervisor
CC 79575981

Powered by CamScanner

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NUMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1024486191	ANAYIVE JIMENEZ ARDILA	CRA 45 58 C 62 SUR	4089695	anayjimenez@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	1 -- Independiente		BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
2023-06	2023-06	I	14/06/2023	98537405	TOTAL A PAGAR	
					$119.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	48.400	0		0		0	0	0	0	48.400	1

TOTALES PENSIÓN

Código A/P	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
23	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	61.900	0	0	0	0	0	0		61.900	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código A/R	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-4	Vida Caipatria S.A.	860002183-9	9.500				9.500	0	0	9.500			95	9.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	48.400	48.400
Pensión	1	61.900	61.900
Riesgos Laborales	1	9.500	9.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	119.800	119.800

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Powered by CamScanner

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	[illegible]	ANAYIVE JIMENEZ ARDILA		CRA 45 86 C 82 SUR	4089896	anayjimenez@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	1 - Independiente			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-06	2023-06	I	14/06/2023	68537405	$119.800	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES	PENSIÓN						
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	[illegible]	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia
1	CC	[illegible]	JIMENEZ ARDILA ANAYIVE	[illegible]	230201	386.667	61.900	0	0	0	0

SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
EPS017	386.667	48.400	14-4	386.667	3	9.500		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

208

Powered by CamScanner