PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Junio 2023

Señor
GINA PAOLA CAVIEDES MARTINEZ
Supervisor(a) Contrato Contrato No. CO1.PCCNTR.4514786
Coordinador Academico
Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4514786 del año 2023

SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36.697.384 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Junio de 2023.

Valor y forma de Pago: El valor de los honorarios mensuales se estableció de la siguientes forma: Para instructores con perfil: - Profesional universitario titulado, tecnólogo con especialización en el área del programa de formación a contratar o tecnólogo la suma de: CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($4.096.830) por periodos fijos. Técnico Profesional o Técnico la suma de TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.167.250) por periodos fijos. La forma de pago para cada contrato se establece así: 1) Un primer pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días de prestación efectiva del servicio, desde la fecha de inicio del contrato hasta el 30 del mes correspondiente, si aplica. 2) Pagos sucesivos mensuales. 3) Un último pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicio del último mes de ejecución.

Plazo: El plazo establecido para la ejecución de contrato está sujeto al Plan de Contratación de Instructores en el cual se proyecta como fecha máxima de terminación el 15 de diciembre de 2023

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Impartir formación integral en las fichas: 2475637 ,2475647,2475711, 2475702 (Grado 11) 2698548, 2698527 (Grado 10) en el programa Técnico en Sistemas	**Anexo No. 1** Evidencia Fotografica.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
4	Participar en el proceso de Inducción de los aprendices.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Registro de asistencias en la plataforma	**Anexo 2** : Plataforma territorium

7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Emitir juicios evaluativos del proceso de formación en las fichas : 2475637 ,2475647,2475711, 2475702 (Grado 11) en el programa Técnico en Sistemas	**Anexo 3**: Juicios evaluativos- reportes de juicios evaluativos-
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Uso del correo institucional Correo Oficial Sena	**Anexo 4** Pantallazo Utilizaciòn de las plataformas institucionales Correo Oficial Sena
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Asistir al municipio de tucurinca y a Fundacion para impartir formacion	**Anexo :5** Evidencia fotográfica en el municipio
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro

	correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.		
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Actualizar el portafolio del instructor.	**Anexo 6:** Plataforma territtorium
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Utilizar los formatos emitidos por el SIGA (Lista de asistencia y guía de aprendizaje)	**Anexo 7** Formaos siga
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro

20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Enviar informe a las IED con resultados de primer semestre.	**Anexo 8** :Evidencia fotográfica de Correo de informes
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar el informe mensual y los documentos anexos. Pago de seguridad social del mes de Mayo 2023 según planilla No 7882130799 de soi	**Anexo 9** Formato informe mensual de ejecución contractual
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2023, o durante la ejecución del contrato si el inicio de	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objecto de cobro

	ejecución se da posterior a esta fecha.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7882130799 de la planilla expedida por SOI,correspondiente al mes de Mayo del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Firma

Samira Beatriz Hernandez Montenegro
Contratista
C.C. No. 36.697.384.

Recibí a satisfacción:

Firma
GINA PAOLA CAVIEDES MARTINEZ
Supervisor(a) Contrato Contrato No. CO1.PCCNTR.4514786 de 2023
Coordinador Académico

ANEXO 1: IMPARTIR FORMACION EN GRADOS 10 Y 11 DE TECNICO EN SISTEMAS



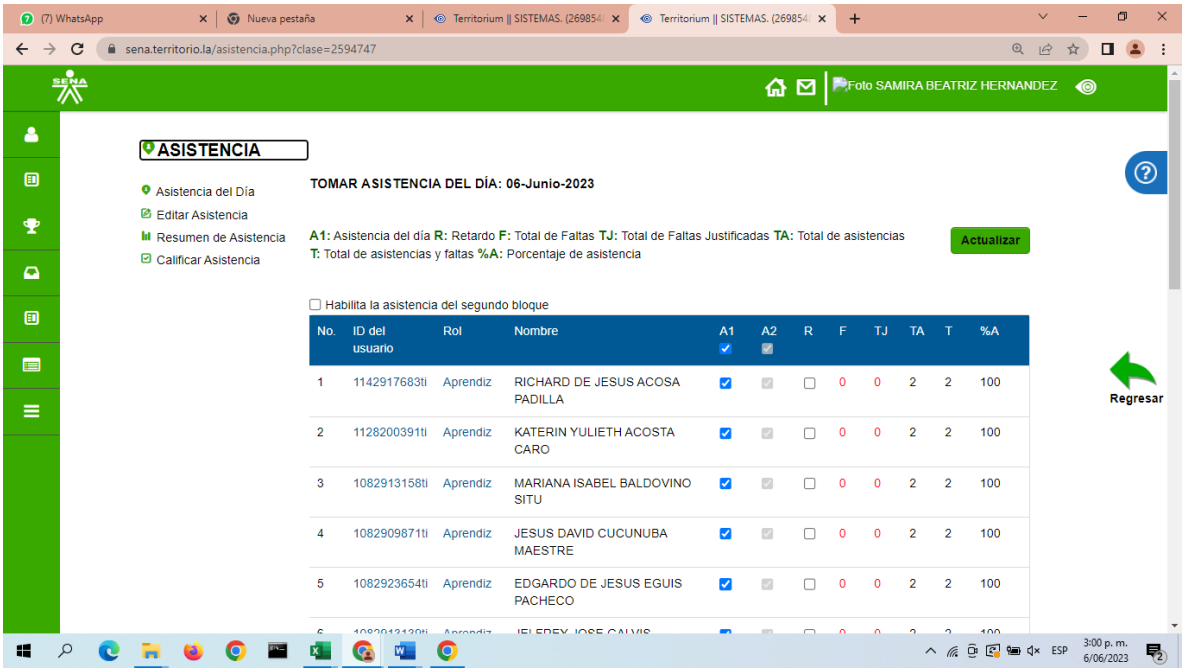


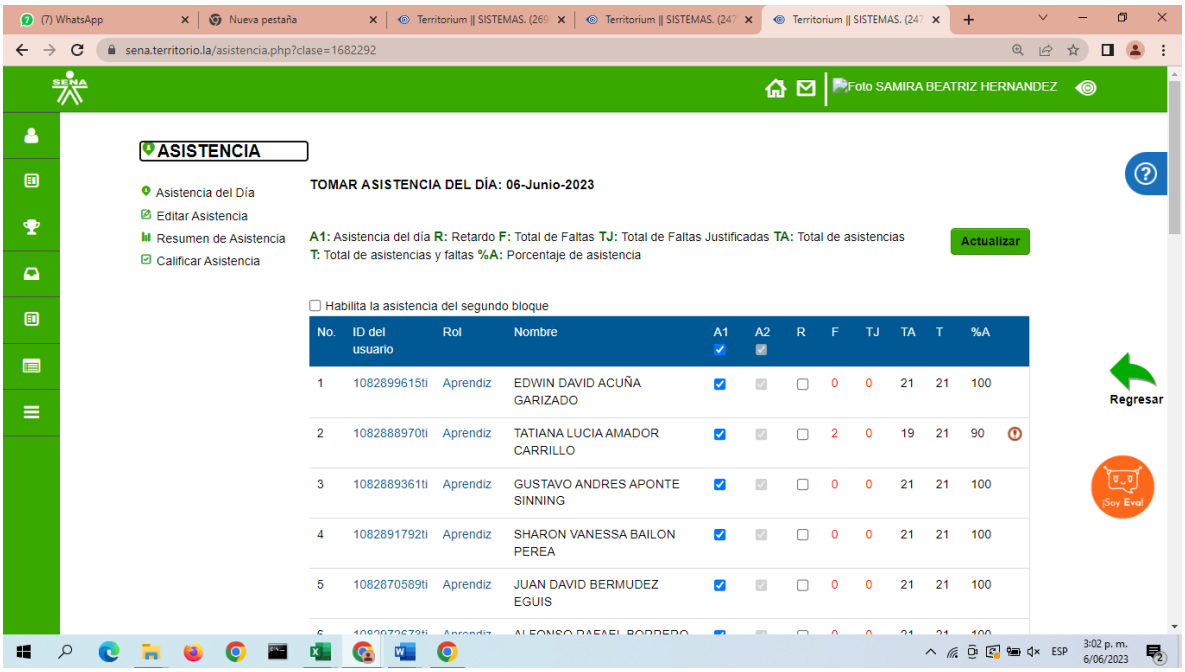




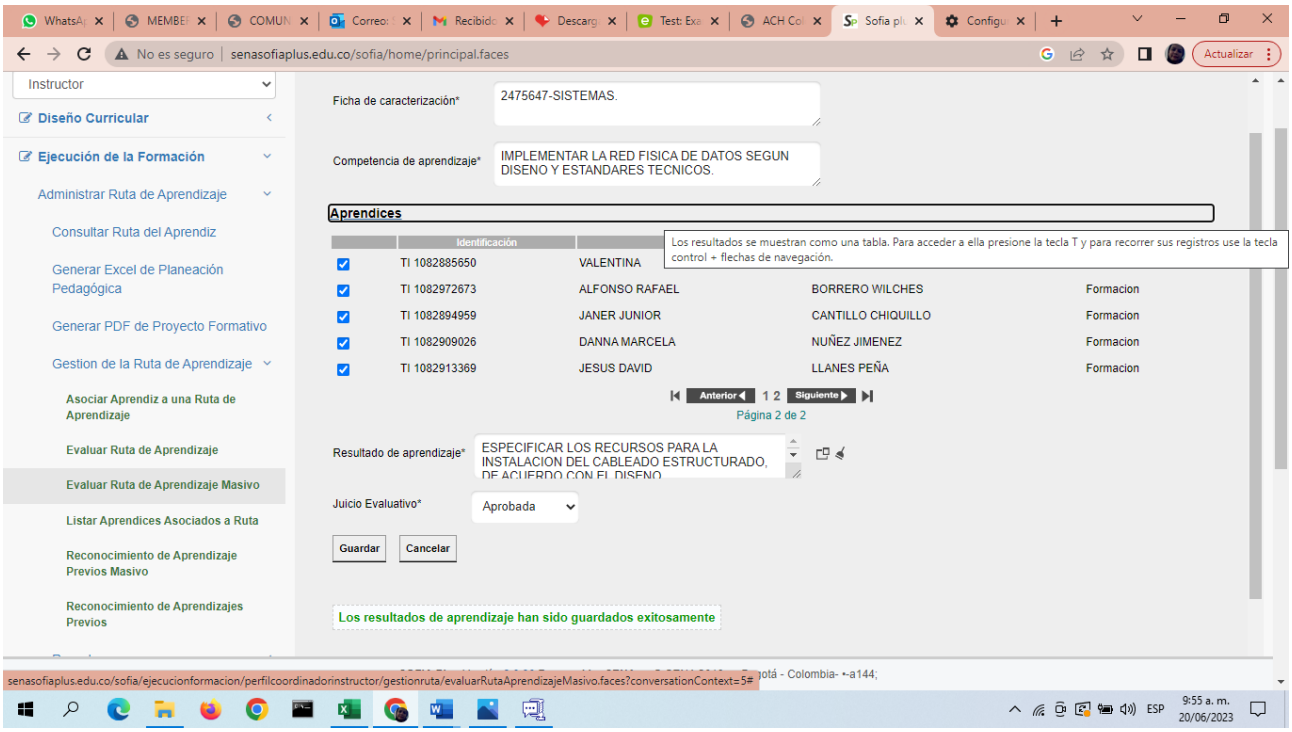


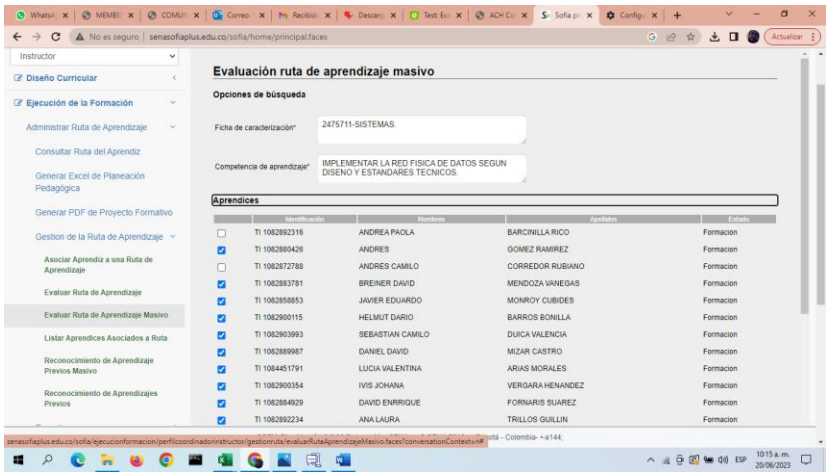
ANEXO 2 : REGISTRO DE ASISTENCIA EN TERRITORUM

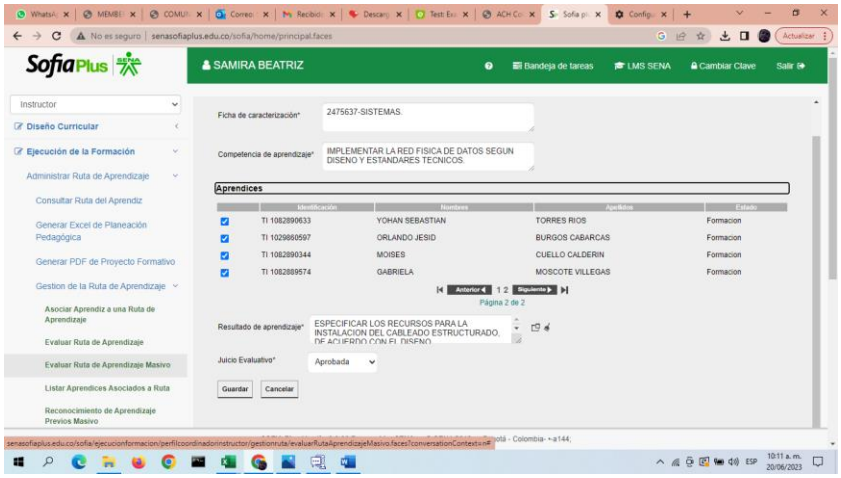


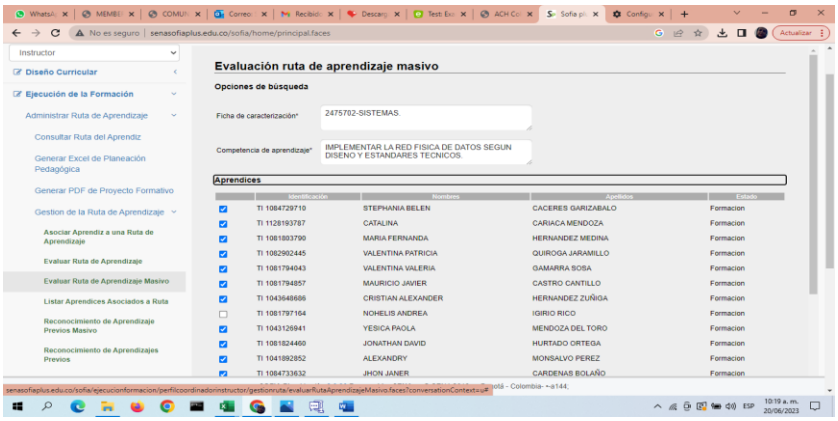


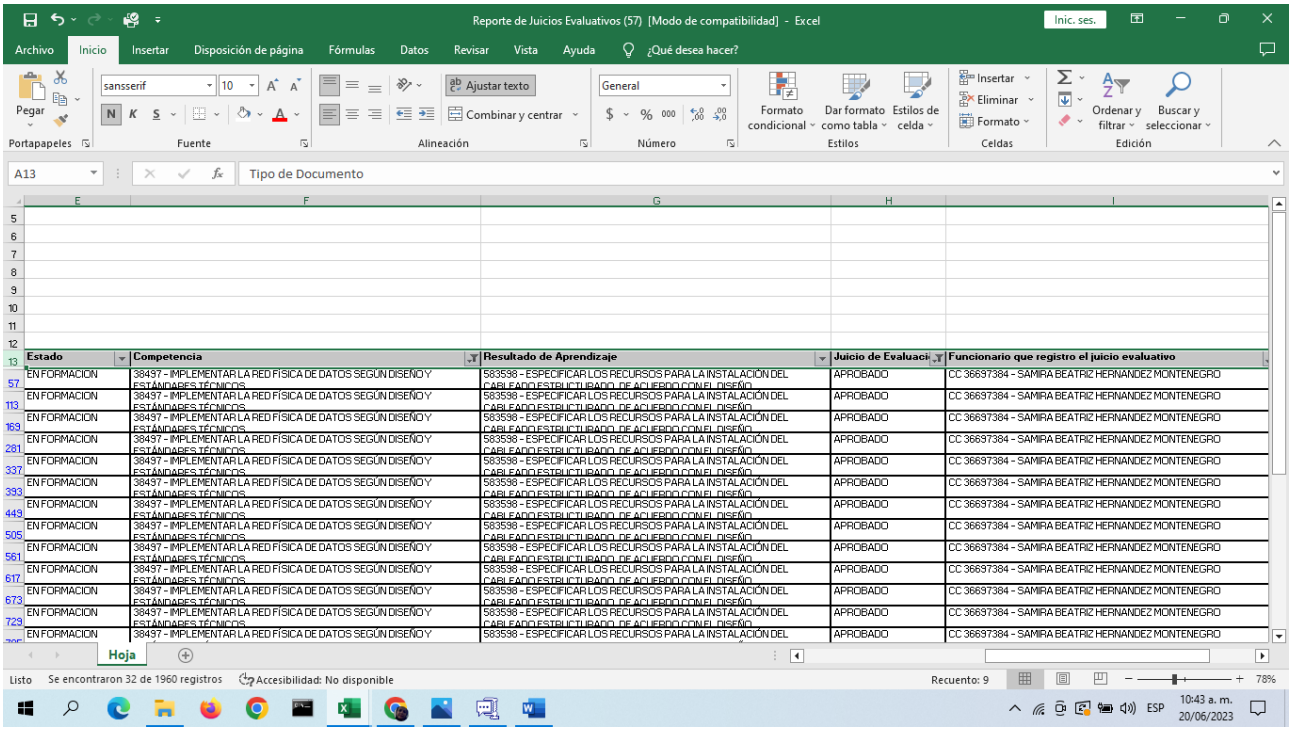
ANEXO 3 REPORTES JUICIO EVALUATIVOS

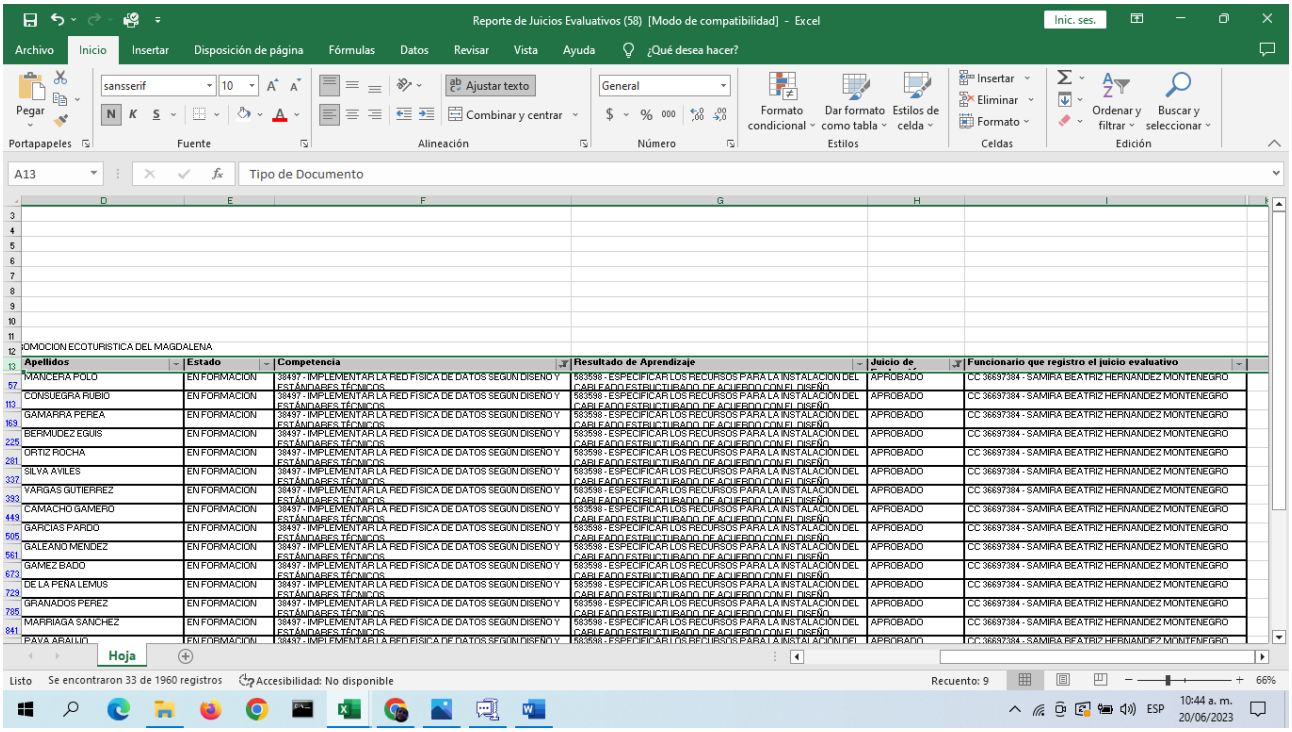




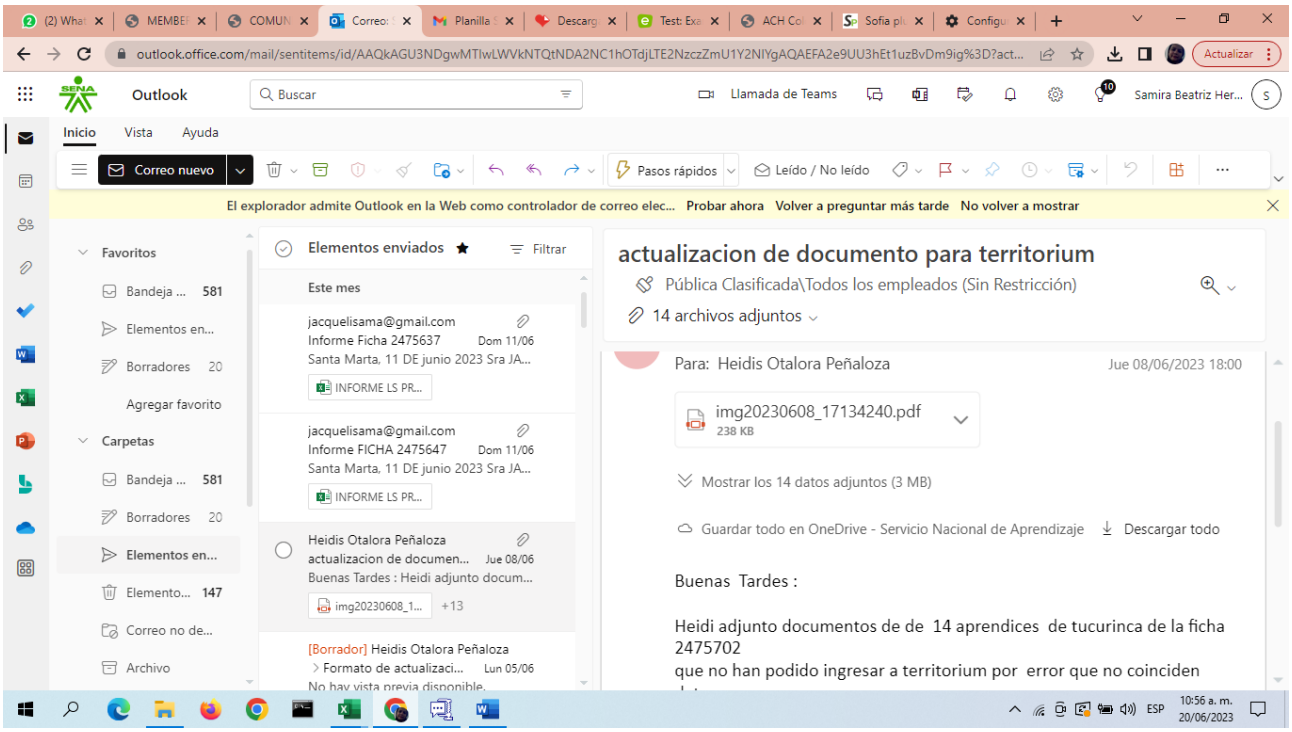

SofiaPlus
SAMIRA BEATRIZ
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Ficha de caracterización* 2475637-SISTEMAS.
Competencia de aprendizaje* IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGUN DISEÑO Y ESTANDARES TECNICOS.
Aprendices
Identificación Nombres Apellidos Estado
TI 1082890633 YOHAN SEBASTIAN TORRES RIOS Formacion
TI 1029860597 ORLANDO JESID BURGOS CABARCAS Formacion
TI 1082890344 MOISES CUELLO CALDERIN Formacion
TI 1082889574 GABRIELA MOSCOTE VILLEGAS Formacion
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2
Resultado de aprendizaje* ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACION DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO
Juicio Evaluativo* Aprobada
Guardar
Cancelar


Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización* 2475702-SISTEMAS.
Competencia de aprendizaje* IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGUN DISEÑO Y ESTANDARES TECNICOS.
Aprendices
Identificación Nombres Apellidos Estado
TI 1084729710 STEPHANIA BELEN CACERES GARIZABALO Formacion
TI 1128193787 CATALINA CARIACA MENDOZA Formacion
TI 1081803790 MARIA FERNANDA HERNANDEZ MEDINA Formacion
TI 1082902445 VALENTINA PATRICIA QUIROGA JARAMILLO Formacion
TI 1081794043 VALENTINA VALERIA GAMARRA BOBA Formacion
TI 1081794857 MAURICIO JAVIER CASTRO CANTILLO Formacion
TI 1043648606 CRISTIAN ALEXANDER HERNANDEZ ZUÑIGA Formacion
TI 1081797164 NOHELIS ANDREA IGIRIO RICO Formacion
TI 1043126941 YESICA PAOLA MENDOZA DEL TORO Formacion
TI 1081824460 JONATHAN DAVID HURTADO ORTEGA Formacion
TI 1041892852 ALEXANDRY MONSALVO PEREZ Formacion
TI 1084733632 JHON JANER CARDENAS BOLAÑO Formacion


Reporte de Juicios Evaluativos (57) [Modo de compatibilidad] - Excel
Tipo de Documento
Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de Evaluaci | Funcionario que registro el juicio evaluativo
EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
Hoja
Listo
Se encontraron 32 de 1960 registros
Accesibilidad: No disponible
Recuento: 9
78%
10:43 a. m.
20/06/2023


Reporte de Juicios Evaluativos (58) [Modo de compatibilidad] - Excel
Tipo de Documento
Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de | Funcionario que registro el juicio evaluativo
MANCERA POLO | EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
CONSUEGRA RUBIO | EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
GAMARRA PEREA | EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
BERMUDEZ EGUIS | EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
ORTIZ ROCHA | EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
SILVA AVILES | EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
VARGAS GUTIERREZ | EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
CAMACHO GAMERO | EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
GARCIAS PARDO | EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
GALEANO MENDEZ | EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
GAMEZ BADO | EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
DE LA PEÑA LEMUS | EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
GRANADOS PEREZ | EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
MARRIAGA SANCHEZ | EN FORMACION | 38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS | 583598 - ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO | APROBADO | CC 36697384 - SAMIRA BEATRIZ HERNANDEZ MONTENEGRO
Hoja
Listo
Se encontraron 33 de 1960 registros
Accesibilidad: No disponible
Recuento: 9
66%
10:44 a. m.
20/06/2023

ANEXO 4: Pantallazo Utilizaciòn de las plataformas institucionales Correo Oficial Sena



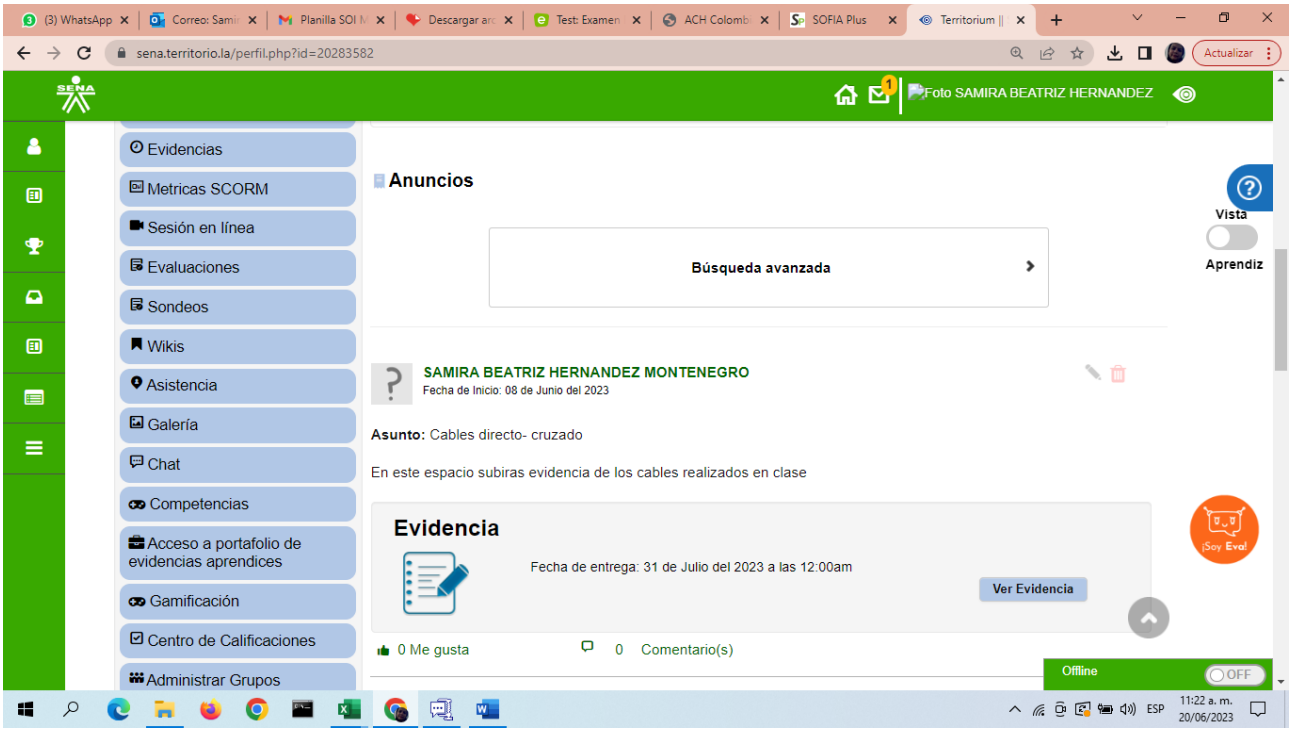
ANEXO 5 : Evidencia fotográfica en el municipio (Tucurinca y Fundacion)

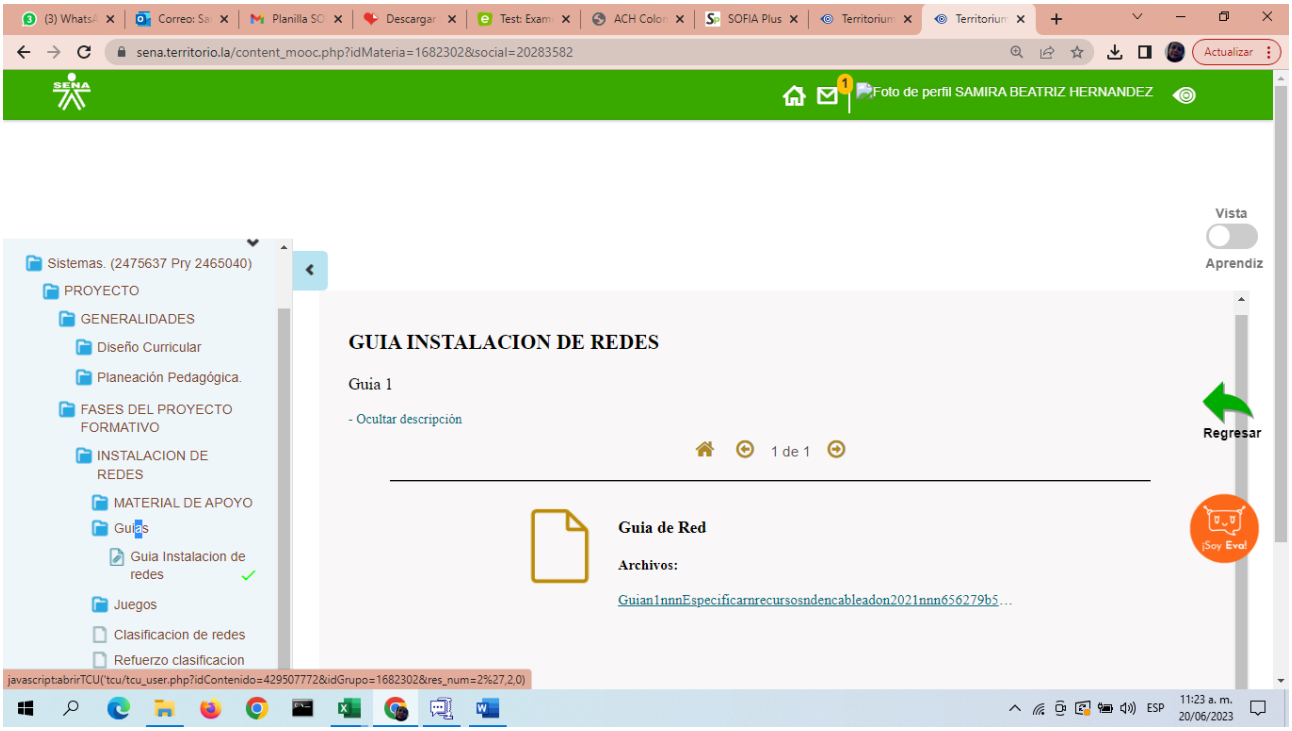


-

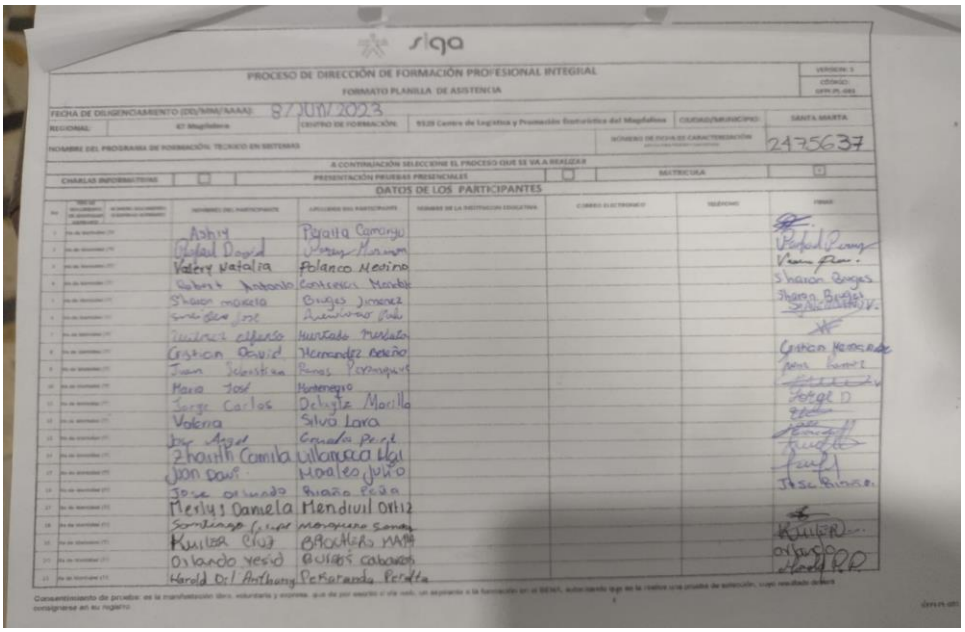


ANEXO 6: PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR





ANEXO 7 :FORMATOS SIGA



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 3 | CÓDIGO: GFPI-PL-081

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 07 JUN 2023 | REGIONAL: 47 Magdalena | CENTRO DE FORMACIÓN: 9529 Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena | CIUDAD/MUNICIPIO: SANTA MARTA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN SISTEMAS | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2475637

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

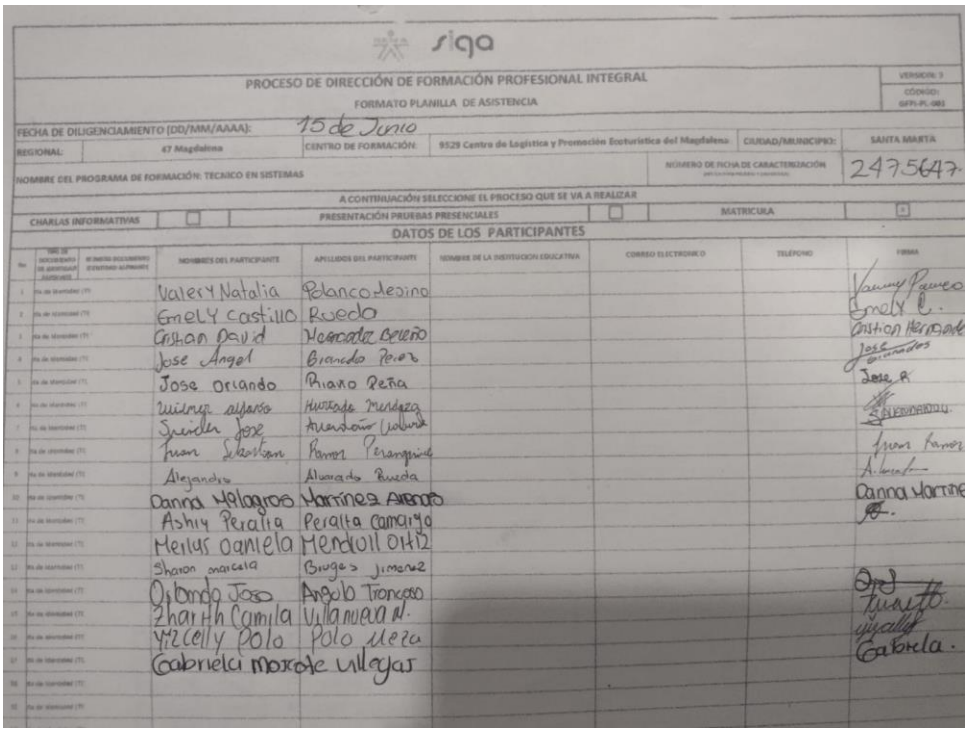
CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1			Ashly	Peralta Camargo				
2			Abdiel David	Jimenez Manjarrez				
3			Valery Natalia	Polanco Mesino				
4			Robert Antonio	Contreras Morales				
5			Sharon marcela	Bruges Jimenez				
6			Sneider Jose	Arevalo Pabon				
7			Luidys alfaro	Hurtado Mendoza				
8			Gristian David	Hernandez Bolaño				
9			Juan Sebastian	Ramos Paranquiva				
10			Maria Jose	Hernandez				
11			Jorge Carlos	Deluque Murillo				
12			Valeria	Silva Lara				
13			Jose Angel	Granda Perez				
14			Zharith Camila	Villanueva Ugu				
15			Jhon David	Morales Julio				
16			Jose orlando	Briaño Peña				
17			Merlys Daniela	Mendivil Ortiz				
18			Santiago Javier	Monsalvo Sonay				
19			Kuilza Cruz	Brochero Mata				
20			Orlando Yesid	Ruidiaz Cabarcas				
21			Harold Dr Anthony	Fernandez Peralta				

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro

GFPI-PL-081



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 3 | CÓDIGO: GFPI-PL-081

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 15 de Junio | REGIONAL: 47 Magdalena | CENTRO DE FORMACIÓN: 9529 Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena | CIUDAD/MUNICIPIO: SANTA MARTA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN SISTEMAS | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2475647

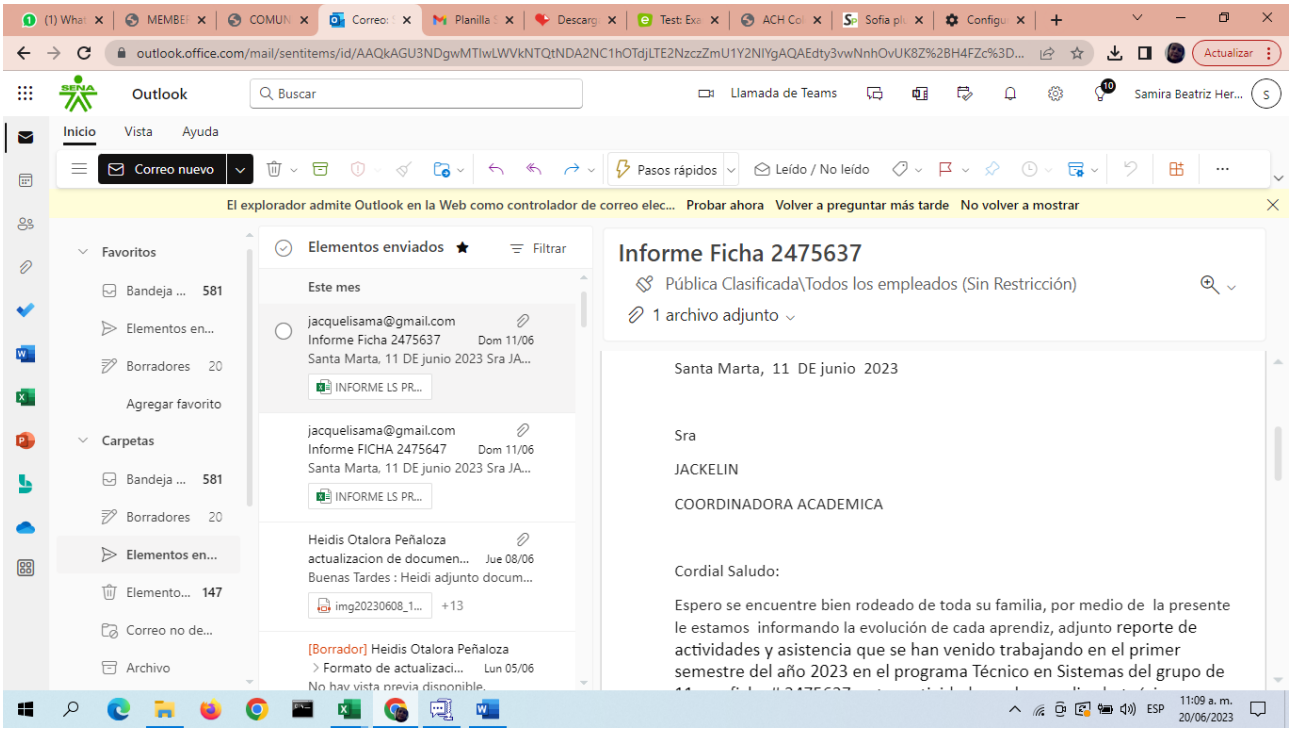
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1			Valery Natalia	Polanco Mesino				
2			Emely Castillo	Rueda				
3			Gristhan David	Hernandez Bolaño				
4			Jose Angel	Brandon Perez				
5			Jose Orlando	Briaño Peña				
6			Luidys alfaro	Hurtado Mendoza				
7			Sneider Jose	Arevalo Pabon				
8			Juan Sebastian	Ramos Paranquiva				
9			Alejandro	Alvarado Rueda				
10			Danna Milagros	Martinez Arroyo				
11			Ashly Peralta	Peralta Camargo				
12			Merlys Daniela	Mendivil Ortiz				
13			Sharon marcela	Bruges Jimenez				
14			Orlando Jose	Angulo Troncoso				
15			Zharith Camila	Villanueva M.				
16			Yizelly Polo	Polo Meza				
17			Gabriela Maroto	Villegas				
18								
19								

ANEXO 8: Informe a las IED



ANEXO 9: Formato informe mensual de ejecución contractual

