PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Giron, 26 de junio de 2023

Señor (a)
ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4567939
Cargo del supervisor Coordinador Academico
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4567939 del año 2023

EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.159.510 de Floridablanca, Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISIETE MILLONES CUATROCIENTOS CINCO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($27.405.000=), esta suma será pagada por el SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2023, b) seis (6) pagos iguales de marzo a agosto de 2023, y c) un último pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de septiembre de 2023. Honorarios mensuales de TRES MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL PESOS MCTE ($3.915.000,00).*

ADICIÓN: *Se realiza adición del contrato por la suma de ($12.528.000), esta suma será pagada por el SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) un primer pago complementario de los días ejecutados del mes de septiembre de 2023, b) DOS (02) pagos iguales del mes de octubre a noviembre de 2023, y c) un último pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2023. Honorarios mensuales de TRES MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL PESOS MCTE ($3.915.000,00).*

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal para orientar la formación titulada, complementaria y virtual programada en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral y su área de influencia en la red de conocimiento electrónica y automatización en el área temática electrónica, Vigencia 2023.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Planeación de la formación a realizar con la fichas 2558525, 2727513 y 2710384.	Guia de aprendizaje.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	Actividades de gestión como líder nacional WorldSkills.	Actividades del foro nacional electronica. Correos aistamiento de viajes.
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Formación presencial. 2558525 MEB Electronica de Potencia 2727513 DSEI Electronica digital 2710384 MEEE Electrónica Digital	Formato de Horas aplicadas a la formacion.
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No realizado	No aplica
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No realizado	No aplica
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.	No realizado	No aplica

	d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No realizado	No aplica
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No realizado	No aplica
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral.	No realizado	No aplica
11	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No realizado	No aplica
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Planteamiento y evaluacion de actividades de formación en LMS.	Pantallazos de territorio.
13	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No realizado.	No aplica
14	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje.	No realizado	No aplica
15	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No realizado	No aplica
16	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No realizado	No aplica
17	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Realización y presentación de cuenta de cobro	Informe de cuenta.
18	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No realizado	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	NA	NA	NA	NA
2.	NA	NA	NA	NA

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7879898211** de la planilla, SOI de mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (41) folios

Cordialmente,

EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ
Contratista
C.C. No. 91.159.510

Recibí a satisfacción:

ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4567939 de 2023
Coordinador académico

SENA

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: EDINSSON SAVIER LANDAZÁBAL HERNÁNDEZ No. DE IDENTIFICACIÓN: 91.159.510

FECHA INICIO REPORTE: 01-06-2023 FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 20-06-23

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
01-06-23	6:30	12:30	6	Digitales	2727513	1098678328	Fabio Andres Herrera	Fabio Andres	
02-06-23	6:30	12:30	6	Proyecto - Biomédica	2558525	1018411826	Mario Prieto		
02-06-23	18:00	22:00	4	Digitales	2710384	1098334288	Pablo chacón	Pablo chacón	
05-06-23	12:00	18:00	6	Potencia - Biomédica	2558525	1018411826	Mario Prieto		
05-06-23	18:00	22:00	4	Desensorable	2710384	1098678328	Fabio Andres Herrera	Fabio Andres	
06-06-23	6:30	11:30	5	Digitales	2727513	3146101358	Deiver Añez S.		
07-06-23	12:00	18:00	6	SENNOVA		91201019	Ramon Silva		
09-06-23	18:00	22:00	4	Digitales	2710384	1005151603	Andres Ramón	Andres R.	
08-06-23	6:30	12:30	6	Digitales	2727513	1007402005	Alexander Mendez	Alexander Me	
09-06-23	6:30	12:30	6	Proyecto - Biomédica	2558525	1018411826	Mario Prieto		
09-06-23	12:30	22:00	4	Digitales	2710384	1095300731	John Pedraza		
13-06-23	6:30	11:30	5	Digitales	2727513	1097493FA	David Velandia	David Velandia	
14-06-23	18:00	22:00	4	Digitales	2710384	1096539885	Jonathan Barrera	Jonathan B	
15-06-23	6:30	12:30	6	Digitales	2727513	1093246854	Jose Luis Leal	Jose Luis	
16-06-23	6:00	12:00	6	Proyecto - Biomédica	2558525	1115566622	Thomas Pinzón	Thomas Pinzón	
16-06-23	12:00	18:00	6	SENNOVA		91201019	Ramon Silva		
16-06-23	18:00	22:00	4	Digitales	2710384	2727513	Fabio Herrera	Fabio Herrera	
20-06-23	6:30	11:30	5	Digitales	2727513	1023694829	Keiner Miranda	Keiner Miranda	
		TOTAL HORAS							

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

Edinsson S. Landazábal H.

FIRMA INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ No. DE IDENTIFICACIÓN: 91.159.510

FECHA INICIO REPORTE: 21-06-2023 FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 26-06-2023

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
21-06-22	18:00	22:00	4	Digitales	2710384	[illegible]	Jose Alberto [illegible]	Jose Torres.	
22-06-23	6:30	12:30	6	Digitales	2727513	7033844023	Kaiser Miranda	Kaiser Miranda.	
23-06-23	8:00	12:00	6	Proyecto Biomedica	2558525	1077967648	Brayan Bonilla	BB	
23-06-23	12:00	18:00	6	SENNOVA		1094483192	David Velandia	David Velandia	
23-06-23	18:00	22:00	4	Digitales	2710384	1054545637	Brahian Lopez	[illegible]	
26-06-23	12:00	18:00	6	Potencia Biomedica	2558525	1077461648	Brayan Bonilla	BB	
26-06-23	18:00	22:00	4	Ensamble	2710384	1007103947	Leonardo Serrano	[illegible]	
TOTAL HORAS									

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

Edinsson S. Landazabal H

FIRMA INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/06/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2710384 - MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desensamblar residuos de aparatos eléctricos y electrónicos de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. MANEJAR LOS RESIDUOS DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS. (48 H)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. VERIFICAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA (48 H)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ensamblar tarjetas electrónicas según normativa y documentación técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EQUIPOS ELECTRO ELECTRÓNICOS SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar tarjetas electrónicas de acuerdo con técnicas especializadas de diagnóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2727513 - DESARROLLO DE SISTEMAS ELECTRONICOS INDUSTRIALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Construir firmware según especificaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA10 (144HORAS): ELABORAR DISEÑOS DE CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DIGITALES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS

RA11 (192HORAS): DESARROLLAR FIRMWARE UTILIZANDO EL LENGUAJE COMPATIBLE CON EL DISPOSITIVO PROGRAMABLE A PARTIR DE SU ALGORITMO Y LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RA12 (96HORAS): COMPROBAR FUNCIONAMIENTO DE FIRMWARE SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA PROPUESTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar tarjetas de circuito impreso según especificaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ensamblar tarjetas electrónicas según especificaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar sistema de automatización de acuerdo con procedimientos y requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar tarjetas electrónicas de acuerdo con técnicas especializadas de diagnóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2558525 - MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REQUERIDAS A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR NORMAS TÉCNICAS Y DE SEGURIDAD TANTO PARA EL PACIENTE COMO PARA EL OPERADOR, EN LA OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS GENERALES, DE LABORATORIO CLÍNICO, DE TERAPIA, DE IMÁGENES MÉDICAS Y ODONTOLÓGICAS.

DESARROLLAR EL DESPIECE DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS GENERALES, DE LABORATORIO CLÍNICO, DE TERAPIA, DE IMÁGENES MÉDICAS Y ODONTOLÓGICAS; APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS DE DIBUJO, LECTURA E INTERPRETACIÓN DE PLANOS Y MANUALES DE SERVICIO PROVISTOS POR EL FABRICANTE.

OPERAR LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS GENERALES, DE LABORATORIO CLÍNICO, DE TERAPIA, DE IMÁGENES MÉDICAS Y ODONTOLÓGICAS, UTILIZADOS EN LOS DIFERENTES AMBIENTES HOSPITALARIOS.

REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO (LIMPIEZA, LUBRICACIÓN, CALIBRACIÓN O AJUSTE Y REEMPLAZO DE PIEZAS) A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS GENERALES, DE LABORATORIO CLÍNICO, DE TERAPIA, DE IMÁGENES MÉDICAS Y ODONTOLÓGICAS; SIGUIENDO LOS PROCEDIMIENTOS Y NORMAS ESTABLECIDAS

REALIZAR MONTAJE Y DESMONTAJE DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS GENERALES, DE LABORATORIO CLÍNICO, DE TERAPIA, DE IMÁGENES MÉDICAS Y ODONTOLÓGICOS; UTILIZANDO LAS HERRAMIENTAS PROPIAS DE LA ACTIVIDAD Y SIGUIENDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD, TANTO PARA EL EQUIPO COMO PARA EL OPERADOR.

RECONOCER LOS FENÓMENOS BIOLÓGICOS, ACTIVIDADES Y PROCEDIMIENTOS APLICADOS EN LOS AMBIENTES EN LOS CUALES SE OPERAN LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS GENERALES, DE LABORATORIO CLÍNICO, DE TERAPIA, DE IMÁGENES MÉDICAS Y ODONTOLÓGICOS.

VERIFICAR Y DIAGNOSTICAR EL ESTADO DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS GENERALES, DE LABORATORIO CLÍNICO, DE TERAPIA, DE IMÁGENES MÉDICAS Y ODONTOLÓGICOS; PARA ESTABLECER LAS NECESIDADES DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO TENIENDO EN CUENTA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS COMPONENTES ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS, CIRCUITOS DE POTENCIA, FUENTES CONMUTADAS Y CONVERTIDORES DE LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS, SUS CARACTERÍSTICAS Y FUNCIONES; PARA REALIZAR ANÁLISIS, PRUEBAS Y MONTAJES DE CIRCUITOS DONDE SE INVOLUCREN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO ECONÓMICO Y CLÍNICO LA TECNOLOGÍA BIOMÉDICA ORIENTADA A SU ACTUALIZACIÓN O REPOSICIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 41,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 135,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2023	20/06/2023	OTROS	64,00
01/06/2023	20/06/2023	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	24,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 88,00

INSTRUCTOR: EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S)	Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Martin Perez Suarez	71272452	*			Sena/ CIMI	maperez5@sena.edu.co	3003912321	*	
2	Denis Alberto Trujillo Correa	13365927	X			SENA/CIMI	dtrujillo@sena.edu.co	3143398910		
3	Astrid Ximena Ortiz Alvarado	1098605062		X		SENA/ CIMI	axortiz@sena.edu.co	3136639124		
4	Nelson Juanal Ardila Ortiz	37713490		X		Subdirección CIMI	bsonaya@sena.edu.co	3118981634	NA	
5	Ximena Roman Rincón	28215463		X		SENA/ CIMI.	Xromanr@sena.edu.co	3165318555	NA	
6	LISSETTE DAYANA CASTRO PARRA	1.098.695.004		X		CIMI	ldcastro@sena.edu.co	3185009365	N/A	
7	Cindy Mario Santander Ayala	1047496238		X		CIMI	Cmsantander@sena.edu.co	3142163577	NO	
8	Gustavo Adolfo Paramo Hernandez	79693.128		X		CIMI	gaparamo@sena.edu.co	305.7521840	N/A	
9	Carlos Alonso Villamar Ortiz	98030156		X		CIMI	guiomzoio@sena.edu.co	3202115029	—	
10	Jhonny A. Ortiz	91854JJ		X		CIMI	johortc@sena.	7137416405	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S)	Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mario Manzano	13364401	x			CIMI	mmanzano@sena.edu.co	73391		
2	Cristian Acuña M.	1098635329		X		CIMI	crmaldonado@sena.edu.co	3144267550		
3	Edgar E. Martinez	91264734		X		CIMI	emartinezn@sena.edu.co	3186890490		
4	Gerardo Jaimes	91153043		X		CIMI	gjaimes@sena.edu.co	31661674		
5	Wilfer Arneta Vega	91486814		X		CIMI	waarreta@sena.edu.co	3004876760		
6	Janeth Rincon C	63.449.542		X		CIMI	jrincon@sena.edu.	3102090579		
7	Jeffersson Chinchilla Anaya	1098663598		X		SENA/CIMI	jchinchillaa@sena.edu.co	3022360050		
8	Jarol E Riascos	98139968		X		CIMI	jeriascos@sena.edu.	3166685945		
9	Liliana Perez Ortiz	23181732		X		CIMI	lperez@sena.edu	3006778866		
10	Giovanny Bello M.	88239656		X	—	CIMI	gbello@misena.edu.co	315 8095907	—	Giovanny Bello.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S)	Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Miguel Andrés Hernández López	91524663	X			SENA/CIMI	mahernandezl@sena.edu.co	3175608616	N/A.	
2	Mayra Patricia Amado Torres	37558277		X		SENA/CIMI	mpamadot@sena.edu.co	3157625425	N/A	
3	Jimmy Correa Castellanos	37840056		X		SENA CIMI	scorreaca@sena.edu.co	3166279515	N/A	
4	Dubby Aspeita	63361019		X		CIMI	dasparteda		NA	
5	Nazly Teatino	1096727350		X		CIMI	nteatino@sena.edu.co	3046133337		
6	Hernando Herm	91434066	X			CIMI	hhernan@sena.edu.co	3123949184		
7	JUAN CARLOS RINCÓN MARIÑO	91.240564	X			SENA/CIMI	jcrincon@sena.edu.co	73419	NA	
8	JUAN GIRALDO	91929925		X		SENA/CIMI	mjiraldo@sena.edu.co	3175681761	NA	
9	Ricardo Correa Blanco	91252884	X			SENA/CIMI	rcorreab@sena.edu.co	3133051559	N/D	
10	Hollander Cardenas Bolt	13723728	X			CIMI	hcardenasb	3103406649		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S)	Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Cynthia Martinez B	1098759116		X	—	SENA CIMI	Cmartinez@sena.e	3023624687	—	
2	Leonardo Reyes	13.541.114		A		SENA CIMI	Olleyes3@Sena.edu.co	3002090016		
3	Anita Afanador	63504475	X		—	CIMI	aafanadorc@sen	3103097229	—	
4	Jana Stefany Alvarado Bravo.	1049370977.		X	—	CIMI	jealvarado@sena.edu.co	3177659418.	—	
5	Lady calderón	1.099.366764		X		Bienestar CIMI	Lucalderonc@sena	3182074864	—	
6	Jesus David Rojas	1098635446		X		SENA CIMI	jdrojare@misena.edu.co	3105560189	—	
7	[illegible]	1122733571		X		SENA CIMI	pamartinezl@sena.edu.co	3185353494		
8	Elkin Dario Hernandez Montoya	91179441	X			Sena CIMI	edhernandez24@sena.edu.co	3166772197		
9	Edward Monroy	91522941	X			CIMI	eamonroy@sena	3178375821		
10	Lucas Segura Rios	1098687785		X		CIMI	Lcrios@sena.edu.co	3172703947		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S) Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Andrea Otero	52444024		X		CIMI	aoterol@sena.edu.co	3115578703		
	Lilia Fuentes	63537201		X		CIMI	LJFuentes@Sena.edu.co	3154823095		
3	Juan Carlos Villarreal	91244461		X		CIMI	JCVillarreal@Sena	3157021540		
4	Miguel Serrano	13719168		X		CIMI	maserranoc@sena.edu.co	3185747899		
5	Elvino Fernando Becerra Baez	1098651627	X			CIM.	ebecerrab@sena.edu.co	73378.		
6	Laura Pimiento Benavides	1095941622		X		CIMI	LPimiento@sena.edu.co	3125746044		
7	Carlos Andres Valencia Londoño	9861859	X			CIMI	CONSEJOC@SENA.EDU.CO	3135685386		
8	ORLANDO FONSECA	97230567	X			CIMI	ofonsecc@sena.edu.co	322-2779776		
9	Miguel Pineres	91223554	✓			SENA/CIMI	mpineres@sena.edu.co	7394	N/A	
10	SILVIA MORA	1098789836		X		SENA/CIMI	SMora@sena.edu.co			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S) Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Martha Lucía Chaves Niño	37511427	X			CIMI	mchavesn@sena.edu.co	3017137501	—	
2	Jairo Espinosa Diaz	91074348	X			CIMI	Jespinosad@sena-edu.co	3153710606	—	
3	Hugo A. Molina.	1098734233		X		CIMI	hamdinat@sena.edu.co	3507935971	—	
4	Jorge Gómez C.	1098605421		X		CIMI	jgomez@sena.edu.co	3502256555	—	
5	Myriam Yeperly Castillo Rincon	63512305		X	—	seguimiento CIMI	mmcastillo@sena.edu.co	3173772602	—	
6	DELSY MORENO	63509285		X		CIMI	dpmoreno73@gmail.com	3013152554	—	
7	Luis Ernesto Parada Moreno	1098680638		X		CIMI	leparadam@sena.edu.co	3184593779		
8	Jhon Gomez	1098620587	✓			CIMI	jgomezfe@sena-edu.co	3107115113	—	
9	Leonardo Augusto Duarte Castro	91487040		X		CIMI	lacastro@sena.edu.co	3162287140	—	
10	Jimmy Rodriguez Rivera	91275647		X		CIMI	Jimyrodr@misena.edu.co	3156292952	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S) Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fabio Escobar García	80090092		✓		English	fabioalberto1@aol.com	3165302024	Si	
2	Oscar Leonardo Sanabria Gamba	1098710967		✓		CIMI	olsanabria@sena.edu.co	3168210786	Si	
3	Manuel F Jerez Cuy Zabl	1098687740	X			CIMI	mfjerezce sena.edu.co	3162525785	N/A	
4	Ernesto Acevedo S.	91278674	X			CIMI	eacevedoS@sena	3162359273	S	
5	Luis Ernesto Ortiz Y	91.152.591	x			Cimi	leortizy@sena.edu	73393	N/D	
6	Jose Carlos Cudris Cantillo	84009829	x			CIMI	Jcudriscesena edu.co	3162259621	N/A	
7	Javier Andrés Piñeres A.	1100891063	X			CIMI	jpinerca@sena.edu.co	3164832958	N/A	
8	JUAN DE J. RODRIGUEZ M	1383542X	X			CIMI	Jjrodriguez@sena.educo	3135466089	N/A	
9	Nelson Jimenez	79348178				CIMI	njimenezhe sena.edu.co	3005548762	N/A	
10	Adriana Mantilla	1143369873		✓		CiMi	Amantillar@sena.edu.co	3153047943	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S)	Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Orlando Santos Serrano	91180308	X			CIMI	osantos@sena.edu.co	3174348214	—	
2	Jorge A. Barrera	13742419	X			CIMI	Jbarrera@sena.edu.co	3158196252	—	
3	angel fernando Gómez correa	91.111.333		X		CIMI	afgomezc@sena.edu.co	3187342552	—	angel Gom 91.111.333
4	José Luis Contreras Pabón	13.461.771		X		CIMI	JLcontreras@sena.edu.co	3184136104	—	
5	Edwar José Navas Guerra	13722391		X		CIMI	ejnavas@sena.edu.co	3176888219	NA	
6	Juan Carlos Hernández Suárez	1098817401		X		CIMI	juchernandez@sena.edu.co	3004519705	N/A	
7	María Fernanda Piñeres Mejía	1095937116		X		CIMI	mfpineres@sena.edu.co	3154234233	NA	
8	Maykol Fernando Martínez Olarte	1065643979		X		CIMI	MFMartinezo@sena.edu.co	3102709360	NA	fernanda M.
9	Laura Fernanda Pérez Escobar.	1098652187		X		CIMI.	lfperez@sena.	3152070556	N/A	
10	Ramon Silva Rodriguez	91201012	✓			CIMI/SENA	rsilvar@sena.edu.co	3158388133	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S) Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	13.703.700		X		SENA SUBDIRECC.	[illegible]	3107736900	[illegible]	
2	Jorge Luis Vargas Rivera	1098652669		X		SENA CIMI	jolvargas@sena.edu.co	3156103866	N/A	
3	[illegible]	79759225	X			CIMI	[illegible]	3142820639	X	
4	Tatiana Andrea Villamizar Jaime	27510677	✓			CIMI Bienestar	Bienestarcimi@sena.edu.co	73429	NA	
5	Leidy Roxana Rey Sepulveda	1096956573		X		CIMI Bienestar	lrrey@sena.edu.co	3102569509	NA	
6	Diana Carolina Bueno Sierra	1098933957		X		CIMI Bienestar	dcbueno@sena.edu.co	3124930778	N/A	
7	Adriana ESTEBAN LUNA	1018771297		X		CIMI BIENESTAR	aestebanl@sena.edu.co	3042904144	N/A	
8	Carolina Maldonado O	60381796	X			CIMI Viáticos	Cmaldonado@sena.edu.co	73443	N/A	
9	Leidy Johana León Romero	1095804583	✓			SENA CIMI Diseño Curricular	lejromero@sena.edu.co	73412	NA	
10	Patricia Rios S.	40.777.293	✓			CIMI Bienestar Grupo	pirios@sena.edu.co	73406	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S) Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Claudia M. Murillo S.	37.727.935	X			C.I.M.I	cmmurillo@sena.edu.co	73352	N/A	Claudia Murillos
2	Jhon Jairo Sanchez	91677113	X			CIMI	Jsanchez2@sena.edu.co	73414	N/A	
3	Luis E. Parra P.	91160217		X		CIMI	lepparrp@sena.edu.co		SI	Luis E Parra P
4	Deyci Hernández	63536498		X		CIMI	dlhernandezg@sena.edu.co		Si	Deyci
5	Andres E. Avila	17744192	X			CIMI	aeavilum@sena		N/A	
6	Mario Acevedo	91236010	X			CIMI	macevedop@sena		N/A	
7	Pedro Iván Pérez Gayón	91262573	X			CIMI/SENA	Piperez@sena.edu.co	73414	N/A	Pedro Perez
8	José Martin Dallos Gomez	91237477	✓			CIMI	jmdallos@SENA.EDU.CO	73422	N/A	
9	Orlando Morales Pabón	91.254.27		X		CIMI	omorales@sena.edu.co		N/A	
10	Pedro Nel Cortes	91241521		X		CIMI	pcortesg@sena.edu.co	3173319183	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** Junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S)	Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carlos García	91.228.741	X			CIMI	cgarcia@sena.edu.co		N.A	
2	Wilian Hernández	13956532		X		CIMI	wihernandezv@sena.edu.co	3157654740	N.A	
3	Mónica Gómez	1098685929		X		CIMI	mlgomez@sena.edu.co	3122286336	N.A	
4	Tania S Osorio	1098722765		✓		CIMI/SENA	tsosorio@sena.edu.co	315-480-6286		
5	Omar Andrei Pinzon	13874877	X			CIMI/	Opinzonv@sena.edu.co	3123507389		
6	Juan Pablo Domínguez A.	1098669880		X		CIMI	jdominguez@sena.edu.co	3167039540	N.A.	
7	John Alexander H	91161864	X			CIMI.	Jchernandez@sena	3103279483	N.A.	
8	Carlos A Triviño	91495548	X			CIMI	ciriveno@sena.edu.co	3043481769		
9	Deny Bautista	63550493		X		CIMI	dbautista@sena.edu.co	300-3489797	N.A	
10	Nestor E Perez	91237800		X		CIMI	neperezc@sena	3124028177	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S)	Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Engelay Angarita D	37375905	X			Sena - CIMI	angaritacb@sena.edu.co	3158418449	N/A	
2	Astrid Johanna Sierra B.	37749933		X		Sena Cimi	ajsierra@sena.edu.co	3002642020	N/A	
3	Luis felipe Arias	91520893		X		Sena CIMI	lfarias@sena.edu	3186933740	N/A	Luis felipe Arias
4	Sandra ngeo	37616514		X		Sena Cimi	Sm-moreno2427@hotmail.com	3173369054	N/A	Sandra Moreno
5	Norberto [illegible]	3147607673	X			CIMI	nparrejo@sena.edu	3147607673		
6	Leonard Gonzalo Pinzon Herrera	91540.318		X		CIMI	lgpinzon@sena.edu	3143666059	—	LGPH
7	Pedro Gonzalez	91176964	X			Cimi.	Pagarzolc18	3169414430		Pedro Gonzalez
8	Jorge L. Reyes	79110970	✓			CIMI	JFERRAY@SENA	3167532590	✓	
9	Carlos Alberto Morales Duque	13741300		X		CIMI / Almacen	camoralesd@sena.edu	3187318365	—	
10	Edwar Yesid Ramirez Gomez	91479316	X			CIMI	eyramirezg@sena.edu.co	3133947826	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S)	Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	RICARDO MARISCAL CHUSCANO	91215523	X			CIMI	rmariscal@sena.edu.co	3166396 23 66	Si	
2	PEDRO NEL PINTO VARGAS	91479.905		X		CIMI	ppintoV.@sena	317 2159231	Si	
3	Uladimir Quintana R	91489154		X		CIMI	Uquintanar@sena.edu.co	3013667958	SI	
4	Carolina Rodriguez	63538698	X			CIMI	mrodriguezc@sena.edu.co	73366	NA	
5	Nuvia Ines Borbon Avila	55115142		X		CIMI	nborbon@sena.edu.co	73364	N.A	
6	Lisbeth Juliana Arguello Vargas	1101321499		X		Bienestar CIMI	Jarguello@sena.edu.co.	3187629209	N.A.	
7	Eilinda Picon Valencia	63448942		X		CIMI Bienestar	epicon@sena.edu.co	3144418725	N.A	
8	Martha Liliana Mantilla Morales	63513377		X		Bienestar CIMI	mlmantilla@sena.edu	3168038653	N/A	
9	Erika Johanna Moreno Tarazona	1098639148		X		Bienestar CIMI	ejmoreno@senaeduco	3156974832	N/A.	
10	Sandra Milena Pacheco	63532509		X		Articulación CIMI	scpacheco@sena.edu	3184997954	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S)	Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jenny Cumpetta	37938109	X			CIMI GIRON	jrcumpa@sena.	73372	si	
2	Freddy Alexander Niño Quintero	13716334		X		Bienestar aprendiz	fanino@sena.edu.co	3166556745	N/A	
3	William Mayorga	1098632830		X		Fiesta de Apertura	wfmayora@sena.edu	3163546614	N/A	
4	Leonardo Cordero Carrillo	13514172	✓			CIMI/SENA	lcordero@sena.edu.co	73402	N/A	
5	Pedro Arturo Melendez S.	91228781		✓		Seguimiento a Productiva CIMI	pmelendez@sena.edu.co	3164725143	N/A	
6	OSCAR MAURICIO MARTINEZ GOMEZ	91.283.088		✓		DOCENTE EXPERTO	OMARTINEZG@ SENA.EDU.CO	3186512382	N.A.	
7	FERNANDO SIERRA C.	79975737	✓			CIMI	FSIERRA@SE	7348	NA	
8	EDGAR BAUTISTA URIBE	91227716	✓			CIMI	ebautista@ sena.edu.co	73390	N/A	
9	Manuel Enrique Valencia Moreno	91200217	X			SENA CIMI	mevalencia@sena.edu.co	73391	NA	
10	FELIPE MARTINEZ	91208205	X			SENA CIMI	fmartinez@sena.edu.co	3108544536	si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S)	Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jorge Enrique Plata	1095789310		X		CIMI	jeplata@sena	3203711941		
2	Hernan Alvarez	91245501	X			CIMI/SENA	hdalvarez@sena.edu.co	3156251638		
3	Orlando Gonzalez	91204229	X			SENA/CIMI	orgomezm@sena	—	—	
4	Cristobal Alvear Montalvo	73.103.271		X		CIMI/SENA	calvear@sena.edu.co	3016077775		
5	César Velásquez	91183047		X		CIMI	cavelasquez@sena	3167945953	—	
6	Luis Antonio Vargas Gómez	91534266		✓		CIMI	lavargasg@sena.	3125979939		
7	Sherlyn Naleg Rincon Ramirez	1102389370		X		CIMI	srincon@sena.edu	3016552636	—	Naleg Rincon.
8	Gloria Ortada Gonzalez	35464622	X			CIMI/SENA	ghortadog@bonaedu.co	3168396807	—	
9	MARIO A. CAÑAS MUÑOS	91160254	X			CIMI	mcanas@sena.edu.co	3046883228		
10	HERIBERTO ROJAS RAMOS	91.420.169		X		CIMI	herojas@sena.edu.co	3053761001	-	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S)	Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jose Julian Galvis Bonilla	13746688		X		CIMI	jjgalvis@sena.edu.co		X	
2	Ruth M Bravo	31642744[illegible]	X			CIMI	rbravog@senaedu.co			Ruth M Bravo
3	Edwar Paul Rincon Pinzon	91282920		X		CIMI	epinzonp@sena-edu.co	3143566420	N.A.	
4	Jhon Jairo Acuña Maldonado	1098603445		X		CIMI	Jacuna@sena.edu.co	3167032715	N.A	
5	Oscar Mauricio Vargas Parra	1095932770		X		CIMI	ovargasp@sena.edu.co	3017733815	N.A	
6	Edinsson Javier Landazábal H	91.159.510		X		CIMI	elandazabalh@sena.edu.co	316 827 8494		Edinsson J.
7	Humberto Chain R	91'222.328		X		CIMI	hchain@sena.edu.co	3184061555		
8	Diana Milena Hernandez Duarte	63.529766		X		CIMI	dmhernandez@sena.edu.co.	313 899 8616		Diana Hernandez
9	ERIN HERNANDO FLOREZ LUNA	1.098602.855		X		CIMI	ehflorez@sena.edu.co	3005704456		
10	ROGER DARIO JEREZ BERMEO	91531901		X		CIMI	rdjerez@sena.edu	3132928894		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 05 **DEL MES DE** junio **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S)	Realizar capacitación en: Manejo del estrés y emociones, estrategias ambiente laboral, estilos de vida saludable y prevención riesgo biomecánico, socialización matriz legal 2023 aplicables a SST, planes y programas del SG-SST, participación de los trabajadores (funcionarios y contratistas) en la actualización de la matriz de peligros, Matriz de peligros y sus riesgos prioritarios.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Gerardo Rueda Sánchez	91256104	x			CIMI	gruedas@sena.edu.co	73350	.	
2	Juan Sebastian Correa Varon	1098771077		X		CIMI	jscorrea@sena.edu.co			
3	Yarlith Bibiana Hernandez Lora	63498069		X		CIMI	mbhernandez@sena.edu.co			
4	CINDY PATRICIA VILLAMIZAR PARDO	63291340	X	—	—	SENA/ STEP CIMI	cpvillabona@sena.edu.co	3156268764	-	
5	Luis Alexander Rodríguez Zapata	91535006		X		CIMI	larodriguezz@sena.edu.co			
6	Yancy Patricia Ramirez Duarte	28152683	X			CIMI	yramirez@senaedu.co	3162838917		
7	Johanna Orea	37752470	X			CIMI/GRAL	jaqorea5@senaedu	3187771867		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

RE: Inicio proceso de preparación - Competencia Nacional WorldSkills Colombia 2023

Edinsson Javier Landazabal Hernandez <elandazabalh@sena.edu.co>
Mar 20/06/2023 9:49

Para:Campo Elías Gutiérrez Polanía <cegutierrez@sena.edu.co>
CC:Pedro Ivan Perez Gayon <piperez@sena.edu.co>;Adriana Marcela Martinez Rivera <admartinezr@sena.edu.co>;Carolina Maldonado Omana <cmaldonado@sena.edu.co>

1 archivos adjuntos (148 KB)
GTH-F-090_Formato_Agenda_Edinsson Landazabal.xlsx;

Estimado campo Elias,

Subdirector(E) CIMI

El presente para solicitarle autorización para viaje de alistamiento competencia nacional WorldSkills a la sede nacional en Neiva, los dias 26 y 27 de junio de 2023. Este cambio se debe a pautas del anfitrión en cuanto a la organización del viaje,

Quedo Atento,

Cordialemente,

Edinsson Javier Landazábal Hernández
Instructor Red Electrónica y Automatización
elandazabalh@sena.edu.co
Km 7 Vía Rincón Palenque - Girón
Centro Industrial de Mantenimiento Integral

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Carolina Maldonado Omana <cmaldonado@sena.edu.co>
Enviado: martes, 20 de junio de 2023 9:31
Para: Edinsson Javier Landazabal Hernandez <elandazabalh@sena.edu.co>
Cc: Adriana Marcela Martinez Rivera <admartinezr@sena.edu.co>
Asunto: RV: Inicio proceso de preparación - Competencia Nacional WorldSkills Colombia 2023

Buenos días Edisson,

Agradezco volver a enviar el correo de autorización de desplazamiento al ordenador del gasto (Campo Elías) con fechas correctas debido a que esta autorización debe concordar con las fechas de la agenda.

Hasta tanto no me llegue la autorización no puedo empezar con el trámite de la orden de viaje.

De: Edinsson Javier Landazabal Hernandez <elandazabalh@sena.edu.co>
Enviado: martes, 20 de junio de 2023 9:10
Para: Carolina Maldonado Omana <cmaldonado@sena.edu.co>
Cc: Adriana Marcela Martinez Rivera <admartinezr@sena.edu.co>; Campo Elías Gutiérrez Polanía <cegutierrez@sena.edu.co>; Pedro Ivan Perez Gayon <piperez@sena.edu.co>
Asunto: RE: Inicio proceso de preparación - Competencia Nacional WorldSkills Colombia 2023

Buenos días,

Carolina, el viaje ha sido cambiado de fecha por recomendación de los anfitriones.

También cambio formato debido a que la comisión va con viáticos incluidos,

Cordial saludo,

Edinsson Javier Landazábal Hernández
Instructor Red Electrónica y Automatización
elandazabalh@sena.edu.co
Km 7 Vía Rincón Palenque - Girón
Centro Industrial de Mantenimiento Integral

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Carolina Maldonado Omana <cmaldonado@sena.edu.co>
Enviado: martes, 20 de junio de 2023 8:30
Para: Edinsson Javier Landazabal Hernandez <elandazabalh@sena.edu.co>
Cc: Adriana Marcela Martinez Rivera <admartinezr@sena.edu.co>
Asunto: RV: Inicio proceso de preparación - Competencia Nacional WorldSkills Colombia 2023

Buenos días Edisson,

Verificando la agenda de desplazamiento las fechas de orden de viaje no concuerdan con el correo que usted le envío al ordenador del gasto, además hasta tanto el ordenado del gasto no me envíe la autorización del desplazamiento no puedo empezar con el trámite.

Favor verificar las fechas exactas de su viaje.

FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	26	6	2023	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	27	6	2023

Edinsson Javier Landazabal Hernandez
Para: Campo Elías Gutiérrez Polanía
CC: Adriana Marcela Martinez Rivera; Carolina Maldonado Omana
Jue 15/06/2023 12:23

Buen día Estimado Sub-director Campo Elias,

Como Experto Nacional WorldSkills Hab, Electrónica y en atención a correo que antecede solicito autorización para realizar visita técnica a Neiva los días 28 y 29 de Junio del presente. Esto con motivo de llevar a cabo las actividades encomendadas como experto nacional.

Cordial saludo,

De: Edinsson Javier Landazabal Hernandez <elandazabalh@sena.edu.co>
Enviado: martes, 20 de junio de 2023 8:06
Para: Carolina Maldonado Omana <cmaldonado@sena.edu.co>
Asunto: RE: Inicio proceso de preparación - Competencia Nacional WorldSkills Colombia 2023

Buen día Carolina,

Agenda solicitada,

Cordialamente

Edinsson Javier Landazábal Hernández
Instructor Red Electrónica y Automatización
elandazabalh@sena.edu.co
Km 7 Vía Rincón Palenque - Girón
Centro Industrial de Mantenimiento Integral

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Carolina Maldonado Omana <cmaldonado@sena.edu.co>
Enviado: martes, 20 de junio de 2023 8:01
Para: Edinsson Javier Landazabal Hernandez <elandazabalh@sena.edu.co>
Cc: Adriana Marcela Martinez Rivera <admartinezr@sena.edu.co>; Campo Elías Gutiérrez Polanía <cegutierrez@sena.edu.co>; Jenyfer Andrea Trujillo Guzman <jatrujillo@sena.edu.co>
Asunto: RV: Inicio proceso de preparación - Competencia Nacional WorldSkills Colombia 2023

Buenos días Edisson,

Solicito de manera urgente el envío al correo de la agenda de desplazamiento para verificación de ella y continuar con el trámite,

Es importante respetar los siguientes plazos de acuerdo con lo establecido en la comunicación número 3-2016-00008 Circular 1-4040 que en su texto dice:

*"(…) Las comisiones deben ser radicadas en el Grupo de presupuesto o quien haga sus veces en las Regionales y Centros de formación Profesional Integral debidamente diligenciadas y firmadas por el Ordenador del Gasto, **como mínimo ocho (8) días hábiles antes de la fecha de inicio del desplazamiento cuando se realiza por medio de transporte aéreo** **y como mínimo cinco (5) días hábiles antes de la fecha de inicio del desplazamiento cuando se realiza por medio de transporte terrestre,** incluyendo la respectiva agenda como parte integral de la comisión u orden de viaje y debe ser consistente con la información de la misma (…)*

De: Edinsson Javier Landazabal Hernandez <elandazabalh@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 15 de junio de 2023 12:23
Para: Campo Elías Gutiérrez Polanía <cegutierrez@sena.edu.co>
Cc: Adriana Marcela Martinez Rivera <admartinezr@sena.edu.co>; Carolina Maldonado Omana <cmaldonado@sena.edu.co>
Asunto: RV: Inicio proceso de preparación - Competencia Nacional WorldSkills Colombia 2023

Buen día Estimado Sub-director Campo Elias,

Como Experto Nacional WorldSkills Hab, Electrónica y en atención a correo que antecede solicito autorización para realizar visita técnica a Neiva los días 28 y 29 de Junio del presente. Esto con motivo de llevar a cabo las actividades encomendadas como experto nacional.

Cordial saludo,

Edinsson Javier Landazábal Hernández
Instructor Red Electrónica y Automatización
elandazabalh@sena.edu.co
Km 7 Vía Rincón Palenque - Girón
Centro Industrial de Mantenimiento Integral

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Hellman Yesid Rusinque Gamboa <yrusinque@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 15 de junio de 2023 11:21
Para: Nora Luz Salazar Marulanda <nlsalazarm@sena.edu.co>; Jaime Andres Londono Mejia <jailondonom@sena.edu.co>; Carlos Freyman

Quintero Gonzalez <cquinterog@sena.edu.co>; Liliana Eugenia Toro Marulanda <letoro@sena.edu.co>; Sorelly Torres Perez <sortorresp@sena.edu.co>; Juan Carlos Ruge Osorio <jcrugeo@sena.edu.co>; Andres Collazos Robles <ancollazos@sena.edu.co>; Juan Manuel Jimenez Jimenez <jjimenezj@sena.edu.co>; Yaleinis Montero Triana <ymonterot@sena.edu.co>; Nelson Gomez Botero <ngomezb@sena.edu.co>; Carlos Arturo Salgar Ramirez <csalgar@sena.edu.co>; Mireya Parra Pinto <miparrap@sena.edu.co>; Sonia Enciso Mosquera <senciso@sena.edu.co>; Waine Antony Triana Albis <Wtriana@sena.edu.co>; William Dario Riaño Baron <wdriano@sena.edu.co>; Pedro Rodríguez Sandoval <prodriguezs@sena.edu.co>; Monica Andrade Rios <moandrade@sena.edu.co>; Alicia Lara Ahumada <alaraa@sena.edu.co>; Diego Armando Cristancho Cristancho <dcristanchoc@sena.edu.co>; Elvia Zoraida Martin Mora <emartinm@sena.edu.co>; Sonia Yamile Acuña Lesmes <sacunal@sena.edu.co>; Carlos Enrique Pardo Andrade <cepardo@sena.edu.co>; Fermín Beltrán Barragán <fbeltran@sena.edu.co>; Stella Loboa Vasquez <sloboa@sena.edu.co>; Jose Giovanny Vera Jurado <jveraj@sena.edu.co>; Olman Gerardo Suarez Moreno <ogsuarez@sena.edu.co>; Anstrong Gómez Ríos <anstrong.gomez@sena.edu.co>; Nestor Fabio Jimenez Serna <nfjimenez@sena.edu.co>; Sandra Yulieth Garcia Gonzalez <sgarciag@sena.edu.co>; John Edwin Cardona Marín <jecardonam@sena.edu.co>; Claudia Marcela Murillo Salguero <cmmurillo@sena.edu.co>; Alexander Montealegre Ramirez <amontealegrer@sena.edu.co>; Jaime Diego Arias Figueroa <jdarias@sena.edu.co>; Beatriz Cobo <beatriz.cobo@sena.edu.co>

Cc: Fredy Alexander Garcia Reyes <fagarciar@sena.edu.co>; Catherin Triana Peña <cathetri@misena.edu.co>; Margarita Maria Pestana Pineda <mpestana@sena.edu.co>; Marcela Ramos Arroyave <mramosa@sena.edu.co>; Jhon Alexander Ortiz Piza <jortizp@sena.edu.co>; Miguel Angel Gomez Garcia <magomezg@sena.edu.co>; Daniel Alejandro Perez Loaiza <daperezl@sena.edu.co>; Carlos Javier Briceño Castellanos <cbricenoc@sena.edu.co>; Edgar Alfonso Garzon Sayer <eagarzon@sena.edu.co>; Yasser Pushaina Rojas <ypushaina@sena.edu.co>; Alexandra Garay <agaray@sena.edu.co>; Patricia Castano Jimenez <pcastano@sena.edu.co>; Edinsson Javier Landazabal Hernandez <elandazabalh@sena.edu.co>; Oscar Fernando Aristizabal Cardona <oaristizabal@sena.edu.co>; Ivan Giraldo Ardila <igiraldo@sena.edu.co>; Nelson Gabriel Diaz Herrera <ngdiaz@sena.edu.co>; Jorge Eliécer Cerón Calderón <jceron@sena.edu.co>; Jonathan Orlando Rivera Suescun <jorivera@sena.edu.co>; Ricardo Lara Gracia <rlarag@sena.edu.co>; Jhonatan Estiben Sanchez Benitez <jhsanchezb@sena.edu.co>; William David Tibavija Merchan <wtibavija@sena.edu.co>; Luis Carlos Saavedra Salamanca <lsaavedras@sena.edu.co>; Sandra Lorena Castano Rincon <slcastano@sena.edu.co>; Erika Johana Madariaga Acevedo <ejmadariaga@sena.edu.co>; Lucy Alejandra Gutierrez Rengifo <agutierrezr@sena.edu.co>; Luis Gabriel Sanchez Rios <lsanchezr@sena.edu.co>; Edgar Ruiz Daza <eruizd@sena.edu.co>; jasondcr01@hotmail.com <jasondcr01@hotmail.com>; Jorge Leiva Pabon <leivapabon@gmail.com>; Jonathan Diaz Ortiz <jdiazo@sena.edu.co>; Gustavo Adolfo Rodriguez Salinas <garodriguezs@sena.edu.co>; José Eduardo Ovalle Leal <jeovalle@sena.edu.co>; Gloria Marcela Meza Marulanda <gmmeza@sena.edu.co>; Sonia Maritza Ramos Ruiz <smramos@sena.edu.co>; Ingrid Dalleny Mora Táutiva <ingridmora0714@misena.edu.co>; Julian René Chaux Cedeño <jchaux@sena.edu.co>; Christian Camilo Serna Gamez <csernag@sena.edu.co>; Alejandra Valencia Monroy <alvalenciam@sena.edu.co>; Rafael Arango Uribe <rarangou@sena.edu.co>; Dayron Alexis Oliveros Aldana <daoliveros@sena.edu.co>; Sergio Alejandro Pedraza Pachon <sapedrazap@sena.edu.co>; heyocato@gmail.com <Heyocato@gmail.com>; Luisa Maria Tobón Ocampo <ltobono@sena.edu.co>; Edward Fabian Escovar Alvarez <efescovara@sena.edu.co>; alvarogarzon76@hotmail.com <alvarogarzon76@hotmail.com>; Olga Lucia Camargo Peña <ocamargop@sena.edu.co>; Jose Efren Fajardo <jefajardo@sena.edu.co>; Sebastian Ramirez Arias <seramireza@sena.edu.co>; Andres Felipe Rios Sabogal <arioss@sena.edu.co>; Diana Angelica Milena Vargas Casallas <dvargasc@sena.edu.co>; Maria Andrea Rocha Garavito <mrochag@sena.edu.co>; Leonardo Hernandez Corredor <lhernandezc@sena.edu.co>; Nikolai Castro Méndez <ncmendez@sena.edu.co>; Jose Agustin Rodriguez Palomino <jarodriguez@sena.edu.co>; Lilian Paola Torrente Paternina <ltorrentep@sena.edu.co>

Asunto: Inicio proceso de preparación - Competencia Nacional WorldSkills Colombia 2023

Apreciados Subdirectores de Expertos Nacionales de la Estrategia WorldSkills Colombia, muy buenos días, espero que este mensaje les encuentre bien

Amablemente les informo que con el fin de avanzar en el proceso de preparación de la Competencia Nacional WorldSkills Colombia 2023, que se realizará presencialmente en dos fases no simultáneas en el mes de Octubre de 2023 y que tendrá como Regionales anfitrionas a Norte de Santander y Huila; se tiene proyectada la visita de los Expertos Nacionales de cada habilidad a la Regional anfitriona de su habilidad, esto con el fin de verificar los ambientes de formación, así como las máquinas, equipos y herramientas disponibles, permitiendo de esta manera definir los procesos de compra de elementos para el desarrollo de la Competencia Nacional.

Según se ha concertado con las Regionales anfitrionas, la idea es que estos desplazamientos se programen en la semana del 26 al 30 de Junio de 2023, gestionando para tal fin una comisión e 1.5 días por cada Experto Nacional, utilizando para tal fin los recursos para desplazamientos de instructores de la estrategia WorldSkills Colombia, disponible en sus Centros de Formación. Importante indicar que la fecha exacta de cada desplazamiento será concertada por cada Experto Nacional con el instructor Jefe de Taller de su habilidad designado por la Regional anfitriona.

Agradecemos mucho la consideración y aval que se pudiera brindar para el desarrollo de esta actividad por parte de los Expertos Nacionales, así como adelantar el trámite de la comisión respectiva, de manera que sea posible avanzar en la preparación de la competencia nacional.

Copio este mensaje a los Expertos Nacionales de la Estrategia para que estén al tanto.

Estaré atento a responder cualquier inquietud.

Hellman Yesid Rusinque Gamboa
Dirección de Formación Profesional - Profesional G08
YRUSINQUE@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:12269
Dirección General - Calle 57 # 8 - 69 Bogotá D.C.

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Edinsson Javier Landazabal Hernandez
Centro Industrial De Mantenimiento Integral - Contratista
elandazabalh@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Giron Kl 7 Via Rincon De Giron

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Carolina Maldonado Omana
Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Técnico G03
cmaldonado@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:73443
Giron Kl 7 Via Rincon De Giron, Girón

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Edinsson Javier Landazabal Hernandez
Centro Industrial De Mantenimiento Integral - Contratista
elandazabalh@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Giron Kl 7 Via Rincon De Giron

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Carolina Maldonado Omana
Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Técnico G03
cmaldonado@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:73443
Giron Kl 7 Via Rincon De Giron, Girón

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Edinsson Javier Landazabal Hernandez
Centro Industrial De Mantenimiento Integral - Contratista
elandazabalh@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Giron Kl 7 Via Rincon De Giron

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Carolina Maldonado Omana
Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Técnico
G03
cmaldonado@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:73443
Giron Kl 7 Via Rincon De Giron, Girón

www.sena.edu.co

@SENAcomunica

PRESENTACIÓN EXPERTO NACIONAL

EXPERTO NACIONAL



EDINSSON JAVIER LANDAZÁBAL HERNÁNDEZ

Ingeniero en Control Electrónico e Instrumentación

Mag. en Telemática

Correo: elandazabalh@sena.edu.co

CICLO WSC 2022-2024

- Reglamento General de la competencia documento PDF
- Foro: Presentacion de los Expertos regionales
- Descriptivo técnico de la habilidad
- Lineamiento del reto de pre-selección
- Foro: Reto de preselección
- Proyecto prueba 2022
- Proyecto prueba 2017
- Reunion Inicial Habilidad

Navegación

Administración

Administración de habilidad

- Editar ajustes
- Activar edición
- Finalización del curso
- Usuarios
- Filtros
- Informes
- Configuración Calificaciones
- Insignias
- Copia de seguridad
- Restaurar
- Importar
- Reiniciar
- Banco de preguntas

Adaptado por: Equipo WorldSkills Colombia

Moodle Docs para esta página

Resumen de retención de datos

Reiniciar tour para usuario en esta página

Foro: Presentacion de los Expertos regionales

Foro: Presentacion de los Expertos regionales

Buenos días,

Mi nombre es Edinsson Javier Landazábal Experto Nacional de la Habilidad 16 Electrónica, soy de la regional Santander. He trabajado desde 2019 especialmente en la red de electrónica y automatización en el área de electrónica y mantenimiento de equipo Bio-médico. Soy Ingeniero en Control Electrónico e Instrumentación, Magister en Telemática, y actualemnte empece mis estudios de doctorado en ingeniería. Las áreas de formación que manejo en el sena son Electrónica digital, Microcontroladores, Electrónica de Potencia, pero también manejo los conocimiento de diseño de PCB.

La idea de este foro es realizar la presentación de cada uno de los expertos para ir conociendonos y aportar desde cada uno de los perfiles en este proceso.

Muchas gracias

Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Réplicas	Último mensaje
Presentación	Andrés Felipe Aguirre Garcia	0	Andrés Felipe Aguirre Garcia dom, 4 de jun de 2023, 15:17
Presentación	José Baqueli Blanquicett Carvajal	0	José Baqueli Blanquicett Carvajal vie, 2 de jun de 2023, 17:28
Presentación	DIEGO VANEGAS BARRETO	0	DIEGO VANEGAS BARRETO mié, 31 de may de 2023, 11:42
Presentación	BORIS ROMERO ADAMES	0	BORIS ROMERO ADAMES lun, 29 de may de 2023, 15:08
Presentación	Miguel Antonio Portilla Castro	0	Miguel Antonio Portilla Castro jue, 25 de may de 2023, 17:33
Presentacion de los Expertos regionales	Edgar Fernando Araque Orozco	0	Edgar Fernando Araque Orozco jue, 25 de may de 2023, 10:54

Debate	Comenzado por	Réplicas	Último mensaje
Presentación de expertos regionales	Andrey Julian Renteria Scarpetta	0	Andrey Julian Renteria Scarpetta mar, 23 de may de 2023, 10:42
Presentacion de los Expertos regionales	WILLIAM SANTIAGO HURTADO CARMONA.	0	WILLIAM SANTIAGO HURTADO CARMONA. lun, 22 de may de 2023, 10:31
Presentación de los Expertos regionales	HUMBERTO CHAIN RAMIREZ	0	HUMBERTO CHAIN RAMIREZ vie, 19 de may de 2023, 19:56

Navegación

Área personal

Inicio del sitio

Páginas del sitio

Habilidades

Habilidades

HAB #16

Participantes

Insignias

Competencias

Calificaciones

PRESENTACIÓN EXPERTO NACIONAL

CICLO WSC 2022-2024

Reglamento General de la competencia

Foro: Presentacion de los Expertos regionales

Descriptivo técnico de la habilidad

Lineamiento del reto de pre-selección

Foro: Reto de preselección

Proyecto prueba 2022

Proyecto prueba 2017

Reunion Inicial Habilidad

Administración

Administración del foro

Editar ajustes

- Roles asignados localmente
- Permisos
- Comprobar los permisos
- Filtros
- Registros
- Copia de seguridad
- Restaurar

Modalidad de suscripción

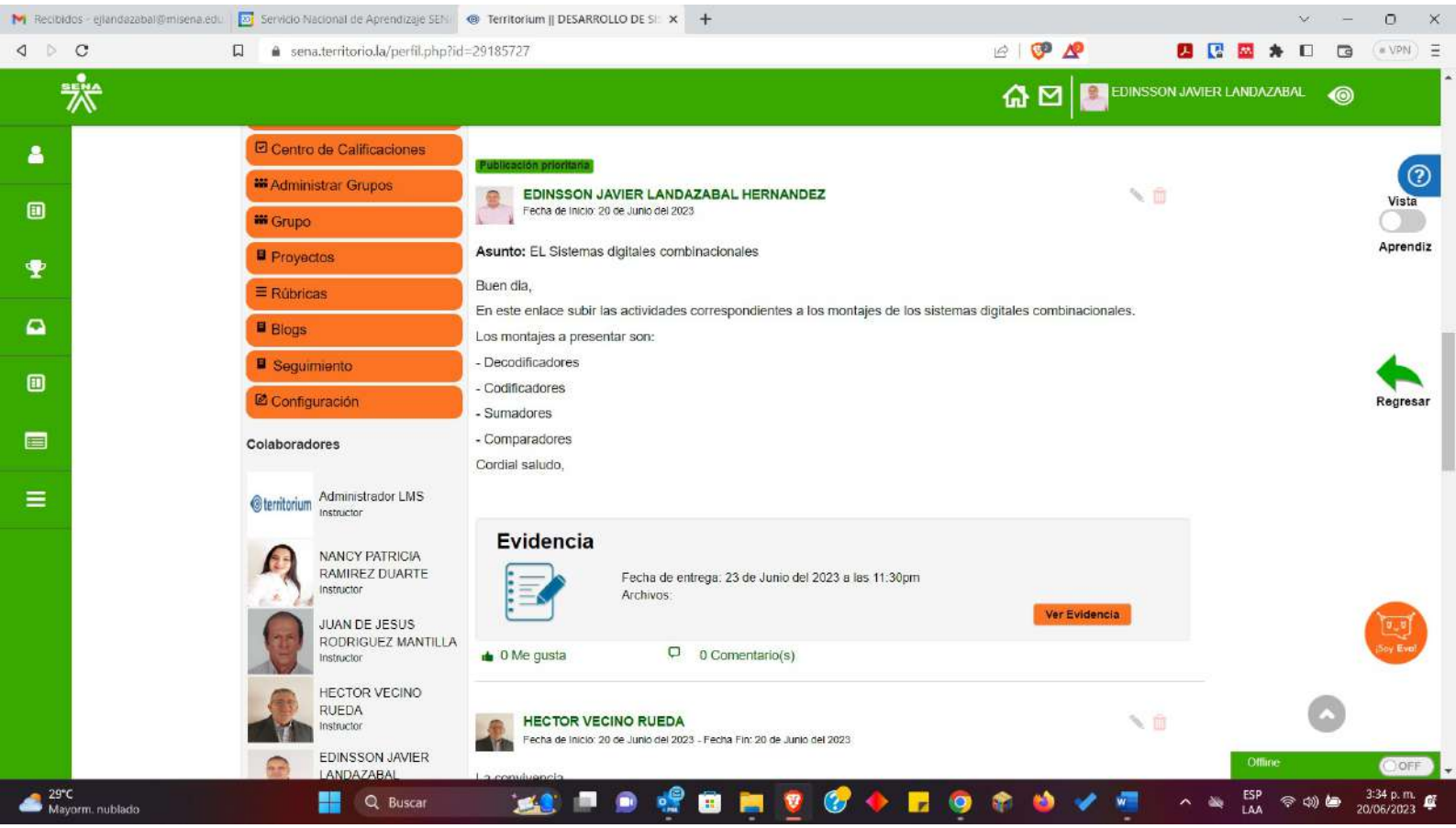
- Suscribirse a este foro
- Mostrar/editar suscriptores actuales

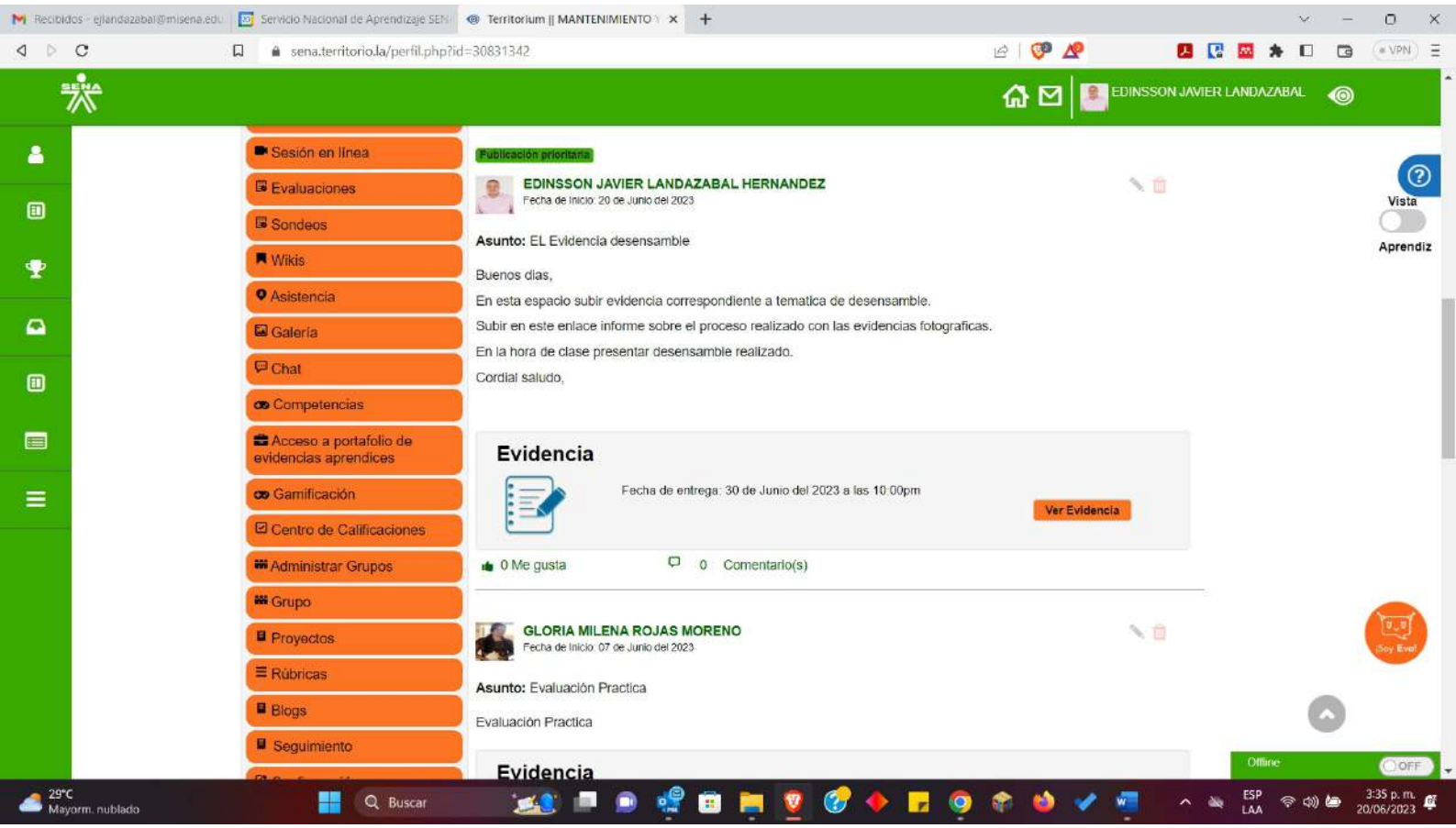
Administración de habilidad

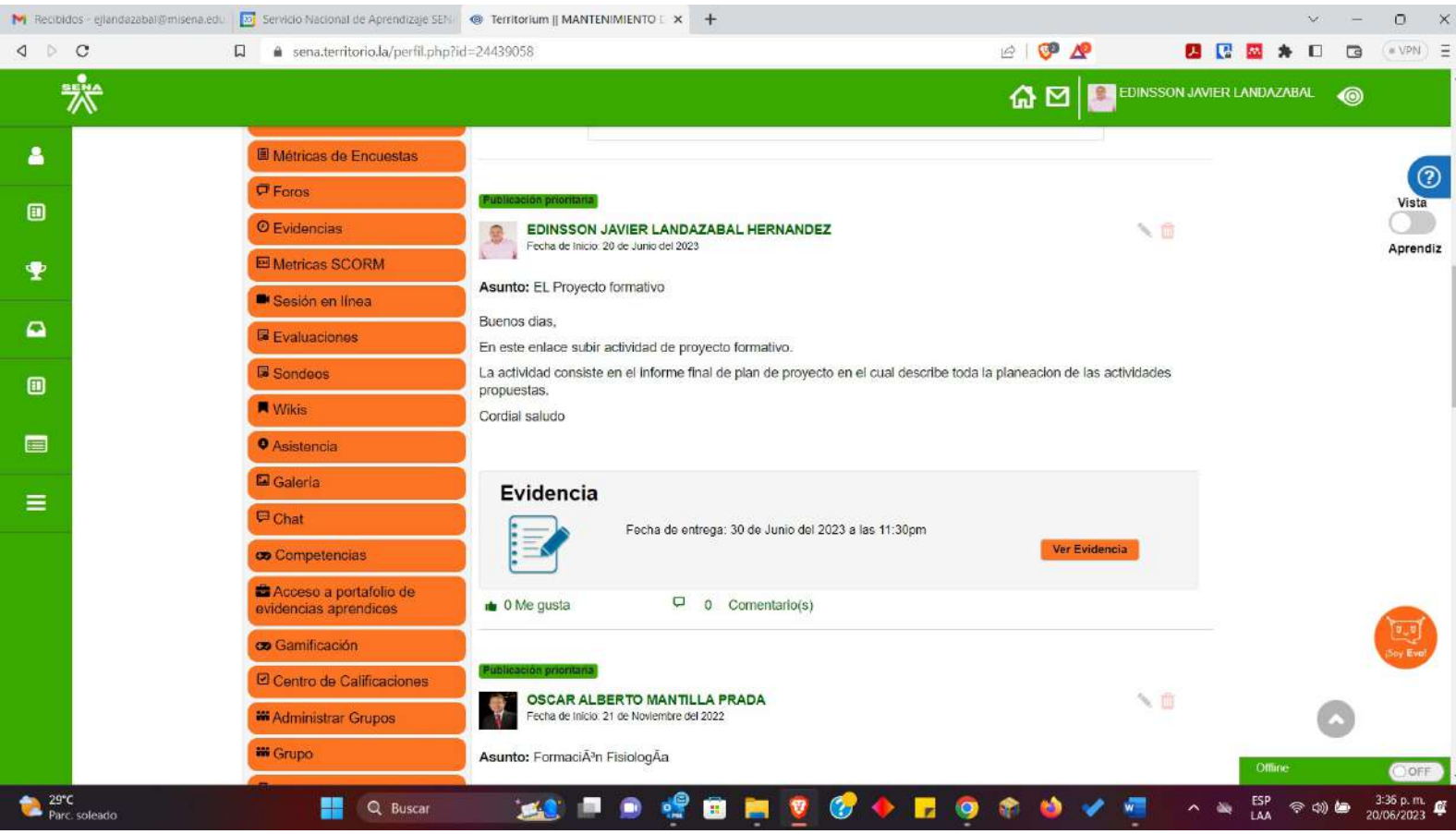
Adaptado por: Equipo WorldSkills Colombia

Moodle Docs para esta página

Resumen de retención de datos


Recibidos - ejlandazabal@misena.edu
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Territorium || DESARROLLO DE SI
sena.territorio.la/perfil.php?id=29185727
VPN
EDINSSON JAVIER LANDAZABAL
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
Administrador LMS
Instructor
NANCY PATRICIA RAMIREZ DUARTE
Instructor
JUAN DE JESUS RODRIGUEZ MANTILLA
Instructor
HECTOR VECINO RUEDA
Instructor
EDINSSON JAVIER LANDAZABAL
Publicación prioritaria
EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ
Fecha de Inicio: 20 de Junio del 2023
Asunto: EL SIstemas digitales combinacionales
Buen dia,
En este enlace subir las actividades correspondientes a los montajes de los sistemas digitales combinacionales.
Los montajes a presentar son:
- Decodificadores
- Codificadores
- Sumadores
- Comparadores
Cordial saludo,
Evidencia
Fecha de entrega: 23 de Junio del 2023 a las 11:30pm
Archivos:
Ver Evidencia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
HECTOR VECINO RUEDA
Fecha de Inicio: 20 de Junio del 2023 - Fecha Fin: 20 de Junio del 2023
La convivencia
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
29°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
LAA
3:34 p. m.
20/06/2023


Recibidos - ejlandazabal@misena.edu
Servicio Nacional de Aprendizaje SEN
Territorium || MANTENIMIENTO
sena.territorio.la/perfil.php?id=30831342
EDINSSON JAVIER LANDAZABAL
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Publicación prioritaria
EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ
Fecha de Inicio: 20 de Junio del 2023
Asunto: EL Evidencia desensamble
Buenos dias,
En esta espacio subir evidencia correspondiente a tematica de desensamble.
Subir en este enlace informe sobre el proceso realizado con las evidencias fotograficas.
En la hora de clase presentar desensamble realizado.
Cordial saludo,
Evidencia
Fecha de entrega: 30 de Junio del 2023 a las 10:00pm
Ver Evidencia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
GLORIA MILENA ROJAS MORENO
Fecha de Inicio: 07 de Junio del 2023
Asunto: Evaluación Practica
Evaluación Practica
Evidencia
Vista
Aprendiz
¡Soy Eva!
Offline
OFF
29°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
LAA
3:35 p. m.
20/06/2023


Recibidos - ejlandazabal@misena.edu
Servicio Nacional de Aprendizaje SEN
Territorium || MANTENIMIENTO
sena.territorio.la/perfil.php?id=24439058
EDINSSON JAVIER LANDAZABAL
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Publicación prioritaria
EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ
Fecha de Inicio: 20 de Junio del 2023
Asunto: EL Proyecto formativo
Buenos dias,
En este enlace subir actividad de proyecto formativo.
La actividad consiste en el informe final de plan de proyecto en el cual describe toda la planeacion de las actividades propuestas.
Cordial saludo
Evidencia
Fecha de entrega: 30 de Junio del 2023 a las 11:30pm
Ver Evidencia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
OSCAR ALBERTO MANTILLA PRADA
Fecha de Inicio: 21 de Noviembre del 2022
Asunto: FormaciÃ³n FisiologÃa
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
29°C
Parc. soleado
Buscar
ESP
LAA
3:36 p. m.
20/06/2023

INFORME POSCUENTA MAYO 2023

Girón, 01 de Junio del 2023

Señor(a)
ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4567939
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes Junio del año 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA, identificado con C.C. **91.159.510**; en calidad de contratista del CIMI, contrato No. CO1.PCCNTR.4567939/2023, relaciono las actividades desarrolladas **desde el 20 hasta el 31 de Mayo** del 2023:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Planeación de la formación a realizar con las fichas 2528525, 2500899 y 2710384.	Guía de aprendizaje revisada.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	Desarrollo de proyecto de modernización de ambiente de prototipado rapido de sistemas electrónicos de la industria 4.0. Participación del 10 al 12 de mayo en el comité técnico WorldSkills 2023.	Informe de legalización de gastos de viaje.
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Formación presencial. 2558525 MEB Electronica de Potencia 2727513 DSEI Electronica digital 2710384 MEEE Electrónica Digital	Formato de Horas aplicadas a la formacion.
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No realizado	No aplica
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como:	No realizado	No aplica

	Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.		
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No realizado	No aplica
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No realizado	No aplica
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No realizado	No aplica
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral.	No realizado	No aplica
11	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No realizado	No aplica
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Planteamiento y evaluacion de actividades de formación en LMS.	Pantallazos de territorio
13	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No realizado.	No aplica
14	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje.	No realizado	No aplica
15	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(	No realizado	No aplica

	evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).		
16	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No realizado	No aplica
17	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Realización y presentación de cuenta de cobro	Informe de cuenta.
18	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No realizado	No aplica

Cordialmente,

EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEX
Contratista
C.C. No. 91.159.510

Recibí a satisfacción:

ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 4567939 / 2023**

SENA

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: EDINSSON JAVIER LANDAZÁBAL HERNÁNDEZ No. DE IDENTIFICACIÓN: 91.159.510

FECHA INICIO REPORTE: 20-05-2023 FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 31-05-2023

FECHA	HORA INCIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
23-05-23	6:30	11:30	5	Digitales Combinacionales	2727513	1098354618 2027513	Pablo chacón	Pablo chacón	
24-05-23	12:00	18:00	6	SENNOVA		91201019	Ramon Silva		
24-05-23	18:00	22:00	4	Digitales - Técnico	2710384	1098644885	Hector kaleth	Hector kaleth	
25-05-23	6:30	12:30	6	Digitales Combinacionales	2727513	1003694927	Keiner Miranda	Keiner Miranda	
26-05-23	6:30	12:30	6	Proyecto - Biomedica	2558525	1193566672	Jhesmar Pimienta	Jhesmar Pimienta	
26-05-23	18:00	22:00	4	Digitales - Técnico	2710384	1098649814	Marlon Nuñez		
29-05-23	12:00	18:00	6	Potencia - Biomédica	2558525	1005281470	Jim Quintero		
29-05-23	18:00	22:00	4	Desensamble - Técnico	2710384	1065235000	Deimar Anza		
30-05-23	6:30	11:30	5	Digitales - Combinacionales	2727513	1001193041	Leonardo Serrano	Leonardo Serrano	
31-05-23	12:00	18:00	5	SENNOVA		91201019	Ramon Silva		
31-05-23	18:00	22:00	4	Digitales - Técnico	2710384	1096064838	Luis Capano		

TOTAL HORAS

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

Edinsson S Landazábal H.

FIRMA INSTRUCTOR

Powered by CamScanner