ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GC-FO-41
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	INFORME DE ACTIVIDADES	Fecha de Emisión: 22 de junio de 2021

DATOS DEL CONTRATO					
FECHA INFORME			06/2023		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA (EL) CONTRATISTA			Sandra Cristina Munoz Castillo		
NÚMERO DOCUMENTO(NIT, CC O CE)			C.C 37123131		
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL			31/12/2023		
PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL			31/12/2023		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO			46,408,000		
ADICIÓN (SI APLICA)					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO			46,408,000		
FECHA DE INICIO			26/05/2023		
FECHA DE TERMINACIÓN			31/12/2023		
FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGA (SI APLICA)			31/12/2023		
CONTRATO No.	942 DE 25/05/2023	No. PROCESO EN EL SECOP	Secop-II CD-PS-948-2023		
PERIODO DEL INFORME	26/05/2023 - 31/05/2023		PAGO A EFECTUARSE	1 DE 8	
VALOR A PAGAR			966,833		

DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE DE LA (EL) SUPERVISORA (OR)	Angie Paola Mesa Rojas
CARGO DE LA (EL) SUPERVISORA (OR)	DIRECTORA SUBSECRETARíA DEL CUIDADO Y POLíTICAS DE IGUALDAD - DIRECCIóN DE GESTIóN DEL CONOCIMIENTO (E)
DEPENDENCIA	Dirección de Gestión del Conocimiento
APOYO A SUPERVISIÓN	Jose Miguel Dager Montoya

OBJETO DEL CONTRATO
Prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Conocimiento apoyando la programación, mantenimiento, actualización y visualización de los diferentes componentes del sitio web Observatorio de Mujeres y Equidad de Género - OMEG, con énfasis en información derivada de SIDICU.

OBLIGACIONES ESPEFICIFICAS	**ACTIVIDADES**
Apoyar las tareas propias la afinación de requerimientos del sitio web Observatorio de Mujeres y Equidad de Género - OMEG, con énfasis en información derivada de SIDICU.	Durante el periodo reportado no se realizaron actividades en relación a esta obligación.
Apoyar la actualización de información visualizada y la extracción de reportes del sitio web Observatorio de Mujeres y Equidad de Género - OMEG, con énfasis en información derivada de SIDICU.	Durante el periodo reportado no se realizaron actividades en relación a esta obligación.
Apoyar la capacitación a usuarios finales del sistema de información misional SIMISIONAL 2.0 y sus sistemas de información complementarios, como el del sitio web Observatorio de Mujeres y Equidad de Género - OMEG, entre otros.	Durante el periodo reportado no se realizaron actividades en relación a esta obligación.
Apoyar las actividades de verificación y actualización de la documentación disponible del sitio web Observatorio de Mujeres y Equidad de Género - OMEG, con énfasis en información derivada de SIDICU.	Durante el periodo reportado no se realizaron actividades en relación a esta obligación.
Apoyar a la Dirección de Gestión del Conocimiento en la proyección de respuestas y solicitudes de información relacionada con el funcionamiento y	Asistencia a reuniones Meet para transferencia de conocimiento sistema SIMISIONAL

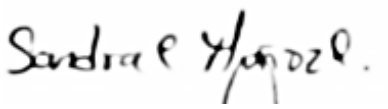
documentación del del sitio web Observatorio de Mujeres y Equidad de Género OMEG y aplicativos que requiera la Dirección de Gestión del Conocimiento con énfasis en la información derivada de SIDICU.	
Apoyar el suministro de información como insumo para el diligenciamiento de los instrumentos de planeación definidos por la Secretaría Distrital de la Mujer, así mismo otros informes relacionados con el cumplimiento de las metas de los proyectos de inversión.	Durante el periodo reportado no se realizaron actividades en relación a esta obligación.
Participar en los procesos de entrenamiento, formación, información o sensibilización convocados por la Secretaría Distrital de la Mujer relacionados con la misionalidad de la Entidad y que sean acordados con el supervisor.	Asistencia a reuniones Meet protocolo de atención.
Asistir y participar activamente a las reuniones y actividades que sean convocadas por el/la supervisor (a), lo anterior para dar cumplimiento al objeto contractual.	Asistencia a reuniones Meet para transferencia de conocimiento sistema Soporte Técnico y Mesa de Ayuda.
Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el (la) supervisor (a) del mismo.	Durante el periodo reportado no se realizaron actividades en relación a esta obligación.

DOCUMENTOS ANEXADOS PARA EL PAGO

DOCUMENTO	NOMBRE DOCUMENTO
PLANILLA	S60888_SPRMay.pdf
RUT	S60887_RUTSDM.pdf

SEGURIDAD SOCIAL

	Numero Planilla	Entidad	Periodo Cotizado	Valor Pagado	Fecha de pago
SALUD	9450824612	SANITAS	2023/05	201,500	11/05/2023
PENSION	9450824612	COLPENSIONES	2023/05	257,900	11/05/2023
ARL	9450824612	POSITIVA	2023/05	8,500	11/05/2023



FIRMADO CONTRATISTA Sandra Cristina Munoz Castillo FECHA FIRMA 06/2023

Radicado Financiera Numero: 4180-20/06/2023