

					Versión 3			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación 2/15/2018			
					Código: 04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			Katherin Viviana Lizarazo Bastidas					
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		1072699824
CORREO ELECTRONICO:			k-terin90@hotmail.com			CELULAR:		3005277050
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			ESPACIO EDUCATIVO PIC FONTIBON			SEDE:		SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	FO09K29	100						
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO CAJA SOCIAL S.A.				TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			24081892172				PENSIONADO	NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		2190			VIGENCIA		2023	
NÚMERO DE CDP	1348	FECHA	2023-06-07 07:57:07.000		NÚMERO DE CRP	28417	FECHA	2023-06-10 13:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:		PROFESIONAL ESPECIALIZADO						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL		
			2023-04-01			2023-04-30		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:					\$5,228,106			
TIPO DE SERVICIOS		PIC		RESERVA DE GLOSA 0%			N/A	
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO					VALORES			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:					\$19,576,895			
VALOR EJECUTADO					\$15,045,868			
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA					\$5,228,106			
VALOR A LIBERAR					\$0			
SALDO POR EJECUTAR					\$4,531,027			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN					77%			
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:								
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC		APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES	
1053510444	\$1,972,673	\$246,584		\$315,628	3	\$48,054	\$610,266	
Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Abril de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
NORMA ALEJANDRA POLANIA QUIROGA 1032432621 Supervisor								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional especializado conforme a lo establecido por los lineamientos, estándares y portafolio con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en el lineamiento del componente cuando sea requeridos y/o asignados, en el contrato vigente entre la Sub Red Sur Occidente y la Secretaría Distrital de Salud.	Durante el mes de ABRIL se llevan a cabo acciones como profesional de apoyo del entorno educativo respecto a: Elaboración de plan operativo Pre auditorías, Elaboración tablero de control	Actas de reunión e informes solicitados
2. Dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción, con base en las fichas técnicas y lineamientos definidos por la SDS-Subred Sur Occidente.	• Se llevan a cabo acciones como profesional de apoyo del entorno educativo respecto a Elaboración de plan operativo, Pre auditorías, Elaboración tablero de control con corte al 30 ABRIL	Actas de participación en reuniones y de asistencias técnicas.
Participar activamente en las jornadas de salud pública (vacunación, institucionales, entre otras) programadas tanto por la SDS como por la Sub Red Sur Occidente o las contempladas en el plan de acción del componente asignado.	Participación en las sesiones de articulación y seguimiento a las canalizaciones	actas de las reuniones de gestión de canalizaciones
Desarrollar fortalecimiento de capacidades y habilidades en IPS públicas y privadas para el abordaje integral de la población expuesta y/o afectada por condiciones crónicas no transmisibles en Bogotá.	N/A	N/A
Realizar inducción a la demanda y seguimiento efectivo a las activaciones de ruta realizadas a los diferentes servicios asistenciales y sociales, para articular el PIC y POS	Participación en las sesiones de articulación y seguimiento a las canalizaciones	Actas de las reuniones de gestión de canalizaciones
Alistar soportes y presentar auditorios programados tanto de la ESE como de la firma auditora o Secretaria.	Durante los días del mes de ABRIL del 01 al 30 se presenta actas de preauditoria de los productos: Familias, sesiones artísticas, líderes escolares y tiendas escolares	Actas
Notificar todos los eventos de interés en salud pública.	Gestión de notificaciones de eventos de interés en salud pública	acta
Informar a los individuos, familias y/o colectivos sobre sus deberes y derechos respecto a la seguridad social en salud.	Participación en espacios con comunidad educativa e instituciones	Actas y listados de espacios de participación con comunidad educativa.
Realizar entrega de soportes y velar por la custodia de los mismos	Entrega y diligenciamiento de soportes	Actas y listados de soporte de las actividades mensuales en formato físico o digital en el drive del entorno.
Realizar entrega oportuna y con calidad de informes requeridos.	Se entregan soportes con calidad y se vela por la calidad de los entregados por los equipos	Soportes, actas pre-auditoria
Realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las pre auditorías del referente del componente asignado.	Seguimiento de la referente del entorno	Actas y listados
Asumir el 100% de Glosa generada por la firma interventora al determinar inconsistencias en soportes y/o acciones de calidad, oportunidad, o de otra índole en la que tenga responsabilidad el contratista. (Incumplimiento de meta, inconsistencia en soportes, entre otras).	Organización de soportes para la presentación ante firma auditora	Soportes de vigencia organizados en el drive del entorno y la carpeta física dispuesta para tal fin, No se presentan glosas en el mes
Seguimiento a las gestantes y menores de 5 años que presenten algún factor de riesgo con su respectiva retroalimentación. Fortalecer la captación temprana de gestantes.	N/A	N/A
Participar en las asistencias técnicas, espacios de fortalecimiento y articulaciones convocadas por la Sub Red Sur Occidente ESE y de la SDS.	Durante el mes de ABRIL se cumple con la asistencia a reuniones convocadas	Actas y listado
Dar respuesta de manera oportuna a los requerimientos de información que se soliciten por parte de la Subred, SDS u otros entes.	Durante el mes de ABRIL se da respuesta oportuna a los requerimientos solicitados por la SDS	Respuesta vía correo electrónico

NORMA ALEJANDRA POLANIA QUIROGA
1032432621
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021