Tema del Informe: Informe actividades mes de abril de 2023.	**Día**	**Mes**	**Año**	**Informe No.**
	03	05	2023	04

Tipo de informe: Parcial X

Contratista: GHISLAINE CASTILLO NARVAEZ

Contrato No. 2023000030

DESCRIPCION DEL INFORME DE ACTIVIDADES

	ACTIVIDAD
Apoyar el cumplimiento de visitas de verificación de condiciones de habilitación, inspección, vigilancia y control, auditoria programadas y asignadas de acuerdo al cronograma establecido o a demanda según perfil y competencia. Ajustar cumplimiento de meta en las visitas en caso en que el prestador no pueda ser verificado. Apoyar las actividades de archivo digital y físico de lo realizado.	- Comunicación y alistamiento de visitas a prestadores de servicios de salud de acuerdo a la programación. - Visita de IVC a la IPS UNIDAD PEDIATRICA INTEGRAL en el municipio de pasto. - Levantamiento de medida sanitaria a la Odontóloga LORENA KATHERINE HORMAZA GUEVARA en el municipio de potosí. - Visita de IVC al Odontólogo JORGE LUIS GARCIA RAMIREZ en el municipio de potosí. - Las evidencias reposan en la carpeta física del prestador y en medio magnético en los archivos del coordinador de habilitación. - Apoyo en la elaboración de listas de chequeo de visitas realizadas. - Seguimiento a instituciones prestadoras de servicios de salud en actualización de la capacidad instalada para el servicio habilitado de atención del parto y en la modalidad de TPR.
Apoyar en la elaboración de informes de visita de verificadores de las condiciones de habilitación e IVC en conjunto con el equipo técnico en los términos establecidos y presentarlo en un término no mayor de 10 días hábiles al líder del procedimiento de habilitación. Informe que no implique reproceso para su presentación final. Apoyar las actividades de archivo digital y físico de lo realizado.	Se realiza los informes de las visitas realizadas: - Visita de IVC a la IPS UNIDAD PEDIATRICA INTEGRAL en el municipio de pasto. - Levantamiento de medida sanitaria a la Odontóloga LORENA KATHERINE HORMAZA GUEVARA en el municipio de potosí. - Visita de IVC al Odontólogo JORGE LUIS GARCIA RAMIREZ en el municipio de potosí. - Las evidencias reposan en la carpeta física del prestador y en medio magnético en los archivos del coordinador de habilitación.
Apoyar el cumplimiento de asistencias técnicas a prestadores de servicios de salud de acuerdo al cronograma establecido según perfil y competencia, así como ejecutar los talleres de capacitación que le sean asignados. Apoyar las actividades de archivo digital y físico de las asistencias técnicas realizadas por habilitación e IVC.	- Se realiza asistencia técnica a la Dra. LORENA KATHERINE HORMAZA GUEVARA, JORGE LUIS GARCIA RAMIREZ, en el municipio de Potosi, a la Dra MAGDA LILIANA RUANO LASSO de la IPS UNIDAD PEDIATRICA INTEGRAL, en el municipio de pasto y a la profesional independiente BIBIANA HIDALGO, del municipio de el Tambo, para el cumplimiento de los estándares de habilitación, según lo definido en la Resolución 3100 de 2019, y demás relacionadas que las complementen o sustituyan; con el fin de que el prestador cumpla con los requerimientos mínimos exigidos normativamente y logre la habilitación de los servicios que oferta la institución. - Seguimiento a instituciones prestadoras de servicios de salud en actualización de la capacidad instalada para el servicio habilitado de atención del parto y en la modalidad de TPR.

Powered by CamScanner

Apoyar el proceso de evaluación del programa de auditoria de mejoramiento de la calidad en salud PAMEC de los prestadores de servicios de salud de que trata la circular 012 de 2016 de la SNS, y Decreto 780 de 2016 del MsPs y demás normativa que aplique. Apoyar el proceso de seguimiento a los indicadores de calidad de los prestadores de servicios de salud del Departamento de Nariño. Según resolución 256 de 2016 del MsPs y demás normativa que aplique. Apoyar el archivo de las actividades realizadas.	-Apoyo en la organización de asistencia técnica para PAMEC, para el mes de mayo y por nodos para las ESEs del departamento de Nariño.
Apoyar todo el proceso de seguimiento y consolidación de los actos administrativos emitidos por habilitación e IVC. Así como a las medidas preventivas temporales y definitivas que sean impuestas tanto en visitas de en Habilitación como de IVC. Apoyar el archivo de las actividades realizadas.	- Disponibilidad de apoyar en la elaboración de informes de visita de IVC en conjunto con el equipo técnico en los términos establecidos. - Elaboración de cronogramas de visitas para el mes de marzo de 2023 a prestadores de servicios de salud del departamento de Nariño.

Instituto Departamental de Salud de Nariño

icontec ISO 9001 SC-CER98915

IQNet CO-SC-CER98915

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	
Se dio cumplimiento en el 100 % de las actividades programadas.	
Nota: (en caso de presentar anexos con el informe enúncielos y adjúntelos a este documento)	
Contratista	Firma
GHISLAINE CASTILLO NARVAEZ	
Vo.Bo. Supervisora	Firma
LUCY NERY VIVEROS MONCAYO	

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner