ACTA DE INICIO

CONTRATO O CONVENIO No. 4743792 DE 2023

ENTIDAD CONTRATANTE : Fondo Financiero Distrital De Salud

CONTRATISTA : RAUL ESTEBAN CAICEDO BUITRAGO

IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA: CC 1010204063

OBJETO DEL CONTRATO : 201-053000_7824 Prestar servicios profesionales al Fondo Financiero Distrital de Salud relacionados con la gestión jurídica del procedimiento administrativo de cobro persuasivo y coactivo

VALOR DEL CONTRATO: $ 42,720,800.00

FECHA DE INICIACION : 14 de marzo de 2023

FECHA DE TERMINACION: 13 de enero de 2024

CLASE DE CONTRATO O CONVENIO PRESTACION DE SERVICIOS

DATOS DE LA PÓLIZA			
NUMERO	**ASEGURADORA**	**FECHA DE EXPEDICIÓN**	**VALOR ASEGURADO**
14-46-101090799	SEGUROS DEL ESTADO	09/03/2023	$4,272,080

SUPERVISOR : DIRECTOR FINANCIERO CODIGO 9 GRADO 07

Para constancia se firma la presente acta por los que en ella intervienen, una vez leída y aprobada.

Dada en Bogota D.C., a los catorce (14) dias del mes de marzo del año dos mil veintitres (2023).

Nota: Se deberá verificar por el Supervisor que la vigencia de la garantía cubre el tiempo de ejecución conforme a lo previsto en el contrato o convenio, teniendo en cuenta la fecha de suscripción del acta de inicio o de lo contrario, deberá dejar constancia que la misma debe ser actualizada por el contratista en un plazo máximo de tres (03) dias hábiles y cargarla en la plataforma (SECOP II), o entregarla en medio físico (SECOP I) en la subdirección de contratación, para que en cualquiera de los dos (2) casos pueda ser aprobada.

Raul Alberto Bru Vizcaino
Director Financiero Codigo 9 Grado 07

RAUL ESTEBAN CAICEDO BUITRAGO
Firma Contratista

Powered by CamScanner

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DAVIVIENDA

TIPO IDENTIFICACIÓN	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	[illegible]
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			RAUL ESTEBAN CAICEDO BUITRAGO
CIUDAD/MUNICIPIO	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO	BOGOTA . DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN	[illegible]	TELÉFONO	[illegible]
TIPO APORTANTE	03 INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	I INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA	Otras actividades de servicio de apoyo a las empr
FORMA DE PRESENTACIÓN	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

NÚMERO PLANILLA	[illegible]	TIPO DE PLANILLA	I INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES [illegible] AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES [illegible] AÑO 2023
DÍAS DE MORA	0		
FECHA PAGO (aaaammdd)	[illegible]	NÚMERO AUTORIZACIÓN	[illegible]

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	VALOR PAGADO
[illegible]	[illegible] PROTECCIÓN	1	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 185.600	$ 0	$ 185.600
SUBTOTALES										$ 185.600	$ 0	$ 185.600

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS017	[illegible] FAMISANAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000
SUBTOTALES													$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.100	$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 6.100
SUBTOTALES									$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 6.100

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	VALOR PAGADO
CCF24	CCF24-COMPENSAR	1	$ 23.200	$ 0	$ 23.200
SUBTOTALES			$ 23.200	$ 0	$ 23.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	TIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	REFORMA TRIBUTARIA	PENSIÓN ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	AP. VOL. EMPLEADOR	AP. VOL. EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
1	CC [illegible]	CAICEDO BUITRAGO RAUL ESTEBAN	INDEPENDIENTE CON CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	$ 1.160.000	NO	230201-PROTECCIÓN	30	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 185.600

SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
EPS017-FAMISANAR	30	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.160.000	[illegible]	$ 6.100	30	$ 1.160.000	CCF24-COMPENSAR	$ 23.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL **$ 359.900**

Planilla Pagada

[illegible] USUARIO: SOI CC [illegible]

	contrato o los establecidos por la ley.			
13	*Contagio por diversos virus, entre estos el COVID-19*		*x*	

SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO: RAUL ALBERTO BRU VIZCAINO** **Directo Financiero código 009 grado 07**
	FIRMA:
REVISÓ	**NOMBRE Y APELLIDO: ANGEL ANTONIO ZABALETA GALINDO** **Profesional Especializado Código 222 Grado 27**
	FIRMA:

- *El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.*

Anexo: **Comprobantes de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión.**

** Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones.*

Powered by CamScanner

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN					
Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:		Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, CORDIS, SICAPITAL, SIIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:		Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	

CONTRATISTA	**NOMBRES Y APELLIDOS: RAÚL ESTEBAN CAICEDO BUITRAGO**
	FIRMA:
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.010.204.063

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del 5.67% de ejecución del contrato.	**OTRAS OBSERVACIONES:** Observación Obligación No. 7. Se solicita al contratista participar de las reuniones virtuales con ETB de las cuales es fundamental su opinión dado que son desarrollos de su proceso. Según el conducto regular, el abogado informa de inconsistencias con la plataforma SIIAS, lo cual afecto la productividad del suscrito. Haciendo el cálculo descontando los días en los cuales se presentó el problema informático, se certifica la meta del mes.

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO

En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:

Nº	*Descripción del Riesgo*	*¿Se materializo el riesgo? (Marque con una X)*		*Observaciones (Describa la(s) causa(s) por las cuales se materializo el riesgo)*
		SI	*NO*	
10	Afectar las condiciones pactadas en el contrato por cambio normativo.		x	
11	*No iniciar los procesos administrativos de imposición de multas, sanciones o incumplimientos de manera oportuna*		x	
12	*No liquidar los contratos en los plazos acordados en el*		x	

Powered by CamScanner

2. Llevar a cabo las actuaciones jurídico administrativas propias del procedimiento administrativo de cobro persuasivo y coactivo, relacionadas con la sustanciación, seguimiento y control de actos administrativos, facilidades de pago, respuestas a derechos de petición, comunicaciones, tutelas, solicitudes de información por parte de entes internos y externos, y demás actuaciones que le sean asignadas por el Supervisor	Se clasificaron y gestionaron 208 expedientes (entradas a Cobro Coactivo, radicados en archivo, devueltos a las áreas generadoras), ingresados por la pestaña verificar. Se devolvieron 78 expedientes por el módulo de admisiones. Se aceptaron 130 expedientes por el módulo de admisiones.	Z:\CONTRATOS 2023\COBRO COACTIVO\RAUL ESTEBAN CAICEDO BUITRAGO-OK\MARZO 2023\EVIDENCIAS\Actividad 2
3. Apoyar a la Dirección Financiera en el cumplimiento del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Durante el presente periodo del informe no se desarrollaron actividades relacionadas con esta actividad.	Durante el presente periodo del informe no se desarrollaron actividades relacionadas con esta actividad, por lo cual no se adjunta evidencia.
4. Participar y contribuir activamente en todas las reuniones orientadas a cumplir los objetivos de la Dirección Financiera	Durante el presente periodo del informe no se desarrollaron actividades relacionadas con esta actividad.	Durante el presente periodo del informe no se desarrollaron actividades relacionadas con esta actividad, por lo cual no se adjunta evidencia.
5. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	Durante el presente periodo del informe no se desarrollaron actividades relacionadas con esta actividad.	Durante el presente periodo del informe no se desarrollaron actividades relacionadas con esta actividad, por lo cual no se adjunta evidencia.

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentren pendientes de trámite, indicando por qué no se han desarrollado:

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSION		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	FAMISANAR EPS	Empresa:	PROTECCIÓN	Empresa:	POSITIVA
Suma cancelada:	$145.000	Suma cancelada:	$185.600	Suma cancelada:	$6.100
No Planilla:	7874644686	No Planilla:	7874644686	No Planilla:	[illegible]
Mes(es) cancelado(s):	MARZO	Mes(es) cancelado(s):	MARZO	Mes(es) cancelado(s):	[illegible]

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS Código: SDS-CON-FT-014 V.5	Elaborado por: Luis Eduardo Zamora Sánchez Revisado por: Ingrid Natalia Escobar Aprobado por: Francisco José Guerrero Loaiza

DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: DIRECCIÓN FINANCIERA- COBRO COACTIVO	**CONTRATO No.** CO1.PCCNTR.4743792	**PERIODO DEL CONTRATO:** Fecha de Inicio: 14 de marzo de 2023 Fecha de Terminación: 13 de enero de 2024
ENTIDAD CONTRATANTE: FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD		**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 10 MESES
		PRÓRROGA:
CONTRATISTA: RAÙL ESTEBAN CAICEDO BUITRAGO		**SUSPENSIÓN:**
SUPERVISOR (Nombre y cargo): RAUL ALBERTO BRU VIZCAINO Directo Financiero código 009 grado 07		Fecha de Inicio: N/A Fecha de Terminación: N/A **PERIODO DEL INFORME:** 14 a 31 de marzo de 2023.
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales en la dirección financiera de la SDS-FFDS para todos aquellos asuntos que, en el marco del proceso de cobro persuasivo y coactivo a cargo de esta dirección, le sean asignados.		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$42.720.800
VALOR ADICIÓN:	0
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA:	$
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	$ 2.420.845
SALDO POR EJECUTAR:	$40.299.955

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	**AVANCE ACTIVIDADES** (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	**EVIDENCIAS O SOPORTE** (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
1. Atender y adelantar las actuaciones jurídico administrativas de acreencias a favor del FFDS que le sean asignadas en cumplimiento del objeto contractual, realizando el registro de cada una de sus actuaciones en el aplicativo informático dispuesto por la Entidad e instrumentos implementados por la Dirección para el seguimiento y control del procedimiento, dando efectivo cumplimiento a la normatividad vigente, los procedimientos y lineamientos establecidos.	Durante el periodo correspondiente a la ejecución del presente informe, se realizó la validación de 208 expedientes. Expedientes aceptados por el módulo de admisiones: 130 Expedientes devueltos por el módulo de admisiones: 78 Total, base de datos lista de chequeo: 4.277 Se realiza seguimiento al módulo de admisiones y se notifica y emite alerta a Laura González y Carolina Sáchica sobre la radicación de lotes 413 y 414 del área VSP, los cuales, se encuentran prescritos, adicionalmente, se solicita información sobre la forma de atacar estos expedientes prescritos desde el módulo de admisiones. Se realizó informe consolidado de 208 expedientes del mes de marzo del 2023.	Z:\CONTRATOS 2023\COBRO COACTIVO\RAUL ESTEBAN CAICEDO BUITRAGO-OK\MARZO 2023\EVIDENCIAS\Actividad 1

Powered by CamScanner