

Contratista: JOSE AHICARDO RUBIO LOPEZ

No de Contrato: SCTEI-CPS-098-2022

Fecha de inicio: 15 DE NOVIEMBRE DE 2022

Plazo de Ejecución: 6 MESES

Pago 6 de 6 pagos: Pago 6

Informe del: 15 de Abril de 2023

al: 14 de Mayo de 2023

Nombre Supervisor: JUAN CARLOS BELTRÁN MORALES

Cargo del Supervisor: GERENTE DE PROYECTOS DE LA SECRETARIA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ADMINISTRADOR DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE CTEI PARA LA INNOVACION EDUCATIVA EN LOS NIVELES DE BASICA Y MEDIA MEDIANTE USO DE LAS TICs EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

Obligación (Resumen de las obligaciones contractuales).	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad –DD-MM-AAA)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte).
1. Realizar el seguimiento y control oportuno en el desarrollo de cada una de las actividades del proyecto establecidas para el cumplimiento de los objetivos específicos.	Se dio apoyo al concepto técnico de las TIC emitido para la dependencia de la secretaria de Ciencia, Tecnología e Innovación, donde se concluyeron objetivos, alcances, especificaciones, de cada uno de los equipos a entregar.	Anexo 1. Concepto
2. Liderar la administración de los recursos físicos, financieros administrativos, asignadas a cada una de las actividades establecidas en el proyecto	Se reviso el acta de producto análisis comparativo de procesos y distribución de computadores a la institución educativa para el cargue del proceso en el cumplimiento de las obligaciones, adquisición de equipos.	Anexo 2 – actas de entrega de productos.
3. Asegurar la calidad en los productos esperados del proyecto según lo establecido en el documento técnico,	Se reviso el informe de empalme para el subcomité de regalías a la secretaria de planeación 2020-2023, donde se genero la presentación del proyecto SGR,	Anexo 3 informe.

PROMOCIÓN CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Código M-PCTI-FR-001

Versión 02

Fecha de Aprobación:
16/12/2019

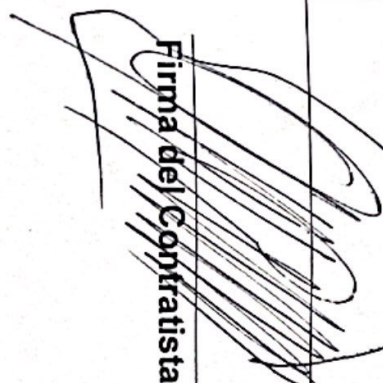
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y CONVENIOS SCTEI

verificando a la veracidad en los productos y entregables del proyecto.	donde se informo el avance de la ejecución y estado actual del proyecto.	
4. Administrar las comunicaciones entre los diferentes actores del proyecto y generar la documentación requerida.	sé coordinó el diligenciamiento de los formatos de supervisión trimestral.	Anexo 4- informe
5. Generar informes periódicos y final de avance físico y financiero del proyecto.	Se reviso el acta para contextualizar los casos de las instituciones Educativas críticas e igualmente los que a la fecha no tienen avance o se encuentran sin reporte de actividades en el desarrollo de diplomado del proyecto de fortalecimiento de capacidades del CTel para la innovación educativa en los niveles básica y media mediante el uso de las TIC en instituciones educativas oficiales de los municipios no certificados del Departamento de Cundinamarca.	Anexo 5 – Acta de mesa técnica.
6. Construir los registros de la información necesaria para las plataformas de seguimiento y control (GESPROY, S – RECI, entre otras) sobre la ejecución tanto física como financiera del proyecto.	Se realizo acompañamiento al seguimiento y control del aplicativo GESPROY en el mes de mayo.	Anexo 6 matriz GESPROY.
7. Gestionar las soluciones que sean pertinentes a los problemas y cambios que se generen en la ejecución del proyecto y comunicar al supervisor del contrato.	No aplica para este periodo	
8. Atender y asistir a las mesas de trabajo y comités establecidos.	Participe en la Mesa de trabajo contenido temático Comité de seguimiento del proyecto..	anexo No.7. Evidencia del correo electrónico enviado y archivo de las actas a revisar.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y CONVENIOS SCTEI

Fecha de Aprobación:
16/12/2019

	Participé en la reunión de mesa de trabajo, realizada, para revisión de casos de las instituciones educativas rurales, beneficiadas del proyecto Innovación Educativa en Cundinamarca, para definir acciones ya que en estas sedes no tienen profesores inscritos en el Diplomado de Competencias Digitales, explicando a los asistentes que aunque se comunicó en varias ocasiones telefónicamente con los rectores de las instituciones educativas de Cerezos Grande de Chipaque y de Pueblo Nuevo de Nilo, los docentes no aceptaron la invitación para realizar el Diplomado..	
9. Gestionar el proceso de análisis y manejo de riesgos.	Se revisó el segundo reporte de SIA contraloría donde se anexaron los contratos y convenios sin liquidar a 31 de diciembre de 2022.	Anexo 8 se anexa soporte de base de datos.
10. Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor de contrato.	Se atendieron todas las solicitudes por parte del supervisor, donde se adelantó proceso de contrato de comodato para la entrega de equipos de computo a UNIMINUTO de acuerdo a las obligaciones establecidas en la ejecución del proyecto.	Anexo 9 Se realizó la elaboración de solicitud al área jurídica.
ACTA -OBJETIVO DE LA REUNIÓN		


Firma del Contratista