INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA INDEPORTES CUNDINAMARCA CONTRATO 112 DE 2023

Objeto del Contrato PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR PROVINCIAL PARA LOS PROGRAMAS DE DEPORTE FORMATIVO EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA.	**INFORME FINAL**
JOSE LUIS PRADO HERNANDEZ	SUPERVISOR

INFORMACIÓN FINAL

MUNICIPIOS	Almeidas(Guatavita,Sesquile,Suesca,Choconta,Villa pinzón,Macheta,Manta,Tibitita)
FECHA DEL INFORME	10 de Junio de 2023
PERIODO DEL INFORME	10 de febrero al 09 de Junio del 2023
CONTRATISTA	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.

Dando alcance al objeto contractual del contrato de Prestación de servicios No. 112 de 2023 me permito informar las actividades de mayor relevancia en el siguiente informe final.

Ejecución del contrato por el tiempo de 4 meses (**10/02/2023 a 09/06/2023**)

En el transcurso del desarrollo del siguiente contrato estas son las actividades más relevantes durante el periodo 10 de febrero al 9 de junio del 2023

1. Realice visitas técnicas a cada uno de los formadores en los diferentes municipios; esta actividad se debía realizar a 20 formadores con rotación cada mes, se estableció un orden para realizarlas y presente cada mes los soportes con firma del formador respectivo. Se realizó durante la vigencia del contrato visita a la totalidad de formadores y todos los municipios haciendo evaluación según formato suministrado por Indeportes. Total, de visitas realizadas 100 en los cinco meses, ya que se contó con 29 instructores contratados a esta fecha

2. Realice las reuniones pertinentes con cada uno de los directores de deportes y coordinadores de escuelas de cada uno de los municipios de la provincia, se envió correos con actualización de datos de cada uno de los municipios, se dio a conocer los resultados del año anterior, se asistió a las reuniones

programadas desde Indeportes con Claudia Chávez Cesar Soler, John Gutiérrez se coordinador planes de choque para realizar inscripciones en cada uno de los municipios esta actividad se realizó de la mano de los formadores que prestan sus servicios en cada uno de los municipios pertenecientes a la provincia de Almeidas. Se contó con el apoyo de DAVID PRIETO en cada una de las actividades, capacitaciones, inquietudes de la mejor manera en cada una de las actividades.

3. Apoye y guie a cada uno de los formadores en la presentación de los informes perteneciente a los meses de febrero, marzo, abril, mayo, junio; despeje dudas con respecto a las actividades qué debían presentar mes a mes, lo realice vía teléfono y en el grupo de trabajo que se tiene identificado como Almeidas Presente explicación amplia y precisa para el manejo del drive y aclaraciones de los informes, explique sobre el pago de aportes a seguridad social y enfatice sobre los parámetros que se evalúan en las visitas técnicas y pedagógicas, esto en reunión en meet y zoom requerimientos del coordinador de gestores el licenciado DAVID PRIETO, otras reuniones de carácter presencial en la casa del deportista e indeportes respectiva mente, realice reuniones en cada uno de los municipios asignados para realizar apoyos y mejoras continuas solicitados por los directores y alcaldes.

4. Realicé mis respectivas planeaciones semanales de las cuales se encuentra la evidencia en el drive asignado por la supervisora para tal fin, con sus actividades contractuales realizadas en cada día, se tuvieron en cuenta las visitas técnicas realizadas a los instructores, también subí al drive cada una de las actividades solicitadas por el licenciado CESAR SOLER, DAVID PRIETO Y DAVID CORREA
Entregue en la fecha el informe gerencial solicitado para soportar la cobertura de la provincia actividad realizada mes a mes. (FORMATO EXCEL)

5. Realice el acompañamiento personalizado a cada uno de los formadores que se me asignaron en la provincia de Almeidas formadores; Jhonatan Rodríguez ,Manuel Salgado,Solmar Bermúdez Cortes, Juan Pablo Chauta, William Cita, Omar Felipe Ramirez, Alexandra Ferrucho, Marghy Ximena Reyes, Pedro Julián Silva, Omar León ,Jhon Bolaños, Rafael Robles, Andrey González , Néstor Sánchez,Víctor Alfonso Cárdenas, Diego Soriano, Jaime Andrés Robles, Cristian Melo, Fredy Ramírez, Oscar Felipe Ramirez , Sergio Moreno,Sebastian Olarte,Sebastian Gualteros ,Danilo Cortes, Yesid Roncancio, Sebastián Montenegro, Andrés Benavides, Natalia Varela, Sebastián Rodriguez,Fredy Sierra; Todo lo pertinente a planeaciones, acompañamientos, visita técnica, planes pedagógicos y mallas curriculares; todo desde el proyecto oficial dado desde Indeportes. Realice seguimiento en los soportes enviados mes a mes.
Hice seguimiento a cada uno de ellos en el desarrollo y ejecución de la malla curricular, planes pedagógicos Y planes diarios de clase, realice el acompañamiento de forma presencial y con clases virtuales, posteriormente realice la inducción respectiva para el cargue en drive donde se encuentra la evidencia del trabajado que realizaron con dicha actividad.

Verifique cada uno de los informes para presentar a la supervisora del contrato como de cada una de las actividades correspondientes al corte de mes a mes; a la fecha de la terminación de mi contrato todos los formadores están al día con obligaciones e informes según sus obligaciones pertinentes.

6. Presente reporte de cobertura solicitado por el Licenciado DAVID PRIETO donde se presenta municipio por municipio y con sus respectivos deportes y el número de usuarios atendidos y el número de formadores existentes, número de disciplinas deportivas. Realice el cargue en el drive de cada uno de los soportes de sesiones de clase y planes semanales, horarios y sitios de trabajo de cada uno de los formadores y los míos.
Apoye con cada una de las actividades planteadas en alimentar la plataforma DRIVE con cada uno de los elementos que se va planteando desde la naturaleza del contrato.
Realice retro alimentación vía correo a los entes deportivos municipales, Realice visitas periódicas y acompañamiento en cada uno de los municipios con directores y secretarios de desarrollo.

7. Realice el acompañamiento y apoyo logístico al evento realizado por las 8 alcaldías hasta el momento, actividades deportivas, recreación-
Realice asesoría en cada uno de los entes deportivos municipales la sensibilización del manejo de protocolos para la reactivación de las actividades deportivas en cada municipio.
Apoye y asesore a cada uno de los directores en el plan logístico y manejo de protocolos en cada una de las actividades realizadas durante los meses del primer semestre del 2023

8. Presente los informes en los tiempos y formatos adecuados a petición del supervisor del contrato y del licenciado DAVID PRIETO y el apoyo administrativo de SILVIA MENDEZ, JUAN CARLOS MIRANDA. Presente a los formadores los soportes para la realización de las pruebas técnicas con cada uno de sus grupos Brinde la explicación de cómo se deben llenar las tablas de cada una de las pruebas, según formato maestro que se encuentra asignado para tal fin.

9. Realice las capacitaciones del periodo, como se indica en la obligación contractual se gestionó la charla de planes de entrenamiento para el grupo de gestores Almeidas, con el preparador físico del equipo profesional Bogotá futbol club el licenciado WILSON MAURICIO BAUTISTA y otros profesionales del deporte; ya que se realizaron capacitaciones mes a mes. Estas actividades se realizaron con la plataforma meet y duraba una hora por cada una.

10. Realice y planifique con cada uno de los formadores los puntos a tener en cuenta para el momento de realizar el último informe de actividades y pago final el cual se debe soportar con informe final de actividades del contrato firmado por cada uno de ellos. En la reunión realizada desde la virtualidad enfatice sobre el tema para que se realizara dicha actividad, tener historial de cada una de las actividades para poder realizar la actividad denominada informe final.

11. Programe y enfatice con los formadores los tiempos en que se debían presentar dicho informe final y soporte al supervisor del contrato, planifique con los formadores charlas para que alimentaran en sus pc lo pertinente para la entrega de dicho documento y adelantar las tareas a dicha obligación con soportes claros y adecuados.

12. Apoye cada una de las actividades que han venido presentando desde la dirección general y subgerencia técnica a fin de presentar un buen desarrollo del programa

Conté con la mejor disposición en las actividades que se realizaron dentro del programa y contrato en mención. Con respecto a la obligación que se debe tener presente para el tema de archivo estuve presto y atento a directriz sobre lo citado

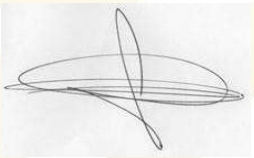
13. En calidad de contratista indico que las obligaciones con el sistema Seguridad social, salud y pensiones se han efectuado de la siguiente manera año 2023: Cobertura total a la finalización del contrato.

Periodo	IBC	Salud	Pensión	ARL	Planilla
ENERO	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9446866825
FEBRERO	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9448273840
MARZO	$1.500.000	$187.500	$ 240.000	$ 36.600	9449384184
ABRIL	$1.500.000	$187.500	$ 240.000	$ 36.600	9449579932
MAYO	$1.500.000	$187.500	$ 240.000	$ 36.600	9451437005
JUNIO	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9452281629
Totales	$ 7.980.000	$ 997.500	$ 1.276.800	$ 194.700	

GRUPOS DE TRABAJO	TOTAL DE NIÑOS
NIÑOS-NIÑAS 6-8	346
NIÑOS-NIÑAS 9-12	504
NIÑOS-NIÑAS 13-17	359
TOTAL	1209

Modalidad de contratación	CPS	Valor contrato	Plazo	Registro No
Contratación directa	112	$ 14.980.428	4 MESES	2023000133 DEL 08-02-2023

Confirmo, como contratado que a la fecha INDEPORTES queda a paz y salvo por todo concepto con el profesional abajo firmante.

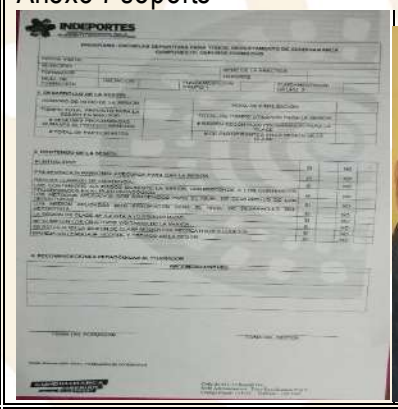
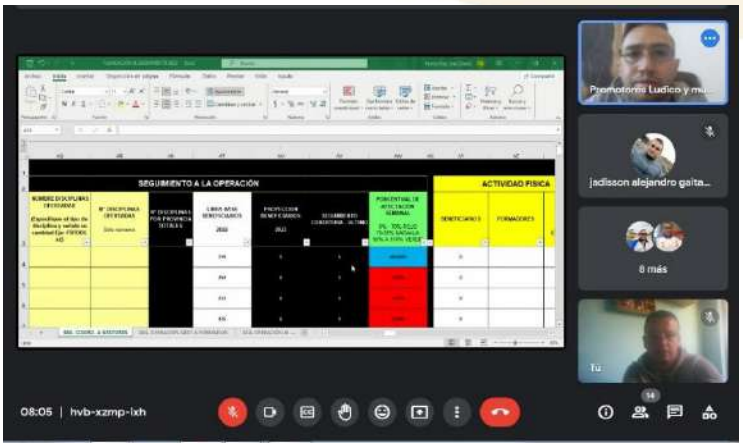
CONTRATISTA:	
Nombre:	Fidel Adolfo Peña Contreras
Firma:	

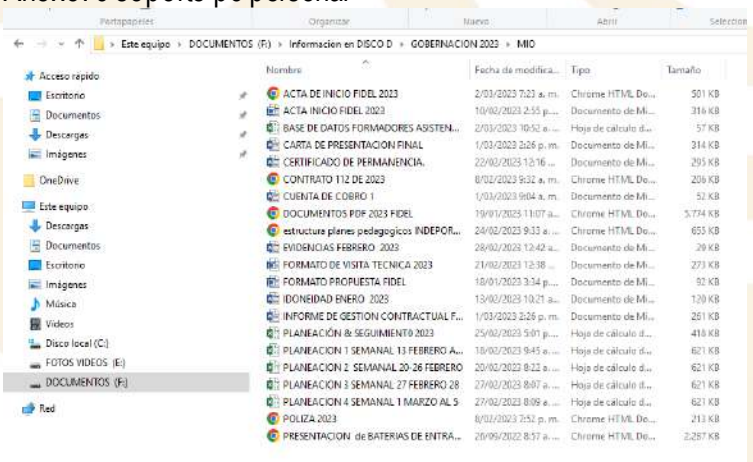
RELACIÓN DE ANEXOS
cobertura Planes semanales Registro fotografico Informe gerencial final

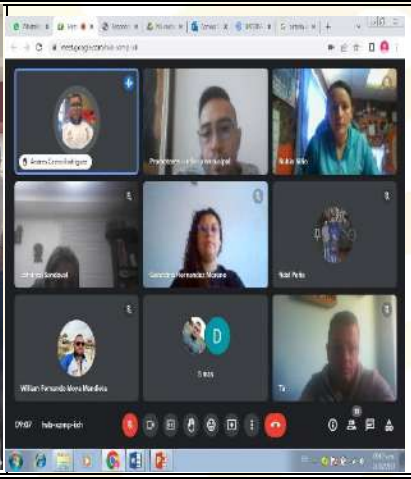
EVIDENCIAS INFORME 01 MES DE FEBRERO- CTO 112 -2023			
Nombre del contratista	.FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS		
Número de identificación	3055956	**Tipo de documento**	Cedula de ciudadanía
Período informado	10 febrero 2023 AL 28 febrero 2023	**N° de Registro Presupuestal**	2023000133 de 08/02/2023
Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR PROVINCIAL PARA LOS PROGRAMAS DE DEPORTE FORMATIVO EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA.			
Obligaciones específicas:	**Actividades realizadas:**		
1. Apoyar en la planeación, ejecución y operación de las actividades, que la Subgerencia Técnica desarrolla en el marco del componente Deporte Formativo, en el departamento de Cundinamarca.	Apoye a la sub gerencia técnica en la cada una de las actividades proyectadas para realizar la planeación en cada una de las actividades del componente, participe activamente de las reuniones los días 15 de febrero en indeportes Anexo :1 fotos		

	 
2. Realizar una presentación de inducción del programa deporte formativo, así como los formatos de trabajo para los formadores asignados en la provincia, posterior a los formadores ante las entidades de acuerdo con las necesidades del Municipio, apoyando la fase de inscripción y verificación de los grupos y escenarios para el desarrollo del proceso formativo. ..	Realice reunión con el grupo inicial de trabajo 30 formadores ,donde les capacite de las actividades contractuales de cada uno de sus contratos, los formatos que vamos a tener presente para esta vigencia Anexo 2: foto 
3. Realizar seguimiento de la documentación en físico (formato de inscripción, consentimiento informado y demás documentos solicitados) de la población beneficiada al programa deporte formativo	Explique la forma en que voy a realizar seguimiento a cada uno de los formadores con respecto a la asistencia y la inscripción de usuarios al programa, requisitos obligatorios que deben presentar. Anexo 3 foto muestra

	 INDEPORTES FICHA INSCRIPCION DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA DE CUNDINAMARCA 2023 FOTO Disciplina deportiva: _____ 1. INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR: NOMBRES: _____ APELLIDOS: _____ FECHA DE NACIMIENTO: DÍA_____ MES _____ AÑO_____ Número de Identificación: _____ Año que cursa: _____ Nombre de la Institución Educativa_____ Edad: _____ Talla de Calzado: _____ Talla pantalonetа: _____ Talla Camisetа: _____ Dirección y Lugar de Domicilio: _____ Nombres y Apellidos del padre: _____ Documento de Identidad: _____de_____ Teléfono: _____ Nombres y Apellidos de la madre: _____ Documento de Identidad: _____de_____ Teléfono: _____ Nombres y Apellidos del Responsable que inscribe: _____ Teléfono en caso de emergencia: _____ 2.INFORMACION CARACTERIZACIÓN Sexo: femenino___masculino___intersexual___ Orientación Sexual: homosexual___bisexual___heterosexual___transexual___ Identificación de Genero: clegenero___transgenero___ Vulnerabilidad: en situación de desplazamiento___conflicto armado___ en condición de discapacidad___familia en emergencia social y catastrófica___
4 Realizar mensualmente una reunión presencial con todo el equipo de formadores a su cargo en donde se evidencie la revisión y recepción de informes, así como la verificación de los formatos establecidos en la plataforma hércules cuando el formador tenga acceso a dicha plataforma para el desarrollo de las actividades contractuales de los formadores (formato de asistencia, planes de clase, entre otros).	Realice reunión de carácter presencial en el municipio de chocontá, para tramitar la documentación para presentar en el área de contratación, esta actividad fue compartida con el provincial MANUEL BARRANTES Anexo 4 fotos
5.Consolidar, revisar y recibir los informes mensuales de cada uno de los formadores para ser entregados a INDEPORTES Cundinamarca, dentro de los tiempos estipulados por área técnica.	Planifique con el grupo de trabajo que la recolección de informes se ara mes a mes entre el 28 y 30 de cada mes, para poder realizar las radicaciones y lo pertinente para realizar el pago de forma ordenada y eficaz.
6.Entregar al coordinador gestores y supervisor del Contrato la respectiva Planeación Semanal, que refleje claramente las actividades a desarrollar, de conformidad con las obligaciones establecidas en su contrato y el cual contemple el desarrollo de actividades relacionadas con el Deporte Formativo	Envié al coordinador DAVID PRIETO cada una de las planeaciones que realicé durante el mes, en el formato existente y los tiempos requeridos para dicha actividad en total fueron 3 ver anexo Anexo 5 foto planeación 
7.Apoyar el seguimiento a los formadores de las Escuelas Deportivas en los respectivos Planes	Entregue a cada uno de los formadores los formatos aprobados para realizar sus planeaciones. Plan pedagógico, malla curricular

Pedagógicos, mallas curriculares, planes diarios yen las estrategias que los formadores tomen para la promoción de hábitos y estilos de vida saludable en las escuelas de formación y demás actividades a desarrollar en el programa deporte formativo.	y demás actividades que deben tener presente con respecto a entregas en formatos. Anexo 6 evidencia PC 
8.Realizar mínimo veinte (20) visitas técnicas presenciales y, donde desarrolle la sesión de clase, acompañado del formador, verificando que éstos sean acordes a las características propias de cada deporte y a los niveles de formación deportiva planteados en los planes diarios de ciases, donde se evidencia la visita con el diligenciamiento del acta y registro fotográfico. (selfie y certificación Municipal)	Verifique el formato con sus ajustes y que se debe tener presente para los meses que vienen realizar los seguimientos a cada una de las actividades contractuales y para este caso la visita técnica Anexo 7 soporte  
9.Apoyar el diseño, montaje, implementación, y ejecución, de la sistematización, tabulación, análisis estadístico, de toda la información técnica, administrativa que se genere en los eventos y actividades del programa Deporte Formativo; Test Deportivos Festivales Deportivos, a través de la plataforma Hércules, medio tecnológico o cualquier otra metodología que INDEPORTES Cundinamarca requiera.	Asistí a la capacitación dada por el coordinador de gestores donde dio a conoces cada uno de los aspectos a tener presente en este formato, los cambios realizados para que los datos del contenido de cada uno de los formatos sean cuantificables y efectivos Anexo 8 foto 

10.Apoyar la revisión de la logística en el desarrollo de los diferentes eventos que se generen dentro del Programa, con visitas previas a los escenarios, infraestructura física, gestionar el Plan de emergencias ante las autoridades respectivas, así como también apoyar la instalación de las reuniones técnicas, creación de la comisión disciplinaria, revisión de documentación y demás circunstancias que se puedan presentar en el marco de las actividades del Deporte Formativo	Realice la planificación de la forma y los procedimientos que voy a utilizar para realizar la logística, apoyo y visitas a escenarios donde se van a realizar cada una de las actividades de la provincia y los que se requieran desde la gerencia y sub gerencia del instituto de deportes.
11.Consolidar y presentar los informes solicitados por la subgerencia técnica o el supervisor del contrato en cuanto a: bases de datos, cobertura, actas de reunión, visitas formadoras en los formatos establecidos para tal fin.	Planifique y organice en mi PC los formatos donde debo presentar periódicamente cada uno de los informes que se vayan solicitando por parte del coordinador y cada uno de los apoyos del programa. Anexo: 9 soporte pc personal 
12.Convocar y liderar por equipos de trabajo el desarrollo de un (1) evento de capacitación y formación, orientado a actualizar a todos los formadores del programa en temas técnicos, didácticos, pedagógicos, rnetodológicos, científicos y tecnológicos a fin de mejorar su desempeño profesional y laboral.	Organice con el equipo de trabajo las posibilidades de temáticas que se deben presentar en cada una de las capacitación, tiempos y formas de presentarlas al grupo de trabajo de la provincia
13.Acompañar el proceso de las escuelas de formación deportiva para personas con discapacidad, brindando un reporte mensual de los beneficiarios a la coordinadora de Discapacidad.	Verifique y recibí el formato que se debe utilizar para presentar por parte de los formadores que cuenten con beneficiarios y que se deben reportar mes a mes con el informe; planifique via celular con la compañera luceth dicho tema desde el siguiente mes ya que ella esta articulando el plan a realizar
14.Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad.	Asistí a las reuniones programadas desde la gerencia y subgerencia con los compañeros encargados de los diferentes aspectos que contiene el programa de deporte formativo, estas reuniones fueron de forma presencial y virtuales. Anexo :10 fotos

	 
15.Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.	Proyecte con el equipo de trabajo cada una de las actividades que se deben tener presentes para cumplir con dicha actividad según sea el requerimiento.
16.Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos	Presente al supervisor del contrato el informe correspondiente al mes de febrero en los formatos adecuados y tiempos exigidos para dicha actividad, con las evidencias adecuadas. Anexo 11: soporte foto 
17.Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable	Planifique y proyecte mis archivos en cada uno de los formatos y archive en el pc para tener seguimiento y control y realizar la entrega en el momento pertinente y adecuado durante esta vigencia 2023

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

SFA-FO-003
Versión 005
28/01/2022

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE GESTION CONTRACTUAL No. 01 de 2023 CONTRATO No. 112 de 2023						
Nombre del Contratista	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS					
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	3.055.956					
Nombre y Cargo del Supervisor	DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO – PROFESIONAL ESPECIALIZADO					
Número del Contrato	112	Pago Número	01	De	05	
Periodo Informado	10/02/2023 – 28/02/2023	No. De Registro Presupuestal	2023000133			
Cuenta Bancaria y Entidad	BANCO BOGOTA N° 736099757	Corriente		Ahorros	X	
Valor del Pago	DOS MILLONES SEICIENTOS VEINTI UN MIL QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS ($ 2.821.574) M/CTE.					
Fecha Acta Inicio	10/02/2023	Fecha de Terminación Vigencia Inicial	08/05/2022			
Prórroga	SI	NO X	Fecha de Terminación prórroga	N/A		
Adición	SI	NO X	Valor Adicionado	N/A		
Suspensiones	SI	NO X	Periodo de Terminación	N/A		
Objeto del Contrato PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR PROVINCIAL PARA LOS PROGRAMAS DE DEPORTE FORMATIVO EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA.						
Obligaciones especificas			Actividades realizadas			
1. Apoyar en la planeación, ejecución y operación de las actividades, que la Subgerencia Técnica desarrolla en el marco del componente Deporte Formativo, en el			Apoye a la subgerencia técnica en la cada una de las actividades proyectadas para realizar la planeación en cada una de las actividades del componente, participe activamente de las			

EVIDENCIAS COMPLEMENTARIAS CONTRATO 112 DEL 2023
FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS
GESTOR ALMEIDAS MES FEBRERO

1 REGISTRO FOTOGRAFICO

REUNIONES PRESENCIALES EN INDEPORTES Y CASA DEL DEPORTISTA





VISITA AL DIRECTOR DE MANTA FABIAN CALDERON



VISITA AL DIRECTOR DE MACHETA WILFRED GARCIA



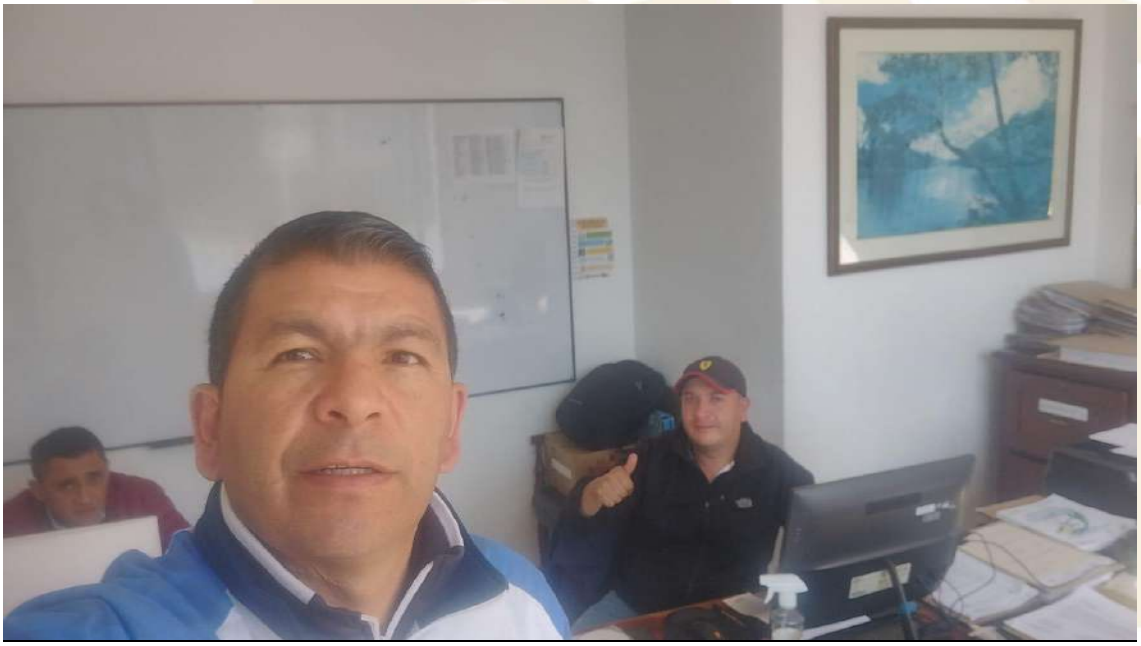
VISITA A DIRECTORA DE CHOCONTA AURORA CABRERA



VISITA AL DIRECTOR DE SUESCA IVAN GONZALEZ



VISITA AL DIRECTOR DE VILLAPINZON HUGO VERA



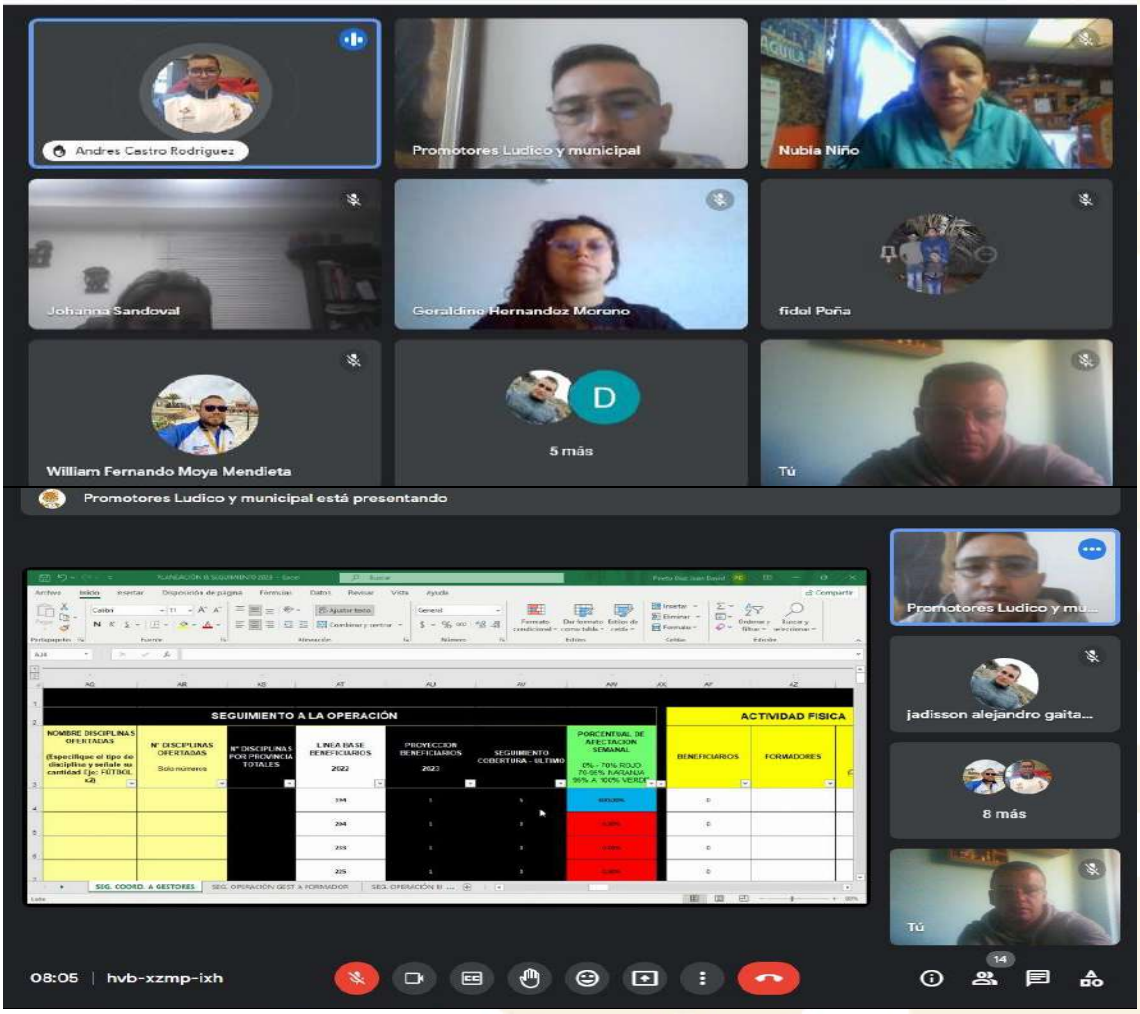
VISITA AL DIRECTOR DE SESQUILE JAIRO GONZALEZ



VISITA AL DIRECTOR DE GUATAVITA JUSTO SARMIENTO



REUNIONES, CAPACITACIONES VIRTUALES



2-PLANEACIONES DE FEBRERO TOTAL 3

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

INDEPORTES

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 13 FEBRERO AL 19 de FEBRERO DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	**PROVINCIA**	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	COMUNICACION CON EL PROVINCIAL,PLAN DE TRABAJO PARA ORGANIZAR Y CORREGIR	ORGANIZACIÓN Y VERIFICACION DE DOUCMENTOS DE FORMADORES	REUNION EN LA GOBERNACION CON GERENTE Y SUB GERENTE	TRABAJO ADMINISTRATIVO ENTREGA REPORTES, HABILITADOS PARA SIGER	TRABAJO ADMINISTRATIVO ENTREGA REPORTES DE CORRECCIONES	VERIFICACION DE REPORTES,PARA SIGEP,CORRECCIONES	PLANEACION DE ACTIVIDADES	
	HORARIO	09 AM -11AM	8 A M- 1 PM	09AM A 11AM	08 AM -12PM	08AM-12M			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR			REUNION EN LA GOBERNACION CON CESAR SOLER					
	HORARIO			12 M A 2PM					
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

INDEPORTES

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 20 AL 26 de Febrero DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	**PROVINCIA**	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A FORMADORES CON DOCUMENTOS CONTRATO	LLAMADO A FORMADORES PARA DAR ACEPTDO A CONTRATO	TRABAJO DE ORGANIZACIÓN DE PRUEBAS ESPECIFICAS TES	VISITA A MUNICIPIOS DE PROVINCIA	TRABAJO ADMINISTRATIVO CON FORMADORES CASOS ESPECIALES		PLANEAION DE ACTIVIDADES	HASTA EL MOMENTO NO SE PRESENTAN NOVEDADES ESPECIALES
	HORARIO	09 AM -1PM	08 AM A 1:45P M	09AM A 2PM	08 AM -12PM	08AM-3PM			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR				VISITA A MUNICIPIOS DE PROVINCIA				
	HORARIO				02PM-4PM				
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
RECESO									
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

INDEPORTES

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2022

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 27 FEBRERO AL 28 de FEBRERO DEL 2022		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	**PROVINCIA**	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TRABAJO ADMINISTRATIVO, VERIFICACION DE FALTANTES SIGEP	TRABAJO ADMINISTRATIVO ELABORACION ACTAS DE INICIO						
	HORARIO	9-12 M	9-1 PM						
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	VISITAS A CHOCONTA Y SUESCA	VISITAS A MACHETA,MANTAY TIBIRITA						
	HORARIO	2-5 PM	2-5 PM						
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
RECESO									
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS

4-ACTAS DE VISITAS A LOS MUNICIPIOS (PERMANENCIAS) TOTAL 8

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

CERTIFICADO DE PERMANENCIA

CONTRATISTA	CARGO	ENTIDAD
FIDEL ADOLFO PEÑA C.	GESTOR PROVINCIAL	INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE

MUNICIPO	DEPARTAMENTO	FECHA
Villapinzon	C/marca	16-02-2023

QUIEN CERTIFICA

NOMBRE	CARGO
Carlos Hugo vera.	Director Instituto
FIRMA	**ENTIDAD**
	Instituto deportes Villapinzón

Certifico que el contratista en mención hizo presencia en esta entidad, ciudad o municipio en la fecha arriba mencionada.

Objeto de la visita

Dar a conocer los Nombres de los Formadores que estan asignados como Profesionales en deportes para esta vigencia. Cristian Melo, Sebastian Gualteros, Andres Felipe Benavides,

Observaciones

Se hace la solicitud del formador urgente para Ajedrez, ya que no esta en el listado que se presenta.

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

CERTIFICADO DE PERMANENCIA

CONTRATISTA	CARGO	ENTIDAD
FIDEL ADOLFO PEÑA C.	GESTOR PROVINCIAL	INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE

MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	FECHA
Guatavita	Cundinamarca	23-feb-2023

QUIEN CERTIFICA

Geovanny Rodriguez M.	Coordinador. Escuelas
NOMBRE	CARGO
	Alcaldia.
FIRMA	ENTIDAD

Certifico que el contratista en mención hizo presencia en esta entidad, ciudad o municipio en la fecha arriba mencionada.

Objeto de la visita

Presentar los formadores que estan habilitados para iniciar Actividade desde el 1 Marzo. Plantear Horarios Sitios de trabajo Jonathan Rodriguez, Sdmar Bermudez, Manuel Salzado, Jhon Bolaños.

Observaciones

Se hizo la Peticion en el Concejo Municipal por Parte de Hc' que los formadores sean los idoneos Para desarrollar el Deporte especifico Co Voleibol.

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

CERTIFICADO DE PERMANENCIA

CONTRATISTA	CARGO	ENTIDAD
FIDEL ADOLFO PEÑA C.	GESTOR PROVINCIAL	INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE

MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	FECHA
Sesquile.	Cundinamarca	24-feb-2023

QUIEN CERTIFICA

NOMBRE	CARGO
Jairo Libardo Gonzalez	Director Instituto
FIRMA	ENTIDAD
X	Instituto de Deportes Sesquile

Certifico que el contratista en mención hizo presencia en esta entidad, ciudad o municipio en la fecha arriba mencionada.

Objeto de la visita

Dar a Conocer los Nombres de los formadores que hasta el Momento estan asignados para prestar sus Servicios como Profesionales en deportes: Juan Pablo Chauta, William Fernay Cita, Marco Antonio Gomez, Pedro Julian Silva

Observaciones

Que Presenten Horarios y Sitios de trabajo articulados con la Escuelas existentes; Presentar Informe Mensual para dar Certificación de Aprobación de Actividades cada Mes

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

CERTIFICADO DE PERMANENCIA

CONTRATISTA	CARGO	ENTIDAD
FIDEL ADOLFO PEÑA C.	GESTOR PROVINCIAL	INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE

MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	FECHA
Suesca	Cundinamarca	27-02-2023

QUIEN CERTIFICA

Maxsix Benitez	Profesional Universitario
NOMBRE	CARGO
	Alcaldía Suesca
FIRMA	ENTIDAD

Certifico que el contratista en mención hizo presencia en esta entidad, ciudad o municipio en la fecha arriba mencionada.

Objeto de la visita

Dar a Conocer los Nombres de los formadores que estan asignados como Profesionales en deportes para esta Vigencia Alexandra Ferrucho; Andrey Gonzalez; Danilo Cortes; Ficky Sierra, Marghy Ximena Reyes; Omar León

Observaciones

Se Realiza la Reunion y se lleva la Peticion del Cumplimiento en el Horario y Asistencia a las actividades Programadas cuentos

CUNDINAMARCA
EL DORADO
¡LA LEYENDA VIVE!

/CundinamarcaGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

CERTIFICADO DE PERMANENCIA

CONTRATISTA	CARGO	ENTIDAD
FIDEL ADOLFO PEÑA C.	GESTOR PROVINCIAL	INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE

MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	FECHA
Chocontá	C/marca	27-02-2023

QUIEN CERTIFICA

NOMBRE	CARGO
Aurora Cabrera Ramirez	Gerente Instituto
FIRMA	ENTIDAD
Aurora Cabrera R.	Instituto Deportes Chocontá

Certifico que el contratista en mención hizo presencia en esta entidad, ciudad o municipio en la fecha arriba mencionada.

Objeto de la visita

Dar a conocer los Nombres de los formadores profesionales en deportes para la vigencia 2023. Jhon Hatamoias Riaño, Victor German Castro,

Observaciones

Que los formadores asignado tengan presente las planeaciones por niveles. Cumplir con sus Horarios. los Eventos programados. Reportar novedades con Padres de familia. Todos los Niños Tengan Poliza o Seguro.

Pendiente Hacer llegar las obligaciones Especifica del contratista

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

CERTIFICADO DE PERMANENCIA

CONTRATISTA	CARGO	ENTIDAD
FIDEL ADOLFO PEÑA C.	GESTOR PROVINCIAL	INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE

MUNICIPO	DEPARTAMENTO	FECHA
Tibirita	C/marca.	28-02-2023

QUIEN CERTIFICA

Carlos Salamanca	Secretario Hacienda
NOMBRE	CARGO
	Alcaldía Tibirita
FIRMA	ENTIDAD

Certifico que el contratista en mención hizo presencia en esta entidad, ciudad o municipio en la fecha arriba mencionada.

Objeto de la visita

Dar a Conocer los formadores de Indeportes que Prestaran Sus Servicios como Profesionales en Deportes Para Vigencia 2023: Rafael Robles, Sebastian Rodriguez, Omar Felipe Ramirez, Andres Robles,

Observaciones

Presentar Sus Horarios y Sitio de trabajo Planeaciones; Cumplir con lo estipulado en Sus obligaciones Contractuales.

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

CERTIFICADO DE PERMANENCIA

CONTRATISTA	CARGO	ENTIDAD
FIDEL ADOLFO PEÑA C.	GESTOR PROVINCIAL	INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE

MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	FECHA
Manta	Cundinamarca	28-02-2023

QUIEN CERTIFICA

Fabian Calderon Bermudez	Coordinador Deportes
NOMBRE	CARGO
Fabian Eduardo Calderon B..	Alcaldía Manta.
FIRMA	ENTIDAD

Certifico que el contratista en mención hizo presencia en esta entidad, ciudad o municipio en la fecha arriba mencionada.

Objeto de la visita

Dar a conocer los formadores Asignados para la vigencia 2023, Fredy Ramirez, Alonso cardenas, Nestor Sánchez, Diego Soriano

Observaciones

Presentar Horario coordinado con el Profesional en deportes del Municipio, Presentar plan Pedagogico acorde a los formatos, Cumplir con Actividades complementarias.

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

CERTIFICADO DE PERMANENCIA

CONTRATISTA	CARGO	ENTIDAD
FIDEL ADOLFO PEÑA C.	GESTOR PROVINCIAL	INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE

MUNICIPO	DEPARTAMENTO	FECHA
Machetá	Cmarca	28-02-2023

QUIEN CERTIFICA

Sandra. Castro	Auxiliar Administrativo
NOMBRE	CARGO
	Alcaldía Machetá
FIRMA	ENTIDAD

Certifico que el contratista en mención hizo presencia en esta entidad, ciudad o municipio en la fecha arriba mencionada.

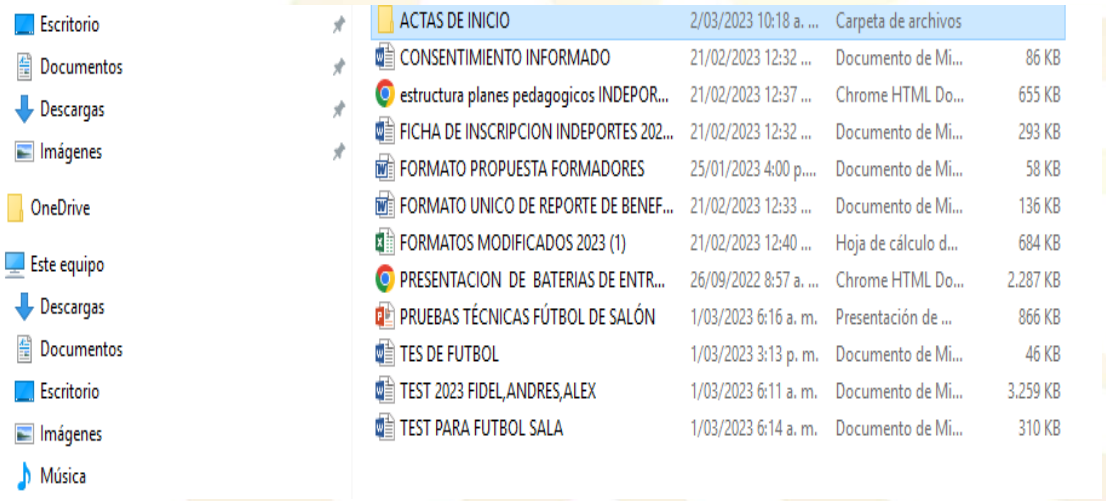
Objeto de la visita

Dar a Conocer los Nombres de los Fisca dores. Profesionales en Deportes que estan asigna dos para la vigencia 2023; Amparo Sanabria B victor Yesid Roncancio, Diego Soriano. Pendiente Juer Sebastian Cardenas,

Observaciones

Cumplir con Horarios; Actividades Contractuales Apoyo a eventos; Se hace la Solicitud de el No envio del profesional Diego Soriano, Respetuosa mente se solicita tener presente dicha observación y la asignación de otro,

6- DOCUMENTOS SOCIALIZADOS A LA FECHA CON LOS FORMADORES



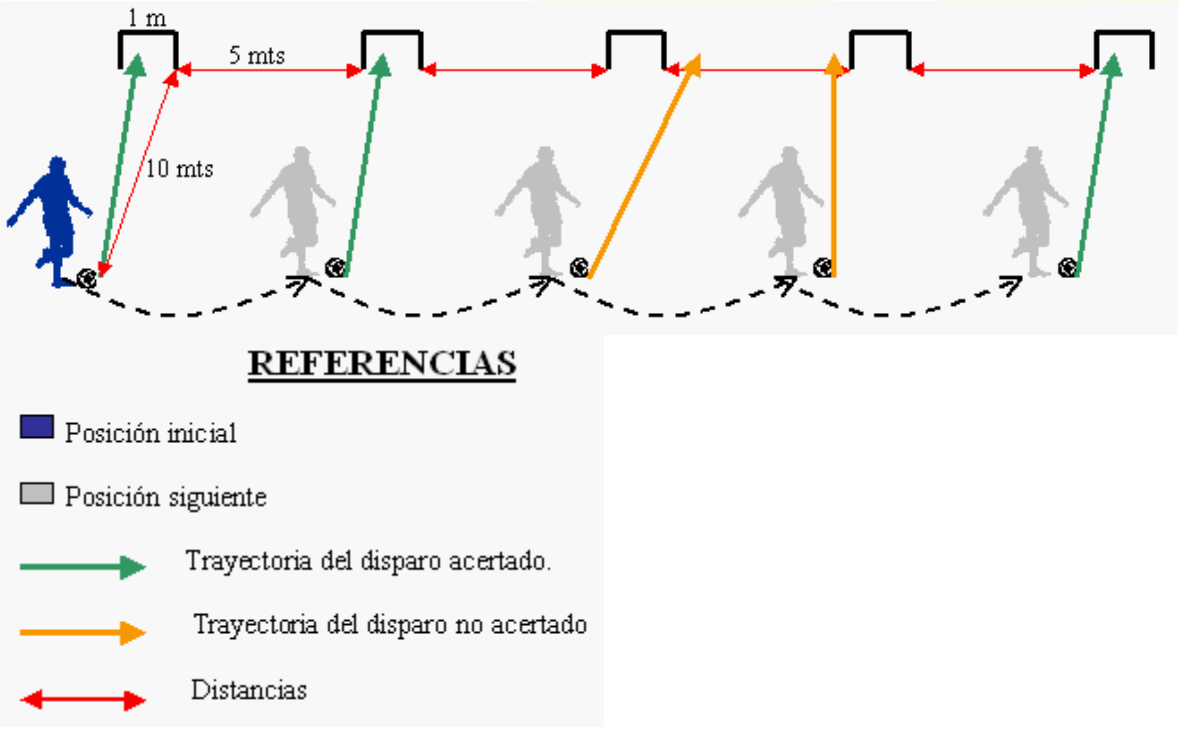
7- PLANEACION DE PRUEBAS BATERIAS DE ENTRADA 2023 ESCUELAS INVESTIGADAS POR EL EQUIPO DE TRABAJO

PRECISIÓN DE PASE

ELEMENTOS : 5 Vallas, 5 balones.

DESCRIPCIÓN : Un jugador trata de introducir los balones en las pequeñas porterías (vallas), debiendo hacerlo en menos de 15 segundos. Se contabilizan los aciertos.

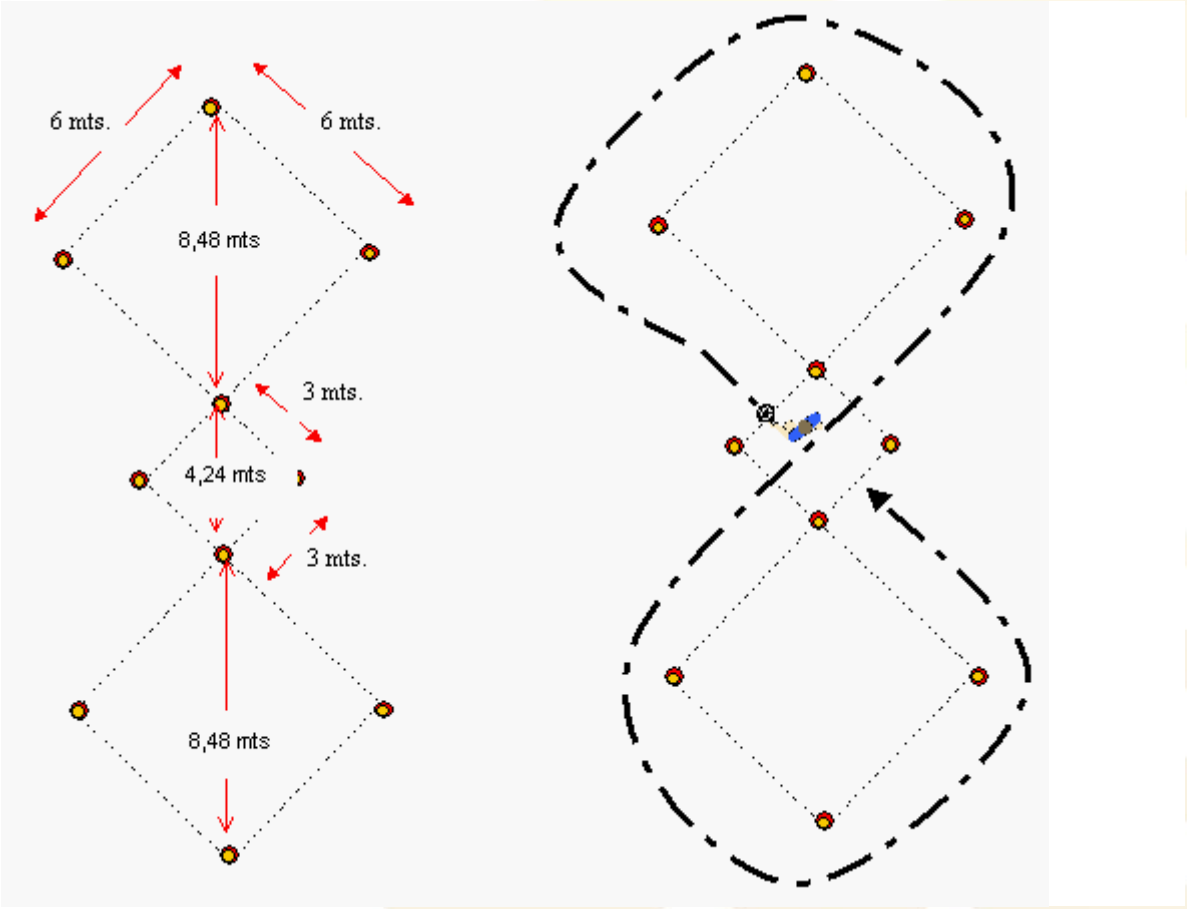
VARIANTES : Iniciando desde el otro extremo y pateando con la otra pierna.



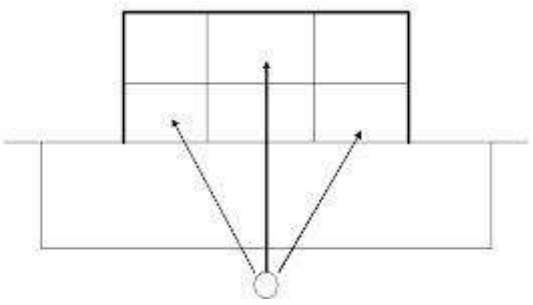
TEST DE CONDUCCIÓN

ELEMENTOS : 10 conos, ruleta de 50 mts, cronómetro, planilla de control.

DESCRIPCIÓN : un jugador parte con pelota dominada y realiza el recorrido, según el esquema, en el menor tiempo posible.



Test 1:



Nombre del test: "TIRO AL BLANCO "

Variable que mide el test: lanzamiento preciso a puerta.

Material necesario: portería de fútbol, balones y cuerdas.

Lugar de realización: campo de fútbol.

Organización del equipo: los jugadores pasan la prueba uno por uno.

Protocolo del test: el jugador se colocará con un balón en el punto de penalti (11 m). La prueba consiste en hacer tres lanzamientos a cada lugar de la portería señalado, de los cuales se contabilizarán sólo los que hayan tenido acierto, es decir, los que se metan en el recuadro.

Los recuadros superiores tendrán una puntuación por acierto de 2 puntos. Los inferiores, 1 punto. Al final de la prueba tendremos el número de aciertos por recuadro, y uno puntuación total conseguida por cada jugador. La puntuación máxima, por tanto, será de 27 puntos para una sola pierna. Luego pasaremos el test con la otra pierna.

Variantes: los lanzamientos se pueden pedir con el interior, exterior, empeine o libre a elección del jugador. En nuestro caso será libre.

Valoración: recogeremos las puntuaciones por cada recuadro, las puntuaciones de nuestros jugadores con cada una de las piernas, y la puntuación total de las dos.

Para cada pierna, 27 puntos será un diez, de manera que según la puntuación obtenida, se tendrá una nota para cada jugador y para cada pierna.

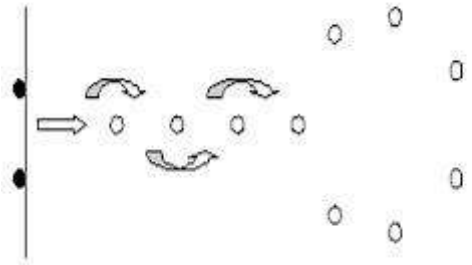
Como en este test la condición física no influye, podríamos pasar el test a todos los equipos de nuestra escuela, y comparar resultados entre todos con el baremo antes explicado.

Variantes: podemos predeterminar la pierna con la que se deberá llevar a cabo el test.

Distancias: la distancia a la primera valla será de 3m. Distancia entre vallas de 1,5m. Distancia entre los dos conos transversales de 8m. Entre picas, 1,5m.

Valoración: tomaremos el tiempo que cada jugador emplea en completar el circuito. Es un test donde no influyen las cualidades físicas, por lo tanto podremos hacer una media de los tiempos, y sacar un baremo, tanto para un equipo en concreto como para varios de una misma escuela (con no mucha diferencia entre ellos)

Test 2:



Nombre del test: "EL CHUPA- CHUPS"

Variable que mide el test: la conducción.

Material necesario: conos, picas, células fotoeléctricas (o cronómetro)

Lugar de realización: campo de fútbol.

Organización del equipo: los jugadores pasan la prueba uno por uno.

Protocolo del test: el jugador con el balón en los pies saldrá cuando él esté preparado. Recorrerá la distancia hasta el primer cono, realizará el slalom entre picas, y rodeará el círculo entero, volviendo a realizar el slalom entre las picas y conduciendo el balón hasta la línea de llegada.

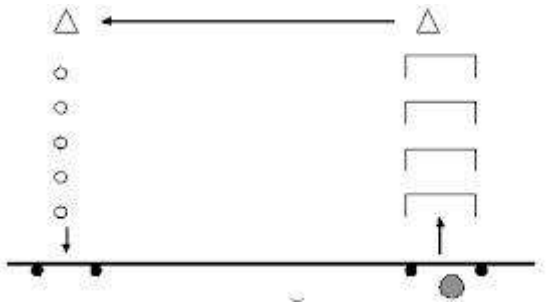
Variantes: el circuito se podrá realizar primero con la pierna derecha (cogiendo el círculo por la derecha), luego con la izquierda (rodeando el círculo por la izquierda), y por último con ambas piernas a elección del jugador. Entre cada prueba debe haber un descanso completo para que el cansancio no influya.

Distancias: la distancia hasta la primera pica es de 5 m. la distancia entre las picas en fila es de 1 m. y el círculo formado, tiene un radio de 3 m. aproximadamente, el recorrido será de 20 a 25 m.

Valoración: realizaremos la prueba con las tres variantes antes descritas a cada jugador, y haremos medias entre los tiempos de todos los jugadores para cada variante. También sacaremos conclusiones sobre cada jugador en concreto, la pierna que debemos trabajar más. Saldremos los jugadores que mejor conducen la pelota de nuestro equipo.

Pasando el test a más equipos de nuestra escuela, podemos comparar los resultados obtenidos. Podemos tener en categorías inferiores jugadores que en cuanto a la conducción superen a otros jugadores de nivel superior. Habría que observarlo y valorarlo.

Test 3:



Nombre del test: "LOS OBSTÁCULOS"

Variable que mide el test: dominio del balón, la conducción.

Material necesario: conos, vallas, picas, balón y cronómetro.

Lugar de realización: campo de fútbol.

Organización del equipo: los jugadores pasan la prueba uno por uno.

Protocolo del test: el jugador con un balón en los pies comenzará el test a la señal del cronometrados. Conducirá el balón hasta llegar a las vallas. Una vez allí, pasará el balón por encima de la primera, por debajo de la segunda, por encima de la tercera, y por debajo de la última (el jugador avanzará por el lateral de la valla). Conducirá el balón hasta el próximo cono, donde elevará el balón y recorrerá la distancia hasta el próximo cono sin que el balón toque el suelo. Y por último, realizará un slalom conduciendo el balón hasta la llegada.

Variantes: podemos predeterminar la pierna con la que se deberá llevar a cabo el test.

Distancias: la distancia a la primera valla será de 3m. Distancia entre vallas de 1,5m. Distancia entre los dos conos transversales de 8m. Entre picas, 1,5m.

Valoración: tomaremos el tiempo que cada jugador emplea en completar el circuito. Es un test donde no influyen las cualidades físicas, por lo tanto podremos hacer una media de los

tiempos, y sacar un baremo, tanto para un equipo en concreto como para varios de una misma escuela (con no mucha diferencia entre ellos)

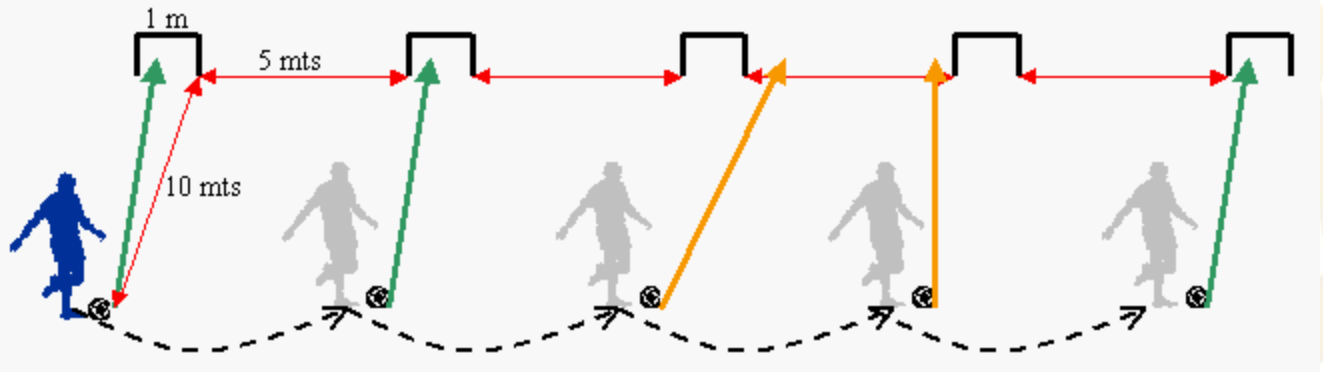
TEST DE PRECISIÓN DE PASE

OBJETIVO: Medir la habilidad del jugador para realizar un disparo, ya sea en pelota quieta o en pelota en movimiento.

ELEMENTOS: 5 Vallas o 10 conos, espacio adecuado, cronometro, 5 balones y planilla de control.

DESCRIPCIÓN: Un jugador tratara de introducir los balones en las pequeñas porterías (vallas), pateando con el pie hábil, esto debe hacerlo en menos de 15 segundos. Cada acierto en una portería obtendrá un punto.

VARIANTES: Iniciar desde el otro extremo y pateando con la otra pierna (no hábil).



REFERENCIAS

Posición inicial

Posición siguiente

Trayectoria del disparo acertado.

Trayectoria del disparo no acertado

Distancias

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PLANILLA DE CONTROL

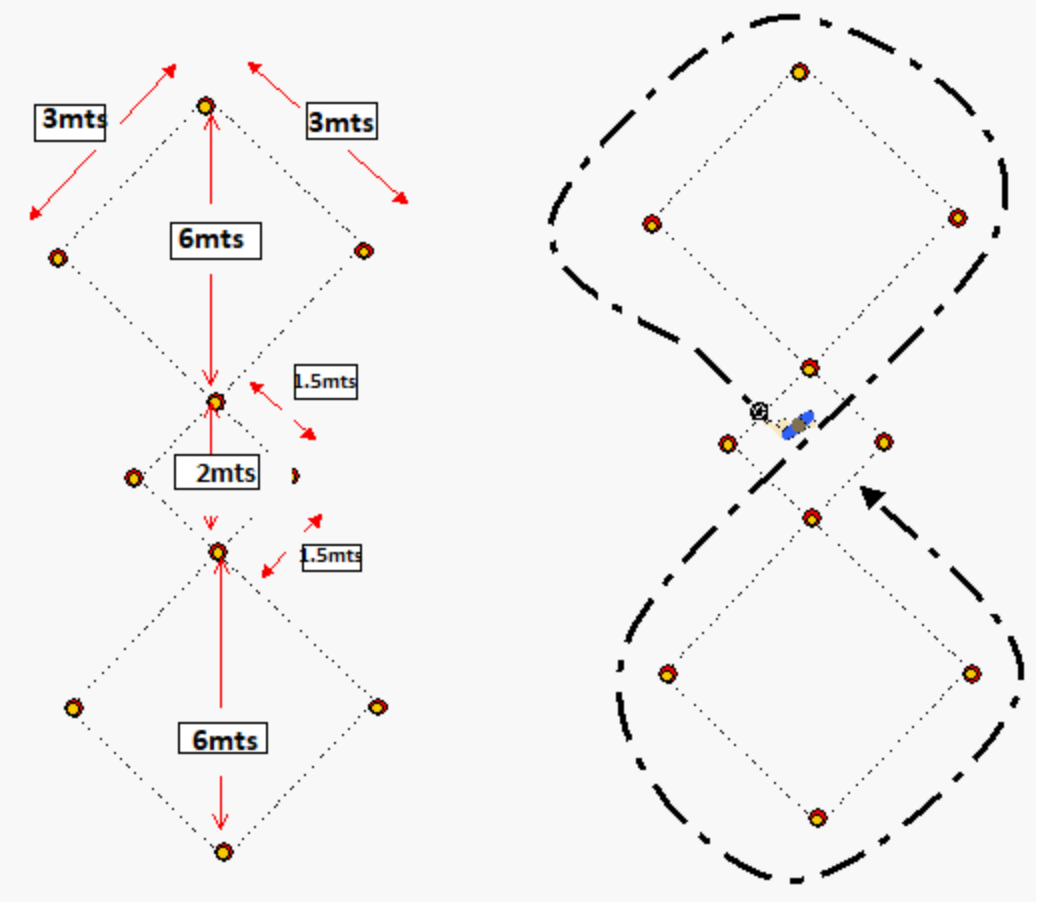
NOMBRE DEL JUGADOR	EDAD	NUMERO DE INTENTOS				
		Intento uno	Intento dos	Intento tres	Intento cuatro	Intento cinco

TEST DE CONDUCCIÓN DE BALON

OBJETIVO: Medir la habilidad del jugador para conducir el balón rápidamente en línea recta, en curva y en cambio de dirección.

ELEMENTOS: 10 conos, espacio adecuado, cronómetro, planilla de control.

DESCRIPCIÓN: Un jugador parte con la pelota dominada en los pies en el cuadro pequeño del centro como lo muestra el dibujo, donde debe realizar el recorrido en el menor tiempo posible.



PLANILLA DE CONTROL

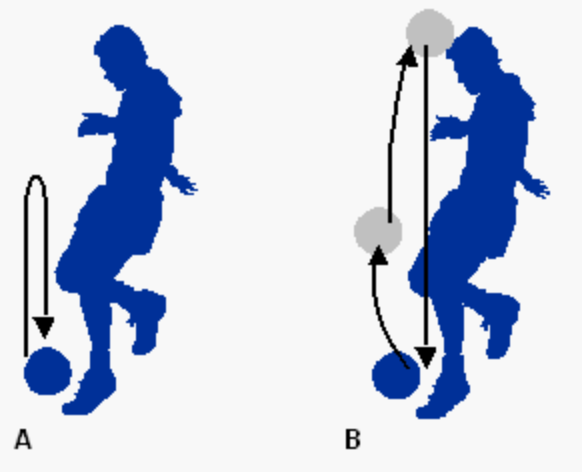
NOMBRE DEL JUGADOR	EDAD	TIEMPO EN SEGUNDOS

TEST DE CONTROL DE BALÓN

OBJETIVO: Medir la habilidad del jugador para dominar el balón.

ELEMENTOS: Un Balón, planilla de control

DESCRIPCIÓN: Mantener la pelota en el aire con sucesivos toques del pie. Contar cuantos toques se hicieron. Se realizarán dos intentos con pierna hábil y dos con pierna no hábil contabilizando los mejores con cada pierna.



INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PLANILLA DE CONTROL

NOMBRE DEL JUGADOR	EDAD	NUMERO DE INTENTOS			
		INTENTO PIERNA HABIL		INTENTO PIERNA NO HABIL	
		Intento uno	Intento dos	Intento uno	Intento dos

VOLEIBOL

PRUEBAS DE ENTRADA DE CONTROL DE BALON GOLPE DE ANTEBRAZO Y VOLEA

OBJETIVO: Medir el control del balón mediante el gesto técnico del antebrazo y volea teniendo cinco intentos en cada ejecución.

ELEMENTOS: espacio físico y balones de voleibol

DESCRIPCION: el deportista realizará la mayor cantidad de golpes de antebrazo y volea en cinco intentos.

ESQUEMA:





TABLA DE RESULTADOS						TOTAL
CONTROLES TECNICOS	INTENTO 1	INTENTO 2	INTENTO 3	INTENTO 4	INTENTO 5	
GOLPE DE ANTEBRAZO						
GOLPE DE VOLEA						

TEST GESTO TECNICO DE SAQUE DE SEGURIDAD O POR DEBAJO

OBJETIVO: Medir el gesto técnico de saque de seguridad o por debajo.

ELEMENTOS: espacio físico, tubos, red, balones de voleibol

DESCRIPCION: el deportista realizará 10 saques de seguridad o por debajo.



TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	10 de 10	8 de 10	7 DE 10	6 de 10	5 de 10
SAQUE POR DEBAJO					

VOLEIBOL

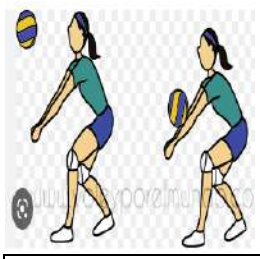
TEST COMBINADO GESTO TECNICO DE ANTEBRAZO Y VOLEA

OBJETIVO: Medir el control del gesto técnico de antebrazo y volea.

ELEMENTOS: espacio físico y balones de voleibol

DESCRIPCION: el deportista realizará la mayor cantidad de golpes de antebrazo y volea en cinco intentos, realizando el ejercicio combinado.

ESQUEMA:



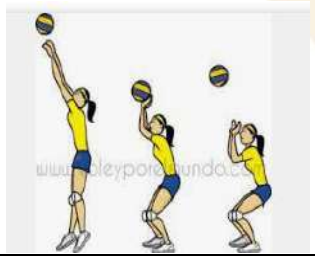


TABLA DE RESULTADOS						TOTAL
CONTROLES TECNICOS	**INTENTO 1**	**INTENTO 2**	**INTENTO 3**	**INTENTO 4**	**INTENTO 5**	
GOLPE DE ANTEBRAZO y VOLEA ALTERNO						

TEST GESTO TECNICO DE SAQUE DE TENIS

OBJETIVO: Medir el control del gesto técnico de saque de tenis dirigido a las diferentes posiciones del voleibol

ELEMENTOS: espacio físico, tubos, red, balones de voleibol

DESCRIPCION: el deportista realizara 6 saques de tenis a las diferentes posiciones del voleibol.

ESQUEMA:



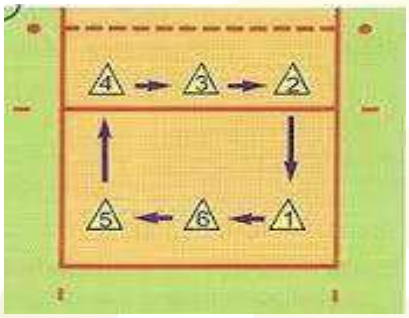


TABLA DE RESULTADOS						
CONTROL TECNICO	**POSICIÓN 1**	**POSICIÓN 2**	**POSICIÓN 3**	**POSICIÓN 4**	**POSICIÓN 5**	**POSICIÓN 6**
ESCALA	**DEL 0 AL 10**					
SAQUE						

TENIS DE MESA

TEST DE GESTO TECNICO DE DRIVE Y REVES

OBJETIVO: medir el gesto técnico de drive y revés

ELEMENTOS: mesa de tenis, malla, pimpones

DESCRIPCION: el entrenador lanza al deportista 20 pimpones para que el deportista realice el gesto técnico de drive y 20 pimpones para revés. Consigue el punto si cae dentro de la mesa.

ESQUEMA:





TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
DRIVE					
REVES					

TEST DE PRECISIÓN GESTO TECNICO DE DRIVE Y REVES

OBJETIVO: medir el gesto técnico de drive y revés

ELEMENTOS: mesa de tenis, malla, pimpones, cono

DESCRIPCION: el entrenador lanza al deportista 20 pimpones para que el deportista realice el gesto técnico de drive y 20 pimpones para revés. Consigue el punto si cae dentro de la mesa y le peca al cono.

ESQUEMA:



TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
DRIVE					
REVES					

TEST DE PRECISIÓN GESTO TECNICO DE DRIVE Y REVES
OBJETIVO: medir el gesto técnico de drive y revés
ELEMENTOS: mesa de tenis, malla, pimpones, botellas de plástico
DESCRIPCION: el deportista colocara el pimpón en el pico de la botella de plástico realizara el gesto técnico pegándole al pimpón sin tumbar la botella y el pimpón deberá de entrar en la mesa para que sea punto realizara 20 golpes por drive y 20 golpes por revés
ESQUEMA:



TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
DRIVE					
REVES					

TEST DE PRECISIÓN GESTO TECNICO DE DRIVE Y REVES
OBJETIVO: medir el gesto técnico de drive y revés
ELEMENTOS: mesa de tenis, malla, pimpones, tapas de botellas de plástico
DESCRIPCION: el entrenador lanza al deportista 20 pimpones para que el deportista realice el gesto técnico de drive y 20 pimpones para revés. Consigue el punto si cae dentro de la mesa y tumba la tapa al piso.
ESQUEMA:



TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
DRIVE					
REVES					

TEST DE VOLEA DE DRIVE ALTA, MEDIA Y BAJA.
OBJETIVO: Evaluar la efectividad de los deportistas al realizar la volea de derecha alta, media y baja.
ELEMENTOS: cancha, malla, pelotas, conos.

DESCRIPCION: El deportista inicia su movilidad y el profesor realiza el lanzamiento para que se efectúe la volea de drive alta 10 veces, cada vez que se realiza un golpe el deportista debe regresar hacia el cono, pasando por delante y saliendo por detrás para efectuar el siguiente golpe; el deportista alternará las direcciones del golpe uno paralelo y uno cruzado, se cuenta la cantidad de pelotas que logre introducir en el área establecida (en el cuadro de fondo del terreno).

Luego se realiza el mismo ejercicio, esta vez para efectuar la volea de derecha media y finalmente el ejercicio se realizará para efectuar la volea de derecha baja.

ESQUEMA:

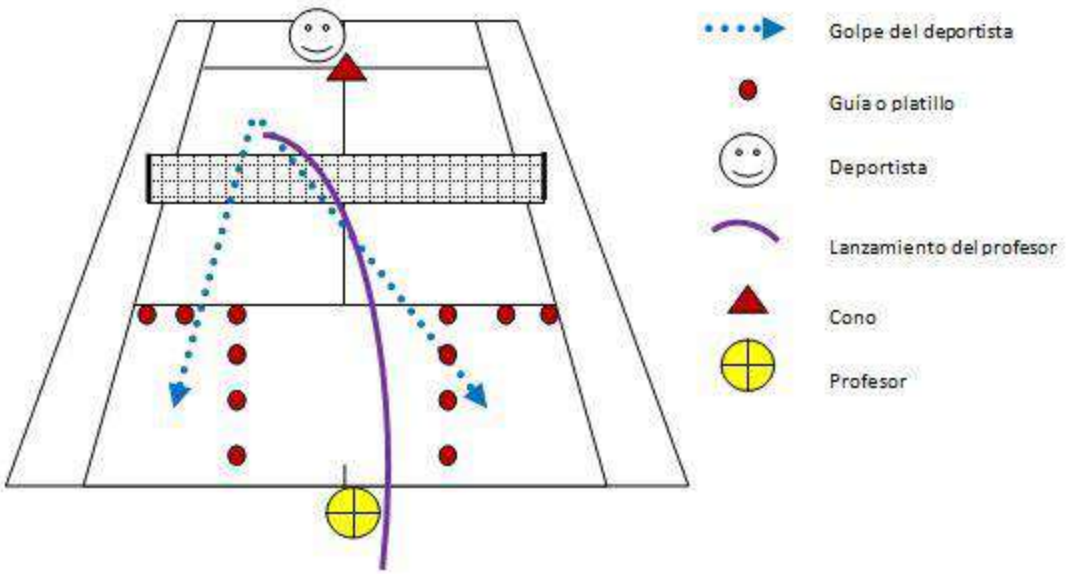


TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**

ESCALA	10 de 10	8 de 10	7 DE 10	6 de 10	5 de 10
DERECHA					

TEST DE VOLEA DE REVÉS ALTA, MEDIA Y BAJA.
OBJETIVO: Evaluar la efectividad de los deportistas al realizar la volea de revés alta, media y baja.
ELEMENTOS: cancha, malla, pelotas, conos.

DESCRIPCION: El deportista inicia su movilidad y el profesor realiza el lanzamiento para que se efectúe el golpe topspin 10 veces, cada vez que se realiza un golpe el deportista debe regresar hacia el cono, pasando por delante y saliendo por detrás para efectuar el siguiente golpe; el deportista decide si emplea el golpe de derecha o de revés, alternará las direcciones del golpe uno paralelo y uno cruzado, se cuenta la cantidad de pelotas que logre introducir en el área establecida (cuadro de fondo del terreno).

ESQUEMA:

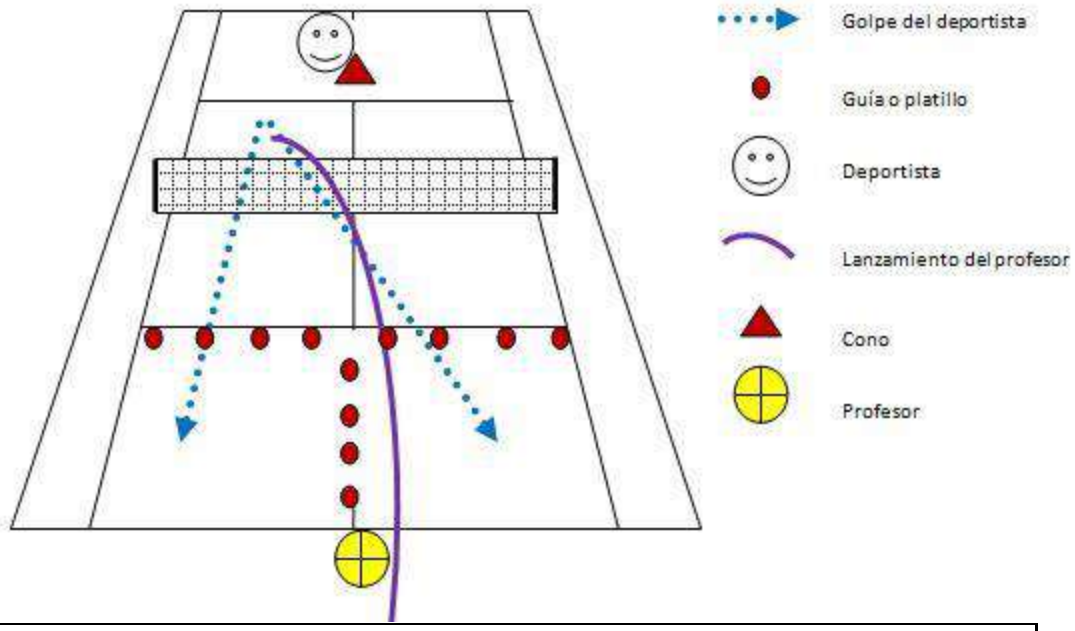


TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	EXCELENTE	MUY BUENO	BUENO	REGULAR	MALO
ESCALA	10 de 10	8 de 10	7 DE 10	6 de 10	5 de 10
REVES					

TEST DE DRIVE Y REVES DE TOPSPIN
OBJETIVO: Evaluar la efectividad de los deportistas al realizar el golpe de derecha con topspin.
ELEMENTOS: cancha, malla, pelotas, conos.

DESCRIPCION: El deportista inicia su movilidad y el profesor realiza el lanzamiento para que se efectúe el golpe de drive Y reves con topspin 10 veces, cada vez que se realiza un golpe el deportista debe regresar hacia el cono, pasando por delante y saliendo por detrás para efectuar el siguiente golpe; el deportista alternará las direcciones del golpe uno paralelo y uno cruzado, se cuenta la cantidad de pelotas que logre introducir en el área establecida (cuadro de fondo del terreno).

ESQUEMA:

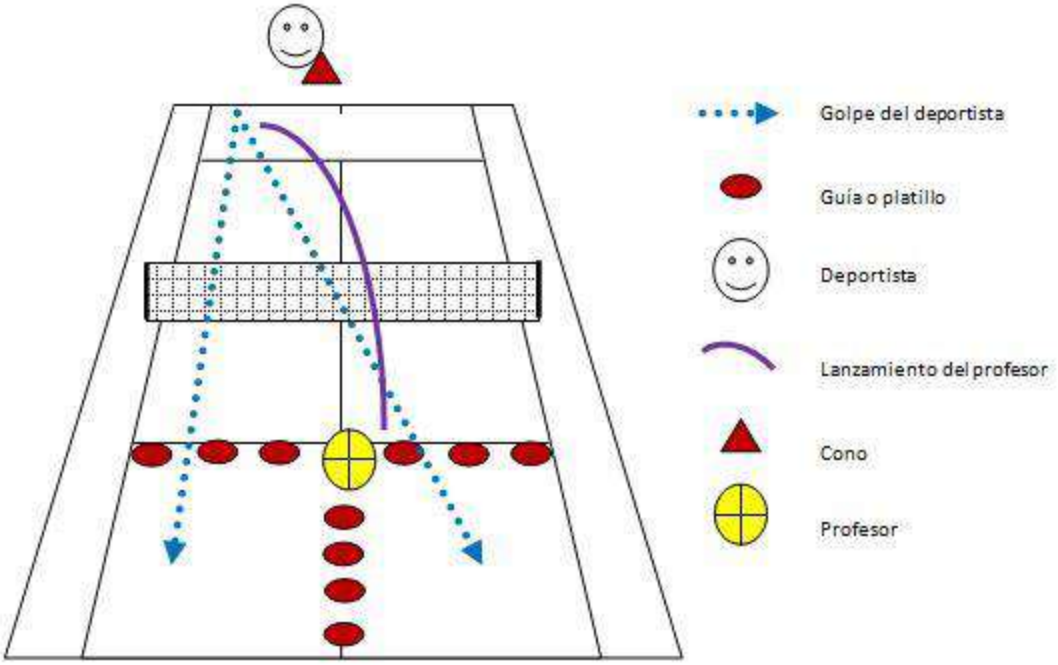


TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	10 de 10	8 de 10	7 DE 10	6 de 10	5 de 10
DRIVE					
REVES					

TEST DE SERVICIO LADO DE IGUALES Y LADO DE VENTAJA DE LA CANCHA.
OBJETIVO: Evaluar la efectividad de los deportistas al realizar el servicio al lado de iguales y lado de ventaja de la cancha.
ELEMENTOS: cancha, malla, pelotas, conos.

DESCRIPCION: En la cancha de tenis, como se indica en el diagrama cinco, el deportista se ubica en la zona de servicio para realizar diez servicios al lado de iguales y diez al lado de ventaja de forma alternada, empezando en el lado de iguales y realizando dos servicios ahí (simulando la actividad en el juego); el profesor estará del otro lado del terreno observando el cuadro de servicio para comprobar la cantidad de servicios buenos.

ESQUEMA:

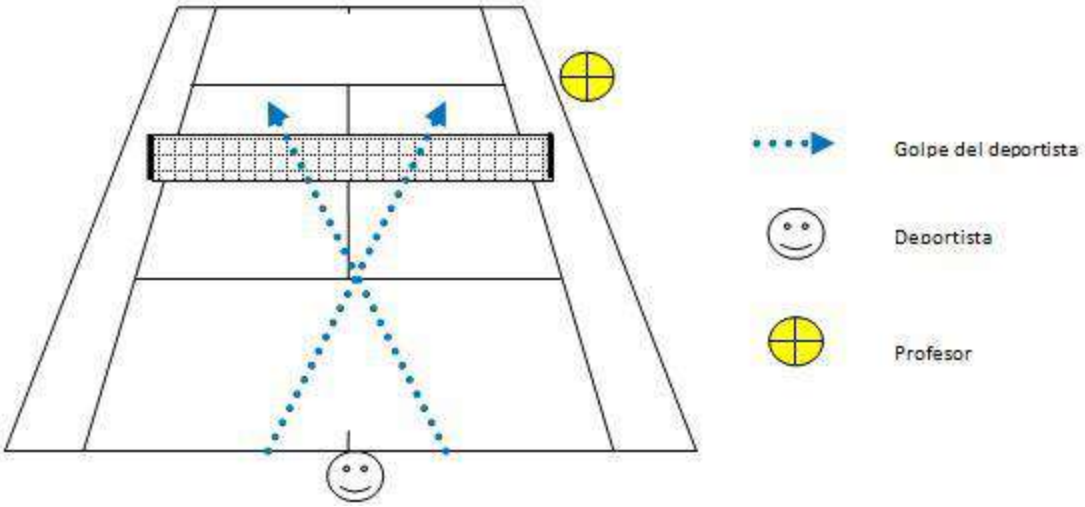


TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
IGUAL					
VENTAJA					

BALONCESTO

OBJETIVO: Determinar la velocidad de desplazamiento y control de balón con mano dominante y no dominante.

DESARROLLO: Se coloca al deportista en la línea de fondo de la cancha, a la señal del entrenador debe salir driblando el balón a máxima velocidad por el carril demarcado, se tomara el mejor de 2 tiempos realizados, se realiza con mano dominante y no dominante.

TABLA DE RESULTADOS:

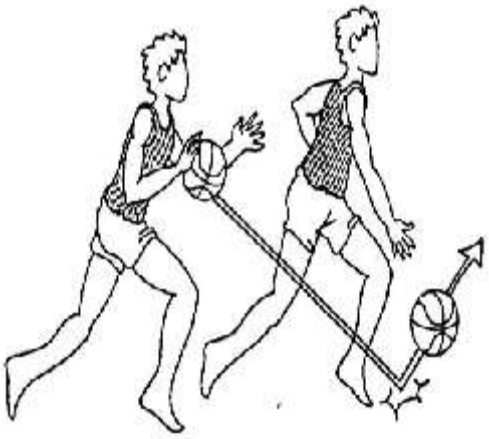
7": MB

8" – 9": B

10" – 11": R

12" o más: M

MATERIALES: BALON, CONOS, PLATILLOS, PITO.



OBJETIVO: Determinar los errores de ejecucion técnica del lanzamiento de tiro libre.

DESARROLLO: El deportista en linea de tiro libre realizará 5 lanzamientos.

ASPECTOS A EVALUAR:

1. Pies separados a lo ancho de los hombros.
2. Posicion de los pies.
3. Agarre de balon en "T" o "VENTANA"
4. Extension de brazo, golpe de muñeca y finalizacion del movimiento.

TABLA DE RESULTADOS:

4-5: MB

3: B

2: R

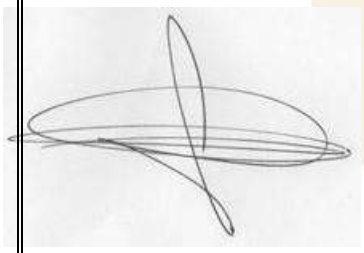
1 o menos: M

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

EVIDENCIAS INFORME 02 MES DE MARZO- CTO 112 -2023			
Nombre del contratista	.FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS		
Número de identificación	3055956	**Tipo de documento**	Cedula de ciudadanía
Período informado	01 marzo 2023 AL 30 marzo 2023	**N° de Registro Presupuestal**	2023000133 de 08/02/2023

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR PROVINCIAL PARA LOS PROGRAMAS DE DEPORTE FORMATIVO EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA.

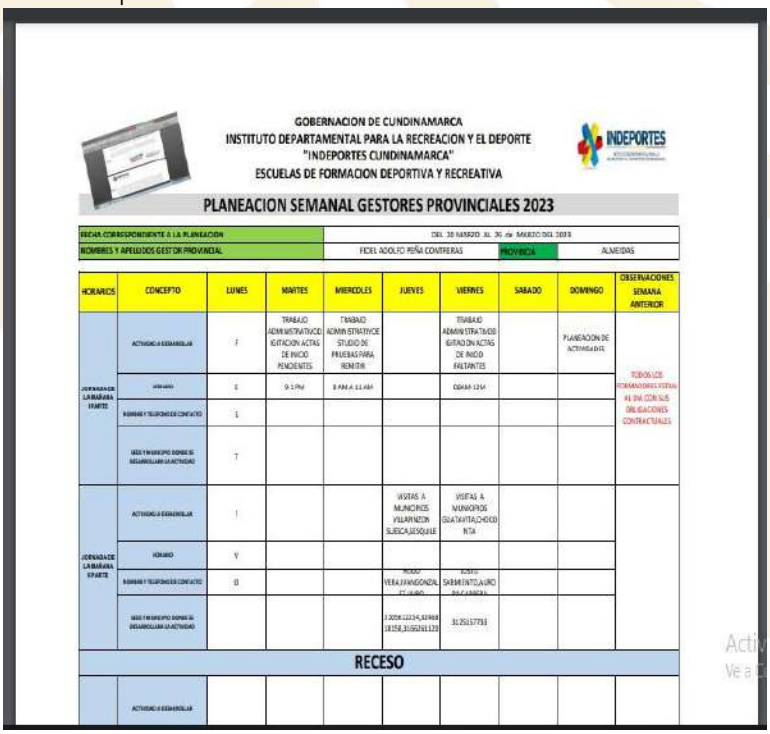
Obligaciones específicas:	Actividades realizadas:
1. Apoyar en la planeación, ejecución y operación de las actividades, que la Subgerencia Técnica desarrolla en el marco del componente Deporte Formativo, en el departamento de Cundinamarca.	Apoye a la sub gerencia técnica en cada una de las actividades proyectadas para realizar la planeación en cada una de ellas en el componente, participe activamente de las reuniones: 1 de marzo reunión general casa del deportista, actividades específicas sobre pruebas tes, forma de presentar informes los formadores 6 marzo reunión en gobernación tema lanzamiento de juegos nacionales. 10 de marzo visita a cada uno de los municipios de la provincia para presentación oficial de formadores, acompañado de MANUEL BARRANTES provincial. 13 marzo reunión vía meet con coordinador y personal del programa temas de contratación, presentación de informes, propuestas en general. 14 marzo realice reunión por meet con todos los formadores de la provincia, para trasmitir lo visto el día anterior con respecto a informes y reglas de juego para esta vigencia. 24 marzo reunión vía meet para explicar cómo se debe diligenciar el informe, formatos, cuanta de cobro; invitado a capacitar el licenciado DAVID PRIETO, quien dio las a tener presente. Anexo :1 fotos 
2. Realizar una presentación de inducción del programa deporte formativo, así como los formatos de trabajo para los formadores asignados en la provincia, posterior a los formadores ante las entidades de acuerdo con las necesidades del Municipio, apoyando la fase de inscripción y verificación de los grupos y escenarios para el desarrollo del proceso formativo. ..	Realice reunión con el grupo contratado hasta la fecha 27 formadores, donde les capacite de las actividades contractuales de cada uno de sus contratos, los formatos que vamos a tener presente para esta vigencia; presente los cambios de formadores que se realizaron esto por sugerencia de los directores de deportes Anexo 2: foto

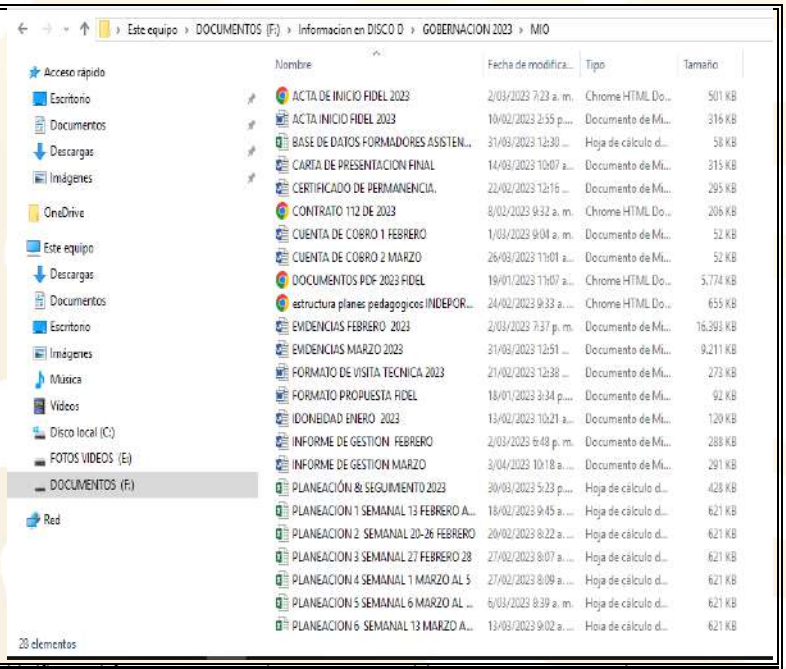
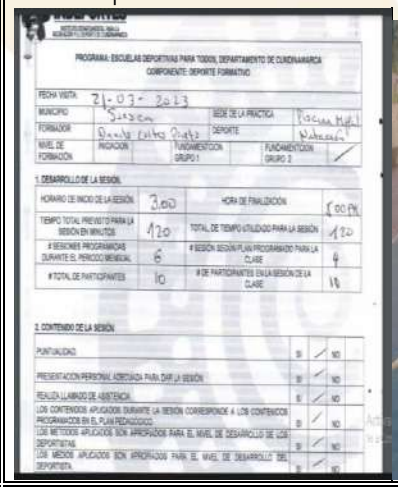
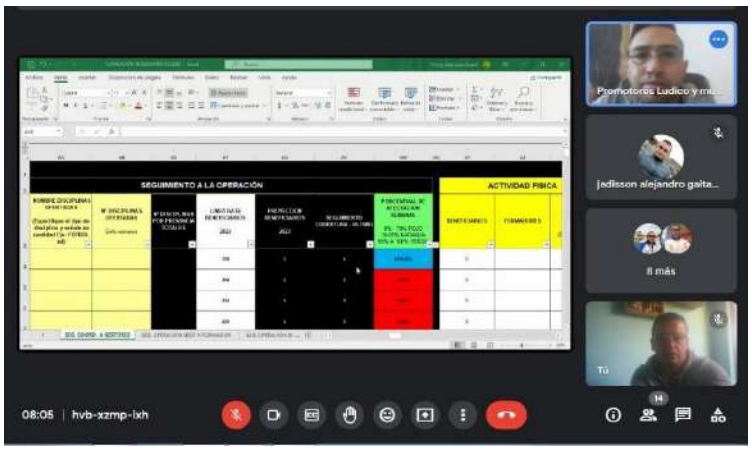


FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS
CPS 112-2023
MES DE FEBRERO

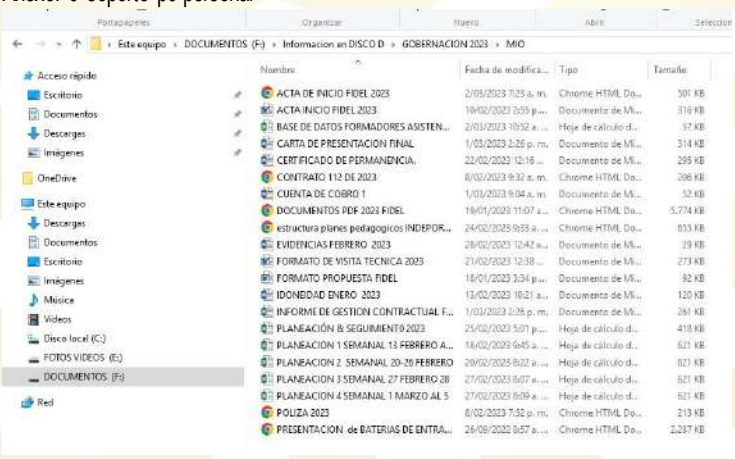
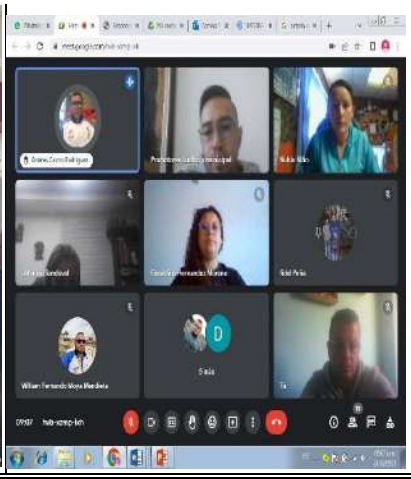
INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

	
3. Realizar seguimiento de la documentación en físico (formato de inscripción, consentimiento informado y demás documentos solicitados) de la población beneficiada al programa deporte formativo	Explique la forma en que voy a realizar seguimiento a cada uno de los formadores con respecto a la asistencia y la inscripción de usuarios al programa, requisitos obligatorios que deben presentar .Anexo 3 foto muestra 
4 Realizar mensualmente una reunión presencial con todo el equipo de formadores a su cargo en donde se evidencie la revisión y recepción de informes, así como la verificación de los formatos establecidos en la plataforma hércules cuando el formador tenga acceso a dicha plataforma para el desarrollo de las actividades contractuales de los formadores (formato de asistencia, planes de clase, entre otros).	Realice reunión de carácter presencial en el municipio de Chocontá el día 30 de marzo para corrección y recolección de informes, verificación de fichas y consentimientos informados del avance que setiene en este primer mes; teniendo presente que el grupo no está homogéneo en ingreso a labores por temas de contratación, todos los formadores presentaron su informe correspondiente al mes de marzo. Anexo 4 fotos  

5.Consolidar, revisar y recibir los informes mensuales de cada uno de los formadores para ser entregados a INDEPORTES Cundinamarca, dentro de los tiempos estipulados por área técnica.	Planifique con el grupo de trabajo que la recolección de informes seara mes a mes entre el 28 y 30 de cada mes, para poder realizar las radicaciones y lo pertinente para realizar el pago de forma ordenada y eficaz.
6.Entregar al coordinador gestores y supervisor del Contrato la respectiva Planeación Semanal, que refleje claramente las actividades a desarrollar, de conformidad con las obligaciones establecidas en su contrato y el cual contemple el desarrollo de actividades relacionadas con el Deporte Formativo	Envié al coordinador DAVID PRIETO cada una de las planeaciones que realicé durante el mes, en el formato existente y los tiempos requeridos para dicha actividad en total fueron 3 ver anexo 1-5 MARZO 6-12 DE MARZO 13-19 DE MARZO 20-26 DE MARZO 27-31 DE MARZO Anexo 5 foto planeación  GOBERNACION DE CUNDINAMARCA INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE "INDEPORTES CUNDINAMARCA" ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023 FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION: DEL 30 MARZO AL 26 de MARZO DEL 2023 NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL: FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS — PROVINCIA: ALMEIDAS HORARIOS | CONCEPTO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO | DOMINGO | OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR JORNADA DE LA MAÑANA 8 A.M. A 12 M. ACTIVIDAD A DESARROLLAR | F | TRABAJO ADMINISTRATIVO(DILIGENCIAR ACTAS DE INICIO PENDIENTES | TRABAJO ADMINISTRATIVO(E STUDIO DE PRUEBAS PARA REMITIR | | TRABAJO ADMINISTRATIVO(DILIGENCIAR ACTAS DE INICIO FALTANTES | | PLANEACION DE ACTIVIDADES | TODOS LOS FORMADORES ESTAN AL DIA CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES HORARIO | E | 9-1 PM | 8 AM A 11 AM | | OAM-12M NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO | S SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD | T JORNADA DE LA MAÑANA 8 A.M. A 12 M. ACTIVIDAD A DESARROLLAR | I | | | VISITAS A MUNICIPIOS VILLAPINZON SUESCA,SESQUILE | VISITAS A MUNICIPIOS GUATAVITA,CHOCONTA HORARIO | V | | | | | | | | | NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO | D | | | VERA,FANDONZAL | SABIMENTO,LAURO SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD | | | | 3125157731 RECESO ACTIVIDAD A DESARROLLAR
7.Apoyar el seguimiento a los formadores de las Escuelas Deportivas en los respectivos Planes Pedagógicos, mallas curriculares, planes diarios y en las estrategias que los formadores tomen para la promoción de hábitos y estilos de vida saludable en las escuelas de formación y demás actividades a	Entregue a cada uno de los formadores los formatos aprobados para realizar sus planeaciones. Plan pedagógico, malla curricular y demás actividades que deben tener presente con respecto a entregas en formatos. Anexo 6 evidencia PC

desarrollar en el programa deporte formativo.	
8.Realizar mínimo veinte (20) visitas técnicas presenciales y, donde desarrolle la sesión de clase, acompañado del formador, verificando que éstos sean acordes a las características propias de cada deporte y a los niveles de formación deportiva planteados en los planes diarios de ciases, donde se evidencia la visita con el diligenciamiento del acta y registro fotográfico. (selfie y certificación Municipal)	Verifique el formato con sus ajustes y que se debe tener presente paralos meses que vienen realizar los seguimientos a cada una de las actividades contractuales y para este caso la visita técnica Anexo 7 soporte  
9.Apoyar el diseño, montaje, implementación, y ejecución, de la sistematización, tabulación, análisis estadístico, de toda la información técnica, administrativa que se genere en los eventos y actividades del programa Deporte Formativo; Test Deportivos Festivales Deportivos, a través de la plataforma Hércules, medio tecnológico o cualquier otra metodología que INDEPORTES Cundinamarca requiera.	Asistí a la capacitación dada por el coordinador de gestores donde dio a conoces cada uno de los aspectos a tener presente en este formato, los cambios realizados para que los datos del contenido de cada uno de los formatos sean cuantificables y efectivos Anexo 8 foto 

10.Apoyar la revisión de la logística en el desarrollo de los diferentes eventos que se generen dentro del Programa, con visitas previas a los escenarios, infraestructura física, gestionar el Plan de emergencias ante las autoridades respectivas, así como también apoyar la instalación de las reuniones técnicas, creación de la comisión disciplinaria, revisión de documentación y demás circunstancias que se puedan presentar en el marco de las actividades del Deporte Formativo	Realice la planificación de la forma y los procedimientos que voy a utilizar para realizar la logística, apoyo y visitas a escenarios donde se van a realizar cada una de las actividades de la provincia y los que se requieran desde la gerencia y sub gerencia del instituto de deportes.

11.Consolidar y presentar los informes solicitados por la subgerencia técnica o el supervisor del contrato en cuanto a: bases de datos, cobertura, actas de reunión, visitas formadoras en los formatos establecidos para tal fin.	Planifique y organice en mi PC los formatos donde debo presentar periódicamente cada uno de los informes que se vayan solicitando por parte del coordinador y cada uno de los apoyos del programa. Anexo: 9 soporte pc personal 
12.Convocar y liderar por equipos de trabajo el desarrollo de un (1) evento de capacitación y formación, orientado a actualizar a todos los formadores del programa en temas técnicos, didácticos, pedagógicos, metodológicos, científicos y tecnológicos a fin de mejorar su desempeño profesional y laboral.	Organice con el equipo de trabajo las posibilidades de temáticas que se deben presentar en cada una de las capacitación, tiempos y formas de presentarlas al grupo de trabajo de la provincia
13.Acompañar el proceso de las escuelas de formación deportiva para personas con discapacidad, brindando un reporte mensual de los beneficiarios a la coordinadora de Discapacidad.	Verifique y recibí el formato que se debe utilizar para presentar por parte de los formadores que cuenten con beneficiarios y que se deben reportar mes a mes con el informe; planifique via celular con la compañera luceth dicho tema desde el siguiente mes ya que ella esta articulando el plan a realizar
14.Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad.	Asistí a las reuniones programadas desde la gerencia y subgerencia con los compañeros encargados de los diferentes aspectos que contiene el programa de deporte formativo, estas reuniones fueron de forma presencial y virtuales. Anexo :10 fotos  
15.Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa Financiera el Formato Único de	Proyecte con el equipo de trabajo cada una de las actividades que se deben tener presentes para cumplir con dicha actividad según sea el requerimiento.

Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.	
16.Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos	Presente al supervisor del contrato el informe correspondiente al mesde marzo en los formatos adecuados y tiempos exigidos para dicha actividad, con las evidencias adecuadas. Anexo 11: soporte foto 
17.Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable	Planifique y proyecte mis archivos en cada uno de los formatos y archive en el pc para tener seguimiento y control y realizar la entregaen el momento pertinente y adecuado durante esta vigencia 2023

SFA-FO-003
Versión 005
26/01/2022

INDEPORTES

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 02 de 2023 CONTRATO No. 112 de 2023							
Nombre del Contratista	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS						
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	3.055.966						
Nombre y Cargo del Supervisor	DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO – PROFESIONAL ESPECIALIZADO FLOR ANGELA GARZON SANCHEZ – PROFESIONAL UNIVERSITARIO						
Número del Contrato	112		Pago Número		02	De	05
Periodo Informado	01/03/2023 – 30/03/2023		No. De Registro Presupuestal		2023000133 FECHA 3/01/2023		
Cuenta Bancaria y Entidad	BANCO BOGOTA N° 799099787				Corriente		Ahorros X
Valor del Pago	TRES MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL CIENTO SIETE PESOS ($ 3.745.107) M/CTE.						
Fecha Acta Inicio	10/02/2023				Fecha de Terminación Vigencia Inicial		09/06/2022
Prórroga	SI		NO	X	Fecha de Terminación prórroga		N/A
Adición	SI		NO	X	Valor Adicionado		N/A
Suspensiones	SI		NO	X	Periodo de Terminación		N/A
Objeto del Contrato PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR PROVINCIAL PARA LOS PROGRAMAS DE DEPORTE FORMATIVO EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA.							
Obligaciones especificas					Actividades realizadas		

EVIDENCIAS COMPLEMENTARIAS
CONTRATO 112 DEL 2023FIDEL ADOLFO
PEÑA CONTRERAS
GESTOR ALMEIDAS MES MARZO

1 REGISTRO FOTOGRAFICO

REUNIONES PRESENCIALES EN INDEPORTES Y CASA DEL DEPORTISTA







PRESENTACION FORMADOTES EN MANTA DIRECTOR FABIAN CALDERON



PRESENTACION FORMADORES MACHETA DIRECTOR WILFRED GARCIA



PRESENTACION FORMADORES CHOCONTA AURORA CABRERA



PRESENTACION FORMADORES SUESCA IVAN GONZALEZ



PRESENTACION FORMADORES VILLAPINZON DIRECTOR HUGO VERA



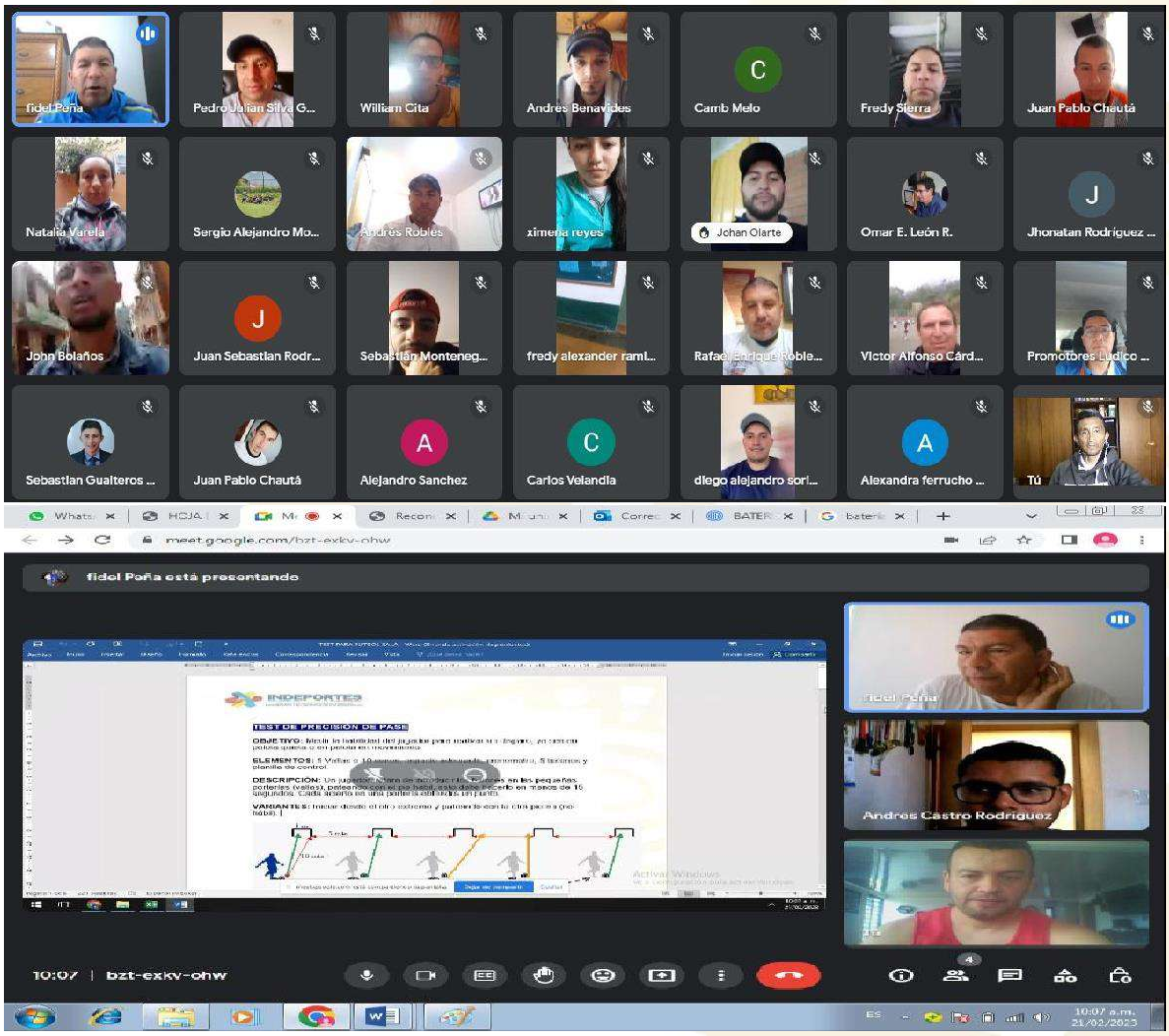
VISITA AL DIRECTOR DE SESQUILE JAIRO GONZALEZ



PRESENTACION FORMADORES GUATAVITA DIRECTOR JUSTO SARMIENTO



REUNIONES, CAPACITACIONES VIRTUALES COORDINADOR Y GESTOR



2-PLANEACIONES DE MARZO TOTAL 5



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE "INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

PLANEACION SEMANAL
GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 01 MARZO AL 05 de MARZO DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	**PROVINCIA**	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR			REUNION GENERAL CAS DEPORTISTA	ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS Y EXCEL PARA TEMAS VARIOS DE CONTRATACION	REUNION GENERAL CON 30 FORMADORS CONTRATADOS		PLANEACION DE ACTIVIDADES	TODOS LOS FORMADORES ESTAN AL DIA CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	HORARIO			8 AM A 5 PM	08 AM -03PM	08AM-12M			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR					TRABAJO ADMINISTRATIVO ORGANIZACON FORMATOS			
	HORARIO					2-7 PM			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
RECESO									
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	CAPACITACION DEL MES VIA MEET							
	HORARIO	8:30 A 10 PM							
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS

JORNADA DE LA TARDE II PARTE	HORARIO							
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO							
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD							

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE "INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

PLANEACION SEMANAL
GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 6 MARZO AL 12 de MARZO DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	**PROVINCIA**	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TRABAJO ADMINISTRATIVOD IGITACION ACTAS DE INICIO	TRABAJO ADMINISTRATIVOD IGITACION ACTAS DE INICIO	TRABAJO ADMINISTRATIVOD IGITACION ACTAS DE INICIO	REUNION GENERAL PRESENCIAL CON FORMADORES	TRABAJO ADMINISTRATIVOD IGITACION ACTAS DE INICIO FALTANTES		PLANEACION DE ACTIVIDADES	TODOS LOS FORMADORES ESTAN AL DIA CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	HORARIO	8-11 A M	8-5 PM	8 AM A 11 AM	09 AM -2PM	08AM-12M			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD				CHOCONTA				
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	REUNION GOBERNACION LANZAMIENTO JUEGOS NACIONALES				VISITAS A MUNICIPIOS VILLAPINZON SUESCA,SESQUILE			
	HORARIO	2-5 PM							
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
RECESO									
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS

JORNADA DE LA TARDE II PARTE	HORARIO							
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO							
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD							

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE "INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

PLANEACION SEMANAL
GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 13 MARZO AL 19 de MARZO DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	**PROVINCIA**	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TRABAJO ADMINISTRATIVOD IGITACION ACTAS DE INICIO	TRABAJO ADMINISTRATIVOD IGITACION ACTAS DE INICIO	TRABAJO ADMINISTRATIVOD IGITACION ACTAS DE INICIO	REUNION VIA MEET CON LOS FORMADORES ALMEIDAS	TRABAJO ADMINISTRATIVOD IGITACION ACTAS DE INICIO FALTANTES		PLANEACION DE ACTIVIDADES	A LA FECHA SE ENCUENTRAN CONTRATADOS 34 FORMADORES
	HORARIO	8-11 A M	8-5 PM	8 AM A 11 AM	09 AM -2PM	08AM-12M			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	REUNION CON GESTORES VIA MEET		VISITAS TECNICAS GUATAVITA CHOCONTA	VISITAS A MUNICIPIOS VILLAPINZON SUESCA,SESQUILE	VISITAS A MUNICIPIOS MACHETA,MANTA, TIBIRITA			
	HORARIO	4-6 PM							
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO			3125157733 JUSTO	3105612234 HUGO	3138707086 FABIAN			
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD			3103090581 AURORA CABRERA	3166261120 GONZALEZ	3132813152 MARLON CHACON			
RECESO									
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS

JORNADA DE LA TARDE II PARTE	HORARIO							
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO							
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD							

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE "INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

PLANEACION SEMANAL
GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 20 MARZO AL 26 de MARZO DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	**PROVINCIA**	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	F	TRABAJO ADMINISTRATIVOD IGITACION ACTAS DE INICIO PENDIENTES	TRABAJO ADMINISTRATIVOE STUDIO DE PRUEBAS PARA REMITIR		TRABAJO ADMINISTRATIVOD IGITACION ACTAS DE INICIO FALTANTES		PLANEACION DE ACTIVIDADES	TODOS LOS FORMADORES ESTAN AL DIA CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	HORARIO	E	9-1 PM	8 AM A 11 AM		08AM-12M			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO	S							
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD	T							
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	I			VISITAS A MUNICIPIOS VILLAPINZON SUESCA,SESQUILE	VISITAS A MUNICIPIOS GUATAVITA,CHOCO NTA			
	HORARIO	V							
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO	O			HUGO VERA,IVANGONZAL	JUSTO SARMIENTO,AURO			
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD				3105612234,32468 18158,3166261120	3125157733			
RECESO									
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS

JORNADA DE LA TARDE II PARTE	HORARIO							
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO							
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD							

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE "INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

PLANEACION SEMANAL
GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 27 MARZO AL 31 de MARZO DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	**PROVINCIA**	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TRABAJO ADMINISTRATIVO TEMA CUENTAS DE COBRO E INFORMES	TRABAJO ADMINISTRATIVOD IGITACION ACTAS DE INICIO PENDIENTES	TRABAJO ADMINISTRATIVOE STUDIO DE PRUEBAS PARA REMITIR	RECOLECCION DE INFORMES MARZO	REVISION DE INFORMES DEL MES MARZO		PLANEACION DE ACTIVIDADES	TODOS LOS FORMADORES ESTAN AL DIA CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	HORARIO	9- 11 AM	9-1 PM	8 AM A 11 AM		08AM-1 PM			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR		VISITAS A MUNICIPIOS GUATAVITA,SESQUI LE	VISITAS A MUNICIPIOS VILLAPINZON SUESCA,CHOCONT A		SEGUIMIENTO A CARGUE DE INFORMES			
	HORARIO					2- 10 PM			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO		HUGO VERA,IVAN GONZAL	JUSTO SARMIENTO,AURO					
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD		3105612234,32468 18158,316626112(	3125157733					
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS

JORNADA DE LA TARDE II PARTE	HORARIO							
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO							
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD							

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS

3- FOTOS VISITAS TECNICAS A FORMADORES MARZO

JUAN PABLO CHAUTA FUTBOL DE SALON SESQUILE



DANILO CORTES NATACION SUESCA



WILLIAM FERNEY CITA CANOTAJE GUATAVITA



SEBASTIAN OLARTE AJEDREZ VILLAPINZON





MANUEL HERNANDO SALGADO BALONCESTO GUATAVITA





JAIME ANDRES ROBLES FUTBOL DE SALON TIBIRITA





JONATHAN RODRIGUEZ FUTBOL DE SALON GUATAVITA



MARGHY XIMENA REYES TENIS DE MESA SUESCA





CRISTIAN ALEJANDRO MELO ATLETISMO VILLAPINZON



ANDRES FELIPE BENAVIDES FUTBOL SALA VILLAPINZON



VICTOR ALFONSO CARDENAS VOLEIBOL MANTA



ANDREY FELIPE GONZALEZ BALONCESTO SUESCA



4- EVIDENCIA VISITAS TECNICAS 20 MES DE MARZO

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Reunión General con Formadores.	08-03-2023	1

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Municipio de Chocontá	8:00 AM	1:30 PM

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Brindar a los Formadores, capacitación y compromisos, deberes que se deben tener presentes para el buen desarrollo de las actividades planteadas para esta vigencia 2023.

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo
- Presentación Formadores.
- Lugares Asignados para Desarrollar Labores
- Capacitación Trabajo en Equipo
- Preguntas, Propuestas, Varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se desarrolla la reunión, en el municipio de Chocontá, se proyectan cada uno de los formatos dados por el Instituto de deportes, se leyeron las obligaciones una a una, revisando y proyectando lo que se va a hacer, cumplimiento de horarios y como se deben manejar, se les informa el lugar de trabajo y el deporte asignado, teniendo en cuenta las referencias y observaciones de cada municipio llegando a acuerdos de compromiso y cumplimiento por parte de los formadores. Presentación de formadores nuevos en la provincia, organizando los formatos y las entregas que se van a realizar mes a mes. Observaciones, dudas e inquietudes. Se llega a acuerdo de los informes mes a mes se revisan en sesquile, Chocontá y Machetá.

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

Se realiza capacitación sobre trabajo en Equipo.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Entregar Planes Pedagogicos.	15, Enero	Formadores
Puntualidad en Horarios y Sesio	17 Enero	Formadores
nes de clases, Responsabilidad en la entrega de informes	20 Enero	Formadores
Entregar listados para Pago		Gestor

ASISTENTES:

NOMBRE	FIRMA
JUAN RODRIGUEZ GALVIS	
Marco A. Gomez	
Diego Alejandro Soriano	
Fredy Sierra	
Omar Leon	
Felipe Ramirez.	Felipe Ramirez
Jaime Andres Rubio Bernal	
Alfonso Cardenas Mendez	
Nestor Algaudio Sanchez	Nestor
Rafael Enrique Mattis	
Johan Sebastian Olaite Parra	
Natalia Varela Forfán	
Jhon Malagueños	
Carlos Eduardo Velandia	Carlos V.
Marghy Ximena Reyes M.	
Cristian Alejandro Melo Bernal	
Guillermo Francy Citay Cortes	

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

Andres Gonzalez	
Theraton Rodriguez Montes	
Danilo Cortés Prieto	
Pedro Silva	
Andrea Sanabria Bernal	
Sebastian Felipe Montenegro	
Yesid Roncancio Blanco	
Andres Felipe Benavides Rodriguez	
Sebastian Gualteros Barrero	
Sergio Alejandro Nuevo	
Sebastian Cardenas	
Manuel H. Salgado C.	
Silvia Bernal	
Juan Pablo Chautá B.	
Fredy Alexander Ramirez C	
Manuel Barcantes.	
Fidel Peña Cortes	
Jhon Bolaños.	Tenia Actividad Programada Gobernación V° B°

Se Presento la ausencia de Alexandra Fernandez segun Informacion Recibida estaba con problemas de Salud, Se dio directriz a los compañeros para que le informaran sobre lo Realizado; Esto con el fin de Evitar inconvenientes con las entrega de informes y demás procesos que se ejecutaran.

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Presentación de formadores Al Municipio de Guatavita	10-03-2023	1

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Oficina de Desarrollo Social	8:00 A.M.	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Brindar a los directores información clara y precisa sobre las actividades que Realizarán los Profesionales en deportes para la vigencia 2023; Personal enviado por Indeportes Cmarca.

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo
- Presentación de los formadores para la vigencia 2023
- Presentar los compromisos laborales y Actividades a Realizar
- Sugerencias de los Directores
- Propuestas y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se entregan formatos de obligaciones contractuales al Director de deportes Justo Pastor Sarmiento, se requiere ir a veredas se despachan a veredas los formadores Jhon Bolaños y Jhoreiten Rodriguez M. dosificar la asistencia de los formadores a eventos, la asistencia a reuniones institucionales o capacitaciones y entrega de informes es de carácter obligatorio.

Palabras de bienvenida del Director de la Secretaria de la Oficina de Deportes, indica y recomienda el trato con los deportistas por parte de los formadores, tener comunicación directa con el director de Deportes frente a cualquier eventualidad que ocurra dentro de los entrenamientos, apoyo a interrelegiados por parte de los formadores a los instituciones educativos. formatos de inscripción al día, se programan por parte del municipio un

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

Festival de escolares pide como apoyo a indeportes incentivos como medallas, trofeos y demas, Presentación del Provincial Manuel Barrantes. Premiación de juegos comunales se debe, Ajedrez en Cartagena. Premiación que?? Ya es retroactivo la Solicitud. Tener Presente la disponibilidad de bus.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Entregar Horarios, Planes de clase	15-03-2023	Formadores
Entregar Plan Pedagogico y obliga	20-03-2023	Formadores
Clases contractuales,		
Definir Sitios de trabajo	20-03-2023	Formadores

ASISTENTES:

NOMBRE	FIRMA
Manuel Barrantes	
Jhonatan Rodriguez Martinez	
Geovanny Rodriguez Mancera	
Carlos Eduardo Velandia Velandia	
Manuel H. Salgado C.	
Fidel Adolfo Peña Cortes	
Jhon Bolaños Mendieta.	
Salmar Beimoel Cortes	Cita Medica Programada
JUAN PASTOR SARMIENTO	

Nota Hizo falta el Profesor Salmar B. Cortes hay Excusa por la Inasistencia Por que Tiene Cita medica; Hacer llegar Soporte. VoBo

Se informa que debe Actualizar Información en la Alcaldía

VISITA AL MUNICIPIO DE GUATAVITA



INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Presentación de formadores deportivos al Municipio de Sesquilé	10-03-2023	1

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Instituto de Deportes	9:00 A.M.	10:10 A.M.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Brindar al Director información Clara y Precisa Sobre las actividades que realizaran los Profesionales de Indeportes Para la vigencia 2023, Personal enviado Para. Cubrir los 5 deportes Solicitados.

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo
- Presentación de los formadores Para la Vigencia 2023
- Presentar los Compromisos laborales y actividades a realizar
- Sugerencias del Director
- Propuestas y Varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se realiza la presentacion de cada uno de los formadores asignados al municipio de Sesquile, con los formadores de la escuela de formacion de canotaje, ciclomontañismo, futbol de salón y fútbol, con el director del instito Jairo Gonzalez, el director de deportes hace la solicito a la docente Natalia Varela para abrir la escuela de formacion de tenis de campo y presentar el apoyo en Natación y educación fisica. Los eventos deben ser avisados con anterioridad donde los formadores deben asistir. Dos sugerencias del director hacer llegar el informe con anterioridad para expedir la certificacion y cada formador debe diligenciar la informacion de la SURVEY 123

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

para subir la información de cada deportista, Apoyo de festivales. Se adiciona Tema discapacidad. Se informa a los formadores y directos que el cambio de formadores es directriz de Mandos Altos No como se dice que es Cosa de Fidel Peña Contreras

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Entregar Horarios, Planes de clase	15 03 2023	Formadores
Plan. Pedagogico, obligaciones con tractuales, Definiciones de sitios de trabajo	20.03 2023	Formadores
	20 03 2023	Formadores

ASISTENTES:

NOMBRE	FIRMA
Manuel Barrantes.	
William Ferney Cita Cortés	
Marco Antonio Gomez R	
Fidel Adolfo Peña Cortes	
Pedro Julian Silva Gómez	
Juan Pablo Chautá Bojaca	
Elizabeth Natalia Varela.	
Jairo Gonzalez Cortes	

VISITA AL MUNICIPIO DE SESQUILE



INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Presentación de formadores Al Municipio de Suesca	10-03-2023	1

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Oficina de Desarrollo Social	10:15 D.M.	11:15 AM.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Brindar y comentar al Sr directos del Municipio Información de las actividades y labores que cumplirán los formadores de Indeportes asignados al Municipio de Suesca.

ORDEN DEL DÍA:

Saludo - presentación - puntos importantes para desarrollo de las diferentes actividades, presentación del Gestor Manuel Barrantes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se presentan a cada uno de los formadores ante el Coordinador de deportes, haciendo enfasis en cada uno de los deportes al trabajar.
Disponen cada una de las obligaciones para conocimiento del funcionamiento de cada una de las escuelas de Formación.
Enmarcan respetuosamente cada uno de los apoyos durante el año lectivo, además se entrega el plan pedagógico, horarios y sitios de entrenamientos.
Por otro lado se pide apoyo y colaboración ante los juegos intercolegiados, teniendo en cuenta cada uno de los colegios, los juegos escolares, juegos comunales entre otros.
Para Finalizar se realiza la presentación del Gestor Provincial Manuel Barrantes. haciendo alusión a las diferentes solicitudes para el municipio.

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

Se informa al directos que los cambios realizados se hacen a gran escala; no es cuestión o ingerencia de T. del Peña c eso es falso.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Entrega de Plan Pedagogico	20-03-2023	Formadores
Entrega de Horario y Sitios de Entrenamiento	15-03-2023	formadores
Coordinar Actividades con el Municipio	15-03-2023	formadores

ASISTENTES:

NOMBRE	FIRMA
Marghy Ximena Reyes Mamanché	
Tidal Peña Contreras	
Alexandra Ferrucho Gomez	
Andrey felipe Gonzalez Barragan	
Danilo Alberto Cortés Prieto	
OMAR C IGON R	
Fred Ivan Sierra	
Hector Manuel Barrantes Durando	
Adlis Allado Garza	
Mauricio Benitez Ibagon	

VISITA AL MUNICIPIO DE SUESCA



INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Presentación de Formadores Al municipio de Chocontá	10-03-2023	1

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Instituto de deportes	12:00 m	1:00 pm

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Brindar y comentar a la señora directora del municipio información de las actividades y labores que cumplirán los formadores de indeportes asignados al municipio de Chocontá.

ORDEN DEL DÍA:

1 Saludo y presentación
2. Puntos importantes para desarrollo de las diferentes activida
3. Presentación del Gestor Manuel Barrantes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

* Se debate el tema del profesor de Karate Do y se deja a disposición de oficina de deportes de Chocontá.
* Se presentan a los formadores ante la coordinadora de deportes
* Se recibe al profesor Sergio Moreno para futbolsala.
* Se dispone cada una de las obligaciones de los formadores; en apoyo a las actividades del instituto y cumplimiento de sus respectivos horarios.
* Se tendría presente la llegada de Mas formadores del Municipio Para Ubicación en los de portes Solicitados Según carta Fechada 6 de Marzo 2023.
* La directora hace enfasis en el Cumplimiento de actividades Segun Programación de los formadores

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

Los Formadores tienen unas Obligaciones en la Propuesta Presentada a Gerencia y en esa deben Cumplir ; los Institutos No se deben extralimitar en Sus funciones

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Entregar Planeo Pedagógicos	15-03 - 2023	formadores
Entrega de horarios	15-03-2023	Formadores
Definir sitios de trabajo	15-03-2023	formadores

ASISTENTES:

NOMBRE	FIRMA
Jhon Matamoros	
Sergio Moreno	
Manuel Barrante Quesada	
Fidel Peña Contreras	
Aurora Cabrera Ramirez	

VISITA AL MUNICIPIO DE CHOCONTA



INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

5X

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Presentación de formadores Al Municipio de Villapinzón	10-03-2023	1

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Instituto de Deportes	12:30 PM.	1:10 PM

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Brindar y comentar al Sr director Sobre los Programas de Escuelas de formación y realizar la Presentación de los formadores que acompañaran el proceso en el 2023.

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo
- Presentación de formadores
- Actividades a Realizar
- Saludo del Provincial Manuel Barrantes
- Proposiciones y Varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Brindar al Director de deportes Información Sobre los Formadores que hacen parte desde la fecha del equipo de trabajo Enviado por Indeportes, Se explica los Alcances a tener presente, Se informa la disciplina deportiva que Van a Realizar.

El director da las gracias por el apoyo presentado en años anteriores, Saluda a los formadores y da a conocer los puntos a tener Presente y de cumplimiento, Horarios, Cumplimiento, Responsabilidad y Colaboración en las actividades.

Se informa por parte del gestor que se debe Planificar de la mejor forma la organización de los Eventos, para que no esten una cantidad de formadores en eventos donde se requiere poco personal.

El director solicita hacer llegar los Horarios de Clase y articular con el coordinador de escuelas di cha actividad, los formadores deben llevar con final con Inscripciones y Consentimientos Informados Firmado Por los acudientes.

5X

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Entregar Horarios y Sitios de	16-03-2023	Formadore
labores, presentar el plan	15-03-2023	Formadores
Pedagogico, Definir Actividades	20-03-2023	Formadores

ASISTENTES:

NOMBRE	FIRMA
Johan Sebastian Olaite Peña	
Cristian Alejandro Melo Bernal	
Sebastian Guolteros Barrero	
Fidel Peña Contreras	
CARLOS HUGO VERA FARFAN	
Hector manuel Barrantes	
Andres Felipe Benavides Rodriguez	

VISITA AL MUNICIPIO DE VILLAPINZON



INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Presentación oficial de los formadores deportivos Machetá	10/Marzo/2023	01

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Oficina desarrollo social	2:20pm.	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Presentar los profesionales en deportes que prestarán sus servicios en el municipio de Machetá, para la vigencia 2023. Teniendo en cuenta las directrices de alcaldía y gobernación.

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo
2. Presentacion formadores.
3. Actividades a realizar.
4. Saludo de provincial.
5. Proposiciones y varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Según fechas pautada entregar los insumos correspondientes al programa, (horarios, plan pedagogico, flyers).
Articular con el coordinador Wilfre García las actividades a realizar, durante la vigencia.
Coordinar con la secretaria de la dependencia, Yennifer Tapias los asuntos propios de las ordenes de la prestación de servicio.
La Secretaria hace la solicitud de formador para la escuela de formación de tekwondo.
Tener Presente que los formadores deben Cumplir con lo consagrado en las obligaciones, correspondiente a sesiones, Horarios y actividades. No se les debe extralimitar en las funciones que tienen allí plasmadas.
Deportes a Realizar Futbol, Baloncesto y Futbol de salón.

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

Se dio tramite a la sugerencia de cambiar los formadores Sergio Moreno y William Carpintero dicha solicitud la Realizo el coordinador Wilfred García, se dio tramite.

V°B°

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Presentar las obligaciones	20/Marzo.	Formadores
Entregar horarios y sitio de trabajo.	13/Marzo.	Formadores
Entregar Plan pedagogico	26/Marzo.	Formadores

Definir apoyos que se van a prestar. Por Definir.

ASISTENTES:

NOMBRE	FIRMA
Amparo Andrea Sandoval Bernal	
Victor Yesid Roncancio	
Iver Sebastian Cardenas F.	
Fidel Adolfo Peña Contreras.	
Marcel Barrantes Quevedo	
Jennifer Tapias	

VISITA AL MUNICIPIO DE MACHETA



INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Presentación de Formadores deportivos para Tibirita.	10-03-2023	1

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Oficina de desarrollo social	3:30. PM.	4:20 PM

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Brindar al director información clara y precisa sobre las actividades a realizar en la vigencia del 2023, se deja cobertura de Formadores

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo
- Presentación de formadores
- Propuestas de trabajo
- Solicitud del Secretario
- varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Hay un cronograma el cual se debe cumplir El Secretario hará visitas Personalmente. Se integraran dos veredas. Se solicita el Horario y Plan Pedagogico, Agradece el apoyo Prestado y que continua. No hubo cuidado Con los implementos Deportivos, se refiere a lo de ciclomontañismo. seguir con visita. Sorpresa Evitar los temas de elecciones. tener cuidado con ese tema Politico. Los que toman tener calma y Mesura, el control es Importante. Comprometer a los alumnos, Realizar la Motivación Andres Robles Futbol de salón, Rafael Robles Baloncesto, Sebastian Rodriguez Voleibol y Felipe Ramirez Uvas.

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

Se presenta un Formato propio de seguimiento y control.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Entregar Horarios, Planes de	15-03-2023	Formadores
trabajo. Sitios de trabajo	15 03 2023	Formadores
Articular con otros programas	15 03 2023	Formadores
Entrega Planes Pedagógicos	20-03 2023	Formadores

ASISTENTES:

NOMBRE	FIRMA
Manuel Barrantes Quevedo	
Fidel Adolfo Peña. C	
Andres Robles Bernal	
Felipe Ramirez Vivas	Felipe Ramirez Vivas.
Rafael Robles Bernal	
Marlon Julian Chacon.	Marlon Julián Chacón Tuna
JUAN SEBASTIAN RODRIGUEZ	
RAFAEL ERNESTO ROBLES	
Jaime Andres Robles Bernal	

VISITA AL MUNICIPIO DE TIBIRITA



INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

5X

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Presentación formadores deportivos Nauta	10-03-2023	1

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Oficina desarrollo Social	5:00 PM	6:00 PM

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Presentar al director de deportes los formadores deportivos que prestaran los servicios en el 2023

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo
- Presentación de formadores
- Presentación de Horarios
- Presentación Plan Pedagogico
- Propuestas y varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se Realizo la Presentacion de cada uno de los Formadores en las disciplinas de Natacion Fredy Ramirez, Baloncesto Nestor Sánchez, Voleibol Alfonso Cardenas, Ciclomontanismo Diego Serrano, Se informa que deben Presentar el Plan Pedagogico, Horarios, Deben llevar el Consecutivo de inscripciones y consentimientos Informados. Deben Coordinar las actividades a realizar con el Municipio, se sugiere el Cumplimiento de cada una de las actividades, Se Solicita la entrega de la Certificacion para tema de Pagos esta debe estar con logos del Municipio.
Se hace la Sugerencia Por Parte de la alcaldia el sentido de Pertenencia Por cada evento y actividad que se Realiza.

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

Agradece el aliento de cada una de las actividades.
- Estamos en época electoral tener precaución en No participar de es~ cuanto.
- Reponer clases cuando se ausenten."
- Restaurantes Mas Eficientes y organizados.
- Solicitud de Sede Pcc. Juvenil.
- Apoyo a Juegos Comunales, Solicitud Respaldo
- Se hace la Solicitud de Reconocimiento Académico Para estar en el Equipo.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Entrega de horarios y Plan Pedago.	20-03-2023	Formadores
Definir sitios de trabajo	10-03-2023	Formadores
Asistencias a eventos programados	según necesidad	formadores

ASISTENTES:

NOMBRE	FIRMA
Nestor Alejandro Sanchez A.	Néstor S A.
Fidel Adolfo Peña Contreras	
Fredy Ramirez Castro	
Diego Alejandro Soriano Martin	Diego Alejandro Soriano.
Victor Alfonso Cardenas.	
Manuel Barrantes Quevedo	
Fabian Calderon.	Fabian Eduardo Calderon B.
Guillermo Arturo Robayo	
Liliana Piraquive Gómez	

VISITA AL MUNICIPIO DE MANTA



5X

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	21 - 03 - 2023						
MUNICIPIO	Sesquile			SEDE DE LA PRÁCTICA	Coliseo M/Pal		
FORMADOR	Juan Pablo Chuta			DEPORTE	futbol de Salón		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1	✓	FUNDAMENTCION GRUPO 2		

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	3:00 PM	HORA DE FINALIZACIÓN	5:00 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	6	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	3
# TOTAL DE PARTICIPANTES	19.	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	13

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Realizar clases con seguimiento Según Plan Pedagogico
✓ Rontinuar con los Requisitos de ficha de inscripción y Consentimiento Informado, Realizar Charlas Sobre Valores, y Convivencia.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	21-03-2023						
MUNICIPIO	Sesca.			SEDE DE LA PRÁCTICA	Piscina M/pal		
FORMADOR	Danilo Cortes Prieto			DEPORTE	Natación		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2		/

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	3.00	HORA DE FINALIZACIÓN	5 00 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	6	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	4
# TOTAL DE PARTICIPANTES	10	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	10

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Siempre tener la Sesión de trabajo a la Mano
✓ Seguir el Programa de su escuela de acuerdo a el Plan Pedagogico, Aumentar la Población y Seguir Con Proceso de Inscripción y Consentimiento Informado

Danilo Cortés P.
FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	27-03-2023				
MUNICIPIO	Sesquilé		SEDE DE LA PRÁCTICA	Club Muña	
FORMADOR	William Feiney Cita		DEPORTE	Canotaje	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	✓

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	4:00	HORA DE FINALIZACIÓN	6:00 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	6	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	4
# TOTAL DE PARTICIPANTES	10	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	10

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Seguir el Plan de trabajo acorde al Plan Pedagogico
✓ Continuar con la recolección de documentos, Ficha de Inscripción, Consentimiento Infosmado, Realizar Charlas de valores

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	23-03-2023						
MUNICIPIO	Villapinzon			SEDE DE LA PRÁCTICA	Coliseo M/pal		
FORMADOR	Sebastian Olarte Parra			DEPORTE	Ajedrez		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	X	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2		

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	12:00m	HORA DE FINALIZACIÓN	2:00pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	~~120~~ 6	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	~~120~~ 4
# TOTAL DE PARTICIPANTES	10	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	10

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Hacer más dinamica la clase en las categorias de iniciación
Llevar la planeación en fisico, no digital.
Mejorar la distribución de los tiempos en la aplicación de la sesión.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	23-03-2023				
MUNICIPIO	Guatavita		SEDE DE LA PRÁCTICA	Colegio Montecillo	
FORMADOR	Manuel Hernando Silgado		DEPORTE	Baloncesto	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1	✓	FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	4.00	HORA DE FINALIZACIÓN	6:00
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	6	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	3
# TOTAL DE PARTICIPANTES	14	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	14

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Seguir el trabajo deacuerdo al plan Pedagógico
✓ Reunir fichas de inscripción y consentimientos #informados
✓ Realizar Charlas Sobre Refuerzo de Valores y Modales Sociales

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	24 - 03 - 2023				
MUNICIPIO	Tibirita.		SEDE DE LA PRÁCTICA	Polideportivo	
FORMADOR	Jaime Andres Robles		DEPORTE	Futbol de salon	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	X	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	7:00 a.m.	HORA DE FINALIZACIÓN	9:00 a.m
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	6	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	4
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	15

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Llevar planeacion en fisico.
Solicitar hidratacion a cada uno de los deportistas.
Seguir punto a punto plan pedagogico.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	24 - 03 - 2023				
MUNICIPIO	Guatavita		SEDE DE LA PRÁCTICA	Coliseo Mpal	
FORMADOR	Jonatha Rodriguez M		DEPORTE	Futbol de Salón	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	1:00	HORA DE FINALIZACIÓN	3:00 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	6	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	4
# TOTAL DE PARTICIPANTES	12	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	12

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI		NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Presentar Adecuadamente las Planeaciones, Los Formatos de Inscripción, Consentimiento Informados
Continuar con el Paso a Paso del Plan Pedagogico

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	27 de Marzo 2023					
MUNICIPIO	Suesca		SEDE DE LA PRÁCTICA	Aula Multiple		
FORMADOR	Hargly Ximena Reyes		DEPORTE	Tenis de Mesa		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACIÓN	X	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00 pm	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00 pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	6	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	3
# TOTAL DE PARTICIPANTES	8	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	3

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Solicitar hidratación a cada uno de los deportistas
Trabajar en el aseo personal → Charlas a los deportistas
Llevar la planeación en Físico

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	27-03-2023						
MUNICIPIO	Villapinzon		SEDE DE LA PRÁCTICA		Campo chigualá		
FORMADOR	Cristian Alejandro Melo		DEPORTE		Atletismo		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	X	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2		

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	12 p	HORA DE FINALIZACIÓN	2 PM.
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	6	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	5
# TOTAL DE PARTICIPANTES	8	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	7

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Se les sugiere con la hidratación no compartirla entre ellos
llevar la planificación en físico
Hacer más dinamica en cada clase.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	29-03 2023.					
MUNICIPIO	Villapinzon		SEDE DE LA PRÁCTICA	Colise M/pal		
FORMADOR	Andres felipe Benavidez		DEPORTE	futbol Salón		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	X	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2PM	HORA DE FINALIZACIÓN	4PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	6	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	6
# TOTAL DE PARTICIPANTES	10	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	10

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Seguir Punto a punto Plan y Malla pedagogica
- Manejar la hidratacion Individual.
- Llevar la planeacion en fisico, no digital.

Andres Benavides.
FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	29-03-2023					
MUNICIPIO	Manta		SEDE DE LA PRÁCTICA	Coliseo Municipal		
FORMADOR	Victor Alfonso Caldenas		DEPORTE	Voleibol		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	X 3°	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	11:40 am	HORA DE FINALIZACIÓN	1:40 pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	6	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	6
# TOTAL DE PARTICIPANTES	19	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	19

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Llevar la planeación en Físico
✓ Seguir punto a punto el plan y malla
✓ solicitar la hidratación al total de deportistas

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	03- 2023				
MUNICIPIO	Suesca		SEDE DE LA PRÁCTICA	Campo Hotogrande	
FORMADOR	Andrey felipe Gonzalez		DEPORTE	Baloncesto	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	X	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00	HORA DE FINALIZACIÓN	400
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	6	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	4
# TOTAL DE PARTICIPANTES	18	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	18

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

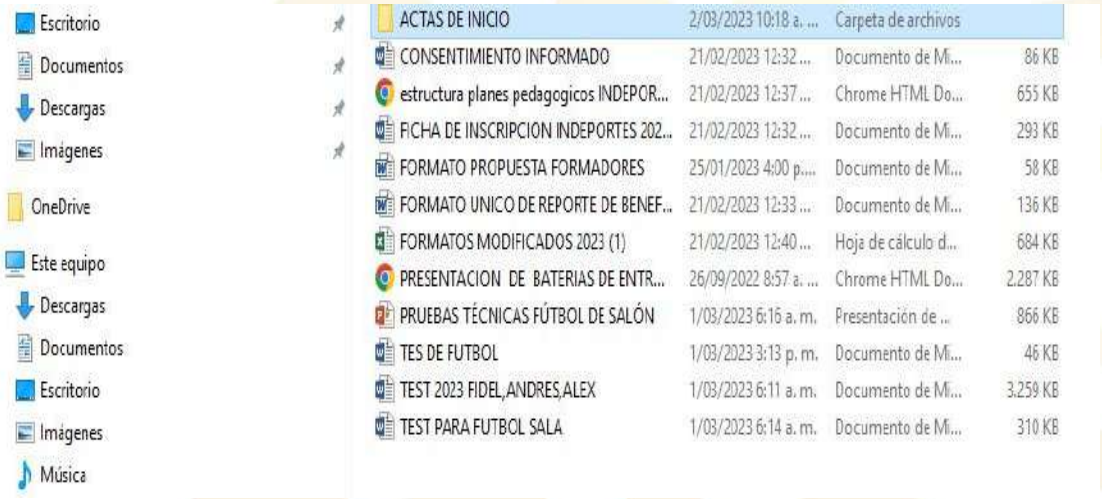
RECOMENDACIONES
Generar charlas para el cuidado y buen uso del campo deportivo
Manejo del grupo por distintos comandos.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

5- DOCUMENTOS SOCIALIZADOS A LA FECHA CON LOS FORMADORES

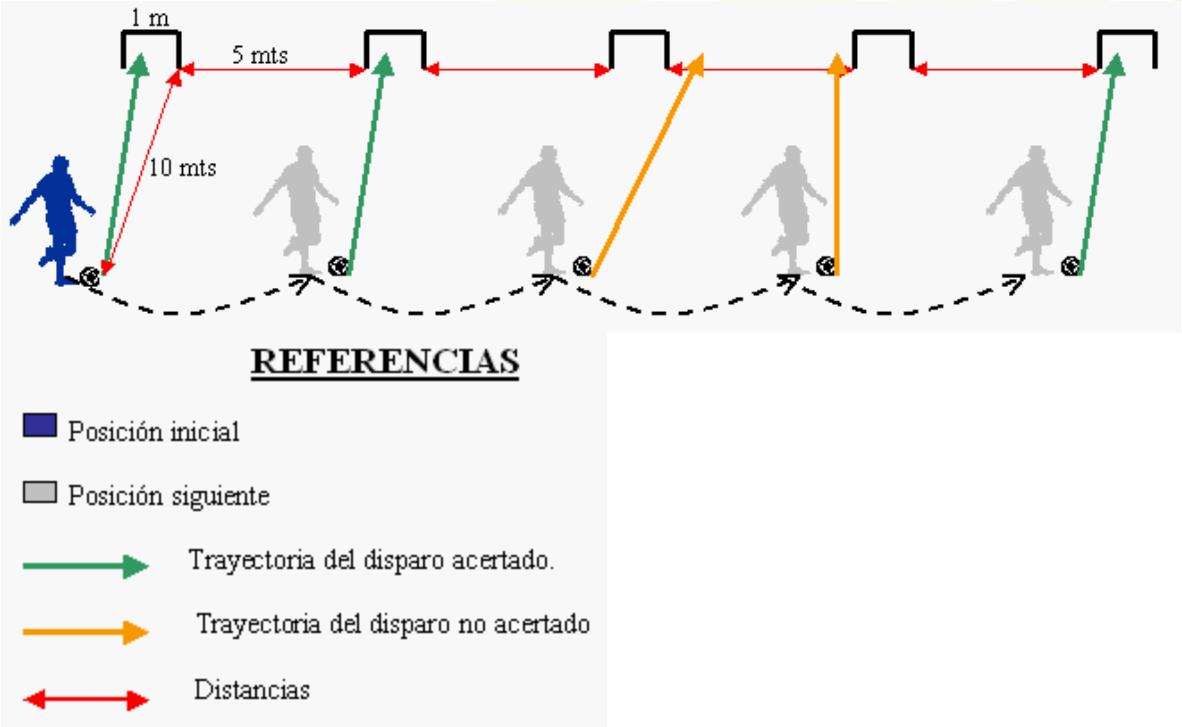


6- PLANEACION DE PRUEBAS BATERIAS DE ENTRADA ESPECIFICAS DE CADA DEPORTES 2023 ESCUELAS INVESTIGADAS POR EL EQUIPO DE TRABAJO

PRECISIÓN DE PASE

ELEMENTOS : 5 Vallas, 5 balones.

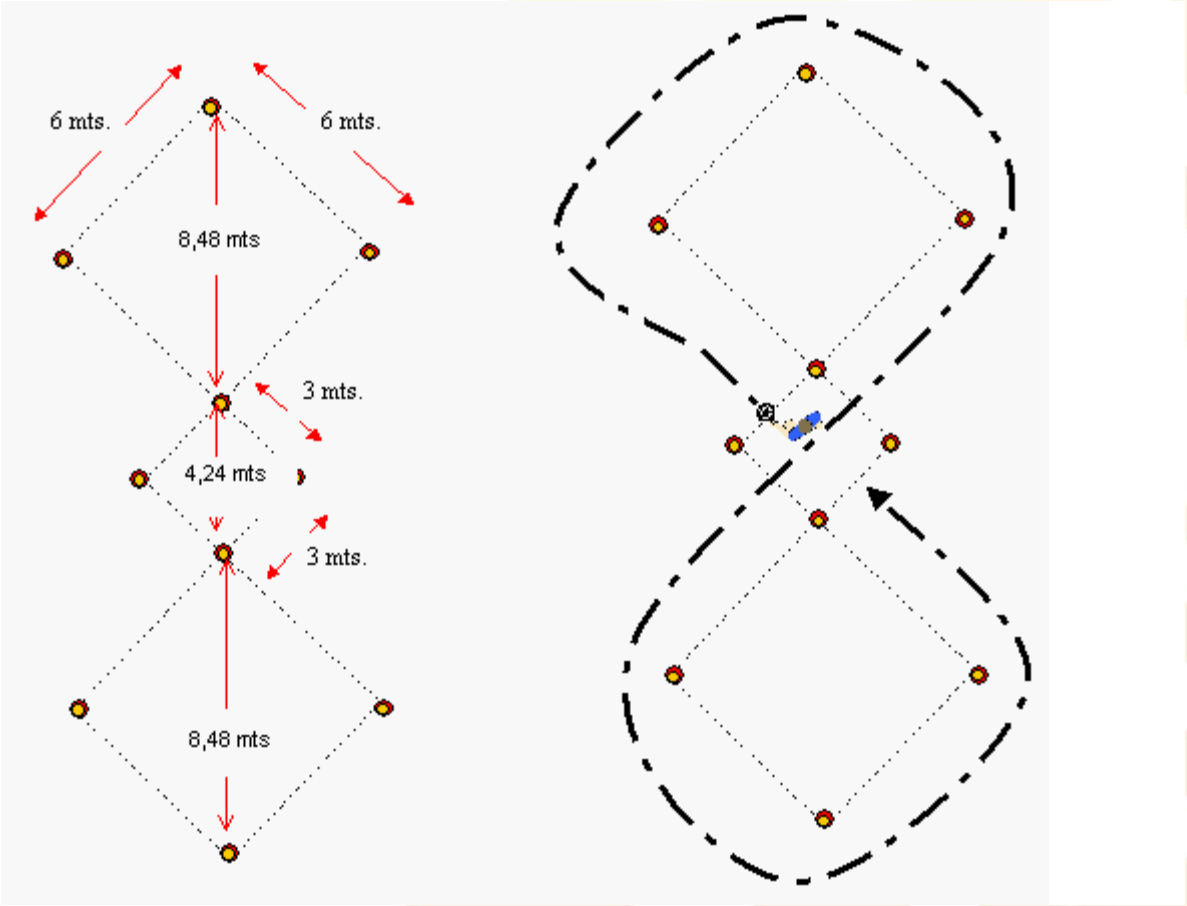
DESCRIPCIÓN : Un jugador trata de introducir los balones en las pequeñas porterías (vallas), debiendo hacerlo en menos de 15 segundos. Se contabilizan los aciertos.



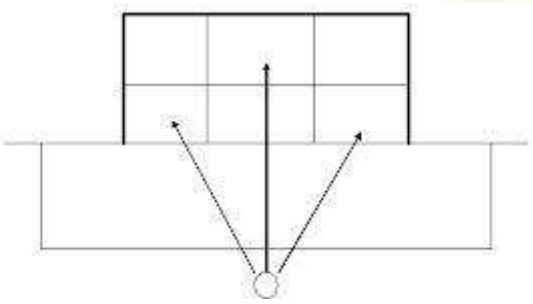
TEST DE CONDUCCIÓN

ELEMENTOS : 10 conos, ruleta de 50 mts, cronómetro, planilla de control.

DESCRIPCIÓN: un jugador parte con pelota dominada y realiza el recorrido, según elesquema, en el menor tiempo posible.



Test 1:



Nombre del test: “TIRO AL BLANCO ”

Variable que mide el test: lanzamiento preciso a puerta.

Material necesario: portería de fútbol, balones y cuerdas.

Lugar de realización: campo de fútbol.

Organización del equipo: los jugadores pasan la prueba uno por uno.

Protocolo del test: el jugador se colocará con un balón en el punto de penalti (11 m). La prueba consiste en hacer tres lanzamientos a cada lugar de la portería señalado, de los cuales se contabilizarán sólo los que hayan tenido acierto, es decir, los que se metan en el recuadro.

Los recuadros superiores tendrán una puntuación por acierto de 2 puntos. Los inferiores, 1 punto. Al final de la prueba tendremos el número de aciertos por recuadro, y uno puntuación total conseguida por cada jugador. La puntuación máxima, por tanto, será de 27 puntos para una sola pierna. Luego pasaremos el test con la otra pierna.

Variantes: los lanzamientos se pueden pedir con el interior, exterior, empeine o libre a

elección del jugador. En nuestro caso será libre.

Valoración: recogeremos las puntuaciones por cada recuadro, las puntuaciones denuestros jugadores con cada una de las piernas, y la puntuación total de las dos.

Para cada pierna, 27 puntos será un diez, de manera que según la puntuación obtenida, se tendrá una nota para cada jugador y para cada pierna.

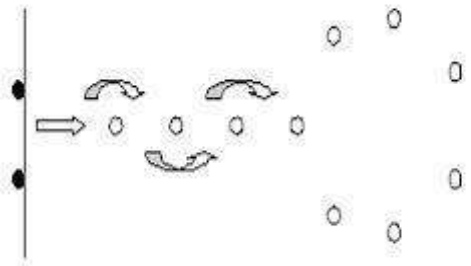
Como en este test la condición física no influye, podríamos pasar el test a todos los equipos de nuestra escuela, y comparar resultados entre todos con el baremo antes explicado.

Variantes: podemos predeterminar la pierna con la que se deberá llevar a cabo el test.

Distancias: la distancia a la primera valla será de 3m. Distancia entre vallas de 1,5m. Distancia entre los dos conos transversales de 8m. Entre picas, 1,5m.

Valoración: tomaremos el tiempo que cada jugador emplea en completar el circuito. Es un test donde no influyen las cualidades físicas, por lo tanto podremos hacer una media de los tiempos, y sacar un baremo, tanto para un equipo en concreto como para varios de una misma escuela (con no mucha diferencia entre ellos)

Test 2:



Nombre del test: "EL CHUPA- CHUPS"

Variable que mide el test: la conducción.

Material necesario: conos, picas, células fotoeléctricas (o cronómetro)

Lugar de realización: campo de fútbol.

Organización del equipo: los jugadores pasan la prueba uno por uno.

Protocolo del test: el jugador con el balón en los pies saldrá cuando él esté preparado.

Recorrerá la distancia hasta el primer cono, realizará el slalom entre picas, y rodeará el círculo entero, volviendo a realizar el slalom entre las picas y conduciendo el balón hasta la línea de llegada.

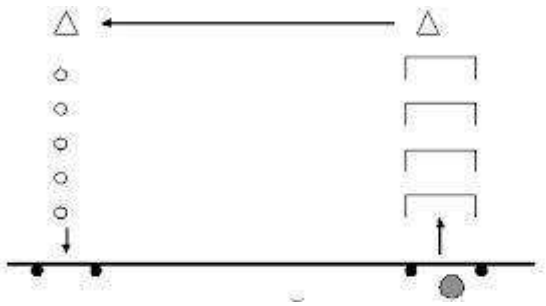
Variantes: el circuito se podrá realizar primero con la pierna derecha (cogiendo el círculo por la derecha), luego con la izquierda (rodeando el círculo por la izquierda), y por último con ambas piernas a elección del jugador. Entre cada prueba debe haber un descanso completo para que el cansancio no influya.

Distancias: la distancia hasta la primera pica es de 5 m. la distancia entre las picas en fila es de 1 m. y el círculo formado, tiene un radio de 3 m. aproximadamente, el recorrido será de 20 a 25 m.

Valoración: realizaremos la prueba con las tres variantes antes descritas a cada jugador, y haremos medias entre los tiempos de todos los jugadores para cada variante. También sacaremos conclusiones sobre cada jugador en concreto, la pierna que debemos trabajar más. Saldremos los jugadores que mejor conducen la pelota de nuestro equipo.

Pasando el test a más equipos de nuestra escuela, podemos comparar los resultados obtenidos. Podemos tener en categorías inferiores jugadores que en cuanto a la conducción superen a otros jugadores de nivel superior. Habría que observarlo y valorarlo.

Test 3:



Nombre del test: "LOS OBSTÁCULOS"

Variable que mide el test: dominio del balón, la conducción.

Material necesario: conos, vallas, picas, balón y cronómetro. Lugar de realización: campo de fútbol.

Organización del equipo: los jugadores pasan la prueba uno por uno.

Protocolo del test: el jugador con un balón en los pies comenzará el test a la señal del cronometrados. Conducirá el balón hasta llegar a las vallas. Una vez allí, pasará el balón por encima de la primera, por debajo de la segunda, por encima de la tercera, y por debajo de la última (el jugador avanzará por el lateral de la valla). Conducirá el balón hasta el próximo cono, donde elevará el balón y recorrerá la distancia hasta el próximo cono sin

que el balón toque el suelo. Y por último, realizará un slalom conduciendo el balón hasta la llegada.

Variantes: podemos predeterminar la pierna con la que se deberá llevar a cabo el test. Distancias: la distancia a la primera valla será de 3m. Distancia entre vallas de 1,5m. Distancia entre los dos conos transversales de 8m. Entre picas, 1,5m.

Valoración: tomaremos el tiempo que cada jugador emplea en completar el circuito. Es un test donde no influyen las cualidades físicas, por lo tanto podremos hacer una media de los tiempos, y sacar un baremo, tanto para un equipo en concreto como para varios de una misma escuela (con no mucha diferencia entre ellos)

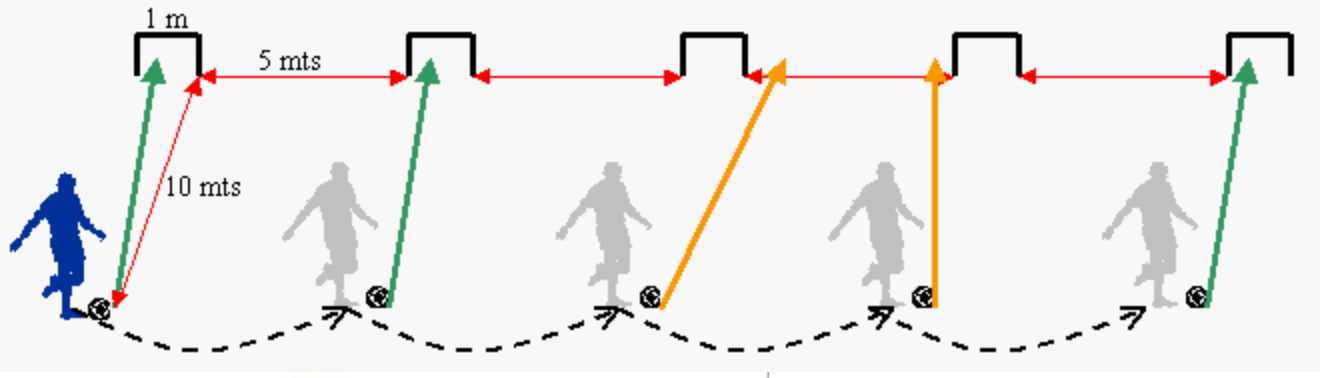
TEST DE PRECISIÓN DE PASE

OBJETIVO: Medir la habilidad del jugador para realizar un disparo, ya sea en pelota quieta o en pelota en movimiento.

ELEMENTOS: 5 Vallas o 10 conos, espacio adecuado, cronometro, 5 balones y planilla de control.

DESCRIPCIÓN: Un jugador tratara de introducir los balones en las pequeñas porterías (vallas), pateando con el pie hábil, esto debe hacerlo en menos de 15 segundos. Cada acierto en una portería obtendrá un punto.

VARIANTES: Iniciar desde el otro extremo y pateando con la otra pierna (no hábil).



REFERENCIAS

Posición inicial

Posición siguiente

Trayectoria del disparo acertado.

Trayectoria del disparo no acertado

Distancias

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PLANILLA DE CONTROL

NOMBRE DEL JUGADOR	EDAD	NUMERO DE INTENTOS				
		Intento uno	Intento dos	Intento tres	Intento cuatro	Intento cinco

CUNDINAMARCA
EL DORADO
¡LA LEYENDA VIVE!

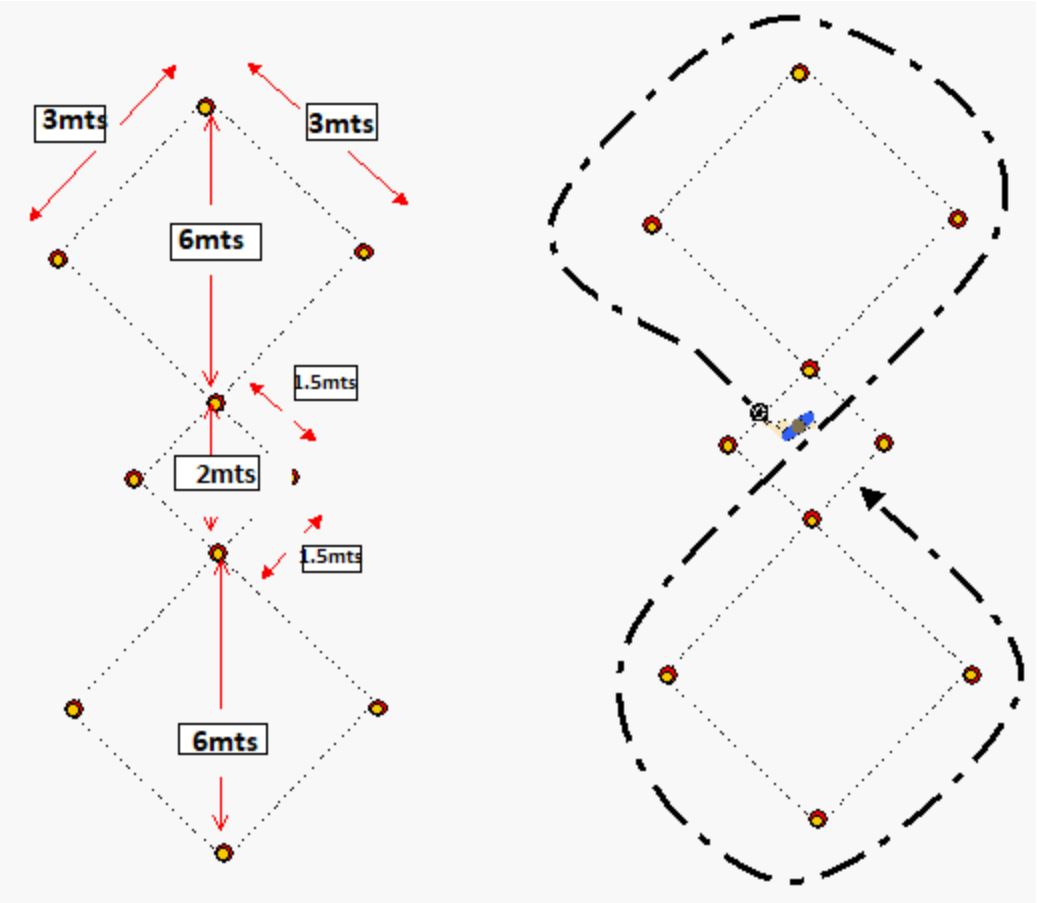
/CundinamarcaGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

TEST DE CONDUCCIÓN DE BALON

OBJETIVO: Medir la habilidad del jugador para conducir el balón rápidamente en línea recta, en curva y en cambio de dirección.

ELEMENTOS: 10 conos, espacio adecuado, cronómetro, planilla de control.

DESCRIPCIÓN: Un jugador parte con la pelota dominada en los pies en el cuadro pequeño del centro como lo muestra el dibujo, donde debe realizar el recorrido en el menor tiempo posible.



PLANILLA DE CONTROL

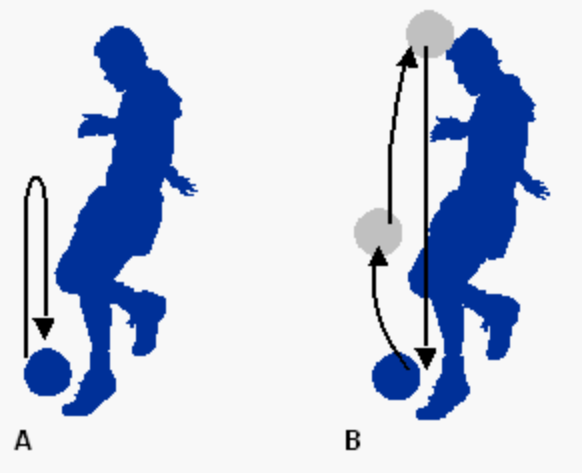
NOMBRE DEL JUGADOR	EDAD	TIEMPO EN SEGUNDOS

TEST DE CONTROL DE BALÓN

OBJETIVO: Medir la habilidad del jugador para dominar el balón.

ELEMENTOS: Un Balón, planilla de control

DESCRIPCIÓN: Mantener la pelota en el aire con sucesivos toques del pie. Contar cuantos toques se hicieron. Se realizarán dos intentos con pierna hábil y dos con pierna no hábil contabilizando los mejores con cada pierna.



INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PLANILLA DE CONTROL

NOMBRE DEL JUGADOR	EDAD	NUMERO DE INTENTOS			
		INTENTO PIERNA HABIL		INTENTO PIERNA NO HABIL	
		Intento uno	Intento dos	Intento uno	Intento dos

VOLEIBOL

PRUEBAS DE ENTRADA DE CONTROL DE BALON GOLPE DE ANTEBRAZO Y VOLEA

OBJETIVO: *Medir el control del balón mediante el gesto técnico del antebrazo y volea teniendo*

cinco intentos en cada ejecución.

ELEMENTOS: espacio físico y balones de voleibol

DESCRIPCION: *el deportista realizará la mayor cantidad de golpes de antebrazo y volea en cinco intentos.*

ESQUEMA:




TABLA DE RESULTADOS						TOTAL
CONTROLES TECNICOS	INTENTO 1	INTENTO 2	INTENTO 3	INTENTO 4	INTENTO 5	
GOLPE DE ANTEBRAZO						
GOLPE DE VOLEA						

TEST GESTO TECNICO DE SAQUE DE SEGURIDAD O POR DEBAJO

OBJETIVO: *Medir el gesto técnico de saque de seguridad o por debajo.*

ELEMENTOS: *espacio físico, tubos, red, balones de voleibol*

DESCRIPCION: *el deportista realizará 10 saques de seguridad o por debajo.*



TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	EXCELENTE	MUY BUENO	BUENO	REGULAR	MALO

ESCALA	10 de 10	8 de 10	7 DE 10	6 de 10	5 de 10
SAQUE POR DEBAJO					

VOLEIBOL

TEST COMBINADO GESTO TECNICO DE ANTEBRAZO Y VOLEA

OBJETIVO: *Medir el control del gesto técnico de antebrazo y volea.*

ELEMENTOS: espacio físico y balones de voleibol

DESCRIPCION: *el deportista realizará la mayor cantidad de golpes de antebrazo y volea en cinco intentos, realizando el ejercicio combinado.*

ESQUEMA:





TABLA DE RESULTADOS						TOTAL
CONTROLES TECNICOS	INTENTO 1	INTENTO 2	INTENTO 3	INTENTO 4	INTENTO 5	
GOLPE DE ANTEBRAZO y VOLEA ALTERNO						

TEST GESTO TECNICO DE SAQUE DE TENIS

OBJETIVO: *Medir el control del gesto técnico de saque de tenis dirigido a las diferentes posiciones del voleibol*

ELEMENTOS: *espacio físico, tubos, red, balones de voleibol*

DESCRIPCION: *el deportista realizara 6 saques de tenis a las diferentes posiciones del voleibol.*

ESQUEMA:



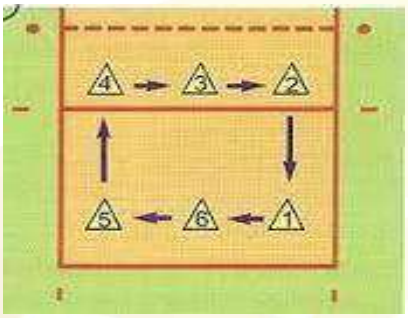


TABLA DE RESULTADOS						
CONTROL TECNICO	POSICIÓN 1	POSICIÓN 2	POSICIÓN 3	POSICIÓN 4	POSICIÓN 5	POSICIÓN 6
ESCALA	DEL 0 AL 10					
SAQUE						

TENIS DE MESA

TEST DE GESTO TECNICO DE DRIVE Y REVES

OBJETIVO: medir el gesto técnico de drive y revés

ELEMENTOS: mesa de tenis, malla, pimpones

DESCRIPCION: *el entrenador lanza al deportista 20 pimpones para que el deportista realice el gesto técnico de drive y 20 pimpones para revés. Consigue el punto si cae dentro de la mesa.*

ESQUEMA:





TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
DRIVE					
REVES					

TEST DE PRECISIÓN GESTO TECNICO DE DRIVE Y REVES

OBJETIVO: medir el gesto técnico de drive y revés

ELEMENTOS: mesa de tenis, malla, pimpones, cono

DESCRIPCION: *el entrenador lanza al deportista 20 pimpones para que el deportista realice el gesto técnico de drive y 20 pimpones para revés. Consigue el punto si cae dentro de la mesa y le peca al cono.*

ESQUEMA:



TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
DRIVE					
REVES					

TEST DE PRECISIÓN GESTO TECNICO DE DRIVE Y REVES

OBJETIVO: medir el gesto técnico de drive y revés

ELEMENTOS: *mesa de tenis, malla, pimpones, botellas de plástico*

DESCRIPCION: *el deportista colocara el pimpón en el pico de la botella de plástico realizara el gesto técnico pegándole al pimpón sin tumbar la botella y el pimpón deberá de entrar en la mesa para que sea punto realizara 20 golpes por drive y 20 golpes por revés*

ESQUEMA:



TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
DRIVE					
REVES					

TEST DE PRECISIÓN GESTO TECNICO DE DRIVE Y REVES

OBJETIVO: medir el gesto técnico de drive y revés

ELEMENTOS: *mesa de tenis, malla, pimpones, tapas de botellas de plástico*

DESCRIPCION: *el entrenador lanza al*

deportista 20 pimpones para que el deportista realice el gesto técnico de drive y 20 pimpones para revés. Consigue el punto si cae dentro de la mesa y tumba la tapa al piso.

ESQUEMA:



TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
DRIVE					
REVES					

TEST DE VOLEA DE DRIVE ALTA, MEDIA Y BAJA.

OBJETIVO: *Evaluar la efectividad de los deportistas al realizar la volea de derecha alta, media y baja.*

ELEMENTOS: cancha, malla, pelotas, conos.

DESCRIPCION: *El deportista inicia su movilidad y el profesor*

ESQUEMA:

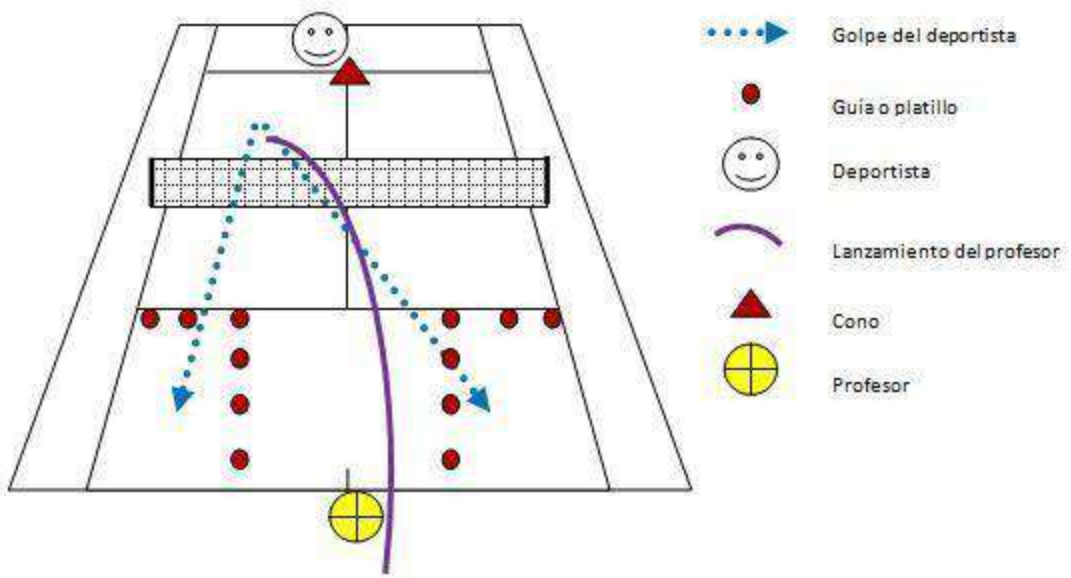


TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	10 de 10	8 de 10	7 DE 10	6 de 10	5 de 10
DERECHA					

TEST DE VOLEA DE REVÉS ALTA, MEDIA Y BAJA.

OBJETIVO: *Evaluar la efectividad de los deportistas al realizar la volea de revés alta, media y baja.*

ELEMENTOS: cancha, malla, pelotas, conos.

DESCRIPCION: *El deportista decide si emplea*

el golpe de derecha o de revés, alternará las direcciones del golpe uno paralelo y uno cruzado, se cuenta la cantidad de pelotas que logre introducir en el área establecida (cuadro de fondo del terreno).

ESQUEMA:

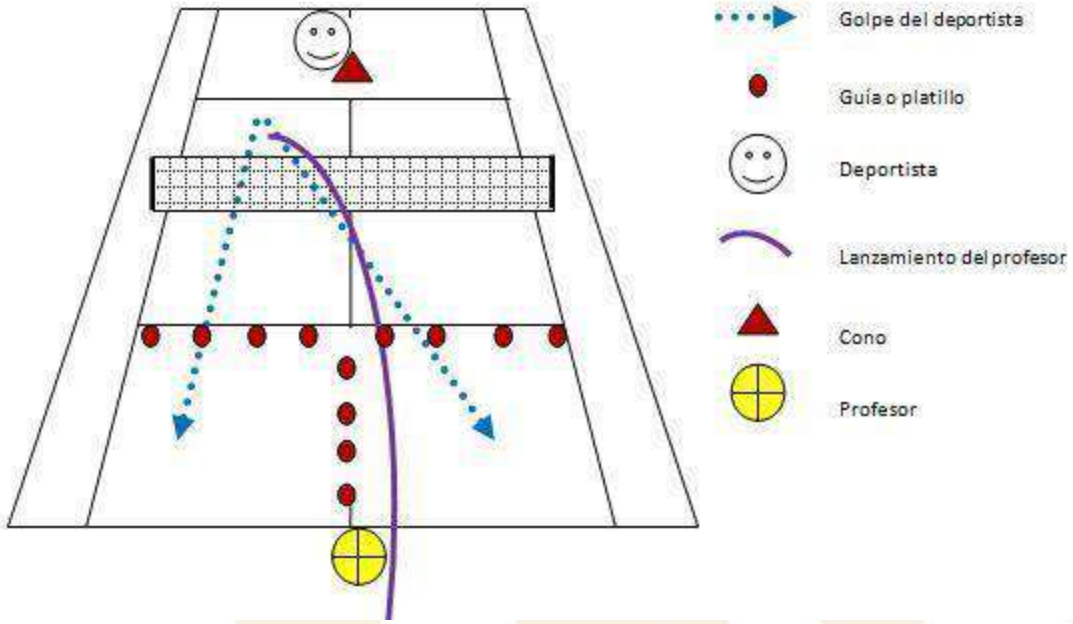


TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	10 de 10	8 de 10	7 DE 10	6 de 10	5 de 10
REVES					

TEST DE DRIVE Y REVES DE TOPSPIN

OBJETIVO: *Evaluar la efectividad de los deportistas al realizar el golpe de derecha con topspin.*

ELEMENTOS: cancha, malla, pelotas, conos.

DESCRIPCION: *El efectuar el siguiente golpe; el deportista alternará las*

direcciones del golpe uno paralelo y uno cruzado, se cuenta la cantidad de pelotas que logre introducir en el área establecida (cuadro de fondo del terreno).

ESQUEMA:

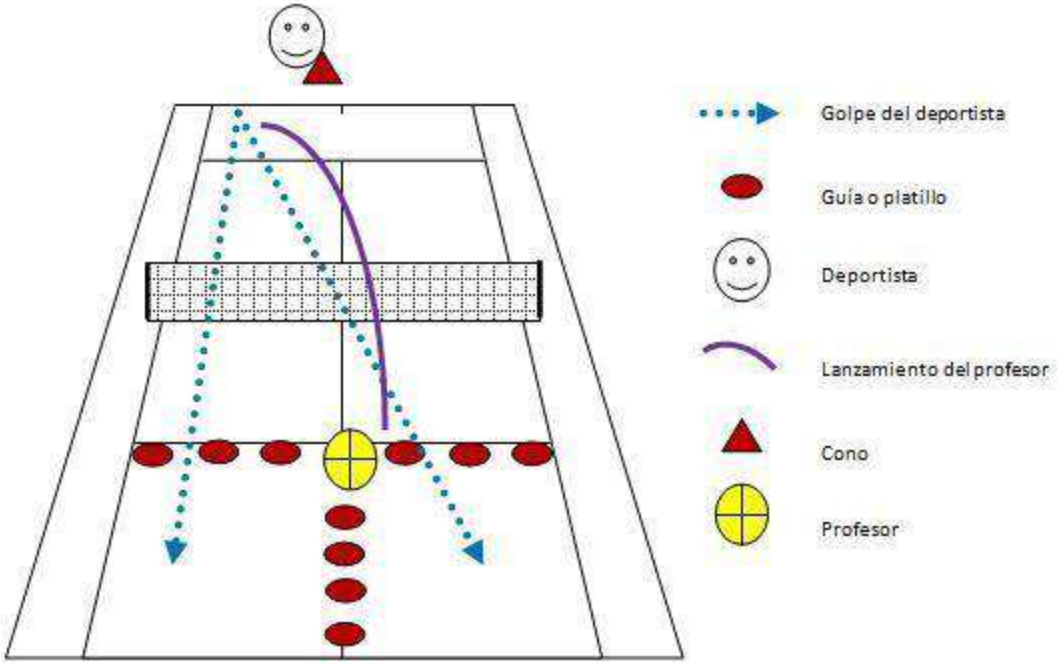


TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	10 de 10	8 de 10	7 DE 10	6 de 10	5 de 10
DRIVE					
REVES					

TEST DE SERVICIO LADO DE IGUALES Y LADO DE VENTAJA DE LA CANCHA.

OBJETIVO: *Evaluar la efectividad de los deportistas al realizar el servicio al lado de iguales y lado de ventaja de la cancha.*

ELEMENTOS: cancha, malla, pelotas, conos.

DESCRIPCION: *En la cancha de tenis, como se indica en el diagrama cinco, el deportista se ubica en la zona de servicio para realizar diez servicios al lado de iguales y diez al lado de ventaja de forma alternada, empezando en el lado de iguales y realizando dos servicios ahí (simulando la actividad en el juego); el profesor estará del otro lado del terreno observando el cuadro de servicio para comprobar la cantidad de servicios buenos.*

ESQUEMA:

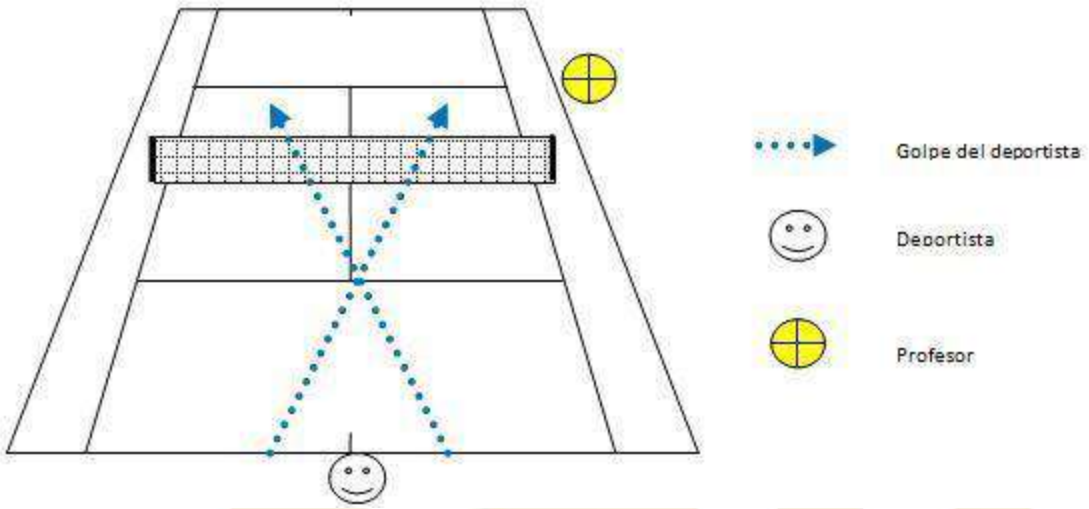


TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
IGUAL					
VENTAJA					

BA
LO
NC
ES
TO

OBJETIVO: Determinar la velocidad de desplazamiento y control de balón con mano dominante y no dominante.

DESARROLLO: Se coloca al deportista en la línea de fondo de la cancha, a la señal del entrenador debe salir driblando el balón a máxima velocidad por el

carril demarcado, se tomara el mejor de 2 tiempos realizados, se realiza con mano dominante y no dominante.

TABLA DE RESULTADOS:

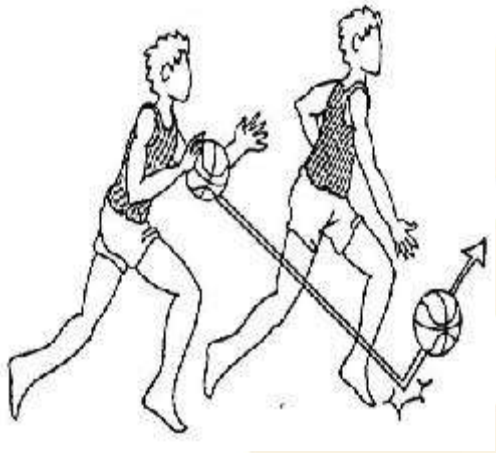
7”: MB

8” – 9”: B

10” – 11”: R

12” o más: M

MATERIALES: BALON, CONOS, PLATILLOS, PITO.



OBJETIVO: Determinar los errores de ejecucion técnica del lanzamiento de tiro libre.

DESARROLLO: El deportista en linea de tiro

libre realizará 5 lanzamientos.

ASPECTOS A EVALUAR:

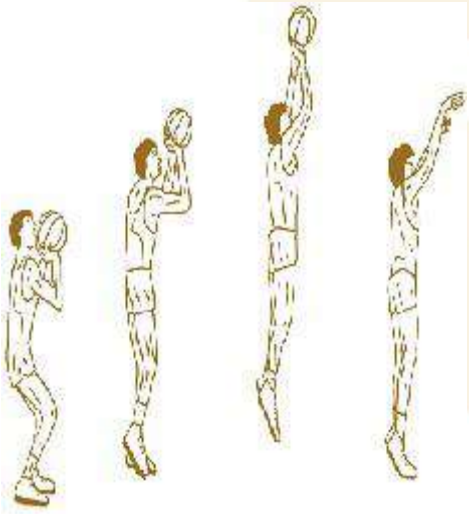
1. Pies separados a lo ancho de los hombros.
2. Posicion de los pies.
3. Agarre de balon en “T” o “VENTANA”
4. Extension de brazo, golpe de muñeca y finalizacion del movimiento.

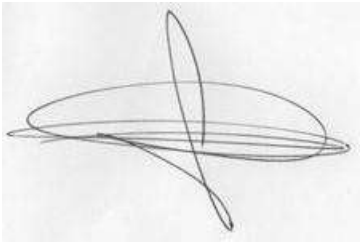
TABLA DE RESULTADOS: 4-5: MB

3: B

2: R

1 o menos: M





FIDEL ADOLFO

PEÑA CONTRERAS

CPS 112-2023

MES DE MARZO

EVIDENCIAS INFORME 03 MES DE ABRIL- CTO 112 -2023			
Nombre del contratista	.FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS		
Número de identificación	3055956	**Tipo de documento**	Cedula de ciudadanía
Período informado	01 ABRIL 2023 AL 30 ABRIL 2023	**N° de Registro Presupuestal**	2023000133 de 08/02/2023

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR PROVINCIAL PARA LOS PROGRAMAS DE DEPORTE FORMATIVO EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA.

Obligaciones específicas:	Actividades realizadas:
1. Apoyar en la planeación, ejecución y operación de las actividades, que la Subgerencia Técnica desarrolla en el marco del componente Deporte Formativo, en el departamento de Cundinamarca.	Apoye a la sub gerencia técnica en cada una de las actividades proyectadas para realizar la planeación en cada una de ellas en el componente, participe activamente de las reuniones: 4 de Abril reunión con la totalidad de los directores de la provincia en total 8 municipios, donde tratamos temas de planificación de actividades como interalcaldias, comunales y juegos intercolegiados, solicitaron apoyos y acompañamiento en cada una de las actividades a desarrollar en esta vigencia. 10 Abril reunión con ña rectora del colegio Rufino Cuervo de Chocontá; tema insistir en que participe la institución en juegos intercolegiados 2023, esta fue acompañada con la directora del instituto de deportes AURORA CABRERA. 14 Abril video llamada visita técnica al Formador Andrés Benavides con el coordinador David Prieto. 17 Abril reunión por meet con todos los formadores desde las 8 pm hasta las 10 pm temas de verificación de toma de pruebas, planificación de apoyos y puntualidad en sus obligaciones contractuales de cada contrato 18 Abril reunión general del componente en la casa del deportista temas que se tuvieron presentes festivales escolares, planes

	pedagógicos por disciplinas, formatos de seguimiento, tabulación de pruebas, presentación de informes, participaron CESAR SOLER DAVID PRIETO, SILVIA MENDEZ, JUAN CARLOS MIRANDA, RAUL ARTUNDUAGA. 21 Abril reunión por meet con CESAR SOLER, DAVID PRIETO, SILVIA MENDEZ, RAUL ARTUNDUAGA temas tratados formato de seguimiento y control, planes pedagógicos unificados y nueva temática de los festivales escolares. 25 Abril reunión por zoom con el Licenciado Mauricio Romero, tema subsidios educativos para deportistas de Cundinamarca, dio parámetros para dicha actividad. 26 Abril reunión con Silvia Méndez , Sebastián Olarte, William Cita; tema planes pedagógicos de Ajedrez y Canotaje. ANEXO 1 FOTOS 
2. Realizar una presentación de inducción del programa deporte formativo, así como los formatos de trabajo para los formadores asignados en la provincia, posterior a los formadores ante las entidades de acuerdo con las necesidades del Municipio, apoyando la fase de inscripción y verificación de los grupos y escenarios para el desarrollo del proceso formativo. ..	Realice reunión en 3 ocasiones con el grupo contratado hasta la fecha 29 formadores ,donde les capacite de las actividades contractuales de cada uno de sus contratos, los formatos que vamos a tener presente para esta vigencia (**HORARIOS,PLANDEADOR DIARIO,PLANEADOR MENSUAL,VISITA TECNICA,ACTAS DE VISITAS,EXCEL DE ASISTENCIA EXCEL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL**), Explique con detenimiento el cómo y cuándo se deben realizar la aplicación de las pruebas de entrada en cada una de las escuelas, Quedando establecidas las fechas de 10 al 15 de abril un grupo y del 17 al 22 de abril otro grupo, esto dependiendo su acta de inicio de labores; capacite a los formadores en la forma y parámetros a entregar en el informe del mes de ABRIL de 2023.total población de almeidas 1019 Radique las cartas de presentación de los formadores en los 8 municipios de almeidas GUATAVITA, SESQUILE, SUESCA, CHOCONTA, VILLAPINZON, MACHETA, TIBIRITA Y MANTA. Todos con sus respectivos radicados en el mes de abril

	Anexo 2: foto  
3. Realizar seguimiento de la documentación en físico (formato de inscripción, consentimiento informado y demás documentos solicitados) de la población beneficiada al programa deporte formativo	Verifique a cada uno de los formadores con este informe el seguimiento y control que se ha tenido con el reporte de los formatos de inscripción de beneficiarios y con este el anexo del consentimiento informado; documentos oficiales a todos les coloque mi firma para realizar trazabilidad **FICHA DE INSCRIPCION Y CONSENTIMIENTO INFORMADO**.. Anexo 3 foto muestra ficha  INDEPORTES FICHA INSCRIPCION DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA DE CUNDINAMARCA 2023 FOTO Disciplina deportiva: _____ 1. INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR: NOMBRES: _____ APELLIDOS: _____ FECHA DE NACIMIENTO: DÍA_____ MES _____ AÑO_____ Número de Identificación: _____ Año que cursa: _____ Nombre de la Institución Educativa _____ Edad: _____ Talla de Calzado: _____ Talla pantalonota: _____ Talla Camisota: _____ Dirección y Lugar de Domicilio: _____ Nombres y Apellidos del padre: _____ Documento de identidad: _____ de _____ Teléfono: _____ Nombres y Apellidos de la madre: _____ Documento de identidad: _____ de _____ Teléfono: _____ Nombres y Apellidos del Responsable que inscribe: _____ Teléfono en caso de emergencia: _____ 2.INFORMACION CARACTERIZACIÓN Sexo: femenino____ masculino____ intersexual____ Orientación Sexual: homosexual____bisexual____heterosexual____transexual____ Identificación de Genero: cisgenero____transgenero____ Vulnerabilidad: en situación de desplazamiento____conflicto armado____ en condición de discapacidad____familia en emergencia social y catastrófica____
4 Realizar mensualmente una reunión presencial con todo el equipo de formadores a su cargo en donde se evidencie la revisión y recepción de informes, así como la verificación de	Realice reunión de carácter presencial en el municipio de Machetá el día 28 de abril para corrección y recolección de informes, verificación de fichas y consentimientos informados del avance que se tiene en este mes; teniendo presente que el grupo ya está

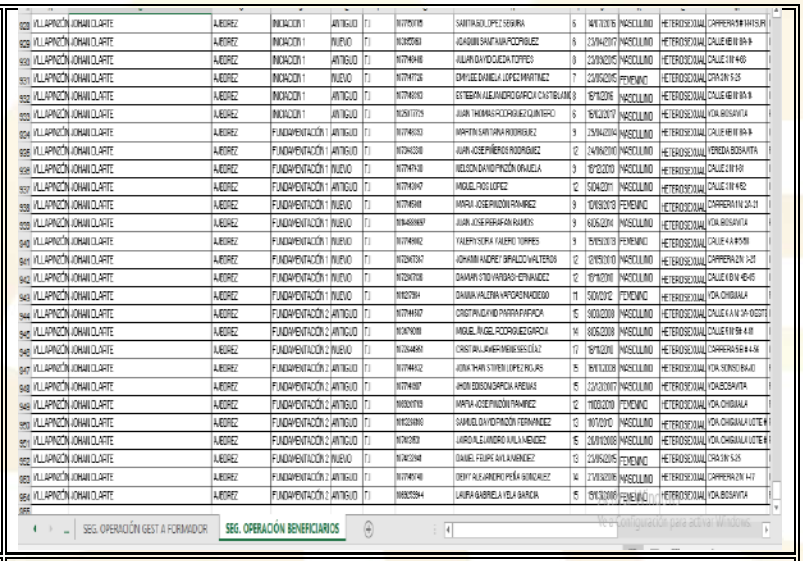
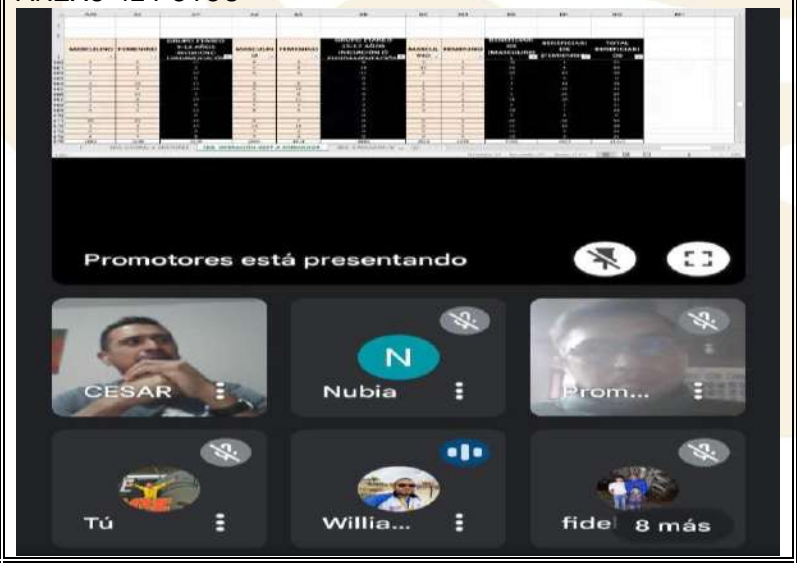
los formatos establecidos en la plataforma hércules cuando el formador tenga acceso a dicha plataforma para el desarrollo de las actividades contractuales de los formadores (formato de asistencia, planes de clase, entre otros).	homogéneo para entrega de informes y actividades contractuales según el contrato de cada uno presentaron su informe correspondiente al mes de abril. Realice dentro de mi contrato varias actividades de las que están contempladas en mis obligaciones contractuales generales tales como visitas técnicas, planeaciones personales, reuniones generales presenciales y virtuales, elaboración de actas de inicio, envíos de correos a formadores, llamadas a directores de deportes, en fin labores cotidianas de carácter obligatorio, radicación de cartas de presentación de formadores, explicación de manejo de plataforma HERCULES. Anexo 4 fotos 
5.Consolidar, revisar y recibir los informes mensuales de cada uno de los formadores para ser entregados a INDEPORTES Cundinamarca, dentro de los tiempos estipulados por área técnica.	Corregí y verifiqué los soportes presentados por cada uno de los formadores para este primer y segundo informe en total 29 **(26 presentan 2 informe y 3 presentan 1 informe**) que son los que iniciaron oficialmente las actividades según actas de inicio y aceptación en plataforma secop. Verifique en informe de gestión de cada uno de los formadores, explicando la forma en que se deben relacionar cada una de las evidencias, presentación de tabulación de pruebas, plan y malla pedagógica y que correspondan a las obligaciones, tener presente los formatos actuales Anexo 5 fotos  

6.Entregar al coordinador gestores y supervisor del Contrato la respectiva Planeación Semanal, que refleje claramente las actividades a desarrollar, de conformidad con las obligaciones establecidas en su contrato y el cual contemple el desarrollo de actividades relacionadas con el Deporte Formativo	Envié al coordinador DAVID PRIETO cada una de las planeaciones que realicé durante el mes de abril, en el formato existente y los tiempos requeridos para dicha actividad 3-9 DE ABRIL 10-16 DE ABRIL 17-23 DE ABRIL 24-30 DE ABRIL ANEXO 6 MUESTRA  GOBERNACION DE CUNDINAMARCA INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE "INDEPORTES CUNDINAMARCA" ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023
7.Apoyar el seguimiento a los formadores de las Escuelas Deportivas en los respectivos Planes Pedagógicos, mallas curriculares, planes diarios yen las estrategias que los formadores tomen para la promoción de hábitos y estilos de vida saludable en las escuelas de formación y demás actividades a desarrollar en el programa deporte formativo.	Entregue a cada uno de los formadores los formatos aprobados para realizar sus planeaciones. Plan pedagógico, malla curricular y demás actividades que deben tener presente con respecto a entregas en formatos. Anexo 6 evidencia PC 
8.Realizar mínimo veinte (20) visitas técnicas presenciales y, donde desarrolle la sesión de clase, acompañado del formador, verificando que éstos sean acordes a las características propias de cada deporte y a los niveles de formación deportiva planteados en los planes diarios de ciases, donde se evidencia la visita con el diligenciamiento del acta y registro fotográfico. (selfie y certificación Municipal)	Realice visitas a 8 municipios para presentación formal de cartas de presentación de los formadores; esta como evidencia de radicado de cada alcaldía. Realice la visita en terreno a los siguientes formadores PEDRO JULIAN SILVA, JOHN BOLAÑOS MENDIETA, SOLMAR BERMUDEZ CORTES, MANUEL SALGADO, JONATHAN RODRIGUEZ, NATALIA VARELA, ALEXANDRA FERRUCHO GOMEZ, OMAR LEON RODRIGUEZ, DANILO CORTES, ANDRES BENAVIDES, CRISTIAN MELO, SEBASTIAN GUALTEROS, SEBASTIAN OLARTE, DIEGO SORIANO, NESTOR ALEJANDRO SANCHEZ, FREDY RAMIREZ CASTRO, JUAN SEBASTIAN RODRIGUEZ, FELIPE RAMIREZ VIVAS, RAFAEL ROBLES BERNAL, ANDRES ROBLES BERNAL. Estas

	visitas van acompañadas con la certificación de cada una de las oficinas encargadas del seguimiento de los citados formadores. Presente las visitas en los formatos exigidos para dicha actividad Guatavita, Sesquile, Suesca, Villapinzón, Manta, Tibirita https://drive.google.com/drive/folders/1E3JixnVqNBr2cNVejLtq_0cJRIYE6ngP?usp=sharing Anexo 7 soporte VISITAS 
9.Apoyar el diseño, montaje, implementación, y ejecución, de la sistematización, tabulación, análisis estadístico, de toda la información técnica, administrativa que se genere en los eventos y actividades del programa Deporte Formativo; Test Deportivos Festivales Deportivos, a través de la plataforma Hércules, medio tecnológico o cualquier otra metodología que INDEPORTES Cundinamarca requiera.	Asistí a las capacitaciones dadas por el coordinador de gestores DAVID PRIETO los días 18, 21 de Abril donde dio a conoces cada uno de los aspectos a tener presente en este formato, los cambios realizados para que los datos del contenido de cada uno de los formatos sean cuantificables y efectivos para presentar estadísticas y llevar control del programa, Adicionalmente la capacitación en el manejo de la radicación de cuentas de cobro e informes, para evitar rechazo de los supervisores, los elementos que ellos van a tener presentes para este mes Anexo 8 foto 

	
10.Apoyar la revisión de la logística en el desarrollo de los diferentes eventos que se generen dentro del Programa, con visitas previas a los escenarios, infraestructura física, gestionar el Plan de emergencias ante las autoridades respectivas, así como también apoyar la instalación de las reuniones técnicas, creación de la comisión disciplinaria, revisión de documentación y demás circunstancias que se puedan presentar en el marco de las actividades del Deporte Formativo	Realice la planificación de la forma y los procedimientos que voy a utilizar para realizar la logística, apoyo y visitas a escenarios donde se van a realizar cada una de las actividades de la provincia y los que se requieran desde la gerencia y sub gerencia del instituto de deportes. Proyecte cada una de las actividades a tener presente para esta vigencia y en las que se debe realizar apoyos y presencia de nuestro equipo de trabajo. Apoye la reunión donde se pauto los sitios y campos deportivos para juegos comunales ANEXO 9 FOTOS CON DIRECTORES REUNION 
11.Consolidar y presentar los informes solicitados por la subgerencia técnica o el supervisor del contrato en cuanto a: bases de datos, cobertura, actas de reunión, visitas formadoras en los formatos establecidos para tal fin.	Planifique y organice en mi PC los formatos donde debo presentar periódicamente cada uno de los informes que se vayan solicitando por parte del coordinador y cada uno de los apoyos del programa. Realice el seguimiento de formatos Excel para entregar al coordinador DAVID PRIETO ANEXO 10 SOPORTE EN PC

	(F:) › Informacion en DISCO D › GOBERNACION 2023 › FORMADORES › Nombre / Fecha de modifica... / Tipo / Tamaño ACTAS DE INICIO — 14/03/2023 11:55 a... — Carpeta de archivos INFORME DE SUPERVISION — 1/05/2023 5:41 p. m. — Carpeta de archivos CONSENTIMIENTO INFORMADO — 21/02/2023 12:32 ... — Documento de Mi... — 86 KB Documentos Festivales Deporte Formativ... — 19/04/2023 10:54 ... — Archivo WinRAR Z... — 19.664 KB estructura planes pedagogicos INDEPOR... — 21/02/2023 12:37 ... — Chrome HTML Do... — 655 KB FICHA DE INSCRIPCION INDEPORTES 202... — 21/02/2023 12:32 ... — Documento de Mi... — 293 KB FORMATO PROPUESTA FORMADORES — 25/01/2023 4:00 p.... — Documento de Mi... — 58 KB FORMATO UNICO DE REPORTE DE BENEF... — 21/02/2023 12:33 ... — Documento de Mi... — 136 KB FORMATOS MODIFICADOS 2023 (1) — 21/02/2023 12:40 ... — Hoja de cálculo d... — 684 KB PRESENTACION DE BATERIAS DE ENTR... — 26/09/2022 8:57 a. ... — Chrome HTML Do... — 2.287 KB PRESENTACION PRUEBAS FISICAS DEP... — 17/04/2023 11:49 a... — Chrome HTML Do... — 1.728 KB PRUEBAS FISICAS 2023 - marzo 12 — 17/04/2023 11:49 a... — Hoja de cálculo d... — 534 KB PRUEBAS TÉCNICAS FÚTBOL DE SALÓN — 1/03/2023 6:16 a. m. — Presentación de ... — 866 KB RESPETADOS FORMADORES — 17/04/2023 12:06 ... — Documento de Mi... — 14 KB TES DE FUTBOL — 1/03/2023 3:13 p. m. — Documento de Mi... — 46 KB TEST 2023 FIDEL,ANDRES,ALEX — 2/03/2023 5:19 p. m. — Documento de Mi... — 3.259 KB TEST PARA FUTBOL SALA — 1/03/2023 6:14 a. m. — Documento de Mi... — 310 KB Valoraciones de entrada INDEPORTES — 17/04/2023 11:48 a... — Chrome HTML Do... — 4.753 KB Valoraciones de entrada INDEPORTES — 21/03/2023 7:38 a. ... — Presentación de ... — 15.293 KB
12.Convocar y liderar por equipos de trabajo el desarrollo de un (1) evento de capacitación y formación, orientado a actualizar a todos los formadores del programa en temas técnicos, didácticos, pedagógicos, rnetodológicos, científicos y tecnológicos a fin de mejorar su desempeño profesional ylaboral.	Realice capacitación con el equipo de trabajo temas de presentación de cada uno de los informes, cuentas de cobro, soportes que deben presentar en cada una de las obligaciones contractuales; se tuvo en cuenta con el equipo de trabajo las posibilidades de temáticas que se deben presentar en cada una de las capacitación, tiempos y formas de presentarlas al grupo de trabajo de la provincia, explique al grupo de trabajo las fechas tentativas para realizar los festivales escolares 27/28 de mayo, propuse que se debe realizar en dos días por georreferenciación ANEXO 11 FOTO  
13.Acompañar el proceso de las escuelas de formación deportiva para personas con discapacidad, brindando un reporte mensual de los beneficiarios a la coordinadora de Discapacidad.	Verifiqué y recibí el formato que se debe utilizar para presentar por parte de los formadores que cuenten con beneficiarios y que se deben reportar mes a mes con el informe; diligenciar el Excel que se da como evidencia para los formadores y entregar al coordinador; llamado planeación y seguimiento, adicional mente esta en el drive soportes de cada formador. https://drive.google.com/drive/folders/1E3JixnVqNBr2cNVejLtq_0cJRIYE6ngP?usp=sharing

	
14.Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad.	Asistí a las reuniones programadas desde la gerencia y subgerencia con los compañeros Manuel Miranda, Silvia Méndez, David Prieto, Cesar Soler encargados de los diferentes aspectos que contiene el programa de deporte formativo, esta reuniones fueron de forma presencial y virtuales en las siguientes fechas Abril 14,17,18,21,25,26 ANEXO 12 FOTOS 
15.Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.	Proyecte con el equipo de trabajo cada una de las actividades que se deben tener presentes para cumplir con dicha actividad según sea el requerimiento.
16.Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago,	Presente al supervisor del contrato el informe correspondiente al mes de Abril en los formatos adecuados y tiempos exigidos para dicha actividad, con las evidencias adecuadas. Anexo 13: IMAGEN INFORME Abril

condiciones técnicas y/o productos establecidos	
17.Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable	Planifique y proyecte mis archivos en cada uno de los formatos y archive en el pc, complementando en el drive para tener seguimiento y control y realizar la entrega en el momento pertinente y adecuado durante esta vigencia 2023. Planifique que guarden para entrega final cada uno de los informes mensuales con sus respectivas evidencias, ya que estas se solicitaran al finalizar el contrato y son Soportes de pagos de seguridad social Informe mensual Evidencias mensuales Planillas de asistencia Soportes fotográficos Fichas de inscripción Toma de pruebas y tabulación Consentimientos informados Y demás complementarios de cada mes

SFA-FO-003
Versión 005
26/01/2022

INDEPORTES

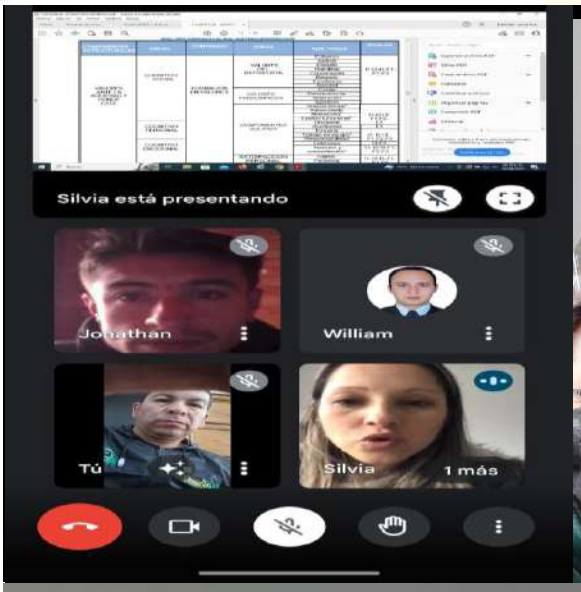
INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 03 de 2023 CONTRATO No. 112 de 2023						
Nombre del Contratista	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS					
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	3.055.956					
Nombre y Cargo del Supervisor	DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO – PROFESIONAL ESPECIALIZADO					
Número del Contrato	112	**Pago Número**	03	**De**	06	
Periodo Informado	01/04/2023 – 30/04/2023	**No. De Registro Presupuestal**	2023000133 FECHA 8/01/2023			
Cuenta Bancaria y Entidad	BANCO BOGOTA N° 709099767		**Corriente**		**Ahorros**	X
Valor del Pago	TRES MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL CIENTO SIETE PESOS ($ 3.745.107) M/CTE.					
Fecha Acta Inicio	10/02/2023		**Fecha de Terminación Vigencia inicial**		09/06/2022	
Prórroga	**SI**	**NO** X	**Fecha de Terminación prórroga**		N/A	
Adición	**SI**	**NO** X	**Valor Adicionado**		N/A	
Suspensiones	**SI**	**NO** X	**Periodo de Terminación**		N/A	
Objeto del Contrato PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR PROVINCIAL PARA LOS PROGRAMAS DE DEPORTE FORMATIVO EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA						

EVIDENCIAS COMPLEMENTARIAS CONTRATO 112 DEL 2023
FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS
GESTOR ALMEIDAS MES ABRIL

1 REGISTRO FOTOGRAFICO

REUNIONES PRESENCIALES EN INDEPORTES Y CASA DEL DEPORTISTA VIRTUALES





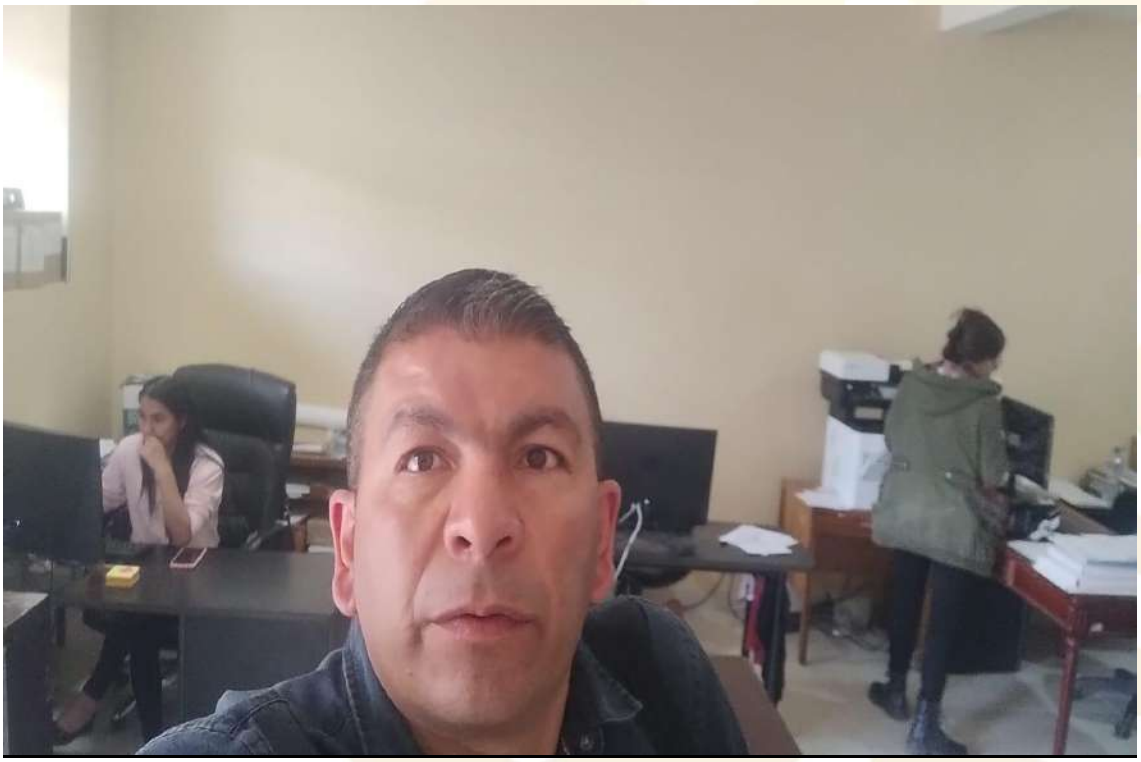


VISITA AL MUNICIPIO DE MANTA



-

VISITA AL DIRECTOR DE MACHETA WILFRED GARCIA



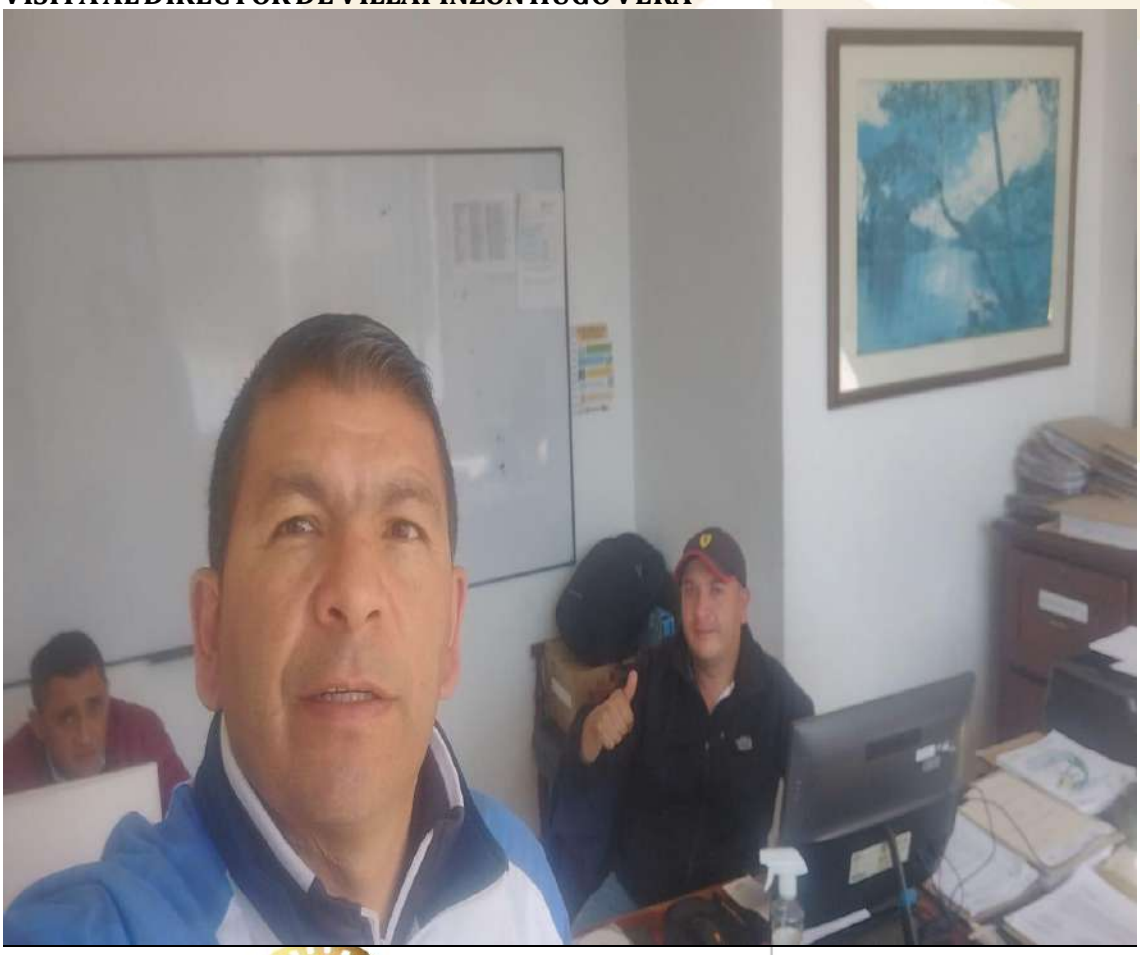
VISITA A DIRECTORA DE CHOCONTA AURORA CABRERA



VISITA AL DIRECTOR DE SUESCA IVAN GONZALEZ



VISITA AL DIRECTOR DE VILLAPINZON HUGO VERA



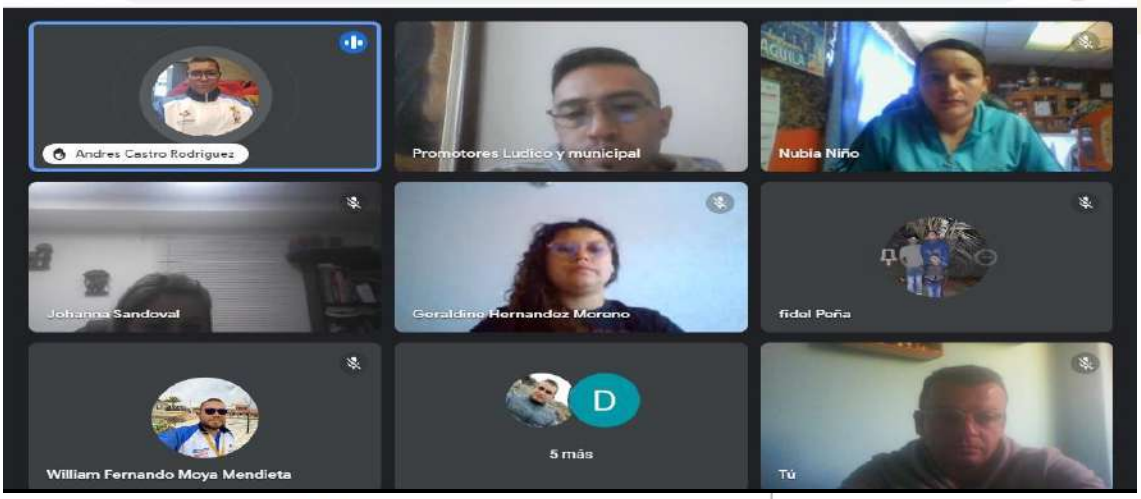
VISITA AL DIRECTOR DE SESQUILE JAIRO GONZALEZ

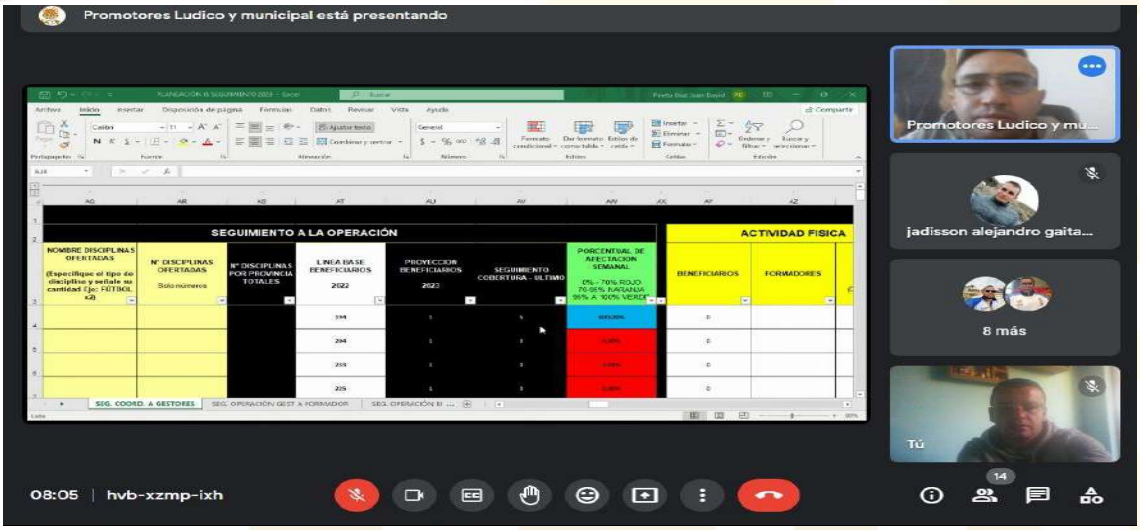


VISITA AL DIRECTOR DE GUATAVITA JUSTO SARMIENTO



REUNIONES, CAPACITACIONES VIRTUALES





2-PLANEACIONES DE ABRIL TOTAL 4



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

INDEPORTES

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 24 ABRIL AL 30 de ABRIL DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	PROVINCIA	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TRABAJO ADMINISTRATIVO DRIVE FOTOS	TRABAJO ADMINISTRATIVO MANEJO DE CUADROS EXCEL		TRABAJOS ADMINISTRATIVOS ACTIVIDADES VARIAS, REPORTES	RECOLECCION DE INFORMES MES ABRIL EN MUNICIPIO DE MACHETA		PLANEACION DE ACTIVIDADES	TODOS LOS FORMADORES ESTAN AL DIA CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	HORARIO	9- 1 PM	9-1 PM			8-4 PM			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	VISITAS A MUNICIPIO DE SESQUILE Y SUESCA		VISITAS A MUNICIPIOS VILLAPINZON,CHOCONTA	VISITAS A MUNICIPIO MACHETA, MANTA Y TIBIRITA				
	HORARIO				1 A 8 PM				
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO			HUGO VERA, WILLIAM CARPINTERO					
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

INDEPORTES

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 17 ABRIL AL 23 de ABRIL DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	PROVINCIA	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TRABAJO ADMINISTRATIVO TEMA INFORMES Y DRIVE	REUNION CASA DEL DEPORTISTA TEMAS VARIOS					PLANEACION DE ACTIVIDADES	TODOS LOS FORMADORES ESTAN AL DIA CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	HORARIO	9- 1 PM	9-3 PM						
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	REUNION GENERAL FORMADORES VIRTUAL MEET		VISITAS A MUNICIPIOS GUATAVITA,CHOCONTA	VISITAS A MUNICIPIO MACHETA	VISITAS A MUNICIPIOS MANTA Y TIBIRITA			
	HORARIO	9-10 PM			1 A 8 PM	1 A 8 PM			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO			JUSTO SARMIENTO,AURA CABRERA					
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD			3125157733					
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

INDEPORTES

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 10 ABRIL AL 16 de ABRIL DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	PROVINCIA	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TRABAJO ADMINISTRATIVO TEMA CARGUE INFORMES	TRABAJO ADMINISTRATIVO SEGUIMIENTO A INFORMES Y PAGOS	TRABAJO ADMINISTRATIVO CORRECCIONES Y RECHAZOS				PLANEACION DE ACTIVIDADES	TODOS LOS FORMADORES ESTAN AL DIA CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	HORARIO	9- 1 PM	9-1 PM	8 AM A 11 AM					
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR		VISITAS A MUNICIPIOS GUATAVITA,SESQUILE,SUESCA	VISITAS A MUNICIPIOS VILLAPINZON SUESCA,CHOCONTA	VISITAS A MUNICIPIO MACHETA	VISITAS A MUNICIPIOS MANTA Y TIBIRITA			
	HORARIO				1 A 6 PM	1 A 6 PM			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO		HUGO VERA,IVAN GONZALEZ,LAURA CABRERA	JUSTO SARMIENTO,AURA CABRERA					
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD		3105612234,3246818158,3166261110	3125157733					
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

INDEPORTES

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 3 ABRIL AL 9 de ABRIL DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	PROVINCIA	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TRABAJO ADMINISTRATIVO TEMA CARGUE INFORMES	TRABAJO ADMINISTRATIVO SEGUIMIENTO A INFORMES Y CARGUES	TRABAJO ADMINISTRATIVO CORRECCIONES Y RECHAZOS	SEMANA SANTA	SEMANA SANTA		PLANEACION DE ACTIVIDADES	TODOS LOS FORMADORES ESTAN AL DIA CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	HORARIO	9- 1 PM	9-1 PM	8 AM A 11 AM					
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR		VISITAS A MUNICIPIOS GUATAVITA,SESQUILE	VISITAS A MUNICIPIOS VILLAPINZON SUESCA,CHOCONTA					
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO		HUGO VERA,IVAN GONZALEZ,JAIRO	JUSTO SARMIENTO,AURORA CABRERA					
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD		3105612234,3246818158,3166261110	3125157733					
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS

4-ACTAS DE VISITAS TECNICAS A FORMADORES TOTAL 20

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

Opinan los directores que una categoria fuera en Manta y otra en Sesquile. Actividad física Minimo media Hora cada uno subir su evidencia. Final futbol Interalcaldias. Para cuando, Proques las varias.

Final día 29. Abril 9:Am 7-8 1:30 final
Sabado. 10:30 5-6
12:. 3-4 * Hacer festivales de Escuela Cada Municipio

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:
Definir fechas, Sedes

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Seguir Cronograma Entregado	Abril, Mayo	Municipios
Cumplir con cronograma Suministrado		Indeportes.
Cumplir con Reglamentos Propuestos		Municipios - Indeportes.

ASISTENTES:

NOMBRE	FIRMA
IVÁN ESNEYDER GONZALEZ B	
Geovanny Rodriguez Ramirez	
Richard Martinez	
Hector manuel Barrantes Aranda	
Aurora Cabrera	
Jairo Gonzalez Cortes	
Victor Alfonso Cárdenas Mendez	
Fidel Adolfo Peña Contreras	

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Reunión con Directores de la Provincia Almeidas	04-04-2023	1

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Alcaldía Municipal Sesquile	9 00 Am	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Organizar Actividades del Año 2023 en la Provincia

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo
- Inicio de Mesa de trabajo
- Juegos Comunales
- Juegos Intercolegiados, Día actividad física.
- Varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Asistieron los directores Arzobispo cabecera de Chocontá Juan Gonzalez de Suesca, Victor Cardenas de Tenty Giovanny Rodriguez de Guatavita, Jairo Gonzalez de Sesquile Se pregunta por la Participación de los Profesores en Juegos Comunales. Se aclare que de No tener Participación 3 años atrás; Caso de temas de élites Se informa que esta pendiente unos Modificaciones. Hacer filtro y Seguir Indicaciones del Reglamento. Se les invita a Participar en Juegos Individuales, Fecha de inscripción hasta el 17 de Abril en ejercicios. Se hace la Propuesta para apoyar en transporte comunal en grupo Tema Intercolegiados, Se radicará un Oficio como reclamo de Remuneración a Municipios que se deban Que el Operador sea Tan formal con el Suministro de Alimentación y Refrigerios, Se solicita que llegue una circular a las Instituciones Educativas. Las Polizas No cumplen con temas estéticos, Ejm. Tema diente del deportista de Suesca en Pasa realizada en Tenta 2022

INDEPORTES

GG 300802- 083

Bogotá D.C. 04 de abril de 2023

Señor
JULIO SOLANO CÁRDENAS GARZON
Alcalde Municipal
Macheta Cundinamarca

ASUNTO: Presentación de los Formadores del Componente "Deporte Formativo y Escolar".

Respetado alcalde:

En cumplimiento al Plan de Desarrollo Departamental "Cundinamarca Región que Progresa" y dando alcance a la Meta N° 118 cuyo objeto es "Mantener 370 instructores anualmente, para los espacios del deporte formativo en sus áreas rurales y urbanas, me permito presentar a los Formadores asignados para su municipio, quienes serán los responsables de ejecutar el programa "Escuelas de Formación Deportiva y Recreativa".

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DISCIPLINA DEPORTIVA
Víctor Yesid Roncancio	1077142424	Futbol de Salón

Agradezco su atención a la presente.

Cordial saludo,

JOHN HENRY GUTIERREZ LEÓN
Gerente General (E)
Indeportes Cundinamarca

Proyectó: María Claudia Chávez –Contratista
Revisó: Cesar Augusto Soler Roncancio- Coordinador Deporte Formativo

21-04-23

CUNDINAMARCA Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5°.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205
www.indeportescundinamarca.gov.co
/CundiGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

CERTIFICADO DE PERMANENCIA

CONTRATISTA	CARGO	ENTIDAD
Fidel Peña C	Gestor Provincial	INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE

MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	FECHA
Chocontá	Cundinamarca	14-04-2023

QUIEN CERTIFICA

Gustavo Franco	Coordinador Escuelas
Aurora Cabrera	Gerente Instituto
NOMBRE	CARGO
	Instituto de Deportes
FIRMA	ENTIDAD

Certifico que el contratista en mención hizo presencia en esta entidad, ciudad o municipio en la fecha arriba mencionada.

Objeto de la visita

Presentar al formador Sebastian Felipe Montenegro quien esta con Acta de inicio Para la Disciplina de Fútbol con fecha de inicio 4 de Abril 2023.

Observaciones

El formador Cuenta con 15 días calendario Para Realizar el alistamiento, Promoción y Plan Pedagogico para el Zonal a Realizar.

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

Alcaldía Municipal Chocontá
1790
Radicado: 14/04/1790 – Folios:1 –
Fecha: 14/04/2023 11:06 AM Anexos:0 –

GG 300802- 083

Bogotá D.C, 04 de abril de 2023

Señor
RODRIGO ARMANDO CHICUAZUQUE FERNÁNDEZ
Alcalde Municipal
Chocontá Cundinamarca

ASUNTO: Presentación de los Formadores del Componente "Deporte Formativo y Escolar".

Respetado alcalde:

En cumplimiento al Plan de Desarrollo Departamental "Cundinamarca Región que Progresa" y dando alcance a la Meta Nº 118 cuyo objeto es "Mantener 370 instructores anualmente, para los espacios del deporte formativo en sus áreas rurales y urbanas, me permito presentar a los Formadores asignados para su municipio, quienes serán los responsables de ejecutar el programa "Escuelas de Formación Deportiva y Recreativa".

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DISCIPLINA DEPORTIVA
Sergio Alejandro Moreno	1077147805	Futbol Sala
Sebastián Felipe Montenegro	1077150566	Futbol

Agradezco su atención a la presente.

Cordial saludo,

JOHN HENRY GUTIERREZ LEÓN
Gerente General (E)
Indeportes Cundinamarca

Proyectó: María Claudia Chávez –Contratista
Revisó: Cesar Augusto Soler Roncancio- Coordinador Deporte Formativo

CUNDINAMARCA REGIÓN Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5°.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205
www.indeportescundinamarca.gov.co
/CundiGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	10-04-2023					
MUNICIPIO	Manta		SEDE DE LA PRÁCTICA	Piscina Mpal		
FORMADOR	Freddy Ramirez Castro		DEPORTE	Natación		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACIÓN	✓	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	1
# TOTAL DE PARTICIPANTES	16	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	15

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Continuar con el Plan de trabajo Segun P.P. Entregado
- Seguir con Inscripciones diligenciando fichas y Consentimiento
- Realiza Pruebas "Tes" Segun Parametros Suministrados

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	05 - 04 - 2023				
MUNICIPIO	Manta		SEDE DE LA PRÁCTICA	CID	
FORMADOR	Nestor Alejandro Sánchez		DEPORTE	Baloncesto	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION 3	✓	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	4:00	HORA DE FINALIZACIÓN	6:00
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	2
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	15

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Seguir con el plan de trabajo segun P.P. Entregado
- Continuar con la Recolección de fichas de inscripción.
- Realizar Toma de pruebas "Tes" Segun Parametros dados.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	03-04-2023				
MUNICIPIO	Manta	SEDE DE LA PRÁCTICA	Pista Local		
FORMADOR	Diego Soriano	DEPORTE	Ciclomontañismo		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	/	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	200	HORA DE FINALIZACIÓN	400
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	1
# TOTAL DE PARTICIPANTES	7	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	7

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
/ Realizar las sesiones de clase Siguiendo el P.P. Entregado
/ Continuar con Inscripciones Segun fichas y Consentimiento Existente.
/ Tabular las Pruebas "TES" Según Parametros Entregados

Diego Alejandro Soriano.
FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

INDEPORTES

GG 300802- 063

Bogotá D.C. 04 de abril de 2023

RECIBIDO
13 ABR 2023
08:50
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MANTA

Señor
GUILLERMO ARTURO ROBAYO PIÑEROS
Alcalde Municipal
Manta Cundinamarca

ASUNTO: Presentación de los Formadores del Componente "Deporte Formativo y Escolar".

Respetado alcalde:

En cumplimiento al Plan de Desarrollo Departamental "Cundinamarca Región que Progresa" y dando alcance a la Meta Nº 118 cuyo objeto es "Mantener 370 instructores anualmente, para los espacios del deporte formativo en sus áreas rurales y urbanas, me permito presentar a los Formadores asignados para su municipio, quienes serán los responsables de ejecutar el programa "Escuelas de Formación Deportiva y Recreativa".

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DISCIPLINA DEPORTIVA
Víctor Alfonso Cárdenas Méndez	3097043	voleibol
Néstor Alejandro Sánchez Alvarado	1069078821	Baloncesto
Diego Alejandro Soriano Martín	1069751314	Ciclomontañismo
Fredy Alexander Ramírez Castro	1049795767	Natación

Agradezco su atención a la presente.

Cordial saludo,

JOHN HENRY GUTIERREZ LEÓN
Gerente General (E)
Indeportes Cundinamarca

Proyectó: María Claudia Ortiz – Contratista
Revisó: Cristian Augusto Soto Fonseca- Coordinador Deporte Formativo

CUNDINAMARCA
Que Progresa

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5°
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205
www.indeportescundinamarca.gov.co
/CundiGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

Manta
Gobierno con Experiencia, Transparencia y Compromiso
2020 - 2023

Departamento de Cundinamarca
Municipio de Manta
N.I.T 800094711-3
Bienestar y Desarrollo Social

LA OFICINA DE BIENESTAR Y DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE MANTA

HACE CONSTAR:

Que FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 3.055.956 de Guasca (Cundinamarca) presto sus servicios como GESTOR PROVINCIAL DE ALMEIDAS, durante el período comprendido entre el primero (01) de ABRIL de 2023 al treinta (30) de ABRIL de 2023, cumpliendo con sus obligaciones establecidas en su respectivo Contrato.

La presente se expide a los DOS (02) días del mes de MAYO de 2023

Fabian Eduardo Calderón B.
FABIAN EDUARDO CALDERON BERMUDEZ
COORDINADOR DE DEPORTES
MANTA-CUNDINAMARCA.

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO						
FECHA VISITA:	28 - 04 - 2023					
MUNICIPIO	Tibirita.		SEDE DE LA PRÁCTICA		Coliseo Municipal	
FORMADOR	Juan Sebastian Rodriguez		DEPORTE		Voleibol	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	I 1	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	12
# TOTAL DE PARTICIPANTES	8	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	8

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Continuar Sesiones de clase acuerdo al P.I.P. Entregado
✓ Realizar Tabulación de Pruebas "Tes" segun Parametros existentes.
✓ Realizar Inscripciones con la ficha y consentimiento oficial para el 2023

Juan Sebastian Rodriguez.
FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	17-04-2023				
MUNICIPIO	Tibirita		SEDE DE LA PRÁCTICA	Polideportivo	
FORMADOR	Rafael Robles Bernal		DEPORTE	Baloncesto	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	3:00	HORA DE FINALIZACIÓN	5:00
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	8
# TOTAL DE PARTICIPANTES	12	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	10

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Seguir con trabajos de clase segun plan pedagogico
- Tabular Adecuadamente las Pruebas tes
- Continuar con la inscripción de usuarios diligenciar Ficha y Consentimiento Informado

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	06 - 04 - 2023				
MUNICIPIO	Tibirita		SEDE DE LA PRÁCTICA	Pista General	
FORMADOR	Felipe Ramirez Vivas		DEPORTE	Ciclomontañismo	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	I 3	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:30	HORA DE FINALIZACIÓN	4:30
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	3
# TOTAL DE PARTICIPANTES	8	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	8

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Continuar con Inscripciones llenando ficha y consentimiento
Tabular los "Tes" Pruebas Segun Parametros dados
Seguir con el Plan de trabajo Segun P.P. Entregado.

Omar Felipe Ramirez Vivas.
FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	06 - 04 - 2023				
MUNICIPIO	Tibirita		SEDE DE LA PRÁCTICA	Pista General	
FORMADOR	Felipe Ramirez Vivas		DEPORTE	Ciclomontañismo	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	I 3	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:30	HORA DE FINALIZACIÓN	4:30
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	3
# TOTAL DE PARTICIPANTES	8	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	8

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Continuar con Inscripciones llenando ficha y consentimiento
Tabular los "Tes" Pruebas Segun Parametros dados
Seguir con el plan de trabajo Segun P.I.P. Entregado.

Omar Felipe Ramirez Vivas.
FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO						
FECHA VISITA:	03 - 04 - 2023					
MUNICIPIO	Tibiita		SEDE DE LA PRÁCTICA	CiD		
FORMADOR	Andres Robles		DEPORTE	Futbol de salón		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	/	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	7:00	HORA DE FINALIZACIÓN	9:00
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	1
# TOTAL DE PARTICIPANTES	23	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	21

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Seguir con trabajos de clase Segun Plan Pedagógico
Continuar con Inscripciones llenando ficha de inscripción y Consentimiento Informado
Realizar las Pruebas "Tes" según parametros dados Con Anterioridad.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES

ALCALDÍA MUNICIPAL DE TIBIRITA CUNDINAMARCA
14 ABR 2023
EL PRESENTE DOCUMENTO SE RECIBE PARA ESTUDIO
FOLIO FUN

GG 320602- 083

Bogotá D.C. 04 de abril de 2023

Señora
MARIA ANTONIA MARTIN MATEUS
Alcaldesa Municipal
Tibirita Cundinamarca

ASUNTO: Presentación de los Formadores del Componente "Deporte Formativo y Escolar"

Respetada alcaldesa

En cumplimiento al Plan de Desarrollo Departamental "Cundinamarca Región que Progresa" y dando alcance a la Meta Nº 116 cuyo objeto es "Mantener 370 instructores anualmente, para los escenarios del deporte formativo en sus áreas rurales y urbanas, me permito presentar a los Formadores asignados para su municipio, quienes serán los responsables de ejecutar el programa "Escuelas de Formación Deportiva y Recreativa"

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DISCIPLINA DEPORTIVA
Juan Sebastian Rodriguez Galvis	1073703987	voleibol
Jaime Andrés Robles Bernal	1072446155	Fútbol de salón
Rafael Enrique Robles Bernal	8061801	baloncesto
Dimar Felipe Ramirez Vivas	1074508450	Ciclomontañismo

Agradezco su atención a la presente

Cordial saludo

JOHN HENRY GUTIERREZ LEÓN
Gerente General (E)
Indeportes Cundinamarca

CUNDINAMARCA
Un Progreso

ALCALDÍA DE TIBIRITA

Nit. 800.094.782-6

Nuestro Objetivo es *Tibirita*

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL Y AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE TIBIRITA

CERTIFICA:

Que **FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS,** identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 3.055.956 de Guasca, prestó sus servicios como **GESTOR PROVINCIAL durante** el periodo comprendido entre el 01 de abril de 2023 al 30 de abril de 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo Contrato.

La presente se expide al 2 día del mes de mayo de 2023.

Marlon Julián Chacón Luna

MARLON JULIAN CHACON LUNA
Secretaria de Desarrollo Social y Agropecuario

Proyectó: Marlon Julián Chacón Luna
Secretario Desarrollo Social y Agropecuario

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	20-04-2023				
MUNICIPIO	Villapinzón	SEDE DE LA PRÁCTICA			
FORMADOR	Cristian Mejia Bernal	DEPORTE		Atletismo	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1	X	FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00pm	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00 Pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120 min	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120 min
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	8	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	6
# TOTAL DE PARTICIPANTES	11	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	10

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Se le recomienda al formador que les sugiera a los niños no compartir la hidratación - llega con los niños en horarios oportunos - Seguir los trabajos de acuerdo a la malla curricular

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	14 - 04 - 2023				
MUNICIPIO	Villapinzon		SEDE DE LA PRÁCTICA	CID	
FORMADOR	Andres Bernardo		DEPORTE	futbol Sala	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	/	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00PM	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	5
# TOTAL DE PARTICIPANTES	8	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	7

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Realizar los trabajos segun P.P. Entregado
✓ Continuar con Proceso de Inscripciones Segun formato
✓ Realizar los Test Pruebas Segun los Parametros que Estan Plasmados Para dicha Actividad.

Andres Bernardo
FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	13-04-2023						
MUNICIPIO	Villapinzón			SEDE DE LA PRÁCTICA	Coliseo Mpal		
FORMADOR	Sebastian Gualteros			DEPORTE	Futbol Sala.		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	X	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2		

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	13:00	HORA DE FINALIZACIÓN	15:00
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	4
# TOTAL DE PARTICIPANTES	22	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	14

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Realizar Pruebas "Tes" Según Parametros Entregados
✓ Continuar con las inscripciones en fichas Autorizadas
✓ Seguir los trabajos acuerdo al P.P. Entregado.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA: 11 / Abril / 2023					
MUNICIPIO	Villeta		SEDE DE LA PRÁCTICA	Colegio Villeta.	
FORMADOR	Johan Sebastian Obarte Parra		DEPORTE	Ajedrez	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1	✓	FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00pm	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120'min	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120'min
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	11	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	#3.
# TOTAL DE PARTICIPANTES	10	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	8

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Continuar con el plan de trabajo segun P.P entregado
Cumplir con el proceso de las fichas de inscripción.
Llevar el plan de entrenamiento impreso a la sesión de clase.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

GG 300802- 083

Bogotá D.C, 04 de abril de 2023

Señor
NELSON JAVIER TORRES ROMERO
Alcalde Municipal
Villapinzon Cundinamarca

ASUNTO: Presentación de los Formadores del Componente "Deporte Formativo y Escolar".

Respetado alcalde:

En cumplimiento al Plan de Desarrollo Departamental "Cundinamarca Región que Progresa" y dando alcance a la Meta Nº 118 cuyo objeto es "Mantener 370 instructores anualmente, para los espacios del deporte formativo en sus áreas rurales y urbanas, me permito presentar a los Formadores asignados para su municipio, quienes serán los responsables de ejecutar el programa "Escuelas de Formación Deportiva y Recreativa".

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DISCIPLINA DEPORTIVA
Cristian Alejandro Melo Bernal	1077144186	Atletismo
Julián Sebastián Gualteros Barrero	1077147291	Futbol sala
Johan Sebastián Olarte Parra	1072713207	Ajedrez
Andrés Felipe Benavides Rodríguez	1069262938	Futbol de Salón

Agradezco su atención a la presente.

Cordial saludo,

JOHN HENRY GUTIERREZ LEON
Gerente General (E)
Indeportes Cundinamarca

Proyectó: María Claudia Chávez –Contratista
Revisó: Cesar Augusto Soler Roncancio- Coordinador Deporte Formativo

Recibí
Jenny Pedraza
14-04-2023
11:29 AM.

Recibí:
Adriana G
14-04-2023
11:14 am

CUNDINAMARCA

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5°
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205
www.indeportescundinamarca.gov.co

EL SUSCRITO DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÒN

CERTIFICA:

Que **FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS,** identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 3.055.956 de GUASCA presto sus servicios como GESTOR PROVINCIAL, durante el período comprendido entre el 01 de ABRIL de 2023 al 30 de ABRIL de 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo Contrato.

La presente se expide a los 02 días del mes de Mayo de 2023

Lic. CARLOS HUGO VERA FARFAN
Director Instituto de Deportes

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	11 - 04 - 2023				
MUNICIPIO	Suesca		SEDE DE LA PRÁCTICA	Polideportivo	
FORMADOR	Alexandra Ferrucho		DEPORTE	Atletismo	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	✓	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	7:00 AM	HORA DE FINALIZACIÓN	9:00 AM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	4
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	15

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Seguir con Inscripción de Beneficiarios, Recoger la ficha y el Consentimiento Informado. - Continuar con trabajos según P.P. Entregado - Realizar Tes Pruebas Según Parametros dados.

Alexandra Ferrucho.
FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	06-04-2023				
MUNICIPIO	Sesca.		SEDE DE LA PRÁCTICA	Piscina	
FORMADOR	Danilo Cortes R		DEPORTE	Natación	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	✓	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	1 PM	HORA DE FINALIZACIÓN	3:00 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	2
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	15

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Continuar con Sesiones de clase según Plan pedagogico
✓ Realizar Seguimiento a los tes de entrada Realizados
✓ Continuar con la Recoleccion de fichas de inscripción y Consentimiento informado.

Danilo Cortés R
FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	03-04-2023				
MUNICIPIO	Suesca		SEDE DE LA PRÁCTICA	Estadio	
FORMADOR	Omar León Rodriguez		DEPORTE	Futbol	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION 1,2,3	X	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN		HORA DE FINALIZACIÓN	
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	2
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15.	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	15.

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Seguir con el plan de trabajo Según el P.P. Entregado
- Continuar con la Recolección de fichas de Inscripción
- Realizar Pruebas "Tes" Según Parametros Dados.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

GG 300802- 083

Bogotá D.C, 04 de abril de 2023

Señora
ZULLY CONSTANZA QUILAGUY SINTURA
Alcaldesa Municipal
Suesca Cundinamarca

ASUNTO: Presentación de los Formadores del Componente "Deporte Formativo y Escolar".

Respetada alcaldesa:

En cumplimiento al Plan de Desarrollo Departamental "Cundinamarca Región que Progresa" y dando alcance a la Meta N° 116 cuyo objeto es "Mantener 370 instructores anualmente, para los espacios del deporte formativo en sus áreas rurales y urbanas, me permito presentar a los Formadores asignados para su municipio, quienes serán los responsables de ejecutar el programa "Escuelas de Formación Deportiva

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DISCIPLINA DEPORTIVA
Fredy Iván Sierra González	3188906	fútbol de salón
Omar Enrique león Rodríguez	79413437	fútbol
Andrey Felipe González Barragán	1069262938	Baloncesto
Danilo Alberto Cortes Prieto	1069304762	Natación
Marghy Ximena Reyes Mamanché	1078350108	Tenis de mesa
Alexandra Ferrucho Gómez	1020756568	Atletismo

Agradezco su atención a la presente.

Cordial saludo,

JOHN HENRY GUTIERREZ LEÓN
Gerente General (E)
Indeportes Cundinamarca

Proyectó: María Claudia Chávez –Contratista
Revisó: Cesar Augusto Soler Rancancio- Coordinador Deporte Formativo

ALCALDÍA MUNICIPAL SUESCA
SECRETARÍA
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
POR:
FECHA: 13 ABR 2023
HORA: 2:49 PM
112052

CUNDINAMARCA
Que Progresa!!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5°.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205
www.indeportescundinamarca.gov.co
/CundiGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

Suesca

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
ALCALDIA DE SUESCA
Nit 899999430-3
SECRETARIA DE CULTURA TURISMO Y DEPORTE

EL SUSCRITO SECRETARIO DE CULTURA TURISMO Y DEPORTE DEL MUNICIPIO DE SUESCA

CERTIFICA

Que el señor FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS, identificado con cedula de Ciudadanía No. 3055956 de Guasca, realizó sus actividades correspondientes al contrato 112 de 2023 como gestor provincial de almeidas, en el periodo comprendido entre el 01 de abril y el 30 de abril de 2023, cumpliendo con las obligaciones establecidas en su contrato. Así mismo se certifica que se encuentra a paz y salvo en todo concepto con la secretaría de cultura turismo y deporte.

Dado a los dos (02) días del mes de mayo de dos mil veintitrés (2023)

Cordialmente

IVAN ESNEIDER GONZALEZ BARACALDO
Secretario de Cultura Turismo y Deporte

CUNDINAMARCA
EL DORADO
¡LA LEYENDA VIVE!
/CundinamarcaGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	13-04-2023				
MUNICIPIO	Sesquile		SEDE DE LA PRÁCTICA	Campo tenis	
FORMADOR	Natalia Varela.		DEPORTE	Tenis de Campo	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	1:00	HORA DE FINALIZACIÓN	3:00 pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	8.
# TOTAL DE PARTICIPANTES	10	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	10

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Seguir con las Sesiones de Clase Segun P.P. Entregado
- Continuar con las Inscripciones en los formatos oficiales
- Realizar la tabulación de los "Tes" Segun Parametros entregados.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO							
FECHA VISITA:	10-04-2023						
MUNICIPIO	Sesquile			SEDE DE LA PRÁCTICA		Estadio	
FORMADOR	Pedro Julian Silva			DEPORTE		Futbol	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2		/

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	4:00	HORA DE FINALIZACIÓN	6:00
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	2
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	15

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Seguir con el Plan de trabajo Segun P.P. Entregado
- Continuar con la Recolección de fichas de Inscripción.
- Realizar las Pruebas (Tes) Teacuerdo a Parametros dados.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES

GG 300802- 083

Bogotá D.C, 04 de abril de 2023

ALCALDIA DE SESQUILE
Procedencia: INDEPORTES CUNDINAMARCA
Dependencia Destinataria: DESPACHO DEL ALCALDE
Asunto: PRESENTACION DE LOS FORMADORES DEL COMPONENTE DEPORTE FYE
Cite este número: 1903 Folios: 1

Señor
HECTOR ORLANDO DÍAZ GÓMEZ
Alcalde Municipal
Sesquile Cundinamarca

ASUNTO: Presentación de los Formadores del Componente "Deporte Formativo y Escolar".

Respetado alcalde:

En cumplimiento al Plan de Desarrollo Departamental "Cundinamarca Región que Progresa" y dando alcance a la Meta Nº 118 cuyo objeto es "Mantener 370 instructores anualmente, para los espacios del deporte formativo en sus áreas rurales y urbanas, me permito presentar a los Formadores asignados para su municipio, quienes serán los responsables de ejecutar el programa "Escuelas de Formación Deportiva y Recreativa".

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DISCIPLINA DEPORTIVA
Juan Pablo Chautá Bojaca	1071329592	Futsal
William Ferney Cita Cortes	1071330181	Canotaje
Elizabeth Natalia Varela Farfan	1077146841	Tenis de Campo
Pedro Julián Silva Gómez	1069258090	Fútbol

Agradezco su atención a la presente.

Cordial saludo,

JOHN HENRY GUTIERREZ LEÓN
Gerente General (E)
Indeportes Cundinamarca

Proyectó: Nora Claudia Chilver –Contratista
Revisó: Cesar Augusto Soler Rancancio- Coordinador Deporte Formativo

CUNDINAMARCA Que Progresa!

INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE
Y RECREACION DE SESQUILE
NIT. 832.001.061-2

EL SUSCRITO DIRECTOR EJECUTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION

CERTIFICA

Que el Señor **FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS**, identificado con Cedula de Ciudadanía N° 3.055.956 de Guasca, prestó sus servicios como GESTOR PROVINCIAL OPS 112-2023, durante el periodo comprendido entre el 01 DE ABRIL de 2023 al 30 DE ABRIL DE 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo contrato

La presente certificación se expide en el Municipio de Sesquilé el dia dos (02) del mes de mayo (05) del año Dos Mil Veintitrés (2023).

INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN
NIT: 832001061 2
SESQUILÉ-CUNDINAMARCA

JAIRO LIBARDO GONZALEZ CORTES
DIRECTOR EJECUTIVO
Tel. 310-2622008

sesquilé

"De la mano con la comunidad por el deporte y la recreación de Sesquilé"
Calle 4° Carrera 4° Teléfono 3102622008-3102617624
indersesquile@gmail.com

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	27-04-2023				
MUNICIPIO	Guatavita	SEDE DE LA PRÁCTICA		Club el Muña	
FORMADOR	Salmai Beirnardez Cortes	DEPORTE		Vela.	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1	X	FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00 PM	HORA DE FINALIZACIÓN	6:00 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	12
# TOTAL DE PARTICIPANTES	10	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	10

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Continuar con el Refuerzo en Protocolos de Seguridad.
✓ Seguir Sesiones de Clase Segun P.P. Entregado
✓ Realizar Inscripciones en los formatos oficiales para dicho proceso.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	18-04-2023				
MUNICIPIO	Guatavita		SEDE DE LA PRÁCTICA	Coliseo M/pal	
FORMADOR	Jonathan Rodriguez		DEPORTE	futbol de salon	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	5:00 PM	HORA DE FINALIZACIÓN	7:00PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	
# TOTAL DE PARTICIPANTES	20	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	20

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Continuar con las Sesiones de clase segun Plan.P.
Seguir con las Inscripciones de Beneficiarios con fichas y consentimientos Informados
Hacer Seguimiento a los tes de entrada de los deportistas.

Firma Formador

Firma Gestor

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	18 - 04 - 2023				
MUNICIPIO	Guatavita		SEDE DE LA PRÁCTICA	CID	
FORMADOR	Manuel H. Salgado		DEPORTE	Baloncesto	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACIÓN		FUNDAMENTCION GRUPO 1 ✓		FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	4:00	HORA DE FINALIZACIÓN	6:00PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL. DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	8
# TOTAL DE PARTICIPANTES	22	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	20

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Continuar con la sesiones de clase Segun Plan Pedagogico
✓ Seguir con las inscripciones de Beneficiarios con fichas y Consentimientos Diligenciados
✓ Hacer Seguimiento a los tes de entrada de los Usuarios

Firma Evaluador

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	12-04-2023						
MUNICIPIO	Guatavita		SEDE DE LA PRÁCTICA		Coliseo Mpal		
FORMADOR	Jhon Bolaños Mendieta		DEPORTE		Voleibol		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACIÓN		FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2		

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00 PM	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	4
# TOTAL DE PARTICIPANTES	12	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	10

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Seguir el trabajo acorde al P.P. Entregado
- Continuar con Inscripciones llenando datos en fechas y Consentimientos Informados
- Realizar Pruebas "TES" Segun Parametros entregados

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

GG 300802- 083

Bogotá D.C, 04 de abril de 2023

Señora
RUBY JIMENA PRIETO PRIETO
Alcaldesa Municipal
Guatavita Cundinamarca

ASUNTO: Presentación de los Formadores del Componente "Deporte Formativo y Escolar".

Respetada alcaldesa:

En cumplimiento al Plan de Desarrollo Departamental "Cundinamarca Región que Progresa" y dando alcance a la Meta N° 118 cuyo objeto es "Mantener 370 instructores anualmente, para los espacios del deporte formativo en sus áreas rurales y urbanas, me permito presentar a los Formadores asignados para su municipio, quienes serán los responsables de ejecutar el programa "Escuelas de Formación Deportiva y Recreativa".

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DISCIPLINA DEPORTIVA
Jonathan Rodríguez Martínez	1069305042	Fútbol de salón
Solmar Bermúdez Cortes	3059247	Vela
Manuel Hernando Salgado Contreras	3187879	Baloncesto
Jhon Alexander Bolaños Mendieta	1078347410	atletismo

Agradezco su atención a la presente.

Cordial saludo,

13-04-2023 6:13 pm

JOHN HENRY GUTIERREZ LEÓN
Gerente General (E)
Indeportes Cundinamarca

Proyectó: María Claudia Chávez –Contratista
Revisó: César Augusto Soler Roncancio- Coordinador Deporte Formativo

CUNDINAMARCA REGIÓN Que Progresa

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5°.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205
www.indeportescundinamarca.gov.co
/CundiGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

Alcaldía Municipal de Guatavita 2020 – 2023
Secretaria de Cultura, Recreación, Deportes y Turismo

LA SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN, DEPORTES Y TURISMO

CERTIFICA QUE:

El señor **FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS** identificado con cédula de ciudadanía 3.055.956 de Guasca, viene trabajando en el municipio de Guatavita, apoyando al desarrollo de escuelas de formación deportiva mediante el contrato 112 – 2023, Gestor Provincial.

La presente certificación se expide en el mes de abril del dos mil tres (2023).

JUSTO PASTOR SARMIENTO CASTAÑEDA
Secretario de Cultura Recreación, Deportes y Turismo

Proyectó: Juliana Velandia – Prestación de Servicios Profesionales
Revisó y aprobó: Justo Pastor Sarmiento - Secretario de Cultura, Recreación, Deportes y Turismo

VISITAS TECNICAS A FORMADORES DE LOS DIFERENTES MUNICIPIOS

PEDRO JULIAN SILVA GOMEZ FUTBOL SESQUILE





JONH BOLAÑOS MENDIETA VOLEIBOL GUATAVITA





SOLMAR BERMUDEZ CORTES VELA GUATAVITA





MANUEL SALGADO CONTRERAS BALONCESTO GUATAVITA




JONATHAN RODRIGUEZ MARTINEZ FUTBOL DE SALON GUATAVITA





ELIZABETH NATALIA VARELA TENIS DE CAMPO SESQUILE





ALEXANDRA FERRUCHO GOMEZ ATLETISMO SUESCA




OMAR LEON RODRIGUEZ FUTBOL SUESCA




DANILO ALBERTO CORTES PRIETO NATACION SUESCA




ANDRES FELIPE BENAVIDES FUTBOL DE SALON VILLAPINZON





CRISTIAN MELO ATLETISMO VILLAPINZON





SEBASTIAN GUALTEROS FUTBOL SALA VILLAPINZON





SEBASTIAN OLARTE AJEDREZ VILLAPINZON





DIEGO SORIANO CICLOMONTAÑISMO MANTA





NESTOR ALEJANDRO SANCHEZ BALONCESTO MANTA





FREDY RAMIREZ CASTRO NATACION MANTA




JUAN SEBASTIAN RODRIGUEZ VOLEIBOL TIBIRITA




RAFAEL ROBLES BERNAL BALONCESTO TIBIRITA





JAIME ANDRES ROBLES FUTBOL DE SALON TIBIRITA





FELIPE RAMIREZ VIVAS CICLOMONTAÑISMO TIBIRITA





6- DOCUMENTOS SOCIALIZADOS A LA FECHA CON LOS FORMADORES

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
ACTAS DE INICIO	14/03/2023 11:55 a...	Carpeta de archivos	
INFORME DE SUPERVISION	1/05/2023 7:57 p. m.	Carpeta de archivos	
CONSENTIMIENTO INFORMADO	21/02/2023 12:32 ...	Documento de Mi...	86 KB
Documentos Festivales Deporte Formativ...	19/04/2023 10:54 ...	Archivo WinRAR Z...	19.664 KB
estructura planes pedagogicos INDEPOR...	21/02/2023 12:37 ...	Chrome HTML Do...	655 KB
FICHA DE INSCRIPCION INDEPORTES 202...	21/02/2023 12:32 ...	Documento de Mi...	293 KB
FORMATO PROPUESTA FORMADORES	25/01/2023 4:00 p....	Documento de Mi...	58 KB
FORMATO UNICO DE REPORTE DE BENEF...	21/02/2023 12:33 ...	Documento de Mi...	136 KB
FORMATOS MODIFICADOS 2023 (1)	21/02/2023 12:40 ...	Hoja de cálculo d...	684 KB
PRESENTACION DE BATERIAS DE ENTR...	26/09/2022 8:57 a. ...	Chrome HTML Do...	2.287 KB
PRESENTACION PRUEBAS FISICAS DEP...	17/04/2023 11:49 a...	Chrome HTML Do...	1.728 KB
PRUEBAS FISICAS 2023 - marzo 12	17/04/2023 11:49 a...	Hoja de cálculo d...	534 KB
PRUEBAS TÉCNICAS FÚTBOL DE SALÓN	1/03/2023 6:16 a. m.	Presentación de ...	866 KB
RESPETADOS FORMADORES	17/04/2023 12:06 ...	Documento de Mi...	14 KB
TES DE FUTBOL	1/03/2023 3:13 p. m.	Documento de Mi...	46 KB
TEST 2023 FIDEL,ANDRES,ALEX	2/03/2023 5:19 p. m.	Documento de Mi...	3.259 KB
TEST PARA FUTBOL SALA	1/03/2023 6:14 a. m.	Documento de Mi...	310 KB
Valoraciones de entrada INDEPORTES	17/04/2023 11:48 a...	Chrome HTML Do...	4.753 KB
Valoraciones de entrada INDEPORTES	21/03/2023 7:38 a. ...	Presentación de ...	15.293 KB

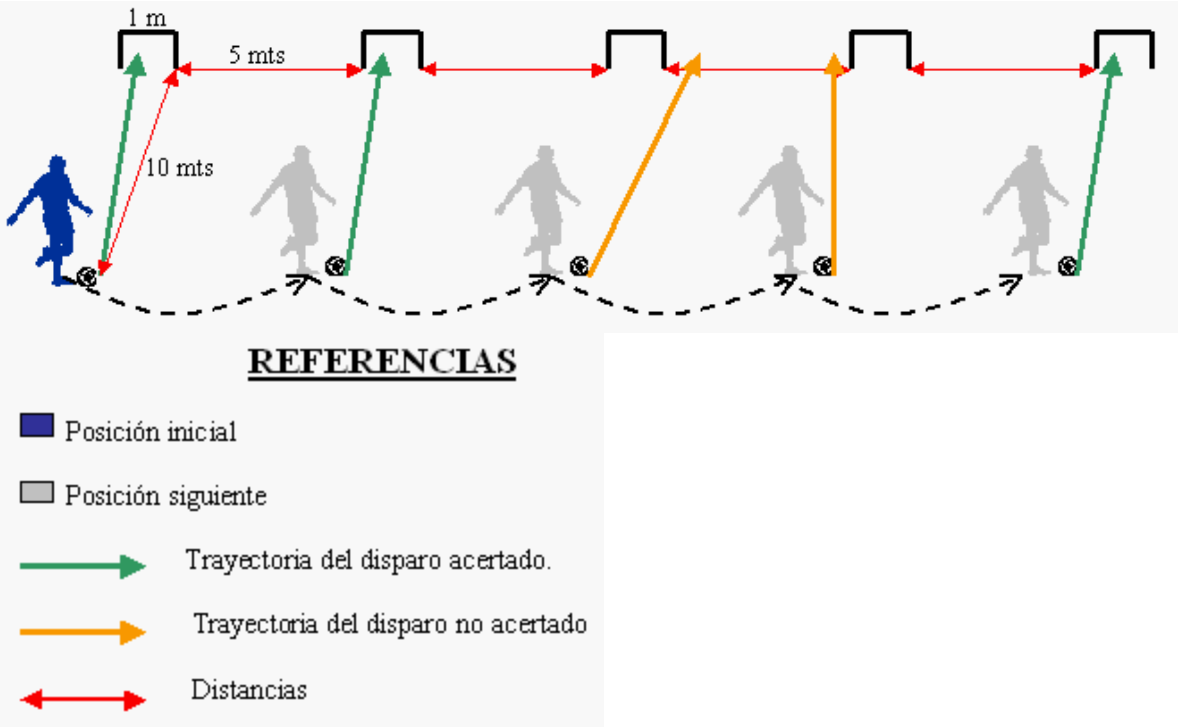
7- PLANEACION DE PRUEBAS BATERIAS DE ENTRADA 2023 ESCUELAS INVESTIGADAS POR EL EQUIPO DE TRABAJO

PRECISIÓN DE PASE

ELEMENTOS : 5 Vallas, 5 balones.

DESCRIPCIÓN : Un jugador trata de introducir los balones en las pequeñas porterías (vallas), debiendo hacerlo en menos de 15 segundos. Se contabilizan los aciertos.

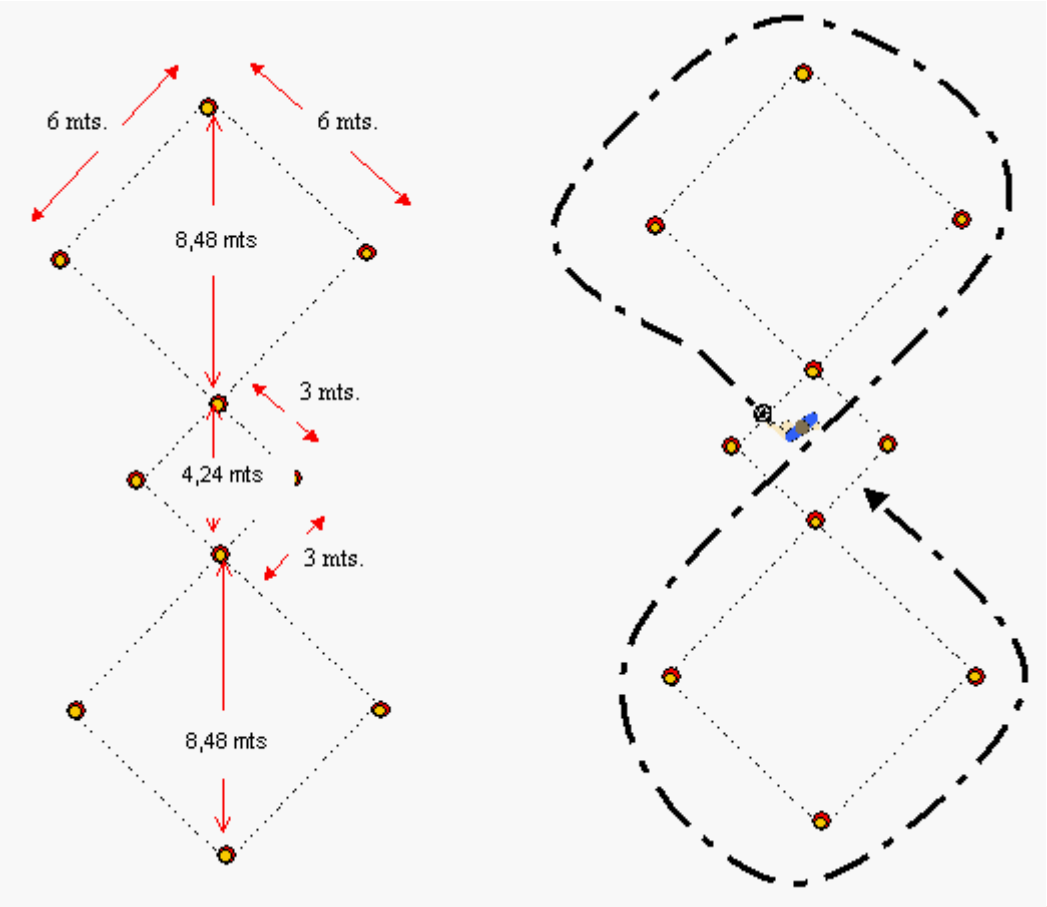
VARIANTES : Iniciando desde el otro extremo y pateando con la otra pierna.



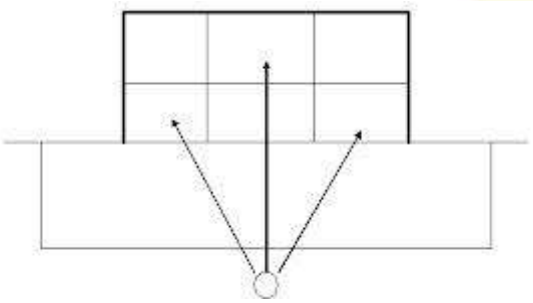
TEST DE CONDUCCIÓN

ELEMENTOS : 10 conos, ruleta de 50 mts, cronómetro, planilla de control.

DESCRIPCIÓN : un jugador parte con pelota dominada y realiza el recorrido, según el esquema, en el menor tiempo posible.



Test 1:



Nombre del test: "TIRO AL BLANCO "

Variable que mide el test: lanzamiento preciso a puerta.

Material necesario: portería de fútbol, balones y cuerdas.

Lugar de realización: campo de fútbol.

Organización del equipo: los jugadores pasan la prueba uno por uno.

Protocolo del test: el jugador se colocará con un balón en el punto de penalti (11 m). La prueba consiste en hacer tres lanzamientos a cada lugar de la portería señalado, de los cuales se contabilizarán sólo los que hayan tenido acierto, es decir, los que se metan en el recuadro.

Los recuadros superiores tendrán una puntuación por acierto de 2 puntos. Los inferiores, 1 punto. Al final de la prueba tendremos el número de aciertos por recuadro, y uno puntuación total conseguida por cada jugador. La puntuación máxima, por tanto, será de 27 puntos para una sola pierna. Luego pasaremos el test con la otra pierna.

Variantes: los lanzamientos se pueden pedir con el interior, exterior, empeine o libre a elección del jugador. En nuestro caso será libre.

Valoración: recogeremos las puntuaciones por cada recuadro, las puntuaciones de nuestros jugadores con cada una de las piernas, y la puntuación total de las dos.

Para cada pierna, 27 puntos será un diez, de manera que según la puntuación obtenida, se tendrá una nota para cada jugador y para cada pierna.

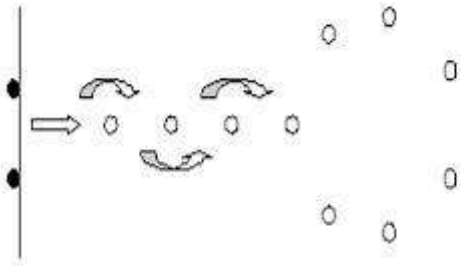
Como en este test la condición física no influye, podríamos pasar el test a todos los equipos de nuestra escuela, y comparar resultados entre todos con el baremo antes explicado.

Variantes: podemos predeterminar la pierna con la que se deberá llevar a cabo el test.

Distancias: la distancia a la primera valla será de 3m. Distancia entre vallas de 1,5m. Distancia entre los dos conos transversales de 8m. Entre picas, 1,5m.

Valoración: tomaremos el tiempo que cada jugador emplea en completar el circuito. Es un test donde no influyen las cualidades físicas, por lo tanto podremos hacer una media de los tiempos, y sacar un baremo, tanto para un equipo en concreto como para varios de una misma escuela (con no mucha diferencia entre ellos)

Test 2:



Nombre del test: "EL CHUPA- CHUPS"

Variable que mide el test: la conducción.

Material necesario: conos, picas, células fotoeléctricas (o cronómetro)

Lugar de realización: campo de fútbol.

Organización del equipo: los jugadores pasan la prueba uno por uno.

Protocolo del test: el jugador con el balón en los pies saldrá cuando él esté preparado. Recorrerá la distancia hasta el primer cono, realizará el slalom entre picas, y rodeará el círculo entero, volviendo a realizar el slalom entre las picas y conduciendo el balón hasta la línea de llegada.

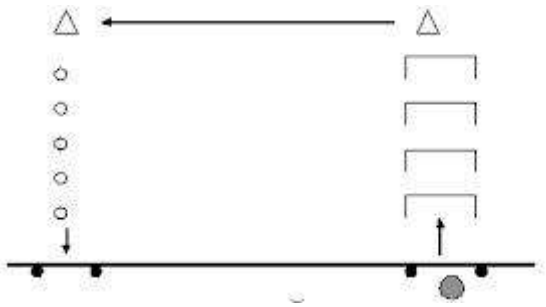
Variantes: el circuito se podrá realizar primero con la pierna derecha (cogiendo el círculo por la derecha), luego con la izquierda (rodeando el círculo por la izquierda), y por último con ambas piernas a elección del jugador. Entre cada prueba debe haber un descanso completo para que el cansancio no influya.

Distancias: la distancia hasta la primera pica es de 5 m. la distancia entre las picas en fila es de 1 m. y el círculo formado, tiene un radio de 3 m. aproximadamente, el recorrido será de 20 a 25 m.

Valoración: realizaremos la prueba con las tres variantes antes descritas a cada jugador, y haremos medias entre los tiempos de todos los jugadores para cada variante. También sacaremos conclusiones sobre cada jugador en concreto, la pierna que debemos trabajar más. Saldremos los jugadores que mejor conducen la pelota de nuestro equipo.

Pasando el test a más equipos de nuestra escuela, podemos comparar los resultados obtenidos. Podemos tener en categorías inferiores jugadores que en cuanto a la conducción superen a otros jugadores de nivel superior. Habría que observarlo y valorarlo.

Test 3:



Nombre del test: "LOS OBSTÁCULOS"

Variable que mide el test: dominio del balón, la conducción.

Material necesario: conos, vallas, picas, balón y cronómetro.

Lugar de realización: campo de fútbol.

Organización del equipo: los jugadores pasan la prueba uno por uno.

Protocolo del test: el jugador con un balón en los pies comenzará el test a la señal del cronometrados. Conducirá el balón hasta llegar a las vallas. Una vez allí, pasará el balón por encima de la primera, por debajo de la segunda, por encima de la tercera, y por debajo de la última (el jugador avanzará por el lateral de la valla). Conducirá el balón hasta el próximo cono, donde elevará el balón y recorrerá la distancia hasta el próximo cono sin que el balón toque el suelo. Y por último, realizará un slalom conduciendo el balón hasta la llegada.

Variantes: podemos predeterminar la pierna con la que se deberá llevar a cabo el test.

Distancias: la distancia a la primera valla será de 3m. Distancia entre vallas de 1,5m. Distancia entre los dos conos transversales de 8m. Entre picas, 1,5m.

Valoración: tomaremos el tiempo que cada jugador emplea en completar el circuito. Es un test donde no influyen las cualidades físicas, por lo tanto podremos hacer una media de los tiempos, y sacar un baremo, tanto para un equipo en concreto como para varios de una misma escuela (con no mucha diferencia entre ellos)

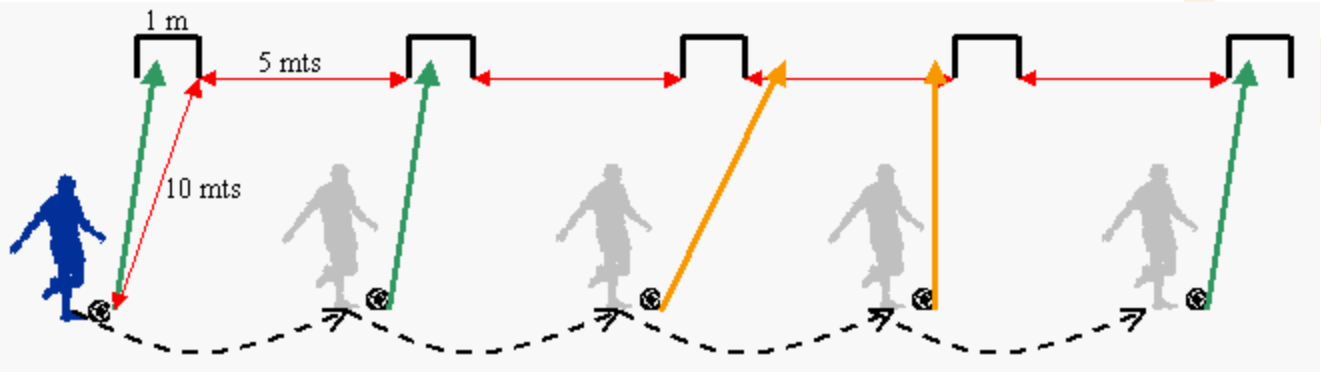
TEST DE PRECISIÓN DE PASE

OBJETIVO: Medir la habilidad del jugador para realizar un disparo, ya sea en pelota quieta o en pelota en movimiento.

ELEMENTOS: 5 Vallas o 10 conos, espacio adecuado, cronometro, 5 balones y planilla de control.

DESCRIPCIÓN: Un jugador tratara de introducir los balones en las pequeñas porterías (vallas), pateando con el pie hábil, esto debe hacerlo en menos de 15 segundos. Cada acierto en una portería obtendrá un punto.

VARIANTES: Iniciar desde el otro extremo y pateando con la otra pierna (no hábil).



REFERENCIAS

Posición inicial

Posición siguiente

Trayectoria del disparo acertado.

Trayectoria del disparo no acertado

Distancias

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PLANILLA DE CONTROL

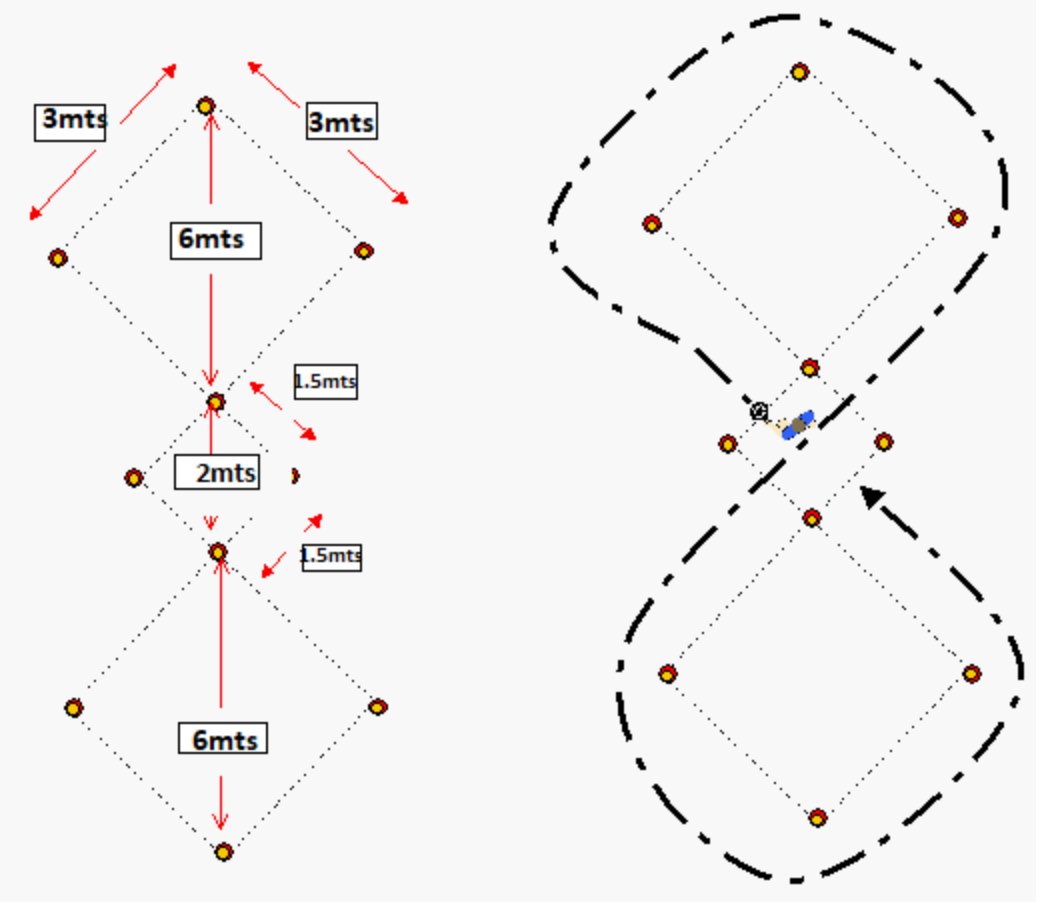
NOMBRE DEL JUGADOR	EDAD	NUMERO DE INTENTOS				
		Intento uno	Intento dos	Intento tres	Intento cuatro	Intento cinco

TEST DE CONDUCCIÓN DE BALON

OBJETIVO: Medir la habilidad del jugador para conducir el balón rápidamente en línea recta, en curva y en cambio de dirección.

ELEMENTOS: 10 conos, espacio adecuado, cronómetro, planilla de control.

DESCRIPCIÓN: Un jugador parte con la pelota dominada en los pies en el cuadro pequeño del centro como lo muestra el dibujo, donde debe realizar el recorrido en el menor tiempo posible.



PLANILLA DE CONTROL

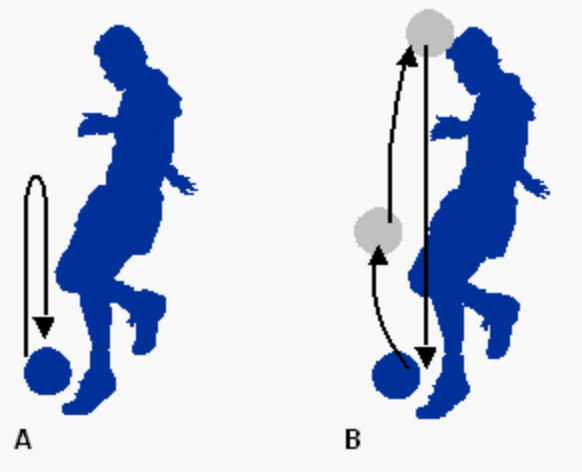
NOMBRE DEL JUGADOR	EDAD	TIEMPO EN SEGUNDOS

TEST DE CONTROL DE BALÓN

OBJETIVO: Medir la habilidad del jugador para dominar el balón.

ELEMENTOS: Un Balón, planilla de control

DESCRIPCIÓN: Mantener la pelota en el aire con sucesivos toques del pie. Contar cuantos toques se hicieron. Se realizarán dos intentos con pierna hábil y dos con pierna no hábil contabilizando los mejores con cada pierna.



INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PLANILLA DE CONTROL

NOMBRE DEL JUGADOR	EDAD	NUMERO DE INTENTOS			
		INTENTO PIERNA HABIL		INTENTO PIERNA NO HABIL	
		Intento uno	Intento dos	Intento uno	Intento dos

VOLEIBOL

PRUEBAS DE ENTRADA DE CONTROL DE BALON GOLPE DE ANTEBRAZO Y VOLEA

OBJETIVO: Medir el control del balón mediante el gesto técnico del antebrazo y volea teniendo cinco intentos en cada ejecución.

ELEMENTOS: espacio físico y balones de voleibol

DESCRIPCION: el deportista realizará la mayor cantidad de golpes de antebrazo y volea en cinco intentos.

ESQUEMA:

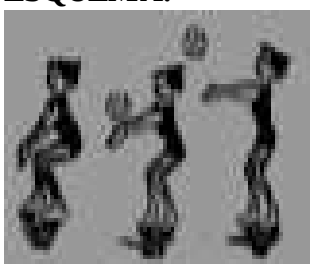




TABLA DE RESULTADOS						TOTAL
CONTROLES TECNICOS	INTENTO 1	INTENTO 2	INTENTO 3	INTENTO 4	INTENTO 5	
GOLPE DE ANTEBRAZO						

GOLPE DE VOLEA						

TEST GESTO TECNICO DE SAQUE DE SEGURIDAD O POR DEBAJO
OBJETIVO: Medir el gesto técnico de saque de seguridad o por debajo.
ELEMENTOS: espacio físico, tubos, red, balones de voleibol
DESCRIPCION: el deportista realizará 10 saques de seguridad o por debajo.

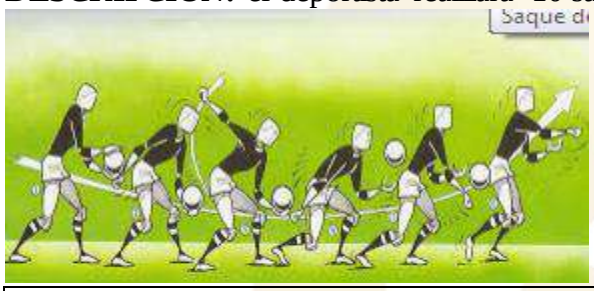


TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	10 de 10	8 de 10	7 DE 10	6 de 10	5 de 10
SAQUE POR DEBAJO					

VOLEIBOL
TEST COMBINADO GESTO TECNICO DE ANTEBRAZO Y VOLEA
OBJETIVO: Medir el control del gesto técnico de antebrazo y volea.
ELEMENTOS: espacio físico y balones de voleibol
DESCRIPCION: el deportista realizará la mayor cantidad de golpes de antebrazo y volea en cinco intentos, realizando el ejercicio combinado.
ESQUEMA:



TABLA DE RESULTADOS						TOTAL
CONTROLES TECNICOS	**INTENTO 1**	**INTENTO 2**	**INTENTO 3**	**INTENTO 4**	**INTENTO 5**	
GOLPE DE ANTEBRAZO y VOLEA ALTERNO						

TEST GESTO TECNICO DE SAQUE DE TENIS
OBJETIVO: Medir el control del gesto técnico de saque de tenis dirigido a las diferentes posiciones del voleibol
ELEMENTOS: espacio físico, tubos, red, balones de voleibol
DESCRIPCION: el deportista realizara 6 saques de tenis a las diferentes posiciones del voleibol.
ESQUEMA:



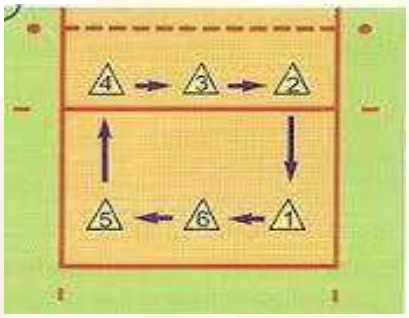


TABLA DE RESULTADOS						
CONTROL TECNICO	**POSICIÓN 1**	**POSICIÓN 2**	**POSICIÓN 3**	**POSICIÓN 4**	**POSICIÓN 5**	**POSICIÓN 6**
ESCALA	**DEL 0 AL 10**					
SAQUE						

TENIS DE MESA
TEST DE GESTO TECNICO DE DRIVE Y REVES
OBJETIVO: medir el gesto técnico de drive y revés
ELEMENTOS: mesa de tenis, malla, pimpones
DESCRIPCION: el entrenador lanza al deportista 20 pimpones para que el deportista realice el gesto técnico de drive y 20 pimpones para revés. Consigue el punto si cae dentro de la mesa.
ESQUEMA:





TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
DRIVE					
REVES					

TEST DE PRECISIÓN GESTO TECNICO DE DRIVE Y REVES
OBJETIVO: medir el gesto técnico de drive y revés
ELEMENTOS: mesa de tenis, malla, pimpones, cono
DESCRIPCION: el entrenador lanza al deportista 20 pimpones para que el deportista realice el gesto técnico de drive y 20 pimpones para revés. Consigue el punto si cae dentro de la mesa y le peca al cono.
ESQUEMA:



TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
DRIVE					
REVES					

TEST DE PRECISIÓN GESTO TECNICO DE DRIVE Y REVES
OBJETIVO: medir el gesto técnico de drive y revés
ELEMENTOS: mesa de tenis, malla, pimpones, botellas de plástico
DESCRIPCION: el deportista colocara el pimpón en el pico de la botella de plástico realizara el gesto técnico pegándole al pimpón sin tumbar la botella y el pimpón deberá de entrar en la mesa para que sea punto realizara 20 golpes por drive y 20 golpes por revés
ESQUEMA:



TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
DRIVE					
REVES					

TEST DE PRECISIÓN GESTO TECNICO DE DRIVE Y REVES
OBJETIVO: medir el gesto técnico de drive y revés
ELEMENTOS: mesa de tenis, malla, pimpones, tapas de botellas de plástico
DESCRIPCION: el entrenador lanza al deportista 20 pimpones para que el deportista realice el gesto técnico de drive y 20 pimpones para revés. Consigue el punto si cae dentro de la mesa y tumba la tapa al piso.
ESQUEMA:



TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
DRIVE					
REVES					

TEST DE VOLEA DE DRIVE ALTA, MEDIA Y BAJA.
OBJETIVO: Evaluar la efectividad de los deportistas al realizar la volea de derecha alta, media y baja.
ELEMENTOS: cancha, malla, pelotas, conos.

DESCRIPCION: El deportista inicia su movilidad y el profesor realiza el lanzamiento para que se efectúe la volea de drive alta 10 veces, cada vez que se realiza un golpe el deportista debe regresar hacia el cono, pasando por delante y saliendo por detrás para efectuar el siguiente golpe; el deportista alternará las direcciones del golpe uno paralelo y uno cruzado, se cuenta la cantidad de pelotas que logre introducir en el área establecida (en el cuadro de fondo del terreno).

Luego se realiza el mismo ejercicio, esta vez para efectuar la volea de derecha media y finalmente el ejercicio se realizará para efectuar la volea de derecha baja.

ESQUEMA:

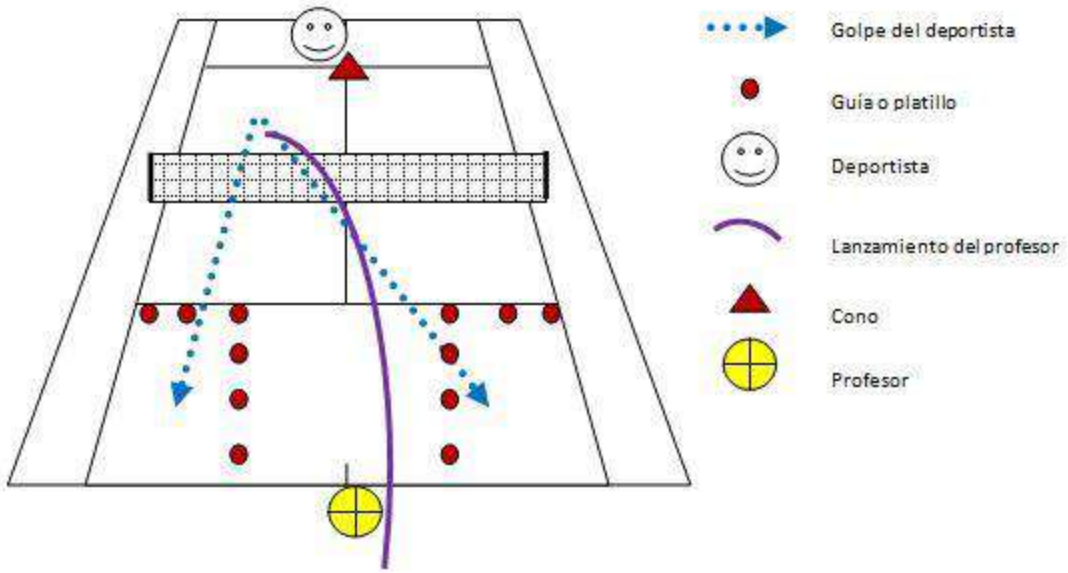


TABLA DE RESULTADOS

CONTROL TECNICO	EXCELENTE	MUY BUENO	BUENO	REGULAR	MALO
ESCALA	10 de 10	8 de 10	7 DE 10	6 de 10	5 de 10
DERECHA					

TEST DE VOLEA DE REVÉS ALTA, MEDIA Y BAJA.
OBJETIVO: Evaluar la efectividad de los deportistas al realizar la volea de revés alta, media y baja.
ELEMENTOS: cancha, malla, pelotas, conos.

DESCRIPCION: El deportista inicia su movilidad y el profesor realiza el lanzamiento para que se efectúe el golpe topspin 10 veces, cada vez que se realiza un golpe el deportista debe regresar hacia el cono, pasando por delante y saliendo por detrás para efectuar el siguiente golpe; el deportista decide si emplea el golpe de derecha o de revés, alternará las direcciones del golpe uno paralelo y uno cruzado, se cuenta la cantidad de pelotas que logre introducir en el área establecida (cuadro de fondo del terreno).

ESQUEMA:

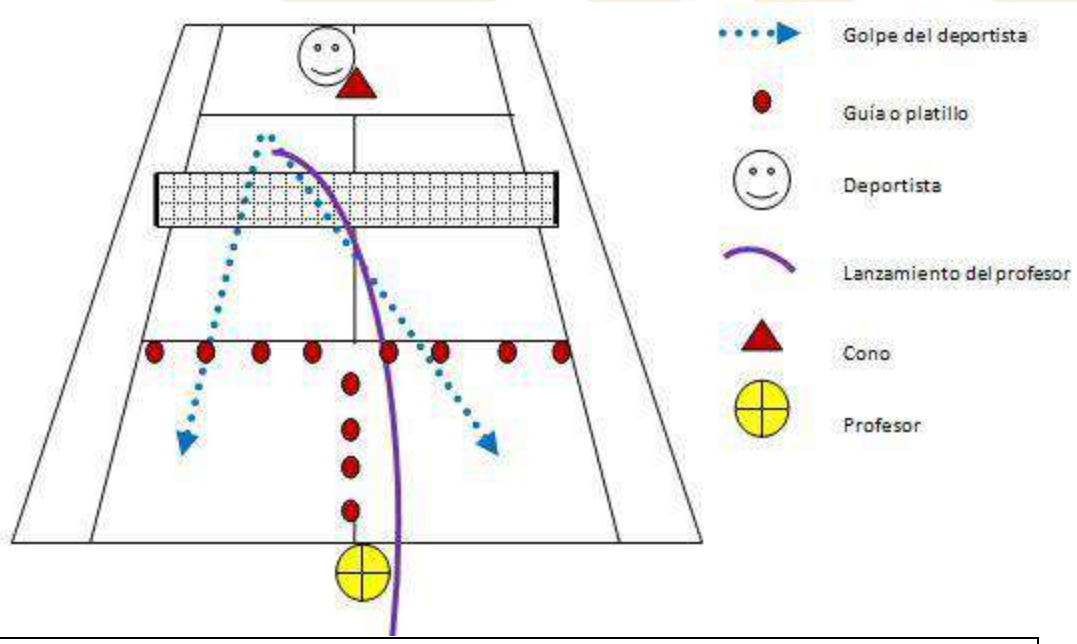


TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	EXCELENTE	MUY BUENO	BUENO	REGULAR	MALO
ESCALA	10 de 10	8 de 10	7 DE 10	6 de 10	5 de 10
REVES					

TEST DE DRIVE Y REVES DE TOPSPIN
OBJETIVO: Evaluar la efectividad de los deportistas al realizar el golpe de derecha con topspin.
ELEMENTOS: cancha, malla, pelotas, conos.

DESCRIPCION: El deportista inicia su movilidad y el profesor realiza el lanzamiento para que se efectúe el golpe de drive Y reves con topspin 10 veces, cada vez que se realiza un golpe el deportista debe regresar hacia el cono, pasando por delante y saliendo por detrás para efectuar el siguiente golpe; el deportista alternará las direcciones del golpe uno paralelo y uno cruzado, se cuenta la cantidad de pelotas que logre introducir en el área establecida (cuadro de fondo del terreno).

ESQUEMA:

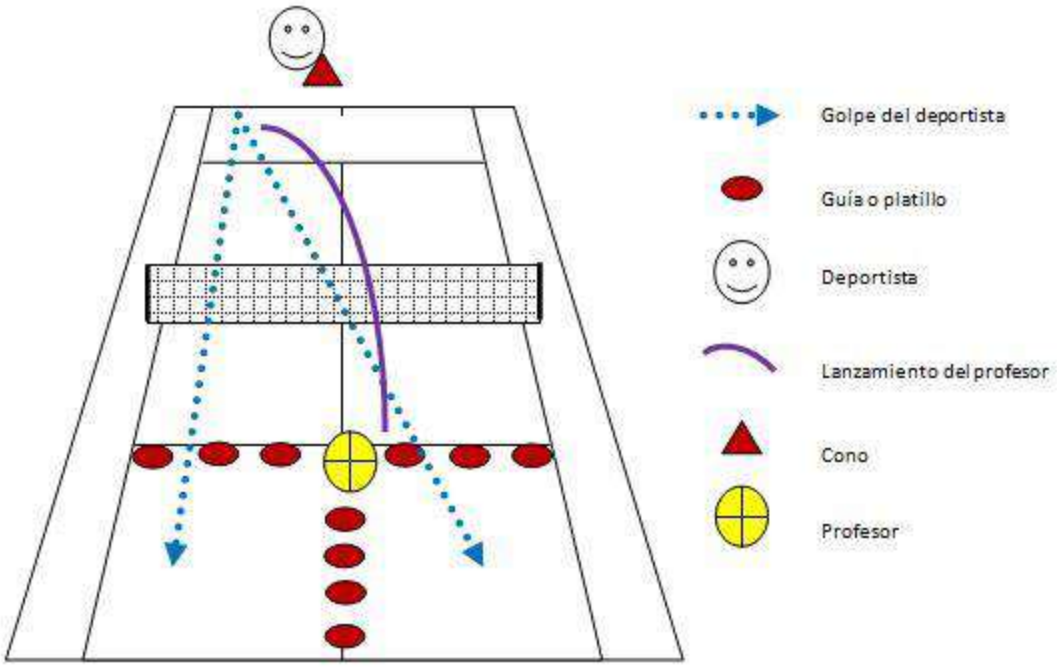


TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	10 de 10	8 de 10	7 DE 10	6 de 10	5 de 10
DRIVE					
REVES					

TEST DE SERVICIO LADO DE IGUALES Y LADO DE VENTAJA DE LA CANCHA.

OBJETIVO: Evaluar la efectividad de los deportistas al realizar el servicio al lado de iguales y lado de ventaja de la cancha.

ELEMENTOS: cancha, malla, pelotas, conos.

DESCRIPCION: En la cancha de tenis, como se indica en el diagrama cinco, el deportista se ubica en la zona de servicio para realizar diez servicios al lado de iguales y diez al lado de ventaja de forma alternada, empezando en el lado de iguales y realizando dos servicios ahí (simulando la actividad en el juego); el profesor estará del otro lado del terreno observando el cuadro de servicio para comprobar la cantidad de servicios buenos.

ESQUEMA:

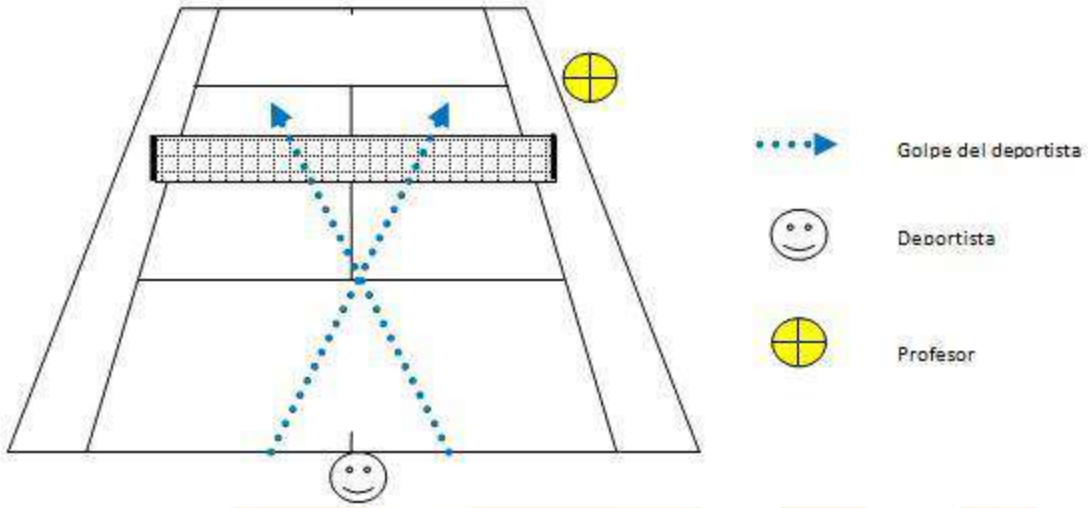


TABLA DE RESULTADOS					
CONTROL TECNICO	**EXCELENTE**	**MUY BUENO**	**BUENO**	**REGULAR**	**MALO**
ESCALA	20 de 20	18 de 20	17 DE 20	16 de 20	10 de 20
IGUAL					
VENTAJA					

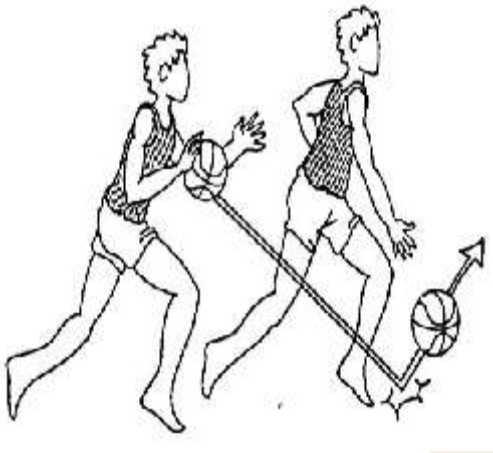
BALONCESTO

OBJETIVO: Determinar la velocidad de desplazamiento y control de balón con mano dominante y no dominante.

DESARROLLO: Se coloca al deportista en la línea de fondo de la cancha, a la señal del entrenador debe salir driblando el balón a máxima velocidad por el carril demarcado, se tomara el mejor de 2 tiempos realizados, se realiza con mano dominante y no dominante.

TABLA DE RESULTADOS:
7": MB
8" – 9": B
10" – 11": R
12" o más: M

MATERIALES: BALON, CONOS, PLATILLOS, PITO.



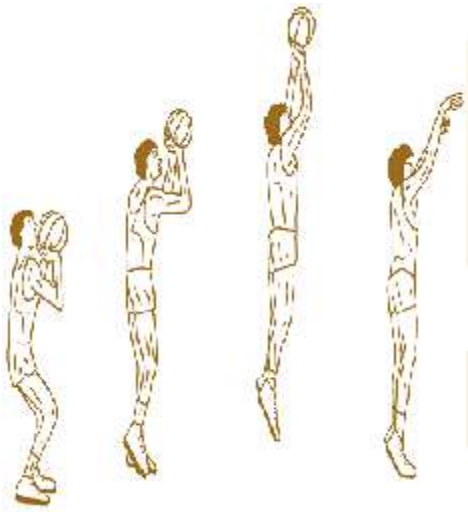
OBJETIVO: Determinar los errores de ejecucion técnica del lanzamiento de tiro libre.

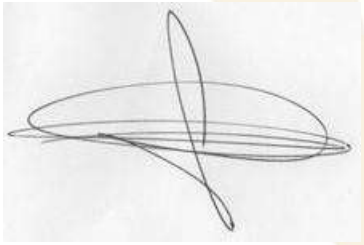
DESARROLLO: El deportista en linea de tiro libre realizará 5 lanzamientos.

ASPECTOS A EVALUAR:

1. Pies separados a lo ancho de los hombros.
2. Posicion de los pies.
3. Agarre de balon en "T" o "VENTANA"
4. Extension de brazo, golpe de muñeca y finalizacion del movimiento.

TABLA DE RESULTADOS:
4-5: MB
3: B
2: R
1 o menos: M





FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS
CPS 112-2023
MES DE ABRIL

EVIDENCIAS INFORME 04 MES DE MAYO- CTO 112 -2023			
Nombre del contratista	.FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS		
Número de identificación	3055956	**Tipo de documento**	Cedula de ciudadanía
Período informado	01 MAYO 2023 AL 30 MAYO 2023	**N° de Registro Presupuestal**	2023000133 de 08/02/2023
Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR PROVINCIAL PARA LOS PROGRAMAS DE DEPORTE FORMATIVO EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA.			
Obligaciones específicas:	**Actividades realizadas:**		

1. Apoyar en la planeación, ejecución y operación de las actividades, que la Subgerencia Técnica desarrolla en el marco del componente Deporte Formativo, en el departamento de Cundinamarca.	Apoye a la sub gerencia técnica en cada una de las actividades proyectadas para realizar la planeación en cada una de ellas en el componente, participe activamente de las reuniones: 23 de mayo; reunión por meet con todos los gestores y el equipo de trabajo de deporte formativo desde las 11:30 am hasta las 1:30 temas de verificación de toma de pruebas a los formadores faltantes, planificación de apoyos y puntualidad en sus obligaciones contractuales de cada contrato Aclaración de la actividad de festivales escolares, planes pedagógicos por disciplinas, formatos de seguimiento, tabulación de pruebas en un solo Excel, presentación de informes, participaron CESAR SOLER DAVID PRIETO, SILVIA MENDEZ, JUAN CARLOS MIRANDA. 25 de mayo reunión con todos los formadores de la provincia vía meet, di a conocer los parámetros de entrega para el mes actual, la forma de entregar las pruebas los 3 formadores que lo hicieron este mes. Retroalimente sobre las falencias presentadas durante la ejecución de las actividades. . ANEXO 1 FOTOS 
2. Realizar una presentación de inducción del programa deporte formativo, así como los formatos de trabajo para los formadores asignados en la provincia, posterior a los formadores ante las entidades de acuerdo con las necesidades del Municipio, apoyando la fase de inscripción y verificación de los grupos y escenarios para el desarrollo del proceso formativo. ..	Realice reunión en 2 ocasiones con el grupo contratado hasta la fecha 29 formadores ,donde les capacite de las actividades contractuales de cada uno de sus contratos, los formatos que vamos a tener presente para esta vigencia (**HORARIOS,PLANDEADOR DIARIO,PLANEADOR MENSUAL,VISITA TECNICA,ACTAS DE VISITAS,EXCEL DE ASISTENCIA EXCEL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL**), Explique con detenimiento el cómo y cuándo se deben realizar la aplicación de las pruebas de entrada en cada una de las escuelas, Quedando establecidas las fechas de 8 al 14 de mayo los formadores que por tema de contratación faltaron el mes pasado SOLMAR BERMUDEZ,SEBASTIAN MONTENEGRO Y YESID RONCANCIO FOTOS

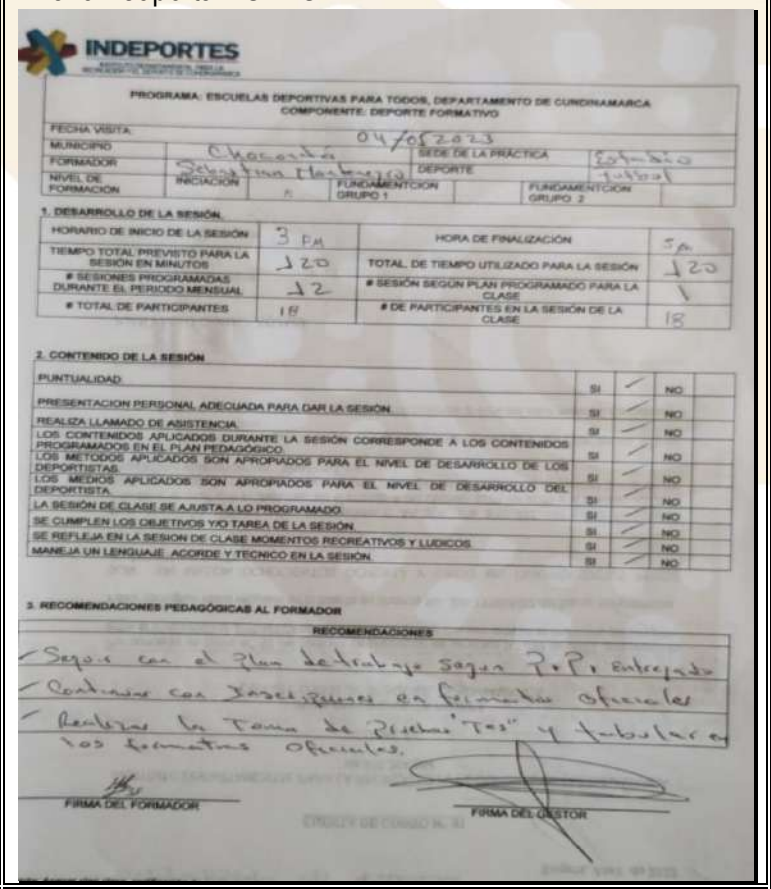
	 
3. Realizar seguimiento de la documentación en físico (formato de inscripción, consentimiento informado y demás documentos solicitados) de la población beneficiada al programa deporte formativo	Verifique a cada uno de los formadores con este informe el seguimiento y control que se ha tenido con el reporte de los formatos de inscripción de beneficiarios y con este el anexo del consentimiento informado; documentos oficiales a todos les coloque mi firma para realizar trazabilidad **FICHA DE INSCRIPCION Y CONSENTIMIENTO INFORMADO**.. Anexo 3 foto muestra ficha  INDEPORTES FICHA INSCRIPCION DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA DE CUNDINAMARCA 2023 FOTO Disciplina deportiva: _____ 1. INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR: NOMBRES: _____ APELLIDOS: _____ FECHA DE NACIMIENTO: DÍA_____ MES _____ AÑO_____ Número de Identificación: _____ Año que cursa: _____ Nombre de la Institución Educativa_____ Edad: _____ Talla de Calzado: _____ Talla pantalonata: _____ Talla Camiseta: _____ Dirección y Lugar de Domicilio: _____ Nombres y Apellidos del padre: _____ Documento de identidad: _____de_____ Teléfono: _____ Nombres y Apellidos de la madre: _____ Documento de identidad: _____de_____ Teléfono: _____ Nombres y Apellidos del Responsable que inscribe: _____ Teléfono en caso de emergencia: _____ 2.INFORMACION CARACTERIZACIÓN Sexo: femenino___ masculino___ intersexual_____ Orientación Sexual: homosexual____bisexual____heterosexual_____transexual_____ Identificación de Genero: cisgenero_____transgenero_____ Vulnerabilidad: en situación de desplazamiento_____conflicto armado_____ en condición de discapacidad_____familia en emergencia social y catastrófica_____
4 Realizar mensualmente una reunión presencial con todo el equipo de formadores a su cargo en donde se evidencie la revisión y recepción de informes, así como la verificación de los formatos establecidos en la plataforma hércules cuando el formador tenga acceso a dicha plataforma para el desarrollo de las actividades contractuales de los formadores (formato de asistencia, planes de clase, entre otros).	Realice reunión de carácter presencial en el municipio de Sesquile el día 30 de mayo para corrección y recolección de informes, verificación de fichas y consentimientos informados del avance que se tiene en este mes; teniendo presente que el grupo ya está homogéneo para entrega de informes y actividades contractuales según el contrato de cada uno presentaron su informe correspondiente al mes de mayo. Anexo 4 fotos 
5.Consolidar, revisar y recibir los informes mensuales de cada uno de los formadores para ser entregados a INDEPORTES Cundinamarca, dentro de los tiempos estipulados por área técnica.	Corregí y verifiqué los soportes presentados por cada uno de los formadores para este segundo y tercer informe en total 29 **(26 presentan 3 informe y 3 presentan 2 informe**) que son los que iniciaron oficialmente las actividades según actas de inicio y aceptación en plataforma secop. Verifique en informe de gestión de cada uno de los formadores, explicando la forma en que se deben relacionar cada una de las evidencias,

	presentación de tabulación de pruebas, plan y malla pedagógica y que correspondan a las obligaciones, tener presente los formatos actuales Anexo 5 fotos 
6.Entregar al coordinador gestores y supervisor del Contrato la respectiva Planeación Semanal, que refleje claramente las actividades a desarrollar, de conformidad con las obligaciones establecidas en su contrato y el cual contemple el desarrollo de actividades relacionadas con el Deporte Formativo	Envié al coordinador DAVID PRIETO cada una de las planeaciones que realicé durante el mes de mayo, en el formato existente y los tiempos requeridos para dicha actividad 1-7 DE MAYO 8-14 DE MAYO 15-21 DE MAYO 22-28 DE MAYO 29-31 MAYO ANEXO 6 MUESTRA 
7.Apoyar el seguimiento a los formadores de las Escuelas Deportivas en los respectivos Planes Pedagógicos, mallas curriculares, planes diarios y en las estrategias que los formadores tomen para la promoción de hábitos y estilos de vida saludable en las escuelas de formación y demás actividades a desarrollar en el programa deporte formativo.	Entregue a cada uno de los formadores los formatos aprobados para realizar sus planeaciones. Plan pedagógico, malla curricular y demás actividades que deben tener presente con respecto a entregas en formatos. Anexo 6 evidencia PC 

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION		DEL 15 MAYO AL 21 de MAYO DEL 2023							
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL		FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS				PROVINCIA	ALMEIDAS		
HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TRABAJO ADMINISTRATIVO FALTANTES DE PAGO	TRABAJO ADMINISTRATIVO TABULACION RUEBAS	TRABAJO ADMINISTRATIVO TABULACION RUEBAS	TRABAJO ADMINISTRATIVO TABULACION RUEBAS	TRABAJO ADMINISTRATIVO TABULACION PRUEBAS		PLANEACION DE ACTIVIDADES	
	HORARIO	8-11 A M	8-5 PM	8 AM A 11 AM	09 AM -2PM	08AM-12M			A LA FECHA SE ENCUENTRAN CONTRATADOS 29 FORMADORES
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARIA LA ACTIVIDAD								
	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	PARTIDO SENIOR EN GOBERNACION		VISITAS TECNICAS GUATAVITA CHOCONTA	VISITAS A MUNICIPIOS VILLAPINZON SUESCA,SESQUILE	VISITAS A MUNICIPIOS MACHETA,MANTA, TIBIRITA			

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
ACTAS DE INICIO	14/03/2023 11:55 a...	Carpeta de archivos	
INFORME DE SUPERVISION ABRIL	1/06/2023 6:58 p. m.	Carpeta de archivos	
INFORME DE SUPERVISION MAYO	1/06/2023 9:47 p. m.	Carpeta de archivos	
CONSENTIMIENTO INFORMADO	21/02/2023 12:32 ...	Documento de Mi...	86 KB
Documentos Festivales Deporte Formativ...	19/04/2023 10:54 ...	Archivo WinRAR Z...	19.664 KB
estructura planes pedagogicos INDEPOR...	21/02/2023 12:37 ...	Chrome HTML Do...	655 KB
FICHA DE INSCRIPCION INDEPORTES 202...	21/02/2023 12:32 ...	Documento de Mi...	293 KB
FORMATO PROPUESTA FORMADORES	25/01/2023 4:00 p....	Documento de Mi...	58 KB
FORMATO UNICO DE REPORTE DE BENEF...	21/02/2023 12:33 ...	Documento de Mi...	136 KB
FORMATOS MODIFICADOS 2023 (1)	21/02/2023 12:40 ...	Hoja de cálculo d...	684 KB
PLANILLAS INSCRIPCIÓN FESTIVAL ALM...	6/05/2023 9:46 p. m.	Hoja de cálculo d...	283 KB
PRESENTACION DE BATERIAS DE ENTR...	26/09/2022 8:57 a. ...	Chrome HTML Do...	2.287 KB
PRESENTACION PRUEBAS FISICAS DEP...	17/04/2023 11:49 a...	Chrome HTML Do...	1.728 KB
PRUEBAS FISICAS 2023 - marzo 12	17/04/2023 11:49 a...	Hoja de cálculo d...	534 KB
PRUEBAS TÉCNICAS FÚTBOL DE SALÓN	1/03/2023 6:16 a. m.	Presentación de ...	866 KB
RESPETADOS FORMADORES	17/04/2023 12:06 ...	Documento de Mi...	14 KB
TES DE FUTBOL	1/03/2023 8:13 p. m.	Documento de Mi...	46 KB
TEST 2023 FIDEL,ANDRES,ALEX	2/03/2023 5:19 p. m.	Documento de Mi...	3.259 KB
TEST PARA FUTBOL SALA	1/03/2023 6:14 a. m.	Documento de Mi...	310 KB
Valoraciones de entrada INDEPORTES	17/04/2023 11:48 a...	Chrome HTML Do...	4.753 KB
Valoraciones de entrada INDEPORTES	21/03/2023 7:38 a. ...	Presentación de ...	15.293 KB

8.Realizar mínimo veinte (20) visitas técnicas presenciales y, donde desarrolle la sesión de clase, acompañado del formador, verificando que éstos sean acordes a las características propias de cada deporte y a los niveles de formación deportiva planteados en los planes diarios de ciases, donde se evidencia la visita con el diligenciamiento del acta y registro fotográfico. (selfie y certificación Municipal)	Realice la visitas técnicas y pedagógicas en terreno a los siguientes formadores ANDRES FELIPE BENAVIDES, SEBASTIAN OLARTE PARRA, JUAN SEBASTIAN GUALTEROS, CRISTIAN MELO BERNAL, ALEXANDRA FERRUCHO GOMEZ, MARGHY XIMENA REYES, ANDREY FELIPE GONZALEZ, FREDY IVAN SIERRA, OMAR ENRIQUE LEON, SERGIO MORENO, SEBASTIAN MONTENEGRO, PEDRO JULIAN SILVA, WILLIAM FERNEY CITA, JUAN PABLO CHAUTA, NATALIA VARELA FARFAN, MANUEL HERNANDO SALGADO, SOLMAR BERMUDES CORTES, JONATHAN RODRIGUEZ MARTINEZ, DANILO CORTES PRIETO, JOHN BOLAÑOS MENDIETA. Estas visitas van acompañadas con la certificación de cada una de las oficinas encargadas del seguimiento de los citados formadores. Presente las visitas en los formatos exigidos para dicha actividad Guatavita, Sesquile, Suesca, Villapinzón, Chocontá https://drive.google.com/drive/folders/1E3JixnVqNBr2cNVejLtq_0cJRIYE6ngP?usp=sharing Anexo 7 soporte VISITAS 
9.Apoyar el diseño, montaje, implementación, y ejecución, de la sistematización, tabulación, análisis estadístico, de toda la información técnica, administrativa que se genere en los eventos y actividades del programa Deporte Formativo; Test Deportivos Festivales Deportivos, a través de la plataforma Hércules, medio tecnológico o	Asistí a las capacitaciones dadas por el equipo de trabajo del programa y el coordinador de gestores DAVID PRIETO el día 23 de Mayo donde dio a conoces cada uno de los aspectos a tener presente para los informes de gestión de los formadores y nosotros los gestores, los planteamientos con respecto a la entrega de resultados de las pruebas realizadas y el orden que se debe llevar en el Excel.

cualquier otra metodología que INDEPORTES Cundinamarca requiera.	Recibí la visita del coordinador de Gestores DAVID PRIETO en el municipio de SESQUILE el dia 30 de mayo de 2023, donde asistió a la recolección y verificación de informes y dio a conocer la planificación de las diferentes actividades que vienen para el siguiente mes; entrega de dotaciones, festivales, presentación de informes, seguimiento a las pruebas realizadas, manejo de la dotación institucional, cumplimiento en las sesiones de clase según plan pedagógico, cumplimiento en la presentación de informes, verificación de fichas de inscripción y consentimientos informados Adicionalmente la capacitación en el manejo de la radicación de cuentas de cobro e informes, para evitar rechazo de los supervisores, los elementos que ellos van a tener presentes para este mes. Verifique los cargue en el drive donde la provincia está al día. https://drive.google.com/drive/folders/1E3JixnVqNBr2cNVejLtq_0cJRIYE6ngP?usp=sharing Anexo 8 fotos 
10.Apoyar la revisión de la logística en el desarrollo de los diferentes eventos que se generen dentro del Programa, con visitas previas a los escenarios, infraestructura física, gestionar el Plan de emergencias ante las autoridades respectivas, así como también apoyar la instalación de las reuniones técnicas, creación de la comisión disciplinaria, revisión de documentación y demás circunstancias que se puedan presentar en el marco de las actividades del Deporte Formativo	Realice la planificación de la forma y los procedimientos que voy a utilizar para realizar la logística, apoyo y visitas a escenarios donde se van a realizar cada una de las actividades de la provincia y los que se requieran desde la gerencia y sub gerencia del instituto de deportes. Proyecte cada una de las actividades a tener presente para esta vigencia y en las que se debe realizar apoyos y presencia de nuestro equipo de trabajo. Apoye la reunión donde se pauto los sitios y campos deportivos para juegos comunales ANEXO 9 FOTOS CON DIRECTORES REUNION 
11.Consolidar y presentar los informes solicitados por la subgerencia técnica o el supervisor del contrato en cuanto a: bases de datos, cobertura, actas de reunión, visitas formadoras en los formatos establecidos para tal fin.	Planifique y organice en mi PC los formatos donde debo presentar periódicamente cada uno de los informes que se vayan solicitando por parte del coordinador y cada uno de los apoyos del programa. Realice el seguimiento de formatos Excel para entregar al coordinador DAVID PRIETO Total, formadores 29 ANEXO 10 SOPORTE EN PC Tablas nuevas en excel



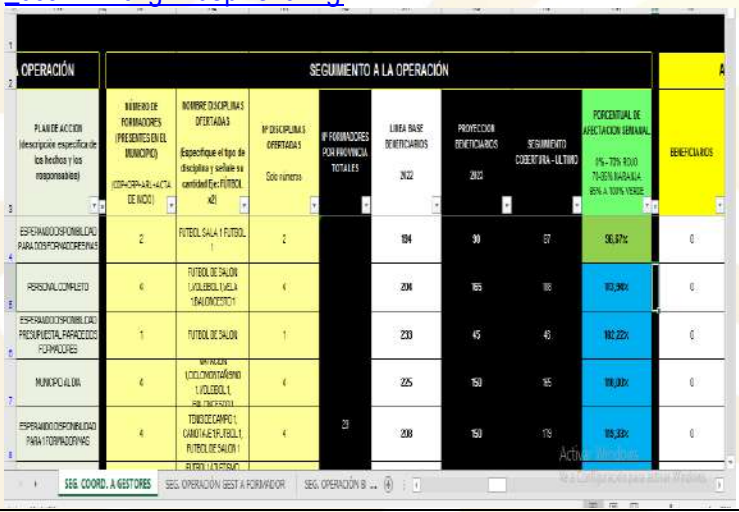
(F:) › Informacion en DISCO D › GOBERNACION 2023 › FORMADORES ›

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
ACTAS DE INICIO	14/03/2023 11:55 a...	Carpeta de archivos	
INFORME DE SUPERVISION	1/05/2023 5:41 p. m.	Carpeta de archivos	
CONSENTIMIENTO INFORMADO	21/02/2023 12:32 ...	Documento de Mi...	86
Documentos Festivales Deporte Formativ...	19/04/2023 10:54 ...	Archivo WinRAR Z...	19.664
estructura planes pedagogicos INDEPOR...	21/02/2023 12:37 ...	Chrome HTML Do...	655
FICHA DE INSCRIPCION INDEPORTES 202...	21/02/2023 12:32 ...	Documento de Mi...	293
FORMATO PROPUESTA FORMADORES	25/01/2023 4:00 p....	Documento de Mi...	58
FORMATO UNICO DE REPORTE DE BENEF...	21/02/2023 12:33 ...	Documento de Mi...	136
FORMATOS MODIFICADOS 2023 (1)	21/02/2023 12:40 ...	Hoja de cálculo d...	684
PRESENTACION DE BATERIAS DE ENTR...	26/09/2022 8:57 a. ...	Chrome HTML Do...	2.287
PRESENTACION PRUEBAS FISICAS DEP...	17/04/2023 11:49 a...	Chrome HTML Do...	1.728
PRUEBAS FISICAS 2023 - marzo 12	17/04/2023 11:49 a...	Hoja de cálculo d...	534
PRUEBAS TÉCNICAS FÚTBOL DE SALÓN	1/03/2023 6:16 a. m.	Presentación de ...	866
RESPETADOS FORMADORES	17/04/2023 12:06 ...	Documento de Mi...	14
TES DE FUTBOL	1/03/2023 3:13 p. m.	Documento de Mi...	46
TEST 2023 FIDEL,ANDRES,ALEX	2/03/2023 5:19 p. m.	Documento de Mi...	3.259
TEST PARA FUTBOL SALA	1/03/2023 6:14 a. m.	Documento de Mi...	310
Valoraciones de entrada INDEPORTES	17/04/2023 11:48 a...	Chrome HTML Do...	4.753
Valoraciones de entrada INDEPORTES	21/03/2023 7:38 a. ...	Presentación de ...	15.293

12.Convocar y liderar por equipos de trabajo el desarrollo de un (1) evento de capacitación y formación, orientado a actualizar a todos los formadores del programa en temas técnicos, didácticos, pedagógicos, rnetodológicos, científicos y tecnológicos a fin de mejorar su desempeño profesional y laboral.

Realice capacitación con el equipo de trabajo temas de presentación de cada uno de los informes, cuentas de cobro, soportes que deben presentar en cada una de las obligaciones contractuales; se tuvo en cuenta con el equipo de trabajo las posibilidades de temáticas que se deben presentar en cada una de las capacitación, tiempos y formas de presentarlas al grupo de trabajo de la provincia, explique al grupo de trabajo las fechas tentativas para realizar los festivales escolares ya que se aplazó con respecto a lo que estaba agendado, propuse que se debe realizar en dos días por georreferenciación como se había dicho inicial mente.ANEXO 11 FOTOS



13.Acompañar el proceso de las escuelas de formación deportiva para personas con discapacidad, brindando un reporte mensual de los beneficiarios a la coordinadora de Discapacidad.	Verifiqué y recibí el formato que se debe utilizar para presentar por parte de los formadores que cuenten con beneficiarios y que se deben reportar mes a mes con el informe; diligenciar el Excel que se da como evidencia para los formadores y entregar al coordinador; llamado planeación y seguimiento, adicional mente esta en el drive soportes de cada formador. https://drive.google.com/drive/folders/1E3JixnVqNBr2cNVejLtq_0cJRIYE6ngP?usp=sharing  OPERACIÓN | SEGUIMIENTO A LA OPERACIÓN PLAN DE ACCION (descripcion especifica de los hechos y los responsables) | NUMERO DE FORMADORES (PRESENTES EN EL MUNICIPIO) (CON CORTE AL ACTA DE INICIO) | NOMBRE DISCIPLINAS OFERTADAS (Especifique el tipo de disciplina y señale su cantidad Ej: FUTBOL x2) | N° DISCIPLINAS OFERTADAS (Solo numero) | N° FORMADORES POR PROVINCIA TOTALES | LINEA BASE BENEFICIARIOS 2022 | PROYECCION BENEFICIARIOS 2023 | SEGUIMIENTO COBERTURA - ULTIMO | PORCENTUAL DE AFECTACION SEMANAL (0% - 70% ROJO 71-85% NARANJA 86% A 100% VERDE | BENEFICIARIOS ESPERANDO DISPONIBILIDAD PARA DOS FORMADORES MAS | 2 | FUTBOL SALA Y FUTBOL 1 | 2 | 194 | 90 | 97 | 98,97% | 0 PERSONAL COMPLETO | 4 | FUTBOL DE SALON / VOLEIBOL / MICRO FUTBOL / BALONCESTO 1 | 4 | 206 | 165 | 166 | 163,94% | 0 ESPERANDO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA DOS FORMADORES | 1 | FUTBOL DE SALON | 1 | 230 | 45 | 45 | 162,22% | 0 MUNICIPIO A LOMA | 4 | MICRO FUTBOL / COLOMBIA TAEKWONDO 1 / VOLEIBOL 1 | 4 | 225 | 150 | 155 | 106,00% | 0 ESPERANDO DISPONIBILIDAD PARA 1 FORMADOR MAS | 4 | TENIS DE CAMPO 1, CARATE 1, ATLETISMO 1, FUTBOL DE SALON 1 | 4 | 208 | 150 | 176 | 109,33% | 0 SEG. COORD. A GESTORES | SEG. OPERACIÓN GEST A FORMADOR | SEG. OPERACIÓN B ...
14.Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad.	Asistí a las reuniones programadas desde la gerencia y subgerencia con los compañeros Juan Carlos Miranda, Silvia Méndez, David Prieto, Cesar Soler encargados de los diferentes aspectos que contiene el programa de deporte formativo, esta reuniones fueron de forma presencial y virtuales en las siguientes fechas Mayo 23,25.29 recibí la visita técnica del coordinador de gestores David prieto el 30 de mayo en el municipio de sesquileANEXO 12 FOTOS 

	
15.Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.	Proyecte con el equipo de trabajo cada una de las actividades que se deben tener presentes para cumplir con dicha actividad según sea el requerimiento
16.Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos	Presente al supervisor del contrato el informe correspondiente al mes de mayo en los formatos adecuados y tiempos exigidos para dicha actividad, con las evidencias adecuadas. Planifique la entrega y seguimiento a los formadores (29) en el cargue de documentos con respecto al informe del mes de mayo teniendo presente que no es homogéneo en su totalidad por el tema de ingreso. Verifique documentos de pagos de este mes; cuentas de cobro, certificaciones de los municipios, informe de gestión del mes, evidencias del mes, Tabulación de pruebas de 29 formadores y seguridad social según el caso de cada formador Anexo 13: IMAGEN INFORME MAYO 
17.Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del	Planifique y proyecte mis archivos en cada uno de los formatos y archive en el pc, complementando en el drive para tener

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 04 de 2023 CONTRATO No. 112 de 2023							
Nombre del Contratista	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS						
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	3.055.956						
Nombre y Cargo del Supervisor	DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO – PROFESIONAL ESPECIALIZADO						
Número del Contrato	112	Pago Número	04	De	05		
Período Informado	01/05/2023 – 30/05/2023	No. De Registro Presupuestal	2023000133 FECHA 8/01/2023				
Cuenta Bancaria y Entidad	BANCO BOGOTA N° 799099787	Corriente		Ahorros	X		
Valor del Pago	TRES MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL CIENTO SIETE PESOS ($ 3.745.107) M/CTE.						
Fecha Acta Inicio	10/02/2023	Fecha de Terminación Vigencia Inicial	09/05/2022				
Prórroga	SI		NO	X	Fecha de Terminación prórroga	N/A	
Adición	SI		NO	X	Valor Adicionado	N/A	
Suspensiones	SI		NO	X	Periodo de Terminación	N/A	
Objeto del Contrato PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR PROVINCIAL PARA LOS PROGRAMAS DE DEPORTE FORMATIVO EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA.							
Obligaciones especificas					Actividades realizadas		
1. Apoyar en la planeación, ejecución y operación de las actividades, que la Subgerencia Técnica desarrolla en el marco del componente Deporte Formativo, en el departamento de Cundinamarca.					Apoye a la sub gerencia técnica en cada una de las actividades proyectadas para realizar la planeación en cada una de ellas en el componente, participe activamente de las reuniones: 23 de mayo; reunión por meet con todos los gestores y el equipo de trabajo de deporte formativo desde las 11:30 am hasta las 1:30		

contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable	seguimiento y control y realizar la entrega en el momento pertinente y adecuado durante esta vigencia 2023. Planifique que guarden para entrega final cada uno de los informes mensuales con sus respectivas evidencias, ya que estas se solicitaran al finalizar el contrato y son Soportes de pagos de seguridad social Informe mensual Evidencias mensuales Planillas de asistencia Soportes fotográficos Fichas de inscripción Toma de pruebas y tabulación Consentimientos informados Y demás complementarios de cada mes

EVIDENCIAS COMPLEMENTARIAS CONTRATO 112 DEL 2023
FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS
GESTOR ALMEIDAS MES MAYO

1 REGISTRO FOTOGRAFICO

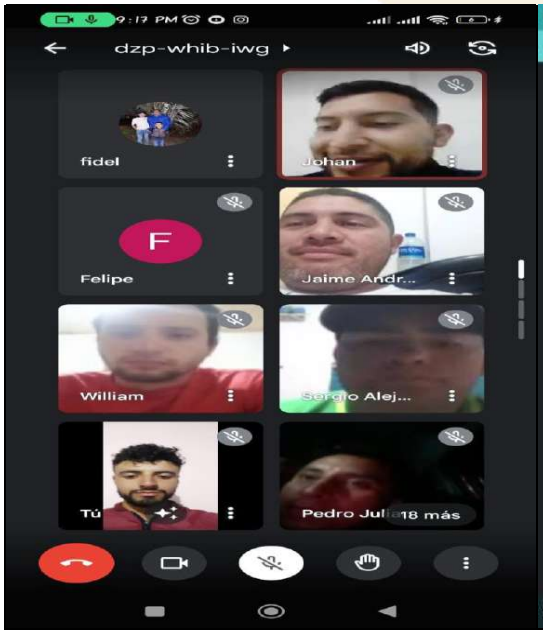
REUNIONES PRESENCIALES EN SESQUILE MAYO

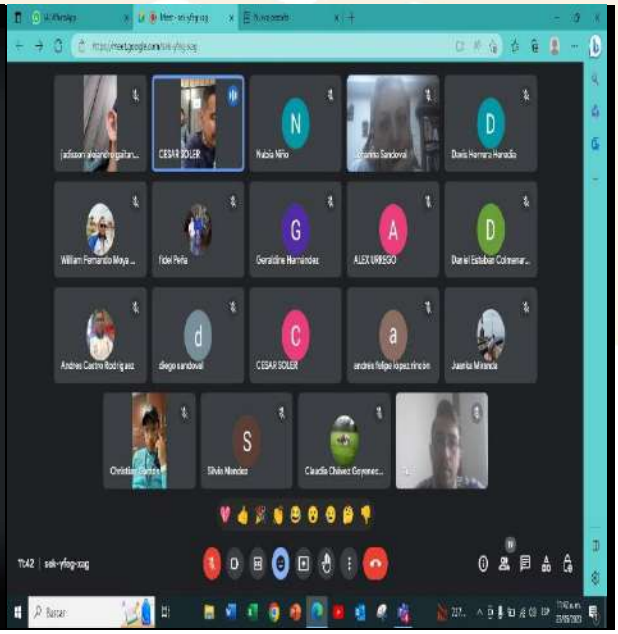






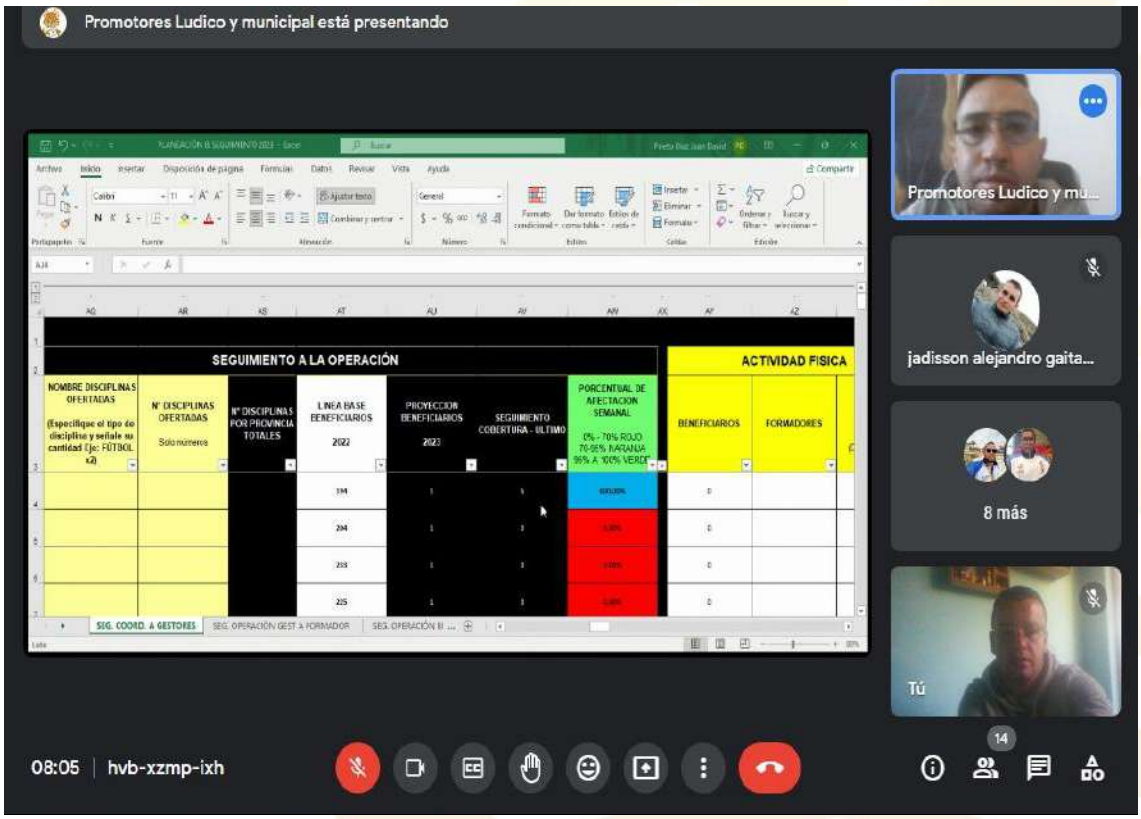
REUNION VIRTUAL





-

_____



2-PLANEACIONES DE MAYO TOTAL 5



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

INDEPORTES

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 01 MAYO AL 7 de MAYO DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	PROVINCIA	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	F	TRABAJO ADMINISTRATIVO REPORTE INFORMES ABRIL	TRABAJO ADMINISTRATIVO ESTUDIO DE PRUEBAS REALIZADAS	ACTIVIDAD EN GOBERNACION TORNEO MASTER DE FUTSAL	TRABAJO ADMINISTRATIVOD IGITACION DE NOVEDADES PARA PAGOS ,FORMATOS SUPERVISOR		PLANEACION DE ACTIVIDADES	TODOS LOS FORMADORES ESTAN AL DIA CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	HORARIO	E	9-1 PM	8 AM A 11 AM	9-2 PM	08AM-12M			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO	S							
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD	T							
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	I			VISITAS A MUNICIPIOS VILLAPINZON SUESCA,SESQUILE	VISITAS A MUNICIPIOS GUATAVITA,CHOCONTA			
	HORARIO	V							
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO	O			HUGO VERA,IVAN GONZALEZ	JUSTO SARMIENTO AURORA CARRERA			
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD				3105612234,32468 18158,3166261120	3125157733			
RECESO									
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

INDEPORTES

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 08 MAYO AL 14 de MAYO DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	PROVINCIA	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TRABAJO ADMINISTRATIVO REPORTE PAGOS ABRIL	TRABAJO ADMINISTRATIVO REPORTE INFORMES ABRIL	TRABAJO ADMINISTRATIVO ESTUDIO DE PRUEBAS REALIZADAS TABULACION	TRABAJO ADMINISTRATIVO ESTUDIO DE PRUEBAS REALIZADAS TABULACION	TRABAJO ADMINISTRATIVOD IGITACION DE NOVEDADES PARA PAGOS ,FORMATOS SUPERVISOR		PLANEACION DE ACTIVIDADES	TODOS LOS FORMADORES ESTAN AL DIA CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	HORARIO		9-1 PM	8 AM A 1 PM	9-2 PM	08AM-12M			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR		VISITAS A MUNICIPIOS VILLAPINZON SUESCA,SESQUILE	VISITAS A MUNICIPIOS GUATAVITA,CHOCONTA					
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO		HUGO VERA,IVANGONZALEZ LAIRO	JUSTO SARMIENTO,AURORA CADRO A					
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD		3105612234,33468 18158,3166261120	3125157733					
RECESO									
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDELADOLFO PEÑA CONTRERAS



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

INDEPORTES

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 15 MAYO AL 21 de MAYO DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	PROVINCIA	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TRABAJO ADMINISTRATIVO FALTANTES DE PAGO	TRABAJO ADMINISTRATIVO TABULACION RUEBAS	TRABAJO ADMINISTRATIVO TABULACION RUEBAS	TRABAJO ADMINISTRATIVO TABULACION RUEBAS	TRABAJO ADMINISTRATIVO TABULACION PRUEBAS		PLANEACION DE ACTIVIDADES	
	HORARIO	8-11 A.M	8-5 PM	8 A.M A 11 AM	09 A.M -2PM	08AM-12M			A LA FECHA SE ENCUENTRAN CONTRATADOS 29 FORMADORES
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	PARTIDO SENIOR EN GOBENRACION		VISITAS TECNICAS GUATAVITA CHOCONTA	VISITAS A MUNICIPIOS VILLAPINZON SUESCA,SESQUILE	VISITAS A MUNICIPIOS MACHETA,MANTA, TIBIRITA			
	HORARIO	1-2 PM							
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO			3125157733 JUSTO	3105612284 HUGO	3138707086 FABIAN			
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD			3183447424 MAURICIO TORRES	3166261120 JAIRO GONZALEZ	3133813152 MARLON CHACON			
RECESO									
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

INDEPORTES

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 23 MAYO AL 28 de MAYO DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	PROVINCIA	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	F	TRABAJO ADMINISTRATIVO REPORTE EXCEL	TRABAJO ADMINISTRATIVO DIGITACION DE NOVEDADES PARA PAGOS ,FORMATOS SUPERVISOR	ACTIVIDAD EN GOBERNACION TORNEO MASTER DE FUTSAL	TRABAJO ADMINISTRATIVO DIGITACION DE NOVEDADES PARA PAGOS ,FORMATOS SUPERVISOR		PLANEACION DE ACTIVIDADES	TODOS LOS FORMADORES ESTAN AL DIA CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	HORARIO	E	9-1 PM	8 AM A 11 AM	9-2 PM	08AM-12M			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO	S							
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD	T							
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	I		VISITAS A MUNICIPIOS VILLAPINZON SUESCA ,SESQUILE		VISITAS A MUNICIPIOS GUATAVITA,CHOCONTA			
	HORARIO	V							
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO	O		HUGO VERA,IVAN GONZALEZ,EDUARDO		JUSTO SARMIENTO,			
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD			3105612234,32468 18158,3166261120		3125157733			
RECESO									
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

INDEPORTES

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

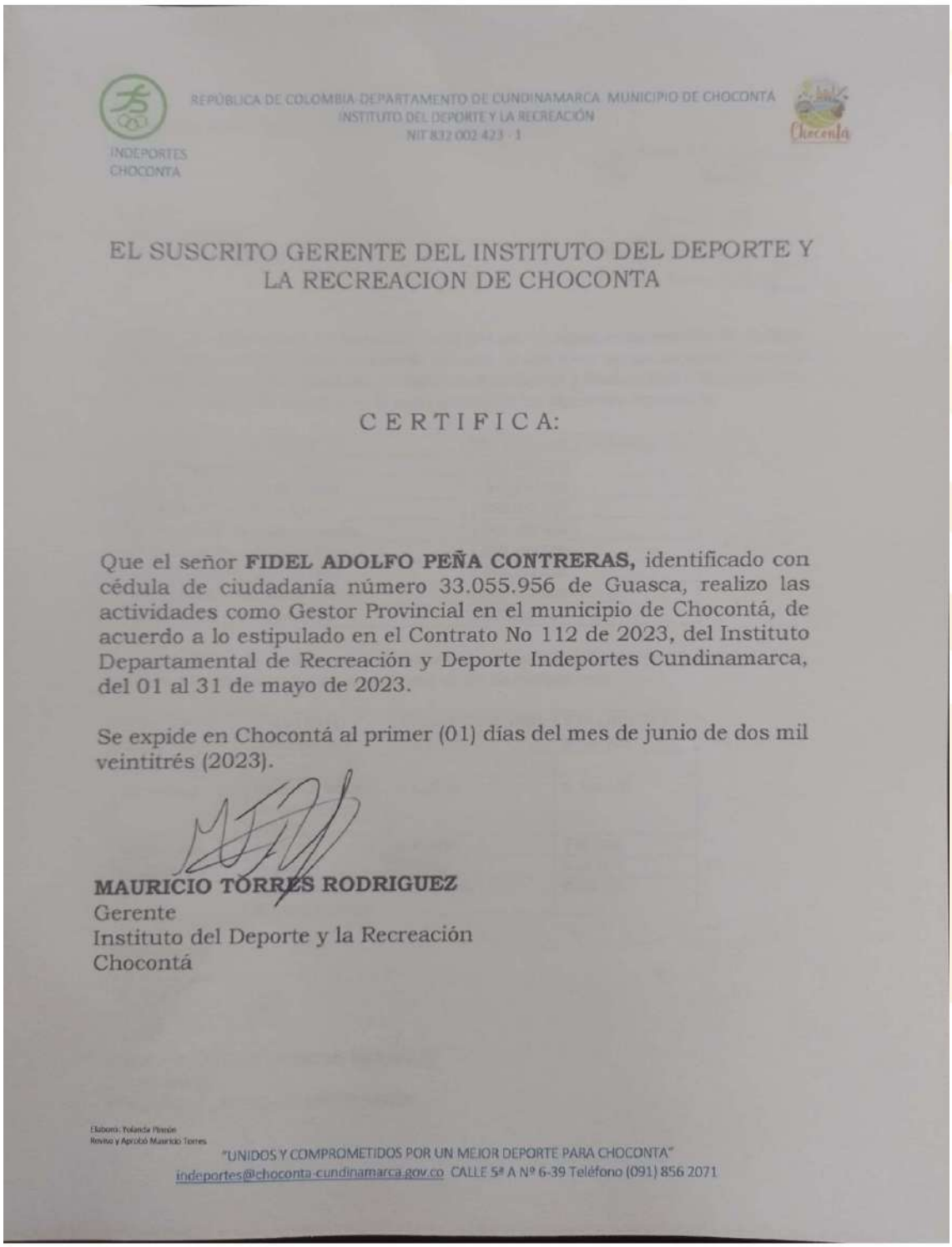
FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 29 MAYO AL 31 de MAYO DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	PROVINCIA	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	F	RECOLECCION DE INFORMES DEL MES DE MAYO	TRABAJO ADMINISTRATIVO DIGITACION DE NOVEDADES PARA PAGOS ,FORMATOS SUPERVISOR					TODOS LOS FORMADORES ESTAN AL DIA CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	HORARIO	E	8-5 PM	8 AM A 11 AM					
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO	S							
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD	T	SESQUILE						
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	I		REVISION DE INFORMES DEL MES DE MAYO					
	HORARIO	V							
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO	O							
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
RECESO									
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS

4-ACTAS DE VISITAS TECNICAS A FORMADORES TOTAL 20

VISITAS TECNICAS A FORMADORES DE LOS DIFERENTES MUNICIPIOS



REPÚBLICA DE COLOMBIA-DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA MUNICIPIO DE CHOCONTÁ
INSTITUTO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
NIT 832 002 423 - 1

INDEPORTES
CHOCONTA

Choconta

EL SUSCRITO GERENTE DEL INSTITUTO DEL DEPORTE Y LA RECREACION DE CHOCONTA

C E R T I F I C A:

Que el señor **FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS,** identificado con cédula de ciudadanía número 33.055.956 de Guasca, realizo las actividades como Gestor Provincial en el municipio de Chocontá, de acuerdo a lo estipulado en el Contrato No 112 de 2023, del Instituto Departamental de Recreación y Deporte Indeportes Cundinamarca, del 01 al 31 de mayo de 2023.

Se expide en Chocontá al primer (01) días del mes de junio de dos mil veintitrés (2023).

MAURICIO TORRES RODRIGUEZ
Gerente
Instituto del Deporte y la Recreación
Chocontá

Elaboró: Yolanda Pinzón
Revisó y Aprobó Mauricio Torres

"UNIDOS Y COMPROMETIDOS POR UN MEJOR DEPORTE PARA CHOCONTA"
indeportes@choconta-cundinamarca.gov.co CALLE 5ª A Nº 6-39 Teléfono (091) 856 2071

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	04/05/2023				
MUNICIPIO	Chocontá		SEDE DE LA PRÁCTICA	Estadio	
FORMADOR	Sebastian Manteneyra		DEPORTE	Futbol	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	X	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	3 PM	HORA DE FINALIZACIÓN	5pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	1
# TOTAL DE PARTICIPANTES	18	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	18

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Seguir con el plan de trabajo segun P.P. entregado
✓ Continuar con Inscripciones en formatos oficiales
✓ Realizar la Toma de Pruebas "Tas" y tabularlas en los formatos oficiales.

SF
FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	04/05/2023					
MUNICIPIO	Chocontá		SEDE DE LA PRÁCTICA	CID.		
FORMADOR	Sergio Moreno		DEPORTE	Futbol Sala		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1	X	FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	10:00AM	HORA DE FINALIZACIÓN	12:00PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	2
# TOTAL DE PARTICIPANTES	12	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	12

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Continuar con las Sesiones de clase según P.P. Entregado
- Realizar la Recolección de fichas de inscripción y consentimiento
- Tabular las Pruebas "TES" desarrolladas a Parametros entregados

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Nota: Anexar plan clase, certificación de permanencia

Powered by CamScanner

LA SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN, DEPORTES Y TURISMO

CERTIFICA QUE:

El señor **FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS** identificado con cédula de ciudadanía 3.055.956 de Guasca, viene trabajando en el municipio de Guatavita, durante el periodo comprendido entre el 01 de mayo al 30 de mayo del 2023, desempeñando el contrato 112 – 2023 que tiene por objeto la *GESTIÓN PROVINCIAL DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVAS,* y ha cumplido con las obligaciones establecidas en su contrato.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado en el municipio de Guatavita – Cundinamarca, a los treinta y un (31) días del mes de mayo del dos mil veintitrés (2023).

JUSTO PASTOR SARMIENTO CASTAÑEDA
Secretario de Cultura Recreación, Deportes y Turismo

Proyectó: Juliana Velandia – Prestación de Servicios Profesionales
Revisó y aprobó: Justo Pastor Sarmiento - Secretario de Cultura, Recreación, Deportes y Turismo

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	04-05-2023				
MUNICIPIO	Guatavita		SEDE DE LA PRÁCTICA	Coliseo Mpal	
FORMADOR	Manuel Hernando Salgado		DEPORTE	Baloncesto	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	X	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	4 PM	HORA DE FINALIZACIÓN	6 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	3.
# TOTAL DE PARTICIPANTES	25	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	21

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

NTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Continuar con Sesiones de clase Según P. Pedagógico
Manejar Espacios en la sesión Para Hidratar
Motivar a ser Constantes en Clases y Procesos.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	08-05-2023				
MUNICIPIO	Guatavita		SEDE DE LA PRÁCTICA	Coliseo Mpal	
FORMADOR	John Bolaño Mendieta		DEPORTE	Voleibol	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	1	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	200	HORA DE FINALIZACIÓN	400
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	4
# TOTAL DE PARTICIPANTES	18	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	18.

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Manejar adecuadamente espacio para Hidratar
Continuar con Sesiones de clase segun ppedagogico
Motivar a los deportistas para que sean constantes en sus clases.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	12-05-2023				
MUNICIPIO	Guatavita	SEDE DE LA PRÁCTICA	Coliseo mpal		
FORMADOR	Jonathan Rodriguez	DEPORTE	futbol de salón		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	3:00	HORA DE FINALIZACIÓN	5:00
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	5
# TOTAL DE PARTICIPANTES	25	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	25

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Continuar con sesiones de clase segun plan pedagogico
Motivar a los deportistas a no fallar a sesiones
Manejar Esfuerzos en la Sesión de Hidratación

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	24 - 05 - 2023				
MUNICIPIO	Guatavita		SEDE DE LA PRÁCTICA	Club Muña	
FORMADOR	Salmer Bermudez Cortes		DEPORTE	Vela	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	/	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	12
# TOTAL DE PARTICIPANTES	6	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	6

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
/ Manejar espacios dentro de la sesión para Hidratar
/ Continuar con Sesiones de clase según P. Pedagogico
/ Motivar a los deportistas Para que sean constantes en sus clases. Cero fallas.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205

Powered by CamScanner

INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE
Y RECREACION DE SESQUILE
NIT. 832.001.061-2

EL SUSCRITO DIRECTOR EJECUTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION

CERTIFICA

Que el Señor **FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERA**, identificado con Cedula de Ciudadanía N° 3.055.956 de Guasca, prestó sus servicios como GESTOR PROVINCIAL OPS 112-2023, durante el periodo comprendido entre el 01 DE MAYO de 2023 al 31 DE MAYO DE 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo contrato

La presente certificación se expide en el Municipio de Sesquilé el día primer (01) del mes de junio (06) del año Dos Mil Veintitrés (2023).

JAIRO LIBARDO GONZALEZ CORTES
DIRECTOR EJECUTIVO
Tel. 310-2622008

Sesquilé

"De la mano con la comunidad por el deporte y la recreación de Sesquilé"
Calle 4° Carrera 4° Teléfono 3102622008-3102617624
imdersesquile@gmail.com

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA: 01	04-05-2023					
MUNICIPIO	Sesquile.		SEDE DE LA PRÁCTICA	Campo Tenes. Mpal		
FORMADOR	Natalia Yerely Farfan		DEPORTE	Tenis Campo		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	X	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	1:00 pm	HORA DE FINALIZACIÓN	3:00 pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	2
# TOTAL DE PARTICIPANTES	10	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	10

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Manejar Espacios en la sesión para Hidratar
✓ Motivar a los deportistas a ser constantes en las clases
✓ Continuar con Sesiones segun P. Pedagógico

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA: 09-05-2023					
MUNICIPIO	Sesquilé		SEDE DE LA PRÁCTICA	BOITA	
FORMADOR	Juan Pablo Chaute		DEPORTE	Futbol de Salon	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1	X	FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2 PM	HORA DE FINALIZACIÓN	4 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	5
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	12

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Manejar adecuadamente Tema Metodologico
✓ Continuar con Sesiones Segun P. Pedagogico
✓ Motivar para la asistencia a Clases y No faltar y avanzar en los Procesos.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

CUNDINAMARCA REGIÓN Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	17-05-2023				
MUNICIPIO	Sesquilé		SEDE DE LA PRÁCTICA	Club el mona.	
FORMADOR	William Jerney Ceta		DEPORTE	Canotaje	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1	X	FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	4:00pm	HORA DE FINALIZACIÓN	6:00
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	8
# TOTAL DE PARTICIPANTES	13	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	13

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	—	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	—	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	—	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	—	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	—	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	—	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	—	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	—	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	—	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	—	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Manejar Espacios de Hidratación en la sesión - Motivar los deportistas para ser constantes en sus clases - Continuar trabajos según Plan Pedagogico

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	29-05-2023				
MUNICIPIO	Sesquile		SEDE DE LA PRÁCTICA	Estadio	
FORMADOR	Pedro Julian Silva		DEPORTE	futbol	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1	X	FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	3:00 PM.	HORA DE FINALIZACIÓN	5:00 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	12
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	15

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Manejar Espacios Adecuados para Hidratación Continuar con Sesiones de trabajo Según P. Pedagogico ✓ Motivar a la Constancia en las Clases.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

Suesca

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
ALCALDIA DE SUESCA
Nit 899999430-3
SECRETARIA DE CULTURA TURISMO Y DEPORTE

EL SUSCRITO SECRETARIO DE CULTURA TURISMO Y DEPORTE DEL MUNICIPIO DE SUESCA

CERTIFICA

Que el señor FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS, identificado con cedula de Ciudadanía No. 3055956 de Guasca, realizó sus actividades correspondientes al contrato 112 de 2023 como gestor provincial de almeidas, en el periodo comprendido entre el 01 de mayo y el 31 de mayo de 2023, cumpliendo con las obligaciones establecidas en su contrato. Así mismo se certifica que se encuentra a paz y salvo en todo concepto con la secretaría de cultura turismo y deporte.

Dado a los dos (01) días del mes de junio de dos mil veintitrés (2023)

Cordialmente

IVAN ESNEIDER GONZALEZ BARACALDO
Secretario de Cultura Turismo y Deporte

Powered by CamScanner

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	03 - 05 - 2023				
MUNICIPIO	Sesca		SEDE DE LA PRÁCTICA	Hato Grande	
FORMADOR	Freddy Ivan Sierra G		DEPORTE	futbol de salon	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	3 PM	HORA DE FINALIZACIÓN	5 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	1
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	15

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Manejar periodos adecuados para Hidratación
✓ Continuar con sesiones de trabajo según P. Pedagogico
✓ Motivar a los deportistas para que sean Constantes en sus clases.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	05/05/2023					
MUNICIPIO	Suesca			SEDE DE LA PRÁCTICA	Piscina Cacagua	
FORMADOR	Danilo Cortes Prieto			DEPORTE		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	3	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	3:00 PM	HORA DE FINALIZACIÓN	5:00PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	2
# TOTAL DE PARTICIPANTES	5	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	5

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Organizar los Elementos de Protección específicos
✓ Continuar Con Sesiones Según Plan pedagogico
✓ Motivar a los alumnos Para que asistan Constantemente y se vea aVance en Procesos.

Danilo Cortes P
FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	15 - 05 - 2023				
MUNICIPIO	Susca		SEDE DE LA PRÁCTICA	Coliseo Mpal	
FORMADOR	Alexandra Fernecho Gómez		DEPORTE	Atletismo	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1	X	FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	9:30	HORA DE FINALIZACIÓN	11:30
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	6.
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	15

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Mangas durante las practicas Espacios de Hidratación
✓ Optimizar Con Sesiones de clase Según P. Pedagógica
- Motivar a los deportistas Para que No se ausenten de clases y se Avance en los procesos.

Alexandra Fernecho
FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	17/05-2023				
MUNICIPIO	Suesca	SEDE DE LA PRÁCTICA		Salón Comunal	
FORMADOR	Maighy Ximena Reyes	DEPORTE		Tenis de Mesa	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACIÓN		FUNDAMENTCION GRUPO 1	X	FUNDAMENTCION GRUPO 2	

DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	4:00 pm	HORA DE FINALIZACIÓN	6:00pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	8
# TOTAL DE PARTICIPANTES	11	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	10

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	X	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	X	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	X	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	X	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	X	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	X	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	X	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	X	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	X	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	X	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Manejar Espacios de Hidratación.
Continuar las Sesiones de Clase según P. Pedagogico
Motivar a los Deportistas para que sean constantes en sus practicas y se vean los avances en los procesos.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	29-05-2023				
MUNICIPIO	Suesca		SEDE DE LA PRÁCTICA	Estadio	
FORMADOR	Omar Enrique Leon		DEPORTE	futbol	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1	X	FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	4 pm	HORA DE FINALIZACIÓN	6 pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	12.
# TOTAL DE PARTICIPANTES	20	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	20.

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Continuar Con Sesiones acuerdo al P. Pedagogico
Manejar Espacios para Hidratación de deportistas
Realizar Charlas de Motivacion Para que no hayan Fallas a Clases.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

CUNDINAMARCA REGIÓN Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	30-05-2023				
MUNICIPIO	Sesca.		SEDE DE LA PRÁCTICA	Polideportivo	
FORMADOR	Andrey Felipe Gonzalez		DEPORTE	Baloncesto	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	✓	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	12
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	15

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Manejo adecuado de Hidratación con Deportistas
Continuar con Sesiones de clase según Plan pedagogico
Motiva a los deportistas en Puntualidad de las actividades.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

República de Colombia
Departamento de Cundinamarca
Municipio de Villapinzón
Instituto Municipal de Deportes

EL SUSCRITO DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÒN

CERTIFICA:

Que **FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS**, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 3.055.956 de GUASCA presto sus servicios como GESTOR PROVINCIAL, durante el período comprendido entre el 01 de MAYO de 2023 al 31 de MAYO de 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo Contrato.

La presente se expide a los 31 días del mes de Mayo de 2023

Lic. CARLOS HUGO VERA FARFAN
Director Instituto de Deportes

Villapinzón PRIMERO

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	10 - 05 - 2023					
MUNICIPIO	Villapinzón		SEDE DE LA PRÁCTICA		C I C	
FORMADOR	Andres Felipe Benavides		DEPORTE		Futbol de Salón	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	X	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	3:30pm	HORA DE FINALIZACIÓN	5:30pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	5
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	14

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Manejar Espacios de Hidratación con los Alumnos
✓ Continuar con la Sesiones acuerdo con P. Pedagógico
✓ Motivar a los Deportistas para que sea constante su asistencia a sus clases.

Andres Benavides
FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

CUNDINAMARCA REGIÓN Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	15-05 / 2023				
MUNICIPIO	Villapinzón		SEDE DE LA PRÁCTICA	Coliseo Mpal	
FORMADOR	Sebastian Olarte Parra		DEPORTE	Ajedrez	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACIÓN		FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCIÓN GRUPO 2 ✓

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	4:00 pm	HORA DE FINALIZACIÓN	6:00pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	6
# TOTAL DE PARTICIPANTES	10	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	10

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESION DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Manejar Espacios de Hidratación y descanso Continuar con Sesiones de Clase Segun P. Pedagógico Motivar a los Deportistas para la Constancia a Clases

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	15 - 05 - 2023					
MUNICIPIO	Villapinzon		SEDE DE LA PRÁCTICA	Vereda Chiguala		
FORMADOR	Cristian Melo Bernal		DEPORTE	Atletismo		
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACIÓN		FUNDAMENTCION GRUPO 1	X	FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	5
# TOTAL DE PARTICIPANTES	17	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	12

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Manejar Espacios de Hidratación Para Alumnos.
✓ Continuar Con Sesiones de clase Segun P Pedagógica
✓ Motivar a los deportistas Para que sean Constantes con sus clases.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

CUNDINAMARCA REGION Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	18-05-2023					
MUNICIPIO	Villapinzon		SEDE DE LA PRÁCTICA		Coliseo Mpal	
FORMADOR	Julian Sebastian Gualteros		DEPORTE		Futbol Sala	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	X	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	11 am	HORA DE FINALIZACIÓN	1 pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	5
# TOTAL DE PARTICIPANTES	7	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	7

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Manejar Espacios de Hidratación con Deportistas
✓ Continuar con Sesiones de Clase segun P. Pedagógico
✓ Motivar a los Deportistas Para que haya Continuidad en los Procesos

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

Powered by CamScanner

SEBASTIAN MONTENEGRO FUTBOL CHOCONTA




SERGIO MORENO FUTBOL SALA CHOCONTA




MANUEL SALGADO BALONCESTO GUATAVITA




JONH BOLAÑOS MENDIETA VOLEIBOL GUATAVITA




JONATHAN RODRIGUEZ MARTINEZ FUTBOL DE SALON GUATAVITA





SOLMAR BERMUDEZ CORTES VELA GUATAVITA





NATALIA VARELA FARFAN TENIS DE CAMPO SESQUILE



JUAN PABLO CHAUTA FUTBOL DE SALON SESQUILE



WILLIAM FERNEY CITA CANOTAJE SESQUILE



PEDRO JULIAN SILVA FUTBOL SESQUILE



FREDY IVAN SIERRA FUTBOL DE SALON SUESCA



DANILO CORTES PRIETO NATACION SUESCA



ALEXANDRA FERRUCHO ATLETISMO SUESCA



MARGHY XIMENA REYES TENIS DE MESAS SUESCA



OMAR LEON RODRIGUEZ FUTBOL SUESCA



ANDREY FELIPE GONZALEZ BALONCESTO SUESCA




ANDRES FELIPE BENAVIDES FUTBOL DE SALON VILLAPINZON





SEBASTIAN OLARTE PARRA AJEDREZ VILLAPINZON





CRISTIAN MELO BERNAL ATLETISMO VILLAPINZON



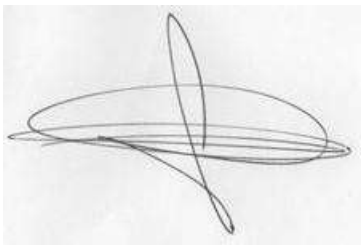

JULIAN SEBASTIAN GUALTEROS FUTBOL SAL VILLAPINZON




6- DOCUMENTOS SOCIALIZADOS A LA FECHA CON LOS FORMADORES

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
ACTAS DE INICIO	14/03/2023 11:55 a...	Carpeta de archivos	
INFORME DE SUPERVISION ABRIL	1/06/2023 6:58 p. m.	Carpeta de archivos	
INFORME DE SUPERVISION MAYO	1/06/2023 9:47 p. m.	Carpeta de archivos	
CONSENTIMIENTO INFORMADO	21/02/2023 12:32 ...	Documento de Mi...	86 KB
Documentos Festivales Deporte Formativ...	19/04/2023 10:54 ...	Archivo WinRAR Z...	19.664 KB
estructura planes pedagogicos INDEPOR...	21/02/2023 12:37 ...	Chrome HTML Do...	655 KB
FICHA DE INSCRIPCION INDEPORTES 202...	21/02/2023 12:32 ...	Documento de Mi...	293 KB
FORMATO PROPUESTA FORMADORES	25/01/2023 4:00 p....	Documento de Mi...	58 KB
FORMATO UNICO DE REPORTE DE BENEF...	21/02/2023 12:33 ...	Documento de Mi...	136 KB
FORMATOS MODIFICADOS 2023 (1)	21/02/2023 12:40 ...	Hoja de cálculo d...	684 KB
PLANILLAS INSCRIPCIÓN FESTIVAL ALM...	6/05/2023 9:46 p. m.	Hoja de cálculo d...	283 KB
PRESENTACION DE BATERIAS DE ENTR...	26/09/2022 8:57 a. ...	Chrome HTML Do...	2.287 KB
PRESENTACION PRUEBAS FISICAS DEP...	17/04/2023 11:49 a...	Chrome HTML Do...	1.728 KB
PRUEBAS FISICAS 2023 - marzo 12	17/04/2023 11:49 a...	Hoja de cálculo d...	534 KB
PRUEBAS TÉCNICAS FÚTBOL DE SALÓN	1/03/2023 6:16 a. m.	Presentación de ...	866 KB
RESPETADOS FORMADORES	17/04/2023 12:06 ...	Documento de Mi...	14 KB
TES DE FUTBOL	1/03/2023 3:13 p. m.	Documento de Mi...	46 KB
TEST 2023 FIDEL,ANDRES,ALEX	2/03/2023 5:19 p. m.	Documento de Mi...	3.259 KB
TEST PARA FUTBOL SALA	1/03/2023 6:14 a. m.	Documento de Mi...	310 KB
Valoraciones de entrada INDEPORTES	17/04/2023 11:48 a...	Chrome HTML Do...	4.753 KB
Valoraciones de entrada INDEPORTES	21/03/2023 7:38 a. ...	Presentación de ...	15.293 KB

7- PLANEACION DE PRUEBAS BATERIAS DE ENTRADA 2023
ESCUELAS INVESTIGADAS POR EL EQUIPO DE TRABAJO

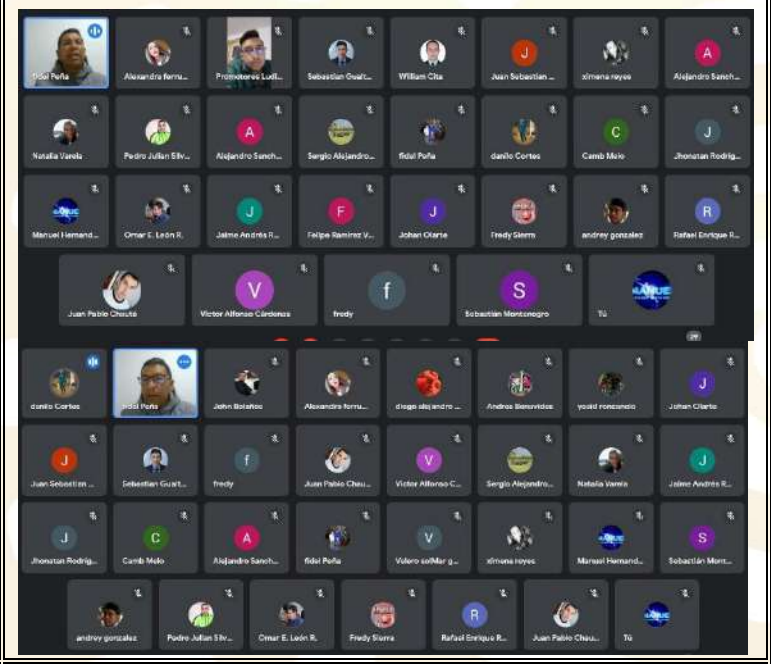


FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS
CPS 112-2023
MES DE MAYO

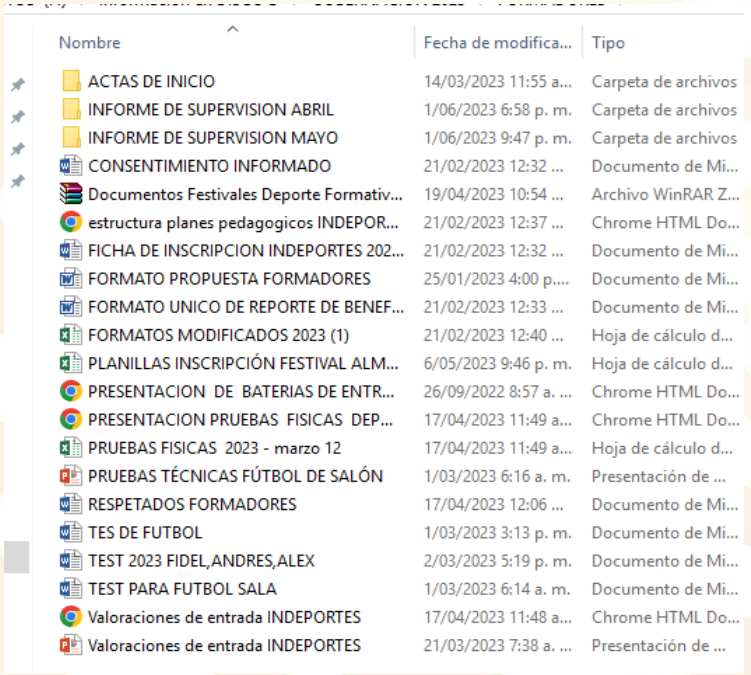
EVIDENCIAS INFORME 05 MES DE JUNIO- CTO 112 -2023			
Nombre del contratista	.FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS		
Número de identificación	3055956	**Tipo de documento**	Cedula de ciudadanía
Período informado	01 JUNIO 2023 AL 09 JUNIO 2023	**N° de Registro Presupuestal**	2023000133 de 08/02/2023

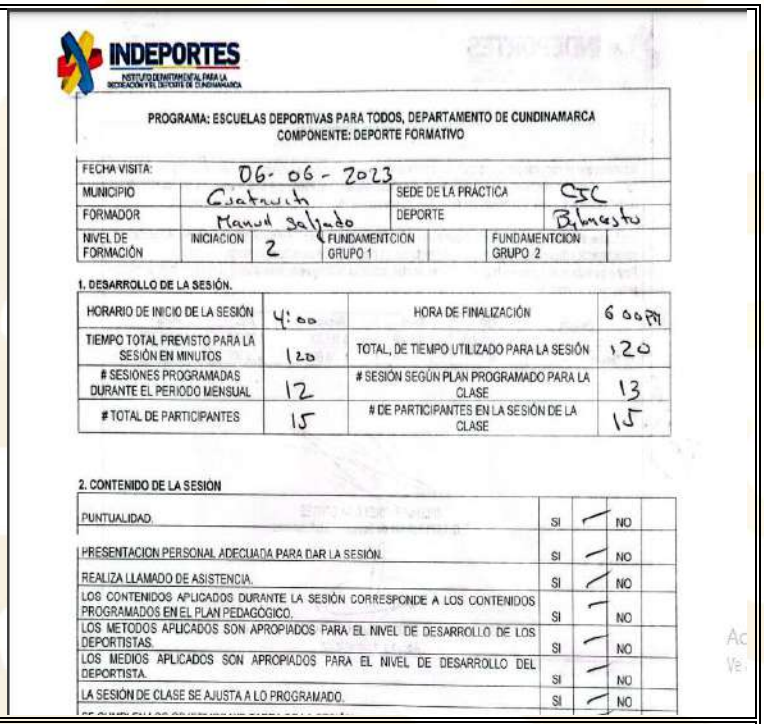
Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR PROVINCIAL PARA LOS PROGRAMAS DE DEPORTE FORMATIVO EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA.

Obligaciones específicas:	Actividades realizadas:
1. Apoyar en la planeación, ejecución y operación de las actividades, que la Subgerencia Técnica desarrolla en el marco del componente Deporte Formativo, en el departamento de Cundinamarca.	Apoye a la sub gerencia técnica en cada una de las actividades proyectadas para realizar la planeación en cada una de ellas en el componente, participe activamente de las reuniones: 5 de junio; reunión por meet con todos los gestores y el equipo de trabajo de deporte formativo desde las 2:30 pm hasta las 5:30pm con la organización de la capacitación general del formato de planeación diaria. Aclaración de la actividad de festivales escolares, planes pedagógicos por disciplinas, formatos de seguimiento, tabulación de pruebas en un solo Excel, presentación de informes, participaron CESAR SOLER Y DAVID PRIETO. 8 de JUNIO reunión con todos los formadores de la provincia vía meet, di a conocer los parámetros de la capacitación del formato en el horario de 9 pm a 10:30 pm; contamos con la asistencia de todos y la participación mancomunada de los formadores en la construcción adecuada de dicho elemento ANEXO 1 FOTOS 
2. Realizar una presentación de inducción del programa deporte formativo, así como los formatos de trabajo para los formadores asignados en la provincia, posterior a los formadores ante las entidades de acuerdo con las necesidades del Municipio, apoyando la fase de inscripción y verificación de los grupos y escenarios para el desarrollo del proceso formativo.	Realice reunión el 8 de junio con el grupo contratado hasta la fecha 29 formadores ,donde les capacite de las actividades contractuales de cada uno de sus contratos, los formatos que vamos a tener presente para esta vigencia (**HORARIOS,PLANDEADOR DIARIO,PLANEADOR MENSUAL,VISITA TECNICA,ACTAS DE VISITAS,EXCEL DE ASISTENCIA EXCEL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL**) y la capacitación general programada con respecto al formato de

..	sesión diario de clases, se presentaron diapositivas y se explicó y se hizo la práctica de desarrollar el formato. ANEXO 2 FOTOS 
3. Realizar seguimiento de la documentación en físico (formato de inscripción, consentimiento informado y demás documentos solicitados) de la población beneficiada al programa deporte formativo	Verifique a cada uno de los formadores con este informe el seguimiento y control que se ha tenido con el reporte de los formatos de inscripción de beneficiarios y con este el anexo del consentimiento informado; documentos oficiales a todos les coloque mi firma para realizar trazabilidad **FICHA DE INSCRIPCION Y CONSENTIMIENTO INFORMADO**.
4 Realizar mensualmente una reunión presencial con todo el equipo de formadores a su cargo en donde se evidencie la revisión y recepción de informes, así como la verificación de los formatos establecidos en la plataforma hércules cuando el formador tenga acceso a dicha plataforma para el desarrollo de las actividades contractuales de los formadores (formato de asistencia, planes de clase, entre otros).	Realice dentro de mi contrato varias actividades de las que están contempladas en mis obligaciones contractuales generales tales como visitas técnicas, planeaciones personales, reuniones generales presenciales y virtuales, envíos de correos a formadores, llamadas a directores de deportes, en fin, labores cotidianas de carácter obligatorio, explicación de manejo de plataforma. HERCULES.Anexo fotos 
5.Consolidar, revisar y recibir los informes mensuales de cada uno de los formadores para ser entregados a INDEPORTES Cundinamarca, dentro de los tiempos estipulados por área técnica.	Corregí y verifiqué los soportes presentados por cada uno de los formadores para este segundo y tercer informe en total 29 **(26 presentan 3 informe y 3 presentan 2 informe**) que son los que iniciaron oficialmente las actividades según actas de inicio y aceptación en plataforma secop. Verifique en informe de

	gestión de cada uno de los formadores, explicando la forma en que se deben relacionar cada una de las evidencias, presentación de tabulación de pruebas, plan y malla pedagógica y que correspondan a las obligaciones, tener presente los formatos actuales. Explique a los formadores de la provincia el retraso que se presenta en el pago debido a la incapacidad del supervisor DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO Anexo 5 fotos 
6.Entregar al coordinador gestores y supervisor del Contrato la respectiva Planeación Semanal, que refleje claramente las actividades a desarrollar, de conformidad con las obligaciones establecidas en su contrato y el cual contemple el desarrollo de actividades relacionadas con el Deporte Formativo	Envié al coordinador DAVID PRIETO cada una de las planeaciones que realicé durante el mes de mayo, en el formato existente y los tiempos requeridos para dicha actividad 1-4 DE JUNIO 5-9 DE JUNIO ANEXO MUESTRA 
7.Apoyar el seguimiento a los formadores de las Escuelas Deportivas en los respectivos Planes Pedagógicos, mallas curriculares, planes diarios y en las estrategias que los formadores tomen para la promoción de hábitos y estilos de vida saludable en las escuelas de formación y demás actividades a	Verifique el día 9 de junio la entregue de cada uno de los formadores Plan pedagógico, malla curricular, tabulación de pruebas, planeaciones del siguiente mes y demás actividades que deben tener presente con respecto a entregas en formatos. verifique la elaboración y unificación de los materiales anterior mente mencionados por disciplina deportiva teniendo presente

desarrollar en el programa deporte formativo.	la orden dada desde el programa. Verifique actividades plasmadas en el DRIVE Anexo 6 evidencia PC 
8.Realizar mínimo veinte (20) visitas técnicas presenciales y, donde desarrolle la sesión de clase, acompañado del formador, verificando que éstos sean acordes a las características propias de cada deporte y a los niveles de formación deportiva planteados en los planes diarios de ciases, donde se evidencia la visita con el diligenciamiento del acta y registro fotográfico. (selfie y certificación Municipal)	Realice la visitas técnicas y pedagógicas en terreno a los siguientes formadores sacando el porcentaje de finalización del contrato 112-2023 SOLMAR BERMUDEZ, WILLIAM CITA, JONATHAN RODRIGUEZ, MANUEL SALGADO, PEDRO JULIAN SILVA, JUAN PABLO CHAUTA. Estas visitas van acompañadas con la certificación de cada una de las oficinas encargadas del seguimiento de los citados formadores. Presente las visitas en los formatos exigidos para dicha actividad Guatavita, Sesquile. https://drive.google.com/drive/folders/1E3JixnVqNBr2cNVejLtq_0cJRIYE6ngP?usp=sharing Anexo 7 soporte VISITAS

<table>
<tr>
<td></td>
<td>

INDEPORTES

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

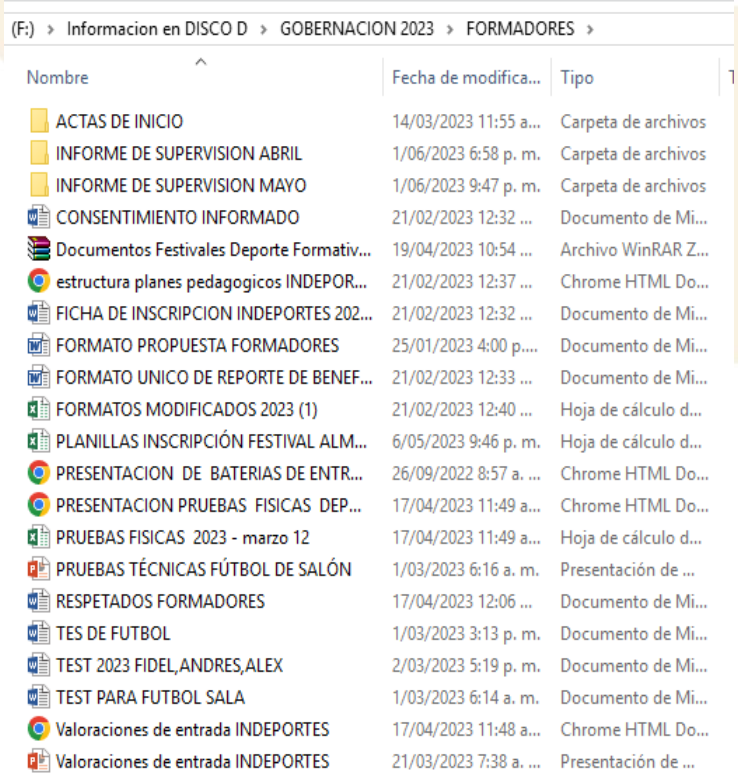
FECHA VISITA:	06-06-2023				
MUNICIPIO	Guatavita		SEDE DE LA PRACTICA	SIC	
FORMADOR	Manuel Salgado		DEPORTE	Baloncesto	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	2	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2

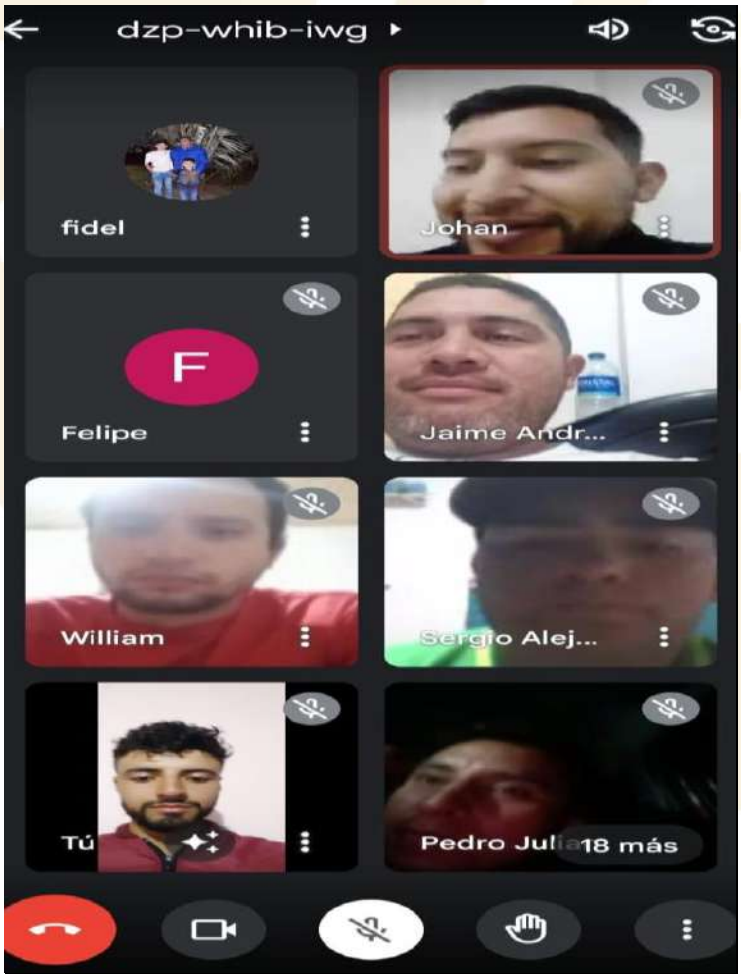
1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

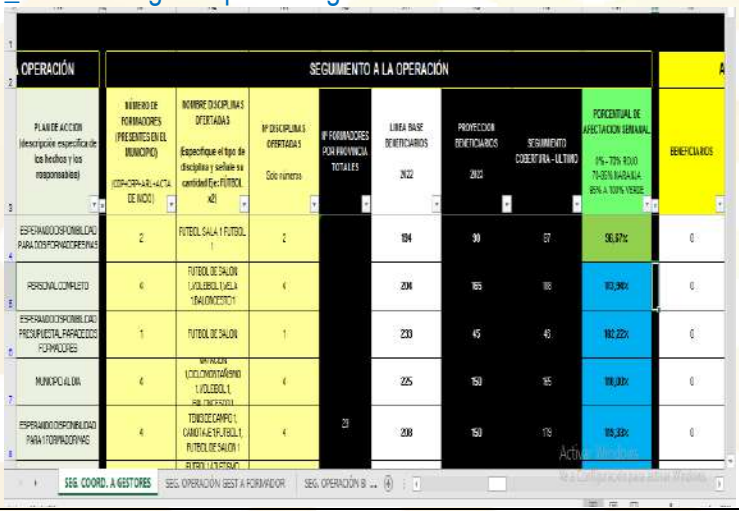
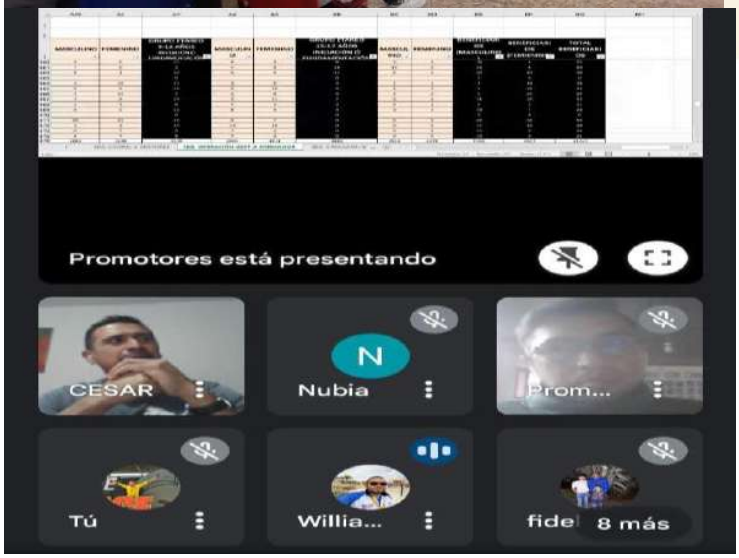
HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	4:00	HORA DE FINALIZACIÓN	6:00PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	13
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	15

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
</td>
</tr>
<tr>
<td>9.Apoyar el diseño, montaje, implementación, y ejecución, de la sistematización, tabulación, análisis estadístico, de toda la información técnica, administrativa que se genere en los eventos y actividades del programa Deporte Formativo; Test Deportivos Festivales Deportivos, a través de la plataforma Hércules, medio tecnológico o cualquier otra metodología que INDEPORTES Cundinamarca requiera.</td>
<td>Asistí a las capacitaciones dadas por el equipo de trabajo del programa y el coordinador de gestores DAVID PRIETO el día 5 y 8 junio donde dio a conoces cada uno de los aspectos a tener presente para los informes de gestión de los formadores y nosotros los gestores.
Explico clara mente la forma y procedimiento que se debe tener para la elaboración del formato diario de clase que manejan los formadores en su planeación en las sesiones de clase.
Adicionalmente la capacitación en el manejo de la radicación de cuentas de cobro e informes, para evitar rechazo de los supervisores, los elementos que ellos van a tener presentes para este mes. Verifique los cargue en el drive donde la provincia está al día.
este mes. Verifique los cargue en el drive donde la provincia está al día.
https://drive.google.com/drive/folders/1E3JixnVqNBr2cNVejLtq_0cJRIYE6ngP?usp=sharing
Anexo 8 fotos
</td>
</tr>
<tr>
<td>10.Apoyar la revisión de la logística en el desarrollo de los diferentes eventos que se generen dentro del Programa, con visitas previas a los escenarios, infraestructura física, gestionar el Plan de emergencias</td>
<td>Realice la planificación de la forma y los procedimientos que voy a utilizar para realizar la logística, apoyo y visitas a escenarios donde se van a realizar cada una de las actividades de la provincia y los que se requieran desde la gerencia y sub</td>
</tr>
</table>

ante las autoridades respectivas, así como también apoyar la instalación de las reuniones técnicas, creación de la comisión disciplinaria, revisión de documentación y demás circunstancias que se puedan presentar en el marco de las actividades del Deporte Formativo	gerencia del instituto de deportes.Tuve presente las sugerencias presentadas en la reunión del dia 8 de junio con los directores de la provincia y el compañero MANUEL BARRANTES provincial Proyecte cada una de las actividades a tener presente para esta vigencia y en las que se debe realizar apoyos y presencia de nuestro equipo de trabajo. Apoye la reunión donde se pauto los sitios y campos deportivos para juegos comunales en Sesquile. ANEXO 9 FOTOS CON DIRECTORES REUNION 
11.Consolidar y presentar los informes solicitados por la subgerencia técnica o el supervisor del contrato en cuanto a: bases de datos, cobertura, actas de reunión, visitas formadoras en los formatos establecidos para tal fin.	Planifique y organice en mi PC los formatos donde debo presentar periódicamente cada uno de los informes que se vayan solicitando por parte del coordinador y cada uno de los apoyos del programa. Realice el seguimiento de formatos Excel para entregar al coordinador DAVID PRIETO Total formadores 29 ANEXO 10 SOPORTE EN PC Tablas nuevas en excel 
12.Convocar y liderar por equipos de trabajo el desarrollo de un (1) evento de capacitación y formación, orientado a actualizar a todos los formadores del programa en temas técnicos, didácticos, pedagógicos, rnetodológicos, científicos y	Realice capacitación con el equipo de trabajo tema manejo de formato diario de clases ,realizada el dia 8 de junio en un horario de 9 pm a 10 30 pm, conte con el apoyo de DAVID PRIETO Y CESAR SOLER, volví y retroalimente maneras de diligenciar cuentas de cobro, soportes que deben presentar en cada una de las obligaciones contractuales; se tuvo en cuenta con el

tecnológicos a fin de mejorar su desempeño profesional y laboral.	equipo de trabajo las posibilidades de temáticas que se deben presentar en cada una de las capacitación, tiempos y formas de presentarlas al grupo de trabajo de la provincia, explique al grupo de trabajo las fechas tentativas para realizar los festivales escolares ya que se aplazó con respecto a lo que estaba agendado, propuse que se debe realizar en dos días por georreferenciación como se había dicho inicial mente. Explique el modo y recorridos que se tendrán para la entrega de uniformes de esta vigencia .ANEXO FOTOS 
13.Acompañar el proceso de las escuelas de formación deportiva para personas con discapacidad, brindando un reporte mensual de los beneficiarios a la coordinadora de Discapacidad.	Verifiqué y recibí el formato que se debe utilizar para presentar por parte de los formadores que cuenten con beneficiarios y que se deben reportar mes a mes con el informe; diligenciar el Excel que se da como evidencia para los formadores y entregar al coordinador; llamado planeación y seguimiento, adicional mente está en el drive soportes de cada formador.

	https://drive.google.com/drive/folders/1E3JixnVqNBr2cNVejLtq_0cJRIYE6ngP?usp=sharing 
14.Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad.	Asistí a las reuniones programadas desde la gerencia y subgerencia con los compañeros, David Prieto, Cesar Soler encargados de los diferentes aspectos que contiene el programa de deporte formativo, estas reuniones fueron de forma virtuales en las siguientes fechas junio 5,8. ANEXO FOTOS  
15.Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera	Proyecte con el equipo de trabajo cada una de las actividades que se deben tener presentes para cumplir con dicha actividad según sea el requerimiento

enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.	
16.Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos	Presente al supervisor del contrato el informe correspondiente al mes de junio en los formatos adecuados y tiempos exigidos para dicha actividad, con las evidencias adecuadas. Planifique la entrega y seguimiento a los formadores (29) en el cargue de documentos con respecto al informe del mes de mayo teniendo presente que no es homogéneo en su totalidad por el tema de ingreso. Verifique documentos de pagos de este mes junio (días parciales) por finalización de contrato; cuentas de cobro, certificaciones de los municipios, informe de gestión del mes, evidencias del mes, Anexo 13: IMAGEN INFORME JUNIO
17.Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable	Planifique y proyecte mis archivos en cada uno de los formatos y archive en el pc, complementando en el drive para tener seguimiento y control y realizar la entrega en el momento pertinente y adecuado durante esta vigencia 2023. Planifique que guarden para entrega final cada uno de los informes mensuales con sus respectivas evidencias, ya que estas se solicitaran al finalizar el contrato y son Soportes de pagos de seguridad social Informe mensual Evidencias mensuales Planillas de asistencia Soportes fotográficos Fichas de inscripción Toma de pruebas y tabulación Consentimientos informados Y demás complementarios de cada mes

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 05 de 2023 CONTRATO No. 112 de 2023						
Nombre del Contratista	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS					
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	3.055.956					
Nombre y Cargo del Supervisor	DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO – PROFESIONAL ESPECIALIZADO					
Número del Contrato	112	**Pago Número**	05	**De**	05	
Período Informado	01/06/2023 – 09/06/2023	**No. De Registro Presupuestal**	2023000133 FECHA 8/01/2023			
Cuenta Bancaria y Entidad	BANCO BOGOTA N° 799099767		**Corriente**		**Ahorros**	X
Valor del Pago	UN MILLON CIENTO VEINTI TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($ 1.123.533) M/CTE.					
Fecha Acta Inicio	10/02/2023		**Fecha de Terminación Vigencia Inicial**	09/06/2022		
Prórroga	**SI**	**NO** X	**Fecha de Terminación prórroga**	N/A		
Adición	**SI**	**NO** X	**Valor Adicionado**	N/A		
Suspensiones	**SI**	**NO** X	**Periodo de Terminación**	N/A		
Objeto del Contrato PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTOR PROVINCIAL PARA LOS PROGRAMAS DE DEPORTE FORMATIVO EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA.						
Obligaciones específicas			**Actividades realizadas**			
1. Apoyar en la planeación, ejecución y operación de las actividades, que la Subgerencia Técnica desarrolla en el marco del componente Deporte Formativo, en el departamento de Cundinamarca.			Apoye a la sub gerencia técnica en cada una de las actividades proyectadas para realizar la planeación en cada una de ellas en el componente, participe activamente de las reuniones: 5 de junio; reunión por meet con todos los gestores y el equipo de trabajo de deporte formativo desde las 2:30 pm hasta las 5:30pm			

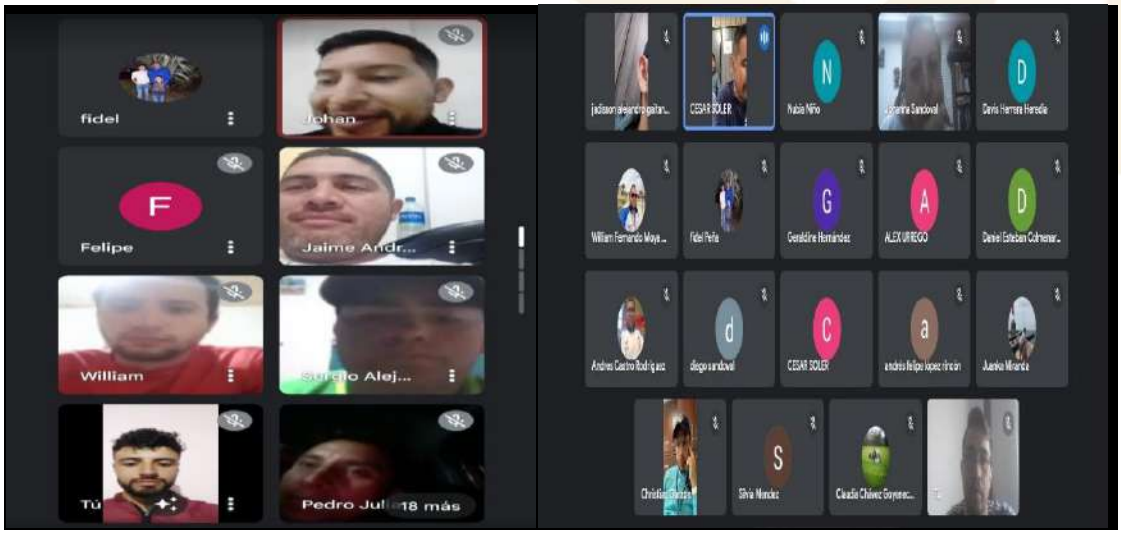
EVIDENCIAS COMPLEMENTARIAS CONTRATO 112 DEL 2023
FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS
GESTOR ALMEIDAS MES JUNIO

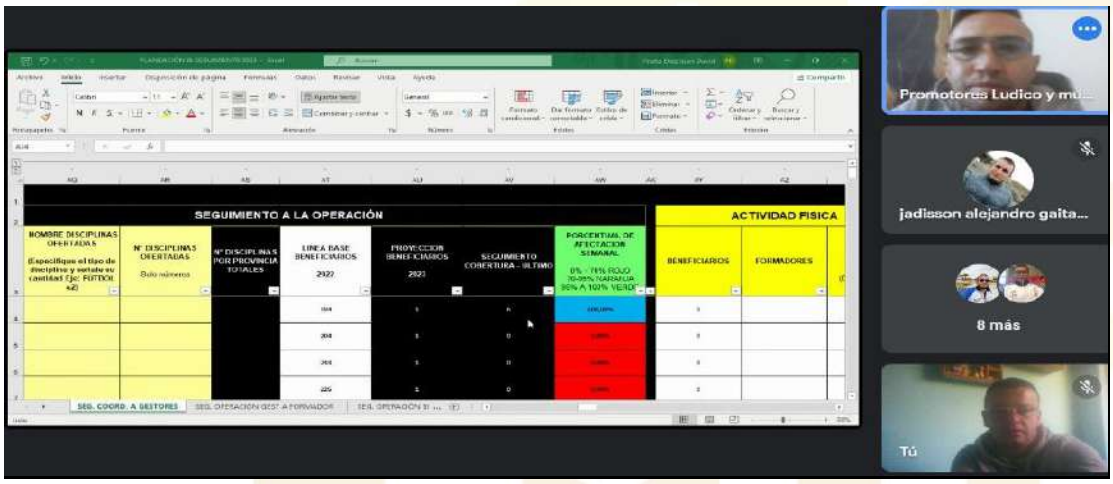
1 REGISTRO FOTOGRAFICO

REUNIONES VIRTUALES EQUIPO DE TRABAJO JUNIO



REUNION VIRTUAL





2-PLANEACIONES DE JUNIO TOTAL 2



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

INDEPORTES

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 1 JUNIO AL 4 de JUNIO DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	PROVINCIA	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR				TRABAJO ADMINISTRATIVO TABULACION RUEBAS	TRABAJO ADMINISTRATIVO VERIFICACION DE INFORMES		PLANEACION DE ACTIVIDADES	A LA FECHA SE ENCUENTRAN CONTRATADOS 29 FORMADORES
	HORARIO				09 AM -2PM	07AM-10 AM			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR				TRABAJO ADMINISTRATIVO VERIFICACION DE INFORMES	PARTIDO EN GOBERNACION			
	HORARIO				4-7 PM	12-2 PM			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
RECESO									
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS



GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
"INDEPORTES CUNDINAMARCA"
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA

INDEPORTES

PLANEACION SEMANAL GESTORES PROVINCIALES 2023

FECHA CORRESPONDIENTE A LA PLANEACION	DEL 5 JUNIO AL 9 de JUNIO DEL 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS	PROVINCIA	ALMEIDAS

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES SEMANA ANTERIOR
JORNADA DE LA MAÑANA I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TRABAJO ADMINISTRATIVO DIGITACION DE NOVEDADES PARA PAGOS ,FORMATOS SUPERVISOR	TRABAJO ADMINISTRATIVO REPORTE EXCEL	TRABAJO ADMINISTRATIVO DIGITACION DE NOVEDADES PARA PAGOS ,FORMATOS SUPERVISOR	REUNION CON DIRECTORES DE ALMEIDAS COMUNALES	TRABAJO ADMINISTRATIVO DIGITACION DE NOVEDADES PARA PAGOS ,FORMATOS SUPERVISOR		PLANEACION DE ACTIVIDADES	TODOS LOS FORMADORES ESTAN AL DIA CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	HORARIO	9-oct	9-1 PM	8 A M A 11 AM	9-10 AM	08AM-12M			
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA MAÑANA II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	PARTIDO DE SEMIFINAL SENIOR COPA GOBERNACION		VISITAS A MUNICIPIOS GUATAVITA,SESQUILE		VISITAS A MUNICIPIOS GUATAVITA			
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO			JUSTO SARMIENTO,JAIRO GONZALEZ		JUSTO SARMIENTO,			
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD			3105612234,32468 18158,3166261120		3125157733			
RECESO									
JORNADA DE LA TARDE I PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								
JORNADA DE LA TARDE II PARTE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR								
	HORARIO								
	NOMBRE Y TELEFONO DE CONTACTO								
	SEDE Y MUNICIPIO DONDE SE DESARROLLARA LA ACTIVIDAD								

FIRMA DEL GESTOR PROVINCIAL	FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS

4-ACTAS DE VISITAS TECNICAS A FORMADORES TOTAL 6

LA SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN, DEPORTES Y TURISMO

CERTIFICA QUE:

El señor **FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS** identificado con cédula de ciudadanía 3.055.956 de Guasca, viene trabajando en el municipio de Guatavita, durante el periodo comprendido entre el 01 de junio al 09 de junio del 2023, desempeñando el contrato 112 – 2023 que tiene por objeto la *GESTIÓN PROVINCIAL DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVAS*, y ha cumplido con las obligaciones establecidas en su contrato.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado en el municipio de Guatavita – Cundinamarca, a los nueve (09) días del mes de junio del dos mil veintitrés (2023).

JUSTO PASTOR SARMIENTO CASTAÑEDA
Secretario de Cultura Recreación, Deportes y Turismo

Proyectó: Juliana Velandia – Prestación de Servicios Profesionales
Revisó y aprobó: Justo Pastor Sarmiento - Secretario de Cultura, Recreación, Deportes y Turismo

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	06-06-2023				
MUNICIPIO	Guatavita		SEDE DE LA PRÁCTICA	CIC	
FORMADOR	Manuel Salgado		DEPORTE	Baloncesto	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	2	FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	4:00	HORA DE FINALIZACIÓN	6:00PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	13
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	15

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Seguir plan de trabajo Segun Plan Pedagogico
✓ Verificar Sesion de clase acorde a Planeacion
✓ Continuar con Charlas Sobre valores.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	06 - 06 - 2023				
MUNICIPIO	Guatavita		SEDE DE LA PRÁCTICA	Coliseo	
FORMADOR	Jonathan Rodriguez M.		DEPORTE	Fútbol de salón	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1	✓	FUNDAMENTCION GRUPO 2	

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00 M.	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	2
# TOTAL DE PARTICIPANTES	27	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	25

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
Continuar con trabajos articulados al Plan y Ficha Pedagogica
Realizar el Aseo adecuado al sitio de trabajo
Continuar con charlas Sobre valores y Buenos Habitos

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	01 - 06 - 2023				
MUNICIPIO	Guatavita		SEDE DE LA PRÁCTICA	Club Muña	
FORMADOR	Solmar Bermudez		DEPORTE	Vela	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1		FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00 PM.
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	1
# TOTAL DE PARTICIPANTES	8	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	8

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	—	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	—	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Manejar elementos de Salvamento Acuatico
- Continuar con Charlas Sobre Valores
- Realizar la Sesión de Clase de acuerdo al Plan Pedagogico y Malla

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205

Powered by CamScanner

INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE
Y RECREACION DE SESQUILE
NIT. 832.001.061-2

EL SUSCRITO DIRECTOR EJECUTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION

CERTIFICA

Que el Señor **FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERA,** identificado con Cedula de Ciudadanía N° 3.055.956 de Guasca, prestó sus servicios como GESTOR PROVINCIAL OPS 112-2023, durante el periodo comprendido entre el 01 DE JUNIO de 2023 al 09 DE JUNIO DE 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo contrato

La presente certificación se expide en el Municipio de Sesquilé el día doce (12) del mes de junio (06) del año Dos Mil Veintitrés (2023).

INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN
NIT: 832001061 2
SESQUILÉ-CUNDINAMARCA

JAIRO LIBARDO GONZALEZ CORTES
DIRECTOR EJECUTIVO
Tel. 310-2622008

Sesquilé

"De la mano con la comunidad por el deporte y la recreación de Sesquilé"
Calle 4° Carrera 4° Teléfono 3102622008-3102617624
imdersesquile@gmail.com

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	05 - 06 - 2023				
MUNICIPIO	Sesquile		SEDE DE LA PRÁCTICA	Club Muisca	
FORMADOR	William Cita		DEPORTE	Canotaje	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION	/	FUNDAMENTCION GRUPO 1	.	FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	2
# TOTAL DE PARTICIPANTES	7	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	7

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Continuar con Sesiones de clase segun plan P.
- Manejar los Elementos de salvamento y Protección
- Seguir con charlas de Valores y Buenos Modales

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

CUNDINAMARCA REGION Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205

Powered by CamScanner

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

IMPRIMIR CERRAR VENTANA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	07-06-2023				
MUNICIPIO	Sesquile		SEDE DE LA PRÁCTICA	Estadio	
FORMADOR	Pedro Julian Silva		DEPORTE	Futbol	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1	✓	FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2:00 PM	HORA DE FINALIZACIÓN	4:00 PM
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	3
# TOTAL DE PARTICIPANTES	25	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	14

2. CONTENIDO DE LA SESIÒN

PUNTUALIDAD.	SI	✓	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÒN.	SI	✓	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	✓	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	✓	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	✓	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	✓	NO	
LA SESIÓN DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	✓	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	✓	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	✓	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÒN.	SI	✓	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
- Continuar con trabajos segun plan Pedagogico
- Realizar Charlas Sobre Valores.
- Realizar Trabajo Pedagogico de Aseo General

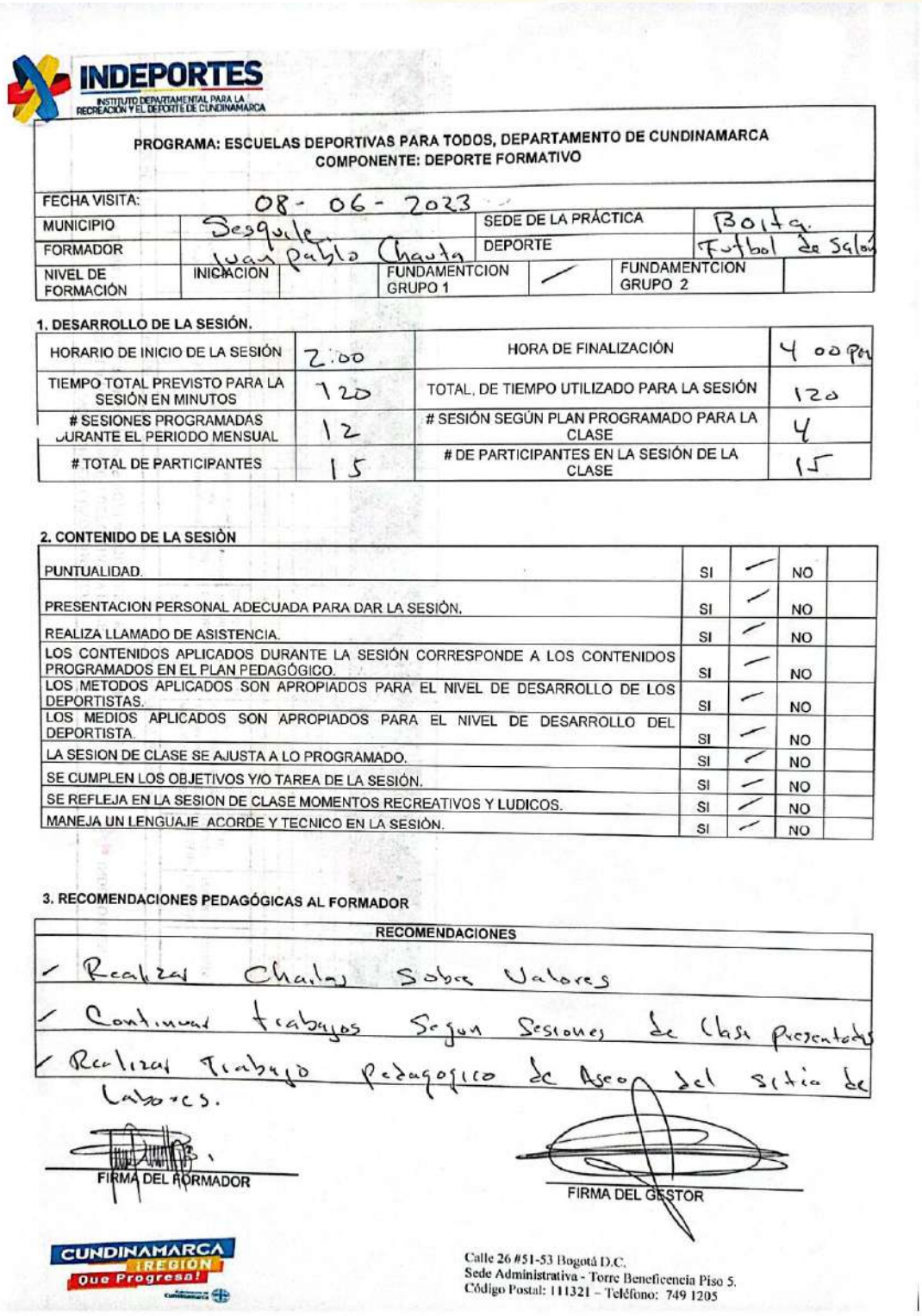
FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205

Powered by CamScanner



INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
COMPONENTE: DEPORTE FORMATIVO

FECHA VISITA:	08-06-2023				
MUNICIPIO	Sesquile		SEDE DE LA PRÁCTICA	Bolta.	
FORMADOR	Juan Pablo Chauta		DEPORTE	Futbol de Salón	
NIVEL DE FORMACIÓN	INICIACION		FUNDAMENTCION GRUPO 1	/	FUNDAMENTCION GRUPO 2

1. DESARROLLO DE LA SESIÓN.

HORARIO DE INICIO DE LA SESIÓN	2.00	HORA DE FINALIZACIÓN	4 00 Pm
TIEMPO TOTAL PREVISTO PARA LA SESIÓN EN MINUTOS	120	TOTAL, DE TIEMPO UTILIZADO PARA LA SESIÓN	120
# SESIONES PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO MENSUAL	12	# SESIÓN SEGÚN PLAN PROGRAMADO PARA LA CLASE	4
# TOTAL DE PARTICIPANTES	15	# DE PARTICIPANTES EN LA SESIÓN DE LA CLASE	15

2. CONTENIDO DE LA SESIÓN

PUNTUALIDAD.	SI	/	NO	
PRESENTACION PERSONAL ADECUADA PARA DAR LA SESIÓN.	SI	/	NO	
REALIZA LLAMADO DE ASISTENCIA.	SI	/	NO	
LOS CONTENIDOS APLICADOS DURANTE LA SESIÓN CORRESPONDE A LOS CONTENIDOS PROGRAMADOS EN EL PLAN PEDAGÓGICO.	SI	/	NO	
LOS METODOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DE LOS DEPORTISTAS.	SI	/	NO	
LOS MEDIOS APLICADOS SON APROPIADOS PARA EL NIVEL DE DESARROLLO DEL DEPORTISTA.	SI	/	NO	
LA SESION DE CLASE SE AJUSTA A LO PROGRAMADO.	SI	/	NO	
SE CUMPLEN LOS OBJETIVOS Y/O TAREA DE LA SESIÓN.	SI	/	NO	
SE REFLEJA EN LA SESION DE CLASE MOMENTOS RECREATIVOS Y LUDICOS.	SI	/	NO	
MANEJA UN LENGUAJE ACORDE Y TECNICO EN LA SESIÓN.	SI	/	NO	

3. RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS AL FORMADOR

RECOMENDACIONES
✓ Realizar Charlas Sobre Valores
✓ Continuar trabajos Segun Sesiones de Clase Presentadas
✓ Realizar Trabajo Pedagogico de Aseo del sitio de Labores.

FIRMA DEL FORMADOR

FIRMA DEL GESTOR

CUNDINAMARCA REGIÓN Que Progresa!

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205

Powered by CamScanner

VISITAS TECNICAS A FORMADORES DE LOS DIFERENTES MUNICIPIOS

SOLMAR BERMUDEZ VELA GUATAVITA




WILLIAM CITA CANOTAJE SESQUILE




JONATHAN RODRIGUEZ FUTBOL DE SALON GUATAVITA




MANUEL SALGADO CONTRERAS BALONCESTO GUATAVITA




PEDRO JULIAN SILVA FUTBOL SESQUILE




JUAN PABLO CHAUTA FUTBOL DE SALON SESQUILE




6- DOCUMENTOS SOCIALIZADOS A LA FECHA CON LOS FORMADORES

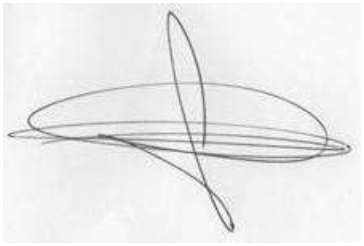
Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
ACTAS DE INICIO	14/03/2023 11:55 a...	Carpeta de archivos	
INFORME DE SUPERVISION ABRIL	1/06/2023 6:58 p. m.	Carpeta de archivos	
INFORME DE SUPERVISION MAYO	1/06/2023 9:47 p. m.	Carpeta de archivos	
CONSENTIMIENTO INFORMADO	21/02/2023 12:32 ...	Documento de Mi...	86 KB
Documentos Festivales Deporte Formativ...	19/04/2023 10:54 ...	Archivo WinRAR Z...	19.664 KB
estructura planes pedagogicos INDEPOR...	21/02/2023 12:37 ...	Chrome HTML Do...	655 KB
FICHA DE INSCRIPCION INDEPORTES 202...	21/02/2023 12:32 ...	Documento de Mi...	293 KB
FORMATO PROPUESTA FORMADORES	25/01/2023 4:00 p....	Documento de Mi...	58 KB
FORMATO UNICO DE REPORTE DE BENEF...	21/02/2023 12:33 ...	Documento de Mi...	136 KB
FORMATOS MODIFICADOS 2023 (1)	21/02/2023 12:40 ...	Hoja de cálculo d...	684 KB
PLANILLAS INSCRIPCIÓN FESTIVAL ALM...	6/05/2023 9:46 p. m.	Hoja de cálculo d...	283 KB
PRESENTACION DE BATERIAS DE ENTR...	26/09/2022 8:57 a. ...	Chrome HTML Do...	2.287 KB
PRESENTACION PRUEBAS FISICAS DEP...	17/04/2023 11:49 a...	Chrome HTML Do...	1.728 KB
PRUEBAS FISICAS 2023 - marzo 12	17/04/2023 11:49 a...	Hoja de cálculo d...	534 KB
PRUEBAS TÉCNICAS FÚTBOL DE SALÓN	1/03/2023 6:16 a. m.	Presentación de ...	866 KB
RESPETADOS FORMADORES	17/04/2023 12:06 ...	Documento de Mi...	14 KB
TES DE FUTBOL	1/03/2023 3:13 p. m.	Documento de Mi...	46 KB
TEST 2023 FIDEL,ANDRES,ALEX	2/03/2023 5:19 p. m.	Documento de Mi...	3.259 KB
TEST PARA FUTBOL SALA	1/03/2023 6:14 a. m.	Documento de Mi...	310 KB
Valoraciones de entrada INDEPORTES	17/04/2023 11:48 a...	Chrome HTML Do...	4.753 KB
Valoraciones de entrada INDEPORTES	21/03/2023 7:38 a. ...	Presentación de ...	15.293 KB

7- PLANEACION DE PRUEBAS BATERIAS DE ENTRADA 2023 ESCUELAS INVESTIGADAS POR EL EQUIPO DE TRABAJO

B13 — THIAGO SAMUEL ROZO MORA

	NOMBRES Y APELLIDOS				1 INTENTO		1 INTENTO	2 INTENTO		1 INTENTO	2 INTENTO		
1	THIAGO SAMUEL ROZO MORA	4	5/08/2016	FUTSAL	5,42	5,42	62	60		62	21	20	21	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
2	EMILIANO CAMACHO CAMACHO	4	4/06/2016	FUTSAL	6,02	6,02	56	55		55	20	21	21	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
3	JERONIMO MUÑOZ RAMOS	5	24/08/2017	FUTSAL	5,00	5,00	70	72		72	24	25	25	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
4	EMMANUEL SANTIAGO CAPACHO PRIETO	6	8/06/2016	FUTSAL	5,99	5,99	68	66		68	23	26	26	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
5	PABLO ALEJANDRO JIMENEZ CORTES	6	16/11/2016	FUTSAL	5,02	5,02	80	82		82	26	25	26	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
6	HEVER ANTUAN RODRIGUEZ FONTEQUE	1	15/03/2016	FUTSAL	5,44	5,44	32	30		32	25	21	25	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
7	MICHAEL STEVEN ABRIL RODRIGUEZ	1	2/03/2016	FUTSAL	5,00	5,00	06	04		05	27	23	29	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
8	ANGEL YESID CANDIL GARCIA	1	14/03/2016	FUTSAL	4,68	4,68	98	102		102	30	31	31	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
9	GABRIEL JIMENEZ PRIETO	1	15/10/2015	FUTSAL	6,58	6,58	52	56		56	19	20	20	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
10	DILAN SANTIAGO LUNA SANTANA	1	21/08/2015	FUTSAL	4,29	4,29	80	88		88	28	28	28	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
11	ANGEL JOSUE RICO PRIETO	1	18/09/2015	FUTSAL	5,2	5,2	32	30		32	30	32	32	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
12	MARTIN PEDRAZA RAMOS	1	23/09/2015	FUTSAL	4,54	4,54	96	100		100	31	32	32	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
13	EDISSON MATHIAS MAMANCHE RIVERA	1	7/09/2015	FUTSAL	5,18	5,18	88	92		92	28	30	30	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
14	SAMUEL ALEJANDRO BALBUENA URIBE	1	16/03/2015	FUTSAL	4,85	4,85	96	98		98	31	33	33	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
15	DAVID MATIAS DELGADO ROZO	1	5/08/2015	FUTSAL	4,24	4,24	30	100		100	32	30	32	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
16	EMMANUEL ALBERTO MARQUEZ CALDERA	1	20/10/2015	FUTSAL	5,09	5,09	00	04		00	29	29	29	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
17	DEIVID ANDRES CASTAÑEDA PEDRAZA	1	5/08/2015	FUTSAL	5,76	5,76	82	80		82	25	26	26	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
18	YEIDER ALEJANDRO BAUTISTA BELTRAN	1	20/11/2015	FUTSAL	4,17	4,17	115	120		120	32	34	34	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
19	IVAN DARIO RODRIGUEZ RODRIGUEZ	6	12/01/2015	FUTSAL	4,66	4,66	120	120		126	36	34	36	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
20	SAMUEL ESTEBAN RAMOS GOMEZ	0	15/03/2015	FUTSAL	4,85	4,85	124	120		120	00	00	00	JHONATAN RODRIGUEZ MARTINEZ
21	EMILIANO CAMACHO	4	4/06/2016	BALONCESTO	6,25	6,25	15	01		01	122	120		MANUEL H SALGADO C
22	SAMUEL ANDRES DIAZ CASTIBLANCO	4	25/10/2016	BALONCESTO	5,87	5,87	12	10		70	137	130		MANUEL H SALGADO C
23	KORY ANELY ACOSTA BUEGAN	6	30/09/2016	BALONCESTO	5,50	5,50	70	65		65	121	145		MANUEL H SALGADO C
24	DANIEL FELIPE VALERO	6	16/11/2016	BALONCESTO	5,83	5,83	65	00		00	106	112		MANUEL H SALGADO C
25	JUAN JOSE VALERO	1	5/10/2016	BALONCESTO	4,34	4,34	87	91		91	124	168		MANUEL H SALGADO C
26	KAREN VALENTINA OSUELA	1	27/03/2016	BALONCESTO	5,55	5,55	82	80		80	129	157		MANUEL H SALGADO C

ANTROPOMETRICAS | TEST NIÑOS(AS) HASTA <8 AÑO (2 | TEST NIÑOS(AS) 9 A 12 AÑOS (2 | T ...



FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS
CPS 112-2023
MES DE JUNIO