Soacha, Cundinamarca, 15 de junio de 2023.

Doctor
LUIS CARLOS MUNAR RAMIREZ
Subdirector Administrativo y Financiero IMRDS
IMRDS

Referencia: **SOLICITUD CERTIFICADO DE HACE CONTAR**

Cordial saludo,

De manera atenta, solicito se sirva por el siguiente objeto y obligaciones, se certifique si en la Planta Global del IMRDS, existe personal para desarrollar las siguientes actividades:

"CONTRATAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION (AUXILIAR) PARA LA ADECUACION DE PARQUES DE BOLSILLO Y ESCENARIOS DEL IMRDS.

1. Disponer de un kit personal para su seguridad en cada una de sus labores, (overol, botas, monogafas, respirador con filtro, tapa oídos, guantes y casco) y los demás para la protección de la integridad física requeridos en sus tareas.
2. Apoyar las actividades de adecuación, mantenimiento recurrente, preventivo y correctivo. de los escenarios deportivos y parques de bolsillo del Municipio, las instrucciones entregadas por el área de infraestructura y liderado el desarrollo de la actividad por los técnicos del IMRDS.
3. Realizar actividades de paisajismo, jardinería, áreas verdes, bordeo en zona laterales del área deportiva como los campos de futbol de grama natural y grama sintética, limpieza de vegetación en zonas comunes (adoquín y concreto), cercas vivas de los escenarios deportivos del IMRDS y parques del municipio.
4. Asistir donde la necesidad del servicio lo requiera con los implementos necesarios para prestar el servicio.
5. Responder por la custodia y buen manejo de las herramientas utilizadas dentro y fuera de los escenarios del personal de mantenimiento.
6. Informar al supervisor y al STT cuando se programe las actividades de trabajo en altura (todas las actividades de trabajo en altura (toda actividad que realiza un trabajador que ocasione la supervisión y/o desplazamientos en el que se vea expuesto un riesgo de caída mayor a 2 metros con relación al plano de los pies del trabajador al plano horizontal más cercano a él, (resolución 4272 de 2021), deben tener usar los implementos suministrados para tal fin.
7. Presentar un informe final, al supervisor donde deje consignada toda la información relevante y pendientes frente a la gestión desarrollada durante de la ejecución de su contrato, para que la entidad pueda hacer uso de la misma o la utilice para darle continuidad a los procesos administrativos o misionales, cuando lo estime.

8. Apoyar de acuerdo al objeto contractual, las actividades de implementación y seguimiento a la política pública del deporte, la educación física, la recreación y la actividad física que le sean requeridas o asignadas por el supervisor de contrato y/o la Dirección General del IMRDS.
9. Todas las demás requeridas por el supervisor del contrato y/o dirección general.

Atentamente,

CARLOS ARTURO VASQUEZ CORTES
Subdirector Deportivo IMRDS

Proyecto: *Harrison Bulla – Contratista IMRDS*
Reviso: *Andrea Carolina Zorro Vergara – Abogada IMRDS*

Nit. 832.000.906-6

EL INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA

HACE CONSTAR:

Que dentro de la planta de personal del IMRDS no existe personal suficiente y disponible que pueda ser designado para ejecutar el siguiente objeto: **"CONTRATAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION (AUXILIAR) PARA LA ADECUACION DE PARQUES DE BOLSILLO Y ESCENARIOS DEL IMRDS."**

Igualmente, que los honorarios y el perfil anteriormente mencionado, se encuentra acorde a lo estipulado en la Resolución No. 001 de enero 3 de 2023 *"Por medio de la cual se adopta la Tabla de Honorarios para las personas naturales que celebren contratos de Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la Gestión con el Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha – Cundinamarca -IMRDS"*, para la vigencia 2023.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CONDICIÓN	CANTIDAD
1	PERSONA NATURAL	Persona natural	1
2	FORMACIÓN ACADEMICA	Título De Bachiller	1
3	EXPERIENCIA	Sin experiencia laboral	Sin Experiencia

16 de junio del 2023, Soacha

LUIS CARLOS RAMIREZ MUNAR
Subdirector Administrativo y Financiero
IMRDS

Proyectó: Karol Jiménez - Secretaria IMRDS